

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
w Olsztynie**

10-011 Olsztyn, ul. ks. W. Osińskiego 12/13  
tel. kadry 89 / 612 34 65  
tel. sekret. 89/612 34 56, fax 89/612 34 50  
NIP 739-11-46-816, REGON 000162381

Ogłoszenie o naborze nr **50255** z dnia **08 lipca 2019 r.**

**Nazwa jednostki: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Olsztynie**

Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko: **inspektora w Dziale Inspekcji, Delegatura w Giżycku**

**WYMIAR ETATU: 1**

**LICZBA STANOWISK PRACY: 1**

**ADRES URZĘDU: ul. Osińskiego 12/13, 10-011 Olsztyn,**

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY: ul. Łuczańska 5, 11-500 Giżycko; Giżycko i teren województwa warmińsko-mazurskiego**

**WARUNKI PRACY:**

-praca w systemie zmianowym w siedzibie urzędu z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych; praca w terenie (w różnych warunkach architektonicznych i pogodowych); wyjazdy służbowe krajowe lub zagraniczne; prowadzenie samochodu służbowego; możliwość zagrożenia korupcją; praca wymaga dużej odporności psychicznej, dobrej komunikatywności, odporności na stres i sprawności fizycznej; prowadzenie kontroli podmiotów korzystających ze środowiska w celu sprawdzenia przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz warunków określonych w decyzjach administracyjnych; obsługa klienta zewnętrznego i wewnętrznego; budynek i otoczenie budynku nie jest dostosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

**ZAKRES ZADAŃ:**

1. Prowadzi kontrole w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska i racjonalnym użytkowaniu zasobów przyrody oraz przestrzegania decyzji ustalających warunki użytkowania środowiska.
2. Prowadzi działania pokontrolne, w tym przygotowuje projekty postępowań administracyjnych w związku z naruszeniem warunków ochrony środowiska, zarządzenia pokontrolne i dokumentację potrzebną do wydawania decyzji administracyjnych oraz innych czynności wynikających z KPA.
3. Nakłada grzywny w drodze mandatu karnego za stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz wnioskuje o ukaranie w sprawach o wykroczenia przeciwko środowisku do sądów.
4. Wnioskuje o podjęcie decyzji wstrzymującej działalność prowadzoną z naruszeniem wymagań związanych z ochroną środowiska lub naruszeniem warunków korzystania ze środowiska.
5. Sporządza zawiadomienia do prokuratury w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa.
6. Podejmuje decyzje dotyczące potrzeby wykonania właściwych badań i nadzoruje pobór prób przez laboratorium.
7. Konsultuje, pod względem merytorycznym oraz analizuje i ocenia wyniki badań i pomiarów.
8. Prowadzi działania wynikające z ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.
9. Współdziała z innymi służbami kontrolnymi, administracji rządowej, samorządowej oraz z innymi pracownikami IOS.

**WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

- **wykształcenie: wyższe,**
- znajomość ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska,
- znajomość ustawy Prawo Ochrony Środowiska,
- znajomość ustawy Prawo Przedsiębiorców,
- znajomość ustawy o odpadach,
- znajomość ustawy Prawo Wodne,
- znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- umiejętność prowadzenia pojazdów (prawo jazdy kat. B),
- obsługa komputera i urządzeń biurowych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,

- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

#### **WYMAGANIA DODATKOWE:**

- **wykształcenie wyższe:** z zakresu ochrony środowiska i pokrewne
- staż pracy: 6 miesięcy w obszarze ochrony środowiska lub administracji publicznej,
- znajomość aktów wykonawczych do ww. ustaw i umiejętność ich stosowania,
- wysoka sprawność fizyczna (obsługiwanie ciężkiego sprzętu terenowego pomiarowego, wspomagającego działania kontrolne),
- dyspozycyjność (możliwość pracy w nietypowych godzinach i w godzinach nadliczbowych),
- umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji,
- komunikatywność,
- umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych,
- odpowiedzialność i umiejętność współpracy z zespołem,
- znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie A2

#### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE**

- życiorys/CV;
- list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie posiadanego wykształcenia;
- kopia prawa jazdy kat. B;
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o znajomości ustaw i aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w wymaganiach niezbędnych;

#### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy;

#### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

Dokumenty należy złożyć do: **22 lipca 2019 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Olsztynie**  
**ul. Osińskiego 12/13 , 10-011 Olsztyn**

#### **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

- Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- Administrator danych i kontakt do niego: Joanna Kazanowska, sekretariat@wios.olsztyn.pl

- Kontakt do inspektora ochrony danych: Katarzyna Wieczorkiewicz, iod@wios.olsztyn.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Lista osób (imię, nazwisko i miejsce zamieszkania), które wygrały nabór opublikowana zostanie na stronie BIP Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, na stronie BIP Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Olsztynie oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych;
  - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- art. 221 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli dane będą obejmowały szczególnie kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje:

podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

### **INNE INFORMACJE:**

**W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.**

**Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną;**

Procedura naboru składa się z kilku etapów.

I etap obejmuje sporządzenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne. Kandydaci wyłonieni

w I etapie zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej i/lub testu wiedzy.  
II/III etap - test wiedzy / lub rozmowa kwalifikacyjna do którego/ej zakwalifikowane zostają wszystkie osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

IV etap - zamieszczenie wyniku naboru.

Test wiedzy może obejmować pytania ogólne z zakresu funkcjonowania administracji rządowej w województwie, ustawę o służbie cywilnej oraz pytania specjalistyczne dotyczące stanowiska, na które prowadzony jest nabór.

Urząd nie zwraca ofert zgłoszonych do naboru. Niewykorzystane oferty są niszczone po 3 miesiącach od dnia wyłonienia kandydata.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Osoba zatrudniona na ww. stanowisku, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, nie może łączyć zatrudnienia w służbie cywilnej z mandatem radnego.

Na ofercie prosimy koniecznie zaznaczyć numer ogłoszenia.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (89) 612 34 65

WARMIŃSKO-MAZURSKI  
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA

*Joanna Kazanowska*

podpis osoby upoważnionej