

Olsztyn, dnia 17 grudnia 2015 r.



**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**
SO-III.431.14.2015

**Pani
Beata Jarosz
Wójt Gminy Wilczęta
Wilczęta 84
14-405 Wilczęta**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Gminy w Wilczętach NIP 582-160-14-47, REGON 000170748040 z siedzibą w Wilczętach 84, 14-405 Wilczęta, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Wilczętach.

W okresie objętym kontrolą kierownikiem jednostki kontrolowanej był Wójt Gminy Pan Bogusław Szczerba, a od 26 listopada 2014 r. kierownikiem jednostki kontrowanej jest Wójt Gminy Pani Beata Jarosz (*akta kontroli str. 12-15*).

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach jest Pani Irena Krzyżanowska. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach jest Pani Erwina Pawłowska.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska-Pietrzak, która okazała legitymację służbową nr 34/2014 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.1082.2015 z dnia 13 października 2015 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 10*).

Kontrolę rozpoczęto i zakończono 19 października 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 6/2015.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk za okres od 1 stycznia 2014 r. do 1 października 2015 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 524), w związku z art. 11 ust. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 ze zm.) oraz art. 14 ust.1 i 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. Nr 220, poz.1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli dwudziestu dziewięciu aktów stanu cywilnego, sześciu decyzji, piętnastu zaświadczeń, dwóch oświadczeń, dwudziestu trzech aktów przeniesionych do rejestru stanu cywilnego, analizie dziewięciu wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy w Wilczętach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 61/2015 Wójta Gminy Wilczęta z 28 lipca 2015 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Wójta (*akta kontroli str. 18-29*).

W okresie objętym kontrolą, do 29 października 2014 r. funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach pełniła Pani Grażyna Moldawiak (*akta kontroli str. 30*). Od 29 października 2014 r., w ramach awansu wewnętrznego, na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona jest Pani Irena Krzyżanowska (*akta kontroli str. 32*). Na stanowisku Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego od 29 października 2014 r., również w ramach awansu wewnętrznego, zatrudniona jest Pani Erwina Pawłowska (*akta kontroli str. 40*).

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Pani Irena Krzyżanowska ukończyła studia na kierunku administracja i uzyskała tytuł zawodowy magistra (*akta kontroli str. 34*). Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Erwina Pawłowska ukończyła studia na kierunku administracja i uzyskała tytuł magistra (*akta kontroli str. 42*). Wobec czego osoby zajmujące się rejestracją stanu cywilnego oraz zmianą imion i nazwisk w Urzędzie Stanu Cywilnego w Wilczętach posiadają wykształcenie wskazane w art. 8 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na parterze budynku Urzędu Gminy w Wilczętach. W skład lokalu wchodzi: pokój

obsługi klienta oraz sala ślubów. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w higrometr, termometr oraz sprzęt gaśniczy.

Sala ślubów Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach umożliwia zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli str. 48-55*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w szafach w pokoju pracy (*akta kontroli str. 48-55*). Zgodnie z § 22 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z póź. zm.), które obowiązywało do 28 lutego 2015 r. oraz art. 128 ust. 2 obowiązującej ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, księgi stanu cywilnego winny być przechowywane w archiwum urzędu stanu cywilnego stanowiącym pomieszczenie zapewniające należyte ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich. Przyczyną powstania uchybienia jest sytuacja lokalowa Urzędu Gminy. Skutkiem uchybienia jest niewłaściwe przechowywanie ksiąg stanu cywilnego. Osobą odpowiedzialną za brak pomieszczenia na potrzeby archiwum urzędu stanu cywilnego jest Wójt Gminy Wilczęta oraz Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Wilczętach przechowywane są księgi od 1948 r. do 1959 r. oraz od 1973 r. do 2015 r.

Akty stanu cywilnego sporządzane były ręcznie w księgach.

Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone były ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane były w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń (*akta kontroli str. 68*).

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepelnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów (*akta kontroli str. 68*).

2. Rejestracji stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 4 akty urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia: od Nr 1/2014 do Nr 4/2014.

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Wszystkie akty sporządzone zostały na podstawie decyzji Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego (ustawa obowiązywała do 28 lutego 2015 r.) dokonywana była bez zastrzeżeń. Oryginalne akty zagraniczne, które były podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane były do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana była adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 68*).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Wilczętach nie przyjęto żadnego oświadczenia o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.), o uznaniu ojcostwa oraz o zmianie nadanego dziecku imienia w ciągu sześciu miesięcy od sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 740*).

B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 14 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństw: od Nr 1/2014 do Nr 14/2014.

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński przyjęte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przyjął w sposób prawidłowy, tak jak zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (dwa małżeństwa zawarte po złożeniu oświadczeń Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach (Zastępcy)) (*akta kontroli str. 68*).

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4¹ § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo, co sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.1.2014 do Nr USC.5361.11.2014 (*akta kontroli str. 68*). Akty małżeństw były sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana była data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który był podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa (sprawdzono na podstawie jedenastu aktów sporządzonych

w powyżej opisany sposób) *(akta kontroli str. 68)*.

Transkrypcja aktów małżeństwa do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana była prawidłowo (sprawdzono na podstawie jednego aktu). Oryginalne dokumenty włączane były do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana była adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego *(akta kontroli str. 68)*.

W trakcie kontroli sprawdzono trzy oświadczenia małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, przyjętych przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w trybie art. 59 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego *(akta kontroli str. 68)*.

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane zostały w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie sprawy od Nr USC.5360.1.2014 do Nr USC.5360.3.2014 oraz Nr USC.5360.1.2015) *(akta kontroli str. 68)*.

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 11 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu: oraz Nr 1/2014 do Nr 11/2014.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu *(akta kontroli str. 68)*.

3. Transkrypcji zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenia innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 10 decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, obowiązującej do 28 lutego 2015 r.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.3.2014-USC.5353.5.2014 oraz Nr USC.5352.4.2014 - Nr USC.5352.5.2014 *(akta kontroli str. 68)*.

Decyzje wydawane były z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które były podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego włączane były do akt zbiorowych.

Prawidłowo wskazywana była podstawa prawna i Dziennik Ustaw ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Prowadzone były metryki do spraw.

Decyzje wysyłane były listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór był kwitowany na wniosku wraz z datą odbioru.

Nanoszone były wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego, po stwierdzeniu ostateczności tych decyzji. Nie wnosi się uwag.

4. Wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od USC.5362.15.2015 do Nr USC.5362.23.2015, co stanowi 30% ostatnio załatwionych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 69*).

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane były podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane były za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Nie wnosi się uwag.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach (Zastępca) nie wydawał zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego (*akta kontroli str. 74*).

5. Przenoszenie aktów z ksiąg stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego

Kontroli poddano 23 akty przeniesione do rejestru stanu cywilnego w okresie od 1 marca 2015 r. do 1 października 2015 r., co stanowi 30 % aktów przeniesionych do rejestru w tym okresie (*akta kontroli str. 58-67*).

Akty zostały przeniesione prawidłowo, tj. do rejestru stanu cywilnego została przeniesiona cała treść aktu wraz ze wzmiankami dodatkowymi oraz przypiskami. Przy przeniesionych aktach stanu cywilnego uzupełnione zostały również dane dodatkowe, tj. numer PESEL czy stan cywilny. Nie wnosi się żadnych uwag.

6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach wydał jedną decyzję w oparciu o ustawę o zmianie imienia i nazwiska, tj. decyzję USC.5355.1.2015 (*akta kontroli str. 69*).

Decyzja dotyczyła zmiany nazwiska osoby małoletniej, która nie ukończyła 13 lat. Wniosek w sprawie został złożony przez jednego z rodziców, do którego dołączył on postanowienie o pozbawianiu władzy rodzicielskiej drugiego rodzica.

W analizowanej sprawie postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskująca o zmianę nazwiska złożyła obszerne wyjaśnienia uzasadniające dokonanie zmiany. Sprawa rozpatrzona została na podstawie kompletnego wniosku, zgodnie z procedurą administracyjną.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wilczętach powiadomił organ wskazany w art. 13 ustawy o zmianie imienia i nazwiska o dokonanej zmianie.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny zalecam wydzielenie oddzielnego pomieszczenia na archiwum dla urzędu stanu cywilnego.

Proszę Panią Wójt o podjęcie działań mających na celu usunięcia stwierdzonego uchybienia oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.


WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Artur Chojecki