

Olsztyn, dnia 3 lipca 2015 r.

PS-III.862.23.2015.ZA

Szanowna Pani
Aleksandra Nowogórska
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Nidzicy

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, Regon: 510928701, NIP: 745-10-75-498.

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pani Aleksandra Nowogórska, powołana na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy z dniem 1 maja 2002 r.;
- Pani Lilla Olszewska - powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy z dniem 1 czerwca 2000 r.

[Dowód: akta kontroli str.1-4]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Zofia Andrzejewska - starszy inspektor, legitymacja służbowa 3/2013, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego;
- Pani Brygida Niemirowa - inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 57/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego

w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego,
na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko- Mazurskiego, nr FK-VI.0030.674.2015
z dnia 24 czerwca 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 5]

Termin kontroli: 24 czerwca 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 3/2015.

Zakres objęty kontrolą:

- spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.).

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622).

Ilekroć w projekcie wystąpienia pokontrolnego jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz.149 ze zm.);

- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy;
- Starościę – oznacz to Starostę Nidzickiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora i Kierownika Działu Organizacyjno - Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie PUP w Nidzicy funkcjonował na podstawie następujących regulaminów organizacyjnych:

- Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy, wprowadzonego w życie Uchwałą Nr 222/2012 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 12 września 2012 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy;
- Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy, wprowadzonego w życie Uchwałą Nr 424/2014 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 16 września 2014 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy.

Zgodnie z ww. regulaminami, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialny jest Dział Organizacyjno - Administracyjny, do którego zadań należy m. in.: prowadzenie spraw osobowych pracowników urzędu, prowadzenie spraw związanych z organizacją szkoleń pracowników oraz opracowywanie obowiązującej sprawozdawczości statystycznej, analiz i informacji dotyczącej pracowników urzędu (odpowiednio § 25 ust. 13, 22 i 25 i § 25 ust. 14, 23 i 26 Rozdziału VII ww. Regulaminów Organizacyjnych).

[Dowód: akta kontroli str. 6-78]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając 50 % (9 teczek osobowych spośród 18) losowo wybranych akt osobowych. Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników publicznych służb zatrudnienia PUP określonych w art. 91 ustawy oraz akta osobowe dyrektora PUP w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych przez rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) oraz pod kątem wypełniania kryteriów określonych w art. 99 b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 września 2013 r., poz. 1218 zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (obowiązującego w kontrolowanym okresie), osoby zatrudnione na stanowiskach wyszczególnionych w art. 91 ustawy powinny legitymować się wykształceniem wyższym. W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że wszyscy pracownicy wyszczególnieni w dokumencie podpisanym przez Dyrektora PUP „*Informacja na temat pracowników urzędu*”, zwanego w dalszej części „Wykazem”), posiadało na dzień kontroli wykształcenie wyższe. Powierzenie tym pracownikom stanowisk pracy wyszczególnionych w art. 91 ustawy jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a mianowicie z treścią Załącznika 3 (tabela IV, część H „W samorządowych jednostkach organizacyjnych”, część II: „Urzędy pracy”, grupa „Stanowiska urzędnicze”, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786)).

[Dowód: akta kontroli str. 79-88]

Kontrolujący ustalili, że pozostali pracownicy PUP spełniają stosowne wymogi wynikające z ww. rozporządzenia Rady Ministrów.

Akta osobowe (zakresy czynności) zawierały również zmiany stanowisk pracy

wynikające z nowelizacji w dniu 23 sierpnia 2013 r. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2 ustawy, powierzył na piśmie (zakresy czynności) funkcję doradcy klienta 10 kluczowym pracownikom (3 pośrednikom pracy, w tym 1 pośrednikowi stażystcie, 3 doradcom zawodowym, 1 specjalście ds. rozwoju zawodowego oraz 3 specjalistom ds. programów).

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kluczowych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28.05.1996 r., w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

[Dowód: akta kontroli str. 89-91]

Kontrolujący sprawdzili również zgodność danych z realizacji ww. zadań, przedstawionych w formie „Wykazu”, z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdaniem MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za rok 2014. Ustalono, że stan zatrudnienia wg stanu na dzień 31.12.2014 r. wynosił 28 pracowników i był zgodny ze sprawozdaniem MPiPS-06 za 2014 rok.

Na dzień kontroli, liczba pracowników zatrudnionych w PUP w Nidzicy w wyniku zmian kadrowych uległa zmianie w stosunku do stanu na dzień 31 grudnia 2014 r., a mianowicie obecnie w zatrudnieniu pozostaje 25 osób (umowa o pracę z 1 pracownikiem - pośrednikiem pracy zawarta na czas określony wygasła z dniem 31 grudnia 2014 r., umowa o pracę z kolejnym pośrednikiem pracy została, z dniem 30 kwietnia 2015 r. rozwiązana na mocy porozumienia stron, a umowa o pracę z 1 pracownikiem - pośrednikiem pracy stażystą wygasła, albowiem pracownik zatrudniony był w ramach zastępstwa).

[Dowód: akta kontroli str. 92-93]

Na podstawie art. 99b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo

w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). Kontrolowana dokumentacja wykazała, że każdy pracownik doskonalił kwalifikacje zawodowe - w aktach osobowych znajdują się nałożone przepisem art. 18 ww. rozporządzenia, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń.

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wykaz pracowników publicznych służb zatrudnienia określonych w art. 91 pkt 1-5 ustawy stanowi załącznik nr 79-88 do niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego.

W trakcie wykonywania czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości ani uchybień.

Sposób realizacji ww. przedmiotu kontroli ocenia się pozytywnie, wobec czego odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia, wobec czego od niniejszego wystąpienia nie służą środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Ewelina Jędrzejewska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie