

Olsztyn, dnia 4 października 2018 r.

**Szanowny Pan**

**Leszek Balon**

**Dyrektor**

**Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie**

### **Sprawozdanie z kontroli doraźnej**

przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie, ul. Gen. Józefa Bema 16A,  
11-600 Węgorzewo, Regon: 511433999 NIP: 845-17-99-363.

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Leszek Balon, powołany z dniem 1 stycznia 2002 r. na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;
- Pan Andrzej Kaczmarczyk, powołany z dniem 1 czerwca 2011 r. na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie.

[Dowód: akta kontroli str. 7]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Magdalena Kielak, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 6/2017, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolującego;
- Pani Genowefa Macina, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 12/2017, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu kontrolującego;

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-IV.0030.730.2018 z dnia 13 września 2018 r.

[Dowód: akta kontroli str. 6]

Termin kontroli: 20 września 2018 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 6.

Zakres objęty kontrolą:

Przygotowanie organizacyjne i realizacja zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 września 2017 r. do dnia kontroli, tj. do 20 września 2018 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.), na polecenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (pismo z dnia 12 kwietnia 2018 r., znak: DRP.XI.4033.120.2018.MK).

Ponadto, w kwestiach nieuregulowanych w niniejszej ustawie, w odniesieniu do prowadzenia kontroli doraźnych pomocniczo zastosowano zapisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. 2011 nr 185 poz.1092).

Ilećroć w sprawozdaniu z kontroli jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.; Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- MRPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie;
- FP – oznacza to Fundusz Pracy;
- Staroście – oznacza to Starostę Węgorzewskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie;

Przepisy prawa obowiązujące w zakresie realizacji zadań będących przedmiotem



kontroli, tj. przygotowanie organizacyjne i realizacja zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi, to:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2017, poz 1065 ze zm.; Dz. U. 2018, poz. 1265 ze zm.);
- Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. z 2017 r., poz. 2206 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2350);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017 r., poz. 2348);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2349)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2015 r., poz.97 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz. U. z 2015 r., poz. 588 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2345).

**Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki  
ocenia się pozytywnie.**

**USTALENIA KONTROLI**

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania prawa w zakresie realizacji zadań związanych z przygotowaniem organizacyjnym i realizacją zadań dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom oraz zezwoleń na pracę sezonową, z uwzględnieniem wykorzystania środków na wsparcie powiatowych urzędów pracy w celu usprawnienia usługi w okresie od 1 września 2017 r. do dnia kontroli. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów związanych z realizacją zadania, danych statystycznych i finansowych przedstawionych przez PUP oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora, Zastępcę Dyrektora oraz Kierownika CAZ. W okresie objętym kontrolą, w PUP w Węgorzewie obowiązywał Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie stanowiący załącznik do uchwały Nr 240/2014 Zarządu Powiatu w Węgorzewie z dnia 22 października 2014 r.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 16-37]

Zadania związane z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w PUP są realizowane przez Centrum Aktywizacji Zawodowej.

[Dowód: akta kontroli str. 7, 16-37]

Dyrektor udzielił ponadto kontrolującym następujących wyjaśnień:

*„W roku 2017 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgorzewie złożono 54 oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Oświadczenia były przyjmowane przez wyznaczonego pośrednika pracy w ramach jego zakresu obowiązków. Po zmianie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium RP, a zwłaszcza wprowadzeniu opłat za rejestrację oświadczenia lub wydanie zezwolenia, Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie nie spodziewał się gwałtownego wzrostu składanych oświadczeń lub wniosków o wydanie zezwolenia. Wobec powyższego Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie nie wprowadzał zmian organizacyjnych w celu realizacji ww. zadania. Rejestracją oświadczeń i procedurą wydawania zezwoleń w dalszym ciągu zajmuje się wyznaczony pośrednik pracy.”*

[Dowód: akta kontroli str. 11]



Kontrolujący potwierdzili, że w zakresie czynności wskazanego pracownika zawarto zapis o realizacji zadań, będących przedmiotem kontroli.

Podmiot zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi, przed złożeniem oświadczenia o zamiarze powierzenia pracy na terytorium RP, dokonuje wpłaty w wysokości 30 zł na konto Powiatu Węgorzewskiego z dopiskiem „Oświadczenie praca cudzoziemiec (069)”.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:

- a) ważny dowód osobisty lub ważny dokument podróży (kserokopia) – w przypadku, gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna;
- b) kopie wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wnioski. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie przebywa na terytorium RP – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca;
- c) dowód uiszczony wpłaty za złożenie oświadczenia;
- d) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne (w przypadku niejasności wynikających z raportu U7 lub innych źródeł);
- e) oświadczenie o niekaralności pracodawcy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy.

Po wpisaniu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do systemu „Syriusz” wykonując raport U7, PUP sprawdza czy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi dopełnia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, FP i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych.

Oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi składa i odbiera osobiście pracodawca lub upoważniona osoba.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, pisemnie powiadamia PUP o podjęciu przez cudzoziemca pracy – najpóźniej w dniu jej rozpoczęcia, lub niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia pracy określonej w ewidencji oświadczeń.

Pisemną informację o ilości oświadczeń wraz z kserokopią oświadczenia/ oświadczeń PUP przekazuje do Starostwa Powiatowego, w okresach 5-dniowych, tak aby zgodnie

z wytycznymi umożliwić Staroście przekazanie w należnym terminie odpowiedniej części środków do budżetu państwa.

[Dowód: akta kontroli str. 13-14, 45-53]

Zezwolenie na pracę sezonową jest wydawane dla określonego konkretnego cudzoziemca. Zezwolenie określa podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, najniższe wynagrodzenie cudzoziemca, wymiar czasu pracy albo liczbę godzin pracy w tygodniu lub miesiącu, rodzaj umowy będącej podstawą wykonywania pracy oraz okres ważności zezwolenia. Jeżeli zezwolenie dotyczy pracy cudzoziemca w charakterze pracownika tymczasowego, w zezwoleniu na pracę jest określany pracodawca użytkownik. Zezwolenie na pracę sezonową wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi. Przyjęty przez pracownika od podmiotu składającego wniosek w sprawie wydania zezwolenia sezonowego jest sprawdzany pod względem formalnym i merytorycznym. Analizie podlega, czy wniosek zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz wymagane przepisami prawa załączniki (w tym między innymi potwierdzenie dokonania opłaty za złożenie wniosku). Następnie PUP wysyła zapytanie do Wydziału Archiwum, Ewidencji Cudzoziemców i Spraw Kancelaryjnych w Urzędzie do Spraw Cudzoziemców w celu ustalenia, czy dane osobowe cudzoziemca figurują w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium RP jest niepożądany. W sprawach niewymagających postępowania wyjaśniającego PUP dokonuje wpisania wniosku do ewidencji wniosków w terminie 7 dni roboczych od złożenia kompletnego wniosku. Jeżeli cudzoziemiec wskazany we wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową będzie ubiegał się o wydanie wizy lub zamierza wjechać na terytorium RP w ramach ruchu bezwizowego, a podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi spełnia warunki, o których mowa w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i nie zachodzą okoliczności, z powodu których odmawia się wydania zezwolenia na pracę sezonową, pracownik wydaje podmiotowi powierzającemu wykonywanie pracy cudzoziemcowi zaświadczenie o wpisie do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej. Zaświadczenie o wpisie wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi przekazuje temu cudzoziemcowi. Jeżeli wniosek o wydanie zezwolenia na pracę sezonową został wpisany do ewidencji wniosków, zezwolenie na pracę sezonową wydaje się po wjeździe cudzoziemca na terytorium RP na podstawie wizy wydanej w celu wykonywania pracy sezonowej lub w ramach ruchu bezwizowego, jeżeli podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi przedstawił kopię ważnego dokumentu



uprawnającego cudzoziemca do pobytu na terytorium RP oraz informację o adresie zakwaterowania cudzoziemca w okresie pobytu na terytorium RP. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi przedstawia również umowę o pracę.

Jeżeli wniosek o wydanie zezwolenia na prace sezonową został wpisany do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej, a podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi w terminie 12 dni od dnia dokonania wpisu nie przedstawił kopii ważnego dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu na terytorium RP, postępowanie w sprawie wniosku o wydanie zezwolenia na prace sezonową umarza się ( art. 88p ust. 10 ustawy).

[Dowód: akta kontroli str. 11-13, 53-114]

W okresie objętym kontrolą do PUP wpłynęły 4 wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową. 3 postępowania w powyższym zakresie zostały umorzone z powodu niedostarczenia w określonym przepisami terminie (120 dni) dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu na terytorium RP.

Pracodawcy złożyli łącznie w ww. okresie 39 oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, do ewidencji wpisano **wszystkie** oświadczenia. Nie wydano decyzji odmawiających wpisania oświadczeń do ewidencji.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Wysokość opłat wnoszonych przez osoby składające wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową oraz oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, zgodna była z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Kontrolującym przedłożono także informację na temat wysokości środków uzyskanych z opłat wnoszonych w związku ze złożonym wnioskiem lub oświadczeniem. W okresie objętym kontrolą za złożone wnioski o zezwolenie na pracę sezonową do Starostwa Powiatowego w Węgorzewie wpłynęła kwota 120,00 zł, za złożone oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi – 1.170,00 zł.

[Dowód: akta kontroli str. 10]

Dyrektora wyjaśnił, że „zgodnie z wytycznymi MRPiPS dotyczącymi sposobu dokonywania wpłat w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na prace sezonową lub

*oświadczeniem o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i rozliczania ich z budżetem państwa, skarbnik powiatu węgorzewskiego wskazał PUP rachunek bankowy, na który mają być wnoszone wymagane przepisami opłaty. Jest to rachunek należący do Powiatu Węgorzewskiego. Zatem wskazane środki wpływają bezpośrednio do budżety powiatu.”*

Zgodnie z uzasadnieniem do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wysokość wpłat została ustalona, aby zapewnić środki finansowe do wykonywania tych zadań przez powiatowy urząd pracy.

Dyrektor PUP wskazał, że „w związku z niewielkimi kwotami uzyskanymi przez Powiat Węgorzewski z tytułu opłat za wydawanie zezwolenia na pracę sezonową lub oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, PUP postanowił wystąpić o zwiększenie wydatków placowych urzędu pracy o uzyskaną kwotę jednorazowo pod koniec roku budżetowego. Środki zostaną przeznaczone na dodatek do wynagrodzenia pośrednika pracy realizującego ww. zadanie”.

[Dowód: akta kontroli str. 14]

Kontrolujący stwierdzili, że zadania objęte kontrolą są realizowane w PUP zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi, wymienionymi na wstępie niniejszego sprawozdania.

### **P o u c z e n i e**

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092), kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko, nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Marcin Jastrzębski*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej