



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 28 czerwca 2006 r.

Nr 85

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 1455** - Nr 109 z dnia 23 czerwca 2006 r. w sprawie ogłoszenia rejestru domów pomocy społecznej, mających siedzibę na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego 5262

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 1456** - Nr XLIII/633/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie ustanowienia logo Gminy Orzysz. 5264
- 1457** - Nr XLIII/634/06 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz. 5265
- 1458** - Nr XXXV/293/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łukta. 5284
- 1459** - Nr XXXV/294/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 maja 2006 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/286/06 Rady Gminy Łukta w sprawie zmiany formy organizacyjnej działalności kulturalnej prowadzonej przez Gminę Łukta w części dotyczącej Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej. 5294
- 1460** - Nr XXXV/295/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. 5295
- 1461** - Nr XLI/4/06 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Miasto Mrągowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa. 5300
- 1462** - Nr XLI/5/06 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej w Mrągowie. 5301
- 1463** - Nr XXVII/167/06 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/214/02 Rady Gminy w Baniach Mazurskich z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczbie wybieranych radnych w każdym okręgu. 5308
- 1464** - Nr XXVII/172/06 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr III/20/03 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 27.02.2003 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Banie Mazurskie. 5309
- 1465** - Nr XLII/420/06 Rady Gminy Ełk z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie połączenia sołectw Koziki i Sordachy. 5309
- 1466** - Nr XLVIII/660/06 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenach wiejskich Gminy Morąg. 5310
- 1467** - Nr XLVIII/661/06 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie zaliczenia ulic na terenie miasta Morąg do kategorii dróg gminnych. 5312

POROZUMIENIA:

- 1468** - pomiędzy Gminą Miastem Ełk a Gminą Ełk zawarte w dniu 31 maja 2006 r. w sprawie przyjęcia od Gminy Ełk prowadzenia spraw z zakresu oświaty, dotyczących kształcenia, opieki i wychowania uczniów z terenu Gminy

Elk uczęszczających do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Elk 5315

1469 - międzygminne zawarte w dniu 31 maja 2006 r. pomiędzy Gminą Miastem Elk a Gminą Elk w sprawie prowadzenia zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług zbiorowego przewozu osób środkami komunikacji miejskiej. 5316

INFORMACJE:

1470 - o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 29 maja 2006 r. Nr PCC/341B/381/W/OGD/2006/JG..... 5317

1471 - o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 31 maja 2006 r. Nr WCC/1109A/9248/W/OGD/2006/KG oraz Nr PCC/799C/9248/W/OGD/2006/KG. 5318

1455

ZARZĄDZENIE Nr 109

Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 23 czerwca 2006 r.

w sprawie ogłoszenia rejestru domów pomocy społecznej, mających siedzibę na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

Na podstawie art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Dz. U. Nr 99, poz. 1001, Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Dz. U. Nr 94, poz. 788, Dz. U. Nr 164, poz. 1366, Dz. U. Nr 179, poz. 1487, Dz. U. Nr 180, poz. 1493).

mazurskiego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 1. Ogłasza się Rejestr domów pomocy społecznej mających siedzibę na obszarze województwa warmińsko-

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Adam Supeł

Załącznik
do Zarządzenia Nr 109
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 23 czerwca 2006 r.

Rejestr domów pomocy społecznej, mających siedzibę na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego wg. stanu na 31.05.2006 r.

Lp.	Nazwa Domu Pomocy Społecznej adres, telefon, adres e-mail	Typ Domu	Podmiot prowadzący	Liczba miejsc	Numer w rejestrze	Rodzaj wydanego zwolnienia
1	2	3	4	5	6	7
1.	Dom Pomocy Społecznej ul. Boh. Monte Casino 4 11-200 Bartoszyce tel. 0-89 7622122 dpsbartoszyce@poczta.onet.pl	Dla osób przewlekle somatycznie chorych	Powiat Bartoszycki	75	12	Zwolnienie warunkowe
2.	Dom Pomocy Społecznej ul. 9 Maja 7 tel. 0-89 7188425 dpsbisztynek@poczta.onet.pl	Dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (kobiety)	Powiat Bartoszycki	80	10	Zwolnienie warunkowe
3.	Dom Pomocy Społecznej Szczurkowo 11-205 Wodukajmy tel. 089 7622575 dpszczurkowo@wp.pl	Dla osób w podeszłym wieku (kobiety)	Powiat Bartoszycki	43	9	Zwolnienie warunkowe
4.	Dom Pomocy Społecznej ul. Królewiecka 35 14-500 Braniewo tel. 0-55 6442358 pdpstraniewo@interia.pl	Dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	Powiat Braniewski	86	28	Zwolnienie warunkowe
5.	Dom Pomocy Społecznej 13-124 Uzdowo tel. 0-23 6965416 dpsuzdowo@go2.pl	Dla osób przewlekle psychicznie chorych	Powiat Działdowski	100	5	Zwolnienie warunkowe
6.	Dom Pomocy Społecznej ul. Toruńska 17 82-300 Elbląg tel. 0-55 2337801	Dla osób przewlekle somatycznie chorych w podeszłym wieku	Elbląg miasto na prawach powiatu	106	29	Zwolnienie warunkowe
7.	Dom Pomocy Społecznej ul. Bema 8 82-300 Elbląg tel. 0-55 2372230 dpsdladzieci@wp.pl	Dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (dziewczęta)	Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryji z/s w Warszawie	50	14	Zwolnienie warunkowe
8.	Dom Pomocy Społecznej ul. Kasprzaka 10 82-300 Elbląg tel. 0-55 2356920 zlwelblag@pro.onet.pl	dla dzieci niepełnosprawnych intelektualnie	Zgromadzenie Sióstr Św. Jadwigi Prowincja Katowicka w Katowicach	45	36	Zezwolenie warunkowe
9.	Dom Pomocy Społecznej ul. Pułaskiego 1c 82-300 Elbląg tel. 0-55 23531 15 e-mail: brak	dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	Elbląg miasto na prawach powiatu	20	35	Zezwolenie warunkowe
10.	Dom Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 2 82-300 Tolknicko tel. 0-55 2316163 dpstol@wp.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych	Powiat Elbląski	116	31	Zezwolenie warunkowe
11.	Dom Pomocy Społecznej Rangóry 82-300 Elbląg tel. 0552348892/2348213	dla osób przewlekle somatycznie chorych (kobiety)	Powiat Elbląski	42	6	Zezwolenie warunkowe

	dpsrangory@neostrada.pl					
12.	Dom Pomocy Społecznej Władysławowo 82-300 Elbląg tel. 0-55 2324266 dpskrokus@interia.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych (mężczyźni)	Powiat Elbląski	42	7	Zezwolenie warunkowe
13.	Dom Pomocy Społecznej „Tęczowy Dom” ul. Kilińskiego 2 19-300 Elk tel. 0-876102039 tdom@eol.pl	dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (chłopcy)	Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek z/s w Otwocku	110	23	Zezwolenie warunkowe
14.	Dom Pomocy Społecznej 19-301 Nowa Wieś Elcka tel. 0-876197481 dpsnwe@fantex.pl	dla osób przewlekle psychicznie chorych	Powiat Elcki	280	8	Zezwolenie warunkowe
15.	Dom Pomocy Społecznej ul. Warszawska 31 11-500 Giżycko tel. 0-87 4282573 gizvcko@dps.pl	dla osób w podeszłym wieku	Powiat Giżycki	156.	4	Zezwolenie warunkowe
16.	Dom Pomocy Społecznej ul. Grunwaldzka 11 14-260 Lubawa tel. 0-896452153 Filia: ul. Dąbrowskiego 15B 14-200 Iława tel. 0-89 6488643 adres e-mail dla obydwu jednostek: dpsilawa@op.pl	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyźni) dla osób przewlekle somatycznie chorych	Powiat Iławski	33 57	16	Zezwolenie warunkowe
17.	Dom Pomocy Społecznej ul. Iławska 42 82-540 Susz tel. 0-55 2786099 dpsusz@wp.pl	dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie z oddziałem dla dorosłych	Powiat Iławski	100 (87-dzieci) (13-dorośli)	17	Zezwolenie warunkowe
18.	Dom Pomocy Społecznej ul. Wileńska 16 11-400 Kętrzyn tel. 0-89 7522790/7524240 dps_ketrzyn@poczta.onet.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych	Powiat Kętrzyński	100	11	Zezwolenie warunkowe
19.	Dom Pomocy Społecznej ul. Młotkowskiego 19 11-700 Mragowo tel. 0-897412606 jolwa1@wp.pl	dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	Powiat Mragowski	95	25	Zezwolenie warunkowe
20.	Dom Pomocy Społecznej EDO „Arka” Pl. Kościelny 51 11-730 Mikołajki tel. 0-874216811/4216664 fax arka_mikolajki@ibg.pl	dla osób w podeszłym wieku	Parafia Ewangelicko-Augsburska w Mikołajkach	80	15	Zezwolenie
21.	Dom Pomocy Społecznej 13-104 Napiwoda 58a tel. 0-896252153 psouu_nidzica@poczta.fm	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	Polskie Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowo Kóło w Nidzicy	23	1	Zezwolenie
22.	Dom Pomocy Społecznej 13-124 Grodziczno tel. 0-564729114 dpsgrodziczno@wp.pl	dla osób w podeszłym wieku	Powiat Nowomiejski	48	2	Zezwolenie warunkowe
23.	Dom Pomocy Społecznej ul. Witosa 8 19-240 Kowale Oleckie tel. 0-87 5238236 dps@powiat.olecko.pl	dla osób w podeszłym wieku	Powiat Olecki	40	24	Zezwolenie warunkowe
24.	Dom Pomocy Społecznej „Kombatant” ul. Fałata 23 10-211 Olsztyn tel. 0-89 535 66 00/ fax 535 6628 kombatant@kombatant.olsztyn.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych	Olsztyn miasto na prawach powiatu	143	30	Zezwolenie warunkowe
25.	Dom Pomocy Społecznej Hostel-Dom Rodzinny „Zielone Wzgórze” ul. Traktorowa 35 10-810 Olsztyn tel. 0-89 5278061 wtz_jkorzeniowski@wp.pl	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	Polskie Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Kóło w Olsztynie	20	34	Zezwolenie
26.	Dom Pomocy Społecznej ul. Paukszty 57 10-685 Olsztyn tel. 0-89 5428802 omroolsztyn@wp.pl	dla osób niepełnosprawnych fizycznie (niewidomych i niedowidzących)	Ośrodek Mieszkalno-Rehabilitacyjny w Olsztynie Polskiego Związku Niewidomych	65	33	Zezwolenie
27.	Dom Pomocy Społecznej ul. Bałtycka 37 A 10-144 Olsztyn tel. 0-89 5278061 dps_olsztyn@op.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych	Olsztyn miasto na prawach powiatu	40	38	Zezwolenie warunkowe
28.	Dom Pomocy Społecznej ul. Kraszewskiego 17 11-010 Barczewo tel. 0-895148574 dps@neostrada.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych	Powiat Olsztyński	185	18	Zezwolenie warunkowe
29.	Dom Pomocy Społecznej Grazymy 14-131 Biesal tel. 0-89513-14-61 grazymy@polbiznes	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyźni)	Powiat Olsztyński	94	19	Zezwolenie warunkowe
30.	Dom Pomocy Społecznej ul. Kajki 49 11-320 Jeziorany tel. 0-89 7181664 dpsj@neostrada.pl	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (kobiety)	Powiat Olsztyński	145	22	Zezwolenie warunkowe
31.	Dom Pomocy Społecznej ul. Lipowa 9 11-042 Jonkowo tel. 0-895129126 Filia: ul. Łużycka 73 11-040 Dobre Miasto tel. 0-896161362 adres e-mail dla obydwu jednostek dpsjonkowo@poczta.onet.pl	dla osób przewlekle somatycznie chorych i w podeszłym wieku przewlekle somatycznie chorych i w podeszłym wieku	Powiat Olsztyński	54 21	20	Zezwolenie warunkowe
32.	Dom Pomocy Społecznej „Zacisze” ul. Park 5 11-015 Olsztynek tel. 0-89 5192234 dpsol@poczta.onet.pl	dla osób przewlekle psychicznie chorych	Powiat Olsztyński	231	21	Zezwolenie warunkowe
33.	Dom Pomocy Społecznej 14-106 Szydłak tel. 0-89 6476605 szydlak@dps.pl	dla osób przewlekle psychicznie chorych	Powiat Ostródzki	80	27	Zezwolenie warunkowe
34.	Dom Pomocy Społecznej Molza 18 14-105 Łukta tel. 0-89 6475051 dpsmolza@wp.pl	dla osób w podeszłym wieku	Stowarzyszenie Organizatorów i Menadżerów Pomocy Społecznej i Ochrony Zdrowia Region Warmińsko-Mazurski	24	32	Zezwolenie warunkowe
35.	Dom Pomocy Społecznej - Ewangelicki Dom Opieki „BETEZDA” 12-210 Ukta ul. Mragowska 31 tel. 0-8742 16293/42 16664 mikolajki@luteranie.pl	dla osób przewlekle psychicznie chorych i uzależnionych od alkoholu	Parafia Ewangelicko-Augsburska Św. Trójcy w Mikołajkach	40	39	Zezwolenie warunkowe
36.	Dom Pomocy Społecznej ul. Wielbarska 2 12-100 Szczytno tel. 0-89 62422887 6246497 Filia: ul. Sienkiewicza 3 Spychowo tel. 0-89 6225030 adres e-mail dla obydwu jednostek szczytno@dps.pl	dla osób przewlekle psychicznie chorych dla osób przewlekle psychicznie chorych	Powiat Szczywieński	171 30	13	Zezwolenie warunkowe
37.	Dom Pomocy Społecznej ul. 11 Listopada 12 11-600 Węgorzewo tel. 0-874273150 dpswegor@pro.onet.pl	dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyźni)	Powiat Węgorzewski	320	3	Zezwolenie warunkowe
38.	Dom Pomocy Społecznej ul. Hozjusza 19 11-041 Olsztyn promocja@laurentius.pl	dla osób w podeszłym wieku	Fundacja Laurentius z siedziba w Olsztynie	30	40	Zezwolenie

1456

UCHWAŁA Nr XLIII/633/06
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 26 kwietnia 2006 r.

w sprawie ustanowienia logo Gminy Orzysz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. z 1978 r., Nr 31, poz. 130, z 1998 r. Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 123, poz. 1353) oraz § 6b Statutu Gminy Orzysz stanowiącego załącznik do uchwały Nr II/5/02 Rady Miejskiej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie ustalenia Statutu Gminy Orzysz (Dz. U. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 11, poz. 207, Nr 190, poz. 2291, z 2004 r. Nr 86, poz. 1011, Nr 175, poz. 2134, z 2005 r. Nr 17, poz. 299, z 2006 r. Nr 25, poz. 553) Rada Miejska w Orzyszu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się logo Gminy Orzysz, którym jest znak słowno-graficzny:

1) barwny, na białym tle.

2) w prawej, górnej części znaku: symbole słońca, nieba oraz wody, w dolnej napis: Orzysz naturalnie.

3) barwy znaku: żółta, zielona, niebieska, czarna.

2. Logo przedstawione jest w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 3. Ustala się Regulamin używania logo w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Orzysza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Wiesław Wasilewski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLIII/633/06
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 26 kwietnia 2006 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLIII/633/06
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 26 kwietnia 2006 r.

Regulamin używania Logo Gminy Orzysz

§ 1. 1. Logo używają organy gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy Orzysz z zastrzeżeniem paragrafów następujących.

2. Logo może być używane tylko zgodnie ze wzorem graficznym określonym w uchwale.

3. Używanie logo nie może być sprzeczne z powszechnie obowiązującym prawem, porządkiem publicznym oraz naruszać dobre imię Gminy.

4. Logo nie może być wykorzystywane w kampaniach związanych z wyborami lub referendum.

§ 2. Logo może być umieszczane w szczególności:

a) na budynkach siedzib podmiotów wymienionych w § 1 ust. 1,

b) w pomieszczeniach urzędowych,

c) z okazji publicznych uroczystości gminnych w miejscu ich odbywania,

d) na pismach i dokumentach urzędowych,

e) na pieczęciach, emblematkach i innych symbolach władzy samorządowych Gminy,

f) na oficjalnych stronach internetowych Urzędu Miejskiego,

g) na wizytówkach i identyfikatorach,

h) na służbowych samochodach,

i) na materiałach promujących Gminę.

§ 3. Logo pełni funkcję promocyjną Gminy i umieszczane będzie głównie na materiałach promujących i kreujących wizerunek Gminy.

§ 4. 1. Używanie bądź rozpowszechnianie logo przez inne podmioty niż określone w § 1 ust. 1 wymaga zgody Burmistrza Gminy wydanej w formie decyzji określającej warunki i czasokres używania logo.

2. Warunkiem uzyskania powyższej zgody jest złożenie wniosku wraz z opisem sposobu używania logo oraz projektem graficznym umieszczenia wizerunku logo.

3. Zgoda na używanie logo może być w każdym czasie cofnięta w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów prawa lub warunków korzystania z logo.

§ 5. Burmistrz prowadzi rejestr podmiotów używających logo.

1457

UCHWAŁA Nr XLIII/634/06

Rady Miejskiej w Orzyszu

z dnia 26 kwietnia 2006 r.

w sprawie Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) (Zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) art. 8 ust. 1 i 2, art. 10, art. 26, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Tekst jednolity: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139) (Zmiany: Dz. U. z 1997 r. Nr 141, poz. 943; z 1999 r. Nr 41, poz. 412 i Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984 i Nr 130, poz. 1112 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) (Zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) - Rada Miejska w Orzyszu uchwala, co następuje:

DZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

Rozdział I Zakres obowiązywania planu

§ 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz zwany dalej planem.

§ 2. 1. Granica planu określona została na rysunku planu.

2. Rysunek planu w skali 1:5000 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Ustalenia planu obowiązują na obszarze wyznaczonym granicą planu.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są związane z ustaleniami planu:

- 1) granica planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania do ustalenia w trakcie realizacji planu,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 5) granica obszaru B - obszaru ochrony częściowej wartości kulturowo-zabytkowych,
- 6) granica obszaru K - obszaru ochrony krajobrazowej otuliny wartości kulturowo-zabytkowych,
- 7) granica strefy ochronnej jeziora,
- 8) proponowane podziały na działki budowlane,
- 9) przebieg orientacyjny podstawowych ścieżek rowerowych,
- 10) lokalizacja ogólnodostępnych plaż, kąpielisk i przystani,
- 11) symbole przeznaczenia terenów funkcjonalnych określone odpowiednio oznaczeniami literowymi: MNU, MN, ME, ML, MR, RO, UN, IT, ZS, ZN, ZL, ZC, W,
- 12) symbole przeznaczenia terenów komunikacji określone odpowiednio oznaczeniami literowymi: KL, KD, KW, CP.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu wskazują stan prawny wynikający z innych przepisów:

- 1) obiekty i tereny wpisane do rejestru zabytków,
- 2) obiekty i tereny wpisane do ewidencji zabytków,
- 3) stanowiska archeologiczne.

3. Oznaczenia graficzne na rysunku planu wskazujące stan prawny wynikający z innych przepisów należy aktualizować zgodnie ze stanem faktycznym bez wprowadzania zmian w planie.

4. Liniowe oznaczenia graficzne wyznaczające granice stref, obszarów i terenów biegnące na rysunku planu wzdłuż linii podziałów geodezyjnych lub linii rozgraniczających należy traktować jako oznaczenia biegnące po tych liniach.

§ 4. 1. Załącznikami do planu, oprócz rysunku planu, są:

- 1) zestawienie obiektów i obszarów wpisanych do rejestru zabytków lub będących w ewidencji konserwatora zabytków oraz stanowisk archeologicznych stanowiące załącznik Nr 2,
- 2) zestawienie obszarów i obiektów objętych lub wskazanych do objęcia ochroną na podstawie ustawy o ochronie przyrody, dotyczących obszaru planu stanowiące załącznik Nr 3,

- 3) fragmentu rysunku planu uszczegółowiony do skali 1:2000 stanowiący załącznik Nr 4.

2. Wykazy załączników Nr 2 i 3 należy aktualizować zgodnie ze stanem faktycznym bez wprowadzania zmian w planie.

§ 5. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) terenie - należy przez to rozumieć teren funkcjonalny lub teren komunikacji dla którego obowiązują ustalenia planu, wyznaczony liniami rozgraniczającymi, oraz określony symbolem terenu zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) symbolu terenu - należy przez to rozumieć oznaczenie poszczególnych terenów złożone z symbolu przeznaczenia (wielkie litery) albo z symbolu przeznaczenia (wielkie litery) i numeru terenu (liczba arabska),
- 3) symbolu przeznaczenia - należy przez to rozumieć oznaczenie literowe poszczególnych terenów funkcjonalnych określające ich przeznaczenie,
- 4) numerze terenu - należy przez to rozumieć następujące po symbolu przeznaczenia oznaczenie liczbą arabską wybranych terenów,
- 5) terenie biologicznie czynnym - należy przez to rozumieć tą część działki budowlanej na gruncie rodzimym, która pozostaje niezabudowana powierzchniowo lub kubaturowo w głąb gruntu, na nim oraz nad nim; nie stanowiąca nawierzchni dojazdów i dojść pieszych, pokryta trwałą roślinnością lub użytkowana rolniczo,
- 6) działce budowlanej - należy przez to rozumieć działkę geodezyjną figurującą w ewidencji gruntów i budynków przeznaczoną pod zabudowę albo już zabudowaną lub zespół takich działek związanych z jedną inwestycją,
- 7) klasie drogi - rozumie się przez to przyporządkowanie drodze odpowiednich parametrów technicznych, wynikających z cech funkcjonalnych,
- 8) usługach - należy przez to rozumieć wszelkie budynki lub budowle, które w całości lub części służą do działalności, której celem jest zaspokajanie potrzeb ludności, a nie wytwarzanie bezpośrednio metodami przemysłowymi dóbr materialnych,
- 9) liczbie kondygnacji - należy przez to rozumieć minimalną lub maksymalną liczbę kondygnacji budynku, z wyjątkiem piwnic, suterenu, antresoli oraz poddaszy nieużytkowych,
- 10) kondygnacji pełnej - należy przez to rozumieć kondygnację użytkową, której powierzchnia posadzki i sufitu jest taka sama lub która wykonana jest w dachu spadowym ze ścianką kolankową wyższą niż 60 cm,
- 11) kondygnacji w poddaszu użytkowym - należy przez to rozumieć kondygnację użytkową, która wykonana jest w dachu spadowym, a ścianka kolankowa nie jest wyższa niż 60 cm,
- 12) piwnicy - należy przez to rozumieć część budynku przeznaczoną na pomieszczenia użytkowe,

- gospodarcze lub techniczne, w której poziom podłogi ze wszystkich stron znajduje się poniżej terenu,
- 13) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie wolno wyprowadzać noworealizowanych budynków,
- 14) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie wolno wyprowadzać noworealizowanych budynków oraz wzdłuż której trzeba sytuować jedną z elewacji obiektu,
- 15) wysokości zabudowy - należy przez to rozumieć maksymalną lub minimalną odległość w rzucie prostopadłym pomiędzy najwyższym punktem dachu budynku, a gruntem rodzimym,
- 16) wskaźniku intensywności zabudowy, w skrócie w.i.z. - należy przez to rozumieć wartość stosunku powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków istniejących i lokalizowanych na danej działce budowlanej do powierzchni całkowitej działki,
- 17) urządzeniu pomocniczym - należy przez to rozumieć wyposażenie techniczne dróg, miejsca parkingowe, a także oznakowanie służące organizacji ruchu drogowego, ekrany akustyczne, urządzenia ochrony przeciwpożarowej i obrony cywilnej, urządzenia służące informacji o terenie a także ogólnodostępne stacje telefoniczne,
- 18) uciążliwości - należy przez to rozumieć działanie uznawane za uciążliwe lub ponad normalne wg obowiązujących norm i przepisów odrębnych,
- 19) stałej uciążliwości - należy przez to rozumieć uciążliwości wytwarzane przez czas dłuższy niż 8 godzin w ciągu doby lub w godzinach 22⁰⁰ - 6⁰⁰,
- 20) czasowej uciążliwości - należy przez to rozumieć uciążliwości wytwarzane przez czas krótszy niż 8 godzin i nie w godzinach 22⁰⁰ - 6⁰⁰,
- 21) obiekcie obsługi technicznej - należy przez to rozumieć wszelkie zagospodarowanie, zabudowę oraz urządzenia służące do odprowadzania ścieków, dostarczania wody, ciepła, energii elektrycznej, gazu, umożliwiające wymianę informacji oraz inne obiekty techniczne niezbędne dla prawidłowego zaspokajania potrzeb mieszkańców,
- 22) terenach zieleni - rozumie się przez to zespoły roślinności spełniające cele wypoczynkowe, zdrowotne, dydaktyczno-wychowawcze i estetyczne, a w szczególności: parki, zieleńce, zieleń na placach, ulicach, zieleń izolacyjną z wyłączeniem terenów ogrodów działkowych,
- 23) zieleni nieurządzonej - należy przez to rozumieć zieleń naturalną oraz użytki zielone,
- 24) szkodliwym oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć wszelkie przekraczające dopuszczalne wielkości oddziaływanie na środowisko w szczególności dotyczące wytwarzania hałasu, wibracji, promieniowania oraz zanieczyszczenia powietrza, gleby, wód powierzchniowych i podziemnych,
- 25) odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu przepisów odrębnych o odpadach,
- 26) drogach wewnętrznych - należy przez to rozumieć drogi nie zaliczone do żadnej kategorii dróg publicznych, w szczególności drogi w osiedlach mieszkaniowych, dojazdowe do gruntów rolnych i leśnych, dojazdowe do obiektów usługowych,
- 27) celach publicznych - należy przez to rozumieć wszelkie działania i inwestycje leżące w gestii administracji samorządowej lub administracji państwowej i finansowanych całkowicie lub częściowo ze środków publicznych.
- § 6.** Każdy przepis lub ustalenie obowiązujące dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia, jest obowiązujące również dla innych terenów oznaczonych tym samym symbolem, bez względu czy przyporządkowany im został numer terenu.
- § 7.** Każdy przepis lub ustalenie obowiązujące dla terenów oznaczonych symbolem terenu, jest obowiązujące również dla terenów oznaczonych tym samym symbolem bez względu na to czy przyporządkowany im został numer terenu.
- § 8.** Każdy przepis lub ustalenie obowiązujące dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia oraz dodatkowo numerem terenu, jest obowiązujące tylko dla tych terenów.
- DZIAŁ II
USTALENIA OGÓLNE**
- Rozdział II
Ustalenia ogólne dotyczące zasad użytkowania,
zagospodarowania i zabudowy obszaru objętego
ustaleniami planu**
- § 9.** Wszelka zabudowa i zagospodarowanie pod względem funkcjonalnym i przestrzennym powinna uwzględniać:
- 1) wymagania ładu przestrzennego, urbanistyki i architektury,
 - 2) walory architektoniczne i krajobrazowe,
 - 3) wymagania ochrony przyrody,
 - 4) wymagania ochrony środowiska, zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także wymagania osób niepełnosprawnych,
 - 5) wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i dóbr kultury,
 - 6) walory ekonomiczne przestrzeni i prawo własności,
 - 7) potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa,
 - 8) wymagania przepisów odrębnych i norm polskich, w szczególności dotyczących między innymi:
 - a) warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,

- b) warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie,
- c) warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- d) warunków technicznych jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych z drogami publicznymi i ich usytuowanie,
- e) określenia odległości i warunków usytuowania elementów zagospodarowania terenu.

§ 10. Ustala się następujące przeznaczenie terenów funkcjonalnych oznaczonych symbolami przeznaczenia i wyznaczonych liniami rozgraniczającymi zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) MNU - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług nieuciążliwych,
- 2) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 3) ME - tereny ekstensywnej zabudowy rekreacyjnej,
- 4) ML - tereny zabudowy letniskowej,
- 5) MR - tereny zabudowy mieszkaniowo-siedliskowej,
- 6) RO - tereny upraw rolnych,
- 7) UN - tereny usług nieuciążliwych,
- 8) IT - tereny obsługi technicznej,
- 9) ZS - tereny zieleni związanej ze sportem, turystyką i rekreacją,
- 10) ZN - tereny zieleni nieurządzonej,
- 11) ZL - tereny lasów i gruntów do zalesienia,
- 12) ZC - tereny cmentarzy,
- 13) W - tereny wód powierzchniowych,
- 14) KL - tereny dróg publicznych klasy drogi lokalnej,
- 15) KD - tereny dróg publicznych klasy drogi dojazdowej,
- 16) KW - tereny dróg wewnętrznych,
- 17) CP - tereny ciągów pieszych lub pieszo-rowerowych.

§ 11. 1. Każda działka budowlana musi mieć dostęp do drogi publicznej.

2. Za dostęp do drogi publicznej uważa się takie ukształtowanie działki budowlanej, które umożliwia prawidłowy wjazd na działkę budowlaną z terenu drogi publicznej, terenu drogi wewnętrznej, ciągu pieszo-jezdnych lub sięgacza dojazdowego, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 12. Wszelkie niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania gminy obiekty i urządzenia, a w szczególności: obiekty obrony cywilnej, ratownictwa, bezpieczeństwa państwa, obiekty obsługi technicznej, urządzenia melioracji, drogi wewnętrzne, sięgacze dojazdowe, place publiczne, zielen gminna, ciągi pieszo-jezdne, ciągi piesze, ścieżki rowerowe można realizować na każdym terenie funkcjonalnym w sposób zgodny z

ustaleniami planu, przepisami odrębnymi i zasadami współżycia społecznego.

§ 13. Wszelkie zagospodarowanie i zabudowę należy wykonywać w sposób zapewniający prawidłową eksploatację obiektów obsługi technicznej, urządzeń melioracyjnych oraz obiektów obrony cywilnej, ratownictwa i bezpieczeństwa państwa.

§ 14. 1. Plan wyznacza jako tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych tereny dróg publicznych oraz tereny ciągów pieszo-jezdnych służących realizacji podstawowych ścieżek rowerowych oznaczonych na rysunku planu.

2. Na całym obszarze objętym planem dopuszcza się lokalizację wszelkich zadań służących realizacji celów publicznych. Ich realizacja na poszczególnych terenach funkcjonalnych musi być zgodna z ustaleniami szczegółowymi z zakresu warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy, zagospodarowania terenu oraz podziału na działki.

Rozdział III

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania środowiska kulturowego

§ 15. 1. Plan wskazuje obiekty zabytkowe objęte ochroną prawną poprzez wpisanie do rejestru zabytków województwa warmińsko-mazurskiego. Wykaz obiektów zabytkowych znajduje się w załącznik Nr 2.

2. Bez zezwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków nie wolno zabytków przerabiać, przebudowywać, odnawiać, rekonstruować, konserwować, zabudowywać, odbudowywać, zdobić, uzupełniać, rozkopywać ani dokonywać żadnych innych zmian.

§ 16. 1. Plan wskazuje stanowiska archeologiczne objęte ochroną prawną będące w wykazie stanowisk archeologicznych województwa warmińsko-mazurskiego. Wykaz stanowisk archeologicznych znajduje się w załącznik Nr 2.

2. Bez zezwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków w obrębie stanowisk archeologicznych nie wolno dokonywać żadnych prac ziemnych.

§ 17. 1. Plan obejmuje ochroną obiekty będące w ewidencji wojewódzkiego konserwatora zabytków. Wykaz tych obiektów znajduje się w załączniku Nr 2.

2. Wszystkie inwestycje dotyczące obiektów będących w ewidencji wojewódzkiego konserwatora zabytków muszą być zgłoszone i uzyskać zezwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków.

§ 18. 1. Wyznacza się obszar B - obszar ochrony częściowej wartości kulturowo-zabytkowych, określony jego granicą na rysunku planu.

2. W obrębie obszaru B wszystkie inwestycje związane z obiektami, które znajdują się w rejestrze i ewidencji zabytków oraz w ich otoczeniu muszą być zgłoszone właściwemu wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków.

3. W obrębie obszaru ochrony B należy:

- 1) zachować zasady historycznego układu przestrzennego ulic, placów, linii zabudowy,
- 2) zachować wnętrza urbanistyczne i zieleń,;
- 3) zachować historyczne podziały parcelacyjne od strony ulic,
- 4) dostosować skalę, bryły i formy nowej oraz modernizowanej zabudowy do zabudowy istniejącej.

§ 19. 1. Wyznacza się obszar K - obszar ochrony krajobrazowej otuliny wartości kulturowo-zabytkowych, określony jego granicą na rysunku planu.

2. W obrębie obszaru ochrony K ustala się obowiązek zgłoszenia właściwemu wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków wszelkich inwestycji, których realizacja będzie miała wpływ na kształtowanie krajobrazu.

Rozdział IV

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania przyrodnicze

§ 20. 1. Plan wskazuje cały teren opracowania - jako fragment obszaru chronionego krajobrazu - objętego ochroną prawną.

2. Zasady ochrony dotyczące terenów ust. 1 określają odpowiednie przepisy odrębne. Wykaz przepisów odrębnych dotyczących obszarów chronionych, obejmujących teren opracowania planu znajduje się w załączniku Nr 3.

3. Plan wyznacza strefę ochronną jezior Ublík Mały, Ublík Wielki, Buwełno rozumianą jako teren bezpośredniego spływu powierzchniowego wód oznaczoną na rysunku planu granicą strefy ochronnej jeziora. Na terenie strefy ochronnej jeziora:

- 1) zakazuje się wznoszenia jakichkolwiek nowych obiektów budowlanych, nie związanych z utrzymaniem zbiorników wodnych lub utrzymaniem przystani wodnych i kąpielisk o charakterze ogólnodostępnym poza terenami dopuszczonymi w planie,
- 2) brzegi jezior muszą pozostać ogólnodostępne,
- 3) zakazuje się fragmentacji pól trzcinowych,
- 4) zabrania się grodzenia terenów w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegowej jeziora, należy zapewnić co najmniej 1,5 m strefę swobodnego przejścia wzdłuż brzegu jeziora.

§ 21. Ustala się następujące zasady kształtowania i ochrony zieleni parkowej, zieleni naturalnej oraz zieleni położonej na terenach służących realizacji celów publicznych:

- 1) należy dążyć do zachowania istniejącego drzewostanu,
- 2) należy wprowadzać roślinność zgodną z siedliskiem, w tym również na tereny czasowo niezagospodarowane,
- 3) w celu odtworzenia wartości przyrodniczych i użytkowych na terenach wykazujących cechy degradacji spowodowanej nieprawidłowym

użytkowaniem, należy prowadzić działania o charakterze rekultywacyjnym.

Rozdział V

Ustalenia ogólne dla terenów i obiektów podlegających ochronie ze względu na wymagania ochrony środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa ludzi

§ 22. W odległości 50 m wokół cmentarzy oznaczonych symbolem przeznaczenia ZC zabrania się lokalizowania wszelkiej nowej zabudowy mieszkalnej, zakładów żywienia zbiorowego, bądź zakładów przechowujących żywność oraz studzien służących do czerpania wody do celów konsumpcyjnych i potrzeb gospodarczych.

§ 23. W celu ochrony urządzeń melioracji wodnych ustala się następujące nakazy i zakazy:

- 1) nakazuje się wydzielenie wzdłuż rowów melioracyjnych nie ogrodzonych pasów technicznych o szerokości umożliwiającej dostęp do rowów w stopniu wystarczającym do ich eksploatacji,
- 2) nakazuje się przy wykonywaniu robót melioracyjnych i realizacji niezbędnych urządzeń melioracji wodnej zachowanie równowagi przyrodniczej i różnorodności biologicznej, w tym zwłaszcza zachowanie odpowiednich stosunków wodnych w glebie,
- 3) bezwzględnie zakazuje się odprowadzania do rowów ścieków i innych zanieczyszczeń oraz ujmowania z nich wody.

§ 24. W celu ochrony środowiska, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz zachowania zdrowia i bezpieczeństwa ludzi, ustala się następujące nakazy i zakazy:

- 1) szkodliwe oddziaływanie na środowisko wytwarzane przez jednostki organizacyjne winno zamykać się na terenie działki budowlanej na jakiej jest wytwarzane i do której jednostka organizacyjna posiada tytuł prawny,
- 2) obszary gruntów rolnych i leśnych, dla których nie uzyskano odpowiedniej zgody na zmianę przeznaczenia, jeśli jest ona wymagana w oparciu o przepisy odrębne, winne pozostać w dotychczasowym użytkowaniu,
- 3) zakazuje się prowadzenia napowietrznych linii wysokiego napięcia 110 i 220 kV. Noworealizowane odcinki linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia należy realizować jako podziemne linie kablowe,
- 4) lokalizację wszystkich obiektów o wysokości 100 m nad poziom terenu i wyższych, na obszarze planu, wymagają uzgodnienia z Głównym Inspektorem Lotnictwa Cywilnego.

Rozdział VI

Ogólne zasady w zakresie obsługi komunikacyjnej

§ 25. Jako podstawową sieć komunikacji drogowej ustala się następujące tereny komunikacji, wyznaczone liniami rozgraniczającymi i oznaczone następującymi symbolami przeznaczenia zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) KL - tereny dróg publicznych klasy drogi lokalnej,
- 2) KD - tereny dróg publicznych klasy drogi dojazdowej.

§ 26. Jako uzupełniającą sieć komunikacji ustala się tereny oznaczone symbolem przeznaczenia i wyznaczone liniami rozgraniczającymi zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) KW - tereny dróg wewnętrznych,
- 2) CP - tereny ciągów pieszych lub pieszo-rowerowych,
- 3) oraz podstawowe ścieżki rowerowe oznaczone liniowo przebiegiem orientacyjnym zgodnie z rysunkiem planu.

§ 27. Adaptację i modernizację oraz budowę nowych dróg publicznych, klasy dróg lokalnych dopuszcza się na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia KL.

§ 28. Tereny dróg publicznych klasy drogi dojazdowej oraz tereny dróg wewnętrznych i ciągów pieszych lub pieszo-rowerowych, można również wydzielać i kształtować w zależności od potrzeb, na terenach funkcjonalnych w trakcie realizacji planu, zgodnie z ustaleniami planu i przepisami odrębnymi.

§ 29. 1. Dopuszcza się prowadzenie komunikacji autobusowej oraz realizację urządzeń do jej obsługi na terenach dróg publicznych oznaczonych symbolami przeznaczenia KL.

2. Na terenach funkcjonalnych znajdujących się przy drogach, na których dopuszczone jest prowadzenie komunikacji autobusowej dopuszcza się realizację zatok oraz urządzeń do obsługi tej komunikacji w miejscach i na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi i właścicielem terenu.

Rozdział VII

Ogólne zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 30. Wszystkie obiekty obsługi technicznej wsi, a w szczególności wodno-kanalizacyjne, elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłownicze, gazownicze, w tym obiekty lokalizowane na terenach funkcjonalnych należy realizować zgodnie z opracowaniami dotyczącymi rozwoju gminnej infrastruktury technicznej sporządzonymi przez Burmistrza Orzysza.

§ 31. Zagospodarowanie i zabudowa dotycząca obiektów obsługi technicznej realizowanych na obszarze opracowania:

- 1) dla obiektów obsługi technicznej realizowanych na terenach funkcjonalnych dopuszcza się stosowanie parametrów związanych z zagospodarowaniem terenu innych niż ustalone w planie,
- 2) obiekty i urządzenia powinny być, w miarę możliwości technicznych, realizowane jako elementy wbudowane, razem z obiektami budowlanymi odpowiadającymi przeznaczeniu tych terenów,
- 3) stacje bazowe telefonii komórkowej łącznie z wieżami, spełniające inne uwarunkowania wynikające z przepisów odrębnych i norm, można realizować na terenach funkcjonalnych oznaczonych symbolem przeznaczenia IT lub na innych terenach, z wyjątkiem terenów dróg, znajdujących się poza obszarami ochrony B i K i strefą ochronną jeziora.

§ 32. 1. Sieci infrastruktury technicznej powinny być w miarę możliwości prowadzone przez tereny przeznaczone na cele publiczne, w szczególności przez tereny dróg publicznych oraz przez tereny dróg wewnętrznych i ciągów pieszo-jezdnych.

2. Realizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach dróg publicznych, wymaga uzgodnienia z zarządcami tych dróg.

Rozdział VIII

Ogólne zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

§ 33. Na terenie objętym ustaleniami planu zabrania się wykonywania jakichkolwiek podziałów działek budowlanych, za wyjątkiem zgodnych z ustaleniami planu, przepisami odrębnymi i zasadami współżycia społecznego.

§ 34. 1. Działki lub zespoły działek budowlanych których kształt, wielkość, struktura własnościowa, dostępność do dróg publicznych i infrastruktury, ukształtowanie i pokrycie utrudnia ich wykorzystanie oraz zagospodarowanie zgodne z ustaleniami planu powinny być scalone i wtórnie podzielone.

2. Na terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę dopuszcza się zachowanie i wykorzystanie zgodne z przeznaczeniem terenu działek istniejących, mniejszych niż określone w planie jako działki budowlane jeśli jest możliwe ich zagospodarowanie zgodne z pozostałymi ustaleniami planu.

§ 35. Podział poszczególnych terenów funkcjonalnych na działki budowlane musi uwzględniać potrzebę wydzielenia niezbędnych terenów dla realizacji obiektów obrony cywilnej, ratownictwa, bezpieczeństwa państwa, obiektów obsługi technicznej, dróg publicznych, dróg wewnętrznych, ciągów pieszo-jezdnych, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych i terenów zieleni.

DZIAŁ III USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

Rozdział IX

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług nieuciążliwych oznaczonych symbolem przeznaczenia MNU

§ 36. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych, za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczaniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem tymczasowego

wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,

4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej lub produkcyjnej, a w szczególności zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,

5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 37. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU dopuszcza się:

1) lokalizację drobnej wytwórczości nie powodującej żadnej uciążliwości,

2) zachowanie, modernizację i adaptację łącznie z przebudową istniejącej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

§ 38. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) o ile linie zabudowy określone na rysunku planu nie wskazują inaczej, zabudowę należy lokalizować w odległości minimalnej 6 m od linii rozgraniczającej z terenami dróg publicznych lub zgodnie z istniejącą linią zabudowy sąsiednich obiektów o podobnej kubaturze oraz zgodnie z przepisami odrębnymi,

2) jeden budynek mieszkalny nie może mieć więcej niż 4 lokale mieszkalne,

3) zaleca się wykorzystanie co najmniej 25% powierzchni użytkowej nowej zabudowy usługowej na cele mieszkaniowe,

4) w przypadku realizowania zabudowy bezpośrednio stykającej się z zabudową istniejącą:

- wysokości gzymsów i krawędzi dachu muszą być równe w miejscu styku z analogicznymi elementami zabudowy istniejącej,
- połacie dachu muszą mieć ten sam spadek jak połacie budynku sąsiedniego,
- główne kalenice dachów powinny być równoległe.

5) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o nachyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,

6) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych,

7) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu.

§ 39. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU wydzielenie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

1) musi być zapewniony dostęp do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,

2) musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów do budynków,

3) musi być zapewniona możliwość wykonania miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,

4) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,

5) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,

6) minimalna powierzchnia nowej i niezabudowanej działki budowlanej - 1000 m².

§ 40. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

1) maksymalny w.i.z. - 0,4,

2) maksymalna wysokość zabudowy - 10 m,

3) minimalna wysokość zabudowy mieszkaniowej - 6 m,

4) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 1,

5) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,

6) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej 60%,

7) maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej 30% powierzchni działki,

8) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 60 cm nad poziom terenu,

9) maksymalna wysokość ogrodzenia - 160 cm.

§ 41. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

1) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,

2) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej i 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników,

3) dla mieszkalnictwa jednorodzinnego trzeba zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny,

4) dla istniejącego mieszkalnictwa wielorodzinnego trzeba zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 1 lokal mieszkalny.

§ 42. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury miejskiej:

1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające

- pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być, w miarę możliwości technicznych i ekonomicznych, realizowana jako podziemna,
 - 3) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci wodociągowej i posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody zgodny z funkcją i sposobem zagospodarowania,
 - 4) wszystkie budynki muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
 - 5) ścieki będą odprowadzane siecią kanalizacji do oczyszczalni ścieków,
 - 6) wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

Rozdział X

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych symbolem przeznaczenia MN

§ 43. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczeniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
- 4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej lub produkcyjnej, a w szczególności zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,
- 5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 44. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) wprowadza się zakaz lokalizacji wolnostojących budynków usługowych,

- 2) funkcje usług nieuciążliwych mogą być realizowane tylko jako wbudowane w budynki mieszkalne i nie mogą stanowić więcej niż 50% ich powierzchni użytkowej, a dla usług turystycznych 65%,
- 3) na jednej działce budowlanej może być zlokalizowany jeden budynek mieszkalny i jeden budynek gospodarczy lub garażowy,
- 4) o ile linie zabudowy określone na rysunku planu nie wskazują inaczej, zabudowę należy lokalizować w odległości minimalnej 6 m od linii rozgraniczającej z terenami dróg publicznych lub zgodnie z istniejącą linią zabudowy sąsiednich obiektów o podobnej kubaturze oraz zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 5) w przypadku realizowania zabudowy bezpośrednio stykającej się z zabudową istniejącą:
 - a) wysokości gzymsów i krawędzi dachu muszą być równe w miejscu styku z analogicznymi elementami zabudowy istniejącej,
 - b) połacie dachu muszą mieć ten sam spadek jak połacie budynku sąsiedniego,
 - c) główne kalenice dachów powinny być równoległe.
- 6) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o pochyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
- 7) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu,
- 8) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych.

§ 45. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN wydzielenie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

- 1) musi być zapewniony dostęp do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,
- 2) musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów do budynków,
- 3) musi być zapewniona możliwość wykonania miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,
- 4) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,
- 5) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,
- 6) minimalna powierzchnia nowej i niezabudowanej działki budowlanej - 1000 m².

§ 46. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

- 1) maksymalny w.i.z. - 0,4,

- 2) maksymalna wysokość zabudowy - 10 m,
- 3) minimalna wysokość zabudowy mieszkaniowej - 6 m,
- 4) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 2,
- 5) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,
- 6) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej 60%,
- 7) maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej 30% powierzchni działki,
- 8) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 60 cm powyżej poziomu terenu,
- 9) maksymalna wysokość ogrodzenia - 160 cm.

§ 47. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- 1) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,
- 2) dla mieszkalnictwa jednorodzinnego trzeba zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny,
- 3) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej i 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników,
- 4) dla funkcji usług turystycznych, przewidujących wynajem pomieszczeń noclegowych, należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 2 miejsca noclegowe.

§ 48. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MN ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury miejskiej:

- 1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być, w miarę możliwości technicznych i ekonomicznych, realizowana jako podziemna,
- 3) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci wodociągowej i posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody zgodny z funkcją i sposobem zagospodarowania,
- 4) wszystkie budynki muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 5) ścieki będą odprowadzane siecią kanalizacji do oczyszczalni ścieków,

- 6) wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

Rozdział XI

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów ekstensywnej zabudowy rekreacyjnej oznaczonych symbolem przeznaczenia ME

§ 49. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych, za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczaniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
- 4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej lub produkcyjnej, a w szczególności zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,
- 5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 50. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) funkcje usług nieuciążliwych w budynkach rekreacyjnych mogą zajmować do 50% powierzchni użytkowej,
- 2) wprowadza się zakaz lokalizacji wolnostojących budynków usługowych oraz budynków bliźniaczych,
- 3) na jednej działce budowlanej może być zlokalizowany jeden budynek rekreacyjny i jeden budynek gospodarczy lub garażowy,
- 4) o ile linie zabudowy określone na rysunku planu nie wskazują inaczej, zabudowę należy lokalizować w odległości minimalnej 6 m od linii rozgraniczającej z terenami dróg publicznych lub zgodnie z istniejącą linią zabudowy sąsiednich obiektów o podobnej kubaturze oraz zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 5) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o pochyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
- 6) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych,

7) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu.

§ 51. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME wydzielenie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

- 1) musi być zapewniony dostęp do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,
- 2) musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów do budynków,
- 3) musi być zapewniona możliwość wykonania miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,
- 4) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,
- 5) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,
- 6) minimalna powierzchnia nowej i niezabudowanej działki budowlanej - 3000 m².

§ 52. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

- 1) maksymalny w.i.z. - 0,3,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy - 10 m,
- 3) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 1,
- 4) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej 80%,
- 6) maksymalna powierzchnia zabudowy na działce budowlanej 15% powierzchni działki,
- 7) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 60 cm powyżej poziomu terenu,
- 8) maksymalna wysokość ogrodzenia - 160 cm.

§ 53. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- 1) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,
- 2) dla budownictwa rekreacyjnego należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal,
- 3) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej i 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników,
- 4) dla funkcji usług turystycznych, przewidujących wynajem pomieszczeń noclegowych, należy zapewnić

minimalnie 1 miejsce parkingowe na 2 miejsca do noclegowe.

§ 54. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ME ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury miejskiej:

- 1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być, w miarę możliwości technicznych i ekonomicznych, realizowana jako podziemna,
- 3) wszystkie budynki oraz działki budowlane muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 4) ścieki będą odprowadzane siecią kanalizacji do oczyszczalni ścieków,
- 5) wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

Rozdział XII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zabudowy letniskowej oznaczonych symbolem przeznaczenia ML

§ 55. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczaniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
- 4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej lub produkcyjnej oraz zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,
- 5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 56. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML ustala się następujące szczególne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) na jednej działce budowlanej może być zlokalizowany jeden budynek letniskowy, którego wydzielona część może pełnić funkcje gospodarcze lub garażowe.

Zakazuje się wznoszenia wolnostojących budynków gospodarczych i garażowych,

2) o ile linie zabudowy określone na rysunku planu nie wskazują inaczej, zabudowę należy lokalizować w odległości minimalnej 6 m od linii rozgraniczającej z terenami dróg publicznych lub zgodnie z istniejącą linią zabudowy sąsiednich obiektów o podobnej kubaturze oraz zgodnie z przepisami odrębnymi,

3) w przypadku realizowania zabudowy bezpośredniej stykającej się z zabudową istniejącą:

- a) wysokości gzymsów i krawędzi dachu muszą być równe w miejscu styku z analogicznymi elementami zabudowy istniejącej,
- b) połacie dachu muszą mieć ten sam spadek jak połacie budynku sąsiedniego,
- c) główne kalenice dachów powinny być równoległe.

4) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o nachyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,

5) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych,

6) zakazuje się podpiwniczania budynków,

7) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu.

§ 57. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML wydzielenie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

- 1) musi być zapewniony dostęp do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,
- 2) musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów do budynków,
- 3) musi być zapewniona możliwość wykonania miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,
- 4) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,
- 5) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,
- 6) minimalna powierzchnia nowej i niezabudowanej działki budowlanej - 1500 m²,
- 7) na terenach oznaczonych symbolami terenu ML-1 zakazuje się dokonywania wszelkich podziałów.

§ 58. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

- 1) maksymalny w.i.z. - 0,1,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy - 8 m,

3) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 1,

4) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,

5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej 80%,

6) maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej 30% powierzchni działki,

7) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 45 cm powyżej poziomu terenu,

8) maksymalna wysokość ogrodzenia - 160 cm.

§ 59. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej, nie mniej niż 2 miejsca parkingowe na 1 budynek letniskowy.

§ 60. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ML ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,

2) sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być, w miarę możliwości technicznych i ekonomicznych, realizowana jako podziemna,

3) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci wodociągowej i posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody zgodny z funkcją i sposobem zagospodarowania,

4) wszystkie budynki muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,

5) ścieki będą odprowadzane siecią kanalizacji do oczyszczalni ścieków,

6) wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

Rozdział XIII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów upraw rolnych oznaczonych symbolem przeznaczenia RO oraz terenów zabudowy mieszkaniowo-siedliskowej oznaczonych symbolem przeznaczenia MR

§ 61. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia RO i MR obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek

sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,

- 2) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczeniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
- 4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej lub produkcyjnej oraz zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,
- 5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 62. 1. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia RO dopuszcza się zabudowę siedliskową przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) zabudowa siedliskowa może być realizowana tylko poza strefami ochronnymi jezior i w odległości większej niż 200 m od ich brzegów,
- 2) nową zabudowę należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż 6 m od linii rozgraniczającej oraz w odległości nie mniejszej niż 25 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej, 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej lub powiatowej i 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi gminnej,
- 3) powierzchnia zabudowy siedliska nie może być większa niż 0,01% łącznej powierzchni gospodarstwa,
- 4) minimalna powierzchnia działki lub zespołu działek na których wolno zrealizować siedlisko musi mieć powierzchnię 5 ha,
- 5) wszystkie budynki mieszkalne i gospodarcze należy lokalizować na najłagodniejszych glebach,
- 6) siedliska należy lokalizować poza kulminacjami terenu.

2. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia RO dopuszcza się zalesienie następujących gruntów rolnych:

- 1) gruntów klasy VIz, VI i V, a także klasy IV, jeżeli jego powierzchnia w łącznej powierzchni gruntu przeznaczonego do zalesienia nie przekracza 10%,
- 2) gruntów położonych na stoku o średnim nachyleniu powyżej 15%,
- 3) gruntów zdegradowanych.

§ 63. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MR oraz na terenach siedlisk realizowanych na terenach oznaczonych symbolem terenu RO:

- 1) dopuszcza się lokalizację usług agroturystycznych,
- 2) dopuszcza się lokalizację drobnej wytwórczości lub usług nie powodujących żadnej uciążliwości.

§ 64. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MR oraz na terenach siedlisk realizowanych na terenach oznaczonych symbolem terenu RO ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) jedno siedlisko może składać się maksymalnie z 1 budynku mieszkalnego i 4 budynków gospodarczych,
- 2) na terenach oznaczonych symbolem terenu MR-1 zakazuje się dokonywania podziałów terenu poza wyznaczonymi liniami rozgraniczającymi i zakazuje się realizacji nowych budynków i rozbudowy istniejących,
- 3) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o pochyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną,
- 4) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych,
- 5) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu.

§ 65. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MR oraz na terenach siedlisk realizowanych na terenach oznaczonych symbolem terenu RO ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy, zagospodarowania terenu oraz podziału na działki dla każdej działki budowlanej:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy - 8 m,
- 2) minimalna wysokość zabudowy mieszkaniowej - 6 m,
- 3) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 1,
- 4) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej 60%,
- 6) minimalna powierzchnia działki budowlanej 1500 m²,
- 7) maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej 30% powierzchni działki,
- 8) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 45 cm powyżej poziomu terenu,
- 9) maksymalna wysokość ogrodzenia - 180 cm.

§ 66. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MR oraz na terenach siedlisk realizowanych na terenach oznaczonych symbolem terenu RO ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- 1) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,
- 2) dla mieszkalnictwa jednorodzinnego należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny,

- 3) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej i 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników,
- 4) dla funkcji usług agroturystycznych należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 2 miejsca noclegowe.

§ 67. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia MR oraz na terenach siedlisk realizowanych na terenach oznaczonych symbolem terenu RO ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury:

- 1) wszystkie tereny siedlisk i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) dopuszcza się do czasu realizacji sieci wodociągowej pobór wody ze studni własnych,
- 3) wszystkie budynki mieszkalne muszą posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji, sposobu zagospodarowania i zabudowy działki oraz muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej lub jeśli znajdują się poza zasięgiem sieci kanalizacyjnej do szamb, które muszą być zlikwidowane po wybudowaniu sieci kanalizacyjnej,
- 4) budynki gospodarcze muszą być wyposażone w system usuwania ścieków odpowiedni do ich przeznaczenia,
- 5) na działkach budowlanych gdzie wody gruntowe są w wysokich stanach mniej niż 1.5 m od powierzchni terenu, dopuszcza się, do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych lokalizowanych w granicach działek rolnych i wywóz do punktu zlewnego przy oczyszczalni ścieków. Zbiorniki będą miały charakter tymczasowy i po realizacji sieci kanalizacyjnej ulegną likwidacji,
- 6) wszystkie budynki mieszkalne muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

Rozdział XIV

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów usług nieuciążliwych oznaczonych symbolem przeznaczenia UN

§ 68. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN wprowadza się całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) tymczasowego zagospodarowywania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,

3) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczeniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,

4) lokalizowania wszelkiej działalności wytwórczej lub produkcyjnej,

5) dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne materiały niebezpieczne,

6) lokalizacji zabudowy mieszkaniowej,

7) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 69. 1. Tereny oznaczone symbolem przeznaczenia UN, które są lub będą przeznaczone pod usługi z zakresu: oświaty, zdrowia, kultu religijnego, administracji publicznej lub sportu i rekreacji uznaje się za tereny ze szczegółowym przeznaczeniem.

2. Na terenach, uznanych za tereny ze szczegółowym przeznaczeniem, dopuszcza się lokalizowanie innych usług, pod warunkiem że ich powierzchnia użytkowa nie będzie większa niż 25% powierzchni użytkowej wszystkich budynków na jednej działce budowlanej.

§ 70. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN dopuszcza się:

1) lokalizację wbudowanych w budynki usługowe mieszkań, których powierzchnia użytkowa stanowi nie więcej niż 25% powierzchni użytkowej całego budynku,

2) lokalizację drobnej wytwórczości nie powodującej żadnej uciążliwości.

§ 71. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN wydzielanie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

1) musi być zapewniony dostęp do drogi publicznej zgodnie z ustaleniami planu,

2) musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów do budynków,

3) musi być zapewniona możliwość wykonania miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,

4) musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,

5) musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,

6) minimalna powierzchnia nowej i niezabudowanej działki budowlanej - 1200 m²,

7) dla działek wydzielanych dla istniejących budynków dopuszcza się wskaźniki liczbowe związane z powierzchnią terenu inne niż określone w planie.

§ 72. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN ustala się następujące szczegółowe

warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) o ile linie zabudowy określone na rysunku planu nie wskazują inaczej, zabudowę należy lokalizować w odległości minimalnej 6 m od linii rozgraniczającej z terenami dróg publicznych lub zgodnie z istniejącą linią zabudowy sąsiednich obiektów o podobnej kubaturze oraz zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) w przypadku realizowania zabudowy bezpośrednio stykającej się z zabudową istniejącą:
 - a) wysokości gzymsów i krawędzi dachu muszą być równe w miejscu styku z analogicznymi elementami zabudowy istniejącej,
 - b) połacie dachu muszą mieć ten sam spadek jak połacie budynku sąsiedniego,
 - c) główne kalenice dachów powinny być równoległe.
- 3) połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek o nachyleniu od 30° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
- 4) zakazuje się wykonywania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych,
- 5) zakazuje się stosowania agresywnej, kontrastowej kolorystyki elewacji budynków i dachu.

§ 73. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

- 1) maksymalny w.i.z. - 0,6,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy 10 m,
- 3) maksymalna ilość kondygnacji zabudowy pełnych - 2,
- 4) maksymalna ilość kondygnacji poddaszowych - 1,
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej - 50%,
- 6) poziom rzędnej parteru budynku nie może być więcej niż 60 cm powyżej poziomu terenu,
- 7) maksymalna wysokość ogrodzenia - 160 cm.

§ 74. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- 1) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,
- 2) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej i 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników,
- 3) dla funkcji mieszkalnictwa należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe dla mieszkań o powierzchni użytkowej do 60 m² łącznie i 2 miejsca dla mieszkań o powierzchni użytkowej powyżej 60 m²,

- 4) dla funkcji usług turystycznych, przewidujących wynajem pomieszczeń noclegowych, należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 2 miejsca do noclegowe.

§ 75. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN ustala się następujące zasady obsługi w infrastruktury technicznej:

- 1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być, w miarę możliwości technicznych i ekonomicznych, realizowana jako podziemna,
- 3) wszystkie działki budowlane i budynki muszą być podłączone do sieci wodociągowej i posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody zgodny z funkcją i sposobem zagospodarowania,
- 4) wszystkie budynki muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 5) do czasu realizacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dopuszcza się stosowanie indywidualnych ujęć wody i szczelnych zbiorników ścieków opróżnianych przez odpowiednie przedsiębiorstwa. Studnie i zbiorniki szczelne ścieków muszą być lokalizowane zgodnie z odpowiednimi przepisami odrębnymi i zlikwidowane po zrealizowaniu sieci ogólnych,
- 6) ścieki będą odprowadzane siecią kanalizacji do oczyszczalni ścieków,
- 7) wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją.

§ 76. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia UN wprowadza się następujące ustalenia dotyczące odpadów:

- 1) w celu umożliwienia selektywnej zbiórki odpadów każda działka powinna być wyposażona w oddzielne oznaczone pojemniki odpadków wymieszanych, odpadów przeznaczonych na składowisko, surowców wtórnych, odpadów organicznych przeznaczonych do kompostowania,
- 2) możliwa jest realizacja zbiorczych pojemników umożliwiających selektywną zbiórkę odpadów na terenie lub obsługujących kilka działek budowlanych.

Rozdział XV **Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów obsługi technicznej oznaczonych symbolem przeznaczenia IT**

§ 77. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia IT zakazuje się wprowadzania wszelkich

urządzeń, budowli i budynków a także innej zabudowy i zagospodarowania nie związanego z przeznaczeniem terenów.

§ 78. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia IT zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 79. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia IT ustala się:

- 1) wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
- 2) wszystkie działki budowlane, budynki muszą posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody z sieci wodociągowej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania,
- 3) wszystkie tereny muszą być dostępne z dróg publicznych, dróg wewnętrznych, sięgaczy dojazdowych lub ciągów pieszo-jezdnich,
- 4) wszystkie budynki związane z przeznaczeniem terenu nie mogą być wyższe niż - 10 m,
- 5) wszystkie obiekty budowlane i zagospodarowanie terenu muszą spełniać wymogi przepisów odrębnych związanych z ich przeznaczeniem.

Rozdział XVI

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów zieleni związanej ze sportem, turystyką i rekreacją oznaczonych symbolem przeznaczenia ZS, terenów zieleni nieurządzonej oznaczonych symbolem przeznaczenia ZN, terenów lasów i gruntów do zalesienia oznaczonych symbolem przeznaczenia ZL, terenów cmentarzy oznaczonych symbolem przeznaczenia ZC oraz terenów wód powierzchniowych oznaczonych symbolem przeznaczenia W

§ 80. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia ZS, ZN, ZL, ZC, W wprowadza się całkowity zakaz:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów odrębnych za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej,
- 2) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej, nie wymagającej realizacji jakichkolwiek obiektów budowlanych,
- 3) lokalizowania obiektów mogących powodować stałe lub czasowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczaniem powietrza, gleby, wód gruntowych oraz powierzchniowych,

4) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej, składowej, magazynowej, wytwórczej, warsztatowej lub produkcyjnej za wyjątkiem składów i magazynów, wytwórczości i warsztatów związanych z funkcją terenu ZL, oraz zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz, paliwa płynne i inne substancje niebezpieczne,

5) składowania jakichkolwiek odpadów.

§ 81. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia ZS ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) na terenach położonych poza strefą ochronną jezior, z wyjątkiem terenów dodatkowo oznaczonych numerem terenu - 1, dopuszcza się realizację budynków z zakresu usług turystyki i sportu oraz rekreacyjnych, obsługujących funkcje terenu o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 5% powierzchni działki i wysokości do 6 m, przy czym jeden obiekt można zrealizować na każde 1000 m² terenu, z zachowaniem tych proporcji dla każdego terenu oddzielnie,
 - 2) wszystkie budynki muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i elektrycznej oraz posiadać przyłącza wystarczające dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania,
 - 3) co najmniej 85% terenu należy pozostawić jako teren biologicznie czynny,
 - 4) na terenach dodatkowo oznaczonych numerem terenu - 1 zakazuje się dokonywania podziałów terenu poza wyznaczonymi liniami rozgraniczającymi i wynikającymi z przepisów o gospodarce nieruchomościami oraz zakazuje się realizacji jakichkolwiek nowych budynków,
 - 5) lokalizację ogólnodostępnych plaż, kąpielisk i przystani położonych przy brzegach jezior dopuszcza się tylko na terenach ZS wyznaczonych na rysunku planu symbolem lokalizacji ogólnodostępnych plaż, kąpielisk i przystani,
 - 6) na terenach położonych przy brzegach jezior dopuszcza się lokalizowanie urządzeń nie będących obiektami budowlanymi, związanych z obsługą sportów i rekreacji wodnej o charakterze indywidualnym,
 - 7) zakazuje się stosowania ogrodzeń wewnątrz terenu funkcjonalnego,
 - 8) na terenie lokalizacji własnej należy zapewnić miejsca parkingowe, w liczbie nie mniej niż 1 miejsce na 10 użytkowników, przebywających na terenie jednocześnie.
- § 82.** Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia ZN i ZL ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) teren nie może być ogrodzony,
- 2) teren należy pozostawić w całości jako teren biologicznie czynny,

- 3) zakazuje się realizacji jakiegokolwiek zabudowy i zagospodarowania poza obiektami służącymi gospodarce rolnej, leśnej, wodnej, infrastruktury technicznej lub niezbędnymi dla ochrony przeciwpowodziowej,
- 4) nie wolno realizować utwardzonych dróg publicznych,
- 5) grunty orne mogą być użytkowane do czasu zamiany ich w użytki zielone lub zalesienia,
- 6) zalesienie gruntów rolnych winno spełniać odpowiednie przepisy odrębne,
- 7) zagospodarowanie lasów winno uwzględniać odpowiednie przepisy odrębne dotyczące gruntów leśnych, w szczególności plany urządzenia lasów.

§ 83. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia ZC ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) teren powinien być dostępny poprzez wejścia od strony terenów dróg publicznych,
- 2) teren powinien być oświetlony,
- 3) zakazuje się wznowienia użytkowania cmentarzy nieczynnych.

§ 84. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia W ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się realizację demontowalnych urządzeń rekreacyjnych i sportowych pod warunkiem uzgodnienia ich lokalizacji z odpowiednimi instytucjami,
- 2) teren powinien być dostępny poprzez wejścia od strony terenów publicznych,
- 3) dopuszcza się dostępność terenu funkcjonalnego dla celów transportu i komunikacji związanych z funkcjonowaniem terenu,
- 4) dopuszcza się wykonywanie niezbędnych prac z zakresu: regulacji, utrzymania skarp, obwałowań przeciwpowodziowych oraz wycinki drzew i krzewów oraz innych działań związanych z ochroną przeciwpowodziową.

Rozdział XVII

Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów dróg publicznych oznaczonych symbolami terenów KL, KD

§ 85. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia KL, KD nie wolno dokonywać jakiegokolwiek podziałów za wyjątkiem porządkujących stan własnościowy zgodnie z liniami rozgraniczającymi.

§ 86. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia KL, KD zakazuje się wprowadzania wszelkich urządzeń, budowli i budynków a także innej zabudowy nie związanej z przeznaczeniem terenu za wyjątkiem:

- 1) urządzeń pomocniczych związanych z prowadzeniem, organizacją i obsługą ruchu drogowego,
- 2) urządzeń śródlądowych dróg wodnych,
- 3) urządzeń systematycznej regulacji rzek oraz urządzeń przeciwpowodziowych.

§ 87. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia KL, KD zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej lub leśnej.

§ 88. Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia KL, KD ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) tereny znajdujące się w zasięgu systemu kanalizacji deszczowej, muszą być wyposażone w tę kanalizację,
- 2) jeśli wody opadowe z powierzchni ponad 300m² są odprowadzane do gruntu w jednym punkcie, zrzuty tych wód opadowych muszą być wyposażone w urządzenia podczyszczające na wylotach,
- 3) tereny położone przy terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę muszą być oświetlone w sposób właściwy dla klasy drogi,
- 4) przynajmniej 5% powierzchni terenu należy pozostawić jako teren biologicznie czynny,
- 5) wszystkie prace budowlane i działania inwestycyjne muszą uwzględniać możliwości poprawy bezpieczeństwa i sprawności ruchu,
- 6) drogi powinny być wyposażone w chodniki, na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej dopuszcza się drogi bez wyodrębnionych jezdni i chodników.

§ 89. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia KL ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) szerokość jezdni musi być nie mniejsza niż 5,0 m,
- 2) szerokość terenu w liniach rozgraniczających poza terenami zabudowy i na terenach nie przeznaczonych pod zabudowę, musi być nie mniejsza niż 15,0 m,
- 3) szerokość terenu dróg w liniach rozgraniczających na terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę musi być nie mniejsza niż:
 - a) 12,0 m - na terenach wyposażonych w kanalizację deszczową,
 - b) 15,0 m - na terenach poza zasięgiem sieci kanalizacji deszczowej, z których wody opadowe będą odprowadzane rowami,
 - c) w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych istniejącym zagospodarowaniem i zabudową, dopuszcza się zmniejszenie szerokości ustalonych w punktach a i b, na warunkach, określonych w przepisach odrębnych.

§ 90. Dla terenów oznaczonych symbolem przeznaczenia KD ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) szerokość jezdni musi być nie mniejsza niż 4,5 m,
- 2) szerokość terenu w liniach rozgraniczających poza terenami zabudowy i na terenach nie przeznaczonych pod zabudowę, musi być nie mniejsza niż 15,0 m,
- 3) szerokość dróg w liniach rozgraniczających na terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę musi być nie mniejsza niż:
 - a) 10,0 m - na terenach wyposażonych w kanalizację deszczową,
 - b) 12,0 m - na terenach poza zasięgiem sieci kanalizacji deszczowej, z których wody opadowe będą odprowadzane rowami,
 - c) w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych istniejącym zagospodarowaniem i zabudową, dopuszcza się zmniejszenie szerokości ustalonych w punktach a i b, na warunkach, określonych w przepisach odrębnych.

Rozdział XVIII

Zagospodarowanie i zabudowa terenów dróg wewnętrznych oznaczonych symbolami terenów KW, ciągów pieszych lub pieszo-rowerowych oznaczonych symbolami terenów CP, oraz ścieżek rowerowych oznaczonych przebiegiem liniowym

§ 91. Dla terenów dróg wewnętrznych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolem przeznaczenia KW lub realizowanych na terenach funkcjonalnych ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) szerokość jezdni nie może być mniejsza niż 4.5 m,
- 2) tereny położone przy terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę muszą być oświetlone w sposób właściwy,
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu lub musi wynosić nie mniej niż 8 m,
- 4) jezdnie muszą spełniać warunki niezbędne dla ruchu kołowego, w tym dla pojazdów ratowniczo-gaśniczych, na warunkach określonych w przepisach odrębnych,
- 5) dopuszcza się drogi bez wyodrębnienia jezdni i chodników.

§ 92. Dla terenów ciągów pieszych lub pieszo-rowerowych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolem CP lub realizowanych na terenach funkcjonalnych ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) minimalna szerokość pasa dla ruchu pieszych nie może być mniejsza niż 2.0 m,
- 2) tereny położone przy terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę muszą być oświetlone w sposób właściwy,
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu lub musi wynosić nie mniej niż 6 m.

§ 93. Dla ścieżek rowerowych realizowanych zgodnie z oznaczeniem przebiegu na rysunku planu oraz innych realizowanych na obszarze opracowania ustala się

następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:

- 1) minimalna szerokość ścieżki rowerowej nie może być mniejsza niż:
 - a) 1,5 m dla ścieżek jednokierunkowych,
 - b) 2,0 m dla ścieżek dwukierunkowych.
- 2) minimalna szerokość ciągu pieszo-rowerowego, tj. ścieżek rowerowych, z których mogą korzystać również piesi, nie powinna być mniejsza niż:
 - a) 2,5 m dla ciągów, na których ruch rowerów jest jednokierunkowy,
 - b) 3,0 m, dla ciągów, na których ruch rowerów jest dwukierunkowy.
- 3) teren na obszarze zabudowanym lub przeznaczonym pod zabudowę powinien być oświetlony w sposób właściwy,
- 4) ścieżki rowerowe realizowane jako cele publiczne muszą zachować ciągłość i pozostać ogólnodostępne.

DZIAŁ IV

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

Rozdział XIX

Ustalenia przejściowe i końcowe

§ 94. Wszystkie inwestycje na terenie objętym ustaleniami planu, które zostały zrealizowane, rozpoczęte lub są realizowane oraz są zgodnie z obowiązującym w momencie ich rozpoczęcia prawem, lecz są niezgodne z ustaleniami planu, zostają uznane za przyjęte.

§ 95. Do spraw z zakresu zagospodarowania przestrzennego wszczętych przed dniem wejścia w życie planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenia planu.

§ 96. 1. Uchwała się dla terenów objętych ustaleniami planu następujące stawki procentowe służące naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem planu. Opłaty pobierane będą w przypadku zbycia nieruchomości:

Symbol przeznaczenia, którym oznaczono teren, na którym znajduje się nieruchomość	Wartość stawki
ME, ML, UN, MNU, MN MR RO, IT, ZS, ZN, ZL, ZC, W, KL, KD, KW, CP	15%
	0%

2. Z opłat o których mowa w ust.1 zwolnione są nieruchomości zbywane na rzecz realizacji celów publicznych.

§ 97. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Orzysza.

§ 98. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 99. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania.

Przewodniczący Rady
Wiesław Wasilewski



MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBREBU UBLIK GMINA ORZYSZ

ODCZĘŚĆ NR 1 DO ROZKŁADU NR
RYSUNEK PLANU
SKALA 1:5000

DATA WYDANIA 8 WRZEŚNIA 7 2014



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLIII/634/06
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 26 kwietnia 2006 r.
w sprawie Miejscowego Planu
Zagospodarowania
Przestrzennego obrębu Ublik,
gmina Orzysz

**ZESTAWIENIE OBIEKTÓW I OBSZARÓW WPISANYCH DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB BĘDĄCYCH W EWIDENCJI
KONSERWATORA ZABYTKÓW ORAZ STANOWISK ARCHEOLOGICZNYCH,**

WYKAZ OBIEKTÓW WPISANYCH DO REJESTRU ZABYTKÓW WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
w granicach obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz

Nr	Nr rejestru	Miejscowość	Rodzaj obiektu
1.	A-821	Ublík	Cmentarz ewangelicki, rodzinny (w parku), Pocz. XIX w
2.	A-416	Ublík	Zespół dworsko-parkowy, pót. XIX w.

WYKAZ OBIEKTÓW BĘDĄCYCH W EWIDENCJI WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW
w granicach obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz

LP.	Miejscowość	Adres	obiekt
1.	Ublík	Nr 1	zagroda
2.	Ublík	Nr 4	zagroda
3.	Ublík	dom Nr 5	budynek szkolny
4.	Ublík	dom Nr 7	drewno
5.	Ublík	budynek mieszkalny	kolejowy, około 1908 r.
6.	Ublík		cmentarz ewangelicki, XIX w
7.	Ublík	Ublík- szosa Giżycko-Orzysz	aleja
8.	Ublík	Ublík-Orzysz i Orzysz-Nowe Guty	odcinek linii kolejowej, 1908 r.
9.	Ublík		moгиła wojenna z I w.ś.

WYKAZ STANOWISK ARCHEOLOGICZNYCH
w granicach obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obrębu Ublik, gmina Orzysz

Lp.	Nr obszaru	Nr stanowiska w miejscowości	Nr stanowiska na obszarze	Miejscowość	Okres	Funkcja
1.	AZP 22-74	1	20	Ublík	okres wpływów rzymskich - kultura bogaczewska	osada?
2.	AZP 22-74	2	21	Ublík	nieokreślony	
3.	AZP 22-74	3	22	Ublík	okres wpływów rzymskich	śląd osadnictwa
4.	AZP 22-74	1	1	Buwełno	wczesne średniowiecze	cmentarzysko
5.	AZP 22-74	2	2	Buwełno	neolit	śląd osadnictwa
6.	AZP 22-74	3	16	Buwełno	chronologia pradziejowa	śląd osadnictwa
7.	AZP 22-74	4	17	Buwełno	wczesne średniowiecze	osada
8.	AZP 22-74	5	18	Buwełno	wczesne średniowiecze	śląd osadnictwa
9.	AZP 22-74	0	15	Buwełno	nieokreślony	
10.	AZP 22-74	0	19	Buwełno	nieokreślony	

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XLIII/634/06
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 26 kwietnia 2006 r.
w sprawie: Miejscowego Planu
Zagospodarowania
Przestrzennego obrębu Ublik,
gmina Orzysz

**ZESTAWIENIE OBSZARÓW I OBIEKTÓW OBJĘTYCH LUB WSKAZANYCH DO OBJĘCIA OCHRONĄ NA PODSTAWIE
USTAWY O OCHRONIE PRZYRODY, DOTYCZĄCYCH OBSZARU PLANU**

- 1) Obszary chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego - rozporządzenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 54 z dnia 10 listopada 2005 r. w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. U. Nr 157 z dnia 16 listopada 2005 r., poz. 1951)

1458

UCHWAŁA Nr XXXV/293/06

Rady Gminy Łukta

z dnia 25 maja 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łukta.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1808, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostródzie Rada Gminy Łukta uchwała

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łukta, zwany dalej Regulaminem o następującej treści:

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łukta, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów,
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami,
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe,
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008),

2) nieruchomości - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków,

3) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;

na terenie wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym, torowisk pojazdów szynowych oraz przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;

na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;

na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

4) najemcach/właścicielach lokalu - należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych, którzy, w celu posiadania możliwości uzyskania indywidualnych zniżek w opłatach za selektywny odbiór odpadów, podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów,

5) umowach - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, 28

- podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali,
- 6) górnych stawkach opłat - należy przez to rozumieć zgodne z treścią art. 6 ust. 2 ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,
- 7) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) - należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003,
- 8) stawkach opłat - należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu, podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku i miesiąca, których wysokość skalkulowana jest z uwzględnieniem: ilości wytwarzanych przez jedną osobę odpadów, kosztów ich odbioru, transportu, selekcji, odzysku, recyklingu, kompostowania, składowania, spalania i innych form unieszkodliwiania odpadów, nie wyłączając kosztów budowy instalacji, urządzeń i obiektów, kosztów ich eksploatacji, zamknięcia, likwidacji, rekultywacji, monitoringu, dozoru oraz ewentualnych odszkodowań wynikłych z faktu realizacji obiektu lub kosztów zabezpieczenia roszczeń; podmiot uprawniony zobowiązany jest do pomniejszenia stawek opłat o wpływy uzyskiwane z opłat produktowych z wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wpływy uzyskane na mocy umów podpisanych z organizacjami odzysku, wpływy uzyskane ze sprzedaży niektórych surowców wtórnych oraz wpływy uzyskane od samorządu z tytułu dopłat do selektywnej zbiórki i odbioru; ilość odpadów wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę, oszacowana jest osobno dla obszarów wsi i miast, przy czym pierwsze oszacowanie dokonane zostało w oparciu o dane zawarte w KOGO; stawka opłaty jest naliczana na każdą z osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość; ustalenie faktu zamieszkania dokonywane jest w oparciu o ewidencję ludności, a gdy stan faktyczny lub deklarowany odbiega od jej zapisów, w oparciu o oświadczenia właścicieli weryfikowane wywiadem środowiskowym; nieruchomości o charakterze letniskowym, służące pobytowi czasowemu, są traktowane jako zamieszkałe sezonowo, a ich właściciele mają obowiązek uiszczać opłatę za cały czas trwania sezonu jako w danym regionie obowiązuje, odniesioną do ilości osób, dla której pobytu nieruchomość jest przystosowana;
- 9) stawkach opłat za m³ - należy przez to rozumieć stawki opłat odniesione do jednostki objętości odpadów; w oparciu o nie oraz o objętość koniecznych do ich zebrania urządzeń, a więc pojemników i kubłów na odpady, naliczane będą opłaty za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie będących mieszkalnymi, których właścicielami są podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz inne podmioty nie prowadzące działalności gospodarczej, instytucje, nie będące mieszkańcami,
- 10) zniżkach w opłatach - należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki, w stosunku do górnych stawek opłat, udzielane w roku następnym, właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za zarejestrowaną na indywidualnych kontach, masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny w roku poprzednim; wysokość zniżek uzależniona jest od osiągniętego, w sposób indywidualny, poziomu selekcji; maksymalna wysokość zniżek udzielana jest właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za uzyskanie maksymalnego, przewidzianego w danym okresie w gminnym planie gospodarki odpadami, poziomu selektywnej zbiórki i odbioru;
- 11) poziomach selekcji - należy przez to rozumieć, zgodnie z docelowymi zapisami KPGO, że w kolejnych latach gminy powinny od jednej osoby odbierać selektywnie następujące ilości odpadów:
- a) kuchennych ulegających biodegradacji:
- w roku 2006 - 2 kg, w 2007 - 4 kg, w 2008 - 7kg, w 2009 - 10 kg, w 2010 - 13 kg,
- b) opakowań z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami:
- w roku 2006 - 23 kg, w roku 2007 - 36 kg,
- c) odpadów wielkogabarytowych:
- w roku 2006 - 4 kg, w roku 2007 - 5 kg, w roku 2008 - 6 kg, w roku 2009 - 8 kg, w roku 2010 - 10 kg, w roku 2011 - 11 kg, w roku 2012 - 12 kg, w roku 2013 - 13 kg, w roku 2014 - 14 kg,
- d) odpadów budowlanych:
- w roku 2006 - 9 kg, w roku 2007 - 14 kg, w roku 2008 - 20 kg, w roku 2009 - 26 kg, w roku 2010 - 32 kg, w roku 2011 - 39 kg, w roku 2012 - 46 kg, w roku 2013 - 54 kg, w roku 2014 - 62 kg,
- e) odpadów niebezpiecznych:
- w roku 2006 - 0,3 kg, w roku 2007 - 0,8 kg, w roku 2008 - 1,3 kg, w roku 2009 - 1,8 kg, w roku 2010 - 2,4 kg,
- 12) średnim poziomie selekcji - należy przez to rozumieć średnią arytmetyczną uzyskanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu poziomów selekcji dla wymienionych w ust. 12 poszczególnych strumieni odpadów podlegających selekcji; obliczana jest ona jako suma procentowych wartości uzyskanych w poszczególnych strumieniach wyników selekcji zaplanowanych na dany rok, podzielona przez ilość strumieni czyli pięć i podzielona przez ilość zamieszkałych na terenie nieruchomości osób, a więc:
- $$\frac{(A+B+C+D+E) \times 100}{5 \times F}$$

- A - ilość kg wyselekcjonowanych odpadów kuchennych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- B - ilość kg wyselekcjonowanych odpadów opakowaniowych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- C - ilość kg wyselekcjonowanych odpadów wielkogabarytowych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- D - ilość kg wyselekcjonowanych odpadów budowlanych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- E - ilość kg wyselekcjonowanych odpadów niebezpiecznych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- F - ilość osób zamieszkałych na terenie nieruchomości;
- 13) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 14) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 15) odpadach zielonych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych,
- 16) odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne,
- 17) odpadach budowlanych - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne,
- 18) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki. Zgodnie z zapisami KPGO, jednostkami wdrażającymi system gospodarki przeterminowanymi środkami farmaceutycznymi są gminy;
- 19) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 20) zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania,
- 21) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
- 22) harmonogramie - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Łukta,
- 23) zabudowie wielorodzinnej - należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkańcowymi i wielolokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej niż dwie kondygnacje mieszkalne, które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami,
- 24) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem, mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami, mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do dwóch kondygnacji mieszkalnych (parter, piętro) plus poddasze użytkowe,
- 25) chowie zwierząt - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,
- 26) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych,
- 27) zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 28) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych,
- 3) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne odbierane są:
 - w cyklu dwutygodniowym;
 - b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są:
 - w cyklu dwumiesięcznym,
 - c) odpady niebezpieczne odbierane są:
 - na indywidualne zgłoszenie,
 - d) odpady wielkogabarytowe odbierane są:
 - na indywidualne zgłoszenie lecz nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia,
 - e) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów odbierane są:
 - na indywidualne zgłoszenie lecz nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia,
 - f) odpady nieselekcjonowane odbierane są:
 - w cyklu dwutygodniowym,
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru,
- 5) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków,
- 6) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu

czystości i porządku w gminie, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,

- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

- 7) naprawy drobne pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminie,
- 8) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 89, poz. 991), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres,
- 9) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami wymienionymi w punkcie 23,
- 10) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),
- 11) stosowanie się właściciele zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów VII i VIII niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 4. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości;
- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; określając wielkość i przepustowość tych

- urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:
- mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc,
 - pralnie usługowe - 17,0 dm³/kg bielizny/dobę,
 - bary, restauracje, jadalnie - 3 m³/miejsce/miesiąc,
 - kawiarnie - 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
 - sklepy spożywcze - 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - przychodnie lekarskie - 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami - 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
- kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
 - pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
 - worki,
 - pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 1500 l,
 - kontenery przeznaczone na odpady budowlane.
- 4) odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
- mieszkaniec wsi rocznie zbiera do kubła odpady o masie około 171 kg i objętości około 1,14 m³, przy dwutygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje on 44 l pojemności kubła na odpady,
 - jedno- i dwuosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 120 l,
 - trzy-, cztero- i pięcioosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l,
 - sześcio- siedmio- i ośmioosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w trzy kubły o pojemności 120 l każdy,
 - rodzina licząca od dziewięciu do jedenastu osób, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w cztery kubły o pojemności 120 l każdy lub dwa kubły o pojemności 240 l każdy,
 - zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w punkcie a,
 - prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:
 - dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
 - dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
 - dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
 - dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
 - dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko,
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady.
 - do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.
- 5) odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- odpady kuchenne i zielone ulegające biodegradacji: do czasu wprowadzenia systemu selektywnej zbiórki odpadów dopuszcza się zbieranie odpadów biodegradowalnych w pojemnikach na odpady zmieszane, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od wejścia w życie niniejszego Regulaminu. Po wprowadzeniu systemu odpady biodegradowalne należy gromadzić do pojemników na frakcję organiczną, lub kompostować w przydomowych kompostowniach,
 - odpady opakowaniowe (papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne):
 - należy gromadzić w specjalnych pojemnikach typu IGLOO,
 - do worków na opakowania (zestaw worków: na szkło, makulaturę, puszki i drobny złom, tworzywa sztuczne).
 - odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony,
 - odpady niebezpieczne - nie należy mieszać wraz z innymi odpadami komunalnymi; selektywna zbiórka powinna być prowadzona w aptekach, szkołach i miejscach użyteczności publicznej, lub gromadzone w gospodarstwach domowych i odbierane przez podmiot uprawniony,

- e) odpady budowlane są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane.

§ 5. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp., pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę o pojemność od 0,8 do 1,5 m³,
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami,
 - odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m,
 - na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
 - wielkość koszy ulicznych została określona w § 5 pkt 3.
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szale na 100 osób uczestniczących w imprezie.

§ 6. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; opuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach,
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia,
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego

dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony,

- 5) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej,
- 6) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej,
- 7) zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 6 pkt 2 niniejszego Regulaminu.

§ 7. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej,
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów,
- 3) do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - kalkę techniczną,
 - prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 5) do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach chwastobójczych i owadobójczych;
- 6) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych,
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub, gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie,
- 3) właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą lub instytucję zobowiązani są do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiających, zgodnie z zasadami podanymi w § 5 pkt 4 niniejszego Regulaminu, obliczenie zapotrzebowania na pojemniki i przygotowanie treści umowy,
- 4) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie jednego miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej,
- 5) wymieniona wyżej umowa może być również podpisana z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, funkcjonującym w oparciu o ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), jeżeli posiada ono stosowne zezwolenie,
- 6) opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w § 5 pkt 2 normy, które wynikają z treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70),
- 7) właściciele lub użytkownicy, zużywający wodę na cele inne niż bytowe i w związku z tym nieodprowadzający jej do sieci kanalizacyjnej lub zbiorników bezodpływowych, powinni zainstalować odrębne liczniki do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe, w przeciwnym razie będą rozliczani w oparciu o wyżej wymienione normy,
- 8) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowowynbudowanych nieruchomości przez podmiot upoważniony jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.).

§ 9. Konsekwencje nierealizowania obowiązków:

1) wójt dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat,

2) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

§ 10. Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, zgodnie z § 3 pkt. 6 niniejszego Regulaminu,

2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) raz na dwa tygodnie,
- b) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
- c) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się na zgłoszenie uprawnionemu podmiotowi,
- d) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu,
- e) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,
- f) właściciele pól biwakowych i namiotowych zobowiązani są do codziennego usuwania odpadów w sezonie letnim, poza sezonem w razie konieczności jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- g) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 11. Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) odpady komunalne, selekcyjonowane i nieselekcyjonowane, są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z zawartą umową z podmiotem uprawnionym,

2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach,

3) odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie uzgodnionym z podmiotem

uprawnionym, przed wejściem na teren nieruchomości lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej,

4) odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej,

5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia,

6) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,

7) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie,

8) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu,

9) do odbierania odpadów opakowaniowych (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu,

10) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć,

11) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według terminów wyznaczonych harmonogramem.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 12. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,

2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,

3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

- 38 kg/osobę/rok w roku 2010,
- 25 kg/osobę/rok w roku 2013,
- 18 kg/osobę/rok w roku 2020.

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§ 13. Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów podane w § 2 pkt 11.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione, podlegają unieszkodliwianiu na składowisku odpadów komunalnych w miejscowości Rudno.

2. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie na stacji zlewowej w oczyszczalni ścieków w Łukcie.

3. Rada Gminy określa w drodze uchwały, górne stawki opłat ponoszonych za: odpady komunalne i nieczystości ciekłe.

4. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat.

5. Jeżeli odpady komunalne zbierane są i odbierane w sposób selektywny stosuje się niższe stawki opłat określone w odrębnej uchwale.

6. Gmina, poprzez uprawnione podmioty, zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych.

7. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

8. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez

właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.

9. Gmina, wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych.

10. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 16. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należą:

1) w odniesieniu do psów:

- zarejestrowanie w Urzędzie Gminy w referacie gospodarki terenowej w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa lub z chwilą pierwszego szczepienia przeciwko wściekliźnie; wpis w rejestrze obejmuje następujące dane:
imię i nazwisko właściciela,
adres właściciela,
numer identyfikacyjny nadany psu,
imię psa,
- oznakowanie psa znacznikiem identyfikacyjnym, dostępnym w Urzędzie Gminy w Łukcie w referacie gospodarki terenowej,
- wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec,
- prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną w nałożonym kagańcu,
- opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie rada gminy,
- systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- uzyskanie zezwolenia wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w

sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników,
- nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk itp.,
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być składowane do koszy ulicznych, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy,

4) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 17. 1. Wyłapywaniu podlegają zwierzęta, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod opieką której dotąd pozostawały.

2. Zwierzęta przebywające w miejscach publicznych bez opieki osób zobowiązanych do sprawowania bezpośredniej kontroli nad nimi będą traktowane jako bezpańskie i wyłapywane, a następnie umieszczane w Schronisku dla zwierząt.

3. Wyłapywanie zwierząt będzie wykonywane w sposób stały w przypadku zgłoszenia o zwierzętach przebywających bez opieki w miejscach publicznych, w szczególności chorych lub stanowiących zagrożenie.

4. Wyłapywanie zwierząt realizowane jest przez pracowników schroniska z zastosowaniem odpowiednich do tego urządzeń i środków. Transport złapanych zwierząt odbywa się przygotowanym do tego celu środkiem transportu, zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w obowiązujących przepisach.

5. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało schwytane w trakcie przeprowadzonego wyłapywania bezdomnych zwierząt, koszty pobytu zwierzęcia w schronisku oraz zapewnienie mu w tym czasie opieki weterynaryjnej ponosi jego właściciel lub opiekun.

§ 18. W odniesieniu do zwierząt domowych zabrania się:

- 1) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu oraz innych miejsc objętych takim zakazem,
- 2) szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia,
- 3) utrzymywania zwierząt domowych w sposób uciążliwy dla otoczenia i naruszający wymagania sanitarne,
- 4) pozostawiania zwierząt bez dozoru i opieki przed wejściem do obiektów handlowych, usługowych, gastronomicznych, urzędów, instytucji użyteczności publicznej i miejsc objętych zakazem ich wprowadzania,
- 5) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Wprowadza się zakaz trzymania zwierząt gospodarskich na terenach:

- a) o zabudowie wielorodzinnej,
- b) o zabudowie jednorodzinnej położonej na terenie o zabudowie wielorodzinnej,
- c) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej,
- d) na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.

2. Jeśli hodowla zwierząt prowadzona jest na terenie o zabudowie jednorodzinnej, który sąsiaduje z terenem o zabudowie wielorodzinnej, to wymagana jest zgoda właściciela lub zarządcy nieruchomości.

§ 20. Właściciele nieruchomości posiadający zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do prowadzenia hodowli w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości, szczególnie w zakresie hałasu i nieprzyjemnych zapachów.

1. Hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, by nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, a także by nie prowadziła do zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody oraz innych uciążliwości dla ludzi zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

2. Pomieszczenia, w których przebywają zwierzęta gospodarskie, teren hodowli i bezpośrednio jej otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości.

3. Jeśli ścieki z pomieszczeń dla zwierząt gospodarskich nie mogą być odprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych, należy je kierować do zbiorników bezodpływowych za pomocą krytych rowków ściekowych, by nie dopuścić do skażenia wód gruntowych i gleby.

4. Wydaliny zwierząt, obornik, odpady i inne nieczystości pochodzące z hodowli, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt, należy składować w szczelnych zbiornikach, zamkniętych płytą zaopatrzoną w otwór wejściowy i wentylacyjny, wybudowanych i usytuowanych zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

5. Wybiegi dla zwierząt powinny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim materiałem, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza teren wybiegu.

6. Zabrania się zanieczyszczania terenu nieruchomości, domów, ulic i innych miejsc publicznych wydalinami zwierząt, karmą, ściółką lub innymi odpadami pochodzącymi z hodowli.

7. Ule pszczele powinny być stawiane tylko na obrzeżach miejscowości w odległości co najmniej 30 m od zabudowań mieszkalnych i co najmniej 10 m od granicy działki.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 21. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeb deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 22. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

§ 23. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 24. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

§ 25. 1. Deratyzacja powinna być prowadzona według następujących zasad:

- a) w miejscach zagrożonych obecnością gryzoni należy, z zachowaniem koniecznej ostrożności, wyłożyć możliwie dużą ilość niewielkich porcji trutki,
- b) porcje trutki należy wykładać na wodoodpornych podstawkach zapobiegających jej rozsypywaniu,
- c) w miejscach wyłożenia trutki należy umieścić informację o truciznie i dacie jej wyłożenia,
- d) należy prowadzić obserwację miejsc, w których wyłożono trutkę,
- e) po zakończeniu akcji deratyzacyjnej należy zebrać pozostałą trutkę i przekazać ją do utylizacji.

2. W przypadku stwierdzenia obecności gryzoni należy:

- a) przeprowadzić zabieg deratyzacji polegający na systematycznym wykładaniu niewielkich porcji trutki, aż do momentu, kiedy przestanie być zjadana,
- b) posprzątać padłe gryzonie i resztki trutki.

ROZDZIAŁ X Postanowienia końcowe

§ 26. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje wójt.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 27. Traci moc uchwała Nr XXXIII/283/06 Rady Gminy Łukta z dnia 31 marca 2006 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łukta.

§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta.

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Cezara Wojno-Stańczyk

1459

UCHWAŁA Nr XXXV/294/06

Rady Gminy Łukta

z dnia 25 maja 2006 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/286/06 Rady Gminy Łukta w sprawie zmiany formy organizacyjnej działalności kulturalnej prowadzonej przez Gminę Łukta w części dotyczącej Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 9 ust. 1, art. 11, 12, 13 i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 roku Nr 13, poz. 123 z 2002 r. Nr 41, poz. 364 z 2003 r. 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081 z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111) art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 1997 roku Nr 85, poz. 539 z 1998 r. Nr 106, poz. 668 z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 z 2004 r. Nr 238, poz. 2390) Rada Gminy Łukta uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Łukcie stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXIV/286/06 Rady Gminy Łukta z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie zmiany formy organizacyjnej działalności kulturalnej prowadzonej przez Gminę Łukta § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Łukta”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Cezara Wojno-Stańczyk

1460

UCHWAŁA Nr XXXV/295/06

Rady Gminy Łukta

z dnia 25 maja 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulamin dostarczenia wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002 roku Nr 113, poz. 984, z 2004 roku Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 roku Nr 85, poz. 729) Rada Gminy Łukta uchwała

Regulamin dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Łukta zwany dalej regulaminem o następującej treści:

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Łukta, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci - osoba która wystąpiła z wnioskiem o włączenie nieruchomości do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej,
- 4) przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne - osoba, która prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub/i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz gminne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność (art. 2 pkt 4 ustawy),
- 5) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 7) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany przed wodomierzem głównym,

- 9) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków,
- 10) wewnętrzna instalacja wodociągowa - układy połączonych przewodów armatury i urządzeń, służące do zaopatrywania budynków w zimną i ciepłą wodę,
- 11) wewnętrzna instalacja kanalizacyjna - układ przewodów kanalizacyjnych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem do pierwszej studzienki od strony budynku,
- 12) ujęcie własne wody - odbiorca usług korzystający z własnej wody na cele bytowe gospodarstwa domowego,
- 13) wodomierz własny- przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody z ujęcia własnego wody,
- 14) właściciel - także posiadacz samoistny lub użytkownik wieczysty.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,

- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi kwartalnie w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniającej działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza do czasowego wykorzystania oraz wodomierza zainstalowanego na ujęciu własnym wody w tym o stwierdzeniu awarii, zerwaniu plomby, jego osłon, uszkodzenia, przemieszczeniu i zaborze,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,

- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 11) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 12) nie dokonywania zabudowy ani nasadzeń drzew lub krzewów nad przyłączami wodociągowymi w pasie 3 m oraz 5 m nad przyłączami kanalizacyjnymi,
- 13) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępniania Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych lub kanalizacyjnych i przyłączy.

§ 6. 1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

4. Służące do rozliczeń a nie będące własnością przedsiębiorstwa urządzenia pomiarowe oraz wodomierze, o których mowa w ust. 1 i 2, podlegają zaplombowaniu przez przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ III SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 7. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 9. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 10. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowanie osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 11. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 12. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa, przesłania listem poleconym lub bezzwłocznie w przypadku określonym w art. 8 ustawy. Rozwiązanie Umowy bez okresu wypowiedzenia następuje poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa, doręczone Odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego. W przypadku określonym w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy do czasu uregulowania zadłużenia Przedsiębiorstwo może nie rozwiązywać z Odbiorcą umowy na dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków, a jedynie odstąpić od jej warunków na okres spłaty w całości zadłużenia nie dłużej niż na okres sześciu miesięcy, pod warunkiem zawarcia pisemnej „umowy o spłatę zadłużenia”. Na skutek odcięcia dostaw wody Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody. Za wodę pobraną z zastępczego punktu poboru wody pobierane będą opłaty na podstawie cen i opłat określone w taryfie.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez

Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 13. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ IV SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 14. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 15. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza/y.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 16. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody.

§ 17. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

§ 18. 1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 19. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA

§ 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

§ 21. 1. Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci oraz posiadająca potwierdzenie uczestnictwa w kosztach budowy gminnych sieci wodociągowo-kanalizacyjnych.

2. Wzór wniosku oraz wysokość opłaty za wydanie warunków technicznych przyłączenia, określa Przedsiębiorstwo.

3. Za włączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej Przedsiębiorstwo może stosować opłaty. Wysokość ich oraz zasady rozliczeń ustalone będą w umowie.

§ 22. 1. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wnioski,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
- 3) opłatę potwierdzającą partycypację w kosztach budowy sieci wodociągowych lub/i kanalizacyjnych albo decyzję ustalającą wysokość opłaty adiacenckiej,
- 4) opłatę skarbową.

§ 23. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 22 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków.
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 24. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków.

§ 25. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 24.

§ 26. 1. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

2. Właściciele nieruchomości uczestniczą w kosztach budowy sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej na podstawie umów społecznych zawartych z Gminą. Koszty uczestnictwa określa się każdorazowo na spotkaniach wiejskich wsi, w których realizowana będzie inwestycja. Właścicielom, którzy na etapie realizacji inwestycji będą uczestniczyć w kosztach budowy, Gmina może odstąpić od naliczenia opłaty adiacenckiej.

ROZDZIAŁ VII MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH

§ 27. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1) w Urzędzie Gminy w Łukcie, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) niniejszy regulamin,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,

2) w Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- b) niniejszy regulamin.

ROZDZIAŁ VII SPÓSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

5. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

6. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności - jest granica nieruchomości gruntowej.

7. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowiące własność Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego

ścieki - znajduje się za pierwszą studzienką zlokalizowaną przy granicy nieruchomości.

8. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność odbiorcy usługi dostarczającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

9. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę usług.

ROZDZIAŁ VIII STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 29. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, zakłóceń których mowa w lit. a.

§ 30. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokość opłat za usługi w terminie 14 dni od okoliczności uzasadniających jej zgłoszenie.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

ROZDZIAŁ IX WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 31. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 32. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 33. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

§ 34. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu

Przedsiębiorstwa, zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru i miejscu poboru wody niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia lub w terminie 3 dni od daty poboru.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 35. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 36. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Łukta Nr XII/97/03 z dnia

16 grudnia 2003 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/331/02 Rady Gminy Łukta z dnia 14 czerwca 2002 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków świadczonych przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Łukcie.

§ 37. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Cezara Wojno-Stańczyc

1461

UCHWAŁA Nr XLI/4/06 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 maja 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Miasto Mrągowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, MP z 2005 r. Nr 69, poz. 962, Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska w Mrągowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty płatności na rzecz Gminy Miasto Mrągowo i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając majątku,
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,

4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Umorzenie należności może nastąpić, jeśli w wyniku postępowania wyjaśniającego, potwierdzona zostanie przynajmniej jedna z przesłanek wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji o umorzeniu ustala się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja o umorzeniu podlega uchyleniu.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie, zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 3. Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Miasta - jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę w roku poprzedzającym rok podjęcia decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski",
- 2) Burmistrz Miasta - jeżeli wartość należności przekracza jednorazowo kwotę, o której mowa w pkt 1.

§ 4. 1. Przez kwotę należności, o której mowa w § 3, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku występowania odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi - ustalone na dzień wydania decyzji.

2. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Burmistrz Miasta na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację majątkową wnioskodawcy.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania zapłaty.

3. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§ 6. Umarzanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłacie następuje:

1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym na podstawie decyzji administracyjnej,

2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 7. Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 9. Kierownik jednostki organizacyjnej Gminy, przedstawia Burmistrzowi Miasta wykaz umorzonych należności, w terminie 10 dni po zakończeniu każdego kwartału.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XVII/3/03 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 05 czerwca 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także wskazania organów to tego uprawnionych.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

1462

UCHWAŁA Nr XLI/5/06 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 maja 2006 r.

w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej w Mrągowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Dz. U. z 2003 r. Nr 130, poz. 1190) Rada Miejska w Mrągowie uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin Straży Miejskiej w Mrągowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

Załącznik
do uchwały Nr XLI/5/06
Rady Miejskiej w Mrągowie
z dnia 25 maja 2006 r.

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin Straży Miejskiej w Mrągowie, zwany dalej Regulaminem określa szczegółową strukturę organizacyjną oraz zasady działania Straży Miejskiej w Mrągowie.

§ 2. 1. Straż Miejska w Mrągowie, zwana dalej Strażą, jest umundurowaną formacją utworzoną Zarządzeniem Nr 1 Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 05.01.1993 r.

2. Straż działa w strukturze organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Mrągowie.

§ 3. 1. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny miasta Mrągowo.

2. Siedzibą Straży jest Urząd Miejski w Mrągowie.

3. Straż używa pieczęci prostokątnej o treści: Urząd Miejski w Mrągowie Straż Miejska.

§ 4. Straż działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 4) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 października 1997 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie nadania funkcjonariuszom niektórych uprawnień do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego (Dz. U. Nr 135, poz. 917),
- 5) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie wykroczeń, za które strażnicy straży gminnych są upoważnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu (Dz. U. Nr 208, poz. 2026),
- 6) Innych przepisów dotyczących pełnienia służby w strażach miejskich,
- 7) Odpowiednich ustaw i aktów prawa miejscowego w zakresie ochrony porządku publicznego,
- 8) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mrągowie,
- 9) Niniejszego Regulaminu.

§ 5. Postanowienia regulaminu dotyczą wszystkich pracowników Straży, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko.

§ 6. Każdy pracownik Straży przed dopuszczeniem do pracy podlega zaznajomieniu z Regulaminem przez Komendanta Straży.

§ 7. Do sytuacji nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mrągowie.

Rozdział II Struktura organizacyjna Straży

§ 8. 1. Strażą kieruje Komendant i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Struktura Straży obejmuje następujące stanowiska:

- a) Komendant Straży,
- b) starszy inspektor Straży,
- c) inspektor Straży,
- d) młodszy inspektor Straży.

3. Komendant Straży jest przełożonym wszystkich pracowników Straży.

§ 9. 1. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Burmistrz Miasta Mrągowo, który zatrudnia i zwalnia wszystkich pracowników Straży.

2. Nadzór w zakresie fachowym sprawuje Komendant Główny Policji poprzez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie.

Rozdział III Zadania i zakres działania Straży

§ 10. 1. Straż jest samorządową, umundurowaną formacją powołaną do ochrony porządku publicznego na terenie Miasta Mrągowo.

2. Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swoje zadania z poszanowaniem godności i praw obywateli.

3. Zadania wykonane przez Straż wynikają z ustaw, przepisów wykonawczych oraz aktów prawa miejscowego.

§ 11. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa wynikające z ustawy o strażach gminnych.

§ 12. Ponadto, do zadań Straży należy:

- 1) egzekwowanie przepisów w zakresie utrzymania czystości i porządku, w tym wydanych przez Radę Miejską w Mrągowie,
- 2) kontrola przestrzegania przepisów w zakresie ochrony środowiska naturalnego oraz podejmowanie działań przy współpracy z wyspecjalizowanymi służbami, w

celu ograniczenia zjawisk jego degradacji np. niszczenie zieleni, zanieczyszczanie wód,

- 3) kontrolowanie i egzekwowanie stanu sanitarno-higienicznego na terenie targowiska miejskiego oraz handlu obwoźnego,
- 4) kontrola placówek handlowych i gastronomicznych pod kątem przestrzegania przepisów o sprzedaży i podawaniu napojów alkoholowych oraz dokonywanie ocen zgodności lokalizacji takich placówek z uchwałami Rady Miejskiej w Mrągowie,
- 5) oddziaływanie na służby miejskie oraz inne podmioty odpowiedzialne za sprawne funkcjonowanie urządzeń komunalnych i utrzymanie porządku, w kierunku zwiększenia efektywności ich działań,
- 6) kontrola prawidłowości oznakowania ulic (w tym znaków drogowych), oświetlenia ulic i placów oraz porządku i czystości miejsc plakatowania i ogłoszeń,
- 7) kontrola zabezpieczenia prowadzonych na terenie miasta prac inwestycyjno-remontowych, zlecenie usuwania na koszt właściciela pojazdów porzuconych (wraków),
- 8) przewóz dokumentów, przedmiotów wartościowych i wartości pieniężnych dla potrzeb Urzędu Miasta,
- 9) prowadzenie spraw w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach miejskich,
- 10) prowadzenie spraw związanych z konserwacją rowów melioracyjnych,
- 11) ochrona przed bezdomnymi zwierzętami oraz nadzór nad schroniskiem dla bezdomnych zwierząt,
- 12) organizowanie oraz nadzorowanie pracy osób skazanych przez sądy do odbywania kontrolowanych prac społecznych oraz utrzymywanie w tym zakresie bezpośredniego kontaktu z kuratorami sądowymi.

§ 13. Straż zobowiązana jest również do:

- 1) informowania o zauważonych awariach sieci ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, wodnokanalizacyjnej, energetycznej instytucji powołanych do ich usuwania,
- 2) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni, oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
- 3) zawiadamiania Policji o przestępstwach,
- 4) powiadomienie pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących pomocy lekarskiej,
- 5) udzielanie osobom potrzebującym pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 6) zawiadamianie właściwych służb i instytucji o innych zagrożeniach dla życia, zdrowia bądź mienia,
- 7) zabezpieczenia miejsc zdarzeń do czasu przybycia właściwych służb.

Rozdział IV Obowiązki pracowników Straży

§ 14. Funkcjonariusze Straży mają prawo i obowiązek:

- 1) udzielania pouczeń i wydawania polecenia osobom dopuszczającym się wykroczeń i uchybień w zakresie naruszania ogólnie obowiązujących przepisów porządkowych,
- 2) legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach, w celu ustalenia ich tożsamości,
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłoczne doprowadzenie do Komendy Powiatowej Policji w Mrągowie,
- 4) stosowania środków przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonanie ustawowych obowiązków,
- 5) nakładania grzywnien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia oraz prowadzenia czynności wyjaśniających,
- 6) zlecenia usuwania pojazdów i blokowania kół pojazdów w przypadkach określonych w przepisach o ruchu drogowym,
- 7) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
- 8) wykonywania kontroli w zakresie przestrzegania przepisów porządkowych,
- 9) prowadzenia notatnika służbowego, raportów dziennych i sprawozdań miesięcznych wg ustalonych wzorów i zasad.

§ 15. Komendant Straży ma prawo, stosując odpowiednie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych:

- 1) wydawać polecenia oraz na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Mrągowa - wytyczne i instrukcje w sprawach dotyczących Straży,
- 2) wnioskować do Burmistrza Miasta Mrągowa o udzielenie nagród i wyróżnień oraz kar,
- 3) wnioskować do Burmistrza Miasta Mrągowa o nadanie strażnikom kolejnych stopni służbowych.

§ 16. Do obowiązków Komendanta należy:

- 1) zapewnienie prawidłowego i sprawnego funkcjonowania Straży oraz nadzorowanie pracy podległych pracowników,
- 2) opracowywanie planów rzeczowo-finansowych do projektu budżetu oraz we właściwy sposób gospodarowanie przyznanymi środkami finansowymi oraz powierzonym mieniem,

- 3) organizowanie i prowadzenie współpracy ze służbami działającymi na rzecz ładu i porządku na terenie miasta Mrągowa,
- 4) organizowanie sprawnej obsługi interesantów, rzetelnego i sumiennego załatwiania spraw wpływających do Straży,
- 5) organizowanie i prowadzenie bieżących szkoleń podległych strażników,
- 6) sporządzanie i kierowanie wniosków o ukaranie do Sądu Grodzkiego oraz popieranie ich w roli oskarżyciela publicznego,
- 7) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji Straży,
- 8) czuwanie nad przestrzeganiem przez podwładnych zasad bezpieczeństwa obchodzenia się ze środkami przymusu bezpośredniego oraz nad poszanowaniem przez nich powierzonego im sprzętu,
- 9) przedstawianie Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta Mrągowa corocznych sprawozdań z działalności Straży oraz uwag o stanie przestrzegania porządku i bezpieczeństwa na terenie miasta Mrągowa,
- 10) wykonywanie innych zadań i obowiązków nałożonych Regulaminem Urzędu Miejskiego w Mrągowie lub przez Burmistrza Miasta Mrągowa.

§ 17. Komendanta w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego imiennie strażnik, a w przypadku nieprzewidzianej nieobecności tego strażnika, strażnik wyznaczony przez Burmistrza Miasta Mrągowa.

§ 18. 1. Strażnicy wykonują bezpośrednio polecenia Komendanta.

2. Zapoznają się z zaistniałymi i aktualnymi zdarzeniami oraz zadaniami na instruktażach.

3. Szczegółowy zakres czynności strażnika określa załącznik Nr 1 do Regulaminu.

Rozdział V Czas pracy

§ 19. 1. Czas pracy wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy, w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym.

2. Tydzień pracy obejmuje dni od poniedziałku do soboty.

3. Praca wykonywana ponad ustalone normy czasu pracy, a także praca ponad dobowy wymiar czasu pracy stanowi pracę w godzinach nadliczbowych.

4. Pracę w godzinach nadliczbowych pracownik wykonuje na polecenie lub za zgodą Komendanta w sytuacji konieczności ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, ochrony mienia publicznego, środowiska albo usunięcia awarii, bądź w przypadku szczególnych, nie dających się przewidzieć potrzeb Urzędu Miejskiego.

§ 20. 1. Za pracę w godzinach nadliczbowych, oprócz normalnego wynagrodzenia przysługuje dodatek na zasadach ustalonych w kodeksie pracy.

2. Na pisemny wniosek pracownika, w zamian za czas przepracowany w nadgodzinach Burmistrz Miasta Mrągowa może w przyjętym okresie rozliczeniowym udzielić mu w tym samym wymiarze czasu wolnego od pracy.

3. Udzielenie czasu wolnego w zamian za czas przepracowany w nadgodzinach może nastąpić także bez wniosku pracownika przy zachowaniu zasad określonych w art. 152² § 2 Kodeksu pracy.

§ 21. 1. Niedziele i święta są dniami wolnymi od pracy.

2. W uzasadnionych przypadkach, pracownicy Straży mogą wykonywać pracę w niedziele i święta, na zasadach określonych w kodeksie pracy.

3. Za pracę w niedziele i święta uważa się pracę pomiędzy godziną 6⁰⁰ w tym dniu, a godziną 6⁰⁰ dnia następnego.

4. Pracownikowi w zamian za pracę w niedziele i święta przysługuje inny dzień wolny od pracy w tygodniu następującym bezpośrednio po przepracowanej niedzieli lub święcie.

§ 22. 1. Ustala się porę nocną obejmującą czas pomiędzy godzinami 22⁰⁰ a 6⁰⁰ dnia następnego.

2. Za każdą godzinę przepracowaną w porze nocnej przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości określonej przepisami kodeksu pracy.

§ 23. 1. Dni pracy oraz godziny jej rozpoczęcia i zakończenia przez poszczególnych pracowników Straży ustala Komendant w miesięcznym harmonogramie (grafiku) pracy, zatwierdzanym przez Burmistrza Mrągowa.

2. Harmonogram pracy podaje się do wiadomości strażników co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego.

§ 24. Czas pracy powinien być w pełni wykorzystany na wykonywanie obowiązków służbowych.

§ 25. 1. Podstawowym sposobem wykonywania obowiązków służbowych przez strażników jest służba patrolowo-interwencyjna.

2. Czas pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej w terenie wynosi minimum 5 godzin dziennie.

3. Pozostały czas pracy przeznaczony jest na przyjmowanie interesantów, sporządzanie notatek służbowych, wniosków i protokołów, wypełnianie dokumentacji, sporządzanie zestawień wyników pracy oraz na wykonywanie innych czynności wchodzących w zakres obowiązków pracownika.

§ 26. 1. Strażnicy pełniący służbę patrolową pieszo przez co najmniej 5 godzin mogą korzystać z przerw, które będą wliczane do czasu pracy:

a) okresie jesienno-zimowym - 2 przerwy, każda po 15 minut,

b) w okresie wiosenno-letnim - 1 przerwa 15 minutowa.

2. Początek poszczególnych okresów określa Komendant, uwzględniając panujące warunki atmosferyczne i zarządzając przy tym noszenie stosownego umundurowania.

§ 27. Po zakończeniu zadań służbowych obowiązuje strażnika sporządzenie raportu dziennego wg zatwierdzonego wzoru, dokumentującego dzień pracy oraz okresowych sumowań.

§ 28. 1. Przybycie do pracy strażnika powinno być potwierdzone podpisem na liście obecności.

2. Przebywanie pracowników na terenie zakładu pracy poza godzinami pracy może mieć miejsce tylko w uzasadnionych przypadkach za wiedzą Komendanta.

Rozdział VI

Umundurowanie oraz wygląd zewnętrzny strażników

§ 29. 1. Funkcjonariusze Straży podczas wykonywania obowiązków służbowych są obowiązani nosić przepisowe umundurowanie, legitymacje i znaki identyfikacyjne.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES CZYNNOŚCI STRAŻNIKA MIEJSKIEGO W MRĄGOWIE

Rozdział I Służba patrolowa

§ 1. Podstawowa forma wykonywania obowiązków przez strażnika miejskiego jest służba patrolowa.

§ 2. Służbę patrolową pełnią funkcjonariusze samodzielnie lub wspólnie z Policją, bądź z innymi służbami porządkowymi, organizacjami, instytucjami, powołanymi do ochrony porządku publicznego.

§ 3. Jeśli na przeszkodzie nie stoją względy bezpieczeństwa lub złożoności wykonywanych zadań, służba patrolowa jest wykonywana jednoosobowo.

§ 4. Organizacja pełnienia służby patrolowej oparta jest na podziale miasta na rejony i miejsca szczególnego zagrożenia.

§ 5. Przystępując do służby patrolowej strażnik powinien zadbać o właściwy, zgodny z przepisami wygląd oraz o potrzebne wyposażenie.

Rozdział II Zasady taktyczne pełnienia służby patrolowej.

§ 6. Taktykę pełnienia służby określa Komendant Straży, biorąc pod uwagę istniejące potrzeby, cel patrolu, czas i miejsce jego wykonywania oraz liczebność patrolu.

§ 7. Podczas patrolowania strażnik powinien systematycznie obchodzić wszystkie miejsca zagrożone znajdujące się w rejonie patrolu. W miejscach tych przebywać dłuższy czas, przechodząc przez bramy, podwórka, pomiędzy blokami - w różnych odstępach czasu.

§ 8. Podczas patrolowania miejsc o ograniczonej widoczności, przy wchodzeniu do pomieszczeń i podejmowaniu interwencji należy wzmocnić czujność, być

2. Funkcjonariuszom Straży przysługuje komplet umundurowania zapewniający wykonywanie obowiązków służbowych o każdej porze roku.

3. Normy umundurowania oraz okresy używalności określa załącznik Nr 2 do Regulaminu.

§ 30. 1. Poszczególne przedmioty umundurowania powinny być noszone w sposób nie naruszający godności munduru.

2. Za konserwację i czyszczenie umundurowania funkcjonariuszom straży przysługuje ekwiwalent pieniężny, którego tryb przyznania i wysokość określi zarządzenie Burmistrza Miasta.

Rozdział VII Postanowienie końcowe

§ 31. Regulamin wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną całość, wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

przygotowanym do odparcia zamachu i w wypadku patrolu kilkuosobowego, wzajemnie się ubezpieczać.

§ 9. W czasie nasilonego ruchu pieszego patrolujący powinien przemieszczać się chodnikiem w taki sposób, aby być widocznym dla osób i mieć możliwość prowadzenia obserwacji możliwie jak największego terenu.

§ 10. Podczas wykonywania patrolu zmotoryzowanego, załoga takiego patrolu wykorzystuje pojazd wyłącznie do przemieszczania się pomiędzy miejscami zagrożonymi, zachowując w czasie jazdy taką prędkość, by zapewnić sobie dogodną obserwację terenu i osób.

§ 11. Patrole rowerowe wykonywane są w składach dwuosobowych, a ich trasy przebiegają głównymi ciągami rowerowymi i pieszo-rowerowymi.

§ 12. Zadania w służbie patrolowej obejmują takie czynności jak:

- 1)ochrona spokoju, porządku i bezpieczeństwa w miejscach publicznych,
- 2)podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także w przypadkach naruszenia dóbr osobistych osób oraz współdziałanie w tym zakresie z innymi służbami,
- 3)zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do czasu przybycia właściwych służb, a także ustalenia w miarę możliwości świadków zdarzenia,
- 4)ochrona obiektów użyteczności publicznej, ich estetycznego wyglądu i właściwego stanu funkcjonalnego,

- 5) kontrola zabezpieczenia prowadzonych na terenie miasta prac inwestycyjnych i remontowych,
- 6) kontrola przestrzegania przepisów o utrzymaniu porządku i czystości, w tym wydanych przez Radę Miejską w Mrągowie oraz przepisów o ochronie środowiska naturalnego (dotyczących zanieczyszczeń ściekowych lub zrzutowych do wód powierzchniowych, bądź na powierzchnię ziemi), przy współpracy z właściwymi służbami,
- 7) kontrola odśnieżania i usuwania śliskości przez instytucje i osoby do tego zobowiązane,
- 8) kontrola prawidłowego oznakowania ulic, posesji, oświetlenia, estetyki napisów, miejsc plakatowania i ogłoszeń,
- 9) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie posiadanych uprawnień, a w szczególności prawidłowego parkowania pojazdów.

Rozdział III Obsługa interesantów

§ 13. Strażnicy obowiązani są do utrzymywania kontaktów z mieszkańcami przydzielonych rejonów, a w szczególności z zarządcami budynków, kierownikami placówek oświatowych, służbami ochrony mienia, służbami komunalnymi.

§ 14. Każde zgłoszenie przypadku naruszenia porządku publicznego lub zasad współżycia społecznego powinno być sprawdzone, i w razie potrzeby i możliwości załatwione bez zbędnej zwłoki.

Rozdział IV Uprawnienia strażnika

§ 15. W czasie wykonywania swoich zadań strażnik ma prawo:

- 1) udzielania pouczeń,
- 2) legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach w celu ustalenia ich tożsamości,
- 3) ujęcia osób stwarzających w oczywisty sposób bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłoczne doprowadzenie do Komendy Policji,
- 4) nakładanie grzywien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 5) dokonywania czynności wyjaśniających, kierowania wniosków do Wydziału Grodzkiego Sądu Rejonowego w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 6) zlecanie usuwanie pojazdów i blokowanie kół pojazdów w przypadkach określonych w przepisach o ruchu drogowym,
- 7) wydawania poleceń, żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,

8) stosowania środków przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonanie ustawowych obowiązków,

9) oddziaływania na służby miejskie odpowiedzialne za sprawne funkcjonowanie urządzeń komunalnych w kierunku zwiększenia efektywności ich działania.

Rozdział V Obowiązki strażnika

§ 16. Strażnik ma obowiązek:

- 1) nosić przepisowe i schludne umundurowanie,
- 2) posiadać przy sobie niezbędne wyposażenie i uzbrojenie stosownie do charakteru, czasu i sposobu wykonywania obowiązków, a w szczególności legitymację służbową, upoważnienia do wykonywania określonych czynności, notatnik służbowy, bloczek mandatowy,
- 3) pełniąc służbę patrolową dążyć do ograniczenia naruszeń prawa w danym miejscu,
- 4) reagować na zaistniałe wykroczenia i inne zdarzenia zakłócające porządek publiczny, bądź w jakikolwiek inny sposób godzące w obowiązujący porządek prawny,
- 5) podejmując interwencje, która może narazić jego, bądź inne osoby na niebezpieczeństwo, powiadomić o tym fakcie Komendanta Straży,
- 6) wykonując obowiązki, uszanować godność własną oraz innych osób,
- 7) interwencje przeprowadzać bez zbędnej zwłoki, skutecznie, nie dopuszczając do powstania zbiegowiska. W żadnym wypadku nie należy dopuszczać do eskalacji zdarzenia lub agresji osób,
- 8) represje karne stosować stosownie do wagi popełnionego czynu i stopnia winy sprawcy. Wobec osób dopuszczających się przypadkowych naruszeń prawa, i o mniejszym ciężarze gatunkowym, należy stosować oddziaływanie prewencyjne,
- 9) stosować środki przymusu bezpośredniego tylko wtedy, gdy wynika to z istniejącej sytuacji i jest niezbędne do osiągnięcia podporządkowania się wydawanym poleceniom. Środki te powinny być stosowane w sposób możliwie najmniej naruszający dobra osobiste osoby, w stosunku do której zostały podjęte.

Rozdział VI Postępowanie w przypadku ujawnienia przestępstwa, wykroczenia lub innego zdarzenia zakłócającego porządek publiczny

§ 17. Na miejscu dokonania lub usiłowania dokonania przestępstwa, wykroczenia lub innego zdarzenia zakłócającego porządek publiczny strażnik powinien:

- 1) zorientować się w charakterze zdarzenia,
- 2) udzielić pomocy osobom poszkodowanym,

- 3) uniemożliwić sprawcy kontynuowanie działań niezgodnych z prawem,
- 4) w zależności od rodzaju i okoliczności zaistniałego zdarzenia powiadomić Komendę Straży, Policję, Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Gazowe, Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne, Pogotowie Energetyczne,
- 5) zabezpieczyć miejsce zdarzenia,
- 6) ustalić naocznych świadków lub osoby, które pierwsze znalazły się na miejscu zdarzenia,
- 7) zebrać dane na temat sprawcy, a w szczególności: rysopis, ubiór, charakterystyczne cechy ułatwiające rozpoznanie,
- 8) nie opuszczać miejsca zdarzenia aż do czasu przybycia właściwych służb,
- 9) uczestniczyć w przywracaniu naruszonego porządku,
- 10) udzielić poszkodowanym niezbędnej informacji o sposobie załatwienia sprawy i poinformować o ich prawach i obowiązkach.

Załącznik Nr 2
do Regulaminu

ZESTAWIENIE PRZEDMIOTÓW UMUNDUROWANIA FUNKCJONARIUSZY STRAŻY MIEJSKIEJ W Mrągowie

LP	Przedmiot umundurowania	Jednostka miary	Ilość	Okres używalności w latach	Uwagi
I Umundurowanie służbowe strażnika					
1	Spodnie męskie i damskie (spódnica) ciemnogrnatowe z lampasem o kroju prostym	para		2	
2	Spodnie męskie i damskie (spódnica) ciemnogrnatowe z lampasem o kroju zwężonym, wpuszczane w obuwie	para		2	
3	Koszula błękitna, długi rękaw	szt.		2	
4	Koszula błękitna, krótki rękaw	szt.		2	
5	Koszulobluza granatowa	szt.		2	
6	Sweter (bluza) półgolf lub "serek"	szt.		2	
7	Czapka służbowa okrągła (kapelusz damski)	szt.		3	
8	Czapka letnia typu sportowego	szt.		1	
9	Czapka zimowa z nausznikami	szt.		3	
10	Kurtka uniwersalna krótka	szt.		3	
11	Kurtka 3/4 z podpinką	szt.		3	
II Umundurowanie wyjściowe strażnika					
12	Plaszcz letni	szt.		3	
13	Plaszcz zimowy	szt.		3	
14	Koszula w kolorze białym, długi rękaw	szt.		2	
15	Koszula w kolorze białym, krótki rękaw	szt.		2	
16	Spodnie (spódnica) z lamówka o kroju prostym	para		2	
17	Marynarka dwurzędowa w kolorze granatowym	szt.		3	
18	Czapka okrągła (kapelusz)	szt.		3	
III Umundurowanie specjalne strażnika					
19	Spodnie	para		2	
20	Kamizelka	szt.			
21	Kurtka	szt.		2	
22	Kombinezon	szt.		2	
IV Składniki uzupełniające umundurowanie					
23	Pas główny	szt.		5	
24	Pasek do spodni	szt.			
25	Krawat w kolorze czarnym	szt.		5	
26	Rękawiczki w kolorze czarnym	para		3	
27	Obuwie letnie	para		1	
28	Obuwie zimowe	para		2	
29	Szalik	szt.		2	
30	Skarpety w kolorze ciemnogrnatowym	para		1	
31	Naszywki	szt.			
32	Identyfikator metalowy	szt.			
33	Elementy z herbem miasta	szt.			
34	Sznur galowy	szt.			

1463

UCHWAŁA Nr XXVII/167/06 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 29 maja 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/214/02 Rady Gminy w Baniach Mazurskich z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczbie wybieranych radnych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików i sejmików województw - (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późniejszymi zmianami) - Rada Gminy uchwała, co następuje :

§ 1. Zmienia się podział Gminy Banie Mazurskie ustalony uchwałą Nr XXXI/214/02 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 26 czerwca 2002 roku w taki sposób, że:

1) granice okręgu wyborczego Nr 1 dostosowuje się do stanu faktycznego tj. po wyrazach „ul. Szkolna” dodaje się wyrazy „ul. Świerkowa”.

§ 2. Jednolity podział Gminy Banie Mazurskie na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów oraz

liczbę radnych w każdym okręgu - stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Łukaszewicz

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/167/06
Rady Gminy Banie Mazurskie
z dnia 29 maja 2006 r.

Granice i numery okręgów wyborczych oraz liczba radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w wyborach do Rady Gminy Banie Mazurskie

Nr okręgu wyborczego	Granice okręgów	Liczba radnych wybieranych w okręgu
1	Banie Mazurskie: ul. 1 Maja, ul. Jasna, ul. Kętrzyńskiego, ul. Kolejowa, ul. Konopnickiej, ul. Kościuszki, ul. Krótka, ul. Leśna, ul. Polna, ul. Słoneczna, ul. Sportowa, ul. Szkolna, ul. Świerkowa, ul. Topolowa, ul. Warmińska, Owczary, Wólka	5
2	Dąbrówka Polska, Dąbrówka Polska PGR, Jeglewo, Mieczniki, Miczuły, Różanka Dwór, Śluza, Zakacze Wielkie	1
3	Gryzewo, Czupowo, Szarek, Ustronie, Kulsze, Stadnica, Wróbel, Ziemiąny	1
4	Grunajki, Boćwinka, Sapałówka, Surminy, Zapaly	1
5	Lisy, Liski,	1
6	Borek, Budziska, Kierzki, Mieczkówka, Nowiny, Zawady	1
7	Grodzisko	1
8	Rapa, Antomieszki, Mieduniszki Małe, Mieduniszki Wielkie, Węgorapa	1
9	Zabin, Zabin Graniczny, Stary Zabin, Stare Gajdzie, Sciborki,	1
10	Jagiele, Klewiny, Kruki, Radkiejmy, Widgiry, Zabin Rybacki, Skaliszkiejmy	1
11	Rogale, Audyniszki, Jagoczany, Maciejowa Wola, Obszarniki	1

1464

UCHWAŁA Nr XXVII/172/06
Rady Gminy Banie Mazurskie
z dnia 29 maja 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/20/03 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 27.02.2003 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Banie Mazurskie.

Na podstawie art. 3 ust. 1 art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) - Rada Gminy w Baniach Mazurskich uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy uchwalonym uchwałą Nr III/20/03 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 27.02.2003 r. wprowadza się następujące zmiany:

W § 51 Statutu Gminy dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3. Uchwały Rady Gminy podlegają ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty - na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Łukaszewicz

1465

UCHWAŁA Nr XLII/420/06
Rady Gminy Ełk
z dnia 30 maja 2006 r.

w sprawie połączenia sołectw Koziki i Sordachy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 9 pkt 2 Statutu Gminy Ełk, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw, Rada Gminy Ełk uchwała, co następuje :

§ 1. 1. Łączy się dotychczasowe sołectwa Koziki i Sordachy w jedno sołectwo jako jednostkę pomocniczą Gminy.

2. Ustala się nazwę jednostki pomocniczej na sołectwo Sordachy-Koziki.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Dariusz Kordyś

1466

UCHWAŁA Nr XLVIII/660/06

Rady Miejskiej w Morągu

z dnia 31 maja 2006 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenach wiejskich Gminy Morąg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 204 z 2005 r., poz. 2086 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Ostródzkiego, Rada Miejska w Morągu uchwała, co następuje:

§ 1. Do dróg gminnych na terenach wiejskich Gminy Morąg zalicza się niżej wymienione odcinki dróg:

- 1) od drogi powiatowej 1178N - Maliniak - Gulbity,
- 2) od drogi powiatowej 1215N - do oczyszczalni ścieków,
- 3) od drogi gminnej 150034N - do drogi gminnej 150035N.

§ 2. Przebieg dróg, o których mowa w § 1 zaznaczono na mapie stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

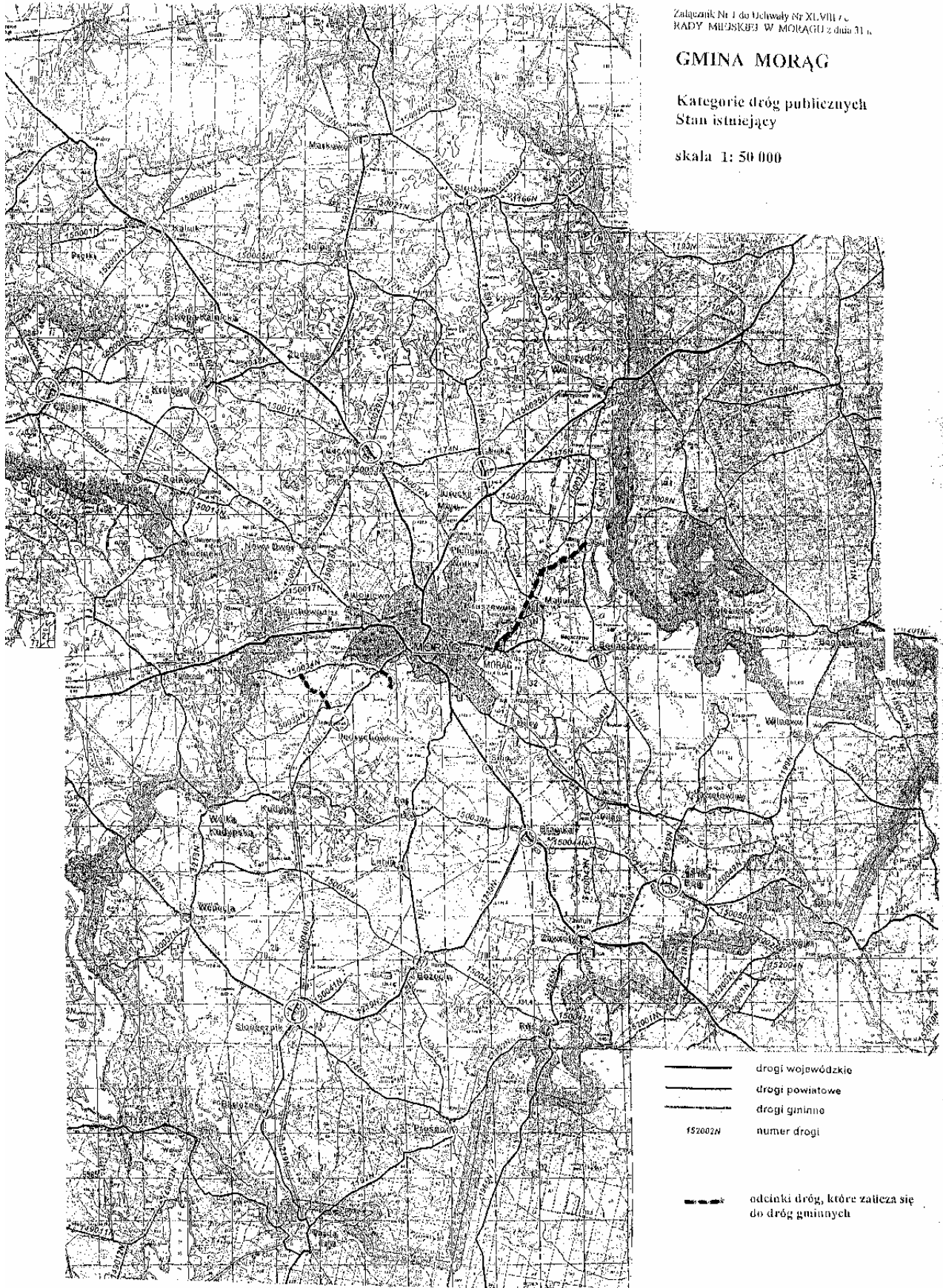
Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Chiliński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/10
RADY MIEJSKIEJ W MORĄGU z dnia 31.10.2010 r.

GMINA MORĄG

Kategorie dróg publicznych
Stan istniejący

skala 1: 50 000



1467

UCHWALA Nr XLVIII/661/06

Rady Miejskiej w Morągu

z dnia 31 maja 2006 r.

w sprawie zaliczenia ulic na terenie miasta Morąg do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 204 z 2005 r., poz. 2086 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Ostródzkiego, Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. Do dróg gminnych na terenie miasta Morąg zalicza się niżej wymienione ulice:

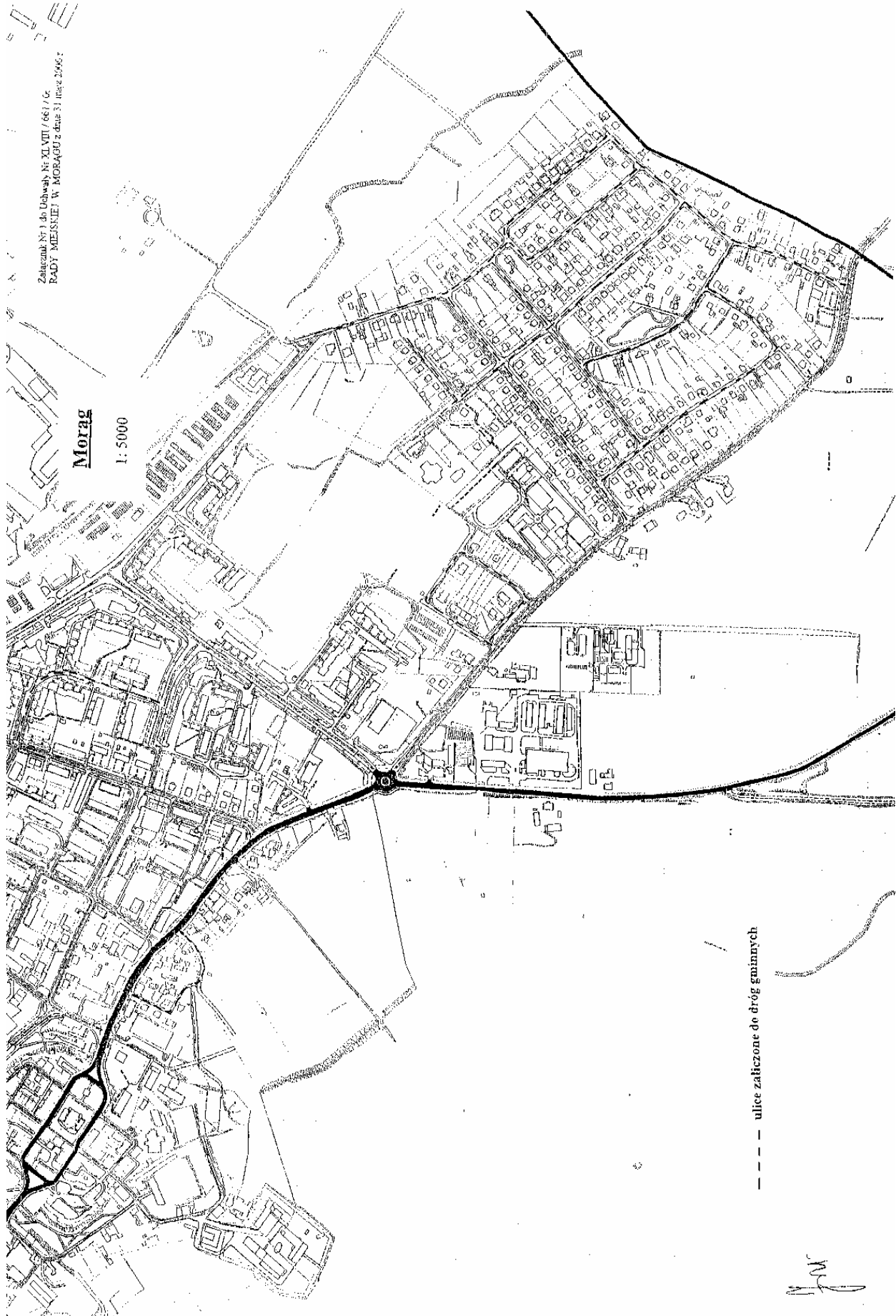
1. ul. Akacyjowa
2. ul. Asnyka
3. ul. Armii Krajowej
4. ul. Chopina
5. ul. Daszyńskiego
6. ul. Jodłowa
7. ul. Kilińskiego
8. ul. Klonowa
9. ul. Krańcowa
10. ul. Lipowa
11. ul. Malinowa
12. ul. Makowa
13. ul. Mazurska
14. ul. Moniuszki
15. ul. Narutowicza
16. ul. Paderewskiego
17. ul. Plac Gdański
18. ul. Prusa
19. ul. Radna
20. ul. Sikorskiego
21. ul. Świerkowa
22. ul. Targowa
23. ul. Topolowa
24. ul. Wierzbowa
25. ul. Witosza
26. ul. Wrzosowa.

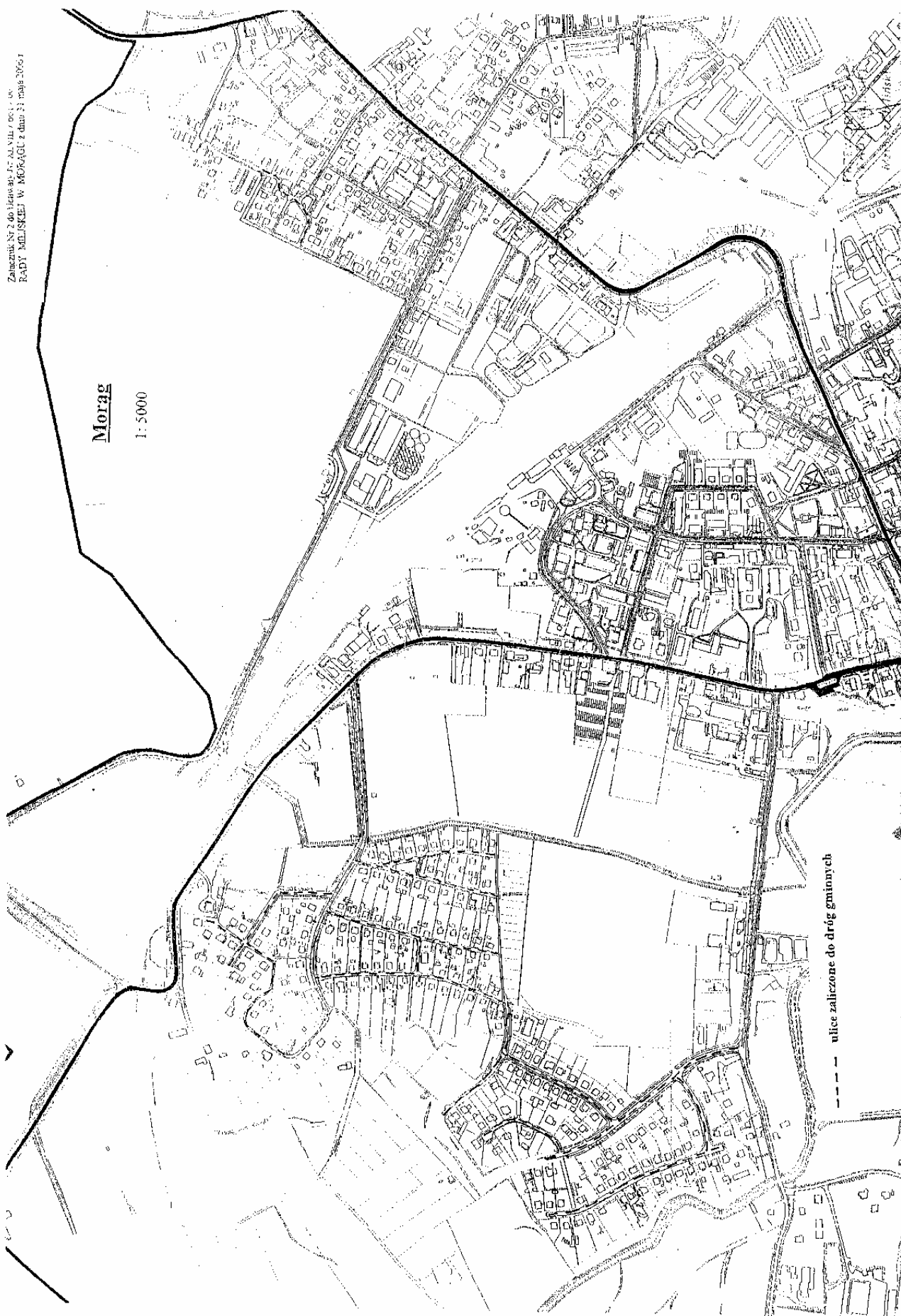
§ 2. Przebieg ulic, o których mowa w § 1 zaznaczono na mapach stanowiących załącznik Nr 1 i załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Chiliński





Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLVIII/061/07
RADY MIASTECZKI W MORĄGU z dnia 31 maja 2007 r.

1468

POROZUMIENIE

pomiędzy Gminą Miastem Ełk, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Ełku - Janusza Nowakowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ełku - Jarosława Wróbla

a Gminą Ełk, reprezentowaną przez Wójta Gminy Ełk - Bernarda Walencję przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ełk - Janiny Słomkowskiej

zawarte w dniu 31 maja 2006 r.

w sprawie przyjęcia od Gminy Ełk prowadzenia spraw z zakresu oświaty, dotyczących kształcenia, opieki i wychowania uczniów z terenu Gminy Ełk uczęszczających do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Ełk.

Na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Wójt Gminy Ełk powierza Miastu Ełk, a Miasto Ełk przyjmuje do realizacji prowadzenie w 2006 roku zadania z zakresu oświaty dotyczącego kształcenia, opieki i wychowania uczniów z terenu Gminy Ełk uczęszczających do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Ełk, w zakresie określonym w § 2.

§ 2. Miasto Ełk zobowiązuje się do:

- 1) Umożliwienia dzieciom w wieku przedszkolnym z terenu Gminy Ełk uczęszczanie do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Ełk,
- 2) Umożliwienia dzieciom 6-letnim z terenu Gminy Ełk uczęszczanie do oddziałów przedszkolnych organizowanych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ełk.

§ 3. Gmina Ełk zobowiązuje się do:

- 1) Przekazywania dotacji na każde dziecko z terenu swojej gminy uczęszczające do publicznego przedszkola dla którego organem prowadzącym jest Miasto Ełk,
- 2) Przekazywania dotacji na każde dziecko z terenu swojej gminy uczęszczające do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Miasto Ełk.

§ 4. Dotacje, o których mowa w § 3 pkt 1 nie obejmują opłat ponoszonych przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli, tj.:

- 1) opłaty za świadczenia przedszkoli - tzw. opłaty stałej,
- 2) opłaty za wyżywienie.

§ 5. 1. W celu wyliczenia dotacji, o której mowa w § 3 pkt 1 ustala się stawkę w wysokości 476 zł (słownie złotych: czterysta siedemdziesiąt sześć) miesięcznie na jedno dziecko z terenu Gminy Ełk uczęszczające do przedszkola prowadzonego przez Miasto Ełk.

Wyżej wymieniona stawka wyliczona została w oparciu o następujące dane:

dotacja dla przedszkoli - 4 539 714 zł: 10 m-cy : 953 (liczba miejsc przeliczeniowych) = 476 zł.

2. W celu wyliczenia dotacji, o której mowa w § 3 pkt 2 ustala się stawkę w wysokości 194 zł (słownie złotych: sto dziewięćdziesiąt cztery) miesięcznie na jedno dziecko sześciolatnie z terenu Gminy Ełk uczęszczające do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzonej przez Miasto Ełk. Wyżej wymieniona stawka wyliczona została w oparciu o następujące dane: kwota ujęta w budżecie miasta - 815 743 zł: 10 m-cy: 421 wychowanków = 194 zł.

3. Przekazywane środki będą obejmowały okres od 1 stycznia 2006 r. do 30 czerwca 2006 r. oraz od 1 września 2006 r. do 31 grudnia 2006 r. (tj. 10 miesięcy).

§ 6. 1. Środki finansowe w ramach dotacji (w rozliczeniu kwartalnym) Gmina Ełk przekaże na konto: Urząd Miasta 19-300 Ełk, PKO BP SA 11 1020 4724 0000 3102 0038 8512 w terminie 10 dni po zakończeniu kwartału.

2. Wydział Edukacji Urzędu Miasta w Ełku przekaże Urzędowi Gminy w Ełku imienny wykaz uczniów z terenu Gminy Ełk - uczęszczających do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w poszczególnych miesiącach w 2006 roku.

§ 7. Realizacja zadania wynikającego z art. 14a ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) dotyczącego dzieci sześciolletnich należy do Gminy Ełk.

§ 8. Za zgodą stron mogą być wprowadzone do porozumienia zmiany w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 11. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim 3- miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wójt
Bernard Walenciej

Prezydent Miasta
Janusz Nowakowski

1469

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

zawarte w dniu 31 maja 2006 r.

pomiędzy Gminą Miastem Ełk, reprezentowaną przez Pana Janusza Nowakowskiego Prezydenta Miasta Ełku

a Gminą Ełk reprezentowaną przez Pana Bernarda Walencieja Wójta Gminy Ełk

oraz przy udziale Miejskiego Zakładu Komunikacji w Ełku reprezentowanego przez Pana Michała Rubczewskiego - Dyrektora Zakładu (zakładu budżetowego samorządu gminnego wykonującego usługi przewozowe na terenie gmin).

Na podstawie art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz uchwały Nr XLI/365/06 Rady Miasta Ełku z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miastem Ełk a Gminą Ełk na przyjęcie przez Gminę Miasto Ełk zadania publicznego w zakresie transportu zbiorowego środkami komunikacji miejskiej na terenie Gminy Ełk a także uchwały Nr XLII/413/06 Rady Gminy Ełk z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Ełk a Gminą Miastem Ełk na powierzenie prowadzenia przez Gminę Miasto Ełk zadania publicznego w zakresie transportu zbiorowego środkami komunikacji miejskiej na terenie Gminy Ełk Strony postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Ełk przekazuje Gminie Miastu Ełk prowadzenie zadania publicznego, polegającego na świadczeniu usług zbiorowego przewozu osób środkami komunikacji miejskiej.

2. Gmina Ełk zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z realizacją powierzonego zadania.

§ 2. Miejski Zakład Komunikacji w Ełku wykona zaspokojenie potrzeb w ustalonym zakresie lokalnego transportu na terenie Gminy Ełk, zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z późn. zm.).

§ 3. 1. Wysokość partycypacji Gminy Ełk w kosztach bieżącego utrzymania Miejskiego Zakładu Komunikacji w Ełku na 2006 rok wynosi 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Strony ustalają w 2006 roku wykonanie zadania na poziomie 338.093 wozokilometrów na terenie gminy Ełk.

3. Wysokość udziału Gminy Ełk w kosztach wynika z aktualnych nakładów ponoszonych przez Miejski Zakład Komunikacji w Ełku na obsługę 1 wozokilometra linii pozamiejskiej.

§ 4. 1. Gmina Ełk zobowiązuje się do przekazywania środków finansowych na konto Urzędu Miasta Ełk Nr: 11 1020 4724 0000 3102 0038 8512 w formie dotacji budżetowej przekazywanej w dwóch równych ratach:

- I rata do dnia 30 czerwca 2006 roku i kolejnych latach,
- II rata do dnia 30 września 2006 roku i kolejnych latach.

2. Sposób realizacji dotacji będzie każdorazowo uzgadniany przez zainteresowane strony w formie pisemnej stanowiącej aneks do niniejszego porozumienia.

§ 5. Zakres usług, czyli ilość i długość linii komunikacji pozamiejscowej, na 2007 rok i lata następne każdorazowo będzie ustalany przez strony w formie pisemnej stanowiącej aneks do niniejszego porozumienia.

§ 6. Gmina Elk zobowiązuje się do zabezpieczenia właściwych warunków do świadczenia usług przewozowych, tj:

- a) zorganizowania przystanków i zatok,
- b) zapewnienia przejezdności drogi w zakresie technicznej sprawności nawierzchni jak i utrzymania zimowego,
- c) zimowego utrzymania porządku i estetyki miejsc postoju.

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Za zgodą stron porozumienie może być rozwiązane w każdym czasie.

3. Każda ze stron może dokonać wypowiedzenia porozumienia w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z porozumienia dla drugiej strony, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg od pierwszego dnia następnego miesiąca.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10. Z chwilą podpisania niniejszego porozumienia traci moc Porozumienie Międzygminne zawarte w dniu 08.01.1999 roku.

§ 11. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla celów publikacji.

Wójt
Bernard Walenciej

Dyrektor Miejskiego Zakładu Komunikacji w Elku
Michał Rubczewski

Prezydent Miasta
Janusz Nowakowski

1470

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 29 maja 2006 r.

Nr PCC/341B/381/W/OGD/2006/JG

W dniu 29 maja 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy - Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pasłęku, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła poprzez wskazanie w sentencji decyzji numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numeru w rejestrze przedsiębiorców.

Uzasadnienie:

Decyzją Nr PCC/341/381/U/3/98/AD z dnia 19 października 1998 r., zmienioną decyzją Nr PCC/341A/381/W/3/2001/RW z dnia 6 sierpnia 2001 r., Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do dnia 31 października 2008 r.

Pismem z dnia 9 maja 2006 r., Przedsiębiorca wniósł o zmianę wydanej koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła poprzez wskazanie numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numeru w rejestrze przedsiębiorców.

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 1 art. 32 ust. 1 pkt 3, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić decyzją z dnia 29 maja 2006 r. Nr PCC/341B/ 381/W/OGD/2006/JG swoją wcześniejszą decyzję z dnia 19 października 1998 r. Nr PCC/341/381/U/3/98/AD.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 29 maja 2006 r.

1471

INFORMACJA

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 31 maja 2006 r.

Nr WCC/1109A/9248/W/OGD/2006/KG oraz Nr PCC/799C/9248/W/OGD/2006/KG.

W dniu 31 maja 2006 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił cofnąć z urzędu Gminie Ormeta prowadzącej działalność gospodarczą w formie zakładu budżetowego p.n. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Ormecie koncesji na wytwarzanie ciepła, udzielonej decyzją z dnia 25 marca 2004 r. Nr WCC/1109/9248/W/OGD/2004/CW oraz koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną decyzją z dnia 10 marca 1999 r. Nr PCC/799/9248/W/3/99/AD.

Uzasadnienie:

Z przesłanych przez Przedsiębiorcę dokumentów wynika, iż w chwili obecnej Przedsiębiorca nie prowadzi działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem odbiorców w ciepło. Przedsiębiorca przekazał innemu podmiotowi w dzierżawę źródła ciepła oraz infrastrukturę ciepłowniczą. Jednocześnie powyższe zmiany uwzględniono w udzielonych ww. Przedsiębiorcy koncesjach na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła. Z powyższego zatem wynika, że Przedsiębiorca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej w sposób trwały. Z kolei jak wynika z art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy - Prawo energetyczne, w związku z art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, Prezes URE cofa koncesję w przypadku,

gdy przedsiębiorca trwale zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej objętej koncesją.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 i art. 50 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.), w związku z art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzjami z dnia 31 maja 2006 r. Nr WCC/1109A/9248/W/OGD/2006/KG oraz Nr PCC/799C/9248/W/OGD/2006/KG, postanowił cofnąć koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirostawa Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 31 maja 2006 r.