

Olsztyn, dnia 07.07.2015 r.

PS-III.862.21.2015.GM

**Pani
Iwona Radej
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Elblągu,
ul. Saperów 24, 82-300 Elbląg, Regon: 170782982, NIP: 578-26-08-266

[Dowód: akta kontroli str.1-2]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pani Iwona Radej, powołana na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu z dniem 1 czerwca 2004 r.,
- Pani Ewa Micuda, powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu z dniem 1 grudnia 2004 r.

[Dowód: akta kontroli str. 3-4]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Marta Piątek, kierownik Oddziału Pracy, legitymacja służbowa 16/10, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodnicząca zespołu kontrolnego;
- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 9/2011, wydana

przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.556.2015 z dnia 29 maja 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 5]

Termin kontroli: 8 czerwca 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 4/2015.

Zakres objęty kontrolą:

Spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.).

Ilekoć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu;
- Prezydencie – oznacza to Prezydenta Miasta Elbląga;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu;
- Zastępcy dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu.

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);

- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786);

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki

ocenia się pozytywnie .

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP, danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Zastępcę dyrektora i kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie, PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Zarządzeniem nr 584/2012 Prezydenta Miasta Elbląga z dnia 19 grudnia 2012 r. zwanego w dalszej części regulaminem I oraz Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Zarządzeniem nr 305/2014 Prezydenta Miasta Elbląga z dnia 11 lipca 2014 r. zwanego w dalszej części regulaminem II.

Zgodnie z regulaminem I i II, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialne jest Samodzielne stanowisko ds. kadr, do którego zadań należy m.in.: obsługa kadrowa, organizacja szkoleń pracowników oraz opracowywanie obowiązującej sprawozdawczosci statystycznej, analiz i informacji w zakresie szkoleń pracowników (§ 25 regulaminu – I i II).

[Dowód: akta kontroli str. 6-80]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając 50 % (29 teczek osobowych spośród 58) losowo wybranych akt osobowych. Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników PUP, dla których określono wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) oraz pod kątem wypełniania kryteriów określonych w art. 99 b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że dziewięciu pracowników na stanowisku pośrednika pracy posiadało na dzień kontroli wykształcenie średnie. Zgodnie z wprowadzoną zmianą z dnia 30 września 2013 r. (Dz. U. Z 2013 r., poz. 1218) do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych osoby zatrudnione na tym stanowisku powinny legitymować się wyższym wykształceniem. Ww. pośrednicy pracy zostali zatrudnieni na stanowisku pośrednika pracy przed wejściem zmian do ww. rozporządzenia, a więc w tym przypadku, zgodnie z § 7 cytowanego rozporządzenia, pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal zatrudnieni na tych stanowiskach. Kontrolujący ustalili, że zatrudnieni pracownicy PUP spełniają stosowne wymogi wynikające z ww. unormowań prawnych. W aktach osobowych uwzględniono również zmiany stanowisk pracy wynikające z nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 23 sierpnia 2013 r. i z dnia 27 maja 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 81-105]

W toku czynności kontrolnych ustalono także, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kontrolowanych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

Kontrolujący ustalili, że Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2

ustawy, powierzył na piśmie funkcję doradcy klienta 31 kluczowym pracownikom.

Kontrolujący potwierdzili również zgodność danych przedstawionych z realizacji ww. zadań w okresie objętym kontrolą, z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdania MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 106-108]

Na podstawie art. 99 b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). W toku czynności kontrolnych ustalono, że dokumentacja szkoleniowa, znajdująca się w kontrolowanych aktach osobowych pracowników była prawidłowa. Tematyka szkoleń była zgodna z zakresem zadań realizowanych na danym stanowisku pracy. W aktach osobowych znajdują się nałożone przepisem art. 18 ww. rozporządzenia, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń. Ustalono więc, że wszyscy pracownicy, których akta podlegały kontroli i o których mowa w art. 91 pkt 1-5, w 2014 r. i 2015 r. doskonalili kwalifikacje zawodowe.

[Dowód: akta kontroli str. 109]

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wykaz pracowników PUP w Elblągu, dla których określono wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r.,

w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) stanowi załącznik (str. 81-105) do niniejszego wystąpienia.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Edyta Jędrzejewska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie