



SO-III.431.8.2018

**Pani  
Marianna Bogusława Szydlak  
Wójt Gminy Dźwierzuty  
ul. Niepodległości 6  
12-120 Dźwierzuty**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Gminy w Dźwierzutach (NIP 7451090664, REGON 000532843) z siedzibą przy ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty, w którym mieści się Urząd Stanu Cywilnego w Dźwierzutach.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej była Pani Marianna Bogusława Szydlak - Wójt Gminy Dźwierzuty, która sprawuje tę funkcję od 1 grudnia 2014 r. (*akta kontroli s. 26*).

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach jest Pani Barbara Kilijańska.

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w składzie:

1) Magdalena Michalczewska – starszy inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu kontrolnego, posługująca się legitymacją służbową nr 69/2018 wydaną przez Dyrektora Generalnego ww. Urzędu, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr FK-IV.0030.804.2018 z 3 października 2018 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli s. 15*);

2) Maciej Jurzyński – starszy inspektor wojewódzki, członek zespołu kontrolnego, posługujący się legitymacją służbową nr 4/2015 wydaną przez Dyrektora Generalnego ww. Urzędu, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr FK-IV.0030.803.2018 z 3 października 2018 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli s. 14*).

Kontrolę przeprowadzono w dniach 15 i 16 października 2018 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 2/2018.

Przedmiotem kontroli była realizacja w okresie od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r. przez Urząd Stanu Cywilnego w Dźwierzutach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w obszarze rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie

(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2234) w związku z art. 11 ust. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2064 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 10).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli poczyniono następujące ustalenia:

### **1. Organizacja Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach.**

Zgodnie z obowiązującym w okresie objętym kontrolą Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy Dźwierzuty, ustanowionym zarządzeniem Nr 155a/2017 Wójta Gminy Dźwierzuty z 21 grudnia 2017 r., Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Wójta Gminy (*akta kontroli str. 40*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach pełniła Pani Barbara Kilijańska, powołana na to stanowisko uchwałą Nr XXXIV/224/06 Rady Gminy w Dźwierzutach z dnia 26 października 2006 r., po przeprowadzeniu procedury konkursowej. Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458 ze zm.) stosunek pracy nawiązany na podstawie powołania został przekształcony w stosunek pracy na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony (*akta kontroli str. 26, 37*).

Pani Barbara Kilijańska posiada wykształcenie wyższe z tytułem zawodowym licencjata oraz ukończyła studia podyplomowe w zakresie administracji, wobec czego spełnia warunek do zatrudnienia na stanowisku Kierownika USC określony w art. 8 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego - dalej jako „p.a.s.c.”. Pracownik spełnia również warunek dotyczący stażu pracy określony w art. 8 ust. 1 pkt 4 tej ustawy (*akta kontroli str. 44-47*).

Pani Barbara Kilijańska wykonuje również obowiązki z zakresu dowodów osobistych oraz współdziała w zakresie ewidencji ludności (*akta kontroli s. 42-43*).

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – pomieszczenia USC znajdują się na parterze i na piętrze budynku Urzędu Gminy Dźwierzuty. Pomieszczenia lokalu USC zabezpieczone są systemem alarmowym. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi i akta zbiorowe wyposażone jest w sprzęt gaśniczy oraz urządzenia kontrolujące temperaturę i wilgotność powietrza (*akta kontroli str. 31-32*).

Lokal składa się z czterech pomieszczeń: pokoju pracy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, sali ślubów, sali toastów oraz małego pokoju przy sali ślubów. Klienci przyjmowani są pojedynczo w pokoju pracy. Warunki lokalowe uważa się za wystarczające i umożliwiające zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli str. 29, 33*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawione są w twarde oprawy. Księgi ustawione są w drewnianych szafach w pokoju pracy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. W USC w Dźwierzutach przechowywane są księgi stanu cywilnego od 1946 r. do 2015 r. oraz dwie księgi urodzeń z 1923 r. i 1924 r., a także jedna księga małżeństw z 1938 r. Ostatnie przekazanie stuletnich ksiąg do Archiwum Państwowego w Olsztynie odbyło się 2 lutego 2017 r. Na wyniesienie ksiąg poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego Kierownik USC w Dźwierzutach uzyskał zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli str. 27, 28*).

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco, bez groźby zniszczenia dokumentów. Dokumenty w aktach zbiorowych prowadzonych do aktów stanu cywilnego, które nie były gromadzone jako dokumenty elektroniczne zostały oznaczone zgodnie z § 43 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego

(Dz. U. poz. 225), numerem i datą sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 30*).

Zgodnie z art. 128 ust. 2 p.a.s.c., księgi stanu cywilnego winny być przechowywane w archiwum urzędu stanu cywilnego stanowiącym pomieszczenie zapewniające należyte ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich. Kierownik jednostki kontrolowanej nie wydzielił odrębnego pomieszczenia na potrzeby archiwum USC, pomimo zalecenia w tym zakresie sformułowanego po poprzedniej kontroli problemowej dotyczącej rejestracji stanu cywilnego przeprowadzonej w 2013 r. Przyczyną powstania uchybienia jest sytuacja lokalowa urzędu. Skutkiem uchybienia jest niewłaściwe przechowywanie ksiąg stanu cywilnego. Osobami odpowiedzialnymi za brak pomieszczenia na potrzeby archiwum urzędu stanu cywilnego są Wójt Gminy Dźwierzuty oraz Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach (*akta kontroli. str. 29-30*).

## **2. Rejestracja stanu cywilnego.**

### A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą Kierownik USC w Dźwierzutach sporządził 11 aktów urodzeń. Badaniu poddano 8 wybranych spraw. Na tej podstawie stwierdzono, że wszystkie akty urodzeń zostały sporządzone w trybie wynikającym z art. 104 p.a.s.c., tj. przeniesienia do rejestru stanu cywilnego w drodze transkrypcji zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, będącego dowodem urodzenia i jego rejestracji. We wszystkich przypadkach transkrypcji dokonano na wniosek przedstawicieli ustawowych (rodziców) osoby, której zdarzenie dotyczyło. Transkrypcja dokonywana była prawidłowo. Oryginalne akty zagraniczne, które były podstawą wpisania do rejestru oraz ich tłumaczenia na język polski przez tłumaczy przysięgłych wpisanych na listę Ministra Sprawiedliwości, włączone zostały do akt zbiorowych. Akty zostały uzupełnione, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową (*akta kontroli str. 80-81, 84*).

### B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 27 aktów małżeństwa: 23 w trybie zwykłym oraz 4 w trybie szczególnym (art. 104 p.a.s.c.). Badaniem objęto 12 wybranych aktów.

Ustalono, że w przypadku ślubów udzielanych przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach akty sporządzono na podstawie protokołu przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (dalej jako „k.r.o.”). Kierownik USC przyjął oświadczenia w sposób prawidłowy, tak jak zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa. Pozostałe 6 małżeństw zostało zawartych w sposób określony w art. 1 § 2 k.r.o. (ślub konkordatowy). W tych przypadkach zgodnie z p.a.s.c. podstawą sporządzenia aktów małżeństw były zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz zaświadczenia stwierdzające, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego. Dokumenty te dostarczono do USC każdorazowo w terminie określonym w art. 8 § 3 k.r.o. Na zaświadczeniach potwierdzono daty dostarczenia przez duchownego dokumentu. Nupturienti nie występowali o wydanie zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca od dnia, w którym złożyli Kierownikowi USC zapewnienie. Natomiast w 2 zbadanych przypadkach Kierownik USC w Dźwierzutach sporządził akty w drodze transkrypcji dokumentu zagranicznego do polskiego rejestru stanu cywilnego na podstawie art. 104 p.a.s.c. Oryginalne dokumenty Kierownik USC włączył do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski, a w rubryce „Adnotacje” prawidłowo wpisał podstawę sporządzenia aktu (*akta kontroli str. 81, 84-85*).

### C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 37 aktów zgonu w trybie zwykłym. Badaniem objęto 14 wybranych spraw. Na tej podstawie ustalono, że wszystkie zbadane akty zgonu Kierownik USC w Dźwierzutach sporządził poprawnie, w terminie określonym w art. 92 ust. 1 p.a.s.c., po

dostarczeniu przez podmiot uprawniony do pochówku karty zgonu oraz na podstawie protokołu zgłoszenia zgonu. Nie wniesiono żadnych uwag (*akta kontroli str. 81, 85*).

