

Olsztyn, dnia 23 stycznia 2015 r.

PS-IV.431.1.22.2014.EP2

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie
w Nidzicy
ul. Traugutta 13
13-100 Nidzica**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej tut. Urzędu przeprowadził kontrolę kompleksową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy w dniach: 16-19 września 2014 r., w przedmiocie oceny zakresu i sposobu realizacji ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz oceny zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 01 stycznia 2013 r. do 19 września 2014 r.

W dacie kontroli oraz w całym okresie podlegającym kontroli funkcję kierownika jednostki pełniła pani Anna Kalinowska.

Ustalenia kontroli zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez kierownika w dniu 20 stycznia 2015 r. Do protokołu nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Z dokonanych ustaleń wynika, że zadania powiatu z zakresu pomocy społecznej realizowane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zostały zapisane w statucie jednostki przyjętym Uchwałą Nr XVIII/135/2012 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 27 kwietnia 2012 r. Organizacja wewnętrzna jednostki wynika z regulaminu organizacyjnego przyjętego Uchwałą Nr 199/2012 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 23 sierpnia 2012 r.

Ustalenia w zakresie stanu realizacji zadań własnych powiatu wykazały, że Powiat Nidzicki realizuje zadania powiatu, wynikające z art. 19 pkt: 1, 2, 6, 7, 10, 13, 14, 15, 17, 18 i 19 ustawy o pomocy społecznej, ze względu na brak potrzeb (PCPR nie stwierdził potrzeb i nie wpłynęły wnioski) nie realizuje zadania własnego powiatu, wynikającego z art. 19 pkt 8 ustawy o pomocy społecznej. Ponadto Powiat nie realizuje zadań własnych, o których mowa w art. 19 pkt 11, 12, 16 ustawy o pomocy społecznej.

Spośród zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat, PCPR realizuje zadanie, o którym mowa w art. 20 pkt 2 dotyczące prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy realizuje nałożony na niego obowiązek określony w art. 112 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej, tj. przedkłada Radzie Powiatu w Nidzicy coroczne sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy sporządziło ocenę w zakresie pomocy społecznej dla powiatu nidzickiego za rok 2013 i przekazało do Rady Powiatu w Nidzicy w dniu 31 marca 2014 r.

Dokonując oceny kwalifikacji kadry na podstawie analizy okazanych w toku kontroli akt osobowych pracowników zatrudnionych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie wg stanu na dzień 17.09.2014 r., realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej ustalono, że kwalifikacje zawodowe kierownika oraz pracownika socjalnego są zgodne z wymogami określonymi w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Ponadto aspiranci pracy socjalnej spełniają wymogi kwalifikacyjne określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1050 ze zm.).

Ustalono, że Starosta Nidzicki wywiązuje się z obowiązku ustalania i publikacji średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej.

W zakresie realizacji zadania wynikającego z art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej ustalono, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy sprawuje nadzór nad działalnością domu pomocy społecznej oraz środowiskowego domu samopomocy oraz sporządza na każdy rok plan kontroli.

Z dokonanych w toku kontroli ustaleń wynika, że PCPR w Nidzicy w okresie objętym kontrolą organizował szkolenia i doskonalenie zawodowe dla kadr pomocy społecznej, jak również prowadził doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu w obszarze objętym kontrolą.

Kontrola realizacji zadania dotyczącego prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczania w nich skierowanych osób wykazała, że w Powiecie Nidzickim funkcjonuje Dom Pomocy Społecznej w Napiwodzie prowadzony przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Nidzicy, na zlecenie Powiatu.

W ramach oceny prawidłowości postępowania w zakresie kompletowania dokumentacji oraz w sprawach dotyczących umieszczenia osób w domu pomocy społecznej nieprawidłowości nie stwierdzono.

W poddanej kontroli dokumentacji spraw w przedmiocie decyzji dot. odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej wydanych na podstawie art. 155 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej w stosunku do osób umieszczonych w domu pomocy społecznej na podstawie skierowania wydanego przed dniem 1 stycznia 2004 r., stwierdzono:

- w 2 przypadkach pracownik socjalny DPS (Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez podmiot niepubliczny – PSOUU w Nidzicy) przeprowadzał wywiady środowiskowe wbrew zapisowi art. 25 ust. 2 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że zlecenie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej nie może obejmować ustalania uprawnień do świadczeń, w tym przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych.

Na terenie Powiatu Nidzickiego funkcjonuje Środowiskowy Dom Samopomocy w Nidzicy przeznaczony dla 60 uczestników z 5 miejscami całodobowego pobytu. ŚDS w Nidzicy prowadzony jest na zlecenie powiatu przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Nidzicy.

W ramach oceny prawidłowości postępowania w zakresie kompletowania dokumentacji w sprawie kierowania do środowiskowego domu samopomocy oraz ponoszenia odpłatności za usługi świadczone w Domu, stwierdzono nieprawidłowości:

- w 1 przypadku organ wydał decyzję kierującą uczestnika do ŚDS, od daty poprzedzającej dzień wydania tej decyzji,
- w 2 przypadkach w dokumentacji spraw brak aktualizacji wywiadu wymaganej art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej,
- w 1 przypadku w dokumentacji sprawy brak udokumentowania sytuacji strony do podjęcia decyzji o całkowitym zwolnieniu z odpłatności za usługi całodobowe świadczone w ŚDS. Przypadek opisany w protokole z kontroli str. 11.

Osobą odpowiedzialną za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości jest kierownik jednostki. W związku z powyższym, działając w oparciu o art. 128 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Przestrzegać zasady by wydanie decyzji administracyjnej o skierowaniu następowało przed przyjęciem uczestnika do Środowiskowego Domu Samopomocy.
2. W przypadku ubiegania się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej po raz kolejny, a także, gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie, sporządzać aktualizację wywiadu. W przypadku osób korzystających ze stałych form pomocy aktualizację sporządzać nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
3. Przestrzegać zasady, aby w celu ustalania uprawnień do świadczeń, pracownik socjalny powiatowego centrum pomocy rodzinie przeprowadzał wywiady środowiskowe w stosunku do osób przebywających w Domu Pomocy Społecznej w Napiwodzie prowadzonego na zlecenie jednostki samorządu terytorialnego, z uwagi na brak uprawnień w tym zakresie, pracownika socjalnego DPS (art. 25 ust. 2 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej).
4. Przestrzegać zasady, że w przypadku zwolnienia uczestnika ŚDS z odpłatności za świadczone usługi (art. 64 ww. ustawy), odpowiednio do sytuacji strony dokumentować okoliczności uzasadniające zwolnienie z odpłatności (art. 77 § 1 Kpa - organ administracji publicznej jest obowiązany w sposób wyczerpujący zebrać i rozpatrzyć cały materiał dowodowy).

Nieprawidłowości stwierdzone w toku kontroli były na bieżąco omawiane z kierownikiem i pracownikiem socjalnym. Udzielono instruktażu, o którym mowa w protokole z kontroli. Wstępne wyniki i wnioski z kontroli zespół inspektorów w dniu 19 września 2014 r., w obecności kierownika kontrolowanej jednostki, przedstawił Staroście Nidzickiemu, Panu Grzegorzowi Napiwodzkiemu.

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w terminie 30 dni podmiot kontrolowany jest zobowiązany do powiadomienia o sposobie wykorzystania uwag i realizacji zaleceń, bądź o podjętych działaniach na rzecz realizacji zaleceń.

Jednocześnie informuję, że w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje jednostce kontrolowanej prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie uwag i zaleceń zawartych w tym wystąpieniu.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Ewa Puzio
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie

GLÓWNY SPECJALISTA


Ewa Puzio