

Olsztyn, dnia 15 czerwca 2015 r.

PS-III.862.17.2015.GM

Pan
Zdzisław Szramowski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostródzie,
ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, Regon: 510930135, NIP: 741-18-21-179

[Dowód: akta kontroli str.1-2]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Zdzisław Szramowski, pełniący obowiązki Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie od dnia 1 grudnia 2002 r., powołany na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie z dniem 1 marca 2003 r., z dniem 1 czerwca 2004 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie;
- Pani Teresa Leśnicka, pełniąca obowiązki Zastępcy Kierownika Rejonowego Urzędu Pracy w Ostródzie od dnia 1 sierpnia 1995 r., powołana na stanowisko Zastępcy Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie z dniem 1 stycznia 1999 r., z dniem 1 czerwca 2004 r. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie;

[Dowód: akta kontroli str. 3-8]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Marta Piątek, kierownik Oddziału Pracy, legitymacja służbowa 16/10, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodnicząca zespołu kontrolnego;
- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 9/2011, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.464.2015 z dnia 13 maja 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Termin kontroli: 29 maja 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 2/2015.

Zakres objęty kontrolą:

Spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.).

Ilekoć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie;
- Starościę – oznacza to Starostę Powiatu Ostródzkiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie;
- Zastępcy dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie.

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786);

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki

ocenia się pozytywnie .

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP, danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Zastępcę dyrektora i kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie, PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą nr 138/362/2009 Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 15 grudnia 2009 r. - zwanego regulaminem I oraz Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 8 października 2014 r. - zwanego regulaminem II.

Zgodnie z regulaminem I i II, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialny jest Dział Organizacyjno - Administracyjny, do którego zadań należy m.in.: obsługa kadrowa,

organizacja szkoleń pracowników oraz opracowywanie obowiązującej sprawozdawczosci statystycznej, analiz i informacji w zakresie szkoleń pracowników (§ 18 regulaminu – I i II).

[Dowód: akta kontroli str. 10-39]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając 50 % (27 teczek osobowych spośród 54) losowo wybranych akt osobowych. Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników PUP, dla których określono wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) oraz pod kątem wypełniania kryteriów określonych w art. 99 b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że pięciu pracowników na stanowisku pośrednika pracy posiadało na dzień kontroli wykształcenie średnie. Zgodnie z wprowadzoną zmianą z dnia 30 września 2013 r. (Dz. U. Z 2013 r., poz. 1218) do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych osoby zatrudnione na tym stanowisku powinny legitymować się wyższym wykształceniem. Czterech z pięciu ww. pośredników pracy zostało zatrudnionych na stanowisku pośrednika pracy przed wejściem zmian do ww. rozporządzenia, a więc w tym przypadku, zgodnie z § 7 cytowanego rozporządzenia, pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal zatrudnieni na tych stanowiskach. Natomiast osoba zatrudniona na stanowisku pośrednika pracy, która w dniu wejścia w życie zmian do ustawy z dnia 27 maja 2014 r., była liderem klubu pracy, zgodnie z art. 25 ust. 2 przepisów przejściowych do ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw(...), nie posiadała wykształcenia wyższego, stała się pośrednikiem pracy, z zachowaniem dotychczasowego wynagrodzenia. Kontrolujący ustalili, że zatrudnieni pracownicy PUP spełniają stosowne wymogi wynikające z ww. unormowań prawnych. W aktach osobowych uwzględniono również zmiany stanowisk pracy wynikające z nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 23 sierpnia 2013 r. i z dnia 27 maja 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 40-62]

W toku czynności kontrolnych ustalono także, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kontrolowanych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

Kontrolujący ustalili, że Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2 ustawy, powierzył na piśmie funkcję doradcy klienta 31 kluczowym pracownikom.

[Dowód: akta kontroli str. 63-67]

Kontrolujący potwierdzili również zgodność danych przedstawionych z realizacji ww. zadań w okresie objętym kontrolą, z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdania MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str.68-71]

Na podstawie art. 99 b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). W toku czynności kontrolnych ustalono, że dokumentacja szkoleniowa, znajdująca się w kontrolowanych aktach osobowych pracowników była prawidłowa. Tematyka szkoleń była zgodna z zakresem zadań

realizowanych na danym stanowisku pracy. W aktach osobowych znajdują się nałożone przepisem art. 18 ww. rozporządzenia, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń. Ustalono więc, że wszyscy pracownicy, których akta podlegały kontroli i o których mowa w art. 91 pkt 1-5, w 2014 r. i 2015 r. doskonalili kwalifikacje zawodowe.

[Dowód: akta kontroli str. 72]

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wykaz pracowników PUP w Ostródzie, dla których określono wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) stanowi załącznik (str.40-62) do niniejszego wystąpienia.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Janina Jędrzejewska
Dyrektor Biura Zarządu Filii Komisji Wojewódzkiej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie