

Olsztyn, dnia 14 kwietnia 2015 r.

PS-III.862.4.2015.MK

Pani
Ewa Kowalska
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Mrągowie

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mrągowie, ul. Kopernika 1, 11-700 Mrągowo, Regon: 510928718, NIP: 742-18-92-258.

[Dowód: akta kontroli str. 2]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełniły:

- Pani Ewa Kowalska, powołana na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie z dniem 1 maja 2000 r.;
- Pani Lidia Posiadała, powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie z dniem 1 czerwca 2000 r.

[Dowód: akta kontroli str. 44 i 52]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Magdalena Kielak - inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 20/2011, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodnicząca zespołu kontrolnego;
- Pani Brygida Niemirowicz - inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 57/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko - Mazurskiego, nr FK-VI.030.125.2015 z dnia 24 lutego 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Termin kontroli: 26 lutego 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 1/2015.

Zakres objęty kontrolą:

- spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy w okresie od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 oraz art. 111-115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 149).

Ilekcioć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Mrągowie;
- FP – oznacza to Fundusz Pracy;
- Staroście – oznacza to Starostę Powiatu Mrągowskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie.

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149)
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014 poz. 1202)

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2014 poz. 1786).

**Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki
ocenia się pozytywnie.**

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Od dnia 14 lipca 2010 r. PUP funkcjonuje na podstawie Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Powiatu Mrągowskiego, Nr 154/2237/2010, z dnia 14 lipca 2010 r.

Zgodnie z ww. regulaminem, za realizację kontrolowanego obszaru odpowiedzialne jest wieloosobowe stanowisko ds. organizacyjno – administracyjnych, do którego należą zadania z zakresu obsługi kadrowej PUP i prowadzenia statystyk.

[Dowód: akta kontroli str. 10-26]

Ustalenia kontroli oparto na analizie dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, sprawozdaniu MPiPS-06 za 2014 r. oraz wyjaśnień udzielonych przez Zastępcę Dyrektora PUP.

[Dowód: akta kontroli str. 10-169]

Na stanowiskach Dyrektorów PUP według stanu na dzień 26 lutego 2015 r. zatrudnione były dwie osoby (Dyrektor PUP i Zastępca Dyrektora PUP). Natomiast na stanowiskach pracowników wymienionych w rozdziale 17 ustawy, zatrudnionych było 25 osób.

W toku kontroli zbadano akta osobowe 2 Dyrektorów i 12 pracowników PUP, tj. 50 % losowo wybranych akt osobowych. Pracownicy PUP zatrudnieni byli na następujących stanowiskach:

- doradca zawodowy doradca klienta – 1 osoba
- pośrednik pracy doradca klienta – 5 osób
- pośrednik pracy doradca klienta koordynator – 1 osoba
- specjalista ds. programów doradca klienta – 4 osoby
- specjalista ds. programów koordynator – 1 osoba.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych osoba zatrudniona na stanowisku pośrednika pracy powinna legitymować się wykształceniem wyższym. W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że trzech pracowników na stanowiskach pośredników pracy posiadało na dzień kontroli wykształcenie średnie. Wskazać jednak należy, że zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 września 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1218) pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal zatrudnieni na tych stanowiskach. Ponadto zgodnie z ww. rozporządzeniem oraz art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458) osoby zatrudnione na kierowniczych stanowiskach urzędniczych powinny legitymować się wykształceniem wyższym, natomiast Zastępca Dyrektora PUP posiada wykształcenie średnie. Mając na uwadze, że osoba pełniąca funkcję Zastępcy Dyrektora PUP w Mrągowie powołana została na to stanowisko z dniem 1 czerwca 2000 r. zastosowanie mają przepisy przejściowe ww. ustawy, tj. art. 53 ust. 2 i 3, który mówi, że pracownicy zatrudnieni na kierowniczych stanowiskach urzędniczych przed dniem wejścia w życie ustawy, którzy nie posiadają wykształcenia wyższego pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym mogą być zatrudnieni na dotychczasowym stanowisku.

Kontrolujący ustalili, że pozostali pracownicy PUP również spełniają stosowne wymogi wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786).

[Dowód: akta kontroli str. 31-32]

Zespół kontrolny potwierdził zgodność danych przedstawionych w trakcie kontroli ze sprawozdaniem MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 33-34]

Na podstawie art. 99 b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentacja szkoleniowa, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, znajdująca się w kontrolowanych aktach osobowych pracowników była prawidłowa. Tematyka szkoleń była zgodna z zakresem zadań realizowanych na danym stanowisku pracy. W roku 2014 każdy z kluczowych pracowników PUP uczestniczył w specjalistycznym szkoleniu adekwatnym do zajmowanego stanowiska pracy.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określone są w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności kluczowych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników. W trzech przypadkach, tj. specjalisty ds. rozwoju zawodowego i dwóch specjalistów ds. programów Dyrektor PUP funkcję doradcy klienta powierzył jedynie odrębnym pismem. Wskazać należy, że funkcja doradcy klienta jest powierzona w ramach zakresów obowiązków, w formie pisemnej, jednakże w przedłożonych kontrolującym dokumentach brak jest uaktualnionych zakresów czynności.

Zgodnie z wyjaśnieniami Zastępcy Dyrektora PUP ww. osoby wykonują zadania w ramach projektu konkursowego 6.1.1. „Młodzi nasza przyszłość” i na czas trwania projektu otrzymały nowe zakresy obowiązków. Projekt rozpoczął się w roku 2013 i będzie trwał do 28 lutego 2015 r. Ponieważ nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w 2014 roku wprowadziła funkcję doradcy klienta, pracownikom powierzono tą funkcję odrębnym pismem. Wraz z zakończeniem projektu tj. od 1 marca 2015 r. ww. pracownicy otrzymają nowe zakresy czynności, które będą powierzały im m.in. funkcję doradcy klienta.

[Dowód: akta kontroli str. 30]

Wykaz pracowników publicznych służb zatrudnienia podlegających kontroli stanowi załącznik nr 30-31 do niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Edyta Jędrzejewska
Direktor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie