



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 marca 2006 r.

Nr 35

TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY RAD MIEJSKIEJ W ELBLĄGU:

- 750** - Nr XXVII/671/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga..... 2311
- 751** - Nr XXVII/672/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga..... 2311
- 752** - Nr XXVII/673/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu miasta Elbląga podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku oraz sposobu jej rozliczenia i kontroli wykonywania zleconego zadania. .... 2312
- 753** - Nr XXVII/678/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu. .... 2313
- 754** - Nr XXVII/679/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta..... 2334

### POROZUMIENIA:

- 755** - Nr 1/AL/Św./06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Godkowo w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy. .... 2348
- 756** - Nr 2/Al/Św./06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Lubawa w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy..... 2352
- 757** - Nr 1/AL/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Miejską Giżycko w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy ..... 2356
- 758** - Nr 2/AL/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Miejską Giżycko w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy ..... 2361
- 759** - Nr 3/AL/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Miejską Iława w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy ..... 2365
- 760** - Nr 4/Al/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Lubawa w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy ..... 2369
- 761** - Nr 5/Al/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Łukta w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy ..... 2373

**762** - Nr 6/Al/MKIS/06 zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a Gminą Lubomino w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy..... 2377

## 750

### UCHWAŁA Nr XXVII/671/05 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291, Dz. U. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Dz. U. Nr 164, poz. 1365, Dz. U. Nr 167, poz. 1399, Dz. U. Nr 169, poz. 1419) Rada Miejska w Elblągu uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XX/459/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga, wprowadza się następujące zmiany:  
W § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, nabyte w roku podatkowym 2004, przysługuje od 1.01.2005 r. jako kontynuacja zwolnienia do czasu wykorzystania okresu zwolnienia, o którym mowa w ust. 4”.  
W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc de minimis, o której mowa w § 1 niniejszej

uchwały, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto”.

W § 4 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) wielkości oraz przeznaczeniu pomocy otrzymanej w okresie 3 kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie, w zakresie:

- a) pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł potwierdzonej stosownym zaświadczeniem,
- b) pomocy indywidualnej udzielonej przedsiębiorcy przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, która nie podlegała opiniowaniu przez Prezesa UOKiK”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2006 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu  
Janusz Nowak

## 751

### UCHWAŁA Nr XXVII/672/05 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80,

poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr

110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291, Dz. U. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Dz. U. Nr 164, poz. 1365, Dz. U. Nr 167, poz. 1399, Dz. U. Nr 169, poz. 1419) Rada Miejska w Elblągu uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XX/480/05 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 17 lutego 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga, wprowadza się następujące zmiany:

W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwolnienie , o którym mowa w § 1, stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z 13 stycznia 2001 r.)”.

W § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc de minimis, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto”.

W § 3 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wielkości oraz przeznaczeniu pomocy otrzymanej w okresie 3 kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie, w zakresie:

- a) pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł potwierdzonej stosownym zaświadczeniem,
- b) pomocy indywidualnej udzielonej przedsiębiorcy przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, która nie podlegała opiniowaniu przez Prezesa UOKiK”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2006 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu  
Janusz Nowak

## 752

### UCHWAŁA Nr XXVII/673/05

Rady Miejskiej w Elblągu

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu miasta Elbląga podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku oraz sposobu jej rozliczenia i kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441),
- art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565),
- art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 874, Nr 202, poz. 1956 i 1958, Nr 228, poz. 2262) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XIII/274/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu miasta Elbląga podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku oraz sposobu jej rozliczenia i kontroli wykonywania zleconego zadania, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 8 ust. 5 Zwrot kwoty dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w terminie nie później niż 14 dni po realizacji zadania, na rachunek Urzędu Miejskiego w Elblągu. W przypadku niezachowania terminu naliczone zostaną odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji”.

2) § 8 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 8 ust. 6 Zwrot kwoty dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem Podmiot przekazuje w terminie 14 dni od dnia rozliczenia przez Urząd Miejski w Elblągu. W przypadku niezachowania terminu naliczone zostaną odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląga.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu  
Janusz Nowak

## 753

### UCHWAŁA Nr XXVII/678/05 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 grudnia 2005 r.

#### w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

#### PRZEPISY OGÓLNE.

**§ 1. 1.** Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu, obejmujący obszar zawarty pomiędzy ulicą Brzeską od północy, ulicą Robotniczą (włącznie) od wschodu, ulicą Jaśminową (włącznie) od południa i ulicą Browarną od zachodu.

1.1. Granice obszaru objętego ustaleniami planu przedstawia załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Plan sporządzono zgodnie z polityką przestrzenną gminy, określoną w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Elbląga (uchwała Rady Miejskiej w Elblągu Nr XIX/341/96 z dnia 29 sierpnia 1996 roku).

3. Rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu na etapie jego wyłożenia do publicznego wglądu zawiera załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania zawiera załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Ustala się za priorytetowe wprowadzenie regulacji planistycznych w zakresie zachowania walorów kompozycyjnych historycznego układu urbanistyczno-architektonicznego północnej części obszaru planu oraz poprawy ładu i estetyki przestrzeni południowej części obszaru planu poprzez:

- określenie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego historycznego zespołu urbanistycznego oraz poprawę walorów towarzyszącej mu zieleni;
- optymalne wykorzystanie terenów, poprzez wyznaczenie nowych lokalizacji pod zabudowę mieszkaniową i usługową z uwzględnieniem uwarunkowań środowiskowo-funkcjonalnych oraz wprowadzenie wytycznych dotyczących zasad kształtowania nowoprojektowanych elementów struktury przestrzennej;

- wprowadzenie atrakcyjnych przestrzennie sieci ciągów pieszo-rowerowych oraz uporządkowanie struktury systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

**§ 3. 1.** Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny nr 1, tj. rysunek planu w skali 1:1000.

2. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 2.1. linie rozgraniczające jednostki planu - tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2.2. symbole literowo-cyfrowe przyporządkowane poszczególnym jednostkom planu;
- 2.3. ustalone linie zabudowy;
- 2.4. nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 2.5. obiekty o wartościach kulturowych stanowiące historyczny układ urbanistyczny;
- 2.6. obiekty o wartościach kulturowych;
- 2.7. chronione aleje i szpalery drzew;
- 2.8. projektowane aleje i szpalery drzew;
- 2.9. obiekt eksponowany;
- 2.10. akcent architektoniczny;
- 2.11. lokalizacja jednorodnie zorganizowanych zespołów garażowych z wykorzystaniem istniejących skarp oraz parkingów wielopoziomowych również z wykorzystaniem skarp;
- 2.12. kierunek obsługi jednorodnie zorganizowanych parkingów wielopoziomowych niższego poziomu oraz zespołów garażowych;
- 2.13. kierunek obsługi jednorodnie zorganizowanych parkingów wielopoziomowych wyższego poziomu;
- 2.14. wyłączne kierunki ruchu;
- 2.15. lokalizacja zjazdów;
- 2.16. przejścia bramowe;
- 2.17. przejazdy bramowe;
- 2.18. przebieg ciągów pieszo-rowerowych poza wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi.

**§ 4. 1.** Ustala się podział obszaru objętego planem na jednostki funkcjonalne określające przeznaczenie lub sposób zagospodarowania terenu, wydzielone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami literowo-cyfrowymi. Zasady zabudowy i zagospodarowania dla wyróżnionych jednostek zawarte są w przepisach szczegółowych uchwały.

2. Linie rozgraniczające, o których mowa w ust. 1, poprowadzono po funkcjonujących liniach podziałów geodezyjnych lub należy wyznaczyć je geodezyjnie w projektach podziału gruntów, zgodnie z rysunkiem planu.

**§ 5.** W planie określa się:  
1. Przeznaczenie terenów:

- 1.1. zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z zielenią towarzyszącą, chronionych ze względu na wysokie walory historyczne i kompozycyjne, oznaczonych na rysunku planu symbolem **MW ZP**;
  - 1.2. zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **MW.1, MW.2, MW.3**;
  - 1.3. zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług w parterze i na pierwszym piętrze, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **MWu.1; MWu.2**;
  - 1.4. zabudowy mieszkaniowo-usługowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **MW U**;
  - 1.5. zabudowy usługowej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **Um**;
  - 1.6. zabudowy usługowej, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **U.1, U.2, U.3, U.4, U.5; U.6**;
  - 1.7. zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **MN.1, MN.2**;
  - 1.8. zieleni urządzonej, oznaczonej na rysunku planu symbolem: **ZP**;
  - 1.9. komunikacji, oznaczonych na rysunku planu symbolami, dla:
    - 1.9.1. terenów dróg publicznych **KD**;
    - 1.9.2. terenów dróg wewnętrznych **KDW**;
    - 1.9.3. terenów publicznej komunikacji pieszo - rowerowej **KD. CR**;
  - 1.10. infrastruktury technicznej, oznaczonych na rysunku planu symbolami, dla:
    - 1.10.1. urządzeń ciepłowniczych – **ITC**,
    - 1.10.2. urządzeń elektroenergetycznych – **ITE**,
    - 1.10.3. urządzeń gazowniczych – **ITG**,
    - 1.10.4. urządzeń wodociągowych – **ITW**.
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz ochrony dziedzictwa kulturowego określa się poprzez: ochronę obiektów o wartościach kulturowych, ochronę historycznego układu, uporządkowanie towarzyszącej mu zieleni oraz ustalenie zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania, terenów zawartych w przepisach szczegółowych niniejszej uchwały.
3. Następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- 3.1. ustala się zasadę zagospodarowania terenów dla dotychczasowych i projektowanych funkcji z zastrzeżeniem, iż wszelka działalność usługowa na obszarze planu będzie nieszkodliwa dla środowiska i zdrowia ludzi oraz będzie spełniać wymagania określone w Prawie Ochrony Środowiska;
  - 3.2. ustala się zasadę maksymalnej ochrony i wprowadzania zieleni urządzonej;
  - 3.3. ustala się wymóg ochrony akustycznej dla:
    - 3.3.1. terenów jednostek: **MN.1, MN.2** - przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;
    - 3.3.2. terenów jednostek: **MW ZP, MW.1, MW.2, MW.3, MWu.1, MWu.2, MW U** - przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną i zamieszkania zbiorowego;

- 3.3.3. terenów jednostki **U.5** - przeznaczonych pod zabudowę związaną ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży;
  - 3.3.4. terenów jednostek: **U.2, Um** - przewidzianych pod obiekty opieki zdrowotnej, społecznej i socjalnej,
- dla których przepisy szczególne określają dopuszczalne poziomy hałasu - w przypadku ich przekroczenia należy stosować obiekty i urządzenia dostosowujące poziom hałasu do dopuszczalnego;
4. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych dla:
- 4.1. terenów komunikacji: **KD**.
  - 4.2. zieleni urządzonej: **ZP**,  
zawarte w przepisach szczegółowych uchwały.

5. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów, w tym w szczególności linie zabudowy, wielkości powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni jednostki, w tym udział powierzchni biologicznie czynnej, wskaźniki intensywności zabudowy, a także gabaryty, formy, wysokości projektowanej zabudowy i geometrie dachów, które zawarte są w przepisach szczegółowych uchwały.

6. Zasady i warunki podziału nieruchomości, zawarte w przepisach szczegółowych uchwały.

7. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy oraz zasady funkcjonowania systemów komunikacji, zawarte w § 27 uchwały.

8. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy oraz zasady funkcjonowania systemów infrastruktury technicznej, zawarte w § 8 uchwały.

9. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, określony w przepisach szczegółowych uchwały.

10. Stawkę procentową służącą pobieraniu jednorazowej opłaty, wnoszonej na rzecz gminy z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszego planu, zgodnie z art. 15 ust. 2, pkt 12 i art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30 % wzrostu wartości nieruchomości.

#### § 6. W planie nie określa się:

1. Granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, w tym terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi i osuwania się mas ziemnych.

2. Granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i ponownych podziałów nieruchomości ani warunków tych scaleń i podziałów.

§ 7. 1. Standardy parkowania na obszarze planu wynikają z istniejących uwarunkowań, stopnia zainwestowania, historycznego układu urbanistycznego (nie uwzględniającego obecnego stopnia zmotoryzowania) tj. czynników ograniczających możliwości pełnego zaspokojenia potrzeb garażowo-parkingowych.

2. Zakładając, że zostaną zrealizowane w pełni wszystkie wskazane w planie obiekty garażowe, zespoły garażowe i miejsca parkingowe, również w pasach

drogowych, uwzględniające ustalenia szczegółowe dla poszczególnych jednostek planu, ustala się następujące standardy parkowania:

- 2.1. dla funkcji mieszkaniowej - max 1 miejsce parkingowe/garażowe na jeden lokal mieszkalny;
- 2.2. dla funkcji usługowej - max 1 miejsce parkingowe/garażowe na 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu usługowego.

**§ 8.** 1. Ustala się następujące zasady kształtowania i obsługi infrastruktury technicznej:

- 1.1. prowadzenie nowych sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic wyłącznie jako podziemne;
- 1.2. adaptacja, modernizacja i rozbudowa istniejących sieci infrastruktury technicznej z zastosowaniem nowych technologii i form usprawniających przesył, zgodnie z pkt 1.1;
- 1.3. niezbędne kubaturowe obiekty infrastruktury technicznej - należy lokalizować na wydzielonych działkach z możliwością dojazdu, na zasadach określonych w przepisach szczególnych i harmonijnie wkomponować w strukturę przestrzenną.
- 1.4. zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną, gaz, sieci telekomunikacji oraz odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych i wód opadowych realizować wyłącznie w ramach systemów obsługujących miasto;
- 1.5. zaopatrzenie w sieci telekomunikacji, sieci światłowodowe przez przedsiębiorstwa posiadające właściwe zezwolenia;
- 1.6. zasilanie w ciepło z sieci miejskiej, ewentualnie stosowanie indywidualnych źródeł ciepła funkcjonujących w oparciu o paliwo ekologiczne nie powodujących przekroczeń standardów jakości środowiska określonych w przepisach szczególnych;
- 1.7. wyklucza się w zakresie: zaopatrzenia w wodę, energię elektryczną, gaz, odprowadzenia ścieków sanitarnych i odpadów stałych, odprowadzania wód opadowych oraz ogrzewania pomieszczeń - stosowania rozwiązań tymczasowych i przejściowych, niezgodnych z ustaleniami § 8 niniejszej uchwały;
- 1.8. wody opadowe z powierzchni utwardzonych należy odprowadzać do kanalizacji deszczowej po uprzednim podczyszczeniu przez odpowiednie urządzenie w stopniu przewidzianym w przepisach szczególnych;
- 1.9. odpady komunalne należy gromadzić w sposób selektywny w przystosowanych do tego pojemnikach osłoniętych ażurowymi lub pełnymi ścianami, a okresowo wywozić taborem technologicznym na wysypisko odpadów, zgodnie z zasadami przyjętymi przez gminę.

2. Szczegółowe działania w zakresie infrastruktury technicznej powinny być określone na podstawie projektów budowlanych dla poszczególnych

przedsięwzięć inwestycyjnych na obszarze planu z uwzględnieniem ustaleń § 8 niniejszej uchwały.

**§ 9.** Ilekcóż w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - oznacza to niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu;
- 2) uchwale - oznacza to niniejszą uchwałę Rady Miasta Elbląga w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu;
- 3) obszarze planu - oznacza to teren, o którym mowa w § 1 uchwały, zawarty w granicy opracowania oznaczonej na rysunku planu, dla którego obowiązujące są niniejsze ustalenia planu;
- 4) przepisach szczególnych - oznacza to inne przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 5) rysunku planu - oznacza to rysunek planu na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały
- 6) jednostce planu - oznacza to teren zawarty w liniach rozgraniczających, któremu przyporządkowano symbol literowo-cyfrowy jednostki planu określający przeznaczenie lub sposób zagospodarowania, dla którego obowiązujące ustalenia zawarto w tekście planu;
- 7) przeznaczeniu podstawowym - oznacza to takie przeznaczenie terenu, które powinno dominować w danej jednostce planu;
- 8) przeznaczeniu dopuszczalnym - oznacza to rodzaje przeznaczenia terenu, inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 9) ustalonej linii zabudowy - oznacza to linię, na której mają być sytuowane frontowe ściany obiektów budowlanych lub w przypadku obiektów o wartościach kulturowych stanowiących cenny układ urbanistyczny (patrz ust. 18 i 19) - linie wyznaczające obrys przyziemia budynku;
- 10) nieprzekraczalnej linii zabudowy - oznacza to linie, ograniczające teren, na który mogą być lokalizowane budynki;
- 11) wskaźniku intensywności zabudowy terenu - oznacza to stosunek powierzchni ogólnej budynków do powierzchni całkowitej jednostki planu, na której się te budynki znajdują; gdzie powierzchnia ogólna budynków oznacza sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków znajdujących się w danej jednostce, liczona po zewnętrznym obrysie murów;
- 12) zabudowie o niskiej intensywności - oznacza to zabudowę terenu, dla której wskaźnik intensywności zabudowy jest mniejszy od 0,7;
- 13) zabudowie o średniej intensywności - oznacza to zabudowę terenu, dla której wskaźnik intensywności zabudowy mieści się w przedziale od 0,7 (włącznie) do 1,4;
- 14) zabudowie o wysokiej intensywności - oznacza to zabudowę terenu, dla której wskaźnik intensywności zabudowy wynosi więcej niż 1,4 (włącznie);
- 15) terenie zabudowanym - oznacza to teren zabudowany obiektami kubaturowymi;
- 16) terenie biologicznie czynnym - oznacza to część powierzchni Ziemi ukształtowaną głównie pod

- wpływem czynników naturalnych, pokrytą glebą i roślinnością;
- 17) akcencie architektonicznym w zabudowie - oznacza to podkreślenie fragmentu zabudowy poprzez indywidualność jego formy architektonicznej, możliwość zwiększenia wysokości w stosunku do wysokości zabudowy, dostosowanie skalą do całego założenia urbanistycznego;
  - 18) historycznym układzie urbanistycznym - oznacza to jednorodnie zaprojektowany układ architektoniczno-urbanistyczny wraz z zielenią i siecią ulic;
  - 19) obiektach o wartościach kulturowych - oznacza to zabudowę historyczną z pierwszej połowy XX w., objętą ochroną (patrz ust. 20), przedstawioną graficznie na rysunku planu;
  - 20) ochronie obiektów o wartościach kulturowych - oznacza to działania polegające na zachowaniu i modernizowaniu bez zmiany formy zewnętrznej tj. gabarytów budynku, kształtu i pokrycia dachu (za wyjątkiem realizacji lukarn - patrz ust. 23), detali architektonicznych, rozmieszczenia i wielkości otworów okiennych oraz zachowaniu w rzucie brył budynku oraz wzajemnych relacji między nimi;
  - 21) obiekcie eksponowanym - oznacza to budynek, który stanowi wartościowy element kompozycyjny w zagospodarowaniu przestrzennym tworzący zamknięcie perspektywy układów komunikacyjnych; z tego względu należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektu, zgodnie z zasadami ochrony obiektów o wartościach kulturowych (patrz ust. 20);
  - 22) przestrzeni publicznej - oznacza to przestrzeń ogólnodostępną, wyposażoną w obiekty małej architektury, urządzenia sportu i rekreacji oraz reklamy czy szyldy o wysokim poziomie estetycznym, ukształtowaną głównie w otoczeniu ulic, ciągów pieszych oraz terenów zieleni urządzonej, która powinna kształtować kulturę miejsca oraz stwarzać komfort przebywania;
  - 23) lukarna - małe okno wysunięte z połąci dachowej, usytuowane na osi okien niższych kondygnacji, o otworach okiennych powtarzających proporcjonalnie ich kształt, wielkość oraz podział stolarki okiennej, ujęte we własne ścianki oraz nakryte jednospadowym daszkiem z pokryciem ceramicznym o nachyleniu ok. 30°; realizować w formie jednordziej i powtarzalnej dla całego budynku;
  - 24) rzemiosło usługowe - oznacza działalność usługową z wyłączeniem produkcji (fryzjerstwo, krawiectwo, usługi szewskie, introligatornia, naprawa sprzętu AGD itp.), która na podstawie przepisów szczególnych nie jest zaliczana do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko oraz takich, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany.

### PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE.

**§ 10.** 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodziejnej z zielenią towarzyszącą, chronione ze względu na wysokie walory kulturowe i kompozycyjne, oznaczone na rysunku planu symbolem **MW ZP**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenów, o których mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wielorodziejna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenach, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. nieuciążliwe funkcje usługowe z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła usługowego, biur oraz kultury głównie skomercjalizowanej tj. galerie, pracownie artystyczne;
  - 3.2. obsługa komunikacji w zakresie zorganizowanych zespołów garażowych jednopoziomowych sytuowanych wyłącznie z wykorzystaniem naturalnych skarp, zgodnie rysunkiem planu;
  - 3.3. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych;
  - 3.4. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:
- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
  - 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19), oznaczonych graficznie na rysunku planu, lokalizować wyłącznie w parterze i na I piętrze w pierzei od ulicy Browarnej oraz realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym, z wykluczeniem przekształceń architektonicznych w tym: zmiany wielkości i kształtu otworów okiennych oraz podziału stolarki okiennej, zmiany detali architektonicznych i ingerencji w obrys budynku;
  - 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym; uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania;
  - 4.4. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. organizować w formie jednordziej koncepcji zagospodarowania i zabudowy terenu.
5. Zasady zagospodarowania jednostek planu **MW ZP**:
- 5.1. cały obszar zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego dążąc do zachowania głównej idei historycznego założenia architektoniczno-urbanistycznego tj. osiedla małych wielorodziejnych domów harmonijnie obudowujących przestrzenie sieci ulicznych oraz tworzących wewnętrzne przestrzenie zielone;
  - 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);
  - 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 30 % powierzchni jednostki;
  - 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 40 % (patrz § 9 ust. 16);
  - 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
  - 5.6. ustala się ochronę historycznego układu urbanistycznego (patrz § 9 ust. 18 i 20);
  - 5.7. wnętrza jednostek MW ZP zagospodarować w sposób kompleksowy i kształtować tak by wytworzyły atrakcyjne przestrzenie półprywatne skupiające mieszkańców poszczególnych jednostek wokół zieleni wyposażonej w elementy małej architektury, drewniane konstrukcje ażurowe np. arkady czy pergole służące celom wypoczynkowym oraz niekubaturowe obiekty i

urządzenia sportu i rekreacji o wysokim poziomie estetycznym;

- 5.8. ustala się lokalizację zorganizowanych zespołów garaży jednopoziomowych realizowanych wyłącznie z wykorzystaniem naturalnej skarpy, przekrytych dachem zielonym tj. warstwą gleby biologicznie czynną, użytą na wyższym poziomie na cele rekreacyjne lub miejsca postojowe, zgodnie z rysunkiem planu, na zasadach określonych w punkcie 4.4.;
- 5.9. miejsca postojowe organizować w grupy (od 2 do 4 miejsc) oddzielonych od siebie drzewem lub niską zielenią;
- 5.10. należy dążyć do maksymalnego uzupełnienia oraz zachowania zieleni towarzyszącej a w szczególności wartościowego drzewostanu o właściwościach zdobniczych oraz chronionych szpalerów drzew, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.11. wyznaczyć główne ciągi pieszo-rowerowe, zgodnie z rysunkiem planu oraz ustala się możliwość wprowadzenia dodatkowych ciągów pieszych w celu lepszego skomunikowania terenu z przyległymi jednostkami planu;
- 5.12. pieszy dostęp do wnętrza poszczególnych jednostek realizować w formie przejść bramowych, których lokalizację wskazano na rysunku planu;
- 5.13. zapewnić dojazd do terenu infrastruktury technicznej, oznaczonego na rysunku planu jako jednostka ITE.2, ITC.2;
- 5.14. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenu rozwiązywać w obrębie poszczególnych wnętrz urbanistycznych jednostek MW ZP;
- 5.15. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostek planu MW ZP:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. ustala się ochronę obiektów o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy mieszkaniowej istniejącej od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym - według stanu istniejącego; zakaz nadbudowy;
- 6.4. wysokość zabudowy nowoprojektowanej musi nawiązywać do wysokości zabudowy o wartościach kulturowych, jednak nie mniej niż 11 m, nie więcej niż 15 m, liczona od przyziemia do kalenicy dachu (od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.5. ustala się dla zabudowy mieszkaniowej dachy dwuspadowe o pokryciu ceramicznym o kącie nachylenia połaci dachowej ok. 45° - według stanu istniejącego;
- 6.6. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.7. nową zabudowę mieszkaniową należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20); architektura powinna wyróżniać się wysoką jakością i estetyką przy użyciu materiałów tradycyjnych;

- 6.8. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
- 6.9. należy realizować przejście bramowe o wysokości co najmniej jednej kondygnacji, w miejscu wyznaczonym w rysunku planu;
- 6.10. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektów o wartościach kulturowych, zgodnie z zasadami ochrony (patrz § 9 ust. 20) oraz zabudowy blokowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego;
- 6.11. wysokość garaży jednopoziomowych - max 2.7 m, lokalizowanych na warunkach określonych w ust. 3 pkt 3.2 o dachach zielonych tj. pokrytych warstwą gleby biologicznie czynną;
- 6.12. zakaz zabudowy tymczasowej.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 11.** 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem **MW.1.**

2. Przeznaczenie podstawowe terenów, o których mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenach, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcje usługowe w zakresie handlu detalicznego, drobnych usług osiedlowych i biur - do 20 % powierzchni całkowitej budynku;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb mieszkańców;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19), oznaczonych graficznie na rysunku planu, realizować z wykluczeniem przekształceń architektonicznych w zakresie: zmiany wielkości i kształtu otworów okiennych oraz podziału stolarki okiennej, zmiany detali architektonicznych i ingerencji w obrys budynku;
- 4.4. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie wspólnej koncepcji zagospodarowania terenu.

#### 5. Zasady zagospodarowania jednostek planu MW.1:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);



- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 35 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 35 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.6. ustala się ochronę historycznego układu urbanistycznego (patrz § 9 ust. 18 i 20);
- 5.7. tereny zielone należy wyposażyć w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji;
- 5.8. obsługa niższego poziomu jednorodnie zorganizowanego parkingu wielopoziomowego zlokalizowanego w sąsiedniej jednostce MW.2, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.9. teren obsługiwany za pomocą zjazdów, których lokalizację wskazano w rysunku planu;
- 5.10. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie poszczególnych jednostek MW.1;
- 5.11. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostek planu MW.1:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. ustala się ochronę obiektów o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu minimalnie ok. 15 m, maksymalnie ok. 18 m (od 4 do 5 kondygnacji z poddaszem użytkowym włącznie); zakaz nadbudowy;
- 6.4. ustala się dachy dwuspadowe o pokryciu ceramicznym dla obiektów o wartościach kulturowych o kącie nachylenia połąci dachowej ok. 45° oraz dla pozostałej zabudowy mieszkaniowej dachy wielospadowe o pokryciu ceramicznym lub imitującym ceramiczny nawiązujące do występujących na terenie planu - dachów mansardowych z jedną połącią dachową o nachyleniu ok. 60°;
- 6.5. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.6. nową zabudowę mieszkaniową należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom sąsiednim; architektura powinna wyróżniać się wysoką jakością i estetyką przy użyciu materiałów tradycyjnych;
- 6.7. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektów o wartościach kulturowych, zgodnie z zasadami ochrony (patrz § 9 ust. 20) oraz zabudowy blokowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

#### § 12. 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczony na rysunku planu symbolem MW.2.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to osiedlowa zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. obsługa komunikacji w zakresie parkingu wielopoziomowego dostępnego dla jednostki MW.2 oraz bezpośrednio sąsiadujących jednostek MW.1 i Um;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w ust. 3.1 realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania i zabudowy terenu.

#### 5. Zasady zagospodarowania jednostki planu MW.2:

- 5.1. adaptuje się istniejący osiedlowy układ urbanistyczny i przeznacza do zachowania;
- 5.2. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.3. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13), jednak nie większej niż 0,8;
- 5.4. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 20 % powierzchni jednostki;
- 5.5. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 65 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.6. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.7. ustala się lokalizację i kierunki obsługi jednorodnie zorganizowanego parkingu wielopoziomowego z uwzględnieniem ukształtowania terenu w celu wykorzystania naturalnych skarp, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.8. należy dążyć do maksymalnego zachowania zieleni towarzyszącej i prawidłowego jej zakomponowania oraz uzupełnienia zielenią urządzoną wysoką, w szczególności o projektowany szpaler drzew pełniący funkcję izolującą od ulicy Robotniczej, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.9. tereny zielone należy wyposażyć w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji o wysokim poziomie technicznym estetycznym;
- 5.10. należy urządzać ciągi pieszo-rowerowe o atrakcyjnych nawierzchniach;
- 5.11. teren obsługiwany za pomocą zjazdów, których lokalizację wskazano w rysunku planu;
- 5.12. zapewnić dojazd do terenów infrastruktury technicznej, oznaczonych na rysunku planu jako

jednostki: ITG, ITE.1, ITC.1 oraz do jednostki MWu.1;

- 5.13. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie jednostki MW.2.

**6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu MW.2:**

- 6.1. nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy mieszkaniowej liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu ok. 18 m (5 kondygnacji) - według stanu istniejącego;
- 6.3. ustala się dachy płaskie dla zabudowy mieszkaniowej (według stanu istniejącego) oraz parkingu wielopoziomowego;
- 6.4. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych zabudowy blokowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego;
- 6.5. maksymalna wysokość parkingu wielopoziomowego ok. 10 m, liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu;
- 6.6. parking wielopoziomowy przykryć jedną płaszczyzną dachu oraz realizować przy użyciu estetycznych materiałów budowlanych dostosowując skalę i formę do charakteru zabudowy sąsiedniej.

**7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:**

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 13. 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczony na rysunku planu symbolem MW.3.**

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych;
- 3.2. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. projektować w formie wspólnej koncepcji zagospodarowania terenu.

**5. Zasady zagospodarowania jednostki planu MW.3:**

- 5.1. adaptuje się istniejący układ urbanistyczny i przeznaczają do zachowania;

- 5.2. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.3. zabudowa o wysokiej intensywności (patrz § 9 ust. 14), jednak nie większej niż 1,7;
- 5.4. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 10 % powierzchni jednostki;
- 5.5. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 45 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.6. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.7. ustala się ochronę występującego tu fragmentu historycznego układu urbanistycznego (patrz § 9 ust. 18 i 20);
- 5.8. należy dążyć do maksymalnego zachowania oraz uzupełnienia zieleni towarzyszącej a w szczególności projektowanego szpaleru drzew pełniącego funkcję izolującą od ulicy Brzeskiej, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.9. tereny zielone należy wyposażać w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji;
- 5.10. zapewnić dojazd do terenu infrastruktury technicznej, oznaczonego na rysunku planu jako jednostka ITW, ITE.3, IT.C.3;
- 5.11. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie jednostki MW.3.

**6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu MW.3:**

- 6.1. ustalone linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. ustala się ochronę obiektów o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy - od 3 do 11 kondygnacji (włącznie z poddaszem użytkowym) - według stanu istniejącego; nie dopuszcza się nadbudowy;
- 6.4. ustala się dachy dwuspadowe o pokryciu ceramicznym dla obiektów o wartościach kulturowych, stanowiących fragment historycznego układu urbanistycznego, o kącie nachylenia połaci dachowej ok. 45° oraz dachy płaskie dla pozostałej zabudowy mieszkaniowej - według stanu istniejącego;
- 6.5. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.6. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektów o wartościach kulturowych, zgodnie z zasadami ochrony (patrz § 9 ust. 20) oraz zabudowy blokowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego.

**7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:**

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 14. 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług w parterze i na**

pierwszym piętrze, oznaczony na rysunku planu symbolem **MWu.1**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. drobne usługi osiedlowe, handel detaliczny, biura, gastronomia, nieuciążliwe usługi rzemieślnicze i wystawiennictwo;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19), oznaczonych graficznie na rysunku planu, lokalizować wyłącznie w parterze i na I piętrze od strony ulicy Robotniczej oraz realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym, z wykluczeniem przekształceń architektonicznych w tym: zmiany wielkości i kształtu otworów okiennych oraz podziału stolarki okiennej, zmiany detali architektonicznych i ingerencji w obrys budynku;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym; uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **MWu.1**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o wysokiej intensywności (patrz § 9 ust. 14); jednak nie większej niż 2;
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 45 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 30 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.6. należy dążyć do maksymalnego zachowania oraz uzupełnienia zieleni towarzyszącej wyposażonej w elementy małej architektury;
- 5.7. pieszy dostęp do zaplecza jednostki odbywać ma się poprzez istniejące przejście bramowe w budynku usytuowanym na osi ulicy Pionierskiej;
- 5.8. ustala się dostęp do terenu poprzez jednostkę MW.2, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.9. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną, szczególnie w zakresie drogi wewnętrznej, rozwiązywać w obrębie jednostki MWu.1. w sposób bezkolizyjny i dostępny dla wszystkich mieszkańców tej jednostki.

6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu **MWu.1**:

- 6.1. nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. ustala się ochronę obiektów o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do kalenicy dachu ok. 15 m (4 kondygnacje włącznie z poddaszem użytkowym); zakaz nadbudowy;
- 6.4. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowych ok. 45° lub dachy wielospadowe nawiązujące swym kształtem do występujących na terenie planu dachów mansardowych o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowych ok. 60°; pokrycie dachowe ceramiczne lub imitujące ceramiczne;
- 6.5. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.6. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
- 6.7. przejście bramowe, którego lokalizację wskazano na rysunku planu, przeznacza się do zachowania;
- 6.8. elementy nowej zabudowy należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom; architektura powinna wyróżniać się wysoką jakością i estetyką przy użyciu materiałów tradycyjnych;
- 6.9. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektów o wartościach kulturowych, zgodnie z zasadami ochrony (patrz § 9 ust. 20).

7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 15. 1.** Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług w parterze i na pierwszym piętrze, oznaczone na rysunku planu symbolem **MWu.2**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenów, o których mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenach, o których mowa w ust. 1, to:

- 3.1. drobne usługi osiedlowe, handel detaliczny, biura, gastronomia, nieuciążliwe usługi rzemieślnicze;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie parkingu wielopoziomowego dostępnego dla jednostki MWu.2 oraz bezpośrednio sąsiadującej jednostki Um, z wykorzystaniem istniejących skarp;
- 3.3. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych;
- 3.4. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;

- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19), oznaczonych graficznie na rysunku planu realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym, z wykluczeniem przekształceń architektonicznych w tym: zmiany wielkości i kształtu otworów okiennych oraz podziału stolarki okiennej, zmiany detali architektonicznych i ingerencji w obrys budynku;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. lokalizować wyłącznie w parterze i na I piętrze pierzei od strony ulicy Browarnej;
- 4.4. przeznaczenie określone w punkcie 3.1 realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym; uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania;
- 4.5. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania i zabudowy terenu.

#### 5. Zasady zagospodarowania jednostek planu **MWu.2**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 55 % powierzchni jednostki,
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 30 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.6. ustala się obiekty o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 5.7. ustala się lokalizację i kierunki obsługi jednorodnie zorganizowanego parkingu wielopoziomowego z uwzględnieniem ukształtowania terenu w celu wykorzystania naturalnych skarp, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.8. miejsca postojowe organizować w grupy (od 2 do 4 miejsc) oddzielonych od siebie drzewem lub niską zielenią;
- 5.9. należy dążyć do maksymalnego zachowania oraz uzupełnienia zieleni towarzyszącej wyposażonej w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji;
- 5.10. pieszy dostęp do zaplecza jednostki realizować w formie przejścia bramowego, którego lokalizację wskazano w rysunku planu;
- 5.11. teren obsługiwany za pomocą zjazdu oraz przejazdu bramowego, oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 5.12. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie jednostek MWu.2;
- 5.13. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostek planu **MWu.2**:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;

- 6.2. ustala się ochronę obiektów o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20 ), oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do kalenicy dachu minimalnie ok. 11 m, maksymalnie ok.15 m (od 3 do 4 kondygnacji z poddaszem użytkowym łącznie);
- 6.4. ustala się dla zabudowy mieszkaniowej dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° dla zabudowy mieszkaniowej; pokrycie dachówką ceramiczną;
- 6.5. w obiektach o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.6. przejście bramowe realizować o wysokości co najmniej jednej kondygnacji, w miejscu wyznaczonym w planie;
- 6.7. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych obiektów o wartościach kulturowych, zgodnie z zasadami określonymi w § 9 ust. 20;
- 6.8. elementy nowej zabudowy należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom: architektura powinna wyróżniać się wysoką jakością i estetyką przy użyciu materiałów tradycyjnych;
- 6.9. maksymalna wysokość parkingu wielopoziomowego ok. 10 m, liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu;
- 6.10. parking wielopoziomowy przykryć jedną płaszczyzną dachu oraz realizować przy użyciu estetycznych materiałów budowlanych dostosowując skalę i formę do charakteru zabudowy sąsiedniej.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 16.** 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem **MW U**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenów, o których mowa w ust. 1, to zabudowa mieszkaniowa wraz z usługami w zakresie: biur, placówek kulturalno-oświatowych, rzemiosła usługowego, handlu detalicznego oraz gastronomii, ze wskazaniem skoordynowanego łączenia tych funkcji w obrębie obiektów budowlanych i jednostki planu.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenach, o których mowa w ust. 1, to:

- 3.1. parking wielopoziomowy - w jednostce MW U zlokalizowanej przy ulicy Donimirskich;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb mieszkańców i funkcji usługowej;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. harmonijne i funkcjonalne dostosowanie do obsługi funkcji podstawowych;
  - 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować pod warunkiem spełnienia wymaganej ochrony akustycznej określonej dla zabudowy mieszkaniowej;
  - 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1 realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
  - 4.4. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.
5. Zasady zagospodarowania jednostek planu **MW U**:
- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
  - 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);
  - 5.3. minimalna wielkość działki na terenie jednostki - 2000 m<sup>2</sup>;
  - 5.4. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 35 % powierzchni jednostki;
  - 5.5. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 40 % (patrz § 9 ust. 16);
  - 5.6. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
  - 5.7. wnętrza jednostek MW U kształtować tak by wytworzyły atrakcyjną ogólnodostępną przestrzeń wyposażoną w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji o wysokim poziomie technicznym i estetycznym, mającą skupiać mieszkańców osiedla wokół sieci usług i zieleni;
  - 5.8. należy dążyć do uzupełnienia oraz maksymalnego zachowania zieleni towarzyszącej i prawidłowego jej zakomponowania;
  - 5.9. ustala się główny ciąg pieszo-rowerowy o atrakcyjnej nawierzchni, zgodnie z rysunkiem planu;
  - 5.10. teren obsługiwany za pomocą zjazdu oraz przejazdu bramowego, oznaczonych graficznie na rysunku planu;
  - 5.11. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie poszczególnych terenów MW U;
  - 5.12. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.
6. Zasady kształtowania zabudowy jednostek planu **MW U**:
- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
  - 6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do kalenicy dachu minimalna 13 m, maksymalna 16 m (od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
  - 6.3. ustala się dachy dwuspadowe oraz dachy wielospadowe nawiązujące do występujących na terenie planu dachów mansardowych - kąt nachylenia połaci dachowych ok. 40° o pokryciu ceramicznym lub imitującym ceramiczny;
  - 6.4. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
  - 6.5. należy realizować przejazd bramowy o wysokości co najmniej jednej kondygnacji, w miejscu wyznaczonym w planie;
  - 6.6. nowa zabudowa dostosowana formą i charakterem do zabudowy sąsiedniej, ma wyróżniać się wysokim standardem i jakością architektoniczną; preferencja zabudowy pierzejowej.
7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:
- 7.1. dopuszcza się dokonania nowych wydziełów geodezyjnych na zasadach określonych w ust. 5 pkt 5.3;
  - 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.
- § 17.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **Um**.
2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa usługowa w zakresie: administracji, biur, kultury i nauki, organizacji społecznych, gastronomii, rzemiosła usługowego i handlu detalicznego oraz opieki zdrowotnej, społecznej i socjalnej.
3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:
- 3.1. funkcja mieszkaniowa wielorodzinną;
  - 3.2. obsługa komunikacji w zakresie: wewnętrznych dróg dojazdowych, placów manewrowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb mieszkańców, użytkowników i obsługi obiektów;
  - 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:
- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
  - 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
  - 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.
5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **Um**:
- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
  - 5.2. zabudowa o wysokiej intensywności (patrz § 9 ust. 14), jednak nie większej niż 1,6;
  - 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 45 % powierzchni jednostki;
  - 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 30 % (patrz § 9 ust. 16);
  - 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
  - 5.6. obsługa niższego poziomu jednorodnie zorganizowanego parkingu wielopoziomowego, zlokalizowanego w sąsiedniej jednostce MW.2 oraz obsługa wyższego poziomu parkingu wielopoziomowego, zlokalizowanego w

sąsiedniej jednostce MWu.2, zgodnie z rysunkiem planu;

- 5.7. miejsca postojowe organizować w grupy (od 2 do 4 miejsc) oddzielonych od siebie drzewem lub niską zielenią;
- 5.8. maksymalne zachowanie zieleni wysokiej oraz zakomponowanie zieleni niskiej;
- 5.9. tereny zielone należy wyposażyć w elementy małej architektury oraz niekubaturowe obiekty i urządzenia sportu i rekreacji o wysokim poziomie technicznym i estetycznym;
- 5.10. teren obsługiwany za pomocą zjazdu oraz przejazdu bramowego, oznaczonych graficznie na rysunku planu;
- 5.11. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie jednostki Um.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu Um:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy mieszkaniowej, liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu minimalna 15 m, maksymalna 18 m (od 4 do 5 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.3. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° dla zabudowy mieszkaniowej stanowiącej pierzeje ulicy Jaśminowej; pokrycie dachówką ceramiczną;
- 6.4. ustala się dachy płaskie dla zabudowy we wnętrzu jednostki;
- 6.5. nowa zabudowa dostosowana do charakteru zabudowy sąsiedniej, ma wyróżniać się ciekawą formą oraz wysokim standardem i jakością architektoniczną;
- 6.6. należy realizować przejazd bramowy o wysokości co najmniej jednej kondygnacji, w miejscach wyznaczonych w planie;
- 6.7. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych zabudowy blokowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 18.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **U.1**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa usługowa w zakresie: administracji, biur, handlu detalicznego, gastronomii i rozrywki.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcja mieszkaniowa wielorodzinną;
- 3.2. parking podziemny;
- 3.3. obsługa komunikacji w zakresie wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych

stosownie do potrzeb funkcji usługowej i mieszkańców;

- 3.4. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1., 3.2 realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. lokalizować na najwyższej kondygnacji użytkowej planowanej zabudowy;
- 4.4. przeznaczenie określone w punkcie 3.3. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

#### 5. Zasady zagospodarowania jednostki planu U.1:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o wysokiej intensywności (patrz § 9 ust. 14), jednak nie większej niż 2;
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 50 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 25 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. należy dążyć do maksymalnego zachowania oraz wprowadzenia zdobniczo zakomponowanej zieleni wyposażonej w elementy małej architektury;
- 5.6. ustala się dostęp do terenu poprzez jednostkę U.2;
- 5.7. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów, głównie w zakresie realizacji miejsc postojowych, rozwiązywać w obrębie jednostki U1 w ilości niezbędnej dla pełnej obsługi;
- 5.8. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu U.1:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do kalenicy dachu minimalna 12 m, maksymalna 15 m (od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.3. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60°; pokrycie dachowe ceramiczne lub imitujące ceramiczne;
- 6.4. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
- 6.5. nowa zabudowa ma wyróżniać się ciekawą formą oraz wysokim standardem i jakością architektoniczną.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 19.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **U.2**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa usługowa w zakresie opieki zdrowotnej.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcja usługowa w zakresie administracji oraz opieki społecznej i socjalnej;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb funkcji usługowej;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunkiem dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **U.2**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13), jednak nie większej niż 1;
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 25 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 45 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.6. należy dążyć do maksymalnego zachowania oraz zakomponowania niskiej zieleni towarzyszącej wyposażonej w elementy małej architektury;
- 5.7. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów, głównie związane z realizacją miejsc postojowych, rozwiązywać w obrębie jednostki U2, w ilości niezbędnej dla pełnej obsługi;
- 5.8. zapewnić służebności przejazdu do jednostki U.1;
- 5.9. teren obsługiwany za pomocą zjazdu, którego lokalizację wskazano w rysunku planu.

6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu **U.2**:

- 6.1. ustalona i nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu minimalna 12 m, maksymalna 15 m (od 3

do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);

- 6.3. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° o pokryciu ceramicznym lub imitującym ceramiczny;

- 6.4. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych zabudowy usługowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego.

7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. zakaz dokonywania nowych wydzieleni geodezyjnych;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 20.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **U.3**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to funkcja usługowa - baza straży pożarnej.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcja alternatywna - usługi w zakresie; administracji, biur, nauki, wystawiennictwa, kultury głównie skomercjalizowanej tj. galerie, pracownie artystyczne czy małe wydawnictwa oraz gastronomii, rozrywki, rzemiosła usługowego i handlu detalicznego;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie placu manewrowego i wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb planowanej funkcji usługowej;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. funkcje alternatywne, o których mowa w punkcie 3.1. dopuszcza się wyłącznie w przypadku wygaśnięcia funkcji podstawowej, o której mowa w punkcie ust. 2;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **U.3**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 50 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 30 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. wprowadzenie zakomponowanej zieleni niskiej;
- 5.6. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie

jednostki U.3, w ilości niezbędnej dla pełnej obsługi.

**6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu U.3:**

- 6.1. ustalona i nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do kalenicy dachu minimalna ok. 12 m, maksymalna ok. 15 m (od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.3. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° o pokryciu ceramicznym lub imitującym ceramiczny;
- 6.4. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych zabudowy w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego;
- 6.5. nowa zabudowa dostosowana do charakteru zabudowy sąsiedniej o wartościach kulturowych, ma wyróżniać się wysokim standardem i jakością architektoniczną.

**7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:**

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielania pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 21. 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U.4.**

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to usługi w zakresie: administracji, biur, nauki, kultury głównie skomercjalizowanej tj. galerie, pracownie artystyczne czy małe wydawnictwa wraz z usługami wspomagającymi jak: handel detaliczny, gastronomia, rozrywka i nieuciążliwe rzemiosło usługowe; wskazuje się możliwość realizacji kompleksu zabudowy kwartałowej jako inkubatora przedsiębiorczości.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. parking wielopoziomowy;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb funkcji usługowej;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

**5. Zasady zagospodarowania jednostki planu U.4:**

- 5.1. zabudowa o wysokiej intensywności (patrz § 9 ust. 14), jednak nie większej niż 2;

- 5.2. minimalna wielkość działki na terenie jednostki - 1500 m<sup>2</sup> a linie podziału geodezyjnego winny przebiegać prostopadle do linii rozgraniczającej jednostkę U.4 z ulicą Browarną;
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 50 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 25 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. ustala się zabudowę w formie przestrzenno-funkcjonalnego powiązanego zespołu obiektów budowlanych, wykształcających pierzeje w układzie zamkniętego kwartału;
- 5.6. wnętrze kwartału zabudowy zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki w celu wytworzenia atrakcyjnej przestrzeni, wyposażonej w zdobniczo zakomponowaną zieleń oraz elementy małej architektury o wysokim poziomie estetycznym, mającą skupiać użytkowników sieci usług;
- 5.7. witryny lokali usługowych sytuować we wszystkich budynkach dwustronnie tj. zarówno od strony przyległych ulic jak i od wnętrza kwartału w celu stworzenia reprezentacyjnego dziedzińca wewnętrznego;
- 5.8. teren komunikacyjnie obsługiwany od strony nowoprojektowanej ulicy oznaczonej symbolem 06 KDD 1/2;
- 5.9. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów, głównie związane z realizacją miejsc postojowych, rozwiązywać w obrębie jednostki U.4 w ilości niezbędnej dla pełnej obsługi;
- 5.10. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

**6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu U.4:**

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy stanowiącej pierzeje ulicy Browarnej liczona od przyziemia do kalenicy dachu minimalna 12 m, maksymalna 15 m (od 3 do 4 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.3. wysokość zabudowy od strony projektowanej ulicy, oznaczonej w rysunku planu symbolem 06 KDD 1/2, liczona od przyziemia do kalenicy dachu wyłącznie 3 kondygnacje (włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.4. ustala się dla zabudowy stanowiącej pierzeje ulicy Browarnej dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° o pokryciu dachowym ceramicznym;
- 6.5. ustala się dla zabudowy od strony projektowanej ulicy, oznaczonej w rysunku planu symbolem 06 KDD 1/2, dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° o pokryciu dachowym ceramicznym;
- 6.6. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
- 6.7. nowa zabudowa dostosowana do charakteru zabudowy sąsiedniej o wartościach kulturowych,



ma wyróżniać się ciekawą formą oraz wysokim standardem i jakością architektoniczną.

7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. dopuszcza się dokonania nowych wydzieleni geodezyjnych na zasadach określonych w ust. 5 pkt 5.2;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 22.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **U.5**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to zabudowa usługowa w zakresie oświaty.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. sport i rekreacja;
- 3.2. obsługa komunikacji w zakresie wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb funkcji usługowej;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym;
- 4.3. przeznaczenie określone w punkcie 3.2. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **U.5**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o niskiej intensywności (patrz § 9 ust. 12);
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynku w przyziemiu - 25 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 45 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. należy dążyć do maksymalnego zachowania zieleni towarzyszącej i prawidłowego jej zakomponowania oraz uzupełnienia zielenią wysoką, w szczególności o projektowany szpaler drzew pełniący funkcję izolującą od sąsiadujących jednostek, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5.6. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów, głównie związane z realizacją miejsc postojowych, rozwiązywać w obrębie jednostki U.5 w ilości niezbędnej dla pełnej obsługi.

6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu **U.5**:

- 6.1. ustalona i nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;

6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu ok. 12 m (3 kondygnacje);

6.3. nie ustala się geometrii dachu; preferowane dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° lub mansardowe o jednej połaci dachowej - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 60° o pokryciu ceramicznym;

6.4. należy dążyć do estetyzacji i poprawy warunków technicznych zabudowy usługowej w zakresie ocieplenia, kolorystyki i detalu architektonicznego;

6.5. nowa zabudowa dostosowana do charakteru zabudowy sąsiedniej o wartościach kulturowych, ma wyróżniać się wysokim standardem i jakością architektoniczną.

7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. zakaz dokonywania nowych wydzieleni geodezyjnych;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 23.** 1. Ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **U.6**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to handel detaliczny, rzemiosło usługowe, gastronomia, rozrywka oraz zbiorowy garaż wielokondygnacyjny.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. obsługa komunikacji w zakresie wewnętrznych dróg dojazdowych oraz miejsc postojowych stosownie do potrzeb funkcji usługowej;
- 3.2. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. projektować w formie jednorodnej koncepcji zagospodarowania terenu.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **U.6**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13);
- 5.3. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 55 % powierzchni jednostki;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 25 % (patrz § 9 ust. 16);
- 5.5. funkcje usługowe w zakresie: handlu detalicznego, rzemiosła usługowego, gastronomii oraz rozrywki realizować w zabudowie stanowiącej pierzeje ulicy Okrzei;
- 5.6. zbiorowy garaż wielokondygnacyjny realizować w nowoprojektowanej zabudowie we wnętrzu jednostki, zgodnie z rysunkiem planu, z możliwością łączenia z funkcją usługową w

zakresie określonym w punkcie 5.5 maksymalnie do 20 % powierzchni całkowitej budynku;

- 5.7. wprowadzić zakomponowaną zieleń niską wyposażoną w elementy małej architektury o wysokim poziomie estetycznym;
- 5.8. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów, głównie związane z realizacją miejsc postojowych, rozwiązywać w obrębie jednostki U.6;
- 5.9. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu **U.6:**

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy liczona od przyziemia do najwyższej położonej górnej powierzchni przekrycia dachu minimalna 7 m, maksymalna 12 m (od 2 do 3 kondygnacji);
- 6.3. ustala się dachy dwuspadowe - kąt nachylenia połaci dachowej ok. 45° dla zabudowy stanowiącej pierzeję ulicy Okrzei; pokrycie dachówką ceramiczną;
- 6.4. ustala się dach płaski dla zbiorowego garażu wielokondygnacyjnego; preferowany dach zielony tj. przekryty warstwą gleby biologicznie czynną;
- 6.5. nowa zabudowa harmonizująca z otoczeniem, ma wyróżniać się wysokim standardem i jakością architektoniczną.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. nie ustala się zasad i warunków podziałów nieruchomości;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 24.** 1. Ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej, oznaczone na rysunku planu symbolem **MN.1**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenów, o których mowa w ust. 1, to wolnostojąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenach, o których mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcje usługowe w zakresie drobnych nieuciążliwych usług rzemieślniczych i biur do 20 % powierzchni całkowitej budynku;
- 3.2. obsługa komunikacyjna;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym.

#### 5. Zasady zagospodarowania jednostek planu **MN.1:**

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o niskiej intensywności (patrz § 9 ust. 12);
- 5.3. minimalna wielkość działki na terenie jednostki - 400 m<sup>2</sup> a linie podziału geodezyjnego winny przebiegać prostopadle i równoległe do linii rozgraniczających jednostkę MN.1 z 10 KDD oraz prostopadle i równoległe do linii rozgraniczających jednostkę MN.1 z 12 KDD;
- 5.4. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 20 % powierzchni jednostki;
- 5.5. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 65 % (patrz § 8 ust. 16);
- 5.6. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.7. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie poszczególnych posesji;
- 5.8. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

#### 6. Zasady kształtowania zabudowy jednostek planu **MN.1:**

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. ustala się ochronę obiektu o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19 i 20), oznaczonego graficznie na rysunku planu;
- 6.3. wysokość zabudowy liczonej od przyziemia do kalenicy dachu minimalnie ok. 6 m, maksymalnie ok. 12 m (od 2 do 3 kondygnacji włącznie z poddaszem użytkowym);
- 6.4. ustala się dachy dwu- lub czterospadowe o pokryciu ceramicznym lub imitujące ceramiczne; kąt nachylenia połaci dachowej od ok. 35° do ok. 45°;
- 6.5. elementy nowej zabudowy należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom;
- 6.6. w obiekcie o wartościach kulturowych (patrz § 9 ust. 19) dopuszcza się realizację lukarn (patrz § 9 ust. 23);
- 6.7. ustala się akcent architektoniczny w zabudowie, zgodnie z rysunkiem planu (patrz § 9 ust. 17);
- 6.8. ustala się obiekt eksponowany, dla którego działania określa zapis § 9 ust. 21; lokalizacja wskazana na rysunku planu.

#### 7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. dopuszcza się dokonania nowych wydzieleni geodezyjnych na zasadach określonych w ust. 5 pkt 5.3;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 25.** 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie szeregowym, oznaczony na rysunku planu symbolem **MN.2**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to szeregowa zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z zielenią towarzyszącą.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1, to:

- 3.1. funkcje usługowe w zakresie drobnych nieuciążliwych usług rzemieślniczych i biur - do 20 % powierzchni całkowitej budynku;
- 3.2. obsługa komunikacyjna;
- 3.3. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunki dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3:

- 4.1. dostosowanie do charakteru i wymagań przeznaczenia podstawowego;
- 4.2. przeznaczenie określone w punkcie 3.1. realizować bez kolizji z przeznaczeniem podstawowym.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **MN.2**:

- 5.1. otoczenie budynków zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zabudowa o średniej intensywności (patrz § 9 ust. 13); jednak nie większej niż 1,1;
- 5.3. minimalna wielkość działki na terenie jednostki - 190 m<sup>2</sup>;
- 5.4. maksymalna wielkość terenu zabudowanego budynkami, liczonego po obrysie zewnętrznym budynków w przyziemiu - 40 % powierzchni jednostki;
- 5.5. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 45 % (patrz § 8 ust. 16);
- 5.6. ustala się wymóg ochrony akustycznej, zgodnie z § 5 ust. 3 pkt 3.3;
- 5.7. wszelkie funkcje związane z obsługą komunikacyjną terenów rozwiązywać w obrębie poszczególnych posesji.

6. Zasady kształtowania zabudowy jednostki planu **MN.2**:

- 6.1. ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 6.2. wysokość zabudowy - max 4 kondygnacje z poddaszem użytkowym włącznie (jednak nie więcej niż 15 m);
- 6.3. ustala się dachy dwu - lub czterospadaowe o pokryciu ceramicznym lub imitującym ceramiczny; kąt nachylenia połaci dachowej ok. 40°;
- 6.4. elementy nowej zabudowy należy podporządkować skalą i charakterem istniejącym budynkom architektura winna wyróżniać się wysoką jakością i estetyką.

7. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 7.1. zakaz dokonywania nowych podziałów nieruchomości pod zabudowę kubaturową;
- 7.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 26.** 1. Ustala się teren zieleni publicznej urządzonej, oznaczony na rysunku planu symbolem **ZP**.

2. Przeznaczenie podstawowe terenu, o którym mowa w ust. 1, to: zieleń parkowa, skwery i zieleńce o charakterze rekreacyjnym.

3. Przeznaczenie dopuszczone na terenie, o którym mowa w ust. 1 to sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Warunkiem dopuszczenia przeznaczenia określonego w ust. 3 jest realizacja bez kolizji z charakterem i wymaganiami przeznaczenia podstawowego.

5. Zasady zagospodarowania jednostki planu **ZP**:

- 5.1. cały teren zagospodarowywać kompleksowo, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego i estetyki;
- 5.2. zakaz zabudowy kubaturowej;
- 5.3. zakaz wprowadzania nowej zabudowy i zagospodarowania tymczasowego;
- 5.4. minimalna wielkość terenu biologicznie czynnego jednostki - 95 % (patrz § 8 ust. 15);
- 5.5. zagospodarowanie zielenią powinno posiadać walory zdobnicze a jednocześnie kompozycja nasadzeń winna stanowić barierę akustyczno-pyłową;
- 5.6. ustala się konieczność zagospodarowania terenów zieleni małą architekturą oraz niekubaturowymi urządzeniami sportu i wypoczynku o wysokich walorach estetycznych;
- 5.7. należy sytuować wolnostojący niekubaturowy akcent kompozycyjny, stanowiący znak szczególny w układzie przestrzennym np. fontannę, drzewo o wartościach zdobniczych, pomnik, element rzeźbiarski czy niewielką formę architektoniczną;
- 5.8. zakazuje się sytuowania wolnostojących nośników reklamowych;
- 5.9. do czasu realizacji inwestycji zgodnych z ustaleniami planu dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe.

6. Zasady i warunki podziału nieruchomości:

- 6.1. zakaz dokonywania nowych podziałów geodezyjnych;
- 6.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 27.** 1. Ustala się tereny komunikacji i obsługi komunikacji, w tym:

- 1.1. drogi publiczne, oznaczone na rysunku planu symbolem **KD** i innymi symbolami dookreślającymi typy komunikacji, numerem porządkowym oraz klasy i parametry ulic w sposób następujący: ulice: Z - ulica zbiorcza, L - ulica lokalna, D - ulica dojazdowa, 1/2 - pierwsza cyfra określa ilość jezdni, druga cyfra określa ilość pasów ruchu;
- 1.2. drogi wewnętrzne, oznaczone na rysunku planu symbolem **KDW** i innymi symbolami dookreślającymi typy komunikacji oraz numerem porządkowym i parametry ulic w sposób następujący: 1/2 - pierwsza cyfra określa ilość jezdni, druga cyfra określa ilość pasów ruchu;
- 1.3. komunikacji pieszo-rowerowej, oznaczone na rysunku planu symbolem **KD. CR** oraz numerem porządkowym.

2. Ustala się generalne zasady rozwiązań systemu komunikacyjnego zgodnie z przebiegiem linii rozgraniczających ulice - zgodnie z rysunkiem planu.

3. Ustala się następujące zasady kształtowania i obsługi komunikacji:

- 3.1. ustala się linie rozgraniczające fragmentu modernizowanej ulicy Robotniczej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **01 KDZ 1/2**, w jej granicach należy przewidzieć zatoki autobusowe oraz ustala się chronione i projektowane aleje i szpalery drzew; przejścia piesze i rowerowe w rejonie skrzyżowań należy przewidzieć z wtopionym krawężnikiem; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 25 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.2. ustala się linie rozgraniczające modernizowanej ulicy Jaśminowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **02 KDL 1/2**, w jej granicach należy przewidzieć miejsca postojowe; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 16 m; zaleca się ochronę przedproża budynku o wartościach kulturowych nr 19-21, usytuowanego w granicach linii rozgraniczających ulicy Jaśminowej; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.3. ustala się linie rozgraniczające modernizowanej ulicy Donimirskich, oznaczonej na rysunku planu symbolem **03 KDD 1/2**, w jej granicach należy przewidzieć miejsca postojowe oraz ścieżkę pieszą i rowerową, będące kontynuacją ciągu pieszo-rowerowego, biegnącego od ulicy Robotniczej poprzez jednostki MWU oraz 16 KD.CR w kierunku ulicy Browarnej; ustala się połączenie z ulicą Browarną wyłącznie na zasadzie prawego skrętu; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 15 m; do czasu realizacji inwestycji rozbudowy drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.4. ustala się linie rozgraniczające modernizowanej ulicy Okrzei, oznaczonej na rysunku planu symbolem **04 KDD 1/2**; w jej granicach należy przewidzieć miejsca postojowe oraz ustala się chronione i projektowane aleje i szpalery drzew, zgodnie z rysunkiem planu; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 14 m;
- 3.5. ustala się linie rozgraniczające modernizowanej ulicy Rechniewskiego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **05 KDD 1/2**; w jej granicach przewidzieć miejsca postojowe oraz ustala się chronione i projektowane aleje i szpalery drzew, zgodnie z rysunkiem planu; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 20 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.6. ustala się linie rozgraniczające nowoprojektowanej ulicy, oznaczonej na rysunku planu symbolem **06 KDD 1/2**; w jej granicach przewidzieć miejsca postojowe oraz projektowane aleje i szpaler drzew, zgodnie z rysunkiem planu; przyjęto szerokość w liniach min 19 m; do czasu realizacji inwestycji budowy drogi dotychczasowe zagospodarowanie i

- użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.7. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Daszyńskiego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **07 KDD 1/2**; w jej granicach przewidzieć miejsca postojowe oraz ustala się chronione i projektowane aleje i szpalery drzew, zgodnie z rysunkiem planu; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 15 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.8. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Próchnika, oznaczonej na rysunku planu symbolem **08 KDD 1/1**, w jej granicach przewidzieć miejsca postojowe oraz ustala się chronione i projektowane aleje i szpalery drzew, zgodnie z rysunkiem planu; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 14.5 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.9. ustala się linie rozgraniczające modernizowanej ulicy Barona, oznaczonej na rysunku planu symbolem **09 KDD 1/1**; w jej granicach przewidzieć miejsca postojowe usytuowane równoległe do osi ulicy; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 13 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.10. ustala się linie rozgraniczające nowoprojektowanej ulicy, oznaczonej na rysunku planu symbolem **10 KDD 1/2**, na końcu której organizować plac do zawracania samochodów; przyjęto szerokość w liniach min 10 m; do czasu realizacji inwestycji budowy drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.11. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Browarnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **11 KDD 1/2**; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 10 m;
  - 3.12. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Donimirskich, oznaczonej na rysunku planu symbolem **12 KDD 1/2**, na końcu której organizować place do zawracania samochodów; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 10 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.13. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Jaśminowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **13 KDD 1/2**, przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 10 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
  - 3.14. ustala się linie rozgraniczające części modernizowanej ulicy Rechniewskiego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **14 KDW 1/2** w formie ulicy wewnętrznej zakończonej placem do zawracania samochodów, bez możliwości wyjazdu na ul. Brzeską, w ramach której organizować miejsca postojowe oraz ustala się aleje chronione; przyjęto szerokość w liniach

rozgraniczających min 17 m; do czasu realizacji inwestycji modernizacji drogi dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;

- 3.15. ustala się linie rozgraniczające komunikacji pieszo-rowerowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **15 KD.CR**, w których organizować ciąg pieszo-rowerowy wraz z zielenią towarzyszącą i elementami małej architektury w celu wytworzenia terenów rekreacji; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 10 m;
- 3.16. ustala się linie rozgraniczające komunikacji pieszo-rowerowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **16 KD.CR**, w ramach której organizować ciąg pieszo-rowerowy wraz z zielenią towarzyszącą i elementami małej architektury w celu wytworzenia terenów rekreacji; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 7 m;
- 3.17. ustala się linie rozgraniczające komunikacji pieszo-rowerowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **17 KD.CR**, w ramach której organizować ciąg pieszo-rowerowy wraz z zielenią towarzyszącą; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 10,5 m; do czasu realizacji inwestycji dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu należy traktować jako tymczasowe;
- 3.18. ustala się linie rozgraniczające komunikacji pieszo-rowerowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **18 KD.CR**, z dopuszczeniem ruchu kołowego wyłącznie dla obsługi przyległej jednostki MW.1; przyjęto szerokość w liniach rozgraniczających min 4 m.

4. Zasady zagospodarowania terenów jednostek, o których mowa w ust. 1:

- 4.1. zakazuje się realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem: urządzeń technicznych ulic oraz związanych z utrzymaniem i obsługą ruchu; natomiast dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu;
- 4.2. w wszystkich liniach rozgraniczających nowoprojektowanych i modernizowanych ulic należy realizować obustronne chodniki;
- 4.3. w maksymalnym możliwym stopniu zachowywać i wprowadzać zieleń, zgodnie z przepisami szczególnymi i szczegółowymi niniejszej uchwały;

- 4.4. zakazuje się sytuowania wolnostojących nośników reklamowych, natomiast należy je sytuować tylko w połączeniu z innymi elementami zagospodarowania przestrzeni; wszelkie nośniki reklamowe powinny stanowić formę drugoplanową w zagospodarowaniu terenu, a ich rola powinna ograniczać się do podrzędnej funkcji uzupełniającej;
- 4.5. stosować rozwiązania realizacyjne oparte na najlepszej dostępnej technice, według definicji określonej w Prawie ochrony środowiska.

5. Zasady podziału nieruchomości:

- 5.1. dopuszcza się realizację nowych wydzierzeł geodezyjnych bez określania ich warunków z zachowaniem przepisów szczególnych;
- 5.2. dopuszcza się wydzielenia pod konieczną infrastrukturę techniczną.

**§ 28.** 1. Ustala się tereny infrastruktury technicznej:

- 1.1. elektroenergetycznej: pod lokalizację stacji transformatorowych, oznaczone na rysunku planu symbolami **ITE.1, ITE.2, ITE.3**;
- 1.2. ciepłowniczej: pod lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów kubaturowych, oznaczone na rysunku planu symbolami: **ITC.1, ITC.2, ITC.3**;
- 1.3. gazowniczej: pod lokalizację stacji redukcyjno-pomiarowej II<sup>o</sup>, oznaczony na rysunku planu symbolem **ITG**;
- 1.4. wodociągowej: pod lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów kubaturowych, oznaczony na rysunku planu symbolem **ITW**.

Zasady kształtowania i obsługi infrastruktury technicznej, zgodnie z § 8.

## PRZEPISY KOŃCOWE.

**§ 29.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi miasta Elbląga.

**§ 30.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu  
Janusz Nowak



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXVII/678/05  
Rady Miejskiej w Elblągu  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu.

**Rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu na etapie wyłożenia w/w projektu planu do publicznego wglądu.**

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu w terminie od 17 października do 16 listopada 2005 roku oraz w terminie wnoszenia uwag wyznaczonym w ogłoszeniu na dzień 30 listopada 2005 roku (zgodnie z procedurą określoną w art. 17, pkt 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) nie wniesiono uwag do projektu planu miejscowego.

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXVII/678/05  
Rady Miejskiej w Elblągu  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu.

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania dla miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2003 Nr 80, poz. 717).**

**I. Rodzaje inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.**

**1. Modernizacja ulic:**

- a) modernizacja odcinka ulicy Robotniczej o długości 815,31 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 01 KDZ 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - wywłaszczeniu z lokali i ich rozbiórze, zapewnieniu lokali zamiennych dla wywłaszczonych,
  - modernizacji nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, zatoki autobusowe);
  - ochronie istniejących i nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- b) modernizacja ulicy Jaśminowej 321,1 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 02 KDL 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, miejsca postojowe);
  - ochronie przedproża budynku o wartościach kulturowych przy ulicy Jaśminowej nr 19 - 21;
- c) modernizacja ulicy Donimirskich o długości 426,01 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 03 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, ścieżka rowerowa, miejsca postojowe);
  - realizacji skrzyżowania z ulicą Browarną na zasadzie prawego skrętu;
- d) modernizacja ulicy Okrzei o długości 400,74 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 04 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, miejsca postojowe);
  - ochronie istniejących i nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- e) modernizacja ulicy Rechniewskiego o długości 207,82 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 05 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, miejsca postojowe);
  - ochronie istniejących i nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- f) modernizacja ulicy Daszyńskiego o długości 336,30 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 07 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (obustronne chodniki, miejsca postojowe);
  - ochronie istniejących i nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- g) modernizacja ulicy Próchnika o długości 343,94 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 08 KDD 1/1, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (obustronne chodniki, miejsca postojowe);

- ochronie istniejących i nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- h) modernizacja ulicy Barona o długości 211,69 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 09 KDD 1/1, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (obustronne chodniki, miejsca postojowe sytuowane równolegle do osi ulicy);
- i) modernizacja odcinka ulicy Browarnej o długości 60,8 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 11 KDD 1/2, polegająca na:
- modernizacji nawierzchni (obustronne chodniki);
- j) modernizacja odcinka ulicy Jaśminowej o długości 42,69 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 13 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - modernizacji nawierzchni (obustronne chodniki).

## 2. Budowa ulic:

- a) budowa nowoprojektowanej ulicy o długości 128,51 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 06 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - budowie nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, miejsca postojowe, oświetlenie);
  - budowie kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na całej długości ulicy;
  - nasadzeniu projektowanych alei i szpalerów drzew;
- b) budowa nowoprojektowanej ulicy o długości 43,68 m zakończonej placem do zawracania samochodów, oznaczonej na rysunku planu symbolem 10 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - budowie nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, oświetlenie);
  - budowie kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na całej długości ulicy;
  - budowie placu manewrowego o powierzchni ok. 0,04 ha, zawartego w liniach rozgraniczających nowoprojektowanej ulicy;
- c) budowa odcinka ulicy Donimirskich o długości 84,98 m zakończonego placami do zawracania samochodów, oznaczonych na rysunku planu symbolem 12 KDD 1/2, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ulicy;
  - budowie nawierzchni (dwa pasy ruchu, obustronne chodniki, oświetlenie);
  - budowie kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na odcinku ulicy;
  - budowie placów manewrowych o łącznej powierzchni ok. 0,045 ha, zawartego w liniach rozgraniczających odcinka ulicy Donimirskich.

## 3. Budowa ciągów pieszo-rowerowych:

- a) budowa ciągu pieszo-rowerowego o długości 65,65 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 15 KD.CR, polegająca na:
- przebudowie nawierzchni ciągu pieszo-rowerowego;
  - organizacji zieleni towarzyszącej i elementów małej architektury;
- b) budowa ciągu pieszo-rowerowego o długości 90,87 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 16 KD.CR, polegająca na:
- przebudowie nawierzchni ciągu pieszo-rowerowego;
  - organizacji zieleni towarzyszącej i elementów małej architektury;
- c) budowa ciągu pieszo-rowerowego o długości 42,42 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 17 KD.CR, polegająca na:
- wykupieniu (zamianie) nieruchomości nie należących do miasta, które znalazły się w liniach rozgraniczających ciągu;
  - budowie nawierzchni ciągu pieszo - rowerowego;
  - organizacji zieleni towarzyszącej i elementów małej architektury;
- d) budowa ciągu pieszo-rowerowego o długości 63,96 m, oznaczonego na rysunku planu symbolem 18 KD.CR, polegająca na:
- budowie nawierzchni ciągu pieszo-rowerowego z dopuszczeniem ruchu kołowego wyłącznie dla obsługi przyległej jednostki MW.1;
  - organizacji zieleni towarzyszącej i elementów małej architektury.

## 4. Budowa lub modernizacja sieci uzbrojenia terenu:

- a) budowa kanalizacji sanitarnej w liniach rozgraniczających następujący ulic: 06 KDD, 10 KDD i odcinka ulicy 12 KDD;
- b) budowa kanalizacji deszczowej w liniach rozgraniczających następujących ulic: 06 KDD, 10 KDD i odcinka ulicy 12 KDD.
- Pozostałe działania inwestycyjne z zakresu uzbrojenia terenu objętego planem, które należą do zadań własnych gminy, polegać będą na bieżącej modernizacji, realizowanej przez przedsiębiorstwa branżowe posiadające odpowiednie koncesje.

## II. Szacunkowy koszt realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej (o których mowa w punkcie I) należących do zadań własnych gminy.

W ramach zadań własnych gmina realizuje przebudowę i modernizację układu komunikacyjnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, na które składają się następujące koszty:

Lp.	Nazwa obiektu inwestycji infrastruktury	J. m.	Wielkość inwestycji wg planu miejscowego	Cena jednostkowa (zł)	Wartość inwestycji
1.	Ulice jednojezdniowe z obustronnym chodnikiem i zielenią - modernizowane (01 KDZ, 02 KDL, 03	m <sup>2</sup>	56 762	50,00	2 838 100,00



	KDD, 04 KDD, 05KDD, 07 KDD, 08 KDD, 09 KDD, 11 KDD, 13 KDD, 14 KDW)				
2.	Ulice jednojezdniowe z obustronnym chodnikiem i zielenią - nowoprojektowane (06 KDD, 10 KDD, 12 KDD)	m <sup>2</sup>	3692	203,00	749 500,00
3.	Plac manewrowe (10 KDD, 12 KDD)	m <sup>2</sup>	872	165,00	143 900,00
4.	Ciągi pieszo - rowerowe (15 KD.CR, 16 KD.CR, 17 KD.CR, 18 KD.CR)	m <sup>2</sup>	2363	113,00	267 000,00
5.	Kanalizacja deszczowa (odwodnienie odcinka jezdni) (06 KDD, 10 KDD, 12 KDD - częściowo)	m <sup>2</sup>	238	678,00	161 400,00
6.	Kanalizacja sanitarna (06 KDD, 10 KDD, 12 KDD - częściowo)	m <sup>2</sup>	238	526,00	125 200,00
7.	Zagospodarowanie terenów zielonych (ZP)	m <sup>2</sup>	2309	32,00	73 900,00
<b>RAZEM koszty budowy infrastruktury</b>					<b>4 359 000,00</b>

### III. Zasady finansowania inwestycji z zakresu zadań własnych gminy:

- 1) budowa i modernizacja ulic realizowana z budżetu gminy, istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie (fundusze i dotacje, w tym fundusze strukturalne Unii Europejskiej), współfinansowanie na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem lub sponsorem oraz uzyskanie kredytów bankowych;
- 2) sieci uzbrojenia ulic realizowane są przez odpowiednie przedsiębiorstwa branżowe posiadające koncesje, istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie (fundusze i dotacje, w tym fundusze strukturalne Unii Europejskiej), współfinansowanie na podstawie

umowy z zainteresowanym inwestorem lub sponsorem w ramach budowy i modernizacji ulic;

- 3) finansowanie infrastruktury technicznej gmina realizuje w oparciu o każdorocznie uchwalony budżet obejmujący wysokość finansowania i przedmiot finansowania; każdego roku gmina może wystąpić o pozyskanie środków celowych (fundusze i dotacje, w tym fundusze strukturalne Unii Europejskiej).

### IV. Zakładany czas realizacji inwestycji z zakresu zadań własnych gminy:

- 1) adaptacja, modernizacja oraz rozbudowa istniejących ulic i sieci infrastruktury technicznej - realizować wraz z pozyskaniem środków finansowych z innych źródeł w latach 2007 - 2017;
- 2) budowa nowoprojektowanych ulic wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej i sanitarnej - realizować sukcesywnie zgodnie z postępującym procesem inwestycyjnym na terenie planu i wynikającymi tam potrzebami.

### V. Uzasadnienie:

Niniejsze rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania dla miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Na Stoku - Zachód w Elblągu zostało sporządzone w oparciu o prognozę skutków finansowych uchwalenia w/w planu, wykonaną w ramach procedury planistycznej na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717). Dokument jest dostępny w Miejskim Biurze Urbanistycznym w Elblągu.

## 754

### UCHWAŁA Nr XXVII/679/05

Rady Miejskiej w Elblągu

z dnia 29 grudnia 2005 r.

### w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta.

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) **Rada Miejska w Elblągu**, po zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, stwierdzając zgodność planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Elbląga, przyjętego uchwałą Nr XIX/311/96 Rady Miejskiej z dnia 29 sierpnia 1996r., postanawia co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwala się Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego obszaru Nowego Miasta w Elblągu, obejmujący obszar zawarty między ulicami: Tysiąclecia, Rycerską, Poczтовую, Armii Krajowej i 12-go Lutego, Hetmańską.

2. Ustalenia planu zawarte są w niniejszej uchwale oraz w załączniku graficznym Nr 1 - rysunku planu w skali 1:1000, obowiązującym w zakresie określonym w uchwale.

3. Granice obszaru objętego ustaleniami niniejszej uchwały określa rysunek planu.

4. Rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej i

zasadach ich finansowania stanowią załącznik Nr 2 i Nr 3 do uchwały.

**§ 2. 1.** Ustala się następujące nadrzędne cele polityki przestrzennej na obszarze objętym ustaleniami planu:

- a) utworzenie zwartej i jednolitej funkcjonalnie tkanki miejskiej tworzącej część dzielnicy centralnej miasta;
- b) zagospodarowanie terenów publicznych;
- c) zachowanie wartości kulturowych zabudowy i zagospodarowania;
- d) poprawa ładu i estetyki przestrzeni.

**2.** Ustala się następujące zadania polityki przestrzennej na obszarze objętym ustaleniami planu:

- a) dostosowanie wnętrz kwartałów zabudowy do obsługi funkcji ogólno-miejskich;
- b) utworzenie miejskich ciągów komunikacyjnych zawartych w ulicach 1 Maja oraz Giermków, łączących teren Centrum - Wschód z terenem Starego Miasta;
- c) przebudowa ciągów komunikacyjnych: ul. Pocztowej, ul. Rycerskiej, ul. Armii Krajowej, ul. Tysiąclecia;
- d) restytucja zagospodarowania miejskiego parku Planty;
- e) lokalizacja jednolitego pasa zieleni ciągnącego się wzdłuż ulicy Pocztowej - Rycerskiej oraz Tysiąclecia, którego zasady zagospodarowania określają ustalenia szczegółowe;
- f) intensyfikacja zabudowy;
- g) reaktywizacja przestrzeni publicznych.

**§ 3. 1.** W planie określono:

- a) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- b) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- c) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- d) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- e) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- f) sposoby kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy oraz gabaryty obiektów;
- g) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;
- h) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;

i) zasady modernizacji systemu komunikacji oraz infrastruktury technicznej.

**2.** Stwierdza się, że na obszarze objętym ustaleniami planu nie występują zagadnienia:

- a) ochrony terenów górniczych, także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- b) scalania i podziału nieruchomości;
- c) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i zagospodarowania terenów.

W planie nie zawarto ustaleń odnoszących się do tych zagadnień.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- a) **uchwale, planie, rysunku planu** bez dodatkowych określeń - rozumie się przez to odpowiednio: niniejszą uchwałę, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uchwalony niniejszą uchwałą oraz rysunek planu stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały;
- b) **linii zabudowy** - rozumie się przez to linię, która reguluje usytuowanie zabudowy w stosunku do linii rozgraniczających, przy czym **obowiązująca linia zabudowy** wyznacza położenie ściany frontowej budynku, zaś **nieprzekraczalna linia zabudowy** ogranicza teren, na którym zabudowa kubaturowa może być lokalizowana;
- c) **intensywności zabudowy** - rozumie się przez to stosunek powierzchni terenu do ogólnej powierzchni wszystkich zlokalizowanych na tym terenie budynków; mierzymy ją wskaźnikiem intensywności zabudowy netto  $J_n$ , który uzyskujemy dzieląc powierzchnię terenu przez łączną powierzchnię wszystkich budynków, równą powierzchni zabudowy pomnożoną przez liczbę kondygnacji użytkowych poszczególnych budynków;
- d) **akcencie architektonicznym** - rozumie się przez to wyróżniający się architektonicznie obiekt lub element obiektu;
- e) **eksponowanym obiekcie** lub **ciągu zabudowy** - rozumie się przez to obiekt lub ciąg zabudowy, których skala oraz charakter architektoniczny, a także lokalizacja ma szczególne znaczenie dla wizerunku miasta,
- f) **strefa parteru** - rozumie się przez to fragment fasady budynku obejmujący wysokość przyziemnej kondygnacji budynku liczonej do wysokości 80 cm. ponad górną krawędź witryny okna na parterze,
- g) **powierzchni biologicznie czynnej** - rozumie się przez to powierzchnię gleby po wyłączeniu powierzchni zabudowanej budynkami i urządzeniami oraz placów i dojazdów o nawierzchni betonowej, asfaltowej lub innej nieprzepuszczalnej dla wód opadowych.

## USTALENIA OGÓLNE.

§ 5. 1. Granice terenów o różnych kategoriach przeznaczenia stanowią linie rozgraniczające o przebiegu określonym w rysunku planu.

2. Wyznaczone liniami rozgraniczającymi tereny posiadają oznaczenie numerem porządkowym oraz symbolem literowym, oznaczającym kategorię przeznaczenia.

3. Linia rozgraniczająca stanowi nieprzekraczalną granicę dla zabudowy lokalizowanej na ograniczonym przez nie terenie, zarówno na poziomie parteru jak i wyższych kondygnacji.

§ 6. 1. Dla całego terenu objętego ustaleniami planu ustala się **strefę ochrony dóbr kultury**.

2. Na zasadach określonych w przepisach o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami objęte są ochroną obiekty wpisane do rejestru zabytków:

- budynek przy ulicy 1 Maja 13 - nr rejestru 282/93, wpis z dnia 28.06.1993 r.,
- budynek przy ulicy 1 Maja 16 - nr rejestru 203/91, wpis z dnia 09.12.1991 r.,
- budynek przy ulicy 1 Maja 35 - nr rejestru 397/94, wpis z dnia 26.09.1994 r.,
- budynek przy ulicy Krótkiej 5 - nr rejestru 516/96, wpis z dnia 25.09.1996 r.

3. Obejmuje się ochroną:

- ciąg zabudowy o numerach nieparzystych 1÷11, oraz budynki nr 2 i nr 14 przy ul. 1Maja,
- budynek nr 5 przy ul. Giermków,
- budynek szaletu publicznego przy ul. Rycerskiej.

4. Ochrona, o której mowa w ust. 3, polega na:

- a) zachowaniu gabarytów budynku, kompozycji ściany frontowej i kształtu dachu;
- b) zachowaniu charakterystycznych elementów wystroju budynku;
- c) stosowaniu powyższych zasad do nowej zabudowy realizowanej w sąsiedztwie chronionej, a także przy wymianie zabudowy zdekapitalizowanej.

5. Obejmuje się ochroną:

- fontannę na pl. Słowiańskim,
- pomnik „Ofiar Grudnia 1970” na pl. Solidarności.

6. Ochrona, o której mowa w pkt 5 polega na zachowaniu formy i ekspozycji obiektów.

7. Wyznacza się strefę ścisłego nadzoru konserwatorskiego na obszarze określonym w rysunku planu, na terenie oznaczonym 24.MU i 30.MW. Wykonywanie wszelkich robót ziemnych na obszarze tej strefy wymaga zezwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

8. Wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej na obszarze określonym w rysunku planu, na terenie oznaczonym 17.UO i 42.KDD. Wszelkie roboty ziemne na obszarze tej strefy podlegają opiniowaniu służb archeologicznych.

9. Określone w rysunku planu eksponowane obiekty lub ciągi zabudowy, mające szczególne znaczenie dla wizerunku miasta, powinny odznaczać się wysokim poziomem estetycznym wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków, a wszelkie uzupełnienia i przekształcenia zabudowy nie mogą wprowadzać do nich dysonansu stylistycznego.

10. Na zasadach określonych w przepisach o ochronie przyrody objęte są ochroną prawną pomniki przyrody:

- na podstawie Zarządzenia Nr 21/88 Wojewody Elbląskiego z dnia 02.09.1988 - dąb szypułkowy, Quercus robur - nr rejestru 21/88;
- na podstawie Zarządzenia 21/88 Wojewody Elbląskiego dnia 02.09.1988 - kasztanowiec zwyczajny, Aesculus hippocastanum - nr rejestru 64/88.

11. Obejmuje się ochroną:

- drzewostan na terenach zieleni publicznej,
- poza terenami publicznymi drzewa o obwodzie w pierśnicy 1,0 m i większej; bez względu na gatunek.

12. Ochrona, o której mowa w ust. 9, polega na:

- a) zakazie wszelkich działań, nie związanych z rewaloryzacją lub pielęgnacją zieleni, powodujących uszkodzenie pnia, korony oraz systemu korzeniowego drzew;
- b) wykluczeniu wszelkiej zabudowy kubaturowej na terenie znajdującym się w obrysie korony oraz pokrywania powierzchni gruntu nawierzchniami betonowymi, asfaltowymi oraz innymi nieprzepuszczalnymi dla wód opadowych w promieniu 2 m od pnia.

13. Wyznacza się strefę ochrony ekspozycji na obszarze określonym w rysunku planu, na terenie 1.ZP1. Obszar ten jest wyłączony spod wszelkiej zabudowy kubaturowej, dopuszczalna forma zagospodarowania to obiekty małej architektury oraz zieleń niska.

14. Wszelkie urządzenia bądź tablice reklamowe na obiektach budowlanych powinny stanowić formę drugoplanową, podporządkowaną zasadom, które dyktuje forma, charakter, wystrój architektoniczny i kompozycja elewacji obiektu.

Ustala się następujące zasady lokalizowania tablic i urządzeń reklamowych:

- formy reklamowe można lokalizować w **strefie parteru budynku**,
- dopuszcza się lokalizowanie form reklamowych powyżej strefy parteru w narożnikach budynków przy zachowaniu maksymalnej szerokości reklamy w poziomie 80cm. oraz sytuowaniu jej pod kątem 90 stopni do płaszczyzny elewacji budynku,
- reklama nie może dominować nad formą architektoniczną obiektu, na którym jest umieszczona,
- zabrania się lokalizowania reklam wolnostojących na całym obszarze objętym ustaleniami planu.

§ 7. 1. Ze względu na intensywność zabudowy i udział powierzchni usług w powierzchni ogólnej budynków wyróżnia się trzy strefy zabudowy:

a) strefa zabudowy usługowej i mieszkalno-usługowej z udziałem powierzchni usługowej powyżej 30 % i wskaźnikiem intensywności zabudowy netto  $I_n =$  powyżej 2,0 - są to tereny w sąsiedztwie ul. 1 Maja i pl. Słowińskiego, oznaczone numerami: 2, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 14, i 16;

b) strefa zabudowy mieszkalno-usługowej z udziałem powierzchni usługowej 10÷30 % i wskaźnikiem intensywności zabudowy netto  $I_n = 1,2÷2,0$  - są to tereny w sąsiedztwie ul. Giermków i przy ul. Hetmańskiej, oznaczone numerami: 21, 23, 24, 25, 26;

c) strefa zabudowy mieszkaniowej z udziałem powierzchni usługowej poniżej 10 % i wskaźnikiem intensywności zabudowy netto  $I_n = 0,7÷1,5$  - są to tereny w południowej części obszaru objętego planem, oznaczone numerami: 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, i 35.

2. Obiekty i funkcje usługowe mogą być realizowane:

- na terenach usług, oznaczonych symbolem „U”,
- na terenach zabudowy mieszkalno-usługowej, oznaczonych symbolem „MU” i na terenach zabudowy mieszkaniowej, oznaczonych symbolem „MW”, w dolnych kondygnacjach budynków.

3. Poza powyższym strefowaniem mieszczą się urządzenia oświaty i wychowania, oznaczone symbolem „UO”, zlokalizowane na terenach oznaczonych numerami 17, 20 i 28. Intensywność zabudowy tych terenów nie może przekraczać wskaźnika  $I_n = 0,5$ .

4. Wyklucza się lokalizację na całym terenie objętym ustaleniami planu obiektów usługowych tymczasowych, kiosków, budek i straganów za wyjątkiem wyznaczonych lokalizacji ogródków letnich.

**§ 8.** 1. Przekształcenie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać z zachowaniem następujących zasad:

a) przekształceniu mogą ulegać budynki mieszkalne, przy czym powyżej pierwszej kondygnacji mogą być zlokalizowane tylko funkcje administracyjno-biurowe, zaś funkcje usługowe z zakresu handlu, gastronomii i usług bytowych tylko w przypadku, gdy zlokalizowane zostaną na parterze i piętrze łącznie, pod warunkiem wykonania niezależnej komunikacji wewnętrznej między obu kondygnacjami w obrębie kubatury budynku,

b) przekształcenie nie może pogarszać warunków użytkowych pozostałych lokali mieszkalnych, w rozumieniu obowiązujących przepisów,

c) zaopatrzenie funkcji usługowych winno się odbywać niezależnie od istniejącej komunikacji wewnętrznej użytkowanej przez mieszkańców budynku.

2. Związane z przekształceniem zmiany w wyglądzie budynków winny spełniać następujące warunki:

a) parterowe dobudowy do ścian frontowych budynków mieszczące przedsionki wejściowe, wiatrołapy i witryny nie mogą wystawać więcej niż 2,0 m przed lico budynku,

b) przedproża, tarasy, schody i pochylnie oraz inne elementy nie mogą przekraczać określonej w planie

linii rozgraniczającej, a poziom posadzki nie może sięgać ponad poziom podłogi parteru budynków.

**§ 9.** 1. Stosownie do przepisów ustawy - Prawo ochrony środowiska, w celu określenia dopuszczalnego poziomu hałasu wskazuje się przeznaczenie terenów:

a) pod zabudowę mieszkaniową - tereny oznaczone symbolami kategorii przeznaczenia **MW i MU**;

b) pod budynki związane ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży - tereny oznaczone symbolami: **17.UO, 20.UO i 28.UO**.

2. Jako przestrzeń publiczną określa się następujące tereny:

- ulice w wyznaczonych liniach rozgraniczających: 36.KDG, 37.KDL, 38.KDD, 39.KDD, 40.KDD, 41.KDD, 42.KDD, 43.KDD,
- place komunikacyjne i tereny komunikacji pieszej: 3.KP1, 8.KDX, 9.KDX, 15.KDX,
- tereny zieleni publicznej: 1.ZP1, 6.ZP2, 10.ZP2, 18.ZP2, 22.ZP2.

**§ 10.** 1. Ustala się obowiązek włączenia urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej do działających w mieście systemów.

2. Jako zasadę przyjmuje się adaptację istniejącego układu sieci i lokalizacji urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej, dopuszczając w tym zakresie modernizację i niezbędne uzupełnienie.

#### Ustalenia szczegółowe.

**§ 11.** Dla poszczególnych wydzielonych liniami rozgraniczającymi terenów ustala się:

1. Teren **1.ZP1** - park miejski „Planty”:

a) przeznaczenie terenu: zieleń publiczna o charakterze parkowym;

b) zasady zagospodarowania:

- w zagospodarowaniu terenu przewiduje się obiekty małej architektury, których lokalizacja powinna podkreślać układ kompozycyjny parku, służące do wypoczynku i rekreacji,
- obiekty małej architektury powinny swym charakterem nawiązywać do charakteru krajobrazu parku oraz jego historycznej kompozycji,
- zaleca stosowanie materiałów ażurowych przy realizacji alejek i ciągów spacerowych, nie zakłócających obiegu wód opadowych,
- w rysunku planu określono oś widokową będącą zarazem osią kompozycyjną, wyznaczającą kierunek układu kompozycyjnego parku, oraz przebieg głównych ciągów pieszych i lokalizację punktu widokowego,

c) zasady ochrony:

- na zasadach określonych w przepisach o ochronie przyrody objęty jest ochroną prawną pomnik przyrody: kasztanowiec zwyczajny, *Aesculus hippocastanum* - Zarządzenia Nr 21/88 Wojewody elbląskiego z dnia 2.09.1988, nr rejestru 64/88;

- obejmuje się ochroną cały drzewostan terenu parku na zasadach określonych w § 6.12. uchwały,
- obejmuje się ochroną formy przestrzenne zlokalizowane na terenie parku,
- wyznacza się strefę ochrony ekspozycji na obszarze określonym w rysunku planu dla budynku przy ul. Krótkiej 5 oraz nowej zabudowy w jej sąsiedztwie.

## 2. Teren **2.U**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa usługowa;

b) w ramach ustalonego przeznaczenia należy zrealizować obiekt usługowy mieszczący centrum usługowe z wielopoziomowym parkingiem;

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- ustala się obowiązującą linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu,
- wysokość obiektu ustala się na IV kondygnacje t.j. około 16 m.,
- kompozycję fasad obiektu należy powiązać z podziałami występującymi w fasadzie budynku przy ul. Krótkiej 5,
- w lokalizacji określonej w rysunku planu należy przeprowadzić w poziomie terenu ciąg pieszy o minimalnej szerokości 6,0 m.,
- wjazd zaopatrzeniowy od ul. Krótkiej,
- ze względu na eksponowaną lokalizację wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny obiektu,

d) zasady ochrony: zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami objęty ochroną prawną jest budynek przy ul. Krótkiej 5, wpisany do rejestru zabytków pod numerem 516/95 decyzją wojewody elbląskiego z dnia 25 września 1996 r.;

e) zasady parkowania: w ramach nowego obiektu należy zlokalizować, w części określonej w rysunku planu, około 200 miejsc postojowych dla samochodów osobowych w wielopoziomowym parkingu, wjazd od ul. Krótkiej.

## 3. Teren **3.KP1** - pl. Słowiński (część północna):

a) przeznaczenie terenu: plac publiczny - parking;

b) zasady zagospodarowania:

- lokalizacja ok. 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych,
- wolne przestrzenie zagospodarować zielenią i nawierzchniami chodnikowymi.

## 4. Teren **4.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przebudowa istniejących budynków, w tym nadbudowa i zmiana kształtu i pokrycia dachu, w zakresie ograniczonym poniżej;

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wszelkie przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- przy przebudowie i rozbudowie formę zewnętrzną budynków należy nawiązać do formy i detali zlokalizowanych w kwartale budynków objętych ochroną konserwatorską,
- w przypadku nadbudowy budynków i zmiany kształtu dachu, należy stosować pokrycie dachówką ceramiczną,
- budowa garaży może się odbywać wyłącznie w formie podziemnego garażu zbiorowego, zlokalizowanego wewnątrz kwartału zabudowy, z zagospodarowaniem pokrycia garażu zielenią,
- wjazd na teren kwartału z ul. Krótkiej (38.KDD),
- uzupełnienie pierzei zabudowy od ul. Krótkiej,
- ze względu na eksponowaną lokalizację wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków,

d) zasady ochrony:

- zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami objęty ochroną konserwatorską jest budynek przy ul. 1 Maja 13, wpisany do rejestru zabytków pod numerem 282/93 decyzją wojewody elbląskiego z dnia 28 czerwca 1993 r.,
- obejmuje się ochroną na zasadach określonych w § 6.4. budynki zlokalizowane przy ul. 1 Maja 1, 3, 5, 7, 9 i 11,

e) lokalizację stacji transformatorowej 15/0,4 kV określa rysunek planu.

## 5. Teren **5.U**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać przekształcanie funkcji istniejącego budynku bez zmiany jego obrysu i gabarytów wysokościowych,

c) przy modernizacji obiektu wymienić pokrycie dachu na dachówkę ceramiczną.

## 6. Teren **6.ZP2**: (Skwer Mariana Sawicza):

a) przeznaczenie terenu: zieleni publiczna o charakterze skweru;

b) zasady zagospodarowania:

- zagospodarowanie oprzeć na osi kompozycyjnej wyznaczonej w rysunku planu,
- w zagospodarowaniu zastosować następujące elementy: fontanna, mała architektura parkowa, zieleni wysoka i niska, kwietniki, nawierzchnie płytowane,
- udział powierzchni biologicznie czynnej nie mniejszy niż 50 %.

## 7. Teren **7.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przebudowa istniejących budynków, w tym nadbudowa i zmiana kształtu i pokrycia dachu, w zakresie ograniczonym poniżej,
- wprowadzenie nowej zabudowy mieszkalno-usługowej,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wszelkie przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- przy przebudowie i rozbudowie należy zachować cechy stylowe istniejącej zabudowy, nie przekraczając gabarytu wysokościowego wyznaczonego przez kalenice budynku objętego ochroną konserwatorską (ul. 1 Maja 35), oraz pokrycie dachówką ceramiczną,
- nowa zabudowa może być realizowana od strony parku „Planty”, z zachowaniem: określonej w rysunku planu obowiązującej linii zabudowy, gabarytu wysokościowego 3 kondygnacji, formy dach dwuspadowego z pokryciem ceramicznym,
- określa się wymóg zapewnienia w nowej zabudowie odtworzenia pomieszczeń garażowych w piwnicznej części budynku,
- wjazd na teren kwartału z ul. 12 Lutego i na warunkach określonych poniżej (pkt 8) od ul. Gołębiej,

d) zasady ochrony: zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami objęty ochroną prawną jest budynek przy ul. 1 Maja 35, wpisany do rejestru zabytków pod numerem 397/94 decyzją wojewody elbląskiego z dnia 26 września 1994 r.

#### 8. Teren **8.KDX**:

a) przeznaczenie terenu: tereny komunikacyjne - główny ciąg komunikacji pieszej;

b) zasady zagospodarowania:

- podstawowy element zagospodarowania stanowią dwa ciągi piesze o szerokości nie mniejszej niż 4,5 m każdy, zlokalizowane przy północnej i południowej granicy terenu (wzdłuż pierzei zabudowy - przejście arkadowe w budynku ul. 1 Maja 2),
- na odcinku od ul. Chmurnej do ul. Gołębiej oraz w ulicach Szpitalnej, Z. Godlewskiego i Gołębiej, dopuszcza się ruch kołowy w ograniczonym zakresie: dojazdy dla zamieszkałych i zaopatrzenia oraz pojazdów uprzywilejowanych; jezdnie na tym odcinku ulicy winna odpowiadać parametrom przewidzianym dla ulicy klasy „D” (dojazdowej),
- do czasu przebudowy układu linii tramwajowych zachowuje się dwutorową linię tramwajową na wydzielonym torowisku,
- zagospodarowanie terenów nie zajętych na komunikację jak terenów zieleni, z zastosowaniem drzew i krzewów ozdobnych i kwietników oraz małej architektury parkowej,

- nie dopuszcza się ustawiania wolnostojących form reklamowych.

9. Teren **9.KDX** - pl. Słowiański (cz. południowa):

a) przeznaczenie terenu: plac publiczny;

b) zasady zagospodarowania:

- w zagospodarowaniu zastosować następujące elementy: nawierzchnie dla ruchu pieszego, mała architektura parkowa, zieleń wysoka i niska, kwietniki,
- centralny element założenia placu stanowi fontanna, objęta ochroną konserwatorską dóbr kultury,
- wykluczony ruch i parkowanie pojazdów,
- dopuszcza się sezonowe zagospodarowanie w postaci ogródków gastronomicznych.

10. Teren **10.ZP2**:

a) przeznaczenie terenu: zieleń publiczna o charakterze skweru;

b) zasady zagospodarowania:

- zagospodarowanie zielenią niską i wysoką,
- dopuszcza się przeprowadzenie dojazdu do hotelu (teren 12.U).

11. Teren **11.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) zasady zagospodarowania:

- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- zmiany funkcjonalne i przebudowy mogą się odbywać tylko w zakresie istniejącej aktualnie kubatury budynków,
- w przyziemiu budynku ul. 1 Maja 2 należy utworzyć przejście arkadowe dla ciągu pieszego zlokalizowanego wzdłuż południowej granicy terenu 8.KDX (ul. 1 Maja),
- ze względu na eksponowane położenie zachodniej i północnej fasady zabudowy wymagany jest wysoki poziom wszystkich tworzących je elementów,

c) zasady ochrony: obejmuje się ochroną konserwatorką na zasadach określonych w § 6.4. budynek zlokalizowany przy ul. 1 Maja 2.

12. Teren **12.U**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa usługowa;

b) zasady zagospodarowania:

- zmiany w zakresie przebudowy mogą się odbywać tylko w kubaturze budynku,
- ze względu na eksponowaną lokalizację wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynku.

13. Teren **13.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) zasady zagospodarowania:

- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1,
- zmiany funkcjonalne i przebudowy mogą się odbywać tylko w zakresie istniejącej kubatury budynków,
- ze względu na eksponowane położenie północnej fasady budynku wymagany jest wysoki poziom wszystkich tworzących ją elementów.

#### 14. Teren **14.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania:

- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- zmiany funkcjonalne i przebudowy mogą się odbywać tylko w zakresie istniejącej kubatury budynków,
- ze względu na eksponowane położenie północnej i wschodniej fasady zabudowy wymagany jest wysoki poziom wszystkich tworzących je elementów,

c) zasady ochrony:

- zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami objęty jest ochroną konserwatorską budynek przy ul. 1 Maja 16, wpisany do rejestru zabytków pod numerem 209/91 decyzją wojewody elbląskiego z dnia 9 grudnia 1991 r.,
- obejmuje się ochroną na zasadach określonych w § 6.4. budynek zlokalizowany przy ul. 1 Maja 14.

#### 15. Teren **15.KDX** - plac Solidarności:

a) przeznaczenie terenu: plac publiczny;

b) zasady zagospodarowania terenu:

- rozplanowanie placu należy oprzeć na określonej w rysunku planu osi kompozycyjnej, ze szczególnym wyeksponowaniem pomnika „Ofiar Grudnia 1970”,
- w zagospodarowaniu placu zastosować następujące elementy: nawierzchnie płytowe, zieleni ozdobną, mała architektura,
- ze względu na wartości kulturowo-historyczne pomnika zagospodarowanie placu winno posiadać wysoki poziom rozwiązań z użyciem wysokiej klasy materiałów,
- wprowadza się zakaz ruchu pojazdów i parkowania,

c) zasady ochrony: obejmuje się ochroną konserwatorską dóbr kultury pomnik „Ofiar Grudnia 1970”.

#### 16. Teren **16.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przebudowa istniejącej zabudowy, w tym nadbudowa, zmiana kształtu i pokrycia dachu,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy wszelkie przebudowy i rozbudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- w obszarze ograniczonym obowiązującą linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. 1 Maja mogą być realizowane przedsionki wejściowe i witryny oraz schody, pochylnie, tarasy i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- przy nadbudowie i przebudowie najwyższej kondygnacji należy zastosować dach dwuspadowy z pokryciem ceramicznym,
- wjazd na teren z dróg wewnętrznych w terenie 21.MU,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków.

#### 17. Teren **17.UO**:

a) przeznaczenie terenu: tereny oświaty i wychowania – szkoła oraz inne nieuciążliwe usługi publiczne z dużym udziałem zieleni;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania:

- w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać rozbudowa istniejącego obiektu oraz budowa nowych obiektów i urządzeń,
- obowiązuje określona w rysunku planu obowiązująca linia zabudowy, przed którą, w granicach określonych liniami rozgraniczającymi realizowane mogą być takie elementy jak: schody, podjazd, przedsionek, zadaszenie, w zakresie nieprzekraczającym wysokości pierwszej kondygnacji,
- w części boiska określonej w rysunku planu lokalizuje się podziemny parking dla samochodów osobowych, o pojemności ok. 100 miejsc postojowych, z wjazdem z ul. Chmurnej; przekrycie garażu zagospodarowane urządzeniami boiskowymi,
- udział powierzchni biologicznie czynnych nie mniejszy niż 50 %,
- ze względu na eksponowane położenie frontowej fasady budynku wymagany jest wysoki poziom wszystkich tworzących ją elementów,

c) zasady ochrony: w granicach określonych w rysunku planu wyznacza się obszar ochrony konserwatorskiej: strefa obserwacji archeologicznej, na której obszarze wszelkie roboty ziemne podlegają opiniowaniu służb archeologicznych;

d) uwarunkowanie czasowe: objęcie zagospodarowaniem określonym dla terenu 17.UO fragmentu zajmowanego aktualnie przez obiekt podstacji elektroenergetycznej trakcji tramwajowej,

usytuowany przy ul. Szpitalnej 8, może nastąpić po zmianie lokalizacji.

18. Teren **18.ZP2** - skwer Waldemara Rebinina:

a) przeznaczenie terenu: zieleń publiczna o charakterze skweru;

b) zasady zagospodarowania terenu:

- w zagospodarowaniu zastosować następujące elementy: zieleń wysoka i niska, kwietniki, mała architektura parkowa, nawierzchnie płytowe, oświetlenie,
- wprowadza się zakaz wjazdu pojazdów i parkowania.

19. Teren **19.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- przebudowa istniejącej zabudowy,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu;
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy przekształcenia i przebudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. Giermków mogą być realizowane przedśionki wejściowe i witryny oraz schody, pochylnie, tarasy i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- wjazd na teren z ul. Giermków i ul. Chmurnej,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków,
- zachować formę dachów oraz pokrycie ceramiczne.

20. Teren **20.UO**:

a) przeznaczenie terenu: tereny oświaty i wychowania - przedszkole oraz inne nieuciążliwe usługi publiczne z dużym udziałem zieleni;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania:

- dopuszcza się przebudowę i zmianę zagospodarowania w zakresie ustalonego przeznaczenia,
- udział powierzchni biologicznie czynnych nie mniejszy niż 50 %.

21. Teren **21.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- przebudowa istniejącej zabudowy,
- budowa garaży tylko w formie zespołu garaży podziemnych,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy przekształcenia i przebudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. Giermków mogą być realizowane przedśionki wejściowe i witryny oraz schody, pochylnie, tarasy i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- budowa garaży może się odbywać w formie podziemnego garażu zbiorowego o pojemności ok. 70 stanowisk postojowych; w lokalizacji określonej w rysunku planu, z zagospodarowaniem przekrycia garażu zielenią,
- wjazd na teren z ul. Giermków,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków.

22. Teren **22.ZP2** - plac Wolności:

a) przeznaczenie terenu: zieleń publiczna o charakterze skweru;

b) zasady zagospodarowania:

- w zagospodarowaniu zastosować następujące elementy: zieleń wysoka i niska, kwietniki, mała architektura parkowa, nawierzchnie płytowe żwirowe, oświetlenie,
- wprowadza się zakaz wjazdu pojazdów i parkowania,

c) zasady ochrony:

- obejmuje się ochroną na zasadach określonych w § 6.4. budynek szaletu zlokalizowany przy ul. Rycerskiej,
- obejmuje się ochroną starodrzew na terenie skweru na zasadach określonych w § 6.12.

23. Teren **23.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- realizacja nowej zabudowy,
- przebudowa istniejącej zabudowy,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:



- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu;
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy przekształcenia i przebudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- nowa zabudowa może być realizowana w formie wypełnienia pierzei zabudowy obszarze zachowaniem przejścia bramowego obszarze gabarytów istniejącej zabudowy,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. Giermków mogą być realizowane przedsonki wejściowe i witriny oraz schody, pochylnie, tarasy i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- wjazd na teren z ul. Ślusarskiej,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków.

#### 24. Teren **24.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- przebudowa istniejącej zabudowy,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu;
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy przekształcenia i przebudowy istniejącej zabudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. Giermków mogą być realizowane przedsonki wejściowe i witriny oraz schody, pochylnie, tarasy i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- wjazd na teren z ul. Ślusarskiej i ul. Szkolnej,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków,

d) zasady ochrony: na fragmencie terenu objętego określoną w rysunku planu granicą wyznacza się strefę ścisłego nadzoru konserwatorskiego, na której obszarze wykonywanie wszelkich robót ziemnych wymaga zezwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

#### 25. Teren **25.U**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- przebudowa istniejących budynków, w tym nadbudowa i zmiana dachu na dwuspadowy i pokrycia dachu na ceramiczne;

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- przebudowa i rozbudowa istniejącej zabudowy winna się ograniczyć do obszaru ograniczonego liniami rozgraniczającymi terenu,
- budynek przy ul. Giermków 5 wyznacza gabaryt wysokościowy dla nowych realizacji,
- wjazd na teren od ul. Szkolnej,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków,

d) zasady ochrony: obejmuje się ochroną na zasadach określonych w § 6.4. budynek zlokalizowany przy ul. Giermków 5.

#### 26. Teren **26.MU**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- przekształcanie funkcji istniejącej zabudowy,
- przebudowa istniejącej zabudowy, w tym nadbudowa i zmiana formy dachu na dwuspadowy i pokrycia dachu na ceramiczne,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- wyznacza się linię zabudowy o przebiegu określonym w rysunku planu,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy wszelkie przebudowy i rozbudowy mogą się odbywać tylko w granicach wyznaczonych przez aktualne obrysy rzutu budynków,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.,
- w obszarze ograniczonym wyznaczoną linią zabudowy i linią rozgraniczającą od strony ul. Hetmańskiej mogą być realizowane przedsonki wejściowe i witriny oraz schody, pochylnie i przedproża na warunkach określonych w § 8.2.,
- przy nadbudowie i przebudowie najwyższej kondygnacji należy zastosować dach dwuspadowy z pokryciem ceramicznym,
- wjazdy na teren z ul. Leszno i ul. Janowskiej,
- ze względu na eksponowane położenie wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących wystrój zewnętrzny budynków.

#### 27. Teren **27.MW**:

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- dopuszcza się przekształcania funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
- dopuszcza się zewnętrzne schody i pochylnie występujące nie więcej niż 2,0 m. przed lico ściany

frontowej budynku, nie dopuszcza się do budowy zewnętrznych przedsionków, witryn i tarasów,  
- wjazdy na teren z ul. Janowskiej i z drogi wewnętrznej na terenie 23.MU.

**28. Teren 28.UO:**

a) przeznaczenie terenu: tereny oświaty i wychowania – przedszkole oraz inne nieuciążliwe usługi publiczne z dużym udziałem zieleni;

b) zasady zagospodarowania terenu:

- dopuszcza się przebudowę i zmianę zagospodarowania w zakresie ustalonego przeznaczenia,
- udział powierzchni biologicznie czynnych nie mniejszy niż 50 %.

**29. Teren 29.MW:**

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- w ramach ustalonego przeznaczenia może się odbywać powiększenie kubatury budynku poprzez jego nadbudowę i zmianę formy dachu na dwuspadowy i pokrycie na ceramiczne,
- dopuszcza się przekształcania funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
- dopuszcza się zewnętrzne schody i pochylnie występujące nie więcej niż 2,0 m. przed lico ściany frontowej budynku, nie dopuszcza się do budowy zewnętrznych przedsionków, witryn i tarasów;
- ewentualna budowa garaży wyłącznie w formie zespołu garaży podziemnych.

**30. Teren 30.MW:**

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- w ramach ustalonego przeznaczenia może się odbywać powiększenie kubatury budynku tylko poprzez jego nadbudowę i zmianę formy dachu na dwuspadowy i pokrycie na ceramiczne,
- dopuszcza się przekształcania funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
- dopuszcza się zewnętrzne schody i pochylnie występujące nie więcej niż 2,0 m. przed lico ściany frontowej budynku, nie dopuszcza się do budowy zewnętrznych przedsionków, witryn i tarasów,
- ewentualna budowa garaży wyłącznie w formie zespołu garaży podziemnych,

c) zasady ochrony: wyznacza się w granicach określonych w rysunku planu strefę ścisłego nadzoru konserwatorskiego, na której obszarze wykonywanie wszelkich robót ziemnych wymaga zezwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

**31. Teren 31.MW:**

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- w ramach ustalonego przeznaczenia może się odbywać powiększenie kubatury budynku poprzez jego nadbudowę i zmianę formy dachu na dwuspadowy i pokrycia na ceramiczne,
- dopuszcza się przekształcania funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
- dopuszcza się zewnętrzne schody i pochylnie występujące nie więcej niż 2,0 m. przed lico ściany frontowej budynku, nie dopuszcza się do budowy zewnętrznych przedsionków, witryn i tarasów;
- ilość garaży boksowych na terenie ogranicza się do 21 sztuk.

**32. Teren 32.MU:**

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkalno-usługowa;

b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:

- realizacja nowej zabudowy,
- przekształcania funkcjonalne istniejącej zabudowy,

c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- nowa zabudowa może być realizowana z zachowaniem linii zabudowy określonych w rysunku planu;
- wysokość nowej zabudowy nie może przekraczać 16,0 m.,
- dla zlokalizowanych w nowej zabudowie mieszkań i urządzeń usługowych należy zapewnić miejsca parkingowe w podziemnej kondygnacji budynku,
- dojazd do nowej zabudowy należy zapewnić od ul. Janowskiej,
- ze względu na eksponowane położenie nowej zabudowy wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących jej wystrój zewnętrzny,
- przekształcanie lokali mieszkalnych w usługowe może się odbywać tylko na warunkach określonych w § 8.1.

**33. Teren 33.MW:**

a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- w ramach ustalonego przeznaczenia może się odbywać powiększenie kubatury budynku poprzez jego nadbudowę i zmianę formy dachu na dwuspadowy i pokrycie na ceramiczne,
- dopuszcza się przekształcania funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
- dopuszcza się zewnętrzne schody i pochylnie występujące nie więcej niż 2,0 m. przed lico ściany frontowej budynku, nie dopuszcza się do budowy zewnętrznych przedsionków, witryn i tarasów.

#### 34. Teren **34.MW**:

- a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- b) w ramach określonego przeznaczenia może się odbywać:
- realizacja nowej zabudowy,
  - powiększenie kubatury istniejącej zabudowy,
  - przekształcenia funkcjonalne zabudowy,
  - budowa garaży tylko w formie zespołu garaży podziemnych,
- c) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
- nowa zabudowa w formie budynku wieloklatkowego może być realizowana w granicach określonych w rysunku planu linii zabudowy, które wyznaczają obrys ścian zewnętrznych budynku,
  - wysokość ścian zewnętrznych nowej zabudowy określa się na 12,0 m., przekrycie dachem dwuspadowym z pokryciem ceramicznym,
  - powiększenie kubatury istniejącej zabudowy może się odbywać poprzez nadbudowę i zmianę formy dachu na dwuspadowy i pokrycia na ceramiczne,
  - dopuszcza się przekształcenia funkcjonalne w ramach istniejących kubatur budynków na warunkach określonych w § 8.1.,
  - dopuszcza się sytuowanie w dolnych kondygnacjach nowej funkcji t.j. lokali usługowych, których lokalizacja spełnia warunki określone w § 8.1.,
  - realizacja garaży winna nastąpić w ramach realizacji nowej zabudowy w formie podziemnego garażu zbiorowego zlokalizowanego w miejscu określonym w rysunku planu, pojemność garażu około 50 stanowisk.

#### 35. Teren **35.MW**:

- a) przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- b) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
- zabudowa 11-kondygnacyjna, punktowa,
  - dopuszcza się zmiany funkcjonalne dot. Drobnych usług w zakresie pierwszej kondygnacji budynków,
  - ewentualne przekształcenia winny się odbywać w zakresie istniejącej kubatury budynków,
  - ze względu na eksponowane położenie budynków wymagany jest wysoki poziom wszystkich elementów tworzących ich elewacje,
  - wyklucza się budowę naziemnych garaży zarówno w formie garażu zbiorowego, jak garaży boksowych,
  - obszar położony między budynkami i aleją Tysiąclecia należy bezwzględnie zagospodarować zielenią ze znacznym udziałem zieleni wysokiej.

### § 12. Układ komunikacyjny.

#### 1. Ustaleniami planu obejmuje się:

- a) wyznaczenie pasów ulicznych,
- b) określenie klasy ulic, wg klasyfikacji zgodnej z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać drogi publiczne,
- c) określenie przekrojów ulic.

2. Pasy uliczne wyznaczają linie rozgraniczające ulic, których przebieg określa rysunek planu.

#### 3. Klasyfikację ulic ustala się następująco:

- a) ulica główna G:
- ciąg ulic Rycerska, Pocztowa, w rysunku planu oznaczony numerem 36,
- b) ulica lokalna L:
- ulica Giermków, oznaczona numerem 37,
- c) ulica dojazdowa D:
- ciąg ulic Krótka, Garncarska, oznaczony numerem 38,
  - ulica Chmurna, oznaczona numerem 39,
  - ulica Ślusarska, oznaczona numerem 40,
  - ulica Szkolna, oznaczona numerem 41,
  - ulica Leszno, oznaczona numerem 42,
  - ulica Janowska, oznaczona numerem 43.

4. W wyznaczonych pasach ulicznych należy umieścić:

- a) ul. Rycerska, ul. Pocztowa - 36.KDG:
- dwie jezdnie dwupasowe, o parametrach określonych dla ulicy głównej,
  - linię tramwajową dwutorową, umieszczoną na wydzielonym torowisku w pasie dzielącym jezdnie,
  - przystanki tramwajowe i autobusowe,
  - obustronne chodniki,
  - ścieżki rowerowe,
  - podziemne przejście dla pieszych w lokalizacji określonej w rysunku planu,
  - ciągi infrastruktury technicznej,
  - zieleń przyuliczną,
  - oświetlenie;
- b) ul. Giermków - 37.KDL:
- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy lokalnej,
  - dwustronne ciągi piesze o minimalnej szerokości 4,5 m.,
  - parkingi,
  - ciągi infrastruktury technicznej,
  - zieleń przyuliczną,
  - oświetlenie;
- c) ul. Krótka, ul. Garncarska -38.KDD:
- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy dojazdowej,
  - chodniki, a na odcinku określonym w rysunku planu ciąg pieszy o minimalnej szerokości 4,5 m.,
  - parkingi,
  - ciągi infrastruktury technicznej,
  - oświetlenie;
- d) ul. Chmurna - 39.KDD:
- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy dojazdowej,
  - chodniki,
  - ciągi infrastruktury technicznej,
  - zieleń przyuliczną,
  - oświetlenie.

W obszarze ograniczonym liniami rozgraniczającymi ul. Chmurnej winno się znaleźć nadto zagospodarowanie dodatkowe:

- wjazd do parkingu podziemnego zlokalizowanego na terenie 17. UO,
- zespół garaży boksowych o maksymalnej pojemności 8 stanowisk,
- dwie stacje transformatorowe 15/0,4 kV.

W granicach określonych w rysunku planu wyznacza się obszar ochrony konserwatorskiej: strefa obserwacji archeologicznej, na której obszarze wszelkie roboty ziemne podlegają opiniowaniu służb archeologicznych.

e) ul. Ślusarska - 40.KDD, ul. Szkolna - 41.KDD:

- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy dojazdowej,
- obustronne chodniki,
- zatoki parkingowe,
- ciągi infrastruktury technicznej,
- zieleń przyuliczną,
- oświetlenie;

f) ul. Leszno - 42.KDD:

- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy dojazdowej,
- chodniki,
- ciągi infrastruktury technicznej,
- oświetlenie;

g) ul. Janowska - 43.KDD:

- dwupasową jezdnię, o parametrach określonych dla ulicy dojazdowej,
- obustronne chodniki,
- parkingi,
- ciągi infrastruktury technicznej,
- zieleń przyuliczną,
- oświetlenie.

### § 13. Infrastruktura techniczna.

Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

a) zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę, odprowadzenie ścieków sanitarnych i wód opadowych oraz usuwanie odpadów stałych odbywać się może wyłącznie w ramach działających w mieście systemów;

b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych urządzeń grzewczych bezemisyjnych;

c) rozwój sieci infrastruktury technicznej winien się odbywać na bazie istniejącego układu sieci, drogą rozbudowy, przebudowy, ewentualnie wymiany;

d) wszystkie sieci należy wykonać jako podziemne;

e) nie dopuszcza się realizacji masztów i nadziemnych urządzeń przesyłowych radiokomunikacji i telefonii.

### USTALENIA KOŃCOWE.

§ 14. Stawkę procentową, służącą do naliczania opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, pobieranej na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się na 30 % wzrostu wartości nieruchomości. Wysokość stawki obowiązuje na całym obszarze objętym ustaleniami planu.

§ 15. 1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

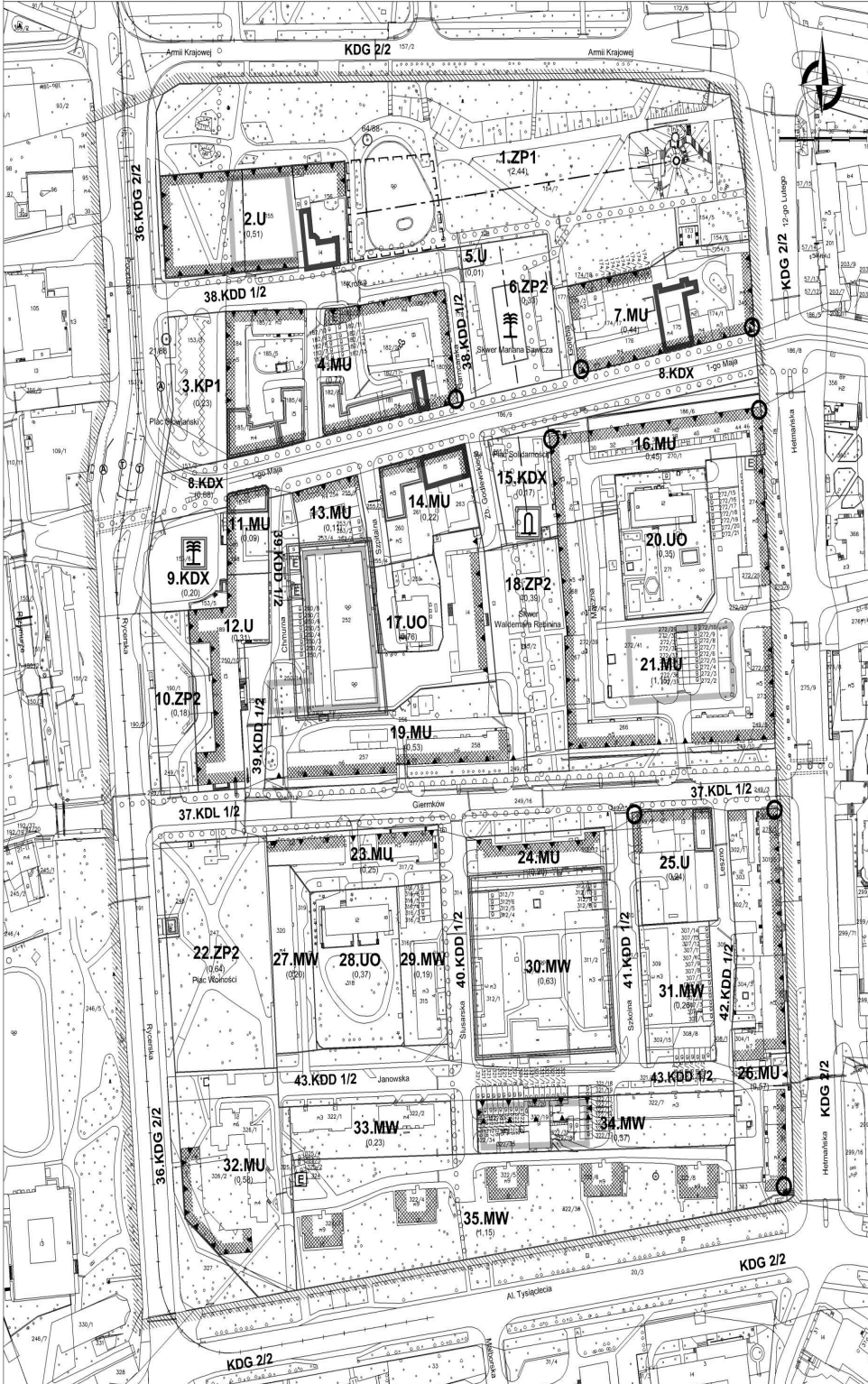
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu  
Janusz Nowak

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
OBSZARU NOWEGO MIASTA W ELBLĄGU  
RYSUNEK PLANU SKALA 1:1000

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXVIII / 679 / 2005 RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU Z DNIA 29.12.2005



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO ELBLĄGA (UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU NR XXVIII/679/2005 z dnia 29.12.2005 r.)

Obszar studyjny ograniczony jest linią przetranskrypcyjną, która wyznacza granicę między terenami zabudowanymi a terenami przeznaczonymi do zabudowy. W obrębie terenu studyjnego znajdują się tereny zabudowane, tereny zielone, tereny usługowe, tereny oświatowe, tereny rekreacyjne, tereny komunikacji pieszej, tereny komunikacji tramwajowej, tereny komunikacji autobusowej, tereny dróg publicznych, tereny stacji transformatorowej, tereny pomników, tereny punktów widokowych, tereny pomników przyrody, tereny stacji transformatorowej 15 / 0,6kV, tereny akcentu architektonicznego.

1) Wzrost terenów zielonych, renowacja i konserwacja z zachowaniem drzew i zadrzewień.

2) Zachowanie i renowacja obiektów zabytkowych i historycznych, renowacja i konserwacja obiektów o wartości historycznej i artystycznej.

3) Modernizacja i renowacja (modernizacja funkcji, modernizacja i adaptacja obiektów).

**LEGENDA**

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO USTALENIAMI PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH KATEGORIACH PRZEZNACZENIA
- EKSPONOWANY OBIEKT LUB CIĄG ZABUDOWY
- NIERZECZKA LINA ZABUDOWY
- OBOWIĄZUJĄCA LINA ZABUDOWY
- 4.MU  
(0,77)  
OZNACZENIE TERENÓW  
POWIERZCHNIA TERENU W HEKTARACH
- MW  
TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ W WIELORODZINNEJ  
WYSOKI INTENSYWNOŚCI (m + powyżej 0,3)
- MU  
TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ  
Z DUŻYM UŚLUG
- U  
TERENY USŁUG
- UO  
TERENY OŚWIATY
- ZP  
TERENY ZIELENI URZĄDOWEJ  
ZP1 - PARKI  
ZP2 - SKWERY I ZIELENE
- OBIEKT OBJĘTY WPISEM DO REJESTRU ZABYTKÓW
- GRANICA OBSZARU LUB OBJĘTOŚĆ  
OBJĘTEGO OCHRONĄ KULTURY
- GRANICA STREFY OCHRONY EKSPOZYCJI
- KP1  
TERENY PARKINGÓW
- LOKALIZACJA GARAŻY ZBIOROWYCH
- TERENY DRÓG PUBLICZNYCH:  
KDD - ulica klasy "D" (oszczędna)  
KDL - ulica klasy "L" (średnia)  
KDG - ulica klasy "G" (główna)
- KDX  
TERENY KOMUNIKACJI PIESZEJ
- CIĄG PIESZY
- PRZEJŚCIE PODZEMNE
- LINIA TRAMWAJOWA DNUTOWA
- PRZYSTANEK TRAMWAJOWY
- PRZYSTANEK AUTOBUSOWY
- FONTANNA
- POMNIK
- PUNKT WIDOKOWY
- POMNIK PRZYRODY
- STACJA TRANSFORMATOROWA 15 / 0,6kV
- AKCENT ARCHYTEKTONICZNY

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
OBSZARU "NOWE MIASTO" W ELBLĄGU  
PROJEKT PLANU OPRACOWANO  
W WIELOZAKŁADZIE URZĄDNIWYM  
W ELBLĄGU

Projektant: Sławomir Dąbrowski  
Kierownik Biura: mgr inż. arch. Jacek Bochowski

Współautor techniczny: mgr inż. arch. Andrzej Lesiński

posiada 300

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXVII/679/05  
Rady Miejskiej w Elblągu  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta.

**Rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta na etapie wyłożenia projektu do publicznego wglądu.**

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta do publicznego wglądu w okresie od dnia 10 października do dnia 10 listopada 2005 roku oraz w terminie wnoszenia uwag wyznaczonym w ogłoszeniu na dzień 25 listopada 2005 roku (zgodnie procedurą określoną w art. 17 pkt 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) nie wniesiono uwag do projektu planu miejscowego.

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXVII/679/05  
Rady Miejskiej w Elblągu  
z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta w Elblągu.

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania dla miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta w Elblągu na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (DZ. U. 2003 Nr 80, poz. 717).**

**I. Budowa lub modernizacja ulic:**

- 1) modernizacja przebiegającego w granicach planu odcinka ulicy Potowej o długości 220 m wraz z uzbrojeniem, oznaczonego na rysunku planu symbolem 36.KDG 2/2, polegająca na:
  - a) modernizacji nawierzchni: dwie jezdnie po dwa pasy ruchu na każdej, rozdzielone torowiskiem tramwajowym, chodniki i ścieżki rowerowe, zieleń towarzysząca;
  - a) modernizacji nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca, zatoki parkingowe;
- 2) modernizacja ulicy Rycerskiej o długości 388 m wraz z uzbrojeniem, oznaczonej na rysunku planu symbolem 36.KDG 2/2, polegająca na:
  - a) rozszerzeniu ulicy w liniach rozgraniczających o tereny należące do miasta oraz tereny miasta oddane w użytkowanie wieczyste -wykup lub wymiana,
  - b) modernizacji nawierzchni: dwie jezdnie po dwa pasy ruchu na każdej, pas dzielący, chodniki i ścieżki rowerowe, zieleń towarzysząca;
  - 6) modernizacja ulicy Szkolnej o długości 128 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 41.KDD 1/2, polegająca na:
    - a) modernizacji nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca, zatoki parkingowe;
- 3) modernizacja ulic Krótkiej i Garncarskiej o długości 190 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 38.KDD 1/2, polegająca na:
  - a) modernizacji nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca, parkingi;
  - 7) modernizacja ulicy Leszno o długości 115 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 42.KDD 1/2, polegająca na:
    - a) modernizacji nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca;
- 4) modernizacja ulicy Chmurnej o długości 155 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 39.KDD 1/2, polegająca na:
  - a) modernizacji nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca;
  - 8) modernizacja ulicy Janowskiej o długości 251 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 43.KDD 1/2, polegająca na:
    - a) rozszerzeniu ulicy w liniach rozgraniczających o tereny należące do miasta, tereny miasta oddane w użytkowanie wieczyste oraz tereny, których współwłaścicielem jest miasto Elbląg - wykup lub wymiana,
    - b) modernizacja nawierzchni: jedna jezdnia dwupasowa, chodniki, zieleń towarzysząca, parkingi.
- 5) modernizacja ulicy Ślusarskiej o długości 127 m, oznaczonej na rysunku planu symbolem 40.KDD 1/2, polegająca na:
  - 1) wodociągowa,
  - 2) kanalizacja sanitarna,
  - 3) kanalizacja deszczowa,

**II. W skład uzbrojenia ulic wchodzi zaleźnie od potrzeb podziemne sieci:**

- 4) linie elektroenergetyczne,
- 5) ciepłociągowa,
- 6) gazociągowa,
- 7) telekomunikacyjna.

Sieci uzbrojenia ulic realizowane są w ramach systemów obsługujących miasto przez przedsiębiorstwa branżowe posiadające koncesję.

Obszar objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta w Elblągu jest uzbrojony; uzbrojenie prowadzone jest w liniach rozgraniczających ulice.

Działania inwestycyjne z zakresu uzbrojenia terenu objętego planem polegać będą na ich modernizacji.

**III. Zasady Finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:**

- 1) modernizacja ulic realizowana z budżetu gminy; istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie (dotacje i fundusze, w tym fundusze strukturalne Unii Europejskiej) oraz współfinansowanie na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem lub sponsorem);

2) sieci uzbrojenia ulic realizowane są przez odpowiednie przedsiębiorstwa branżowe posiadające koncesję; istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie (dotacje i fundusze, w tym fundusze strukturalne Unii Europejskiej) oraz współfinansowanie na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem lub sponsorem w ramach modernizacji ulic;

3) finansowanie infrastruktury technicznej gmina realizuje w oparciu o każdorocznie uchwalony budżet obejmujący wysokość finansowania i przedmiot finansowania; każdego roku gmina może wystąpić o pozyskanie środków celowych (dotacje i inne fundusze, w tym unijne).

**IV. Zakładany czas realizacji:**

Zakłada się, że zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej wraz ze staraniami o pozyskanie środków finansowych z innych źródeł, realizowane będą w latach 2007 - 2017.

**V. W ramach procedury planistycznej na podstawie art. 17 pkt 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru Nowego Miasta w Elblągu sporządzono prognozę skutków finansowych uchwalenia planu. Dokument jest dostępny w Miejskim Biurze Urbanistycznym w Elblągu.**

## 755

### POROZUMIENIE Nr 1/AL/Św./06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Godkowo w powiecie elbląskim reprezentowaną przez:

- 1) Pana Bogdana Pobiarżyna - Wójta Gminy Godkowo,
- przy kontrasygnacie, 2) Pani Izabeli Charmuszko - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu własności Województwa i własności Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXIV/164/05 Rady Gminy Godkowo z dnia 29.XII.2005 r. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Godkowo na 2006 r. oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem dzieci przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: przestępczość, uzależnienia, dysfunkcyjność rodziny.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia dzieci zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Gminnej świetlicy socjoterapeutycznej w Godkowie w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych)

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Gminy Nr konta: 78 8309 0000 0045 0078 2000 0020 prowadzony w banku Spółdzielczym w Sztumie o/Godkowo w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Godkowie.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt Gminy  
Bogdan Pobiaryn

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski

Załącznik Nr 1

## **SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE\*/KOŃCOWE\*)<sup>1)</sup>**

### **z wykonania zadania publicznego**

.....  
(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....,  
określonego w umowie nr .....,

zawartej w dniu ....., pomiędzy

..... a .....,  
(nazwa organu zlecającego)

(nazwa organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Data złożenia sprawozdania: .....

### **Część I. Sprawozdanie merytoryczne.**

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie - dlaczego?



2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców<sup>2)</sup>.

--

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania, (należy użyć tych samych miar, które były zapisane w ofercie realizacji zadania, w części II pkt 5).

--

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków.**

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł).

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*			Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania		
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *  (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....zł)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

**Część III. Dodatkowe informacje.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).



\* Niepotrzebne skreślić.

#### POUCZENIE.

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 756

### POROZUMIENIE Nr 2/AI/Św./06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Lubawa, reprezentowaną przez:

- 1) Pana Tomasza Ewertowskiego - Wójta Gminy Lubawa,  
przy kontrasygnacie, 2) Pani Anny Jędrzychowskiej - Skarbnika Gminy,  
zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

§ 1. Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXIII/188/05 Rady Gminy Lubawa z dnia 29.XII.2005 r. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

§ 2. Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem dzieci przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: przestępczość, uzależnienia, dysfunkcyjność rodziny.

§ 3. Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia dzieci zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Gminnej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Złotowie, w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

§ 4. 1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Gminy Nr konta: 41 8832 0001 1001 0000 0299 0001 prowadzony w banku Spółdzielczym w Lubawie w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73.

§ 5. Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 6. 1. Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 1160 2202 0000 0000 3098 9250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

§ 7. Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

§ 9. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 11. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt  
Tomasz Ewertowski

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski

Załącznik Nr 1

### **SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE\*/KOŃCOWE\*)<sup>1)</sup>**

#### **z wykonania zadania publicznego**

.....

(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....,  
określonego w umowie nr .....,

zawartej w dniu ....., pomiędzy

..... a .....

(nazwa organu zlecającego)

(nazwa organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Data złożenia sprawozdania: .....



2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *  (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

**Część III. Dodatkowe informacje.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

#### POUCZENIE.

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

**757**

#### **POROZUMIENIE Nr 1/AL/MKIS/06**

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Miejską Giżycko, reprezentowaną przez:

1) Panią Jolantę Piotrowską - Burmistrza Miasta Giżycka, przy kontrasygnacie, 2) Pani Elżbiety Ołoczyńskiej - Skarbnika Miasta,  
zwaną dalej „Gminą”,  
w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXVII/138/05 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 30.XII.2005 r. Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: dysfunkcyjność rodziny, przestępczość, uzależnienia.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej - Pełna chata w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 11 812 zł (słownie: jedenaście tysięcy osiemset dwanaście złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na Nr konta: BPHPBK S.A O/Giżycko 91 1060 0076 0000 4015 6000 0011 w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Centrum Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Giżycku, ul. Sikorskiego 3 B.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Burmistrz Miasta Giżycka  
Jolanta Piotrowska

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski





Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

<sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

<sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

<sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

<sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 758

### POROZUMIENIE Nr 2/AL/MKIS/06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
  - 2) Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Miejską Giżycko, reprezentowaną przez:

- 1) Panią Jolanę Piotrowską - Burmistrza Miasta Giżycka, przy kontrasygnacie, 2) Pani Elżbiety Ołoszczyńskiej - Skarbnika Miasta,
- zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXVII/138/05 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 30.XII.2005 r. Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: przestępczość, uzależnienia, dysfunkcyjność rodziny.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej - Jesteśmy potrzebni i potrzebujemy innych w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 11 812 zł (słownie: jedenaście tysięcy osiemset dwanaście złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na Nr konta: BPH PBK S.A O/Giżycko 91 1060 0076 0000 4015 6000 0011 w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Gimnazjum Nr 1 w Giżycku.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Burmistrz Miasta Giżycka  
Jolanta Piotrowska

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski



				i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

<sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

<sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

<sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

<sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 759

### POROZUMIENIE Nr 3/AL/MKIS/06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
  - 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Miejską Iława, reprezentowaną przez:

- 1) Pana Jarosława Maśkiewicza - Burmistrza Miasta Iławy, przy kontrasygnacie, 2) Pani Janiny Okołowskiej - Skarbnika Miasta Iławy,
- zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XLV/441/05 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 22.XII.2005 r. Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy w Rodzinie na 2006 r. oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: dysfunkcyjność rodziny, przestępczość, uzależnienia.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 30 czerwca 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 7 875 zł (słownie: siedem tysięcy osiemset siedemdziesiąt pięć złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Nr 27 1160 2202 0000 0000 6192 1335 prowadzony w banku - Milenium Bank S.A. w Warszawie w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Ośrodek Psychoedukacji, Profilaktyki Uzależnień i Pomocy Rodzinie w Iławie.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 lipca 2006 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 30 czerwca 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Burmistrz Miasta Iławy  
Jarosław Maśkiewicz

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski





				i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 760

### POROZUMIENIE Nr 4/AI/MKIS/06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”  
a Gminą Lubawa, reprezentowaną przez:

- 1) Pana Tomasza Ewertowskiego - Wójta Gminy Lubawa, przy kontrasygnacie, 2) Pani Anny Jędrychowskiej - Skarbnika Gminy, zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXIII/188/05 Rady Gminy Lubawa z dnia 29.XII.2005 r. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: dysfunkcyjność rodziny, przestępczość, uzależnienia.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej Gminy Lubawa w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 11 813 zł (słownie: jedenaście tysięcy osiemset trzynaście złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Gminy Nr konta: 41 8832 0001 1001 0000 0299 0001 prowadzony w banku Spółdzielczym w Lubawie w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt  
Tomasz Ewertowski

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski



				i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 761

### POROZUMIENIE Nr 5/AL/MKIS/06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”  
a Gminą Łukta, reprezentowaną przez:

- 1) Pana Jana Leonowicza - Wójta Gminy Łukta, przy kontrasygnacie, 2) Pani Urszuli Wiśniewskiej - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Gminą”,  
w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr XXXI/266/05 Rady Gminy Łukta z dnia 28 grudnia 2005 r. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 r. oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: dysfunkcyjność rodziny, przestępczość, uzależnienia.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej w Worlinach w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 30 czerwca 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 7 875 zł (słownie: siedem tysięcy osiemset siedemdziesiąt pięć złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Gminy Nr konta: 81 8857 1012 3001 0000 0101 0001 prowadzony w banku -Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy w Jonkowie O/Łukta w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukcie.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 lipca 2006 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 30 czerwca 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt  
Jan Leonowicz

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski





				i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

## 762

### POROZUMIENIE Nr 6/AI/MKIS/06

zawarte w Olsztynie dnia 23 stycznia 2006 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w osobach:

- 1) Pana Andrzeja Ryńskiego - Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Pana Piotra Żuchowskiego - Wicemarszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

zwanym dalej „Województwem”

a Gminą Lubomino, reprezentowaną przez:

- 1) Pana Andrzeja Mazura - Wójta Gminy Lubomino, przy kontrasygnacie, 2) Pani Marii Wojtczak - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Gminą”,

w sprawie wspólnego prowadzenia zadania z zakresu właściwości Województwa i właściwości Gminy.

**§ 1.** Strony zawierają niniejsze porozumienie działając na podstawie: art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) i przyjętego uchwałą Nr XV/207/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. Wojewódzkiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2004-2007, uchwałą Nr I/9/05 Rady Gminy Lubomino z dnia 24 lutego 2005 r. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwałą Nr XXVIII/386/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i uchwałą Nr XXXIX/537/05 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie wydatków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

**§ 2.** Województwo i Gmina zobowiązują się podjąć wspólne działania o charakterze lokalnym mające na celu rozwiązywanie problemów związanych z zagrożeniem młodzieży przez patologizujące ich życie czynniki środowiskowe, takie jak: dysfunkcyjność rodziny, przestępczość, uzależnienia.

**§ 3.** Województwo zobowiązuje się do współfinansowania zadania publicznego dotyczącego: organizacji profesjonalnego wsparcia młodzieży zagrożonej uzależnieniami i wykluczeniem społecznym, poprzez prowadzenie Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej w okresie od 2 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**§ 4. 1.** Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 Województwo przekaże dotację celową w wysokości 11 813 zł (słownie: jedenaście tysięcy osiemset trzynaście złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane na konto Gminy Nr konta: 41 8857 1054 3001 0007 0292 0002 prowadzone w Warmińskim Banku Spółdzielczym o/Lubomino w terminie do dnia 17 lutego 2006 r.

3. Placówką bezpośrednio wykonującą powyższe zadanie jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubominie.

**§ 5.** Gmina zobowiązuje się do racjonalnego, zgodnego z postanowieniami porozumienia gospodarowania przekazanymi środkami finansowymi z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 6. 1.** Gmina zobowiązuje się przedstawić Województwu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 oraz rozliczenie finansowe w terminie do 15 stycznia 2007 r. w formie określonej załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Środki nie wydatkowane na wskazany cel lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do dnia 31 grudnia 2006 r. na konto bankowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Banku Millennium O/Olsztyn 08 116022020000000030989250.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub nieterminowy zwrot niewykorzystanych środków skutkuje wstrzymaniem Gminie następnych dotacji przez okres lat 3.

**§ 7.** Porozumienie zawarto na czas określony do dnia 31 grudnia 2006 r.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

**§ 9.** Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 11.** Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt  
Andrzej Mazur

Marszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Andrzej Ryński

Wicemarszałek  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Piotr Żuchowski



				i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*			oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania .....z)/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>3)</sup>

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>4)</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Poświadczenie złożenia sprawozdania.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać).

\* Niepotrzebne skreślić.

**POUCZENIE.**

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- <sup>1)</sup> Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- <sup>2)</sup> Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
- <sup>3)</sup> Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią organizacji\*/ podmiotu/\* jednostki organizacyjnej\* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

**W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym, Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” - punkt II. 3 - poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.**

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- <sup>4)</sup> Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).