

PS-II.431.4.6.2017.TJ

Pan
Piotr Ryszard Feliński
Burmistrz
Miasta i Gminy Ruciane-Nida

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015 poz. 1390) zespół kontrolujący Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadził w dniach 1, 3 i 6 marca 2017 r. kontrolę realizacji zadań własnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Ruciane-Nida.

Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia zakończenia kontroli, tj. do 6 marca 2017 r.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole podpisanym przez Pana Burmistrza, bez wniesienia zastrzeżeń, w dniu 7 kwietnia 2017 r., realizacja zadań ustawowych w Gminie Ruciane-Nida z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie została oceniona pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w realizacji zadań z zakresu:

- opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- prowadzenia poradnictwa dotyczącego przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- prowadzenia, przez pracowników socjalnych ośrodka pomocy społecznej, interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- prowadzenia działań edukacyjnych służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

W zakresie funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego w tym w części dotyczącej realizacji procedury „Niebieskie Karty” stwierdzono nieprawidłowości:

1. Organizowanie spotkania Zespołu z częstotliwością mniejszą niż wskazana w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Niezapewnienie ciągłości działań podejmowanych w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów uczestniczących w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.
Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Wgląd do dokumentacji prowadzonej w ramach procedur przez osoby, które nie złożyły

oświadczeń o zachowaniu poufności, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w art. 9c ust. 3 ww. ustawy.

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Naruszenie dóbr osobistych osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie.

Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

3. Przekazanie formularzy „Niebieska Karta – A” do Przewodniczącego Zespołu z uchybieniem terminu wskazanego w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209 poz. 1245).

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Niepodjęcie niezwłocznych działań wobec rodzin objętych procedurą.

Osobami odpowiedzialnymi za ww. nieprawidłowość byli przedstawiciele Policji wszczynający procedury.

4. Brak udokumentowania faktu powoływania grup roboczych, co stanowiło niedopełnienie przepisu wskazanego w § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Brak formalnego umocowania do podejmowania działań w ramach grupy roboczej, co mogło skutkować brakiem odpowiedzialności za realizację zaplanowanych w ramach procedury działań.

Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

5. Przekazanie przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A” w terminie dłuższym, niż wskazany w § 8 ust. 1 rozporządzenia.

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Niepodjęcie niezwłocznych działań wobec rodzin objętych procedurą.

Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

6. Powoływanie grup roboczych w składzie nieadekwatnym do problemów występujących w rodzinach objętych procedurą, co było niezgodne z art. 9a ust. 11 i 12 ww. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Ograniczenie możliwości podejmowania kompleksowych działań na rzecz rodzin, które były objęte procedurą.

Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

7. Niewypełnienie formularza „Niebieska Karta - C”, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w § 8 ust. 2 lub 5 rozporządzenia.

Skutki ujawnionej nieprawidłowości:

Niewłaściwa realizacja procedury określonej ww. rozporządzeniem.

Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

8. Niezaplanowanie działań w indywidualnych planach pomocy dla wszystkich członków grup roboczych, co było niezgodne z zapisem § 16 ust. 2 ww. rozporządzenia.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Zmniejszenie efektywności podejmowanych działań pomocowych wobec rodzin, które były objęte procedurą.
Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
9. Niepodjęcie działań wobec osób, co do których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, co było niezgodne z zapisem § 17 ust 1 rozporządzenia, w tym nie wypełnienie formularzy „Niebieska Karta – D”, co było niezgodne § 8 ust. 6 ww. rozporządzenia.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Niepodjęcie działań, w celu powstrzymania od zachowań przemocowych osoby co do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, co mogło skutkować zagrożeniem życia lub zdrowia osób, co do których istniało podejrzenie, że doświadczały przemocy w rodzinie.
Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
10. Brak udokumentowania realizacji działań określonych w indywidualnych planach pomocy przez przedstawicieli gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i ośrodka pomocy społecznej, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w art. 9b ust. 3 pkt 3 ww. ustawy i § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Brak możliwości stwierdzenia czy zaplanowane w ramach procedur działania zostały zrealizowane.
Osobami odpowiedzialnymi za ww. nieprawidłowość byli przedstawiciele gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i ośrodka pomocy społecznej niedokumentujący realizacji zaplanowanych działań.
11. W protokołach z zakończenia procedur brak opisu zrealizowanych działań, co było niezgodne z zapisem § 18 ust. 2 pkt 3 ww. rozporządzenia.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Niedopełnienie obowiązku wynikającego z rozporządzenia.
Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
12. Zakończenie procedury „Niebieskie Karty” pomimo braku udokumentowania realizacji działań, zaplanowanych w indywidualnym planie pomocy, przez członka grupy roboczej wobec rodziny objętej procedurą, co było niezgodne z § 10 ust. 1 i § 18 ust. 1 pkt 1 ww. rozporządzenia.
Skutki ujawnionej nieprawidłowości:
Brak możliwości stwierdzenia czy zrealizowano wszystkie zadania zawarte w indywidualnym planie pomocy wobec rodziny objętej procedurą.
Osobą odpowiedzialną za ww. nieprawidłowość była Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

Przyczyną wystąpienia nieprawidłowości było niestosowanie, przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań, obowiązujących przepisów prawa.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie poprzez realizację następujących zaleceń:

1. Organizować spotkania zespołu interdyscyplinarnego w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 3 miesiące, zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Dopuszczać członków grup roboczych do realizacji ustawowych zadań po wcześniejszym złożeniu oświadczeń o zachowaniu poufności, zgodnie z art. 9c ust. 3 ww. ustawy.
3. Podjąć działania w celu przestrzegania przez przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 9d ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie terminowości przekazywania formularzy „Niebieska Karta – A” przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego, zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
4. Dokumentować fakt powołania grupy roboczej zgodnie z § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.
5. Przekazywać formularze „Niebieska Karta – A” w terminie zgodnym ze wskazanym w § 8 ust. 1 ww. rozporządzenia.
6. Powoływać grupy robocze w składzie wskazanym w art. 9a ust. 11 i 12 ww. ustawy, uwzględniającym indywidualną sytuację rodzin dotkniętych problemem przemocy w rodzinie.
7. Wypełniać formularze „Niebieska Karta – C”, zgodnie z § 8 ust. 2 lub 5 ww. rozporządzenia.
8. Planować w indywidualnych planach pomocy działania dla przedstawicieli wszystkich podmiotów wchodzących w skład grup roboczych, zgodnie z art. 9b ust. 3 pkt 1 ww. ustawy oraz § 16 ust. 2 ww. rozporządzenia.
9. Podejmować działania w odniesieniu do osoby, co do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie zgodnie z przepisem § 8 ust. 6 oraz § 17 ust. 1 ww. rozporządzenia.
10. Dokumentować działania realizowane w toku procedury „Niebieskie Karty” oraz ich efekty, zgodnie z art. 9b ust. 3 pkt 3 ww. ustawy i § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.
11. W protokołach z zakończenia procedury „Niebieskie Karty” zawierać opis działań podjętych w ramach procedury, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt 3 ww. rozporządzenia.
12. Kończyć procedury „Niebieskie Karty” po udokumentowaniu realizacji działań wskazanych w indywidualnych planach pomocy przez wszystkich członków grup roboczych wobec rodzin objętych procedurą, zgodnie z § 10 ust. 1 oraz § 18 ust. 1 pkt 1 ww. rozporządzenia.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie zaleceń zawartych w wystąpieniu.

Jednocześnie proszę o powiadomienie o sposobie realizacji zaleceń w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

*Z upoważnienia
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Zastępcą Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej*

Joanna Jabłonka-Kastrau