

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie Laboratorium Badań Epidemiologiczno-Klinicznych poszukuje kandydata na stanowisko sekretarka medyczna

Wymiar etatu : 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywanej pracy : Olsztyn

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy

- Organizowanie pracy biurowej w Laboratorium
- Posługiwanie się nowoczesnymi środkami przekazu telekomunikacyjnego
- Prowadzenie dokumentacji medycznej stosowanej w laboratorium np. rejestry chorych
- Zestawianie danych statystycznych, służących do analiz, sprawozdań statystycznych i opracowań naukowych
- Przygotowywanie danych do sprawozdań z działalności Laboratorium
- Informowanie klientów i pacjentów (ustnie i pisemnie) o usługach zdrowotnych, warunkach formalnych i finansowych ich świadczenia w Laboratorium
- Prowadzenie rozliczeń i ewidencji finansowej za wykonane usługi medyczne, wystawianie rachunków i zaświadczeń finansowych
- Prowadzenie rejestrów korespondencji przychodzącej i wychodzącej oraz rozprawianie jej w obrębie Laboratorium
- Przyjmowanie i rejestracja próbek do badań mikrobiologicznych wykonywanych w LBK
- Wydawanie sprawozdań z badań
- Prowadzenie dokumentacji związanej z systemem zarządzania jakością zgodnie z obowiązującymi procedurami ogólnymi i badawczymi
- Realizacja zadań w zakresie wdrożonego systemu zarządzania jakością
- Posiadanie świadomości znaczenia spełnienia wymagań klienta

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy niezbędne

- **wykształcenie:** min. średnie umożliwiające wykonywanie zadań stosownie do opisu stanowiska
- **doświadczenie:** min. 5 lat pracy

Wymagania dodatkowe

- Biegła umiejętność obsługi komputera
- Doświadczenie w prowadzeniu rozliczeń finansowych
- Komunikatywność, dokładność, dyspozycyjność
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy w zespole

Dokumenty niezbędne:

- CV i list motywacyjny;
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści: *wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez WSSE w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, ul. Żołnierska 16 na potrzeby procesu rekrutacji.*

Termin i miejsce składania dokumentów:

- Dokumenty należy składać do: 31.08.2018 r. (liczy się data stempla pocztowego)

- Miejsce składania dokumentów: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie, ul. Żołnierska 16, 10-561 Olsztyn, pok. 220

Inne informacje:

- WSSE w Olsztynie jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek cechę prawnie chronioną;
- Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

DYREKTOR WSSE
w Olsztynie
Janusz Dziśko
lek. wet. epidemiologii i higieny