

Olsztyn, dnia 14 września 2018 roku

PS – V.431.2.14.2018

**Pani  
Anna Kurszewska  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
ul. Szpitalna 2  
82 – 340 Tolkmicko**

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko–Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddział Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu przeprowadził w dniach 18.19.20.21.22 czerwca 2018 roku kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Tolkmicku przy ul. Szpitalnej 2.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1769, ze zm.) zwanej dalej ustawą, rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, ze zm.) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko–Mazurskiego nr FK–IV.0030.446.2018 z dnia 1 czerwca 2018 roku.

Przedmiotem kontroli była ocena przestrzegania praw mieszkańców, jakości świadczonych usług, spełniania standardów określonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz ocena zgodności zatrudnienia pracowników z wymogami kwalifikacyjnymi, za okres od 1 stycznia 2017 roku do dnia 22 czerwca 2018 roku.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole podpisanym przez Panią, bez zastrzeżeń, w dniu 28 sierpnia 2018 roku. Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów, wizji lokalnej, rozmów z mieszkańcami, wyjaśnień i informacji udzielonych przez Panią oraz pracowników DPS, w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku oceniona została pozytywnie, z nieprawidłowościami.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że DPS funkcjonował w oparciu o statut i regulamin organizacyjny. Strukturę organizacyjną, zakres zadań określał regulamin organizacyjny Domu, przyjęty przez jednostkę samorządu terytorialnego.

W dacie kontroli w DPS zatrudnionych było siedemdziesiąt pięć osób w ramach 70,88 etatu oraz jedna osoba na podstawie umowy zlecenia (psycholog).

Kwalifikacje Pani były zgodne z wymogami określonymi w art. 122 ust. 1 ustawy. Pracownicy działu opiekuńczo–terapeutycznego posiadali kwalifikacje odpowiadające zajmowanym stanowiskom. Stwierdzono, że dwie osoby zatrudnione na stanowisku pokojowa nie udokumentowały posiadanego wykształcenia podstawowego. Udzielono instruktażu w zakresie uzupełnienia braków formalnych w powyższym zakresie.

Ustalono, że zakresem czynności pokojowej powierzono karmienie mieszkańców, która to czynność należy do zadań opiekuna. Nie stwierdzono skutków nieprawidłowości.

W okresie objętym kontrolą w DPS funkcjonował zespół terapeutyczno–opiekuńczy, którego pracownicy uczestniczyli co najmniej raz na dwa lata w szkoleniach na temat praw mieszkańca DPS oraz kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami. W dacie kontroli wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno–opiekuńczego był zgodny z wymogami § 6 ust. 2

pkt 3b rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018, poz. 734), zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie dps.

Ustalenia kontroli stanowią, że Dom zatrudniał trzech pracowników socjalnych w łącznym wymiarze czasu pracy 2,25 etatu. Zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia w sprawie dps – minimalny wymagany wymiar zatrudnienia pracowników socjalnych w DPS w Tolkmicku wynosi 2,32 etatu. Zatem DPS nie spełniał standardu w ww. zakresie o wymiar 0,07 etatu. Nieprawidłowość nie powodowała skutków.

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono świadczenie mieszkańcom Domu usług opiekuńczych, wspomagających i bytowych.

Mieszkańcy posiadali odzież, bieliznę i obuwie odpowiedniego rozmiaru – dostosowane do ich potrzeb, warunków klimatycznych, byli zaopatrzeni w środki czystości i środki higieny osobistej.

Pomieszczenia kontrolowanej jednostki były czyste, estetyczne, wolne od nieprzyjemnych zapachów.

Stwierdzone w toku kontroli nieprawidłowości były na bieżąco z Panią omawiane. Udzielono instruktażu, o którym mowa w protokole z kontroli.

Osobą odpowiedzialną za powstałe nieprawidłowości jest Pani – jako Dyrektor DPS. Przyczyną wystąpienia nieprawidłowości był niedostateczny nadzór z Pani strony oraz, w świetle ustaleń kontroli, obiektywny brak możliwości zatrudnienia pracownika socjalnego w DPS.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Podjąć działania w celu osiągnięcia wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych stosownie do wymogu § 6 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej.
2. Dokonać zmiany zakresu czynności pokojowej w zakresie niepowierzania tej grupie zawodowej obowiązku karmienia mieszkańców.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej, wskazuję następujące działanie:

1. uzupełnić braki formalne w zakresie udokumentowania posiadania wykształcenia podstawowego przez osoby zatrudnione na stanowisku pokojowa.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej przysługuje Pani prawo, w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, informację o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków, jest Pani zobowiązana przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
Joanna Jabłonka-Kastrau  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej