

Olsztyn, dnia 06 grudnia 2017 roku

PS-V.431.3.14.2017.MW

Pani Anna Karatkiewicz
Kierownik Środowiskowego Ogniska
Wychowawczego TPD
ul. Łęczycka 26
82-300 Elbląg

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-VI.0030.967.2017 z dnia 13 października 2017 roku (akta kontroli, str. 7) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - Oddziału Spraw Społecznych w delegaturze w Elblągu, w składzie:

1. Marek Wojtas - główny specjalista, kierująca zespołem oraz
2. Agnieszka Błaszczyk - główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Środowiskowym Ognisku Wychowawczym TPD w Elblągu. Czynności kontrolne przeprowadzono w dniu 16 października 2017 roku. Przedmiotem kontroli była realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2017, poz. 697 ze zm.) – zwanej dalej ustawą,

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. placówka/świetlica/ognisko/kontrolowana jednostka - co oznacza: Środowiskowe Ognisko Wychowawcze Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Elblągu przy ul. Łęczyckiej 26;
2. regulamin, regulamin organizacyjny – co oznacza: Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Ogniska Wychowawczego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Elblągu przy ul. Łęczyckiej 26;
3. kierownik placówki/świetlicy/kontrolowanej jednostki – co oznacza: kierownika Środowiskowego Ogniska Wychowawczego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Elblągu przy ul. Łęczyckiej 26, panią Annę Karatkiewicz;
4. TPD – co oznacza: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia jej zakończenia. Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez kontrolowaną jednostkę. Kontrolę przeprowadzono w obecności pani Anny Karatkiewicz – kierownika Środowiskowego Ogniska Wychowawczego TPD w Elblągu przy ul. Łęczyckiej 26 oraz pani Agnieszki Sarbinowskiej – specjalisty ds. kadr i rozliczeń w Oddziale Okręgowym TPD w Elblągu przy ul. 1 Maja 37, w oparciu o analizę prowadzonej dokumentacji, informacje i wyjaśnienia przekazane przez wyżej wymienione.

W ramach postępowania kontrolnego analizie poddano dokumentację 10 losowo wybranych podopiecznych.

Działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

I. Zasady działania i organizacja placówki

Kontrolowana jednostka jest niepubliczną placówką wsparcia dziennego, prowadzoną w formie opiekuńczej przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Elblągu. Świetlica powstała w 2007 roku, a jej działalność w dacie kontroli określał:

- statut – nadany uchwałą Nr 7 z dnia 22 listopada 2016 roku przez Zarząd Oddziału Okręgowego TPD w Elblągu w sprawie zatwierdzenia Statutu Środowiskowego Ogniska Wychowawczego;
- Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Elblągu, wprowadzony przez kierownika Środowiskowego Ogniska Wychowawczego TPD w Elblągu w dniu 1 stycznia 2017 roku.

Zgodnie z zapisami ww. dokumentów placówka przeznaczona jest maksymalnie dla 20 dzieci. Dzieci przyjmowane są do placówki bez skierowania na ich wniosek, prośbę rodziców, szkoły, pracownika socjalnego bądź asystenta rodziny. Warunkiem przyjęcia jest zgoda dziecka i jego opiekuna, a udział w zajęciach jest dobrowolny i nieodpłatny.

Placówka w okresie poddanym kontroli funkcjonowała na podstawie:

- zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego Nr 04/PWD/2016 z dnia 13 grudnia 2016 roku wydanego przez Prezydenta Miasta Elbląg;
- umów nr: DSP/57/2013 z dnia 23 grudnia 2013 roku oraz RZiSS 4/PWD/ 2017 z dnia 19 stycznia 2017 roku, o realizację zadania publicznego zawartych pomiędzy Gminą Miasto Elbląg a Towarzystwem Przyjaciół Dzieci zarząd Oddziału Okręgowego w Elblągu.

II. Zatrudnienie i kwalifikacje

Kierownik placówki oraz zatrudnieni w niej wychowawcy posiadają kwalifikacje określone w art. 25 i 26 ustawy. W okresie poddanym kontroli zatrudnionych było trzech pracowników w wymiarze: 3/4, 9/16, 11/16 etatu.

Od dnia 24 listopada 2017 roku osoba dotychczas pełniąca obowiązki kierownika placówki przebywa na zwolnieniu lekarskim, a jej zadania objęła osoba zatrudniona uprzednio na stanowisku wychowawcy.

III. Dokumentacja

Zgodnie z przepisem art. 28 ust. 4 ustawy, regulamin kontrolowanej placówki określał rodzaj prowadzonej dokumentacji.

Kontrolowana jednostka prowadziła następującą dokumentację:

- roczny plan pracy ogniska;
- roczne sprawozdanie z pracy ogniska;
- kartę pobytu dziecka;
- wniosek rodzica o przyjęcie do ogniska;
- umowa podpisana z rodzicem;
- oświadczenie i zgoda rodziców na udział dziecka w zajęciach ogniska;
- dziennik zajęć, zawierający m.in. listę obecności oraz opis prowadzonych zajęć, kontaktów z rodzicami i instytucjami;
- okresowa ocena sytuacji dziecka.

IV. Zadania realizowane przez placówkę wsparcia dziennego

1. Opieka i wychowanie

Placówka funkcjonuje przez cały rok, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 13.00 do 17.00. Natomiast w okresie wakacyjnym od godziny 8.00 do 12.30. W okresie podlegającym kontroli średnia liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wynosiła:

- w 2016 roku – 18 dzieci;
- w 2017 roku – 16 dzieci.

Z uzyskanej informacji od kierownika placówki wynika, iż dotychczas opiekę w kontrolowanej jednostce zapewniał kierownik i jeden wychowawca, co jest zgodne z przepisem art. 28 ust. 2 ustawy. Natomiast z oświadczenia Prezesa Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Elblągu z dnia 13 listopada 2017 roku (akta kontroli, str. 8) wynika, iż w związku z zaistniałą sytuacją kadrową (absencja chorobowa jednej z zatrudnionych osób) podjęto stosowne działania w celu zatrudnienia kolejnej osoby na stanowisko wychowawcy w przedmiotowej placówce wsparcia dziennego.

2. Pomoc w nauce

Ustalono na podstawie prowadzonej dokumentacji, iż zatrudnione w placówce osoby pomagają dzieciom w codziennym odrabianiu lekcji. Odrabianie lekcji – pomoc dzieciom w nauce została umieszczona w ramowym planie dnia świetlicy.

3. Organizacja czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie informacji przekazanych przez kierownika placówki oraz prowadzonej dokumentacji stwierdzono, że placówka oferowała dzieciom szeroki wachlarz różnego rodzaju zajęć m.in. prowadzono zajęcia: plastyczne, techniczne, sportowe, muzyczne, kulinarne, taneczne, kulturalno-rozrywkowe.

Placówka organizując działalność kulturalną i rekreacyjną, uwzględnia święta i inne dni wynikające z tradycji, obyczajów m.in.: Dzień Matki, Dzień Rodziny, Święto Kobiet, Wigilia, Wielkanoc. Ponadto placówka organizowała dzieciom między innymi różnego rodzaju konkursy, wyjścia, wyjazdy.

V. Działania podejmowane przez placówkę w ramach współpracy z rodzicami lub opiekunami dziecka i innymi podmiotami.

Z informacji przekazanych przez kierownika placówki wynika, iż kontakt z rodzicami podopiecznych odbywa się na bieżąco oraz w trakcie imprez okolicznościowych, czy w związku z organizacją różnego rodzaju wyjść. Wymiana informacji dotyczyła przede wszystkim pozytywnych lub negatywnych postaw, zachowań zaobserwowanych podczas prowadzonych zajęć. Kontakty z osobami bliskimi dziecku były dokumentowane w dzienniku zajęć wychowawczych.

Ponadto z analizy dokumentacji oraz informacji uzyskanych od kierownika placówki wynika, że placówka współpracowała między innymi ze szkołami, do których uczęszczały dzieci, jak również z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Elblągu oraz dzielnicowym Komendy Miejskiej Policji w Elblągu.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzono, że placówka realizuje prawidłowo zadania określone w art. 23 ust. 1 ustawy.

VI. Warunki lokalowe

Placówka zlokalizowana jest na parterze budynku wielorodzinnego w Elblągu przy ul. Łęczyckiej 26. Pomieszczenia świetlicowe o łącznej powierzchni 47,17 m² wynajmowane są na podstawie umowy o najem lokalu zawartej z Gminą Miasto Elbląg. Placówka dysponuje trzema pomieszczeniami świetlicowymi oraz dwoma toaletami. Wyposażona jest w odpowiedni do potrzeb i charakteru zajęć prowadzonych dla dzieci i młodzieży sprzęt. Oprócz tego dzieci mają również dostęp do placu „zabaw” umieszczonego na tyłach budynku.

Ponadto należy wskazać w oparciu o „Komunikat w sprawie placówek wsparcia dziennego” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2015 roku, iż kontrolowana jednostka zgodnie z obowiązującym stanem prawnym nie musi spełniać wymogów lokalowych i sanitarnych określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz. U. 2015, poz. 1630).

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji zadań w obszarze objętym kontrolą, nie wydaje się zaleceń.

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) od wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Joanna Jabłonka-Kostrau
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej