



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 sierpnia 2005 r.

Nr 102

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE:

1367 - Nr 1/05 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Giżycku z dnia 20 lipca 2005 r. w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczania i wprowadzenia zakazów..... 5711

UCHWAŁY RAD GMIN:

1368 - Nr XXXIII/353/05 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 25 maja 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru..... 5712

1369 - Nr XXI/243/05 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych zasad ustalania wysokości i udzielania dotacji dla Przedszkola Niepublicznego. 5712

1370 - Nr XXI/244/05 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia ostatecznej wysokości dotacji dla szkół niepublicznych podstawowych..... 5713

1371 - Nr XXXII/59/05 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 20 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany do ustaleń o podziale miasta Giżycka na stałe obwody głosowania. 5713

1372 - Nr XXIX/227/05 Rady Gminy Działdowo z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielenia innych ulg w spłaceniu należności. 5714

1373 - Nr XXXV/266/05 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 23 czerwca 2005 r. sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w północnej części miasta Olecka w obrębie geodezyjnym Olecko 2. 5716

1374 - Nr XXVI-239/05 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 23 czerwca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie dziennych stawek opłaty targowej..... 5726

1375 - Nr V/43/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Biedkowo..... 5726

1376 - Nr V/44/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bogdany..... 5732

1377 - Nr V/45/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Drewnowo..... 5737

1378 - Nr XXXVI/233/05 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 czerwca 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy Barczewo oraz jednostek organizacyjnych tej gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych..... 5742

1379 - Nr XXIV/170/05 Rady Gminy w Dźwierzutach z dnia 28 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Dźwierzuty..... 5743

1380 - Nr XXIV/172/05 Rady Gminy w Dźwierzutach z dnia 28 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg. 5744

1381 - Nr XXXIII/193/05 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie opłaty miejscowej..... 5745

- 1382** - Nr XLVIII/307/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XLVI/325/02 z dnia 20 lutego 2002r. "O pięcioletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy". 5745
- 1383** - Nr XLVIII/310/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r. o zmianie uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVIII/438/98 z dnia 28 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn..... 5746
- 1384** - Nr XLVIII/317/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany granic stałych obwodów głosowania na terenie miasta Kętrzyna. 5747
- 1385** - Nr XLVIII/319/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Kętrzyn..... 5747
- 1386** - Nr XXX/214/05 Rady Gminy Stawiguda z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Gminy Stawiguda z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy publicznej dla przedsiębiorców na terenie gminy Stawiguda..... 5749
- 1387** - Nr XXVII/125/05 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 12 lipca 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowe Miasto Lubawskie..... 5749
- 1388** - Nr XXIX/138/05 Rady Gminy Piecki z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Piecki..... 5750
- 1389** - Nr XXXI/218/05 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 21 lipca 2005 r. w sprawie zmian w podziale gminy Biskupiec na obwody głosowania..... 5751

1367

ROZPORZĄDZENIE Nr 1/05

Powiatowego Lekarza Weterynarii w Giżycku z dnia 20 lipca 2005 r.

w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczania i wprowadzenia zakazów.

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 zm. Dz. U z 2001 r., Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002 r., Nr 37, poz. 329, Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 365, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 89, poz. 804, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1302, Dz. U. z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 287, Dz. U. Nr 33, poz. 288) - zarządza się co następuje:

§ 1. Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa **SZCZYBAŁY ORŁOWSKIE**, gmina WYDMINY, powiat GIŻYCKO.

§ 2. Za obszar zagrożony uznaje obwód łowiecki numer 56 Koła Łowieckiego „Rogacz”.

§ 3. Na obszarze określonym w § 1 nakazuje się trzymanie psów na uwięzi a kotów w zamknięciu do dnia 18 października 2005 roku.

§ 4. Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do 18 października 2005 roku organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 5. Na obszarze określonym w § 2 zakazuje się do 18 sierpnia 2005 roku organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 6. Zakazuje się wywozu psów i kotów z terenu sołectwa **SZCZYBAŁY ORŁOWSKIE** i okręgu zagrożonego bez zgody Powiatowego Lekarza Weterynarii w Giżycku.

§ 7. Miejsca bytowania zwierząt dzikich na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez WÓJTA GMINY WYDMINY tablicami: „UWAGA WŚCIEKLIZNA! WSTĘP WZBRONIONY!”.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

p.o. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Giżycku
Stanisław Piąt

1368

UCHWAŁA Nr XXXIII/353/05

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 25 maja 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. w 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, zm. w 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, zm. w 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84, zm., w 2002 r. Nr 200, poz. 1683, zm. w 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 953, Nr 203, poz. 1966, zm. w 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVII/306/04 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 30 listopada 2004 roku w sprawie stawek

opłaty targowej i sposobu jej poboru (Dz. Urz. Woj. Warm. Mazurskiego Nr 177, poz. 2226) § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) inkasentem opłaty targowej na targowisku przy ul. Sienkiewicza obok stadionu miejskiego jest - Klub Sportowy „Jeziorak” Iława”.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Edward Bojko

1369

UCHWAŁA Nr XXI/243/05

Rady Miejskiej w Jezioranach

z dnia 14 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych zasad ustalania wysokości i udzielania dotacji dla Przedszkola Niepublicznego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Nr XXVII/265/01 z dnia 31 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wysokości i udzielania dotacji dla Przedszkola Niepublicznego w Jezioranach, zm. Nr IV/37/03 z dnia 26 lutego 2003 r., Nr XIV/146/04 z dnia 21 kwietnia 2004 r., Nr XVIII/194/04 z dnia 30 grudnia 2004 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Dotację od roku 2004 przyznaje się w wysokości 79,9 % wydatków bieżących planowanych w przeliczeniu na jedno dziecko ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym w gminie.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

1370

UCHWAŁA Nr XXI/244/05
Rady Miejskiej w Jezioranach
z dnia 14 czerwca 2005 r.

w sprawie ustalenia ostatecznej wysokości dotacji dla szkół niepublicznych podstawowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2 a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późn.) oraz § 2 ust.1 pkt 2 uchwały Rady Miejskiej w Jezioranach Nr XXX/228/97 z dnia 25 sierpnia 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad ustalania wysokości i udzielania dotacji niepublicznym szkołom podstawowym Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Ostateczna wysokość dotacji dla szkół niepublicznych podstawowych w roku 2005 wynosi 114,56 % na każdego ucznia kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej w roku 2005.

§ 2. Dotację na jedno dziecko sześciolatnie realizujące program klasy „0” w roku 2005 przyznaje się w wysokości 76,84 % wydatków na 1 dziecko w przedszkolach prowadzonych przy szkołach podstawowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

1371

UCHWAŁA Nr XXXII/59/05
Rady Miejskiej w Giżycku
z dnia 20 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany do ustaleń o podziale miasta Giżycka na stałe obwody głosowania.

Na podstawie art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2001 r. Nr 46, ze zm.: Dz. U. z 2001 r. Nr 74, poz. 786, Dz. U. z 2002 r. Nr 154, poz. 1802, Dz. U. z 2002 r. Nr 14, poz. 128, Dz. U. z 2002 r. Nr 127, poz. 1089, Dz. U. 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003 r. Nr 57, poz. 507, Dz. U. z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Dz. U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 25 poz. 219) oraz art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 września 1990 r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 47, poz. 544, ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003 r. Nr 57, poz. 507, Dz. U. z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Dz. U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVI/43/01 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 21 czerwca 2001 roku w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania wprowadza się następujące zmiany:

1) w obwodzie głosowania nr 7 wyłącza się obszar ulicy Królowej Jadwigi nr: 9, 11, 13, 13A, 15, 16, 18, 18A,

18B, 18C, 20, 22, od nr 24 do Nr 38A oraz obszar ulicy Wodociągowej nr 10 i nr 12 i włącza się go do nowoutworzonego obwodu głosowania nr 12,

2) z obwodu głosowania Nr 8 wyłącza się obszar ulicy Królowej Jadwigi o nr: 2, 4, 6, 6A, 8 i włącza się go do obwodu głosowania nr 7.

§ 2. Stały podział miasta Giżycka na granice obwodów głosowania z uwzględnieniem wprowadzonych zmian stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podania do publicznej wiadomości na terenie miasta Giżycka.

Przewodniczący
Andrzej Kralkowski

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/59/05
Rady Miejskiej w Giżycku
w dnia 20 czerwca 2005 r.

Nr obwodu	Granice obwodu
1.	ul.: Antonowska, Działkowa, Jarzębinowa, Kasztanowa, Klonowa, Krzywa, Kwiatowa, Łąkowa, Nowogródzka, Nowowiejska od nr 35 do nr 47, Orzechowa, Perkunowska, Piaskowa, Polna, Pomorska, Przyszłość, Rolnicza, Rybacka, Sadowa, Słoneczna, Szkolna, Świderska, Topolowa, Warzywna, Wiejska, Wiśniowa, Wrzosowa, Wspólna, Zakole, Żwirowa
2.	ul.: Aleja Wojska Polskiego, Bema, Fryderyka Chopina, Generała Orlicz Dreszera, Kajki, Kilińskiego, Konopnickiej, Łuczańska, Mikołaja Reja, Moniuszki, Myśliwska, Obwodowa nr 25, Słowackiego, Stefana Żeromskiego, Struga, Św. Brunona, Turystyczna, Tuwima
3.	ul.: Batorego, Drzymały, Hetmańska, I Dywizji im. T. Kościuszki od nr 1 do nr 8 i nr 11, Kasztelańska, Konarskiego od nr 26 do nr 31, Kopernika, Koszarowa, Mazurska, Nowowiejska od nr 1 do nr 34, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego, Poczтовая
4.	ul.: 3 Maja, Jasna, Krótka, Nadbrzeźna, Okrzei, Olsztyńska, Owsiana, Rajska, Sikorskiego, Sportowa, Wesoła, Wilanowska, Wodna
5.	ul.: Armii Krajowej, Białostocka, Boczna, Bohaterów Westerplatte, Emilii Plater, Gdańska, Górna, Grodzieńska, Jeziorna, Kolejowa od nr 1 do nr 10, Obwodowa od nr 1, 2, 4, Ogrodowa, Plac Dworcowy, Przejściowa, Sienkiewicza, Słowiańska, Staszica od nr 1 do nr 22, Suwalska od nr 16 do nr 46, Warmińska, Warszawska nr 20, 20A i od nr 22 do nr 42 (bez nr 28A, 31, 41, 41 A), Zielona
6.	ul.: Aleja 1 Maja od nr 5 do nr 32, I Dywizji im. T. Kościuszki od nr 9 do nr 10A i od nr 12 do nr 29, Mickiewicza, Plac Targowy, Smełka, Traugutta
7.	ul.: Kombatantów, Królowej Jadwigi nr 2, 4, 6, 6A, 8, 10, 12, 17, 19, 21, 23
8.	ul.: Jagiełły, Królowej Jadwigi nr 1, 3, 3A, 5, 7, 7A, 7B, 7C, Suwalska od nr 1 do nr 14B, Wodociągowa nr 1 do 9A, 11, 11 A, 13, 15A
9.	ul.: Daszyńskiego, Pionierska
10.	ul.: Kazimierza Wielkiego, Osiedle XXX-lecia, Przemysłowa, Staszica od nr 23 do końca.
11.	ul.: Aleja 1 Maja od nr 1 do nr 4 A, Dąbrowskiego, Kętrzyńskiego, Kolejowa od nr 11 do nr 30, Konarskiego od nr 1 do nr 25A, Plac Grunwaldzki, Warszawska od nr 1 do nr 19A i nr 21, Wyzwolenia
12.	ul.: Królowej Jadwigi nr 9, 11, 13, 13A, 15, 16, 18, 18A, 18B, 18C, 20, 22, od nr 24 do Nr 38A, Wodociągowa nr 10 i nr 12

1372

UCHWAŁA Nr XXIX/227/05 Rady Gminy Działdowo z dnia 22 czerwca 2005 r.

w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielenia innych ulg w spłaceniu należności.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 123, poz. 1291, Nr 121, poz. 1264, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703) Rada Gminy Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Działdowo oraz jednostek organizacyjnych Gminy Działdowo z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 1997 r. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) wierzytelności - rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji a jeżeli należność główną zapłacono a pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych,

2) organie uprawnionym - rozumie się przez to Wójta lub kierownika jednostki organizacyjnej stosownie do ich właściwości określonej w § 7,

3) decyzji - rozumie się przez to rozstrzygnięcie w sprawie umorzenia lub udzielenia innych ulg w spłaceniu należności dokonane w formie decyzji administracyjnej lub oświadczenia woli w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.

§ 3. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub części jeżeli:

1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów

stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,

- 2) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) oczywiste jest, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej wierzytelności nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne lub postępowanie okaże się nieskuteczne,
- 4) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 5) wierzytelności nie zostały ściągnięte w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego w tym ugody bankowej.

2. Wierzytelność może być również umorzona w całości lub części jeżeli mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1 po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wykazane zostanie, że za umorzeniem przemawia ważny interes dłużnika albo ze względu na szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

3. Umorzenie wierzytelności z przyczyn, o których mowa w ust. 2 może nastąpić jedynie wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia jej spłaty.

4. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić wyłącznie w przypadku, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie występują, co do wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie wierzytelności ubocznych a jeżeli dotyczy tylko części wierzytelności głównej, w odpowiednim stosunku do należności podlegają umorzeniu wierzytelności uboczne.

2. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części wierzytelności w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej wierzytelności. Jeżeli dłużnik uchybił terminowej zapłaty uprawniony organ może cofnąć w całości wydaną decyzję.

§ 5. 1. W przypadkach gospodarczo uzasadnianych lub zasługujących z innych przyczyn na uwzględnienie uprawniony organ może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć całość lub część wierzytelności na raty na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.

2. Od wierzytelności, o której mowa w ust. 1, za okres od dnia wydania decyzji do upływu terminu płatności

każdej raty określonej w decyzji pobiera się odsetki ustawowe.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek raty ustalonych w decyzji pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę do dnia zapłaty, w tym również z odsetkami, które nie zostałyby naliczone w przypadku terminowej realizacji decyzji o rozliczeniu na raty.

4. Nie nalicza się odsetek jeżeli ich wysokość nie przekraczałaby kosztu przesyłki poleconej.

§ 6. Wierzytelność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenie jej na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

§ 7. 1. Wierzytelności Gminy Działdowo umarza, odracza lub rozkłada na raty Wójt Gminy Działdowo.

2. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Działdowo do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty wierzytelności tych jednostek, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 1.500 zł.

§ 8. 1. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy sprawozdanie, z podziałem na jednostki organizacyjne, dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz odraczania terminu spłaty całości lub części wierzytelności na raty, udzielonych w trybie określonym w uchwale, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały, wg. stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego do dnia 31 marca następnego roku.

2. Sprawozdanie będzie załączane do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Gminy Działdowo Nr VIII/45/03 z dnia 15 maja 2003 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu umarzania, rozkładania na raty oraz odraczania terminów płatności wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia - ordynacja podatkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Działdowo
Teresa Majorowska

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIX/227/05
Rady Gminy Działdowo
z dnia 22 czerwca 2005 r.

**Sprawozdanie z dokonanych umorzeń oraz udzielonych ulg w spłacaniu wierzytelności.
Roczne - półroczne.**

Wysokości umorzeń i ulg udzielonych w okresie sprawozdawczym.

L.p.	Wyszczególnienie	Umarzający	Kwota wierzytelności
1.	Umorzenie		
a)			
b)			
c)			
2.	Odroczenie bez rozłożenia na raty		
a)			
b)			
c)			
3.	Odroczenie z rozłożeniem na raty		
a)			
b)			
c)			
4.	Rozłożenie na raty		
a)			
b)			
c)			

1373

UCHWAŁA Nr XXXV/266/05

Rady Miejskiej w Olecku

z dnia 23 czerwca 2005 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w północnej części miasta
Olecka w obrębie geodezyjnym Olecko 2.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492) Rada Miejska w Olecku uchwala, co następuje:

**Rozdział I
Przepisy ogólne.
Zakres obowiązywania planu.**

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w północnej części miasta Olecka w obrębie geodezyjnym Olecko 2 w granicach określonych:

- 1) uchwałą Nr XX/145/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów Gminy Olecko, obejmujących działki o numerach geodezyjnych 13/1, 14/1, 14/7, 17/79, 22, 27;
- 2) uchwałą Nr XX/146/04 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany części

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenów położonych w północnej części miasta Olecko przy drodze wyjazdowej do Suwałk i Gołdapi;

- 3) i uchwałą Nr XXVI/181/04 z dnia 30 września 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenów położonych w północnej części miasta Olecko przy drodze wyjazdowej do Suwałk i Gołdapi, obejmujących działki o numerach geodezyjnych 14/6, 17/78, 17/15, 17/16, 18/9, 17/75, 17/76 i 17/13,
- zwany dalej planem, przedstawiony na rysunku planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Celem regulacji prawnych zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) przeznaczenie gruntów rolnych położonych na obrzeżu miasta pod tereny aktywności gospodarczej, usług i zieleni z uwzględnieniem uwarunkowań terenu;
- 2) ustalenia zasad zagospodarowania terenu.

3. Uchwalony plan składa się:

- 1) z tekstu stanowiącego treść niniejszej uchwały;
- 2) z rysunku w skali 1:1000 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) z rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 4) z rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz ich finansowania stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W ustaleniach planu uwzględniono postanowienia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Olecka uchwalonego uchwałą Nr V/28/99 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 stycznia 1999 r. w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Olecko.

5. W granicach planu grunty rolne z przeznaczeniem na cele nierolnicze i nieleśne przeznacza się na podstawie zgody Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej wyrażonej pismem z dnia 31 stycznia 1984 r. nr GZU.ot.0602/Z-79577/33/85 i GZU.ot.0602/Z-79577/34/85 na przeznaczenie gruntów rolnych klasy IV-tej wytworzonej z gleb pochodzenia mineralnego o powierzchni 0,99 ha, oraz zgody Geodety Wojewódzkiego w Suwałkach wyrażonej pismem G.IX.7019/106/84/85 z dnia 18.02.1985 dla gruntów rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego i gleb pochodzenia organicznego klas V-tej i VI-tej o łącznej powierzchni 17,77 ha w tym: Ps V 2,77 ha, Ps VI 2,11 ha, R VI 2,90 ha, R V 9,65 ha, Ł V 0,34 ha.

6. Do czasu projektowanego sposobu zagospodarowania terenów grunty pozostają w dotychczasowym rolniczym wykorzystaniu.

§ 2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren aktywności gospodarczej związany z produkcją przemysłową i składowaniem oznaczony na rysunku planu symbolem PPS;
- 2) teren aktywności gospodarczej związany z usługami wielofunkcyjnymi, nieuciążliwego przemysłu i składów oznaczony na rysunku planu symbolem UPS;
- 3) tereny zabudowy usług różnych i drobnej wytwórczości oznaczone na rysunku planu symbolem UP;
- 4) tereny zabudowy usług i handlu oznaczone na rysunku planu symbolami UH, 1UH;
- 5) teren zespołu rekreacyjno-sportowego oznaczony na rysunku planu symbolem UT/US;
- 6) tereny istniejącej i planowanej zieleni leśnej z rekultywacją obszarów zdegradowanych oznaczone na rysunku planu symbolami 1ZL, 2ZL;
- 7) tereny zieleni parkowej urządzonej oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 8) tereny zieleni izolacyjnej urządzonej oznaczone na rysunku planu symbolem ZI;
- 9) tereny planowanych parkingów oznaczone na rysunku planu symbolami 1KS, 2KS;
- 10) teren urządzeń komunikacji oznaczony na rysunku planu symbolem K;
- 11) tereny istniejących dróg publicznych oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD, 2 KD, 3 KD;
- 12) teren dróg dojazdowych - wewnętrznych, oznaczony na rysunku planu symbolem KDW;
- 13) uzbrojenie w infrastrukturę techniczną.

2. Zastosowane na rysunku planu oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice terenu objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) zasada podziałów wewnętrznych.

3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) terenie - należy przez to rozumieć teren funkcjonalny, dla którego obowiązują ustalenia planu, wyznaczony liniami rozgraniczającymi, oraz określony symbolem terenu zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) symbolu przeznaczenia - należy przez to rozumieć symbol terenu funkcjonalnego określony odpowiednio symbolem literowym i numerem wyróżniającym go spośród innych terenów;
- 3) klasie drogi - rozumie się przez to przyporządkowanie drodze odpowiednich parametrów technicznych, wynikających z cech funkcjonalnych;
- 4) usługach - należy przez to rozumieć wszelkie budynki lub budowle, które w całości lub części służą do działalności, której celem jest zaspokajanie potrzeb ludności, a nie wytwarzanie bezpośrednio metodami przemysłowymi dóbr materialnych;
- 5) produkcji - należy przez to rozumieć wytwarzanie bezpośrednio dóbr materialnych na skalę przemysłową;
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie wolno wyprowadzić płaszczyzny elewacji nowo realizowanych budynków;
- 7) urządzeniu pomocniczym - należy przez to rozumieć wyposażenie techniczne dróg, miejsca parkingowe, a także oznakowanie służące organizacji ruchu drogowego, ekrany akustyczne, urządzenia ochrony przeciwpożarowej i obrony cywilnej, urządzenia służące informacji o terenie a także ogólnodostępne stacje telefoniczne;
- 8) uciążliwości - należy przez to rozumieć działanie uznawane za uciążliwe lub ponad normalne wg obowiązujących norm i przepisów odrębnych;

- 9) szkodliwym oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć wszelkie przekraczające dopuszczalne wielkości oddziaływanie na środowisko w szczególności dotyczące wytwarzania hałasu, wibracji, promieniowania oraz zanieczyszczenia powietrza, gleby, wód powierzchniowych i podziemnych;
- 10) drogach wewnętrznych - należy przez to rozumieć drogi nie zaliczone do żadnej kategorii dróg publicznych, w szczególności drogi w osiedlach mieszkaniowych, dojazdowe do gruntów rolnych i leśnych, dojazdowe do obiektów usługowych;
- 11) linii rozgraniczającej - należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach bądź różnych zasadach zagospodarowania;
- 12) wskaźniku intensywności zabudowy, w skrócie w.i.z. - należy przez to rozumieć maksymalna lub minimalną wartość stosunku powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków istniejących i lokalizowanych na danej działce budowlanej do powierzchni całkowitej działki.

Rozdział II

Ustalenia ogólne dotyczące zasad użytkowania, zagospodarowania i zabudowy obszaru objętego ustaleniami planu.

§ 3. Wszelka zabudowa i zagospodarowanie pod względem funkcjonalnym i przestrzennym powinna uwzględniać:

- 1) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa odnośnie zachowania ładu przestrzennego, architektonicznego i ochrony wartości przyrodniczych, walorów krajobrazowych;
- 2) wymagania ochrony środowiska zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także wymagania osób niepełnosprawnych;
- 3) wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i dóbr kultury;
- 4) walory ekonomiczne przestrzeni i prawo własności;
- 5) potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 6) wszelkie działania projektowe i realizacyjne zabezpieczające racjonalność i ład przestrzenny należy prowadzić zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w niniejszej uchwale, obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej.

§ 4. 1. Plan wyznacza jako tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych tereny dróg publicznych oznaczone symbolami 1KD, 2KD i 3KD wraz z uzbrojeniem technicznym, tereny zieleni izolacyjnej cmentarza oznaczone symbolem ZI.

2. Na całym obszarze objętym planem dopuszcza się lokalizację wszelkich zadań służących realizacji celów publicznych, ich realizacja na poszczególnych terenach funkcjonalnych musi być zgodna z ustaleniami szczegółowymi z zakresu warunków, zasad i standardów zabudowy, zagospodarowania terenu.

Rozdział III

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania środowiska kulturowego.

§ 5. Znaczną część terenu obejmuje strefa ochrony konserwatorskiej E jako kierunek ekspozycji miasta, która została określona w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta Olecka:

- 1) nakłada się obowiązek harmonijnego kształtowania krajobrazu przy realizacji nowych inwestycji wg zasad ustalonych w niniejszym planie;
- 2) dla zachowania wartości kulturowych cmentarza zaleca się jego izolację od terenów przemysłowych zielenią urządzoną tworzącą tło krajobrazowe;
- 3) w przypadku dokonania znalezisk archeologicznych prace budowlane winny być przerwane, a teren udostępniony do ratowniczych badań archeologicznych;
- 4) w stosunku do gruntów na których zostaną zlokalizowane stanowiska archeologiczne wojewódzki konserwator zabytków może określić zakres i sposób eksploatacji takich gruntów.

Rozdział IV

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania przyrodnicze.

§ 6. Ustala się następujące zasady kształtowania i ochrony zieleni:

- 1) należy dążyć do zachowania istniejącego drzewostanu;
- 2) należy wprowadzać roślinność zgodną z siedliskiem dla terenów zieleni projektowanej;
- 3) w celu odtworzenia wartości przyrodniczych obszaru po wyrobiskach żwirowych należy prowadzić działania o charakterze rekultywacyjnym w kierunku dolesienia;
- 4) w celu zmniejszenia uciążliwości terenów zabudowy przemysłowej i zachowania standardów krajobrazowych plan wprowadza zieleń o charakterze izolacyjnym w ramach kompensacji przyrodniczej;
- 5) granica obszaru chronionego krajobrazu wrysowano graficznie na rysunku planu.

Rozdział V

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania ochrony środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa ludzi.

§ 7. Na terenie objętym planem obowiązuje utrzymanie standardów środowiska przyrodniczego w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb:

- 1) dla inwestycji znacząco oddziałujących na środowisko będą wymagane raporty oddziaływania na środowisko w myśl przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 września 2002 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz

szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięć do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. Nr 179, poz. 1490);

- 2) zakazuje się stosowania technologii niebezpiecznych dla środowiska;
- 3) szkodliwe oddziaływanie na środowisko wytwarzane przez jednostki organizacyjne winno zamykać się na terenie działki budowlanej na jakiej jest wytwarzane i do której jednostka organizacyjna posiada tytuł prawny.

Rozdział VI

Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

§ 8. 1. Ustala się tereny przemysłowo-składowe jako Tereny Aktywności Gospodarczej oznaczone na rysunku planu symbolami PPS i UPS.

2. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowym przeznaczeniem dla terenu oznaczonego PPS jest zabudowa produkcyjno-składowa o wysokiej intensywności;
- 2) podstawowym przeznaczeniem dla terenu UPS są usługi nieuciążliwe związane z produkcją i składowaniem niskiej intensywności;
- 3) połączenia komunikacyjne drogami oznaczonymi na rysunku planu symbolami 3KD i 1KD.

§ 9. 1. Ustala się tereny usług różnych i drobnej wytwórczości oznaczony na rysunku planu symbolem 1UP, 2UP, 3UP.

2. Ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) podstawowym przeznaczeniem terenów są usługi rzemieślnicze w zabudowie wolnostojącej;
- 2) dopuszcza się lokalizację wolnostojącego budynku mieszkalnego dla właściciela;
- 3) budynki gospodarczo-garażowe w połączeniu z budynkiem przeznaczenia podstawowego, lub dopuszczalnego;
- 4) miejsca postojowe do parkowania samochodów klientów i dojazdy wewnętrzne w granicach działki.

§ 10. 1. Ustala się teren usług i handlu oznaczony na rysunku planu symbolami UH, 1UH.

2. Ustala się następujące przeznaczenie terenu: teren o funkcji usługowej związanej z cmentarzem.

§ 11. 1. Teren zespołu rekreacyjno-sportowego oznaczony na rysunku planu symbolem UT/US.

2. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) w zakresie przeznaczenia podstawowego na wyznaczonym obszarze planuje się realizację zespołu turystyki i rekreacji wędkarskiej z funkcją noclegową, gastronomiczną, zielenią towarzyszącą i urządzeniami sportowymi;

2) dopuszcza się realizację mieszkania dla właściciela w połączeniu z podstawową bryłą budynku;

3) przewiduje się adaptację sąsiednich stawów dla potrzeb rekreacji wędkarskiej.

§ 12. 1. Ustala się tereny zieleni leśnej urządzonej istniejącej i projektowanej, oznaczone na rysunku planu symbolem 2ZL.

2. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) teren o funkcji ochronnej w szczególności dla terenów przyległych;
- 2) może być dołączony do terenów o symbolach 1UP, 2UP, 3UP i UH bez prawa zabudowy w podziałach jak na rysunku planu.

§ 13. 1. Teren urządzonej zieleni leśnej oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZL.

2. Przeznaczeniem podstawowym terenu jest urządzenie enklawy leśnej stanowiącej barierę ochrony środowiskowej i krajobrazowej dla terenów sąsiednich zagrożonych eksploatacją istniejącego zakładu produkcyjnego i planowanych terenów funkcjonalnych oznaczonych na rysunku planu symbolami UPS i PPS, bez prawa zabudowy.

§ 14. 1. Teren zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZP.

2. Dla terenu w zakresie przeznaczenia podstawowego ustala się wykorzystanie uwarunkowań terenu z zagospodarowaniem pod zielenią ozdobną z obiektami małej architektury i staw.

3. W zakresie przeznaczenia dopuszczalnego w granicach obszaru oznaczonego na rysunku planu liniami nieprzekraczalnymi, możliwa jest lokalizacja budynku użyteczności publicznej z funkcją mieszkalną i usługową, wchodzącą w całość użytkową oznaczonego terenu.

4. Nie przewiduje się podziału terenu na mniejsze działki.

§ 15. 1. Teren zieleni izolacyjnej oznaczony na rysunku planu symbolem ZI.

2. Przeznaczeniem podstawowym terenu jest zielenią izolacyjną stanowiącą tło krajobrazowe dla sąsiedniego cmentarza.

§ 16. Teren pod miejsca rezerwowe do parkowania i zawracania pojazdów na czas nasilenia świątecznego, dla obsługi cmentarza oznaczony na rysunku planu symbolem 2KS.

§ 17. Teren urządzonego parkingu stanowiący funkcję uzupełniającą cmentarza z wyznaczonymi miejscami do parkowania samochodów w ilości 50 stanowisk z miejscami dla inwalidów oznaczony na rysunku planu symbolem 1KS. W obrębie parkingu adaptuje się istniejącą stację meteorologiczną.

§ 18. Teren pod urządzenia przeładunkowe oznaczony na rysunku planu symbolem 1K. Transport kolejowy wyłącznie na warunkach technicznych PKP poza ustaleniami planu. Ustala się przeznaczenie alternatywne

na parking dla obsługi terenu oznaczonego symbolem PPS.

Rozdział VII

Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

§ 19. Ustalenia dla terenu przemysłowo-składowego o statusie Terenu Aktywności Gospodarczej oznaczonego na rysunku planu symbolem PPS:

- 1) zabudowa produkcyjna i składowa przystosowana do wytwarzania produktów z drewna na skalę przemysłową:
 - a) obiekty budowlane do realizacji w zabudowie wolnostojącej lub zespolonej,
 - b) lokalizacje budynków według zasad technologicznych i warunków technicznych, zgodnych z prawem budowlanym, przy zachowaniu maksymalnej nieprzekraczalnej linii zabudowy od drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KD,
 - c) wysokość budynków według norm technicznych stosowanych w budownictwie przemysłowym,
 - d) dachy budynków dwuspadowe z dopuszczeniem wielospadowych z wyraźnie zarysowaną kalenicą o kącie nachylenia połączy do 30°,
 - e) pokrycie dachów z materiałów dachówkopodobnych i dachówek o jednakowym kolorze;
- 2) realizacja funkcji towarzyszącej z urządzeniami pomocniczymi między innymi takiej jak: zaplecza techniczne, dojścia i dojazdy, ogrodzenia, mała architektura, drogi komunikacji wewnętrznej, urządzenia infrastruktury technicznej;
- 3) realizacja urządzeń technicznych jako obiekty wbudowane i przybudowane do budynków przeznaczenia podstawowego;
- 4) wszystkie obiekty budowlane i zagospodarowanie terenu muszą spełniać wymogi przepisów odrębnych związanych z ich przeznaczeniem;
- 5) intensywność zabudowy obiektami kubaturowymi do 50% powierzchni ogólnej działki;
- 6) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 25 % powierzchni ogólnej działki;
- 7) parkingi w ilości 35 miejsc na 100 pracowników;
- 8) gospodarka odpadami poprodukcyjnymi według przepisów odrębnych;
- 9) wszystkie budynki z przeznaczeniem na pobyt ludzi muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze wodno-kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania terenu;

10) szkodliwe oddziaływanie na środowisko winno zamykać się na terenie działki budowlanej określonej liniami rozgraniczającymi na rysunku planu.

§ 20. Ustalenia dla Terenów Aktywności Gospodarczej w zakresie usług wielofunkcyjnych oznaczonych na rysunku planu symbolem UPS:

- 1) realizacja obiektów budowlanych do prowadzenia działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej, lub produkcyjnej z wykluczeniem funkcji mieszkaniowej;
- 2) realizacja infrastruktury towarzyszącej funkcji podstawowej między innymi takiej jak: miejsca postojowe, drogi i dojazdy, ogrodzenia, garaże, mała architektura;
- 3) do terenu przewiduje się dołączenie wyznaczonej części konturu oznaczonego symbolem 1ZL, w celu wspólnego funkcjonowania, lecz bez prawa zabudowy;
- 4) dla funkcji usługowych i wytwórczych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej;
- 5) alternatywny podział terenów UPS i 1ZL na działki musi spełniać następujące warunki:
 - a) zapewniony dostęp do drogi publicznej,
 - b) zapewniona możliwość wydzielenia miejsc postojowych dla samochodów,
 - c) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów stałych,
 - d) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,
 - e) powierzchnia działki budowlanej minimum 1,0 ha;
- 6) ustala się wskaźnik liczbowy dotyczący warunków zasad i standardów kształtowania zabudowy, zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:
 - a) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy 0,5,
 - b) wysokość budynków 1 kondygnacja nadziemna,
 - c) nachylenie połączy dachowej pod kątem do 30°,
 - d) pokrycie dachu materiałami odpowiednimi dla budownictwa przemysłowego w harmonijnym, jednakowym kolorze,
 - e) minimalna powierzchnia biologicznie czynna 40 %.

§ 21. 1. Ustalenia dla terenów usług oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 UP, 2 UP i 3 UP.

2. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) wysokość zabudowy 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe:

- a) budynki przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego wolnostojące, lub w formie zespołowej,
 - b) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 15,0 m od krawędzi jezdni,
 - c) szerokość frontu działki 50 m,
 - d) dachy budynków dwuspadowe z dopuszczeniem wielospadowych z wyraźnie zarysowaną kalenicą równoległą do drogi o kącie nachylenia połaci 30-45°,
 - e) pokrycie dachów z dachówki lub materiałów dachówkopodobnych;
- 2) uzupełnienie zabudowy mogą tworzyć budynki gospodarczo-garażowe w połączeniu z budynkami mieszkalnymi;
 - 3) stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni ogólnej działki stanowiący wskaźnik intensywności zabudowy może wynosić maksymalnie 0,20;
 - 4) powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 50% powierzchni ogólnej działki.

§ 22. Ustalenia dla terenu zabudowy usługowo-handlowej oznaczonej na rysunku planu symbolami UH i 1UH:

- 1) realizacja budynku podstawowego przeznaczonego do usług związanych z obsługą cmentarza na terenie oznaczonym symbolem UH;
- 2) uzupełnienie funkcji o kiosk handlowy na terenie oznaczonym na rysunku planu 1UH:
 - a) lokalizacja budynku głównego przy zachowaniu nieprzekraczalnej linii zabudowy 15,0 m od krawędzi jezdni,
 - b) lokalizacja kiosku wyłącznie poza pasem drogowym drogi 1KD,
 - c) dachy budynków dwuspadowe z dopuszczeniem wielospadowych o kącie nachylenia 30°- 45°;
 - d) maksymalna wysokość kalenicy dachu liczona od średniego poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku 9,0 m,
 - e) pokrycie dachów z dachówki lub materiałów dachówkopodobnych;
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń i obiektów stanowiących wzbogacenie funkcji podstawowej;
- 4) stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni ogólnej działki stanowiący wskaźnik intensywności zabudowy może wynosić maksymalnie 0,20;
- 5) powierzchnia biologicznie czynna minimum 50%;
- 6) teren w formie dołączenia z kwartału 2ZL winien stanowić wyłącznie zieleń urządzona bez prawa zabudowy.

§ 23. 1. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem UT/US.

2. Ustala się zasady zagospodarowania terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna z planowanej drogi wewnętrznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW, zakończonej placykiem nawrotowym, w przedłużeniu drogi lokalnej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KD;
- 2) miejsca parkingowe w granicach działki według potrzeb;
- 3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu;
- 4) zieleń towarzysząca winna zajmować minimum 50 % powierzchni biologicznie czynnej;
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy jak na rysunku planu.

3. Ustala się warunki kształtowania zabudowy:

- 1) forma zabudowy - rozczłonkowana o harmonijnym, jednorodnym charakterze architektonicznym;
- 2) wysokość zabudowy 2 kondygnacje wraz z poddaszem użytkowym;
- 3) dach stromy dwuspadowy o rozbudowanej formie, pokryty dachówką, o kącie nachylenia połaci dachowej 40°- 45°;
- 4) wystrój elewacji winien nawiązywać do lokalnych tradycji budowlanych i charakteru mazurskiego;
- 5) budynki towarzyszące i obiekty małej architektury, stanowiące uzupełnienie przeznaczenia podstawowego terenu, w połączeniu architektonicznym tworzącym zespół funkcjonalny w formie wolnostojącej lub wbudowanej;
- 6) realizacja budowli sportowych tj. boiska do gier małych, mini golf itp.

§ 24. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 ZL. Adaptuje się istniejącą zieleń leśną:

- a) zakaz wycinki drzew poza cięciami sanitarnymi,
- b) nakaz pielęgnacji,
- c) zakaz zabudowy,
- d) podział terenu z przynależnością do terenów sąsiednich w/g ustaleń na rysunku planu.

§ 25. Ustala się zasady zagospodarowania terenu oznaczonego symbolem 1 ZL:

- 1) rekultywacja obszaru zdegradowanego poprzez niwelację niebezpiecznych skarp po wyrobiskach;
- 2) nasadzenia rodzimymi gatunkami drzew odpowiednimi do siedliska;
- 3) zakaz wycinania istniejącego drzewostanu;
- 4) na terenie wprowadza się zakaz zabudowy;

- 5) nakaz pielęgnacji urządzonej zieleni;
- 6) dopuszcza się realizację urządzeń infrastruktury technicznej i stacji transformatorowych;
- 7) wewnętrzny podział terenu liniami podziałowymi wyznaczającymi poszczególne obszary stanowi propozycję dołączenia ich do terenów sąsiednich, oznaczonych na rysunku planu symbolami UPS, UT/US;
- 8) połączenie komunikacyjne drogami oznaczonymi na rysunku planu symbolami 3KD i KDW.

§ 26. Ustalenia dla terenu urządzonej zieleni parkowej oznaczonej na rysunku planu symbolem ZP:

- 1) zieleń parkowa jako funkcja towarzysząca do planowanej zabudowy użyteczności publicznej:
 - a) w ramach obszaru dopuszcza się urządzenie placu zabaw dla dzieci,
 - b) zagospodarowanie obniżenia terenowego pod staw,
 - c) małą architekturę ogrodową i użytkową;
- 2) zabudowę należy lokalizować w miejscu określonym na rysunku planu:
 - a) wysokość budynku podstawowego 2 kondygnacje,
 - b) dach dwuspadowy z dopuszczeniem wielospadowego o kącie nachylenia 30°-45°;
 - c) pokrycie dachu dachówką,
 - d) forma zabudowy rozczłonkowana o harmonijnym jednorodnym charakterze architektonicznym,
 - e) wystrój elewacji winien nawiązywać do lokalnych tradycji budowlanych;
- 3) dopuszcza się funkcję mieszkaniową dla właściciela w formie wbudowanej, dobudowanej lub z wykorzystaniem poddasza;
- 4) w ramach zabudowy uzupełniającej dopuszcza się realizację dwóch garaży w połączeniu z podstawową bryłą budynku architektonicznie wkomponowanych w całość planowanej zabudowy;
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od krawędzi jezdni 15,0 m;
- 6) miejsca postojowe dla samochodów według potrzeb użytkowników w granicach działki.

§ 27. Ustala się zasady zagospodarowania terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ZI:

- 1) nasadzenie szpaleru drzew środowiskotwórczych o szerokości w pasie minimum 10-metrowym wzdłuż parkanu cmentarza do drogi o symbolu 1 KD;
- 2) teren winien posiadać dostęp do prac pielęgnacyjnych.

Rozdział VIII

Ogólne zasady w zakresie obsługi komunikacyjnej.

§ 28. 1. Jako podstawową sieć komunikacji drogowej w kategorii dróg lokalnych ustala się następujące tereny komunikacji wyznaczone liniami rozgraniczającymi i oznaczone zgodnie z rysunkiem planu następującymi symbolami przeznaczenia 1KD i 2KD. Planowana szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 18,0 m.

2. Ustala się teren drogi wewnętrznej oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW, o szerokości w liniach rozgraniczających 10,0 m, zakończonej placem nawrotowym, stanowiącej dojazd do terenów oznaczonych symbolami UT/US i 1ZL, w przedłużeniu drogi lokalnej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KD.

3. Drogi wewnętrzne, ciągi pieszo - rowerowe można wydzielać i kształtować w zależności od potrzeb na terenach funkcjonalnych w trakcie realizacji planu zgodnie z ustaleniami planu i przepisami odrębnymi.

4. Teren odcinka drogi publicznej w kategorii drogi dojazdowej adaptuje się w ramach konturu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3KD.

Rozdział IX

Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

§ 29. 1. Zgodnie z ustaleniami planu scalania i wtórnemu podzieleniu podlegają działki wchodzące w obrys terenów oznaczonych symbolami 1 ZL i UT/US.

2. Zasady podziału terenu w określonych liniach rozgraniczających tereny o różnych zasadach zagospodarowania ustalono na rysunku planu z uwzględnieniem przebiegu granic działek ewidencyjnych, ze scaleniami gruntów w konturach ZI, PPS i UPS.

3. Podziały geodezyjne gruntów położonych w konturze 2 ZL należy dokonać w powiązaniu z podziałami nieruchomości położonych w kwartałach oznaczonych symbolami 1 UP, 2 UP, 3 UP, 1 KS i UH zgodnie z ideą przedstawioną na rysunku planu. Nie przewiduje się wydzielenia samodzielnych działek w kwartale 2 ZL:

- 1) średnia powierzchnia działki w wyniku dołączenia podzielonego konturu 2 ZL do działek UH, 1 UP, 2 UP i 3 UP zgodnie z ideą przedstawioną na rysunku planu wyniesie 5000 m²;
- 2) szerokość frontu działki 45-50 m w obszarze dopuszczonym do zabudowy.

4. Działki w wyniku podziału wewnętrznego konturu oznaczonego symbolem 1 ZL należy dołączyć do terenów oznaczonych symbolem UPS, UT/US. Plan nie przewiduje dodatkowych połączeń komunikacyjnych dla terenu oznaczonego symbolem 1 ZL i samodzielnych działek.

§ 30. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę z wodociągu miejskiego w rozwinięciu istniejącej sieci;

- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych do komunalnego kolektora sanitarnego z przerzutem do oczyszczalni ścieków w Olecku;
- 3) wody opadowe powierzchniowo do gruntu;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej linii 15kV i istniejącej stacji trafo na warunkach Zakładu Energetycznego SA B-stok Rejon Energetyczny w Ełku:
 - a) urządzenia kolidujące dla obszarów funkcjonalnych wyznaczonych planem powinny być przebudowane,
 - b) w strefach oddziaływania linii średniego napięcia w myśl przepisów odrębnych obowiązuje zakaz zabudowy i nasadzeń wysokich drzew,
 - c) zasilanie energetyczne z istniejących linii SN zlokalizowanych na obszarze planu,
 - d) przyłącza energetyczne dla każdego terenu funkcjonalnego określonego planem na indywidualnych warunkach technicznych dysponenta sieci;
- 5) ewentualne warunki w zakresie telefonizacji terenów objętych planem ustalać będzie właściwy obszarowi Zakład Telekomunikacji TP S.A.;
- 6) dopuszcza się prowadzenie innych elementów uzbrojenia terenu w oparciu o obowiązujące przepisy bez konieczności wprowadzania zmian do planu;
- 7) proponowane trasy uzbrojenia technicznego należy traktować jako orientacyjne i mogą ulec zmianie na etapie realizacji projektu technicznego.

§ 31. Wszystkie inwestycje na terenie objętym ustaleniami planu, które zostały zrealizowane i są zgodne z ustaleniami planu zostają uznane za przyjęte.

§ 32. Do spraw z zakresu zagospodarowania przestrzennego wszczętych przed dniem wejścia w życie planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną stosuje się ustalenia planu.

§ 33. W stosunku do terenów działek o nr geod. 18/9, 17/78, 17/13, 17/75, 17/76, 17/15, 17/16 oraz część działki nr 14/6 objętych niniejszym planem traci moc uchwała Nr XX/160/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 marca 2000 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w Olecku przy drodze wyjazdowej do Suwałk i Gołdapi (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 25, poz. 395 , oraz uchwała Nr XLVI/352/02 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 1 lipca 2002 r w sprawie zmian do w/w planu miejscowego (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 88, poz. 1288).

§ 34. Stawka procentowa, służąca naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wynosi:

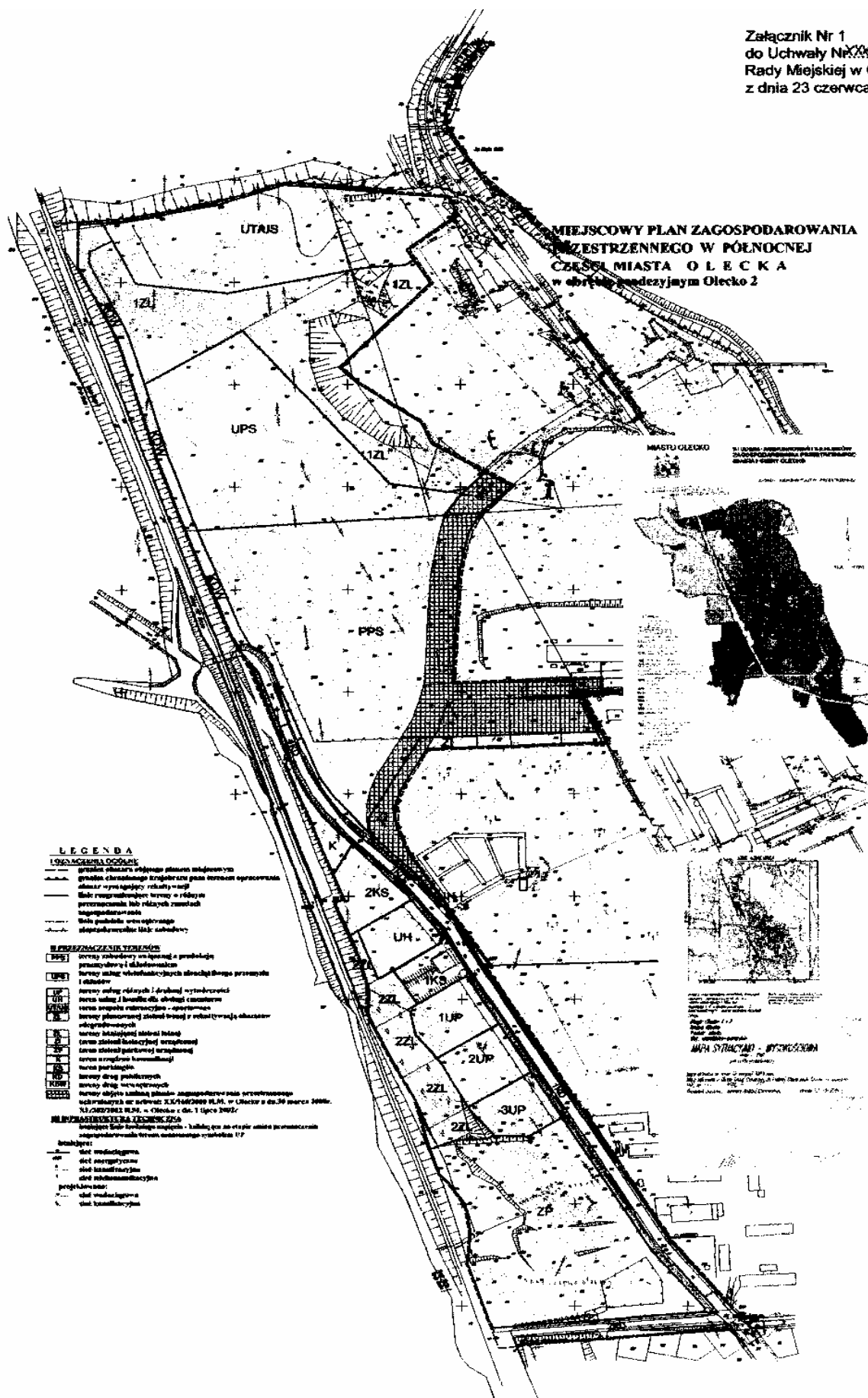
Oznaczenie terenu	Stawka w %
PPS (z wyłączeniem terenu działek o nr geodezyjnych: 17/75, 17/76, 17/15, 17/16 i 17/13)	15%
1UP, 2UP, 3UP, ZP, 2ZL z wyłączeniem części terenu przewidzianego na dołączenie do terenu oznaczonego symbolami 1KS i UH	15%
UPS, UT/US, 1ZL, ZI, UH, 1UH, 1KS, 2KS, K, KDW, 1KD, 2KD, 3KD	0%

§ 35. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

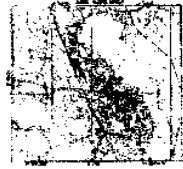
Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXV/266/05
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 23 czerwca 2005 r.



**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
MIEJSCOWOŚCI W PÓŁNOCNEJ
CZĘŚCI MIASTA OLECKA
w obrębie przedzryjnym Olecko 2**

LEGENDA

- SYMBOLIZACJA**
- granice obszaru przedzryjnego planu miejscowego
 - granice chronionego krajobrazu planu miejscowego
 - obszar wyznaczonej zabudowy
 - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych warunkach zagospodarowania
 - linie publiczne uwzględnione
 - linie kolejowe MKK i tabele
- W PRZEZNACZENIU TERENÓW**
- UTAJŚ tereny rekreacyjne w tym kąpiele i przebiegi promy wodne i składowiska
 - UPS tereny usług wielofunkcyjnych obszarów przemyślnych i usług
 - UP tereny usług różnorodnych i drobnej wytwórczości
 - UH tereny usług i handlowo-usługowych
 - PPS tereny usług publicznych - sportowiska
 - ZKS tereny planowanej zabudowy w obszarach obszarów zielonych
 - ZL tereny zielonych obszarów zielonych
 - ZP tereny zielonych obszarów zielonych
 - ZR tereny zielonych obszarów zielonych
 - ZP tereny zielonych obszarów zielonych
 - ZR tereny zielonych obszarów zielonych
- W PRZEZNACZENIU LINII I ODCINKÓW**
- linie kolejowe MKK i tabele
 - linie kolejowe MKK i tabele
- SYMBOLIZACJA**
- linie kolejowe MKK i tabele
 - linie kolejowe MKK i tabele



MAPA SYTUACYJNA - WYKONANIE
1:5000
1:5000
1:5000

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXV/266/05
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 23 czerwca 2005 r.

ROZSTRZYGNĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

dotyczy:

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w północnej części miasta Olecka w obrębie geodezyjnym 2 sporządzonego w oparciu o Uchwałę Nr XXI/145/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego działki o nr geodezyjnych: 13/1, 14/1, 14/7, 17/79, 22, 27 oraz Uchwałę nr XXI/146/04 z dnia 29 kwietnia 2004 r. i Uchwałę Nr XXVI/181/04 z dnia 30 września 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenów położonych w północnej części miasta Olecko przy drodze wyjazdowej do Suwałk i Gołdapi obejmujących działki o nr geodezyjnych 14/6, 17/78, 17/15, 17/16, 18/9, 17/75, 17/76 i 17/13 .

Zgodnie do art. 17 pkt 11, 12 i 14 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 zmiany Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492) termin wnoszenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w północnej części miasta Olecka w obrębie geodezyjnym Olecko 2 wyznaczono od 6-05-2005 r do 1-06-2005 r.

W wyznaczonym terminie wpłynęła 1 uwaga do projektu planu wniesiona w dniu 30-05-2005 r. przez Pana Zbigniewa Sienkiewicza ul. Nocznickiego 19 w Olecku.

Wniesiona uwaga została nieuwzględniona i uznana za niezasadną.

Uzasadnieniem powyższego jest rozwój gospodarczy miasta Olecko w kierunku tworzenia nowych miejsc pracy, co zdecydowało o zagospodarowaniu nowych terenów pod rozwijające się Zakłady Produkcyjne "PRAWDA".

W rozwiązaniach urbanistycznych projektu planu wzięto pod uwagę tereny już zainwestowane tj. funkcjonujący cmentarz komunalny i sąsiednie tereny usługowo-produkcyjne. Zachowano istniejącą stację meteorologiczną w obrębie planowanego parkingu z zielenią towarzyszącą. Wzięto po uwagę istniejące połączenia komunikacyjne i możliwości rozbudowy infrastruktury technicznej. W projekcie planu uwzględniono także niezbędne do zachowania uwarunkowania przyrodnicze terenu.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXV/266/05
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 23 czerwca 2005 r.

ROZSTRZYGNĘCIE

w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

dotyczy:

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w północnej części miasta Olecka w obrębie geodezyjnym 2 sporządzonego w oparciu o Uchwałę Nr XXI/145/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego działki o nr geodezyjnych: 13/1, 14/1, 14/7, 17/79, 22, 27 oraz Uchwałę Nr XXI/146/04 z dnia 29 kwietnia 2004 r. i Uchwałę Nr XXVI/181/04 z dnia 30 września 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenów położonych w północnej części miasta Olecko przy drodze wyjazdowej do Suwałk i Gołdapi obejmujących działki o nr geodezyjnych 14/6, 17/78, 17/15, 17/16, 18/9, 17/75, 17/76 i 17/13.

Zgodnie do art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 zmiany Dz. U z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492) rozstrzyga się o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej wskazanej w planie, które należą do zadań własnych Gminy

L.p.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Sposób realizacji
1	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w pasie drogi oznaczonej symbolem 1 KD i 3 KD	Budżet Gminy + źródła zewnętrzne z UE Okres realizacji 2006 - 2013
2	Modernizacja drogi oznaczonej symbolem 1 KD	Budżet Gminy + źródła zewnętrzne z UE Okres realizacji 2006 - 2013

1374

UCHWAŁA Nr XXVI-239/05 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 23 czerwca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie dziennych stawek opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r., Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039 oraz z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Olsztynku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV-23/02 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie dziennych stawek opłaty targowej (Dziennik Urzędowy Województwa

Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 4, poz. 79) w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Olsztynku.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Hanna Domańska-Kogut

1375

UCHWAŁA Nr VI/43/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Biedkowo.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) - Rada Miejska Gminy Frombork uchwała, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji uchwała się Statut Sołectwa Biedkowo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Frombork
Mariusz Sadzewicz

STATUT SOŁECTWA BIEDKOWO

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo BIEDKOWO, zwane dalej sołectwem, stanowi jednostkę pomocniczą gminy Frombork dla wykonywania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.

§ 2. Sołectwo utworzone zostało na mocy uchwały Nr VI/30/02 Rady Miejskiej Gminy. Swym zasięgiem obejmuje obszar jak w załączniku Nr 1 i Nr 2.

§ 3. Terenem działania Sołectwa jest BIEDKOWO, BIEDKOWO-OSADA.

ROZDZIAŁ II. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego także rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym statucie,
- opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa, tudzież innych sprawach, w jakich o taką opinię wystąpi Rada Gminy,
- występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu Sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami,
- współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji, zmian rozkładzie jazdy środków komunikacji,
- organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej,
- opiniowanie przeznaczenia pustych lokali użytkowych,
- organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać także inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

ROZDZIAŁ III. Organy Sołectwa

§ 6.* Organami Sołectwa są:

- zebranie wiejskie (organ uchwałodawczy Sołectwa),
- sołtys (organ wykonawczy Sołectwa),
- rada sołecka (organ wspomagający sołtysa w funkcjach wykonawczych).

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

3. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć przedstawiciele zarządu gminy, zabierać głos i składać oświadczenia poza porządkiem obrad.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 1/3 mieszkańców posiadających prawo wyborcze. W takim przypadku zebranie powinno być zwołane w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu do zwołania zebrania upoważniony jest przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 10. 1. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 5 dni przed

wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

2. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 1/5 uprawnionych (quorum).

3. Przepisu pkt 2 nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie (jest ono ważne bez względu na liczbę jego uczestników).
Ewentualność drugiego terminu jako przesłankę ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał podaje się w zawiadomieniu o zebraniu wiejskim.

§ 11. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad uchwała zebranie wiejskie.

§ 12. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Protokół z zebrania wraz z uchwałami, wnioskami i opiniami przekazywany jest zarządowi gminy w terminie do 7 dni od daty zebrania.*

§ 13. 1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym oraz sposób wykorzystywania dochodów z tego mienia w zakresie ustalonym niniejszym statutem,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach zamierzonego przez organy gminy zbycia, oddania w najem, dzierżawę lub obciążenia innymi prawami położonego na terenie Sołectwa mienia gminnego, o jakim mowa w art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591),
- 4) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach lokalnych Sołectwa lub kilku sąsiadujących Sołectw o podstawowym dla nich znaczeniu,
- 5) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych, rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocen pracy Sołtysa z punktu widzenia interesów Sołectwa.

2. Dla podjęcia uchwały w sprawach, o jakich mowa w ust. 1 pkt 3 zebranie wiejskie może postanowić o wymogu kwalifikowanej większości głosów.

§ 14. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje Sołectwo na zewnątrz.

2. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem, tudzież innymi przemijającymi okolicznościami, obowiązki przejmuje przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa w szczególności należy:

- 1) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania, w tym wykonywanie bieżących czynności administracyjnych z tym związanych,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego i przewodniczenie jego obradom,
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy zebrania wiejskiego, Rady Sołeckiej oraz radnych z terenu sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych zebrań, spotkań zwoływanych z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy,
- 5) współpraca z organami gminy, udział w sesjach Rady i Gminy, z prawem głosu doradczego na zasadach określonych w Statucie Gminy.

2. Sołtys załatwia także indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą, „za co pobiera wynagrodzenie na zasadach ustalonych przez Radę Gminy.”*

3. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego zebrania wiejskiego pełniona jest honorowo. „Zebranie wiejskie może uchwalić zasady wynagradzania z tego tytułu.”*

§ 16. Sołtys co najmniej raz w roku składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

§ 17. 1. Rada Sołeczka składa się z 3 osób i jest organem wspomagającym (opiniodawczo-doradczym) Sołtysa w zakresie sprawowania przez niego funkcji Sołtysa.

2. Przewodniczący Rady Sołeckiej w razie konieczności pełni obowiązki sołtysa.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb, wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

§ 18. 1. Sołtys zobowiązany jest zasięgnąć opinii Rady Sołeckiej w sprawach działalności społeczno-gospodarczej Sołectwa.

2. Sołtys nie jest związany opinią Rady Sołeckiej.

3. W razie nie uwzględnienia opinii Rady Sołeckiej, Rada bądź poszczególni jej członkowie mogą przedstawić sprawę na najbliższym zebraniu wiejskim.

ROZDZIAŁ IV.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 19. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później, niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej Gminy Frombork.

2. Zebranie wiejski w sprawie wyborów organów Sołectwa zwoływane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy, który w uwzględnieniu z ustępującym Sołtysiem ustala dzień, godzinę i miesiąc zebrania. O dacie i miesiącu zebrania zawiadamia z up. Burmistrza Sołtys co

najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. Przepisy § 10 punkt 3 stosuje się odpowiednio. Przewodniczącym zebrania może być osoba wskazana przez Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 20. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie wiejskie dokonuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gminy.

§ 21. Tryb wyborów władz sołeckich ustala Sołeczka Ordynacja Wyborcza stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego statutu.

§ 22. 1. Odwołania Sołtysa przed upływem kadencji może dokonać zebranie wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

3. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa Burmistrz Miasta i Gminy zarządza niezwłocznie ponowne wybory.

2. Ponowne wybory do Rady Sołeckiej zarządza Sołtys.

3. Przepis ust. 1 nie stosuje się, jeżeli do upływu kadencji organów Sołectwa pozostało nie więcej jak 5 miesięcy. W tym przypadku obowiązki Sołtysa pełni przewodniczący Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V.

Zakres uprawnień do zarządu i korzystania z mienia komunalnego

§ 24. 1. Rada Gminy przekazuje do korzystania przez Sołectwo składniki mienia komunalnego na pisemny wniosek Rady Sołeckiej (po konsultacji z zebraniem wiejskim).

2. Rada gminy nie może uszczuplić dotychczasowego prawa Sołectwa do korzystania z mienia bez zgody zebrania wiejskiego.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 25. Sołectwo może korzystać z omawianego w § 24 mienia zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej Gminy Frombork.

§ 26. 1. Sołectwo zobowiązane jest do odprowadzania do budżetu gminy osiągniętych dochodów z tytułu korzystania z mienia komunalnego.

2. Uzyskane przez Sołectwo dochody, o których mowa w punkcie 1, zwiększają wydatki Sołectwa w danym roku.

3. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór nad działalnością Sołectw sprawuje Rada Gminy a w zakresie spraw finansowych komisja rewizyjna Rady Gminy oraz skarbnik Gminy.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Sołtys w terminie 7 dni przekazuje Burmistrzowi - uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego, rady sołectkiej.

4. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz.

5. Burmistrz i uprawnieni pracownicy urzędu mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy, celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

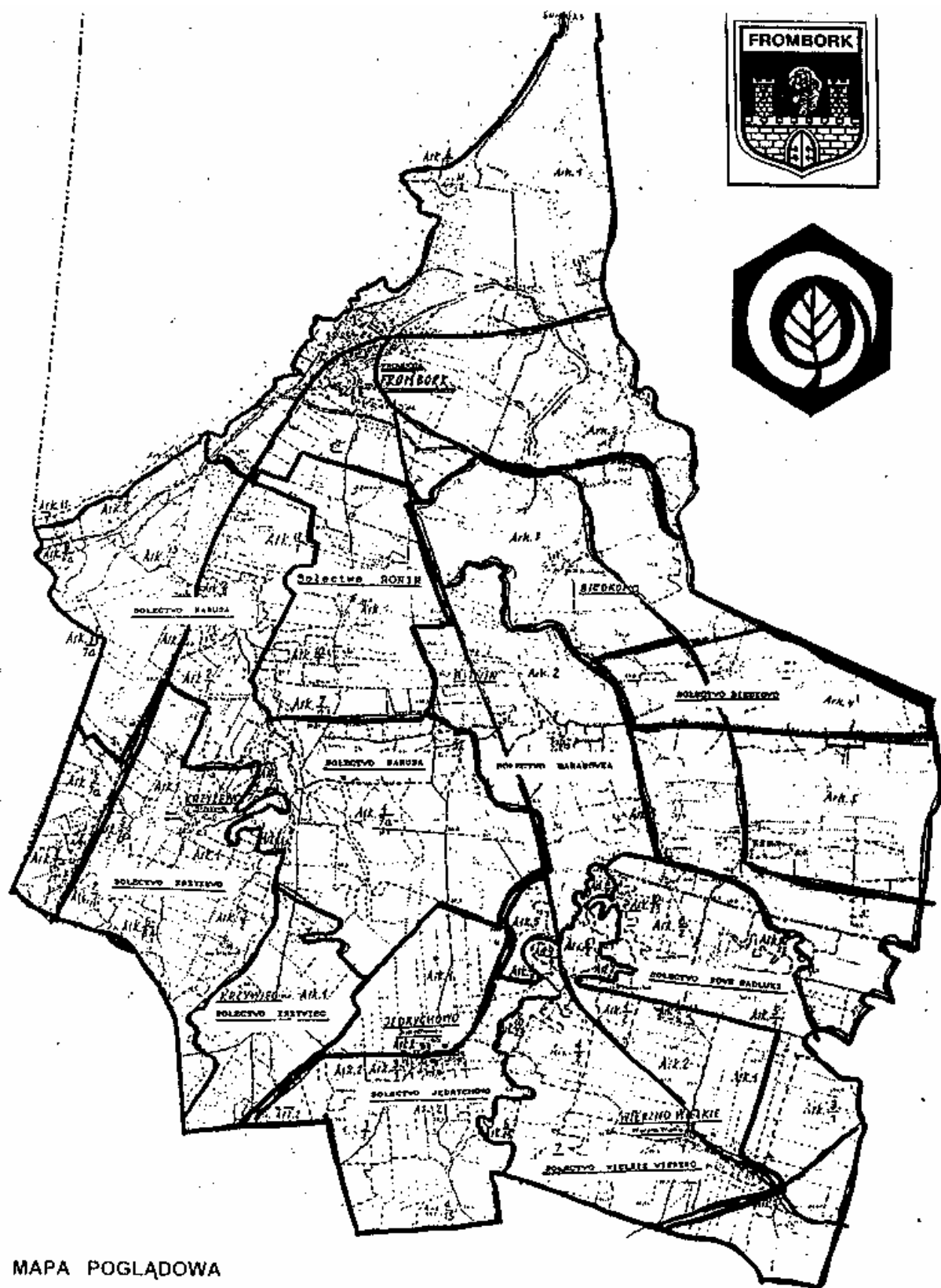
ROZDZIAŁ VII. Postanowienia końcowe

§ 28. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 29. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

§ 30. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-233/05 z dnia 20 lipca 2005 r.



Załącznik Nr 2 do statutu

WYKAZ
określający położenie gruntów oraz ich powierzchnię przynależnych do poszczególnych sołectw na terenie miasta i gminy Frombork.

Lp.	Nazwa sołectwa	Arkusze mapy nr	Położenie obręb	Powierzchnia w obrębach w ha	Powierzchnia ogółem w ha
1.	Nowe Sadłuki	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1, 5/1	Wielkie Wierzno	721,03	721,03
2.	Wielkie Wierzno	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1	Wielkie Wierzno	674,28	674,28
3.	Jędrychowo	1 i 2	Jędrychowo	725,78	725,78
4.	Krzywiec	1	Krzywiec	338,29	338,29
5.	Baranówka	2, 3, 3A	Ronin	801,10	801,10
6.	Ronin	1	Ronin	311,02	395,22
		4, 5	Krzyżewo	84,20	
7.	Krzyżewo	1, 2, 5	Krzyżewo	700,71	700,71
8.	Narusa	3, 4, 5, 6/7A	Krzyżewo	1.355,55	1.355,55
9.	Zalew Wiślany	-	Krzyżewo	3.859,45	3.859,45
10.	Frombork	1, 2	Biedkowo	586,99	1.345,99
		2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Frombork	759,00	
11.	Biedkowo	3, 4, 5	Biedkowo	353,65	353,65
12.	Bogdany	2	Ronin	96,60	685,22
		2, 3	Biedkowo	588,62	
13.	Drewnowo	5/1	Wielkie Wierzno	129,85	625,98
		5	Biedkowo	496,13	

Ogółem powierzchnia miasta i gminy Frombork wynosi 12 582 ha, w tym:

- gminy 11 823 ha,
- miasta 759 ha.

Załącznik Nr 3 do statutu

Sołecka ordynacja wyborcza.

I. W zawiadomieniu o wyborach podaje się:

- 1) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
- 2) propozycję porządku obrad a w szczególności:
 - wybór przewodniczącego zebrania wiejskiego,
 - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
 - dyskusje nad sprawozdaniem,
 - powołanie komisji wyborczej,
 - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
 - przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

II. Komisja wyborcza:

- 1) wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania lub powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy,
- 2) członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Organów sołectwa,
- 3) do zadań komisji wyborczej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenie,

- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

III. Wybory:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym,
- 2) liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona,
- 3) głosowanie odbywa się wyłącznie osobiście.

IV. Karty do tajnego głosowania:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią Rady Miejskiej Gminy Frombork,
- 2) na karcie do głosowania komisja wpisuje imiona i nazwiska kandydatów,
- 3) głosuje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku wybieranego kandydata,
- 4) nieważne są głosy na kartkach całkowicie przedartych i innych niż wymienione w pkt 1.

- V. Ustalenie wyników głosowania i wyborów.
Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

1376

UCHWAŁA Nr VI/44/05 Rady miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bogdany.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) - Rada Miejska Gminy Frombork uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji uchwała się Statut Sołectwa Bogdany stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Frombork
Mariusz Sadzewicz

STATUT SOŁECTWA BOGDANY

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo BOGDANY, zwane dalej sołectwem, stanowi jednostkę pomocniczą gminy Frombork dla wykonywania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.

§ 2. Sołectwo utworzone zostało na mocy uchwały Nr III/24/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 31 marca 2005 w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej gminy Frombork. Swym zasięgiem obejmuje obszar jak w załączniku Nr 1 i Nr 2.

§ 3. Terenem działania Sołectwa są BOGDANY.

ROZDZIAŁ II. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego także rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym statucie,
- opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa, tudzież innych sprawach, w jakich o taką opinię wystąpi Rada Gminy,
- występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu Sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami,

- współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji, zmian rozkładzie jazdy środków komunikacji,
- organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej,
- opiniowanie przeznaczenia pustych lokali użytkowych,
- organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać także inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

ROZDZIAŁ III. Organy Sołectwa

§ 6.* Organami Sołectwa są:

- zebranie wiejskie (organ uchwałodawczy Sołectwa),
- sołtys (organ wykonawczy Sołectwa),
- rada sołecka (organ wspomagający sołtysa w funkcjach wykonawczych).

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

3. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć przedstawiciele zarządu gminy, zabierać głos i składać oświadczenia poza porządkiem obrad.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej lub na

wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 1/3 mieszkańców posiadających prawo wyborcze. W takim przypadku zebranie powinno być zwołane w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu do zwołania zebrania upoważniony jest przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 10. 1. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

2. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych (quorum).

3. Przepisu pkt 2 nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie (jest ono ważne bez względu na liczbę jego uczestników). Ewentualność drugiego terminu jako przesłankę ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał podaje się w zawiadomieniu o zebraniu wiejskim.

§ 11. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad uchwała zebranie wiejskie.

§ 12. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Protokół z zebrania wraz z uchwałami, wnioskami i opiniami przekazywany jest zarządowi gminy w terminie do 7 dni od daty zebrania.*

§ 13. 1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym oraz sposób wykorzystywania dochodów z tego mienia w zakresie ustalonym niniejszym statutem,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach zamierzonego przez organy gminy zbycia, oddania w najem, dzierżawę lub obciążenia innymi prawami położonego na terenie Sołectwa mienia gminnego, o jakim mowa w art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591),
- 4) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach lokalnych Sołectwa lub kilku sąsiadujących Sołectw o podstawowym dla nich znaczeniu,
- 5) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych, rozpatrywanie rocznych

sprawozdań i ocen pracy Sołtysa z punktu widzenia interesów Sołectwa.

2. Dla podjęcia uchwały w sprawach, o jakich mowa w ust. 1 pkt 3 zebranie wiejskie może postanowić o wymogu kwalifikowanej większości głosów.

§ 14. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje Sołectwo na zewnątrz.

2. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem, tudzież innymi przemijającymi okolicznościami, obowiązki przejmuje przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa w szczególności należy:

- 1) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania, w tym wykonywanie bieżących czynności administracyjnych z tym związanych,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego i przewodniczenie jego obradom,
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy zebrania wiejskiego, Rady Sołeckiej oraz radnych z terenu sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych zebrań, spotkań zwoływanych z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy,
- 5) współpraca z organami gminy, udział w sesjach Rady i Gminy, z prawem głosu doradczego na zasadach określonych w Statucie Gminy.

2. Sołtys załatwia także indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą, „za co pobiera wynagrodzenie na zasadach ustalonych przez Radę Gminy.”*

3. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego zebrania wiejskiego pełniona jest honorowo. „Zebranie wiejskie może uchwalić zasady wynagradzania z tego tytułu.”*

§ 16. Sołtys co najmniej raz w roku składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

§ 17. 1. Rada Sołecka składa się z 3 osób i jest organem wspomagającym (opiniodawczo-doradczym) Sołtysa w zakresie sprawowania przez niego funkcji Sołtysa.

2. Przewodniczący Rady Sołeckiej w razie konieczności pełni obowiązki sołtysa.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb, wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

§ 18. 1. Sołtys zobowiązany jest zasięgnąć opinii Rady Sołeckiej w sprawach działalności społeczno-gospodarczej Sołectwa.

2. Sołtys nie jest związany opinią Rady Sołeckiej.

3. W razie nie uwzględnienia opinii Rady Sołectkiej, Rada bądź poszczególni jej członkowie mogą przedstawić sprawę na najbliższym zebraniu wiejskim.

ROZDZIAŁ IV.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 19. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej odbywają się nie później, niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej Gminy Frombork.

2. Zebranie wiejski w sprawie wyborów organów Sołectwa zwoływane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy, który w uwzględnieniu z ustępującym Sołtysem ustala dzień, godzinę i miesiąc zebrania. O dacie i miesiącu zebrania zawiadamia z up. Burmistrza Sołtys co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. Przepisy § 10 punkt 3 stosuje się odpowiednio. Przewodniczącym zebrania może być osoba wskazana przez Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 20. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej zebranie wiejskie dokonuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gminy.

§ 21. Tryb wyborów władz sołeckich ustala Sołeczka Ordynacja Wyborcza stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego statutu.

§ 22. 1. Odwołania Sołtysa przed upływem kadencji może dokonać zebranie wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

3. Odwołanie Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa Burmistrz Miasta i Gminy zarządza niezwłocznie ponowne wybory.

2. Ponowne wybory do Rady Sołectkiej zarządza Sołtys.

3. Przepis ust. 1 nie stosuje się, jeżeli do upływu kadencji organów Sołectwa pozostało nie więcej jak 5 miesięcy. W tym przypadku obowiązki Sołtysa pełni przewodniczący Rady Sołectkiej.

ROZDZIAŁ V.

Zakres uprawnień do zarządu i korzystania z mienia komunalnego

§ 24. 1. Rada Gminy przekazuje do korzystania przez Sołectwo składniki mienia komunalnego na pisemny wniosek Rady Sołectkiej (po konsultacji z zebraniem wiejskim).

2. Rada gminy nie może uszczuplić dotychczasowego prawa Sołectwa do korzystania z mienia bez zgody zebrania wiejskiego.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 25. Sołectwo może korzystać z omawianego w § 24 mienia zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej Gminy Frombork.

§ 26. 1. Sołectwo zobowiązane jest do odprowadzania do budżetu gminy osiągniętych dochodów z tytułu korzystania z mienia komunalnego.

2. Uzyskane przez Sołectwo dochody, o których mowa w punkcie 1, zwiększają wydatki Sołectwa w danym roku.

3. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VI.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór nad działalnością Sołectw sprawuje Rada Gminy a w zakresie spraw finansowych komisja rewizyjna Rady Gminy oraz skarbnik Gminy.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Sołtys w terminie 7 dni przekazuje Burmistrzowi - uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego, rady sołeckiej.

4. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz.

5. Burmistrz i uprawnieni pracownicy urzędu mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy, celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

ROZDZIAŁ VII.

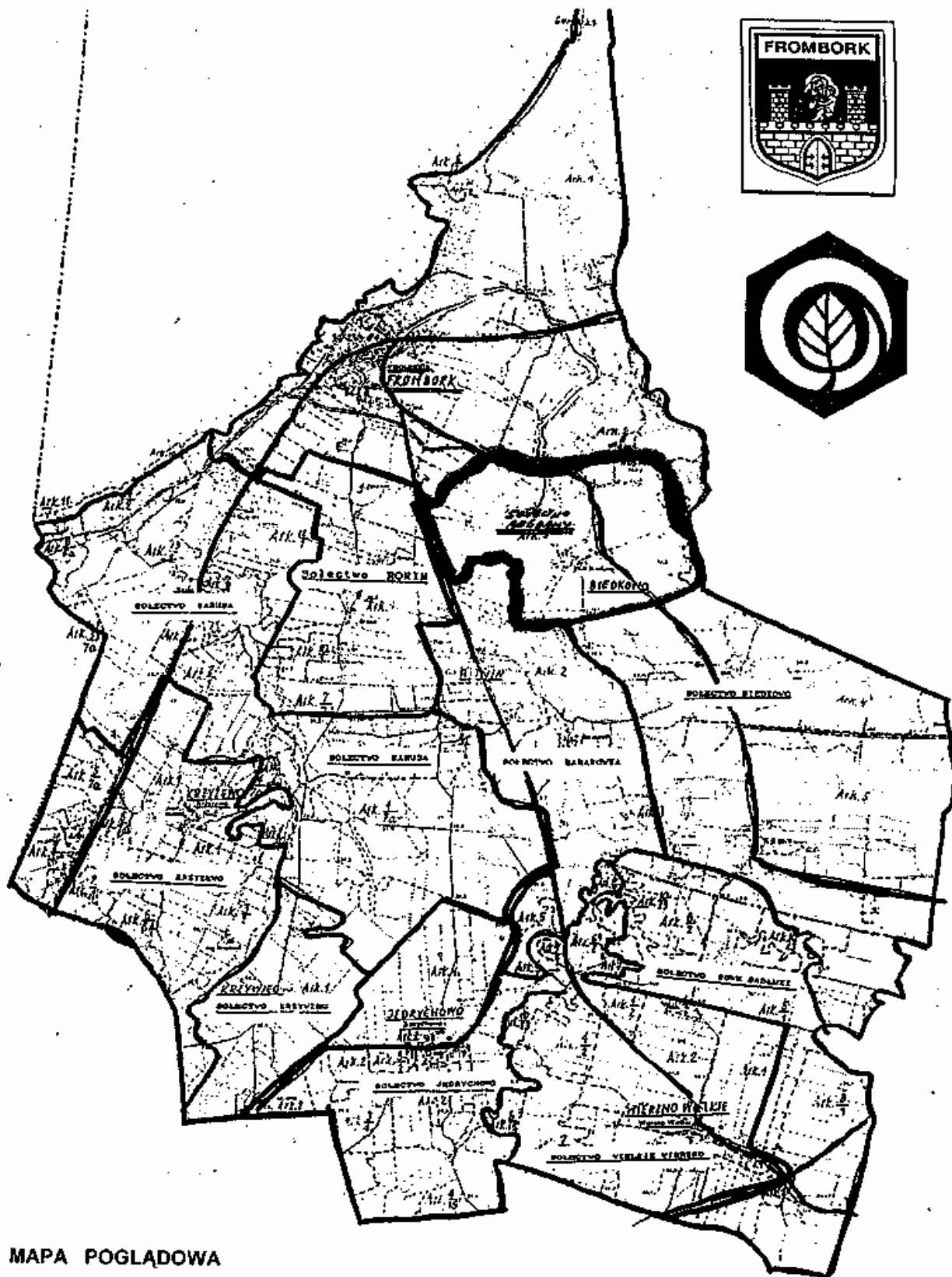
Postanowienia końcowe

§ 28. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 29. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

§ 30. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-234/05 z dnia 20 lipca 2005 r.



MAPA POGLĄDOWA
MIASTO I GMINA FROMBORK

LEGENDA:

- granice solectw
- ważniejsze drogi

Załącznik Nr 2 do statutu

WYKAZ
określający położenie gruntów oraz ich powierzchnię przynależnych do poszczególnych sołectw na terenie miasta i gminy Frombork.

L.p.	Nazwa sołectwa	Arkusze mapy nr	Położenie obręb	Powierzchnia w obrębach w ha	Powierzchnia ogółem w ha
1.	Nowe Sadłuki	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1, 5/1	Wielkie Wierzno	721,03	721,03
2.	Wielkie Wierzno	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1	Wielkie Wierzno	674,28	674,28
3.	Jędrychowo	1 i 2	Jędrychowo	725,78	725,78
4.	Krzywice	1	Krzywiec	338,29	338,29
5.	Baranówka	2, 3, 3A	Ronin	801,10	801,10
6.	Ronin	1	Ronin	311,02	395,22
		4, 5	Krzyżewo	84,20	
7.	Krzyżewo	1, 2, 5	Krzyżewo	700,71	700,71
8.	Narusa	3, 4, 5, 6/7A	Krzyżewo	1.355,55	1.355,55
9.	Zalew Wiślany	-	Krzyżewo	3.859,45	3.859,45
10.	Frombork	1, 2	Biedkowo	586,99	1.345,99
		2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Frombork	759,00	
11.	Biedkowo	3, 4, 5	Biedkowo	353,65	353,65
12.	Bogdany	2	Ronin	96,60	685,22
		2, 3	Biedkowo	588,62	
13.	Drewnowo	5/1	Wielkie Wierzno	129,85	625,98
		5	Biedkowo	496,13	

Ogółem powierzchnia miasta i gminy Frombork wynosi 12 582 ha, w tym:

- gminy 11 823 ha,
- miasta 759 ha.

Załącznik Nr 3 do statutu

Sołeczka ordynacja wyborcza.

I. W zawiadomieniu o wyborach podaje się:

- 1) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
- 2) propozycję porządku obrad a w szczególności:
 - wybór przewodniczącego zebrania wiejskiego,
 - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
 - dyskusje nad sprawozdaniem,
 - powołanie komisji wyborczej,
 - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeczkiej,
 - przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

II. Komisja wyborcza:

- 1) wybór Sołtysa i członków Rady Sołeczkiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania lub powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy,
- 2) członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Organów sołectwa,
- 3) do zadań komisji wyborczej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenie,

- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

III. Wybory:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeczkiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym,
- 2) liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeczkiej jest nieograniczona,
- 3) głosowanie odbywa się wyłącznie osobiście.

IV. Karty do tajnego głosowania:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią Rady Miejskiej Gminy Frombork,
- 2) na karcie do głosowania komisja wpisuje imiona i nazwiska kandydatów,
- 3) głosuje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku wybieranego kandydata,
- 4) nieważne są głosy na kartkach całkowicie przedartych i innych niż wymienione w pkt 1.

V. Ustalenie wyników głosowania i wyborów.

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

1377

UCHWAŁA Nr VI/45/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 czerwca 2005 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Drewnowo.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) - Rada Miejska Gminy Frombork uchwała, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji uchwała się Statut Sołectwa Drewnowo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Frombork
Mariusz Sadzewicz

STATUT SOŁECTWA DREWNOWO

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Drewnowo, zwane dalej sołectwem, stanowi jednostkę pomocniczą gminy Frombork dla wykonywania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.

§ 2. Sołectwo utworzone zostało na mocy uchwały Nr II/18/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej gminy Frombork. Swym zasięgiem obejmuje obszar jak w załączniku Nr 1 i Nr 2.

§ 3. Terenem działania Sołectwa jest DREWNOWO.

ROZDZIAŁ II. Zakres działania i zadania sołectwa

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego także rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym statucie,
- opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa, tudzież innych sprawach, w jakich o taką opinię wystąpi Rada Gminy,
- występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu Sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami,

- współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji, zmian rozkładzie jazdy środków komunikacji,
- organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej,
- opiniowanie przeznaczenia pustych lokali użytkowych,
- organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać także inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

ROZDZIAŁ III. Organy Sołectwa

§ 6.* Organami Sołectwa są:

- zebranie wiejskie (organ uchwałodawczy Sołectwa),
- sołtys (organ wykonawczy Sołectwa),
- rada sołecka (organ wspomagający sołtysa w funkcjach wykonawczych).

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

3. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć przedstawiciele zarządu gminy, zabierać głos i składać oświadczenia poza porządkiem obrad.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej lub na

wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 1/3 mieszkańców posiadających prawo wyborcze. W takim przypadku zebranie powinno być zwołane w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu do zwołania zebrania upoważniony jest przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 10. 1. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

2. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych (quorum).

3. Przepisu pkt 2 nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie (jest ono ważne bez względu na liczbę jego uczestników).
Ewentualność drugiego terminu jako przesłankę ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał podaje się w zawiadomieniu o zebraniu wiejskim.

§ 11. 1. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad uchwała zebranie wiejskie.

§ 12. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Protokół z zebrania wraz z uchwałami, wnioskami i opiniami przekazywany jest zarządowi gminy w terminie do 7 dni od daty zebrania.*

§ 13. 1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym oraz sposób wykorzystywania dochodów z tego mienia w zakresie ustalonym niniejszym statutem,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach zamierzonego przez organy gminy zbycia, oddania w najem, dzierżawę lub obciążenia innymi prawami położonego na terenie Sołectwa mienia gminnego, o jakim mowa w art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591),
- 4) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach lokalnych Sołectwa lub kilku sąsiadujących Sołectw o podstawowym dla nich znaczeniu,
- 5) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytkowych, rozpatrywanie rocznych

sprawozdań i ocen pracy Sołtysa z punktu widzenia interesów Sołectwa.

2. Dla podjęcia uchwały w sprawach, o jakich mowa w ust. 1 pkt 3 zebranie wiejskie może postanowić o wymogu kwalifikowanej większości głosów.

§ 14. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje Sołectwo na zewnątrz.

2. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem, tudzież innymi przemijającymi okolicznościami, obowiązki przejmuje przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa w szczególności należy:

- 1) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania, w tym wykonywanie bieżących czynności administracyjnych z tym związanych,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego i przewodniczenie jego obradom,
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy zebrania wiejskiego, Rady Sołeckiej oraz radnych z terenu sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych zebrań, spotkań zwoływanych z inicjatywy Burmistrza Miasta i Gminy,
- 5) współpraca z organami gminy, udział w sesjach Rady i Gminy, z prawem głosu doradczego na zasadach określonych w Statucie Gminy.

2. Sołtys załatwia także indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą, „za co pobiera wynagrodzenie na zasadach ustalonych przez Radę Gminy.”*

3. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego zebrania wiejskiego pełniona jest honorowo. „Zebranie wiejskie może uchwalić zasady wynagradzania z tego tytułu.”*

§ 16. Sołtys co najmniej raz w roku składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

§ 17. 1. Rada Sołecka składa się z 3 osób i jest organem wspomagającym (opiniodawczo-doradczym) Sołtysa w zakresie sprawowania przez niego funkcji Sołtysa.

2. Przewodniczący Rady Sołeckiej w razie konieczności pełni obowiązki sołtysa.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb, wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

§ 18. 1. Sołtys zobowiązany jest zasięgnąć opinii Rady Sołeckiej w sprawach działalności społeczno-gospodarczej Sołectwa.

2. Sołtys nie jest związany opinią Rady Sołeckiej.

3. W razie nie uwzględnienia opinii Rady Sołeckiej, Rada bądź poszczególni jej członkowie mogą przedstawić sprawę na najbliższym zebraniu wiejskim.

ROZDZIAŁ IV.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 19. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później, niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej Gminy Frombork.

2. Zebranie wiejski w sprawie wyborów organów Sołectwa zwoływane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy, który w uwzględnieniu z ustępującym Sołtysem ustala dzień, godzinę i miesiąc zebrania. O dacie i miesiącu zebrania zawiadamia z up. Burmistrza Sołtys co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. Przepisy § 10 punkt 3 stosuje się odpowiednio. Przewodniczącym zebrania może być osoba wskazana przez Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 20. 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zebranie wiejskie dokonuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gminy.

§ 21. Tryb wyborów władz sołeckich ustala Sołecka Ordynacja Wyborcza stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego statutu.

§ 22. 1. Odwołania Sołtysa przed upływem kadencji może dokonać zebranie wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

3. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 23. 1. W razie odwołania sołtysa Burmistrz Miasta i Gminy zarządza niezwłocznie ponowne wybory.

2. Ponowne wybory do Rady Sołeckiej zarządza Sołtys.

3. Przepis ust. 1 nie stosuje się, jeżeli do upływu kadencji organów Sołectwa pozostało nie więcej jak 5 miesięcy. W tym przypadku obowiązki Sołtysa pełni przewodniczący Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V.

Zakres uprawnień do zarządu i korzystania z mienia komunalnego

§ 24. 1. Rada Gminy przekazuje do korzystania przez Sołectwo składniki mienia komunalnego na pisemny wniosek Rady Sołeckiej (po konsultacji z zebraniem wiejskim).

2. Rada gminy nie może uszczuplić dotychczasowego prawa Sołectwa do korzystania z mienia bez zgody zebrania wiejskiego.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 25. Sołectwo może korzystać z omawianego w § 24 mienia zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej Gminy Frombork.

§ 26. 1. Sołectwo zobowiązane jest do odprowadzania do budżetu gminy osiągniętych dochodów z tytułu korzystania z mienia komunalnego.

2. Uzyskane przez Sołectwo dochody, o których mowa w punkcie 1, zwiększają wydatki Sołectwa w danym roku.

3. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VI.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór nad działalnością Sołectw sprawuje Rada Gminy a w zakresie spraw finansowych komisja rewizyjna Rady Gminy oraz skarbnik Gminy.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Sołtys w terminie 7 dni przekazuje Burmistrzowi - uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego, rady sołeckiej.

4. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz.

5. Burmistrz i uprawnieni pracownicy urzędu mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

6. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy, celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

ROZDZIAŁ VII.

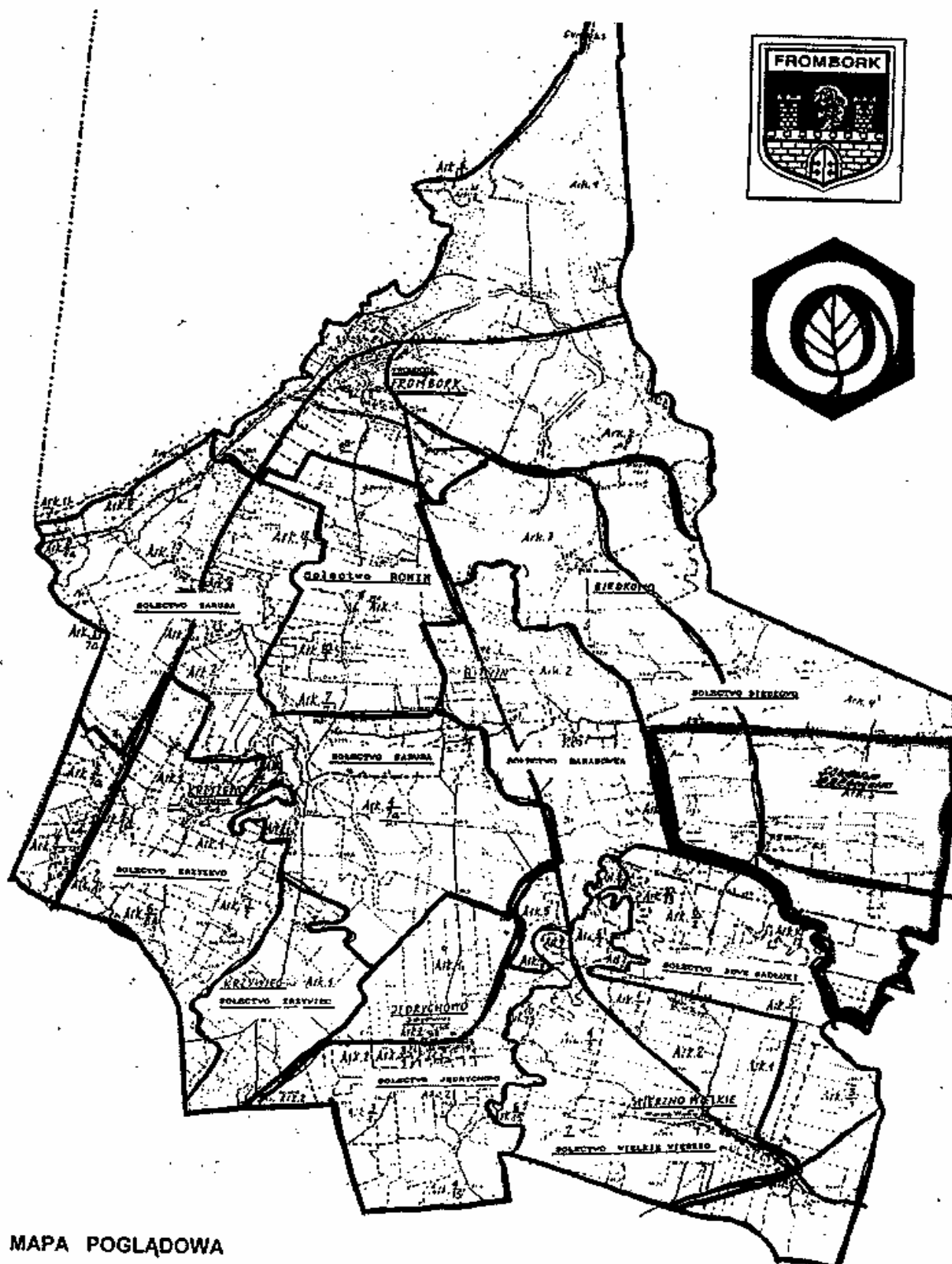
Postanowienia końcowe

§ 28. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 29. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

§ 30. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-235/05 z dnia 20 lipca 2005 r.



**MAPA POGLĄDOWA
MIASTO I GMINA FROMBORK**

LEGENDA:
—— granice sołectw
—— ważniejsze drogi

Załącznik Nr 2 do statutu

WYKAZ
określający położenie gruntów oraz ich powierzchnię przynależnych do poszczególnych sołectw na terenie miasta i gminy Frombork.

L.p.	Nazwa sołectwa	Arkusze mapy nr	Położenie obręb	Powierzchnia w obrębach w ha	Powierzchnia ogółem w ha
1.	Nowe Sadłuki	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1, 5/1	Wielkie Wierzno	721,03	721,03
2.	Wielkie Wierzno	4/2 i 6/2, 1 i 2, 3/1	Wielkie Wierzno	674,28	674,28
3.	Jędrzychowo	1 i 2	Jędrzychowo	725,78	725,78
4.	Krzywice	1	Krzywiec	338,29	338,29
5.	Baranówka	2, 3, 3A	Ronin	801,10	801,10
6.	Ronin	1	Ronin	311,02	395,22
		4, 5	Krzyżewo	84,20	
7.	Krzyżewo	1, 2, 5	Krzyżewo	700,71	700,71
8.	Narusa	3, 4, 5, 6/7A	Krzyżewo	1.355,55	1.355,55
9.	Zalew Wiślany	-	Krzyżewo	3.859,45	3.859,45
10.	Frombork	1, 2	Biedkowo	586,99	1.345,99
		2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Frombork	759,00	
11.	Biedkowo	3, 4, 5	Biedkowo	353,65	353,65
12.	Bogdany	2	Ronin	96,60	685,22
		2, 3	Biedkowo	588,62	
13.	Drewnowo	5/1	Wielkie Wierzno	129,85	625,98
		5	Biedkowo	496,13	

Ogółem powierzchnia miasta i gminy Frombork wynosi 12 582 ha, w tym:

- gminy 11 823 ha,
- miasta 759 ha.

Załącznik Nr 3 do statutu

Sołecka ordynacja wyborcza.

I. W zawiadomieniu o wyborach podaje się:

- 1) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
- 2) propozycję porządku obrad a w szczególności:
 - wybór przewodniczącego zebrania wiejskiego,
 - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
 - dyskusje nad sprawozdaniem,
 - powołanie komisji wyborczej,
 - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
 - przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

II. Komisja wyborcza:

- 1) wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania lub powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy,
- 2) członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Organów sołectwa,
- 3) do zadań komisji wyborczej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenie,

- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

III. Wybory:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym,
- 2) liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona,
- 3) głosowanie odbywa się wyłącznie osobiście.

IV. Karty do tajnego głosowania:

- 1) uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią Rady Miejskiej Gminy Frombork,
- 2) na karcie do głosowania komisja wpisuje imiona i nazwiska kandydatów,
- 3) głosuje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku wybranego kandydata,
- 4) nieważne są głosy na kartkach całkowicie przedartych i innych niż wymienione w pkt 1.

V. Ustalenie wyników głosowania i wyborów.

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

1378

UCHWAŁA Nr XXXVI/233/05 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 czerwca 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy Barczewo oraz jednostek organizacyjnych tej gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Miejska w Barczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Barczewo i jednostek organizacyjnych tej gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005 roku Dz. U. Nr 8, poz. 60) zwanych dalej: "wierzytelnościami", wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej: "dłużnikami".

§ 2. Umazanie wierzytelności i udzielanie innych ulg, o których mowa w niniejszej uchwale, na rzecz przedsiębiorców, stanowi pomoc publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 3. Wierzytelnościami, o których mowa w § 1, są:

- a) czynsze z tytułu najmu lub dzierżawy,
- b) opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntów,
- c) opłaty za dostawę wody i odprowadzenie ścieków,
- d) opłaty za energię ciepłą,
- e) inne.

§ 4. 1. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- a) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego (co zostało potwierdzone orzeczeniem właściwego organu),
- b) nie można ustalić dłużnika, lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców, lub pozostawił majątek o wartości niższej niż wartość wierzytelności,
- c) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub rodziny,
- d) po przeprowadzeniu postępowania egzekucyjnego stwierdzono jego bezskuteczność, a dalsze prowadzenie egzekucji nie rokuje ściągnięcia wierzytelności,

e) na podstawie czynności wyjaśniających zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,

f) wysokość wierzytelności stanowi kwotę równą dwukrotności przesyłki pocztowej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi, gospodarczymi lub ważnym interesem dłużnika, na wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności a także rozłożyć na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Barczewo lub jednostki organizacyjnej tej gminy.

2. Umorzenie wierzytelności, za które odpowiadają dłużnicy solidarnie, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzące do wszystkich zobowiązanych.

§ 6.1. Od wierzytelności, których termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminów zapłaty, określonych w decyzji.

2. W przypadku zastosowania częściowego umorzenia wierzytelności pieniężnej warunkiem koniecznym jest, by dłużnik zapłacił w określonym decyzją terminie pozostałą część wierzytelności nie objętą umorzeniem. W razie nie spełnienia tego warunku, decyzja o umorzeniu częściowym może być cofnięta.

§ 7. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do zapłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

§ 8. 1. Wierzytelności pieniężne przysługujące jednostkom organizacyjnym Gminy umarza, odracza i rozkłada na raty:

- a) kierownik jednostki jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 5.000 zł,
- b) Burmistrz Barczewa na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, stosownie do § 3 i 4 - jeżeli wartość wierzytelności przekracza 5 000 zł.

2. Przez wierzytelności, o których mowa w ust. 1, rozumie się należność główną przypadającą od jednego

dłużnika wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi, a jeżeli należność główna została zapłacona, rozumie się odsetki i koszty uboczne.

§ 9. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o decyzji - należy przez nią rozumieć wyrażone na piśmie oświadczenie woli lub umowy zawierane z dłużnikami w przypadku odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty przez organy, o których mowa w § 8 ust. 1.

§ 10. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Burmistrzowi Barczewa informacje dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie § 4 i 5 według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku wraz z rocznym bilansem jednostki.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 12. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Barczewie Nr XXXV/300/01 z dnia 20 kwietnia 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, dla których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Halina Bronka

1379

UCHWAŁA Nr XXIV/170/05

Rady Gminy w Dźwierzutach

z dnia 28 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Dźwierzuty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, 1203) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/26/03 Rady Gminy w Dźwierzutach z dnia 21 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 36, poz. 510) załącznik Nr 3 do Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:

„Załącznik Nr 3
do Statutu Gminy Dźwierzuty

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY DŹWIERZUTY.

1. Urząd Gminy w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.
2. Gminna Biblioteka Publiczna w Dźwierzutach - instytucja kultury.
3. Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Dźwierzutach - instytucja kultury.

4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.

5. Gospodarstwo Pomocnicze przy Urzędzie Gminy w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.

6. Publiczne Gimnazjum im. Krzysztofa Klenczona w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.

7. Publiczne Przedszkole w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.

8. Publiczne Przedszkole w Orzynach - jednostka budżetowa.

9. Szkoła Podstawowa im. Bogumiła Linki w Dźwierzutach - jednostka budżetowa.

10. Szkoła Podstawowa w Kałęczynie - jednostka budżetowa.

11. Szkoła Podstawowa w Linowie - jednostka budżetowa.

12. Szkoła Podstawowa w Orzynach - jednostka budżetowa.

13. Szkoła Podstawowa w Rumach - jednostka budżetowa".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Sawicki

1380

UCHWAŁA Nr XXIV/172/05 Rady Gminy w Dźwierzutach z dnia 28 czerwca 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Na podstawie art. 40 ust. 8 i 9 z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, zm.: Nr 12 poz. 136, Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; Nr 25, poz. 253, Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy Dźwierzuty uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg a dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego iv celu prowadzenia robót w pasie drogowym ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- a) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 2,50 zł,
- b) przy zajęciu jezdni powyżej 20 % do 50 % szerokości - 4,50 zł,
- c) przy zajęciu jezdni powyżej 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 8 zł.

Powyższe stawki stosuje się także do poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

2. Dla elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 ustala się stawkę za każdy dzień zajęcia pasa w wysokości - 1,00 zł.

3. Zajęcie pasa drogowego na czas krótszy niż 24 godziny, traktowane jest jako zajęcie pasa drogowego na 1 dzień.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia.

- a) poza terenem zabudowanym - 10 zł,

- b) w obszarze zabudowanym - 20 zł,
- c) na drogowym obiekcie inżynierskim - 50 zł.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy zajęcia pasa drogowego poprzez umieszczenie w nim urządzenia.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość stawek obliczona jest proporcjonalnie do liczby miesięcy niepełnych zajęcia pasa drogowego poprzez umieszczenie w nim urządzenia.

§ 4. 1. Za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu oraz reklam ustala się następujące dzienne stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
 - a) poza terenem zabudowanym - 0,40 zł,
 - b) w obszarze zabudowanym - 0,60 zł,
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,30 zł,
- 3) reklamy,
 - a) umieszczonej nad obiektem, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informacje o wykonywanej działalności godzinach otwarcia i nazwisku właściciela, której powierzchnia nie przekracza 1 m² - 0,40 zł,
 - b) w pozostałych przypadkach - 1,00 zł.

§ 5. Za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 1 pkt 1-3 ustala się stawkę opłat 1,00 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego na prawach wyłączności.

§ 6. Nie pobiera się opłat za:

- 1) zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenie robót w pasie drogowym związanych z budową sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 2) umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej związanych z siecią wodociagową i kanalizacyjną (nie dotyczy przyłączy wodociagowych i kanalizacyjnych do budynków mieszkalnych).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dźwierzuty.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Sawicki

1381

UCHWAŁA Nr XXXIII/193/05

Rady Gminy Kętrzyn

z dnia 29 czerwca 2005 r.

w sprawie opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 17 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy uchwala:

§ 1. 1. Ustala się opłatę miejscową w wysokości 1,50 zł za każdy dzień pobytu. Opłatę pobiera się od osoby fizycznej przebywającej dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, zdrowotnych, szkoleniowych lub turystycznych.

2. Z opłaty miejscowej zwalnia się dzieci do lat 15.

§ 2. Opłata miejscowa dotyczy miejscowości Gierłoż i Martiany.

§ 3. Pobór opłaty miejscowej będzie następował w drodze inkasa.

§ 4. 1. Inkasentem opłaty miejscowej w ośrodku wypoczynkowym w Martianach wyznacza się dyrektora

ośrodka szkolno-wychowawczego pana Stanisława Wachnika, w ośrodku wypoczynkowym "Księżycowy Dworek" w Gierłoży panią Teresę Tyczyńską, a w ośrodku hotelowo-wypoczynkowym "Wilcze Gniazdo" w Gierłoży kierownika ośrodka pana Walentego Kordka.

2. Inkasent za każdą pobraną kwotę opłaty miejscowej wydaje pokwitowanie (kwitariusz przychodowy K-103).

3. Pobrane kwoty opłaty miejscowej inkasent przekazuje na rachunek lub w kasie Urzędu Gminy raz w miesiącu do 5 dnia następnego miesiąca.

4. Za pobór opłaty miejscowej ustala się inkasentowi wynagrodzenie w wysokości 3 % od zainkasowanej kwoty.

§ 5. Uchwałę wykona Wójt Gminy.

§ 6. Tracą moc: uchwała Nr XVIII/108/04 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 25 lutego 2004 roku, uchwała Nr XXII/137/04 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 30 czerwca 2004 roku oraz uchwała Nr XXIII/142/04 Rady Gminy z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie opłaty miejscowej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Władysław Duda

1382

UCHWAŁA Nr XLVIII/307/05

Rady Miejskiej w Kętrzynie

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XLVI/325/02 z dnia 20 lutego 2002r. "O pięcioletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591. oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 707, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr z 2005 r. Nr 31, poz. 266) **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XLVI/325/02 z dnia 20.02.2002 r. o "Pięcioletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy" (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 45, poz. 703), zmienionej uchwałą R. M. w Kętrzynie Nr X/86/03 z dnia 22.05.2003 r. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 104, poz. 1406) oraz uchwałą Nr XVI/128/03 z dnia 30.09.2003 r. (Dz. Urz. Wojew. Warm-

Maz. Nr 173, poz. 2087) wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 określającym "Pięcioletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2002 - 2006" § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. Stawka podstawowa czynszu za najem 1 m² lokalu mieszkalnego znajdującego się w gminnym zasobie mieszkaniowym jest ustalana z uwzględnieniem dyspozycji art. 9 ust. 1 ustawy”;

2) w załączniku nr 2, określającym „Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy” wprowadza się następujące zmiany:

a) w rozdziale II w § 7 skreśla się pkt 3,

b) w rozdziale III w § 13 ust. 1 skreśla się ograniczone nawiasem wyrazy „Wydział Gospodarki Komunalnej”,

c) rozdziale V w § 20 ust. 1 skreśla się ograniczone nawiasem wyrazy „Wydział Gospodarki Komunalnej”,

d) „Nie pobiera się kaucji w przypadkach określonych ustawą”.

§ 2. Uchwałę wykona Burmistrz Miasta Kętrzyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Zbigniew Nowak

1383

UCHWAŁA Nr XLVIII/310/05

Rady Miejskiej w Kętrzynie

z dnia 30 czerwca 2005 r.

o zmianie uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVIII/438/98 z dnia 28 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 13 ust. 1 i 37 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2004 r., Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVIII/438/98 z dnia 28 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn w brzmieniu ustalonym uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LXII/474/98 z 27 maja 1998 r., Nr X/64/99 z 12 maja 1999 r., Nr XXXIV/251/01 z 8 marca 2001 r., (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 40, poz. 598), Nr XLI/300/01 z 24 października 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 2, poz. 32), Nr VI/54/03 z 13 lutego 2003 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 34, poz. 494) i Nr XXVII/242/04 z 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2) w rozdziale I pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15. Przedmiotem oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie na okres powyżej 3 lat do lat 20 w drodze przetargu, z zastrzeżeniem postanowień pkt 21 niniejszych zasad mogą być nieruchomości zabudowane lub ich części przeznaczone na cele:

- a) charytatywne
- b) opiekuńcze,
- c) edukacyjne i oświatowe,
- d) kulturalne,
- e) biurowe,
- f) handlowe i usługowe”.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały sprawy indywidualne wszczęte i nie zakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały prowadzi się z uwzględnieniem zmian z niej wynikających.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kętrzyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Zbigniew Nowak

1384

UCHWAŁA Nr XLVIII/317/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany granic stałych obwodów głosowania na terenie miasta Kętrzyna.

Na podstawie art. 29 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. - Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 46, poz. 499, Nr 74, poz. 786 i Nr 154, poz. 1802, z 2002 r. Nr 14, poz. 128, Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 57, poz. 507 i Nr 130, poz. 1188 oraz z 2004 r. Nr 25, poz. 219) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W § 1 uchwały Nr LIV/349/02 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 3 lipca 2002 r. w sprawie podziału obszaru miasta Kętrzyna na obwody głosowania (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 89, poz. 1317) zmienia się granice stałych obwodów głosowania:

1) obwód głosowania nr 7 - granice obvodu: ulice: Władysława Broniewskiego, Brzozowa, Dębowa, Gdańska, Jaśminowa, Klonowa, Hugo Kołłątaja, Kwiatowa, Pomorska, Poznańska numery nieparzyste od 19 do 23a i numery parzyste od 34 do 54, Henryka Sienkiewicza, Gen. Władysława Sikorskiego numery nieparzyste od 55 do 67B i numery parzyste od 54 do 60A, Sosnowa, Świerkowa, Stefana Żeromskiego numery nieparzyste od 5 do 41 i numery parzyste od 4 do 20;

2) obwód głosowania nr 10 - granice obvodu: ulice: Cicha, Cukrownicza, Dworcowa, Jana Kasprowicza, Ignacego Kraszewskiego, Kolejowa, Krótka, Bolesława Limanowskiego, Mała, Mazowiecka numery parzyste od 8 do 16, Nowe Osiedle, Władysława Orkana, Władysława Reymonta, Sadowa, Spokojna, Zatorze, Zielona, Plac Słowiański;

3) obwód głosowania nr 14 - granice obvodu: ulice: Jana Brzechwy, Bydgoska, Fryderyka Chopina, Graniczna, Jana Kochanowskiego, Marii Konopnickiej, Leśna, Bogumiła Linki, Niepodległości, Cypriana Kamila Norwida, Ogrodowa, Olsztyńska, Elizy Orzeszkowej, Seweryna Pieniężnego, Andrzeja Samulowskiego, Juliana Tuwima, Wiejska, Wilanowska, Marii Zientary-Malewskiej, Zjazdowa.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na terenie miasta Kętrzyna.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Zbigniew Nowak

1385

UCHWAŁA Nr XLVIII/319/05 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Kętrzyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr V/50/03 Rady Miejskiej w Kętrzynie dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Kętrzyn (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 32 z 2003 r., poz. 458) - Statucie Miasta Kętrzyn w brzmieniu przyjętym uchwałami Nr XV/125/03 Rady Miejskiej w Kętrzynie dnia 25 września 2003 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 171, poz. 2065), Nr XIX/154/03 Rady Miejskiej w Kętrzynie dnia 11 grudnia 2003 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-

Mazurskiego Nr 202, poz. 2725), Nr XXIII/169/04 Rady Miejskiej w Kętrzynie dnia 26.02.2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 39, poz. 494), w sprawie zmiany Statutu Miasta Kętrzyna wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 20 dodaje się pkt 8 o treści:
„8) przerwę w obradach może zarządzić Przewodniczący obrad”;
- 2) w § 21 dodaje się ust. 1a o treści:
„1a. Do sesji uroczystej, o której mowa w § 17 ust. 3 Statutu, nie stosuje się § 21 ust. 1 statutu”;
- 3) w § 21 dodaje się ust. 1b o treści:
„1b. Do sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym nie stosuje się przepisów § 21 ust. 1 pkt 1, 2 i 6 statutu”;

- 4) § 22 ust. 5 po wyrazach „spośród publiczności” dodaje się wyrazy „w sprawach objętych porządkiem obrad”,
- 5) § 26 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje: Burmistrzowi, komisjom rady, klubom radnych, radnym, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej”,
- 6) w § 26 dodaje się ust. 2 a w brzmieniu:
„2 a. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w określonej sprawie do podmiotów określonych w ust. 2 może wystąpić grupa co najmniej 500 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze”,
- 7) § 26 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Projekt uchwały składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady, który po zaopiniowaniu przez radcę prawnego urzędu, co do zgodności z prawem, kieruje go do komisji problemowo właściwej celem zaopiniowania, a do pozostałych komisji problemowych do zapoznania się, przy czym w przypadku projektów uchwał zgłaszanych przez komisje rady, kluby radnych, radnych i mieszkańców wymagają one wyrażenia pisemnej opinii Burmistrza Miasta o projekcie uchwały”,
- 8) § 26 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Projekty uchwał zgłaszane przez burmistrza, radnych, komisje rady, kluby radnych oraz za ich pośrednictwem na wniosek mieszkańców, których realizacja pociąga za sobą skutki finansowe dla budżetu miasta, wymagają kontrasygnaty Skarbnika Miasta”,
- 9) w § 26 dodaje się ust. 4a, 4b i 4c o treści:
„4a. W celu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2a mieszkańcy powołują Komitet, który przygotowuje wnioski w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz organizuje zbieranie podpisów mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze, popierających wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej”.
„4b. Komitet ustanawia Pełnomocnika, który składa podmiotowi posiadającemu inicjatywę uchwałodawczą wniosek wraz z uzasadnieniem oraz wykazem osób popierających wniosek. Wniosek taki podlega weryfikacji biura rady co do zgodności z wymogami procedury określonej w statucie.
„4c. Wykaz osób popierających wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej zawiera:
1) nazwisko i imię mieszkańca,
2) adres stałego zameldowania,
3) numer PESEL,
4) własnoręczny podpis”,
- 10) w § 36 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 otrzymują brzmienie:
1) Rozwoju Gospodarczego Finansów, obejmującą zakresem swego działania sprawy:
a) planów finansowania zadań społeczno-gospodarczych i budżetu Miasta,
b) podatków i opłat,
c) gospodarki pieniężnej Miasta,
d) związane z funkcjonowaniem i rozwojem przemysłu, drobnej wytwórczości, usług, handlu, gastronomii, rzemiosła i innych podmiotów gospodarczych,
e) związanych z kształtowaniem rynku pracy w mieście,
- f) opiniowania dyspozycji środkami Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska,
g) gospodarki nieruchomościami i inwestycji miejskich,
- 2) Edukacji, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych, obejmującą zakresem swego działania sprawy:
a) edukacji publicznej w tym, w szczególności gimnazjów, szkół podstawowych i przedszkoli,
b) ochrony zdrowia,
c) kultury, w tym bibliotek publicznych innych komunalnych jednostek upowszechniania kultury,
d) kultury fizycznej, turystyki i sportu, w tym terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych,
e) pomocy społecznej,
f) profilaktyki przeciwalkoholowej,
g) promocji miasta,
- 3) Gospodarki Komunalnej, obejmującą zakresem swego działania sprawy:
a) zaopatrzenia w energię cieplną,
b) komunalnego budownictwa mieszkaniowego utrzymania komunalnych zasobów mieszkaniowych,
c) utrzymania miejskich obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
d) wodociągów zaopatrzenia w wodę, kanalizacji i oczyszczania ścieków oraz utrzymania czystości urzędzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów,
e) miejskich dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
f) lokalnego transportu zbiorowego,
g) ładu przestrzennego i architektury,
h) zieleni miejskiej, zadrzewień, ochrony przyrody i ochrony środowiska,
i) cmentarzy komunalnych,
j) ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
k) porządku publicznego bezpieczeństwa obywateli,
l) targowisk i hal targowych,
- 11) w § 40 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w formie opinii i wniosków przedkładanych Radzie i Burmistrzowi”,
- 12) § 40 ust. 10 otrzymuje brzmienie:
„10. Na posiedzenie komisji ma wstęp publiczność, a także przedstawiciele środków masowego przekazu, z wyjątkiem sytuacji, gdy posiedzenie Komisji lub jego część musi się odbyć z wyłączeniem jawności ze względu na przedmiot obrad objęty tajemnicą ustawowo chronioną”,
- 13) w § 52 ust. 1 cyfrę ”3” zastępuje się cyfrą „2”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kętrzyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Zbigniew Nowak

1386

UCHWAŁA Nr XXX/214/05

Rady Gminy Stawiguda

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Gminy Stawiguda z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy publicznej dla przedsiębiorców na terenie gminy Stawiguda.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; zm. Dz. U. z 2002 Nr 153, poz. 1271, zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055 zm.; Dz. U. z 2004 Nr 116, poz. 1203 art. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; zm. Dz. U. z 2002 Nr 153, poz. 1271, zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055 zm.; Dz. U. z 2004 Nr 116, poz. 1203), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84; Dz. U. Nr 200, poz. 1683 z 2002 r.; Dz. U. Nr 110, poz. 1039 z 2003 r.; Dz. U. Nr 96, poz. 874 z 2003 r.; Dz. U. Nr 188, poz. 1840 z 2003 r.; Dz. U. Nr 200, poz. 1953 z 2003 r.; Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z 2003 r.; Dz. U. Nr 92, poz. 884 z 2004 r.; Dz. U. Nr 96, poz. 959 z 2004 r.; Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z 2004 r.) oraz w związku z art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 roku Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Stawiguda uchwała, co następuje:

§ 1. W treści uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Gminy Stawiguda z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy publicznej dla przedsiębiorców na terenie gminy Stawiguda § 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, grunty, budynki, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie

działalności gospodarczej przez podmioty podejmujące po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy Stawiguda.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na okres jednego roku licząc od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

3. Zwolnienie, o którym stanowi ust. 1 i 2 nie przysługuje:

- a) przedsiębiorcy, który już raz korzystał z ulgi, a następnie uzyskał wykreślenie z rejestru przedsiębiorców i zarejestrował rozpoczęcie nowej działalności,
- b) przedsiębiorcy, który skorzystał z ulgi, a następnie zmienił nazwę lub przedmiot prowadzonej działalności,
- c) przedsiębiorcy, który skorzystał z ulgi, a następnie zmienił formę prawną prowadzonej działalności.

4. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się w szczególności w przypadku: przejęcia zakładu pracy w myśl art. 23¹ Kodeksu Pracy przekształceń podmiotowych i organizacyjnych, bez dokonania zasadniczych zmian przedmiotu działalności oraz zmiany nazwy”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stawiguda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje do 31 grudnia 2006.

Przewodniczący Rady
Maria Dąbrowska

1387

UCHWAŁA Nr XXVII/125/05

Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie

z dnia 12 lipca 2005 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy uchwała:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowe Miasto Lubawskie w sprawach ważnych dla gminy oraz w przypadkach przewidzianych ustawami.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się w zależności od potrzeb na terenie:

- 1) całej gminy,
- 2) jednego lub kilku sołectw.

§ 3. 1. Inicjatywa w sprawie przeprowadzania konsultacji przysługuje mieszkańcom Gminy Nowe Miasto Lubawskie, Radzie Gminy oraz Wójtowi.

2. Wniosek mieszkańców w sprawie przeprowadzenia konsultacji uważa się za ważny, jeżeli z inicjatywą wystąpiło 10 % uprawnionych mieszkańców gminy.

3. Wniosek mieszkańców sołectwa uważa się za ważny, jeżeli z inicjatywą wystąpiło 10 % uprawnionych mieszkańców sołectwa.

4. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby wpisane do rejestru wyborców.

§ 4. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy podejmuje Rada Gminy w formie uchwały z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa z wyjątkiem konsultacji w sprawie zmiany granic Gminy podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

§ 5. Konsultacje mogą być przeprowadzane w następujących formach:

- 1) zebrania z mieszkańcami,
- 2) ankiety zawierającej pytanie lub pytania, albo zaproponowane warianty rozwiązań wraz z pouczeniem o sposobie jej wypełnienia.

§ 6. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty i w terminie nie później niż 7 dni przed dniem przeprowadzenia konsultacji informację zawierającą:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) formę konsultacji,
- 3) miejsce i termin prowadzenia konsultacji.

§ 7. Wyniki konsultacji w formie protokołu opracowuje wyznaczony przez Wójta Gminy pracownik urzędu gminy, przy udziale przedstawiciela mieszkańców wybranego na zebraniu konsultacyjnym.

§ 8. Wójt Gminy przedstawia wyniki konsultacji Radzie Gminy oraz podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Roman Brzeski

1388

UCHWAŁA Nr XXIX/138/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 14 lipca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Piecki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) oraz art. 14 ust. 5, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 68, art. 73 ust. 3 i 4, art. 74, art. 83, art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603) - Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. W rozdz. III pkt 3 lit. „c” załącznika Nr 1 do uchwały Nr XLIV/165/98 Rady Gminy w Pieckach z dnia 27 marca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Piecki, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) rozdz. III, pkt 3 lit. „c” otrzymuje brzmienie:
„lokale mieszkalne na podstawie odrębnej uchwały Rady Gminy na rzecz ich najemców i dzierżawców”;
- 2) dodaje się litery „d” i „e” do pkt 3 rozdz. III w brzmieniu:

„d) przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu lokali użytkowych ich najemcom i dzierżawcom, przy spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) najem lub dzierżawa zostały zawarte na czas nieoznaczony lub oznaczony co najmniej na 3 lata,
- 2) najemca lub dzierżawca nie jest dłużnikiem Gminy z tytułu najmu lub dzierżawy, a także z innych tytułów dotyczących nabywanego lokalu;

e) wyłącza się ze sprzedaży lokale użytkowe przeznaczone bądź użytkowane na cele sakralne, opieki zdrowotnej, turystyki i wypoczynku oraz garaże”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

1389

UCHWAŁA Nr XXXI/218/05 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 21 lipca 2005 r.

w sprawie zmian w podziale gminy Biskupiec na obwody głosowania.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760), w związku z wyborami przedterminowymi burmistrza Biskupca zarządzonymi na dzień 7 sierpnia 2005 na wniosek osoby pełniącej funkcję burmistrza Biskupca Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się podział Gminy Biskupiec na obwody głosowania ustalony Uchwałą Nr 1377/98 Zarządu Miasta Biskupiec z dnia 4 września 1998 r., zmieniony Uchwałą Rady Miejskiej w Biskupcu Nr XXIII/147/2000 z dnia 22 sierpnia 2000 r. oraz uchwałą Nr XLIII/296/02 z dnia 9 lipca 2002 w taki sposób, że:
W załączniku do uchwały Nr XLIII/296/02 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 9 lipca 2002, określającym granice i numery obwodów głosowania oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych, dostosowuje się opis granic obwodów głosowania do stanu faktycznego:

- 1) w obwodzie Nr 14 w kolumnie 2 zapis „Nowe Marcinkowo (z m. Kojtryny, Nasy, Nowe Marcinkowo, Zazdrość)” zastępuje się zapisem „Nowe Marcinkowo (z m. Nasy, Nowe Marcinkowo, Zazdrość) Kojtryny (z m. Kojtryny)”;
- 2) w obwodzie Nr 17 w kolumnie 2 zapis „Czerwonka (z m. Czerwonka, Droszewo)” zastępuje się „Czerwonka (z m. Czerwonka) Droszewo (z m. Droszewo)”.

§ 2. Jednolity podział Gminy Biskupiec na obwody głosowania określający ich granice i numery stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych na terenie Gminy.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Janczara

Załącznik
do Uchwały N r XXXI/218/05
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 21 lipca 2005 r.

Nr obwodu	Granice obwodu (według ulic i sołectw tworzących obwód)
1	2
1	Ulice: Akacyjowa, Al. Niepodległości, Bukowa, Dworcowa, Grunwaldzka, Jana Kilińskiego, Klonowa, Kolejowa, Komendantów, Tadeusza Kościuszki, Krzywa, Kwiatowa, Leśna, Jana Matejki, Modra, Parkowa, Pogodna, Mikołaja Reja, Słoneczna, Sosnowa, Szczerbiec, Tartaczna, Wiśniowa, Żelazna, Żytnia
2	Ulice: Armii Krajowej, Bolesława Chrobrego, Wojciecha Bogusławskiego, Fryderyka Chopina, Cmentarna, Floriańska, Zygmunta Krasińskiego, 1 Maja, Ogrodowa, Pionierów, Pl. Kościelny, Pl. Wolności, Przeskok, Topiel, Wawelska
3	Ulice: Al. Róż, Czynu Społecznego, Mikołaja Kopernika, Kryniczna, Mazurskie Przedmieście, Adama Mickiewicza, Stanisława Moniuszki, Myśliwska, Ostre Koło, Przemysłowa, Przyjaciół, Sądowa, Juliusza Słowackiego, Strażacka
4	Ulice: Bohaterów, Gdańska, Jeziorna, Krótka, Lazurowa, Jana Liszewskiego, Okrężna, Stefana Okrzei, Płażowa, Polna, Poznańska, Repatriantów, Śmiała, Uroczą, Zielona
5	Ulice: Ludowa
6	Ulice: Al. Broni, Al. Wojska Polskiego, Gen. Władysława Sikorskiego, Gen. Karola Świerczewskiego, Gen. Aleksandra Zawadzkiego, Harcerska, Hubalczyków, Elizy Orzeszkowej, Piwna, Sportowa, Syreny, Szpitalna, Warmińska, Warszawska, Wiosenna, Wojewódzka, Marii Zientary-Malewskiej, Stefana Żeromskiego, Stanisława Żółkiewskiego
7	Sołectwa: Łabuchy (z m. Bukowa Góra, Łabuchy, Wólka Wlk., Gęsikowo), Stryjowo (z m. Stryjowo), Węgój (z m. Dębowo, Węgój)
8	Sołectwa: Bredynki (z m. Bredynki), Stanclewo (z m. Stanclewo, Zawada, Wesola)
9	Sołectwa: Lipowo (z m. Lipowo), Parleza Wielka (z m. Parleza Mała, Parleza Wielka),
10	Sołectwa: Borki Wielkie (zm. Borki Małe, Borki Wielkie, Dąbrówka Kobułka), Kamionka (z m. Kamionka, Pierwój), Sadowo (z m. Sadowo)

11	Sołectwa: Kobuły (z m. Kobuły, Łąka Dymerska), Mojtyny (z m. Chmielówka, Mojtyny), Rudziska (z m. Rudziska)
12	Sołectwa: Botowo (z m. Botowo), Labuszewo (z m. Dymier, Labuszewo), Zabrodzie (z m. Dworzec, Ługi, Zabrodzie)
13	Sołectwo: Rasząg (z m. Józefowo, Rasząg)
14	Sołectwa: Nowe Marcinkowo (z m. Nasy, Nowe Marcinkowo, Zazdrość) Kojtryny (z m. Kojtryny) Rzeck (z m. Rzeck)
15	Sołectwa: Biskupiec-Kolonie (z m. Adamowo, Biskupiec kol. I, Biskupiec kol. II, Biskupiec kol. III, Januszewo, Kramarka, Pudłag, Rozwady, Sadłowo, Zameczek), Rukławki (z m. Rukławki)
16	Sołectwo: Najdymowo (z m. Najdymowo)
17	Sołectwa: Biesowo (z m. Biesowo), Biesówko (z m. Biesówko), Czerwonka (z m. Czerwonka), Droszewo (z m. Droszewo), Wilimy (z m. Boreczek, Wilimy), Zarębiec (z m. Zarębiec)
18	Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu