

Olsztyn, dnia 26.02.2016 r.

PS-IV.431.1.13.2015.JD

**Pani  
Marzena Hajdukiewicz  
Kierownik  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Prejłowie**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2015 r. poz. 163 ze zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61 poz. 543 ze zm.) oraz upoważnienia nr FK-VI.0030.847.2015 z dnia 18 sierpnia 2015 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, przeprowadzono w dniach 7-11 września 2015 r. kontrolę kompleksową Środowiskowego Domu Samopomocy w Prejłowie.

Przedmiotem kontroli była ocena funkcjonowania ŚDS, standardu usług świadczonych przez Dom oraz kwalifikacji zawodowych kierownika jednostki i osób wykonujących usługi.

Ustalenia zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią Kierownik w dniu 19 lutego 2016 r. Do protokołu nie wniosła Pani zastrzeżeń.

Kontrola przeprowadzona została w obecności Pani i Pani Iwony Grochulskiej zatrudnionej na stanowisku zastępcy kierownika ŚDS. Ustaleń kontroli dokonano na podstawie analizy dokumentów, wizji lokalnej, obserwacji uczestników oraz wyjaśnień i informacji udzielonych w związku z prowadzoną kontrolą przez pracowników jednostki.

Stwierdzone w toku kontroli uchybienie, jego zakres i skutek:

1. W dziennikach dokumentujących pracę pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego, odnotowywano ewentualne uwagi o realizacji zajęć i aktywności uczestników jako grupy. Nie odnotowywano uwag dot. aktywności poszczególnych uczestników, ważnych z punktu widzenia przebiegu indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, zgodnie z wymogiem § 24 ust. 3 pkt 2, lit. „e” rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.  
Brak uwag w ww. zakresie wpływa na dokonanie pełnej oceny realizacji indywidualnego planu wspierająco-aktywizujących oraz na ewentualną jego modyfikację.

Osobą odpowiedzialną za powstanie stwierdzonego uchybienia jest kierownik jednostki. W związku z powyższym, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu jego wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następującego zalecenia:

1. W dziennikach dokumentujących pracę pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego dokonywać zapisów dotyczących ewentualnych uwag o aktywności uczestników, ważnych z punktu widzenia przebiegu indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, zgodnie z wymogiem § 24 ust. 3 pkt 2 lit. „e” rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Na podstawie ustaleń kontroli, działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Prejłowie oceniono pozytywnie z uchybieniem.

Zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni jest Pani zobowiązana do powiadomienia o sposobie wykorzystania uwag i realizację zalecenia.

Jednocześnie informuję, że w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje Pani prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń odnośnie uwag i zalecenia zawartego w tym wystąpieniu.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Edyta Mrzejevska  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej  
Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Olsztynie

GLÓWNY SPECJALISTA

Jolantyna Duniec