

Olsztyn, dnia 9 października 2015 r.

PS-II.431.4.41.2015.TJ

Pan
Ślawomir Ambroziak
Wójt Gminy Jedwabno

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015 poz. 1390) zespół kontrolujący Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadził w dniach 16-18 września 2015 r. kontrolę realizacji zadań własnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Jedwabno.

Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia zakończenia kontroli tj. do 18 września 2015 r.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole podpisanym przez Pana Wójta, bez wniesienia zastrzeżeń, w dniu 6 października 2015 r., realizacja zadań ustawowych w Gminie Jedwabno z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie została oceniona pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Przekazanie, przez przedstawicieli Policji, formularza „Niebieska Karta – A” Przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego w czasie dłuższym niż 7 dni, co stanowi naruszenie przepisu § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1245).

Osobami odpowiedzialnymi za nieprawidłowość wymienioną w ww. punkcie byli przedstawiciele Policji.

2. Brak udokumentowania, przez członków grup roboczych – przedstawicieli Policji, GKRPA, oświaty, realizacji zaplanowanych w ramach procedury działań, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Osobami odpowiedzialnymi za nieprawidłowość wymienioną w ww. punkcie byli członkowie grup roboczych – przedstawiciele Policji, GKRPA i oświaty.

3. Brak udokumentowania faktu powoływania grup roboczych, co było niezgodne z zapisem § 10 ust. 1 ww. Rozporządzenia.
4. Udział w procedurze „Niebieskie Karty” osób, które nie złożyły oświadczeń o zachowaniu poufności, co było niezgodne z art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Tworzenie grup roboczych w niepełnym składzie, co stanowi niedopełnienie przepisu art. 9a ust. 11 i 12 ww. ustawy.

6. Brak wypełnionego formularza „Niebieskie Karty-C”, co stanowi niedotrzymanie przepisu § 8 ust. 2 ww. rozporządzenia.
7. Nie wypełnienie planu pomocy w formularzu „Niebieska Karta – C” po kolejnym przypadku stosowania przemocy w rodzinie, co było niezgodne ze wzorem formularza.
8. Wskazanie w protokołach z zakończenia procedur „Niebieskie Karty” niewłaściwej przesłanki, co było niezgodne z zapisem § 18 ust. 1 ww. rozporządzenia.
9. Nie opisanie w protokole z zakończenia procedury opisu podjętych działań, co było niezgodne z zapisem § 18 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia.

Osobą odpowiedzialną za nieprawidłowości wymienione w ww. punktach była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

Wyżej wymienione nieprawidłowości skutkują:

- nie podjęciem niezwłocznych działań, co z kolei może spowodować wystąpienie sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
- brakiem możliwości stwierdzenia czy zaplanowane w ramach procedury działania zostały zrealizowane oraz brakiem możliwości oceny efektywności tych działań,
- brakiem możliwości stwierdzenia, czy w skład grupy roboczej powołani zostali przedstawiciele wszystkich podmiotów, które ze względu na indywidualną sytuację rodziny objętej procedurą, powinny realizować zaplanowane w toku procedury zadania,
- naruszeniem dóbr osobistych osób, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie i osób co do których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie,
- zmniejszeniem lub brakiem efektywności działań pomocowych prowadzonych w toku procedury,
- niezaplanowaniem działań pomocowych wobec osoby, co do której istnieje podejrzenie, że doświadcza przemocy w rodzinie, a co za tym idzie nieobjęcie jej wsparciem i ochroną przed dalszym krzywdzeniem,
- wystąpieniem sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
- brakiem możliwości stwierdzenia w oparciu o protokół z zakończenia procedury, czy została ona zakończona w sposób prawidłowy.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie poprzez realizację następujących zaleceń:

1. Podjąć działania mające na celu przekazywanie wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego przez przedstawiciela jednego z podmiotów wymienionych w art. 9d ustawy, w terminie określonym w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.
2. Dokumentować wszystkie działania realizowane w toku procedury, zgodnie z art. 9b ust. 3 pkt 3 ww. ustawy i § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia, w tym powołanie grup roboczych oraz realizację zadań zaplanowanych w indywidualnych planach pomocy dla rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”.
3. Powoływać do pracy w grupach roboczych osoby, po złożeniu przez nie oświadczeń o zachowaniu poufności zgodnie z zapisem art. 9c ust. 3 ustawy.
4. Tworzyć grupy robocze w składzie wskazanym w art. 9a ust. 11 ww. ustawy.

5. Wypełniać, w toku realizacji procedury, formularze „Niebieska Karta-C”, zgodnie z zapisami § 8 ust. 2 ww. rozporządzenia.
6. Wypełniać plan pomocy w formularzu „Niebieska Karta – C” po kolejnym przypadku stosowania przemocy w rodzinie, zgodnie ze wzorem formularza.
7. Dokumentować zakończenie procedur zgodnie z zapisem § 18 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia, w tym wskazywać właściwą przesłankę zakończenia procedur oraz w protokołach opisywać podjęte w ramach procedur działania.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie zaleceń zawartych w wystąpieniu.

Jednocześnie proszę o powiadomienie o sposobie realizacji zaleceń w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

mgr. Włodzisław WARMIŃSKI-MAZIURSKI

Włodzisław Władysław Kucharski
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej
Województwa Mazowieckiego Urzędowi Wojewódzkiemu
w Opatoku

