



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 17 lipca 2006 r.

Nr 97

TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 1586** - Nr XLV/337/06 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego. .... 5972
- 1587** - Nr LXI/787/06 Rady Miasta Olsztyn z dnia 24 maja 2006 r. w sprawie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka..... 5978
- 1588** - Nr XLII/214/06 Rady Gminy Pozezdrze z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu terenu „SKŁODOWO”, obręb Harsz, gmina Pozezdrze. .... 5978
- 1589** - Nr XLV/269/06 Rady Gminy Szczytno z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytno..... 5979
- 1590** - Nr XLV/271/06 Rady Gminy Szczytno z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Trelkowo..... 5991
- 1591** - Nr XLIV/638/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 31 maja 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie podziału Gminy Orzysz na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, nadania im numerów oraz ustalenia liczby radnych w nich wybieranych..... 5994
- 1592** - Nr XLIV/639/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 31 maja 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie podziału gminy Orzysz na obwody głosowania. .... 5995
- 1593** - Nr XLIV/643/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 31 maja 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określania zasad zbycia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata. .... 5996
- 1594** - Nr XL/44/06 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 7 czerwca 2006 r. w sprawie zasad zwrotu całości lub części wydatków na świadczenia pomocy społecznej w związku z pokryciem kosztów pogrzebu..... 5997
- 1595** - Nr L/500/06 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr L/506/02 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 22 sierpnia 2002 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania oraz ustalenia ich numerów i granic. .... 5997
- 1596** - Nr L/501/06 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLVII/482/02 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 7 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia granic i numerów oraz liczby mandatów dla wyboru Rady Miejskiej w Nidzicy. .... 5998
- 1597** - Nr XXXVIII/178/06 Rady Gminy Piecki z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej podziału gminy Piecki na sołectwa i osiedle..... 5998
- 1598** - Nr XXXII/171/06 Rady Gminy Kalinowo z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Kalinowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych. .... 5999
- 1599** - Nr XXXIII/238/06 Rady Miasta Lubawa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. .... 6000

- 1600** - Nr LXIII/805/06 Rady Miasta Olsztyn z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Olsztyn Nr LXI/787/06 z dnia 24 maja 2006 r. w sprawie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka. .... 6004
- 1601** - Nr XXXIX/334/06 Rady Powiatu Iławskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zwalniania z odpłatności za posiłki w stołówce wnoszone przez rodziców dzieci przebywających w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka wchodzącym w skład Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie. ... 6005
- 1602** - Nr XXXV/268/06 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie zakazu używania jednostek pływających na niektórych akwenach powiatu działdowskiego. .... 6006

### **POROZUMIENIE:**

- 1603** - międzygminne pomiędzy gminą Lubawa a gminą Grodziczno zawarte dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie wspólnej budowy oczyszczalni ścieków w miejscowości Samplawa Gm. Lubawa i przejęcia od gminy Grodziczno zadania publicznego w zakresie oczyszczania ścieków. .... 6006

### **INFORMACJA:**

- 1604** - Starosty Ełckiego z dnia 4 lipca 2006 r. w sprawie wykonania modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków dla obrębu Dudki, gminy Kalinowo, powiatu ełckiego, województwa warmińsko-mazurskiego. .... 6007

## **1586**

### **UCHWAŁA Nr XLV/337/06**

#### **Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim**

**z dnia 22 maja 2006 r.**

#### **w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego, w następującej treści:

#### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych miasta Nowego Miasta Lubawskiego.

2. Regulamin obowiązuje wszystkich właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego, oraz podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Nowego Miasta Lubawskiego.

3. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008),
- 2) ustawa o odpadach - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.),
- 3) Gminny Plan Gospodarki Odpadami (dalej GPGO) - Gminny Plan Gospodarki Odpadami wprowadzony uchwałą Nr XXV/218/04 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 8 listopada 2004 r. w sprawie uchwalenia programu ochrony środowiska i planu gospodarki odpadami,
- 4) Krajowy Plan Gospodarki Odpadami (dalej KPGO) - Krajowy Plan Gospodarki Odpadami przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy o odpadach i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003 r. Nr 11, poz. 159,

- 5) właściciele nieruchomości - także współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
- 6) podmiot uprawniony do odbioru - zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 7) odpady komunalne - odpady komunalne w rozumieniu ustawy o odpadach,
- 8) odpady wielkogabarytowe - odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości (meble, wymienione drzwi lub okna itp.),
- 9) odpady opakowaniowe - opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, ze szkła, z blachy stalowej i z aluminium,
- 10) odpady niebezpieczne - zawarte w odpadach komunalnych odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe, akumulatory rozruchowe pojazdów mechanicznych, świetlówki, lakiery, farby, leki przeterminowane i nie do użycia, opakowania po lekach, opakowania po środkach ochrony roślin),
- 11) odpady ulegające biodegradacji - odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 12) nieczystości ciekłe - ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 13) zbiorniki bezodpływowe - instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 14) stacje zlewne - instalacje i urządzenia zlokalizowane przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
- 15) zwierzęta gospodarskie - zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 207, poz. 1762 ze zm.) tj. konie, krowy, trzoda chlewna, owce, kozy, zwierzęta futerkowe, drób, pszczoły itp.,
- 16) zwierzęta domowe - zwierzęta domowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) tj. psy, koty, ptaki, gady, płazy hodowlane itp.,
- 17) Burmistrz - Burmistrz miasta Nowego Miasta Lubawskiego lub upoważnione przez niego osoby lub jednostki.

## **Rozdział II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości**

**§ 2.** 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do selektywnego gromadzenia następujących rodzajów odpadów komunalnych wytwarzanych na jej terenie:

- 1) odpady opakowaniowe,
- 2) odpady ulegające biodegradacji,
- 3) odpady niebezpieczne,
- 4) odpady wielkogabarytowe,
- 5) odpady z remontów nie stanowiące odpadów niebezpiecznych.

2. Wyselekcjonowane frakcje odpadów opakowaniowych należy umieszczać odrębnie w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych rozmieszczonych w miejscach publicznych na terenie miasta lub gromadzić na terenie własnej nieruchomości w przeznaczonych do tego celu workach z tworzyw sztucznych i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru. Właściciele nieruchomości mają obowiązek umycia odpadów opakowaniowych w celu usunięcia resztek żywności przed umieszczeniem ich w pojemnikach lub workach.

3. Wydzielone z odpadów komunalnych odpady ulegające biodegradacji należy gromadzić na terenie własnej nieruchomości w przeznaczonych do tego celu pojemnikach i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru.

4. Wydzielone z odpadów komunalnych odpady niebezpieczne należy zwracać do punktów ich zbiórki, wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady rozmieszczonych w miejscach publicznych na terenie miasta, lub gromadzić na terenie własnej nieruchomości w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru.

5. Odpady wielkogabarytowe należy gromadzić na terenie własnej nieruchomości odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w miejscu do tego wyznaczonym i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru.

6. Odpady z remontów nieruchomości przed przekazaniem podmiotowi uprawnionemu do odbioru należy gromadzić na terenie własnej nieruchomości odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym. Pyłące odpady z remontów nieruchomości należy gromadzić wyłącznie w kontenerach zamkniętych przeznaczonych do tego celu, dostarczonych przez podmiot uprawniony do odbioru.

**§ 3.** 1. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy również uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń (np. liści) z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy.

2. Obowiązek oczyszczania chodnika ze śniegu i lodu winien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika.

3. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb.

**§ 4.** 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych i maszyn rolniczych poza myjniami pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych po przejściu przez odstojniki błota i łapacze oleju.

2. Zabrania się wprowadzania ścieków powstających podczas mycia pojazdów samochodowych i maszyn rolniczych na publiczne drogi, place, parkingi i tereny zieleni, do kanalizacji deszczowej, oraz bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

3. Zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko-lakierniczych poza warsztatami naprawczymi.

4. Poza warsztatami naprawczymi dopuszcza się realizację wyłącznie doraźnych, związanych z bieżącą eksploatacją napraw i regulacji pojazdów samochodowych i maszyn rolniczych pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, a postępowanie z powstałymi odpadami będzie zgodne z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział III**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 5.** 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych.

2. Określony w pkt 2 obowiązek dotyczy także zarządzającego drogą publiczną znajdującą się na obszarze zabudowanym.

3. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości stanowią:

- 1) znormalizowane pojemniki o pojemności od 110 litrów do 11 000 litrów z zamykanymi otworami wyspowymi, przystosowane do mechanicznego wyładunku przez podmiot uprawniony do odbioru,
- 2) worki z tworzywa sztucznego w odniesieniu do odpadów opakowaniowych, oraz okresowo zwiększonych ilości innych odpadów komunalnych,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów w odniesieniu do odpadów komunalnych na drogach publicznych, oraz przy lokalach usługowo-handlowych.

4. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) nieruchomości mieszkalne - 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdą nieruchomość,

2) lokale handlowe - 20 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,

3) lokale i punkty gastronomiczne - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,

4) punkty gastronomiczne bez miejsc konsumpcyjnych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,

5) targowiska - 10 litrów na każde stanowisko handlowe,

6) zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 5 litrów na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,

7) szpitale, hotele, motele, pensjonaty, internaty - 10 litrów na jedno miejsce,

8) szkoły wszelkiego typu, przedszkola i żłobki - 3 litry na każdego ucznia i pracownika,

9) ogródki działkowe - 20 litrów na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 września każdego roku.

5. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych.

6. Organizatorzy imprez o charakterze publicznym zobowiązani są do zapewnienia pojemników w ilości wystarczającej do zgromadzenia powstałych podczas imprezy odpadów oraz odpowiedniej do potrzeb liczby toalet.

**§ 6.** 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady komunalne we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Miejsca gromadzenia odpadów stałych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami § 22 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.).\*

3. Właściciel nieruchomości zapewnia pracownikom podmiotu uprawnionego do odbioru swobodny dostęp do zgromadzonych odpadów w uzgodnionym terminie.

4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego do odbioru.

**§ 7.** 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych

odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:

- 1) opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
- 2) kalkę techniczną,
- 3) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.

4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- 1) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- 2) lustra,
- 3) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- 4) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- 5) szyby samochodowe.

5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- 1) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- 2) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- 3) opakowania po środkach chwast- i owadobójczych.

#### **Rozdział IV**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 8. 1. Ustala się następujące częstotliwości usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:

- 1) odpady nieselekcyonowane - w zabudowie jednorodzinnej w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w zabudowie wielorodzinnej w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz na tydzień,
- 2) selektywnie gromadzone odpady surowcowe - w zabudowie jednorodzinnej w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz w miesiącu, w zabudowie wielorodzinnej w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 3) odpady komunalne zawierające kuchenne odpady ulegające biodegradacji - w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz na tydzień,
- 4) odpady roślinne pochodzące z ogrodów i terenów zieleni - w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz w miesiącu,

5) odpady z remontów - niezwłocznie, na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości,

6) odpady niebezpieczne, odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektroniczny - w regularnych odstępach czasu nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Pojemniki rozmieszczone w miejscach publicznych oraz kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu tych urządzeń oraz rozkładowi biologicznemu nagromadzonych odpadów.

3. Organizatorzy imprez o charakterze publicznym zobowiązani są do niezwłocznego oczyszczenia wszystkich terenów zanieczyszczonych w wyniku imprezy.

§ 9. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu zbiornika i wypływowi jego zawartości powodującemu zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru, z którym podpisał umowę. Zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia.

4. Pracownicy podmiotu uprawnionego do odbioru są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

5. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieszczelności oraz powiadomienia o tym gminy.

§ 10. 1. Wykonanie obowiązku systematycznego usuwania odpadów i nieczystości ciekłych właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z wybranym przez siebie podmiotem uprawnionym do wywozu.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego do odbioru zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, lub gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynach.

3. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani, w celu przygotowania umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego do odbioru informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki.

4. Właściciel nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku usuwania odpadów i nieczystości ciekłych jest zobowiązany na żądanie Burmistrza lub osób przez niego upoważnionych do udokumentowania korzystania z usług realizowanych przez podmiot uprawniony do wywozu

przez okazanie umowy i dowodów płacenia za takie usługi.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do przechowywania dokumentów, o których mowa w pkt 4 przez okres 2 lat.

#### **Rozdział V** **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów**

§ 11. System gospodarowania odpadami komunalnymi powinien zapewnić ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania w następującym zakresie:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w roku 1995,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w roku 1995,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w roku 1995.

§ 12. Zgodnie z zapisami KPGO, GPGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione do odbioru są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi co najmniej następujące ilości odpadów ulegających biodegradacji:

- a) w 2007 - 8 kg,
- b) w 2008 - 16 kg,
- c) w 2009 - 24 kg,
- d) w 2010 - 32 kg,
- e) w 2013 - 64 kg,
- f) w 2020 - 96 kg.

#### **Rozdział VI** **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych dla wspólnego użytku**

§ 13. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należą:

- 1) nie pozostawianie bez nadzoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego,
- 2) utrzymywanie w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas, odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach,
- 3) oznakowanie w sposób czytelny bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego,

4) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zieleni urządzonej (trawniki, rabaty),

5) wyprowadzanie psów w miejsca publiczne na smyczy z zastrzeżeniem pkt 4,

6) wyprowadzanie psów ras uznawanych za agresywne oraz innych psów mogących stanowić zagrożenie dla ludzi w miejsca publiczne z nałożonym kagańcem,

7) nie wprowadzanie zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci,

8) nie wprowadzanie psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznych, placówek handlowych lub gastronomicznych, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt takich jak lecznice, wystawy itp.,

9) posiadanie i okazywanie na żądanie zaświadczenia o szczepieniu przeciwko wściekliznie zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625),

10) opłacanie podatku od posiadania psów zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.),\*

11) w przypadku prowadzenia hodowli lub utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną posiadanie zezwolenia Burmistrza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.).\*

2. Wymieniony w pkt 1.1. obowiązek nie dotyczy kotów.

3. Wymienione w pkt 1.4. i 1.8. obowiązki nie dotyczą osób niewidomych.

4. Dopuszcza się zwalnianie psa ze smyczy wyłącznie na terenach zieleni nieurządzonej, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, gdy opiekun psa sprawuje nad nim bezpośrednią kontrolę.

§ 14. Zabrania się hodowli i utrzymywania gatunków zwierząt wymienionych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie gatunków lub grup gatunków zwierząt niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi (Dz. U. Nr 174, poz. 1455 ze zm.).\*

#### **Rozdział VII** **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 15. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących obszarach miasta wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) centrum miasta - strefa A wg uchwały Nr XXXVI/282/05 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 11 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Nowego Miasta Lubawskiego,

2) tereny osiedli mieszkaniowych wielorodzinnych.

**§ 16.** Na pozostałych obszarach miasta wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) gromadzenia i usuwania powstających podczas prowadzenia hodowli odpadów i zanieczyszczeń zgodnie z wymogami niniejszej uchwały oraz innych przepisów prawnych,
- 2) ochrony gruntów, wód powierzchniowych i podziemnych przed zanieczyszczeniem,
- 3) zapobiegania powstawaniu uciążliwości, w szczególności zapachowych i akustycznych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 5) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.).

#### **Rozdział VIII**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 17.** Ustala się obowiązek przeprowadzania deratyzacji w terminie od 15 marca do 15 kwietnia każdego roku obejmujący następujące obszary:

- 1) części wspólne budynków wielolokalowych,
- 2) budynki użyteczności publicznej,
- 3) sieć kanalizacji deszczowej i sanitarnej.

**§ 18.** W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym może określić poprzez zarządzenie inne niż wymienione w § 19 obszary i terminy przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji.\*

**§ 19.** 1. Do obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie deratyzacji należy:

- 1) stosowanie środków przeznaczonych do zwalczania gryzoni w sposób zgodny z załączonymi instrukcjami,
- 2) wykładanie środków trujących w miejscach mało uczęszczanych i trudno dostępnych dla ludzi i zwierząt domowych,
- 3) powiadomienie mieszkańców i innych użytkowników nieruchomości o terminach przeprowadzenia deratyzacji,
- 4) zamieszczenie informacji ostrzegawczych o możliwości zatrucia.

2. Koszt deratyzacji ponosi właściciel nieruchomości.

#### **Rozdział IX Postanowienia końcowe**

**§ 20.** 1. Do kontroli i egzekwowania obowiązków wymienionych w niniejszym Regulaminie Burmistrz upoważnia Straż Miejską.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umożliwić osobom upoważnionym wstęp na teren nieruchomości w celu dokonania kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

3. Kto narusza obowiązki zawarte w niniejszym Regulaminie zgodnie z art. 10 ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podlega karze grzywny orzekanej w postępowaniu toczącym się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.\*

**§ 21.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego.

**§ 22.** Traci moc uchwała Nr 27/97 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 czerwca 1997 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Nowego Miasta Lubawskiego.

**§ 23.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Grzegorz Chętnicki

\* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność  
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN. 0911/201/06 z dnia 26 czerwca 2006 r.

## 1587

### UCHWAŁA Nr LXI/787/06

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 24 maja 2006 r.

#### w sprawie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, oraz art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 35, poz. 305, Nr 64, poz. 593, Nr 192, poz. 1963, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 86, poz. 732, Nr 94, poz. 788, Nr 95, poz. 806, Nr 143, poz. 1199, Nr 233, poz. 1994, Nr 267, poz. 2260 oraz z 2006 r. Nr 12, poz. 67) Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Z tytułu urodzenia się żywego dziecka przyznaje się osobom zamieszkałym na terenie Miasta Olsztyn jednorazową zapomogę w wysokości 200 zł na jedno dziecko.

2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje matce lub ojcu albo opiekunowi prawnemu dziecka zamieszkałym na terenie Miasta Olsztyn niezależnie od ich dochodów.

**§ 2.** 1. Ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka następuje na podstawie wniosku osoby uprawnionej do zapomogi.

2. Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi o której mowa w § 1 ust. 1 składa się w terminie sześciu miesięcy od dnia narodzin dziecka w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Olsztynie. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

3. Dokumentem potwierdzającym prawo do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka jest skrócony akt urodzenia dziecka oraz zaświadczenie właściwego organu lub oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające fakt zamieszkania osoby uprawnionej i dziecka na terenie Miasta Olsztyn.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olsztynie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, obejmuje dzieci urodzone od 9 lutego 2006 roku.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Zbigniew Dąbkowski

## 1588

### UCHWAŁA Nr XLII/214/06

Rady Gminy Pozezdrze

z dnia 29 maja 2006 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu terenu „SKŁODOWO”, obręb Harsz, gmina Pozezdrze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492) w związku z uchwałą Rady Gminy Pozezdrze z dnia 29 listopada 2004 r. Rada Gminy Pozezdrze uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu terenu „SKŁODOWO”, obręb Harsz, gmina Pozezdrze, obejmującego obszar oznaczony symbolem 15 MNT w tekście planu oraz rysunku planu

(działka 268/02) w uchwale Nr XXXVII/187/05 z dnia 29 grudnia 2005 roku.

**§ 2.** Dla terenu oznaczonego symbolem 15 MNT ustala się następujące warunki szczegółowe:  
Teren projektowanej zabudowy mieszkalno-pensjonatowej o wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych łącznie z użytkowym poddaszem. Dachy wysokie o kącie nachylenia połaci dachowych 40° (±5°). Główny układ kalenic równoległy do drogi. Dopuszcza się lokalizację parterowych budynków gospodarczo-garażowych z podwyższonym dachem o kącie nachylenia połaci dachowych 25° (±5°) krytych analogicznie jak budynki mieszkalne. Na jednej działce może być realizowany tylko jeden budynek mieszkalno-pensjonatowy i jeden budynek gospodarczy. Wprowadza się zakaz wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów



żelbetowych. Maksymalna wysokość ogrodzenia do 1,5 m analogicznie jak teren bazy żeglarskiej. Miejsca parkingowe projektować na własnej działce. Dopuszcza się podział terenu na dwie działki z zachowaniem identycznych ustaleń.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Teresa Petiuk

## 1589

### UCHWAŁA Nr XLV/269/06

#### Rady Gminy Szczytno

z dnia 30 maja 2006 r.

#### w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), w związku z art. 10 ustawy z 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach, oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Szczytno uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytno, zwany dalej regulaminem, w następującej treści:

#### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczytno, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku,
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami,

6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,

7) obowiązek przeprowadzania deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,

8) obowiązki odbiorcy odpadów.

#### **§ 2.** Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców Gminy Szczytno, oraz inne osoby przebywające na terenie Gminy,
- 2) właścicieli nieruchomości,
- 3) właścicieli punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych,
- 4) wykonawców robót budowlanych,
- 5) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 6) zarządców dróg,
- 7) organizatorów imprez o charakterze publicznym,
- 8) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

#### **§ 3.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) chowie zwierząt - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,
- 2) Planie Gospodarki Odpadami (dalej: PGO) - należy przez to rozumieć Gminny Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą Nr XXXIX/237/05 Rady Gminy z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenie „Programu Ochrony Środowiska Gminy Szczytno” wraz z

- „Planem Gospodarki Odpadami Południowo-Mazurskiego Rejonu Gospodarki Odpadami”,
- 3) górnych stawkach opłat - należy przez to rozumieć zgodne z treścią art. 6 ust. 2. ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,
- 4) GPZON - mowa o gminnych punktach zbiórki odpadów niebezpiecznych przewidzianych w PGO,
- 5) indywidualnych kontaktach - należy przez to rozumieć prowadzony przez podmiot uprawniony rejestr umów z właścicielami nieruchomości lub najemcami/właścicielami lokali, w którym na bieżąco odnotowywana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych podmiotowi uprawnionemu przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, odpadów,
- 6) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) - należy przez to rozumieć przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, ze zm.) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003 r. (MP Nr 11, poz. 159),
- 7) najemcach/właścicielach lokalu - należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych, którzy, w celu uzyskania indywidualnych zniżek w opłatach za selektywny odbiór odpadów, podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów,
- 8) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 9) nieruchomości - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu Cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków,
- 10) odpadach budowlanych - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne,
- 11) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, ze zm.),
- 12) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, ze zm.),
- 13) odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne,
- 14) odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady ulegających biodegradacji w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z Nr 62, poz. 628, ze zm.),
- 15) odpadach wielkogabarytowych - rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO,
- 16) odpadach zielonych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych,
- 17) odzysku - rozumie się przez to wszelkie działania, niestwarzające zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska, polegające na wykorzystaniu odpadów w całości lub w części, lub prowadzące do odzyskania z odpadów substancji, materiałów lub energii i ich wykorzystania,
- 18) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
- a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
- d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebawisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
- 19) poziomach selekcji - należy przez to rozumieć, zgodnie z zapisami PGO, że w kolejnych latach powinniśmy od jednej osoby z terenów wiejskich odbierać selektywnie następujące ilości odpadów:
- a) kuchennych ulegających biodegradacji:
- w roku 2006 - 2 kg,  
w roku 2007 - 4 kg,  
w roku 2008 - 6 kg,  
w roku 2009 - 8 kg,  
w roku 2010 - 10 kg,  
w roku 2011 - 12 kg,  
w roku 2012 - 15 kg,  
w roku 2013 - 19 kg.
- b) opakowań z papieru i tektury:
- w roku 2006 - 7 kg,  
w roku 2007 - 8 kg,  
w roku 2008 - 8 kg,  
w roku 2009 - 8 kg,  
w roku 2010 - 9 kg,  
w roku 2011 - 9 kg,  
w roku 2012 - 9 kg,  
w roku 2013 - 9 kg.
- c) opakowań szklanych:
- w roku 2006 - 7 kg,  
w roku 2007 - 8 kg,  
w roku 2008 - 9 kg,  
w roku 2009 - 10 kg,  
w roku 2010 - 12 kg;

- w roku 2011 - 10 kg,  
w roku 2012 - 10 kg;  
w roku 2013 - 10 kg;
- d) opakowań z tworzyw sztucznych:
- w roku 2006 - 1,5 kg,  
w roku 2007 - 1,7 kg,  
w roku 2008 - 1,8 kg,  
w roku 2009 - 1,9 kg,  
w roku 2010 - 2,0 kg,  
w roku 2011 - 2,0 kg,  
w roku 2012 - 2,0 kg,  
w roku 2013 - 2,0 kg;
- e) opakowań metalowych:
- w roku 2006 - 0,8 kg,  
w roku 2007 - 0,8 kg,  
w roku 2008 - 0,8 kg,  
w roku 2009 - 0,8 kg,  
w roku 2010 - 0,9 kg,  
w roku 2011 - 0,9 kg,  
w roku 2012 - 0,9 kg,  
w roku 2013 - 1 kg;
- f) opakowań wielomateriałowych:
- w roku 2006 - 0,4 kg,  
w roku 2007 - 0,6 kg,  
w roku 2008 - 0,7 kg,  
w roku 2009 - 0,9 kg,  
w roku 2010 - 1,1 kg,  
w roku 2011 - 0,9 kg,  
w roku 2012 - 0,7 kg,  
w roku 2013 - 0,6 kg;
- g) odpadów wielkogabarytowych:
- w roku 2006 - 4 kg,  
w roku 2007 - 5 kg,  
w roku 2008 - 6 kg,  
w roku 2009 - 7 kg,  
w roku 2010 - 9 kg,  
w roku 2011 - 9 kg,  
w roku 2012 - 10 kg,  
w roku 2013 - 10 kg;
- h) odpadów budowlanych:
- w roku 2006 - 9 kg,  
w roku 2007 - 13 kg,  
w roku 2008 - 17 kg,  
w roku 2009 - 21 kg,  
w roku 2010 - 30 kg,  
w roku 2011 - 32 kg,  
w roku 2012 - 35 kg,  
w roku 2013 - 37 kg;
- i) odpadów niebezpiecznych:
- w roku 2006 - 0,6 kg,  
w roku 2007 - 0,7 kg,  
w roku 2008 - 0,9 kg,  
w roku 2009 - 1,1 kg,  
w roku 2010 - 1,4 kg,  
w roku 2011 - 1,4 kg,  
w roku 2012 - 1,4 kg,  
w roku 2013 - 1,5 kg;
- 20) recyklingu - rozumie się przez to taki odzysk, który polega na powtórnej przetworzeniu substancji lub materiałów zawartych w odpadach w procesie produkcyjnym w celu uzyskania substancji lub materiału o przeznaczeniu pierwotnym lub o innym przeznaczeniu, w tym też recykling organiczny, z wyjątkiem odzysku energii,
- 21) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zdefiniowane w ustawie z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622, ze zm),
- 22) stawkach opłat za m<sup>3</sup> - należy przez to rozumieć stawki opłat odniesione do jednostki objętości odpadów; w oparciu o nie oraz o objętość koniecznych do ich zebrania urządzeń, a więc pojemników i kubłów na odpady, naliczane będą opłaty za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie będących mieszkalnymi, których właścicielami są podmioty gospodarcze, instytucje, itp.,
- 23) średnim poziomie selekcji - należy przez to rozumieć średnią arytmetyczną uzyskanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu, poziomów selekcji dla poszczególnych strumieni odpadów podlegających selekcji, obliczana jest ona jako suma procentowych wartości uzyskanych w poszczególnych strumieniach wyników selekcji zaplanowanych na dany rok, podzielona przez ilość strumieni i podzielona przez ilość zamieszkałych osób,
- 24) umowach - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali,
- 25) unieszkodliwianiu odpadów - rozumie się przez to poddanie odpadów procesom przekształceń biologicznych, fizycznych lub chemicznych określonym w załączniku Nr 6 do ustawy o odpadach w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska,
- 26) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 1996.132.622 z późn. zmianami),
- 27) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości oraz osoby władające nieruchomością na podstawie innego tytułu prawnego zobowiązane do realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- 28) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do trzech kondygnacji mieszkalnych (parter, pierwsze i drugie piętro) plus poddasze użytkowe,
- 29) zabudowie wielorodzinnej - należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej aniżeli trzy kondygnacje mieszkalne (parter, pierwsze i drugie piętro), które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami,

- 30) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania,
- 31) zwierzętach bezdomnych - rozumie się przez to zwierzęta bezdomne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002, ze zm.),
- 32) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002, ze zm.),
- 33) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2002 r. Nr 207, poz. 1762 ze zm.) a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, stosie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły.

## ROZDZIAŁ II

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów,
- 2) utrzymywanie w należyłym stanie sanitarnym porządkowym i technicznym pomieszczeń mieszczących urządzenia i samych urządzeń na odpady,
- 3) stosowanie segregacji odpadów nadających się do odzysku lub recyklingu na warunkach podanych w niniejszym regulaminie,
- 4) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadkach określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zm.) wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych,
- 5) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej które powinno nastąpić w terminie 6 miesięcy od przekazania jej do eksploatacji,\*
- 6) niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego, oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości,
- 7) uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego, oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, które powinno odbywać się w miarę potrzeby,
- 8) oczyszczanie ze śniegu i lodu miejsc publicznych w sposób polegający na odgarnięciu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i posypanie go piaskiem celem ograniczenia śliskości,\*
- 9) usuwanie zanieczyszczeń suchych w tym piasku który służył do ograniczenia śliskości niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego stosowania i gromadzenie w sposób identyczny jak śnieg i lód w celu umożliwienia usunięcia ich przez zarządcę drogi,\*
- 10) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości,
- 11) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa,\*
- 12) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 5. 1) obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi i obejmuje:

- zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w strefie pasa drogowego,
  - zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym,
  - usunięcie błota śniegu lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, oraz zatok autobusowych,
  - usunięcia śniegu i innych zanieczyszczeń wrzuconych na chodnik przez samochód odśnieżający drogę.
- 2) uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych oraz z wydzielonych torowisk pojazdów szynowych należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

§ 6. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,\*
- 2) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców,\*
- 3) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych,\*
- 4) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami,\*
- 5) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu,

- 6) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,\*
- 7) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych,\*
- 8) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi,\*
- 9) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości,\*
- 10) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.\*

### ROZDZIAŁ III

#### Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

**§ 7.** Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

**§ 8.** Dopuszcza się na terenie nieruchomości naprawy pojazdów samochodowych związane z bieżącą eksploatacją, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby, oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### ROZDZIAŁ IV

#### Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

**§ 9. 1.** Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l,
- 2) pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 110 l - w zabudowie jednorodzinnej,
- 3) kontenery KP-7 o pojemności 7000 l na odpady zmieszane - w zabudowie wielorodzinnej,
- 4) worki plastikowe - na odpady selekcyjonowane w kolorach: zielonym dla szkła zmieszanego, białym dla szkła białego, żółtym dla tworzyw sztucznych, niebieskim dla papieru i tektury, czerwonym dla złomu, pomarańczowym dla odpadów niebezpiecznych, czarnym dla wielomateriałowych odpadów opakowaniowych - w zabudowie jednorodzinnej,
- 5) pojemniki specjalistyczne na odpady selekcyjonowane w kolorach: zielonym, białym, żółtym, niebieskim, czerwonym pomarańczowym i czarnym, o pojemnościach 1100 l do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła kolorowego, szkła białego, tworzyw sztucznych, papieru, złomu, odpadów niebezpiecznych i wielomateriałowych odpadów opakowaniowych - w zabudowie wielorodzinnej,

- 6) pojemniki specjalistyczne na odpady kuchenne o pojemności 240 l koloru brązowego do odbioru donoszonych odpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej (ustawiane w pobliżu pojemników na odpady zmieszane i selekcyjonowane),
- 7) pojemniki - kubły z przykryciem, koloru brązowego, na odpady kuchenne z gospodarstw domowych,
- 8) place do gromadzenia odpadów organicznych z pielęgnacji i utrzymania zieleni,
- 9) kontenery specjalistyczne przeznaczone na odpady budowlane,
- 10) Gminne Punkty Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych, przez które należy rozumieć wyznaczone miejsca na terenie gminy przystosowane do odbioru wyselekcjonowanych odpadów niebezpiecznych. Dla niektórych odpadów funkcję GPZON mogą pełnić szkoły, apteki, punkty serwisowe sklepy,
- 11) nie wymagają pojemników odpady wielkogabarytowe i niewielkie ilości odpadów budowlanych, które nie stwarzają groźby rozprzyszczenia w czasie oczekiwania na odbiór.

#### 2. Środki transportu:

- 1) samochód z zaczepami do obsługi pojemników 110 l na odpady zmieszane z zagęszczaniem liniowym i co najmniej 3-krotnym zgniotem,
- 2) samochód hakowy do obsługi pojemników 7000 l na odpady zmieszane,
- 3) samochód skrzyniowy z podwyższonymi burtami z dźwigiem HDS do odbioru wyselekcjonowanych surowców wtórnych przez opróżnianie pojemników 1100 l z terenu zabudowy wielorodzinnej, oraz odbiór worków z wyselekcjonowanymi surowcami wtórnymi od mieszkańców z terenu zabudowy jednorodzinnej,
- 4) samochód z zaczepami do obsługi pojemników 240 l na bio-odpady z zagęszczaniem bębnowym, co najmniej 3-krotnym zgniotem i urządzeniem do mycia pojemników,
- 5) samochód skrzyniowy do odbioru odpadów organicznych z pielęgnacji i utrzymania zieleni,
- 6) samochód skrzyniowy, samowładowczy z podwyższonymi burtami z dźwigiem HDS do odbioru odpadów wielkogabarytowych i transportu gruzu,
- 7) samochód do transportu gruzu w kontenerach,
- 9) pojazd specjalistyczny wyposażony w pojemniki do odbioru poszczególnych rodzajów odpadów niebezpiecznych zgodnie z harmonogramem,
- 10) samochody specjalistyczne do odpadów problemowych.

3. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności uwzględniającej wskaźniki określone w PGO. Przyjmując za KPGO, że mieszkaniowiec wsi rocznie zbiera do kubła odpady o masie

około 171 kg i objętości około 1,14 m<sup>3</sup>, przy dwutygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje on 44 l pojemności kubła na odpady. Wynika z tego, że dla 2 tygodniowego cyklu odbioru:

- 1) jedno- i dwuosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 110 l,
- 2) trzy-, cztero- i pięciosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 110 l każdy,
- 3) sześć- siedmio- i ośmiosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w trzy kubły o pojemności 110 l każdy,
- 4) rodzina mieszkająca na wsi, licząca od dziewięciu do jedenastu osób, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w cztery kubły o pojemności 110 l każdy,
- 5) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według analogicznej normy,
- 6) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę powyższą normę,
- 7) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru na terenach wsi:

- dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal,
- dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt,
- dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 110 l na każdym 10 pracowników;
- dla domów opieki, koszar, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko,
- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 110 l na odpady;

Dla miesięcznego cyklu wywozu ilość pojemników powinna być dwukrotnie większa.

Nie selekcjonuje się m. in. tworzyw sztucznych nieopakowaniowych, szkła nieopakowaniowego, odpadów mineralnych, drobnej frakcji popiołowej, oraz innych strumieni odpadów zmieszanych.

4. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w sposób następujący:

1) odpady organiczne - kuchenne ulegające biodegradacji:

- na wsi w zabudowie jednorodzinnej - po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie, właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku; w sytuacji, gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu, pojemnik - kubeł koloru brązowego i tam składać,
- na wsi w zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu składa do odrębnego pojemnika koloru brązowego, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył.

2) odpady opakowaniowe:

- na wsi w zabudowie jednorodzinnej składane są do worków zielonych, białych, żółtych, niebieskich, czarnych i czerwonych odpowiednio na szkło kolorowe, szkło białe, tworzywa sztuczne, papier - tekturę, opakowania wielomateriałowe, oraz metale - dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane mu zgodnie z harmonogramem,
- na wsi w zabudowie wielorodzinnej składane są do specjalistycznych pojemników o pojemnościach 1100 l w kolorach: zielonym, białym, żółtym, niebieskim, czarnym i czerwonym odpowiednio na szkło kolorowe, szkło białe, tworzywa sztuczne, papier - tekturę, wielomateriałowe, oraz metale - stanowiących wyposażenie dostarczone przez zarządcę nieruchomości.

3) odpady niebezpieczne:

muszą być zbierane do worków w oryginalnych opakowaniach transportowych ułatwiających identyfikację zawartości i zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem;

- na wsi - w zabudowie jednorodzinnej, składane są do worków koloru pomarańczowego dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane mu zgodnie z harmonogramem,
- na wsi w zabudowie wielorodzinnej, składane są do odrębnych pojemników na odpady niebezpieczne o koloru pomarańczowego, w które zarządca nieruchomości wyposażył,
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą także zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami.

4) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawiać na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce do tego celu wyznaczone przez zarządcę nieruchomości, w terminie określonym harmonogramem, lub w terminie uzgodnionym z podmiotem odbierającym, z którego są odbierane przez podmiot uprawniony,

5) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji przydomowych ogródków:

- na wsi - składane są przed nieruchomością w sposób nie utrudniający ruchu w terminie określonym harmonogramem lub uzgodnionym z uprawnionym odbiorcą. W przypadku znacznych ilości odpadu i w każdym przypadku, kiedy istnieje groźba jego rozpraszania w czasie oczekiwania na odbiór i w czasie załadunku, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów w specjalistycznym kontenerze, którego: podstawienie, terminy dostawy i odbioru, oraz miejsce usytuowania, uzgodni z uprawnionym podmiotem odbierającym.

6. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków określone w KPZO.

**§ 10.** 1. Prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani ustawić przed obiektami związanymi z prowadzoną działalnością pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów.

2. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność do 1,5 m<sup>3</sup> i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, a więc:

- zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe,
- biały przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne,
- niebieski: przeznaczony na papier i tekturę - opakowaniowe i nieopakowaniowe,
- żółty: przeznaczony na opakowania z tworzywa sztucznych,
- czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale,
- czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe,
- pomarańczowy: przeznaczony na odpady niebezpieczne.

3. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne w obszarach zabudowanych, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m,

- na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m,
- wielkość koszy ulicznych została określona w § 9 ust. 1 pkt 1.

4. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 110 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szaleć na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy - liczby te należy zwiększyć o 50 proc. w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleć oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

**§ 11.** 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

4. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania.

6. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę nieruchomości do tego celu w zabudowie wielorodzinnej.

**§ 12.** 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych

odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać opakowań zawierających:

- np. żywność, wapno, cement,
- kalkę techniczną,
- prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.

4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- lustra,
- szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- szyby samochodowe.

5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych.

6. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

## ROZDZIAŁ V

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych, który będzie prowadził ich ewidencję zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku Nr 1 do Regulaminu.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, lub gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynach.

3. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani, w celu przygotowania umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi

podmiotu uprawnionego informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki.

4. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do niezwłocznego podpisania z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej. Podmiot uprawniony będzie prowadził ewidencję tych umów zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku Nr 2 do Regulaminu.\*

5. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, w sytuacji, gdy go nie ma, w oparciu o normy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. 2002.8.70).\*

6. Rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nieodprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych, powinni zainstalować odrębne liczniki do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe, w przeciwnym razie będą rozliczani w oparciu o wyżej wymienione normy.\*

7. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 2 lat.

§ 14. 1. Ustala się następujące częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1) dla odpadów kuchennych:

- na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej odpady kompostowane będą w kompostowniach przydomowych odbierane będą w uzgodnionym terminie, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem, w pozostałych przypadkach odpady będą odbierane od mieszkańców przez podmiot uprawniony zgodnie z harmonogramem w cyklu tygodniowym;

2) dla odpadów opakowaniowych - szkło kolorowe, szkło białe, tworzywa sztuczne wraz z tekstyliami, tektura, oraz metale:

- na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej w cyklu dwumiesięcznym,
- na obszarach wiejskich w zabudowie wielorodzinnej, w cyklu miesięcznym; przy czym właściciele nieruchomości mają obowiązek przed umieszczeniem opakowań w worku lub pojemniku, umyć je tak by nie pozostały na nich resztki zawartości;

3) dla odpadów niebezpiecznych:

- na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej odbierane są od mieszkańców w cyklu dwumiesięcznym,
- na obszarach wiejskich w zabudowie wielorodzinnej, w cyklu miesięcznym;



- 4) dla odpadów wielkogabarytowych:
- od mieszkańców wsi zabudowie jednorodzinnej w cyklu półrocznym,
  - od mieszkańców wsi zabudowie w zabudowie wielorodzinnej, w cyklu kwartalnym;
- 5) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane w cyklu półrocznym, uzganiwym z odbierającym,
- 6) dla odpadów nieselekcjonowanych:
- na obszarach wiejskich w zabudowie jednorodzinnej w cyklu miesięcznym,
  - na obszarach wiejskich w zabudowie wielorodzinnej, w cyklu dwu tygodniowym).

2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) na obszarach wiejskich w ciągu całego roku - raz na dwa tygodnie,
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się raz w miesiącu.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego wypełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy uprawnionemu, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiorników. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

4. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieszczelności, oraz powiadomienia o tym gminy.

5. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

6. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

**§ 15.** 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić wypełnione urządzenia do zbierania odpadów w sposób określony w § 11.

2. Opróżnianie oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę. Zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

4. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

5. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do regulaminu.

## ROZDZIAŁ VI

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione**

**§ 16.** 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewni ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania gwarantując uzyskanie następujących wskaźników:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

Zgodnie z PGO masa tych odpadów wynosiła w 1995 r. 395 Mg.

**§ 17.** Zgodnie z zapisami PGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów określone w poziomach selekcji zawartych w par. 3 punkt 19.

## ROZDZIAŁ VII

### **Opłaty**

**§ 18.** Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych zostaną określone odrębną uchwałą Rady Gminy Szczytno.

## ROZDZIAŁ VIII

### **Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami**

**§ 19.** 1. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu w następujących instalacjach lub są przekazywane następującym podmiotom do odzysku lub recyklingu:

- 1) odpady nie selekcjonowane: składowisko Linowo gm. Szczytno,
- 2) odpady kuchenne: składowisko Linowo gm. Szczytno,

- 1) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami: składowisko Linowo gm. Szczytno,
- 3) odpady niebezpieczne: składowisko Linowo gm. Szczytno,
- 4) odpady wielkogabarytowe: składowisko Linowo gm. Szczytno,
- 5) odpady budowlane: składowisko Linowo gm. Szczytno,
- 6) odpady zielone z utrzymania ogrodów: składowisko Linowo gm. Szczytno.

2. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy odtransportować do stacji zlewnej - Oczyszczalni Ścieków w Nowym Gizewie.

**§ 20.** Na terenie gminy dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby o ile nie narusza to odrębnych przepisów,
- 2) spalanie pozostałości roślinnych na terenie nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej poza urządzeniami i instalacjami do tego przewidzianymi o ile nie narusza to odrębnych przepisów.

## ROZDZIAŁ IX

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 21.** 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

**§ 22.** 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - zarejestrowanie w Urzędzie Gminy w referacie Rozwoju Lokalnego Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Szczytno w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa; wpis w rejestrze obejmuje następujące dane: imię i nazwisko właściciela, adres właściciela, numer identyfikacyjny nadany psu, imię psa,
  - oznakowanie psa znaczkiem identyfikacyjnym, którego wzór określa załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu. Znaczek wydawany jest nieodpłatnie w Referacie Rozwoju Lokalnego Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska w czasie dokonywania czynności rejestracyjnych psa,
  - wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,

- prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
- opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie rada gminy,\*
- systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- uzyskanie zezwolenia Wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników,
- niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk, oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
- niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

2. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

3. Postanowienia ust. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.





## 1590

### UCHWAŁA Nr XLV/271/06 Rady Gminy Szczytno z dnia 30 maja 2006 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Trełkowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) i art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Szczytno uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Trełkowo, zwany dalej „planem”.

2. Ustalenia planu stanowią treść niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Granice planu określa uchwała Nr XXXIV/221/05 Rady Gminy Szczytno z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Trełkowo.

2. Rysunek planu, sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały i bowiązuje w następującym zakresie ustaleń planu:

- a) granic planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- c) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- d) zasad cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane,
- e) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele: ML - zabudowy rekreacji indywidualnej; U - zabudowy usługowej; US - kąpielisk i pomostów cumowniczych; R - rolne; ZN - zieleni objętej formami ochrony z tytułu przepisów o ochronie przyrody; KDW - dróg wewnętrznych.

3. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu na cele:
1 ML, 2 ML, 3 ML, 4 ML, 5 ML, 6 ML	zabudowy rekreacji indywidualnej
1 U	zabudowy usługowej
1 US, 2 US	kąpielisk i pomostów cumowniczych
1 R, 2 R	rolne
1 ZN, 2 ZN, 3 ZN	zieleni objętej formami ochrony z tytułu przepisów o ochronie przyrody
1 KDW, 2 KDW, 3 KDW, 4 KDW, 5 KDW	dróg wewnętrznych

2. W granicach planu nie ustala się:

- a) lokalizacji inwestycji celu publicznego, w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- b) inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy o których mowa w art. 20 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**§ 4.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. W granicach planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się poprzez:

- a) zasady kształtowania zabudowy, w tym ustalenia nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- b) zasady ochrony środowiska przyrodniczego, dostosowane do warunków ekofizjograficznych terenu.

**§ 5.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. W granicach planu mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie przyrody wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustawy, z tytułu położenia terenu:

- a) w obszarze Chronionego Krajobrazu Pojezierza Olsztyńskiego,
- b) w obszarze Natura 2000 - „Puszcza Napiwodzko-Ramucka”.

2. W granicach terenów oznaczonych symbolami: 1 ZN, 2 ZN, 3 ZN, 1 R, 2 R, 1 US i 2 US nie zezwala się na budowę budynków w rozumieniu przepisów budowlanych.

3. Tereny oznaczone symbolami: 1 ZN, 2 ZN, 3 ZN należy zagospodarować jako zielenią ochronną jeziora Sasek Wielki, z pozostawieniem istniejących wzdłuż brzegu jeziora zadrzewień.

4. W zagospodarowaniu linii brzegowej jeziora Sasek Wielki, w tym terenów oznaczonych symbolami: 1 US i 2 US, mają zastosowanie przepisy prawa wodnego.

5. Kąpieliska i pomosty cumownicze, zlokalizowane na terenach oznaczonych symbolami: 1 US i 2 US stanowią urządzenia wodne w rozumieniu przepisów prawa wodnego.

6. Na każdym z w/w terenów zezwala się na lokalizację pomostów cumowniczych:

- a) o długości nabrzeża nieprzekraczającej 80 m,
- b) o ilości nieprzekraczającej 49 miejsc cumowniczych.

7. W granicach planu wskazuje się w odniesieniu do poziomu hałasu rodzaj terenu jako przeznaczony na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.

**§ 6. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego.**

1. W granicach planu zabudowę należy kształtować w nawiązaniu do historycznej zabudowy regionalnej. W elewacjach należy stosować materiały naturalne (dachówka ceramiczna, cegła, kamień, tynki i drewno) lub o wyglądzie podobnym do naturalnych.

**§ 7. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:**

Lp.	Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1.	1 ML, 2 ML, 3 ML, 4 ML, 5 ML, 6 ML	<p>1. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego wolnostojącego budynku rekreacji indywidualnej. Nie zezwala się na lokalizację wolnostojących budynków garażowych i gospodarczych.</p> <p>2. Budynek rekreacji indywidualnej należy kształtować o wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych (z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym).</p> <p>3. Zadaszenia budynków rekreacji indywidualnej należy kształtować w formie dachów dwuspadowych, o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>4. Dla budynków rekreacji indywidualnej ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej w wielkości 10%.</p> <p>5. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki budowlanej ustala się w wielkości 60%.</p> <p>6. Ogrodzenia działek budowlanych należy kształtować do maksymalnej wysokości 1,5 m od poziomu terenu, w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przeseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetonowych.</p>
2.	1 U	<p>1. Zabudowę należy kształtować jako jeden budynek wolnostojący handlowo-usługowy, użytkowany na cele obsługi kąpieliska i pomostów cumowniczych (turystyki wodnej), zlokalizowanych na terenie oznaczonym symbolem 1 US. Max. wysokość w/w zabudowę ustala się w wielkości dwóch kondygnacji nadziemnych (z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym).</p> <p>2. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35° - 45°.</p> <p>3. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 50%.</p> <p>4. Ogrodzenia terenu należy kształtować do maksymalnej wysokości 1,5 m od poziomu terenu, w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przeseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetonowych.</p>
3.	1 US, 2 US	<p>1. Na oznaczonych terenach zezwala się na budowę urządzeń wodnych (kąpieliska i pomostów cumowniczych), o których mowa w § 5 pkt-y 5 i 6 uchwały, stanowiących budowlę w rozumieniu przepisów budowlanych.</p>

2. Nieustalone w planie warunki zabudowy regulują (odpowiednio) właściwe przepisy budowlane.

**§ 8. Ustalenia dotyczące zasad podziału terenu na działki budowlane.**

1. W granicach planu podział terenu na działki budowlane powinien spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. Ustalone w planie zasady cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane określa załącznik Nr 1 do uchwały.

**§ 9. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.**

1. Zewnętrzny układ komunikacji i infrastruktury technicznej dla terenu w granicach planu stanowią

inwestycje celu publicznego ustalone w uchwale Nr XLV/250/02 Rady Gminy w Szczytnie z dnia 16.08.2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytno w obrębie geodezyjnym Trelkowo, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 119, poz. 1739 z dnia 20 września 2002 r.

**2. Drogi i ciągi piesze.**

Oznaczenia terenu	Funkcja komunikacyjna	Klasa techniczna	Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających
1KDW, 2KDW, 3KDW, 4KDW, 5KDW	Drogi wewnętrzne	ciągi pieszo-jezdne <sup>1)</sup>	5 m

<sup>1)</sup> minimalna szerokość jezdni - 5 m (jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych).

3. Miejsca postojowe dla samochodów osobowych należy lokalizować na przedmiotowej nieruchomości, do której inwestor ma tytuł prawny, wg niżej ustalonych min. wskaźników:

Rodzaj funkcji	Podstawa odniesienia	Wskaźnik miejsc postojowych
Budynki rekreacji indywidualnej	1 mieszkanie	2

**4. W granicach planu:**

- każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- sieci elektroenergetyczne NN należy realizować liniami kablowymi lub napowietrznymi, a przyłączenie elektroenergetyczne - liniami kablowymi,
- zaopatrzenie w ciepło budynków przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła, z wykluczeniem stosowania paliw węglowych,
- wody powierzchniowe należy odprowadzić na teren nieutwardzony lub do dołów chłonnych na własnej działce (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

5. Zaopatrzenie w wodę dla celów bytowych i przeciwpożarowych należy zapewnić przez przyłączenie działek budowlanych do gminnej sieci wodociągowej. Zezwala się na czasowe zaopatrzenie z indywidualnych ujęć wody.

6. Odprowadzenie ścieków powinno nastąpić przez przyłączenie działek budowlanych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni. Do czasu realizacji w/w sieci zezwala się na stosowanie zbiorników bezodpływowych na ścieki.

7. Zasady przyłączy, o których mowa w punkcie 4a powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie właściwych przepisów odrębnych.

8. W granicach planu sieci wodociągowe i kanalizacji sanitarnej należy lokalizować w pasach drogowych dróg wewnętrznych (KDW). W przypadku konieczności technicznych zezwala się na lokalizację w/w sieci w obszarach między oznaczonymi w rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy a liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami: ML i U od dróg wewnętrznych.

§ 10. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 ML, 2 ML, 3 ML, 4 ML, 5 ML, 6 ML	10
1 U	10
1 US, 2 US	10
1 R, 2 R	10
1 ZN, 2 ZN, 3 ZN	10
1 KDW, 2 KDW, 3 KDW, 4 KDW, 5 KDW	10

\*) dla oznaczonych terenów przepisy art.36 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie mają zastosowania.

§ 11. W granicach planu:

a) traci moc uchwała Nr XLV/250/02 Rady Gminy w Szczytnie z dnia 16.08.2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytno w obrębie

geodezyjnym Trelkowo wraz z załącznikiem Nr 1 do w/w uchwały,  
b) obowiązuje niniejsza uchwała wraz z rysunkiem planu.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytno.

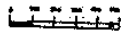
§ 13. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Szczytno  
Wiesław Jan Gołąb

**RYSunEK MIEJSCEWEGO PLANU  
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
GMINY SZCZYTNO W OBRĘBIE GEODEZYJNYM  
TRELKOWO.**

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCUnWALY NR XLV/250/02 RADY GMINY SZCZYTNO  
Z DNIA 16.08.2002R.

Skala 1:1000

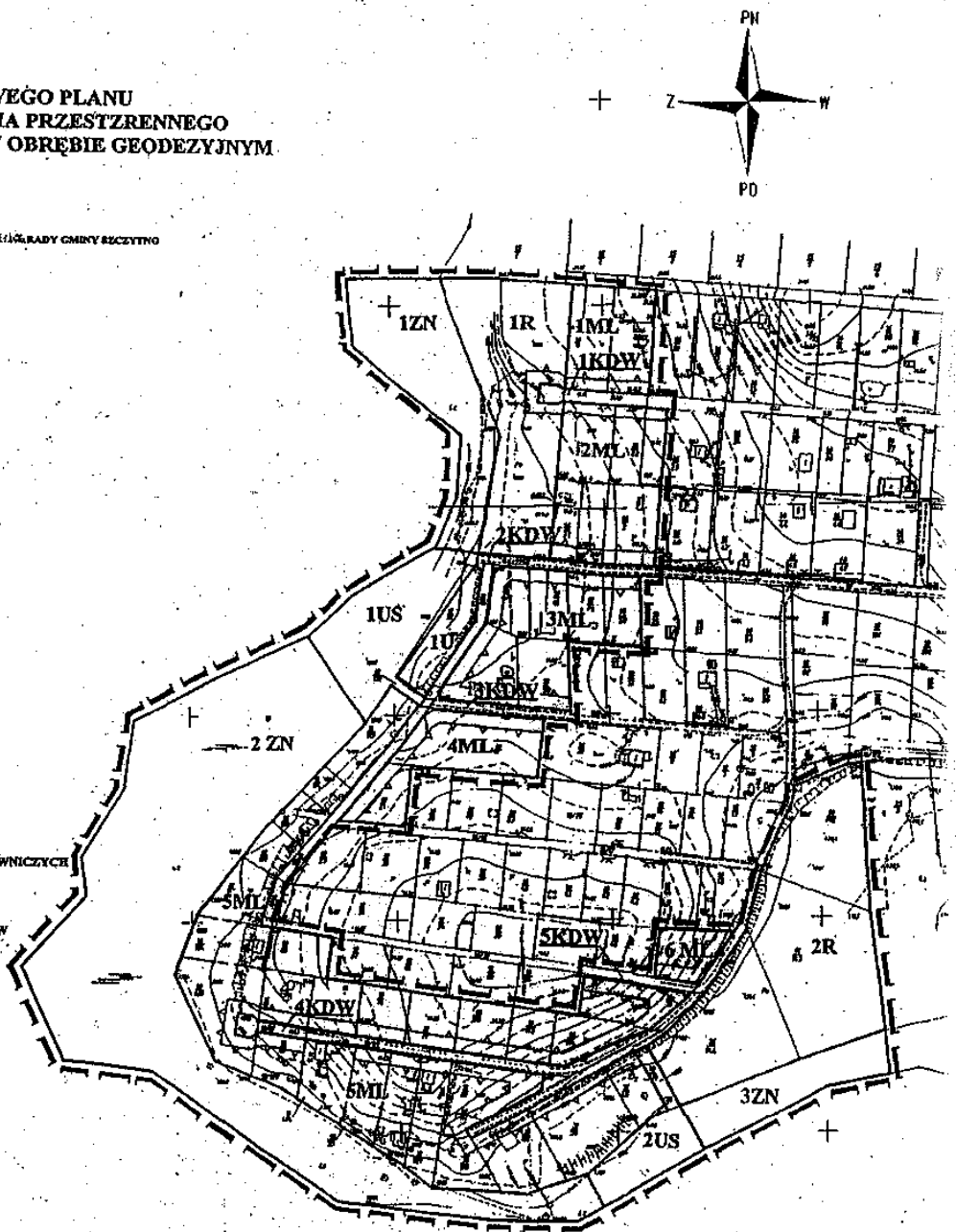


**OZNACZENIA:**

- GRANICE PLANU.
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
- ZASADY CECH GEOMETRYCZNYCH PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE

**PRZEZNACZENIE TERENÓW NA CELE:**

- ML** ZABUDOWY REKREACJI INDYWIDUALNEJ
- U** ZABUDOWY USŁUGOWEJ
- US** KĄPIELEK I POMOSTÓW CUMOWNICZYCH
- R** ROLNE
- ZN** ZIELENI OBJĘTEJ FORMAMI OCHRONY Z TYTUŁU PRZEPISÓW O OCHRONIE PRZYRODY
- KDW** DRÓG WEWNĘTRZNYCH



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XLV/271/06  
Rady Gminy Szczytno  
z dnia 30 maja 2006 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Szczytno postanawia, co następuje:

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Trelkowo, z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Szczytno, uchwalonego uchwałą Nr XXV/155/2000 Rady Gminy Szczytno z dnia 21 grudnia 2000 r.

2. Do projektu planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. W związku z treścią § 3 pkt 2b uchwały, w granicach planu nie ustala się zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

## 1591

**UCHWAŁA Nr XLIV/638/06**

**Rady Miejskiej w Orzyszu**

**z dnia 31 maja 2006 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie podziału Gminy Orzysz na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, nadania im numerów oraz ustalenia liczby radnych w nich wybieranych.**

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242), w związku z art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz § 1 Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 47 z dnia 17 marca 2006 r. w sprawie ustalenia liczby radnych wybieranych do rad gmin województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. U. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2006r. Nr 41, poz. 842) - Rada Miejska w Orzyszu na wniosek Burmistrza Orzysza uchwała, co następuje:

**§ 1.** W załącznik do uchwały Nr XXXIII/301/02 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie podziału Gminy Orzysz na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, nadania im numerów oraz ustalenia liczby radnych w nich wybieranych wprowadza się następujące zmiany:

1. W okręgu wyborczym Nr 1 dodaje się ulicę: „Wierzbińska”.

2. W okręgu wyborczym Nr 2 dodaje się ulice: „Jaśminowa, Suwalska, Wiklinowa”.

3. W okręgu wyborczym Nr 4 wykreśla się wyrazy „i Karczmysko”.

4. W okręgu wyborczym Nr 6 wyrazy: „Leśniczówka Rzańniki” zastępuje się „Rzęśniki Leśniczówka”.

**§ 2.** Jednolity podział Gminy Orzysz na okręgi wyborcze, ich numery oraz liczbę wybieranych radnych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Orzysza.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

Przewodniczący Rady  
Wiesław Wasilewski



Załącznik  
do uchwały Nr XLIV/638/06  
Rady Miejskiej w Orzyszu  
z dnia 31 maja 2006 r.

### Podział Gminy Orzysz na okręgi wyborcze, ich numery oraz liczba wybieranych radnych.

Nr okręgu wyborczego	Granice okręgu - nazwa ulicy lub sołectwa wchodzącego w skład okręgu wyborczego.	Liczba wybieranych radnych w okręgu.
1	Część miasta Orzysz obejmująca ulice: Kolejowa, Mazurska, Stanisława Moniuszki, Wojska Polskiego, Wyzwolenia, Wierzbińska.	3
2	Część miasta Orzysz obejmująca ulice: Etcka, Juliusza Słowackiego, Kanałowa, Kazimierza Cierniaka, Klonowa, Krótka, Kwiatowa, Leśna, Michała Kajki, Polna, Rynek, Słoneczna, Śniardwy, Zacisze, 1 Maja, 22 Lipca, Suwalska, Jaśminowa, Wiklinowa.	3
3	Część miasta Orzysz obejmująca ulice: Adama Mickiewicza, Giżycka, Olsztyńska, Osiedle Robotnicze.	3
4	Sołectwa: Klusy, Ogródek, Rostki Skomackie, Strzelniki (obejmujące miejscowości: Strzelniki i Kamieńskie), Wierzbiny (obejmujące miejscowości: Gorzekały wraz z częściami integralnymi - Leśniczówka Koźle).	1
5	Sołectwa: Gaudynki, Grzegorz, Mikosze (obejmujące miejscowości: Mikosze i Mikosze osada), Szwejkówko.	1
6	Sołectwa: Czarne, Góra, Grądy (obejmujące miejscowości: Grądy i Grądy Podmiejskie), Odoje (obejmujące miejscowości: Odoje i Rzęśniki Leśniczówka), Pianki (obejmujące miejscowości: Pianki, Aleksandrowo i Sumki)	1
7	Sołectwa: Nowe Guty, Okartowo (obejmujące miejscowości: Okartowo wieś, Okartowo Przystanek i Okartowo Tartak), Wężewo.	1
8	Sołectwa: Cierzpięty, Drozdowo-Zastrużne, Matyszczyki, Tuchlin (obejmujące miejscowości: Tuchlin i Tuchlin Gajówka), Ublik.	1
9	Sołectwa: Chmielewo (obejmujące miejscowości: Chmielewo i Nowa Wieś), Dąbrówka (obejmujące miejscowości: Dąbrówka i Kępa), Dziubiele (obejmujące miejscowości: Dziubiele i Dziubiele Małe), Osiki, Suchy Róg.	1

## 1592

### UCHWAŁA Nr XLIV/639/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 31 maja 2006 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie podziału gminy Orzysz na obwody głosowania.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) - Rada Miejska w Orzyszu na wniosek Burmistrza Orzysza uchwała, co następuje:

**§ 1.** W załącznik do uchwały Nr XXXIII/302/02 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie podziału gminy Orzysz na obwody głosowania wprowadza się następujące zmiany:

1. W obwodzie głosowania Nr 1 dodaje się ulicę: „Wierzbińska”.

2. W obwodzie głosowania Nr 2 dodaje się ulicę: „Jaśminowa, Suwalska, Wiklinowa”.

3. W obwodzie głosowania nr 4 wykreśla się wyrazy: „i Karczmysko”.

4. W obwodzie głosowania nr 5 wyrazy: „Leśniczówkę Rząśniki” zastępuje się „Rzęśniki Leśniczówkę”.

**§ 2.** Jednolity podział Gminy Orzysz na obwody głosowania, ich numery oraz granice stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Orzysza.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

Przewodniczący Rady  
Wiesław Wasilewski

Załącznik  
do uchwały Nr XLIV/639/06  
Rady Miejskiej w Orzyszu  
z dnia 31 maja 2006 r.

**Podział Gminy Orzysz na obwody głosowania, ich numery oraz granice.**

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu - nazwa ulicy lub sołectwa wchodzącego w skład obwodu głosowania.
1	Cześć miasta Orzysz obejmująca ulice: Kolejowa, Mazurska, Stanisława Moniuszki, Wojska Polskiego, Wyzwolenia, Wierzbńska.
2	Cześć miasta Orzysz obejmująca ulice: Elcka, Juliusza Słowackiego, Kanałowa, Kazimierza Cierniaka, Klonowa, Krótka, Kwiatowa, Leśna, Michała Kajki, Polna, Rynek, Słoneczna, Śniardwy, Zacisze, 1 Maja, 22 Lipca, Suwalska, Jaśminowa, Wiklinowa.
3	Cześć miasta Orzysz obejmująca ulice: Adama Mickiewicza, Giżycka, Olsztyńska, Osiedle Robotnicze.
4	Sołectwa: Klusy, Ogródek, Rostki Skomackie, Strzelniki (obejmujące miejscowości: Strzelniki i Kamieńskie), Wierzbiny (obejmujące miejscowości: Gorzekały wraz z częściami integralnymi - Leśniczówka Koźle).
5	1. Sołectwa z okręgu wyborczego Nr 5, to jest: Gaudynki, Grzegorzce, Mikosze (obejmujące miejscowości: Mikosze i Mikosze osada), Szwejkówko. 2. Sołectwa z okręgu wyborczego Nr 6, to jest: Czarne, Góra, Grądy (obejmujące miejscowości: Grądy i Grądy Podmiejskie), Odoje (obejmujące miejscowości: Odoje i Rzeźniki Leśniczówka), Pianki (obejmujące miejscowości: Pianki, Aleksandrowo i Sumki).
6	Sołectwa: Nowe Guty, Okartowo (obejmująca miejscowości: Okartowo wieś, Okartowo Przystanek i Okartowo Tartak), Wężewo.
7	Sołectwa: Cierzępy, Drozdowo-Zastrużne, Matyszczyki, Tuchlin (obejmujące miejscowości: Tuchlin i Tuchlin Gajówka), Ublik.
8	Sołectwa: Chmielewo (obejmujące miejscowości: Chmielewo i Nowa Wieś), Dąbrówka (obejmujące miejscowości Dąbrówka i Kępa), Dziubiele (obejmujące miejscowości: Dziubiele i Dziubiele Małe), Osiki, Suchy Róg.

**1593**

**UCHWAŁA Nr XLIV/643/06  
Rady Miejskiej w Orzyszu  
z dnia 31 maja 2006 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie określania zasad zbycia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) Rada Miejska w Orzyszu uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXXIX/606/05 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie określania zasad zbycia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata dodaje się § 4a w brzmieniu:

„§ 4a. Upoważnia się Burmistrza Orzysza do składania w imieniu Gminy Orzysz oświadczeń woli w zakresie zmiany wielkości udziałów w nieruchomościach wspólnych, których współwłaścicielem jest Gmina Orzysz”.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Wiesław Wasilewski

## 1594

### UCHWAŁA Nr XL/44/06 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 7 czerwca 2006 r.

#### w sprawie zasad zwrotu całości lub części wydatków na świadczenia pomocy społecznej w związku z pokryciem kosztów pogrzebu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 pkt 1 i 14 art. 17 ust. 1 pkt 15, ust. 2 pkt 4 art. 41 art. 96 ust. 2-4, art. 104 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Kisielicach uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Gmina nie pokrywa wydatków na sprawienie pogrzebu w przypadkach, gdy po osobie zmarłej przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego.

2. W przypadku braku prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego na pokrycie kosztów pogrzebu wydatki poniesione przez Gminę na ten cel podlegają, co do zasady w całości lub części zwrotowi z masy spadkowej i obciążają spadkobierców.

3. Dopuszcza się możliwość całkowitego lub częściowego odstąpienia od dochodzenia zwrotu wydatków na świadczenia, o których mowa w niniejszej uchwale, gdy dochodzenie ich zwrotu stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy lub istniałoby domniemanie, iż egzekucja byłaby bezskuteczna.

**§ 2. 1.** Dopuszcza się, w przypadku szczególnie, uzasadnionych, dokonanie osobie bez prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego, która pokryła samodzielnie koszty sprawienia pogrzebu, zwrotu wydatków związanych z pochówkiem jednak jedynie poniesionych do wysokości 1.200 zł, o ile będą udokumentowane wiarygodnymi dowodami, oraz usługę pogrzebową świadczoną przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych spółkę z o.o. w Kisielicach według obowiązującego cennika.

2. W przypadku osoby samotnej bez prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach gmina, również pokrywa koszty związane z zakupem ubrania jednak jedynie do wysokości 350 zł.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kisielic.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kisielicach  
Janusz S. Więcek

## 1595

### UCHWAŁA Nr L/500/06 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 14 czerwca 2006 r.

#### w sprawie zmiany uchwały Nr L/506/02 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 22 sierpnia 2002 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania oraz ustalenia ich numerów i granic.

Na podstawie art. 31, ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 34, poz. 242) - na wniosek Burmistrza Rada Miejska w Nidzicy uchwala:

**§ 1.** W uchwale Rady Miejskiej Nr L/506/02 z dnia 22 sierpnia 2002 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania oraz ustalenia ich numerów i granic (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 115, poz. 1705 z dnia 13 września 2002 r.) zmienionej uchwałą

Nr XVIII/238/04 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 kwietnia 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 81, poz. 962 z dnia 9 czerwca 2004 r.) i uchwałą Nr XXXVIII/393/05 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 30 czerwca 2005 roku. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 101, poz. 1364 z dnia 8 sierpnia 2005 r.) wprowadza się następujące zmiany w § 1:

- 1) w obwodzie głosowania Nr 4 dodaje się nowo utworzoną ulicę 11 Listopada,
- 2) w obwodzie głosowania Nr 8 dodaje się sołectwa: Wólka Orłowska, Żelazno,
- 3) w obwodzie Nr 9 dodaje się sołectwo Wikno.

**§ 2.** Pozostałe zapisy powołanej w § 1 uchwały pozostają bez zmian.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowy przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Zdzisław Napiórkowski

## 1596

### UCHWAŁA Nr L/501/06

Rady Miejskiej w Nidzicy

z dnia 14 czerwca 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XLVII/482/02 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 7 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia granic i numerów oraz liczby mandatów dla wyboru Rady Miejskiej w Nidzicy.**

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 34, poz. 242) w związku z art. 17 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 47 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 marca 2006 roku w sprawie ustalenia liczby radnych wybieranych do rad gmin województwa warmińsko-mazurskiego - na wnioszek Burmistrza, Rada Miejska w Nidzicy uchwała:

**§ 1.** W uchwale Nr XLVII/482/02 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 7 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia granic i numerów oraz liczby mandatów dla wyboru Rady Miejskiej w Nidzicy (Dz. U. Wojew. Warm-Maz. Nr 104, poz. 1565) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 Okręg Wyborczy Nr 3:

- 1) wykreśla się sołectwo Siemiątki,
- 2) dodaje się nowoutworzone sołectwa Wikno, Wólka Orłowska i Żelazno.

**§ 2.** Pozostałe zapisy powołanej w § 1 uchwały pozostają bez zmian.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowy przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Zdzisław Napiórkowski

## 1597

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/178/06

Rady Gminy Piecki

z dnia 22 czerwca 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej podziału gminy Piecki na sołectwa i osiedle.**

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz ..... 44 ust. 1 Statutu Gminy Piecki (Dz. U. Woj. Warm.-Maz. Nr 13, poz. 236 z dnia 7 lutego 2003 r.), po uwzględnieniu wniosku mieszkańców - Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Rady Gminy w Pieckach Nr 28/90 z dnia 1 grudnia 1990 r. w sprawie podziału gminy Piecki na sołectwa i osiedle, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1, w dziale II, w punkcie 17 - w sołectwie Nowe Kiełbonki obejmującym miejscowości skreśla się „i Wólka Prusinowska”,

2) w § 1, w dziale II, w punkcie 19 - w sołectwie Prusinowo obejmującym miejscowość Prusinowo, dodaje się „i Wólkę Prusinowską”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

Przewodniczący Rady  
Jan Gleba

## 1598

### UCHWAŁA Nr XXXII/171/06

#### Rady Gminy Kalinowo

z dnia 27 czerwca 2006 r.

#### **w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Kalinowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Kalinowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty płatności na rzecz Gminy Kalinowo i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa, zwanych dalej „należnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§ 2. 1.** Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności,
- 5) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy

okoliczności uzasadniają umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

**§ 3. 1.** Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) Wójt Gminy Kalinowo jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 400 zł,
- 2) Wójt Gminy Kalinowo po uzyskaniu zgody Rady Gminy jeżeli kwota przekracza 400 zł.

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi - ustalone na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

**§ 4. 1.** W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Wójt Gminy działając na zasadach określonych w § 3, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

2. Od należności głównej o charakterze administracyjnym, której termin zapłaty odroczone lub które rozłożono na raty, pobiera się 50% należnych odsetek ustawowych za zwłokę, liczonych za okres od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

3. Od wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych, których termin zapłaty odroczone lub których spłatę rozłożono na raty, pobiera się za zwłokę 50% zastrzeżonych w umowie odsetek umownych, a w przypadku braku zastrzeżenia 50% odsetek ustawowych liczonych od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub zawarcia porozumienia.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat,

należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi i umownymi.

**§ 5.** Umarzanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych w drodze porozumienia,
- 3) w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt 2 w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

**§ 6.** Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

**§ 7.** Uchyła się z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały uchwałę Nr XXXV/178/02 Rady Gminy Kalinowo z dnia 28 maja 2002 roku w sprawie upoważnienia Zarządu Gminy do umarzania, rozkładania na raty oraz odraczania terminu płatności należności.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

**§ 9.** Zobowiązuje się Wójt Gminy do informowania Rady Gminy o podjętych decyzjach umorzenia należności w sprawozdaniach z działalności Wójta do 31 grudnia każdego roku budżetowego.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Andrzej Bezdziecki

## 1599

### UCHWAŁA Nr XXXIII/238/06

Rady Miasta Lubawa

z dnia 28 czerwca 2006 r.

#### w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, zmiany z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808 z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087) Rada Miasta Lubawa uchwala:

#### REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

##### ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

**§ 1.** Regulamin określa prawa i obowiązki dostawcy oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie miasta Lubawa przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. mające siedzibę przy ul. Toruńskiej 18 w Lubawie.

**§ 2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług - każdy kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i (lub) zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 3) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,

4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,

5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,

6) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,

7) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,

8) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

##### ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

**§ 3.** Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

**§ 4.** Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,

- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi kwartalnie w formie ogłoszenia prasowego.

**§ 5.** Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,

- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

### **ROZDZIAŁ III SZCZEGÓLWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW**

**§ 6.** Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

**§ 7. 1.** Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

**§ 8. 1.** Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

**§ 9. 1.** Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

**§ 10.** 1. Umowa jest określana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

**§ 11.** 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadkach, gdy odbiorca usług nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w tejże umowie. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez odbiorcę usług za uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem na jego pisemny wniosek.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadkach, gdy odbiorca usług nie wywiązuje się ze swoich obowiązków zawartych w tejże umowie. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana wcześniej przez odbiorcę usługi za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na jego pisemny wniosek.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

**§ 12.** Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

#### **ROZDZIAŁ IV SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 13.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

**§ 14.** 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

**§ 15.** 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

**§ 16.** 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

3. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń, przedsiębiorstwo ustala na podstawie wskazań wodomierza głównego zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

**§ 17.** 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

**§ 18.** Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

#### **ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA**

**§ 19.** 1. Przyłączenie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

**§ 20.** Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

**§ 21.** 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

a) oznaczenie wnioskodawcy,

b) określenie:

- rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- charakterystyki zużycia wody,



- rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
- przeznaczenia wody.

c) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:

- powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
- wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.

d) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1 względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§ 22.** 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- a) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- c) wymagania dotyczące:
  - miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - jakości odprowadzanych ścieków.

d) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

**§ 23.** Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.

**§ 24.** 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 25.

**§ 25.** Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

## **ROZDZIAŁ VI MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH**

**§ 26.** Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dostępności usług:

1) w Urzędzie Miasta Lubawa, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- niniejszy regulamin,
- warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

3) w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Lubawie ul. Toruńska 18, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- niniejszy regulamin.

## **ROZDZIAŁ VII SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIE DOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

**§ 27.** 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia, środowiska,

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdy przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na

7 dni przed nią. W takim przypadku przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

### **ROZDZIAŁ VIII STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**§ 28.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. A.

**§ 29.** 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

### **ROZDZIAŁ IX WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

**§ 30.** Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 31.** Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Miejską Lubawa, Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Lubawa i Jednostką Straży Pożarnej w Lubawie.

**§ 32.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Miejska Lubawa.

**§ 33.** Za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych
- 2) zużytą do zasilania publicznych fontann
- 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych

Spółka obciąża Gminę Miejską Lubawa na podstawie cen i stawek obowiązujących w taryfach.

### **ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 34.** W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

**§ 35.** Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji zobowiązane jest do udostępniania na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu, który publikowany jest w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 36.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawa.

**§ 37.** Traci moc uchwała Nr XLIX/292/02 Rady Miejskiej w Lubawie z dnia 11 września 2002 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**§ 38.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodniczący Rady  
Edward Pokojski

## **1600**

**UCHWAŁA Nr LXIII/805/06**

**Rady Miasta Olsztyn**

**z dnia 28 czerwca 2006 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Olsztyn Nr LXI/787/06 z dnia 24 maja 2006 r. w sprawie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128), oraz art. 22a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255,

zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 35, poz. 305, Nr 64, poz. 593, Nr 192, poz. 1963, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 86, poz. 732, Nr 94, poz. 788, Nr 95, poz. 806, Nr 143, poz. 1199, Nr 233, poz. 1994, Nr 267, poz. 2260 oraz z 2006 r. Nr 12, poz. 67) Rada Miasta Olsztyn uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr LXI/787/06 Rady Miasta Olsztyn z dnia 24 maja 2006 r. w sprawie jednorazowej zapomogi z

tytułu urodzenia się dziecka wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 otrzymuje brzmienie:  
„Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn”;
- 2) § 4 otrzymuje brzmienie:  
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, obejmuje dzieci urodzone od dnia 9 lutego 2006 r.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Zbigniew Dąbkowski

## 1601

### UCHWAŁA Nr XXXIX/334/06

Rady Powiatu Iławskiego

z dnia 29 czerwca 2006 r.

#### **w sprawie zwalniania z odpłatności za posiłki w stołówce wnoszone przez rodziców dzieci przebywających w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka wchodzącym w skład Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Iławie.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 66 ust. 1, ust. 8 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 52, poz. 467 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Rodzice dzieci i młodzieży przebywających w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka w Iławie, zwanym dalej „placówką” wnoszą opłatę za posiłki w stołówce równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie.

**§ 2.** Wysokość kosztów surowca przeznaczonego na wytworzenie jednego posiłku w stołówce ustala dyrektor placówki w porozumieniu z Zarządem Powiatu, na podstawie aktualnych cen zakupu surowca.

**§ 3. 1.** Opłatę określoną w § 1 wnosi się do dnia 15-go każdego miesiąca.

2. Nie pobiera się opłaty od wychowanków za czas ich usprawiedliwionej nieobecności w placówce.

**§ 4. 1.** Zwalnia się całkowicie z opłat:

- 1) rodziców dzieci i młodzieży przebywających w placówce, wobec których sąd uznał za celowe odstąpienie od obciążenia ich kosztami za pobyt nieletniego w placówce,
- 2) wychowanków, którzy są całkowitymi sierotami,
- 3) rodziców dzieci i młodzieży przebywających w placówce, jeżeli dochód na osobę w rodzinie jest niższy niż 100% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Ustęp 1 nie dotyczy rodziców dzieci, które uzyskują całkowitą refundację za wyżywienie z pomocy społecznej. W przypadku refundacji częściowej zasady określone w ust. 1 dotyczą nier refundowanej części kosztów surowca.

3. W szczególnie trudnych przypadkach losowych o zwolnienie z odpłatności mogą ubiegać się również rodzice, u których dochód na osobę w rodzinie jest wyższy niż 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

**§ 5.** Wychowankowie, którzy ukończyli 18 lat, nadal przebywający w placówce i posiadający własny dochód (renta rodzinna, renta inwalidzka, renta socjalna, itp.) ponoszą opłatę określoną w § i, zgodnie z zasadami określonymi w § 4.

**§ 6.** Zasady zwalniania z odpłatności określone niniejszą uchwałą mają zastosowanie również do rodziców pozbawionych częściowo lub całkowicie praw rodzicielskich.

**§ 7. 1.** O całkowitym lub częściowym zwolnieniu z opłat rozstrzyga dyrektor placówki na okres nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

2. Dyrektor placówki przedkłada Zarządowi Powiatu informację o podjętych decyzjach, o których mowa w ust. 1, raz na kwartał.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 9. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Powiatu  
Stanisław Siłka

## 1602

### UCHWAŁA Nr XXXV/268/06 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 czerwca 2006 r.

#### **w sprawie zakazu używania jednostek pływających na niektórych akwenach powiatu działdowskiego.**

Na podstawie art. 116 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu Działdowskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** W celu zapewnienia ochrony odpowiednich warunków akustycznych na terenach przeznaczonych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wprowadza się zakaz używania jednostek pływających napędzanych silnikami spalinowymi na jeziorze Hartowiec (Hartowieckim) w granicach powiatu działdowskiego.

**§ 2.** Zakaz obowiązuje w ciągu doby w okresie całego roku.

**§ 3.** Zakaz nie dotyczy jednostek pływających, których użycie jest konieczne do celów bezpieczeństwa publicznego lub do utrzymania cieków.

**§ 4.** Zobowiązuje się Gminę Rybno do umieszczenia w pobliżu jeziora tablic informujących o zakazie.

**§ 5.** Naruszenie zakazu ustalonego w niniejszej uchwale podlega karze grzywny (art. 338 ustawy POŚ). Orzeczenie następuje w trybie i na zasadach określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Działdowskiego.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Działdowskiego  
Jadwiga Barbara Plewka

## 1603

### POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

**pomiędzy gminą Lubawa, w imieniu której działa Tomasz Ewertowski Wójt Gminy, przy kontrasygnacie Anny Jędrzychowskiej - Skarbnika gminy a gminą Grodziczno, w imieniu której działa Stanisław Wiraszka - Wójt Gminy, przy kontrasygnacie Zyty Zakrzewskiej - Skarbnika gminy  
zawarte dnia 30 czerwca 2006 r.**

**w sprawie wspólnej budowy oczyszczalni ścieków w miejscowości Samplawa Gm. Lubawa i przejęcia od gminy Grodziczno zadania publicznego w zakresie oczyszczania ścieków.**

**§ 1.** 1. Celem porozumienia jest wspólna budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Samplawa Gm. Lubawa i przejęcia od gminy Grodziczno zadania publicznego w zakresie oczyszczania ścieków.

2. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie zasad partycypacji gmin - stron porozumienia - w kosztach zadania inwestycyjnego, oraz warunków dalszej współpracy po zakończeniu inwestycji.

3. Docelowym modelem współpracy pomiędzy stronami porozumienia będzie podjęcie działań zmierzających do utworzenia na bazie majątku obu gmin spółki prawa handlowego do obsługi mieszkańców gminy Lubawa i gminy Grodziczno w zakresie oczyszczania ścieków komunalnych oraz obsługi sieci wodociągowej.

**§ 2.** Wszczęcie procesu budowy oczyszczalni planuje się w roku 2007 pod warunkiem uzyskania pomocy finansowej z zewnątrz.

**§ 3.** 1. Prowadzącym zadanie, o którym mowa w § 1 pkt 1 do czasu zakończenia inwestycji i całkowitego rozliczenia oraz utworzenia przez obie gminy spółki prawa handlowego, o której mowa w § 1 pkt 3 jest gmina Lubawa.

2. Obie gminy zobowiązują się do partycypacji w kosztach budowy oczyszczalni, proporcjonalnie do prognozowanej w dokumentacji projektowej ilości zrzucanych ścieków z uwzględnieniem ilości mieszkańców.

3. Ostateczne rozliczenie inwestycji nastąpi kosztorysem powykonawczym.

4. Uzyskane dofinansowanie zewnętrzne pomniejsza koszty ogólne inwestycji stanowiące podstawę do rozliczeń.

5. Partycypacja w kosztach zadania obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją inwestycji w tym między innymi: prace projektowe, budowlane, nadzór inwestorski, zabezpieczenia i gwarancje dla zobowiązań zaciągniętych w funduszach zewnętrznych, oraz koszty przygotowania dokumentacji o finansowanie zadania ze środków zewnętrznych z zachowaniem § 3 pkt 2.

**§ 4. 1.** Budowę sieci kolektorów każda z gmin, stron porozumienia, będzie realizowała we własnym zakresie.

2. Punktem odbioru ścieków z gminy Grodziczno jest granica obydwu gmin pomiędzy miejscowością Mortęgi gmina Lubawa, a miejscowością Kuligi Wulka gmina Grodziczno.

3. Gmina Lubawa zobowiązuje się do doprowadzenia sieci kolektorów do granicy gmin, o której mowa w punkcie 2 § 4 o parametrach technicznych umożliwiających podłączenie sieci gminy Grodziczno z zachowaniem rezerw przekrojów kolektorów umożliwiających rozwój Gminy Grodziczno.

4. Strony porozumienia ustalają, że budowa kolektora łączącego sieci obydwu gmin - stron porozumienia tj, odcinek kanalizacji sanitarnej od oczyszczalni do granicy gmin o której mowa w punkcie 2 realizowana będzie równocześnie z rozpoczęciem budowy kolektorów w gminie Lubawa.

**§ 5.** Porozumienie zostało zawarte na czas nieokreślony.

**§ 6.** Zmiana warunków niniejszego porozumienia wymaga zgodnych uchwał Rad Gmin - stron porozumienia.

**§ 7. 1.** W przypadku jednostronnego odstąpienia od porozumienia, strona odstępująca zobowiązana jest do zwrotu nakładów jakie druga strona poniosła w celu umożliwienia połączenia systemów kanalizacyjnych obydwu gmin.

2. Zwrot nakładów o których mowa w pkt 1 § 7 nie pozbawia strony, która poniosła szkodę w wyniku odstąpienia od porozumienia jednej ze stron, dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8.** Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Wójt  
Tomasz Ewertowski

Wójt  
Stanisław Wiraszka

## 1604

### INFORMACJA

Starosty Ełckiego

z dnia 4 lipca 2006 r.

#### **w sprawie wykonania modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków dla obrębu Dudki, gminy Kalinowo, powiatu ełckiego, województwa warmińsko-mazurskiego.**

Na podstawie art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst z 2005 r. Dz. U. Nr 240, poz. 2027) informuję, że: projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków dla obrębu Dudki, gminy Kalinowo, powiatu ełckiego, województwa warmińsko-mazurskiego, staje się operatem ewidencji gruntów i budynków.

W terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym może zgłaszać zarzuty do tych danych.

Informacja podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

z up. Starosty  
Jarosław Franczuk  
Wicestarosta