

Olsztyn, dnia 15 października 2015 r.

PS-III.862.28.2015.GM

Pan Tomasz Rafalski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Nowym Mieście Lubawskim

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, Regon: 510929617, NIP: 877-13-31-816

[Dowód: akta kontroli str.1-2]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Tadeusz Ławicki, powołany na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim z dniem 1 stycznia 2000 r., od dnia 1 czerwca 2004 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim (art. 142 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001) do dnia 31 sierpnia 2014 r.;
- Pan Tomasz Rafalski, powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim z dniem 1 września 2014 r.;
- Pan Zbigniew Pielak, powołany na stanowisko Zastępcy Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim z dniem 1 kwietnia 2000 r., od dnia 1 czerwca 2004 r. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim (art. 142 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001) do dnia 31 grudnia 2014 r.;

- Pan Marcin Sobczak, powołany na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim z dniem 1 stycznia 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 3-6]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 9/2011, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodnicząca zespołu kontrolnego;
- Pan Radosław Krzemiński, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 58/2014 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.988.2015 z dnia 23 września 2015 r.

[Dowód: akta kontroli str. 7]

Termin kontroli: 29 września 2015 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 3/2015.

Zakres objęty kontrolą:

Spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2014 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.).

Ilekoć w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Mieście Lubawskim;
- Starości – oznacza to Starostę Nowomiejskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim;
- Zastępcy dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786);

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786), w zakresie spełnienia wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy na dzień kontroli oraz przestrzegania zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.), w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP, danych statystycznych oraz wyjaśnień

udzielonych przez Dyrektora oraz upoważnionego pracownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego.

W kontrolowanym okresie, PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Nr 32/175/2011 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 października 2011 r., zmienionego Uchwałą Nr 64/335/2012 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28 czerwca 2012 r., zwanego w dalszej części regulaminem I oraz Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Nr 161/813/2014 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 31 lipca 2014 r., zwanego w dalszej części regulaminem II.

Zgodnie z regulaminem I i II, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialny jest Dział Organizacyjno-Administracyjny, do którego zadań należy m.in.: obsługa kadrowa, organizacja szkoleń pracowników oraz opracowywanie obowiązującej sprawozdawczosci statystycznej, analiz i informacji w zakresie szkoleń pracowników (§ 19 regulaminu – I i II).

[Dowód: akta kontroli str. 8-49]

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając 12 teczek osobowych spośród 22 losowo wybranych akt osobowych. Badaniem kontrolnym objęto akta osobowe pracowników PUP, dla których określono wymagania kwalifikacyjne wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) oraz pod kątem wypełniania kryteriów określonych w art. 99 b oraz art. 9 ust. 5 ustawy.

W trakcie analizy dokumentacji kadrowej stwierdzono, że jeden pracownik na stanowisku pośrednika pracy posiadał na dzień kontroli wykształcenie średnie. Zgodnie z wprowadzoną zmianą z dnia 30 września 2013 r. (Dz. U. Z 2013 r., poz. 1218) do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych osoby zatrudnione na tym stanowisku powinny legitymować się wyższym wykształceniem. Ww. pośrednik pracy został zatrudniony na tym stanowisku przed wejściem zmian do rozporządzenia, wobec czego w tym przypadku, ma zastosowanie § 7 cytowanego rozporządzenia, zgodnie, z którym pracownicy publicznych służb zatrudnienia, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla zajmowanych przez nich stanowisk, mogą być nadal

zatrudnieni na tych stanowiskach.

Zgodnie z powyższym kontrolujący ustalili, że zatrudnieni pracownicy PUP spełniają stosowne wymogi wynikające z ww. unormowań prawnych. W aktach osobowych uwzględniono również zmiany stanowisk pracy wynikające z nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 23 sierpnia 2013 r. i z dnia 27 maja 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 50-58]

W toku czynności kontrolnych ustalono także, że Dyrektor PUP, zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kontrolowanych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników (część B). Obowiązek ten wynika z § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Pracy i Pomocy Społecznej z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

[Dowód: akta kontroli str. 59-60]

Kontrolujący ustalili, że Dyrektor PUP działając w oparciu o zapis art. 91 ust. 2 ustawy, powierzył na piśmie funkcję doradcy klienta 13 kluczowym pracownikom.

Kontrolujący sprawdzili również zgodność danych przedstawionych kontrolującym z realizacji ww. zadań w kontrolowanym okresie, z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdaniem MPiPS-06 o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za rok 2014.

Porównując poziom zatrudnienia na dzień kontroli ze sprawozdaniem MPiPS-06, sporządzanym wg stanu na dzień 31.12.2014 r., kontrolujący ustalili, że występuje różnica pomiędzy ogólną liczbą pracowników wykazaną w części II 2.2 sprawozdania MPiPS-06 z poziomem zatrudnienia na dzień kontroli. W poz. 10 sprawozdania wykazano niższe o 2 osoby od aktualnego, zatrudnienie w PUP. Z uzyskanych ustnych wyjaśnień wynika, że różnica dotyczy dwóch zwolnionych pracowników i czterech nowozatrudnionych w PUP w 2015 roku. W poz. 12 sprawozdania wykazano, niższe od aktualnego, zatrudnienie o 1,0 etat. Na podstawie uzyskanych wyjaśnień ustalono, że różnica dotyczy pracownika, który

został zatrudniony w PUP z dniem 02.02.2015 r. W poz. 13 sprawozdania wykazano, wyższe od aktualnego, zatrudnienie o 1 etat, ponieważ pracownik zatrudniony na stanowisku pośrednika pracy z dniem 01.01.2015 r. awansował na stanowisko Zastępcy Dyrektora PUP, dlatego też pomiędzy sprawozdaniem MPiPS-06 a zestawieniem poziomu zatrudnienia na dzień kontroli, na stanowisku pośrednik pracy, występuje spadek zatrudnienia o 1,0 etat. W poz. 17 i poz. 18 wykazano inne od aktualnego zatrudnienie, ponieważ doradca zawodowy - stażysta z dniem 02.06.2015 r. stał się doradcą zawodowym, tak więc liczba zatrudnionych na stanowisku doradcy zawodowego stażysty zmniejszyła się o 1,0 etat w porównaniu do stanu zatrudnienia na dzień 31.12.2014 r., wykazanego w sprawozdaniu w poz. 17, zaś stan zatrudnienia na stanowisku doradcy zawodowego wzrósł o 1,0 etat w stosunku do sprawozdania – poz. 18. Z dniem 01.01.2015 r. pracownik zatrudniony na innym stanowisku stał się specjalistą do spraw programów – stażystą, tym samym w porównaniu do sprawozdania w poz. 25 nastąpił wzrost zatrudnienia o 1 etat. Z dniem 01.09.2015 r. trzem osobom zatrudnionym na stanowisku starszego inspektora powiatowego, na podstawie porozumienia zmieniającego, dokonano zgodnie z rozporządzeniem, zmiany nazwy stanowisk pracy na: 1 specjalistę ds. rejestracji i 2 specjalistów ds. ewidencji i świadczeń, tym samym w porównaniu do stanu na dzień 31.12.2014 r. w poz. 31 i 32 nastąpił wzrost zatrudnienia, odpowiednio o 1 i 2 etaty.

[Dowód: akta kontroli str. 61-62]

Na podstawie art. 99 b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określonego wzorem zawartym w załączniku nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 622). W toku czynności kontrolnych

ustalono, że dokumentacja szkoleniowa, znajdująca się w kontrolowanych aktach osobowych pracowników była prawidłowa. Tematyka szkoleń była zgodna z zakresem zadań realizowanych na danym stanowisku pracy. W aktach osobowych znajdują się nałożone przepisem art. 18 ww. rozporządzenia, zaświadczenia o ukończeniu szkoleń. Ustalono więc, że wszyscy pracownicy, których akta podlegały kontroli i o których mowa w art. 91 pkt 1-5, w 2014 r. i 2015 r. doskonalili kwalifikacje zawodowe.

[Dowód: akta kontroli str. 63-64]

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wykaz pracowników PUP w Nowym Mieście Lubawskim, dla których określono wymagania kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r., w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2014 r. poz. 1786) stanowi załącznik (str. 50-58) do niniejszego wystąpienia.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Edyta Jędrzejewska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie