



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 4 stycznia 2006 r.

Nr 3

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 46** - Nr 62 z dnia 30 grudnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. 148

ROZPORZĄDZENIE:

- 47** - Nr 10/05/2801 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Bartoszycach z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzania zakazów. 149

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 48** - Nr XXIII/148/05 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Banie Mazurskie, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. 149
- 49** - Nr XXIV/123/05 Rady Gminy Wieliczki z dnia 22 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Wieliczki. 156
- 50** - Nr XXXI/183/05 Rady Miejskiej Pieniężna z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. 162
- 51** - Nr XXXI/189/05 Rady Miejskiej Pieniężna z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. 166
- 52** - Nr XXXI/192/05 Rady Miejskiej Pieniężna z dnia 24 listopada 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zmian w Statucie Gminy Pieniężno. 166
- 53** - Nr XXXI/181/05 Rady Gminy Barciany z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Barciany na rok 2006, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, dodatku mieszkaniowego, dodatku za wysługę lat oraz dodatku wiejskiego. 168
- 54** - Nr XXIII/279/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/83/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego. 172
- 55** - Nr XXIII/281/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Olsztyński. 172
- 56** - Nr XLIII/260/05 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Barczewo na lata 2006-2010”. 178

- 57** - Nr XLIII/319/05 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat nowomiejski na 2006 rok..... 180
- 58** - Nr XLIII/320/05 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze na rok 2006. 187
- 59** - Nr 225/XXIV/05 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie wprowadzenia zmian do załącznika Nr 1 do uchwały Nr 217/XXIII/05 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 2 września 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom w roku szkolnym i akademickim 2005/2006, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR)..... 189
- 60** - Nr XXXIX/220/05 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. 190
- 61** - Nr LIII/709/05 Rady Miasta Olsztyn z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia liczby przeznaczonych do wydania w roku 2006 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta Olsztyn..... 195
- 62** - Nr XXXIX/216/05 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej. 195
- 63** - Nr XXXIX/217/05 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2006 r..... 196
- 64** - Nr XXXIX/218/05 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości..... 196
- 65** - Nr XXXIX/219/05 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych. 197
- 66** - Nr XXXIX/220/05 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia stawki podatku od posiadania psów, terminu płatności oraz sposobu jego poboru..... 198
- 67** - Nr XXXVI/198/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok podatkowy 2006. 199
- 68** - Nr XXXVI/199/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od posiadania psów na rok podatkowy 2006..... 200
- 69** - Nr XXXVI/200/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie stawek w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2006..... 201
- 70** - Nr XXXVI/201/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2006..... 201
- 71** - Nr XXXVI/202/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie opłaty targowej na rok podatkowy 2006..... 202
- 72** - Nr XXXVI/203/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie opłaty administracyjnej na rok podatkowy 2006..... 203
- 73** - Nr XXXVI/204/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany do uchwały Nr XXV/156/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości..... 204
- 74** - Nr XXXVI/205/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany do uchwały Nr XXV/155/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych w podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości..... 204

- 75** - Nr XXXIII/146/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości..... 205
- 76** - Nr XXXIII/147/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie obniżenia średniej ceny żyta do celów wymiaru podatku rolnego..... 206
- 77** - Nr XXXIII/148/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów oraz terminów jego płatności..... 206
- 78** - Nr XXXIII/149/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej oraz zasad poboru tej opłaty..... 207
- 79** - Nr XXXIII/150/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru..... 2078
- 80** - Nr XXXIII/151/05 Rady Gminy Piecki z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych..... 208

INFORMACJA:

- 81** - Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki dotycząca decyzji z dnia 14 grudnia 2005 r. Nr OGD-4210-94(4)/2005/4363/I/BK o umorzeniu z urzędu postępowania administracyjnego w sprawie zmiany taryfy dla ciepła w zakresie przedłużenia okresu jej obowiązywania, zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 29 października 2004 r. Nr OGD-4210-15(27)/2004/4363/I/JG dla przedsiębiorstwa energetycznego - BIO-ENERGIA Spółka z o.o. z siedzibą w Tolkmicku..... 210

46

ROZPORZĄDZENIE Nr 62

Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 30 grudnia 2005 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) zarządza się, co następuje:

§ 1. § 4 ust. 8 rozporządzenia Nr 54 Wojewody Warmińsko-Warmińskiego z dnia 10 listopada 2005 r. w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. U. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 175, poz. 1951) otrzymuje brzmienie:

„§ 4 ust. 8. Do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, obowiązujących w dniu wejścia w życie rozporządzenie oraz planów, w stosunku do których podjęto uchwałę o przystąpieniu do sporządzania lub zmiany planu oraz zawiadomiono o terminie wyłożenia

tych planów do publicznego wglądu, ale postępowanie nie zostało zakończone przed dniem wejścia w życie rozporządzenia oraz do spraw wszczętych i niezakończonych decyzją ostateczną przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe”.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 grudnia 2005 r.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Stanisław Szatkowski

47

ROZPORZĄDZENIE Nr 10/05/2801 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Bartoszycach z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzania zakazów.

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625) oraz art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 8, poz. 872, zm. Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 365, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. 2002 r. Nr 89, poz. 804, Dz. U. 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 130, Dz. U. z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Dz. U. 2004 r. Nr 33, poz. 287) zarządza się, co następuje:

§ 1. Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa Stopki gmina Sępólno, powiat Bartoszyce.

§ 2. Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do dnia 21 stycznia 2006 r. organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 3. Miejsca bytowania zwierząt dzikich na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez Wójta Gminy Bartoszyce tablicami „UWAGA WŚCIEKLIZNA! OKRĘG ZAGROŻONY!”.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Bartoszycach
Tadeusz Wojnicz

48

UCHWAŁA Nr XXIII/148/05 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 21 listopada 2005 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Banie Mazurskie, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 oraz z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) zwanego dalej „rozporządzeniem” Rada Gminy w Baniach Mazurskich uchwala, co następuje:

§ 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego

nauczyciela, w tym nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy uprawniających do przyznania dodatku oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym, określa rozporządzenie.

§ 2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 2) nagród jubileuszowych,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) zasiłku na zagospodarowanie,
- 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

§ 3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje przepis art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239).

§ 4. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych

przez gminę Banie Mazurskie, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Łukaszewicz

Załącznik
do uchwały Nr XXIII/148/05
Rady Gminy Banie Mazurskie
z dnia 21 listopada 2005 r.

REGULAMIN

określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Banie Mazurskie, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 4) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Banie Mazurskie,
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Banie Mazurskie,
- 7) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Banie Mazurskie,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 11) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty - należy przez to rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 12) funduszu nagród - należy przez to rozumieć specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze wyodrębniony w budżecie organu prowadzącego szkoły,
- 13) Nagrodzie Wójta - należy przez to rozumieć nagrodę przyznaną przez Wójta Gminy nauczycielom zatrudnionym w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Banie Mazurskie,
- 14) Nagrodzie Dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę przyznaną przez dyrektora szkoły nauczycielom zatrudnionym w tej szkole,
- 15) zakładowej organizacji związkowej - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Gołdapi.

Dodatek motywacyjny.

§ 2. 1. Tworzy się fundusz na dodatek motywacyjny w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 15% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 2, w ramach posiadanych środków finansowych ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny.

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości do 50%,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości do 30%

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje ustala:

- 1) dla dyrektora - Wójt Gminy,
- 2) dla wicedyrektora - dyrektor szkoły.

§ 5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości do 3%,
- 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości do 2%,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości do 3%,
- 4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości do 5%, średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom języka polskiego - począwszy od czwartek klasy szkoły podstawowej - przysługuje odrębny dodatek, ustalany przez dyrektora szkoły, za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego. Wysokość dodatku nie może przekroczyć 40 zł miesięcznie i jest uzależniona od warunków demograficznych i stopnia uciążliwości wykonywanych prac.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.

§ 6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1.

4. Kwoty przypadającego dodatku funkcyjnego zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę, od co najmniej 0,50 zaokrągla się do pełnego złotego.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy.

§ 7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w odrębnych przepisach.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę, natomiast za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje 20% stawki godzinowej.

4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 7, ustala: dla nauczyciela - dyrektor, a dla dyrektora - Wójt Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i za jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 10. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 9, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za wysługę lat.

§ 11. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, w których stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, bez względu na sposób ustania stosunku pracy (zakończone okresy zatrudnienia).

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy u innego pracodawcy, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku placówkach w wymiarze łącznym nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatków za wysługę lat w każdej z placówek zalicza się okresy zatrudnienia określone w ust. 2.

5. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

6. Do okresów pracy uprawniających do dodatku wlicza się także inne okresy, jeżeli na mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

8. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, a także za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

9. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 12. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłatę Nagród Wójta i Dyrektora. Rada Gminy w Baniach Mazurskich może dokonać zwiększenia wymienionego funduszu nagród. Nagrody planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1 mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej roku.

3. W przypadku Nagrody Wójta jej wysokość określa Wójt w terminie do 15 września danego roku w drodze decyzji.

4. W przypadku Nagrody Dyrektora jej wysokość określa dyrektor. Wysokość Nagrody Dyrektora nie może przekroczyć 80% wysokości Nagrody Wójta.

5. Nagrody Wójta i Dyrektora mogą być przyznawane w ciągu całego roku.

6. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce akt osobowych.

§ 13. 1. Nagrody Wójta przyznaje się za szczególne osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi, który spełnia, co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga co najmniej dobre wyniki w nauczaniu wykazane w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania programów autorskich, publikacji itp.,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu wykazane zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu powiatowym, regionalnym, wojewódzkim lub centralnym albo zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) czołowych miejsc w konkursach, przeglądach, festiwalach itp. na szczeblu powiatowym, regionalnym, wojewódzkim lub ogólnopolskim,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe (np. obchody rocznicowe szkoły i inne),

- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie - szkole (np. wycieczki, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach, spotkaniach i inne),
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, szczególnie w zakresie integracji środowiska lokalnego,
- h) prawidłowo przygotowuje i prowadzi jedną z form wypoczynku letniego lub zimowego dzieci i młodzieży,
- i) wzbogaca własny warsztat pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc lub opiekę uczniom (wychowankom) będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w tym narkomanii, alkoholizmu i chuligaństwa,
- c) organizuje współpracę szkoły ze służbą zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,

3) w zakresie innej działalności pozaszkolnej na rzecz środowiska oświatowego:

- a) bierze udokumentowany udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego lub twórczy (aktywny) udział w formach prowadzonych przez ośrodki metodyczne,
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
- c) bierze udział w działalności na rzecz oświaty w organizacjach pozarządowych, w instytucjach samorządu terytorialnego itp.

3. W przypadku przyznania Nagrody Wójta osobie zajmującej stanowisko kierownicze wymagana jest efektywna praca organizacyjno - menadżerska, przy równoczesnym wypełnianiu przez szkołę funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a w szczególności:

- a) realizacja strategicznego planu rozwoju szkoły,
- b) właściwe organizowanie pracy rady pedagogicznej,
- c) tworzenie w szkole przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi młodzieży,
- d) właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- e) racjonalne i zgodne z prawem gospodarowanie środkami finansowymi przydzielonymi szkole oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych i świadczeń na rzecz szkoły w ramach obowiązujących przepisów,
- f) osiąganie dobrych wyników pracy organizacyjno-administracyjnej szkoły potwierdzone wynikami

kontroli problemowych (finansowych, kadrowych i innych),

g) przestrzeganie dyscypliny budżetowej.

4. Nagrody Wójta mogą być przyznawane nauczycielom za udokumentowane osiągnięcia określone w § 13 ust. 1 i 2.

5. Nagrodę Wójta dyrektorowi szkoły przyznaje się na wniosek złożony przez:

1) wizytatora organu sprawującego nadzór pedagogiczny,

2) radę pedagogiczną,

3) komitet rodzicielski,

4) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole, gminie lub powiecie.

6. Nagrodę Wójta nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze inne niż dyrektor, przyznaje się na wniosek złożony przez:

1) dyrektora szkoły,

2) radę pedagogiczną,

3) komitet rodzicielski,

4) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole, gminie lub powiecie.

7. Wójt, z własnej inicjatywy, może przyznać nagrodę Wójta dyrektorom, nauczycielom zajmującym inne niż dyrektor stanowiska kierownicze oraz pozostałym nauczycielom.

8. Wnioski, o których mowa w ust. 5 - 6 opiniuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Banie Mazurskie w składzie:

1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego szkoły,

2) przedstawiciel rady pedagogicznej typowany corocznie przez inną szkołę,

3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszające nauczycieli i działających w gminie lub powiecie.

9. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, którym jest przedstawiciel organu prowadzącego, wyznaczony przez Wójta Gminy.

10. Wnioski, o których mowa w ust. 5-6, zawierające uzasadnienie, podpisują wnioskodawcy, przy czym, gdy wnioskodawcą jest organ kolegialny, wniosek podpisuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego tego organu.

11. W szkołach, w których nie ma stanowiska wicedyrektora, w przypadku składania wniosków o nagrodę dla dyrektora przez organ, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, wniosek podpisuje upoważniony członek rady pedagogicznej, wyznaczony w trybie art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.).

12. Wnioski, o których mowa w ust. 5 i 6, podlegają zaopiniowaniu przez:

- 1) radę pedagogiczną - informację należy umieścić we wniosku,
- 2) komitet rodzicielski,
- 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli i działające w szkole, jeśli nauczyciel, którego wniosek dotyczy, jest członkiem danej organizacji związkowej. Wymieniona organizacja związkowa może - na prośbę nauczyciela nie będącego członkiem związku zawodowego - wyrazić swoją opinię we wniosku o nagrodę. Informację o zaopiniowaniu przez związek zawodowy należy umieścić we wniosku.

13. Wnioski o Nagrodę Wójta składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, w sekretariacie Urzędu Gminy w Baniach Mazurskich w terminach:

- 1) do dnia 20 maja każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w dniu zakończenia zajęć dydaktycznych,
- 2) do dnia 15 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody podejmuje Wójt Gminy Banie Mazurskie.

§ 14. 1. Nagrody dyrektora przyznają nauczycielom oraz ustalają ich wysokość, z zastrzeżeniem § 12 ust. 4, dyrektorzy szkół za udokumentowane osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, o których mowa w § 13 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu.

2. W szkołach mogą funkcjonować wewnętrzne regulaminy nagradzania nauczycieli, opracowane na podstawie niniejszego regulaminu, pozwalające na doprecyzowanie kryteriów i dostosowanie ich do warunków i specyfiki placówki.

3. Nagrody dyrektora mogą być przyznawane z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej,
- 2) komitetu rodzicielskiego,
- 3) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli i działających w szkole.

4. Przy składaniu wniosków o Nagrody Dyrektora w zakresie formy i trybu ich składania stosuje się odpowiednio przepisy § 13 niniejszego regulaminu.

5. Warunkiem niezbędnym do ubiegania się o Nagrodę Wójta Gminy Banie Mazurskie oraz Nagrodę Dyrektora jest posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy dydaktyczno-wychowawczej uzyskanej w okresie ostatnich 5 lat lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego uzyskaną w ostatnim roku szkolnym.

Dodatek mieszkaniowy.

§ 15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 2%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 3%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 4%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 5%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę, od co najmniej 0,50 zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub, który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

5. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Wójta Gminy. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

Uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli z terenu gminy. Na terenie gminy działa tylko jeden związek, tj. ZNP.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Łukaszewicz

49

UCHWAŁA Nr XXIV/123/05

Rady Gminy Wieliczki

z dnia 22 listopada 2005 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Wieliczki

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 1526, Nr 179, poz. 1487) Rada Gminy Wieliczki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli oraz określa kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Wieliczki na rok 2006, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Józef Leśniewski

Załącznik
do uchwały Nr XXIV/123/05
Rady Gminy Wieliczki
z dnia 22 listopada 2005 r.

REGULAMIN

wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez gminę wieliczki

Rozdział I. Przepisy wstępne.

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za usługę lat,

- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy;

- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- 3) wysokość, zasady i kryteria przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli i dyrektorów,
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 5) wysokość i zasady przyznawania dodatku wiejskiego, dla nauczycieli szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Wieliczki, obowiązujące od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2006 roku.

§ 2. Ilekróć w regulaminie mowa jest bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie bez bliższego określenia - rozumie się przez to ustawę - Karta Nauczyciela,
- 2) rozporządzeniu bez bliższego określenia - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181),
- 3) szkołach - rozumie się przez to także przedszkola.

Rozdział II. Dodatek za wysługę lat.

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy bez względu na sposób ustania stosunku pracy.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresów zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresów dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

6. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył

- b) prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek chorobowy.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III. Dodatek motywacyjny.

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 5, na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

§ 5. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,
 - b) w przypadku dyrektora szkoły - wyniki osiągnięte przez uczniów szkoły w ocenianiu zewnętrznym,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania lub innej powierzonej dokumentacji szkolnej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć,

- h) ocenę pracy, dokonaną w trybie art.6a ustawy lub wynik oceny dorobku zawodowego za okres stażu na wyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć w zakresie zadań statutowych i wychowawczych szkoły, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6. 1. W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne w wysokości 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty w przeliczeniu na etaty kalkulacyjne, a na dodatki motywacyjne dyrektora i wicedyrektora szkoły 15% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty w przeliczeniu na etaty kalkulacyjne.

2. Dodatek motywacyjny ustala się kwotowo, w zaokrągleniu do pełnych złotych.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela (w tym zajmującego stanowisko wicedyrektora szkoły) ustala dyrektor szkoły, w porozumieniu z odpowiednimi strukturami związków zawodowych.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć dla nauczycieli 20% wynagrodzenia zasadniczego, a w przypadku nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora - 30% wynagrodzenia zasadniczego.

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek przydziela dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony na pełny etat, po uzyskaniu opinii dyrektora szkoły, w której uzupełnia.

6. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV. Dodatek funkcyjny.

§ 7. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły - od 10% do 50%,
- 2) dyrektorowi przedszkola - od 5% do 30%,
- 3) wicedyrektorowi szkoły - od 10% do 30%,
- 4) nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze, określone w statucie szkoły - od 5% do 15%

średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 ustawy.

2. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) opiekunowi stażu - 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy,
- 2a) wychowawcy klasy w przedszkolu i szkołach podstawowych:
 - w klasach liczących do 18 uczniów - 2% średniego wynagrodzenia stażysty,
 - w klasach liczących 19 - 25 uczniów - 2,5% średniego wynagrodzenia stażysty,
 - w klasach liczących powyżej 25 uczniów - 3% średniego wynagrodzenia stażysty.

b) za wychowawstwo w gimnazjum zwiększa się stawkę określoną w pkt a odpowiednio o 25%.

3) doradcy metodycznemu - 15% średniego wynagrodzenia stażysty

4) nauczycielowi konsultantowi - 20% średniego wynagrodzenia stażysty.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust.1, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w ust.1 i 2 ustala dla dyrektorów szkół - Wójt Gminy, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych - dyrektor szkoły.

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

6. Wysokość dodatków funkcyjnych zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział V. Dodatek za warunki pracy.

§ 9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości

minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 wynosi:

- a) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych - 5% stawki godzinowej nauczyciela
- b) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu:
 - 1) umiarkowanym i znacznym - 15% stawki godzinowej nauczyciela
 - 2) głębokim - 30% stawki godzinowej nauczyciela
- c) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 5% stawki godzinowej nauczyciela.

3. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, o których jest mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego jest równa odpowiedniej stawce dodatku za trudne warunki określonej w ust. 2 powiększonej o 5% stawki godzinowej nauczyciela.

4. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 2 i 3 nauczycielowi przysługuje jeden korzystniejszy dodatek.

5. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny.

6. Nauczycielowi, który w ramach etatu prowadzi zajęcia indywidualne w domu ucznia w miejscowości innej niż, w której mieści się zakład pracy, przysługuje zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej.

§ 10. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy nauczycielowi ustala dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, 26 dnia każdego miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w dniu następnym, tj. w pierwszym dniu pracy.

Rozdział VI.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 11. 1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego

obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

5. Kobiet w ciąży, osób wychowujących dziecko do lat 4 oraz nauczycieli w trakcie odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, nie wolno zatrudniać w godzinach nadwymiarowych bez ich zgody.

6. Osoby zajmujące stanowiska kierownicze nie otrzymują wynagrodzenia za zastępstwa doraźne.

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

3. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny nadwymiarowe

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- b) za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- c) za godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn od siebie niezależnych, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub innych klęsk żywiołowych,
 - 2) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą powyżej 1 tygodnia,
 - 3) dni ustawowo wolnych od pracy z wyjątkiem 14 października.

5. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne przydzielone jako godziny nadwymiarowe przysługuje nauczycielowi za zajęcia faktycznie odbyte i udokumentowane.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godz. nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy

tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w Karcie Nauczyciela z uwzględnieniem postanowień § 11 ust. 3, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, 26 dnia każdego miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu następnym.

§ 13. Wynagrodzenie nauczyciela za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

§ 14. 1. Za zajęcia wychowawcze lub opiekuńcze realizowane w dni wolne od pracy, zgodnie z planem pracy szkoły, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej w przepisach wydanych na podstawie art. 42c ust. 3 Karty Nauczyciela. Za pracę w soboty, tj. sprawowanie opieki nad uczniami w czasie konkursów i zawodów sportowych szczebla rejonowego i wyżej oraz wycieczek kilkudniowych, w których jednym z dni jest sobota, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Za pracę w święto przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach wynagrodzenie ze 100% dodatkiem.

§ 15. Za zajęcia dydaktyczno - wychowawcze lub opiekuńcze, określone zakresem art. 42 ust. 2 pkt 1 Karty Nauczyciela, wykonywane w dni robocze, nauczyciel nie otrzymuje dodatkowego wynagrodzenia (z wyłączeniem zajęć realizowanych w porze nocnej).

Rozdział VII.

Tryb i kryteria przyznawania nagród.

§ 16. Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze wynosi 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z czego:

- 1) 50% planowanych środków przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 50% planowanych środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 17. 1. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Wójt Gminy wszystkim lub wybranym nauczycielom spośród kandydatów zgłoszonych przez dyrektorów szkół i dyrektora Biura Obsługi Szkół.

2. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę.

3. Nagrody dyrektorów szkół przyznają dyrektorzy szkół.

§ 18. 1. Kryteria i tryb przyznawania nagród:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) osiągnięcie dobrych wyników nauczania danego przedmiotu
 - b) osiągnięcia uczniów przygotowywanych pod kierunkiem nauczyciela w konkursach i olimpiadach przedmiotowych szczebla ponadszkolnego,
 - c) udzielanie różnorodnych form pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
 - d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych
 - 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) integrowanie uczniów i tworzenie warunków do ich aktywności społecznej,
 - b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego uczniów,
 - c) przygotowywanie i realizowanie znaczących w procesie wychowawczym imprez i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych.
 - 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - b) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie zagrożeń wśród uczniów,
 - c) współpraca z placówkami kultury, nauki i zakładami pracy w celu organizacji imprez i uroczystości dla dzieci i młodzieży,
 - d) współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia.
 - 4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:
 - a) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - b) kierowanie zespołem samokształceniowym, opieka nad zespołami przedmiotowymi, prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowywanie materiałów metodycznych i ich publikacji itp.
 - c) autoryzowanie i wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych.
2. Dyrektorzy szkół powinni również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:
- 1) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz liczego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach etapu powiatowego i wyższego,
 - 2) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,
 - 3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadry,
 - 4) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,
 - 5) dbania o bazę szkolną,
 - 6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
 - 7) organizowania pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji,
 - 8) współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz placówki.

3. W uzasadnieniu wniosku o przyznanie nagrody należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez nauczyciela (dyrektora) w okresie od otrzymania ostatniej nagrody, a jeżeli nie otrzymał żadnej nagrody - od początku pracy pedagogicznej:

- 1) nauczyciele, dyrektorzy szkół, typowani do nagrody powinni posiadać, co najmniej dobrą ocenę pracy
- 2) nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej roku,
- 3) nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej, niż po przepracowaniu 3 lat w szkole,
- 4) nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, mogą być również przyznawane na zakończenie roku szkolnego.

4. Z wnioskami o przyznanie nauczycielom Nagrody Wójta występują dyrektorzy placówek po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

5. Z wnioskami o przyznanie nagrody dyrektorom placówek występuje Dyrektor Biura Obsługi Szkół.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 4 i 5 podlegają zaopiniowaniu przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

7. Wysokość Nagrody Wójta jest ustalana corocznie przez Wójta Gminy Wieliczki a w szkołach przez dyrektora szkoły.

8. Nauczyciel szkoły niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego Nagrody Dyrektora może otrzymać Nagrodę Wójta, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

9. Nagroda Dyrektora Szkoły nie może być wyższa od Nagrody Wójta i nie niższa niż 50% minimalnej kwoty Nagrody Wójta.

10. Nauczyciel, dyrektor, wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

11. Wnioski o przyznanie nagród nauczycielom i kadrze kierowniczej należy składać w terminie do 30 września każdego roku W przypadku nagród na zakończenie roku szkolnego do 30 maja.

Rozdział VIII.

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 19. 1. Nauczycielowi mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i zatrudnionemu w szkole położonej na terenie wiejskim, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 1%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 2%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 3%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 4%;

średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy. Wysokość określonych dodatków zaokrągla się do pełnych złotych.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz rodziców i dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu do ukończenia 21 lat, a jeżeli się uczą, to do 25 lat.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek. Jeżeli nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach - przysługuje mu jeden dodatek.

5. Na nauczycielu spoczywa obowiązek niezwłocznego poinformowania dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny. Jeżeli dodatek pobiera dyrektor szkoły, powinien o tym poinformować Wójta Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje Dyrektor Szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

7. Prawo do nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nie jest uzależnione od tytułu prawnego do zajmowanego przez nauczyciela lokalu mieszkalnego.

§ 20. 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeżeli wniosek został złożony w pierwszym dniu miesiąca dodatek przysługuje za dany miesiąc.

2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia zdrowotnego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) korzystania z płatnego urlopu dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, 26 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w pierwszym dniu pracy.

Rozdział IX.

Dodatek wiejski.

§ 21. 1. Nauczycielowi mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole na terenie Gminy Wieliczki, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wiejski wypłaca się z dołu, 26 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w pierwszym dniu pracy.

50

UCHWAŁA Nr XXXI/183/05

Rady Miejskiej Pieniężna

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 85, poz. 7297) Rada Miejska Pieniężna uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków zwany dalej „Regulaminem”.

§ 2. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji oraz odbiorców usług.

§ 3. Regulamin obowiązuje na obszarze Miasta i Gminy Pieniężno.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pieniężna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogdan Szewczyk

REGULAMIN

dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział I. Przepisy ogólne.

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Miasta i Gminy Pieniężno określa prawa i obowiązki:

- a) przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z o. o. w Pieniężnie ul. Lidzbarska 10,
- b) oraz odbiorców usług.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) USTAWA - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (DZ. U. Nr 747 z późn. zm.),
- 2) ODBIORCA - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy.
- 3) PRZEDSIĘBIORSTWO - przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4, ustawy w przypadku Miasta i Gminy Pieniężno - Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka z o. o. w Pieniężnie.
- 4) UMOWA - umowa o zaopatrzenie w wodę, lub o odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy.
- 5) WODOMIERZ GŁÓWNY - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy.

6) WODOMIERZ - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody.

7) DODATKOWY WODOMIERZ - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej.

8) OKRES OBRACHUNKOWY - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenie ścieków.

Rozdział II. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Minimalną ilość dostarczonej wody, oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji z odbiorcą.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki na następujących zasadach:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia w sposób ciągły,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,

- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) buduje urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 8) wymienia na własny koszt wodomierz główny w wypadku stwierdzenia wad technicznych wynikłych nie z winy odbiorcy,

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, oraz nie utrudniających działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę, oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) używając wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody, lub wody z instalacji C.O.,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) używając wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych,

które mogą mieć wpływ na działanie sieci,

- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsca na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

Rozdział III. Szczegółowe warunki zawierania i rozwiązywania umów.

§ 6. Postanowienia Umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, oraz postanowień regulaminu.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia, oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości,

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości, o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 8. 1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy, oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi, dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu, wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

§ 10. 1. Umowa jest zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11. 1. Umowa zawarta na czas określony i nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem, dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego

oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

3. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 12. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV.

Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość wody dostarczonej ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody.

§ 16. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

§ 17. 1. W umowie strony określają okres obrachunkowy, oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez przedsiębiorstwo wodociągów i kanalizacji w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

Rozdział V.

Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza.

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do danej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonywania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia, czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Umowa określa zakres utrzymania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

§ 20. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 21. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy,
- b) określenie:
 - rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych wody,
 - charakterystyki odprowadzonych ścieków,
 - przeznaczenie wody;
- c) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu a w szczególności:
 - powierzchnię użytkową,
 - wyposażenie lokali;
- d) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. a względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- a) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których używana jest woda i odprowadzane ścieki,
- c) wymagania dotyczące:
 - miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - jakość odprowadzonych ścieków.
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji, oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego warunków.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada możliwości przyłączenia z zastrzeżeniem § 24.

§ 24. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy takich urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia.

Rozdział VII.

Możliwość dostępu do usług wodociągowo kanalizacyjnych.

§ 25. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Miasta Pieniężne, który udostępni nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) niniejszy regulamin,
 - d) warunki udzielenia zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. W Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji, które udostępni nieodpłatnie do wglądu:

- a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- b) niniejszy regulamin.

Rozdział VIII.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymywania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska, lub uniemożliwiające świadczenie usług w szczególności gdy:

- a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia, lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział IX.

Zasady obsługi odbiorców usług, sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.

§ 27. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później jak:

- a) w ciągu 12 godzin na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.
- b) w ciągu 7 dni na pisemne usunięcie przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

§ 28. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji ilości i jakości świadczonych usług.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, lub listem poleconym.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanych o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział X.

Warunki Dostawy Wody Na Cele Przeciwożarowe.

§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 30. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Pieniężne - Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji, oraz Jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej.

§ 31. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach, i na podstawie wskazań licznika przy hydrancie przeciwpożarowym przy jednostce OSP w Pieniężnie.

§ 32. Należność za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Pieniężne.

Rozdział XI.

Postanowienia końcowe.

§ 33. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

51

UCHWAŁA Nr XXXI/189/05 Rady Miejskiej Pięno z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Na podstawie art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178, Dz. U. z 2000 r. Nr 86, poz. 958, Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, Nr 67, poz. 679, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808) Rada Miejska w Pięno uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z opłaty zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej dokonywane przez

osoby zgłaszające po raz pierwszy podjęcie działalności gospodarczej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pięno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogdan Szewczyk

52

UCHWAŁA Nr XXXI/192/05 Rady Miejskiej Pięno z dnia 24 listopada 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zmian w Statucie Gminy Pięno.

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr VII/39/03 Rady Miejskiej w Pięno z dnia 22 maja 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Pięno wprowadza się następujące zmiany:

- a) skreśla się w § 4 ust. 4 i w § 5 ust. 2,
- b) w § 4 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„wykaz jednostek pomocniczych gminy określa załącznik Nr 4 do Statutu”,
- c) po Rozdziale II Gmina dodaje się Rozdział II a:
„Jednostki Organizacyjne Gminy,
- d) § 5 otrzymuje brzmienie:
„1. W celu wykonywania zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne i zawiera umowy z innymi podmiotami, w tym z organizacjami pozarządowymi.
2. Jednostki organizacyjne pozostające w strukturze organizacyjnej gminy stanowią część majątku gminy

wyodrębnioną funkcjonalnie i służą zaspokojeniu potrzeb wspólnoty samorządowej.

3. Tworzenie, likwidacja i reorganizacja tych jednostek oraz wyposażenie ich w majątek następuje na podstawie uchwały Rady.

4. Kierownicy tych jednostek działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza - jeżeli jednostki te nie posiadają osobowości prawnej.

5. Statuty tych jednostek uchwala Rada.

6. Wykaz jednostek organizacyjnych stanowi załącznik Nr 5 do Statutu”.

§ 2. Załączniki Nr 4 i 5 do Statutu, o których mowa w § 1 stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pięno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogdan Szewczyk

Wykaz jednostek pomocniczych gminy

L.p.	Nazwa jednostki	miejsowości wchodzące w skład jednostki
1.	Białczyn	Białczyn, Gajle
2.	Bornity	Bornity
3.	Cieszęta	Cieszęta
4.	Kowale	Kowale, Głady, Lubianka
5.	Glebiska	Glebiska
6.	Jesionowo	Jesionowo
7.	Jeziorko	Jeziorko
8.	Kajnity	Kajnity
9.	Kierpajny Wielkie	Kierpajny Wielkie
10.	Lechowo	Lechowo
11.	Łajsy	Łajsy, Pajtuny
12.	Łoźnik	Łoźnik
13.	Niedbałki	Niedbałki
14.	Pakosze	Pakosze, Brzostki
15.	Piotrowiec	Piotrowiec
16.	Pluty	Pluty, Pełty
17.	Posady	Posady, Kiarsiny
18.	Radziejewo	Radziejewo
19.	Różaniec	Różaniec, Borowiec
20.	Sawity	Sawity, Gauden
21.	Wojnity	Wojnity
22.	Wopy	Wopy, Pawy
23.	Wyrębiska	Wyrębiska
24.	Żugienie	Żugienie
25.	Samorząd Mieszkańców Miasta Pieniężna	miasto Pieniężne

Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych

I. Jednostki budżetowe:

1. Urząd Miejski w Pieniężnie,
2. Gimnazjum Publiczne im. Jana Pawła II w Pieniężnie,
3. Szkoła Podstawowa w Pieniężnie,
4. Szkoła Podstawowa w Pakoszach,
5. Szkoła Podstawowa w Piotrowcu,
6. Szkoła Podstawowa w Lechowie,
7. Przedszkole Publiczne w Pieniężnie,
8. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pieniężnie;

II. Instytucje kultury:

1. Miejski Dom Kultury w Pieniężnie,
2. Miejska Biblioteka Publiczna w Pieniężnie;

III. Spółki skarbu gminy:

1. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Pieniężnie,
2. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Pieniężnie;

53

UCHWAŁA Nr XXXI/181/05 Rady Gminy Barciany z dnia 25 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Barciany na rok 2006, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, dodatku mieszkaniowego, dodatku za wysługę lat oraz dodatku wiejskiego.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 34 ust. 1, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tek jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 259, Nr 179, poz. 1845, Dz. U. z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 158, Nr 179, poz. 1487) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego za wysługę lat oraz warunki pracy, a także niektórych innych składników wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw, dodatku mieszkaniowego, za wysługę lat oraz dodatku wiejskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Barciany.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/134/05 Rady Gminy Barciany z dnia 30 marca 2005 roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Stefan Gbur

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXI/181/05
Rady Gminy Barciany
z dnia 25 listopada 2005 r.

REGULAMIN

wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Barciany na 2006 rok

Regulamin Rady Gminy Barciany określa:

Wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków:

- 1) motywacyjnego,
- 2) funkcyjnego,
- 3) za warunki pracy,
- 4) zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego,
- 5) szczegółowe warunki obliczania wypłacania wynagrodzenia za godziny ponad wymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia,
- 6) dodatek za wysługę lat,
- 7) dodatek wiejski.

Dodatek motywacyjny.

§ 1.1.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

- 1) szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze takie jak:
 - a) uzyskanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami nauczania, promocji, egzaminów i sprawdzianów oraz sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych, liczba punktów od 0 do 3;
 - b) szczególna praca wychowawcza i ścisła praca z rodzicami - umiejętność pozyskiwania rodziców do pracy na rzecz szkoły i klasy oraz wspólnego rozwiązywania problemów wychowawczych, liczba punktów od 0 do 4;
- 2) jakość świadomej pracy - związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
 - a) ustawiczne, udokumentowane doksztalcanie i podnoszenie kwalifikacji (studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, warsztaty, konferencje metodyczne itp.)
liczba punktów od 0 do 3;
 - b) przygotowanie stanowiska pracy, metody pracy z uczniem, przygotowanie do zajęć, dbałość o estetykę powierzchni klasowych oraz stan pomocy

dydaktycznych i urzędzeń szkolnych,
liczba punktów od 0 do 4;

3) zaangażowanie w realizację czynności zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) organizowanie okolicznościowych imprez szkolnych oraz aktywny udział wraz z uczniami w imprezach lokalnych i środowiskowych
liczba punktów od 0 do 4;

b) pełnienie funkcji społecznych w szkole - opieka nad organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły oraz organizacjami społecznymi zrzeszającymi nauczycieli
liczba punktów od 0 do 4;

c) udział w komisjach przedmiotowych, prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
liczba punktów od 0 do 4;

1.2. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być wyższy niż 26 pkt a niższy niż 8 pkt

1.3. Wartość jednego punktu dodatku motywacyjnego określa się na kwotę 15 zł.

1.4. Budżet danej szkoły nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia osobowego nauczycieli. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego, uwzględniając sytuację finansową swojej placówki.

1.5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nie krócej niż 1 miesiąc i nie dłużej niż na 6 miesięcy. Za podstawę przyznania dodatku przyjmuje się poziom spełnienia warunków zawartych w § 1 pkt 1-3.

1.6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

1.7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy Barciany.

1.8. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest:

- a) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym,
- b) wyniki pracy placówki,
- c) prawidłowe i racjonalne zarządzanie powierzonym mieniem i środkami budżetowymi,
- d) aktywność w pozyskiwaniu środków poza budżetowych,
- e) dbanie o kreowanie dobrego wizerunku szkoły,
- f) dobra współpraca z samorządem lokalnym, radą pedagogiczną i organami szkoły.

1.9. Oceny spełniania warunków zawartych w § 1 pkt 1.7 każdorazowo, w okresie przyznania dodatku motywacyjnego dokona Wójt Gminy.

1.10. O przyznaniu dodatku motywacyjnego dyrektor powiadamia na piśmie: nauczyciela i komórkę finansowo - księgową, a w przypadku dodatku dla dyrektora szkoły Wójt - powiadamia dyrektora oraz komórkę finansowo - księgową.

1.11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry

(miesięcznie) w okresach wypłaty wynagrodzenia.

1.12. Niniejszy regulamin przyznawania dodatków motywacyjnych ma charakter ramowy i stanowi podstawę do opracowania regulaminów szczegółowych w poszczególnych placówkach.

Dodatek funkcyjny.

§ 2. 2.1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,

2) wychowawstwo klasy,

3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2.2. Wysokość dodatków funkcyjnych wynosi miesięcznie:

1) dyrektor Gimnazjum Publicznego 165 - 900 zł,

2) dyrektorzy szkół podstawowych 190 - 900zł,

3) wicedyrektor 165 - 650 zł,

4) za wychowawstwo:

a) w oddziale liczącym:

- do 15 uczniów 30 zł,

- do 20 uczniów 40 zł,

- do 25 uczniów 50 zł,

- do 30 uczniów 60 zł,

- powyżej 30 uczniów 70 zł;

b) w okresie pełnienia funkcji opiekuna stażu:

- nauczyciela rozpoczynającego pracę (n-1 stażysta) 30 zł,

- opiekuna nauczyciela kontraktowego w okresie stażu (n-1 kontraktowy) 25 zł.

2.3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu ich pełnienia.

2.4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły, przy uwzględnieniu wielkości szkoły i jej struktury organizacyjnej, liczby uczniów i oddziałów, liczby zatrudnionych osób, liczby pozostałych stanowisk kierowniczych, warunków lokalowych oraz wyników pracy - ustala Wójt Gminy Barciany. Dodatek funkcyjny jest przyznawany na okres od 1 roku kalendarzowego.

2.5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk kierowniczych wymienionych w statucie szkoły i dla wicedyrektora, ustala dyrektor szkoły, uwzględniając zakres i złożoność zadań.

2.6. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2.7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie

każdorazowej nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, usprawiedliwionej nieobecności dłużej niż 1 miesiąc, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca-od tego dnia.

2.8. Otrzymanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 2.1 pkt 1 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 2.1 pkt 2 - 3

2.9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2.10. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania-z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie pełnego miesiąca zastępstwa wynikającego z innych przyczyn niż urlop wypoczynkowy.

Dodatek za warunki pracy.

§ 3. 3.1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:

- 1) prowadzenie zajęć rehabilitacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim,
- 2) prowadzenie indywidualnego nauczania z dziećmi zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego,
- 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych, zatwierdzonych w projektach organizacyjnych szkoły podstawowej.

3.2. Wysokość dodatku wynosi 20% miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

3.3. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy.

3.4. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójt.

3.5. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 4. 4.1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie Gminy Barciany.

4.2. Nauczycielowi, o którym mowa w pkt 4.1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny i wynosi:

- 1) 25 zł -dla jednej osoby,
- 2) 30 zł -dla dwóch osób,

3) 35 zł -dla trzech osób,

4) 40 zł - dla czterech i więcej osób.

4.3. Do stanu rodzinnego nauczyciela, od którego zależy wysokość dodatku mieszkaniowego zaliczają się:

1) współmałżonek-niezależnie od źródła dochodu,

2) dzieci nauczyciela w wieku do 18 roku życia, a powyżej tego wieku tylko uczące w szkołach w systemie dziennym i zaoczno - wieczorowym, pod warunkiem, że nie pracuje nie zależnie od pobieranych przez nie świadczeń (renta rodzinna, alimenty, stypendia) nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,

3) rodziców wspólnie zamieszkującymi i nie posiadającymi żadnego źródła dochodu.

Przez „wspólne zamieszkiwanie z nauczycielami" należy rozumieć faktyczne, stałe, wspólne zamieszkiwanie niezależne od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkaniowego i adresu zameldowania.

4.4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości ustalonej w pkt 4.2.

4.5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkaniowego.

4.6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o przyznaniu dodatku mieszkaniowego.

4.7. Dodatek wypłacany jest miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4.8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta;

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4.9. Dodatek przyznaje się na rok kalendarzowy na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami. O każdej zmianie sytuacji materialnej rzutuującej na prawo do dodatku rodziny należy poinformować dyrektora szkoły oraz złożyć nowy wniosek, a w przypadku dyrektora - Wójta Gminy.

4.10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi Wójt Gminy.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 5. 5.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli w tej godzinie odbyła się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

5.2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa przeprowadzono zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do przeprowadzenia tych zajęć.

5.3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podst. art. 42 ust. 4 z Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru pracy.

5.4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5.5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynanie lub kończenie zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponad wymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki, konkursy, zawody, olimpiady itp.

3) rekolekcjami,

4) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień - traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

Dodatek za wysługę lat.

§ 6. 6.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

6.2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek wiejski.

§ 7. 7.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego. Wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7.2. Dodatek wiejski przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego

Postanowienia końcowe.

§ 8. 8.1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z Oddziałem ZNP w Barcianach.

8.2. Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego ustanowienia.

8.3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

Treść Regulaminu uzgodniono z Oddziałem ZNP w Barcianach

54

UCHWAŁA Nr XXIII/279/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 listopada 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VII/83/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 8 pkt 2 art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) uchwała się, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr VII/83/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego, zmienionej uchwałą Nr VIII/102/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 5 września 2003 r., uchwałą Nr XVIII/207/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 11 marca 2005 r. oraz uchwałą Nr XX/251/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 29 czerwca 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 14 otrzymuje brzmienie:

„Stawkę bazową czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego ustala Zarząd

Powiatu”.

2) w załączniku do uchwały Nr VII/83/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. - Wykaz lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, w pkt 4 zmienia się powierzchnię użytkową lokalu z dotychczasowej 40,39 m na aktualną 57,67 m².

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Olsztynie
Tadeusz Pławgo

55

UCHWAŁA Nr XXIII/281/05 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Olsztyński.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), Rada Powiatu w Olsztynie, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi: Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Olsztynie i Porozumieniem Powiatowym Związku Nauczycielstwa Polskiego w Olsztynie, uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający w roku 2006 wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego,

funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Olsztyński, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Olsztynie
Tadeusz Pławgo

Załącznik
do uchwały Nr XXIII/281/05
Rady Powiatu w Olsztynie
z dnia 25 listopada 2005 r.

REGULAMIN

określający w roku 2006 wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Olsztyński.

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, szkołę lub placówkę specjalną, zespół szkół lub placówek oraz placówki opiekuńczo - wychowawcze, dla której organem prowadzącym jest Powiat Olsztyński,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) klasie - należy przez to rozumieć także oddział, grupę lub semestr,
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka i słuchacza,
- 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia wymienionego w pkt 9,
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć również pedagogów, wychowawców internatów i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach oraz placówkach opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Olsztyński,
- 7) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 8) szkole specjalnej lub oddziale specjalnym - należy przez to rozumieć szkołę lub oddział dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zorganizowanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 71 b ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 9) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

Rozdział I. Dodatek za wysługę lat.

§ 2. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę

lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

6. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

7. Dodatek za wysługę lat przysługujący nauczycielom wypłacany jest miesięcznie z góry.

Rozdział II. Dodatki motywacyjne.

§ 3. 1. W każdej szkole tworzy się fundusz na dodatki motywacyjne.

2. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli (z wyłączeniem dyrektora) tworzy się w wysokości 20 zł miesięcznie na każdy etat kalkulacyjny w danej szkole.

3. Fundusz na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół tworzy się w wysokości 50 zł miesięcznie na etat.

§ 4. 1. Dodatek motywacyjny nauczycielom przysługuje

dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Zarząd Powiatu w Olsztynie.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przyznawany jest na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

§ 5. Dodatek motywacyjny wypłacany jest miesięcznie z góry.

§ 6. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu, co najmniej 4 miesięcy w szkole.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 5-krotność kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 7. 1. Dyrektor szkoły, ustalając wysokość dodatku motywacyjnego, jest zobowiązany do przestrzegania warunków koniecznych i warunków szczegółowych przyznania dodatku określonego w § 6 ust. 2, uwzględniając specyfikę szkoły wynikającą z jej wizji, programu i typu.

2. Do warunków koniecznych, o których mowa w ust. 1, należą:

- 1) przestrzeganie statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego oraz zarządzeń dyrektora,
- 2) systematyczne i zgodne z wymogami prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, związanej z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły,
- 3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, doskonalenie zawodowe poprzez uczestnictwo w różnych formach doskonalenia nauczycieli.

3. Do warunków szczegółowych, o których mowa w ust. 1, należą:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne nauczyciela, w szczególności:
 - a) osiągnięcia uczniów badane w formie wewnątrzszkolnego badania wyników w nauce, sprawdzianów kompetencji, maturalnych i innych,
 - b) przygotowanie i udział uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
 - c) udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
 - d) wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
 - f) stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami,
 - g) prace w państwowej komisji egzaminacyjnej,
- 2) osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze, a zwłaszcza:
 - a) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów,
 - b) prowadzenie różnorodnych form działalności wychowawczej,
 - c) współpraca z rodzicami ucznia,
 - d) współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy,
 - e) doskonalenie umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych występujących w

grupie rówieśniczej,

- f) realizacja programu wychowawczego,
 - g) realizacja programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
 - h) tworzenie i realizacja własnych programów wychowawczych,
 - i) inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
- 3) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w tym:
- a) dbałość o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia,
 - b) udział w organizacji imprez szkolnych i środowiskowych,
 - c) uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - d) udział w pracach komisji problemowych lub zespołach powoływanych w szkołach,
 - e) kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy.

4. Warunki, o których mowa w ust. 1 nie mają zastosowania do nauczycieli zwolnionych z obowiązku świadczenia pracy. Wysokość dodatku motywacyjnego dla tych nauczycieli ustala się jak w § 6 ust. 2.

§ 8. Zarząd Powiatu w Olsztynie może przyznać dodatek motywacyjny dyrektorom szkół, uwzględniając przede wszystkim:

- 1) ocenę pracy,
- 2) współpracę z organem prowadzącym,
- 3) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktycznej,
- 4) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształcenia i doskonalenia zawodowego,
- 5) przestrzeganie prawa oświatowego i dyscypliny budżetowej,
- 6) osiągnięcia szkoły w pracy opiekuńczo - wychowawczej,
- 7) doskonalenie systemu jakości pracy szkoły,
- 8) doskonalenie oferty usług edukacyjnych szkoły,
- 9) współpracę z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 10) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników,
- 11) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 12) prawidłowe i skuteczne dbanie o mienie, inwestycje, stan techniczny i remonty,
- 13) poziom przestrzegania przepisów bhp i dbałość o systematyczne badania okresowe pracowników,
- 14) sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

Rozdział III.

Warunki przyznawania dodatków funkcyjnych.

§ 9. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze, w tym stanowisko kierownika internatu, przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono funkcję wychowawcy, opiekuna stażu.

§ 10. Dodatek funkcyjny dyrektorom przyznaje Zarząd Powiatu w Olsztynie, a innym nauczycielom zatrudnionym na stanowiskach, na których przysługuje dodatek funkcyjny, dodatek ten przyznaje dyrektor szkoły.

§ 11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca - po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, z którymi związany jest ten dodatek, a jeżeli powierzenie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 12. 1. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 9 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

2. Z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia zastępstwa i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek, w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.

§ 13. Nauczycielowi pełniącemu funkcję kierowniczą przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.

§ 14. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 15. Dodatek funkcyjny dyrektora jest uzależniony od złożoności zadań szkoły i oceniany według:

- 1) ilości oddziałów i liczby uczniów,
- 2) liczby kadry pedagogicznej i kierowniczej,

3) rodzaju szkoły,

4) ilości obiektów szkolnych,

5) zmianowości,

6) złożoności struktury organizacyjnej,

7) innych zadań wynikających z zadań statutowych szkoły.

§ 16. Wysokość dodatków funkcyjnych określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych
1.	Dyrektorzy wszystkich szkół i placówek: - liczących do 8 oddziałów, - liczących od 9 do 16 oddziałów, - liczących 17 i więcej oddziałów,	650, 820, 900,-
2.	Dyrektor Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, Wicedyrektor Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	650, 350,-
3.	Wicedyrektor szkoły	400,-
4.	Kierownik warsztatu szkolnego	350,-
5.	Kierownik szkolenia praktycznego	250,-
6.	Kierownik internatu, w tym specjalnego	350,-
7.	Nauczyciel wychowawca z wyłączeniem szkół specjalnych i placówek	50,-
8.	Nauczyciel opiekun stażu	50,-
9.	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	650,-
10.	Dyrektor szkoły specjalnej przy szpitalu rehabilitacyjnym	700,-

§ 17. Za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w § 16 tabela pkt 8.

Rozdział IV.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe, za godziny doraźnych zastępstw oraz za pracę w dniu wolnym od pracy.

§ 18. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli godzina nadwymiarowa odbywała się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje:

- 1) za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- 2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy,

3) rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z: zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów, rekolekcji, wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy, chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.

6. Nauczyciel może pracować w godzinach ponadwymiarowych jedynie w wyjątkowych sytuacjach i zgodnie z posiadaną specjalnością.

§ 19. 1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw ustala się na zasadach określonych w § 18 ust. 1.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

§ 20. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze (zawody sportowe, konkursy itp.), a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

Rozdział V. Dodatek za warunki pracy.

§ 21. Rodzaj wykonywanej przez nauczycieli pracy uznawanej za pracę w trudnych warunkach oraz wysokość dodatku za pracę w tych warunkach określa tabela:

Lp	Rodzaj wykonywanej pracy	Wysokość dodatku w zł
1.	Prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa.	86,-
2.	Prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu zajęć w szkołach specjalnych.	172,-

3.	Prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim.	257,-
4.	1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach). 2. Prowadzenie zajęć wychowawczych w internacie specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego.	206,- 343,-
5.	Prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.	172,-
6.	Prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z relacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych.	86,-
7.	Prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo - wychowawczych.	86,-

§ 22. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególnie stanowi inaczej.

§ 23. 1. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć.

2. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 24. Dodatek za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną z tym dzieckiem godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w § 18 ust. 3 i 4.

§ 25. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych, z zastrzeżeniem ust. 2, uznaje się prowadzenie zajęć z dziećmi i młodzieżą wymienionych, w § 21, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. z 2002 r. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz zajęć prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328).

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się również prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w ust. 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się

dziecko upośledzone umyślowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

§ 26. 1. Ustala się, dla każdego stopnia awansu zawodowego, miesięczną stawkę dodatku za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w § 9 ust. 1 rozporządzenia, w wysokości zwiększonej o 25% stawki dodatku za trudne warunki, wskazanej w § 21.

2. W razie zbiegu tytułów za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

§ 27. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom jak w § 22. Wysokość tego dodatku ustala się na podstawie § 21, proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

§ 28. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w § 27 z tym, że do czasu pracy, od którego uzależnione jest prawo do tego dodatku, wlicza się również faktycznie odbyte przez nauczycieli godziny hospicjalizacji oraz godziny instruktażu i kontroli realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wykonywanych w kontakcie z dziećmi i młodzieżą, o których mowa w § 25.

§ 29. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział VI. Dodatek mieszkaniowy.

§ 30. Dodatek mieszkaniowy dotyczy nauczycieli posiadających kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i placówkach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5 tys. mieszkańców.

§ 31. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole lub placówce na terenie wiejskim oraz w mieście do 5 tyś. mieszkańców w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek mieszkaniowy zwany dalej "dodatkiem" w wysokości uzależnionej od stanu rodzinnego nauczyciela, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 25 zł - dla 1 osoby,
- 2) 34 zł - dla 2 osób,
- 3) 42 zł - dla 3 osób,
- 4) 51 zł - dla 4 i więcej osób.

2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 32. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 31 ust. 5.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Zarząd Powiatu w Olsztynie.

§ 33. Traci moc:

- 1) uchwała Nr XVIII/221/2000 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 8 września 2000 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.
- 2) uchwała Nr XIX/250/2000 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 17 listopada 2000 r. zmieniająca uchwałę Nr XVIII/221/2000 w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.
- 3) uchwała Nr VII/92/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany stawki dodatku funkcyjnego dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze.
- 4) uchwała Nr VII/93/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany stawek dodatku za wychowawstwo nauczycielom.
- 5) uchwała Nr 30/2/03 Zarządu Powiatu w Olsztynie z dnia 2 lipca 2003 r. w sprawie zmiany stawek dodatku funkcyjnego dyrektorom szkół i placówek oświatowych Powiatu Olsztyńskiego.
- 6) uchwała Nr 41/1/03 Zarządu Powiatu w Olsztynie z dnia 17 września 2003 r. w sprawie zmiany stawki dodatku funkcyjnego dyrektorowi Zespołu Szkół Podstawowo - Gimnazjalnych dla Dzieci Przewlekłe Chorych przy Wojewódzkim Szpitalu Rehabilitacyjnym w Ameryce.

56

**UCHWAŁA Nr XLIII/260/05
Rady Miejskiej w Barczewie
z dnia 29 listopada 2005 r.**

w sprawie uchwalenia „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Barczewo na lata 2006-2010”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 21 ust. 1, pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266) Rada Miejska w Barczewie uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program gospodarowania

mieszkaniowym zasobem Gminy Barczewo na lata 2006-2010” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Piotr Szczygłak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLIII/260/05
Rady Miejskiej w Barczewie
z dnia 29 listopada 2005 r.

PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY BARCZEWO NA LATA 2006 - 2010

§ 1. Powołane w niniejszej uchwale przepisy bez bliższego określenia oznaczają przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 226) zwaną dalej ustawą.

§ 2. Informacje podstawowe o gminnym zasobie mieszkaniowym

1. Zasoby mieszkaniowe gminy. Na dzień 31 grudnia 2004 r. struktura gminnych zasobów mieszkaniowych przedstawia się następująco:

	Budynki będące własnością gminy	Budynki będące współwłasnością gminy	Liczba lokali mieszkalnych	Liczba lokali socjalnych	Powierzchnia [m ²]
Miasto	15	92	572	56	30200
Wieś	54	30	117	20	6700

2. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego. Stan techniczny budynków w podziale na poniższe kategorie oceny można ogólnie opisać jako

Liczba budynków	Dobry	Dostateczny	Wymagający remontu, remontu kapitalnego
Miasto	20	67	20
Wieś	10	40	34

3. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na poszczególne lata.

Przewidywane nakłady finansowe i w latach [zł]				
2006	2007	2008	2009	2010
400.000	450.000	500.000	550.000	550.000

Ogółem nakłady finansowe do poniesienia w analizowanym okresie wynikające ze stanu technicznego budynków wynoszą 2.450.000 zł. Zobowiązuje się Dyrektora Zakładu budynków Komunalnych w Barczewie do przedstawienia w terminie do 10 października roku poprzedzającego szczegółowy wykaz planowanych prac według poniższego wzoru.

Lp.	Położenie, adres nieruch.	Opis zamierzonych prac lub remontu	Wartość

4. Źródła finansowania programu mieszkaniowego w kolejnych latach

- 1) część wpływów z tytułu opłat czynszowych,
- 2) dotacje celowe z budżetu gminy oraz państwa na programy rządowe wspierające budownictwo mieszkaniowe.

§ 3. Planowana sprzedaż lokali i budynków mieszkalnych będących w zasobach Gminy Barczewo.

1. Sprzedaż w latach.

	2006	2007	2008	2009	2010
Lokale mieszk.	100	70	60	50	33
budynki	4	5	4	5	5

2. Koszty zarządu nieruchomością wspólną, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli jest uzależniona od wielkości udziałów zmieniających się w

chwili sprzedaży kolejnych lokali na wniosek najemcy. Prognozowane wielkości przedstawia poniższa tabela.

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Koszty zarządu [zł]	51300	65000	70000	75000	82000	90000

§ 4. Zasady ustalania stawki czynszu

1. Maksymalna stawka czynszu w stosunku miesięcznym za 1 m² powierzchni użytkowej nie może przekroczyć 1/12 niżej podanych wielkości wartości odtworzeniowej lokalu ustalonej na podstawie art. 9 ust. 8 i 9 ustawy:

- 2006 - 1,3% wartości odtworzeniowej,
- 2007 - 1,4% wartości odtworzeniowej,
- 2008 - 1,5% wartości odtworzeniowej,
- 2009 - 1,6% wartości odtworzeniowej,
- 2010 - 1,7% wartości odtworzeniowej.

2. Stawka czynszu za 1 m² wynajmowanego mieszkania obejmuje:

- koszty administrowania oraz ubezpieczenia nieruchomości,
- koszty napraw bieżących, konserwacji, przeglądów technicznych budynku,
- koszty utrzymania w należyтым stanie terenów niezbędnych do korzystania z lokalu mieszkalnego w tym chodniki, boksy śmieciowe,
- koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania (klatki schodowe, strychy).

Najemca oprócz opłaty czynszowej jest zobowiązany do opłat, za co cwu, wod-kan i innych niezależnych od właściciela lokalu mieszkalnego chyba, że ma zawarte umowy bezpośrednio z dostawcami mediów lub usług.

3. W lokalach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, Burmistrz Barczewa w drodze zarządzenia ustala bazową stawkę czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z uwzględnieniem czynników obniżających lub podwyższających określonych w ust. 4.

4. Czynniki obniżające wysokość stawki bazowej czynszu:

- Wysokość stawki czynszu uzależniona jest od standardu i lokalizacji wynajmowanego mieszkania.

Położenie lokalu mieszkalnego	Teren miasta [%] stawki bazowej	Tereny wiejskie [%] stawki bazowej
Mieszkanie wyposażone w instalacje wód kań oraz co., cwu	100	95
Mieszkanie wyposażone w instalacje wód kań oraz co bez cwu	90	85
mieszkanie wyposażone w tylko w instalacje wód kań	80	75

mieszkanie wyposażone w tylko w instalacje wody	70	65
mieszkanie wyposażone tylko w instalacje wody oraz WC do wspólnego korzystania	60	55

- stawka czynszu za lokal socjalny wynosi 50% stawki najniższego czynszu ustalonego w gminnym zasobie mieszkaniowym na zasadach niniejszej uchwały.
- czynsz za mieszkanie w budynku przeznaczonym do rozbiórki ustala się wysokości 50 % wartości ustalonej według określonych zasad.
- wysokość czynszu za mieszkanie umiejscowione w suterenie oraz na poddaszu wynosi 70% wartości ustalonej dla tego lokalu mieszkalnego według zasad określonych w § 4 ust. 4.

5. Podwyższanie czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.

§ 5. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach.

1. Lokale i budynki wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy zarządzam są w 55% przez Zakład Budynków Komunalnych w Barczewie, oraz przez działających na rynku Zarządców nieruchomości w 45%.

2. W latach 2006 - 2010 możliwa jest dalsza prywatyzacja usług w tym zakresie. Poprzez systematycznie następującą sprzedaż mieszkań komunalnych na rzecz najemców zmniejsza się własnościowy udział gminy. Wyboru zarządcy dokonują właściciele lokali mieszkalnych.

§ 6. Opis innych działań mających na racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

1. Adaptowanie na cele mieszkaniowe lokali użytkowych strychów lub nadających się pomieszczeń będących w zasobach gminy na koszt przyszłych najemców oraz gminy.

2. Przebudowa lokali mająca na celu poprawę walorów użytkowych mieszkań na wniosek i koszt najemców.

3. Sukcesywne remonty i modernizacja zasobów mieszkaniowych przy uwzględnieniu współfinansowania z programów wspierających budownictwo mieszkaniowe.

4. Budowa lokali socjalnych.

57

UCHWAŁA Nr XLIII/319/05

Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 29 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat nowomiejski na 2006 rok.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz.1304, Nr 203, poz.1966, Nr 213, poz. 2081, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz.959, Nr 179, poz. 1845, Dz. U. z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 1526, Nr 179, poz. 1487), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz.181) w uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami zawodowymi Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Traci moc uchwała Nr XX/147/2000 Rady Powiatu z dnia 2 sierpnia 2000 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz w placówkach opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez powiat nowomiejski na 2006 r. określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Powiatu
Katarzyna Trzaskalska

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/319/05
Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 29 listopada 2005r.

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Rozdział I.

Postanowienia wstępne.

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski, do których należą:

- 1) Zespół Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim,
- 2) Zespół Szkół Rolniczych w Nowym Mieście Lubawskim,

- 3) Zespół Szkół Rolniczych w Czachówkach,
- 4) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Nowym Mieście Lubawskim w Nowym Mieście Lubawskim
- 5) Dom Dziecka w Pacółtowie

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki

przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, ze zm.).

3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r., w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat. (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181),

4) organie prowadzącym szkołę - rozumie się przez to Powiat Nowomiejski,

5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę ponadgimnazjalną, dla której organem prowadzącym jest powiat,

6) poradnia psychologiczno-pedagogiczna - placówka oświatowa,

7) dom dziecka - placówka opiekuńczo - wychowawcza,

8) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 regulaminu,

9) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 regulaminu,

10) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

11) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

12) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,

13) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,

14) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP i Międzyzakładowa Organizacja Związkowa Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Nowym Mieście Lubawskim, zrzeszające pracowników oświaty Powiatu Nowomiejskiego.

Rozdział II. Dodatek za wysługę lat.

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach, o jakich mowa w § 3 niniejszego regulaminu określa:

1) nauczycielowi - dyrektor szkoły

2) dyrektorowi - Zarząd Powiatu

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III. Dodatek motywacyjny.

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach i zasadach określonych w § 6 i § 7 Regulaminu.

§ 6. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie powiatu nowomiejskiego, co najmniej 3 miesiące.

2. Do ogólnych warunków przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym

- a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach itp.
- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- d) udział w doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
- e) motywowanie i pomoc uczniom mającym trudności w nauce,
- f) aktywne uczestniczenie w wewnętrznym mierzeniu jakości pracy szkoły,

2) osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze nauczyciela.

- a) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- d) współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy,
- e) doskonalenie umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych występujących w grupie rówieśniczej,
- f) realizacja programu wychowawczego, profilaktyki i programu promującego zdrowie,
- g) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- h) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych,

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania

- a) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela;

- a) uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz młodzieży, pracowników szkoły i społeczności lokalnej,
- b) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje wynagrodzenie,
- c) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,

- e) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- h) kształtowanie atmosfery pracy służącej pełnej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,

5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem

- a) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- b) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- c) przestrzeganie dyscypliny pracy
- d) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym:
 - opracowanie arkusza organizacyjnego,
 - wyposażenie w środki dydaktyczne i sprzęt,
 - organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej,
 - zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p - poż.,
- e) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- f) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno - remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- g) prowadzenie spraw osobowych w tym:
 - zatrudnianie nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami,
 - prowadzenie akt osobowych pracowników,
 - dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych,
 - dyscyplina pracy,
- h) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym:
 - realizacja programów nauczania,
 - ocena pracy nauczycieli,
 - opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie,
 - zachęcanie do innowacji i eksperymentów,
 - motywowanie do doskonalenia zawodowego,
 - realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- i) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- j) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- k) pozostałe obowiązki
 - przestrzeganie regulaminu,
 - samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych)

6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej

- a) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
- b) udział w pracach komisji problemowych lub zespołach powoływanych do realizacji różnych zadań,
- c) kreowanie wizerunku dobrego nauczyciela, szkoły i dobrej atmosfery pracy.

3. Minimalna kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczycielski ustalana jest kwotowo i wynosi 50 zł. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego jest iloczynem liczby etatów i liczby 50. Wyliczone w ten sposób środki należy zwiększyć od 10% do 40% z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

6. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art.18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

7. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego nie może być wyższa od czterokrotności liczby 50. Dodatek motywacyjny przyznaje:

1) nauczycielowi - dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w szkole,

2) dyrektorowi - Zarząd Powiatu w uzgodnieniu ze strukturami związkowymi działającymi w powiecie.

8. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Kwota dodatku motywacyjnego dla:

1) dyrektorów wszystkich typów szkół i placówek miesięcznie wynosi do 300,00 zł,

2) dla wicedyrektorów do 200,00 zł.

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

2) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,

3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział IV. Dodatek funkcyjny.

§ 8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły wszystkich typów Dyrektor szkoły (zespołu szkół liczącej) - do 12 oddziałów - od 13 do 24 oddziałów - od 25 i więcej oddziałów wicedyrektor kierownik szkolenia praktycznego	500- 700 600- 800 750-1000 350- 500 300 - 400

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

1) sprawowanie funkcji opiekuna stażu - 35 zł (za każdego stażystę)

2) powierzenia wychowawstwa klasy - 60 zł (za każdą klasę)

3) powierzenia funkcji nauczyciela - konsultanta, doradcy metodycznego - 200,00 zł,

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawcy klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów szkół i placówek Zarząd Powiatu, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych dyrektor placówki.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę liczbę uczniów, oddziałów, liczbę pracowników, liczbę kadry kierowniczej, warunki organizacyjne placówki, zmianowość, stan techniczny i liczbę budynków itd.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,

2) urlopu dla poratowania zdrowia,

3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V. Dodatek za warunki pracy.

§ 9. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i § 9 Rozporządzenia.

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługują dodatki „za warunki pracy”.

2. Rodzaj wykonywanej przez nauczycieli pracy uznawanej za pracę w trudnych warunkach oraz procentową wysokość dodatku za pracę w tych warunkach (liczoną według stawek osobistego zaszerogowania) określa tabela zawarta w ust. 3.

3. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

Lp.	Rodzaj wykonywanej pracy	Wysokość dodatku w %
1.	praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa	5
2.	zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	15
3.	Zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, w tym również w poradniach psychologiczno - pedagogicznych	7,5
5.	zajęć dydaktycznych w szkołach w zakładach poprawczych, schroniskach dla nieletnich, zajęć wychowawczych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych - Dom Dziecka	20

§ 10. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego chyba, że przepis szczególny mówi inaczej.

§ 11. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

§ 12. Dodatek za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

§ 13. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 9 niniejszego regulaminu ustala dla:

- 1) nauczyciela-dyrektor
- 2) dyrektora - Zarząd Powiatu

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 14. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych z zastrzeżeniem ust. 2 uznaje się prowadzenie zajęć wymienionych w § 9 z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Ministra Pracy Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162) uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzenia z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust.1 Rozporządzenia Ministra Pracy Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności (Dz. U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328).

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się również prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się, co najmniej jedno dziecko ze stanem

chorobowym, o którym mowa w ust.1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego.

§ 15. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela, w wysokości 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 16. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, z tym, że do czasu, od którego uzależnione jest prawo do tego dodatku, wlicza się również faktycznie odbyte przez nauczycieli godziny hospitacji oraz godziny instruktażu i kontroli realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wykonywanych w kontakcie z dziećmi i młodzieżą, o której mowa w § 14 ust. 1 i 2.

§ 17. W razie zbiegu tytułów za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

Rozdział VI.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 18. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych, w art. 35 Karty Nauczyciela przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczycieli z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych przydzielonych zgodnie z posiadaną specjalnością. Liczba godzin nadwymiarowych nie powinna przekraczać ¼ tygodniowego wymiaru zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie godzin nadwymiarowych dyrektorom wymaga zgody Zarządu Powiatu.

4. W tygodniach, kiedy przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub w dni ustawowo wolne oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności. Liczba godzin, ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może jednakże być większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) choroby ucznia nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż 7 dni,
- 4) rekolekcji,
- 5) udziału nauczyciela w konferencji,

7. Stawka za godziny doraźnych zastępstw zostaje ustalona jak stawka za godziny ponadwymiarowe.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII.

Inne składniki wynagrodzenia.

§ 19. 1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za:

- 1) analizę i ocenę prac z języka polskiego 35,00 zł;
- 2) konsultację i ocenę prac dyplomowych i przygotowania zawodowego 30,00 zł od jednej pracy;
- 3) godziny nadzorowania i przeprowadzania egzaminów z przygotowania zawodowego;
- 4) udział w pracach komisji maturalnych;
- 5) godziny prowadzenia zajęć pozalekcyjnych w

wysokości 20,00 zł.

2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 pkt 1 przysługuje nauczycielowi w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 przysługuje nauczycielom, dyrektorom szkół oraz innym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze, jeżeli czynności te przekraczają obowiązujący ich tygodniowy wymiar godzin zajęć w wysokości 15,00 zł za godzinę lekcyjną.

4. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalne do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

§ 20. 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 19 w formach, o jakich mowa w ust. 1 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Zarząd Powiatu.

2. Wynagrodzenie wypłaca się za okresy wykonywania zajęć.

Rozdział VIII.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 21. 1. W budżecie powiatu tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 20% przeznacza się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80% przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

Rozdział IX.

Dodatek mieszkaniowy.

§ 22. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska i zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uwarunkowana jest od liczby osób w rodzinie i wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby 49 zł,
- 2) dla 2 osób 65 zł,
- 3) dla 3 osób 75 zł,
- 4) dla 4 i więcej 98 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostającym na utrzymaniu dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 2 nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - zarząd powiatu

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie. Nauczycielowi dodatek przyznaje - dyrektor, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez pracodawcę, u którego ma najwyższy wymiar zatrudnienia.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku, gdy z nauczycielem

powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

9. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział X. Przepisy końcowe.

§ 23. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 Regulaminu

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokości,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1 można stosować łącznie dla kilku świadczeń.

§ 24. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w § 1 ust. 1 regulaminu przysługują świadczenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 25. 1. Środki przeznaczone na wypłatę świadczeń dla nauczycieli określone w niniejszym regulaminie naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust.1 bez ich zmiany przez organ prowadzący szkołę.

§ 26. Zmiany w regulaminie następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 27. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 28. Regulamin został uzgodniony z:

- 1) Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Nowym Mieście Lubawskim
- 2) NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty w Nowym Mieście Lubawskim.

58

UCHWAŁA Nr XLIII/320/05 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 29 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze na rok 2006.

Działając na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1, ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, Dz. U. z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 1526, Nr 179, poz. 1487) w uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami zawodowymi Rada Powiatu uchwala, co następuje

§ 1. Uchwala się regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze na rok 2006 w brzmieniu stanowiącym

załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Powiatu
Katarzyna Trzaskalska

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/320/05
Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 29 listopada 2005 r.

REGULAMIN

określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Rozdział I. Postanowienia wstępne.

§ 1. 1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Powiatu z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego dla nauczycieli i dyrektorów szkół.

2. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach ponadgimnazjalnych, placówkach oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 2,
- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w ust. 2,
- 3) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć: szkołę ponadgimnazjalną,
- 4) placówce oświatowej należy przez to rozumieć - poradnię psychologiczno - pedagogiczną,
- 5) placówce opiekuńczo - wychowawczej - należy przez

to rozumieć - dom dziecka,

6) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego oraz Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Oświaty NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” działające na terenie powiatu,

7) nagrodzie organu prowadzącego - rozumie się przez to nagrodę Starosty,

Rozdział II. Sposób podziału środków.

§ 2. 1. W budżecie Powiatu Nowomiejskiego tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły lub placówki,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej nagrodami Starosty Nowomiejskiego.

Rozdział III. Wysokość nagród.

§ 3. 1. Nagrody są jednorazowe.

2. Wysokość nagrody Starosty wynosi od 1500,00 do 2000,00 zł.

3. Wysokość nagrody dyrektora od 1000,00 do 1500,00 zł.

Rozdział IV. Kryteria przyznawania nagród.

§ 4. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda Starosty, może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniające najmniej 5 kryteriów, o których mowa w ust.4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród nauczycielom.

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki nauczania, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) uczniów - III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej powiatowym,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - ł) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - l) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno - pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
- d) angażuje rodziców do udziału w życiu szkoły lub placówki oraz rozwija różne formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela stanowiąc dla nich wzór,

Rozdział V. Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody.

§ 5. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty może wystąpić dla nauczyciela:

- a) dyrektor szkoły,
Z inicjatywą w sprawie przyznania nagrody nauczycielom może wystąpić:
- b) rada rodziców,
- c) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty dla dyrektora szkoły może wystąpić:

- a) wizytator Kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za powiat,
- b) Starosta

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- a) dyrektor,
- b) rada rodziców,
- c) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli (działające w szkole).

Inicjatywa w sprawie przyznania nagrody dyrektora i starosty obliuguje dyrektora do przedłożenia tej propozycji radzie pedagogicznej do zaopiniowania zgodnie ze Statutem szkoły.

4. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich 3 lat.

5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 należy składać do 15 września odpowiednio:

- a) o nagrodę Starosty do Starostwa Powiatowego,
- b) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

7. Wnioski o przyznanie nagrody Starosty składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

Rozdział VI. Tryb przyznawania nagród.

§ 6. 1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 – Starosta.

2. Nagrody dyrektorom przyznaje:

- 1) ze środków, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 2 – Starosta.

3. Przyznanie nagrody Starosty jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów przez komisję nagród w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli Starostwa Powiatowego,
- 2) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

4. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

5. Nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

6. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział VII. Postanowienia końcowe.

§ 7. Zmiany w regulaminie następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 8. Regulamin został uzgodniony z organizacjami związkowymi.

59

UCHWAŁA Nr 225/XXIV/05 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 29 listopada 2005 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do załącznika Nr 1 do uchwały Nr 217/XXIII/05 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 2 września 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom w roku szkolnym i akademickim 2005/2006, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

Na podstawie art. 12 pkt 10a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr 217/XXIII/05 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 2 września 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego zasady udzielania stypendiów uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich i miasta Pasym podejmującym naukę lub uczącym się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Szczywieński, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 punkt 5 otrzymuje brzmienie:

Miesięczna wysokość stypendium nie może być niższa niż 140 zł;

2) § 5 punkt 6 skreśla się.

§ 2. Pozostałe zapisy regulaminu nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Michał Mańkowski

60

UCHWAŁA Nr XXXIX/220/05 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, zmiany z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1088) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/270/02 Rady Miejskiej z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Górowo Iławeckie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Bohdan Tchórz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/220/05
Rady Miasta w Górowie Iławeckim
z dnia 30 listopada 2005 r.

REGULAMIN

dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych i beczkowozów oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie miasta Górowo Iławeckie.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- a) „Ustawa”- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
- b) „Umowa” należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - umowa o zaopatrzenie w wodę,
 - umowa o odprowadzanie ścieków),
- c) „Odbiorca” należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt b),
- d) „Przedsiębiorstwo” należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807, z późn. zm.), który

prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, tj. GOREX Sp. z o. o. w Górowie Iławeckim.

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone decyzją Zarządu Miasta Górowo Iławeckie z dnia 20 września 2002 r., znak RTI.7037-1/02.

2. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącz - nie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

§ 3. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

Rozdział II.

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 4. Poziom świadczonych usług Przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa zezwolenie, o którym mowa w § 2 oraz pozwolenie wodno prawne wydane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5. 1. Wymagane ciśnienie wody określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz.

690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270, z 2004 r. Nr 109, poz. 1156).

2. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 203, poz. 1718).

3. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2002 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1108).

§ 6. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie rzadziej niż raz w kwartale.

Rozdział III.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, której nieruchomości zostanie przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia Umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzanie ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.

4. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 Ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

5. W Umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.

6. Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 8. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

3. Rozwiązanie umowy może nastąpić: za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu

wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Przedsiębiorstwa od Umowy.

4. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust 1 ustawy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

5. Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 9. 1. Odbiorca usług składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie Umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.

2. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt Umowy.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub obszaru.

3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

§ 11. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- a) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m. in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- c) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- d) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,

- e) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej Umowy zawartej z Przedsiębiorstwem,
- f) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- g) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępniania Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

Rozdział IV.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat.

§ 12. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2002 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 26, poz. 257).

§ 13. 1. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia Umowy stanowi załącznik do Umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

2. W rozliczeniach, strony Umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą rady gminy, zgromadzenia Związku bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy, bez konieczności zmiany Umowy.

§ 14. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w „Gońcu Bartoszyckim” lub w „Gazecie Olsztyńskiej”, w terminie określonym w art. 24 ust. 7 lub 9 Ustawy.

§ 15. Warunki prowadzenia rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określa rozdział 5 Ustawy oraz Umowa.

Rozdział V.

Warunki przyłączenia do sieci.

§ 16. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest odpłatne i odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Kwota należności za przyłączenie ustalana jest na podstawie obowiązującej taryfy.

3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- b) adres podłączanej nieruchomości,
- c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

- d) formę, termin i sposób płatności za podłączenie,
- e) dane wykonawcy,

f) datę i podpis wnioskodawcy.

5. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 17. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza Przedsiębiorstwo.

2. Warunki przyłączenia są ważne 12 miesięcy od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 19. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 18 a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, od spełnieniu warunków w niej określonych.

2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m. in. w przypadkach związanych z budową sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

§ 20. 1. Warunki przyłączenia względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

2. Określone w warunkach względnie umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 24, określa Przedsiębiorstwo.

§ 21. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego

według zasad określonych w warunkach przyłączenia lub w umowie o przyłączenie.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- d) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
- e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- f) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział VI.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstw, opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 23. 1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy od-prowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności - jest granica nieruchomości gruntowej.

3. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowiące własność Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzającego ścieki - znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.

4. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usługi dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

Rozdział VII.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 24. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 25. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem.

§ 26. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 27. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział VIII.

Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

§ 28. 1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 5 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę.

§ 29. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich:

- a) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,
- b) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 30. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 31. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

Rozdział IX.

Standardy obsługi Odbiorców usług Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 32. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 33. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 34. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust lub odszkodowanie na zasadach określonych w Umowie.

§ 35. 1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie dwóch tygodni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach nie wykonania, lub nienależytego wykonania usługi.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
- b) przedmiot reklamacji,
- c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- e) numer i datę Umowy,
- f) podpis Odbiorcy.

4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Przedsiębiorstwa.

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- a) nazwę Przedsiębiorstwa,
- b) powołanie podstawy prawnej,
- c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- d) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- e) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy usługi.

Rozdział X.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 36. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

§ 37. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach i na warunkach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem.

§ 38. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

§ 39. 1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne, za każde pobranie z sieci.

Rozdział XI.

Przepisy końcowe.

§ 40. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 41. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

61

UCHWAŁA Nr LIII/709/05

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia liczby przeznaczonych do wydania w roku 2006 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta Olsztyn.

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 204, poz. 2088, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 141, poz. 1184, Nr 155, poz. 1297, Nr 163, poz. 1362, Nr 172, poz. 1440, Nr 180, poz. 1494 i Nr 180, poz. 1497) po zasięgnięciu opinii organizacji zrzeszających miejscowych taksówkarzy i organizacji, których statutowym celem jest ochrona praw konsumenta, Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się na rok 2006 liczbę 30 do wydania nowych licencji na wykonywanie, na terenie miasta

Olsztyna transportu drogowego taksówką osobową.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

62

UCHWAŁA Nr XXXIX/216/05

Rady Miejskiej w Ornecie

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365 i Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Ornecie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej od osób fizycznych i osób prawnych jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowisku:

1) od sprzedaży z ręki, kosza, wiadra, skrzynki lub bezpośrednio z placu za 1 m² 2,60 zł,

2) od sprzedaży ze stoiska zadaszego za 1 mb 5,10 zł,

3) od sprzedaży ze stoiska bez zadaszania za 1 mb 4,10 zł,

4) od sprzedaży z namiotu, za zajmowany 1 m² powierzchni 1,60 zł,

5) od sprzedaży z:

a) samochodu ciężarowego lub przyczepy o ładowności do 3,5 tony 12,30 zł,

b) samochodu ciężarowego lub przyczepy o ładowności powyżej 3,5 tony 16,40 zł,

c) ciągnika rolniczego, samochodu osobowego i wozu konnego 12,30 zł².

§ 2. Termin płatności opłaty targowej przypada na dzień, w którym była prowadzona sprzedaż.

§ 3. Opłata, o której mowa w § 1 nie może przekroczyć maksymalnej dziennej stawki określonej na dany rok podatkowy przez Ministra właściwego ds. Finansów Publicznych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Orneta.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXVII/155/04 Rady Miejskiej w Ornecie z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Kaczmarek

63

UCHWAŁA Nr XXXIX/217/05

Rady Miejskiej w Ornece

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Ornece uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie miasta i gminy:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,45 zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,37 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych - 0,08 zł od 1m² powierzchni, w tej kategorii
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,06 zł 1 m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,51 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 13,07 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych - 3,59 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, w tej kategorii
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,50 od 1m² powierzchni użytkowej.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2005 r. traci moc uchwała Nr XXVIII/161/04 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 6 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2005 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Orneka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Kaczmarek

64

UCHWAŁA Nr XXXIX/218/05

Rady Miejskiej w Ornece

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z

2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Ornece uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości zajęte na potrzeby ochrony przeciwpożarowej,
- 2) budowle stanowiące własność lub współwłasność gminy, będące w posiadaniu lub w trwałym zarządzie służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków,
- 3) budynki i grunty stanowiące własność gminy, będące w użytkowaniu lub posiadaniu instytucji kultury,
- 4) budynki gospodarcze rolnika zajęte wyłącznie do prowadzenia działalności rolniczej, położone na gruntach niesklasyfikowanych jako użytki rolne oraz położone w obrębie gospodarstwa rolnego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Orneta.

§ 3. Z dniem 31 grudnia 2005 r. traci moc uchwała Nr XXVII/156/04 Rady Miejskiej w Ornecie z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Kaczmarek

65

UCHWAŁA Nr XXXIX/219/05

Rady Miejskiej w Ornecie

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Ornecie uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 563 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 885 zł,
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 1051 zł.
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i dopuszczalnej masy całkowitej:

tabela 1

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
Nie mniej niż	mniej niż	
1	2	3
Dwie osie		
12	13	1383
13	14	1405
14	15	1427
15		1452
Trzy osie		
12	17	1384
17	19	1395
19	21	1605
21	23	1637

23	25	1748
25		2214
Cztery osie i więcej		
12	25	1549
25	27	1605
27	29	2214
29		2505

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 8 ton włącznie - 863 zł,
 - b) powyżej 8 ton a poniżej 12 ton - 1051 zł.
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i dopuszczalnej masy całkowitej:

tabela 2

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
Nie mniej niż	mniej niż	
1	2	3
Dwie osie		
12	18	1439
18	25	1494
25	31	1549
31		1936
Trzy osie i więcej		
12	40	1914
40		2505

- 5) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
 - a) od 7 ton i poniżej 9 ton - 387 zł,

- b) od 9 ton i poniżej 12 ton - 498 zł.
6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego i w zależności od liczby osi i dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu:

7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc - 810 zł,
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1620 zł.

Tabela 3

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
Nie mniej niż	mniej niż	
1	2	3
Jedna oś		
12	18	774
18	25	830
25		885
Dwie osie		
12	28	774
28	33	940
33	38	1439
38		1881
Trzy osie i więcej		
12	38	1051
38		1660

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Ornećce.

§ 3. Z dniem 31 grudnia 2005 r. traci moc uchwała Nr XXVII/158/04 Rady Miejskiej w Ornećce z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Kaczmarek

66

UCHWAŁA Nr XXXIX/220/05

Rady Miejskiej w Ornećce

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia stawki podatku od posiadania psów, terminu płatności oraz sposobu jego poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) art. 13 i 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Ornećce uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 27,00 zł.

§ 2. 1. Podatek płatny jest z góry, bez wezwania, do 30 czerwca lub w terminie 14 dni od daty nabycia psa.

2. W przypadku nabycia psa po 30 czerwca, podatek od posiadania psów jest płatny w połowie jego wysokości.

§ 3. Podatek należy uiszczać w kasie Urzędu Miasta i Gminy lub wpłatą na rachunek bankowy Bank Millennium S.A 8711602202000000061940722

§ 4. Z dniem 31 grudnia 2005 r. traci moc uchwała Nr XIX/99/99 Rady Miejskiej w Ornećce z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie podatku od posiadanych psów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Kaczmarek

67

UCHWAŁA Nr XXXVI/198/05
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie podatku od środków transportowych na rok podatkowy 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) oraz pkt 3 Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 68, poz. 956) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2005 r. w sprawie minimalnych stawek podatków od środków transportowych obowiązujących w 2005 r. (MP Nr 62, poz. 859) Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się stawki podatku od środków transportowych, zawarte w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 566,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 824,00 zł.
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 927,00 zł.
2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w 2006 roku (w zł)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne	Inny system zawieszenia osi
Dwie osie			
12	16	1.339,00	1.442,00
16		1.648,00	1.751,00
Trzy osie			
12	16	1.287,00	1.545,00
16		1.802,00	1.905,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.648,00	1.751,00
25	27	1.900,00	2.000,00
27	29	2.000,00	2.100,00
29	31	2.060,00	2.205,00
31		2.200,00	2.205,00

§ 2. Tracą moc uchwały:

- uchwała Nr XXV/149/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok podatkowy 2005,
- uchwała Nr XXVII/167/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie: zmiany do uchwały Nr XXV/149/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok podatkowy 2005.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2006.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/198/05
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 2 grudnia 2005 r.

3. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - a) od 3,5 tony i poniżej 8 ton - 927,00 zł,
 - b) 8 ton i poniżej 12 ton - 1.442,00 zł.
4. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (ciągniki siodłowe + naczepa, ciągniki balastowe + przyczepa) w tonach		Stawka podatku w 2006 r. (w zł)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.412,00	1.600,00
18	25	1.500,00	1.700,00
25	31	1.600,00	1.800,00
31		1.648,00	1.740,00
Trzy osie			
12	40	1.648,00	1.723,00
40		2.163,00	2.290,00

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

a) od 7 ton i poniżej 9 ton - 824,00 zł,

b) od 9 ton i poniżej 12 ton - 1.030,00 zł.

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (ciągniki siodłowe + naczepa, ciągniki balastowe + przyczepa) w tonach		Stawka podatku w 2006 r. (w zł)	
		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Nie mniej niż	mniej niż		
Jedna oś			
12	28	1.081,00	1.339,00
28		1.236,00	1.442,00
Dwie osie			
12	36	1.287,00	1.442,00
36		1.442,00	1.700,00
Trzy osie i więcej			
12	36	1.339,00	1.442,00
36		1.648,00	1.751,00

7. Od autobusów od liczby miejsc do siedzenia:

a) mniej niż 30 miejsc - 703,00 zł,

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.545,00 zł.

68

UCHWAŁA Nr XXXVI/199/05

Rady Miejskiej w Reszlu

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie podatku od posiadania psów na rok podatkowy 2006.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 14 pkt 1-4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) oraz pkt 4 Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 68, poz. 956) Rada Miejska w Reszlu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 36,00 zł rocznie od każdego psa.

§ 2. Podatek pobiera się w połowie stawki, jeżeli dana osoba weszła w posiadanie psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego, lub posiadała psa do dnia 30 czerwca roku podatkowego.

§ 3. Podatnicy wpłacają podatek od posiadania psów za dany rok podatkowy bez wezwania w terminie:

- 1) do dnia 15 maja,
- 2) w ciągu dwóch tygodni od dnia nabycia psa, dla osób, które stały się posiadaczami psów po dniu 15 maja.

§ 4. Poza zwolnieniami ustawowymi nie pobiera się

podatku od posiadania psów:

- 1) od szczeniąt w wieku do trzech miesięcy.

§ 5. 1. Obowiązek zgłoszenia faktu posiadania psa, a tym samym konieczność poniesienia podatku spoczywa na właścicielu psa.

2. Właściciel psa jest obowiązany zgłosić wygaśnięcie obowiązku podatkowego w podatku od posiadania psów.

§ 6. Zarządza się pobór podatku od posiadania psów w drodze inkasa.

§ 7. Na inkasentów podatku od posiadania psów wyznacza się:

- 1) na terenie miasta - Administrację Domów Mieszkalnych w Reszlu,
- 2) na terenie Sołectw - Sołtysów.

§ 8. Za pobór podatku od posiadania psów przysługuje inkasentowi wynagrodzenie w wysokości 20% zainkasowanego podatku.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXV/150/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od posiadania psów na rok podatkowy 2005.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

69

UCHWAŁA Nr XXXVI/200/05

Rady Miejskiej w Reszlu

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie stawek w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2006.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) pkt 1-2 Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 68, poz. 956) Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,62 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,38 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,11 zł od 1 m² powierzchni, z wyjątkiem:
 - gruntów związanych z budynkami mieszkalnymi - 0,07 zł od 1 m² powierzchni,
 - gruntów rekreacyjno - wypoczynkowych - 0,30 zł

- od 1 m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych - 0,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 17,27 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,03 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,56 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 5,74 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, z wyjątkiem budynków pozostałych lub ich części jak: chlewki, stodoły, obory, szopy 2,90 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/151/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie stawek w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2005.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

70

UCHWAŁA Nr XXXVI/201/05

Rady Miejskiej w Reszlu

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167,

poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884,

Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki i grunty zajęte na:
 - a) obiekty sportowe,
 - b) strażnice p.poż., baseny przeciwpożarowe,
 - c) cmentarze, domy przedpogrzebowe,
 - d) szalety komunalne,
 - e) przystanki autobusowe,
 - f) biblioteki, domy kultury, świetlice;
- 2) budynki mieszkalne lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, z wyjątkiem znajdujących się w tych budynkach lokali zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;

3) grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części, będące własnością gminy, z wyjątkiem będących w posiadaniu podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz.84 ze zm.).

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/152/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na rok podatkowy 2005.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

71

UCHWAŁA Nr XXXVI/202/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie opłaty targowej na rok podatkowy 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) pkt 5 lit. a Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 68, poz. 956) Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie miasta Reszel i miejscowości Święta Lipka dzienne opłaty targowe, które określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się:
- a) na terenie Reszla - inspektorów Straży Miejskiej w Reszlu,
 - b) na terenie Świętej Lipki - sołtysa Sołectwa Święta Lipka.

§ 3. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 4. Za pobór opłaty targowej przysługuje inkasentowi wynagrodzenie w wysokości 10% od zainkasowanej opłaty.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXV/153/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie: opłaty targowej na rok podatkowy 2005.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/202/05
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 2 grudnia 2005 r.

1. Za wykonywanie handlu na targowisku oraz innych miejscach na terenie Reszla ustala się dzienną stawkę opłaty targowej za sprzedaż artykułów żywnościowych i nie żywnościowych, w następujących wysokościach:

- a) za sprzedaż od stanowiska: z ławy, z ziemi, z ręki, koszyka, stolika przenośnego - 11,00 zł,
- b) za sprzedaż z samochodu i przyczepy - 30,00 zł,
- c) sprzedaż gastronomiczna od stanowiska - 26,00 zł.

2. Od osób sprzedających własne kwiaty i płody rolne w niewielkich ilościach: z ręki, z koszyka - 2,60 zł.

3. Za wykonywanie handlu na terenie Świętej Lipki ustala się dzienną stawkę opłaty targowej za sprzedaż artykułów żywnościowych i nie żywnościowych i

gastronomii w następujących wysokościach:

- a) sprzedaż od stanowiska: z ziemi, z ręki, stolika, stoiska, ławy - 26,00 zł,
- b) sprzedaż z samochodu i przyczepy - 30,00 zł,
- c) sprzedaż gastronomiczna od stanowiska - 26,00 zł,
- d) sprzedaż obnośna od osoby - 10,00 zł.

4. Za wykonywanie handlu na terenie Świętej Lipki w dniach:

- 27, 28 maja 2006 r.,
- 13,14,15 sierpnia 2006 r.

dziennie stawki opłaty targowej wymienione w pkt 3 wzrastają o 100%.

72

UCHWAŁA Nr XXXVI/203/05

Rady Miejskiej w Reszlu

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie opłaty administracyjnej na rok podatkowy 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. e i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) pkt 5 lit. e Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 68, poz. 956) Rada Miejska w Reszlu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę administracyjną za wydanie

wypisu i wyrysu z planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego - za każdy wypis lub wyrys - w wysokości 85,00 zł.

§ 2. Opłatę administracyjną uiszcza się w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Reszlu przed dokonaniem czynności, o których mowa w § 1.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/154/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie opłaty administracyjnej na rok podatkowy 2005.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

73

UCHWAŁA Nr XXXVI/204/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany do uchwały Nr XXV/156/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 162, poz. 1568, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484)

Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XXV/156/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości zmienia się treść § 6.

2. W § 6 w/w uchwały wykreśla się słowa "i obowiązuje w roku podatkowym 2005".

3. § 6 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego”.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

74

UCHWAŁA Nr XXXVI/205/05 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany do uchwały Nr XXV/155/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych w podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz.

681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 162, poz. 1568, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XXV/155/04 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych w podatku rolnym, leśnym i od nieruchomości zmienia się treść § 4.

2. W § 4 w/w uchwały wykreśla się słowa "i obowiązuje w roku podatkowym 2005".

3. § 4 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego”.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Reszlu
Tadeusz Żegis

75

UCHWAŁA Nr XXXIII/146/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203 poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,48 zł od 1 m² powierzchni,
- b) przeznaczonych pod budownictwo letniskowe lub użytkowanych na te cele, a nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 0,28 zł od 1 m² powierzchni,
- c) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,61 zł od 1 ha powierzchni,
- d) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - 0,20 zł od 1 m² powierzchni,
- e) wyłączonych z produkcji rolnej i leśnej i nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 0,08 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części za 1 m² powierzchni użytkowej:

- a) mieszkalnych - 0,48 zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 12,49 zł,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,58 zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,71 zł,
- e) od pozostałych budynków lub ich części:
 - przeznaczonych na cele rekreacyjne (domki letniskowe murowane i altany drewniane) nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 6,17 zł,
 - budynków położonych na gruntach nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych przeznaczonych do chowu i hodowli zwierząt, do przechowywania płodów rolnych i opału i pozostałych (chlewiki, szopy) będących własnością osób fizycznych za wyjątkiem budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 2,31 zł,
 - garaże - 3,38 zł,
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - 3,70 zł,
- f) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 wymienionej na wstępie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/94/04 Rady Gminy Piecki z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości w 2005 roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. U. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. U. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

76

UCHWAŁA Nr XXXIII/147/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny żyta do celów wymiaru podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2005 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów w 2005 roku (M. P. Nr 62,

poz. 867) obniża się z kwoty 27,88 zł za 1 q do kwoty 24,00 zł za 1 q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/95/04 Rady Gminy Piecki z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie obniżenia średniej ceny żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2005 rok.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

77

UCHWAŁA Nr XXXIII/148/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów oraz terminów jego płatności.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 14 pkt 1-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Stawka roczna podatku od posiadania psów wynosi 20 zł za jednego psa.

§ 2. Podatek pobiera się w połowie stawki, jeżeli osoba weszła w posiadanie psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego. Termin płatności mija wówczas 31 grudnia roku podatkowego.

§ 3. Zwalnia się z podatku od posiadania psów, posiadanie psów utrzymywanych w celu pilnowania

gospodarstw domowych - do 3 psów na każde gospodarstwo domowe.

§ 4. Podatek płatny jest bez wezwania w terminie do 30 czerwca każdego roku za dany rok podatkowy, z zastrzeżeniem § 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXII/96/04 Rady Gminy Piecki z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów w 2005 roku oraz terminów jego płatności.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. U. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. U. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

78

UCHWAŁA Nr XXXIII/149/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej oraz zasad poboru tej opłaty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) art. 19 pkt 1 lit. b i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782) uwzględniając Rozporządzenie Wojewody Olsztyńskiego Nr 84 z dnia 4 lipca 1991 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową (Dz. U. Woj. Olszt. Nr 16 z późn. zm.) Rada Gminy Piecki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę opłaty miejscowej za każdy dzień pobytu w miejscowościach: Babięta, Bobrówko, Brejdyny, Cierzpięty, Gant, Jakubowo, Krutyń, Krutyński Piecek, Mojtyny, Nowe Kiełbonki, Nowy Zyzdrój, Ostrów Pieckowski, Piecki, Zgon - w wysokości 1,72 zł od osoby.

§ 2. Od niezorganizowanych grup dzieci i młodzieży szkolnej, dzienną stawkę opłaty miejscowej określoną w § 1 uchwały, obniża się o 50%.

§ 3. 1. Osoby podlegające opłacie miejscowej:

- a) przebywające w ośrodkach wczasowych, hotelach, pensjonatach, kwaterach prywatnych, obowiązane są uiścić opłatę u osoby wyznaczonej przez podmiot gospodarczy prowadzący obiekt wczasowy lub turystyczny,
- b) pozostałe osoby przebywające na terenie gminy obowiązane są uiścić opłatę w Urzędzie Gminy.

2. W razie przedłużenia pobytu opłatę za dalsze dni pobiera się przy przedłużeniu pobytu.

§ 4. 1. Pobór opłaty następuje w drodze inkasa.

2. Inkaso opłaty prowadzą podmioty gospodarcze, które w swoich obiektach przyjmują osoby fizyczne przebywające w celach wypoczynkowych lub turystycznych oraz osoba prowadząca meldunki w zakresie ewidencji ludności w Urzędzie Gminy w Pieckach.

3. Inkasenci za każdą pobraną kwotę opłaty miejscowej wydają pokwitowanie według wzoru ustalonego w przepisach o rachunkowości budżetowej.

4. Pobrane kwoty opłaty miejscowej inkasent przekazuje na rachunek Urzędu Gminy raz w miesiącu, do dnia 5-go następnego miesiąca.

5. Wynagrodzenie za inkaso wypłacane będzie zgodnie z uchwałą Nr III/15/02 Rady Gminy Piecki z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie zarządzania poboru podatków stanowiących dochód gminy w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXII/97/04 Rady Gminy Piecki z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej w 2005 roku oraz zasad poboru tej opłaty.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. U. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. U. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

79

UCHWAŁA Nr XXXIII/150/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej na terenie gminy: za handel z ręki, koszów, stoisk stałych i przenośnych - zadaszonych i bez zadaszania, pojazdów samochodowych, przyczep oraz z innych miejsc - w następujących wysokościach:

- a) za handel odbywający się na powierzchni do 5 m² - 1 zł dziennie,
- b) za handel odbywający się na powierzchni powyżej 5 m² do 10 m² - 2 zł dziennie,
- c) za handel odbywający się na powierzchni powyżej 10 m² do 20 m² - 5 zł dziennie,
- d) za handel odbywający się na powierzchni powyżej 20 m² - 10 zł dziennie.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. U. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. U. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

80

UCHWAŁA Nr XXXIII/151/05

Rady Gminy Piecki

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹

§ 2. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

1. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się sołtysów z terenu gminy Piecki.

2. Inkasent za każdą pobraną kwotę opłaty targowej wydaje pokwitowanie (kwitariusz przychodowy K-103).

3. Pobrane kwoty opłaty targowej inkasent przekazuje na rachunek Urzędu Gminy raz w miesiącu do 5-go dnia następnego miesiąca.

4. Za pobór opłaty targowej ustala się inkasentowi wynagrodzenie w wysokości 20% zainkasowanej kwoty.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXII/98/04 Rady Gminy Piecki z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru w 2005 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

(Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zwalnia się z podatku autobusy służące wyłącznie do przewozu dzieci do szkół na obszarze gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXII/99/04 Rady Gminy w Pieckach z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia

wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2005 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Gleba

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich :
1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. U. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. U. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.).
Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIII/151/05
Rady Gminy Piecki
z dnia 6 grudnia 2005 r.

1. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony 297,00 zł,
b) pow. 5,5 tony do 9 ton 482,90 zł,
c) pow. 9 tona mniej niż 12 ton 704,00 zł.

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	110,00	142,05
13	14	142,05	392,64
14	15	392,64	553,15
15		553,15	1.251,81
Trzy osie			
12	17	142,05	247,13
17	19	247,13	506,96
19	21	506,96	658,24
21	23	658,24	1.013,92
23	25	1.013,92	1.576,31
25		1.013,92	1.576,31
Cztery osie i więcej			
12	25	658,24	667,48
25	27	667,48	1.041,63
27	29	1.041,63	1.653,68
29	31	1.653,68	2.452,80
31		1.653,68	2.452,80

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony 297,00 zł,

- b) pow. 5,5 tony do 9 ton 482,90 zł,
c) pow. 9 ton, a mniej niż 12 ton 704,00 zł.

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	38,00	38,11
18	25	265,61	480,40
25	31	560,08	919,23
31		1.412,33	1.937,76
Trzy osie i więcej			
12	40	1.246,03	1.722,97
40		1.722,97	2.548,65

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawka podatku wynosi 143,00 zł.

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi,

dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznany za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	25,00	25,41

18	25	177,84	319,88
25		319,88	561,24
Dwie osie			
12	28	210,18	309,49
28	33	613,20	849,94
33	38	849,94	1.291,07
38		1.149,03	1.699,87
Trzy osie i więcej			
12	38	676,72	942,32
38		942,32	1.280,68

7. Od autobusów o liczbie miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc 220,00 zł,
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 825,00 zł.

81

INFORMACJA

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

dotycząca decyzji z dnia 14 grudnia 2005 r. Nr OGD-4210-94(4)/2005/4363/I/BK o umorzeniu z urzędu postępowania administracyjnego w sprawie zmiany taryfy dla ciepła w zakresie przedłużenia okresu jej obowiązywania, zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 29 października 2004 r. Nr OGD-4210-15(27)/2004/4363/I/JG dla przedsiębiorstwa energetycznego - BIO-ENERGIA Spółka z o.o. z siedzibą w Tolkmicku.

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki informuje, iż na podstawie art. 105 § 1 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 1 i art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego, z urzędu zostało umorzone postępowanie w sprawie zmiany (pierwszej) taryfy dla ciepła w zakresie przedłużenia okresu jej obowiązywania. W związku z tym, iż w przedmiotowej sprawie termin obowiązywania (pierwszej) taryfy zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 29 października 2004 r. Nr OGD-4210-15(27)/2004/4363/I/JG dla Przedsiębiorstwa upłynął w dniu 30 listopada 2005 r., postępowanie stało się bezprzedmiotowe. Natomiast zgodnie z przepisem art. 105 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej wydaje decyzję o umorzeniu postępowania.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosław Szatybełko-Połom