



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 30 stycznia 2006 r.

Nr 20

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 505** - Nr 8 z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Wysoczyzny Elbląskiej..... 1278
- 506** - Nr 9 z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie Mazurskiego Parku Krajobrazowego. 1282
- 507** - porządkowe Nr 11 z dnia 29 stycznia 2006 r. w sprawie obowiązku usuwania zalegającego na dachach budynków i innych obiektów budowlanych śniegu i lodu..... 1286

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 508** - Nr XXXIV/166/05 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu pod nazwą Zakład Komunalny w Kurzętniku. 1286
- 509** - Nr XXVIII/197/05 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniego brzegu jeziora Dąbrowa Mała, obręby Lewańd Wielki i Stare Miasto, gm. Dąbrówno. 1288
- 510** - Nr XXXVII/397/05 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczbie wybieranych radnych w każdym okręgu. 1306
- 511** - Nr XXXVII/399/05 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zalewo oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Zalewa. 1307
- 512** - Nr XXX/302/05 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia. 1314
- 513** - Nr XXXIII/208/05 Rady Miejskiej w Pieniężnie z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego na terenie miasta i gminy Pieniężno. 1319
- 514** - Nr XXX/239/05 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego. 1319
- 515** - Nr XXV/61/05 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom w roku szkolnym 2005/2006 pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski. . 1321

POROZUMIENIA:

- 516** - aneks Nr 1 z dnia 23 sierpnia 2005 r. do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji..... 1333

- 517** - aneks Nr 2 z dnia 23 września 2005 r. do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji. 1333
- 518** - aneks Nr 6 z dnia 17 października 2005 r. do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji..... 1334
- 519** - aneks Nr 1 z dnia 18 października 2005 r. do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Nowe Ramuki w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji..... 1334
- 520** - aneks Nr 7 z dnia 12 grudnia 2005 r. do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji. 1335

OBWIESZCZENIE:

- 521** - Starosty Nidzickiego z dnia 12 stycznia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2006 roku mieszkańca Domu Pomocy Społecznej funkcjonującego na terenie Powiatu Nidzickiego..... 1335

SPRAWOZDANIE:

- 522** - z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Bartoszyckiego za rok 2005..... 1336

505

ROZPORZĄDZENIE Nr 8 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 stycznia 2006 r.

w sprawie Parku Krajobrazowego Wysoczyzny Elbląskiej.

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Park Krajobrazowy Wysoczyzny Elbląskiej zwany dalej „Parkiem”, obejmuje obszar 13732 ha, położony w powiecie: elbląskim, w gminach: Tolkmicko, Milejewo, Elbląg i mieście Elblągu, w województwie warmińsko-mazurskim.

2. Opis przebiegu granicy Parku Krajobrazowego Wysoczyzny Elbląskiej zawiera załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 2. 1. W celu zabezpieczenia Parku przed zagrożeniami zewnętrznymi funkcjonuje otulina, obejmująca obszar 22 948 ha, położona w powiatach: elbląskim i braniewskim, w gminach: Tolkmicko, Milejewo, Frombork, Elbląg i mieście Elblągu.

2. Opis przebiegu granic otuliny Parku zawiera załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 3. Dla zachowania wartości przyrodniczych, historycznych, kulturowych i krajobrazowych określa się dla Parku szczególne cele ochrony:

- 1) utrzymanie procesów ekologicznych i stabilności ekosystemów;
- 2) zachowanie pełnej różnorodności gatunków flory na ich naturalnych stanowiskach w typowych dla nich fitocenozach;
- 3) utrzymanie geobotanicznej specyfiki flory, wyrażającej się obecnością gatunków: górskich, leśnych oraz związanych ze zbiorowiskami szuwarowymi, łąkowymi i psammofilnymi nad Zalewem Wiślanym;
- 4) zachowanie i utrzymywanie w stanie zbliżonym do naturalnego jak największej ilości starodrzewów w ekosystemach leśnych;
- 5) pozostawienie drzew o charakterze pomnikowym, przestojów, drzew dziuplastych, części obumarłych aż do całkowitego ich rozkładu;
- 6) zachowanie i utrzymywanie w stanie zbliżonym do naturalnego istniejących śródleśnych cieków, mokradeł, polan, torfowisk oraz ciepłolubnych muraw;

- 7) utrzymanie naturalnej różnorodności gatunków zwierząt w ich siedliskach;
 - 8) zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego związanego z tradycją turystycznego, krajoznawczego i rekreacyjnego użytkowania terenów Wysoczyzny Elbląskiej;
 - 9) zachowanie historycznych układów osadniczych oraz traktów, założeń dworsko-parkowych, domów podcieniowych, przydrożnych krzyży, kapliczek i innych obiektów zabytkowych;
 - 10) ochrona wszystkich gleb pochodzenia organicznego i gleb leśnych;
 - 11) zachowanie wyjątkowych walorów krajobrazowych;
 - 12) zachowanie geomorfologicznej specyfiki wysoczyzny morenowej;
 - 13) poprawa stanu czystości wód powierzchniowych.
- § 4. 1.** Na terenie Parku wprowadza się następujące zakazy:
- 1) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.)¹;
 - 2) umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia ich nor, legowisk, innych schronień i miejsc rozrodu oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności w ramach racjonalnej gospodarki rolnej, leśnej, rybackiej i łowieckiej;
 - 3) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają z potrzeby ochrony przeciwpowodziowej lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych;
 - 4) pozyskiwania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów i bursztynu;
 - 5) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztorowym, przeciwpowodziowym lub przeciwsuwiskowym lub budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
 - 6) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody lub racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
 - 7) budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem obiektów służących turystyce wodnej, gospodarce wodnej lub rybackiej;
- 8) lokalizowania obiektów budowlanych w pasie szerokości 200 m od krawędzi brzegów klifowych oraz w pasie technicznym brzegu morskiego;
 - 9) likwidowania, zasypywania i przekształcania zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych;
 - 10) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia własnych gruntów rolnych;
 - 11) prowadzenia chowu i hodowli zwierząt metodą bezściółkową;
 - 12) utrzymywania otwartych rowów ściekowych i zbiorników ściekowych;
 - 13) organizowania rajdów motorowych i samochodowych.

2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy geologicznie udokumentowanych złóż piasku i żwiru o powierzchni wydobycia nie przekraczającej 2 ha oraz przewidywanym rocznym wydobywaniu nie większym niż 20.000 m³, bez użycia materiałów wybuchowych (w rozumieniu ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” Dz. U. z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 88, poz. 554, Nr 111, poz. 726, Nr 133, poz. 885, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 110, poz. 1190, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 117, poz. 1007, Nr 166, poz. 1360, Nr 240, poz. 2055, z 2003 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 223, poz. 2219 oraz z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 90, poz. 758) pod warunkiem, że eksploatacja tych złóż nie będzie miała niekorzystnego wpływu na przyrodę parku i nie będzie stała w sprzeczności z celami jego ochrony zawartymi w § 3 pkt 10, 11 i 12 niniejszego rozporządzenia, a po jej zakończeniu nastąpi rekultywacja terenów poeksploatacyjnych.

3. Dopuszcza się odstępstwo od zakazu, o którym mowa w ust. 1 pkt 7, w przypadku rzek płynących w terenie miejskim pod warunkiem, że realizowana budowa nie wpłynie niekorzystnie na środowisko cieku wodnego.

4. Zakazy, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 7, nie dotyczą obowiązujących w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego².

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Adam Supeł

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 115, poz. 1229; z 2002 r., Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 233, poz. 1957; z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 162, poz. 1568, Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865 i Nr 217, poz. 2124 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 92, poz. 880 i Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 91, poz. 875 i Nr 281, poz. 2784 oraz z 2005 r. Nr 25,

Załączniki
do rozporządzenia Nr 8
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 26 stycznia 2006 r.

Załącznik Nr 1

Opis przebiegu granicy Parku.

Granica Parku rozpoczyna się powyżej ujścia ciek Kamionka do Zatoki Elbląskiej na zachodnim styku działek nr 36 i 1 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Jagodno, arkusz 1 z 1966 r.), następnie prowadzi na północny wschód wzdłuż linii brzegowej Zalewu Wiślanego (stanowi ją południowa granica działki 400/27 - wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko obręb Suchacz, arkusz 6 z 2002 r.), aż do wschodniej granicy obrębu Chojnowo (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Chojnowo, arkusz 3 z 1974 r.); od tego miejsca kieruje się na południe, a następnie na zachód wzdłuż wschodniej i południowej granicy obrębu Chojnowo (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Chojnowo, arkusz 3 z 1974 r. i arkusz 1 z 1969 r.) przecina drogę z Pogrodzia i dochodzi do granicy z obrębem Nowinka, dalej kieruje się na południowy zachód wzdłuż południowej granicy obrębu Nowinka (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko obręb Nowinka, arkusz 1 z 1967 r.) do granicy działki nr 176/2 (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Pogrodzie, arkusz 3 z 1998 r.); dalej prowadzi na południe wschodnią granicą działek: 176/2, 354/2 i ponownie 176/2, po czym skręca na północny wschód wzdłuż granicy działki 354/4, przecina rów i kieruje się na południe wschodnią granicą działki 357/2, którą dochodzi do drogi tj. działki nr 361/1 i dalej prowadzi na południe wschodnią granicą działki nr 371, po czym skręca na północny zachód, przecina rzekę Stradankę tj. działkę nr 180/4 i biegnie wzdłuż południowej, a następnie wschodniej granicy działki nr 180/1 (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Pogrodzie, arkusz 3 z 1998 r.) i dochodzi do północno-wschodniej krawędzi arkusza nr 4 obrębu Przybyłowo tj. działki nr 181. Stąd na południe wschodnią granicą działek: 181, 190/1, 202/1, 201/9, którą dochodzi do drogi prowadzącej do Przybyłowa tj. działki nr 201/3 i dalej na południe zachodnią krawędzią drogi do granicy obrębu Przybyłowo, którą kieruje się na zachód do północno - wschodniej granicy obrębu Ogrodniki w gminie Milejewo (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Przybyłowo, arkusz 4 z 1974 r.; następnie granica parku prowadzi na południe a później na zachód wzdłuż wschodniej i południowej granicy obrębu wsi Ogrodniki (wg mapy ewidencyjnej gm. Milejewo, obręb Ogrodniki, arkusze: 2,3,1 z 1979 r.) i dochodzi do granicy wsi Jagodnik tj. działki nr 252/2, stąd kieruje się na południe wschodnią granicą obrębu Jagodnik (wg mapy ewidencyjnej gm. Milejewo, obręb Jagodnik, arkusz 1 z 2002 r.), przecina drogę wojewódzką nr 504 Elbląg - Frombork i prowadzi na południe wzdłuż wschodniej granicy miasta Elbląg (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręby: 28, 29, 30) do drogi wojewódzkiej nr 509 Elbląg - Młynary; po przecięciu tej drogi granica wiedzie na południe wschodnią krawędzią obrębu Wilkowo do drogi krajowej nr 22 Elbląg - Grzechotki, następnie załamuje się na południowy zachód wzdłuż południowej granicy działek: 354/4, 355, 356 i 357/2 i dalej skręca na północ zachodnią granicą działki 357/2, po czym kieruje się na zachód i prowadzi wzdłuż granicy działki nr 353/1 do drogi wojewódzkiej nr 509 Elbląg - Młynary (wg mapy ewidencyjnej gm. Milejewo, obręb Wilkowo, arkusz nr 2); po przekroczeniu drogi wojewódzkiej nr 509 granica parku prowadzi na północ zachodnią granicą działek nr 6 i 346/1 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 30, arkusz 2

z 1995 r.) do drogi stanowiącej południową granicą działek nr: 80, 81, 82 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 7, arkusz 5 z 1996 r.), którą kieruje się na zachód, mija leśniczówkę Dębica i prowadzi wzdłuż południowej, a następnie zachodniej granicy działek nr 346/3 i 119, dochodzi do drogi leśnej tj. działki nr 118, następnie przekracza ciek Srebrny Potok - działka nr 116 i prowadzi wschodnią krawędzią działki nr 113 (droga leśna), przecina drogę leśną tj. działkę nr 110 i dalej wzdłuż południowej i zachodniej granicy działki nr 108 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg obręb 7, arkusz nr 4 z 1996 r.) przekracza ul. Marymoncką (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg jest to działka nr 122, obręb 7, arkusz 4 i działka nr 335, obręb 6, arkusz 5 z 1996 r.); od północno-wschodniego narożnika działki 122 kieruje się na zachód północną krawędzią ul. Marymonckiej do skrzyżowania z ul. Waryńskiego (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg jest to działka nr 20 i 19 obręb 6, arkusz 1 z 1996 r.), skręca na północny wschód i prowadzi wschodnią krawędzią ul. Waryńskiego do południowo-zachodniego narożnika działki nr 342, i dalej na wschód do zachodniej granicy działki nr 337/11, którą dochodzi do południowo - zachodniego narożnika działki nr 315 - rzeka Kumiela (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 6, arkusz 5 z 1996 r.), następnie zachodnim brzegiem Kumieli w górę jej biegu do prawobrzeżnego dopływu tj. działki nr 311; dalej granica prowadzi zachodnią krawędzią działki 311 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 6, arkusz 3 z 1996 r.) do granicy z obrębem 5, przecina ul. Królewicką i wiedzie zachodnią krawędzią działek nr: 476, 464 i 459 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 5, arkusz 6 i 5 z 1998 r.) do granicy z obrębem 29, dalej na północ zachodnią granicą działek nr: 299, 292/3, 292/1, 292/4, 298, 291 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 29, arkusz 10 z 1997 r.); następnie granica parku prowadzi na północny wschód zachodnią i północną granicą działki nr 14 oraz zachodnią granicą działki nr 3 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 29, arkusz 1 z 1997 r.) do granicy z obrębem nr 27, od tego miejsca granicę parku stanowi zachodnia granica działek nr: 331, 328, 105, 106, 104, 103 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 27, arkusz 5 z 1998 r.), którą dochodzi do południowej granicy obrębu 26; w tym miejscu granica parku skręca na zachód i prowadzi południową granicą działki nr 323, następnie skręca na północ wzdłuż zachodniej granicy działek nr: 323, 320, 317, 314 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 26, arkusze 16 i 14 z 1997 r.) do granicy z obrębem nr 34; w tym miejscu załamuje się na zachód i prowadzi południową krawędzią działek nr 285 i 286 do ul. Fromborskiej tj. działki nr 26 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 34, arkusze 11 z 1998 r.), następnie wschodnią krawędzią ulicy na północ, na wysokości granicy z gminą Elbląg przekracza ul. Fromborską, od ul. Fromborskiej granica parku prowadzi w kierunku zachodnim a następnie południowym wzdłuż zachodniej granicy miasta Elbląg, po czym na wysokości ul. Gojawiczyńskiej skręca na zachód i prowadzi południową granicą oddziałów leśnych nr 287 i 287 A, dalej na północny zachód wzdłuż granicy oddziału nr 288, następnie kieruje się na zachód wzdłuż południowej granicy oddziałów nr: 277, 278, 279 i 280 (wg mapy gospodarczo-przeładowej Nadleśnictwa Elbląg -

Leśnictwo Jagodno z 1997 r.), następnie skręca na północny zachód i prowadzi wschodnią krawędzią działki nr 33 do przecięcia z ciekami Kamionka i dalej jego południową krawędzią na zachód, a następnie zachodnią krawędzią działki nr 2/1 i 36 (wg mapy ewidencyjnej gminy Elbląg, obręb Jagodno, arkusz 1 z 1966 r.) do brzegu Zalewu Wiślanego.

Stan map ewidencyjnych miasta Elbląg z dnia 9 lutego 2005 r.

Stan map ewidencyjnych gmin: Tolkmicko, Milejewo i Elbląg z dnia 15 lutego 2005 r.

Załącznik nr 2

Opis przebiegu granicy otuliny Parku.

Granica otuliny biegnie od ujścia cieku Kamionka na południe zachodnią krawędzią działek nr: 37, 136 i 119 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Jagodno, arkusz 1 z 1966 r.), następnie skręca na zachód wzdłuż działek nr 120/2 i 81 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Nowakowo, arkusz 3 z 1966 r.) przekracza rzekę Elbląg i kieruje się na północ wzdłuż wschodniej krawędzi drogi tj. działek nr 38/10 i 44/2 do wału tj. działki nr 43 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Nowakowo, arkusz 2 i 1 z 1997 r.); następnie prowadzi wzdłuż wału Zalewu Wiślanego tj. wschodnią krawędzią działek nr: 24/5, 25/1, 108/1, (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Nowe Batorowo, arkusz 1 i 6 z 1991 r.) i dalej 119 i 148, skręca na zachód i prowadzi północną granicą działek nr 133 i 84 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Nowe Batorowo, arkusz 8 i 4 z 1991 r.), następnie północną granicą działek nr: 19, 30 i 29 do rzeki Cieplicówki tj. działki nr 18 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Cieplice, arkusz 6 i 5 z 1981 r.), po przecięciu Cieplicówki kieruje się wschodnią a następnie północną krawędzią działki nr 46/3 i północną granicą działek nr 34 i 28 do rzeki Nogat tj. działki nr 52 (wg mapy ewidencyjnej gm. Elbląg, obręb Nowotki, arkusze: 1, 6 i 8 z 1966 r.); od tego miejsca granica otuliny prowadzi przez Zalew Wiślany wzdłuż granicy województwa warmińsko-mazurskiego tj. północną granicą działki nr 400/27 (wg mapy ewidencyjnej gm. Tolkmicko, obręb Suchacz, arkusz 6 z 2002 r.), a następnie wschodnią granicą gminy Frombork do południowego brzegu Zalewu Wiślanego i dalej na zachód wzdłuż brzegu Zalewu Wiślanego tj. wschodnią i południową granicą działki nr 1000/1 (wg mapy ewidencyjnej gm. Frombork, obręb Krzyżewo, arkusz 7 z 2002 r.) do ujścia rzeki Narusy; stąd granica otuliny kieruje się na południe wzdłuż wschodniego brzegu Narusy tj. działek nr 147 i 145 (wg mapy ewidencyjnej gm. Frombork, obręb Krzyżewo, arkusz 3 z 2001 r.) do zachodniej krawędzi drogi wojewódzkiej nr 504 Elbląg - Frombork (wg mapy ewidencyjnej gm. Frombork, obręb Krzyżewo, arkusz 3 i 1 z 2001 r., działki nr 1/1 i 1/2), którą kieruje się na południowy zachód do granicy gminy Tolkmicko i dalej zachodnią krawędzią drogi 504 (wg mapy ewidencyjnej gminy Tolkmicko, obręb Wodynia, arkusz 1 z 1996 r., działka nr 18; obręb Pogrodzie, arkusze 2 i 1 z 1998 r., działki nr: 291, 103/3 i 103/2) i wzdłuż jej zachodniej krawędzi prowadzi w kierunku Elbląga (wg mapy ewidencyjnej gminy Tolkmicko, obręb Pogrodzie, arkusz 4 z 1998 r., działka nr 103/1; wg mapy ewidencyjnej gminy Milejewo, obręb Huta Żuławska, arkusz 1 z 1989 r., działka nr 22 i obręb Zajączkowo, arkusz 1, działka nr 122 z 1966 r.) do przecięcia z ciekami Lisi Parów; w tym miejscu granica skręca na wschód i początkowo prowadzi wzdłuż zachodniego brzegu cieku tj. działki nr 115, a następnie wschodnią granicą działki nr 109/10 oraz północną i wschodnią granicą działki nr 107/7, po czym kieruje się na południe wzdłuż działek nr: 105, 111/2, 128/2, 96/1, 95/2, 95/4, 94, 93, 92, 129, 90/2 i 89/2 (wg mapy ewidencyjnej gminy Milejewo, obręb

Zajączkowo, arkusz 1 z 1966 r.) do granicy z obrębem Majewo tj. północno - wschodniego narożnika działki nr 2 (wg mapy ewidencyjnej gm. Milejewo, obręb Majewo, arkusz 1 z 1997 r.) i dalej północną oraz wschodnią granicą obrębu Majewo do drogi krajowej nr 22 Elbląg - Grzechotki tj. działki 267 (wg mapy ewidencyjnej gminy Milejewo, obręb Majewo, arkusze 1 i 2 z 2002 r.), następnie granica prowadzi północną krawędzią drogi krajowej nr 22 na południowy zachód do granicy gminy Milejewo, załamuje się na północny zachód i prowadzi wzdłuż granicy gminy, po czym ponownie wraca do drogi nr 22, którą prowadzi na południowy zachód do granicy z obrębem Wilkowo (wg mapy ewidencyjnej gminy Milejewo, obręb Kamiennik Wielki, arkusz 2 i 3 z 2002 r.); następnie granica otuliny prowadzi północną krawędzią ul. Łęczyckiej na zachód, zaczynając od północno-wschodniego narożnika działki nr 75 (wg map ewidencyjnych miasta Elbląg, obręb 30, arkusz 1 z 1995 r., działka nr 75; obręb 19, arkusz 5 z 1992 r., działka nr 27 i arkusz 4 z 1992 r. działki nr: 74, 73/1, 73/2; obręb 18, arkusz 11 z 1992 r. działka nr 842/1), następnie północną krawędzią ul. Bema (wg map ewidencyjnych miasta Elbląg, obręb 18, arkusz 11 z 1992 r., działka nr 842/2 i arkusz 9 z 1992 r., działka nr 414), po czym skręca na północ wschodnią krawędzią ulicy Saperów (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 18, arkusz 9 z 1992 r., działka nr 585) i dalej kieruje się ulicą Podchorążych (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 18, arkusz 6 z 1992 r., działka nr 202) do skrzyżowania z ul. Kościuszki (wg map ewidencyjnych miasta Elbląg, obręb 18, arkusz 2 z 1992 r., działka nr 137; obręb 9, arkusz 9 z 1996 r., działka nr 385, arkusz 5 z 1996 r., działka nr 213/2, arkusz 2 z 1996 r., działka nr 7; obręb 6, arkusz 1 z 1996 r., działka nr 3), którą prowadzi na północ do przecięcia z ul. Królewiecką; następnie kieruje się na północny wschód ul. Królewiecką (wg map ewidencyjnych miasta Elbląg, obręb 6, arkusz z 1 z 1996 r., działka nr 5; obręb 5, arkusz 11 z 1998 r., działka nr 773) i Fromborską (wg map ewidencyjnych miasta Elbląg, obręb 5, arkusz 11 z 1998 r. działki nr 750 i 592, arkusz 4 z 1998 r., działka nr 407; obręb 27, arkusz 5 z 1998 r., działka nr 93) do lasu położonego poniżej dopływu rzeki Babicy; w tym miejscu skręca na zachód i prowadzi południową granicą działki nr 517 i 304/2 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 27, arkusz 10 i 1 z 1998 r.) dochodzi do rzeki Babicy i kieruje się na północny wschód, początkowo wzdłuż jej zachodniego brzegu tj. działką nr 7 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 2, arkusz 4 z 1993 r.), a następnie jej prawobrzeżnego dopływu tj. działką nr 6 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 2, arkusz 3 z 1993 r.) i dalej zachodnią granicą działki 304/10 i południową działki nr 20, a następnie wschodnią krawędzią drogi tj. działki nr 8/2 i 8/3 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 27, arkusz 1 z 1998 r.) i dalej wzdłuż drogi wschodnimi krawędziami działek nr: 167/2, 167/3, 167/1, 163/3, 4 (dz. nr 4 - obręb 26, arkusz 2 z 1998 r.), 58/1, 58/2, 58/3, 55, 50 (wg mapy

ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 26, arkusze: 22, 23, 6, 5 z 1997 r.), tu załamuje się na wschód i prowadzi wzdłuż wschodniej granicy działki nr 47 i dalej wschodnią oraz północną granicą działki nr 38, południową działki nr 37 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 26, arkusz 5 z 1997 r.), przecina niewielki rów i kieruje się na północny wschód wzdłuż granicy miasta Elbląg tj. zachodnią granicą działek nr: 33, 18, 15, 1/8, 1/4 (wg mapy ewidencyjnej miasta Elbląg, obręb 26, arkusze 3,2 i 1 z

1997 r.) do granicy z gminą Elbląg, która jest jednocześnie granicą Parku Krajobrazowego Wysoczyzny Elbląskiej.

Stan map ewidencyjnych miasta Elbląg z dnia 25 lutego 2005 r.

Stan map ewidencyjnych gmin: Tolkmicko, Milejewo i Elbląg z dnia 28 lutego 2005 r.

Stan map ewidencyjnych gminy Frombork z dnia 30 kwietnia 2005 r.

506

ROZPORZĄDZENIE Nr 9 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 stycznia 2006 r.

w sprawie Mazurskiego Parku Krajobrazowego.

Na podstawie art. 16 ust. 3, art. 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 108) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Mazurski Park Krajobrazowy, zwany dalej „Parkiem” obejmuje obszar o powierzchni 53 655 ha położony na terenie gmin: Pisz, Ruciane-Nida i Orzysz w powiecie piskim oraz gmin: Mrągowo, Piecki i Mikołajki w powiecie mrągowym oraz w gminie Świętajno w powiecie szczycieńskim w województwie warmińsko-mazurskim.

2. W celu zabezpieczenia Parku przed zagrożeniami zewnętrznymi funkcjonuje otulina o powierzchni 18 608 ha położona na terenie gmin: Pisz, Ruciane-Nida i Orzysz w powiecie piskim oraz gmin: Mrągowo, Piecki i Mikołajki w powiecie mrągowym oraz w gminie Świętajno w powiecie szczycieńskim w województwie warmińsko-mazurskim.

3. Opis przebiegu granicy Parku i jego otuliny określa załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Celem ochrony w Parku jest ochrona wybitnych wartości przyrodniczych, historycznych i kulturowych oraz walorów krajobrazowych w celu zachowania i popularyzacji tych wartości.

§ 3. 1. W Parku wprowadza się następujące zakazy:

- 1) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.¹⁾,
- 2) umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk, innych schronień i miejsc rozrodu oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności w ramach racjonalnej gospodarki rolnej, leśnej rybackiej i łowieckiej,

3) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają z potrzeby ochrony przeciwpowodziowej lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych,

4) pozyskiwania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów i bursztynu,

5) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztorowym, przeciwpowodziowym lub przeciwoświsłowym lub budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,

6) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody lub racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,

7) budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem obiektów służących turystyce wodnej, gospodarce wodnej lub rybackiej,

8) likwidowania, zasypywania i przekształcania zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych,

9) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia własnych gruntów rolnych,

10) prowadzenia chowu i hodowli zwierząt metodą bezściółkową,

11) utrzymywania otwartych rowów ściekowych i zbiorników ściekowych,

12) organizowania rajdów motorowych i samochodowych,

13) używania łodzi motorowych i innego sprzętu motorowego na otwartych zbiornikach wodnych.

2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 13, nie dotyczy Jeziora Śniardwy za wyjątkiem Jeziora Kaczerajno i Zatoki Łuknańskiej oraz Jeziora Beldany za wyjątkiem Zatoki Iznockiej i Zatoki Wygryńskiej.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.²⁾

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Adam Supeł

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 115, poz. 1229, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 233, poz. 1957, z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 162, poz. 1568, Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865 i Nr 217, poz. 2124, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 91, poz. 875 i Nr 281, poz. 2784 oraz z 2005 r. Nr 25, poz. 202, Nr 113, poz. 954 i Nr 113, poz. 954.

²⁾ Niniejsze Rozporządzenie było poprzedzone aktami prawnymi:

- uchwałą Nr VIII/31/77 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Suwałkach z dnia 5 grudnia 1977 r. w sprawie utworzenia Mazurskiego Parku Krajobrazowego (Dz. U. WRN w Suwałkach Nr 8, poz. 36),
- uchwałą Nr X/38/77 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 8 grudnia 1977 r. w sprawie utworzenia Mazurskiego Parku Krajobrazowego (Dz. U. WRN w Olsztynie Nr 11, poz. 51),
- obwieszczeniem Nr 122 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 marca 1999 roku w sprawie wykazu obowiązujących aktów prawa miejscowego wydanych przed 1 stycznia 1999 roku przez b. Wojewódzkie Rady Narodowe, b. Prezydium Wojewódzkich Rad Narodowych oraz Wojewodów: Olsztyńskiego, Elbląskiego, Suwalskiego, Ciechanowskiego, Ostrołęckiego oraz Toruńskiego (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z dnia 30 marca 1999 r. Nr 15, poz. 122).

Załącznik
do rozporządzenia Nr 9
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 26 stycznia 2006 r.

1. Opis przebiegu granicy Parku.

W skład Parku wchodzi obszar określony linią graniczną, która biegnie od punktu przecięcia południowej linii brzegowej rzeki Spychowska Struga ze wschodnim skrajem drogi krajowej Spychowo - Mrągowo i dalej biegnie wschodnią granicą tej drogi, w kierunku północnym, poprzez wieś Stare Kiełbonki i dochodzi do północno-zachodniego narożnika działki nr 54, (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obrębu Mojtyny, gm. Piecki), skręca na wschód i początkowo biegnie tą granicą, a następnie granicą oddziału nr 94 (wg mapy przeglądowej obrębu Krutyń, Nadl. Strzałowo), przecina drogę nr 26/1 i biegnie jej północnym skrajem w kierunku zachodnim i ponownie granicą oddziału nr 94, następnie granicami oddziałów nr 78, 61, 60, po czym skręca na wschód i biegnie wzdłuż przedłużenia północnej granicy oddziału nr 77 do północnej granicy oddziału nr 75 i dalej granicą oddziałów nr 75, 59, 58, 48, 47, 35, 18, 19, 20, 21, 5, 5A, 4, 3, 2, 1, 7, 16, 15, przecina drogę wojewódzką Ruciane-Nida - Piecki i skręca w kierunku zachodnim, dalej biegnie północnym skrajem tej drogi do punktu przecięcia z zachodnią granicą oddziału nr 279 (wg mapy przeglądowej obrębu Strzałowo, Nadl. Strzałowo), następnie załamuje się na północ i prowadzi początkowo granicą tego oddziału, po czym granicą oddziałów nr 262, 239, 240, 217, i dalej południową granicą działki nr 221 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obrębu Piecki, gm. Piecki), przecina drogę gminną nr 676/1 i biegnie dalej granicą oddziału nr 214 w kierunku południowo-zachodnim a następnie północnym, przecina drogę powiatową Piecki - Mikołajki i dalej biegnie w tym samym kierunku początkowo granicą oddziału nr 189, a następnie linią brzegową jeziora Wągiel do punktu styku z granicą gmin Piecki i Mrągowo, następnie skręca na wschód i biegnie wzdłuż tej granicy do północno-wschodniego narożnika oddziału nr 21 (wg mapy przeglądowej obrębu Strzałowo, Nadl. Strzałowo), następnie biegnie na wschód północną oraz wschodnią granicą tego oddziału, zachodnią granicą działki nr 64/1 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obrębu Jakubowo, gmina Piecki), zachodnią

i południową granicą działki nr 64/5, przecina drogę powiatową Piecki - Jakubowo i biegnie początkowo w kierunku północno-wschodnim granicą oddziału nr 58 (z wyłączeniem pododdziałów: i, f oraz c), północną granicą działki nr 116, po czym północną granicą oddziałów nr 57, 56, 55 (z wyłączeniem pododdziałów: b, c, d, f, g, h, i, j), nr 43 (z wyłączeniem pododdziału h), północną granicą pododdziałów x oraz w oddziale nr 34, przecina drogę powiatową Lipowo -Kosewo i biegnie jej wschodnim skrajem do skrzyżowania z drogą nr 247 (wg ark. nr 1 mapy ewid. obrębu Kosewo, gm Mrągowo), załamuje się na wschód i biegnie jej południowym skrajem, przecina drogę nr 268 i biegnie północną granicą działki nr 288 i po jej przedłużeniu przecina działkę nr 289 do granicy oddziału nr 12 pododdz. a i dalej biegnie północną granicą tego pododdziału do linii brzegowej jeziora Kuc, po czym granicą jeziora w kierunku wschodnim do zachodniej granicy działki nr 290/9 (wg arkusza nr 1 obrębu Kosewo, gmina Mrągowo) i dalej wzdłuż tej granicy do południowej granicy drogi nr 304 i stąd wzdłuż tej granicy do przecięcia z granicą gmin Mrągowo i Piecki, następnie biegnie tą granicą w kierunku wschodnim do północnego narożnika oddziału nr 23 (wg mapy przeglądowej obręb Strzałowo, Nadl. Strzałowo), po czym skręca na południe granicą oddziału nr 22, do punktu przecięcia się z granicą gmin Piecki i Mikołajki, stąd biegnie tą granicą do punktu styku z granicą Lasów Państwowych Nadl. Maskulińskie i dalej prowadzi północną granicą oddziałów nr 267, 266, 265, 264, 263, 262, 261, 260, 77, 76, 73A, 73 (wg mapy przeglądowej obrębu Mikołajki, Nadl. Maskulińskie), po czym biegnie wschodnią granicą działki nr 259/1 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obrębu Prawdowo, gm. Mikołajki), północną granicą poddziału a oddziału nr 71, przecina drogę nr 143/3 i biegnie wschodnią granicą działki nr 144/1 i dalej granicą oddziałów nr 71, 70, 69, 68 do granicy miasta Mikołajki, stąd prowadzi w kierunku wschodnim wzdłuż granicy miasta, przecina jezioro Mikołajskie linią prostą, która jest granicą miasta Mikołajki i dalej (po drugiej stronie jeziora Mikołajskiego) biegnie południową granicą działki nr 432/8 (wg arkusza nr 9 mapy ewid.

obręb Tałty, gmina Mikołajki), przecina drogę nr 433 i biegnie w kierunku północnym zachodnią granicą działki nr 434/5, zachodnią i północną granicą działki nr 426/141 (wg ark. nr 8 mapy ewidencyjnej obręb Tałty, gm. Mikołajki), zachodnią granicą działek nr 427/50, 427/51, 426/5 do punktu granicznego nr 739, stąd w linii prostej przecina działkę nr 426/5 do punktu granicznego nr 3060, przecina drogę powiatową Mikołajki - Dziubiele i biegnie południowym skrajem tej drogi w kierunku wschodnim do przecięcia z drogą gminną nr 363 (wg ark. nr 313.012 mapy ewidencyjnej obręb miasto Mikołajki), następnie biegnie zachodnią granicą działki nr 364/2, przecina drogę nr 125a i biegnie zachodnią granicą działki nr 351, dochodzi do dawnego rowu przeciwpancerneho i dalej biegnie wzdłuż tego rowu do przecięcia z granicą torowiska PKP Mikołajki - Orzysz, stąd biegnie południową granicą torowiska w kierunku wsi Woźnice do przecięcia z drogą gminną nr 536/7 (wg ark. nr 2 mapy ewidencyjnej obręb Mikołajki, gmina Mikołajki), następnie biegnie południowym skrajem tej drogi, po czym południową granicą drogi nr 325/4 (wg ark. nr 4 mapy ewidencyjnej obręb Olszewo, gmina Mikołajki), północną granicą działki nr 325/1 do przecięcia z rowem nr 326, po czym południową granicą tego rowu i wschodnią granicą działki nr 330/2 do granicy oddziału nr 7 (wg mapy przeglądowej obręb Mikołajki, Nadl. Maskulińskie), załamuje się w kierunku wschodnim i biegnie początkowo granicą oddziału nr 7, a następnie oddziałów nr 6, 5, 4, 3, 8, wschodnią granicą działki nr 64 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Grabówka, gm. Mikołajki) do granicy gmin Mikołajki i Orzysz, załamuje się na zachód i biegnie wzdłuż tej granicy do granicy oddziału nr 13 i potem wschodnią granicą tego oddziału do drogi nr 20/1 (wg ark. 2 mapy ewidencyjnej obręb Dziubiele, gm. Orzysz), następnie biegnie wschodnim skrajem tej drogi, po czym przecina w prostej linii działkę nr 24/6 do północno-zachodniego narożnika oddziału 2A i dalej południową granicą tego oddziału do drogi powiatowej Mikołajki - Dziubiele, po czym południowym skrajem tej drogi do skrzyżowania z drogą powiatową Chmielewo - Dziubiele, załamuje się na południe i biegnie wzdłuż tej drogi do drogi nr 287 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Dziubiele, gm. Orzysz) i stąd prowadzi południowym skrajem tej drogi a następnie południowym skrajem drogi nr 8 (wg ark. nr 3 mapy ewidencyjnej obręb Dziubiele, gm. Orzysz) oraz południową granicą działki nr 6/5 (wg ark. nr 4 mapy ewidencyjnej obręb Dziubiele, gm. Orzysz), drogi nr 11/1, drogi nr 359/3 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Tuchlin, gm. Orzysz), drogi nr 359/2, drogi nr 350, drogi nr 5 (wg ark. nr 5 mapy przeglądowej obręb Okartowo, gm. Orzysz), przecina torowisko PKP i biegnie jego północną granicą w kierunku wschodnim do północnej granicy oddziału leśnego nr 407/8 (wg mapy przeglądowej obręb Orzysz, Nadl. Giżycko) i stąd wzdłuż tej granicy do południowej granicy drogi krajowej Mikołajki - Orzysz i dalej tą granicą do skrzyżowania z drogą powiatową Okartowo - Nowe Guty, tu skręca na południe i biegnie wschodnią granicą tej drogi do skrzyżowania z drogą nr 130 (wg ark. nr 1 mapy przeglądowej obręb Nowe Guty, gmina Orzysz), dalej jej wschodnią granicą i na wysokości południowej granicy drogi nr 131 przecina ją i biegnie do skrzyżowania z drogą nr 211, następnie prowadzi wschodnią granicą tej drogi ponownie do drogi powiatowej Okartowo - Nowe Guty, stąd biegnie początkowo jej wschodnią granicą i dalej zachodnią granicą drogi 266, przecina granicę gmin Orzysz i Pisz i biegnie północną granicą drogi nr 23 (wg ark. nr 3 mapy ewidencyjnej obręb Kwik, gm. Pisz), drogi nr 1/6, następnie wschodnią granicą drogi nr 22/2 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Kwik, gm. Pisz), załamuje się

na zachód i biegnie północną granicą drogi nr 138 (wg ark. nr 2 mapy ewidencyjnej obręb Kwik, gm. Pisz) i północną granicą drogi nr 56 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Kwik, gm. Pisz), przecina kanał Wiska i biegnie zachodnią stroną drogi nr 27/1 (wg ark. nr 7 mapy ewidencyjnej obręb Szczeczy Wielkie, gm. Pisz) i dalej tą samą drogą przez oddziały nr 293 i 294 (wg mapy przeglądowej obręb Pisz, Nadl. Pisz), po czym biegnie północną granicą drogi nr 96 (wg ark. nr 2 mapy ewidencyjnej obręb Zdory, gm. Pisz) do wschodniej granicy działki nr 100/1, załamuje się początkowo na północ i biegnie wzdłuż tej granicy, do granicy konturu B/RV w działce nr 87, następnie wzdłuż granicy tego konturu, przecina drogę nr 82 do północnej granicy działki nr 109/1 i dalej prowadzi wzdłuż tej granicy, po czym północną i zachodnią granicą działki nr 109/2, zachodnią granicą działki nr 109/3 i północną granicą działki nr 111/1 do drogi nr 6/2 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Zdory, gm. Pisz), załamuje się na południe i biegnie wschodnią granicą tej drogi, przecina drogę nr 141 (wg ark. nr 3 mapy ewidencyjnej obręb Zdory, gm. Pisz) i biegnie jej południową granicą do wschodniej granicy drogi nr 161/1 i dalej wzdłuż tej granicy, po czym południową granicą drogi nr 183 do wschodniej granicy działki nr 184, stąd wzdłuż tej granicy do drogi nr 211/1 i dalej jej północnym skrajem oraz północnym skrajem drogi nr 212 do linii brzegowej jeziora Śniardwy, stąd wzdłuż linii brzegowej w kierunku południowo-wschodnim do punktu styku z zachodnią granicą działki nr 236 i dalej wzdłuż tej granicy do drogi nr 255, po czym wzdłuż północnej granicy tej drogi prowadzi do przecięcia z południową granicą działki nr 257 i dalej prowadzi tą granicą do wschodniej granicy działki nr 274/1 i biegnie wzdłuż tej granicy oraz wschodniej granicy działki nr 274/2, po czym północną i zachodnią granicą konturu nr 441 Ls V, a następnie biegnie wschodnią granicą pododdziałów c oraz k oddziału nr 331 (wg mapy przeglądowej obręb Pisz, Nadl. Pisz) i biegnie dalej wschodnią granicą konturów nr 1/1N, 2/1N, 3/1N w działce nr 1/11 (wg ark. nr 1 mapy ewidencyjnej obręb Szczeczy Wielkie, gm. Pisz), następnie wschodnią granicą pododdziałów d, j, k oddziału nr 339 (wg mapy przeglądowej obręb Pisz, Nadl. Pisz) do kanału Jeglińskiego, przecina kanał i biegnie zachodnią granicą działki nr 132/6 (wg ark. nr 1 mapy przeglądowej obręb Karwik, gm. Pisz), następnie południowo-wschodnią granicą pododdziałów c, g oraz d oddziału nr 341 (wg mapy przeglądowej obręb Pisz, Nadl. Pisz) i dalej południową granicą działki nr 1/20, wschodnią granicą działki nr 1/21 do drogi nr 1/14, stąd dalej zachodnią granicą tej drogi do drogi powiatowej Jeglin - Karwik, załamuje się w kierunku zachodnim i biegnie północną granicą tej drogi, a następnie drogi nr 572 (wg ark. nr 3 mapy ewidencyjnej obręb Snopki, gm. Pisz), do północno-wschodniego narożnika oddziału nr 140 (wg mapy przeglądowej obręb Pisz Nadl. Pisz), załamuje się na południe i biegnie wschodnią granicą oddziałów nr 140, 150, 167, 184, następnie wschodnią granicą działki nr 255/1 (wg ark. nr 3 mapy ewidencyjnej obręb Snopki, gm. Pisz), po czym wschodnią i południową granicą oddziału nr 215 oraz wschodnią i południową granicą oddziału nr 229A (wg mapy przeglądowej obręb Pisz, Nadl. Pisz) oraz wschodnią granicą oddziału 229 do drogi krajowej Pisz - Ruciane-Nida, załamuje się na zachód i biegnie północnym skrajem tej drogi do skrzyżowania z drogą powiatową w kierunku miejscowości Wejsuny i dalej południowym skrajem tej drogi do styku z zachodnią granicą oddziału nr 162 i skręca na południe granicą tego oddziału, po czym biegnie wzdłuż zachodnich granic oddziałów nr 179, 196, 210 do przecięcia z drogą leśną w

oddziale nr 210, tu skręca w kierunku południowo-zachodnim i biegnie południowym skrajem tej drogi przez oddziały leśne nr 210, nr 228, nr 213, do styku z drogą krajową Pisz - Ruciane-Nida, stąd prowadzi południowym skrajem tej drogi do zachodniej granicy jeziora Guzianka, następnie skręca w kierunku północnym i biegnie tym brzegiem jeziora do styku z granicą pododdziału nr 105 a (wg mapy przeglądowej obrębu Ruciane, Nadl. Maskulińskie), stąd biegnie południową granicą tego pododdziału w kierunku zachodnim do oddziału nr 106 i dalej południową granicą tego oddziału do przecięcia z drogą krajową Pisz - Ruciane-Nida, po czym prowadzi północnym skrajem tej drogi do skrzyżowania z drogą krajową w kierunku Szczytna i dalej północną granicą tej drogi do granicy gmin Ruciane-Nida i Piecki, tu skręca na południe i biegnie wschodnią granicą oddziałów nr 153, 169, 187, 206 (wg mapy przeglądowej obrębu Krutyń, Nadl. Strzałowo), następnie załamuje się na zachód i biegnie południową granicą oddziałów nr 206 i 207, po czym skręca na południe i biegnie początkowo wschodnią a następnie południową granicą oddziału nr 415 (wg mapy przeglądowej obrębu Maskulińskie, Nadl. Maskulińskie), i dalej południową oraz zachodnią granicą oddziału nr 416, po czym skręca w kierunku zachodnim i biegnie południową granicą oddziałów nr 210, 211, 212, 213 (wg mapy przeglądowej obrębu Krutyń, Nadl. Strzałowo), następnie skręca na południe i biegnie wschodnią granicą oddziałów nr 224, 231, 240, 249, 256, 261, 265, 269, stąd skręca na zachód i biegnie południową granicą oddziałów nr 269, 270, 271, do brzegu jeziora Kierwik, skręca na północ i biegnie dalej linią brzegową do punktu styku z drogą powiatową Koczek - Spychowo, następnie biegnie zachodnim skrajem tej drogi do skrzyżowania z drogą nr 303/2 (wg ark. nr 2 mapy ewidencyjnej obrębu Spychowo, gm. Świętajno) i dalej biegnie północnym skrajem tej drogi do punktu styku z południową linią brzegową rzeki Spychowska Struga i stąd prowadzi wzdłuż tej linii do punktu przecięcia ze wschodnim skrajem drogi krajowej Spychowo - Mrągowo, który jest punktem początkowym opisywanej granicy.

2. Opis przebiegu granicy otuliny Parku.

W skład otuliny wchodzi obszar określony linią graniczną, która biegnie od skrzyżowania dróg krajowych nr 59 i nr 58 (Stare Kiełbonki - Babięta) od punktu styku z granicą Parku, północną granicą drogi nr 58, zachodnią granicą drogi gminnej Nowe Kiełbonki - kol. Prusinowo i dalej zachodnią granicą drogi powiatowej z kol. Prusinowo do wsi Prusinowo, po czym wschodnią granicą drogi krajowej nr 59 do południowej granicy działki nr 39 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Nawiady, gm. Piecki), skręca w kierunku wschodnim i biegnie południowymi granicami działek nr 39, 48, 173/6, 173/9, południową i wschodnią granicą działki nr 171, północną granicą działek nr 164/4, 164/11, do drogi gminnej nr 263/1, następnie wzdłuż tej drogi do drogi krajowej nr 59, stąd prowadzi wschodnią granicą tej drogi w kierunku północnym przez miejscowości Nawiady i Piecki do skrzyżowania z drogą gminną nr 429/1 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Brejdyny, gm. Piecki), skręca na zachód i biegnie północną granicą tej drogi do drogi powiatowej Brejdyny - Krzywe, następnie

północną granicą tej drogi w kierunku ogólnym północnym do skrzyżowania z drogą krajową nr 59, stąd wschodnim skrajem tej drogi prowadzi do skrzyżowania drogi z linią kolejową Mrągowo - Ełk, po czym skręca w kierunku wschodnim i biegnie granicą południową torowiska PKP do skrzyżowania we wsi Zełwagi, gm. Mikołajki z drogą krajową nr 16, dalej południową granicą drogi do granicy miasta Mikołajki i biegnie wzdłuż tej granicy w kierunku południowym do punktu zetknięcia się z granicą Parku; ponownie granica otuliny rozpoczyna się w punkcie zetknięcia się granicy Parku z północną granicą miasta Mikołajki i dalej biegnie granicą miasta do przecięcia się z drogą krajową nr 16, po czym w kierunku północnym wschodnią granicą tej drogi do skrzyżowania ze wschodnim skrajem drogi powiatowej Grabówek - Grabówka, stąd prowadzi tym samym skrajem drogi przez miejscowości Grabówka, Chmielewo, Dąbrowa, ponownie do drogi krajowej nr 16 i dalej w kierunku wschodnim południową granicą tej drogi do skrzyżowania z drogą gminną nr 303 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Tuchlin, gm. Orzysz), dalej biegnie w kierunku północnym, zachodnim skrajem tej drogi, przecina torowisko PKP Mrągowo - Ełk i biegnie wschodnią granicą drogi Tuchlin - leśnictwo Tyrkło do drogi powiatowej Zastrużne - Góra, następnie prowadzi w kierunku wschodnim, południowym skrajem tej drogi do przecięcia z drogą gminną nr 146 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Góra, gm. Orzysz), po czym wschodnią granicą tej drogi oraz wschodnią granicą drogi gminnej Góra - Mikosze, przecina rzekę Orzyszę i biegnie wschodnią granicą drogi gminnej nr 136/2 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Mikoszyce, gm. Orzysz) do drogi krajowej nr 16, po czym załamuje się na wschód i biegnie północną granicą tej drogi, wschodnią granicą drogi gminnej Grzegorz - Kolonia Gałdynek do drogi krajowej nr 63, załamuje się na południe i biegnie zachodnią granicą tej drogi do skrzyżowania z drogą nr 61 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Jedlin, gm. Pisz), załamuje się na zachód i biegnie południową granicą tej drogi a następnie dalej południową granicą oddziału nr 363, 364, 365 (wg mapy przeglądowej obrębu Pisz, Nadl. Pisz), przecina rzekę Karwik i biegnie południową granicą drogi nr 518 (wg mapy ewidencyjnej obrębu Snopki, gm. Pisz) do styku z granicą Parku; ponownie granica otuliny rozpoczyna się w punkcie zetknięcia się granicy Parku z południowo-wschodnim narożnikiem oddziału nr 215 i biegnie zachodnią granicą drogi nr 374/1 i zachodnią granicą działki nr 70 do drogi krajowej nr 58, załamuje się na zachód i biegnie północną granicą tej drogi do punktu styku z granicą Parku; ponownie granica otuliny rozpoczyna się w punkcie zetknięcia się granicy Parku z kanałem łączącym jezioro Guzianka Duża z jeziorem Nidzkim i biegnie północną granicą torowiska PKP Ruciane-Nida - Szczytno w ogólnym kierunku zachodnim do południowego narożnika oddziału nr 46 (wg mapy przeglądowej obrębu Spychowo, Nadl. Spychowo), załamuje się na północ i dalej biegnie wschodnią granicą tego oddziału, po czym drogą leśną w oddziale nr 37, a następnie zachodnią granicą drogi gminnej nr 323/1 (wg mapy obrębu Spychowo, gm. Świętajno) do punktu zetknięcia z granicą Parku.

507

ROZPORZĄDZENIE PORZĄDKOWE Nr 11

Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 29 stycznia 2006 r.

w sprawie obowiązku usuwania zalegającego na dachach budynków i innych obiektów budowlanych śniegu i lodu.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się w celu ograniczenia możliwości wystąpienia katastrofy budowlanej obowiązek systematycznego usuwania zalegającego śniegu i lodu z dachów budynków i obiektów budowlanych, w których może przebywać ludność.

§ 2. Realizacja obowiązku wynikającego z § 1 spoczywa na właścicielach oraz zarządcach budynków i innych obiektów budowlanych.

§ 3. Kto niedopełnia obowiązku wynikającego z § 1 podlega karze grzywny wymierzonej na zasadach i trybie określonym w prawie o wykroczeniach, na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. Nr 106, poz. 1148 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20 maja 1971 r. - Kodeks wykroczeń (Dz. U. Nr 12, poz. 114 z późn. zm.).

§ 4. 1. Rozporządzenie podlega ogłoszeniu w drodze obwieszczenia i wchodzi w życie z dniem 30 stycznia 2006 roku.

2. Rozporządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz opublikowaniu w środkach masowego przekazu.

Wojewoda
wz. Anna Szyszka
Wicewojewoda

508

UCHWAŁA Nr XXXIV/166/05

Rady Gminy Kurzętnik

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu pod nazwą Zakład Komunalny w Kurzętniku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „h” i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) Rada Gminy Kurzętnik uchwala:

Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Kurzętniku.

Rozdział I **Postanowienia ogólne.**

§ 1. Zakład Gospodarki Komunalnej zwany w treści statutu Zakładem działa na podstawie:

- 1) Zarządzenia Nr 14/05 Wójta Gminy z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie przekształcenia Gospodarstwa Pomocniczego przy Urzędzie Gminy w zakład budżetowy „Zakład Gospodarki Komunalnej w Kurzętniku”,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.),

4) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zm.),

5) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu (Dz. U. Nr 23, poz. 190),

6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Kurzętnik ul. Kościuszki 23.

2. Terenem działania Zakładu jest gmina Kurzętnik.

3. Zakład wykonuje zadania określone niniejszym statutem, odpłatnie i pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych z zastrzeżeniami określonymi w ustawie z dnia 25 listopada 1998 r. o finansach

publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

4. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. Zakład używa pieczęci nagłówkowej Zakład Gospodarki Komunalnej Kurzętnik ul. Kościuszki nr 23, 13-306 Kurzętnik.

§ 4. Zakład podlega Radzie Gminy.

Rozdział II Przedmiot działalności.

§ 5. Przedmiotem działalności Zakładu w szczególności jest:

1) prowadzenie gospodarki wodno-ściekowej w tym:

- a) eksploatacja i konserwacja ujęć wody, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków i innych obiektów wodociągowo-kanalizacyjnych należących do systemu wodociągowo-kanalizacyjnego Gminy, a przekazanych w użytkowanie Zakładowi,
- b) eksploatacja i konserwacja sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i burzowej,
- c) prowadzenie inwestycji i remontów,
- d) realizacja zadań wynikających z przepisów Prawo wodne oraz wydanych na jego podstawie przepisów wykonawczych w zakresie działania Zakładu,
- e) wywóz nieczystości stałych i płynnych,
- f) utrzymywanie gminnego wysypiska śmieci,
- g) przystosowanie osadów z oczyszczalni ścieków do dalszego ich zagospodarowania,
- h) zaopatrywanie mieszkańców w przenośne pojemniki do gromadzenia odpadów,

2) prowadzenie gospodarki lokalami mieszkalnymi i użytkowymi oraz ciepłownictwa w tym:

- a) zarządzanie gruntami i nieruchomościami stanowiącymi własność gminy a w szczególności: budynkami mieszkalnymi, lokalami użytkowymi, budynkami gospodarczymi,
- b) utrzymywanie zasobów mieszkaniowych w zakresie prawidłowej ich eksploatacji, w tym również terenów przydomowych,
- c) prowadzenie bieżących przeglądów, konserwacji budynków oraz lokali mieszkalnych i użytkowych,
- d) wspólnie z inspektorem ds. budownictwa Urzędu Gminy typowanie budynków do kapitalnych remontów,
- e) budowa i remonty komunalnych budynków mieszkalnych oraz sprawowanie w tym zakresie nadzoru technicznego,
- f) wykonywanie zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266),
- g) prowadzenie działalności produkcyjno-usługowej w zakresie energetyki ciepłej, a w szczególności: eksploatacji urządzeń ciepłowniczych, produkcji energii ciepłej, konserwacji urządzeń ciepłowniczych, modernizacji oraz kapitalnych remontów tychże urządzeń,

h) sprawowanie zarządu administracji budynkami na podstawie zawartych umów ze wspólnotami mieszkaniowymi,

3) utrzymanie dróg gminnych:

- a) budowa, konserwacja i utrzymywanie w należytym stanie dróg, ulic, mostów, placów oraz chodników,
- b) usuwanie w ramach pielęgnacji drzew przy drogach gminnych i w lasach gminnych za odrębnym zezwoleniem,
- c) produkcja płytek chodnikowych, krawężników, bloczków fundamentowych,

4) transportu:

- a) świadczenie usług transportowych w zakresie wywozu nieczystości stałych i płynnych,
- b) świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci do szkół, przewóz osób w tym również w celach turystycznych.

5) realizacja inwestycji i świadczenie usług dla podmiotów zewnętrznych,

6) wykonywanie robót budowlanych i usług zleczanych przez organ wykonawczy Gminy lub przez jednostki o organizacyjne podległe Radzie Gminy w zakresie bieżącej obsługi zamawiającego.

Rozdział III Organizacja Zakładu.

§ 6. 1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

2. Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

3. Dyrektor Zakładu zgodnie z przepisami prawa i posiadanym pełnomocnictwem Wójta Gminy podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Do czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta Gminy.

5. Dyrektora w czasie nieobecności zastępuje osoba wskazana w regulaminie organizacyjnym Zakładu.

§ 7. Do zakresu działania Dyrektora Zakładu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie prawidłowości funkcjonowania Zakładu w celu realizacji zadań,
- 2) składanie w imieniu Zakładu oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem, w granicach udzielonego przez Wójta Gminy pełnomocnictwa do wysokości kwot określonych w planie finansowym, reprezentowanie oraz działanie w imieniu Zakładu wobec władz, instytucji i organizacji oraz osób trzecich.

§ 8. Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy głównego księgowego.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Zakładu.

§ 9. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego zatwierdzonego przez Dyrektora zakładu po uchwaleniu budżetu Gminy Kurzętnik.

2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.).

3. Koszty działalności Zakładu pokrywane są z przychodów własnych oraz przyznanych dotacji budżetowych.

4. Zakład rozlicza się z budżetem Gminy Kurzętnik zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 pkt 5 statutu.

§ 10. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie sprawozdawczość zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 marca 2001 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 24, poz. 279).

§ 11. 1. Zadania remontowo-inwestycyjne finansowane są ze środków własnych Zakładu powiększone o dotacje celowe z budżetu Gminy.

2. Plany inwestycyjne podlegają uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

Rozdział V Kontrola.

§ 12. Kontrola funkcjonalna w Zakładzie sprawowana jest w ramach obowiązku nadzoru przez Dyrektora

Zakładu, głównego księgowego i kierowników komórek organizacyjnych.

§ 13. Kontroli i oceny działalności Zakładu dokonuje Komisja Rewizyjna na zlecenie Rady Gminy.

§ 14. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

Rozdział VI Zasady wynagradzania.

§ 15. Zasady wynagradzania pracowników określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61, poz. 708 ze zm.).

Rozdział VII Postanowienia końcowe.

§ 16. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień statutu.

§ 17. Wszystkie zmiany w statucie wymagają formy określonej dla jego nadania.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kurzętnik.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Gminy Kurzętnik
Andrzej Rezmer

509

UCHWAŁA Nr XXVII/197/05 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniego brzegu jeziora Dąbrowa Mała, obręby Lewałd Wielki i Stare Miasto, gm. Dąbrówno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Gminy Dąbrówno, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dąbrówno” uchwała miejscowy

plan zagospodarowania przestrzennego zachodniego brzegu jeziora Dąbrowa Mała, obręby Lewałd Wielki i Stare Miasto, gm. Dąbrówno. Ustalenia planu stanowią treść niniejszej uchwały.

Rozdział I USTALENIA WSTĘPNE.

§ 1. 1. Granice planu określa Uchwała Nr X/74/03 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 października 2003 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego

planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Stare Miasto i Lewańd Wielki.

2. Plan obejmuje teren na zachodnim brzegu jeziora Dąbrowa Mała.

§ 2. 1. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały zawierający rysunek planu na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:2000, (do publikacji rysunek został zmniejszony),
- 2) załącznik nr 2 do uchwały zawierający rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

2. Dokumentacja planu składa się ponadto z następujących opracowań nie podlegających uchwaleniu i publikacji:

- 1) opracowanie ekofizjograficzne,
- 2) prognoza finansowa,
- 3) prognoza oddziaływania na środowisko.

3. Rysunek planu obowiązuje w następującym zakresie:

1) oznaczenia ściśle określone i obowiązujące:

- granice terenu opracowania planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania,
- określenie przeznaczenia terenów, odpowiednio: UT - usługi turystyczne, UU - usługi towarzyszące, US - tereny rekreacyjno-sportowe, ML - zabudowa rekreacyjna indywidualna, ZN - zieleń naturalna, ZL - tereny leśne, KDW - droga wewnętrzna, KS -

tereny komunikacji, KX - przejście piesze, NO - tereny infrastruktury technicznej, WS - tereny wód powierzchniowych, ZN/W - tereny nadwodne,

- oznaczenia nieprzekraczalnych linii zabudowy,
 - linie określające zasady wewnętrznego podziału terenu na działki budowlane, z zastrzeżeniem ust. 1 i 2 w § 11,
- 2) oznaczenia nie wymienione w punkcie 1 są orientacyjne lub pełnią funkcję informacyjną, jak np.:
- linie przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej wodociągowej i sanitarnej, linii energetycznych, lokalizacji stacji transformatorowych,
 - oznaczenie drogi gminnej,
 - przebiegi ciągów pieszych na terenach zieleni naturalnej (ZN) i terenach leśnych (ZL).

§ 3. Określenia użyte w tekście niniejszej uchwały lub na rysunku planu zdefiniowano w następujący sposób:

- 1) powierzchnia biologicznie czynna - niezabudowana i nieutwardzona powierzchnia terenu, pokryta roślinnością;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy - linia ograniczenia zabudowy, oznacza zakaz przekroczenia tej linii przez najdalej wysunięte elementy budynku, takie jak np.: przedsionki, podesty, pochylnie, schody zewnętrzne, balkony, loggie, tarasy, gzymsy;
- 3) usługi towarzyszące - usługi służące obsłudze turystów (handel, gastronomia, usługi bytowe, urządzenia sportowe);
- 4) otwarte tereny sportowe - zespoły boisk, kortów itp., służące ogółowi turystów.

Rozdział II
USTALENIA OGÓLNE
DOTYCZĄCE CAŁEGO OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM.

§ 4. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku planu:

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu
ML.01, ML.02, ML.03, ML.11, ML.14, ML.17, ML.18, ML.26, ML.27, ML.30, ML.33, ML.36, ML.37; ML.42, ML.45, ML.46, ML.47, ML.52, ML.53, ML.54, ML.55, ML.56, ML.57, ML.58	Tereny zabudowy rekreacji indywidualnej z dopuszczeniem funkcji pensjonatowej,
UU.16 UU.44	Tereny usług towarzyszących (handlu, gastronomii, sportu) do obsługi sąsiadującej funkcji rekreacji indywidualnej; dopuszcza się funkcję mieszkalno - pensjonatową, jako uzupełnienie funkcji głównej
ML.01/ZN, ML.02/ZN, ML.03/ZN, ML.11/ZN, ML.18/ZN, ML.30/ZN, ML.36/ZN, ML.37/ZN, ML.42/ZN, ML.45/ZN, ML.47/ZN, ML.53/ZN, ML.57/ZN	Tereny zieleni naturalnej w granicach wskazanych nieruchomości ML
ML.26/ZL, ML.27/ZL, ML.30/ZL, ML.33/ZL, ML.36/ZL, ML.42/ZL	Tereny leśne w granicach wskazanych nieruchomości ML
UT.19, UT.20,	Ogólnodostępne tereny usług turystycznych - w szczególności usługi towarzyszące zaplecza sportu i rekreacji,
US.21	Ogólnodostępne tereny sportu i rekreacji - w szczególności: plaża, przystań jednostek pływających, wypożyczalnia sprzętu pływającego, boiska sportowe, usługi towarzyszące zaplecza sportu i rekreacji
US.21/ZL	Teren leśny w granicach obszaru US.21
UT.70	Tereny usług turystycznych, sportu i rekreacji - w szczególności baza noclegowa, usługi gastronomiczne, tereny sportowe i rekreacyjne, usługi towarzyszące, z dopuszczeniem funkcji rekreacji indywidualnej
US.08, US.32, US.41, US.49, US.68	Tereny sportu i rekreacji - rekreacja nadwodna; w szczególności - plaża, przystań jednostek pływających, wypożyczalnia sprzętu pływającego.
US.08/ZN	Tereny zieleni naturalnej w granicach obszaru US.08
NO.09, NO.10, NO.12, NO.25, NO.40, NO.48, NO.75,	Tereny lokalizacji zbiorczych przepompowni ścieków
ZN.05, ZN.22, ZN.29, ZN.31, ZN.35, ZN.50, ZN.59, ZN.60, ZN.62, ZN.67, ZN.73, ZN.74, ZN.76	Tereny zieleni naturalnej na zboczach, skarpach, tarasach nadjeziornych, obniżeniach terenowych,
ZL.06, ZL.07, ZL.15, ZL.23, ZL.24, ZL.28, ZL.34, ZL.38, ZL.39, ZL.43, ZL.61, ZL.63, ZL.64, ZL.66, ZL.72, ZL.77	Tereny leśne
KS.04, KS.71	Tereny na poszerzenie pasa drogowego drogi gminnej
ZN/W.51, ZN/W.69	Nadwodne tereny zieleni naturalnej, okresowo podtapiane
WS.13, WS.65	Cieki wodne i zbiornik wód powierzchniowych
KDW.01, KDW.02, KDW.04, KDW.08, KDW.09, KDW.10, KDW.11, KDW.15, KDW.16, KDW.17, KDW.18, KDW.19, KDW.20, KDW.21, KDW.22, KDW.28	Tereny dróg wewnętrznych obsługujących obszar planu
KX.03, KX.05, KX.06, KX.07, KX.12, KX.13, KX.14, KX.23, KX.24, KX.25, KX.26, KX.27, KX.29	Tereny przejść pieszych, ścieżek rowerowych i dojazdów

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. Nakazuje się utrzymanie na całym terenie jednolitego charakteru zabudowy, w nawiązaniu do układów i skali tradycyjnej zabudowy wiejskiej okolicznych wsi.

2. Zakazuje się wprowadzania form architektury obcych dla regionu, zapożyczonych z innych obszarów kulturowych.

3. Nakazuje się stosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych - drewna, cegły, kamienia w połączeniu z tynkami.

4. Nakazuje się stosowanie w elewacji kolorystyki stonowanej z otoczeniem - odcieni szarości, brązu, czerwieni, żółci i zieleni.

5. Ze względu na ekspozycję dużej części terenu od strony miejscowości Dąbrówno i jeziora Dąbrowa Mała, nakazuje się szczególnie staranne kształtowanie architektury nowych obiektów oraz zieleni dla zmniejszenia ingerencji wprowadzanej zabudowy w krajobrazie.

6. Utrzymanie ładu przestrzennego na obszarze planu zapewnia się poprzez określenie w Rozdziale III szczegółowych parametrów zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1. Przy zagospodarowaniu terenu planu należy zapewnić kompleksowe rozwiązanie spraw gospodarki wodno-ściekowej i usuwania odpadów w celu uniknięcia zagrożeń dla środowiska.

2. W zabudowie i zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić potrzeby w zakresie ochrony powietrza i gleby, ochrony przed hałasem, wibracjami i polami elektromagnetycznymi wynikające z przepisów odrębnych.

3. Z tytułu położenia terenu planu w Dąbrówieńskim Obszarze Chronionego Krajobrazu zakazuje się na całym obszarze (na podstawie Rozporządzenia Nr 21 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego - Dz. Urzędowy Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 52, poz. 725):

- lokalizowania nowych obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska,
- dokonywania zmian stosunków wodnych, jeśli służą innym celom niż ochrona przyrody,
- likwidowania małych zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodnoblotnych,
- wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu.

4. Powiązania przyrodnicze zapewnia się poprzez pozostawienie w użytkowaniu dotychczasowymi częściami terenów tworzących podstawę ekologiczną terenu. Stanowią pas ogólnodostępnych terenów zielonych (lasów, zadrzewień, łąk) wzdłuż brzegu jeziora Dąbrowa Mała, biegnący od północy na południe, połączony ciągami ogólnodostępnych terenów zielonych usytuowanych prostopadłe do jeziora (na kierunku wschód-zachód) z terenami leśnymi i użytkowymi rolniczo na zachód od terenu planu.

5. Oddziaływanie projektowanej osnowy ekologicznej wzmacnia się poprzez:

- nakazy pozostawienia w użytkowaniu dotychczasowymi częściami działek rekreacyjnych (oznaczenia ML/ZN dla zieleni naturalnej i ML/ZL dla lasów),

- niską intensywność zabudowy - 20 % powierzchni działki dla terenów ML,

- zakaz stosowania ogrodzeń pełnych, zezwala się na stosowanie jedynie ogrodzeń ażurowych, umożliwiających przemieszczanie się organizmów żywych.

6. Działki projektowane na terenach zalesionych nakazuje się zagospodarować w sposób zachowujący leśny charakter tych działek, m.in. poprzez zachowanie w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu oraz posycia terenu.

7. Zezwala się na budowę pomostów jedynie na zasadach określonych w ustaleniach szczegółowych Rozdziału III; nie zezwala się na wyprowadzenie do jeziora pomostów z terenów innych, niż określone w planie.

8. Zgodnie z art. 27 Prawa wodnego zabrania się grodzienia nieruchomości przyległych do powierzchniowych wód publicznych w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu, a także zakazywania lub uniemożliwiania przechodzenia przez ten obszar. Zgodnie z art. 28 ust. 3 Prawa wodnego właścicielowi takiej nieruchomości przysługuje odszkodowanie na warunkach określonych w ustawie.

9. W celu ochrony walorów przyrodniczych i krajobrazowych ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od strony jeziora Dąbrowa Mała - dla zabudowy rekreacji indywidualnej i obiektów towarzyszących oraz obiektów usług turystycznych.

10. W obszarze planu wskazuje się następujące tereny podlegające ograniczeniom dopuszczalnego poziomu hałasu z tytułu przepisów ochrony środowiska:

Rodzaj terenu	Oznaczenie terenu w planie
Teren rekreacyjno-wypoczynkowy poza miastem	Cały teren objęty planem

11. Szczegółowe zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego dla poszczególnych terenów wyznaczonych w planie, określa się w Rozdziale III.

§ 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej - nie ustala się.

§ 8. Zasady kształtowania przestrzeni publicznych - nie ustala się.

§ 9. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu określa się odrębnie dla poszczególnych terenów w ustaleniach szczegółowych, zawartych w Rozdziale III.

§ 10. Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów - nie ustala się.

§ 11. Zasady podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W zakresie podziału terenów rekreacji indywidualnej na działki budowlane obowiązują zasady określone na załączniku nr 1 (rysunku planu) - projektuje się działki o powierzchni 2000 - 3500 m² i zezwala się na korekty podziału w sposób opisany w punkcie 2.

2. Zezwala się na następującą korektę w/w podziałów:

- a) w zakresie linii wewnętrznego podziału - zmniejszenie i zwiększenie szerokości sąsiadujących działek o nie więcej niż 10 m,
- b) w zakresie powierzchni - zmniejszenie i zwiększenie powierzchni sąsiadujących działek o nie więcej niż 500 m²,
- c) szerokość działki od frontu, po korekcie podziału, nie może być mniejsza niż 25 m,
- d) powierzchnia wyodrębnionych w wyniku korekty działek zabudowy rekreacyjnej nie może być mniejsza niż 2000 m².

3. Nie zezwala się na korektę podziału zwiększającą liczbę projektowanych działek.

4. Zezwala się na łączne zagospodarowanie dwóch lub więcej działek budowlanych i realizację jednej inwestycji rekreacji indywidualnej; szczegółowe zasady zagospodarowania (powierzchnia biologicznie czynna, powierzchnia zabudowy) zawarte w Rozdziale III obowiązują wówczas jak dla jednej działki budowlanej.

5. W zakresie podziału pozostałych terenów (rekreacyjno-sportowych, zieleni, leśnych, infrastruktury, usług turystycznych, komunikacji) obowiązują zasady określone na załączniku nr 1 (rysunku planu) oraz w ustaleniach szczegółowych zawartych w Rozdziale III.

§ 12. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

1. Nie zezwala się na lokalizację obiektów służących innym funkcjom niż rekreacja indywidualna, usługi turystyczne i towarzyszące, sport i rekreacja oraz obiekty towarzyszące w/w funkcjom.

2. Przy realizacji ustaleń planu należy uwzględnić potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa określone w przepisach odrębnych.

3. Inne warunki i ograniczenia zawarte są w pozostałych ustaleniach planu.

§ 13. Ustalenia dla obsługi komunikacyjnej terenu.

1. Obsługa komunikacyjna terenu - zjazdami z drogi gminnej Stare Miasto - Lewańd, graniczącej od zachodu z terenem objętym planem oraz siecią projektowanych dróg wewnętrznych.

2. Drogi wewnętrzne na terenie opracowania projektuje się o szerokości pasa drogowego 10 i 12 m, zależnie od warunków terenowych.

3. Zasady przebiegu dróg wewnętrznych określono na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

4. W granicach każdej nieruchomości budowlanej należy zapewnić niezbędną liczbę miejsc postojowych dla jej obsługi.

5. Minimalne wskaźniki liczby miejsc postojowych ustala się następująco:

- a) obiekty usługowe - nie mniej niż 3 miejsca na 100 m² powierzchni użytkowej i 3 miejsca na każdym 10 zatrudnionych,
- b) dla każdego obiektu rekreacji indywidualnej - nie mniej niż dwa miejsca postojowe,
- c) obiekty zamieszkania zbiorowego - nie mniej niż 1 miejsce postojowe na 2 miejsca noclegowe i 3 miejsca na każdym 10 zatrudnionych.

§ 14. Infrastruktura techniczna - zasady obsługi.

1. Zaopatrzenie w wodę:

a) z istniejącego zbiorczego ujęcia wody w miejscowości Tułodziad siecią wodociągową przesyłową (zgodnie z Koncepcją na zwodociągowanie i skanalizowanie zachodniej części gminy Dąbrówno); przebieg sieci na terenie opracowania - zgodnie z zasadami określonymi na załączniku nr 1 (rysunku planu),

b) ustala się zaopatrzenie w wodę całej projektowanej zabudowy siecią wodociągową rozdzielczą w systemie spierścieniowania, w niewielkim stopniu rozgałęźną,

c) na sieci przewiduje się hydranty p-poż.

2. Gospodarka ściekowa:

a) cały teren opracowania należy skanalizować siecią kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej - zgodnie z zasadami określonymi na załączniku nr 1,

b) wszystkie ścieki z terenów objętych planem należy doprowadzić, poprzez sieć kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej, do projektowanych w obrębie planu przepompowni zbiorczych zlokalizowanych na terenach oznaczonych symbolem NO na rysunku planu; przepompownie powinny być projektowane jako zbiornikowe w technologii bezskratkowej z pompami zatapialnymi; przewiduje się 7 przepompowni zbiorczych,

c) ścieki z przepompowni zostaną przetłoczone poprzez komory zasuw, do kolektora sanitarnego tłoczego, projektowanego wzdłuż zachodniej granicy obszaru objętego planem (zgodnie z Koncepcją na zwodociągowanie i skanalizowanie zachodniej części gminy Dąbrówno), i odprowadzone do oczyszczalni ścieków w Dąbrównie,

d) ustala się obowiązek skanalizowania wszystkich obiektów, w których powstają ścieki,

e) ze względu na duże skonfigurowanie terenu część działek będzie podłączona do sieci zbiorczej poprzez przepompownie indywidualne,

f) zakazuje się stosowania na omawianym obszarze indywidualnych sposobów utylizacji lub usuwania

ścieków, w tym - zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych.

3. Projektowany przebieg sieci wodociągowych i kanalizacyjnych pozwala na niezależne zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków z poszczególnych grup terenów opisanych ,odpowiednio, w § 16, 17, 18, 19, 20, 21.

4. Odprowadzenie wód opadowych - powierzchniowe na terenie opracowania.

5. Zaopatrzenie w energię elektryczną:

a) ustala się zaopatrzenie terenu w energię elektryczną z linii napowietrznej SN 15 kV Samin - Rybno,

b) na terenie opracowania projektuje się trzy stacje transformatorowe oznaczone na rysunku planu symbolami S1, S2 i S3; zasilenie stacji S1 - odgałęzieniem z linii głównej Samin - Rybno; zasilenie stacji S2 i S3 poprzez istniejącą stację transformatorową ST jako przedłużenie istniejącego odgałęzienia Lewańd Wielki I,

c) warunki techniczne przyłączenia poszczególnych działek budowlanych należy uzyskać u zarządcy sieci,

d) kable energetyczne należy prowadzić w pasie drogowym projektowanych dróg wewnętrznych,

e) zasilanie odbiorców energii elektrycznej należy wykonać poprzez szafki - złącza pomiarowo-rozdzielcze; szafki należy lokalizować w linii ogrodzenia działek od strony ulicy na granicy pomiędzy dwoma kolejnymi działkami.

6. Telekomunikacja.

Podłączenie do sieci telekomunikacyjnej - zgodnie z warunkami zarządcy sieci.

7. Zaopatrzenie w ciepło:

a) ustala się zastosowanie źródeł indywidualnych,

b) zaleca się zastosowanie paliw niskoemisyjnych (gaz płynny, olej opałowy) lub innych prawnie dopuszczalnych, np. źródeł energii odnawialnej,

c) nie zaleca się stosowanie paliw wysokoemisyjnych do ogrzewania obiektów (węgiel kamienny, węgiel brunatny, koks).

8. Warunki techniczne realizacji infrastruktury zostaną określone przez dysponentów sieci na podstawie przepisów odrębnych na etapie projektu budowlanego.

9. Usuwanie odpadów stałych - ustala się wprowadzenie rozwiązań stosowanych na terenie całej gminy.

Rozdział III USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM MIEJSCOWYM.

§ 15. 1. Ustalenia szczegółowe obowiązują łącznie z ustaleniami ogólnymi zawartymi w Rozdziale III niniejszej uchwały.

2. Ustalenia szczegółowe regulują zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego oraz parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w odniesieniu do poszczególnych terenów.

§ 16. Ustalenia szczegółowe dla terenów: ML.01, ML.02, ML.03, ML.11, ML.14, ML.16, ML.17, ML.18, (w tym, odpowiednio : ML.01/ZN, ML.02/ZN, ML.03/ZN, ML.11/ZN, ML.18/ZN), KS.04, ZN.05, ZL.06, ZL.07, US.08 (w tym US.08/ZN) NO.09, NO.10, WS.13, ZL.15, NO.12, KDW.01, KDW.02, KDW.04, KDW.08, KX.03, KX.05, KX.06, KX.07.

Oznaczenie terenu	Ustalenia planu
<p>ML.01 ML.02 ML.03 ML.11 ML.14 ML.17 ML.18</p>	<p>1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy. 2. Nakazuje się zagospodarowanie działek z dużym udziałem zieleni trwałej (drzew i krzewów występujących naturalnie na obszarach sąsiadujących) dla zachowania walorów krajobrazowych obszaru. 3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowych w granicach omawianych oznaczeń planu: a) na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej oraz budynków: gospodarczego i garażowego w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego, b) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 20 %, c) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni każdej z wydzielonych nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż - 70 %, przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony ML./ZN sąsiadujący z odpowiednim terenem ML..... d) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach nieruchomości generującej te potrzeby. Ustala się - nie mniej niż dwa miejsca postojowe dla każdego budynku rekreacji indywidualnej, e) zaleca się nasadzenia zieleni wysokiej w granicach działek w celu polepszenia warunków bioklimatycznych terenu. 4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy: a) wysokość budynków rekreacyjnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 8,5 m nad poziomem terenu, b) wysokość budynków gospodarczych i garaży - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6 m nad poziomem terenu, c) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połąci 40 - 45⁰, pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki, d) kalenica budynków rekreacyjnych powinna być równoległa do granicy działki od frontu, e) poziom posadowienia parteru budynków - nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu. 5. Na terenach zieleni naturalnej ML.01/ZN, ML.02/ZN, ML.03/ZN, ML.11/ZN, ML.18/ZN, wchodzących w skład nieruchomości gruntowych, odpowiednio, ML.01, ML.02, ML.03, ML.11, ML.18, ustala się następujące zasady zagospodarowania: a) nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące posycie terenu i drzewostan, b) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie. 6. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
<p>UU.16</p>	<p>1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy. 2. Nakazuje się zachowanie w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu. 3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu: a) zezwala się na lokalizację obiektów usługowych w postaci nie więcej niż trzech budynków w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego, b) zezwala się na lokalizację otwartych terenów sportowych, c) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 30 %, d) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 55 %, przy czym powierzchni boisk, kortów itp. nie zalicza się do powierzchni biologicznie czynnej, e) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach omawianej nieruchomości; wskaźniki dotyczące minimalnej liczby miejsc postojowych podane są w § 13. 4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy: a) wysokość budynków usługowych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 9,0 m nad poziomem terenu, b) wysokość budynków gospodarczych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6,0 m nad poziomem terenu, c) dachy dwuspadowe, symetryczne lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia wszystkich połąci (w przedziale 30 - 45⁰), pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki, d) kalenica główna co najmniej jednego z budynków usługowych powinna być równoległa do granicy działki od frontu, e) poziom posadowienia parteru - nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu. 5. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
<p>US.08</p>	<p>1. Ustala się lokalizację terenu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców sąsiadujących terenów zabudowy rekreacyjnej. 2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego</p>

	<p>oznaczenia planu:</p> <ol style="list-style-type: none"> zezwala się na lokalizację sezonowej zabudowy kubaturowej związanej bezpośrednio z funkcją plaży - obiektu przebieralni i sanitariatów, hangaru na sprzęt pływający, zezwala się na realizację elementów małej architektury, nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b, całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 10 %, udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 85 %, przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony US.08/ZN, sąsiadujący z terenem US.08. <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <ol style="list-style-type: none"> wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu, dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połąci do 40 %, pokrycie dachówką ceramiczną lub innym materiałem w naturalnym kolorze dachówki, poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu. <p>3. Na terenie zieleni naturalnej US.08/ZN leżącym w granicach terenu US.08, ustala się następujące zasady zagospodarowania:</p> <ol style="list-style-type: none"> nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan, zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie. <p>4. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
NO.09 NO.10 NO.12	<p>Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni. Działka przepompowni musi być ogrodzona, dostępna tylko dla osób uprawnionych. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią (krzewami) dla izolacji od sąsiednich terenów.
ZN.05	<ol style="list-style-type: none"> nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu: <ol style="list-style-type: none"> nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym, na skarpie należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi, nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie, udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowej powinien wynosić nie mniej niż 95 %, ścieżki piesze należy projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej, zezwala się na budowę dwóch pomostów na odcinku linii brzegowej jeziora będącej granicą terenu ZN.05.
ZL.06 ZL.07 ZL.15	<ol style="list-style-type: none"> Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym. nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych. nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu, Na skarpie (teren ZL.15) i stromym zboczu (teren ZL.06 i ZL.15) należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi. zezwala się na budowę dwóch pomostów na odcinku linii brzegowej jeziora będącej granicą terenu ZL.15.
WS.13	<ol style="list-style-type: none"> Istniejący ciek wodny do zachowania w stanie naturalnym. Zakazuje się likwidowania, zasypywania, dokonywania zmian przebiegu.
KS.04	<ol style="list-style-type: none"> Omawiany teren, włączony do pasa drogi gminnej, przeznaczony będzie z pozostałą częścią pasa drogowego, na uzyskanie przekroju drogowego zgodnego z obowiązującymi przepisami. nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.
KDW.01 KDW.02 KDW.04 KDW.08	<ol style="list-style-type: none"> Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane drogi wewnętrzne. Projektuje się pas drogowy szerokości 10 m, jezdni szer. 5 m. nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.
KX.03 KX.05 KX.06 KX.07	<ol style="list-style-type: none"> Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane przejścia piesze i ścieżki rowerowe. Teren KX.05 będzie ponadto dojazdem do przepompowni NO.12. Projektuje się pas terenu szerokości 5 m, w tym ścieżka o szer. 3 m. nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z w/w funkcją.

§ 17. 1. Ustala się wspólne zagospodarowanie terenów UT.19, UT.20, US.21 (w tym: US.21/ZL), ZN.22, ZL.23, KDW.09 w postaci zespołu usług turystycznych obejmującego działki 214/1 i 214/2.

2. Ustalenia szczegółowe dla terenów o symbolach UT.19, UT.20, US.21 (w tym: US.21/ZL), ZN.22, ZL.23.

Oznaczenie terenu	Ustalenia planu
UT.19 UT.20	<p>1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowych w granicach omawianych oznaczeń planu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 20 %, b) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni każdej z wydzielonych nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż - 70 %, c) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach nieruchomości generującej te potrzeby; wskaźniki dotyczące minimalnej liczby miejsc postojowych podane są w § 13. <p>3. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) wysokość budynków - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 8,5 m nad poziomem terenu, b) wysokość budynków gospodarczych i garaży - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu, c) dachy dwuspadowe, symetryczne, o jednakowym kącie nachylenia połąci dla zespołu budynków, w przedziale 40 - 45⁰, pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki, d) kalenica obiektów powinna być równoległa do granicy działki od frontu, e) poziom posadowienia parteru - nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu. <p>4. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
US.21	<p>1. Ustala się lokalizację zespołu sportowo-rekreacyjnego w postaci przystani dla jednostek pływających, plaży, boisk sportowych, usług towarzyszących.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zezwala się na lokalizację budynków związanych bezpośrednio z powyższą funkcją - hangaru, budynku klubowego, przebieralni, sanitariatów itp., b) zezwala się na realizację elementów małej architektury, c) nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b, d) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 15 %, e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 80 %, przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony US.21/ZL, sąsiadujący z terenem US.21, f) zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora leżącej w granicach terenu US.21. <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6,5 m nad poziomem terenu, b) dachy dwuspadowe, symetryczne lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia wszystkich połąci (w przedziale 30 - 45⁰), pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki; c) poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu. <p>3. Na terenie zieleni naturalnej US.21/ZL leżącym w granicach terenu US.21, ustala się następujące zasady zagospodarowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan, b) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie, c) udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %. <p>4. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
ZN.22	<p>1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym, b) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, c) nie zezwala się na realizację elementów małej architektury, d) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowej powinien wynosić nie mniej niż 95 %.
ZL.23	<p>1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym.</p> <p>2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych.</p>

	<p>3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu – należy zachować istniejące poszycie terenu.</p> <p>4. Na skarpie należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi.</p> <p>5. Zezwala się na realizację ścieżek (o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej) i elementów małej architektury, z wykluczeniem terenu skarpy nadjeziornej.</p> <p>6. Udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.</p>
KDW.09	<p>1. Na przedmiotowym terenie zostanie zlokalizowana droga wewnętrzna.</p> <p>2. Projektuje się pas drogowy szerokości 10 m, jezdnia szer. 5 m.</p> <p>3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.</p> <p>4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.</p>

§ 18. Ustalenia szczegółowe dla terenów o symbolach ML.26, ML.27, ML.30, ML.33 (w tym: ML.30/ZN, ML.26/ZL, ML.27/ZL, ML.30/ZL, ML.33/ZL), US.32, NO.25, ZN.29, ZN.31, ZL.24, ZL.28, KDW.10, KDW.11, KX.12, KX.13, KX.14:

Oznaczenie terenu	Ustalenia planu
ML.26 ML.27 ML.30 ML.33	<p>1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy.</p> <p>2. Nakazuje się zagospodarowanie działek z utrzymaniem w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu dla zachowania walorów bioklimatycznych i krajobrazowych obszaru.</p> <p>3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowych w granicach omawianych oznaczeń planu:</p> <p>a) na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej oraz budynków: gospodarczego i garażowego w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego,</p> <p>b) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 20 %,</p> <p>c) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni każdej z wydzielonych nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż - 70 %; przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony ML./ZN oraz ML..../ZL sąsiadujący z odpowiednim terenem ML....</p> <p>d) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach nieruchomości generującej te potrzeby. Ustala się - nie mniej niż dwa miejsca parkingowe dla jednej nieruchomości.</p> <p>4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość budynków rekreacyjnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 8,5 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) wysokość budynków gospodarczych i garaży - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6 m nad poziomem terenu,</p> <p>c) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci 40 - 45⁰, pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki,</p> <p>d) kalenica budynków mieszkalnych powinna być równoległa do granicy działki od frontu,</p> <p>e) poziom posadowienia parteru - nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu.</p> <p>5. Na terenach zieleni naturalnej ML.30/ZN oraz leśnych ML.26/ZL, ML.27/ZL, ML.30/ZL, ML.33/ZL, wchodzących w skład nieruchomości gruntowych, odpowiednio, ML.26, ML.27, ML.30 i ML.33 ustala się następujące zasady zagospodarowania:</p> <p>a) nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie,</p> <p>c) udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.</p> <p>6. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
US.32	<p>1. Ustala się lokalizację terenu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców sąsiadujących terenów zabudowy rekreacyjnej.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) zezwala się na lokalizację sezonowej zabudowy kubaturowej związanej bezpośrednio z funkcją plaży- obiektu przebieralni i sanitariatów, hangaru na sprzęt pływający,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b,</p> <p>d) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 10 %,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 85 %,</p> <p>f) zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora będącej granicą terenu US.32.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci do 40%, pokrycie dachówką ceramiczną lub innym materiałem w naturalnym kolorze dachówki,</p> <p>c) poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu.</p>

	3. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
NO.25	Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu: 1. Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni. 2. Działka przepompowni musi być ogrodzona, dostępna tylko dla osób uprawnionych. 3. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią dla izolacji od sąsiednich terenów.
ZN.29 ZN.31	1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan. 2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu: a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym, b) na skarpie i stromym zboczu należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi, c) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, d) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie), e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowej powinien wynosić nie mniej niż 95 %, f) ścieżki piesze należy projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej.
ZL.24	1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym. 2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych. 3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu. 4. Na skarpie należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi. 5. Zezwala się na realizację ścieżek pieszych, należy je projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej. 6. Udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.
ZL.28	1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym. 2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych. 3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu. 4. Zezwala się na realizację elementów małej architektury oraz ścieżek pieszych, należy je projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej. 5. Udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.
KDW.10 KDW.11	1. Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane drogi wewnętrzne. 2. Projektuje się pas drogowy szerokości 10 m, jezdni szer. 5 m. 3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. 4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.
KX.12 KX.13 KX.14	1. Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane przejścia piesze i ścieżki rowerowe. 2. Przejście KX.14 będzie ponadto dojazdem do terenu US.32 i jednej z działek. 3. Projektuje się pas terenu szerokości 5 m, w tym ścieżka o szer. 3 m. 4. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. 5. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z w/w funkcją.

§ 19. Ustalenia szczegółowe dla terenów o symbolach ML.36, ML.37, ML.42 (w tym: ML.36/ZL, ML.36/ZN, ML.37/ZN, ML.42/ZN, ML.42/ZL), US.41, NO.40, ZN.35, ZL.34, ZL.38, ZL.39, ZL.43, KDW.15, KDW.16, KX.24:

ML.36 ML.37 ML.42	1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy. 2. Nakazuje się zagospodarowanie działek z utrzymaniem w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu dla zachowania walorów bioklimatycznych i krajobrazowych obszaru. 3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowych w granicach omawianych oznaczeń planu: a) na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej oraz budynków: gospodarczego i garażowego w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego, b) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 20 %, c) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni każdej z wydzielonych nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż - 70 %; przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony ML. .../ZN oraz ML..../ZL sąsiadujący z odpowiednim terenem ML.... d) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach nieruchomości generującej te potrzeby. Ustala się - nie mniej niż dwa miejsca parkingowe dla jednej nieruchomości. 4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy: a) wysokość budynków rekreacyjnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 8,5 m nad poziomem terenu, b) wysokość budynków gospodarczych i garaży - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6 m nad poziomem terenu, c) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci 40 - 45 ⁰ , pokrycie dachówką ceramiczną,
-------------------------	--

	<p>lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki,</p> <p>d) kalenica budynków mieszkalnych powinna być równoległa do granicy działki od frontu,</p> <p>e) poziom posadowienia parteru – nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu.</p> <p>5. Na terenach zieleni naturalnej ML.36/ZN, ML.37/ZN, ML.42/ZN i leśnych ML.36/ZL, ML.42/ZL wchodzących w skład nieruchomości gruntowych, odpowiednio, ML.36, ML.37, ML.42 ustala się następujące zasady zagospodarowania:</p> <p>a) nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie,</p> <p>c) udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.</p> <p>6. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
US.41	<p>1. Ustala się lokalizację terenu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców sąsiadujących terenów zabudowy rekreacyjnej.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) zezwala się na lokalizację sezonowej zabudowy kubaturowej związanej bezpośrednio z funkcją plaży - obiektu przebieralni i sanitariatów, hangaru na sprzęt pływający,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b,</p> <p>d) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 10 %,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 85 %,</p> <p>f) zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora leżącej w granicach terenu US.41.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci do 40 %, pokrycie dachówką ceramiczną lub innym materiałem w naturalnym kolorze dachówki,</p> <p>c) poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu.</p> <p>3. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
NO.40	<p>Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>1. Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni.</p> <p>2. Działka przepompowni musi być ogrodzona, dostępna tylko dla osób uprawnionych.</p> <p>3. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią dla izolacji od sąsiednich terenów.</p>
ZN.35	<p>1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym,</p> <p>b) na skarpie należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego,</p> <p>d) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowej powinien wynosić nie mniej niż 95 %,</p> <p>f) ścieżki piesze należy projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej.</p>
ZL.34 ZL.38 ZL.39 ZL.43	<p>1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym.</p> <p>2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych.</p> <p>3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu.</p> <p>4. Zezwala się na realizację elementów małej architektury oraz ścieżek pieszych, należy je projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej.</p>
KDW.15 KDW.16	<p>1. Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane drogi wewnętrzne.</p> <p>2. Projektuje się pas drogowy szerokości 10 m, jezdni szer. 5 m.</p> <p>3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.</p> <p>4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.</p>
KX.24	<p>1. Na przedmiotowym terenie zostanie zlokalizowane przejście piesze i ścieżka rowerowa.</p> <p>2. Projektuje się pas terenu szerokości 5 m, w tym ścieżka piesza i rowerowa o szer. 3 m.</p> <p>3. Ponadto w pasie terenu KX.24 przebiega projektowana sieć kanalizacji.</p> <p>4. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.</p> <p>5. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z w/w funkcją.</p>

§ 20. Ustalenia szczegółowe dla terenów o symbolach UU.44, ML.45 (w tym: ML.45/ZN), ML.46, ML.47 (w tym ML.47/ZN), ML.52, ML.53(w tym ML.53/ZN), ML.54, ML.55, ML.56, ML.57 (w tym ML.57/ZN), ML.58, NO.48, US.49, ZN.50, ZN.59, ZN.60, ZN/W.51, ZL.61, KDW.17, KDW.18, KDW.19, KDW.20, KDW.21, KDW.22, KX.23, KX.25, KX.26, KX.27:

ML.45 ML.46 ML.47 ML.52 ML.53 ML.54 ML.55 ML.56 ML.57 ML.58	<ol style="list-style-type: none">1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy.2. Nakazuje się zagospodarowanie działek z utrzymaniem w maksymalnym stopniu istniejącego drzewostanu dla zachowania walorów bioklimatycznych i krajobrazowych obszaru.3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowych w granicach omawianych oznaczeń planu:<ol style="list-style-type: none">a) na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej oraz budynków: gospodarczego i garażowego w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego,b) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 20 %,c) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni każdej z wydzielonych nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż - 70 %; przy czym do powierzchni biologicznie czynnej działki zalicza się teren oznaczony ML./ZN, o ile sąsiaduje on z odpowiednim terenem ML....,d) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach nieruchomości generującej te potrzeby. Ustala się - nie mniej niż dwa miejsca parkingowe dla jednej nieruchomości.4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:<ol style="list-style-type: none">a) wysokość budynków rekreacyjnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 8,5 m nad poziomem terenu,b) wysokość budynków gospodarczych i garaży - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6 m nad poziomem terenu,c) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci 40 - 45⁰, pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki,d) kalenica budynków mieszkalnych powinna być równoległa do granicy działki od frontu,e) poziom posadowienia parteru – nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu.5. Na terenach zieleni naturalnej ML.45/ZN, ML.47/ZN, ML.53/ZN, ML.57/ZN wchodzących w skład nieruchomości gruntowych, odpowiednio, ML.45, ML.47, ML.53, ML.57 ustala się następujące zasady zagospodarowania:<ol style="list-style-type: none">a) nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan,b) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie,c) udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %.6. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
UU.44	<ol style="list-style-type: none">1. W projektowanej zabudowie należy nawiązać do cech regionalnych okolicznej zabudowy.2. Nakazuje się zaprojektowanie zieleni wysokiej w celu izolacji terenu usługowego od sąsiednich działek rekreacyjnych.3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:<ol style="list-style-type: none">a) zezwala się na lokalizację obiektów usługowych w postaci nie więcej niż trzech budynków w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego,b) zezwala się na lokalizację otwartych terenów sportowych,c) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 30 %,d) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 55 %, przy czym powierzchni boisk, kortów itp. nie zalicza się do powierzchni biologicznie czynnej,e) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach omawianej nieruchomości; wskaźniki dotyczące minimalnej liczby miejsc postojowych podane są w § 13.4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:<ol style="list-style-type: none">a) wysokość budynków usługowych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe; kalenica nie wyżej niż 9,0 m nad poziomem terenu,b) wysokość budynków gospodarczych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 6,0 m nad poziomem terenu,c) dachy dwuspadowe, symetryczne lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia wszystkich połaci (w przedziale 30 - 45⁰), pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki,d) kalenica główna co najmniej jednego z budynków usługowych powinna być równoległa do granicy działki od frontu,e) poziom posadowienia parteru - nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu.5. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
US.49	<ol style="list-style-type: none">1. Ustala się lokalizację terenu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców sąsiadujących terenów zabudowy rekreacyjnej.2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:

	<p>a) zezwala się na lokalizację sezonowej zabudowy kubaturowej związanej bezpośrednio z funkcją plaży - obiektu przebieralni i sanitariatów, hangaru na sprzęt pływający,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b,</p> <p>d) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 10 %,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 85 %,</p> <p>f) zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora leżącej w granicach terenu US.49.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połąci do 40%, pokrycie dachówką ceramiczną lub innym materiałem w naturalnym kolorze dachówki,</p> <p>c) poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu.</p> <p>3. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
NO.48	<p>Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>1. Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni.</p> <p>2. Działka przepompowni musi być ogrodzona, dostępna tylko dla osób uprawnionych.</p> <p>3. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią dla izolacji od sąsiednich terenów.</p>
ZN.50 ZN.59 ZN.60	<p>1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym,</p> <p>b) na skarpie i stromym zboczu należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego,</p> <p>d) zezwala się na realizację elementów małej architektury – należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie),</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowej, powinien wynosić nie mniej niż 95 %,</p> <p>f) ścieżki piesze należy projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej.</p>
ZN/W.51	<p>1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym,</p> <p>b) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego za wyjątkiem pomostu wychodzącego z terenu US.68,</p> <p>c) nie zezwala się na realizację elementów małej architektury.</p>
ZL.61	<p>1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym.</p> <p>2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych.</p> <p>3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu.</p> <p>4. Zezwala się na realizację elementów małej architektury oraz ścieżek pieszych, należy je projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej.</p>
KDW.17, KDW.18 KDW.19, KDW.20 KDW.21, KDW.22	<p>1. Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane drogi wewnętrzne.</p> <p>2. Projektuje się pasy drogowe szerokości 10 m i 12 m (jak na zał. Nr 1), jezdnia szer. 5 m.</p> <p>3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.</p> <p>4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.</p>
KX.23, KX.25 KX.26 KX.27	<p>1. Na przedmiotowych terenach zostaną zlokalizowane przejścia piesze i ścieżki rowerowe.</p> <p>2. Projektuje się pas terenu szerokości 5 m, w tym ścieżka piesza i rowerowa o szer. 3 m.</p> <p>3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.</p> <p>4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z w/w funkcją.</p>

§ 21. Ustalenia szczegółowe dla terenów o symbolach: UT.70, US.68, NO.75, ZN.62, ZN.67, ZN.73, ZN.74, ZN.76, ZL.63, ZL.64, ZL.66, ZL.72, ZL.77, WS.65, KS.71, ZN/W.69, KDW.28, KDW.29:

UT.70	<p>1. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach przedmiotowego oznaczenia planu:</p> <p>a) zezwala się na lokalizację zespołu usług turystycznych w szczególności całorocznych obiektów zamieszkania zbiorowego w formie budynku głównego (hotelu) wraz z domami indywidualnymi (bungalowami), zespołu boisk i urządzeń sportowych, budynków klubowych, stajni, itp.;</p> <p>b) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni oznaczonej UT.70 może wynosić -</p>
-------	--

	<p>do 25 %,</p> <p>c) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni oznaczonej UT.70 powinien wynosić nie mniej niż - 55 %, przy czym powierzchnia boisk, kortów itp. nie zalicza się do powierzchni biologicznie czynnej.</p> <p>d) obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach omawianej nieruchomości; wskaźniki dotyczące minimalnej liczby miejsc postojowych podane są w § 13,</p> <p>e) nakazuje się zachowanie istniejących zadrzewień,</p> <p>f) zaleca się nasadzenia zieleni wysokiej w celu polepszenia warunków bioklimatycznych terenu.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość obiektu głównego (hotelu) - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym jedna w poddaszu użytkowym, kalenica nie wyżej niż 11 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) wysokość domów indywidualnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, kalenica nie wyżej niż 7,0 m nad poziomem terenu,</p> <p>c) wysokość budynków pozostałych, - do dwóch kondygnacji nadziemnych, kalenica nie wyżej niż 8 m nad poziomem terenu.</p> <p>d) dachy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla obiektu hotelowego i budynków pozostałych: dwuspadowe, symetryczne lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia wszystkich połaci (w przedziale 30 - 45⁰), - dla domów indywidualnych: dwuspadowe, symetryczne, <p>pokrycie dachówką ceramiczną, lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki;</p> <p>e) poziom posadowienia parteru - maksymalnie 0,5 m nad poziomem terenu,</p> <p>3. Nieuwzględnione w ustaleniach planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określają odpowiednie przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.</p>
US.68	<p>1. Ustala się lokalizację terenu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców sąsiadujących terenów zabudowy rekreacyjnej.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania nieruchomości gruntowej w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) zezwala się na lokalizację sezonowej zabudowy kubaturowej związanej bezpośrednio z funkcją plaży- obiektu przebieralni i sanitariatów, hangaru na sprzęt pływający,</p> <p>b) zezwala się na realizację elementów małej architektury,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację zabudowy innej niż wymieniona w punktach a i b,</p> <p>d) całkowity udział powierzchni zabudowy kubaturowej w powierzchni działki może wynosić - do 10 %,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości powinien wynosić nie mniej niż - 85 %,</p> <p>f) zezwala się na budowę dwóch pomostów wychodzących z terenu US.68 (poprzez tereny ZN/W.51 i ZN/W.69) w kierunku jeziora.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy:</p> <p>a) wysokość obiektów kubaturowych - jedna kondygnacja nadziemna; kalenica nie wyżej niż 5 m nad poziomem terenu,</p> <p>b) dachy dwuspadowe, symetryczne, o kącie nachylenia połaci do 40 %, pokrycie dachówką ceramiczną lub innym materiałem w naturalnym kolorze dachówki;</p> <p>c) poziom posadowienia parteru obiektów - nie więcej niż 0,3 m nad poziomem terenu.</p>
NO.75	<p>Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>1. Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni.</p> <p>2. Działka przepompowni musi być ogrodzona, dostępna tylko dla osób uprawnionych.</p> <p>3. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią dla izolacji od sąsiednich terenów.</p>
ZN.62 ZN.67 ZN.73 ZN.74 ZN.76	<p>1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu i drzewostan.</p> <p>2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu:</p> <p>a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym,</p> <p>b) na skarpie (teren ZN.76) i stromych zboczach (tereny ZN.62 i ZN.76) należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi,</p> <p>c) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego,</p> <p>d) zezwala się na realizację elementów małej architektury - należy je wykonać z materiałów naturalnych, wkomponować w otoczenie,</p> <p>e) udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni nieruchomości gruntowych powinien wynosić nie mniej niż 95 %,</p> <p>f) ścieżki piesze należy projektować o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej,</p> <p>g) zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora będącej granicą terenu ZN.76.</p>
ZL.63 ZL.64 ZL.66 ZL.72 ZL.77	<p>1. Ustala się pozostawienie terenu w użytkowaniu leśnym.</p> <p>2. Nie zezwala się na usuwanie drzew, za wyjątkiem cięć sanitarnych.</p> <p>3. Nie zezwala się na zmianę użytkowania terenu, a w szczególności na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące poszycie terenu.</p> <p>4. Na skarpie i stromym zboczu terenu ZL.77 należy utrzymywać trwałą zieleń wieloletnią dla zapobieżenia osuwaniu się ziemi.</p> <p>5. Zezwala się na realizację ścieżek (o nawierzchni naturalnej, nieutwardzonej) i elementów małej architektury, z wykluczeniem terenu skarpy nadjeziornej.</p>

	6. Udział powierzchni biologicznie czynnej w przedmiotowym terenie powinien wynosić 100 %. 7. Zezwala się na budowę jednego pomostu na odcinku linii brzegowej jeziora będącej granicą terenu ZN.77
KDW.28	1. Na przedmiotowym terenie zostanie zlokalizowana droga wewnętrzna. 2. Projektuje się pas drogowy szerokości 12 m, jezdnia szer. 5 m. 3. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. 4. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.
KX.29	1. Na przedmiotowym terenie zostanie zlokalizowane przejście piesze i ścieżka rowerowa. 2. Projektowana ścieżka stanowić będzie dojazd awaryjny do terenu UT.70. 3. Projektuje się pas terenu szerokości 5 m, w tym ścieżka o szer. 3 m. 4. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. 5. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z w/w funkcją.
ZN/W.69	1. Nie zezwala się na zmianę warunków przyrodniczych funkcjonowania terenu - należy zachować istniejące posycie terenu i drzewostan. 2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu w granicach omawianego oznaczenia planu: a) nakazuje się utrzymanie terenów zieleni w stanie naturalnym, b) nie zezwala się na lokalizację budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego za wyjątkiem pomostu wychodzącego z terenu US.68, c) nie zezwala się na realizację elementów małej architektury.
WS.65	1. Istniejący zbiornik i ciek wodny do zachowania w stanie naturalnym 2. Zakazuje się likwidowania, zasypywania, dokonywania zmian przebiegu, zmiany stosunków wodnych
KS.71	1. Omawiany teren, włączony do pasa drogi gminnej, przeznaczony będzie z pozostałą częścią pasa drogowego, na uzyskanie przekroju drogowego zgodnego z obowiązującymi przepisami. 2. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury. 3. Nie zezwala się na zagospodarowanie kolidujące z funkcją drogi.

Rozdział IV **Ustalenia końcowe.**

§ 22. Na terenie objętym planem nie występują inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy.

§ 23. Uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia terenów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.

§ 24. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów

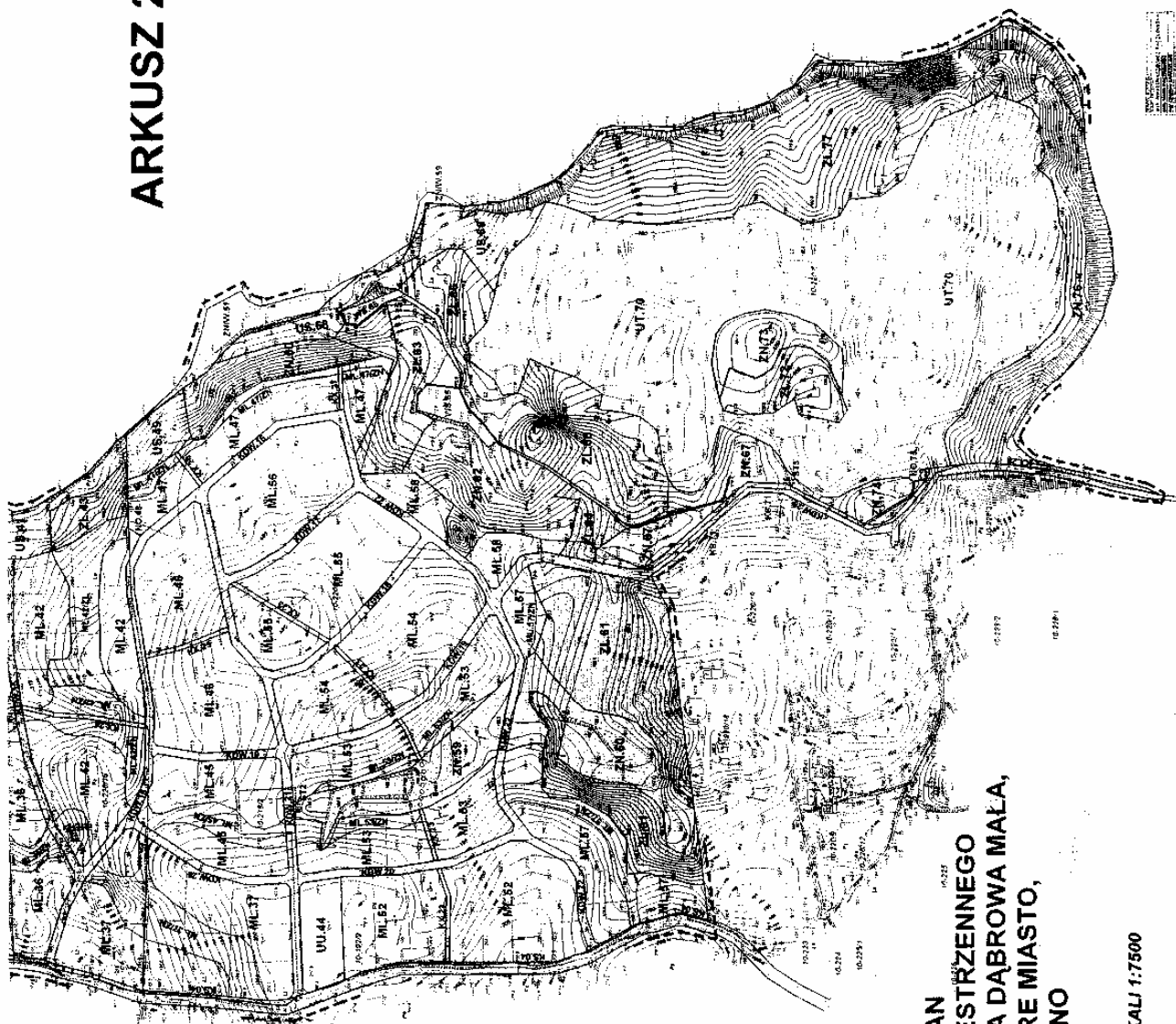
1. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z planem utrzymuje się dotychczasowe użytkowanie terenu.
2. Wprowadza się zakaz lokalizowania tymczasowego zagospodarowania terenu.
3. Wprowadza się zakaz sytuowania tymczasowych obiektów budowlanych z wyjątkiem zaplecza budowy na czas jej trwania.

§ 25. Ustalenia dotyczące stawki procentowej, służącej naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Oznaczenie terenu w planie	Stawka procentowa
ML.01, ML.02, ML.03, ML.11, ML.14, ML.17, ML.18, ML.26, ML.27, ML.30, ML.33, ML.36, ML.37; ML.42, ML.45, ML.46, ML.47, ML.52, ML.53, ML.54, ML.55, ML.56, ML.57, ML.58	3 %
UU.16, UU.44	3 %
ML.01/ZN, ML.02/ZN, ML.03/ZN, ML.11/ZN, ML.18/ZN, ML.30/ZN, ML.36/ZN, ML.37/ZN, ML.42/ZN, ML.45/ZN, ML.47/ZN, ML.53/ZN, ML.57/ZN	3 %
ML.26/ZL, ML.27/ZL, ML.30/ZL, ML.33/ZL, ML.36/ZL, ML.42/ZL	3 %
UT.19, UT.20	3 %
UT.70	3 %
US.21, US.21/ZL	3 %
US.08, US.32, US.41, US.49, US.68	3 %
US.08/ZN	3 %
NO.09, NO.10, NO.12, NO.25, NO.40, NO.48, NO.75,	0 %
ZN.05, ZN.22, ZN.29, ZN.31, ZN.35, ZN.50, ZN.59, ZN.60, ZN.62, ZN.67, ZN.73, ZN.74, ZN.76	3 %
ZL.06, ZL.07, ZL.15, ZL.23, ZL.24, ZL.28, ZL.34, ZL.38, ZL.39, ZL.43, ZL.61, ZL.63, ZL.64, ZL.66, ZL.72, ZL.77	3 %
KS.04, KS.71	0 %
ZN/W.51, ZN/W.69	0 %
WS.13, WS.65	0 %
KDW.01, KDW.02, KDW.04, KDW.08, KDW.09, KDW.10, KDW.11, KDW.15, KDW.16, KDW.17, KDW.18, KDW.19, KDW.20, KDW.21, KDW.22, KDW.28	0 %
KX.03, KX.05, KX.06, KX.07, KX.12, KX.13, KX.14, KX.23, KX.24, KX.25, KX.26, KX.27, KX.29	0 %

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno.

ARKUSZ 2



Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam

Dabrowno, dn. 12. 2005

**MIEJSKOWY PLAN
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
ZACHODNIEGO BRZEGU JEZIORA DABROWA MAŁA,
OBRĘBY: LEWAŁD I STARE MIASTO,
GMINA DABRÓWNO
SKALA 1:2000**

RYSUNEK ZMNIJSZONY DO SKALI 1:7500

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVII/197/05
Rady Gminy Dąbrówno
z dnia 30 listopada 2005 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
zachodniego brzegu jeziora Dąbrowa
Mała, obręby Lewańd Wielki i Stare
Miasto, gm. Dąbrówno.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Gminy Dąbrówno podejmuje następujące rozstrzygnięcia:

I. W sprawie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu.

W trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu wpłynęła jedna uwaga.

Uwaga do projektu planu została wniesiona przez właściciela działki nr 220/16 leżącej na terenie objętym planem. Składający uwagę wniósł o:

- włączenie terenów ogólnodostępnych zaprojektowanych na jego działce do sąsiadujących z nimi działek rekreacji indywidualnej,
- zmniejszenie terenu projektowanej plaży (US.41) w ten sposób, aby granica plaży przebiegała wzdłuż warstwy 168 m npm. i włączenie uzyskanego terenu do sąsiadujących działek zabudowy rekreacji indywidualnej.

Stwierdza się, że uwaga nie została uwzględniona.

Uzasadnienie.

Na całym terenie objętym planem zaprojektowano tereny ogólnodostępne, zarówno wzdłuż jeziora, jak i na

kierunku wschód-zachód. Pełnią one rolę osnowy ekologicznej i są niezbędne do zachowania zasobów przyrodniczych terenu. Włączenie ich w działki rekreacyjne zmieni przyjętą na całym terenie zasadę pozostawienia terenów leśnych i bagiennych jako ogólnodostępnych.

Na obszarze planu zaprojektowano sześć terenów plażowania i rekreacji (US) dla potrzeb użytkowników sąsiadujących działek. Wielkość terenu wnioskowanego do zmniejszenia (US.41) jest podobna jak pozostałych, umożliwia racjonalne korzystanie z sąsiedztwa jeziora. Zmniejszenie terenu plaży do szerokości 10 - 15 m, zmieni przyjętą dla całego terenu planu zasadę - zlokalizowania dużego terenu plażowania i rekreacji dla każdego z zespołów działek.

II. W sprawie sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Stwierdza się, że na terenie objętym planem nie występują inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy.

510

UCHWAŁA Nr XXXVII/397/05

Rady Miejskiej w Zalewie

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczbie wybieranych radnych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) oraz art. 17 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 16 kwietnia 2002 r. w sprawie liczby radnych wybieranych do rad gmin województwa warmińsko-mazurskiego - Rada Miejska w Zalewie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się granice i numery okręgów wyborczych oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w wyborach do Rady Miejskiej w Zalewie w następujący sposób:

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych wybieranych w danym okręgu
1	Miasto Zalewo: Osiedle Wileńskie oraz część Osiedla Centrum obejmująca ulice: Ogrodową, Rolną, Traugutta, Żeromskiego, Sienkiewicza, Szkolną, Ślusarską, Piaskową	2
2	Miasto Zalewo: Osiedle 40-lecia PRL oraz część Osiedla Centrum obejmująca ulicę 29-Stycznia	2
3	Miasto Zalewo: Osiedle Kościelne	1
4	Sołectwo Boreczno Sołectwo Duba	1
5	Sołectwo Międzychód Sołectwo Rąbity	1
6	Sołectwo Urowo Sołectwo Wieprz	1
7	Sołectwo Janiki Wielkie Sołectwo Jaśkowo Sołectwo Wielowieś	1

8	Sołectwo Kupin Sołectwo Mazanki Sołectwo Girgajny	1
9	Sołectwo Barty Sołectwo Bądk	1
10	Sołectwo Półwieś Sołectwo Witoszewo Sołectwo Gajdy	1
11	Sołectwo Dobrzyki Sołectwo Matyty	1
12	Sołectwo Jerzwałd	1
13	Sołectwo Bajdy Sołectwo Dajny	1

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIII/378/02 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 22 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i

numerów oraz liczbie wybieranych radnych w każdym okręgu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Janina Powierża

511

UCHWAŁA Nr XXXVII/399/05

Rady Miejskiej w Zalewie

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zalewo oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Zalewa.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) - Rada Miejska w Zalewie uchwała, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Zalewie uchwała Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zalewo stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Rada Miejska w Zalewie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 4. Traci moc: uchwała Nr XXV/296/04 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zalewo oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Zalewa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, przy czym obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r. do dnia 31 grudnia 2006 r.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej
Janina Powierża

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVII/399/05
Rady Miejskiej w Zalewie
z dnia 1 grudnia 2005 r.

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę ZALEWO.

PRZEPISY WSTĘPNE

§ 1. 1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

1) wynagrodzenia zasadniczego, którego wysokość uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych,

2) dodatków:

- za wysługę lat - wysokość zależy o okresów zatrudnienia,
- motywacyjnego - wysokość zależy od osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jakości świadczonej pracy, wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć,
- funkcyjnego - przysługuje z racji zajmowanego stanowiska lub pełnionej funkcji,
- za warunki pracy;

3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, tj.:

- nagrody jubileuszowe,
- dotatkowe wynagrodzenie roczne,
- zasiłek na zagospodarowanie,
- odprawy (emerytalna, rentowa, z tytułu rozwiązania stosunku pracy),
- nagrody ze specjalnego funduszu nagród,

z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz dodatków: mieszkaniowego i z tytułu zatrudnienia na wsi lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców.

2. Wysokość stawek wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 ustala ustawa z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

ROZDZIAŁ I

Dodatek za wysługę lat.

§ 2. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego. Pozostałe warunki określa Karta Nauczyciela oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny.

§ 4. 1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi od 3 % do 8 % stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym ujętej w tabeli zaszerogowania stanowiącej załącznik do

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych wynosi 5 % - 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok.

5. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

6. Dodatek motywacyjny nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

7. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel lub dyrektor szkoły i placówki oświatowej powiadamiany jest na piśmie.

8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi za:

- 1) okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- 2) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

9. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii zakładowej organizacji związkowej.

10. Dyrektorowi szkoły i placówki oświatowej wysokość dodatku motywacyjnego ustala Burmistrz.

11. Ustala się następujące warunki przyznania dodatku motywacyjnego:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,

- d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) ocena pracy nauczyciela:

- a) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy nauczyciela lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

12. Wysokość procentu na dodatki motywacyjne dla nauczycieli będzie określona corocznie w drodze Zarządzenia Burmistrza w terminach do dnia 30 czerwca i dnia 31 grudnia danego roku, który winien przy jego ustalaniu uwzględnić aktualne możliwości budżetu gminy, zachowując § 4 ust. 1 regulaminu.

13. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III Dodatek funkcyjny.

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Procent miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
1.	PRZEDSZKOLA 1. Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie a) do 4 oddziałów b) powyżej 4 oddziałów	5 % - 35 % 15 % - 45 %
2.	SZKOŁY WSZYSTKICH TYPÓW 1. Dyrektor szkoły liczącej: a) do 8 oddziałów b) od 9 do 16 oddziałów c) od 17 oddziałów i więcej 2. Wicedyrektor 3. Kierownik świetlicy	15 % - 45 % 25 % - 55 % 35 % - 65 % 15 % - 45 % 5 % - 25 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela

mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym,

- 2) powierzenia wychowawstwa klasy lub oddziału przedszkolnego - 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów placówek Burmistrz Zalewa, a dla wicedyrektorów oraz nauczycieli uprawnionych dyrektor placówki.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę liczbę dzieci, oddziałów, liczbę pracowników, liczbę kadry kierowniczej, warunki organizacyjne placówki, zmianowość, stan techniczny, liczbę budynków, wyniki pracy szkoły itd.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 6. 1. W szczególnych przypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć ¼ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorom wymaga zgody Burmistrza Zalewa.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godziną zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, tj. opieki nad zdrowym dzieckiem oraz urlopu okolicznościowego określonego w Kodeksie Pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn jak:

- 1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - 3) choroby ucznia nauczanego indywidualnie, trwające nie dłużej niż 7 dni,
 - 4) rekolencji,
 - 5) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - 6) Dnia Edukacji Narodowej
- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia odbywają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru lub $\frac{1}{4}$ (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

8. Dyrektorowi szkoły nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych.

9. Wynagrodzenie za godziny zastępstw doraźnych przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

10. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

11. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ V **Dodatki za warunki pracy.**

§ 7. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela oraz w § 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 ustala:

- a) w stosunku do dyrektora szkoły - Burmistrz,
- b) w stosunku do nauczyciela - dyrektor szkoły biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości dla zdrowia realizowanych zajęć lub wykonywanych prac.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek wypłacany jest z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek przyznawany jest na piśmie.

7. Indywidualne nauczanie dyrektor szkoły organizuje w sposób zapewniający realizację wskazań wynikających z potrzeb edukacyjnych oraz zaleconych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, określonych w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania.

8. Indywidualne nauczanie prowadzone jest przez jednego lub kilku nauczycieli szkoły, którym dyrektor szkoły powierza prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania, w miejscu i czasie określonym przez dyrektora szkoły.

9. Nauczyciel prowadzący zajęcia z dziećmi i młodzieżą z orzeczeniem do kształcenia specjalnego i potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych (wydanych na podstawie art. 71 b. ust. 3. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty) otrzymuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego nauczania.

10. Nauczyciele prowadzący zajęcia z dziećmi i młodzieżą z orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania (wydanych na podstawie art. 71 b. ust. 3. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty) otrzymuje dodatek w wysokości 15 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania.

ROZDZIAŁ VI

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 8. 1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli, który stanowi 1 % planowanego rocznego funduszu ich wynagrodzeń osobowych.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:

- 1) 50 % tego funduszu na nagrody Burmistrza,
- 2) 50 % tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

§ 9. Nagrody przyznawane są w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 10. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

§ 11. Burmistrz Zalewa przyznaje i ustala corocznie wysokość nagrody do 1,5-krotności wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego.

§ 12. Nagrody dyrektorom publicznych placówek oświatowych samodzielnie przyznaje Burmistrz Zalewa, biorąc pod uwagę:

- 1) sposób kierowania bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą placówki;
- 2) jakość dokumentów programowo-organizacyjnych placówki;
- 3) realizację zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego;
- 4) udzielanie nauczycielom merytorycznej pomocy i inspirowanie ich do pracy twórczej i innowacyjnej;
- 5) motywowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji;
- 6) prawidłowe wykorzystywanie środków budżetowych;
- 7) umiejętność pozyskiwania środków pozabudżetowych;
- 8) dbałość o mienie szkoły, stan sanitarny i ochronę p.poż.;
- 9) umiejętność współpracy w zespole;
- 10) udział w zajęciach pozalekcyjnych na rzecz szkoły i środowiska;
- 11) udział szkoły w olimpiadach, pozaszkolnych imprezach kulturalnych i sportowych.

§ 13. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczyciela lub wicedyrektora występuje dyrektor publicznej placówki oświatowej.

2. Inicjatywę w sprawie wniosku o nagrodę podejmować mogą również:

- 1) rada pedagogiczna;
- 2) rada rodziców;
- 3) rada szkoły;

4) związki zawodowe.

3. Ostateczne decyzje o wystąpieniu z wnioskiem o przyznanie nagrody podejmuje dyrektor publicznej placówki oświatowej.

§ 14. Wnioski z imiennym wykazem placówki przesyłają do Urzędu Miejskiego w Zalewie w terminie do dnia 30 września każdego roku.

§ 15. 1. Wnioski opiniuje komisja nagród powołana przez Burmistrza Zalewa.

2. W skład komisji nagród wchodzi:

- 1) Sekretarz Gminy;
- 2) Przewodniczący właściwej Komisji ds. Oświaty;
- 3) Przedstawiciele Związków Zawodowych zrzeszających nauczycieli (po jednym przedstawicielu każdego ze związków).

§ 16. Zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wniosek o przyznanie nagrody opiniuje rada pedagogiczna. Opinia winna być wyrażona w formie zdania zamieszczonego we wniosku, w rubryce pod uzasadnieniem „Wniosek zaopiniowano na posiedzeniu rady pedagogicznej - protokół z dnia nr”.

§ 17. 1. Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.) wniosek podlega dodatkowo uzgodnieniu (bez adnotacji na wniosku) z zarządem zakładowej organizacji związkowej działającej w publicznej placówce oświatowej - dotyczy nauczyciela i wicedyrektora.

2. Potwierdzenie uzgodnienia pozostaje w aktach szkoły lub placówki.

§ 18. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada ostatnią dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia 3 z następujących kryteriów:

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - 3) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I - XX miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach ogólnopolskich, I - X miejsca w wojewódzkich, natomiast w powiatowych za zajęcie od I - III miejsca, a w klasach 0 - III uczniowie zajmują czołowe miejsca w konkursach na poziomie klasy, szkoły i gminy,
 - 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,

- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki,
- 6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- 7) organizuje imprezy kulturalne, sportowe rekreacyjne i wypoczynkowe,
- 8) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- 9) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 10) organizuje szkolne i gminne konkursy oraz uroczystości.

2. W zakresie pracy opiekuńczej:

- 1) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- 2) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- 3) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- 4) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3. W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- 1) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- 2) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 19. O przyznaniu nagrody czyni się wzmiankę w aktach osobowych. Wypłatę nagrody poprzedza się wręczeniem listu gratulacyjnego.

§ 20. Szczegółowe kryteria i zasady przyznawania nagród dyrektora szkoły, placówki - określa dyrektor.

§ 21. Dyrektor przyznaje nauczycielowi nagrodę po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych.

ROZDZIAŁ VII

Dodatek mieszkaniowy.

§ 22. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole podstawowej, gimnazjum lub przedszkolu i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) 6 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2005 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2006 r. (Dz. U. Nr 177, poz. 1469) - dla 1 osoby,

2) 8 % - minimalnego wynagrodzenia - dla 2 osób,

3) 10 % - minimalnego wynagrodzenia - dla 3 osób,

4) 12 % - minimalnego wynagrodzenia - dla 4 i więcej osób.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

a) współmałżonka,

b) dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,

c) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela, nie osiągających dochodu,

d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

e) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

f) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeżeli zatrudnienie nauczyciela nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

4) w okresie korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,

5) pozostawiania w stanie nieczynnym,

6) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia.

8. Dodatek mieszkaniowy w formach, o jakich mowa w § 22 określa dla nauczyciela - dyrektor szkoły, dla dyrektora szkoły - Burmistrz.

9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

10. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w § 22 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły - Burmistrza.

ROZDZIAŁ VIII

Wynagrodzenie odrębne i za zajęcia dodatkowe.

§ 23. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowe i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych i wychowawczo-opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

3. Nauczycielom języka polskiego przysługuje dodatek za sprawdzanie zeszytów i prac kontrolnych w wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego proporcjonalnie do ilości zajęć języka polskiego.

Przepisy końcowe.

§ 24. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2 oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

§ 25. 1. Nauczycielom zatrudnionym na terenie miasta i gminy Zalewo przysługuje dodatek z tytułu zatrudnienia na wsi lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Przyznanie nauczycielowi dodatku, o którym mowa w ust. 1 jest uzależnione od posiadania przez niego kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się z góry.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXVII/399/05
Rady Miejskiej w Zalewie
z dnia 1 grudnia 2005 r.

WZÓR WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA ZALEWA.

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Zalewa

Panu/Pani

urodzonemu/nej

/data/

/wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce/

zatrudnionemu/nej

/nazwa szkoły - placówki, wymiar zatrudnienia/

/stanowisko/

/dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora - rok otrzymania/

ostatnia ocena pracy nauczyciela /data, stopień/

/zwięzłe uzasadnienie obejmujące co najmniej trzy kryteria określone w § 18 załącznika nr 1 do uchwały/ np.:

1. Kryterium wynikające z § 18 ust. 1 pkt 3

1. Kryteria wynikające z § 18 ust. 2 pkt 1

Opinia rady pedagogicznej

Wniosek zaopiniowano pozytywnie /negatywnie/ - wpisać odpowiednio na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu protokół Nr

Organ przedstawiający wniosek

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęćka/

.....
/podpis/

512

UCHWAŁA Nr XXX/302/05

Rady Gminy Gietrzwałd

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, zm. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 90, poz. 8444, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845) Rada Gminy Gietrzwałd uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/218/05 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 17 lutego 2005 r. w sprawie określenia w drodze regulaminu określającego wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Irena Sieklucka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/302/05
Rady Gminy Giętrwałd
z dnia 29 grudnia 2005 r.

Regulamin

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Rozdział I

Postanowienia wstępne.

§ 1. 1. Regulamin dotyczy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Giętrwałd.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania,
- 6) wysokość dodatku wiejskiego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Giętrwałd,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 7) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć Wójta Gminy,
- 8) ustawie - należy rozumieć - ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 9) rozporządzeniu - należy rozumieć - Rozporządzenie MEN z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz

wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

§ 3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§ 4. W roku 2006 nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego określonych w rozporządzeniu.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat.

§ 5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku za wysługę lat określa art. 33 ust. 1 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa § 5 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 regulaminu,

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególnie stanowi inaczej".

6. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

7. Dodatek za wysługę lat wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny.

§ 6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 4 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 regulaminu.

2. W budżecie gminy tworzy się odrębny fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, z wyłączeniem dyrektorów szkół w wysokości 3 % uposażenia

zasadniczego każdego zatrudnionego w danej placówce nauczyciela.

3. Wysokość funduszu dla poszczególnych szkół uzależniona jest od liczby etatów kalkulacyjnych w danej szkole pomnożone przez okres 12 miesięcy”.

4. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli naliczany jest 1 raz w roku wg stanu na dzień 1 stycznia każdego roku kalendarzowego i nie podlega przeliczeniu w ciągu roku.

5. Dla dyrektorów szkół przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości 10 % uposażenia nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

7. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

8. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie wyróżniającej opinii o pracy nauczyciela,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych z udziałem młodzieży”,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

9. Wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 8 ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

11. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

Rozdział IV Dodatek funkcyjny.

§ 7. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie lub pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa § 3 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 Regulaminu.

2. Ustala się wysokość stawek dodatku funkcyjnego:

- 1) dla dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego w wysokości 700 złotych miesięcznie i dla dyrektora gimnazjum w wysokości 900 złotych miesięcznie,
- 2) dla kierownika świetlicy szkolnej w wysokości 150 zł. Miesięcznie,
- 3) dla wychowawców klas w szkole i w przedszkolu w wysokości 60 złotych miesięcznie,
- 4) dla opiekunów stażu w wysokości 40 zł. miesięcznie.

3. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

4. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego uwzględnia się w szczególności wielkość szkoły, liczbę uczniów, liczbę oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, jej warunki organizacyjne, wyniki pracy oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie

zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny jest proporcjonalnie zmniejszany za okres pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, korzystania z urlopu macierzyńskiego, osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem oraz za okres pobierania wynagrodzenia chorobowego.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V Dodatek za warunki pracy.

§ 8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych przepisami w § 8 i 9 rozporządzenia w przypadku, gdy:

1) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci i młodzieży zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć w tych warunkach,

2) prowadzą zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć w tych warunkach.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, po przedłożeniu rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin w tych warunkach, potwierdzonych przez dyrektora szkoły.

4. Ustala się ryczałt kilometrowy za dojazd na zajęcia indywidualne z uczniem.

Rozdział VII Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 9. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy (zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 9 regulaminu).

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i za godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywała się w takich warunkach/ przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje wyłącznie za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności, niezrealizowane z powodów ustalonych w ust. 5 - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 9 regulaminu, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru /lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy/ za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

7. Nauczyciel, który uczestniczy wraz z dziećmi w wycieczkach szkolnych, w zawodach sportowych oraz w innych szkolnych imprezach wyjazdowych w dni robocze zachowuje prawo do wypłaty wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe przydzielone w tych dniach w planie lekcyjnym.

8. Nauczyciel, który w czasie zajęć lekcyjnych został wydelegowany przez dyrektora do uczestniczenia w obowiązkowych szkoleniach na rzecz szkoły otrzymuje zwrot kosztów w postaci delegacji.

9. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowe, odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę nadwymiarową, nie więcej jednak niż za 8 godzin.

10. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VIII Specjalny Fundusz nagród dla nauczycieli.

§ 10. 1. Zgodnie z art. 49 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu - środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 80 % - środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 20 % - środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej opinii o pracy nauczyciela,
- 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - Wójt Gminy.

5. Nagrody, o których mowa w ust. 1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

- 1) w uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą organu prowadzącego może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Rozdział IX Dodatek mieszkaniowy.

§ 11. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudniony na terenie Gminy Giętrzwald, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodziny nauczyciela i obejmuje:

- 1) rodzinę od 1 osoby do 6 osób - 80 zł miesięcznie;
- 2) rodzinę 7 i więcej osobową - 90 zł miesięcznie.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących małżonka oraz dzieci do 21 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej. W przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej została zawarta umowa na czas określony, dodatek mieszkaniowy

wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, zdrowotnego,
- 5) pozostawania w stanie nieczynnym.

8. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela - dyrektora szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

9. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

10. Dodatek przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział X Dodatek wiejski.

§ 12. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wsi lub miasta liczącego do 5000 mieszkańców, który posiada odpowiednie kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i jest zatrudniony w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wiejski przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej. W przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej została zawarta umowa na czas określony, dodatek mieszkaniowy wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, zdrowotnego,
- 5) pozostawania w stanie nieczynnym.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział XI Postanowienia końcowe.

§ 13. 1. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Giętrzwaldzie.

2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalania.

3. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

513

UCHWAŁA Nr XXXIII/208/05 Rady Miejskiej w Pieniężnie z dnia 29 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego na terenie miasta i gminy Pieniężno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2004 r. Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) w związku z art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142, z 1982 r. Nr 16, poz. 125; z 1985 r. Nr 23, poz. 100; z 1990 r. Nr 34, poz. 198, Nr 72, poz. 422; z 1992 r. Nr 24, poz. 101; z 1994 r. Nr 84, poz. 386, z 1995 r. Nr 95, poz. 475) - Rada Miejska w Pieniężnie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Pieniężnie Nr VII/37/03 z dnia 22 maja 2005 r. w sprawie ustalenia dni i

godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego i gastronomicznego na terenie miasta i gminy Pieniężno w § 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu: „Dopuszcza się wydłużenie godzin zamykania do godz. 5⁰⁰ rano placówek gastronomicznych w Pieniężnie w „Sylwestra”, „Andrzejki” oraz „1-go Maja”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pieniężna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogdan Szewczyk

514

UCHWAŁA Nr XXX/239/05 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego.

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Dz. U. z 2004 r. Nr 109, poz. 1161, Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Dz. U. z 2005 r. Nr 94, poz. 788, Dz. U. z 2005 r. Nr 122, poz. 1020, Dz. U. z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Dz. U. z 2005 r. Nr 167, poz. 1400) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1759) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Działdowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI/170/01 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 29 czerwca 2001 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Jadwiga Barbara Plewka

Załącznik
do uchwały Nr XXX/239/05
Rady Powiatu Działdowskiego
z dnia 30 grudnia 2005 r.

**TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI
dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego.**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne.**

Ilekroć jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe specjalne i gimnazja specjalne, szkoły ponadgimnazjalne, w tym z oddziałami integracyjnymi, szkoły sportowe i mistrzostwa sportowego z wyjątkiem szkół o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym,
- 2) placówkach oświatowych - należy przez to rozumieć: młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim i upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
- 3) podmiocie prowadzącym - należy przez to rozumieć podmioty niepubliczne prowadzące szkoły i placówki oświatowe wymienione w ust. 1 i 2 na terenie powiatu działdowskiego.

**Rozdział II
Tryb postępowania o udzielenie dotacji.**

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę oświatową, złożony w Starostwie Powiatowym w Działdowie, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- a) nazwę i adres szkoły lub placówki oświatowej;
- b) nazwę i adres podmiotu prowadzącego;
- c) typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej;
- d) status szkoły lub placówki oświatowej (publiczna lub niepubliczna);
- e) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki oświatowej do ewidencji;
- f) numer i datę wydania decyzji o uprawnieniach szkoły publicznej;
- g) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w roku, którego dotyczy wniosek o dotację;
- h) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- i) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Podmiot prowadzący szkołę lub placówkę oświatową przekazuje do Starostwa Powiatowego w Działdowie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

**Rozdział III
Podstawa wysokości i przekazywania dotacji.**

1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat działdowski.

2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych nie wymienionych w ust. 1, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 51 % wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez powiat działdowski w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 2 są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

4. Niepublicznym placówkom oświatowym, udziela się dotacji na każdego wychowanka w wysokości równej średnim wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego wychowanka w tego samego rodzaju placówce publicznej prowadzonej przez powiat działdowski, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niesprawnościami, w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu działdowskiego.

5. Publiczne szkoły i placówki oświatowe, prowadzone przez osoby prawne i fizyczne otrzymują na każdego ucznia lub wychowanka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia lub wychowanka w publicznych szkołach i placówkach oświatowych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez powiat działdowski.

6. W przypadku nieprowadzenia przez powiat działdowski szkoły lub publicznej placówki oświatowej tego samego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 5 jest kwota przewidziana na jednego ucznia publicznej szkoły lub wychowanka publicznej placówki oświatowej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

7. Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na podstawie zawartej umowy.

Rozdział IV Rozliczenie dotacji.

1. Podmiot prowadzący szkołę lub placówkę oświatową sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Działdowie kwartalne rozliczenie otrzymanych dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów, nie później niż w ciągu 20 dni po upływie kwartału.

2. Zarząd Powiatu Działdowskiego ma prawo kontroli wykorzystania dotacji.

3. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie 2 tygodni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. W przypadku braku zwrotu kwotę dotacji należną w kolejnym miesiącu pomniejsza się o kwotę pobraną w nadmiernej wysokości w miesiącu poprzednim wraz z odsetkami.

515

UCHWAŁA Nr XXV/61/05

Rady Powiatu w Elblągu

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom w roku szkolnym 2005/2006 pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

Na podstawie art. 12 pkt 10a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom w roku szkolnym 2005/2006 pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/42/05 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 9 września 2005 r. w sprawie ustalenia

regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom w roku szkolnym 2005/2006 pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Zagalski



Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXV/61/05
Rady Powiatu w Elblągu
z dnia 30 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom w roku szkolnym 2005/2006 pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin dotyczy uczniów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

- pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- pochodzą z obszarów wiejskich,
- rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości (maturą), prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski, z wyłączeniem szkół dla dorosłych w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781 z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091 i Nr 167, poz. 1400).

§ 2. 1. Za uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się uczniów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Za uczniów pochodzących z obszarów wiejskich uznaje się uczniów, których rodzice lub opiekunowie prawni w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach wiejskich tj. na obszarach położonych poza granicami administracyjnymi miast; w miastach do 5 tys. mieszkańców; a także w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych, kończących się maturą oraz w

okresie otrzymywania stypendium przez ucznia zamieszkującą na obszarze wiejskim.

II. Formy i przeznaczenie stypendium.

§ 4. 1. Stypendia przyznaje się w formie:

- refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
 - opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
 - zaliczki na poczet przyznanych uczniowi kwot stypendium (rozliczenie pobranej zaliczki warunkuje przyznanie kolejnej zaliczki).
2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:
- zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - pośilków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, zakupu kanapek lub innych art. spożywczych zakupionych w sklepiku szkolnym,
 - zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, zakupu książek służących do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki, lektury szkolne,
 - przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, a w sytuacji, gdy uczeń nie ma możliwości skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej, wydatków poniesionych na paliwo za przejazd do i ze szkoły samochodem osobowym, w wysokości odpowiadającej maksymalnie cenie biletu na przejechanej trasie,
 - czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
 - obowiązkowego ubezpieczenia,
 - zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
 - zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dęt, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
 - zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
 - opłaty za dyplom,
 - koszty kursu prawa jazdy, jeżeli jest ono obligatoryjnie wymagane przez szkołę,

- m) zakupu plecaków, przyborów szkolnych, notesów, piórników, kalkulatorów,
- n) inne koszty związane z pobieraniem nauki, określone zarządzeniem Dyrektora szkoły, zgodne z aktualnie obowiązującym Uzupełnieniem ZPORR 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 z późn. zm.).

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium.

§ 5. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, priorytet w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:

- a) uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,
- b) uczniowie nie powtarzający roku szkolnego, chyba że przyczyną powtarzania roku były problemy zdrowotne,
- c) uczniowie zameldowani na obszarach wiejskich nie krócej niż jeden rok.

3. Stypendia przyznawane są na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat Elbląski środków finansowych na ten cel.

5. Maksymalna kwota stypendium wynosi do 1 498,8 zł w roku szkolnym.

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 nie może być niższa niż 149,68 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składają uczniowie. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest akceptacja wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego.

2. Uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek w szkole, w której pobiera naukę, w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia dyrektora szkoły o naborze wniosków, uzgodnionym z Zarządem Powiatu w Elblągu. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku w szkole o przyznanie stypendium, w terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, w uzgodnieniu ze Starostą Elbląskim,
 - 2) dołączenie do wniosku wymaganych załączników, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - 3) przedstawienie zaświadczenia z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez szkolną komisję stypendialną. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 1 i 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

2. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Dyrektor szkoły akceptuje do realizacji wypłatę stypendiów dla kolejnych osób z listy rankingowej ustalonej przez Komisję, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych przyznanych szkole przez Zarząd Powiatu w Elblągu. Rozstrzygnięcia podejmowane w tej kwestii nie są decyzjami w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

6. Dyrektor szkoły zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu lub nie przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 i 4 niniejszego Regulaminu.

7. Zasady i tryb wypłaty stypendiów określone będą w umowie zawartej pomiędzy szkołą, a stypendystą zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy, o której mowa w § 7 pkt 7. W przypadku nie podpisania przez stypendystę umowy, szkoła zawiera umowę przekazania stypendium z kolejną osobą z listy rankingowej, o której mowa w § 7 pkt 1.

2. Stypendium przekazywane jest w formach określonych § 4 pkt 1.

3. Stypendium przekazuje się rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia lub za ich zgodą, zawartą w umowie, o której mowa w pkt 1 - uczniowi.

4. Stypendia przekazuje się w okresach miesięcznych, a rozlicza w okresach trzymiesięcznych. Przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym może nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 5.

5. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących

cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, itp. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 9. 1. Przekazywania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
- przerwał naukę w szkole,
- został skreślony z listy uczniów,
- przestał spełniać kryteria wymienione w § 1,
- nie rozliczył się ze stypendium za poprzedni okres rozliczeniowy.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji szkoły w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 dyrektor szkoły przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej, która nie otrzymała stypendium.



Załącznik Nr 1 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

Wykaz załączników, które należy przedłożyć w celu przyznania stypendium:

I. Załączniki dokumentujące sytuację rodzinną:

- zaświadczenie o stałym zameldowaniu w miejscu zamieszkania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia,
- zaświadczenie ze szkoły o podjęciu bądź kontynuowaniu nauki.

II. Załączniki wymagane do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie:

- decyzja odpowiedniego organu o ustaleniu prawa do zasiłku rodzinnego - o ile dotyczy,
- orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności,
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku 2004, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych /wszyscy członkowie rodziny, którzy mają ukończony 18 rok życia/,
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- zaświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku 2004, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o

- zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku 2004 niepodlegającego opodatkowaniu,
- zaświadczenia właściwego organu o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku 2004 albo nakaz płatniczy za ten rok,
- umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodę sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej,

przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,

l) kopię aktów zgonu rodziców lub kopię wyroku sądu zasądzającego alimenty w przypadku osoby uczącej się tj. osoby pełnoletniej uczącej się nie pozostającej

na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub zasądzeniem od rodziców na jej rzecz alimentów,

m) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,

n) zaświadczenia o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku 2004, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 2 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM

.....
(miejscowość)

.....
(data)

**w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego
Priorytet 2: Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach
Działanie 2.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.**

UWAGA!!!

WNIOSKI BŁĘDNIIE WYPEŁNIONE I NIEPOTWIERDZONE WYMAGANYMI ZAŁĄCZNIKAMI NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE.

1. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwisko.....
PESEL.....e-mail.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Adres zameldowania ul.....nr domu.....kod poczt.....
Poczta.....miejscowość.....gmina.....
Powiat.....województwo.....tel.....
Nazwa i adres szkoły.....
Profil szkoły.....
W roku szkolnym 2005/2006 jestem uczniem.....klasy.

2. W roku szkolnym 2004/2005 uzyskałem/am stypendium :

L.P.	Rodzaj stypendium	Okres, na jaki zostało przyznane	Miesięczna kwota stypendium
1.	Realizowane w ramach ZPORR, dz. 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”		
2.	Socjalne		
3.	Naukowe		
4.	Rady Powiatu		
5.	Agencji Nieruchomości Rolnej		
6.			

3. Dane członków rodziny* oraz ich dochody netto osiągnięte w roku kalendarzowym 2004.

Lp.	Członkowie rodziny Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienie lub nauki **	Dochody netto			Ogółem
					Opodatkowane na zasadach ogólnych (wg zał. nr 1) - zaświadczenie z US	Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (wg zał. nr 2)	Niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym (wg zał. nr 3)	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
Razem dochody netto:								

* Przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie ucznia, w składzie rodziny uwzględnia się: rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 lat lub bez względu na wiek, jeżeli dziecko jest niepełnosprawne

**miejsce pracy i nauki potwierdzone zaświadczeniem; w przypadku osoby bezrobotnej konieczne jest złożenie zaświadczenia z Urzędu Pracy potwierdzające status bezrobotnego, w przypadku wnioskodawcy, który jednocześnie studiuje i pracuje należy wykazać zarówno miejsce nauki jak i miejsce zatrudnienia.

4. Ogółem w 2004 roku rodzina uzyskała dochód(netto):.....zł.....gr.

Punkty 5, 6, wypełnia się tylko w przypadku, gdy: członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do płacenia alimentów na rzecz osoby spoza rodziny; rodzina ponosi wydatki za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

5. Łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób wyniosła w roku 2004:zł.....gr.* **

6. Łączna kwota opłat poniesionych z tytułu przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku 2004 wyniosła.....zł.....gr.***

7. Dochód roczny (netto) rodziny po odliczeniu zobowiązań, o których mowa w pkt 5 i 6 wniosku wyniósł: zł gr. (kwota z pkt 4 - (kwota z pkt. 5 + kwota z pkt 6).

8. Miesięczny dochód rodziny netto (dochód z pozycji 7 należy podzielić przez liczbę 12) wyniósłzł gr.

9. Oświadczam, że moja rodzina składa się z.....osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

10. Miesięczny dochód rodziny (netto) w przeliczeniu na osobę (dochód z pozycji 8 podzielić przez liczbę osób w rodzinie) wyniósł.....zł.....gr.

Świadomy odpowiedzialności karnej, z art. 233 § 1 kodeksu karnego, danych zamieszczonych w deklaracji. w przypadku podania nieprawidłowych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie oświadczam, że zobowiązuję się poinformować Dyrektora szkoły o zaprzestaniu spełniania kryteriów upoważniających mnie do otrzymywania stypendium w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji programu stypendialnego dla uczniów finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa wdrażanego w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach - zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych t.j. Dz. U. Nr 101, poz. 926. Zobowiązuję się również do wypełniania ankiet monitorujących, przesyłanych przez Instytucję Wdrażającą, odnośnie pobieranego stypendium.

....., dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(rodzica lub opiekuna prawnego w sytuacji, gdy wnioskodawca jest osobą niepełnoletnią)

*** wymienione wydatki należy potwierdzić postanowieniem sądu, decyzją lub zaświadczeniem oraz dowodem wpłaty

11. Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie:

- 1)..... stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
- 2)..... stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki,
- 3)..... stypendium w formie zaliczki na poczet przyznanej uczniowi kwoty stypendium (rozliczenie pobranej zaliczki warunkuje przyznanie kolejnej zaliczki).

12. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa załącznika	
1.	ZASWIADCZENIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OGÓLNYCH - Z URZĘDU SKARBOWEGO	
2.	OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE	
3.	OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM	
4.	POŚWIADCZENIE O STAŁYM ZAMELDOWANIU W MIEJSCU ZAMIESZKANIA	
5.	ZASWIADCZENIE Z URZĘDU GMINY O WIELKOŚCI GOSPODARSTWA ROLNEGO	
6.	ZASWIADCZENIE Z URZĘDU PRACY	
7.	(inne)	

....., dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(rodzica lub opiekuna prawnego w sytuacji, gdy wnioskodawca jest osobą niepełnoletnią)

WYPEŁNIA JEDNOSTKA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK

Ocena formalna wniosku:

TAK

NIE

1. Wnioskodawca spełnia kryteria formalne zawarte w wytycznych Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, Ramowym Planie Działań dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz Regulaminie przyznawania stypendium dla Powiatu Elbląskiego
2. Kompletność wniosku i załączników

€

€

€

€

Uwagi:

.....
.....

.....
/podpis pracownika dokonującego oceny formalnej wniosku/

Sprawdzono pod względem formalnym oraz zakwalifikowano/nie zakwalifikowano do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego	
..... (miejsowość, dnia)	
Szkolna Komisja Stypendialna	
Imiona i nazwiska	Podpisy
1.
2.
3.
4.
5.
Przyznaje się stypendium w kwociezł na okres miesięcy	
Nie przyznaje się stypendium	
..... (miejsowość, dnia)	
..... podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły	



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 1

do Wniosku w sprawie o przyznanie stypendium uczniom w ramach Działania 2.2 ZPORR.

I. WZÓR

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE.

Oświadczam, że w roku kalendarzowym **2004** uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:
(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego
- karty podatkowej

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł |zł.....gr. |
| 2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły |zł.....gr. |
| 3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły |zł.....gr. |
| 4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł |zł.....gr. |

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba ubiegająca się o stypendium należy dokumentować zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres otrzymania stypendium.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba ubiegająca się o stypendium wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym poprzedzającym okres otrzymania stypendium. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 2

do Wniosku w sprawie o przyznanie stypendium
uczniom w ramach Działania 2.2 ZPORR.

II. WZÓR

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2004 uzyskałam/em dochód w wysokości zł gr. z tytułu:

1.
2.
3.
4.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Ważne!

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

1. Dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (ha przeliczeniowex1086 zł), potwierdzone zaświadczeniem o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego.
2. Alimenty na dzieci - decyzja sądu o przyznaniu alimentów.
3. Stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom, np.:
 - a) naukowe,
 - b) socjalne,
 - c) szkolne, oraz
 - d) stypendia z Agencji Nieruchomości Rolnej,
 - e) stypendia realizowane w ramach ZPORR, dz. 2.2 Priorytet II „Wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży wiejskiej”.
4. Renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin.
5. Renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin.
6. Świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych.
7. Dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.
8. Świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich.
9. Emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów.
10. Renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobylem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy.
11. Zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych.
12. Środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc.
13. Należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej

- równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.).
14. Należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych.
 15. Należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód.
 16. Dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej.
 17. Kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich.
 18. Należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób.
 19. Dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.).
 20. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych.
 21. Ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe".
 22. Ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006.
 23. Ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006, świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora.
 24. Dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.
 25. Renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
 26. Zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.



Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

.....
(imię i nazwisko oraz adres)

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium.

Dyrektor Szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkały/a w.....
decyzją Dyrektora Szkoły z dnia otrzymał/otrzymała na rok szkolny stypendium w wysokości zł/
miesięcznie w formie:
..... stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
..... stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki,
..... zaliczki na poczet wypłacanych przyznanej uczniowi kwoty stypendium (rozliczenie pobranej zaliczki
warunkuje przyznanie kolejnej zaliczki).

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

.....
(imię i nazwisko oraz adres)

Zawiadomienie o nie przyznaniu stypendium

Dyrektor Szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkały/a w.....
decyzją Dyrektora szkoły z dnianie otrzymał/otrzymała na rok szkolny 2005/2006
stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik Nr 5 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski.

Umowa Przekazywania Stypendium w Roku Szkolnym/.....

Zawarta w dniu.....pomiędzy
(nazwa szkoły)

w..... kod pocztowy..... ulica nr
zwana dalej „Szkołą”, reprezentowana przez Dyrektora

a
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia lub rodzica albo opiekuna prawnego)

zamieszkałym w..... kod pocztowy
ulica nr

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu uczniowi/ uczennicy
(imię i nazwisko)

zamieszkałemu /zamieszkałej w
(adres stałego zameldowania)

stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, zawiera się umowę treści następującej:

§ 1. Szkoła zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokościzł miesięcznie przez okres miesięcy w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Elbląski, stanowiącym załącznik do uchwały Nr z dnia Rady Powiatu w Elblągu.

§ 2. Stypendium przekazywane będzie w formie:

- a) stypendium w formie refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
- b) stypendium w formie opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
- c) zaliczki na poczet wypłacanych przyznanej uczniowi kwoty stypendium (rozliczenie pobranej zaliczki warunkuje przyznanie kolejnej zaliczki).

§ 3. 1. Część stypendium przyznana w formie refundacji kosztów przekazywana będzie rodzicom/ opiekunom prawnym przekazem pocztowym na wskazany przez nich adres lub za ich zgodą wyrażoną w niniejszej umowie - uczniowi.

2. Rodzice/opiekunowie prawni niniejszym wyrażają zgodę/ nie wyrażają zgody (niepotrzebne skreślić) na przekazywanie refundowanej części stypendium uczniowi.

§ 4. 1. Stypendia przekazywane będą w okresach miesięcznych, a rozliczane w okresach trzymiesięcznych, z tym, że przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym będzie mogło nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 2.

2. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, itp. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

§ 5. 1. Szkoła zaprzestanie przekazywania stypendium, gdy stypendysta:

- 1) powtarza rok nauki, chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
- 2) przerwał naukę w szkole,
- 3) został skreślony z listy uczniów,
- 4) przestał spełniać kryteria kwalifikujące do otrzymania stypendium określone w regulaminie, o którym mowa w § 1 umowy.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązują się do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.

§ 7. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Szkoły.

§ 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Szkoła.

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach stypendialnych, zgodnie z Ustawą z 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883”.

.....
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego)
(w przypadku ucznia pełnoletniego podpis ucznia)

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

516

ANEKS Nr 1

z dnia 23 sierpnia 2005 r.

do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji.

§ 1. § 1 pkt 1, 2, 3 i 4 Porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn otrzymuje brzmienie:

- „1. na terenie gminy Barczewo - o powierzchni 200,46 ha,
 2. na terenie gminy Dywity - o powierzchni 194,70 ha,
 3. na terenie gminy Purda - o powierzchni 144,70 ha,
 4. na terenie gminy Stawiguda - o powierzchni 10,14 ha,
- o łącznej powierzchni 550,00 ha.".

§ 2. Pozostałe warunki określone w Porozumieniu z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartym pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn pozostają bez zmian.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem 23 sierpnia 2005 r.

§ 3. Aneks został zawarty w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Nadleśniczy
Stanisław Tarnowski

Starosta
Adam Sierzputowski

517

ANEKS Nr 2

z dnia 23 września 2005 r.

do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji.

§ 1. § 1 pkt 1, 2, 3 i 4 Porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn otrzymuje brzmienie:

- „1. na terenie gminy Barczewo - o powierzchni 200,46 ha,
 2. na terenie gminy Dywity - o powierzchni 194,88 ha,
 3. na terenie gminy Purda - o powierzchni 144,70 ha,
 4. na terenie gminy Stawiguda - o powierzchni 10,14 ha,
- o łącznej powierzchni 550,18 ha.".

§ 2. Pozostałe warunki określone w Porozumieniu z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartym pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Olsztyn pozostają bez zmian.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem 23 września 2005 r.

§ 3. Aneks został zawarty w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Nadleśniczy
Stanisław Tarnowski

Starosta
Adam Sierzputowski

518

ANEKS Nr 6

z dnia 17 października 2005 r.

do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji.

§ 1. § 1 pkt 1-8 Porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo otrzymuje brzmienie:

„1. na terenie gminy Barczewo - o powierzchni 419,73 ha,
2. na terenie gminy Biskupiec - o powierzchni 332,22 ha,
3. na terenie gminy Dobre Miasto - o powierzchni 2,38 ha,
4. na terenie gminy Dywity - o powierzchni 34,32 ha,
5. na terenie gminy Jeziorany - o powierzchni 154,63 ha,
6. na terenie gminy Kolno - o powierzchni 36,50 ha,
7. na terenie gminy Purda - o powierzchni 165,71 ha,
8. na terenie miasta Barczewa - o powierzchni 2,12 ha,
o łącznej powierzchni 147,61 ha.”.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem 17 października 2005 r.

§ 3. Aneks został zawarty w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Nadleśniczy
Stanisław Przybylski

Starosta
Adam Sierzputowski

519

ANEKS Nr 1

z dnia 18 października 2005 r.

do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Nowe Ramuki w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji.

§ 1. § 1 pkt 1-3 Porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Nowe Ramuki otrzymuje brzmienie:

„1. na terenie gminy Olsztynek - o powierzchni 69,44 ha,
2. na terenie gminy Purda - o powierzchni 209,59 ha,
3. na terenie gminy Stawiguda - o powierzchni 244,04 ha,
o łącznej powierzchni 523,07 ha.”.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem 18 października 2005 r.

§ 3. Aneks został zawarty w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Nadleśniczy
Janusz Jeznach

Starosta
Adam Sierzputowski

520

ANEKS Nr 7

z dnia 12 grudnia 2005 r.

do porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji.

§ 1. § 1 pkt 1-8 Porozumienia z dnia 3 stycznia 2005 r. zawartego pomiędzy Starostą Olsztyńskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Wipsowo otrzymuje brzmienie:

- „1. na terenie gminy Barczewo - o powierzchni 419,73 ha,
 2. na terenie gminy Biskupiec - o powierzchni 332,22 ha,
 3. na terenie gminy Dobre Miasto - o powierzchni 2,38 ha,
 4. na terenie gminy Dywity - o powierzchni 34,32 ha,
 5. na terenie gminy Jeziorany - o powierzchni 156,07 ha,
 6. na terenie gminy Kolno - o powierzchni 36,50 ha,
 7. na terenie gminy Purda - o powierzchni 165,71 ha,
 8. na terenie miasta Barczewa - o powierzchni 2,12 ha,
- o łącznej powierzchni 1 149,05 ha.".

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem 12 grudnia 2005 r.

§ 3. Aneks został zawarty w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Nadleśniczy
Stanisław Przybylski

Starosta
Adam Sierzputowski

521

OBWIESZCZENIE

Starosty Nidzickiego

z dnia 12 stycznia 2006 r.

w sprawie ustalenia wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w 2006 roku mieszkańca Domu Pomocy Społecznej funkcjonującego na terenie Powiatu Nidzickiego.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) podaję do publicznej wiadomości średni miesięczny koszt utrzymania w 2006 r. mieszkańca Domu Pomocy Społecznej funkcjonującego na terenie Powiatu Nidzickiego:

- 1) Dom Pomocy Społecznej „Hostel - Dom Rodzinny” w Napiwodzie - 1.720 zł.

Starosta
Stanisław Rabczyński

522

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Bartoszyckiego za rok 2005.

Bartoszyce, 12 stycznia 2006 r.

Zmiany ustawy o samorządzie powiatowym wprowadzone w 2001 roku (Dz. U. Nr 100, poz. 1084 z 2001 r.) zobligowały Starostę Powiatu Bartoszyckiego do uchwalenia powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego, a do realizacji zadań tego programu, powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Bartoszyckiego.

Zarządzeniem Starosty Bartoszyckiego Nr 32/04 z dnia 12 listopada 2004 r. powołana została Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Bartoszyckiego, na podstawie art. 38a, 38b, 38c Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jedn. tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r.). Skład Komisji przedstawia się następująco:

1. Jerzy Frątczak - Przewodniczący Komisji.
2. Mariusz Pilas - Z-ca Przewodniczącego Komisji.
3. Grzegorz Mucha - Członek Komisji.
4. Zenon Królik - Członek Komisji.
5. Jerzy Szostak - Członek Komisji.
6. Andrzej Szamreto - Członek Komisji.
7. Tadeusz Wawirowicz - Członek Komisji.
8. Krzysztof Gąsiorowski - Członek Komisji KPP Bartoszyce.
9. Grzegorz Jurewicz - Członek Komisji KPP Bartoszyce.
10. Ryszard Romanowski - Członek Komisji przedstawiciel Prokuratora Okręgowego.

W roku 2005 Komisja odbyła 4 posiedzenia, na których rozpatrywano następującą problematykę:

1. Ocena rocznych sprawozdań z pracy służb inspekcji i straży - Policja, Straż Pożarna, Sanepid, Weterynaria, Budownictwo.

2. Ocena rocznego sprawozdania Pełnomocnika Starosty ds. Współpracy z Inspekcjami i Strażami z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Bartoszyckiego za rok 2004.

3. Ocena informacji Komendanta Powiatowego Policji w Bartoszykach w zakresie zapobiegania przestępczości za I kwartał 2005 r., oraz zamierzeń w II kwartale i półroczu odnoszących się do realizacji programu „Bezpieczny Powiat” w kontekście poprawy bezpieczeństwa na drogach.

4. Ocena informacji Komendanta PSP w Bartoszykach w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, w kontekście realizacji programu „Bezpieczny Powiat” - dotyczącej podejmowanych działań profilaktyczno-zapobiegawczych i prewencyjnych w zakładach pracy i gospodarstwach indywidualnych w obrębie Powiatu Bartoszyckiego mające na celu poprawę bezpieczeństwa pożarowego.

5. Ocena informacji Komendanta PSP w Bartoszykach dotyczącej przygotowania PSP do wdrożenia programu z ustawy o ratownictwie medycznym.

6. Ocena informacji Komendanta Powiatowego Policji w Bartoszykach w zakresie przygotowań i realizacji „Bloku prewencyjno- wychowawczego w ramach programu „Bezpieczny Powiat” w związku z okresem wakacyjnym młodzieży szkolnej.

7. Ocena informacji Dyrektora Powiatowego Zespołu Administracji Oświaty w Bartoszykach w zakresie przygotowania do realizacji przez Szkoły i Placówki Oświatowe „Bloku prewencyjno-wychowawczego” w związku z okresem wycieczek dzieci i młodzieży na wakacjach.

8. Ocena informacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bartoszykach dotyczącej podejmowanych działań prewencyjnych i zabezpieczenia powiatu bartoszyckiego przed chorobą „ptasiej grypy”.

9. Ocena informacji Komendanta Straży Granicznej dotyczącej podejmowanych działań na pasie granicznym w zakresie działań wyprzedzających przed chorobą „ptasiej grypy”.

10. Ocena informacji Komendanta Powiatowego Policji w Bartoszykach z realizacji zadań określonych w „Blok prewencyjno-wychowawczym” odnoszących się do akcji „Bezpieczne wakacje” realizowanej przez policję lub przy jej współudziale z innymi jednostkami organizacyjnymi.

11. Ocena realizacji zadań przyjętych na 2005 r. przez Komisję i wypracowanie kierunków pracy Komisji na rok 2006.

12. Zaopiniowanie wniosku Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie o odwołaniu Komendanta Powiatowego Policji w Bartoszykach.

13. Zaopiniowanie wniosku Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie dot. współfinansowania przez samorządy zakupu analizatora wydechu.

Komisja zrealizowała w całości przyjęty plan zamierzeń na rok 2005 a także w dalszej części swoich prac nadzorowała realizację zadań przyjętych w Programie „Bezpieczny Powiat Bartoszycki” przyjęty Uchwałą Nr XXII/15/2001 Rady Powiatu.

Program ten zakłada zmniejszenie przestępczości popolitej i zwiększenie poczucia bezpieczeństwa publicznego. Jego realizacja przebiega według bloków tematycznych wyszczególnionych w Programie.

I. BLOK PREWENCYJNO-WYCHOWAWCZY.

1. POLICJA.

Policja Powiatu Bartoszyckiego w ramach realizacji programu „Bezpieczny Powiat Bartoszycki” w okresie sprawozdawczym realizowała następujące programy prewencyjne:

- przeciwdziałania przestępczości dzieci i młodzieży.

1. „Redukcja Strachu przed staniami się ofiarą przemocy rówieśniczej i wykorzystania seksualnego na terenie szkół i placówek oświatowych” - „WSPÓŁPRACUJMY”.

2. „Narkomania i inne zagrożenia”;

- działania informacyjno-edukacyjne o zagrożeniach i ich unikaniu skierowane do dorosłych (rodziców, kadry pedagogicznej), dzieci i młodzieży.

1. „Baw się bezpiecznie”.
2. „Uwaga obcy”.
3. „Mówię nie!!!”.
4. „Bezpieczeństwo dziecka”.
5. „Bezpieczna droga do szkoły”.
6. „Pieszy”.
7. „Prędkość”.
8. „Narkomania i inne zagrożenia”.
9. „Redukcja Strachu przed staniem się ofiarą przemocy rówieśniczej i wykorzystania seksualnego na terenie szkół i placówek oświatowych”.
10. „Turniej wiedzy o ruchu drogowym - Prawo jazdy 2005”.
11. „Turniej wiedzy o ruchu drogowym - Karta motorowerowa 2005”.
12. „Turniej wiedzy o ruchu drogowym - karta rowerowa 2005”.

Kierunki działań zapobiegawczych.

W roku 2005 na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Bartoszycach prowadzono akcje edukacyjne mające na celu podniesienie wiedzy wśród dzieci i młodzieży, bezpieczeństwa podczas wypoczynku dzieci i młodzieży oraz podnoszenie wiedzy w zakresie odpowiedzialności nieletnich za czyny karalne. Ogółem przeprowadzono 693 spotkania z rodzicami, uczniami oraz społecznością lokalną. W ramach współpracy z samorządem lokalnym kierownictwo jednostki brało regularnie udział w pracach Komisji Bezpieczeństwa przy Radzie Miasta i Radzie Powiatu, gdzie o bieżących problemach, w tym dotyczących przestępczości wśród nieletnich informowani są przedstawiciele samorządu lokalnego. Okresowo organizowane są konferencje, w których udział biorą przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji i lokalnych władz. Przebieg tych spotkań przekazywany jest za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu

O wszelkiego rodzaju przestępstwach dokonanych przez nieletnich sprawców na bieżąco informowane są wydziały Sądów Rodziny i Nieletnich. W przypadku stwierdzenia konieczności udzielenia pomocy dzieciom, przekazywane są informacje do ośrodków pomocy społecznych w minionym roku, w ramach współpracy, podejmowano działania na rzecz dzieci zaniebanych wychowawczo przez rodziców, występując do Sądów Rodziny i Nieletnich z wnioskiem o podjęcie działań opiekuńczo-wychowawczych, wniosków o pozbawienie władzy rodzicielskiej. Policjanci z KPP Bartoszyce w 2005 roku przesłali łącznie około 50 wniosków do Sądu Rejonowego w Bartoszycach Wydział III Rodziny i Nieletnich.

Umieszczono w szpitalu małoletnie dziecko nad którym matka nie była w stanie z uwagi na upojenie alkoholowe sprawować właściwej opieki. Utrzymywany jest stały kontakt z pedagogami szkolnymi, którzy informują policję o zaobserwowanych przejawach demoralizacji wśród dzieci i młodzieży. Ponadto utrzymywana jest współpraca z Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii, policjanci KPP są współzałożycielami TZN w Bartoszycach, z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Miejskim i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bartoszycach, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Stowarzyszeniem „Źródło”.

W Komendzie Powiatowej Policji w Bartoszycach w okresie sprawozdawczym realizowano następujące akcje prewencyjne w ramach programu „Bezpieczny Powiat”.

1. Redukcja Strachu przed staniem się ofiarą przemocy rówieśniczej i wykorzystania seksualnego na terenie szkół i placówek oświatowych.

Podczas realizacji projektu „Redukcja strachu przed staniem się ofiarą przemocy rówieśniczej i wykorzystania seksualnego na terenie szkół i placówek oświatowych. W szkołach powiatu bartoszyckiego w okresie sprawozdawczym policjanci przeprowadzili 4 interwencje, ponadto przeprowadzono 6 postępowań przeciwko nieletnim, którzy dopuścili się czynu zabronionego na terenie szkoły. Postępowania zakończono przesyłając materiały do Sądu Rejonowego w Bartoszycach Wydział III Rodziny i Nieletnich z wnioskiem o rozpatrzenie. Dzielnicy z założenia przynajmniej raz w tygodniu odwiedzali szkoły, w szczególności Gimnazjalne, gdzie wspólnie z przedstawicielem szkół, przeważnie z pedagogiem dokonywali lustracji pomieszczeń szkolnych i terenu przyległego do szkoły.

2. NARKOMANIA I INNE ZAGROŻENIA.

Akcja skierowana do uczniów gimnazjum i szkół średnich, mający na celu przeciwdziałanie zjawiskom narkomanii i zapoznanie młodzieży z narkomanią jako problemem ogólnospołecznym, a także z konsekwencjami prawnymi wynikającymi z posiadania narkotyków.

Program realizowany był przez referenta ds. nieletnich sekcji prewencji i dzielnicowych. Do realizacji programu wykorzystano ulotki tematyczne, filmy dydaktyczne i plakaty. Program realizowano przy żywym zainteresowaniu pedagogów i wychowawców. Przeprowadzono podczas trwania akcji 125 spotkań z uczniami szkół na terenie powiatu bartoszyckiego.

3. BAW SIĘ BEZPIECZNIE - „Bezpiecznie z sierżantem Bobrem”.

Program „Bezpiecznie z sierżantem Bobrem” realizowany był w 25 szkołach podstawowych powiatu bartoszyckiego. Dzielnicy niniejszy program realizowali wykorzystując podczas spotkań z dziećmi kostium maskotki „Sierżanta Bobra”. Sierżant Bóbr wspólnie z prowadzącym zajęcia policjantem udzielał porad jak się zachowywać aby się nie stać ofiarą przestępstwa lub w jakich warunkach można się bezpiecznie bawić. Podczas zajęć wykorzystywano również elementarz dla dzieci najmłodszych tj. kl. I szkół podstawowych. Z finansowych przyczyn nie wszystkie szkoły były w stanie pokryć koszt druku elementarzy, które są dostępne na stronie internetowej Wydziału Prewencji KWP Olsztyn.

W ramach programu przeprowadzono 86 spotkań z dziećmi, w 48 spotkaniach w zajęciach uczestniczył sierżant Bóbr. Zajęcia z wykorzystaniem elementarza realizuje 8 szkół.

4. UWAGA OBCY.

Akcja skierowana do dzieci w wieku 7 -10 lat realizowany był przez asystenta ds. nieletnich i patologii społecznych. Miała ona na celu ostrzeżenie dzieci przed niebezpieczeństwami jakie mogą je spotkać ze strony nieznanymi osobami. Podczas prowadzonych zajęć policjanci zwracali uwagę dzieci na potencjalne niebezpieczeństwo jakie może spotkać ze strony starszych nieznanymi im osobami. Policjanci przestrzegali dzieci przed wpuszczaniem do mieszkań osób obcych pod nieobecność rodziców, przed wsiadaniem do samochodów na zaproszenie obcej osoby, a także wskazywali inne sytuacje, w których dzieci mogą stać się ofiarami przestępstw.

5. MOWIĘ, NIE !!!

Akcja skierowana do uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, realizowana była przez asystenta ds. nieletnich i dzielnicowych. Celem programu było wyrabianie w uczniach umiejętności przeciwstawiania się modzie „na dorosłość” przejawiającej się w naśladowaniu starszych w takich zachowaniach jak palenie tytoniu, picie alkoholu, zażywanie narkotyków, używanie wulgarnego słownictwa, agresywne zachowania w stosunku do rówieśników i starszych.

6. BEZPIECZENSTWO DZIECKA.

Akcja skierowana do wychowawców, nauczycieli i rodziców, mających na celu uświadomienie im jakie niebezpieczeństwa i zagrożenia mogą spotkać dzieci i młodzież pozostającą bez opieki dorosłych.

Zagadnienia realizowane przez asystenta ds. nieletnich. W trakcie spotkań z rodzicami i wychowawcami policjanci omawiali problemy związane z patologiami społecznymi dotyczącymi młodzieży, przede wszystkim: z alkoholizmem, narkomanią, paleniem tytoniu.

- NIEBIESKA KARTA - przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

W związku z procedurą Niebieskiej Karty Komenda Powiatowa Policji w Bartoszycach oraz jednostki podległe przeprowadziły łącznie 116 postępowań z art. 207 kk. W roku 2005 roku policjanci z KPP Bartoszyce oraz jednostek podległych przeprowadzili łącznie 1959 interwencji domowych w tym: dotyczących procedury Niebieskiej Karty 152 interwencje. Liczba pokrzywdzonych w wyniku przemocy domowej to 268 osoby. W ramach procedury Niebieskiej karty policjanci przesłali łącznie 60 informacji do ośrodków pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, innych (Sąd Rejonowy, Kurator).

Powyższe dane liczbowe wskazują na dużą skalę tego zjawiska, stąd też ze szczególną troską podjęto działania zapobiegawcze. Na początku 2005 r. przeprowadzono badania ankietowe wśród instytucji pomocowych funkcjonujących na terenie powiatu bartoszyckiego, które określiły swoje kompetencje i przedstawiły rodzaj oferowanej pomocy. Następnie na kanwie tych danych opracowano ulotkę - informację dla ofiar przemocy w rodzinie, aby osoby dotknięte przemocą mogły bez problemów dotrzeć do właściwych instytucji. Dane o zakresach kompetencyjnych poszczególnych instytucji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie przekazano poszczególnym podmiotom współpracującym z Policją. W dniu 24 sierpnia 2005 r. przy współpracy z Wydziałem Prewencji KWP Olsztyn, z inicjatywy pełnomocnika Minister Środy d.s. równouprawnienia Kobiet na terenie Bartoszyce przeprowadzono kampanię świadomościową pt. „PRZEŁAM PRZEMOC”, w trakcie której rozdysponowano wśród społeczeństwa ok. 2 tys. ulotek. Z nagłościeniem medialnym występującego problemu.

2. SZKOŁY.

W ramach realizacji bloku prewencyjno-wychowawczego szkoły z Powiatu Bartoszyckiego realizowały następujące zadania:

Zespół Szkół z Ukraińskim Językiem Nauczania w Górowie Iławeckim.

1. Program Wychowawczy Zespołu Szkół z UJN w Górowie Iław. ujmuje treści zawarte w poszczególnych blokach programu „Bezpieczny Powiat”.

2. Szczególną uwagę w pracy wychowawczej nasza placówka zwraca na komponent „Po lekcjach”. Oferujemy szeroką gamę zajęć pozalekcyjnych typu artystycznego, sportowego oraz kółek przedmiotowych. Zespół Szkół z UJN bierze udział w ogólnopolskim programie „Szkoła Marzeń”. Przedsięwzięcia podejmowane w ramach „szkoły” idą w sukurs programowi „Bezpieczny Powiat” i stanowią uzupełnienie w zagospodarowaniu wolnego czasu dla młodzieży. Dodatkowo ofertę zajęć pozalekcyjnych wzbogaca praca wolontariuszy zza granicy. Naszym celem jest jak najlepsze wypełnienie czasu wolnego młodzieży szkolnej. Większość naszych uczniów - ponad 170 osób, to mieszkańcy internatu. Są oni otoczeni opieką wychowawczą i uczestniczą w planowanych zajęciach opiekuńczo-wychowawczych.

Ponadto: nasza szkoła przygotowuje i opracowuje corocznie kalendarz imprez szkolnych. Ich realizacja znakomicie angażuje wysiłki młodzieży w czasie pozalekcyjnym.

Liceum Ogólnokształcące w Bartoszycach.

W Liceum Ogólnokształcącym im. Stefana Żeromskiego w Bartoszycach cele ogólne i szczegółowe poszczególnych bloków programu „Bezpieczny Powiat Bartoszycki” są częścią Szkolnego Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki. W ich realizacji podjęto następujące działania:

Blok prewencyjno-wychowawczy:

- promocja zdrowego stylu życia, współpraca ze Związkiem Prywatnych Przetwórców Mleka, rozprowadzanie broszur promujących spożycie mleka i przetworów mlecznych wśród młodzieży,
- przeciwdziałanie uzależnieniom, m. in. realizacja programu „Tak czy Nie” i współpraca z Miejską Poradnią Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- współpraca ze Strażą Miejską,
- rozszerzona została oferta zajęć pozalekcyjnych i kalendarz imprez szkolnych.

Zespół Szkół w Górowie Iławeckim.

Zespół Szkół w Górowie Iławeckim realizuje zadania prewencyjno-wychowawczego programu „Bezpieczny Powiat” w ramach własnego „Programu wychowawczego i profilaktyki.” Szkoła uwzględniła następujące cele do realizacji:

- I. Szkoła miejscem bezpiecznym.
- II. Ograniczenie liczby uczniów zagrożonych uzależnieniami.
- III. Promocja zdrowego stylu życia.

Powyższe cele szkoły realizuje poprzez:

- działania profilaktyczne nauczycieli, wychowawców, dyrekcji, pedagoga, policji, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, nauczycieli katechetów, pracowników socjalnych MOPS i GOPS;
- organizowanie dla młodzieży programów profilaktycznych;
- udział młodzieży w zajęciach pozalekcyjnych typu: koła przedmiotowe i zajęcia rekreacyjno-sportowe;
- zajęcia w ramach „Wychowanie w rodzinie” na temat przypadkowych kontaktów seksualnych (niechciana ciąża, choroby zakaźne, HIV, AIDS);

- pogadanki w ramach godzin wychowawczych na temat różnych uzależnień i form spędzania wolnego czasu;
- pogadanki w ramach przedmiotu biologii na temat HIV, AIDS, szkodliwość palenia;

W ramach „Programu profilaktyki przeciwalkoholowej i innych uzależnień” młodzież uczestniczyła w warsztatach n.t. „Mechanizmy uzależnień” prowadzonych przez terapeutów Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Udział młodzieży w koncercie muzyki poważnej pt. „Muzyka, która łączy mistrzów przeciwko przemocy, nietolerancji i uzależnieniom” Wymienione działania przygotowują młodzież do bezpiecznego spędzania wolnego czasu.

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2.

W Zespole realizowany jest Szkolny Program Profilaktyki, w którym jednym z obszarów problemowych jest „Poczucie bezpieczeństwa w szkole”, realizowany m.in. poprzez program edukacyjny „Stres pod kontrolą” dla klas maturalnych. W ramach zapewnienia uczniom bezpieczeństwa wprowadzono w szkole obowiązek noszenia identyfikatorów przez uczniów, nauczycieli i pracowników administracji. Obowiązuje zakaz przebywania i wprowadzania osób nie będących uczniami szkoły. Młodzież ma możliwość aktywnego spędzania czasu wolnego - na terenie szkoły prowadzone są zajęcia sportowe (piłka siatkowa, aerobic, siłownia, wyjazdy na basen) działa sekcja strzelecka LOK, szkolne koło PCK. Uczniowie mogą uczestniczyć w zajęciach kół przedmiotowych. W realizacji zadań szkoła aktywnie współpracuje z różnymi instytucjami i organizacjami, m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Powiatową Komendą Policji, Poradnią Leczenia Uzależnień, Powiatowym Urzędem Pracy, Stowarzyszeniem ds. Profilaktyki i Terapii Uzależnień „Źródło”, Stowarzyszeniem „MONAR”, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. W statucie szkoły znalazły się zapisy przewidujące sankcje za nieprzestrzeganie regulaminu, m.in. za przypadki stosowania przemocy fizycznej, rażące naruszenie zasad współżycia społecznego (np. rozboje, kradzieże, dewastacje mienia szkolnego). Szkoła w ramach Szkolnego Programu Profilaktyki realizuje również zadania z obszarów „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień” oraz „Zdrowy styl życia - unikanie chorób”, realizuje je m.in. poprzez:

- program profilaktyczny „TAK” czy „NIE” - dający wiedzę o działaniu substancji psychoaktywnych i konsekwencjach używania,
- realizacja programów z zakresu oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia: Pierwotna Profilaktyka Wrodzonych Wad Cewy Nerwowej, konkurs na temat WWCN, Światowy Dzień Zdrowia, Światowy Dzień bez papierosa, Światowy Dzień walki z AIDS, zapobieganie zakażeniom HIV/AIDS, „Różowa wstążeczka” profilaktyka nowotworów piersi.

Zespół Szkół Mechanicznych.

Zadania i działania podejmowane w ramach realizacji powyższych programów:

- ankiety przeprowadzone wśród uczniów pt. Bezpieczeństwo w szkole, Uzależnienie,
- diagnoza potrzeb odnośnie profilaktyki uzależnień i zachowania bezpieczeństwa na terenie szkoły i poza nią na podstawie przeprowadzonych ankiet,

- prowadzenie prelekcji, zajęć warsztatowych, edukacyjnych w zakresie - „Promocja zdrowia”,
- realizowane programy o zasięgu ogólnoszkolnym,
- Światowy Dzień Walki z AIDS,
- gazетка,
- pogadanki w klasach „Profilaktyka HIV/AIDS,
- dzień bez papierosa.

II. BLOK ZAGROZEŃ KRYZYSOWYCH.

1. SANEPID, WETERYNARIA.

W ramach programu "Bezpieczny Powiat Bartoszycki" Inspekcja Sanitarna realizuje dwa programy kierunkowe, ujęte w "Blok zagrożeń kryzysowych".

Pierwszy z nich to "Epidemia". Program ma na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się groźnych chorób zakaźnych. Dzięki szeroko rozpowszechnionym informacjom odnośnie chorób zakaźnych przenoszonych drogą płciową, m.in. poprzez przedstawienie ocen sanitarnych miast i gmin na sesjach rad, artykułów w miejscowej prasie, wywiady w radio i lokalnej telewizji, udało się wpłynąć na podniesienie świadomości mieszkańców powiatu odnośnie ryzykownych zachowań i w roku 2005 nie odnotowano żadnego przypadku kiły i rzeżączki. Znaczny spadek liczby zachorowań odnotowano w przypadku ospy wietrznej oraz świnki. Wśród chorób pasożytniczych spadła zachorowalność na lambliozę, owsicę, świerzb. Odnotowano jednak 3 przypadki wszawicy i 1 toksoplazmozę, co w ubiegłym roku nie wystąpiło. Wzrost zachorowań miał też miejsce w przypadku biegunek u dzieci do lat dwóch - 51 zachorowań oraz innych bakteryjnych zakażeń jelitowych ogółem - 35 zachorowań. Udało się uzyskać nieznaną poprawę w przypadku salmonelloz. Niepokojący jest wzrost zachorowań na wirusowe zapalenia wątroby. W 2005 r. zarejestrowano 11 przypadków wirusowego zapalenia wątroby typ C, z czego 9 to skazani z Zakładu Karnego w Kamińsku. Jest to o 5 przypadków więcej niż w roku ubiegłym. Innych typów WZW w 2005 roku nie zgłoszono. W ostatnim kwartale 2005 r. nastąpił także znaczny wzrost zachorowań na płonicę (szkarlatynę) - 24 osoby, co w stosunku do 2004 roku daje trzykrotny wzrost zachorowań.

W związku z zagrożeniem wystąpienia w Polsce ptasiej grypy Inspekcja Sanitarna w 2005 r. zaostrzyła również nadzór nad grypą ludzką. Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Bartoszycach włączyła się do czynnego nadzoru nad grypą SENTINEL. Opracowano również "Plan postępowania w przypadku wystąpienia ptasiej grypy H5N1 na terenie Powiatu Bartoszyckiego". Także w związku z zagrożeniem ptasią grypą Powiatowy Lekarz Weterynarii w Bartoszycach podpisał umowy o współpracy z naczelnikiem oddz. Celnego w Olsztynie, jak również ze wszystkimi placówkami Straży Granicznej na terenie Powiatu.

Drugim realizowanym programem kierunkowym jest "Wścieklizna". Głównym jego celem jest ograniczenie rozprzestrzeniania się wścieklizny na terenie Powiatu Bartoszyckiego. Zwalczenie wścieklizny jest nadal dużym problemem dla służb sanitarno- weterynaryjnych. Wciąż odnotowuje się przypadki wścieklizny wśród zwierząt dzikich i domowych. Największym ogniskiem są zwierzęta w Gminie Sępól. Wściekliznę wśród lisów stwierdzono na terenach przygranicznych, ponieważ w Obwodzie kaliningradzkim nie prowadzi się szczepień wśród lisów i jenotów. Służby weterynaryjne prowadziły obserwację 60 psów, poradnia ds. szczepień udzieliła 112 porad osobom pogryzionym lub mającym kontakt ze zwierzętami

podejrzany o wściekłość lub chorymi na tę chorobę. 16 osób zostało zaszczepionych przeciwko wściekłości.

2. STRAŻ POŻARNA.

W ramach programu „Bezpieczny Powiat Bartoszycki” KP PSP realizowała zadania ujęte w „Blok zagrożeń kryzysowych”. „Blok zagrożeń kryzysowych” obejmuje następujące zadania:

- opracowywanie i aktualizacja planu ratowniczego powiatu,
- ocena prognozy, stopnia ryzyka i diagnozowanie rozwoju sytuacji zagrożenia,
- kierowanie działaniami podmiotów biorących udział w akcji ratowniczej,
- opracowanie procedury postępowania w przypadku klęsk żywiołowych takich jak: pożarów, katastrof budowlanych i uwolnienia toksycznych środków przemysłowych.

Zadania te zostały zrealizowane poprzez bieżącą aktualizację „Planu ratowniczego powiatu” obejmującego procedury postępowania w na wypadek powstania pożarów i innych miejscowych zagrożeń.

Kierowanie działaniami podmiotów biorących udział w działaniach ratowniczych realizuje „Powiatowy Zespół Reagowania Kryzysowego” powołany zarządzeniem Starosty, w oparciu o ustawę z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z dnia 22 maja 2002 r.) i Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania. (Dz. U. z dnia 17.12.2002 r.). W 2005 roku zakupiono na potrzeby „Zespołu” zakupiono środki łączności, elementy odzieży ochronnej i sprzęt informatyczny. Jednakże standard wyposażenia „Zespołu”, niezbędny do jego prawidłowego działania a określony w wyżej cytowanym rozporządzeniu, nie został do chwili obecnej osiągnięty.

Zakup takiego wyposażenia wymaga dalszych nakładów finansowych.

W ramach programu KP PSP realizuje również dwa programy kierunkowe.

Pierwszy z nich to "Ratownictwo wodno-ekologiczne". Głównym celem programu jest utworzenie systemu ratownictwa wodno-ekologicznego. W związku z tym, w 2002 roku, na bazie Komendy Powiatowej PSP, została utworzona specjalistyczna grupa wodno-nurkowa ratownictwa na rzekach. Grupa ta była już wielokrotnie wykorzystana między innymi do poszukiwań, zabezpieczenia imprez organizowanych na rzece Łynie a także do usuwania skutków zanieczyszczeń rzeki substancjami ropopochodnymi. Liczba działań prowadzonych przez tą grupę systematycznie rośnie. W 2004 roku grupa ta przeprowadziła 10 akcji a w 2005 roku już 24. Wyposażenie tej grupy w 2005 roku znacznie się poprawiło dzięki dotacjom z Urzędu Marszałkowskiego i Funduszu Ochrony Środowiska. Zakupiono podstawowy sprzęt nurkowy dla 4 nurków a także zestaw sprzętu do usuwania skutków zdarzeń powodujących zagrożenie środowiska naturalnego a w szczególności zapobiegania zanieczyszczeniom transgranicznym.

Drugim realizowanym programem kierunkowym jest program " Centrum Powiadamiania Ratunkowego". Jego generalnym celem jest zintegrowanie wszystkich podmiotów ratownictwa w jeden system mający wspólną lub kompatybilną sieć łączności, wspólne procedury ratownicze i kompatybilny sprzęt.

Z dniem 1.04.2003 roku takie Centrum rozpoczęło funkcjonowanie na bazie Stanowiska Kierowania Komendy Powiatowej PSP. CPR także nie posiada niezbędnego wyposażenia określonego w „Harmonogramie zadaniowo-finansowym budowy CPR”. W 2005 roku zakupiono sprzęt komputerowy i łączności a także wyposażenie sali do szkolenia i współpracy z mediami ze środków finansowych pochodzących z budżetu Wojewody i przeznaczonych na pokrycie na kosztów bieżącego funkcjonowania CPR.

3. NADZÓR BUDOWLANY - CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO.

W ramach realizacji Programu Centrum Zarządzania Kryzysowego zrealizowało następujące działania dotyczące nadzoru budowlanego:

Kontrole obiektów:

a) samowole budowlane:

W wyniku przeprowadzonych kontroli wykryto 13 samowoli budowlanych. Wykryte samowole dotyczą realizacji budynków gospodarczych, budowy wiat i garaży samochodowych, samowolnych zmian elewacji w budynkach zabytkowych, samowolnych zmian sposobu użytkowania pomieszczeń, reklam w pasie drogowym drogi krajowej.

Niektóre obiekty zostały rozebrane - z art. 48 Prawo budowlane (10 obiektów), teren budowy został uporządkowany. W dwóch przypadkach prowadzone jest postępowanie administracyjne w dalszym ciągu.

b) stosowanie wyrobów budowlanych:

Przeprowadzono w powyższej sprawie 57 kontroli na placach budów i w obiektach remontowanych. Kontrolowano materiały podlegające obowiązkowi certyfikacji na znak bezpieczeństwa i oznaczenie wyrobów tym znakiem (Dz. U. Nr 5/2000, poz. 53). Skontrolowano takie materiały jak: profile stalowe, pręty, rury stalowe, rury z tworzyw sztucznych, pustaki ceramiczne, papę i inne. Przeprowadzono również kontrolę wyrobów budowlanych, służących do ochrony przeciwpożarowej, które mogą być wprowadzone do obrotu na podstawie certyfikatu zgodności (Dz. U. Nr 55/1998 r. poz. 362). Wyroby budowlane poddawane kontroli odpowiadały wymaganiom określonych norm.

c) realizacja budów i adaptacji obiektów:

Dokonano kontroli obiektów budowlanych w czasie realizacji budów - skontrolowano 78 budów. W czasie przeprowadzonych kontroli stwierdzono iż najczęstszymi uchybieniami związanymi z prowadzeniem budów i wykonywaniem robót budowlanych należały:

- brak tablic informacyjnych i brak ogrodzenia placu budowy,
- brak aktualnych wpisów osób upoważnionych w dzienniku budowy,
- brak atestów na wbudowane materiały budowlane,
- prowadzenie robót niezgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym i wydanym pozwoleniem na budowę:
- nieprawidłowa wentylacja pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi,
- nieprawidłowe usytuowanie umywalk, brak punktów z zaworami czerpalnymi do celów porządkowych,

- nieprawidłowe wykonanie ciągów pieszych w budynkach usługowych,
- uszczuplanie powierzchni zaplecza kosztem powiększenia sal sprzedażnych w budynkach handlowych,
- nieprawidłowe prowadzenie robót budowlanych pod względem przestrzegania przepisów BHP (brak wyposażanie pracowników w odpowiedni sprzęt zabezpieczający i ochronny),
- brak informacji planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na placach budów,
- brak właściwego zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób postronnych.

Przeprowadzane kontrole obiektów realizowanych wykazały, że inwestorzy realizują obiekty w oparciu o pozwolenie na budowę, zgłoszenia lub pozwolenie na zmianę sposobu użytkowania. Dokumentacja budowlana posiada wymagane prawem pozwolenia, opinie i uzgodnienia. W niektórych przypadkach stwierdzono, że realizacja inwestycji odbiega nieco od rozwiązań przyjętych w dokumentacji budowlanej. Inwestorzy wprowadzają najczęściej zmiany związane ze zmianą profilu zamierzonych usług. W czasie przeprowadzania odbiorów końcowych poszczególnych obiektów inwestorzy zobowiązani są do usunięcia wynikłych niedociągnięć i usterek.

Działania profilaktyczne:

Przeprowadzono spotkania robocze i narady o charakterze seminaryjnym w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego z wykonawcami robót budowlanych, inwestorami, właścicielami obiektów budowlanych będących w użytkowaniu, zarządcami obiektów odpowiedzialnymi za stan techniczny i estetykę obiektów budowlanych poruszono następujące zagadnienia:

- przestrzeganie przepisów bhp na terenie budów i wykonywania robót budowlanych przez wykonawców robót,
- prowadzenie dokumentacji budowy, kompletowanie dokumentów, protokołów potrzebnych przy przekazaniu obiektu do użytkowania celem zgłoszenia obiektu do użytkowania i uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- prawidłowe prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych ze szczególnym uwzględnieniem przeprowadzania przeglądów jednorocznych i pięcioletnich,
- bezpieczeństwa użytkowania konstrukcji i trwałości obiektów budowlanych w trakcie przeprowadzania obowiązkowych przeglądów,
- dokonywanie ocen zagrożeń i zabezpieczenie obiektów użytkowanych zawierających azbest,
- konieczność stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych posiadających ważne certyfikaty i atesty dopuszczające do obrotu - zgodnie z Polskimi Normami technicznymi.

III. BLOK BEZPIECZEŃSTWA SPOŁECZNEGO.

1. POLICJA.

„Bezpieczeństwo w miejscach zamieszkania” Projekt „Bezpieczeństwo w miejscach publicznych”.

W ramach projektu „Taxi Oko” w 2005 r. przeprowadzono 2 spotkania z przedstawicielami korporacji taxi z rejonu powiatu bartoszyckiego. Działalność Policji o nazwie Taxi Oko ma celu

usprawnienie reakcji służb ratowniczych poprzez system powiadamiania oparty na łączności radiowej. W ich efekcie podjęto współpracę z 6 korporacjami, zorganizowano spotkania z taksówkarzami, w czasie których omawiano sprawy bezpieczeństwa. Korporacje zgłosiły chęć korzystania z sieci radiowej kanału alarmowego. W wyniku współpracy uzyskano od bartoszyckich taksówkarzy 22 informacje. Informacje przekazywane przez kierowców najczęściej dotyczyły kolizji zaistniałych na terenie powiatu bartoszyckiego. Dzięki współpracy policjantów z taksówkarzami ustalono sprawcę wypadku drogowego do którego doszło na terenie miasta Bartoszyce.

- Prezentacja wizerunku dzielnicowego w ramach projektu „MÓJ DZIELNICOWY”.

Dzielnicowi z w ramach programu rozplakatowali 782 informacji dotyczące kontaktu z dzielnicowym, według wzoru KWP Olsztyn - żółte karty, oraz 500 według własnego wzoru KPP Bartoszyce. Informacje te zostały umieszczone między innymi w klatkach schodowych bloków mieszkalnych, w obiektach użyteczności publicznej, a także na witrynach sklepowych.

Rewir Dzielnicowych KPP Bartoszyce przygotował tablicę na której umieszczone zostały fotografie dzielnicowych wraz z wykazem ulic i miejscowości rejonu służbowego, tablicę tę umieszczono w holu głównym KPP. Policjanci z Posterunku Policji w Bisztyнку zostali zaprezentowani na stronie internetowej „Bisztynek zapomniane miasto na Warmii”, adres strony internetowej: WWW.bisztyneknews.prv.pl. Dane o kontaktach telefonicznych do poszczególnych dzielnicowych są redagowane w lokalnych biuletynach informacyjnych gmin, w tym w kwartalnikach wychodzących w Urzędzie Miasta Bartoszyce, dotyczącego instytucji pomocowych. W Urzędzie Miasta Bisztynek zaprezentowano pełne wizerunki dzielnicowych i na kolejne kwartały przewiduje się wznowienie emisji.

Dzielnicowi z KPP Bartoszyce zostali wyposażeni w wizytówki które są wręczane mieszkańcom w czasie spotkań.

Lokalna telewizja „Bart - Sat” oraz „Vectra” na kanale informacyjnym zamieściła fotografie dzielnicowych wraz z nr telefonów dzielnicowych. Zamieszczano także informacje w biuletynie informacyjnym Gminy i Miasta Bartoszyce.

- „Sąsiedzki Program Przeciwdziałania Przystępczości”.

W ramach programu przeprowadzono 15 spotkań ze społeczeństwem podczas których zaprezentowano założenia programu. Działalność niniejszego przedsięwzięcia poprawy bezpieczeństwa opiera się na współpracy społeczności lokalnej i stałych kontaktach z przedstawicielami Policji (głównie dzielnicowym). Podjęto kilkanaście prób stworzenia tzw. Bezpiecznych osiedli z dążeniem do oznakowania ich znakami Bezpiecznego osiedla, jednakże bezskutecznie gdyż wysiłki rozbiły się o barierę finansową spółdzielni mieszkaniowych. Zadawalające jest to, że w wyniku tych prób można powiedzieć o stworzeniu 17 bezpiecznych domów (bloków) opartych na sąsiedzkiej czujności.

- „Patrol Obywatelski”.

Pomimo wielu starań ze strony dzielnicowych nie powołano „Patrolu obywatelskich”. Patrol obywatelski polega na zaangażowaniu się pewnych grup w celu pilnowania wspólnego mienia skupionego na określonym terenie np. obręb ogródków działkowych. Grupy kilku działkowców podejmują się na zmiany pilnowania terenu i

w czasie realizacji działań utrzymują kontakt z przedstawicielem Policji. W roku 2006 ponownie zostaną powzięte działania zmierzające do utworzenia na terenie KPP opisanych patroli obywatelskich.

- „Konsultacje Społeczne”.

W ramach programu rozdano 162 ulotki dla mieszkańców powiatu bartoszyckiego, w których mieszkańcy mogli umieścić swoje spostrzeżenia o nieprawidłowościach zaobserwowanych w miejscu zamieszkania oraz innych nieprawidłowościach. Działalność opiera się na dobrowolnym wyrażeniu własnej opinii na temat bezpieczeństwa przez respondenta, który anonimowo bez żadnych konsekwencji może nanieść swojej uwagi. Najczęstszymi uwagami ze strony mieszkańców były braki w oświetleniu ulic, garaży, parkingów osiedlowych. Mieszkańcy Bartoszczyka zgłaszali informacje o niesprawnym monitoringu centrum miasta. Informacje zbierane od społeczeństwa zostały przeanalizowane przez dzielnicowych, dzięki którym sporządzono 34 wystąpienia pokontrolne do różnych instytucji. Konsultacje społeczne wprowadzone do realizacji na terenie powiatu bartoszyckiego od października 2005 r. cieszą się wśród społeczności lokalnej dużym zainteresowaniem, rzadziej korzystają z Policynego Telefonu Zaufania, gdyż w tym samym okresie rozpowszechnienia danych o policynym telefonie zaufania KPP i KWP odnotowano tym sposobem tylko kilka zgłoszeń.

2. SZKOŁY.

Liceum Ogólnokształcące w Bartoszczykach.

- organizacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przez PCK i SIM,
- współpraca ze świetlicami środowiskowymi,
- organizowanie zajęć terapeutycznych dla młodzieży,
- współpraca z Sanepidem, Domem Dziecka w Bartoszczykach.

IV. BLOK OCHRONY ŚRODOWISKA.

1. SZKOŁY.

W ramach realizacji Programu szkoły z Powiatu Bartoszyckiego realizowały następujące zadania:

Zespół Szkół z Ukraińskim Językiem Nauczania w Górowie Iławeckim;

- szkoła udostępniła na potrzeby okolicznego środowiska swoją bazę sportową tj.: salę gimnastyczną, siłownię oraz inne pomieszczenia (świetlica, czytelnię) - uaktywnia to kontakty na gruncie lokalnym, zgodnie z komponentem „Współpracujemy”,
- realizujemy również komponenty „Promocja zdrowego stylu życia” i „Bezpieczna szkoła”. Zaangażowani są w tym celu wyznaczeni nauczyciele. Współpracujemy ze stacją Sanepidu, lokalnym posterunkiem Policji oraz miejscowym „Caritasem”. Organizowane są spotkania co w trakcie zajęć lekcyjnych i w czasie wolnym służąca szeroko pojętej profilaktyce.

Liceum Ogólnokształcące w Bartoszczykach;

- poszerzanie świadomości i wiedzy młodzieży na temat zagrożeń i konieczności ochrony środowiska,
- uczniowie biorą udział w licznych konkursach i olimpiadach ekologicznych,

- prowadzona jest segregacja odpadów, m. in. plastik, metale, zbiórka makulatury,
- udział młodzieży w akcjach „Sprzątanie Świata” i organizowanych przez Stowarzyszenie „Ożywić Łynę”.

V. BLOK PRZECIDZIAŁANIA PRZESTĘPCZOŚCI.

1. SZKOŁY.

Liceum Ogólnokształcące w Bartoszczykach;

- współpraca z Powiatową Komendą Policji,
- profilaktyka, m. in. prowadzenie rozpoznania zagrożenia na terenie szkoły,
- rozszerzanie wiedzy uczniów na temat konsekwencji prawnych łamania prawa.

VI. BLOK KOMUNIKACYJNY.

1. POLICJA.

Bezpieczeństwo w ruchu drogowym.

W analizowanym okresie policjanci Komendy Powiatowej Policji realizowali szereg przedsięwzięć mających na celu poprawę stanu bezpieczeństwa związanych ruchem drogowym. Były to działania akcyjne mające na celu ujawnienie i wyeliminowanie nieprawidłowości dotyczących przewozów dzieci do szkół prowadzone w tym zakresie działania pod nazwą „GIMBUS”.

Celem akcji było wzmoczenie nadzoru nad ruchem pojazdów przewożących dzieci do szkół. Eliminowanie pojazdów, które z przyczyn technicznych stanowią zagrożenie dla uczestników ruchu drogowego. Zadanie realizowane były przez policjantów Ruchu Drogowego. Jednym z postępów w zakresie poprawy płynności i bezpieczeństwa ruchu drogowego w centrum miasta Bartoszczyce była przebudowa dwóch skrzyżowań na głównym ciągu komunikacyjnym ul. Bohaterów Warszawy w kierunku granicy Państwa (wprowadzenie sygnalizacji świetlnej).

W ciągu roku przeprowadzono 2 akcje w czasie których skontrolowano 23 autobusy przewożące dzieci do szkół, w czasie tych działań ujawniono 4 wykroczenia, wobec sprawców stosowano środki represyjne i pozarepresyjne.

Działania własne „Prędkość”.

Akcja dotyczyła kierowców przekraczających dopuszczalną prędkość na drogach powiatu bartoszyckiego. W trakcie prowadzonych działań wykorzystano czterokrotnie fotoradarowy miernik prędkości wypożyczony z Komendy Powiatowej Policji w Kętrzynie. W wyniku działania urządzenia wykonano 185 zdjęć fotograficznych pojazdów które przekroczyły prędkość. W tym samym czasie dokonywano również pomiaru prędkości przy użyciu ręcznych radarowych mierników prędkości, przy dyslokacji punktów kontrolnych zastosowano kaskadowy pomiar prędkości. W wyniku ręcznego pomiaru ujawniono 46 wykroczeń, nałożono 21 mandatów na kwotę 2700 zł.

Działania ukierunkowane na poprawę stanu bezpieczeństwa pieszych prowadzone pod nazwą: „PIESZY”.

W minionym roku przeprowadzono 13 akcji skierowanych do uczestników ruchu pieszego w tym także nieletnich uczestników. Celem akcji było ograniczenie liczby zdarzeń drogowych z udziałem pieszych.

Działania były realizowane nie tylko na drogach powiatu bartoszyckiego, ale także w szkołach. Policjanci podczas spotkań z dziećmi i młodzieżą przekazywali wskazówki, w jaki sposób mogą bezpiecznie poruszać się po drogach. Podczas prowadzonych akcji ujawniono 262 sprawców wykroczeń, wobec których policjanci stosowali postępowanie mandatowe i kierowali wnioski o ukaranie.

W 2005 roku w ramach działań prewencyjnych z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym przeprowadzono:

1. TURNIEJ WIEDZY O RUCHU DROGOWYM - PRAWO JAZDY 2005.

Akcją objęto uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu bartoszyckiego.

Celem akcji było:

- popularyzowanie wśród młodzieży znajomości przepisów o ruchu drogowym i wiedzy motoryzacyjnej,
- kształtowanie właściwych nawyków zachowania się na drodze,
- propagowanie i popularyzacja wiedzy z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.

Akcja została przeprowadzona przy zaangażowaniu Starostwa Powiatowego w Bartoszycach.

2. TURNIEJ WIEDZY O RUCHU DROGOWYM - KARTA MOTOROWEROWA 2005.

Akcja skierowana była do uczniów szkół gimnazjalnych powiatu bartoszyckiego.

Celem akcji było:

- popularyzowanie zasad i przepisów ruchu drogowego,
- kształtowanie nawyków właściwego zachowania się na drodze zarówno w charakterze pieszych jak i kierujących,
- popularyzowanie roweru oraz motoroweru jako środka transportu, a także rekreacji i sportu.

Akcja przeprowadzona została wspólnie ze Starostwem Powiatowym.

3. TURNIEJ WIEDZY O RUCHU DROGOWYM - KARTA ROWEROWA 2005.

Akcja skierowana była do uczniów szkół podstawowych powiatu bartoszyckiego.

Celem akcji było:

- popularyzowanie zasad i przepisów ruchu drogowego,
- kształtowanie nawyków właściwego zachowania się na drodze zarówno w charakterze pieszych jak i kierujących,
- popularyzowanie roweru oraz motoroweru jako środka transportu, a także rekreacji i sportu.

Ogółem na terenie powiatu bartoszyckiego policjanci z Komendy Powiatowej Policji, w ramach działań

mających na celu poprawę stanu bezpieczeństwa na drogach przeprowadzili 225 akcji w których bezpośrednio uczestniczyło 453 policjantów, w czasie działań ujawniono 1233 wykroczenia, za które nałożono 435 mandatów karnych na kwotę 50300 zł, wobec 780 sprawców łżejszych wykroczeń zastosowano pouczenie. W czasie prowadzonych działań ujawniono 29 kierujących pojazdami będących pod działaniem alkoholu wobec których wszczęto postępowania przygotowawcze. Ogółem za wszystkie wykroczenia w ruchu drogowym nałożono 2463 mandatów na sumę 306100 zł. W analizowanym okresie na terenie powiatu odnotowano:

- 600 kolizji drogowych tj. o 6.6 % więcej niż w roku 2004,
- rannych 60 tyle samo co w roku 2004,
- 47 wypadki drogowe tj. o 13 % mniej niż w roku 2004,
- 14 ofiar śmiertelnych tj. o 16.7 % więcej niż w roku 2004.

VI. BLOK PROMOCYJNO-INFORMACYJNY.

1. STRAŻ POŻARNA.

W ramach „Blok promocyjno-informacyjnego” Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej zrealizowała poniższe przedsięwzięcia:

- 1) zorganizowano szkolenia na temat bezpieczeństwa oraz praktyczne pokazy obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego w 12 zakładach pracy,
- 2) przeprowadzono eliminacje gminne i powiatowe Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”,
- 3) zorganizowano konkurs plastyczny z tematyki bezpieczeństwa pożarowego,
- 4) do prasy lokalnej przekazano 27 artykułów i notatek prasowych,
- 5) zagadnienia związane z działalnością straży pożarnej były tematem 7 audycji w radiu lokalnym oraz telewizji kablowej.

Finansowanie programu w roku 2005.

1. POLICJA.

Policja nie posiada wyodrębnionych środków finansowych do realizacji niniejszego programu, a samorządy lokalne są niechętnie do ponoszenia nakładów finansowych z tytułu kosztów ponoszonych przez Policję programów. Trudnością np. jest wyposażenie dzieci i młodzieży do lat 15 w wymagane ustawą światełka odbłaskowe (znaczkki, opaski lub kamizelki odbłaskowe) - aby skutecznie wypełnić akcję „Bądź widoczny na drodze”.

Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa
i Porządku Powiatu Bartoszyckiego
Jerzy Frątczak