### 3. Zmiany w aktach stanu cywilnego.

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach dokonał łącznie 32 czynności materialno-techniczne na podstawie p.a.s.c., nieskutkujące sporządzeniem aktu stanu cywilnego (teczka USC.5352), w tym 8 czynności na podstawie art. 35 p.a.s.c. (sprostowanie aktu stanu cywilnego), 23 na podstawie art. 37 p.a.s.c. (uzupełnienie aktu stanu cywilnego) oraz jedną na podstawie art. 127a p.a.s.c. (unieważnienie aktu stanu cywilnego). Badaniem objęto 10 wybranych spraw:

- 3 wybrane sprawy sprostowania aktu (z 2017 r. nr 20 i z 2018 r. nr 6 i 13);
- 6 wybranych spraw uzupełnienia aktu (z 2017 r. nr 22 i 24, z 2018 r. nr 2, 9, 12 i 20);
- 1 sprawa unieważnienia aktu stanu cywilnego (nr 15 z 2018 r.).

Ustalenia kontroli wskazują, że w aktach stanu cywilnego zostały naniesione stosowne wzmianki dodatkowe. Dokonując sprostowania lub uzupełnienia z urzędu Kierownik USC zawiadomił osobę, której akt dotyczy, o zamiarze sprostowania lub uzupełnienia. Po sprostowaniu lub uzupełnieniu danych na wniosek Kierownik USC wydawał wnioskodawcy odpis zupełny aktu.

Natomiast w sprawie USC.5352.13.2018 Kierownik USC powołując się na art. 35 ust. 4 p.a.s.c. powiadomił osobę, której akt urodzenia dotyczy, o sprostowaniu aktu z urzędu (powinien powiadomić o zamiarze sprostowania przed dokonaniem czynności). Kierownik wyjaśnił, że w akcie została błędnie wpisana nazwa miejsca urodzenia - „Wólka Targowska”. Do sprostowania tego zapisu obliguje go art. 30 ust. 2 i 3 p.a.s.c. w powiązaniu z urzędowym wykazem nazw miejscowości i ich części, zgodnie z którymi nazwę miejsca urodzenia wpisuje się w brzmieniu aktualnie obowiązującym, tj. „Targowska Wólka”. Do aktu urodzenia Kierownik dołączył wzmiankę zmieniającą treść aktu, zgodnie z którą „Na podstawie art. 30 ust. 2 i 3 Prawa o aktach stanu cywilnego zgodnie z urzędowym wykazem nazw miejscowości i ich części, nazwę miejscowości Wólka Targowska wpisuje się w brzmieniu aktualnym” i w związku z tym w miejsce dotychczasowych danych zamieścił: „Targowska Wólka” (*akta kontroli str. 51-54*).

Sposób załatwienia powyższej sprawy jest nieprawidłowy. Nazwa miejsca zdarzenia została zamieszczona w akcie urodzenia w chwili jego sporządzenia w 1952 r. zgodnie z danymi zawartymi w aktach zbiorowych. Przenosząc akt do rejestru Kierownik USC przepisał nazwę miejsca urodzenia w brzmieniu wynikającym z księgi. Ponadto z wyjaśnień Kierownika wynika, że nie nastąpiła zmiana nazwy miejscowości. W tej sytuacji, w ocenie zespołu kontrolnego, przepisy art. 30 ust. 2 i 3 p.a.s.c. nie miały w sprawie zastosowania, ponieważ dotyczą sposobu zamieszczania nazw miejscowości w aktach sporządzonych w okresie od 1 marca 2015 r. oraz sposobu odnotowywania w aktach zmian nazw miejscowości. Natomiast, jak wyjaśnił Kierownik USC, nazwa miejscowości „Wólka Targowska” to nazwa zwyczajowo, potocznie używana i została błędnie zapisana w akcie z 1952 r. przez ówczesnego urzędnika. Obecnie akt ten może być zatem poprawiony przez Kierownika USC jedynie w trybie sprostowania, o którym mowa w art. 35 ust. 1 p.a.s.c., o ile dysponuje on stosownym dokumentem stanowiącym o rzeczywistej nazwie miejscowości w dacie sporządzenia aktu. Dokument taki powinien być włączony do akt zbiorowych, zaś dołączona do aktu wzmianka dodatkowa powinna wskazywać na sprostowanie aktu w powyższym trybie. Nieprawidłowość jest spowodowana błędną interpretacją przez Kierownika USC przepisów art. 30 ust. 2 i 3 p.a.s.c. i skutkuje zamieszczeniem w akcie wzmianki o treści niezgodnej ze stanem faktycznym (*akta kontroli str. 77*).

Ponadto sprawdzono sposób przyjęcia oświadczeń o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa (3 sprawy – teczka USC.5351.4, sprawa z 2017 r. nr 13 i z 2018 r. nr 2 i 4). Podstawą zmiany był protokół sporządzony na okoliczność przyjęcia oświadczenia złożonego przez byłego małżonka wracającego do nazwiska. Do aktów małżeństw naniesiono stosowne wzmianki dodatkowe. W tym zakresie nie stwierdzono błędów (*akta kontroli str. 82, 85*).

#### 4. Wydawanie dokumentów z rejestru stanu cywilnego oraz innych zaświadczeń określonych w ustawie Prawo o aktach stanu cywilnego.

Sprawdzono 40 z 531 wydanych w okresie objętym kontrolą odpisów aktu stanu cywilnego (7,53% wszystkich spraw). Kontroli poddano dokumentację zgromadzoną w teczce USC.5362 – sprawy z 2017 r. od numeru 221 do 241 oraz sprawy z 2018 r. od numeru 24 do 43 (akta kontroli str. 88-89).

W 28 sprawach wydanie odpisu nastąpiło za uiszczeniem opłaty skarbowej, w pozostałych sprawach nieodpłatnie. Odpisy wydawane były wyłącznie osobom uprawnionym, na podstawie ich pisemnego wniosku, na którym wnioskodawca kwitował odbiór odpisu, ewentualnie były doręczane pocztą. W tym zakresie nie stwierdzono błędów (akta kontroli str. 82).

#### 5. Przenoszenie aktów z ksiąg stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego.

Kontroli poddano 90 z 1159 aktów przeniesionych do rejestru stanu cywilnego w okresie objętym kontrolą, co stanowiło 7,76 % wszystkich zmigrowanych aktów (akta kontroli str. 6, 82, 86-87).

Błędy stwierdzono w 4 aktach, a mianowicie:

Lp.	Nr aktu po migracji	Nr histor.	Rozbieżności
1.	2817022/00/AU/1959/121969	45/1959	W akcie zmigrowanym brak imienia i nazwiska osoby, która zgłosiła urodzenie dziecka.
2.	2817022/00/AM/1963/010938	6/1963	Miejsce urodzenia męża: w akcie papierowym „Kolonja Łysaków”, a w akcie zmigrowanym „Łysaków”.
3.	2817022/00/AM/2003/343271	20/2003	Nazwisko rodowe matki męża: w akcie papierowym „[REDAKTOWANE]” a w akcie zmigrowanym „[REDAKTOWANE]”
4.	2817022/00/AZ/1952/731790	24/1952	Nazwisko rodowe matki w akcie papierowym „[REDAKTOWANE]” a w akcie zmigrowanym „[REDAKTOWANE]”

Powyższe błędy stanowią uchybienia, które wymagają odpowiedniego sprostowania lub uzupełnienia treści aktów, z wyjątkiem aktu wskazanego w punkcie 3 – w tym przypadku pomimo omyłki pisarskiej Kierownika USC w Dźwierzutach dokonany w akcie małżeństwa zapis dotyczący nazwiska rodowego matki mężczyzny jest zgodny z aktem urodzenia tej osoby i nie wymaga korekty. Błędy powstały w wyniku „zaciągnięcia” danych do aktu z rejestru PESEL albo niedopatrzania podczas wpisywania danych do BUSC (akta kontroli str. 77, 82, 86-87).

#### 6. Prowadzenie postępowań w sprawie zmiany imienia i nazwiska.

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Dźwierzutach wydał 3 decyzje na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska (teczka USC.5355). Weryfikacji poddano akta sprawy z 2017 r. nr 2 oraz sprawy z 2018 r. nr 1 i 2 (akta kontroli str. 6, 82-83).

Ustalono, że sprawa z 2017 r. dotyczyła zmiany imienia, natomiast sprawa z 2018 r. - zmiany nazwiska, przy czym w sprawie oznaczonej numerem 2 o zmianę wnioskowała matka dziecka, które nie ukończyło 13 lat, a ojciec wyraził zgodę na zmianę. We wszystkich sprawach wnioski były umotywowane i wskazywały na ważne względy uzasadniające zmianę. Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1) W sprawach nr USC.5355.2.2017 i USC.5355.1.2018 wnioski inicjujące postępowanie nie zawierają wszystkich danych wymaganych przepisem art. 11 ust. 1 ustawy o zmianie imienia i nazwiska (brak wskazania kierownika USC, który sporządził akt urodzenia i małżeństwa, brak wskazania adresu do korespondencji wnioskodawcy), zawierają natomiast oświadczenie wnioskodawcy potwierdzającego wiarygodność podanych we wniosku danych pod rygorem odpowiedzialności karnej, chociaż wymóg taki nie wynika z ustawy. Powyższy błąd powstał w wyniku niedopatrzania Kierownika USC w Dźwierzutach podczas wstępnej weryfikacji wniosków i skutkowało wydaniem decyzji na wnioski zawierające istotne braki, które przed rozstrzygnięciem sprawy powinny być uzupełnione w trybie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca

1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.) - dalej jako k.p.a. (akta kontroli str. 69-70, 72-73, 78).

2) W decyzjach wydanych we wszystkich zbadanych sprawach Kierownik USC z powodu przeoczenia nie zamieścił pouczenia o prawie do zrzeczenia się przez stronę odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania (nieprawidłowość), co skutkowało naruszeniem art. 107 § 1 pkt 7 k.p.a. i pozbawieniem stron informacji o przysługującym im uprawnieniu. Pouczenie o prawie do zrzeczenia się odwołania jest elementem obligatoryjnym i musi bezwzględnie znaleźć się w decyzji, bez względu na treść rozstrzygnięcia (akta kontroli str. 71, 74, 75, 78).

Jako uchybienie należy natomiast zakwalifikować zamieszczanie w decyzjach o zmianie imienia lub nazwiska informacji, że na podstawie art. 130 § 4 k.p.a. decyzja jako zgodna z żądaniem strony podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Pracownik przeoczył treść art. 12 ust. 2 ustawy o zmianie imienia i nazwiska, z którego wynika, że decyzja o zmianie imienia lub nazwiska podlega natychmiastowemu wykonaniu. Jednocześnie ustalono, że uchybienie to nie wywołało skutków, ponieważ Kierownik USC w Dźwierzutach w trybie natychmiastowym wykonał decyzje, aktualizując rejestr PESEL oraz przesyłając decyzje, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, w którym jest prowadzony rejestr stanu cywilnego, do organów wskazanych w art. 13 ww. ustawy (akta kontroli str. 83).

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny wnoszę o:

1. Wydzielenie pomieszczenia na potrzeby archiwum urzędu stanu cywilnego.
2. W sprawie USC.5352.13.2018 - podjęcie działań w celu skorygowania/unieważnienia dokonanej wzmianki o „wpisaniu nazwy w brzmieniu aktualnym” oraz sprostowanie aktu we właściwym trybie.
3. Zachowanie szczególnej staranności przy migracji aktów stanu cywilnego do rejestru BUSC oraz wyeliminowanie stwierdzonych w tym zakresie błędów.
4. Rozpatrywanie wyłącznie wniosków o zmianę imienia lub nazwiska zawierających wszystkie elementy wymienione w art. 11 ust. 1 ustawy o zmianie imienia i nazwiska.
5. Zamieszczanie w decyzjach o zmianie imienia lub nazwiska pouczenia o prawie do zrzeczenia się odwołania oraz informacji, że decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu.

Proszę Panią Wójt o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

wz. *Wojewody Warmińsko-Mazurskiego*

*Sławomir Sadowski*

*Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski*