

- Ogłoszenie nr: **151067**
- Data ukazania się ogłoszenia: **18 kwietnia 2013 r.**

### Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

**główny specjalista** do spraw geodezji i kartografii w Wydziale Infrastruktury, Geodezji i Rolnictwa

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych: **wynosi co najmniej 6%**.

Wymiar etatu: 1

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Miejsce wykonywania pracy:**

**Olsztyn**

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9

10-575 Olsztyn

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przeprowadzanie kontroli jednostek wykonawstwa geodezyjnego w celu zbadania poprawności wykonywania prac geodezyjnych z obowiązującymi przepisami prawa;
- realizowanie kontroli administracji geodezyjnej wykonującej zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
- nadzór na realizacją przez samorządy terytorialne zadań z zakresu geodezji i kartografii;
- rozpatrywanie skarg obywateli na działania administracji geodezyjnej oraz wykonawców prac geodezyjnych;
- przygotowywanie projektów decyzji w postępowaniach odwoławczych z zakresu geodezji i kartografii;
- opracowywanie projektów decyzji administracyjnych wydawanych w postępowaniach nadzwyczajnych z zakresu geodezji i kartografii;
- rozpatrywanie wniosków spółdzielni mieszkaniowych w celu refundacji przez Skarb Państwa kosztów poniesionych na prace geodezyjne;
- współtworzenie projektów planów kontroli na okres 1 roku jednostek wykonawstwa geodezyjnego i administracji publicznej.

### Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**  
- praca administracyjno-biurowa w siedzibie Urzędu, kontakt z klientem zewnętrznym
- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**  
- narzędzia i materiały pracy - komputer, urządzenia biurowe, praca przy komputerze co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy (powyżej 4 godzin dziennie)  
- wyznaczone stanowiska do parkowania dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika, podjazdy dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika i Al. Marsz. J. Piłsudskiego – wejście do budynku z asystentem, winda przystosowana dla osób niepełnosprawnych, ciągi komunikacyjne, drzwi oraz toaleta o odpowiedniej szerokości dostosowane do poruszania się na wózku.

### Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

#### n i e z b ę d n e :

- **wykształcenie:** wyższe geodezyjne
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 5 lat doświadczenia zawodowego w obszarze geodezji i kartografii
- **uprawnienia:** uprawnienia formalno-prawne z zakresu geodezji i kartografii wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów w zakresie geodezji i kartografii (Dz. U. z 2001 r., Nr 101, poz. 1090) w **zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne** (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.)

### Pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
- znajomość ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej,
- znajomość ustawy kodeks postępowania administracyjnego,
- znajomość instrukcji kancelaryjnej - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- rzetelność i terminowość, wiedza specjalistyczna i umiejętność jej wykorzystania, zorientowanie na osiąganie celów, doskonalenie zawodowe.

#### w y m a g a n i a d o d a t k o w e :

- 1 rok stażu pracy w administracji publicznej,
- pozostałe zakresy uprawnień wynikające z art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.)
- podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, umiejętność współpracy, samodzielność i inicjatywa, umiejętności analityczne, pozytywne podejście do klienta.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia

**Termin składania dokumentów:** 29-04-2013

**Miejsce składania dokumentów:** Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie (**pok. 122 lub w Punkcie Obsługi Klienta**)  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9  
10-575 Olsztyn

**z dopiskiem "ogłoszenie nr (właściwy dla danego ogłoszenia)" na liście motywacyjnym**

**Inne informacje:**

- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania zawarte w ogłoszeniu;
- oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie;
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacje na temat terminu i miejsca naboru dostępne będą na stronie [www.olsztyn.uw.gov.pl](http://www.olsztyn.uw.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w holu głównym W-M UW w Olsztynie w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Niekompletne dokumenty nie zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu;
- dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane, po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone;
- przewidywane wynagrodzenie zasadnicze na tym stanowisku to ok. 2800 zł. brutto;
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 89 52 32 668.