

Olsztyn, dnia 19 marca 2014 r.

PS-IV.431.1.29.2013.EP2

**Miejski Ośrodek  
Pomocy Społecznej  
w Olsztynku**

**ul. Świerczewskiego 19  
11-015 Olsztynek**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej tut. Urzędu przeprowadził kontrolę kompleksową w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Olsztynku w dniach: 05-06 i 12-14 listopada 2013 r.

Przedmiotem kontroli była ocena zakresu i sposobu realizacji ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz ocena zgodności zatrudnienia pracowników z wymogami kwalifikacyjnymi. Kontrolą objęto okres od 01 stycznia 2012 r. do dnia 14 listopada 2013 r.

W dacie kontroli oraz w całym okresie podlegającym kontroli funkcję dyrektora jednostki pełniła p. Ewa Szerszeniewska.

Ustalenia kontroli zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez dyrektora w dniu 20 lutego 2014 r. Do protokołu nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że zakres działania oraz organizacja wewnętrzna Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olsztynku wynikają ze statutu i regulaminu organizacyjnego jednostki.

Ustalenia w zakresie stanu realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wykazały, że Gmina Olsztynek nie prowadzi mieszkań chronionych. Zadanie wynika z art. 17 ust.1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej i brzmi: „prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych”.

Spośród zadań zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej, MOPS w Olsztynku realizował dwa, ujęte w art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej dotyczące organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz pkt 6, jako realizowania zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia. Była to realizacja, w całym okresie objętym kontrolą, wieloletniego rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Dokonując oceny kwalifikacji kadry Ośrodka stwierdzono, że dyrektor MOPS spełnia wymogi kwalifikacyjne stawiane osobie kierującej jednostką organizacyjną pomocy społecznej na podstawie art. 122 ustawy o pomocy społecznej.

Kwalifikacje pracowników socjalnych zatrudnionych w MOPS są zgodne z wymogami ustawy o pomocy społecznej.

Kwalifikacje osób zatrudnionych na stanowisku kierownika działu pomocy środowiskowej, koordynatora domu dziennego pobytu, kierownika klubu integracji społecznej oraz opiekunów środowiskowych zatrudnionych w jednostce są zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1050 ze zm.). Kwalifikacje zawodowe pracownika socjalnego zatrudnionego do świadczenia usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi są zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

Odnosząc się do norm zatrudnienia określonych w art. 110 ust. 11 cytowanej powyżej ustawy, tj. jeden pracownik socjalny na 2.000 mieszkańców, należy stwierdzić, że jednostka kontrolowana spełnia wymóg w tym zakresie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olsztynku zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej przedkładał w okresie objętym kontrolą, Radzie Miejskiej w Olsztynku, sprawozdanie z jego działalności oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

W celu dokonania oceny prawidłowości postępowania w sprawie przyznawania świadczeń z pomocy społecznej w ramach realizacji przez Ośrodek zadań określonych w art. 17 i art. 18 ustawy o pomocy społecznej oraz prowadzenia związanej z tym dokumentacji, dokonano analizy losowo wybranych spraw, które dotyczyły osób otrzymujących pomoc i tych, którym odmówiono przyznania pomocy. Na tej podstawie ustalono, że wnioski o udzielenie pomocy rozpatrywane były w terminie zgodnym z kodeksem postępowania administracyjnego, a rozstrzygnięcia były zasadne. Wywiady środowiskowe przeprowadzano z zachowaniem terminu

określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 27, poz. 138) oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 712). Nie budzi zastrzeżeń realizowana przez Ośrodek praca socjalna.

Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olsztynku oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Skontrolowana dokumentacja i realizacja zasiłków celowych oraz specjalnych zasiłków celowych była prawidłowa, natomiast w dokumentacji spraw dotyczących przyznania pozostałych świadczeń z pomocy społecznej stwierdzono nieprawidłowości:

- w 1 przypadku dotyczącym osoby skierowanej do DPS i ponoszącej odpłatność, brak daty wpływu dokumentacji do MOPS,
- w przypadku 1 osoby (2 sprawy) usługi opiekuńcze przyznano od dnia poprzedzającego dzień wydania decyzji administracyjnej,
- w przypadku 1 osoby przyznano usługi opiekuńcze dwiema różnymi decyzjami w taki sposób, że powtórzono przyznanie świadczenia na okres jednego miesiąca,
- w 6 przypadkach (2 sprawy) usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznano od dnia poprzedzającego dzień wydania decyzji administracyjnej,
- braku dokumentowania kontroli nad specjalistycznymi usługami dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- w 1 przypadku brak wniosku osoby zainteresowanej lub jego opiekuna dot. przyznania pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- w 8 przypadkach w decyzjach administracyjnych wpisano, że odpłatność należy uiszczać do 5-go następującego miesiąca w kasie MOPS, w 1 przypadku do 10-go następującego miesiąca w kasie MOPS, wbrew zapisom § 5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych,
- w 2 przypadkach ograniczenie okresu przyznania zasiłku stałego terminem ważności orzeczenia,
- w 2 przypadkach pomoc została przyznana nie od miesiąca, w którym wpłynął wniosek strony wraz z wymaganą dokumentacją ( dot. zasiłku okresowego),

- w 1 przypadku nieprawidłowo ustalony dochód rodziny (dot. programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”),

- w 2 przypadkach (3 sprawy) osoby uczęszczały do domu dziennego pobytu przed wydaniem przez organ decyzji kierującej.

Na podstawie kontroli dokumentacji spraw zakończonych wydaniem decyzji negatywnych, nie stwierdzono nieprawidłowości.

Osobą odpowiedzialną za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości jest dyrektor jednostki. W związku z powyższym działając w oparciu o art. 128 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację, następujących zaleceń:

1. Podjąć działania mające na celu realizację zadania, o którym stanowi art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej (prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych).
2. Zasiłki stałe przyznawać bezterminowo.
3. Przestrzegać zasady, by przyznanie świadczeń niepieniężnych z pomocy społecznej następowało nie wcześniej niż od dnia wydania decyzji administracyjnej.
4. Stosować przepis § 5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 ze zm.), z którego wynika, że opłata za specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest wnoszona przez osobę uzyskującą pomoc w formie usługi lub jej opiekuna, bezpośrednio lub przelewem do kasy urzędu gminy, w terminie do 15. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
5. Przestrzegać zasady aby przyznanie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi następowało po złożeniu wniosku o ich przyznaniu zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
6. Dochód osoby/rodziny ustalać zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej.
7. Przestrzegać zasady aby datować dokumenty wpływające do Ośrodka.
8. Dokumentować kontrolę nad wykonywaniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
9. Stosować przepis art. 106 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznaje się i wypłaca

za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją.

10. Przestrzegać zasady aby w obrocie prawnym funkcjonowała jedna decyzja administracyjna w danej sprawie (dotyczy przypadku powtórzenia przyznania usług opiekuńczych).

Nieprawidłowości i uchybienia stwierdzone w toku kontroli były na bieżąco omawiane z dyrektorem MOPS, kierownikiem pomocy środowiskowej oraz pracownikami socjalnymi. Udzielono instruktażu, o którym mowa w protokole z kontroli.

Wstępne wyniki i wnioski z kontroli zespół inspektorów przedstawił Burmistrzowi Miasta Olsztynek Panu Zenonowi Wrochnie w dniu 14 listopada 2013 r.

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w terminie 30 dni podmiot kontrolowany jest zobowiązany do powiadomienia o sposobie wykorzystania uwag i realizacji zaleceń, bądź o podjętych działaniach na rzecz realizacji zaleceń.

Jednocześnie informuję, że w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje jednostce kontrolowanej prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie uwag i zaleceń zawartych w tym wystąpieniu.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Wanda Sylwia Kicińska*  
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej  
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Olsztynie

GLÓWNY SPECJALISTA

*Ewa Pazio*

KIEROWNIK ODDZIAŁU

*Witold Uziello*