

Olsztyn, 21 grudnia 2018 r.

PS-III.862.20.2018.GM

## Sprawozdanie z kontroli doraźnej

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Braniewie, ul. Kościuszki 118, 14-500 Braniewo, Regon: 170783119, NIP: 582-14-91-355

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Jerzy Welke, pełniący obowiązki Dyrektora PUP w Braniewie od dnia 1 czerwca 2004 r., od dnia 1 lipca 2005 r. powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie,
- Pani Agnieszka Zdanowicz, powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie z dniem 1 czerwca 2016 r.

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 12/2017, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego;
- Pani Marta Piątek, kierownik Oddziału Pracy i Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego, legitymacja służbowa 12/2016, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-IV.0030.1006.2018 z dnia 27 listopada 2018 r.

[Dowód: akta kontroli str. 2]

Termin kontroli: 3 grudnia 2018 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 9/2018.

Zakres objęty kontrolą:

Przygotowanie organizacyjne i realizacja zadań dotyczących wydawania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wydawania zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi.

Okres objęty kontrolą:

Od dnia 1 września 2017 r. do dnia kontroli, tj. 2 grudnia 2018 r.

Kontrolę przeprowadzono na polecenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (pismo z dnia 12.04.2018 r., znak: DRP.XI.4033.120.2018.MK) na mocy art. 10 ust. 1 pkt 5 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.).

Ponadto, w kwestiach nieuregulowanych w niniejszej ustawie, w odniesieniu do prowadzenia kontroli doraźnych pomocniczo zastosowano zapisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. 2011 nr 185 poz.1092).

Ileokroć w projekcie wystąpienia pokontrolnego jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.);
- MRPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie;
- Regulaminie – oznacza to Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie.

Przepisy prawa obowiązujące w zakresie realizacji zadań związanych z wydawaniem oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową, to:

- Ujednolicony tekst ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.);
- Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach – (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2206);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2345);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), m w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017 r., poz. 2348);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2349);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydawanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2350);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r., poz. 2347);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 2346);

**Na podstawie ustaleń kontroli doraźnej działalność kontrolowanej jednostki  
ocenia się pozytywnie.**

### **USTALENIA KONTROLI**

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przygotowania do wdrożenia kontrolowanego zadania, zmian organizacyjnych i realizacji zadań dotyczących rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wydawania zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi w okresie od 1 września 2017 r. do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o dokumenty przedstawione przez PUP w Braniewie obejmujące zmiany organizacyjne dotyczące realizacji ww. zadania, danych statystycznych i finansowych realizowanego zadania oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora, Głównego księgowego i pracownika realizującego kontrolowane zadanie.

W badanym okresie, Urząd funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie wprowadzonego Uchwałą Nr 119/15 Zarządu Powiatu Braniewskiego z dnia 22 września 2015 r., zmienionego Uchwałą Nr 468/18 Zarządu Powiatu Braniewskiego z dnia 17 kwietnia 2018 r., zmienionego Uchwałą Nr 504/18 Zarządu Powiatu Braniewskiego z dnia 14 sierpnia 2018 r.

[Dowód: akta kontroli str.3-46]

Ustawa z 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 1543), która weszła w życie 1 stycznia 2018 r. nałożyła na powiatowe urzędy pracy nowe zadania związane z wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową oraz rejestracją oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że Regulamin zawierał zapis o rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz rejestrację wniosków w sprawie pracy sezonowej i wydawanie zezwoleń na pracę sezonową.

Zadania związane z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w PUP są realizowane przez Centrum Aktywizacji Zawodowej. Czynności związane z realizacją zadań dotyczących rejestrowania oświadczeń o powierzeniu

wykonywania pracy cudzoziemcom oraz wydawania zezwoleń na pracę sezonową realizowało dwóch pośredników pracy pełniących funkcję doradcy klienta. Kontrolujący potwierdzili, że w zakresach czynności ww. pracowników znalazły się zapisy powierzające realizację ich wykonania. Nadzór nad osobami realizującymi ww. zadania sprawuje Kierownik Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej.

[Dowód: akta kontroli str.47-57]

Dyrektor wyjaśnił, „że Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie nie zatrudnił nowych pracowników do realizacji zadań dotyczących rejestracji oświadczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców. Zadania te zostały powierzone dwóm pracownikom – pośrednikom pracy dotychczas zatrudnionym w urzędzie. W ramach realizowanych zadań dotyczących rejestracji oświadczeń i zezwoleń nie dokonano zakupu nowego wyposażenia. Przygotowanie stanowiska wraz z dostępem do usługi elektronicznej w celu weryfikacji cudzoziemca na dzień kontroli został wyodrębniony pokój, w którym docelowo będzie podłączony system informatyczny. Dyrektor dodał, że Urząd jest przygotowany do zainstalowania usługi elektronicznej. Obecnie oczekujemy na szkolenie w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” w zakresie ochrony informacji niejawnych. W związku z powyższym nie możemy obecnie wystąpić z wnioskiem o wyrażenie zgody na udostępnienie danych przetwarzanych w krajowym zbiorze rejestrów, ewidencji i wykazu w sprawach cudzoziemców, których pobyt na terytorium RP jest niepożądanym.”

[Dowód: akta kontroli str.58-59,60]

Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie nie wprowadził procedur w zakresie rejestracji oświadczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców. Poniżej przedstawiono schemat działania w naszym Urzędzie:

- a. Postępowanie ze złożonym oświadczeniem o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi:
  - przyjęcie oświadczenia i jego weryfikacja;
  - wpisanie oświadczenia do ewidencji oświadczeń w terminie 7 dni, chyba że prowadzone jest postępowanie wyjaśniające – wówczas wpisanie następuje do 30 dni;
  - przekazanie dla Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora PUP w Braniewie oświadczenia do podpisu;

- *odbiór oświadczenia przez pracodawcę lub wysłanie oświadczenia listownie bądź pocztą elektroniczną w przypadku oświadczeń złożonych elektronicznie.*
- b. Postępowanie ze złożonym wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową w sytuacji, gdy cudzoziemiec jest już w Polsce i posiada tytuł pobytowy umożliwiający wykonywanie pracy w Polsce:*
- *przyjęcie wniosku i jego weryfikacja;*
  - *wydanie zezwolenia na pracę sezonową i przekazanie dla Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora PUP w Braniewie do podpisu w terminie 7 dni, chyba że prowadzone jest postępowanie wyjaśniające – wówczas wydanie następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku;*
  - *odbiór zezwolenia na pracę sezonową przez pracodawcę lub wysłanie zezwolenia na pracę sezonową listownie.*
- c. Postępowanie ze złożonym wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową w sytuacji, gdy cudzoziemiec będzie się starał o wjazd do Polski w celu wykonywania pracy sezonowej:*
- *przyjęcie wniosku i jego weryfikacja;*
  - *wpisanie wniosku do ewidencji w terminie 7 dni, chyba że prowadzone jest postępowanie wyjaśniające – wówczas wpisanie następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku;*
  - *wydanie podmiotowi zaświadczenia o wpisie wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej (podpisanie przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora PUP w Braniewie) w terminie 7 dni, chyba że prowadzone jest postępowanie wyjaśniające – wówczas wydanie następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku;*
  - *wydanie zezwolenia na pracę sezonową (podpisanie przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora PUP w Braniewie) po uzyskaniu informacji o przyjeździe cudzoziemca bądź wydanie decyzji o umorzeniu postępowania w przypadku, gdy podmiot w terminie 120 dni od dnia dokonania wpisu nie przedłoży powyższej informacji;*
  - *odbiór zezwolenia na pracę sezonową/decyzji o umorzeniu postępowania przez pracodawcę lub wysłanie zezwolenia na pracę sezonową/decyzji o umorzeniu postępowania listownie.*

[Dowód: akta kontroli str.58-59]

Zgodnie z art. 88x ust. 1 do ustawy do zezwolenia na pracę sezonową PUP w Braniewie stosuje odpowiednio przepisy art. 88a ust. 1 i 1aa-2, 88c ust. 1a-2 i 7-11, art. 88d, art. 88f ust. 2 i 3, art. 88g ust. 1 i 2, art. 88h ust. 1 i 4, art. 88j oraz art. 88l.

Ustalono, iż w okresie od dnia 1 stycznia do dnia kontroli do Starosty Braniewskiego wpłynęło łącznie 34 wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową, w tym 21 wniosków dla cudzoziemców ubiegających się o uzyskanie wizy. Do dnia kontroli wydano 32 zezwolenia na pracę sezonową, w tym 19 zezwoleń dla cudzoziemców ubiegających się o uzyskanie wizy. W kontrolowanym okresie wydano 1 decyzję uchylającą wydane zezwolenie na pracę sezonową dla cudzoziemca. W badanym okresie umorzono 5 postępowań w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową oraz 1 wniosek o przedłużenie zezwolenia na prace sezonową.

W okresie od 1 stycznia 2018 r. do dnia kontroli do Starosty Braniewskiego złożono 539 oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, do ewidencji oświadczeń wpisano 526 oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, nie wydano decyzji odmawiających wpisania oświadczeń do ewidencji.

[Dowód: akta kontroli str. 61- 209]

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na prace sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U z dnia 15.12.2017 r., poz. 2350) została określona wysokość wpłat dokonywanych przez podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi. Wpłaty w przypadku gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi zamierza powierzyć wykonywanie pracy na podstawie zezwolenia na pracę sezonową wynosi 30 zł oraz w przypadku gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi zamierza powierzyć wykonywanie pracy na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wpisanego do ewidencji oświadczeń wynosi 30 zł.

Od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia kontroli środki uzyskane przez PUP w Braniewie za złożone wnioski o zezwolenie na pracę sezonową wynoszą 1.110,00 zł, a za złożone oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wynoszą – 16.200,00 zł – łącznie 17.310,00 zł. Do dnia kontroli Staroście Braniewskiemu przekazano kwotę 16.920,00 zł.

[Dowód: akta kontroli str. 210]

Zgodnie z wyjaśnieniami Dyrektora „Część opłat wnoszonych w związku ze złożonymi oświadczeniami została zwrócona na wniosek pracodawcy z uwagi na pomyłkową wpłatę. W związku z powyższym wystąpiła różnica pomiędzy liczbą złożonych wniosków, a dokonanymi wpłatami. Nadal występuje różnica w wysokości opłat, a złożonymi wnioskami – wnioski mogą zostać złożone w późniejszym terminie lub nastąpi wnioskowanie o zwrot pomyłkowo wpłaconych środków”.

[Dowód: akta kontroli str. 59]

Jak poinformował Dyrektor, „Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie przekazuje środki finansowe pochodzące z wpłat za wnioski o zezwolenie na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi w terminie umożliwiającym przekazanie przez Starostwo środków zgodnie wytycznymi MRPiPS określonymi w piśmie nr DRP.IX.4033.153.2017.MK z dnia 18.12.2017 r., tj. zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra finansów z dnia 15 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania budżetu państwa w terminach:

- 5 dzień miesiąca – do 10 dnia danego miesiąca;
- 10 dzień miesiąca – do 15 dnia danego miesiąca;
- 15 dzień miesiąca – do 20 dnia danego miesiąca;
- 20 dzień miesiąca – do 25 dnia danego miesiąca;
- 25 dzień miesiąca – do ostatniego dnia danego miesiąca;
- ostatni dzień danego miesiąca – do 5 dnia następnego miesiąca.

[Dowód: akta kontroli str. 59]

Dyrektor PUP w Braniewie poinformował, że „Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie nie otrzymał od Starosty środków uzyskanych z wpłat dotyczących oświadczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców. Tutejszy urząd nie wnioskował o przyznanie tych środków”.

[Dowód: akta kontroli str. 59]

Kontrolujący ustalili, że zadania objęte kontrolą są realizowane w PUP w Braniewie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi, wymienionymi na wstępie niniejszego sprawozdania.



## Pouczenie

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko, nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
*Genowefa Macina*  
Genowefa Macina

KIEROWNIK ODDZIAŁU  
*Marta Piątek*  
Marta Piątek

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
*Joanna Jabłońska-Kastrau*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Sprzeczej

