

Olsztyn, 28 grudnia 2017 r.

PS-VI.431.1.38.2017.AP

Ewa Gałka
Przewodnicząca
PSONI – Koło w Nidzicy
ul. Krzywa 9
13 – 100 Nidzica

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko - Mazurskiego Nr FK-VI.0030.1085.2017 z 14 listopada 2017 roku (**akta kontroli str.1**) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

1. Pastuła Agnieszka - główny specjalista, kierująca zespołem oraz
 2. Chowańska Izabela- główny specjalista,
- przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Świetlicy Opiekuńczo - Wychowawczej w Nidzicy. W trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych ustalono, iż ww. nazwa nie funkcjonuje w żadnym z dokumentów Kontrolowanej jednostki. Obowiązującą nazwą wynikającą z Regulaminu Organizacyjnego jest Placówka Wsparcia Dziennego. Czynności kontrolne rozpoczęto 22 listopada 2017 r. i zakończono 24 listopada 2017 r. Przedmiotem kontroli była ocena realizacji zadań placówki wsparcia dziennego oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów:
- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2017, poz. 697 ze zm.) – zwanej dalej ustawą lub ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

- ustawa – co oznacza: ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017r., poz. 697 ze zm.),
- Placówka/Kontrolowana jednostka, - co oznacza: Placówkę Wsparcia Dziennego w Nidzicy, przy ulicy Krzywej 9,
- PSONI – Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy,
- Przewodnicząca Zarządu Koła – co oznacza: panią Ewę Gałkę, przewodniczącą Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy,
- Kierownik placówki/Kierownik/Kierownik kontrolowanej jednostki – co oznacza: panią Sylwię Peplowską oraz panią Agnieszkę Dąbrowską,
- Wychowawca – co oznacza: wychowawcę zatrudnionego w Placówce Wsparcia Dziennego w Nidzicy, przy ulicy Krzywej 9, panią Iwonę Bandurską, pana Pawła Grabowskiego,
- Regulamin – co oznacza: Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego działającej przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną – Koło w Nidzicy, ul. Krzywa 9,

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia jej zakończenia. Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez Polskie Stowarzyszenie na

rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną – Koło w Nidzicy. Kontrolę przeprowadzono w obecności pani Ewy Gałki – Przewodniczącej Zarządu Koła, pełniącej obowiązki Kierownika – pani Agnieszki Dąbrowskiej oraz Wychowawców zatrudnionych w Placówce – pani Iwony Bandurskiej i pana Pawła Grabowskiego. Dokonano jej również w oparciu o analizę prowadzonej w Placówce dokumentacji, informacje i wyjaśnienia przekazane przez ww. oraz w oparciu o rozmowy przeprowadzone z dziećmi. Kontrolę poddano również dokumentację 15 losowo wybranych podopiecznych.

Działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowością.**

I. Zasady działania i organizacja placówki

Placówka wsparcia dziennego działa przy Polskim Stowarzyszeniu na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną – koło w Nidzicy. Nadzór nad bieżącą działalnością Placówki sprawuje Przewodnicząca PSONI - Koło w Nidzicy.

W okresie kontrolowanym Placówka realizowała zadanie na podstawie 2 umów, tj.:

- umowy Nr 5/2015 zawartej w dniu 31 grudnia 2015 r., pomiędzy Powiatem Nidzickim a Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Nidzicy ul. Krzywa 9. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) oraz na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332 ze zm.) przedmiotem umowy była realizacja zadania publicznego na: **prowadzenie placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym**. Termin realizacji zadania: od 01.01.2016 r., do 31.12.2016 r.
- umowy o realizację zadania publicznego o którym mowa w art. 16 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.) Nr 6/2016 na: **prowadzenie placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym**, zawarta w dniu 25 listopada 2016 r. pomiędzy Powiatem Nidzickim a Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Nidzicy ul. Krzywa 9. Termin realizacji zadania: od 01.01.2017 r., do 31.12.2017 r. (**akta kontroli str. 3 - 18**).

Działalność Placówki określa Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego powołany Uchwałą Nr 9 z dn. 20.XII.2016 r., Zarządu Koła PSONI (**akta kontroli str. 19 - 42**).

Zgodnie z zapisami Regulaminu uczestnikami Placówki są dzieci i młodzież w wieku od 5 do 18 roku życia, jak również osoby dorosłe z niepełnosprawnością do 25 roku życia kontynuujące naukę.

Działalność Placówki jest prowadzona dla:

- „...rodzin, w których występuje problem niepełnosprawności intelektualnej z wielorakimi sprzężonymi kalectwami, obciążonych dodatkowo problemem alkoholowym i zagrożonych uzależnieniami,
- rodzin o zaburzonej funkcji lub strukturze i obciążonych niepełnosprawnością intelektualną członka rodziny,
- środowisk zaniedbanych oraz niewydolnych w zakresie wychowania i opieki wychowujących dziecko niepełnosprawne,
- poszukujących ciekawych form spędzania czasu wolnego w gronie rówieśników i życzliwie nastawionych osób dorosłych”.

Zakres oddziaływań Placówki „*ma na celu, dostarczenie wychowankom wiadomości i doświadczeń społecznych, umożliwiających zmiany wzorców zachowań, przebudowę sądów, postaw oraz odreagowanie stresu i napięć wyniesionych ze środowiska rodzinnego i szkolnego, a także szeroko rozumiana integrację ze środowiskiem lokalnym*”, zgodnie z § 11 wyżej cytowanego Regulaminu.

Uczestnik Placówki może zostać zakwalifikowany na zajęcia w oparciu o § 20 ust. 2 ww. Regulaminu, czyli na podstawie:

- „*prośby rodziców lub prawnych opiekunów,*
- *orzeczenia kwalifikacyjnego lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej,*
- *wniosku dyrektorów szkół, psychologa, pedagoga szkolnego, pracownika socjalnego, kuratora sądowego lub innych osób prywatnych lub fizycznych,*
- *w uzasadnionych przypadkach na prośbę samych dzieci i młodzieży, po uprzednim uzyskaniu zgody rodziców lub opiekunów prawnych*”.

Przyjęcie dziecka do Placówki odbywa się bez skierowania, i po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców lub opiekuna prawnego (**akta kontroli str. 43 - 44**). W zajęciach uczestniczą dzieci z terenu miasta i gminy Nidzica.

Analiza Regulaminu Kontrolowanej jednostki wykazała, iż w dokumencie tym nie wskazano formy, w jakiej jest prowadzona. Kontrolujący w formie instruktażu pouczyli Przewodniczącą, aby przy najbliższej pracy nad Regulaminem dokonać stosownego wpisu w powyższym zakresie.

Zgodnie z art. 23 ustawy pobyt dziecka w Placówce jest nieodpłatny i dobrowolny.

II. Zatrudnienie i kwalifikacje

Kierownikiem Placówki jest pani Sylwia Peplowska, powołana do pełnienia tej funkcji Uchwałą nr 2/2010 z 21.01.2010 roku. Obecnie ww. przebywa na urlopie macierzyńskim, a obowiązki Kierownika pełni pani Agnieszka Dąbrowska. Ww. osoby posiadały odpowiednie kwalifikacje, określone w art. 25 ust. 2 ustawy.

W roku 2016 zatrudnionych było czterech Wychowawców a w roku 2017 pięciu. Na dzień kontroli pracę świadczyło trzech Wychowawców. Pozostałych dwóch nie pracowało z uwagi na, zwolnienie lekarskie oraz urlop macierzyński (**akta kontroli str. 45 - 46**). Wszyscy Wychowawcy posiadają wykształcenie wyższe, zgodnie z art. 26 ust 1 pkt 1 ustawy.

Placówka zapewnia również możliwość korzystania z pomocy specjalistów pracujących w Ośrodku Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczym w Nidzicy, takich jak psycholog, psychiatra dziecięcy, pediatra, neurolog dziecięcy, specjalista rehabilitacji.

Kontrola akt osobowych ww. pracowników wykazała brak oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków określonych w art. 26 ust. 2, ustawy tj.:

- czy nie są i nie byli pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im ograniczona ani zawieszona,
- czy wypełniają obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego,
- czy nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Podczas przeprowadzania czynności kontrolnych to jest 24 listopada 2017 roku, akta osobowe zostały uzupełnione o trzy oświadczenia aktualnie pracujących Wychowawców, a pozostałych 2 nie uzupełniono z uwagi na ww. przesłanki.

W opinii organu nadzoru, brak weryfikacji ww. przesłanek wobec zatrudnianych pracowników, może skutkować sprawowaniem opieki nad dziećmi przez osoby nieuprawnione.

III. Dokumentacja

Placówka realizuje swoje zadania w oparciu o roczne plany pracy, w których określone są tematy zajęć i terminy ich realizacji, metody i formy pracy oraz cele, które dzięki nim mają zostać osiągnięte. Na zakończenie każdego roku sporządzane jest sprawozdanie z wykonania rocznego planu pracy.

Zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej rodzaj prowadzonej dokumentacji dziecka został określony w Regulaminie.

Analiza prowadzonej w Kontrolowanej jednostce dokumentacji, w tym indywidualnej piętnastu wychowanków, wykazała, że w okresie objętym kontrolą prowadzona była ona zgodnie z Regulaminem, który jako obowiązkową wymienia:

- dziennik zajęć – osobno na każdy rok, zawierający wykaz uczęszczających na zajęcia dzieci wraz z ich podstawowymi danymi (data urodzenia, pesel i adres zamieszkania, telefon kontaktowy do rodziców bądź opiekunów), wykaz obecności i nieobecności dziecka na zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć wraz z podaniem liczby osób w nich uczestniczących,
- karta pobytu wychowanka – zawierająca informacje rodziców/ opiekunów o dziecku oraz informacje wychowawcy o dziecku,
- dokumentację stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, zwanego dalej „stałym zespołem”. W skład ww. zespołu wchodzi Kierownik i Wychowawcy, mogą uczestniczyć także inne osoby, przedstawiciele instytucji w celu uzyskania stosownej wiedzy na temat dziecka i jego rodziny. Stały zespół dokonuje oceny w celu:
„a) oceny aktualnej sytuacji rodziny i dziecka,
b) analizy karty pobytu dziecka”.

Ocena zostaje spisana wraz z podaniem spostrzeżeń i wniosków oraz podpisami stałego zespołu. Dokonywana jest systematycznie co pół roku dla każdego wychowanka.

W teczkach z dokumentacją indywidualną dzieci znajdowało się również:

- oświadczenie - które z początkiem każdego roku szkolnego jest wypełniane przez rodziców bądź opiekunów dziecka, i dotyczy zgody na udział dziecka w zajęciach.

IV. Zadania realizowane przez placówkę wsparcia dziennego

1. Opieka i wychowanie

W okresie objętym kontrolą Placówka pracowała przez cały rok, od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 19:00. W trakcie wakacji oraz ferii Kontrolowana jednostka działa w godzinach od 11:00 do 13:00. Przy czym w sierpniu Placówka nie prowadzi żadnej działalności, z uwagi na urlopy wypoczynkowe Wychowawców. Do Placówki zapisanych jest 30 osób. Uczestnikami zajęć są też osoby niepełnosprawne do 25 roku życia, realizujące obowiązek szkolny oraz naukę w PSOUU Koło w Nidzicy.

Na podstawie przeprowadzonej analizy dokumentacji stwierdzono, że w dzienniku zajęć widnieje podpis tylko jednego wychowawcy, przy czym dzieci uczestniczących w zajęciach było więcej niż 15. Przewodnicząca Zarządu Koła pani Ewa Gałka wyjaśniła, iż „... codziennie pracuje trzech wychowawców. Wpisu do dziennika dokonywała jedna osoba w porozumieniu

z innymi wychowawcami, potwierdzając własnoręcznym podpisem. Opieka zapewniona była zgodnie z ustawą. ” (akta kontroli str. 47 - 48).

Wobec powyższego udzielono instruktażu aby w ww. dokumencie podpisywali się wszyscy Wychowawcy prowadzący w danym dniu zajęcia.

Zatem opieka nad dziećmi sprawowana była zawsze zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust.1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci.

Kontrolujący przeprowadzili rozmowy z dziećmi uczęszczającymi do Placówki. Dzieci nie zgłosiły żadnych negatywnych uwag odnośnie zajęć w niej prowadzonych. Informowały, że chętnie spędzają tutaj czas, przychodzą na zajęcia z własnej woli. W Placówce mają możliwość spotkania się z rówieśnikami, Wychowawcy są w ich opinii „mili” i lubiani przez dzieci, jak też podobają im się zajęcia organizowane przez Wychowawców.

W okresie objętym kontrolą nie było przypadku skierowania przez sąd małoletniego do Placówki.

2. Pomoc w nauce

Podczas kontroli ustalono, że pomoc w nauce udzielana była wszystkim potrzebującym tego dzieciom w formie: wsparcia w odrabianiu prac domowych, opanowywaniu materiału szkolnego oraz motywowania do nauki. Pomocy udzielają nie tylko Wychowawcy lecz również starsi wychowankowie, młodszym. Ponadto Wychowawcy są w stałym kontakcie ze szkołami, i każdy problem jest zgłaszany i rozwiązywany na bieżąco. W rozmowach z kontrolującymi dzieci poświadczają, że otrzymują pomoc, ze strony osób pracujących w Placówce i z chęcią z niej korzystają.

3. Organizacja czasu wolnego, zabawa, zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie informacji przekazanych przez Kierownika, analizy dokumentacji oraz rozmów z Wychowawcami ustalono, że Placówka oferuje wychowankom różnorodne formy spędzania czasu wolnego.

Kontrolowana jednostka posiada do swojej dyspozycji co najmniej trzy sale, z czego jedna służy do zabaw, ćwiczeń, relaksacji, w pozostałych dwóch odbywają się zajęcia plastyczne – techniczne, z zakresu gospodarstwa domowego, muzyczne, komputerowe, artystyczne, teatralne, ogólnorozwojowe. Dzieci grają w gry stolikowe oraz spędzają czas na świeżym powietrzu, korzystają z placu zabaw i boiska. Przy Placówce znajduje się również mini zoo. Co roku organizowany jest „Koncert Radości i Nadziei”, w którym również uczestniczą wychowankowie Placówki.

Dzieci uczestniczyły także w wyjazdach min. na basen, do kina, a także w wycieczkach rowerowych i pieszych po najbliższej okolicy. Organizowano też wyjazdy do Wioski Garncarskiej, Kamienia Tatarskiego, Gdańska, Łeby, Sopotu, Krakowa, Zakopanego, Wieliczki, Łagiewnik i Wadowic. Wychowawcy organizują także przyjęcia urodzinowe dla swoich podopiecznych.

Placówka dostarcza wychowankom wiadomości i doświadczeń społecznych, które umożliwiają zmianę wzorców zachowań, przebudowę osądów, postaw oraz odreagowanie stresu i napięć wyniesionych ze środowiska rodzinnego i szkolnego, a także szeroko rozumianą integrację ze środowiskiem lokalnym. Propaguje również zdrowy styl życia oraz uczy wychowanków prawidłowych zachowań prospołecznych.

W rozmowach z kontrolującymi, dzieci wyrażały się w sposób bardzo pozytywny na temat organizowanych zajęć w Placówce, podkreślając że są one bardzo atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu.

4. Współpraca z rodzicami lub opiekunami dziecka i innymi podmiotami

W kontrolowanej Placówce za pracę z rodziną wychowanków odpowiedzialni byli Wychowawcy. W stałym kontakcie z ww. jest również Przewodnicząca PSONI. Z informacji przekazanych przez Wychowawców wynika, że kontakt z rodzicami, bądź opiekunami dziecka odbywa się osobiście w chwili, gdy przyprowadzają bądź odbierają je z zajęć, a także w formie telefonicznej. W przypadku sytuacji problemowych Wychowawca odwiedza dom rodzinny podopiecznego. Okazją do spotkań są również imprezy okolicznościowe, w których rodzice podopiecznych biorą udział.

Wychowawcy na rzecz dziecka ściśle współpracują z MOPS, PCPR, PPP, Sądem Rejonowym, Policją, Ośrodkiem Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczym w Nidzicy, szkołami oraz z innymi podmiotami i osobami, jeżeli zachodzi taka konieczność.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzono, że Placówka realizuje prawidłowo zadania określone w art. 23 ust.1 ustawy.

V. Inne usługi świadczone przez placówkę oraz pozostała działalność placówki

W Kontrolowanej jednostce corocznie organizowane są imprezy okolicznościowe związane z obchodami świąt oraz innych uroczystości takich jak: „Jasełka”, Dzień Babci i Dziadka, bal karnawałowy, Walentynki, Dzień Kobiet, „Koncert Radości i Nadziei”, Dzień Mamy i Taty, Dzień Dziecka, Dzień Chłopaka, Dni Rodziny, 11 Listopada, Andrzejki, Mikołajki, Boże Narodzenie, Sylwester, Wielkanoc. Uczestniczą w nich wychowankowie wspólnie ze swoimi najbliższymi osobami.

Placówka zapewnia wychowankom w czasie zajęć posiłek, który dzieci przygotowują wspólnie z Wychowawcą.

VI. Warunki lokalowe

Placówka zlokalizowana jest w budynku Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną – Koło w Nidzicy przy ulicy Krzywej 9. Do swojej dyspozycji uczestnicy mają:

- salę świetlicową – wyposażoną w stoliki z krzesłami, meblami do przechowywania materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć,
- pracownię gospodarstwa domowego – która w godzinach porannych jest pracownią dziewiarsko – hafciarską, znajdują się niej stoliki z krzesłami oraz meble, w których przechowywane są materiały do prowadzenia zajęć,
- salę rehabilitacyjno – sportową – służy również wychowankom do „nocno - biwakowych” pobytów integracyjnych,
- siłownię,
- salę doświadczenia świata – w trakcie kontroli była remontowana,
- kuchenkę - wyposażoną w niezbędny sprzęt do prac kulinarnych,
- pomieszczenia znajdujące się w budynku po drugiej stronie ulicy tj., duża sala w której odbywają się występy i przedstawienia, korytarze, gdzie są prowadzone zajęcia sportowe,
- łazienki oraz prysznice,

- terenu wokół budynku.

Placówka dysponuje materiałami niezbędnymi do realizacji pracy z dziećmi tj. materiałami plastycznymi, grammi planszowymi, zabawkami, książkami dla dzieci i młodzieży.

W związku z faktem, iż placówka powstała przed 5 września 2015 roku, nie podlega ocenie pod kątem spełniania wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. 2015 poz. 1630).

VII. Uwagi i wnioski

Zdaniem zespołu kontrolnego zasadnym byłoby określenie konkretnej nazwy Kontrolowanej jednostki i posługiwanie się nią we wszystkich dokumentach, a także dookreślenie w Regulaminie Organizacyjnym dla ilu dzieci jest przeznaczona ww. Placówka.

Ponadto biorąc pod uwagę wyniki ustaleń kontroli oraz opinie dzieci uczęszczających do Placówki na temat jej funkcjonowania rekomenduje się dalsze utrzymanie wysokiej jakości usług i działań na rzecz wsparcia dzieci i młodzieży.

VIII. Zalecenia

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością, działając w oparciu o art. 197d ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wnoszę o podjęcie przez Przewodniczącą Zarządu Koła, jako osoby odpowiedzialnej za ich powstanie stosownych działań, mających na celu ich wyeliminowanie oraz realizację następujących zaleceń:

1. Stosować art. 26, ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wobec pracowników zatrudnionych w Placówce. **Termin realizacji – na bieżąco.**

Pouczenie

Kontrolowanej jednostce przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego i/lub zawartych w nim zaleceń pokontrolnych na zasadach określonych w art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego wraz z zaleceniami. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń, proszę o poinformowanie Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Podstawa prawna:

- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. 2015 poz. 1477),
- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 697 ze zm.).

GLÓWNY SPECJALISTA

Izabela Chowańska

GLÓWNY SPECJALISTA KIEROWNIK ODDZIAŁU

Pashule
Agnieszka Pastuła

Witold Uziello

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Joanna Jabłonna-Kastrau
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej