

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

IZBA CELNA W OLSZTYNIE  
UL. DWORCOWA 1  
10-413 OLSZTYN

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 euro w oparciu o przepisy ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na:

### **dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Gołdapi**

nr postępowania: 370000-ILGW-253-32/13

**Zatwierdził, dnia: 09.10.2013 r.**

DYREKTOR  
Izby Celnej w Olsztynie

*Robert Torenc*  
*/podpis na oryginale/*

Spis zawartości:

- I. Zamawiający
- II. Tryb udzielania zamówienia
- III. Przedmiot zamówienia
- IV. Podwykonawcy
- V. Termin wykonania zamówienia
- VI. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposób oceny spełniania tych warunków
- VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia
- VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i wniosków
- IX. Warunki dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- XIV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert
- XV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania
- XVIII. Postanowienia końcowe

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1A / Załącznik nr 1A do umowy – specyfikacja funkcjonalno-techniczna (część I)
- Załącznik nr 1B / Załącznik nr 1B do umowy – specyfikacja funkcjonalno-techniczna (część II)
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 4 – Wykaz głównych dostaw
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy

## I. ZAMAWIAJĄCY

### Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9

10-575 Olsztyn

[www.uw.olsztyn.pl](http://www.uw.olsztyn.pl) strona internetowa Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, na której opublikowane zostaną w szczególności: ogłoszenie o zamówieniu, specyfikacja istotnych warunków zamówienia (wraz z ewentualnymi jej wyjaśnieniami i zmianami) oraz informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej.

### Reprezentowany przez

### Dyrektora Izby Celnej w Olsztynie

na mocy porozumienia zawartego w dniu 4 czerwca 2012 r., znak: OA.II.0030.93.2012

Adres:

Izba Celna w Olsztynie

Ul. Dworcowa 1, 10-413 Olsztyn

tel. (89) 539-70-15, fax. (89) 539-70-16;

NIP: 739-27-85-613, Regon: 510636039,

Adres e-mail: [ic.olsztyn.ilgw@ols.mofnet.gov.pl](mailto:ic.olsztyn.ilgw@ols.mofnet.gov.pl)

Godziny urzędowania: pn. - pt. od godz. 7:30 do godz. 15:30

[www.olsztyn.ic.gov.pl](http://www.olsztyn.ic.gov.pl) strona internetowa Izby Celnej w Olsztynie, na której opublikowane zostaną w zależności od trybu postępowania w szczególności: ogłoszenie o zamówieniu, specyfikacja istotnych warunków zamówienia (wraz z ewentualnymi jej wyjaśnieniami i zmianami), informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej.

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 euro na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

W ramach niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

1) Dostawy, uruchomienia, przetestowania oraz przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego sprzętu transportowego. Minimalne wymagania dotyczące urządzeń zostały opisane w **załącznikach nr 1A i 1B** do SIWZ (specyfikacja funkcjonalno-techniczna opisana na 2 formularzach). Wykonawca zobowiązany jest wypełnić rubrykę „oferowane parametry” oferując rozwiązania nie gorsze niż minimalne wymogi postawione przez zamawiającego. Tak wypełnione dokumenty będą stanowić integralną część oferty i zostaną załączone do umowy zawartej z wybranym wykonawcą (Załączniki nr 1A-B do umowy).

2) Zapewnienia usług serwisu gwarancyjnego przez okres minimum 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.:

Część 1: dostawa pojazdu elektrycznego, wg załącznika nr 1A do SIWZ.

Część 2: dostawa wózków widłowych, paletowych, ręcznych, drabiny jezdnej, wg załącznika nr 1B do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, którą zamierza zrealizować poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu na formularzu ofertowym:

Część 1       Część 2

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części lub całość zamówienia.

#### Warunki dostawy

Wykonawca jest zobowiązany do dostawy uruchomienia, przetestowania oraz przeprowadzenia szkolenia urzędników w przejściu granicznym w Gołdapi.

Wszelkie prace muszą zostać wykonane do dnia 20 grudnia 2013 r., łącznie z odbiorem ilościowym i jakościowym potwierdzonym poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Szczegółowy opis warunków dostawy znajduje się we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

#### Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:

- 34912000-3 - wózki bagażowe
- 42415110-2 - wózki widłowe
- 42415200-0 - pojazdy techniczne
- 44423200-3 - drabiny

#### **IV. PODWYKONAWCY**

Zamawiający żąda od wykonawcy wskazania w formularzu ofertowym, jaką część zamówienia powierzy do realizacji podwykonawcom. W przypadku pozostawienia tej części formularza ofertowego bez wypełnienia zamawiający uzna, że wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, chyba że z dokumentacji załączonej do oferty będzie wynikało co innego.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń w terminie maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy, nie dłużej niż do dnia 20 grudnia 2013 r.

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących tego warunku a ocena jego spełniania zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia /zgodnie z pkt. VII.C.1 SIWZ/.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **trzech dostaw** (zadań/zamówień) o charakterze podobnym do przedmiotu niniejszego zamówienia o łącznej wartości co najmniej **22 000,00 złotych brutto dla Części 1 oraz co najmniej 82 000,00 złotych brutto dla Części 2, razem 104 000 zł brutto.**

Dla potrzeb niniejszego zamówienia zamawiający posługuje się terminem „dostawa”, zgodnie z art. 6 ust. 1-2 ustawy Pzp. jako jedną dostawę (zadanie/zamówienie) zamawiający przyjmie dostarczenie pojazdów technicznych, wózków i innego transportowego sprzętu specjalistycznego w ramach jednej umowy.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie wykazów wykonanych głównych dostaw oraz dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie /zgodnie z punktem VII.C.2 SIWZ/;

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących tego warunku a ocena jego spełniania zostanie dokonana na podstawie oświadczenia / zgodnie z pkt. VII.C.1 SIWZ/.

