



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
SO-III.431.12.2014

Olsztyn, dnia 24 lipca 2014 r.

Pan
Tadeusz Zbigniew Sobierajski
Burmistrz Morąga
ul. 11 Listopada 9
14-300 Morąg

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Miejskim w Morągu NIP 741-00-10-941, REGON 000687787 z siedzibą przy ul. 11 Listopada 9, 14-300 Morąg, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Morągu.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Burmistrz Morąga, który sprawuje tę funkcję od 2 grudnia 2010 r.

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu jest Pani Dorota Bazylewicz. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu jest Pani Małgorzat Milewska.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska, która okazała legitymację służbową nr 34/2014 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.577.2014 z dnia 28 maja 2014 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 7*).

Kontrolę rozpoczęto 30 maja 2014 r., a zakończono 2 czerwca 2014 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 3/2014.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion

i nazwisk za okres od 1 stycznia 2013 r. do 29 maja 2014 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264 ze zm.) w związku z § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 ze zm.) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli sześćset czterdziestu dziewięciu aktów stanu cywilnego, siedemdziesięciu dziewięciu decyzji, dwudziestu pięciu zaświadczeń, osiemdziesięciu jeden oświadczeń, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Morągu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 245/2007 Burmistrza Morąga z 10 grudnia 2007 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Burmistrza (*akta kontroli str. 8-15*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu pełniła Pani Dorota Bazylewicz. Pani Dorota Bazylewicz uchwałą Rady Miejskiej w Morągu z 6 września 1990 r. Nr V/26/90 została powołana na stanowisko Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu (*akta kontroli str. 16-17*), a następnie z 1 lipca 2012 r. w ramach awansu wewnętrznego objęła stanowisko Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu (*akta kontroli str. 18*). Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu w okresie objętym kontrolą pełniła Pani Małgorzata Milewska, która na podstawie art. 12 ust. 1 w związku z art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.), w ramach awansu wewnętrznego 1 lipca 2012 r. objęła stanowisko zastępcy kierownika urzędu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 33*).

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Pani Dorota Bazylewicz ukończyła studia na kierunku pedagogika i uzyskała tytuł zawodowy magistra oraz ukończyła studia podyplomowe z zakresu

administracji posiada wykształcenie wyższe z tytułem magistra (*akta kontroli str. 31-32*. Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Małgorzata Milewska ukończyła studia na kierunku prawo i uzyskała tytuł magistra posiada. Wobec czego osoby zajmujące się rejestracją stanu cywilnego oraz zmiana imion i nazwiska w Urzędzie Stanu Cywilnego w Morągu posiadają wykształcenie wskazane w art. 6a pkt. 5 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego. (*akta kontroli str. 41-42*).

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na parterze budynku Urzędu Miejskiego w Morągu, w skład którego wchodzi: pokój obsługi klienta oraz archiwum urzędu stanu cywilnego. Pomieszczenia zostały odnowione w ramach remontu i modernizacji budynku Urzędu Miejskiego w Morągu w 2009 r. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w higrometr, termometr oraz sprzęt gaśniczy.

Sala ślubów Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu znajduje się przy Placu Jana Pawła II 1 w zabytkowym ratuszu. Lokal ten składa się z sali ślubów, z sali toastów oraz zaplecza. Pomieszczenia są właściwie wyposażone i umożliwiają zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej.

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w zamykanych szafach w archiwum urzędu stanu cywilnego, które zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji stanowi pomieszczenie zapewniające należyte zabezpieczenie ksiąg przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich.

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Morągu przechowywane są księgi rejestracji niemieckiej od 1914 r. do 1945 r.) oraz księgi rejestracji polskiej od 1946 r. do chwili obecnej. Ostateczne przekazanie stuletnich ksiąg do Archiwum Państwowego w Olsztynie odbyło się 2 kwietnia 2014 r. (*akta kontroli str. 36*). Na wyniesienie ksiąg poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu uzyskał stosowną zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 32*).

Akty stanu cywilnego sporządzane są komputerowo na luźnych formularzach, przy wykorzystaniu programu PTH „Technika” sp. z o.o. Luźne formularze są oprawiane w księgi w zakładzie introligatorskim. Na wyniesienie ksiąg poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu uzyskał stosowną zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 47-48*).

Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są komputerowo lub ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Przypiski w aktach nanoszone są na bieżąco – sprawdzono na podstawie aktów zgonu za 2013 r.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń (*akta kontroli str. 52-53*).

Skorowidze alfabetyczne – wpisy dotyczące aktów stanu cywilnego sporządzanych w okresie objętym kontrolą dokonywane są na bieżąco, stosownie do § 16 cytowanego rozporządzenia, co sprawdzono na podstawie aktów małżeństw za 2013 r.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów (*akta kontroli str. 52-54*).

2. Rejestracji stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 98 aktów urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia: od Nr 1/2013 do Nr 70/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 28/2014

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

W akcie sporządzonym dla dziecka martwo urodzonego w rubryce „Uwagi” wpisano zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego adnotację o martwym urodzeniu (*akta kontroli str. 82*).

Pięćdziesiąt siedem aktów urodzenia sporządzono jako wpisanie treści protokołu o uznaniu ojcostwa w trybie z art. 44 ust. 1 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, w tym trzy akty dla uznania ojcostwa dziecka poczętego lecz nieurodzonego (*akta kontroli str. 82*).

Prawidłowo sporządzony został akt urodzenia dziecka przysposobionego (przysposobienie pełne). Akt sporządzony został po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu w sprawie przysposobienia, w którym Sąd jednocześnie nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. Stosowna wzmianka została naniesiona w poprzednim akcie urodzenia dziecka (*akta kontroli str. 33*).

Pozostałe trzydzieści osiem skontrolowanych aktów sporządzono na podstawie decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest bez zastrzeżeń. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych.

W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 40*).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Morągu prawidłowo przyjmowane są oświadczenia o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.) (dwa oświadczenia przyjęte w okresie objętym kontrolą) (*akta kontroli str. 40*).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Morągu nie przyjęto żadnego oświadczenia o zmianie nadanego dziecku wcześniej imienia w ciągu sześciu miesięcy od sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 45*).

B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 144 akty małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństw: od Nr 1/2013 do Nr 117/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 27/2014.

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński przyjęte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przyjął w sposób prawidłowy, tak jak zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (sześćdziesiąt siedem małżeństw zawartych po złożeniu oświadczenia Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu (Zastępcy)) (*akta kontroli str. 41*).

W analizowanym okresie w Urzędzie Stanu Cywilnego w Morągu siedem razy zezwolono na skrócenie terminu wskazanego w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńskiego. Wnioski nupturientów w tych sprawach zostały właściwie udokumentowane (*akta kontroli str. 41*).

Związki małżeńskie zawarte między obywatelami Polski a cudzoziemcami – akty sporządzane są prawidłowo. Obywatele państw obcych przedkładają zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego z obywatelem Polski – zaświadczenia wydane zostały przez właściwe urzędy z Wielkiej Brytanii oraz Tajlandii. Przedłożone zaświadczenia miały prawidłową treść i spełniały wszystkie przewidziane prawem wymogi. Bez uwag (*akta kontroli str. 41*).

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńskiego -

zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4¹ § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo, co sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.1.2014 do Nr USC.5361.15.2014 (*akta kontroli str. 52-53*). Akty małżeństw zostały sporządzane na podstawie zaświadczeń złożonych w przewidzianym terminie przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Przestrzegane są wszystkie wymogi określone w art. 8 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz w art. 61a Prawa o aktach stanu cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa(sześćdziesiąt cztery akty) (*akta kontroli str. 41*).

Transkrypcja aktów małżeństwa do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest prawidłowo (sprawdzono na podstawie dziewięciu aktów). Oryginalne dokumenty włączane są do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową. Jeden akt sporządzono w trybie art. 70 Prawa o aktach stanu cywilnego na podstawie dokumentów ze Szwecji. Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 41*).

W trakcie kontroli sprawdzono trzy wzmianki naniesione na podstawie orzeczenia sądu zagranicznego. Wzmianki dotyczyły orzeczeń wydanych przez państwa objęte obowiązaniem rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/2003 z dnia 27 listopada 2003 r. dotyczące jurysdykcji oraz uznawania i wykonywania orzeczeń w sprawach małżeńskich oraz w sprawach dotyczących odpowiedzialności rodzicielskiej, uchylające rozporządzenie (WE) Nr 1347/2000 (Dz. U. UE L. 03.338.1 ze sprostowaniami). Do wniosku o wpisanie wzmianki strony dołączały zaświadczenie, o którym mowa w art. 39 powyżej wskazanego rozporządzenia WE. Orzeczenia sądów zagranicznych nie były wydane w postępowaniu zaocznym, wobec czego nie istniał obowiązek dołączenia zaświadczenia o którym mowa w art. 37 podanego rozporządzenia Rady WE (*akta kontroli str. 41*).

W trakcie kontroli sprawdzono dziewięć oświadczeń małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, przyjęte przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w trybie art. 59 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego (*akta kontroli str. 41*).

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie sprawy od Nr USC.5360.1.2014 do Nr USC.5360.10.2014) (*akta kontroli str. 41*).

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 407 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu: od Nr 1/2013 do Nr 302/2013 oraz Nr 1/2014 do Nr 105/2014.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu (*akta kontroli str. 41-42*).

Sześć skontrolowanych aktów zgonu zostało sporządzonych w polskich księgach na dokumentów zagranicznych, w trybie art. 70 oraz 73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Akty, które nie zawierały wszystkich danych określonych w polskiej ustawie, zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową. Bez uwag (*akta kontroli str. 41-42*).

3. Transkrypcji zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenia innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 152 decyzje na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.26.2013-USC.5353.31.2013, Nr USC.5353.1.2014-USC.5353.15.2014 oraz Nr USC.5352.49.2013 - Nr USC.5352.73.2013, Nr USC.5352.1.2014 - Nr USC.5352.24.2014 (*akta kontroli str. 42*).

Decyzje wydawane są z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które są podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy prawo o aktach stanu cywilnego włączane są do akt zbiorowych (zgodnie z zaleceniem MSWiA).

Prawidłowo wskazywana jest podstawa prawna i Dziennik Ustaw ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Decyzje wysyłane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór jest kwitowany na wniosku wraz z datą odbioru.

Nanoszone są wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego, po stwierdzeniu ostateczności tych decyzji. Nie wnosi się uwag.

4. Wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od Nr USC.5362.1010.2014 do Nr USC.5362.1110.2014, co stanowi 10% ostatnio załatwionych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 42*).

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Morągu (zastępca) wydał dwanaście zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego. Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 42*).

5. Zawiadamiania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego

W analizowanym okresie zawiadomiono o 1680 zmianach w aktach stanu cywilnego. Analizie poddano teczkę powiadomień organów ewidencji ludności z 2014 r.

Urząd Stanu Cywilnego w Morągu prawidłowo dokonuje informowania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego. Wysyłane są odpisy skrócone aktu wraz z adnotacją o zmianie oraz pismo przewodnie adresowane do danego organu ewidencji (*akta kontroli str. 42*).

6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą wydano 16 decyzji na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Kontroli poddano sprawy od Nr USC.5355.9.2013 do Nr USC.5355.13.2013 oraz od Nr USC.5355.1.2014 do Nr USC.5355.3.2014 (*akta kontroli str. 42*).

Decyzje Nr USC.5355.9.2013 oraz Nr USC.5355.1.2014 dotyczyły zmiany nazwiska dla osoby małoletniej, które nie ukończyły 13 lat. Wnioski w sprawie złożone zostały przez matki, które dołączyły do akt sprawy prawomocne postanowienie sądu o pozbawieniu ojca władzy rodzicielskiej. Pozostałe sprawy dotyczyły zmiany imienia lub nazwiska osób pełnoletnich.

W analizowanych sprawach postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskujący o zmianę imienia lub nazwiska składali obszerne wyjaśnienia uzasadniające dokonanie zmiany. Sprawy rozpatrzone zostały na podstawie kompletnych wniosków, zgodnie z procedurą administracyjną.

Po stwierdzeniu ostateczności decyzji o zmianie imienia lub nazwiska, Kierownik Urzędu

Stanu Cywilnego w Morągu powiadomił organy wskazane w art. 13 ustawy o zmianie imienia i nazwiska o dokonanej zmianie.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli, przedstawionych kierownikowi jednostki kontrolowanej w projekcie wystąpienia pokontrolnego z 30 czerwca 2014 r. nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski odpuszczam formułowania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.


WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Marian Podziewski

WYDZIAŁ FINANSÓW I KONTROLI

Wpłynęło dnia 2014-07-24

L.dz.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Gminnych i
Cudzoziemców

Agnieszka Boczkowska

STARSZY INSPEKTOR
WOJEWÓDZKI

Beata Mamińska

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Marek Kowalski

KIEROWNIK ODDZIAŁU
BUDŻETU WOJEWODY,
SPRAWOZDAWCZOŚCI I ANALIZ

Alicja Jackowska