

Olsztyn, dnia 14 czerwca 2018 r.

**PS-III.862.6.2018.RK**

## **Sprawozdanie z kontroli doraźnej**

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8B, 14-200 Iława, REGON: 510928167, NIP: 744-15-28-952.

[Dowód: akta kontroli str. 2-4]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Walerian Polak, powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie z dniem 21 lutego 2007 r.;
- Pani Agata Steiner-Dembińska powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie z dniem 1 marca 2007 r.

[Dowód: akta kontroli str. 5-6]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pan Radosław Krzemiński, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 58/2014, przewodniczący zespołu kontrolującego;
- Pani Marta Piątek, kierownika oddziału, legitymacja służbowa nr 12/2016, członek zespołu kontrolującego,
- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 12/2017, członek zespołu kontrolującego,

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK-IV.0030.389.2018 z dnia 15 maja 2018 r.

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Termin kontroli: 22-23 maja 2018 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 2/2018.

Zakres objęty kontrolą:

Przygotowanie organizacyjne i realizacja zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wydawania zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 września 2017 r. do dnia kontroli, tj. do dnia 21 maja 2018 r.

Kontrolę przeprowadzono na polecenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (pismo z dnia 12 kwietnia 2018 r., znak: DRP.XI.4033.120.2018.MK), na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5, art. 111-115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.). Ponadto, w kwestiach nieuregulowanych w niniejszej ustawie, w odniesieniu do prowadzenia kontroli doraźnych, pomocniczo zastosowano zapisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 r., o kontroli w administracji rządowej (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r., nr 185, poz. 1092).

Ilekoć w sprawozdaniu z kontroli doraźnej jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.);
- rozporządzeniu – oznacza to rozporządzenie MRPiPS z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2345 z późn. zm.);
- MRPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP lub Urząd – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Iławie;
- Staroście – oznacza to Starostę Iławskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie;
- Regulaminie – oznacza to Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie.

Przepisy prawa obowiązujące w zakresie realizacji zadań związanych z przygotowaniem organizacyjnym i realizacją zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi, to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.);
- ustawa o z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 51 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 900 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2206 z późn. zm.);
- rozporządzenie MRPiPS z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2345 z późn. zm.);
- rozporządzenie Rady (WE) nr 1030/2002 z dnia 13 czerwca 2002 r. ustanawiającego jednolity wzór dokumentów pobytowych dla obywateli państw trzecich (Dz. Urz. UE L 157 z 15 czerwca 2002 r., str. 1, z późn. zm. - Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 19, t. 6, str. 3, z późn. zm.);
- rozporządzenie MRPiPS z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2350 z późn. zm.);
- rozporządzenie MRPiPS z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywateli stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2349 z późn. zm.);
- rozporządzenie MRPiPS z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie

w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (tekst. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2347 z późn. zm.);

- rozporządzenie MRPiPS z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (tekst. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2346 z późn. zm.);
- rozporządzenie MRPiPS z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (tekst. jedn. Dz. U. 2017 r., poz. 2348 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 15 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania budżetu państwa (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz 69 z późn. zm.).

**Na podstawie ustaleń kontroli doraźnej działalność kontrolowanej jednostki  
ocenia się pozytywnie.**

W oparciu o dokumenty przedstawione przez PUP w Iławie oraz informacje udzielone przez pracowników Urzędu, kontrolujący zweryfikowali proces czynności podejmowanych przez kontrolowaną jednostkę w zakresie przygotowania organizacyjnego i realizacji działań związanych z przygotowaniem organizacyjnym i realizacją zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że przygotowania do wdrożenia zadania z powyższego zakresu w PUP w Iławie przeprowadzono w sposób wieloetapowy, podejmując równoległe działania, tak w zakresie zmian organizacyjnych, jak i o charakterze edukacyjnym, zabezpieczając pod kątem prawnym i merytorycznym zaplecze kadrowe przeznaczone do realizacji ww. zadania.

## **I. Działania przygotowawcze**

W pierwszej kolejności PUP w Iławie podjął starania w zakresie przeszkolenia pracowników z planowanych zmian do ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W tym celu przeprowadzono cykl szkoleń.

W dniu 10 czerwca 2016 r. odbyło się szkolenie pn. „Wdrożenie dyrektywy 2014/36UE – projekt regulacji w sprawie zezwoleń na pracę krótkoterminową i sezonową wydawanych przez starostę (projekt z dnia 29 kwietnia 2016 r.). W szkoleniu uczestniczył kierownik Działu Usług Rynku Pracy, 1 doradca zawodowy oraz 1 pośrednik pracy.

W dniach 16 października i 22 listopada 2017 r. odbyło się szkolenie pn. „Nowe zadania PSZ w odniesieniu do cudzoziemców od 01.01.2018 r. - wydawanie zezwoleń na pracę sezonową oraz nowe zasady rejestracji oświadczeń o zamiarze powierzenia cudzoziemcowi pracy”. W szkoleniu uczestniczył kierownik Działu Usług Rynku Pracy i 3 pośredników pracy.

W dniach 6-7 listopada 2017 r. odbyło się szkolenie pn. „Przepisy dotyczące zatrudnienia cudzoziemców – zmiany od 1 stycznia 2018 r.”. W szkoleniu uczestniczył kierownik Działu Usług Rynku Pracy i 2 pośredników pracy.

W dniu 31 stycznia 2018 r. odbyło się szkolenie pn. „Obsługa komponentu – Zatrudnienie cudzoziemców w oprogramowaniu Syriusz w kontekście nowych przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”. W szkoleniu uczestniczyło 2 pośredników pracy.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 10]

## **II. Zmiany organizacyjne**

Wdrażając zadanie rozpoczęto proces gromadzenia dokumentacji niezbędnej do prowadzenia postępowań w sprawie wydawania zezwoleń na pracę sezonową oraz wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom.

Udzielono kierownikowi Działu Usług Rynku Pracy oraz wszystkim 4 pracownikom przeznaczonym do realizacji powyższego zadania, upoważnienia Starosty Iławskiego do prowadzenia spraw z zakresu wykonywania pracy przez cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz prowadzenia w systemach teleinformatycznych rejestru

zezwoleń na pracę sezonową oraz rejestru oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemców. Upoważnienie obejmowało również możliwość pozyskiwania od organów administracji państwowej informacji dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, w celu ustalenia okoliczności niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową oraz w sprawie wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy w ewidencji oświadczeń.

[Dowód: akta kontroli str. 11-16]

Jednocześnie zostały zmienione zakresy czynności służbowych dla kierownika Działu Usług Rynku Pracy oraz ww. pracowników przeznaczonych do realizacji powyższego zadania w taki sposób, aby korelowały z nowo przydzielonymi zadaniami.

[Dowód: akta kontroli str. 17-38]

W dacie przeprowadzania kontroli, referowane zadanie było wykonywane w Dziale Usług Rynku Pracy przez 2 z 4 uprawnionych do tego pracowników Urzędu, pod nadzorem kierownika Działu Usług Rynku Pracy. Pozostałych zaś 2 pracowników, tymczasowo oddelegowanych do podejmowania innych działań, pozostawało w rezerwie na wypadek zwiększonych napływów oświadczeń i zezwoleń na pracę sezonową oraz wykonywania tych zadań w ramach zastępstwa.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Zmianie uległ również Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie. W tym celu Zarząd Powiatu Iławskiego w dniu 23 stycznia 2018 r. podjął Uchwałę nr 209/979/18 w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie.

[Dowód: akta kontroli str. 39-40]

W uzasadnieniu do projektu powyższej uchwały powołano się na zmianę ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wskazując m. in., iż ma ona na celu wdrożenie do polskiego porządku prawnego postanowień dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/36/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie warunków wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich w celu zatrudnienia w charakterze pracownika sezonowego.

[Dowód: akta kontroli str. 9, 41-42]

Zmiana Regulaminu polegała na wykreśleniu zapisów umieszczonych w § 27 pkt 1 lit. „g” i „h” Regulaminu, dotyczących rejestrowania oświadczeń podmiotów o zamiarze

powierzenia pracy cudzoziemcowi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz przygotowywania informacji o możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi. Wprowadzono do Regulaminu nowy zapis umieszczony w § 27 pkt 4 lit. „a-d”, w następującym brzmieniu:

*„Do zadań podstawowych Działu Usług Rynku Pracy w szczególności należy:*

*4) Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową oraz w sprawie wpisu oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, a w tym:*

- a) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zatrudniania cudzoziemców na podstawie udzielonego upoważnienia,*
- b) prowadzenie rejestru spraw dotyczących zezwoleń na pracę sezonową oraz w jego ramach ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej, a także rejestru spraw dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz w jego ramach ewidencji oświadczeń,*
- c) pozyskiwanie od organów Straży Granicznej, Państwowej Inspekcji Pracy, ZUS oraz Krajowej Administracji Skarbowej informacji umożliwiających ustalenie okoliczności niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową oraz wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń,*
- d) wydawanie informacji o możliwości zaspakajania potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi.”*

[Dowód: akta kontroli str. 61-62]

Jednocześnie w porozumieniu z Archiwum Państwowym w Olsztynie dokonano zmian w Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym w PUP w Iławie.

[Dowód: akta kontroli str. 9, 67-71]

### **III. Opracowanie procedury postępowania przy wydawaniu zezwolenia na pracę sezonową**

W PUP w Iławie opracowano procedurę postępowania przy wydawaniu zezwolenia na pracę sezonową przyjętą do stosowania od dnia 19 stycznia 2018 r. oraz wzory funkcjonujących w tym obszarze dokumentów.

[Dowód: akta kontroli str. 72]

Kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą w PUP w Iławie funkcjonował wzór wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który zawierał wszystkie elementy określone w art. 88a ust. 1aa oraz art. 88x ust. 2 ustawy. Formularz wniosku stanowił załącznik nr 3 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 73-75]

Jednocześnie funkcjonował wzór wniosku podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o wydanie przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w charakterze pracownika tymczasowego. Formularz wniosku stanowił załącznik nr 10 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 76-78]

Wnioskodawcy mogli składać wnioski bezpośrednio do PUP lub w siedzibie Starosty Iławskiego. Wówczas Starosta Iławski stosownym pismem przekazywał wniosek do PUP celem załatwienia zgodnie z właściwością.

[Dowód: akta kontroli str. 79]

Zgodnie z opracowaną procedurą, na każdym złożonym wniosku umieszczana była data wpływu do Urzędu oraz sygnatura.

[Dowód: akta kontroli str. 93, 114]

Następnie pracownik PUP, zgodnie z art. 65 § Kpa, badał właściwość organu do rozpatrzenia zarejestrowanego w ten sposób wniosku.

[Dowód: akta kontroli str. 72]

W przypadku ustalenia właściwości PUP w Iławie, następowała weryfikacja kompletności wniosku oraz niezbędnych załączników. Na potrzebę tego procesu sporządzono w formie tabelarycznej dokument pn. lista sprawdzająca. Lista zawierała określone w przepisach, oznaczone liczbą porządkową, pozycje z załącznikami. Na odwrotnej stronie listy zacytowano art. 88c ust. 8 ustawy oraz art. 195 ust. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach. Pracownik weryfikując kompletność wniosku, odnotowywał na liście sprawdzającej fakt dołączenia wymaganych dokumentów i oświadczeń.

[Dowód: akta kontroli str. 80-81]

Wraz z wnioskiem, wnioskodawca składał 3 wypełnione, na funkcjonujących w PUP formularzach, oświadczenia:

- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88j ust. 1 pkt 3-7 ustawy z dnia



20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, stanowiące załącznik nr 15 do rozporządzenia,

- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi o zgłoszeniu się cudzoziemca w celu wykonywania pracy sezonowej, stanowiące załącznik nr 5 do rozporządzenia,
- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, dotyczące:
  - posiadania środków finansowych niezbędnych do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi,
  - prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub statutowej uzasadniającej powierzenie pracy cudzoziemcowi,
  - dopełniania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych,
  - zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego pracowników lub inne osoby objęte obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym,
  - nie zalegania z uiszczaniem podatków.

[Dowód: akta kontroli str. 82-84, 99, 120]

Następnie weryfikowano, czy wskazany cudzoziemiec figurował w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej był niepożądany. W tym celu PUP występował do Urzędu do spraw Cudzoziemców z wnioskiem o udostępnienie danych przetwarzanych w krajowym zbiorze rejestrów, ewidencji i wykazu w sprawach cudzoziemców. W PUP funkcjonował formularz takiego wniosku, zawierający m. in. dane dotyczące:

- nazwy i adresu organu, do którego jest kierowany wniosek,
- oznaczenia rejestru, ewidencji lub wykazu, z którego będą udostępnione dane,
- danych wnioskodawcy,
- zakresu żądanych danych,
- podstawy prawnej do otrzymania danych,
- przeznaczenia danych (podstawa faktyczna), w tym wskazania numeru,
- posiadanych informacji o osobie, której dotyczy wniosek.

[Dowód: akta kontroli str. 85-86, 100-102, 123-125]

Po uzyskaniu postulowanych dokumentów sprawdzano, czy nie było powodów do odmowy wydania zezwolenia na pracę sezonową.

W tym celu Starosta Iławski wystosowywał pisma do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej z prośbą o udostępnienie informacji o okolicznościach, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy, dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, wskazując na przyjęcie do rejestracji oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom przez określony podmiot.

W odpowiedzi na zapytanie, Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej informował Urząd o (ewentualnie) posiadaniu informacji o negatywnych przesłankach do wpisania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w przedmiotowej sprawie.

[Dowód: akta kontroli str. 103-104]

Starosta Iławski równolegle wystosowywał pisma do Państwowej Inspekcji Pracy, o udostępnienie informacji dotyczące określonego podmiotu.

W odpowiedzi Państwowa Inspekcja Pracy udzielała informacji wystąpieniu okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy.

[Dowód: akta kontroli str. 105-106]

W przypadku, gdy istniały powody do odmowy wydania zezwolenia na pracę sezonową – wydawano decyzję o odmowie wydania zezwolenia.

[Dowód: akta kontroli str. 72]

Jeżeli wszystkie wymagane przepisami warunki zostały spełnione – dokonywano wpisu do ewidencji wniosków i wydawano zaświadczenie o wpisie. W PUP w Iławie funkcjonował wzór zaświadczenia o wpisie wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 87-88, 107-108]

Na podstawie uzyskanego zaświadczenia cudzoziemiec mógł starać się o otrzymanie wizy. Po jej otrzymaniu, cudzoziemiec wjeżdżał do Polski, a pracodawca przedstawiał w Urzędzie kopię ważnego dokumentu pobytu i informację o adresie zakwaterowania.

Zgodnie z przygotowaną procedurą, Urząd weryfikował dokument pobytowy (wizę), czy jest zgodny z okresem wskazanym w zaświadczeniu o wpisie wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej.

[Dowód: akta kontroli str. 72, 110, 126-128]

W aktach sprawy znajdowały się ponadto potwierdzenia przelewu z tytułu zezwolenie na pracę sezonową oraz paszporty cudzoziemców.

[Dowód: akta kontroli str. 109, 111, 129, 130]

Po zweryfikowaniu powyższych danych, wydawano zezwolenie na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W PUP w Iławie funkcjonował wzór zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stanowiący załącznik nr 8 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 89-90, 112-113, 131-132]

Jednocześnie funkcjonował wzór zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca w charakterze pracownika tymczasowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanowiący załącznik nr 7 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 91-92]

Zgodnie z opracowaną procedurą, całość przeprowadzonych działań związanych z realizacją wniosku wprowadzana była do systemu Syriusz Std.

[Dowód: akta kontroli str. 72]

#### **IV. Opracowanie procedury postępowania przy realizacji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi**

W PUP w Iławie opracowano procedurę postępowania przy realizacji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz wzory funkcjonujących w tym obszarze dokumentów.

[Dowód: akta kontroli str. 133]

Kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą w PUP w Iławie funkcjonował wzór oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, który zawierał wszystkie elementy określone w art. 88z ust. 1 ustawy. Formularz oświadczenia stanowił załącznik nr 17 do rozporządzenia

[Dowód: akta kontroli str. 134-135, 145-146, 161-162]

Jednocześnie funkcjonował wzór oświadczenia podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego. Formularz oświadczenia stanowił załącznik nr 16 do rozporządzenia.

[Dowód: akta kontroli str. 136-137]

Zgodnie z opracowaną procedurą, na każdym złożonym oświadczeniu umieszczana była data wpływu do Urzędu.

[Dowód: akta kontroli str. 145, 161]

Wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, zainteresowany składał 3 wskazane niżej, wypełnione przez niego formularze oświadczeń:

- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, stanowiące załącznik nr 18 do rozporządzenia,
- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w zakresie:
  - posiadania/nieposiadania środków finansowych niezbędnych do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi,
  - prowadzenia/nieprowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej lub statutowej uzasadniającej powierzenie pracy cudzoziemcowi,
  - dopełniania/niedopełniania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych,
  - zgłoszenia/niezgłoszenia do ubezpieczenia społecznego pracowników lub inne osoby objęte obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym,
  - zalegania/niezalegania z uiszczaniem podatków,
- Oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w zakresie jego lub osoby działającej w jego imieniu co najmniej dwukrotnego prawomocnego ukarania za wykroczenie określone w art. 120 ust. 10 ustawy, w okresie ostatnich 12 miesięcy,

[Dowód: akta kontroli str. 138-140, 147-149, 163-164]

Do oświadczenia dołączana była kserokopia ważnego dowodu osobistego lub kserokopie wszystkich stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca (wizy). W jego braku, kserokopia innego ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość cudzoziemca. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie przebywał na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dołączana była kserokopia stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca.

[Dowód: akta kontroli str. 150-155, 165-167]

Wraz z oświadczeniem pracodawca zgodnie z art. 88z ust. 13 ustawy zawiadamiał o podjęciu/niepodjęciu pracy przez cudzoziemca. W PUP funkcjonował wzór zawiadomienia o podjęciu/niepodjęciu pracy przez cudzoziemca.

[Dowód: akta kontroli str. 141, 156]

W przypadkach, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 3-5 ustawy, składający oświadczenie przedkładał upoważnienie do reprezentowania go przez pełnomocnika wobec wskazanych w upoważnieniu organów i we wskazanym w nim zakresie. W PUP funkcjonował wzór upoważnienia.

[Dowód: akta kontroli str. 142, 157]

W aktach sprawy znajdowały się ponadto pouczenie dla pracodawcy, pouczenie dla podmiotu składającego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy, potwierdzenia przelewu z tytułu złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy.

[Dowód: akta kontroli str. 143-144, 158, 168-169]

W sprawach niewymagających postępowania wyjaśniającego Starosta Iławski wpisywał oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, nadając oświadczeniu stosowną sygnaturę.

[Dowód: akta kontroli str. 160]

W sprawach wymagających wszczęcia postępowania wyjaśniającego, Starosta Iławski wystosowywał pisma do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej z prośbą o udostępnienie informacji o okolicznościach, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy, dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, wskazując na przyjęcie do rejestracji oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom przez określony podmiot.

W odpowiedzi na zapytanie, Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej informował Urząd o (ewentualnie występujących) negatywnych przesłankach do wpisania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w przedmiotowej sprawie, wskazując że określony podmiot widniał w systemie jako osoba ponownie prawomocnie ukarana w ciągu 2 lat od uznania za winnego popełnienia czynu, o którym mowa w art. 120 ust. 1 ustawy. Dodatkowo na wniosek PUP, Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej przesyłał w formie tabelarycznej wykaz orzeczeń sądowych dotyczących określonego podmiotu.

[Dowód: akta kontroli str. 170, 172-174]

Starosta Iławski równolegle wystosowywał pisma do Państwowej Inspekcji Pracy, o udostępnienie informacji dotyczące określonego podmiotu.

W odpowiedzi Państwowa Inspekcja Pracy udzielała informacji o wynikach kontroli przeprowadzonych u weryfikowanego podmiotu, wskazując na (ewentualnie nałożone) kary oraz podstawę zastosowanej sankcji.

[Dowód: akta kontroli str. 171]

Starosta Iławski, zgodnie z art. 61 § 4 Kpa, zawiadamiał pisemnie podmiot składający oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy, o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie odmowy wpisania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, informując jednocześnie o uprawnieniach wynikających z art. 10 § 1 Kpa.

[Dowód: akta kontroli str. 175]

W przypadku zgromadzenia w ramach prowadzonego postępowania dodatkowego materiału dowodowego, Starosta Iławski informował o tym fakcie podmiot zainteresowany, ponownie umożliwiając skorzystanie z prawa wynikającego z art. 10 § 1 Kpa przed wydaniem decyzji.

[Dowód: akta kontroli str. 176]

Na skutek przeprowadzonego postępowania Starosta Iławski, zgodnie z art. 88z ust. 5 ustawy, wydawał decyzję o odmowie wpisania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy określonemu cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń.

[Dowód: akta kontroli str. 177]

## **V. Dane statystyczne**

Do PUP w Iławie w okresie objętym kontrolą wpłynęło łącznie 17 wniosków wydanie zezwolenia na pracę sezonową (5 w lutym, 3 w marcu, 4 w kwietniu i 5 w maju), z czego 14 wniosków dotyczyło cudzoziemców ubiegających się o uzyskanie wizy (5 w lutym, 3 w marcu, 2 w kwietniu i 4 w maju). Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie. Nie było ani jednego przypadku umorzenia postępowania oraz wydania decyzji uchylającej wydane zezwolenie. W tym samym czasie nie złożono ani jednego wniosku o przedłużenie zezwolenia na pracę.

Do PUP w Iławie w okresie objętym kontrolą wpłynęło łącznie 1.615 oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (239 w styczniu, 306 w lutym, 390 w marcu, 387 w kwietniu, 293 w maju), z czego 1.547 oświadczeń wpisano do ewidencji (182 w styczniu, 305 w lutym, 388 w marcu, 382 w kwietniu, 290 w maju). W 58 przypadkach wydano decyzję odmawiającą wpisania oświadczenia do ewidencji, a w 1 przypadku umorzono postępowanie.

[Dowód: akta kontroli str. 178]

## VI. Dane finansowe

PUP w Iławie w okresie objętym kontrolą uzyskał środki finansowe za złożone wnioski o zezwolenie na pracę sezonową w łącznej kwocie 510,00 zł (150 zł w lutym, 90 zł w marcu, 120 zł w kwietniu, 150 zł w maju).

W tym samym czasie PUP w Iławie uzyskał środki finansowe za złożone oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w łącznej kwocie 49.890,00 zł (7.500 zł w styczniu, 9.150 zł w lutym, 12.660 zł w marcu, 11.400 zł w kwietniu, 9.180 zł w maju).

PUP w Iławie przekazał Staroście Iławskiemu całą uzyskaną w powyższy sposób kwotę 50.400,00 zł, zgodnie z ustalonym harmonogramem wpłat. Z czego Starosta Iławski w dniu 10 maja 2018 r. przekazał kwotę 13.110,00 zł na realizację zadania.

[Dowód: akta kontroli str. 179]

Kontrolujący ustalili, że środki z wpłat dokonywanych przez podmioty powierzające wykonywanie pracy cudzoziemcom wpływały na specjalnie utworzone do tego przez PUP oddzielne konto bankowe i księgowane były w oddzielnym rejestrze księgowym na wydzielonych kontach.

Zgodnie z podjętymi ustaleniami, za okres od 1 stycznia 2018 r. do 21 maja 2018 r. do PUP wpłynęło łącznie 51.630,00 zł z wpłat za cudzoziemców. Do kwoty tej dopisano odsetki od rachunku bankowego w wysokości 5,31 zł. Z kwot tych przekazano 25.202,66 zł, jako dochód budżetu państwa i 25.202,65 zł, jako dochód powiatu. Na dzień 21 maja 2018 r. pozostała na koncie kwota 1.230,00 zł, która zostanie przekazana do powiatu w obowiązującym terminie, zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania budżetu państwa.

Według podjętych ustaleń Starosta przekazał kwotę 13.110,00 zł na konto PUP w dniu 10 maja 2018 r. Do dnia dzisiejszego nie ma uchwały zwiększającej plan wydatków dla PUP. W związku z tym Urząd nie może kwoty tej przeznaczyć na wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadań związanych z legalizacją pracy cudzoziemców, w tym na wynagrodzenia pracowników, ponieważ nie ma ich w planie finansowym. Sesja Rady Powiatu planowana jest na 24 maja 2018 r. i być może wtedy zostanie podjęta decyzja w tym przedmiocie.

[Dowód: akta kontroli str. 180]

## VII. Ocena stanu faktycznego

Dokonując analizy działań podejmowanych przez Starostę Iławskiego w zakresie przygotowania organizacyjnego i realizacji zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi, Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził, iż poddany kontroli organ w sposób prawidłowy rozpoczął proces wdrażania zainicjowanych przez ustawodawcę zmian do ustawy.

Starosta podjął równoległe szereg działań mających stworzyć właściwą bazę organizacyjną i merytoryczną do realizacji referowanego zadania.

W tym celu przeszkolono pracowników oddelegowanych do realizacji zadania z zakresu planowanych zmian do ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Działanie tego rodzaju zasługuje na aprobatę, albowiem właściwie zabezpieczone pod kątem merytorycznym zaplecze kadrowe daje rękojmię prawidłowego realizowania powierzonych obowiązków i stanowi wyraz prowadzenia odpowiedzialnej polityki kadrowej przez kontrolowany organ.

Starosta jednocześnie dokonał zmian organizacyjnych, modyfikując w określonym zakresie Regulamin PUP, zakresy czynności służbowych pracowników, a także uaktualniając Rzeczowy Wykaz Akt obowiązujący w PUP w Iławie. Podjęte w tym zakresie czynności odpowiadały istniejącym potrzebom i prawidłowo przygotowały Urząd do realizacji referowanego zadania.

Przygotowane przez Starostę procedury dotyczące, tak postępowania przy wydawaniu zezwolenia na pracę sezonową, jak i postępowania przy realizacji oświadczeń o powierzeniu



wykonywania pracy cudzoziemcowi, oraz wzory funkcjonujących w tym obszarze dokumentów, odpowiadały dyspozycji obowiązujących przepisów prawa i w sposób adekwatny do faktycznej potrzeby regulowały zakres obowiązków nakładanych na strony postępowania oraz realizujących zadanie pracowników PUP.

Realizacja wskazanych postępowań przebiegała zaś zgodnie z przyjętymi procedurami, które w ujęciu praktycznym przebiegały sprawnie i w oczekiwany sposób egzekwowały obowiązujące przepisy prawa.

Rozliczanie kwot wynikających z wpłat dokonywanych przez podmioty powierzające wykonywanie pracy cudzoziemcom odbywało się w sposób transparentny, systematyczny i uporządkowany.

Reasumując stwierdzić należy, że w zakresie objętym przedmiotem kontroli nie stwierdzono uchybień, ani nieprzewidywalności, zaś proces realizacji referowanego zadania odbywał się z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

#### Pouczenie

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko. Nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

#### Otrzymują:

1. Dyrektor PUP w Iławie
2. a/a

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

*Krzemiński*  
Radosław Krzemiński  
KIEROWNIK ODDZIAŁU

*Piutek*  
Marta Piutek

Z up. WOJEWÓDY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Jastrzębski*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej

