



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
SO-III.431.12.2015

Olsztyn, dnia 4 listopada 2015 r.

Pani
Dorota Wasik
Wójt Gminy Markusy
Markusy 82
82-325 Markusy

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Gminy w Markusach NIP 578-10-61-914, REGON 000539791 z siedzibą w Markusach pod numerem 82, 82-325 Markusy, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Markusach.

W okresie objętym kontrolą, kierownikiem jednostki kontrolowanej był Wójt Gminy Markusy Pan Wacław Wielesik, a od 30 listopada 2014 r. kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pani Dorota Wasik (*akta kontroli str. 44*).

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach jest zgodnie z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 ze zm.) Wójt Gminy Pani Dorota Wasik. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach jest Pani Małgorzata Wocial.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska-Pietrzak, która okazała legitymację służbową nr 34/2014 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.886.2015 z dnia 31 sierpnia 2015 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 10*).

Kontrolę rozpoczęto i zakończono 31 sierpnia 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr

3/2015.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk za okres od 1 stycznia 2014 r. do 20 sierpnia 2015 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 524), w związku z art. 11 ust. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z 28 listopada 2014 Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 ze zm.) oraz art. 14 ust.1 i 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. Nr 220, poz.1414)

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli sześćdziesięciu dwóch aktów stanu cywilnego, dziewiętnastu decyzji, dwudziestu dziewięciu zaświadczeń, jednego oświadczenia, dziewiętnastu aktów stanu cywilnego przeniesionych do rejestru stanu cywilnego, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudniona jest osoba w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy w Markusach stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 14/2015 Wójta Gminy Markusy z 30 stycznia 2015 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Wójta (*akta kontroli str. 12-23*).

Od 30 października 2014 r. funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (ustawa obowiązywała do 28 lutego 2015 r.) oraz zgodnie z art. 6 ust. 4 obowiązującej ustawy z 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, pełnił Wójt Gminy Pan Wacław Wielesik, a następnie Wójt Gminy Pani Dorota Wasik. Od 30 października 2014 r., w ramach awansu wewnętrznego, na stanowisku Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, zatrudniona jest Pani Małgorzata Wocial (*akta kontroli str. 24*). Do 28 października 2014 r. na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona była Pani Bożena Kancelarczyk, a na stanowisku Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona była Pani Krystyna Kantor (*akta kontroli str. 30*).

Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Małgorzata Wocial ukończyła studia na kierunku administracja i uzyskała tytuł magistra (*akta kontroli str. 26*). Wobec czego Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach posiada wykształcenie wskazane w art. 8 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na parterze budynku Urzędu Gminy w Markusach. W skład lokalu wchodzi: pokój obsługi klienta, archiwum oraz sala ślubów. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w higrometr oraz termometr.

Sala ślubów Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach umożliwia zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli str. 40*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w zamykanych szafach w archiwum urzędu stanu cywilnego, które zgodnie z § 22 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z późn. zm.), które obowiązywało do 28 lutego 2015 r. oraz art. 128 ust. 2 obowiązującej ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, jest pomieszczeniem zapewniającym należyte ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich. (*akta kontroli str. 40*).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Markusach przechowywane są księgi od 1946r. do chwili obecnej.

Akty stanu cywilnego sporządzane były ręcznie w księgach.

Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone były ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane były w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń (*akta kontroli str. 48*).

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepelnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów (*akta kontroli str. 48*).

2. Rejestracji stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 10 aktów urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia: od Nr 1/2014 do Nr 8/2014 oraz od Nr 1/2015 do Nr 2/2015 (sporządzone w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 28 lutego 2015 r.).

Akty urodzenia sporządzane były starannie, czysto i terminowo.

Wszystkie akty sporządzone zostały na podstawie decyzji Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana była bez zastrzeżeń. Oryginalne akty zagraniczne, które były podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane były do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana była adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 48*).

Jeden akt został sporządzony na podstawie dokumentów norweskich w trybie art. 35 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (ustawa obowiązywała do 28 lutego 2015 r.) (*akta kontroli str. 48*).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Markusach nie przyjęto żadnego oświadczenia o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.), o uznaniu ojcostwa oraz o zmianie nadanego dziecku imienia w ciągu sześciu miesięcy od sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 46*).

B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 17 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństw: od Nr 1/2014 do Nr 16/2014 oraz Nr 1/2015 (sporządzone w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 28 lutego 2015 r.).

Akty małżeństwa sporządzane były starannie, czysto i terminowo.

Oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński przyjęte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przyjął w sposób prawidłowy, tak jak zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (cztery małżeństwa zawarte po złożeniu oświadczeń Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach (Zastępcy)) (*akta kontroli str. 48*).

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4¹ § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo, co sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.1.2014 do Nr USC.5361.13.2014 oraz od Nr USC.5361.1.2015 do Nr USC.5361.3.2015 (*akta kontroli str. 48*). Akty małżeństwa są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa (sprawdzono

na podstawie jedenastu aktów sporządzonych w powyżej opisany sposób) (akta kontroli str. 48).

Transkrypcja aktów małżeństwa do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana była prawidłowo (sprawdzono na podstawie dwóch aktów). Oryginalne dokumenty włączane były do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana była adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego (akta kontroli str. 48).

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie sprawy od Nr USC.5360.1.2014 do Nr USC.5360.2.2014) (akta kontroli str. 48).

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 19 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu: od Nr 1/2014 do Nr 17/2014 oraz od 1/2015 do Nr 2/2015 (akty sporządzone w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 28 lutego 2015 r.).

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu (akta kontroli str. 48).

3. Transkrypcji zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenia innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 18 decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.6.2014-USC.5353.8.2014 oraz USC.5353.1.2015-USC.5353.3.2015 oraz Nr USC.5352.14.2014 - Nr USC.5352.21.2014 oraz Nr USC.5352.1.2015 - Nr USC.5352.4.2015 (akta kontroli str. 48-49).

Decyzje wydawane były z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które były podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego włączane były do akt zbiorowych.

Prawidłowo wskazywana była podstawa prawna i Dziennik Ustaw ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Prowadzone były metryki do spraw.

Decyzje wysyłane były listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór był kwitowany na wniosku wraz z datą odbioru.

Nanoszone były wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego, po stwierdzeniu ostateczności tych decyzji. Nie wnosi się uwag.

4. Wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego USC.5362.1.1.2015 (zupełne) od Nr USC.5362.2. 24.2015 do Nr USC.5362.2.34. 2015 (skrótowe i wielojęzyczne) co stanowi 30% ostatnio załatwionych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 28 lutego 2015 r.) (*akta kontroli str. 49*).

Wójt Gminy upoważnił pracownika inspektora ds. dowodów osobistych Panią Bożenę Kancelarczyk, między innymi do wydawania odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego – upoważnienie wydane zostało na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego obowiązującej od 1 marca 2015 r. (*akta kontroli str. 36*).

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane były podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane były za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Nie wnosi się uwag.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach (zastępca) nie wydawał zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego (*akta kontroli str. 46*).

5. Przenoszenie aktów z ksiąg stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego

W okresie poddanym kontroli, tj. od 1 marca 2015 r. do 20 sierpnia 2015 r., do rejestru stanu cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach przeniósł 48 aktów stanu cywilnego, z czego kontroli poddano 19 przeniesionych aktów.

Wójt Gminy upoważnił pracownika inspektora ds. dowodów osobistych Panią Bożenę Kancelarczyk, między innymi do zamieszczania wzmianki dodatkowej w księdze stanu cywilnego o przeniesieniu aktu do rejestru – upoważnienie wydane zostało na podstawie art. 124 ust. 3 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego obowiązującej od 1 marca 2015 r. (*akta kontroli str. 36*).

Akty zostały przeniesione prawidłowo, tj. do rejestru stanu cywilnego została przeniesiona cała treść aktu wraz ze wzmiankami dodatkowymi oraz przypiskami. Stwierdzono jednak, że w informacjach dodatkowych, umieszczanych przy akcie, nie zostały zamieszczone numery PESEL osób, których akty dotyczyły (*akta kontroli str. 49-50*), co stanowi naruszenie art. 20 ust. 2 ustawy z 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego. Przyczyną powstania uchybienia jest niewłaściwa interpretacja zapisów nowej ustawy. Skutkiem uchybienia jest brak możliwości

powiązania aktu z rejestrem PESEL oraz automatycznego jego aktualizowania. Osobą odpowiedzialną za powstanie uchybienia jest Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą wydano jedną decyzję na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Kontroli poddano sprawę Nr USC.5355.1.2014 (*akta kontroli str. 50*).

Decyzja dotyczyła zmiany nazwiska osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat. Wniosek w sprawie złożony został przez rodzica, który do akt sprawy złożył orzeczenie o pozbawieniu władzy rodzicielskiej drugiego rodzica.

W analizowanej sprawie postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskujący o zmianę nazwiska złożył obszerne wyjaśnienia uzasadniające dokonanie zmiany. Sprawa rozpatrzona została na podstawie kompletnego wniosku, zgodnie z procedurą administracyjną.

Po stwierdzeniu ostateczności decyzji o zmianie nazwiska, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Markusach powiadomił organy wskazane w art. 13 ustawy o zmianie imienia i nazwiska o dokonanej zmianie.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny zalecam uzupełnienie brakujących numerów PESEL w danych dodatkowych przy zmigrowanych aktach stanu cywilnego oraz wpisywanie numerów PESEL w czasie bieżącej migracji aktów stanu cywilnego

Proszę Panią Wójt o podjęcie działań mających na celu usunięcia stwierdzonego uchybienia oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WYDZIAŁ FINANSÓW I KONTROLI

Wpł. 2015-11-02
L.dz.

wz. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Grażyna Kluge
WIEWOJEWODA

STARSZY INSPEKTOR
WOJEWODZKI
Beata Mamińska-Pietrzak

wz. dyrektora
Kierownik Oddziału
Legalizacji Pojazdów Cudzoziemców
Aldona Szparak

7
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Finansów i Kontroli
Karolina Szymaniuk