

Olsztyn, dnia 29 czerwca 2015 r.

PS-III.862.18.2015.ZA

Szanowny Pan
Walerian Polak
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Iławie

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8b, 14-200 Iława, Regon: 510928167, NIP: 744-15-28-952.

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Walerian Polak, powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie z dniem 21 lutego 2007 r.;
- Pani Agata Steiner – Dembińska powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie z dniem 1 marca 2007 r.

[Dowód: akta kontroli str.1-4]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Zofia Andrzejewska - starszy inspektor, legitymacja służbowa 3/2013, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego;
 - Pani Brygida Niemiro - inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 57/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego,
- na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko- Mazurskiego, nr FK-VI.0030.539.2015

z dnia 27 maja 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 5]

Termin kontroli: 29 maja 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 6/2015.

Zakres objęty kontrolą:

- spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.).

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622).

Ilekróć w projekcie wystąpienia pokontrolnego jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz.149 ze zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;

- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Iławie;
- Starości – oznacz to Starostę Powiatu Iławskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie;

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora i kierownika Działu Organizacyjno - Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie PUP w Iławie funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie, wprowadzonego w życie Uchwałą Nr 133/46/109 Zarządu Powiatu Iławskiego z dnia 11 marca 2009 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie, a następnie zmienionego Uchwałą Nr 78/338/12 Zarządu Powiatu Iławskiego z dnia 27 marca 2012 r., w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie.

Zgodnie z ww. regulaminem, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialny jest Dział Organizacyjno -Administracyjny, do którego zadań należy m. in.: prowadzenie spraw osobowych pracowników urzędu, prowadzenie spraw związanych z organizacją szkoleń pracowników oraz opracowywanie obowiązującej sprawozdawczości statystycznej, analiz i informacji dotyczącej pracowników urzędu (§ 23 pkt 11, 12, 14, 18 Rozdziału VIII,

ww. Regulaminu Organizacyjnego).

[Dowód: akta kontroli str. 6-21]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając 50 % (20 teczek osobowych spośród 40) losowo wybranych akt osobowych. Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników publicznych służb zatrudnienia PUP określonych w art. 91 ustawy oraz akta osobowe zastępcy dyrektora PUP w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych przez rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) oraz pod kątem wypełniania kryteriów określonych w art. 99 b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 września 2013 r., poz. 1218 zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (obowiązującego w kontrolowanym okresie), osoba zatrudniona na stanowisku pośrednika pracy powinna legitymować się wykształceniem wyższym. W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że trzech pracowników zatrudnionych na stanowiskach pośredników pracy (poz. 28, 29 dokumentu podpisanego przez Dyrektora PUP „*Informacja na temat pracowników urzędu*”, zwanego w dalszej części „Wykazem”), posiadało na dzień kontroli wykształcenie średnie. Wskazać jednak należy, że zgodnie z § 7 ww. rozporządzenia pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal zatrudnieni na tych stanowiskach.

Kontrolujący ustalili, że pozostali pracownicy PUP spełniają stosowne wymogi wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Z 2014 r., poz. 1786).

Akta osobowe (zakresy czynności) zawierały również zmiany stanowisk pracy wynikające z nowelizacji w dniu 23 sierpnia 2013 r. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Kontrolujący ustalili, że Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2 ustawy, powierzył na piśmie (zakresy czynności) funkcję doradcy klienta 23 kluczowym pracownikom (10 pośrednikom pracy, 6 doradcom zawodowym, 3 specjalistom ds. rozwoju zawodowego oraz 4 specjalistom ds. programów).

[Dowód: akta kontroli str. 22-41]

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kluczowych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28.05.1996 r., w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

Kontrolujący sprawdzili również zgodność danych z realizacji ww. zadań, przedstawionych w formie „Wykazu”, z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdaniem MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za rok 2014. Ustalono, że stan zatrudnienia na dzień kontroli jest zgodny ze sprawozdaniem MPiPS-06, wg stanu na dzień 31.12.2014 r., i wynosił 55 pracowników. PUP w części II 2.2, pozycji 22, w kolumnie pierwszej ww. sprawozdania, zatytułowanej *"Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowisk i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty"*, wykazał 41 pracowników, z uwagi na fakt, że 1 pracownik zatrudniony był na stanowisku pośrednika pracy w wymiarze ½ etatu i na stanowisku doradcy zawodowego również w wymiarze ½ etatu (poz. 4 wykazu). Powyższe znajduje również odzwierciedlenie w aktach osobowych pracownika. Natomiast łączny wymiar czasu pracy pracowników zatrudnionych na danym stanowisku wynosił 40 etatów (kolumna 20 ww. sprawozdania MPiPS-06).

[Dowód: akta kontroli str. 42-43]

Na podstawie art. 99b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia

Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). Kontrolowana dokumentacja wykazała, że każdy pracownik doskonił kwalifikacje zawodowe - w aktach osobowych znajdują się nałożone przepisem art. 18 ww. rozporządzenia, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń.

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wykaz pracowników publicznych służb zatrudnienia określonych w art. 91 pkt 1-5 ustawy stanowi załącznik nr 41-48 do niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego.

W trakcie wykonywania czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości ani uchybień.

Sposób realizacji ww. przedmiotu kontroli ocenia się pozytywnie, wobec czego odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia, wobec czego od niniejszego wystąpienia nie służą środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Ewelina Jędrzejewska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie