

Olsztyn, 27 kwietnia 2016 r.



**WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI**

FK-VI.431.8.2016

**Szanowny Pan  
Zbigniew Kowalski  
Wójt Gminy Płoskinia  
Płoskinia 8  
14 – 526 Płoskinia**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

### **Wystąpienie pokontrolne**

Kontrolę przeprowadzono, w Urzędzie Gminy w Płoskini, Płoskinia 8, 14 – 526 Płoskinia, NIP: 582 – 000 – 49 – 33, REGON: 000546006.

W okresie objętym kontrolą oraz w dniu kontroli stanowiska pełnili:

1. **Pan Zbigniew Kowalski** – Wójt Gminy Płoskinia, wybrany na stanowisko w wyniku wyborów bezpośrednich w dniu 21 listopada 2010 r. oraz 16 listopada 2014 r. (kierownik jednostki kontrolowanej).
2. **Pan Stefan Hrybek** – Sekretarz Gminy, powołany na stanowisko w dniu 1 października 2007 r. Uchwałą Rady Gminy Nr XI/58/2007 z dnia 26 września 2007 r.
3. **Pani Danuta Gąsior** – Skarbnik, powołana na stanowisko w dniu 1 czerwca 2012 r. Uchwałą Rady Gminy Płoskinia Nr XVIII/100/2012 z dnia 29 maja 2012 r.
4. **Pani Izabela Mierzejewska** – Pełnomocnik Wójta ds. Uzależnień, jednocześnie pełniąca funkcję Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zatrudniona na podstawie umowy o pracę od dnia 1 marca 2008 r. (odpowiedzialna za realizację zadania).
5. **Pani Jolanta Rutkowska – Kurzyńska** – Podinspektor ds. kasy i księgowości dochodów budżetowych w Referacie Finansowym, zatrudniona na podstawie umowy o pracę od dnia 1 września 2007 r. (odpowiedzialna za realizację zadania).

[akta kontroli str. Nr 38-40]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- **Paweł Gulbinowicz** – Inspektor wojewódzki – przewodniczący zespołu kontrolnego,

168

upoważnienie do kontroli nr FK-VI.0030.191.2016 z dnia 10 marca 2016 r., wydane przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego,

- **Radosław Gazda** – Inspektor wojewódzki, upoważnienie do kontroli nr FK-VI.0030.190.2016 z dnia z dnia 10 marca 2016 r., wydane przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego.

[akta kontroli str. Nr 41-42]

Kontrolę rozpoczęto i zakończono w dniu 22 marca 2016 r., co zostało odnotowane w Książce kontroli jednostki kontrolowanej, pod pozycją 1/2016.

Przedmiotem kontroli była realizacja zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 19 maja 2015 r., znak: FK-VI.431.9.2015 z kontroli problemowej przeprowadzonej w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2015 r. do 22 marca 2016 r.

[akta kontroli str. 9-19]

Zgodnie z informacją uzyskaną od Podinspektora ds. kasy i księgowości dochodów budżetowych Referatu Finansowego Urzędu Gminy Płoskinia, procentowy stosunek zadania objętego kontrolą do pozostałych zadań realizowanych przez pracownika wynosi: około 1%. Średni czas poświęcony przez pracownika na wykonywanie zadania objętego kontrolą wynosi – w rozliczeniu tygodniowym 20 min., miesięcznym – 1 godz. 40 min., rocznym – 20 godz.

[akta kontroli str. 43]

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 2 pkt 1 i art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 525 ze zm.), art. 18 ust. 1, art. 18<sup>1</sup> ust. 1 i ust. 4, art. 18<sup>4</sup> ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1286 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz art. 75 ust. 1 pkt. 1 i art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 584 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o s.d.g.”.

[akta kontroli str. 9-19]

Wójt Gminy Płoskinia upoważnił:

- Pełnomocnika Wójta ds. Uzależnień, jednocześnie pełniącego funkcję Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - Podinspektora ds. kasy i księgowości dochodów budżetowych,
- do udzielania informacji i wyjaśnień w toku prowadzonej kontroli. Kontrolowane zadanie zostało ujęte w zakresie czynności pracowników odpowiedzialnych za jego realizację.

[akta kontroli str. Nr 44-49]

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie**.

Bieżąca kontrola była kontrolą sprawdzającą realizację zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 19 maja 2015 r., znak: FK-VI.431.9.2015 z kontroli problemowej przeprowadzonej w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

W ww. wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Warmińsko – Mazurskiego zalecono:

1. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – po weryfikacji kompletności i poprawności wniosku o wydanie zezwolenia, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów określonych w art. 18 ust. 5 ustawy, a w przypadku stwierdzenia braków formalnych – wzywianie wnioskodawców do ich usunięcia w trybie art. 64 § 2 KPA.
2. Stosowanie procedury w zakresie potwierdzenia przyjęcia wniosku określonej w art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o s.d.g.
3. Wydawanie przez GKRPA opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy w formie postanowienia, zgodnie z art. 106 § 1 i § 5 KPA.
4. Usunięcie ze wzoru druku oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu zapisu art. 233 Kodeksu karnego dot. odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
5. Prowadzenie systematycznych kontroli przedsiębiorców, pod kątem przestrzegania i stosowania przez nich przepisów ustawy, stosownie do obowiązku wynikającego z art. 18 ust. 8 ustawy.

Wójt Gminy Płoskinia pismem z dnia 8 czerwca 2015 r., znak: SO-I.1710.2.2015 odpowiadając na zalecenia poinformował, że:

1. Pracownik odpowiedzialny za przyjmowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych został zobowiązany do szczegółowej weryfikacji pod względem kompletności i prawidłowości składanych wniosków, zgodnie z wymogami określonymi w art. 18 ust. 5 ustawy, a w przypadku stwierdzenia braków formalnych do wzywiania wnioskodawców do ich usunięcia w trybie art. 64 § 2 KPA.
2. Stosownie do art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej przygotowano druk potwierdzenia przyjęcia wniosku o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (druk w załączeniu). Pracownik odpowiedzialny został zobowiązany do stosowania procedury potwierdzenia przyjęcia wniosku o wydanie zezwoleń.
3. Opinie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy wydawane będą w formie postanowienia, zgodnie z art. 106 § 1 i § 5 KPA.
4. Ze wzoru druku oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu, usunięto zapis art. 233 Kodeksu karnego dotyczący odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych w oświadczeniu (druk w załączeniu).

5. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opracowała harmonogram kontroli przedsiębiorców na rok 2015 – kopia w załączeniu.

W zakresie kompletności i prawidłowości dokumentacji dot. wydawania, cofania i wygaszania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży przedmiotem badania było:

1. Kompletność wniosków przedsiębiorców o wydanie zezwoleń i wymaganych ustawowo do ich wydania załączników.
2. Uzyskanie pozytywnej opinii komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, tj. uchwałą dot. ustalenia dla terenu gminy liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży; uchwałą określającą zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
3. Prawidłowość wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
  - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
  - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
  - powyżej 18% zawartości alkoholu.
4. Prawidłowość wydawania zezwoleń jednorazowych (18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy) oraz na sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu na imprezach na otwartym powietrzu (art. 14 ust. 5 ustawy).
5. Prawidłowość pobierania opłat za korzystanie z zezwoleń na napoje alkoholowe (prawidłowość naliczania opłat, terminowość składania pisemnych oświadczeń przez przedsiębiorców o wartości sprzedaży brutto napojów alkoholowych, terminowość wnoszenia opłat).
6. Prowadzenie rejestru zezwoleń.
7. Realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym: liczba osób realizujących zadanie, inne zadania wykonywane przez pracownika/pracowników, czas przeznaczony na realizację zadania, proporcje zadania zleconego do innych zadań, realizowanych przez pracownika/pracowników.

Ponadto, badaniem kontrolnym miały zostać objęte następujące zagadnienia:

1. Prawidłowość wydawania zezwoleń przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć (art. 18<sup>1</sup> ust. 4 ustawy).
2. Prawidłowość wydawania zezwoleń w miejscu sprzedaży oraz decyzji zmieniających wydane zezwolenie.
3. Prawidłowość wydawania zezwoleń na wyprzedz (po wygaśnięciu zezwolenia) posiadanych, zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych (art. 18<sup>4</sup> ustawy).
4. Prawidłowość cofania zezwoleń oraz wydania decyzji administracyjnych odmawiających wydania zezwoleń.
5. Prawidłowość wydawania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.
6. Przekazywanie do CEIDG danych i informacji nt. zezwoleń.

171

Z oświadczeń przekazanych przez Wójta Gminy Płoskinia pismem z 15 marca 2016 r., znak: FN-VI.7340.9.2016 wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie wystąpiły przypadki określone w pkt 1 – 5 ww. zagadnień, w związku z powyższym zagadnienia te nie były badane przez kontrolujących. Dane i informacje, wymienione w pkt 6, były przekazywane do CEIDG, stosownie do obowiązku wynikającego z art. 37 ust. 5 ustawy o s.d.g.

[akta kontroli str. Nr 32-34, 55-62]

W wyniku kontroli ustalono:

Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych reguluje akt prawa miejscowego, tj. Uchwała Nr XIV/91/2008 Rady Gminy Płoskinia z dnia 20 lutego 2008 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. War. – Maz. Nr 46, poz. 997).

Uchwałą Nr V/34/2015 Rady Gminy Płoskinia z dnia 27 marca 2015 r. oraz Uchwałą Nr XII/107/2016 Rady Gminy Płoskinia z dnia 26 lutego 2016 r. przyjęto Gminne Programy Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na lata 2015 i 2016.

[akta kontroli str. Nr 50-54]

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie stopnia realizacji poszczególnych zaleceń pokontrolnych, tj.:

- 1) **Sprawdzenie, czy wydawano zezwolenia na podstawie kompletnych wniosków, spełniających wymogi art. 18 ust. 5 ustawy, a w sytuacji złożenia przez przedsiębiorcę wniosku niezawierającego wszystkich wymienionych w ustawie elementów oraz załączników, sprawdzenie, czy organ wzywał wnoszącego do usunięcia braków formalnych, na podstawie art. 64 § 2 KPA.**

Kontrolą objęto 10 wniosków, złożonych przez przedsiębiorców w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 22 marca 2016 r., z tego:

- 9 o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal),
- 1 o wydanie zezwolenia jednorazowego.

[akta kontroli str. Nr 63-64]

Kontroli poddano wszystkie wnioski. Skontrolowane wnioski zawierały wymagane elementy i załączniki, wymienione w art. 18 ust. 5 i 6 ustawy. Zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy, przy wydawaniu zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych nie stosuje się m.in. przepisu art. 18 ust. 5 pkt 5 ustawy, natomiast pozostałe przepisy

przedmiotowego ustępu ustawodawca nakazał stosować w pełnym zakresie. W związku z powyższym przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia jednorazowego poza wymaganiami określonymi w przepisie art. 18<sup>1</sup> ustawy, musi również we wniosku wskazać informacje, o których mowa w art. 18 ust. 5 pkt 1 – 4 oraz 6 ustawy.

W przypadku wniosku o wydanie zezwolenia jednorazowego stwierdzono brak elementu określonego w art. 18 ust. 5 pkt 3 ustawy w związku z art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy, tj. numeru w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej.

Kontrola wykazała, że do wniosku przedsiębiorca dołączył wydruk z CEIDG zawierający wymagane przy wniosku dane. W związku z czym, Wójt Gminy Płoskinia, wydając w okresie objętym kontrolą zezwolenie jednorazowe dysponował wszystkimi danymi, o których mowa w art. 18 ust. 5 pkt 1 – 4 i 6 ustawy.

Wskazać należy, iż w dniu 19 maja 2015 r. Minister Gospodarki określił wzór wniosku o udzielenie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, wzór wniosku o udzielenie zezwolenia jednorazowego oraz wzór wniosku o udzielenie zezwolenia przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć i umieścił je na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (epuap.gov.pl) w zakładce „Repozytorium”, przy czym stwierdzono, iż nie jest możliwe otwarcie plików zawierających przedmiotowe wzory. Procedury wydawania ww. zezwoleń wraz ze wzorami wniosków zostały opracowane przez Punkt Kontaktowy na stronie internetowej www.biznes.gov.pl i zweryfikowane przez Ministerstwo Gospodarki. Wzory te zostały opracowane na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

[akta kontroli str. Nr 65-68]

Należy uznać, że zalecenie nr 1 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, dotyczące wydawania zezwoleń na podstawie kompletnych wniosków, spełniających wymogi art. 18 ust. 5 ustawy, jest realizowane.

## **2) Sprawdzenie stosowania procedury w zakresie potwierdzenia przyjęcia wniosku określonej w art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o s.d.g.**

W okresie od 1 stycznia 2015 r. do 25 maja 2015 r., tj. do dnia przyjęcia do realizacji zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 19 maja 2015 r., znak: FK-VI.431.9.2015 z kontroli problemowej Organ nie wydawał przedsiębiorcom potwierdzenia przyjęcia wniosku, stosownie do obowiązku wynikającego z art. 11 ust. 3 ustawy o s.d.g. Konsekwencją realizacji ww. zaleceń było opracowanie przez Organ wzoru druku potwierdzenia przyjęcia wniosku zawierającego wszystkie elementy określone w art. 11 ust. 4 ustawy o s.d.g, a następnie każdorazowe wydawanie przedsiębiorcom tego potwierdzenia.

[akta kontroli str. Nr 69-71]

W związku z powyższym uznaje się, że zalecenia nr 2 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, dotyczące stosowania procedury w zakresie potwierdzenia przyjęcia wniosku określonej w art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o s.d.g. jest realizowane.

**3) Sprawdzenie, czy GKRPA wydawała opinie o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy i czy miały one formę postanowienia, zgodnie z art. 106 § 1 i § 5 KPA.**

Wszystkie skontrolowane wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (9 wniosków), jak również wniosek o wydanie zezwolenia jednorazowego (art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy), uzyskały pozytywną opinię Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wymaganą zgodnie z art. 18 ust. 3a ustawy. W okresie od 1 stycznia 2015 r. do 25 maja 2015 r. opinie GKRPA o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Gminy Płoskinia nie były wydawane w formie postanowienia, stosownie do z art. 106 § 1 i § 5 KPA, a jedynie w formie pisma informacyjnego. W wyniku realizacji zaleceń pokontrolnych praktyka ta uległa zmianie, czego skutkiem było wydawanie opinii przez GKRPA zgodnie z przepisami KPA, tj. w formie postanowień.

[akta kontroli str. Nr 72-74]

Wobec powyższego, należy uznać, że zalecenie nr 3 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, dotyczące wydawania opinii przez GKRPA w formie postanowienia, zgodnie z art. 106 § 1 i § 5 KPA, jest realizowane.

Na podstawie 10 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz wniosku o wydanie zezwolenia jednorazowego, złożonych w okresie objętym kontrolą, wydano 16 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Skontrolowane zezwolenia wydane były w obowiązującym terminie, wynikającym z art. 35 KPA oraz zawierały wszystkie elementy określone w art. 107 KPA. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy skontrolowane zezwolenia wydawane były przez Wójta Gminy Płoskinia oraz Sekretarza Gminy. Zezwolenia wydawane były na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata – w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży. Zezwolenie jednorazowe wydane było zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 2 ustawy, tj. na okres 1 dnia, a opłata za jego wydanie została wyliczona prawidłowo, zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 3 ustawy, co udokumentowano dowodem wniesienia opłaty, dołączonym do akt sprawy.

W okresie objętym kontrolą nie wystąpiły przypadki wydawania w latach 2015 i 2016 zezwoleń na podstawie wniosków złożonych odpowiednio w 2014 r. i 2015 r.

[akta kontroli str. Nr 75-81]

Wykonując postanowienia uchwały Nr XIV/91/2008 Rady Gminy Płoskinia z dnia 20 lutego 2008 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych,

zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. War. – Maz. Nr 46, poz. 997), Organ wydał zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w ilości nieprzekraczającej uchwalonego limitu punktów sprzedaży.

Limit punktów sprzedaży napojów alkoholowych w podjętej uchwale wyniósł odpowiednio:

- 15 punktów poza miejscem sprzedaży – wykorzystanie limitu na dzień 31 grudnia 2015 r. – wyniosło 7 punktów, co stanowi 46,6 % limitu punktów,
- 4 punkty w miejscu sprzedaży – wykorzystanie limitu na dzień 31 grudnia 2015 r. – wyniosło 1 punkt, co stanowi 25 % limitu punktów.

[akta kontroli str. Nr 82]

**4) Sprawdzenie, czy ze wzoru druku oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu, został usunięty przepis art. 233 Kodeksu karnego dot. odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Zgodnie z art. 11<sup>1</sup> ust. 4 ustawy przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

Stosownie do ww. przepisu, do złożenia oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych zarówno za rok 2015, jak i 2016, zobowiązanych było 8 przedsiębiorców. Ustalono, że przedmiotowe oświadczenia złożyli wszyscy przedsiębiorcy zobowiązani do tej czynności.

Skontrolowano wszystkie oświadczenia, tj. 9 oświadczeń za 2014 rok i 9 oświadczeń za 2015 rok złożonych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Wszystkie oświadczenia za 2014 r. oraz 8 oświadczeń za 2015 r. zostały złożone na wzorze druku dostępnym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Płoskinia, z którego, zgodnie z wydanym zaleceniem pokontrolnym, usunięto przepis art. 233 Kodeksu karnego dot. odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. W 1 przypadku przedsiębiorca złożył oświadczenie za 2015 r. na „własnym” druku, który nie zawierał przepisu art. 233 Kodeksu karnego, a jedynie pouczenie o konsekwencjach prawnych wynikających z przepisów ustawy dot. cofnięcia zezwolenia w przypadku podania w oświadczeniu danych niezgodnych z prawdą. Złożenie wszystkich oświadczeń nastąpiło w obowiązującym terminie, wynikającym z art. 11<sup>1</sup> ust. 4 ustawy (do 31 stycznia 2015 r. i 31 stycznia 2016 r.).

[akta kontroli str. Nr 83-101]

Należy uznać, że zalecenie nr 4 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, dotyczące usunięcia ze wzoru druku oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych, dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu,



przepisu art. 233 Kodeksu karnego dot. odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, jest realizowane.

Opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zostały wyliczone zgodnie z art. 11<sup>1</sup> ust. 1, 2 i 5 ustawy i były wnoszone na rachunek Urzędu, zgodnie z art. 11<sup>1</sup> ust. 7 i 9 ustawy, tj. w trzech równych ratach i w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września, a wnoszona wartość obliczana była oddzielnie dla każdego rodzaju zezwolenia.

Z oświadczeń Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Podinspektora odpowiedzialnego za realizację zadania wynika, iż ogólna kwota uzyskana w 2015 r. z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wyniosła **25673,24 zł** (Dział 85154 – Przeciwdziałanie Alkoholizmowi – 24173,24 zł, Dział 85153 – Przeciwdziałanie Narkomanii – 1500,00zł), z tego:

- 11498,24 zł za zezwolenia do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- 3675,00 zł za zezwolenia powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (bez piwa),
- 10500,00 zł za zezwolenia powyżej 18% zawartości alkoholu.

Wydatkowanie w 2015 roku pozyskanych środków z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przedstawia się następująco:

1. Dział 85154 – Przeciwdziałanie Alkoholizmowi: wydatkowano kwotę – 20166,38 zł – pozostało – 4006,86 zł;
2. Dział 85153 – Przeciwdziałanie Narkomanii: wydatkowano kwotę – 1158,64 zł – pozostało – 341,36 zł.

Środki finansowe niezrealizowane w roku 2015, w kwocie 4348,22 zł zostaną przeznaczone na realizację zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na 2016 rok.

[akta kontroli str. Nr 102-117]

**5) Sprawdzenie, czy Wójt Gminy Płoskinia przeprowadził i udokumentował przeprowadzenie kontroli przedsiębiorców, pod kątem przestrzegania i stosowania przez nich przepisów ustawy, stosownie do obowiązku wynikającego z art. 18 ust. 8 ustawy.**

Zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy, organ zezwalający lub, na podstawie jego upoważnienia, straż gminna lub członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

Z dokumentacji przedłożonej kontrolującym wynika, że w okresie objętym kontrolą, tj. od 1 stycznia 2015 r. do 22 marca 2016 r., członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płoskini przeprowadzili 3 kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia. W trakcie 3 przeprowadzonych kontroli, skontrolowano 8 placówek handlowych. Stosownie do obowiązku wynikającego z art. 79 ust. 1 ustawy o s.d.g. Organ każdorazowo zawiadamiał przedsiębiorcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli. Kontrole zostały przeprowadzone na podstawie upoważnień

wydanych przez Wójta Gminy Płoskinia, a ustalenia dokonane w trakcie czynności kontrolnych zawarto w „*Protokole kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych*”.  
Podczas kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono.

[akta kontroli str. Nr 118-145]

W związku z powyższym uznaje się, że zalecenia nr 5 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, dotyczące przeprowadzenia i udokumentowania przeprowadzenia przez Wójta Gminy Płoskinia kontroli przedsiębiorców, pod kątem przestrzegania i stosowania przez nich przepisów ustawy, stosownie do obowiązku wynikającego z art. 18 ust. 8 ustawy, jest realizowane.

W Urzędzie Gminy w Płoskini prowadzone są dwa rejestry wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży (detal i gastronomia). Ww. rejestry prowadzone są w formie papierowej i zawierają:

- liczbę porządkową;
- dokładny adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych;
- rodzaj punktu sprzedaży;
- imię i nazwisko oraz adres otrzymującego zezwolenie;
- rodzaj i numer zezwolenia;
- datę wydania zezwolenia;
- termin ważności zezwolenia;
- datę zwrotu w przypadku utraty ważności lub cofnięcia zezwolenia;
- uwagi.

Powyższe rejestry pozwalają pracownikowi na bieżące monitorowanie przedsiębiorców, będących w posiadaniu zezwoleń i egzekwowanie od nich wywiązywania się z obowiązku terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z zezwoleń.

[akta kontroli str. Nr 146]

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z pełną realizacją zaleceń pokontrolnych Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 19 maja 2015 r., znak: FK-VI.431.9.2015 oraz nie stwierdzeniem w przedmiotowej kontroli sprawdzającej istotnych nieprawidłowości i uchybień odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Artur Chojdecki

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Patryk Gulbinowicz

DYREKTOR  
WYDZIAŁU FINANSÓW I KONTROLI

10  
Ewa Stupienko

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Jadwiga Surkowska

WYDZIAŁ FINANSÓW I KONTROLI

2016-04-28  
Wysłano dnia .....

Podpis ...  
A 4 4