

Olsztyn, dnia 14 października 2018 r.

PS-III.862.11.2018.IK

Szanowny Pan
Wojciech Hołdyński
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi

Sprawozdanie z kontroli doraźnej

przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gołdapi, ul. Żeromskiego 18, 19-500 Gołdap, Regon: 511433982, NIP: 847-14-62-141.

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Wojciech Hołdyński, powołany z dniem 15 marca 2006 r. na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi;
- Pani Krystyna Podciborska, powołana z dniem 20 kwietnia 2006 r. na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi.

[Dowód: akta kontroli str. 5]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Iwona Kazaniecka, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 103/2018, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolującego;
- Pani Brygida Niemirowicz, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 57/2014, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu kontrolującego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-IV.0030.738.2018 z dnia 17 września 2018 r.

[Dowód: akta kontroli str. 2]

Termin kontroli: 20 września 2018 r.

z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi, to:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2017, poz 1065 ze zm.);
- Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. z 2017 r., poz. 2206 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2350);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017 r., poz. 2348);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2349)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2015 r., poz.97 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz. U. z 2015 r., poz. 588);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz. U. z 217 r., poz. 2345).

w siedzibie urzędu. Dokument wpływający do organu zatrudnienia jest rejestrowany w dzienniku korespondencji (wpływów) a następnie przekazywany do osoby upoważnionej, tj. Specjalisty. Oświadczenia sprawdzane są przez pracownika pod względem formalnym i merytorycznym. Informacje podlegające analizie to: okres powierzenia pracy cudzoziemcowi, wynoszący łącznie nie dłużej niż 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy niezależnie od liczby podmiotów powierzających temu cudzoziemcowi pracy oraz wymagane przepisami prawa załączniki, w tym potwierdzenie dokonania opłaty za złożenie wniosku. Oświadczenia kompletne są wpisywane do ewidencji oświadczeń w ciągu 7 dni albo na podstawie obowiązujących przepisów, w drodze decyzji, odmawia się wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń. W przypadku nieścisłości wszczynane jest postępowanie wyjaśniające. Pracodawca otrzymuje zawiadomienie o konieczności złożenia stosownych wyjaśnień (np. dostarczenia zaświadczenia z ZUS). Pracownicy urzędu w uzasadnionych przypadkach zwracają się do straży granicznej w zakresie prowadzenia kontroli legalności wykonywania pracy przez cudzoziemców, prowadzenia działalności gospodarczej przez cudzoziemców, powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom oraz pobytu cudzoziemców.

[Dowód: akta kontroli str. 59-60]

W wyniku analizy dokumentacji kontrolnej zespół kontrolny stwierdził, że Starosta Gołdapski w decyzjach odmawiających wpisania do ewidencji oświadczeń, oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zawierał pouczenie, iż od niniejszych decyzji służy prawo odwołania się do Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej za pośrednictwem Starosty Gołdapskiego.

[Dowód: akta kontroli str. 109-128]

W okresie objętym kontrolą do PUP nie wpłynęły wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową.

Pracodawcy złożyli łącznie w ww. okresie **669** oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, do ewidencji wpisano **636** oświadczenia. Wydano **2** decyzję odmawiające wpisania oświadczeń do ewidencji.

[Dowód: akta kontroli str. 11]

Wysokość opłat wnoszonych przez osoby składające oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, zgodna była z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat

Pouczenie

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko, nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Marcin Jastrzębski
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Iwona Kazaniecka

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Marta Piątek