

Olsztyn, dn. 13 maja 2014 r.

PS-IV.431.5.2.2014.KG

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Kruklankach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.), zwanej dalej ustawą, zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przeprowadził w dniach 2-7 kwietnia 2014 r. kontrolę kompleksową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach. Przedmiotem kontroli była ocena realizacji ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z ustawowymi wymogami kwalifikacyjnymi.

Kontrola obejmowała okres od 1 stycznia 2013 r. do 7 kwietnia 2014 r. Ustalenia z kontroli zostały szczegółowo opisane w protokole, podpisanym przez kierownika kontrolowanej jednostki w dniu 18 kwietnia 2014 r. Zastrzeżeń do protokołu nie wniesiono.

Gmina Kruklanki posiada przyjętą uchwałą Rady Gminy „Strategię rozwiązywania problemów społecznych na terenie gminy Kruklanki w latach 2006-2013”. Strategia zawiera niezbędne elementy wymienione w art. 16 b ust. 2 ustawy.

Dokumentami regulującymi funkcjonowanie Ośrodka są statut i regulamin organizacyjny.

Dokonując oceny kwalifikacji kadry Ośrodka stwierdzono, że kierownik GOPS spełnia wymogi kwalifikacyjne określone w art. 122, natomiast pracownicy socjalni spełniają wymogi kwalifikacyjne określone w art. 156 ustawy. Kwalifikacje zawodowe, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1050 ze zm.), spełnia również zatrudniona w Ośrodku opiekunka, świadcząca usługi opiekuńcze.

W okresie objętym kontrolą pracownicy Ośrodka uczestniczyli w szkoleniach z zakresu pomocy społecznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

W wyniku dokonanych czynności kontrolnych ustalono, że pracownicy socjalni otrzymywali dodatek przysługujący im na podstawie art. 121 ust. 3a ustawy.

Odnosząc się do norm zatrudnienia określonych w art. 110 ust. 11 ustawy, tj. jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców stwierdzono, że kontrolowana jednostka spełnia je. W dacie kontroli na 1 pracownika socjalnego przypadało 1625 mieszkańców.

Gmina Kruklanki nie realizuje zadań własnych o charakterze obowiązkowym określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 6, 7, 8, 9, 15 tj. nie przyznaje i nie wypłaca zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, nie przyznaje i nie wypłaca zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, nie przyznaje zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego oraz nie opłaca składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, nie sprawiał pogrzebu, w tym osobom bezdomnym z uwagi na niewystępowanie potrzeb - brak wniosków z prośbą o udzielenie pomocy w ww. zakresie. Nie realizuje również zadania określonego w art. 17 ust. 1 pkt. 12 tj. nie prowadzi i nie zapewnia miejsc w mieszkaniach chronionych, natomiast zadanie określone w art. 17 ust. 1 pkt. 11 realizuje częściowo tzn. organizuje i świadczy usługi opiekuńcze, natomiast nie

organizuje i nie świadczy specjalistycznych usług opiekuńczych.

Spośród zadań własnych gminy o charakterze fakultatywnym, określonych w art. 17 ust. 2 ustawy, Gmina nie realizuje zadania o którym mowa w pkt. 2. W okresie objętym kontrolą nie odnotowano żadnego wniosku z prośbą o udzielenie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie. Nie realizuje także zadania o którym mowa w ww. artykule w pkt. 3, tj. nie prowadzi domów pomocy społecznej. W razie potrzeby kieruje swoich mieszkańców do domów pomocy społecznej funkcjonujących na terenie innych gmin, ponosząc jednocześnie koszty związane z odpłatnością za ich pobyt.

Z zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy Gmina realizuje zadanie zawarte w pkt. 6 tj. realizuje rządowy program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Zadań zawartych w pkt. 3, 4, 7, 8 i 9 ww. artykułu nie realizuje, tj. nie organizuje i nie świadczy specjalistycznych usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, nie przyznaje i nie wypłaca zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłóską żywnościową lub ekologiczną, nie przyznaje i nie wypłaca zasiłków celowych, a także nie udziela schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy, nie przyznaje i nie wypłaca zasiłków celowych, a także nie udziela schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie wypłaca wynagrodzenia za sprawowanie opieki, z uwagi na brak wniosków w powyższym zakresie. Nie realizuje również zadania zawartego w pkt. 5 tj. nie prowadzi środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Potrzeby w tym zakresie zabezpiecza Środowiskowy Dom Samopomocy w Giżycku, prowadzony przez Powiat Giżycki.

W ramach oceny prawidłowości postępowania w sprawach przyznawania świadczeń, dokonano analizy losowo wybranych akt osób otrzymujących pomoc w formie: zasiłku stałego, zasiłku celowego, specjalnego celowego i okresowego, wynikającą z realizacji przez Ośrodek zadań określonych w art. 17 i 18 ustawy o pomocy społecznej. Stwierdza się, że w skontrolowanych aktach wnioski o udzielenie pomocy rozpatrywane były w terminie, zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.). Rodzinne wywiady środowiskowe przeprowadzano z zachowaniem terminu określonego w obowiązujących przepisach w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Dokumentacja związana z przyznaniem świadczeń z pomocy społecznej była prawidłowo kompletowana.

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością, działając w oparciu o art. 128 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.), wnoszę o podjęcie przez kierownika kontrolowanej jednostki, jako osoby odpowiedzialnej za stwierdzoną w toku kontroli nieprawidłowość, stosownych działań, mających na celu jej wyeliminowanie oraz realizację następującego zalecenia:

1. Podjąć działania mające na celu prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych, zgodnie z wymogiem art. 17 ust.1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji: 30 dni od daty otrzymania zaleceń.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.) kontrolowanej jednostce przysługuje prawo, w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń informację o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag i wniosków należy przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Wanda Siołbia-Kicińska
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Olsztynie