

Olsztyn, dnia 31 stycznia 2014 r.

VOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-II.431.8.11.2013

Pani Helena Czuper
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. Lipowa 16,
19-404 Wieliczki

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz. 1092), przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach z siedzibą przy ul. Lipowej 16, 19-404 Wieliczki, REGON: 511444299, NIP: 847 14 64 157.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- **Pani Helena Czuper** – zatrudniona na stanowisku kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach od dnia 1 lutego 2003 r.,
- **Pani Edyta Piekarska–Romanowska** – zatrudniona na stanowisku starszego referenta ds. administracyjnych od 1 kwietnia 2004 r., od 4 czerwca 2010 r. zajmuje się realizacją zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (0,25 etatu) oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych (0,75 etatu).

W okresie objętym kontrolą kierownik oraz pracownik realizujący zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów posiadali upoważnienia organu właściwego tj. Wójta Gminy Wieliczki do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji, podejmowania działań wobec

dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego jako organ właściwy wierzyciela, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

(akta kontroli str.32-40)

W trakcie kontroli stwierdzono, iż upoważnienia organu właściwego były zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a pracownicy realizowali zadania objęte kontrolą zgodnie z przyjętymi zakresami czynności oraz udzielonymi upoważnieniami.

Kierownik jednostki kontrolowanej oraz pracownik realizujący w kontrolowanym okresie zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów uczestniczyli w 2011 i 2012 r. w szkoleniach z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, które miały wpływ na podwyższenie stanu ich wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań.

(akta kontroli str.47-52)

Kontrolę przeprowadziła:

- **Małgorzata Renata Andrukiewicz** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – zamiejscowe stanowisko pracy w Delegaturze w Elku,
 - legitymacja służbowa nr 21/2012 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK-VI.0030.1039.2013 z dnia 22 października 2013 roku.

(akta kontroli str. 7)

Kontrola została przeprowadzona w dniach: **od 2 grudnia 2013 r. do 6 grudnia 2013 r.**

Odnutowano ją w książce kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach pod pozycją 1/2013.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli** - ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz.1228 ze zm.)
- **okres objęty kontrolą** - okres świadczeniowy 2011/2012 tj. od 1 października 2011 r. do 30 września 2012 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) oraz

art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz. 1092) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 1228 ze zm.).
(akta kontroli str. 7)

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

Ustalenia przeprowadzonej kontroli.

Na terenie gminy Wieliczki organem właściwym w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia był Wójt Gminy Wieliczki. Zadania wynikające z powyższej ustawy wykonywał Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu nadanego w drodze Uchwały Nr X/52/11 Rady Gminy Wieliczki z dnia 26 sierpnia 2011 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wieliczkach.

Statut kontrolowanej jednostki – w zakresie objętym kontrolą – był aktualny.

(akta kontroli str. 17-23)

W trakcie kontroli stwierdzono, iż szczegółową organizację Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach, zakres jego działania oraz zadania określał regulamin organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 2/2011 kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach z dnia 7 września 2011 r.

Regulamin był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(akta kontroli str. 24-31)

W trakcie działań kontrolnych ustalono, że GOPS w Wieliczkach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach od sierpnia 2012 r. mieści się w budynku zaadoptowanym po byłym Przedszkolu Samorządowym w Wieliczkach. Właścicielem budynku jest gmina Wieliczki. W budynku przeprowadzono kapitalny remont. Zarówno wejście do budynku jak i pomieszczenia dostosowano do potrzeb osób niepełnosprawnych. Ośrodek zajmuje parter budynku o powierzchni 100,73 m², z tego 12 m² przeznaczono na pomieszczenie do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych. Pomieszczenie to zajmuje 1 pracownik realizujący w/w zadania. Jest ono wyposażone w niezbędny do realizacji kontrolowanych zadań sprzęt oraz meble biurowe.

W korytarzu wejściowym do Ośrodka na ścianie znajduje się tablica ogłoszeń, na której umieszczane są bieżące informacje dotyczące realizowanych przez Ośrodek zadań, między innymi terminarz wypłat świadczeń z funduszu alimentacyjnego na bieżący okres świadczeniowy.

Wnioski w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego są składane w pokoju ds. obsługi funduszu alimentacyjnego, następnie są rejestrowane w dzienniku korespondencyjnym prowadzonym przez GOPS w Wieliczkach. Każdy wniosek jest opatrywany pieczęcią z datą wpływu do Ośrodka. Przed przekazaniem korespondencji właściwemu pracownikowi kierownik Ośrodka dokonuje stosownej dekretacji.

Na stanowisku ds. funduszu alimentacyjnego prowadzone są następujące rejestry:

- rejestr przyznanych i odmówionych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- rejestr dłużników alimentacyjnych z podziałem na klasyfikację dłużników (ze względu na organ właściwy wierzyciela i dłużnika),
- rejestr dłużników zgłoszonych do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A.

Wnioski świadczeniobiorców pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego zostały wpięte do segregatorów według daty i numeru decyzji przyznającej świadczenie. Dla każdego dłużnika zakładana jest osobnateczka. W teczkach tych gromadzone są wszelkie dokumenty związane z danym dłużnikiem alimentacyjnym (w tym m.in.: wnioski, zaświadczenia, rozliczenia, dokumenty dot. postępowania egzekucyjnego oraz decyzje administracyjne).

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego odbywa się w dwóch formach: przelewem na rachunek wnioskodawcy, w formie gotówkowej w kasie Warmińsko-Mazurskiego Banku Spółdzielczego Oddział w Wieliczkach, mieszczącego się w pobliżu Ośrodka. Gotówkowe wypłaty świadczeń dokonywane są na podstawie list sporządzanych przez uprawnionego pracownika realizującego zadania objęte niniejszą kontrolą. Listy zatwierdzane są przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach oraz księgową Ośrodka.

Gotówkowe wypłaty świadczeń dokonywane są na podstawie ustalonego na dany rok zasiłkowy harmonogramu wypłat.

(akta kontroli str. 73-75)

GOPS w Wieliczkach w ramach realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów korzysta z oprogramowania do obsługi świadczeń rodzinnych (ŚR), funduszu alimentacyjnego (FA), modułu zaliczki alimentacyjnej (ZA) oraz modułu windykacji (MW) firmy SYGNITY S.A. z siedzibą w Warszawie. Umowa na licencję oprogramowania zawierana jest na każdy nowy rok kalendarzowy.

(akta kontroli str. 56-58)

Organ właściwy dłużnika i organ właściwy wierzyciela mogą gromadzić i przetwarzać w zakresie określonym w ustawie, dane osobowe osób składających wniosek o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, członków ich rodzin oraz dłużników alimentacyjnych i członków ich rodzin. W toku kontroli ustalono, że w kontrolowanym okresie jednostka gromadziła i przetwarzała

dane osobowe powstałe w wyniku realizacji zadań z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów bez ich zgłoszenia, natomiast pracownicy je przetwarzający nie posiadali stosownych upoważnień. W trakcie kontroli jednostka przedłożyła wniosek, z którego wynika, iż w dniu 13 września 2013 r. zgłoszono Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych zbiór danych do rejestracji o nazwie: „Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny do Rejestru Zbiorów Danych Osobowych”.

(akta kontroli str. 59-63)

Zgodnie z art. 8a ustawy organ właściwy wierzyciela jest zobowiązany przekazywać do biura informacji gospodarczej, informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. Kontrolującej okazano dokumenty potwierdzające posiadanie porozumienia z Krajowym Rejestrem Długów Biurem Informacji Gospodarczej Spółką Akcyjną z siedzibą we Wrocławiu. W trakcie kontroli stwierdzono, iż kontrolowana jednostka na bieżąco aktualizowała dane dotyczące zadłużenia dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych osobom uprawnionym świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(akta kontroli str.64-72)

W wyniku analizy przedkontrolnej dokonanej na podstawie sprawozdań zbiorczych z realizacji zadań przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów finansowanych ze środków budżetu państwa za IV kwartał 2011 roku oraz za I, II i III kwartał 2012 roku - określono, że kontroli poddanych będzie co najmniej 15% losowo wybranych postępowań ze wszystkich postępowań prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach w okresie objętym kontrolą – w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zwrotu wypłaconych świadczeń i uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz co najmniej 12% akt dłużników alimentacyjnych w zakresie oceny podejmowanych wobec nich działań.

(akta kontroli str.12)

W trakcie działań kontrolnych ustalono, że w okresie świadczeniowym 2011/2012 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach prowadzono 87 postępowań administracyjnych związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w tym:

- 51 postępowań administracyjnych związanych z rozpatrywaniem wniosków o przyznanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na okres świadczeniowy 2011/2012;
- 30 postępowań administracyjnych w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 6 postępowań administracyjnych w zakresie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych;

(akta kontroli str.76-78)

Ponadto Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach – w okresie świadczeniowym 2011/2012 (według stanu na dzień 30 września 2011 roku) – zobowiązany był do podejmowania działań wobec 27 dłużników alimentacyjnych, w tym:

- 13 dłużników mieszkających na terenie gminy - wierzyciel mieszkał również na terenie tej gminy;
- 14 dłużników mieszkających na terenie gminy – wierzyciel mieszkał na terenie innej gminy.

Ośrodek posiadał również rejestr dłużników, dla których Wójt Gminy Wieliczki był organem właściwym dla wierzyciela, w sytuacji, gdy dłużnik zamieszkiwał na terenie innej gminy – 12 dłużników.

(akta kontroli str.78)

Zgodnie ze wstępnymi założeniami ustalono, że kontroli poddane będą minimum 22 postępowania administracyjne z losowo wybranych spraw z zakresu objętego niniejszą kontrolą.

W toku kontroli analizie poddano akta 34 losowo wybranych postępowań administracyjnych, pod kątem prawidłowości i terminowości ich prowadzenia, w tym:

- 14 postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 14 postępowań administracyjnych w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego wypłaconych osobie uprawnionej świadczeń alimentacyjnych;
- 6 postępowań administracyjnych w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych;

(akta kontroli str. 294-295)

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych w GOPS w Wieliczkach skontrolowano akta 17 losowo wybranych dłużników alimentacyjnych.

Kontroli poddano:

- 10 akt dłużników, dla których Wójt Gminy Wieliczki jest organem właściwym w zakresie podejmowanych działań;
- 7 akt dłużników, dla których organem właściwym w zakresie podejmowanych działań, jest wójt/burmistrz/ prezydent innej gminy.

(akta kontroli str. 294-295)

Akta kontroli analizowano pod kątem prawidłowości podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz pod kątem ich terminowości.

W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych ustalono następujące uchybienia:

- **powtarzalne występujące w znaczącej liczbie:**

1. W 20 skontrolowanych postępowaniach administracyjnych, co stanowiło 58,82% ogółem skontrolowanych postępowań administracyjnych, stwierdzono brak w aktach sprawy dokumentu informującego stronę o wszczęciu postępowania, w tym:

- w 14 skontrolowanych postępowaniach administracyjnych dotyczących zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego wypłaconych osobom uprawnionym świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- w 6 skontrolowanych postępowaniach administracyjnych dotyczących uznania dłużnika za uchylającego się, stwierdzono brak w aktach sprawy dokumentu informującego stronę o wszczęciu postępowania dotyczącego uznania dłużnika za uchylającego się.

(akta kontroli str. 296)

Skutek uchybienia:

Działanie organu z naruszeniem art. 10 kpa.

2. We wszystkich 10 aktach dłużników alimentacyjnych co stanowiło 100% skontrolowanych akt dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym dłużnika alimentacyjnego w okresie świadczeniowym 2011/2012 był Wójt Gminy Wieliczki, stwierdzono nieaktualność treści pouczenia udzielonego dłużnikowi przez organ właściwy tego dłużnika w trybie art. 9 kpa.

(akta kontroli str. 296-297)

Skutek uchybienia:

W sytuacji wniesienia odwołania przez dłużnika alimentacyjnego od wydanych wobec niego decyzji może skutkować unieważnieniem tych decyzji przez organ wyższej instancji.

3. W 5 skontrolowanych aktach dłużników alimentacyjnych co stanowiło 50% skontrolowanych akt dłużników alimentacyjnych, dla których Wójt Gminy Wieliczki jest organem właściwym dłużnika stwierdzono, iż po wydaniu i uprawomocnieniu się decyzji uznającej dłużnika za uchylającego się organ właściwy dłużnika tj. Wójt Gminy Wieliczki nie składał wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.

(akta kontroli str. 297)

Skutek uchybienia:

Działanie organu niezgodne z art. 5 ust. 3b ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U z 2012 r. , poz. 1228 z późn. zm.)

4. W 6 skontrolowanych postępowaniach administracyjnych dotyczących uznania dłużnika za uchylającego się, co stanowiło 17,64% ogółem skontrolowanych postępowań administracyjnych, stwierdzono, iż jednostka dokumentowała w formie notatki służbowej sporządzanej przez pracownika realizującego działania wobec dłużników alimentacyjnych, dowody w sprawie wywiązywania się przez dłużnika z zobowiązań alimentacyjnych przez okres ostatnich 6 miesięcy w kwocie nie niższej niż 50% bieżąco zasądzonych alimentów wynikających z tytułu wykonawczego (art. 5 ust.3a) nie występując do organów udzielających w/w informacji o ich potwierdzane w formie pisemnej.

(akta kontroli str. 297-298)

Skutek uchybienia:

W sytuacji wniesienia odwołania przez dłużnika alimentacyjnego od wydanych decyzji dotyczących uznania dłużnika za uchylającego się mogło to skutkować unieważnieniem tych decyzji przez organ wyższej instancji.

5. W 5 skontrolowanych aktach dłużników alimentacyjnych, co stanowiło 35,71% skontrolowanych akt dłużników alimentacyjnych, dla których Wójt Gminy Wieliczki jest organem właściwym wierzyciela, stwierdzono brak udokumentowania (potwierdzenia) udzielenia dłużnikowi alimentacyjnemu informacji wskazującej na zamiar przekazania do Biura Informacji Gospodarczej (z podaniem firmy i siedziby biura) informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach tego dłużnika wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (FA i zaliczka alimentacyjna).

(akta kontroli str. 298)

Skutek uchybienia:

Działanie organu niezgodne z art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz art. 9 kpa.

• **nie mające wpływu na kontrolowaną działalność:**

1. W 6 skontrolowanych postępowaniach administracyjnych dotyczących uznania dłużnika za uchylającego się, co stanowiło 17,64% ogółem skontrolowanych postępowań administracyjnych, stwierdzono, iż jednostka kontrolowana przed wydaniem decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego kierowała wnioskiem do prokuratury o ściganie.

(akta kontroli str. 297-298)

Skutek uchybienia:

Działanie organu niezgodne z art.5 ust. 3 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U z 2012 r. , poz. 1228 z późn. zm.)

2. W 1 ze skontrolowanym akcie dłużników alimentacyjnych, co stanowiło 14,28% skontrolowanych akt dłużników alimentacyjnych dla których organem właściwym do podejmowania działań wobec dłużnika alimentacyjnego jest inna gmina, stwierdzono opieszałość Wójta Gminy Wieliczki jako organu właściwego wierzyciela w wysłaniu wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego oraz informacji zgodnie z art. 27 ust. 7a.

(akta kontroli str. 299)

Skutek uchybienia:

Działanie organu z naruszeniem art. 27 ust.7a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Osobą odpowiedzialną za powstanie stwierdzonych w trakcie kontroli uchybień jest kierownik jednostki kontrolowanej. Przyczyną ich powstania był niewystarczający nadzór kierownika jednostki kontrolowanej nad realizacją bieżących zadań z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach nie wpłynęła żadna skarga dotycząca spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, co wynikało z przedstawionego kontrolującej rejestru skarg prowadzonego przez jednostkę kontrolowaną.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku ze stwierdzonymi w trakcie kontroli uchybieniami – działając w oparciu o art. 46 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U., Nr 185, poz. 1092) – wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie poprzez realizację następujących zaleceń:

1. W każdym przypadku zawiadamiać strony w formie pisemnej o wszczęciu postępowań administracyjnych, celem umożliwienia wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów.
2. Zaktualizować treść pouczenia udzielanego dłużnikom alimentacyjnym, dla których organem właściwym jest Wójt Gminy Wieliczki, zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
3. Realizować działania wobec dłużników alimentacyjnych zgodnie z art. 5 ust. 3b ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
4. Dokumentować fakt wywiązywania się dłużnika ze zobowiązań alimentacyjnych przez okres 6 miesięcy w kwocie nie niższej niż 50% zasądzonych alimentów na podstawie pisemnych informacji od organów upoważnionych do ich udzielania.
5. Dokumentować w formie pisemnej udzielenie dłużnikowi alimentacyjnemu informacji wskazującej na zamiar przekazania do Biura Informacji Gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach tego dłużnika wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z podaniem nazwy i adresu firmy.
6. Bez zbędnej zwłoki po uprawomocnieniu się decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych podejmować wobec dłużnika dalsze działania zgodnie z art. 5 ust. 3b, w szczególności kierować wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.
7. Bez zbędnej zwłoki przekazywać wnioski do organów właściwych dłużników o podjęcie wobec nich działań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz informacji wymienionych w art. 27 ust 7a w/w ustawy.

Proszę Panią Kierownik o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U., Nr. 185, poz. 1092) od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

Jana Maściana
Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

Wanda Sylwia Kicińska

10

DYREKTOR
WYDZIAŁU FINANSÓW I KONTROLI

Elżbieta Elżbieta
Elżbieta Elżbieta

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Paweł Gulbinowicz
Paweł Gulbinowicz

30.01.2014

KIEROWNICZKA

Wanda Sylwia Kicińska
Wanda Sylwia Kicińska