#### 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących tego warunku a ocena jego spełniania zostanie dokonana na podstawie oświadczenia / zgodnie z pkt. VII.C.1 SIWZ/.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno obejmować umocowanie do dokonywania i przyjmowania określonych czynności prawnych i faktycznych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące pojedynczego wykonawcy, co w niniejszym postępowaniu oznacza, że każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować nie podleganie wykluczeniu z postępowania. Warunek posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia będzie badany łącznie, przy czym odpowiednie dokumenty składa wykonawca spełniający warunek.

Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, wykonawcy wchodzący wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **VII. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

#### **A. Oferta:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 2) w przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru, należy załączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy.

*Dokument, o którym mowa w pkt. 1) należy złożyć w oryginale.*

*Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.*

#### **B. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego wykonawca winien złożyć opis urządzeń, które będą dostarczone zamawiającemu, sporządzony na formularzach stanowiących **załączniki nr 1 A-B** do SIWZ / **Załączniki nr 1A-B** do umowy (specyfikacja funkcjonalno – techniczna);**

*Ww. dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

#### **C. W celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca winien złożyć:**

- 1) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2** do SIWZ
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Informacje zawarte w wykazie dostawy muszą umożliwiać ocenę warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt. VI.2 SIWZ. Wzór wykazu głównych dostaw stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

Jako dowody na należyte lub nienależyte wykonanie/ wykonywanie dostaw należy przedłożyć:

- a) poświadczenie; UWAGA: jeżeli dostawa jest wykonywana nadal lub jest wykonywana okresowo lub w sposób ciągły – poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa

w ppkt a);

- c) w niniejszym postępowaniu wykonawca może w miejsce dowodów wymienionych w pkt a) i b) przedłożyć także referencje, listy polecające lub protokoły odbioru na dotychczasowych zasadach, potwierdzające należyte wykonanie dostaw wymienionych w wykazie.

Z przedłożonych dowodów musi jednoznacznie wynikać, której dostawy wymienionej w wykazie dotyczą.

- 3) **Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winien dodatkowo złożyć:**

a) Dokument wystawiony przez podmiot użyczający zasobu, z którego będzie wynikać zobowiązanie takiego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (np. pisemne oświadczenie podmiotu trzeciego, umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy itp.) – wykonawca może w tym celu wykorzystać **załącznik nr 3** do SIWZ .

b) W przypadku, gdy z dokumentu określonego w ppkt d) nie wynika, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do jego zasobów - inne dokumenty, z których będzie wynikać:

- zakres zasobu innego podmiotu udostępnionego wykonawcy;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

*Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) oraz dokument, o którym mowa w pkt 3a) należy złożyć w oryginale. Dokumenty wymienione w pkt 2a)-2c) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt. 3).*

*Dokumenty wymienione w pkt 2 a-c) oraz pkt 3b) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasób.*

**D. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca winien złożyć:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - wg wzoru określonego w **załączniku nr 5** do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub CEIDG - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp;
- 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w **załączniku nr 6** do SIWZ.

*Dokument, o którym mowa w pkt. 3) należy złożyć w oryginale.*

*Dokumenty wymienione w pkt 1)-2) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

**E. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (KONSORCJUM):**

- 1) każdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty określone w części D (odpowiednio);
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone w części C pkt. 1) składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu, bądź każdy z wykonawców oddzielnie;
- 3) warunek opisany w pkt VI.2 będzie badany łącznie – dokumenty określone w części C pkt. 2)-3) składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego

zamówienia publicznego w myśl art. 23 ustawy Pzp.

*Do dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 1)-3) należy stosować odpowiednie formy, analogicznie jak w przypadku składania ich przez jednego wykonawcę, jednak zgodnie z zasadą, że w przypadku kopii każdy potwierdza „własne” dokumenty.*

*Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.*

#### **F. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1) zamiast dokumentu, o którym mowa w części D pkt 2) przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę nie wydaje się ww. dokumentów, należy je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym odpowiednio do terminów określonych dla ww. dokumentów.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie składania ofert nie złożyli:

- oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego,
- pełnomocnictw,
- informacji o przynależności do grupy kapitałowej,

albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I WNIOSKÓW**

Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Zamawiający dopuszcza dodatkowo składanie wyjaśnień, wniosków, zawiadomień oraz informacji, które nie są składane wraz z ofertą – drogą faksową lub e-mailową. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dotyczy to zarówno wykonawców jak i zamawiającego. Uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

Adres do korespondencji: Izba Celna w Olsztynie, ul. Dworcowa 1, 10-413, Tel./faks (0-89) 539-70-02 lub faks (089) 539-70-16, e-mail: [ic.olsztyn.ilgw@ols.mofnet.gov.pl](mailto:ic.olsztyn.ilgw@ols.mofnet.gov.pl);

Osobami wyznaczonymi do kontaktów są:

- 1) W sprawach przedmiotu zamówienia: Mariusz Wesolowski, tel. 89 539-72-69;
- 2) W sprawach proceduralnych: Kamilla Draszek, tel. 89 539-70-02.

Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od 7.30 do 15.30 w dni robocze.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest

obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po upływie powyższego terminu lub wniosek dotyczył będzie już udzielonych wyjaśnień – zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania w w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wszystkie pytania dotyczące treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów składania ofert, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

#### **IX. WARUNKI DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek zamawiającego.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Dopuszczalne jest ręczne wypełnianie formularza ofertowo - cenowego pod warunkiem czytelnych i zrozumiałych wpisów. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (art. 82 ust.2 ustawy Pzp). Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w postaci elektronicznej lub przesłanej faksem.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ (art. 82 ust. 3 ustawy Pzp).

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy na zewnątrz, zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. W przypadku składania dokumentów lub oświadczeń w formie kserokopii, poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być dokonane na każdej skopiowanej stronie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Części oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być przygotowane w ofercie w sposób umożliwiający zamawiającemu udostępnienie jawnych części oferty innym uczestnikom. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający, mając na uwadze zasadę jawności postępowania o zamówienie publiczne, dążąc do usprawnienia procesu badania ofert, zaleca przedstawienie przez wykonawcę szczegółowego uzasadnienia potwierdzającego



prawo – znajdujące podstawę w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - objęcia ochroną wskazanych informacji (nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, co do zasady wyłączonych z możliwości utajnienia).

Dla celów porządkowych wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta powinna być trwale spięta / zszyta. Zaleca się ułożenie dokumentów i oświadczeń w kolejności wskazanej w punkcie VII SIWZ.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

Oferta powinna zawierać spis zawartości wszystkich przedkładanych dokumentów.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego, opieczętowanej pieczęcią z nazwą wykonawcy i adresem, opisanej w następujący sposób:

#### **NAZWA I ADRES WYKONAWCY**

**"Oferta na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego  
na drogowe przejście graniczne w Gołdapi (370000-ILGW-253-32/13)"  
NIE OTWIERAĆ przed 23.10.2013 r., godz. 10.45"**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę z postępowania pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone **wg takich samych zasad jak składana oferta**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Koperty oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Za nieodpowiednie (niepełne, bez słów „nie otwierać” itp.) oznakowanie koperty z ofertą, w wyniku czego koperta może zostać otwarta jak zwykła korespondencja, odpowiedzialność ponosi wykonawca. Szczególną uwagę należy zwrócić na miejsce umieszczenia listu przewozowego/dowodu nadania w przesyłkach pocztowych i kurierskich (nic nie może zasłaniać oznakowania koperty).

#### **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać do dnia **23.10.2013 r. do godz. 10.30:**

**Izba Celna w Olsztynie, ul. Dworcowa 1, 10-413 Olsztyn**

**Kancelaria Ogólna, parter (pok. 22)**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

**Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **23.10.2013r. o godz. 10.45** w siedzibie Izby Celnej w Olsztynie, ul. Dworcowa 1, 10-413 Olsztyn, (pok. 33, parter).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania ofert zamawiający przekaze informacje dotyczące nazw (firm) oraz adresów wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

Dalsze prace Komisji Przetargowej odbędą się bez udziału wykonawców.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszt zakupu, montażu, uruchomienia oraz przetestowania elementów wyposażenia warsztatowego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszelkich podatków, ceł i innych opłat.

Cena oferty musi być podana i wyliczona w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich bez zaliczek, bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

W formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do SIWZ) wykonawca wypełnia odpowiednie pozycje i dokonuje wyliczenia ceny całkowitej wykonania zamówienia, zgodnie ze wskazaniem formularza.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny- 100 % znaczenia. Zamawiający do oceny ofert będzie brał pod uwagę cenę podaną w formularzu ofertowym w rubryce: Razem, dla każdej części zamówienia oddzielnie. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny, wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Oferta może zdobyć maksymalnie 100 punktów.

#### **Zamawiający poprawia w ofercie:**

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zgodnie z załączonym wzorem. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.

O wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zamieści informacje o wyborze z podaniem jego uzasadnienia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie:

- a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeśli zawiadomienie zostało przesłane drogą elektroniczną lub faksem,
- b) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeśli zawiadomienie zostało przesłane inną drogą nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Jeśli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub też żadna z ofert nie zostanie odrzucona i żaden wykonawca nie zostanie wykluczony – zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminów określonych powyżej.

Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych we wzorze umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).

#### **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

### **1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy Pzp.**

Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie określonej w art.180 ust. 4 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art.180 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **Terminy wnoszenia odwołania:**

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz od dnia publikacji SIWZ na stronie internetowej,
- 2) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem lub pocztą elektroniczną informacji o wykluczeniu odwołującego bądź odrzuceniu jego oferty,
- 3) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania w inny sposób niż opisany w pkt. 2 informacji o wykluczeniu odwołującego bądź odrzuceniu jego oferty

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Wnosząc odwołanie wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

### **2. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy Pzp**

Na Orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny dla każdego zainteresowanego podmiotu. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ustala się następujący tryb oraz formy udostępniania zainteresowanym protokołu wraz z załącznikami:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po otrzymaniu pisemnego wniosku;
- 2) udostępnienie może nastąpić przez wgląd w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wykonawcy wskazanym we wniosku;
- 3) zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie; w wyjątkowych przypadkach, zgodnie z regułami ustalonymi w odpowiednich przepisach wykonawczych, zamawiający wyznacza termin, miejsce udostępnienia dokumentów lub sposób, w jaki mogą być one udostępnione;
- 4) bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert w postępowaniu;
- 5) wnioskujący potwierdza fakt wglądu do dokumentacji na wystosowanym wniosku o udostępnienie.

Zamawiający zastrzega, iż informacje podane w SIWZ mogą służyć jedynie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy: .....

.....

Adres wykonawcy:

.....

Kod miejscowość ulica nr

.....

województwo powiat

REGON: ----- NIP .....

Konto bankowe: .....

Numer kierunkowy: .....

Telefon: ..... Fax .....

Strona internetowa http:// .....pl

e-mail: .....

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę elementów wyposażenia warsztatowego na drogowe przejście graniczne w Gołdapi składam/-y ofertę wykonania zamówienia obejmującą:

Część 1

Część 2

Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia za łączną wartość:

Część 1

L.p.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto
1	2	3	4	5 [3x4]
1	Pojazd elektryczny		1 szt.	
<b>RAZEM:</b>				

RAZEM słownie:.....

..... zł \_ / 100

Część 2

L.p.	Producent/model/typ urządzenia*	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto
1	2	3	4	5 [3x4]
1	Wózek widłowy		2 szt.	
2	Wózek podnośnikowy ręczny elektryczny		2 szt.	
3	Wózek paletowy		3 szt.	
4	Drabina podestowa		2 szt.	
<b>RAZEM:</b>				

RAZEM słownie:.....  
 ..... zł \_\_ / 100

1. Oświadczamy, że:

- a) w przedstawionej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
- b) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nr 37000-ILGW-253-32/13, akceptujemy jej postanowienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas określony w SIWZ;
- d) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy wg załączonego wzoru w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

2. Zgodnie z dyspozycją art. 36 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczamy, iż (niepotrzebne skreślić):

- a) Przedmiot zamówienia wykonamy sami.
- b) Powierzmy podwykonawcom wykonanie następujących części / elementów zamówienia:
  - .....
  - .....

3. W sprawie podpisania umowy należy skontaktować się z:.....

....., tel. ....  
 (reprezentant wykonawcy)

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty i oświadczenia (zaleca się uwzględnienie kolejności podanej w SIWZ):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

5. Inne informacje wykonawcy:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

6. Zastrzeżenia wykonawcy:

Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie mogą być ogólnie udostępnione:

- 1) .....
- 2) .....

7. Ofertę i załączone do niej dokumenty złożono na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

....., dnia .....2013r.

.....  
 (podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### Specyfikacja funkcjonalno-techniczna

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne Goldapi (**część I**) reprezentując wykonawcę

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)  
oferuję:

#### Pojazd o napędzie elektrycznym o następujących parametrach:

Lp.	Charakterystyka i parametry / minimalne wymagania	Oferowane parametry*
1	2	3
1.	Pojazd o napędzie elektrycznym	Producent: Model/typ:
2.	<b>Charakterystyka ogólna</b> Oferowany pojazd musi być fabrycznie nowy, tj. wyprodukowany w 2013 roku, musi być również aktualnie wytwarzany przez producenta, którego autoryzowane stacje obsługi znajdują się na terenie Polski.	Spełnia / Nie spełnia* Rok produkcji:
3.	<b>Bezpieczeństwo</b> Pasy bezpieczeństwa 3-punktowe	Spełnia / Nie spełnia*
4.	<b>Funkcjonalność</b>	
	a) Karoseria z tworzywa sztucznego	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Rama galwanizowana	Spełnia / Nie spełnia*
	c) Podłoga ze stali nierdzewnej	Spełnia / Nie spełnia*
	d) Skrzynia bagażowa wykonana z aluminium przykryta plandeką, burty boczne i tylne opuszczane	Spełnia / Nie spełnia*
	e) Szyba szklana z wycieraczką i spryskiwaczem	Spełnia / Nie spełnia*
	f) Wskaźnik stanu baterii	Spełnia / Nie spełnia*
	g) Wskaźnik prędkości	Spełnia / Nie spełnia*
	h) Oświetlenie zewnętrzne	Spełnia / Nie spełnia*

	i) Prostownik do ładowania akumulatorów	Spełnia / Nie spełnia*
	j) Nadwozie wykonane z tworzywa sztucznego	Spełnia / Nie spełnia*
	k) Hak holowniczy	Spełnia / Nie spełnia*
	l) Akumulatory	Spełnia / Nie spełnia*
	m) Ogrzewanie elektryczne	Spełnia / Nie spełnia*
	n) Kolor: mix koloru białego i czarnego, plandeka czarna	Spełnia / Nie spełnia*
<b>5.</b>	<b>Charakterystyka techniczna</b>	
	a) Silnik	a) Moc silnika minimum 5,0 KW b) Zasilanie: 48 V
		Moc silnika: ... KW
		Spełnia / Nie spełnia*
	b) Masy i wymiary	a) Ładowność skrzyni bagażowej minimum: 1000 kg b) Długość pojazdu minimum: 3900 mm c) Szerokość minimum: 1390 mm d) Rozstaw osi minimum: 2500 mm
		Ładowność: ... kg
		Długość: ... mm
		Szerokość: ... mm
		Rozstaw osi: ... mm
	c) Liczba miejsc siedzących: 2	Spełnia / Nie spełnia*
	d) Liczba osi: 2	Spełnia / Nie spełnia*
	e) prędkość maksymalna: 25 km/h	Spełnia / Nie spełnia*
	e) typ hamulców – hydrauliczne	Spełnia / Nie spełnia*
<b>6.</b>	<b>Termin i miejsce dostawy</b>	
	a) Dostawa pojazdu wraz z wyposażeniem – maksymalnie 6 tygodni od daty podpisania umowy.	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Miejsce dostawy pojazdów - drogowe przejście graniczne w Goldapi, 19-500 Goldap	
	c) Szkolenie z obsługi	
<b>7.</b>	<b>Dokumenty</b>	
	Oferowane pojazdy muszą posiadać:	Spełnia / Nie spełnia*
	a) Kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu.	
	b) Ubezpieczenie roczne: pakiet OC+NW	
<b>8.</b>	<b>Gwarancja i serwis pojazdu</b>	
	a) Gwarancja: minimum 36 miesiące.	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Serwis gwarancyjny na pojazd, świadczony w miejscu użytkowania (woj. warmińsko-mazurskie) dojazd serwisu pokrywa Wykonawca.	

\* **Niewłaściwe skreślić**

**Wytyczne dotyczące wypełniania kolumny „Oferowane parametry”, znaczenie symboli :**

**Spełnia / Nie spełnia\*** - należy skreślić "Nie spełnia" gdy oferowane urządzenie **spełnia** wymóg lub skreślić "Spełnia" gdy oferowane urządzenie **nie spełnia** wymogu

**Producent: Model/typ:** - wskazać producenta i oznaczenie typu wyrobu (nazwa handlowa)

**W pkt. oznaczonych np. rok produkcji ... moc silnika: ... , itp.** - wpisać wielkość parametru/wymogu.

....., dnia .....2013 r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)



.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### Specyfikacja funkcjonalno-techniczna

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Goldapi (**część II**) reprezentując wykonawcę

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

oferuję:

#### 1. Wózek podnośnikowy widłowy (2 szt.) o następujących parametrach:

Lp.	Charakterystyka i parametry / minimalne wymagania	Oferowane parametry*
1	2	3
1.	<b>Wózek widłowy</b>	Producent: Model/typ:
2.	<b>Charakterystyka ogólna</b> Oferowany pojazd musi być fabrycznie nowy, tj. wyprodukowany w 2013 roku, musi być również aktualnie wytwarzany przez producenta, którego autoryzowane stacje obsługi znajdują się na terenie Polski.	Spełnia / Nie spełnia* Rok produkcji:
3.	<b>Bezpieczeństwo</b>	
	a) Rama ochronna operatora	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Uchwyt ułatwiający wchodzenie na wózek	Spełnia / Nie spełnia*
4.	<b>Komfort i funkcjonalność</b>	
	a) Przesuw boczny wideł	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Licznik motogodzin	Spełnia / Nie spełnia*
	c) Osłona reflektorów	Spełnia / Nie spełnia*
	d) Osłona ładunku	Spełnia / Nie spełnia*

e)	Wskaźnik temperatury wody	Spełnia / Nie spełnia*	
f)	Wskaźnik poziomu paliwa	Spełnia / Nie spełnia*	
g)	Lampka kontrolna ciśnienia oleju	Spełnia / Nie spełnia*	
h)	Wskaźnik ładowania	Spełnia / Nie spełnia*	
i)	Sygnał dźwiękowy	Spełnia / Nie spełnia*	
j)	Lusterko wsteczne	Spełnia / Nie spełnia*	
k)	Kierunkowskazy	Spełnia / Nie spełnia*	
l)	Sygnał dźwiękowy cofania	Spełnia / Nie spełnia*	
m)	Stacyjka z kluczykiem	Spełnia / Nie spełnia*	
n)	Reflektory przednie	Spełnia / Nie spełnia*	
o)	Komplet świateł tylnych	Spełnia / Nie spełnia*	
p)	Standardowy fotel kierowcy	Spełnia / Nie spełnia*	
q)	Standardowe widły	Spełnia / Nie spełnia*	
r)	Daszek przeciwdeszczowy	Spełnia / Nie spełnia*	
s)	Maszt Duplex	Spełnia / Nie spełnia*	
t)	Wyłącznik bezpieczeństwa	Spełnia / Nie spełnia*	
u)	Hydrauliczne wspomaganie kierownicy	Spełnia / Nie spełnia*	
v)	Regulowana kolumna kierownicy	Spełnia / Nie spełnia*	
w)	Automatyczne ssanie silnika	Spełnia / Nie spełnia*	
x)	Automatyczne przejście z ssania do normalnej pracy silnika	Spełnia / Nie spełnia*	
y)	Gumowa mata podłogowa	Spełnia / Nie spełnia*	
z)	Zawór odcinający układ/obwód podnoszenia	Spełnia / Nie spełnia*	
aa)	Opony pneumatyczne	Spełnia / Nie spełnia*	
bb)	Wskaźnik poziomu oleju skrzyni biegów	Spełnia / Nie spełnia*	
<b>5.</b>	<b>Charakterystyka techniczna</b>		
a)	Silnik	a) Moc silnika minimum 37 KW b) Rodzaj paliwa: gaz (LPG)	Moc silnika: ... KW Spełnia / Nie spełnia*
b)	Układ napędowy	Skrzynia biegów: automatyczna.	Spełnia / Nie spełnia*
c)	Masy i wymiary	a) Udźwig: 2500 kg b) Wysokość podnoszenia: 3300 mm	Udźwig: ... kg Wysokość podnoszenia: ... mm
d)	Liczba kół: 2x2		Spełnia / Nie spełnia*
e)	typ hamulców zasadniczych – hydrauliczny		Spełnia / Nie spełnia*
<b>6.</b>	<b>Termin, miejsce dostawy, szkolenie</b>		

	a) Dostawa wózka wraz z wyposażeniem: maksymalnie 6 tygodni dni od daty podpisania umowy. b) Miejsce dostawy: drogowe przejście graniczne w Gołdapi, 19-500 Gołdap c) Szkolenia z obsługi wózka.	Spełnia / Nie spełnia*
7.	<b>Dokumenty</b> Oferowane pojazdy muszą posiadać: a) Badanie Urzędu Dozoru Technicznego b) Kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (dokumenty muszą być dostarczone z każdym wózkiem). c) Ubezpieczenie roczne: pakiet OC+NW	Spełnia / Nie spełnia*
8.	<b>Gwarancja i serwis</b> a) Gwarancja: minimum 36 miesięcy lub minimum 1000 mth km (w zależności co pierwsze nastąpi) b) Serwis gwarancyjny świadczony w miejscu użytkowania, dojazd serwisu pokrywa Wykonawca.	Spełnia / Nie spełnia*

## 2. Ręczny wózek paletowy (3 szt.) o następujących parametrach:

Lp.	Charakterystyka i parametry / minimalne wymagania	Oferowane parametry*
1	2	3
1.	<b>Ręczny wózek platformowy</b>	Producent: Model/typ:
2.	<b>Charakterystyka ogólna</b> Oferowany wózek musi być fabrycznie nowy, tj. wyprodukowany w 2013 roku, musi być również aktualnie wytwarzany przez producenta, którego autoryzowane stacje obsługi znajdują się na terenie Polski.	Spełnia / Nie spełnia*  Rok produkcji:
3.	<b>Funkcjonalność</b>	
	a) Sterowanie za pomocą dźwigni	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Dyszel pokryty gumą	Spełnia / Nie spełnia*
	c) Zawór przelewowy zabezpieczający wózek przed przeciążeniem	Spełnia / Nie spełnia*
	d) Maksymalna wysokość uniesienia wideł maksimum po pełnych 12 ruchach pionowych dyszla	Spełnia / Nie spełnia*
	e) Koła przy dyszlu wykonane z poliuretanu	Spełnia / Nie spełnia*
	f) Koła przy widłach: podwójne rolki poliuretanowe	Spełnia / Nie spełnia*
4.	<b>Charakterystyka techniczna</b>	
	a) Udźwig wózka	2500 kg
	b) Długość wideł	1150 mm
	c) Szerokość zewnętrzna wideł	550 mm
		Udźwig wózka: ... kg Długość wideł: ... mm Szerokość zewnętrzna wideł: ... mm

d) Zakres podnoszenia	85-200 mm	Zakres podnoszenia: ... mm
e) Kąt obrotu dyszla wraz z kołami sterującymi minimum	190°	Kąt obrotu dyszla wraz z kołami sterującymi:

### 3. Elektryczny wózek paletowy (2 szt.) o następujących parametrach:

Lp.	Charakterystyka i parametry / minimalne wymagania	Oferowane parametry*
1	2	3
1.	<b>Elektryczny wózek paletowy</b>	Producent: Model/typ:
2.	<b>Charakterystyka ogólna</b> Oferowany wózek musi być fabrycznie nowy, tj. wyprodukowany w 2013 roku, musi być również aktualnie wytwarzany przez producenta, którego autoryzowane stacje obsługi znajdują się na terenie Polski.	Spełnia / Nie spełnia*  Rok produkcji:
3.	<b>Funkcjonalność</b>	
	a) Sterowanie za pomocą bocznie usytuowanego dyszla	Spełnia / Nie spełnia*
	b) Elektryczny napęd jak i podnoszenie ładunku na widłach	Spełnia / Nie spełnia*
	c) Regulacja prędkości wózka	Spełnia / Nie spełnia*
	d) Zewnętrzny prostownik 230V do ładowania akumulatorów	Spełnia / Nie spełnia*
	e) Zasilanie 24V	Spełnia / Nie spełnia*
4.	<b>Charakterystyka techniczna</b>	
	a) Udźwig wózka	1500 kg
	b) Długość widel	1150 mm
	c) Szerokość zewnętrzna widel	540 mm
	d) Wysokość całkowita	2250 mm
	e) Wysokość podnoszenia	3300 mm
		Udźwig wózka: ... kg
		Długość widel: ... mm
		Szerokość zewnętrzna widel: ... mm
		Wysokość całkowita: ... mm
		Wysokość podnoszenia: ... mm

### 4. Drabina podestowa (2 szt.) o następujących parametrach:

Lp.	Charakterystyka i parametry / minimalne wymagania	Oferowane parametry*
1	2	3
1.	<b>Drabina podestowa, składana, przejezdna</b>	Producent: Model/typ:
	<b>Charakterystyka ogólna</b> Oferowana drabina musi być fabrycznie nowa, tj. wyprodukowana w 2013 roku.	Spełnia / Nie spełnia* Rok produkcji:

<b>2.</b>	<b>Bezpieczeństwo</b>		
	a) Ryflowane stopnie		Spełnia / Nie spełnia*
	b) Obustronna poręcz i barierka okalająca podest		Spełnia / Nie spełnia*
	c) Atest bezpieczeństwa		Spełnia / Nie spełnia*
d) Wykonanie zgodne z normami i przepisami BHP		Spełnia / Nie spełnia*	
<b>3.</b>	<b>Charakterystyka techniczna</b>		
	a) Szerokość	650 mm	Szerokość stopni: ... mm
	b) Wysokość podestu	2700 mm	Wysokość podestu: ... mm
	c) Całkowita wysokość	maksymalnie 3800 mm	Całkowita wysokość: ... mm
	d) Rozstaw schodów	2200 mm	Rozstaw schodów: ... mm
	e) Szerokość belki jezdnej	1900 mm	Szerokość belki jezdnej: ... mm

**\* Niewłaściwe skreślić**

**Wytyczne dotyczące wypełniania kolumny „Oferowane parametry”, znaczenie symboli :**

**Spełnia / Nie spełnia\*** - należy skreślić “Nie spełnia” gdy oferowane urządzenie spełnia wymóg lub skreślić “Spełnia” gdy oferowane urządzenie nie spełnia wymogu

**Producent: Model/typ:** - wskazać producenta i oznaczenie typu wyrobu (nazwa handlowa)

**W pkt. oznaczonych np. rok produkcji ... udźwig: ... kg, itp.** - wpisać wielkość parametru/wymogu.

....., dnia .....2013 r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

[Załącznik Nr 2 do SIWZ](#)  
/wypełniają wszyscy wykonawcy/

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Oświadczenie**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1**  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Gołdapi, reprezentując wykonawcę:

.....  
(nazwa wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie / wpisany w rejestrze / ewidencji jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp, opisane przez zamawiającego w punkcie VI SIWZ, a dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

*/wypełniają tylko wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polegają na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp/*

.....  
(pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego zasób)

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego  
do udostępnienia wykonawcy zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych**

W związku z uczestnictwem wykonawcy .....  
*/nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę/*

w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Gołdapi, jako reprezentant/przedstawiciel

.....  
*/nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób/*

zobowiązuję/-emy się do\*:

1. ..... O  
ddania do jego dyspozycji naszej wiedzy i doświadczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na okres wykonywania zamówienia, w zakresie, jaki był wymagany w pkt VI.2 SIWZ, tj. ....  
*/należy podać zakres zasobów udostępnionych wykonawcy/.*

Jednocześnie zobowiązuję/-emy się do\*:

- a) ..... r  
realizacji części zamówienia w zakresie:.....  
b) ..... w  
spółpracy przy wykonywaniu zamówienia poprzez .....

*Należy opisać, w jaki sposób wykonawca wykorzysta udostępnione zasoby przy wykonywaniu zamówienia, opisać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (zasady współpracy) oraz zakres i okres współpracy przy wykonywaniu zamówienia.*

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do SIWZ**  
/wypełniają wszyscy wykonawcy/

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### Wykaz głównych dostaw

Rodzaj, przedmiot, zakres dostawy	Całkowita zrealizowana wartość <sup>1</sup>	Czas realizacji dostawy		Nazwa podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana/jest wykonywana	Załączone dowody /wymienić <sup>3</sup>
		Początek	Zakończenie <sup>2</sup>		
1	2	3	4	5	6

<sup>1</sup> w przypadku zamówień, których realizacja jeszcze trwa, należy podać tylko tę wielkość i zakres, które zostały zrealizowane (zakończone) na dzień składania oferty przez wykonawcę;

<sup>2</sup> w przypadku świadczeń nie zakończonych do dnia składania oferty przez wykonawcę, należy wpisać planowaną datę zakończenia dostawy;

<sup>3</sup> do wykazu należy dołączyć dowody, potwierdzające należyte wykonanie co najmniej 3 wymienionych dostaw (zgodnie z pkt VI.2 SIWZ);.

W przypadku wątpliwości co do treści wykazu oraz dowodów, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu wskazanego przez wykonawcę w rubryce 5 z prośbą o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)



.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Oświadczenie**  
**o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1**  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Gołdapi, reprezentując wykonawcę:

.....  
(nazwa wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie / wpisany w rejestrze / ewidencji\* jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Informacja**  
**o przynależności do grupy kapitałowej**  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę specjalistycznego sprzętu transportowego na drogowe przejście graniczne w Goldapi, reprezentując wykonawcę:

.....  
(nazwa wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie / wpisany w rejestrze / ewidencji\* jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że (odpowiednie zaznaczyć/wypełnić):

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*
- należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....

....., dnia .....2013r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

Wzór umowy  
**Umowa nr 370000-ILGW-253-32/13**

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Olsztynie, pomiędzy  
Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, z siedzibą w Olsztynie, Al. Piłsudskiego 7/9,  
10-575 Olsztyn, reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/ewidencji działalności gospodarczej  
prowadzonej przez .....\* pod nr ....., NIP: .....,  
REGON: .....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanej dalej Wykonawcą.

W rezultacie przeprowadzonego przez Izbę Celną w Olsztynie postępowania nr **370000-ILGW-253-32/2013** o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w powiązaniu z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), na mocy Porozumienia zawartego w dniu 4 czerwca 2012 r. pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Dyrektorem Izby Celnej w Olsztynie w sprawie wykonywania w imieniu Wojewody czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których przedmiotem będzie dostawa urządzeń i sprzętu niezbędnych do kontroli celnej, przeznaczonych dla Izby Celnej w Olsztynie na drogowe przejścia graniczne, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do Oddziału Celnego w Gołdapi, drogowe przejście graniczne w Gołdapi, 19-500 Gołdap dla części I pojazdu elektrycznego typ/model ....., zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy (Specyfikacja funkcjonalno-techniczna) zwanych dalej „urządzeniami” dla części II
  - 1) 2 szt. wózków widłowych typ/model .....,
  - 2) 2 szt. wózków podnośnikowych ręcznych typ/model .....,
  - 3) 3 szt. wózków paletowych typ/model .....,
  - 4) 2 szt. drabin podestowych typ/model .....,
 zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy (Specyfikacja funkcjonalno-techniczna), zwanych dalej „urządzeniami”
2. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) dostarczenie urządzenia do drogowego przejścia granicznego w Gołdapi,
  - 2) dostarczenie instrukcji obsługi, dokumentacji techniczno-ruchowej (o ile jest sporządzona),
  - 3) uruchomienie oraz przetestowanie urządzeń w celu potwierdzenia poprawności działania oraz spełniania parametrów, wykonanie badań dozoru technicznego (o ile są wymagane),
  - 4) przeprowadzenie szkolenia w zakresie opisanym w § 2 ust. 6,
  - 5) świadczenie usług gwarancyjnych na zasadach określonych w § 4,
3. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia są całkowicie bezpieczne dla obsługi oraz otoczenia.
4. Przeniesienie własności urządzeń na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych, o których mowa w § 2 ust. 4.

### § 2.

#### Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń w terminie maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy, nie dłużej niż do dnia 20 grudnia 2013 r.

2. W przypadku nie dostarczenia urządzeń do dnia 20 grudnia 2013 r. zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości od powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Za termin dostawy urządzenia przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport urządzeń do miejsca dostawy, ich uruchomienie i przetestowanie oraz ubezpieczenie od ryzyka utraty lub uszkodzenia.
6. Wykonawca zapewni oraz pokryje koszty szkolenia w języku polskim w zakresie obsługi urządzenia. Szkolenie zostanie przeprowadzone przed odbiorem urządzenia i musi być jednym z elementów wynikających z ramowego programu instruktazu stanowiskowego zawartego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 180, poz. 1860). Szczegółowy program szkolenia powinien wynikać z instrukcji obsługi urządzenia. Szkolenie ma zapewnić uczestnikom wykonywanie samodzielnej pracy w szczególności w zakresie obsługi, uruchamiania urządzenia oraz podstawowych czynności konserwujących. Szkolenie musi być przeprowadzone na dostarczonym urządzeniu w miejscu jego użytkowania.
7. Odbiór każdego urządzenia zostanie przeprowadzony w miejscach dostawy, poprzez podpisanie przez upoważnionych przedstawicieli Izby Celnej w Olsztynie zwanej dalej „Użytkownikiem” oraz upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi, po stwierdzeniu:
  - 1) kompletności i zgodności dostawy z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 (Specyfikacja funkcjonalno- techniczna),
  - 2) przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w ust. 6
  - 3) dostarczenia z każdym urządzeniem dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2,
  - 4) poprawności funkcjonowania urządzenia,
  - 5) braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń urządzenia.

### § 3.

#### Wartość przedmiotu umowy

1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości .....zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 1-2 oraz ewentualne wszelkie inne koszty i opłaty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy na osoby trzecie.

### § 4.

#### Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego

1. Na dostarczone urządzenie, Wykonawca udziela ..... - (co najmniej 36) **miesięcznej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca wystawi na każde urządzenie książkę (kartę) gwarancyjną, z datą rozpoczęcia okresu gwarancji liczoną od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia będą fabrycznie nowe (z roku produkcji nie wcześniejszego niż 2013), wolne od wad fizycznych i prawnych, o parametrach i w skompletowaniu - zgodnych z Załącznikiem nr 1 (Specyfikacja funkcjonalno-techniczna).
4. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych na całe urządzenie.
5. Usługi gwarancyjne obejmują w swym zakresie serwis prewencyjny oraz serwis naprawczy.
6. Usługi gwarancyjne świadczone będą w miejscu eksploatacji urządzenia chyba, że z przyczyn technicznych lub technologicznych nie będzie to możliwe.

7. W ramach serwisu prewencyjnego Wykonawca zapewni dla każdego urządzenia: przeprowadzanie nieodpłatnych, cyklicznych przeglądów i czynności konserwujących (o ile są wymagane), których celem jest utrzymanie urządzenia w dobrym stanie technicznym i należytej sprawności funkcjonalnej.
8. Serwis naprawczy obejmuje nieodpłatne diagnozowanie i naprawę uszkodzeń, usuwanie dysfunkcji i wad urządzenia ujawnionych lub powstałych w trakcie jego użytkowania. Serwis naprawczy obejmuje również nieodpłatną wymianę wadliwych elementów lub zespołów/podzespołów urządzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia uszkodzenia (awarii).
10. Wykonawca w ramach gwarancji dokona nieodpłatnej wymiany elementu lub zespołu/podzespołu urządzenia na nowy w terminie 14 dni roboczych w przypadkach, gdy:
  - 1) czas naprawy elementu lub zespołu/podzespołu przekroczy 10 dni roboczych - licząc od upływu terminu na dokonanie naprawy określonego w ust. 9,
  - 2) dany element lub zespół/podzespół wykaże wady w działaniu po 3 kolejnych naprawach - licząc od dnia zdiagnozowania czwartego uszkodzenia (awarii).
11. Wymiana elementu lub zespołu/podzespołu urządzenia powoduje obowiązek Wykonawcy wystawienia nowej książki (karty) gwarancyjnej dla tego elementu lub zespołu/podzespołu z .....- (co najmniej 36) miesięcznym terminem gwarancji, począwszy od dnia wymiany.
12. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług serwisu gwarancyjnego (prewencyjnego i naprawczego), w tym dojazdów i transportu, ponosi Wykonawca.
13. Przeprowadzanie przez przeszkolonych pracowników Użytkownika bieżącej codziennej konserwacji oraz diagnostyki nie powoduje utraty gwarancji.
14. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących przypadkach:
  - 1) nie przestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i książce (karcie) gwarancyjnej,
  - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji urządzenia.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego świadczenia w okresie gwarancyjnym usług serwisowych, dotyczących uszkodzeń urządzenia wynikłych z jego winy.
16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez okres minimum 3 lat po upływie gwarancji, odpłatnego świadczenia serwisu pogwarancyjnego wraz z zabezpieczeniem części zamiennych przez serwis autoryzowany przez producenta urządzenia.
17. Usługi, o których mowa w ust. 15-16 mogą być świadczone wyłącznie z zachowaniem zasad przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem jednakże, że wynegocjowane ceny usług i części zamiennych nie mogą być wyższe od podawanych w oficjalnych, aktualnych (dla terminu świadczenia odpłatnego serwisu) cennikach i katalogach.

## § 5.

### **Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kary umowne**

1. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku przekroczenia terminów określonych w § 4 ust. 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Kara naliczana będzie do dnia dokonania naprawy lub wymiany elementu lub zespołu/podzespołu urządzenia na nowy - dokonanej w terminie wskazanym w § 4 ust. 10.
3. W przypadku przekroczenia terminów określonych w § 4 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto od niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto od niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

**§ 6.**  
**Siła wyższa**

Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeżeli przyczyną niewykonania jest siła wyższa w rozumieniu prawa cywilnego, pod warunkiem poinformowania przez stronę nią dotkniętą, w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia w formie pisemnej drugiej strony umowy.

**§ 7.**  
**Okoliczności i warunki zmiany postanowień niniejszej umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy możliwa jest w następujących okolicznościach:
  - 1) opóźnienia terminów realizacji zobowiązań umownych na skutek: działania siły wyższej, o której mowa w § 6.  
W powyższej sytuacji, terminy określone w niniejszej umowie mogą być odpowiednio przedłużone.
  - 2) zwiększenia bądź zmniejszenia - na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy - stawek podatku od towarów i usług, należności celnych.  
W powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu o te wartości.
  - 3) zmian stanu prawnego, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy;  
W powyższych sytuacjach wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwiększone o udokumentowane koszty niezbędne do dostosowania przedmiotu zamówienia do zmienionych wymagań prawnych.
  - 4) pojawienia się nowych, korzystnych dla Zamawiającego, rozwiązań technologicznych i logistycznych - możliwych do wdrożenia zamiennie w stosunku do przewidzianych niniejszą umową;  
W powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone.
  - 5) wystąpienia (ujawnienia) w trakcie realizacji umowy okoliczności uzasadniających dokonanie uściśleń/uzupełnień/zmian postanowień umownych korzystnych dla Zamawiającego - nie stojących w sprzeczności z treścią oferty, na podstawie której zawarto niniejszą umowę;  
W powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**  
**Komunikacja stron**

1. Osobą wyznaczoną do bieżącej współpracy ze strony użytkownika jest ..... – tel. ....  
..... faks..... e-mail:.....
2. Osobą wyznaczoną do bieżącej współpracy i uzgodnień ze strony wykonawcy jest ..... – tel. ....  
..... faks..... e-mail:.....
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 lub ich danych kontaktowych nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 9.**  
**Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. Nr 113, poz. 907 z późn. zm.), oraz kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Olsztynie.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 – Specyfikacja funkcjonalno - techniczna oferowanego urządzenia  
Załącznik nr 2 - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy**Protokół zdawczo-odbiorczy (w z ó r)**

W ramach umowy Nr 370000-ILGW-253-32/2013 zawartej w dniu ..... 2013 r. pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a ..... do Izby Celnej w Olsztynie (drogowe przejście graniczne w Gołdapi), dostarczono ..... zwane dalej urządzeniem, produkcji .....model/typ ..... o numerze identyfikacyjnym (fabrycznym) .....

**Strony potwierdzają:**

1. Kompletność i zgodność dostawy z załącznikiem nr 1 do umowy,
2. Przeprowadzenie szkolenia,
3. Dostarczenie dokumentacji techniczno-ruchowej oraz instrukcji obsługi,
4. Poprawność funkcjonowania urządzenia,
5. Brak jakichkolwiek widocznych uszkodzeń urządzenia.

Użytkownik w dniu ..... przyjmuje wyżej wskazane urządzenie.

Na przyjęte do eksploatacji urządzenie wystawiono książkę/kartę \* gwarancyjną na okres .... miesięcy - liczony od daty podpisania niniejszego protokołu.

.....  
podpis oraz pieczęć  
UŻYTKOWNIKA

.....  
podpis oraz pieczęć  
WYKONAWCY

\* niepotrzebne skreślić