

Olsztyn, 16 maja 2014 r.



**WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI**

SO-III.431.7.2014

**Pan  
Tadeusz Błaszkwicz  
Wójt Gminy Dąbrówno  
ul. Kościuszki 21  
14-120 Dąbrówno**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092 ), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Gminy w Dąbrównie NIP 741-10-67-937, REGON 000532820 z siedzibą przy ul. Kościuszki 21, 14-120 Dąbrówno, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Dąbrównie.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Wójt Gminy Dąbrówno Pan Tadeusz Błaszkwicz, który sprawuje tę funkcję od 3 grudnia 2010 r.

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie jest zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264 ze zm.) Wójt Gminy Pan Tadeusz Błaszkwicz. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie jest Pani Nina Oflenda.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska, która okazała legitymację służbową nr 34/2014 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.310.2014 z dnia 24 marca 2014 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 7*).

Kontrolę rozpoczęto i zakończono w dniu 31 marca 2014 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 3/2014.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk za okres od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 30 marca 2014 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264 ze zm.) w związku z § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 ze zm.) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli pięćdziesięciu ośmiu aktów stanu cywilnego, sześciu decyzji, ~~czternastu~~ zaświadczeń, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

### **1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie**

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy Dąbrówno stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr Or.0050.20.2012 Wójta Gminy Dąbrówno z dnia 16 kwietnia 2012 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Wójta Gminy (*akta kontroli str. 13*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie zgodnie z art. 6 ust. 2 pełnił Wójt Gminy Pan Tadeusz Błaszkiwicz. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie jest od 1 października 2011 r. Pani Nina Oflenda, która na podstawie art. 12 ust. 1 w związku z art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) w ramach awansu wewnętrznego objęła stanowisko zastępcy kierownika urzędu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 14*).

Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Nina Oflenda posiada wykształcenie wyższe z tytułem magistra administracji oraz ukończyła studia podyplomowe z zakresu Administracji – rejestracja stanu cywilnego, tj. posiada wykształcenie wskazane w art. 6a pkt. 5 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego. (*akta kontroli str. 15-16, 21*).

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na piętrze budynku Urzędu Gminy w Dąbrównie. Pomieszczenie, w którym



przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w higrometr, termometr oraz sprzęt gaśniczy.

Lokal składa się z trzech pomieszczeń: pokoju pracy, archiwum oraz sali ślubów. Klienci przyjmowani są pojedynczo w pokoju pracy. Warunki lokalowe uważa się za wystarczające i umożliwiające zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli str. 24-25*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w archiwum urzędu stanu cywilnego, które zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji stanowi pomieszczenie zapewniające należyte zabezpieczenie ksiąg przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich (*akta kontroli str. 24-25*).

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Dąbrównie przechowywane są księgi rejestracji polskiej od 1946 r. do chwili obecnej.

Akty stanu cywilnego sporządzane ręcznie w księgach. Do rejestracji wykorzystywany jest również program komputerowy PUMA Zeto Olsztyn (*akta kontroli str. 29*).

Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Przypiski w aktach nanoszone są na bieżąco – sprawdzono na podstawie aktów zgonu za 2013 r.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń (*akta kontroli str. 29*).

Skorowidze alfabetyczne – wpisy dotyczące aktów stanu cywilnego sporządzanych w okresie objętym kontrolą dokonywane są na bieżąco, stosownie do § 16 cytowanego rozporządzenia, co sprawdzono na podstawie aktów małżeństw za 2013 r.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów (*akta kontroli str. 29*).

## **2. Rejestracji stanu cywilnego**

### **A. Urodzenia**

W okresie objętym kontrolą sporządzono 7 aktów urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia: od Nr 1/2013 do Nr 6/2013 oraz Nr 1/2014.

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty urodzenia Nr 2/2013, Nr 3/2013 oraz 1/2014 sporządzono jako wpisanie treści protokołu o uznaniu ojcostwa w trybie z art. 44 ust. 1 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (*akta kontroli str. 29*).

Prawidłowo sporządzane są akty urodzenia dzieci przysposobionych (przysposobienie pełne) np. akty urodzenia: Nr 1/2013. Akt sporządzony został po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu w sprawie przysposobienia, w którym Sąd jednocześnie nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. Stosowna wzmianka została naniesiona w poprzednim akcie dziecka (*akta kontroli str. 29*).

Pozostałe akty urodzenia sporządzono na podstawie decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg, na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest bez zastrzeżeń. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 29*).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Dąbrównie nie przyjęto żadnego oświadczenia o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.) oraz o zmianie nadanego dziecku imienia w ciągu sześciu miesięcy od sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 28*).

## B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 18 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństw: od Nr 1/2013 do Nr 18/2013

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Małżeństwa zawarte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.), tj. akty numer: 3/2013, 8/2013, 9/2013, 10/2013 – oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński oraz zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa przyjęte zostały przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego (Zastępcę) w sposób prawidłowy (*akta kontroli str. 29*).

W analizowanym okresie w Urzędzie Stanu Cywilnego w Dąbrównie nie zezwolono na skrócenie terminu wskazanego w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (*akta kontroli str. 28*).



Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4<sup>1</sup> § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo, co sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.1.2013 do Nr USC.5361.13.2013 (*akta kontroli str. 29*). Akty małżeństw są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Przestrzegane są wszystkie wymogi określone w art. 8 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz w art. 61a Prawa o aktach stanu cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa, np. akty numer: 1/2013, 2/2013, 4/2013, 5/2013, 6/2013, 7/2013, 11/2013, 12/2013, 13/2013, 14/2013, 15/2013, 16/2013, 17/2013, 18/2013 (*akta kontroli str. 29*).

W okresie objętym kontrolą do księgi małżeństw Urzędu Stanu cywilnego w Dąbrównie nie transkrybowano żadnego zagranicznego aktu małżeństwa (*akta kontroli str. 29*).

W trakcie kontroli sprawdzono jedno oświadczenie małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, przyjęte przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w trybie art. 59 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Oświadczenie zostało przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego (akt małżeństwa Nr 30/2009) (*akta kontroli str. 29*).

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie sprawy Nr USC.5360.1.2013) (*akta kontroli str. 29*).

### C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 33 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu: od Nr 1/2013 do Nr 28/2013 oraz Nr 1 do Nr 5/2014.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu (*akta kontroli str. 29*).

### **3. Transkrypcji zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenia innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego**

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie dwanaście decyzji na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.2.2013-USC.5353.3.2013, Nr oraz Nr USC.5352.6.2013 - Nr USC.5352.9.2013. Decyzje wydawane są z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego (*akta kontroli str. 30*).

Wszystkie oryginalne dokumenty, które są podstawą do wydania decyzji na podstawie

ustawy prawo o aktach stanu cywilnego włączane są do akt zbiorowych (zgodnie z zaleceniem MSWiA).

Prawidłowo wskazywana jest podstawa prawna i Dziennik Ustaw ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Decyzje wysyłane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór jest kwitowany na wniosku wraz z datą odbioru.

Nanoszone są wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego, po stwierdzeniu ostateczności tych decyzji. Nie wnosi się uwag.

#### **4. Wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego**

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od Nr USC.5362.289.2013 do Nr USC.5362.321.2013, co stanowi 10% ostatnio załatwionych wniosków o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (*akta kontroli str. 30*).

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie (Zastępca) nie wydawał zaświadczeń o braku księgi stanu cywilnego. Nie wnosi się uwag (*akta kontroli str. 28 i 30*).

#### **5. Zawiadamiania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego**

W analizowanym okresie zawiadomiono o 82 zmianach w aktach stanu cywilnego. Analizie poddano teczkę powiadomień organów ewidencji ludności z 2014 r.

Urząd Stanu Cywilnego w Dąbrównie prawidłowo dokonuje informowania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego. Wysyłane są odpisy skrócone aktu wraz z adnotacją o zmianie oraz pismo przewodnie adresowane do danego organu ewidencji (*akta kontroli str. 30*).

## 6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Dąbrównie (Zastępca) nie wydał żadnej decyzji na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska (*akta kontroli str. 28*).

Do ustaleń kontroli, przedstawionych kierownikowi jednostki kontrolowanej w projekcie wystąpienia pokontrolnego z 23 kwietnia 2014 r. nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski odstępuję od formułowania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego  
  
Grażyna Kluge  
Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski