



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
SO-III.431.14.2014

Olsztyn, dnia 13 sierpnia 2014 r.

Pan
Wiesław Śniecikowski
Burmistrz Pasłęka
Plac Świętego Wojciecha 5
14-400 Pasłęk

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Miejskim w Pasłęku NIP 578-30-52-813, REGON 000524447 z siedzibą przy Placu Świętego Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Pasłęku.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Burmistrz Pasłęka Pan Wiesław Śniecikowski, który sprawuje tę funkcję od 30 listopada 2010 r. (trzecia kadencja).

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku jest Pan Andrzej Pągowski. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku jest Pani Agnieszka Pawłowska.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska, która okazała legitymację służbową nr 34/2014 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.668.2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 9*).

Kontrolę rozpoczęto 23 czerwca 2014 r., a zakończono 24 czerwca 2014 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 3/2014.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion

i nazwisk za okres od 1 stycznia 2013 r. do 16 czerwca 2014 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264 ze zm.) w związku z § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Nr 136, poz. 884 ze zm.) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. Nr 220, poz.1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli sześćset czterdziestu dziewięciu jeden aktów stanu cywilnego, trzydziestu pięciu decyzji, trzydziestu czterech zaświadczeń, osiemnastu oświadczeń, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pasłęku stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 93/13 Burmistrza Pasłęka z 29 sierpnia 2013 r. (tekst jednolity), Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Burmistrza (*akta kontroli str. 10-17*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku pełnił Pan Andrzej Pągowski, powołany na stanowisko uchwałą Rady Miejskiej w Pasłęku z 27 stycznia 2006 r. Nr I/7/06 (*akta kontroli str. 18*). Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku jest Pani Agnieszka Pawłowska powołana na stanowisko uchwałą Rady Miejskiej w Pasłęku z 21 grudnia 2007 r. Nr XIII/93/07 (*akta kontroli str. 28*). Zgonie z art. 53 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.), stosunek pracy nawiązany na podstawie powołania przekształcił się w stosunek pracy na podstawie umowy o pracę. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego od grudnia 2013 r. przebywała na zwolnieniu lekarskim, a obecnie przebywa na urlopie macierzyńskim.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Pan Andrzej Pągowski ukończył studia i uzyskał tytuł zawodowy magistra inżyniera oraz ukończył studia podyplomowe z zakresu administracji

publicznej (*akta kontroli str. 23-25*). Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Agnieszka Pawłowska ukończyła studia na kierunku ekonomia i uzyskała tytuł magistra oraz ukończyła studia podyplomowe w zakresie administracji publicznej (*akta kontroli str. 35-36*). Wobec czego osoby zajmujące się rejestracją stanu cywilnego oraz zmianą imion i nazwiska w Urzędzie Stanu Cywilnego w Pasłęku posiadają wykształcenie wskazane w art. 6a pkt. 5 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na parterze budynku Urzędu Miejskiego w Pasłęku. W skład lokalu wchodzi: pokój obsługi klienta, pokój kierownika urzędu stanu cywilnego, archiwum, poczekalnia, poczekalnia dla nupturientów oraz sala ślubów. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w higrometr, termometr oraz sprzęt gaśniczy.

Sala ślubów Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku umożliwia zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli str. 37-39*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w zamykanych szafach w archiwum urzędu stanu cywilnego, które zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji stanowi pomieszczenie zapewniające należyte zabezpieczenie ksiąg przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich (*akta kontroli str. 37-39*).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Pasłęku przechowywane są księgi rejestracji niemieckiej od 1914 r. do 1937 r. oraz księgi rejestracji polskiej od 1945 r. do chwili obecnej. Ostateczne przekazanie stuletnich ksiąg do Archiwum Państwowego w Elblągu z/s w Malborku odbyło się 16 czerwca 2014 r. – przekazano 5 ksiąg (*akta kontroli str. 40*).

Akty stanu cywilnego sporządzane są komputerowo na luźnych formularzach, przy wykorzystaniu programu PTH „Technika” sp. z o.o. Luźne formularze są oprawiane w księgi w zakładzie introligatorskim. Na wyniesienie ksiąg poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku uzyskał stosowną zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są komputerowo lub ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Przypiski w aktach nanoszone są na bieżąco – sprawdzono na podstawie aktów zgonu za 2013 r.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń (*akta kontroli str. 67*).

Skorowidze alfabetyczne – wpisy dotyczące aktów stanu cywilnego sporządzanych w okresie objętym kontrolą dokonywane są na bieżąco, stosownie do § 16 cytowanego rozporządzenia, co sprawdzono na podstawie aktów małżeństw za 2013 r.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów (*akta kontroli str. 67*).

2. Rejestracji stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 33 akty urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia: od Nr 1/2013 do Nr 25/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 8/2014.

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

W akcie sporządzonym dla dziecka martwo urodzonego w rubryce „Uwagi” wpisano zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego adnotację o martwym urodzeniu (*akta kontroli str. 67*).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Pasłęku w okresie objętym kontrolą przyjęto dwanaście oświadczeń o uznaniu ojcostwa. Jednak stwierdzono, że osiem czynności dokonano z naruszeniem art. 44 ust. 1 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Artykuł 44 ust. 1 podanej ustawy wskazuje, że jeżeli uznanie ojcostwa przez ojca następuje przed sporządzeniem aktu urodzenia lub dotyczy dziecka poczętego, lecz nieurodzonego, treść oświadczenia wpisuje się do księgi urodzeń. Uznanie ojcostwa w tych przypadkach dotyczyło dzieci, dla których nie sporządzono jeszcze aktu urodzenia. Dlatego też, w opisanych sytuacjach powinny być sporządzone nowe akty stanu cywilnego, do których wpisana zostałaby treść przyjętych oświadczeń. Przyczyną powstania nieprawidłowości jest dotychczas stosowana w urzędach niezgodna z przepisami praktyka oraz błędna interpretacja zapisów ww. ustawy. Skutkiem nieprawidłowości jest naruszenie przepisów dotyczących sporządzania aktów stanu cywilnego. Osobą odpowiedzialną za powstanie nieprawidłowości jest Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego (*akta kontroli str. 41-49, 68*).

Prawidłowo sporządzone zostały trzy akty urodzenia dzieci przysposobionych (przysposobienie pełne). Akty sporządzone zostały po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu w sprawie przysposobienia, w którym Sąd jednocześnie nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. Stosowne wzmianki zostały naniesione w poprzednich aktach urodzenia dzieci (*akta kontroli str. 67-68*).

Pozostałe dwadzieścia dziewięć skontrolowanych aktów sporządzono na podstawie decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego dokonywana jest bez zastrzeżeń. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 67-68*).

Dwa akty zostały sporządzone w trybie art. 35 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego na podstawie dokumentów z Norwegii. Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 67-68*).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Pasłęku nie przyjęto żadnego oświadczenia o zmianie nadanego dziecku wcześniej imienia w ciągu sześciu miesięcy od sporządzenia aktu oraz o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.)(*akta kontroli str. 73*).

B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 129 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństw: od Nr 1/2013 do Nr 108/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 21/2014.

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński przyjęte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przyjął w sposób prawidłowy, tak jak zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (czterdzieści siedem małżeństw zawartych po złożeniu oświadczeń Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku (Zastępcy) (*akta kontroli str. 68*).

W analizowanym okresie w Urzędzie Stanu Cywilnego w Pasłęku trzy razy zezwolono na skrócenie terminu wskazanego w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Wnioski nupturientów w tych sprawach zostały właściwie udokumentowane (*akta kontroli str. 68*).

Związki małżeńskie zawarte między obywatelami Polski, a cudzoziemcami – akty sporządzane są prawidłowo. Obywatele państw obcych przedkładają zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego z obywatelem Polski – zaświadczenia wydane zostały przez Konsulat Generalny Federacji Rosyjskiej w Gdańsku oraz Ambasadę Francji w Warszawie. Przedłożone zaświadczenia miały prawidłową treść i spełniały wszystkie przewidziane prawem wymogi. Małżeństwo obywatela Francji zostało zawarte w obecności tłumacza przysięgłego, o czym zamieszczono stosowną wzmiankę w rubryce „Uwagi”. Bez uwag

(akta kontroli str. 69).

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4¹ § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo, co sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.1.2014 do Nr USC.5361.32.2014 *(akta kontroli str. 69)*. Akty małżeństw są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa (sprawdzono na podstawie siedemdziesięciu trzech aktów sporządzonych w powyżej opisany sposób) *(akta kontroli str. 68)*.

Stwierdzono jednak, że jeden z aktów małżeństwa został sporządzony w księdze małżeństw z naruszeniem przepisów. Małżeństwo, dla którego sporządzono ten akt zawarte zostało w formie wyznaniowej 28 grudnia 2013 r. Natomiast termin ważności zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa określony został zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego na 21 listopada 2013 r. W tych okolicznościach Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku, do którego dostarczono zaświadczenie powinien odmówić sporządzenia aktu małżeństwa informując o tym zainteresowane osoby oraz pouczyć je o przysługującym im prawie wystąpienia z wnioskiem do sądu o zbadanie czy okoliczności wskazane przez kierownika urzędu stanu cywilnego uzasadniają odmowę sporządzenia aktu małżeństwa *(akta kontroli str. 50-60)*. Przyczyną powstania nieprawidłowości było niedopatrzenie Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku spowodowane dużą ilością spraw w ostatnim dniu roku oraz zmniejszona obsada kadrowa. Skutkiem nieprawidłowości jest rejestracja małżeństwa niezgodnie z przepisami ustawy oraz obniżona moc dowodowa aktu stanu cywilnego. Osobą odpowiedzialną za powstanie nieprawidłowości jest Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku.

Transkrypcja aktów małżeństwa do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest prawidłowo (sprawdzono na podstawie siedmiu aktów). Oryginalne dokumenty włączane są do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Nie wnosi się uwag *(akta kontroli str. 68)*.

W trakcie kontroli sprawdzono sześć oświadczeń małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, przyjętych przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w trybie art. 59 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego *(akta kontroli str. 69)*.

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są

w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie sprawy od Nr USC.5360.1.2014 do Nr USC.5360.5.2014) *(akta kontroli str. 69)*.

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 329 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu: od Nr 1/2013 do Nr 229/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 100/2014.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu *(akta kontroli str. 69)*.

Sześć skontrolowanych aktów zgonu zostało sporządzonych w polskich księgach na dokumentach zagranicznych, w trybie art. 35 oraz 73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Akty, które nie zawierały wszystkich danych określonych w polskiej ustawie, zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową. Bez uwag *(akta kontroli str. 69)*.

Jeden akt sporządzono w wersji opisowej dla osoby o nieustalonej tożsamości odnalezionej na terenie gminy Pasłęk. Akt zawierał szczegółowy opis sporządzony na podstawie protokołu miejsca oględzin służb prowadzących w sprawie postępowanie. Nie wnosi się uwag *(akta kontroli str. 69)*.

3. Transkrypcji zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenia innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 146 decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.1.2014-USC.5353.7.2014 oraz Nr USC.5352.1.2014 - Nr USC.5352.25.2014 *(akta kontroli str. 69)*.

Decyzje wydawane są z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które są podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego włączane są do akt zbiorowych (zgodnie z zaleceniem MSWiA).

Prawidłowo wskazywana jest podstawa prawna i Dziennik Ustaw ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Prowadzi się metryki do spraw.

Decyzje wysyłane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór jest kwitowany na wniosku wraz z datą odbioru.

Nanoszone są wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego, po stwierdzeniu ostateczności tych decyzji. Nie wnosi się uwag.

4. Wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od Nr USC.5362.1.1015.2014 do Nr USC.5362.1.1116.2014, co stanowi 10% ostatnio załatwionych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 69*).

Na czas nieobecności Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona została na stanowisku pomocy administracyjnej Pani Krystyna Janczewska, która została przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego upoważniona do wydawania odpisów i zaświadczeń określonych w art. 79 Prawa o aktach stanu cywilnego. Upoważnienie wydane zostało na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.). Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 61-64*).

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku (zastępca) wydał osiemnaście zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego. Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 69*).

5. Zawiadamiania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego

W analizowanym okresie zawiadomiono o 92 zmianach w aktach stanu cywilnego. Analizie poddano teczkę powiadomień organów ewidencji ludności z 2014 r.

Urząd Stanu Cywilnego w Pasłęku prawidłowo dokonuje informowania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego. Wysyłane są odpisy skrócone aktu wraz z adnotacją o zmianie oraz pismo przewodnie adresowane do danego organu ewidencji (*akta kontroli str. 69*).

6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą wydano 9 decyzji na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Kontroli poddano sprawy od Nr USC.5355.1.2013 do Nr USC.5355.7.2013 oraz od Nr USC.5355.1.2014 do Nr USC.5355.2.2014 (*akta kontroli str. 70*).

Decyzje Nr USC.5355.2.2013, Nr USC.5355.3.2013, Nr USC.5355.4.2013 oraz Nr USC.5355.1.2014 dotyczyły zmiany nazwiska lub imienia dla osób małoletnich, które nie ukończyły 13 lat. Wnioski w sprawie złożone zostały przez matki, które dołączyły do akt sprawy prawomocne postanowienie sądu o pozbawieniu ojca władzy rodzicielskiej lub zostały podpisane w obecności kierownika urzędu stanu cywilnego przez oboje rodziców. Pozostałe sprawy dotyczyły zmiany imienia lub nazwiska osób pełnoletnich.

W analizowanych sprawach postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskujący o zmianę imienia lub nazwiska składali obszernie wyjaśnienia uzasadniające dokonanie zmiany. Sprawy rozpatrzone zostały na podstawie kompletnych wniosków, zgodnie z procedurą administracyjną.

Po stwierdzeniu ostateczności decyzji o zmianie imienia lub nazwiska, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Pasłęku powiadomił organy wskazane w art. 13 ustawy o zmianie imienia i nazwiska o dokonanej zmianie.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski wnoszę o usunięcie nieprawidłowości poprzez:

1. Wpisywanie treści protokołów o uznaniu ojcostwa do księgi urodzeń w przypadku, kiedy dla dziecka nie został jeszcze sporządzony akt urodzenia we właściwym urzędzie stanu cywilnego,
2. Sporządzanie aktów małżeństw zawartych w formie wyznaniowej, w oparciu o dokument, który w dniu zawarcia związku małżeńskiego nie utracił terminu ważności.

Proszę Pana Burmistrza o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

2. *pozostawieniem*
Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
G. Kluge
Grażyna Kluge
Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski