

Olsztyn, dnia 1 czerwca 2015 r.

PS-III.862.12.2015.RK

Szanowny Pan
Dariusz Kuprewicz
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Elku

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Elku, ul. Suwalska 38, 19-300 Elk, Regon: 790026068, NIP: 848-16-03-092.

[Dowód: akta kontroli str. 1-2]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Dariusz Kuprewicz, powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elku z dniem 1 sierpnia 2007 r.;
- Pani Hanna Kaczan, powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elku z dniem 1 czerwca 2000 r.

[Dowód: akta kontroli str. 3-4]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pan Radosław Krzemiński, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 58/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolującego;
- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 11/10, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.341.2015 z dnia 8 kwietnia 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 5]

Termin kontroli: 24 kwietnia 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 4/2015.

Zakres objęty kontrolą:

Spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.).

Ilekoć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Elku;
- FP – oznacza to Fundusz Pracy;
- Starościę – oznacza to Starostę Powiatu Elckiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elku;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elku;
- Regulaminie – oznacza to Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Elku.

Przepisy prawa obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1786).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1786), w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora i Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie, PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Elku, przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu Elckiego, Nr 31.90.2014 z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Elku.

[Dowód: akta kontroli str. 6-24]

Zgodnie z regulaminem, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialny jest Dział Organizacyjno – Administracyjny – symbol „OA”, do którego zadań należy m. in.: prowadzenia spraw osobowych pracowników Urzędu, przygotowywanie konkursów naboru na wolne stanowiska pracy i ich obsługa, prowadzenie spraw związanych z przeszeregowaniami i awansowaniem pracowników, opracowywanie i realizacja planu

szkoleń pracowników Urzędu oraz organizowanie kursów, szkoleń dla pracowników Urzędu (§ 19 pkt 10, 12, 13, 16 i 17 Regulaminu).

[Dowód: akta kontroli str. 19-20]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP, zespół kontrolujący ocenił badając 50 % losowo wybranych akt osobowych (19 teczek osobowych spośród 37). Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników PUP, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U z 2014 r., poz. 1786), w tym akta osobowe Dyrektora i Zastępcy Dyrektora PUP. Objęte kontrolą akta sprawdzano pod kątem spełniania wymagań kwalifikacyjnych określonych w ww. rozporządzeniu oraz wypełniania kryteriów określonych w art. 99b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

[Dowód: akta kontroli str. 25-32]

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, określającym m. in. minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach, pracownicy urzędu pracy wykonujący zadania na stanowisku pośrednika pracy powinni legitymować się wykształceniem wyższym oraz rokiem doświadczenia w zakresie pośrednictwa pracy. W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że pięciu pracowników zatrudnionych na stanowiskach pośredników pracy posiadało na dzień kontroli wykształcenie średnie, nie spełniając tym samym wymogów kwalifikacyjnych określonych w ww. załączniku. Mając jednak na uwadze, że zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 września 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1218), pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia (z dnia 18 marca 2009 r.) nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal zatrudniani na tych stanowiskach oraz to, że wszyscy ww. pracownicy nieposiadający wyższego wykształcenia piastowali zajmowane stanowiska przed dniem wejścia w życie ww. rozporządzenia, uznać należy, że istniejący stan rzeczy odpowiada przepisom prawa. Kontrolujący ustalili, że pozostali zatrudnieni pracownicy PUP spełniają wszystkie wymogi wynikające z ww. unormowań prawnych. Akta osobowe zawierały również zmiany stanowisk pracy wynikające z nowelizacji ustawy o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 23 sierpnia 2013 r. i z dnia 27 maja 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 33-34]

Kontrolujący ustalili, że Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2 ustawy, powierzył na piśmie funkcję doradcy klienta 32 kluczowym pracownikom, w tym:

- 11 pośrednikom pracy,
- 6 pośrednikom pracy – stażystom,
- 6 doradcom zawodowym,
- 4 specjalistom ds. rozwoju zawodowego,
- 5 specjalistom ds. programów.

[Dowód: akta kontroli str. 35-47]

W toku czynności kontrolnych ustalono także, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kontrolowanych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały unieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. „a” rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

Kontrolujący potwierdzili zgodność danych przedstawionych w trakcie kontroli ze sprawozdaniem MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za rok 2014.

[Dowód: akta kontroli str. 48-50]

Na podstawie art. 99b ustawy, na pracownikach PUP, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U z 2014 r., poz. 1786) ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową ww. pracowników PUP, kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością

zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). Kontrolowana dokumentacja wykazała, że spośród 19 skontrolowanych akt, wszyscy pracownicy PUP, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U z 2014 r., poz. 1786), doskonalili kwalifikacje zawodowe. W aktach osobowych znajdują się zaświadczenia o ukończeniu szkoleń zgodnie z § 18 ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

[Dowód: akta kontroli str. 51]

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

W trakcie wykonywania czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości ani uchybień.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Sposób realizacji ww. przedmiotu kontroli ocenia się pozytywnie, wobec czego odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

a/a

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Ewelina Świątek
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie