



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 23 stycznia 2006 r.

Nr 16

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMINY:

- 419** - Nr XXXIII/150/05 Rady Gminy Elbląg z dnia 20 października 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obrębu Kazimierzowo..... 1026
- 420** - Nr XXXIV/159/05 Rady Gminy Elbląg z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg..... 1050
- 421** - Nr XXV/169/05 Rady Gminy Wydminy z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Wydminy..... 1051
- 422** - Nr XXXII/204/05 Rady Miejskiej Pieniężna z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. 1054
- 423** - Nr XXXIII/158/05 Rady Gminy Godkowo z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Gminie Godkowo..... 1058
- 424** - Nr XXXIII/160/05 Rady Gminy Godkowo z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Godkowie. 1060
- 425** - Nr XIX/13/05 Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna” w Działdowie z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za unieszkodliwianie odpadów komunalnych w Zakładzie Utylizacji Nieczystości Składowiska Odpadów Stałych w Zakrzewie. 1060
- 426** - Nr XIX/14/05 Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin "Działdowszczyzna" w Działdowie z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za utylizację osadów ściekowych w Kompostowni Osadów Ściekowych i Odpadów Organicznych z Zakrzewie..... 1061
- 427** - Nr XLII/571/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/547/05 Rady Miejskiej w Morągu z 30 listopada 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych..... 1062
- 428** - Nr XLII/578/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków..... 1063
- 429** - Nr XLII/583/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/431/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie określenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg..... 1068
- 430** - Nr XXXIII/186/05 Rady Gminy Lubawa z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości..... 1069
- 431** - Nr XXXVII/191/05 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie opłaty miejscowej na rok 2006. 1070
- 432** - Nr XXX/244/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny

ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.	1070
433 - Nr XXX/248/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży; w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Ryn miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży tych napojów.	1079
434 - Nr XXX/252/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie określenia zwolnień w podatku od środków transportowych.....	1079
435 - Nr XXX/253/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/112/99 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 listopada 1999 roku w sprawie określenia zwolnień w podatku od nieruchomości.	1080
436 - Nr XXXVI/279/05 Rady Gminy Działdowo z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo.....	1080
437 - Nr XXX/218/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.	1084
438 - Nr XXX/219/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych.....	1085
439 - Nr XXX/220/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.	1086
440 - Nr XXXIV/311/05 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XII/149/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności samorządowych jednostek i zakładów budżetowych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielenia innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.	1087
441 - Nr XXVI/178/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli, nagród dla nauczycieli oraz dodatku mieszkaniowego na 2006 rok.	1088
442 - Nr XXVI/180/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Wilczęta.....	1092
443 - Nr XXVI/181/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od środków transportowych na obszarze Gminy Wilczęta.	1093
444 - Nr XXVI/182/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku od nieruchomości, deklaracji na podatek od nieruchomości oraz załączników do informacji i deklaracji.	1093

419

UCHWAŁA Nr XXXIII/150/05

Rady Gminy Elbląg

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obrębu Kazimierzowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.

1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) - Rada Gminy Elbląg po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i

kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Elbląg, uchwalonego przez Radę Gminy Elbląg uchwałą Nr 165/XXIII/2000 z dnia 29 września 2000 r., uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obrębu Kazimierzowo.

DZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Plan obejmuje obszar w granicach ewidencyjnych obrębu Kazimierzowo.

2. Granice planu określa rysunek planu.

§ 2. 1. Integralne części uchwały stanowią:

- 1) załącznik Nr 1 - rysunek planu w skali 1:2000,
- 2) załącznik Nr 2 - rozstrzygnięcie Rady Gminy w sprawie rozpatrzenia uwag do planu,
- 3) załącznik Nr 3 - rozstrzygnięcie Rady Gminy w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

2. Zakres obowiązywania treści rysunku planu jak w ust. 1 pkt 1, określa niniejsza uchwała.

§ 3. Celem ustaleń planu jest:

- 1) stworzenie ram prawnych dla harmonijnego zagospodarowania przestrzennego obszaru planu z uwzględnieniem jego specyfiki i zasad rozwoju zrównoważonego,
- 2) ograniczenie konfliktów pomiędzy różnymi formami działalności gospodarczej z funkcjami mieszkalnymi,
- 3) ochrona środowiska kulturowego i przyrodniczego,
- 4) zminimalizowanie konfliktów pomiędzy interesem publicznym i prywatnym,
- 5) utrwalenie i rozwinięcie powiązań funkcjonalno-przestrzennych z miastem Elblągiem.

§ 4. Przedmiotem ustaleń niniejszego planu są:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków,
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,

7) granica i sposoby zagospodarowania terenów oraz obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów,

8) zasady podziału nieruchomości,

9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,

10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,

11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę od wzrostu wartości gruntów.

§ 5. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia objęte niniejszą uchwałą,

2) obszarze planu – należy przez to rozumieć obszar w granicach określonych w § 1 ust. 1 i 2,

3) rysunku - należy przez to rozumieć załącznik Nr 1 jak w § 2 ust. 1 pkt 1,

4) „Studium” - należy przez to rozumieć „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Elbląg” uchwalone przez Radę Gminy uchwałą Nr 165/XXIII/2000 z dnia 29 września 2000 r.,

5) strefie - należy przez to rozumieć tereny o tym samym przeznaczeniu, niezależnie od ich położenia w obszarze planu, oznaczone stosownym symbolem,

6) symbolu - należy przez to rozumieć oznaczenie literowe lub literowe i liczbowe na rysunku planu;
- oznaczenie literowe - określa przeznaczenie terenów,
- oznaczenie literowe z liczbą - oznacza różne warunki zagospodarowania,

7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Elbląg,

8) podziale wtórnym działek - należy przez to rozumieć wszelkie nowe podziały geodezyjne w stosunku do ustalonych granic nieruchomości z okresu realizacji jej pierwszej zabudowy,

9) dachu wysokim - należy przez to rozumieć dach o pochyleniu połaci 40° - 45°,

11) wskaźniku intensywności netto - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni ogólnej wszystkich kondygnacji budynków do powierzchni działki,

12) maksimum zabudowy powierzchni działki - należy przez to rozumieć maksymalny dopuszczalny procent powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki,

13) wielkości powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć minimalny procent powierzchni działki, przeznaczony na wszelkie formy zieleni posadzonej w gruncie,

- 14) obiekcie dysharmonizującym krajobraz - należy przez to rozumieć obiekt niezgodny z zasadami kształtowania architektury określonymi w planie, obiekt prowizoryczny lub obiekt wykonany z nieuszlachetnionych materiałów odpadowych,
- 15) modernizacji - należy przez to rozumieć zmiany obiektu budowlanego na rzecz jego unowocześnienia i dostosowania do warunków określonych niniejszą uchwałą,
- 16) kondygnacjach - należy przez to rozumieć kondygnacje nadziemne.

DZIAŁ II

USTALENIA DLA CAŁEGO OBSZARU PLANU.

ROZDZIAŁ 1

W ZAKRESIE URBANISTYKI.

§ 6. 1. Ustala się, że funkcjami podstawowymi będą: komunikacja związana z drogą krajową nr 7, produkcja rolna oraz różne formy usług.

2. Ustala się następujące podstawowe funkcje dla poszczególnych części obszaru planu:

- 1) wzdłuż ulicy zbiorczej z Elbląga do skrzyżowania z drogą krajową nr 7, dominuje zabudowa mieszkaniowo-usługowa, usługowa oraz usług produkcyjnych,
- 2) wzdłuż drogi krajowej nr 7 dominuje luźna zabudowa zagrodowa i mieszkaniowa jednorodzinna, z fragmentami zabudowy usługowej i usług produkcyjnych,
- 3) na terenach nie związanych z zabudową, dominuje rolnicze użytkowanie terenów z wykorzystaniem walorów rolniczo-produkcyjnej przestrzeni Żuław.

3. Dla potrzeb programów rozwojowych oraz infrastruktury technicznej ustala się liczbę mieszkańców, wynikającą z chłonności terenów ustalonych w planie na 400 - 500 osób.

§ 7. 1. Zagospodarowanie terenów następuje zgodnie z ich przeznaczeniem w poszczególnych strefach przy spełnieniu warunków podanych w dziale III, z uwzględnieniem ustaleń działu II oraz wszystkich aktualnie obowiązujących przepisów szczególnych.

2. Z poszczególnymi strefami związane są tereny komunikacji i infrastruktury technicznej, dla których uwarunkowania określają rozdziały 4 i 5 niniejszego działu.

3. Zagospodarowanie jak w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy towarzyszące jak dojścia, wjazdy, miejsca postojowe, place, zieleń, przyłącza oraz urządzenia infrastruktury itp.

4. W obrębie każdej strefy dopuszcza się jedynie funkcje określone dla niej w dziale III. Funkcje nie podane dla poszczególnych terenów są funkcjami wykluczonymi.

5. Ustalenia działu III obowiązują dla wszystkich obiektów nowych oraz dla obiektów istniejących modernizowanych lub przebudowywanych.

6. Plan nie ustala terenów wymagających scalenia gruntów.

7. Zasady ustalania linii zabudowy określa § 18 oraz zapisy w poszczególnych paragrafach działu.

8. Tereny użytkowane są wg stanu dotychczasowego, do czasu realizacji funkcji określonych niniejszym planem.

§ 8. 1. Ustala się zakaz lokalizowania na obszarze objętym planem, nowych przedsięwzięć w zakresie obiektów produkcyjnych i składów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko.

2. Ustalenia ust. 1 dotyczą także adaptacji istniejących terenów i obiektów.

3. Ustalenia ust. 1 nie dotyczą niezbędnych urządzeń i obiektów związanych z infrastrukturą techniczną i drogami oraz ich obsługą.

§ 9. 1. Ustala się obowiązującą zasadę, że uciążliwości wynikające z użytkowania terenów lub budynków, nie mogą przenikać granic własności lub użytkowania.

2. Ustalenia ust. 1 nie dotyczą ulic dla których obowiązują zasady jak w ust. 4.

3. Sposób użytkowania obiektów i terenów, które nie spełniają ustaleń ust. 1 z uwzględnieniem ust. 2, podlega zmianie w przypadku stwierdzenia przez właściwy organ inspekcji sanitarnej lub ochrony środowiska przekroczenia obowiązujących norm.

4. W odniesieniu do ulic, dla których stwierdzone zostanie przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu, obowiązuje podjęcie działań zmniejszających tą uciążliwość w stosunku do zabudowy mieszkaniowej i użyteczności publicznej.

5. Działania jak w ust. 4 powinny polegać na zwiększeniu dźwiękochłonności ścian i okien budynków.

6. Obowiązek wykonania ustaleń jak w ust. 4 i 5 w stosunku do zabudowy istniejącej w momencie uprawomocnienia niniejszego planu, ciąży odpowiednio na zarządcy drogi.

§ 10. 1. Tereny o określonym przeznaczeniu, zawarte są pomiędzy liniami regulacyjnymi, których przebiegi przedstawione są na rysunku i stanowią obowiązujące zasady rozgraniczenia funkcji.

2. Linie regulacyjne zbieżne z istniejącymi granicami ewidencyjnymi oznaczone są liniami ciągłymi.

3. Linie regulacyjne nie pokrywające się z granicami ewidencyjnymi, oznaczone są liniami przerywanymi. Nie wprowadza się obowiązku ich ewidencyjnego oznaczenia, jeżeli tereny o różnym przeznaczeniu stanowić będą jedną własność.

4. Linie regulacyjne jak w ust. 2 i 3 mogą ulegać minimalnym, niezbędnym korektom w postępowaniu realizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynię to negatywnie na ustalone przeznaczenie poszczególnych terenów i nie naruszy interesu żadnej ze stron oraz obowiązujących norm prawnych.

5. Podziały terenów dokonuje się z uwzględnieniem wielkości działek określonych w dziale III, granice w maksymalnym stopniu wzajemnie prostopadłe z wyjątkiem szczególnych sytuacji, dojazdu wg zasad określonych na rysunku oraz w § 19.

ROZDZIAŁ 2 W ZAKRESIE ARCHITEKTURY.

§ 11. 1. Warunki szczegółowe kształtowania architektury dla poszczególnych stref, związanych z zabudową, określa dział III.

2. Ustala się następujące ogólne zasady kształtowania architektury:

- 1) wszystkie opracowania projektowe muszą obejmować przedmiot inwestycji lub modernizacji, łącznie z analizą otoczenia,
- 2) podstawą określenia charakteru architektury i inspiracją projektową dla zapewnienia tożsamości miejsca, winny być przykłady historycznej architektury zagrody żuławskiej,
- 3) dla obiektów pełniących różne funkcje publiczne, należy zapewnić opracowania projektowe gwarantujące dobry poziom dzieł architektonicznych,
- 4) w obszarze planu w związku z położeniem w strefie konserwatorskiej obowiązują dodatkowo ustalenia rozdziału 3,
- 5) obowiązuje zakaz realizacji obiektów dysharmonizujących krajobraz wsi.

3. W obszarze planu obowiązuje zakaz realizacji masztów telefonii komórkowej.

4. W obszarze planu obowiązuje zakaz realizacji ogrodzeń żelbetowych, wykonanych z materiałów groźących skałeczeniem oraz materiałów odpadowych.

5. W strefie ścisłej ochrony konserwatorskiej obowiązuje zakaz realizacji reklam z wyjątkiem informacji o obiektach usługowych w tym obszarze.

ROZDZIAŁ 3 W ZAKRESIE OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA KULTUROWEGO I PRZYRODNICZEGO.

§ 12. Dla zapewnienia ciągłości historycznej szczególnej ochronie w postępowaniu realizacyjnym, podlegają następujące elementy tożsamości obszaru planu:

- 1) historyczny układ zabudowy - rzędówka bagienna, rozłóg pól, sieć kanałów i historyczny układ drożny,
- 2) zachowane obszary i obiekty o wartościach historycznych.

§ 13. 1. W obszarze planu ustala się strefę ścisłej ochrony konserwatorskiej w granicach przedstawionych na rysunku, gdzie wskazuje się obiekty o wartościach historycznych.

2. W obszarze planu ustala się strefę pośredniej ochrony konserwatorskiej w granicach przedstawionych na rysunku.

3. W obrębie terenów jak w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nadrzędność priorytetów konserwatorskich nad innymi priorytetami,
- 2) w obrębie strefy objętej bezpośrednią ochroną konserwatorską ochronie podlegają:
 - historyczna kompozycja przestrzenna,
 - historyczne podziały katastralne,
 - historyczny układ zabudowy,
 - historyczne budynki,
 - zieleń komponowana i starodrzew,
 - inne elementy historycznego zagospodarowania,
- 3) w obiektach o wartościach kulturowych w granicach planu, obowiązuje ochrona substancji obiektów w tym: bryły, formy architektonicznej, historycznej dyspozycji ścian, detalu architektonicznego (w tym kształtu okien i podziałów stolarki okiennej), kolorystyki i stosowanych materiałów budowlanych,
- 4) obiekty o wartościach kulturowych nie podlegają rozbudowie, przebudowie ani rozbiórce, dopuszcza się działania budowlane jedynie w zakresie odbudowy, konserwacji i rewitalizacji (w rozumieniu przywrócenia form historycznych),
- 5) rozbiórkę obiektów o wartościach historycznych dopuszcza się w przypadkach stwierdzenia w drodze orzeczenia technicznego przez osobę uprawnioną, stanu technicznego zagrażającego zdrowiu lub mieniu ludzi, po wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej obiektu,
- 6) wszelkie działania w obszarze objętym strefą bezpośredniej ochrony konserwatorskiej wymagają uzgodnień oraz pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac zgodnie z przepisami szczegółowymi.

4. W obrębie terenów jak w ust. 2 obowiązują ustalenia strefy pośredniej ochrony konserwatorskiej:

- 1) w obrębie strefy zakłada się równorzędność priorytetów konserwatorskich z innymi priorytetami,
- 2) w zagospodarowaniu terenów objętych strefą należy uwzględnić historyczne formy zagospodarowania, zaś w przypadku nowej zabudowy należy ją pod względem linii zabudowy, skali, gabarytów, usytuowania i formy dachu kształtować w nawiązaniu do tradycji historycznych. W zabudowie tej należy w sposób harmonijny łączyć tradycję ze współczesnością,
- 3) na wszelkie prace w obrębie strefy należy uzyskać uzgodnienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wydane zgodnie z przepisami szczegółowymi.

§ 14. 1. Ustala się ochronę istniejących zadrzewień.

2. Ochrona jak w ust. 1 obejmuje wszystkie istniejące drzewa.

3. Wyjątek stanowią drzewa przeznaczone do wycinki zgodnie z projektem modernizacji drogi krajowej nr 7.

4. Obowiązek ochrony drzew jak w ust. 1 ciąży na właścicielu i użytkowniku terenu.

5. Wycinanie drzew może nastąpić wyłącznie ze względów sanitarnych lub zagrożenia bezpieczeństwa z wyjątkiem ustaleń ust. 3.

6. W obrębie terenów ścisłej ochrony konserwatorskiej wycinka drzew może nastąpić, wyłącznie za zgodą Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.

§ 15. 1. Ustala się na rysunku przebieg korytarzy ekologicznych.

2. Korytarze jak w ust. 1 usytuowane są wzdłuż głównych kanałów, oraz rzeki Nogat.

3. Korytarz ekologiczny pełni funkcje hydrologiczne, biologiczne i klimatyczne.

4. W obrębie korytarza ekologicznego należy zapewnić korzystne warunki dla przemieszczania się różnych elementów przyrody.

5. Obowiązuje zakaz przegradzania korytarza jak w ust. 1 oraz jego wygradzania wzdłuż linii brzegowej rzeki i rowów.

6. Określa się przebieg granicy Obszaru Chronionego Krajobrazu Rzeki Nogat.

7. W strefie przylegającej do obszaru jak w ust. 6 obowiązuje szczególna ochrona wartości krajobrazowych oraz ochrona przed możliwością przenikania w kierunku rzeki wszelkich zanieczyszczeń.

§ 16. 1. Ustala się, że cały obszar planu narażony jest na niebezpieczeństwo powodzi nadzwyczajnej oraz podtopienia będące wynikiem niesprawności systemu odwadniającego polder.

2. Dla ochrony zabudowy mieszkaniowej przed powodzią nadzwyczajną w wyniku awarii osłony przeciwpowodziowej Zalewu Wiślanego lub wałów wiślanych, należy uzyskać rządne parteru lub piętra minimum 3 m n.p.m.

3. Dla poziomych parterów o rzędnej 3 m n.p.m. obowiązuje adaptacja lub realizacja pagórków terpowych do wysokości minimum 2,2 m n.p.m.

ROZDZIAŁ 4 W ZAKRESIE KOMUNIKACJI

§ 17. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolami KD i pochodnymi - na funkcje dróg publicznych.

2. Ustala się niżej podane klasy dróg jak w ust. 1, ich symbole oraz minimalne szerokości pasów drogowych jako podstawę do oznaczenia na rysunku:

- 1) KDS - droga ekspresowa, dwie jezdnie, rezerwa pasa drogowego - 100 m, rozwiązanie docelowe,
- 2) KDGP- droga główna ruchu przyspieszonego, dwa pasy ruchu lub dwie jezdnie, pas drogowy - 30 m, rozwiązanie etapowe,
- 3) KDG - droga główna, I etap - dwa pasy ruchu, II etap - dwie jezdnie, pas drogowy - 30 m,

4) KDZ - droga zbiorcza, dwa pasy ruchu z wyjątkiem strefy skrzyżowań, pas drogowy - 20 m,

5) KDD - droga dojazdowa, dwa pasy ruchu, pas drogowy - 15 m.

3. Ustala się, że w pasie projektowanej drogi ekspresowej i w obrębie jej węzła, obowiązuje zakaz zabudowy. Realizacja obiektów tymczasowych wymaga zgody zarządcy drogi.

4. Ustala się drogi ruchu wewnętrznego oznaczone symbolem KDW oraz ciągi pieszo-jezdne o symbolu KDpj w gabarytach jak na rysunku. Ulice dojazdowe wewnętrzne oraz ciągi pieszo-jezdne stanowią własność lub współwłasność zainteresowanych stron. W sytuacji uzasadnionej interesem publicznym mogą one stanowić własność gminy.

5. Ustalono na rysunku szerokości pasów drogowych uwzględniając możliwości i potrzeby realizacyjne ulic i są obowiązujące z uwzględnieniem ust. 6.

6. Dopuszcza się poszerzenie pasów drogowych jak na rysunku, jeżeli pozwalają na to aktualne warunki realizacyjne i nie zostanie naruszony interes stron.

7. Wykonanie ciągów pieszych nieokreślonych na rysunku, uznaje się za zgodne z planem, jeżeli nienaruszony zostanie interes stron.

8. Wszelkie działania związane z układem drogowym wymagają uwzględnienia ustaleń § 13.

9. Określone na rysunku linie krawężników jezdni oraz rozwiązanie skrzyżowań mają charakter informacyjny i nie są obligatoryjne.

10. Droga dojazdowa KDD, położona pomiędzy KDU i MU2 stanowi połączenie terenów miasta Elbląga (ul. Nizinna) z drogą zbiorczą KDZ, wzdłuż drogi krajowej nr 7. Ustala się rezerwę terenów dla dróg projektowanych w „Studium” miasta Elbląga, wyłączając pasy oznaczone na rysunku z wszelkich form zabudowy.

11. W obrębie pasów drogowych i minimum 10 m od ich granicy obowiązuje zakaz ustawiania reklam i wszelkich informacji nie związanych z systemem znaków drogowych, z jednoczesnym uwzględnieniem ustaleń § 11 ust. 5.

12. Ustala się obowiązek ścisłego przestrzegania przy modernizacji i projektowaniu zasad ochrony systemu melioracyjnego zgodnie z § 25 ust. 5 i 6.

§ 18. 1. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków, dla poszczególnych klas ulic, liczone od granicy pasa drogowego:

- 1) droga ekspresowa KDS - 20 m, z wyjątkiem terenu KDU dla którego obowiązuje 40 m od krawężnika jezdni,
- 2) droga główna ruchu przyspieszonego KDGP
 - strona północna - 20 m,
 - strona południowa - 15 m,
- 3) droga główna KDG i zbiorcza KDZ
 - z korytarzem T1 - 18 m,
 - z korytarzem T2 - 13 m,

- 4) droga lokalna KDL- 13 m,
- 5) droga dojazdowa KDD
- z korytarzem T1 - 18 m,
 - z korytarzem T2 - 13 m,
 - pozostałe 6 m.
2. Ustalone nieprzekraczalne linie zabudowy jak w ust. 1 poszerza się przy pasach zieleni izolacyjnej ZP o 4 m.
3. Linie zabudowy jak w ust. 1 nie obowiązują przy modernizacji istniejącej zabudowy historycznej, bez prawa jej rozbudowy.
4. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od wszystkich korytarzy technicznych, ustalonych w § 22 na 3 m od ich granicy.
5. Określa się nieprzekraczalne linie zabudowy od linii kolejowej, dla wszystkich obiektów budowlanych, w odległości 10 m od granicy terenu kolejowego oraz 20 m od osi najbliższego toru.
6. Dla terenów, dla których nie określono nieprzekraczalnych linii zabudowy, obowiązują przepisy prawa budowlanego.
7. Nie ustala się w planie obowiązujących linii zabudowy.
- § 19.** 1. Ustala się zasady organizacji dojazdów w obrębie terenów do zabudowy jak na rysunku.
2. Dojazdy wykonuje się z ulic o niższej klasie, znajdujących się w sąsiedztwie zabudowy.
3. Odstępstwo od zasad jak w ust. 2 może nastąpić w sytuacjach szczególnych, za zgodą zarządcy drogi.
4. Dojazdy pozostają własnością właściciela terenu.
5. Funkcje dojazdów bezpośrednich pełnią ulice dojazdowe, drogi ruchu wewnętrznego oraz ciągi pieszo-jezdne.
- § 20.** 1. Ustala się lokalizację terenu obsługi drogi, oznaczonego symbolem KDU.
2. Teren jak w ust.1 pełnić będzie funkcję MOP dla docelowej drogi ekspresowej.
3. W obrębie terenu jak w ust. 1 ustala się budowę stacji paliw, obiektów usług serwisowych, gastronomicznych i hotelowych jako funkcje podstawowe. Inne funkcje mogą być realizowane, jeżeli nie ograniczą możliwości realizacji funkcji podstawowych.
4. Ustala się następujące zasady dojazdu:
- 1) jazd z drogi krajowej nr 7 na zasadzie pasa wyłączenia z ruchu,
 - 2) powrót na drogę nr 7 w pierwszym etapie poprzez jej skrzyżowanie z drogą zbiorczą KDZ, docelowo wjazd bezpośredni wg projektu przebudowy drogi nr 7 na drogę ekspresową,
 - 3) w pierwszym etapie dojazd czasowy dla lewoskrętów z drogi nr 7 poprzez skrzyżowanie z drogą zbiorczą KDZ

jak na rysunku, docelowo obsługa jedynie prawej jezdni na kierunku do Gdańska.

5. W przypadku rozbudowy drogi krajowej nr 7 Gdańsk - Warszawa do układu docelowego (budowa drogi ekspresowej i węzła drogowego „Kazimierzowo”) podłączenie terenu oznaczonego symbolem KDU (MOP-u) będzie możliwe wyłącznie poprzez jezdnię zbiorczo-rozprawdzającą równoległą do drogi ekspresowej. Budowa tej jezdni należy do właściciela terenu oznaczonego symbolem KDU.

6. Układ komunikacyjny MOP-u nie może pozwalać na przemieszczanie się pojazdów z drogi krajowej poprzez MOP w układ ulic lokalnych ani w kierunku przeciwnym.

§ 21. 1. Ustala się możliwość lokalizacji stacji paliw z obiektami towarzyszącymi na terenach usługowych oznaczonych symbolem U2.

2. Warunki realizacji określa § 37.

ROZDZIAŁ 5 W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY.

§ 22. 1. Ustala się, że podstawą funkcjonowania obszaru planu jest istniejące wyposażenie w infrastrukturę techniczną.

2. System infrastruktury technicznej jak w ust. 1 podlegać będzie procesom modernizacji i uzupełnienia w oparciu o opracowania branżowe wykonywane dla kolejnych etapów realizacji planu.

3. Wójt inicjuje działania na rzecz skoordynowania rozwoju wszystkich elementów infrastruktury technicznej w zakresie obowiązującego prawa.

4. Opracowania branżowe wynikające z ustaleń ust. 2 i 3 należy wykonać w oparciu o zasady określone w „Studium”, koncepcji techniczno-ekonomicznej gospodarki ściekowej dla gminy Elbląg oraz ustalenia niniejszego rozdziału z uwzględnieniem przepisów szczególnych.

5. Rozwój poszczególnych sieci infrastruktury technicznej winien być podporządkowany zasadzie zrównoważonego rozwoju, ze szczególną ochroną gruntów oraz wód przed wszelkimi zanieczyszczeniami.

6. Ustala się, że niniejszy plan jest podstawą modernizacji i rozbudowy wszystkich sieci infrastruktury technicznej jako celu publicznego, niezbędnych dla funkcjonowania całego obszaru planu.

7. Ustala się korytarze infrastruktury technicznej o symbolu T1, szerokości 15 m dla sieci magistralnych i lokalnych oraz T2 o szerokości 10 m dla sieci lokalnych, wyłączone z zabudowy.

8. Dopuszcza się prowadzenie ciągów infrastruktury przez inne tereny oprócz określonych w ust. 7, jeżeli nie naruszy to funkcji terenów, interesu prawnego stron oraz warunków ust. 9 .

9. Ustala się, że ciągi infrastruktury jak w ust. 8 należy prowadzić równoległe do dróg i rowów melioracyjnych z zakazem do ich ukośnego trasowania przez tereny rolne.

10. Ustala się strefę ochronną magistrali gazowej wysokiego ciśnienia, oznaczonej symbolem TG, szerokości po 15 m od osi gazociągu w obydwie strony.

11. W obrębie strefy jak w ust. 10 obowiązuje zakaz realizacji zabudowy, garażowania pojazdów, urządzania składowisk materiałów, posadawiania szklarni, tuneli foliowych itp. obiektów. Strefa musi być dostępna dla organów kontrolnych. W odległości 3 m od osi gazociągu nie należy realizować nasadzenia drzew i krzewów oraz budować ogrodzenia stałe. Przy sprzedaży terenów należy nabywcę informować o obowiązujących ograniczeniach i o prawie wstępu do gazociągu celem prowadzenia czynności związanych z jego eksploatacją.

§ 23. 1. Zaopatrzenie obszaru planu w wodę realizować w oparciu o istniejące połączenie z Centralnym Wodociągiem Żuławskim z możliwością rozbudowy sieci zgodnie z zasadami określonymi w § 22.

2. Wójt określi źródło czystej wody dla obszaru planu, który ma stanowić zabezpieczenie w wodę pitną w sytuacji kryzysowej.

§ 24. 1. Odprowadzenie ścieków sanitarnych winno odbywać się w oparciu o system kanalizacji sanitarnej, który należy stworzyć na obszarze planu, jako system grawitacyjno-ciśnieniowy, powiązany z oczyszczalnią ścieków w Elblągu.

2. Sieć należy zrealizować zgodnie z zasadami określonymi w § 22 oraz rozwiązaniami przyjętymi w „Koncepcji techniczno-ekonomicznej gospodarki ściekowej dla związku gmin zlewni jeziora Druzno i Zalewu Wiślanego - studium wykonalności”. Preferowany system kanalizacji sanitarnej to budowa lokalnych rurociągów tłocznych, do których włączane będą ścieki z przepompowni przydomowych. Rurociągi tłoczne lokalne zakończone będą przepompowniami strefowymi i główną, skąd ścieki będą przetłaczane na oczyszczalnię centralnej.

3. Dla obszaru skoncentrowanej zabudowy w części wschodniej planu, należy realizować sieć kanalizacji sanitarnej w pierwszym etapie, uwzględniając wariant powiązania z kanalizacją sanitarną miasta Elbląga.

4. Realizowaną zabudowę jak w ust. 3 przed uruchomieniem kanalizacji sanitarnej, należy obowiązkowo dostosować do scentralizowanego systemu odprowadzania ścieków.

5. W obszarze planu należy zlikwidować wszystkie odpływy ścieków sanitarnych do wód powierzchniowych lub do gruntu.

6. Dopuszcza się stosowanie urządzeń czasowych oraz przydomowych systemów oczyszczania ścieków sanitarnych do czasu powstania systemu kanalizacji sanitarnej, pod warunkiem, że spełniać będą wymagania w zakresie ochrony środowiska.

7. Przepompownie ścieków należy lokalizować w sposób nie naruszający interesu prawnego stron.

8. Ustala się, że na całym obszarze planu po zrealizowaniu kanalizacji sanitarnej, wszystkie indywidualne systemy i urządzenia unieszkodliwiania ścieków przeznacza się do likwidacji.

§ 25. 1. Odprowadzanie wód deszczowych powinno funkcjonować w oparciu o system kanalizacji deszczowej, który należy wykonać zgodnie z zasadami określonymi w § 22.

2. Wszystkie projektowane podłączenia kanałów deszczowych do wód powierzchniowych, należy wyposażyć w separatory dostosowane do ilości i rodzaju zanieczyszczeń.

3. W obszarze planu należy minimalizować ilość nawierzchni szczelnych na rzecz ażurowych w celu ograniczenia ilości wód deszczowych oraz dla stworzenia filtracji gruntowej.

4. Ustalenia jak w ust. 3 nie dotyczą terenów, w obrębie których należy wykonać szczelne nawierzchnie chroniące grunt przed zanieczyszczeniem.

5. Ustala się ścisłą ochronę istniejącego systemu melioracyjnego i osłony przeciwpowodziowej.

6. Obowiązuje zasada, że wszystkie przedsięwzięcia inwestycyjne w tym realizacje dróg, należy poprzedzić projektem niezbędnej przebudowy sieci melioracyjnej, uzgodnionym z właściwym zarządem melioracji i jego realizacją w sposób nie naruszający sprawności systemu, zgodnie z ust. 5.

7. Ustala się zakaz realizacji nowej zabudowy w pasie szerokości 50 m od funkcjonujących wałów przeciwpowodziowych.

8. Wzdłuż wszystkich rowów i kanałów obowiązuje zapewnienie dostępności, zgodnie z aktualnymi przepisami, z uwzględnieniem warunków pracy stosownego sprzętu technicznego.

9. Ustala się zakaz dwustronnego obsadzania drzewami rowów i kanałów.

§ 26. 1. Zaopatrzenie w energię elektryczną realizować w oparciu o istniejącą sieć średniego i niskiego napięcia z możliwością jej rozbudowy zgodnie z zasadami określonymi w § 22.

2. Nowe stacje głównie jako obiekty kontenerowe w obiektach estetycznych, mogą być lokalizowane wg alternatywnych lokalizacji jak na rysunku lub w obrębie innych terenów przeznaczonych na funkcje związane z zabudową, bez naruszenia interesu stron oraz z uwzględnieniem ust. 3.

3. Przy lokalizacji stacji transformatorowych jak w ust. 2, należy uwzględnić ich właściwe wkomponowanie w zabudowę, ograniczając miejsca eksponowane widokowo.

4. Obszar planu wyłącza się z realizacji elektrowni wiatrowych dużych mocy, dopuszczając elektrownie wiatrowe małej mocy na użytek własny zagród gospodarstw rolnych.

§ 27. 1. W obszarze planu wszystkie zabudowania korzystają z indywidualnych systemów zaopatrzenia w ciepło.

2. Ustala się zakaz utrzymywania i realizacji źródeł ciepła, które nie spełniają obowiązujących norm ochrony środowiska.

3. Preferuje się proekologiczne źródła zaopatrzenia w ciepło.

§ 28. 1. Ustala się, że obsługa telekomunikacyjna obszaru planu oparta będzie o wielość operatorów telefonii sieciowej i komórkowej.

2. Wszystkie sieci telefonii lokalnej i międzymiastowej, konwencjonalne i światłowodowe podlegają ochronie.

3. W obrębie planu obowiązuje zakaz realizacji stacji bazowych telefonii komórkowej.

§ 29. 1. W obszarze planu obowiązywać będzie system segregacji odpadów.

2. Wójt zapewni opracowanie zasad organizacyjnych i technicznych w oparciu o przyjęty przez Radę Gminy plan gospodarki odpadami.

3. Zagospodarowanie i unieszkodliwianie odpadów odbywać się będzie w zakładzie poza obszarem planu.

DZIAŁ III PRZEZNACZENIE TERENÓW I WARUNKI ICH ZAGOSPODAROWANIA.

ROZDZIAŁ 1 STREFA ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ.

§ 30. 1. Strefę zabudowy mieszkaniowej tworzą tereny zabudowy jednorodzinnej MN.

2. Zasady zagospodarowania terenów jak w ust. 1 określają § 31 do 32.

§ 31. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem MN1 na zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę obejmującą szczególną ochroną budynki o wartościach kulturowych. Wielkość działek jak na rysunku. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

4. W budynkach jednorodzinnych wolnostojących dopuszcza się drobne funkcje handlowe, usługi rzemieślnicze i małą gastronomię, ze ścisłym przestrzeganiem zasad określonych w § 9. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

5. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

6. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

7. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

8. Ustala się obowiązek zabezpieczenia na działce miejsc postojowych w ilości minimum 1 miejsce na jedno mieszkanie.

9. Budynki mogą być modernizowane i przebudowywane bez prawa zmiany podstawowych gabarytów. Obiekty o architekturze dysharmonizującej krajobraz żuławski podlegają rewitalizacji.

10. Uzupełnienie zabudowy o budynki gospodarcze dopuszczalne wg zasad i w charakterze architektury, jak w historycznych zagrodach.

11. Obowiązuje zachowanie minimum 60 % powierzchni biologicznie czynnej z obowiązkiem obsadzenia obrzeży działek drzewami i krzewami.

§ 32. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem MN2 na zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej głównie wzdłuż drogi zbiorczej KDZ od skrzyżowania z drogą krajową do granicy z miastem Elbląg.

3. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy projektowanej z dopuszczeniem zabudowań gospodarczych realizowanych na wzór zagrody żuławskiej.

4. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad strefy pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

5. Dla terenów jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek minimalna 1000 m²,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto do 0,3,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - 20 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 60 % powierzchni działki z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) wysokość zabudowy dwie kondygnacje w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy,
- 7) dachy wysokie dwuspadowe, symetryczne, nachylenie połaci 40°-45°, kalenice równoległe do drogi zbiorczej - KDZ,
- 8) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w matowych odcieniach czerwieni,
- 9) rzędne posadzek parterów budynków mieszkalnych od 20 do 80 cm w stosunku do średniej rzędnej terenu w obrysie budynku, z uwzględnieniem ustaleń § 16 ust. 2.

6. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

7. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

8. Ustala się obowiązek zabezpieczenia na działce miejsc postojowych w ilości minimum 2 na jeden budynek jednorodzinny.

ROZDZIAŁ 2 STREFA ZABUDOWY USŁUGOWEJ

§ 33. 1. Strefę zabudowy usługowej tworzą następujące tereny:

- 1) MU - tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej,
- 2) U - tereny zabudowy usługowej,
- 3) US - tereny sportu i rekreacji.

2. Zasady zagospodarowania terenów jak w ust. 1 określają § 34 do 40.

§ 34. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem MU1 na zabudowę mieszkaniowo-usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7 adaptowanej i projektowanej.

3. W obrębie terenów jak w ust. 1 ustala się zabudowę mieszkaniową oraz różne formy usług nieuciążliwych, które nie stanowią żadnego zagrożenia dla funkcji mieszkaniowej. Zabudowa projektowana w układzie zagrody żuławskiej. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

4. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

5. Dla terenów projektowanych jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek minimum 2500 m² z tolerancją 10 %,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,4,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - 35 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 50 % powierzchni działki, z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) wysokość zabudowy dwie kondygnacje w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy,
- 7) dachy wysokie dwuspadowe, symetryczne, nachylenie połaci 40° - 45°, kalenice budynków przy ulicy KDZ równoległe do jej osi,
- 8) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w matowych odcieniach czerwieni,
- 9) rzędne posadzek parterów od 20 do 80 cm w stosunku do średniej rzędnej terenu w obrysie budynków, z uwzględnieniem ustaleń § 16 ust. 2.

6. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy

wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

7. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

8. Ustala się obowiązek zabezpieczenia na działce minimum jednego miejsca postojowego na każdy budynek mieszkalny, plus 2 miejsca na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług.

§ 35. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem MU2 na zabudowę mieszkaniowo-usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi zbiorczej KDZ od skrzyżowania z drogą krajową do granicy z miastem Elbląg.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę i określa się nowe tereny. Nie ustala się proporcji pomiędzy zabudową mieszkaniową i usługową. Obowiązuje zakaz wydzielania części mieszkaniowej jako odrębnej własności.

4. W obrębie terenów jak w ust. 1 ustala się zabudowę mieszkaniową oraz różne formy usług nieuciążliwych, które nie stanowią zagrożenia dla funkcji mieszkaniowej pod względem sanitarnym i pożarowym. Zabudowa projektowana w układzie zagrody żuławskiej. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

5. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

6. Dla terenów projektowanych jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek minimum 2500 m² z tolerancją 10 %,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,4,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - 40 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 40 % powierzchni działki, z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) wysokość zabudowy dwie kondygnacje w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy,
- 7) dachy wysokie dwuspadowe, symetryczne, nachylenie połaci 40° - 45°, kalenice budynków przy ulicy KDZ - równoległe do jej osi,
- 8) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w matowych odcieniach czerwieni,
- 9) rzędne posadzek parterów od 20 do 80 cm w stosunku do średniej rzędnej terenu w obrysie budynków, z uwzględnieniem ustaleń § 16 ust. 2.

7. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy

wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

8. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

9. Ustala się obowiązek zabezpieczenia na działce minimum jednego miejsca postojowego na każdy budynek mieszkalny, plus 2 miejsca na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług.

§ 36. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem U1 na zabudowę usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7.

3. Tereny jak w ust. 1 dotyczą różnych funkcji usługowych, handlu, gastronomii i hotelarstwa.

4. Obowiązuje zakaz realizacji obiektów złomowania pojazdów oraz organizacji wszelkich form skupu odpadów złomu itp.

5. Adaptuje się istniejącą zabudowę na terenach jak w ust. 2, dopuszczając jej modernizację i przebudowę w/g rozwiązań indywidualnych. Wysokość zabudowy dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy, pochylenie dachu 40° - 45°. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

6. Na terenach jak w ust. 1 dopuszcza się uzupełniająco budowę budynków mieszkalnych dla właścicieli usług, pod warunkiem, że zachowane będą ściśle strefy sanitarne i przeciwpożarowe. Ustala się zakaz wydzielania zabudowy mieszkaniowej jako oddzielnej własności. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

7. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

8. Rzędne posadzek parterów dla obiektów hotelowych jak dla zabudowy mieszkaniowej, zgodnie z § 16 ust. 2.

9. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

10. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

11. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych wynikającą ze specyfiki prowadzonej działalności. Wyklucza się postoje wzdłuż drogi głównej ruchu przyspieszonego KDGP.

12. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów informacyjno-reklamowych poza obrębem pasa drogowego. Powyższe nie dotyczy reklam instytucji nie związanych z terenem U1.

13. Obowiązuje zachowanie minimum 40 % powierzchni biologicznie czynnej z obowiązkiem obsadzenia obrzeży działek drzewami i krzewami.

§ 37. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem U2 na zabudowę usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7. Zagospodarowanie terenu wg rozwiązań indywidualnych.

3. Tereny jak w ust. 1 przeznacza się na różne formy usług z dopuszczeniem stacji paliw, obiektów hotelowych oraz gastronomicznych. Wyklucza się funkcję jak ustalenia w § 36 ust. 4.

4. Na terenach jak w ust. 1 dopuszcza się uzupełniająco budowę budynków mieszkalnych dla właścicieli usług, pod warunkiem, że zachowane będą ściśle strefy sanitarne i przeciwpożarowe. Ustala się zakaz wydzielania zabudowy mieszkaniowej jako oddzielnej własności. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

5. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

6. Dojazdy do terenów U2 wyłącznie poprzez skrzyżowania odpowiednio z drogami 09152 i 09201.

7. Dla terenów jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek jak na rysunku,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,4,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - do 40 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 40 % powierzchni działki z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji, w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy dachu,
- 7) dachy stacji paliw wg rozwiązań indywidualnych, pozostałe dachy dwuspadowe symetryczne, nachylenie połaci 40° - 45°, pokrycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi,
- 8) rzędne posadzek budynków mieszkalnych od 20 do 80 cm ponad teren z uwzględnieniem ustaleń § 16 ust. 2.

8. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem ustaleń § 22.

9. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

10. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych wynikającą ze specyfiki prowadzonej działalności. Wyklucza się postoje wzdłuż drogi głównej ruchu przyspieszonego KDGP.

11. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów reklamowych poza obrębem pasa drogowego. Powyższe nie dotyczy reklam instytucji nie związanych z terenem U2.

§ 38. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem U3 na zabudowę usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą terenu położonego w rejonie skrzyżowania drogi zbiorczej KDZ oraz drogi głównej ruchu przyspieszonego KDGP. Zabudowę i dojazd należy projektować z uwzględnieniem docelowego dwupoziomowego węzła drogowego drogi KDS i drogi KDZ, bez prawa do odszkodowań związanych z jego budową.

3. Tereny jak w ust. 1 dotyczą różnych funkcji usługowych oraz handlu, ze szczególnym uwzględnieniem salonu samochodowego.

4. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

5. Na terenie U3 nie przewiduje się nowej zabudowy mieszkaniowej. Obiekty mieszkaniowe istniejące mogą być modernizowane.

6. Dla terenów jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek wg indywidualnych potrzeb, jednak nie mniejsze jak 3000 m²,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,4,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - do 40 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 40 % powierzchni działki z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji, maksimum 9,5 m do kalenicy,
- 7) dachy wg rozwiązań indywidualnych.

7. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

8. Zaopatrzenie w energię cieplną wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

9. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych wynikającą ze specyfiki prowadzonej działalności. Wyklucza się postoje wzdłuż drogi zbiorczej KDZ.

10. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów reklamowych poza obrębem pasa drogowego.

§ 39. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem U4 na zabudowę usługową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą terenu położonego przy drodze zbiorczej KDZ.

3. Na terenie jak w ust. 1 adaptuje się istniejącą zabudowę salonu samochodowego.

4. Dopuszcza się uzupełnienie zabudowy na potrzeby istniejącej funkcji z zachowaniem charakteru architektury oraz gabarytów pionowych istniejącego obiektu. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

5. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

6. Obowiązuje zachowanie minimum 30 % powierzchni biologicznie czynnej z obowiązkiem obsadzenia obrzeży działki drzewami i krzewami.

7. Zmianę przyłączy należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez gestorów sieci.

8. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych urządzeń spełniających normy ochrony środowiska.

9. W obrębie terenu jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów reklamowych poza obrębem pasa drogowego.

§ 40. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem US na tereny sportu i rekreacji.

2. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się realizację obiektów tymczasowych dla potrzeb uprawiania sportu zimą oraz realizację trwałych obiektów dla funkcji klubowych usytuowanych w sąsiedztwie terenów RMA i MN2.

3. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

ROZDZIAŁ 3 STREFA ZABUDOWY PRODUKCYJNEJ.

§ 41. 1. Strefę zabudowy produkcyjnej tworzą następujące tereny:

- 1) UP - tereny zabudowy usług produkcyjnych.

2. Zasady zagospodarowania terenów jak w ust. 1 określają §§ 42 do 43.

§ 42. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem UP1 na zabudowę usług produkcyjnych.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę. Wysokość budynków do dwóch kondygnacji w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy, pochylenie dachu 40° - 45°. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

4. Na terenie jak w ust. 1 dopuszcza się usługi produkcyjne, składy i magazyny z wyjątkiem obiektów, które mogą znacząco wpływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko pod warunkiem, że spełnione będą warunki określone § 9 ust. 1 i 3.

5. Na terenach jak w ust. 1 dopuszcza się zblokowaną z częścią produkcyjną lub magazynową zabudowę mieszkaniową, jeżeli nie zostaną naruszone warunki sanitarne oraz ochrony przeciwpożarowej. Ustala się zakaz wydzielenia części mieszkalnej jako odrębnej własności. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

6. Istniejąca zabudowa może być modernizowana w celu uzyskania charakteru zabudowy zagrody żuławskiej.

7. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

8. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem ustaleń § 22.

9. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

10. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych wynikającą ze specyfiki prowadzonej działalności. Wyklucza się postoje wzdłuż drogi głównej ruchu przyspieszonego KDGP oraz wzdłuż dróg dojazdowych.

11. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów reklamowych poza obrębem pasa drogowego. Powyższe nie dotyczy reklam nie związanych z terenem UP1.

§ 43. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem UP2 na zabudowę usług produkcyjnych.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi zbiorczej KDZ od skrzyżowania z drogą krajową do granicy z miastem Elbląg.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę i określa nowe tereny.

4. Na terenie jak w ust. 1 dopuszcza się wszystkie rodzaje usług produkcyjnych, składów i magazynów z wyjątkiem obiektów, które mogą znacząco wpływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, pod warunkiem, że spełnione będą także warunki określone w § 9 ust. 1 i 3.

5. Na terenach jak w ust. 1 dopuszcza się realizację budynków mieszkalnych jako mieszkanie właściciela, bez prawa wydzielenia jako odrębnej własności. Uciążliwości związane z prowadzeniem usług nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania.

6. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

7. Dla terenów projektowanych jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

1) wielkość działek wg indywidualnych potrzeb, jednak nie mniejsze jak 5000 m²,

2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,5,

3) maksimum zabudowy powierzchni działki - 50 %,

4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 30 % powierzchni działki, z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,

5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,

6) wysokość zabudowy dwie kondygnacje w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy,

7) dachy budynków mieszkalnych wysokie dwuspadowe, symetryczne, nachylenie połaci 40° - 45°, kalenice równoległe do ulicy KDZ, pokrycie dachów dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w matowych odcieniach czerwieni,

8) rzędne posadzek parterów mieszkalnych od 20 do 80 cm w stosunku do średniej rzędnej terenu z uwzględnieniem ustaleń § 16 ust. 2,

9) dachy obiektów produkcyjnych i składów wg rozwiązań indywidualnych.

8. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji należy wykonać wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem ustaleń § 22.

9. Zaopatrzenie w energię ciepłą wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

10. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych wynikającą ze specyfiki prowadzonej działalności. Wyklucza się postoje wzdłuż drogi zbiorczej KDZ. Minimum miejsc postojowych ustala się następująco: 2 dla budynku mieszkalnego, 1 na każde 100 m² powierzchni użytkowej hal produkcyjnych i magazynowych.

11. W obrębie terenów jak w ust. 1 dopuszcza się ustawianie elementów reklamowych poza obrębem pasa drogowego.

ROZDZIAŁ 3 STREFA UŻYTKOWANIA ROLNICZEGO.

§ 44. 1. Strefę użytkowania rolniczego tworzą następujące tereny:

- 1) RM - tereny zabudowy zagrodowej,
- 2) RMA - tereny zabudowy agroturystycznej,
- 3) MR - tereny wiejskiej zabudowy mieszanej,
- 4) R - tereny rolnicze,
- 5) RO - tereny ogrodnictw.

2. Zasady zagospodarowania terenów jak w ust. 1 określają §§ 45 do 50.

§ 45. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem RM1 na zabudowę zagrodową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę obejmując szczególną ochroną budynki o wartościach kulturowych.

4. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

5. Modernizacja i rozbudowa zagród wg układów przestrzennych i zasad architektury żuławskiej. Budynki wysokości dwóch kondygnacji w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

6. Przyłącza lub ich zmianę w zakresie wody, energii elektrycznej i telefonii oraz docelowo kanalizacji wg warunków technicznych określonych przez poszczególnych gestorów sieci z uwzględnieniem ustaleń § 22.

§ 46. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem RM2 na zabudowę zagrodową.

2. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż granicy z obrębem Janowo.

3. Adaptuje się istniejącą zabudowę. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

4. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad pośredniej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13.

5. Dopuszcza się drobne funkcje handlowe, usługi rzemieślnicze ze ścisłym przestrzeganiem zasad określonych w § 9, bez naruszenia układu przestrzennego zabudowy zagród.

6. Modernizacja i rozbudowa jak w § 45 ust. 5.

7. Przyłącza jak w § 45 ust. 6.

§ 47. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem RMA na zabudowę agroturystyczną.

2. Projektowaną zagrodę zrealizować w formie odtworzenia tradycyjnej zagrody żuławskiej lub poprzez przeniesienie części lub wszystkich obiektów zachowanych na innym terenie. Nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18.

3. Czynności jak w ust. 2 należy projektować i zrealizować w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

4. Rzędne posadzek parteru budynku mieszkalnego od 20 do 80 cm w stosunku do rzędnej terenu z uwzględnieniem § 16 ust. 2.

5. Przyłącza jak w § 45 ust. 6.

§ 48. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem MR jako zabudowa mieszana miejscowości rolniczej.

2. Na terenach jak w ust. 1 w zależności od potrzeb może być realizowana zabudowa zagrodowa, jednorodzinna lub usługowa. Tereny pod funkcje

rolnicze nie mogą zajmować więcej niż 0,5 ha gruntów rolnych klas III oraz więcej niż 1,0 ha gruntów klas IV w ramach jednej inwestycji.

3. Ustalenia jak w ust. 1 dotyczą zabudowy położonej wzdłuż drogi krajowej nr 7.

4. Tereny jak w ust. 1 lokalizowane są w miejscach historycznie występującej zabudowy.

5. Na terenie jak w ust. 1 obowiązuje przestrzeganie zasad ścisłej ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 13 i tworzenie zabudowy nowej wzorowanej na układzie przestrzennym i charakterze architektury jak w historycznej zagrodzie żuławskiej.

6. Dla terenów projektowanych jak w ust. 1 ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) wielkość działek minimum dla zagrody 3000 m², dla zabudowy jednorodzinnej 1000 m², dla zabudowy usługowej 1500 m²,
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy netto - do 0,3,
- 3) maksimum zabudowy powierzchni działki - 20 %,
- 4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej - minimum 60 % powierzchni działki, z obowiązkiem obsadzenia jej obrzeży drzewami i krzewami,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z § 18,
- 6) rzędne posadzek parterów od 20 do 80 cm w stosunku do rzędnej terenu z uwzględnieniem § 16 ust. 2,
- 7) wysokość zabudowy dwie kondygnacje w tym poddasze użytkowe, maksimum 9,5 m do kalenicy,
- 8) dachy wysokie dwuspadowe, symetryczne, nachylenie połaci 40° - 45°,
- 9) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w matowych odcieniach czerwieni.

7. Przyłącza wykonać wg warunków technicznych gestorów sieci z uwzględnieniem § 22.

8. Zaopatrzenie w energię wg rozwiązań indywidualnych z obowiązkiem realizacji urządzeń ekologicznych, które spełniają normy ochrony środowiska.

9. W obrębie terenów jak w ust. 1 należy zabezpieczyć minimum 1 miejsce postojowe na mieszkanie i 1 miejsce na 100 m² powierzchni usług. Wyklucza się postój samochodów wzdłuż drogi KDGP i dojazdów.

§ 49. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem R na tereny rolnicze.

2. Tereny jak w ust. 1 przeznacza się do produkcji roślinnej i zwierzęcej, według ich naturalnych predyspozycji.

3. Na terenach jak w ust. 1 obowiązuje zakaz realizacji wszelkiej zabudowy.

4. Ograniczenie jak w ust. 3 nie dotyczy obiektów związanych z funkcjonowaniem melioracji i osłony przeciwpowodziowej oraz infrastruktury technicznej.

5. Na terenach jak w ust. 1 dopuszcza się realizację kameralnych stawów na użytek własny właściciela gruntu lub prowadzonej działalności hotelarskiej i rekreacyjnej, z zakazem realizacji produkcyjnych stawów rybnych.

§ 50. 1. Ustala się przeznaczenie terenu oznaczonego symbolem RO na tereny ogrodnictw.

2. Teren jak w ust. 1 dotyczy adaptacji istniejącego ogrodnictwa z dopuszczeniem modernizacji obiektów szklarniowych.

3. Nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z § 18.

ROZDZIAŁ 4 STREFA ZIELENI I WÓD.

§ 51. 1. Strefę zieleni i wód tworzą następujące tereny:

- 1) ZL - lasy,
- 2) ZP - tereny zorganizowanej zieleni izolacyjnej,
- 3) ZN - tereny zieleni naturalnej,
- 4) WS - tereny wód powierzchniowych śródlądowych.

2. Zasady zagospodarowania terenów jak w ust. 1 określają §§ 52 do 55.

§ 52. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem ZL na tereny lasów.

2. Na terenach jak w ust. 1 obowiązują przepisy dotyczące ochrony gruntów leśnych oraz użytkowania i eksploatacji obszarów leśnych.

§ 53. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem ZP na zorganizowaną zieleń izolacyjną.

2. Tereny zieleni jak w ust. 1 zlokalizowane są w różnych częściach obszaru planu.

3. Zieleń jak w ust. 1 należy projektować stosownie do jej funkcji, zabezpieczając skuteczność jej izolacyjnego działania w ciągu całego roku, poprzez stosowanie gatunków zimozielonych i kompozycje wielopiętrowe.

4. Przy projektowaniu zieleni izolacyjnej wyklucza się gatunki powodujące stany alergiczne. Zaleca się gatunki zgodne z naturalną predyspozycją terenów.

§ 54. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem ZN na zieleń naturalną.

2. Tereny jak w ust. 1 stanowią mokradła.

3. Na terenach jak w ust. 1 obowiązuje zakaz zalesiania oraz wprowadzania wszelkich zanieczyszczeń.

4. Tereny jak w ust. 1 należy zachować w stanie naturalnym.

§ 55. 1. Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem WS na wody powierzchniowe.

2. Tereny jak w ust. 1 stanowią rowy i kanały oraz pojedyncze stawy.

3. Obowiązuje ścisła ochrona czystości wody dla uzyskania minimum II klasy, wyklucza się odprowadzanie wszelkich zanieczyszczeń, w tym ścieków sanitarnych, nieoczyszczonych wód deszczowych oraz zanieczyszczonych środkami chemicznymi wód z terenów rolnych.

DZIAŁ IV PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 56. Uchyla się uchwałę Rady Gminy Elbląg Nr 181/XXVI/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie

zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Kazimierzowo, obejmującej działki 176/77 i 177/10, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 5, poz. 60 z dnia 24 stycznia 2001 r.

§ 57. 1. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 oraz art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się następujące jednorazowe opłaty od wzrostu wartości nieruchomości:

- 1) wszystkie nowe tereny do zabudowy, które w dniu 1 stycznia 2004 r. nie posiadały ważnych decyzji ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu zgodne z ustaleniami planu lub ważnego pozwolenia na budowę - 30 %,
- 2) inne tereny - 0 %.

2. Ustalenia ust. 1 nie dotyczą nieruchomości, które są własnością gminy Elbląg lub są przeznaczone na cele publiczne.

3. Opłaty pobierane są jednorazowe w przypadku zbycia nieruchomości przez właściciela lub użytkownika wieczystego.

4. Ustalenia ust. 1 obowiązują w okresie pięciu lat od dnia uprawomocnienia planu.

§ 58. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 lipca 2004 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu (Dz. U. z 2004 r. Nr 178, poz. 1841) ustala się przynależność ustalonych funkcji terenów do poszczególnych terenów klasyfikowanych, wg dopuszczalnych poziomów hałasu:

- 1) w grupie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
 - MN - zabudowa jednorodzinna,
- 2) w grupie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi:
 - MU - zabudowa mieszkaniowo-usługowa,
- 3) w grupie tereny rekreacyjno-wypoczynkowe poza miastem:
 - US - tereny sportu i rekreacji,
- 4) w grupie tereny zabudowy zagrodowej:
 - RM - zabudowa zagrodowa,
 - RMA - zabudowa agroturystyczna,
 - MR - wiejska zabudowa mieszana,
- 5) pozostałe grupy wg Rozporządzenia nie występują.

§ 59. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 60. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Dla potrzeb ogłoszenia jak w ust. 1, rysunek planu pomniejsza się i dzieli na następujące części formatu A4:

- 1) legenda oznaczeń rysunku planu,
- 2) rysunek planu w sekcjach od A do H.

3. Pomniejszony rysunek i legenda jak w ust. 2 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

4. Odczyt wymiarów na pomniejszonym rysunku następuje w oparciu o podane podziałki.

Przewodniczący Rady Gminy Elbląg
Wojciech Jezierski

GMINA ELBLĄG - OBRĘB KAZIMIERZOWO MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY
ELBLĄG UCHWAŁONEGO PRZEZ RADĘ GMINY
UCHWAŁĄ NR 165/XXIII/2000 Z DNIA 29. 09. 2000 R.



ROZGRANICZENIA

- GRANICA GMINY
- GRANICA OPRACOWANIA, GRANICA OBRĘBU
- GRANICE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYM ZAGOSPODAROWANIU
- POKRYWAJĄCE SIĘ Z GRANICAMI EWDENCYJNYMI
- NIEPOKRYWAJĄCE SIĘ Z GRANICAMI EWDENCYJNYMI

FUNKCJE TERENÓW

STREFA ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ

- MN** TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

STREFA ZABUDOWY USŁUGOWEJ

- MU** TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWO - USŁUGOWEJ
- U** TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ
- US** TERENY SPORTU I REKREACJI

STREFA ZABUDOWY PRODUKCYJNEJ

- UP** TEREN ZABUDOWY USŁUG PRODUKCYJNYCH

STREFA UŻYTKOWANIA ROLNICZEGO

- RM** TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ
- RMA** TEREN GOSPODARSTWA AGROTURYSTYCZNEGO
- MR** TERENY WIEJSKIEJ ZABUDOWY MIESZANEJ MIESZKANIOWA, ZAGRODOWA, USŁUGOWA, TURYSTYCZNA
- R** TERENY ROLNICZE
- RO** TERENY OGRODNICTW

STREFA ZIELENI I WÓD

- ZL** LASY
- ZP** TERENY ZORGANIZOWANEJ ZIELENI IZOLACYJNEJ
- ZN** TERENY ZIELENI NATURALNEJ
- WS** TERENY WÓD POWIERZCHNIOWYCH ŚRÓDLĄDOWYCH

TERENY KOMUNIKACJI

- KDS** DROGA EKSPRESOWA
- KDGP** DROGA GŁÓWNA RUCHU PRZYSPIESZONEGO
- KDG** DROGA GŁÓWNA
- KDZ** DROGI ZBIORCZE
- KDL** DROGI LOKALNE
- KDD** DROGI DOJAZDOWE
- KDW** DROGI DOJAZDOWE WEWNĘTRZNE
- KDpj** CIĄGI PIESZO - JEZDNE

- GŁÓWNY CIĄG PIESZY

- LINIE KRAWEŹNIKÓW JEZDNI

- KDp** TEREN OBSŁUGI DRÓG
- REZERWA TERENÓW DLA DRÓG PROJEKTOWANYCH W STUDIUM MIASTA ELBLĄGA
- ZJAZDY Z DROGI KRAJOWEJ NR 7
- ZASADY ORGANIZACJI DOJAZDÓW
- OBIEKTY MOSTOWE

TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

- E** STACJE TRANSFORMATOROWE
- TI** KORYTARZ TECHNICZNY MAGISTRALNYCH SIECI INFRASTRUKTURY
- TL** KORYTARZ TECHNICZNY LOKALNYCH SIECI INFRASTRUKTURY
- TO** STREFA OCHRONNA MAGISTRALI GAZOWEJ WYSOKIEGO CIŚNIENIA

OCHRONA I KSZTAŁTOWANIE ŚRODOWISKA KULTUROWEGO I PRZYRODY

- STREFA ŚCISLEJ OCHRONY KONSERWATORSKIEJ
- STREFA POŚREDNIEJ OCHRONY KONSERWATORSKIEJ
- OBIEKTY O WARTOŚCIACH KULTUROWYCH
- GRANICA OBSZARU CHRONIONEGO KRAJOBRAZU RZEKI NOGAT
- KORYTARZE EKOLOGICZNE

GMINA ELBLĄG - OBRĘB KAZIMIERZOWO
Skala 1 : 2000

1. Należy pamiętać, że niniejszy projekt jest przedmiotem umowy z dnia 11.10.2005 r. z tytułu której został wykonany niniejszy projekt.
2. Projektant: Arch. Mieczysław Hoffmann, ul. Janowska 13/41, 82-300 Elbląg, tel. 52 222 4 79, www.ah.elblag.com.pl
3. Temat: Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Elbląg - Obręb Kazimierzowo
4. Data opracowania: 2011.03.07
5. Akcja opracowania: "PRZEBUDOWA IZOLACYJNA TERENÓW MIESZKANIOWYCH I USŁUGOWYCH W OBRĘBIE KAZIMIERZOWO"

PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA I INŻYNIERSKA
ATELIER HOFFMANN Sp.z o.o.
82-300 ELBLĄG UL. JANOWSKA 13/41 TEL. 52 222 4 79
www.ah.elblag.com.pl

TEMAT: MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ELBLĄG - OBRĘB KAZIMIERZOWO

GLÓWNY PROJ. DR INŻ. ARCH. MIECZYSLAW HOFFMANN
UR. 1952, NIEKOR. URB. 517/99, STATUS TWÓRCZY NR 814/99

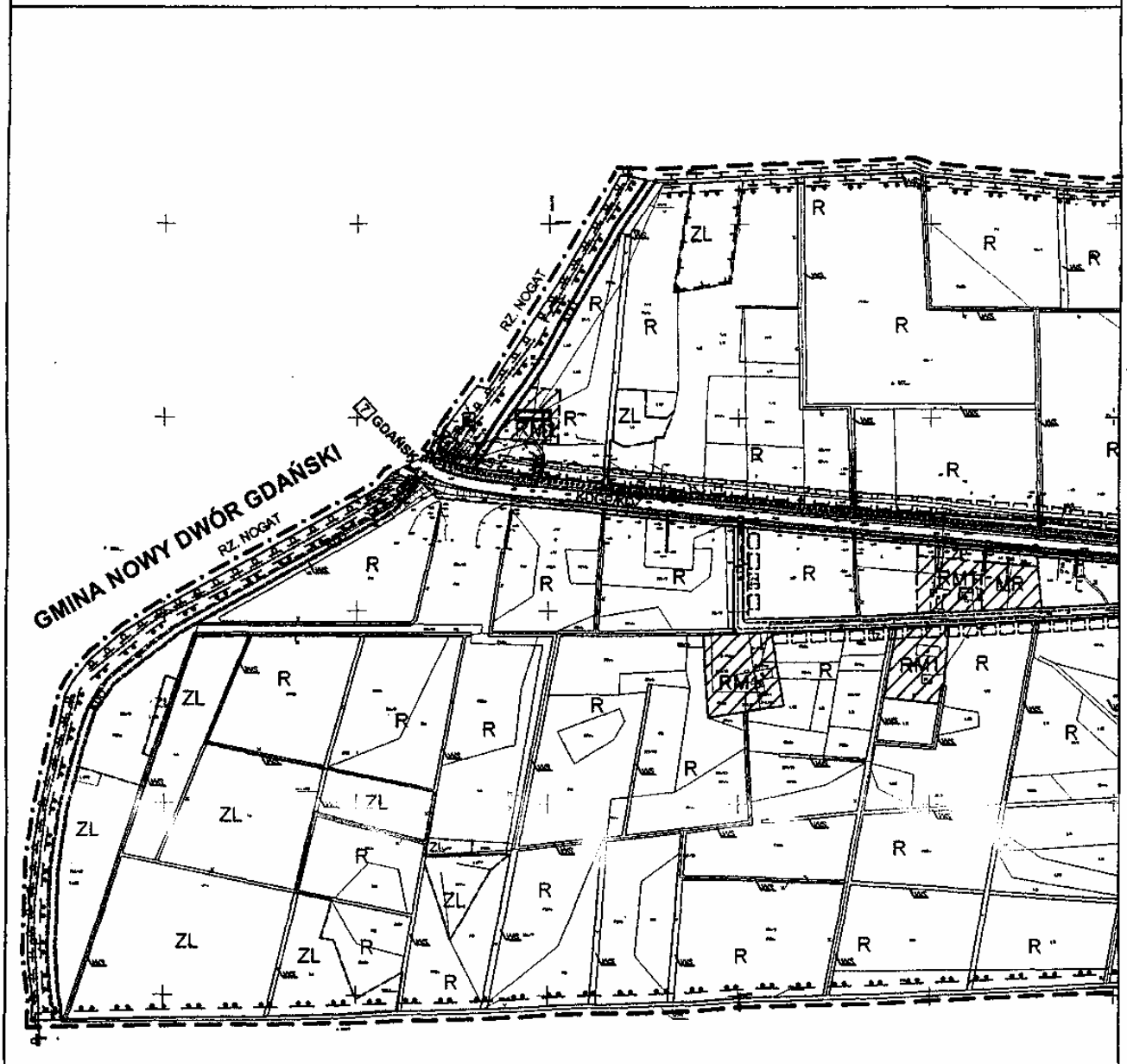
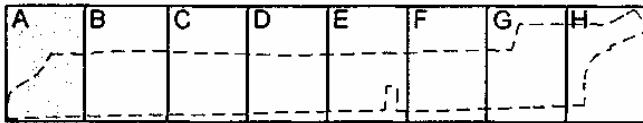
WSPÓŁPRACUJĄCY: DR INŻ. ARCH. KRZYSZTOF HOFFMANN
DR. SYLWIA DREWIEK
MGR INŻ. ARCH. ANNA STASYK
TECH. ARCH. ANNA BRACZKOWSKA

UMOWA NR 51/2004 DATA: PAŹDZIERNIK 2005

GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

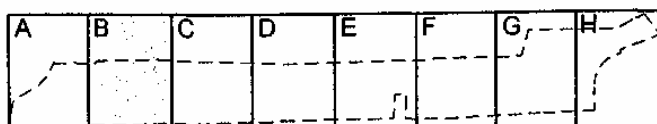
RYSUNEK 1A



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

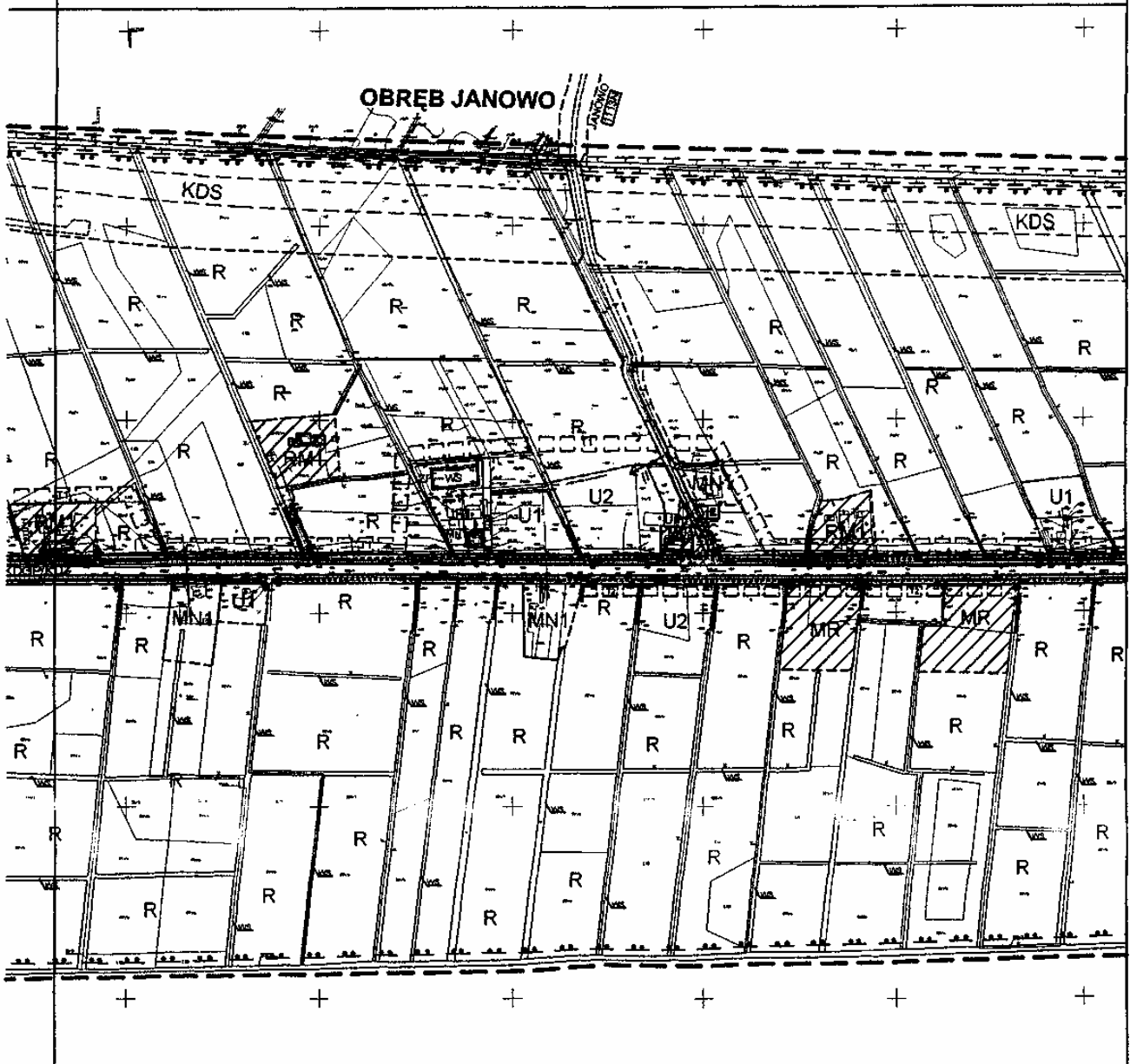
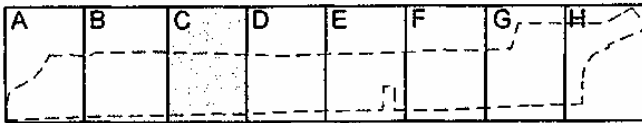
RYSUNEK 1B



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

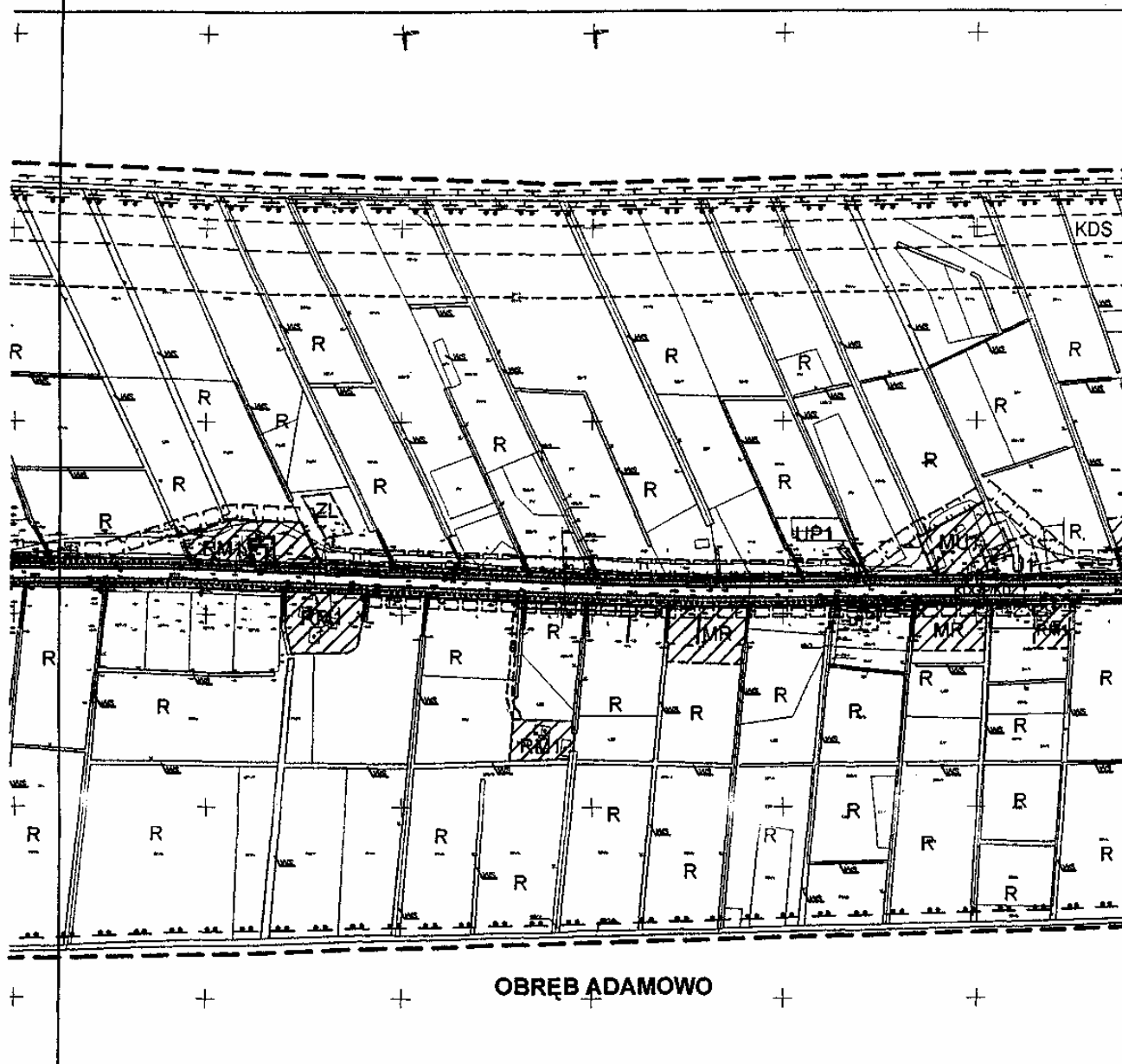
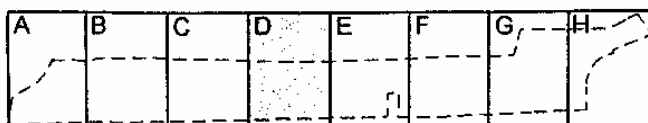
RYСУNEK 1C



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

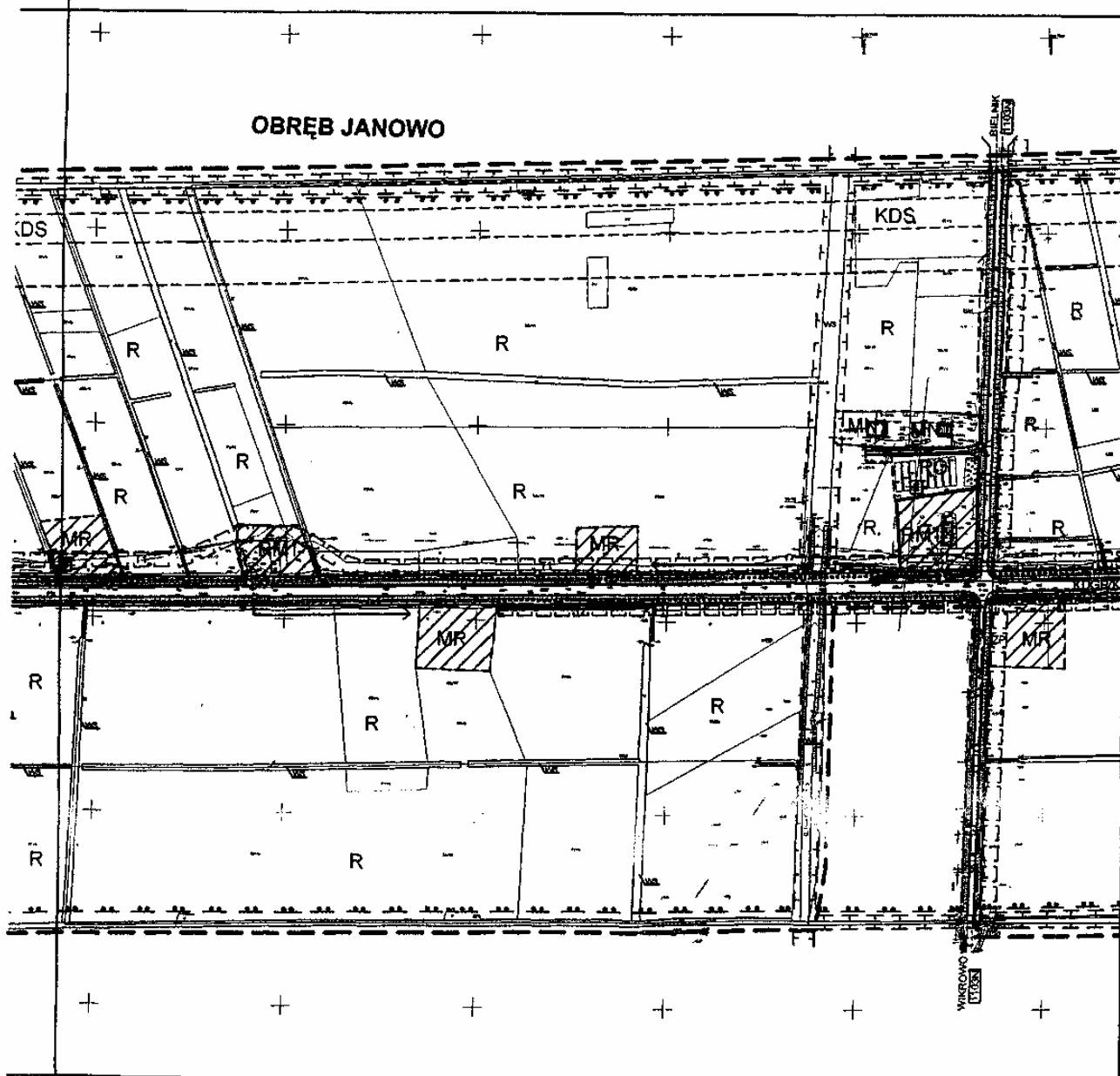
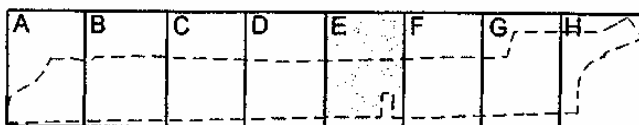
RYSUNEK 1D



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

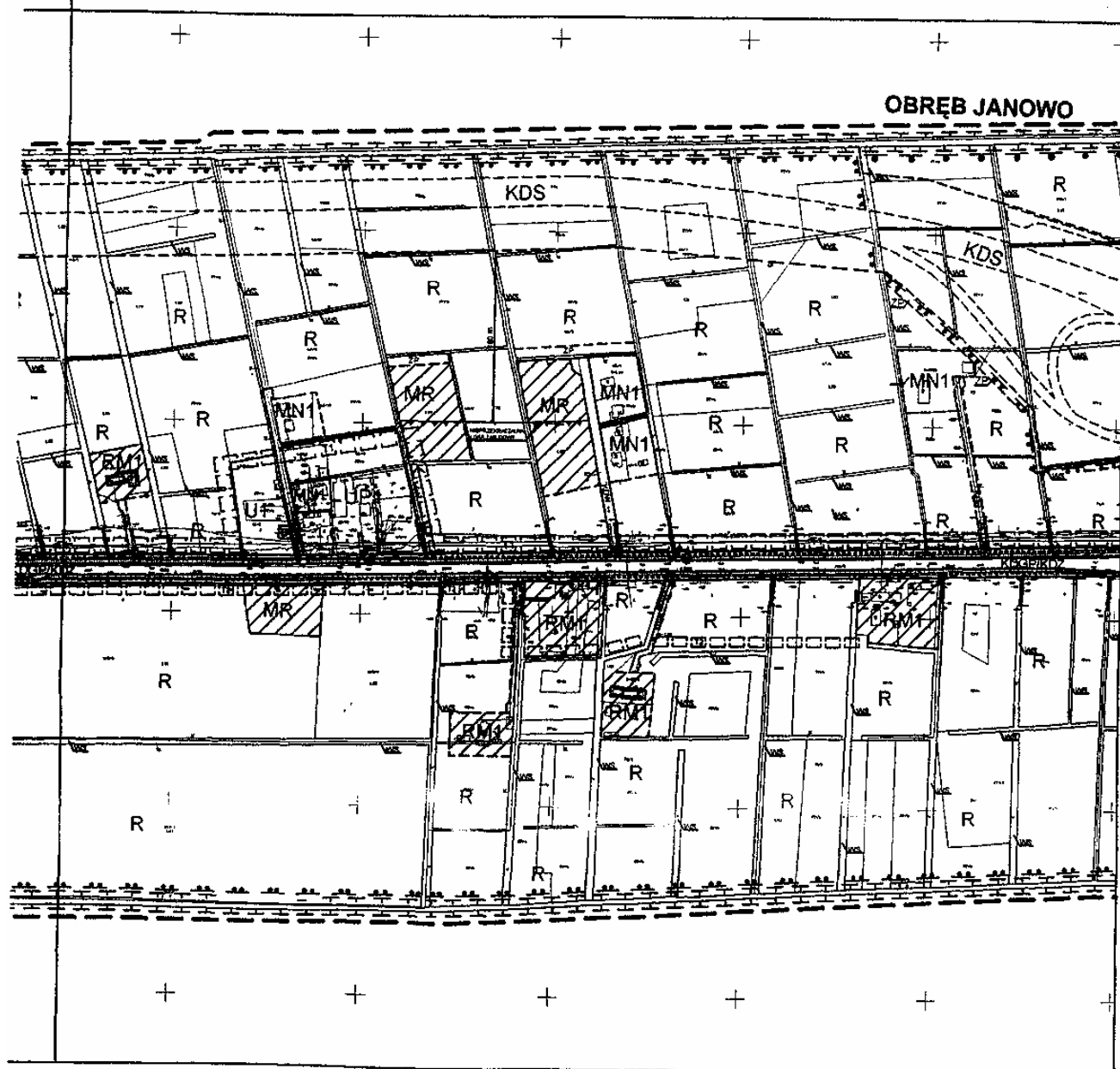
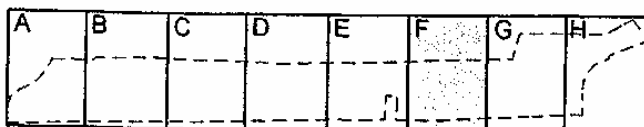
RYСУNEK 1E



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

0 50 100 150 200m

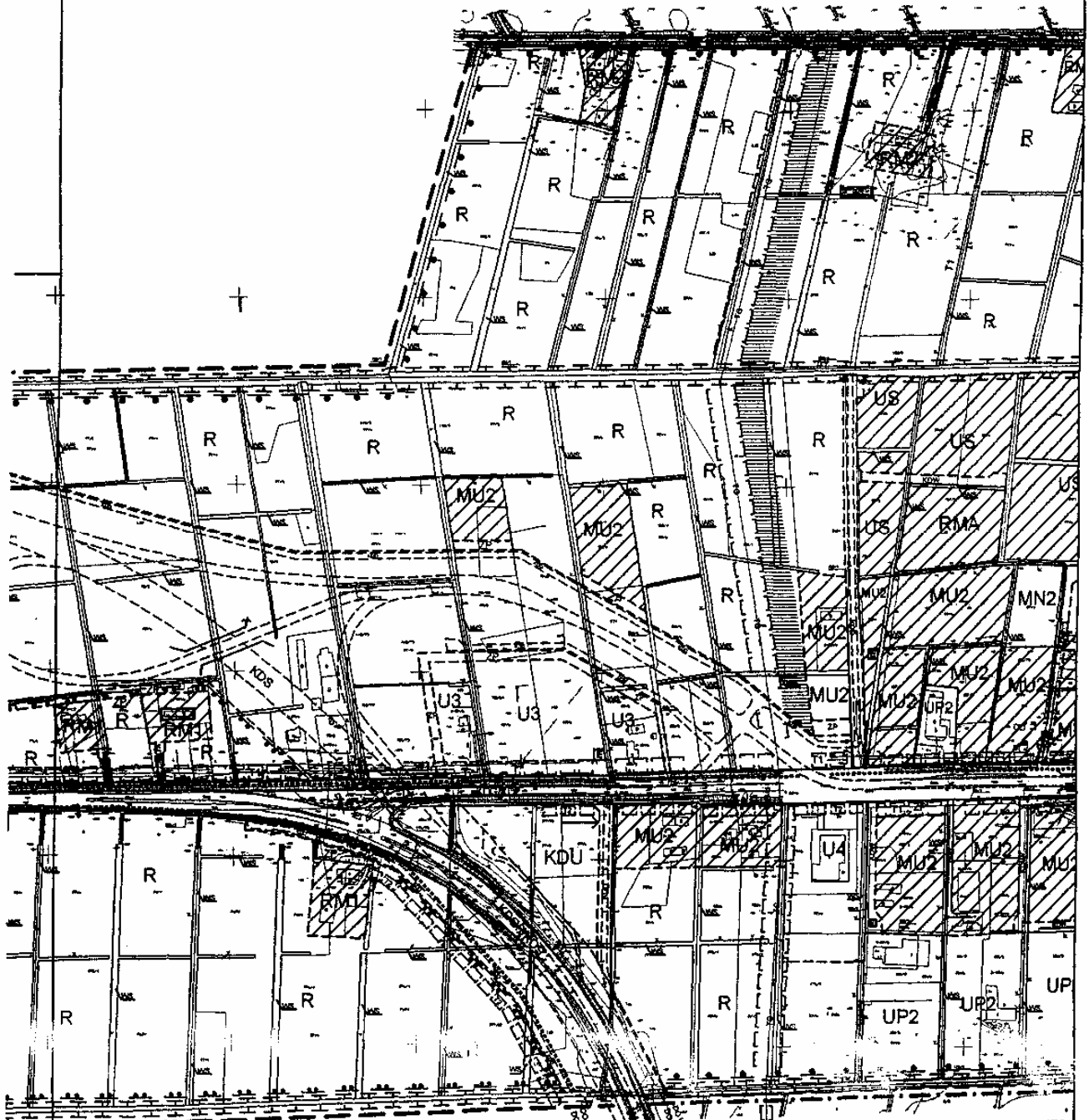
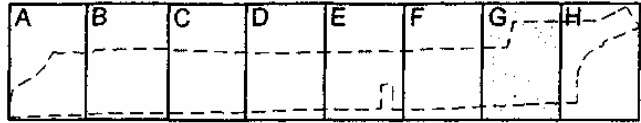
RYSUNEK 1F



GMINA ELBLĄG OBRĘB KAZIMIERZOWO

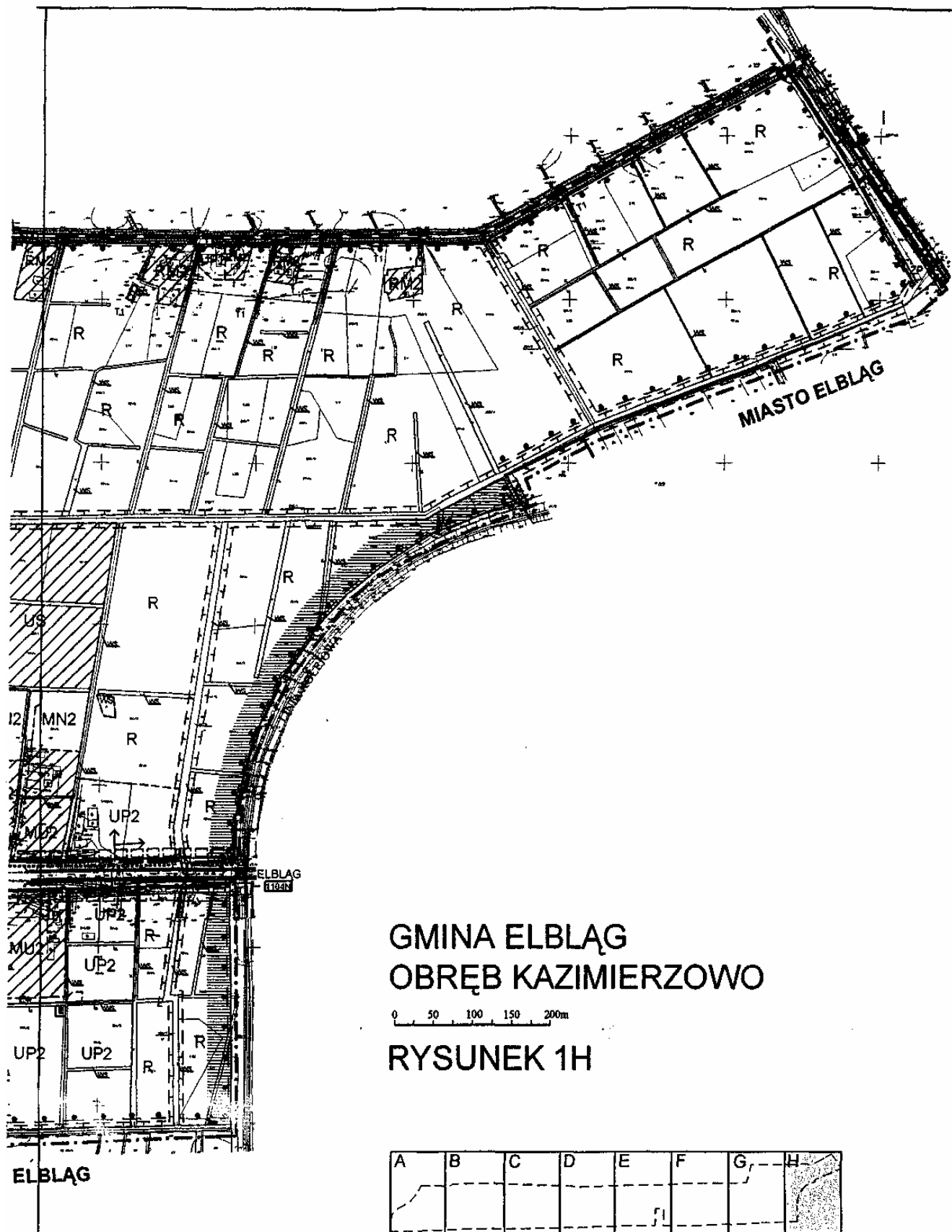
0 50 100 150 200m

RYСУNEK 1G



OBRĘB WŁADYSŁAWOWO

MIASTO EL



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIII/150/05
Rady Gminy Elbląg
z dnia 20 października 2005 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Elbląg obręb Kazimierzowo.

1. Wyłożenie do publicznego wglądu M.P.Z.P. gminy Elbląg, obręb Kazimierzowo odbyło się w terminie od 27 lipca 2005 r. do 30 sierpnia 2005 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Elblągu.

2. Termin składania uwag zgodnie z art. 17 pkt 11 ustawy o planowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. Nr 80, poz. 717) minął w dniu 15 września 2005 r.

W ustawowym terminie złożono osiem uwag do planu:

- 1) Uwaga nr 1 złożona przez Dorotę i Jerzego Bajron w dniu 5.08.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o zmianę przeznaczenia działki nr 42/14 na U2 - teren zabudowy usługowej;
- 2) Uwaga nr 2 złożona przez Marzenę Metza w dniu 16.08.2005 r.
Treść uwagi: zbyt bliskie usytuowanie planowanych dróg względem budynków mieszkalnych na działce nr 150/79.
- 3) Uwaga nr 3 złożona przez Dariusza Neskę w dniu 23.08.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o szeroki zjazd z drogi nr 7 na działkę nr 100/1.
- 4) Uwaga nr 4 złożona przez Adama Kwiatkowskiego w dniu 26.08.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o zmianę przeznaczenia części działki nr 157/7 na MU2 oraz likwidację drogi KDW.
- 5) Uwaga nr 5 złożona przez Waldemara Dembego w dniu 26.08.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o zmianę przeznaczenia działek nr 202/8, 203/2, 203/4 na funkcję mieszkaniowo-usługową.
- 6) Uwaga nr 6 złożona przez Beatę i Norberta Bzdawka w dniu 13.09.2005 r.
Treść uwagi: wniosek dotyczy przesunięcia nieprzekraczalnej linii zabudowy do (100 m) od drogi na działce nr 66/5.
- 7) Uwaga nr 7 złożona przez Barbarę i Ryszarda Wegner w dniu 13.09.2005 r.
Treść uwagi: protest dotyczy rozwiązań komunikacyjnych w sąsiedztwie działki nr 151/84.
- 8) Uwaga nr 8 złożona przez Bogdana Jabłońskiego w dniu 14.09.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o zmianę przeznaczenia działek nr 128/4, 63/2 na gospodarstwo rolne.

3. Po terminie złożono kolejną uwagę:

- 1) uwaga nr 9 złożona przez Alinę Pożarowską w dniu 19.09.2005 r.
Treść uwagi: wniosek o zmianę przeznaczenia działki nr 152/9 na funkcję mieszkaniowo-usługową.

4. W trakcie przeprowadzonej dyskusji publicznej w dniu 9.08.2005 r. złożono następującą uwagę:

- 1) uwaga nr 10 złożona przez Andrzeja Mech.
Treść uwagi: wniosek o poszerzenie ciągu pieszo-jezdnego w kierunku działki nr 115/4 do 10 m.

5. Rozstrzygnięcie.

- 1) uwagę nr 1 uwzględniono zmieniając funkcję terenu na usługi U1,
- 2) uwagi nr 2 nie uwzględniono, wyjaśniając, że takie usytuowanie dróg jest niezbędne do skomunikowania węzła Kazimierzowo, którego lokalizacja została zatwierdzona przez Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad i stanowiła wniosek ww. instytucji do m.p.z.p. obrębu Kazimierzowo na etapie składania wniosków do planu,
- 3) uwagi nr 3 nie uwzględniono wyjaśniając, że zjazd z drogi krajowej nr 7 został przez plan uwzględniony, a szczegóły rozwiązań dotyczące zjazdu rozstrzyga zarządca drogi, w tym przypadku Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad,
- 4) uwagę nr 4 uwzględniono, działka została przeznaczona na zabudowę mieszkaniowo-usługową MU2, a projektowana droga została zlikwidowana,
- 5) uwagi nr 5 nie uwzględniono, wyjaśniono, że ze względu na rolniczy charakter wsi pozostawiono funkcję rolniczą,
- 6) uwagi nr 6 nie uwzględniono, ponieważ linia zabudowy w odległości 180 m od projektowanej drogi ekspresowej jest wynikiem uzgodnień m.p.z.p. z Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie i nie może zostać zmieniona,
- 7) uwagi nr 7 nie uwzględniono, dojazd z drogi powiatowej wg koncepcji zagospodarowania terenu może być zrealizowany zgodnie z decyzją jaką składający uwagę otrzymali w dniu 4.05.2004 r. znak BD - 7331/III/L/1/2004, a dla zapewnienia dobrej oglądalności salonu samochodowego z przyszłego węzła proponuje się przesunąć budynek w kierunku północnym,
- 8) uwagę nr 8 uwzględniono ustalając funkcję o symbolu MR tj. zabudowa mieszana miejscowości rolniczych z wykorzystaniem zjazdów uwzględnionych w projekcie modernizacji drogi krajowej nr 7,
- 9) uwagę nr 9 uwzględniono, wprowadzono możliwość zabudowy mieszkaniowo-usługowej MU2 z docelowym dojazdem z drogi serwisowej przy przyszłym węźle drogowym,
- 10) uwagę nr 10 uwzględniono, poszerzając pas drogi pieszo-jezdnego do 10 m.

6. Rada Gminy Elbląg rozstrzygnięcia jak w pkt 5 akceptuje.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIII/150/05
Rady Gminy Elbląg
z dnia 20 października 2005 r.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, w stosunku do terenów objętych miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Elbląg obręb Kazimierzowo.

1. Charakterystyka obszaru planu.
M.P.Z.P. obrębu Kazimierzowo adaptuje istniejącą zabudowę wprowadzając jej uzupełnienia zgodnie z wytycznymi Konserwatora Zabytków oraz Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad. Ponadto plan przewiduje rezerwę terenu dla projektowanej drogi ekspresowej o szerokości 100 m oraz powiązanego z nią węzła komunikacyjnego.

2. Szczególne zadania.
Do zadań podstawowych w obrębie Kazimierzowo należy wybudowanie kolektora kanalizacji sanitarnej wzdłuż drogi krajowej nr 7 odprowadzającego ścieki do oczyszczalni na terenie miasta Elbląg. Realizacja wg zasad określonych w koncepcji techniczno-ekonomicznej gospodarki ściekowej dla związku gmin zlewni jeziora Druzno i Zalewu Wiślanego - studium wykonalności" wykonanej

przez Przedsiębiorstwo Projektowo-Doradcze WroTECH z lipca 2005 r.

3. Rozstrzygnięcie.

- 1) kolektor kanalizacji sanitarnej oraz inne, niezbędne sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w obrębie korytarza technicznego wyznaczonego na rysunku planu,
- 2) w miejscach niewyznaczonych korytarzy technicznych zaleca się uzbrajanie terenów w formie przyłączy do głównego kolektora sanitarnego,
- 3) uzbrojenie terenów należy włączyć do wieloletniego programu zadań inwestycyjnych w ramach budżety gminy,
- 4) należy podjąć działania na rzecz pozyskania partnerów do realizacji zadań inwestycyjnych oraz środków pomocowych przy współpracy z gminami Gronowo Elbląskie, Markusy, Rychliki.

420

UCHWAŁA Nr XXXIV/159/05

Rady Gminy Elbląg

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 175, poz. 1457) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086, Nr 273, poz. 2703 z 2005 r. Nr 163, poz. 1362 i poz. 1364, Nr 169, poz. 1420, Nr 172, poz. 1440 i poz. 1441) Rada Gminy Elbląg uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych na terenie Gminy Elbląg na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 2. 1. Wysokość stawek opłat, o których mowa w § 1 wynosi:

- 1) za zajęcie pasa drogowego - 10 zł,*
- 2) za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:
 - a) jezdnie, ciągi piesze (obszar niezabudowany) - 200,00 zł,*
 - b) jezdnie, ciągi piesze (obszar zabudowany) - 150,00 zł,*
 - c) drogowe obiekty inżynierskie - 200,00 zł,

- d) pozostałe elementy pasa drogowego - 50,00 zł,
- 3) za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:
 - a) na obszarze niezabudowanym - 0,25 zł,
 - b) na obszarze zabudowanym miejscowości - 0,50 zł,
 - c) reklamy na obszarze zabudowanym i niezabudowanym na parkingach - 1,00 zł,
- 4) za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 1-3 - 0,10 zł.*

2. Stawki opłat, o których mowa w ust. 1 punkty 1, 3 i 4 są stawkami dziennymi, a stawka o której mowa w ust. 1 pkt 2 stawką roczną.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elbląg.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Elbląg
Wojciech Jezierski

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-3/06 z dnia 4 stycznia 2006 r.

421

UCHWAŁA Nr XXV/169/05 Rady Gminy Wydminy z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Wydminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) oraz art. 13 i art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 roku Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Gminy Wydminy uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Wydminy w zakresie nabycia, zbycia, obciążania, wydzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata oraz

przekazywania w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym, określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy, który zobowiązany jest w okresach rocznych tj. na dzień 31 grudnia każdego roku składać Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszej uchwały do dnia 31 marca roku następnego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Leszek Cedrowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXV/169/05
Rady Gminy Wydminy
z dnia 24 listopada 2005 r.

I. Zasady ogólne.

§ 1. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Wydminy,
- 2) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Wydminy,
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Wydminy,
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 roku Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
- 5) ustawie o własności lokali - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.),
- 6) ustawie o samorządzie gminnym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 7) lokalu mieszkalnym - należy przez to rozumieć lokal mieszkalny w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2005 roku Nr 31, poz. 266),
- 8) lokalu użytkowym - należy przez to rozumieć lokal w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali wykorzystywany na cele usługowe,

9) garażu - należy przez to rozumieć lokal w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali wykorzystywany do przechowywania pojazdów,

10) pomieszczeniu gospodarczym - należy przez to rozumieć lokal w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali wykorzystywany do przechowywania opału oraz sprzętu gospodarstwa domowego, nie stanowiący pomieszczenia przynależnego,

11) nieruchomości gruntowej - należy przez to rozumieć nieruchomość określoną w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,

12) nieruchomości - należy przez to rozumieć nieruchomość w rozumieniu art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 2. 1. Wójt zobowiązany jest do gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki.

2. Koszty sporządzenia dokumentacji niezbędnej do przeniesienia własności w formie aktu notarialnego pokrywają nabywcy tej nieruchomości, jeśli nieruchomość jest zbywana bez przetargu z wyłączeniem:

- 1) nieruchomości, które stanowiąc będą wkład niepieniężny do spółki kapitałowej albo na wyposażenie nowo tworzonej samorządowej osoby prawnej lub na rzecz tworzonej fundacji zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 7 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

II. Zbywanie nieruchomości i lokali.

§ 3. 1. Nieruchomości zbywane są osobom prawnym i fizycznym na własność, o ile przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami nie stanowią inaczej, po uzyskaniu zgody Rady.*

2. Przetargi organizuje i ogłasza Wójt ustalając zasady i tryb ich przeprowadzania.

3. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy kierując się położeniem nieruchomości, jej szczególnym przeznaczeniem w planie zagospodarowania przestrzennego lub innymi ważnymi względami może przeznaczyć ją do oddania w użytkowanie wieczyste.

4. Stawka procentowa pierwszej opłaty z tytułu oddania gruntu w użytkowanie wieczyste wynosi 25 % ceny gruntu.

5. Dla nieruchomości lub lokali zbywanych w trybie przetargowym ustala się, że:

- 1) przedmiotem przetargu jest cena wywoławcza nie niższa od wartości nieruchomości lub lokalu ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego,
- 2) nieruchomości lub lokale nie zbyte w pierwszym przetargu wystawia się do drugiego przetargu za cenę wywoławczą obniżoną o 5 %,
- 3) nieruchomości lub lokale nie zbyte w drugim przetargu mogą być ponownie wystawione na przetarg za cenę wywoławczą nie niższą niż 50 % jej wartości lub zbyte w trybie bezprzetargowym w drodze rokowań za cenę ustaloną w tych rokowaniach, lecz nie niższą niż 50 % jej wartości.

6. Cenę zbycia lub wywoławczą Wójt Gminy ustala na podstawie jej wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

7. Stosowanie bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych ich najemcom oraz dzierżawcom, a także roszczeń dla nieruchomości gruntowych, które wraz z wydzieloną działką pod budynkiem spełniają wymogi działki budowlanej regulują odrębne uchwały.

8. W trybie bezprzetargowym nieruchomości lub lokale mogą być zbywane w wypadkach określonych w ustawie, a ponad to, jeżeli:

- 1) zbywane nieruchomości przeznaczone są pod budownictwo mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej lub innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są celami statutowymi i których dochody przeznaczają się w całości na działalność statutową,
- 2) sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej na co najmniej 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę,
- 3) przepisów pkt 1 i 2 nie stosuje się w przypadku, gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż 1 podmiot spełniający powyższe warunki.

9. Wójt może rozłożyć na raty należności za nieruchomości sprzedawane w drodze bezprzetargowej zgodnie z art. 70 ustawy z tym, że:

- 1) pierwsza rata nie może być niższa niż 20 % ceny,
- 2) ustala się umowną stawkę oprocentowania w wysokości 8 % w stosunku rocznym,
- 3) raty wraz z oprocentowaniem płatne do dnia 31 marca każdego roku z góry za dany rok kalendarzowy bez osobnego wezwania do zapłaty,
- 4) roszczenia gminy z tytułu spłaty rat podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu,
- 5) w przypadku zbycia nieruchomości nabytej na raty, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami.

10. Przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu garaży, których lokalizacja zgodna jest z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ich dzierżawcom lub najemcom spełniającym łącznie następujące warunki:

- a) umowy najmu lub dzierżawy garażu zawarte są na czas nieokreślony,
- b) dzierżawca lub najemca garażu nie jest dłużnikiem Gminy Wydminy z tytułu dzierżawy lub najmu nabywanej nieruchomości.

11. Przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu pomieszczeń gospodarczych przeznaczonych do sprzedaży, których lokalizacja zgodna jest z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ich dzierżawcom lub najemcom, którzy nie są dłużnikami z tytułu dzierżawy lub najmu nabywanego pomieszczenia.

III. Zamiana nieruchomości:

§ 4. 1. Zamiany nieruchomości dokonuje się ze względów określonych w § 4 ust. 2, po uzyskaniu zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.*

2. Zamiany dokonuje się w szczególności ze względu na następujące przyczyny:

- 1) zamierzenia inwestycyjne Gminy lub innych podmiotów prawa cywilnego,
- 2) konieczność realizacji zadań własnych lub zleconych,
- 3) obowiązki gminy wynikające z przepisów szczególnych,
- 4) scalania nieruchomości i ich ewentualny podział na działki gruntu,
- 5) tworzenie gminnych zasobów nieruchomości na cele rozwojowe gminy,
- 6) tworzenie gminnych zasobów nieruchomości na realizację budownictwa mieszkaniowego oraz związanych z tym budownictwem urządzeń infrastruktury technicznej,
- 7) realizację innych celów publicznych.

3. Zamiany nieruchomości dokonuje się po przeprowadzeniu rokowań, w których uzgadnia się istotne postanowienia przyszłej umowy.

4. Dokonując zamiany bierze się pod uwagę wartość zamienianych nieruchomości lub lokali ustaloną według wyceny rzeczoznawcy majątkowego.

5. Rozliczenie należności stron z tytułu zamiany nieruchomości lub lokali obejmować może oprócz wartości nieruchomości również odszkodowania i inne wzajemne zobowiązanie stron.

IV. Nabywanie nieruchomości:

§ 5. 1. Nabycie nieruchomości przez Gminę następuje:

- 1) w celu realizacji zbiorowych potrzeb wspólnoty wynikających z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) w celu tworzenia gminnych zasobów nieruchomości zgodnie z art. 24 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz przypadkach określonych odrębnymi przepisami.

2. Nabycia nieruchomości, o których mowa w § 5 ust. 1 dokonuje Wójt Gminy po uzyskaniu zgody Rady Gminy.*

V. Obciążanie nieruchomości:

§ 6. Obciążanie nieruchomości następować będzie według zasad określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie z dnia 6 lipca 1982 roku o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.).

VI. Dzierżawa i najem nieruchomości i lokali.

§ 7. 1. Upoważnia się Wójta Gminy do wydzierżawiania i wynajmowania lokali i nieruchomości na okres dłuższy niż trzy lata tj. do dziesięciu lat.

2. Wójt Gminy kierując się zasadami prawidłowej gospodarki, określa w drodze zarządzenia stawki czynszu z tytułu najmu lub dzierżawy nieruchomości.

3. Dzierżawców nieruchomości i najemców lokali użytkowych wyłania się w drodze przetargu z zastrzeżeniem:

- 1) przeznaczonych na potrzeby administracji samorządowej,
- 2) przeznaczonych na potrzeby gminnych jednostek organizacyjnych,
- 3) przeznaczonych na potrzeby jednostek i organizacji prowadzących działalność użyteczności publicznej,
- 4) w przypadku gdy dwa przetargi zakończyły się wynikiem negatywnym umowę można zawrzeć z oferentem proponującym najkorzystniejsze warunki.

4. Bez przetargu wydzierżawiane lub wynajmowane są nieruchomości gruntowe wykorzystywane do realizacji zadań własnych gminy przewidzianych ustawowo, a także w przypadku gdy:

- 1) nieruchomość została zabudowana przez dzierżawcę zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przez dniem 27 maja 1990 roku,
- 2) nieruchomość przeznaczona jest:
 - a) pod uprawy rolne, ogrodnicze, warzywne,
 - b) na prowadzenie działalności komunalnej:
 - służące do obsługi lokalu mieszkalnego,
 - na cele magazynowo-składowe,
 - c) na prowadzenie działalności charytatywno-opiekuńczej,
 - d) na prowadzenie działalności kulturalnej,
 - e) na prowadzenie działalności medycznej,
 - f) na prowadzenie działalności wychowawczo-oświatowej,
 - g) na prowadzenie działalności sportowej.

5. Wójt może wyrazić zgodę na przedłużenie umowy dzierżawy lub najmu nieruchomości na dalszy okres, po złożeniu pisemnej oferty przez dotychczasowego dzierżawcę lub najemcę na trzy miesiące przed upływem wygaśnięcia umowy, pod warunkiem wywiązania się najemcy lub dzierżawcy z postanowień umowy.

VII. Inne postanowienia:

§ 8. 1. Nieruchomości gminy przekazywane są w trwałą zarząd na rzecz gminnych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w celu wyposażenia ich w majątek nieruchomy niezbędny do prowadzenia przez nie działalności statutowej.

2. Ustala się bonifikatę w wysokości 90 % od opłat z tytułu trwałego zarządu, jeżeli nieruchomość została oddana lub jest oddawana w zarząd jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportowo-turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową.

3. Inne nieruchomości mogą być tym jednostkom oddawane w najem, dzierżawę lub użyczenie na cele związane z działalnością statutową.

4. Jednostki organizacyjne za zgodą Wójta mają prawo do oddania w trybie art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy części nieruchomości do odpłatnego lub nieodpłatnego korzystania w ramach umów osobom trzecim, których działalność statutowa jest zbliżona do działalności jednostki organizacyjnej lub na cele nie kolidujące z działalnością statutową jednostki organizacyjnej.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność - skarga do WSA - PN.0914-3/06 z dnia 10 stycznia 2006 r.

422

UCHWAŁA Nr XXXII/204/05

Rady Miejskiej Pieniężna

z dnia 15 grudnia 2005 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845; z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 181, poz. 1526, Nr 179, poz. 1487) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005 r. Nr 22, poz. 181) - zwanym dalej „rozporządzeniem”- uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) nagród jubileuszowych,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) zasiłku na zagospodarowanie,

5) dodatku dla nauczyciela zatrudnionego na wsi lub w mieści liczącym do 5000 mieszkańców,

6) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

7) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę określają odpowiednie przepisy Karty nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

§ 2. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/136/2000 Rady Miejskiej w Pieniężnie z dnia 5 października 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pieniężna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogdan Szewczyk

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/204/05
Rady Miejskiej w Pieniężnie
z dnia 15 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektóre składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Rozdział I. Postanowienia wstępne.

§ 1. Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i

wypłacania dodatku mieszkaniowego, zwany dalej regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe zasady przyznawania tych dodatków,

- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. 1. Regulamin ma zastosowanie do ustalenia wymienionych w § 1 składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pieniężno.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół i przedszkoli nie będących nauczycielami.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, lub inną placówkę oświatową prowadzoną przez gminę Pieniężno,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę, nauczyciela bibliotekarza, pedagoga i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce, o której mowa w pkt 1,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późniejszymi zmianami),
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 9) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 - tekst jednolity z późniejszymi zmianami).

Rozdział II. Dodatki.

§ 4. Dodatek motywacyjny.

1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 4 rozporządzenia.

2. Przy przyznawaniu nauczycielowi dodatku motywacyjnego należy brać pod uwagę:

- 1) uzyskiwanie wysokich osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
 - b) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, efektywne i aktywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zajęciem lub zadaniem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez, konkursów, zawodów sportowych, uroczystości szkolnych i środowiskowych,
 - b) udział w pracach komisji i zespołów przedmiotowych, problemowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły lub na rzecz szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 4) kryteria dodatkowe dla dyrektorów szkół:
 - a) prawidłowe dysponowanie przyznanymi szkole środkami budżetowymi tym celowe i oszczędne wydatkowanie środków i przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 - b) racjonalna polityka kadrowa,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - d) prawidłowe dbanie o powierzone mienie, stan techniczny budynków,
 - e) właściwa organizacja pracy oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
 - f) promocja szkoły.

g) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze szkoły.

3. W każdej szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Pieniężno, tworzy się fundusz na dodatki motywacyjne w wysokości 6 % planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w roku budżetowym.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok, z krótkim pisemnym uzasadnieniem.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania ustala po uwzględnieniu poziomu spełniania warunków, o których mowa w ust. 2 - dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Burmistrz Pieniężna.

6. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie okresu 6 miesięcy.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Podstawę naliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela:

1) stawkę dodatku motywacyjnego ustala się w wysokości do 20 % podstawy,

2) w indywidualnych przypadkach dyrektor może podwyższyć dodatek do 30 % w stosunku do nauczycieli, a burmistrz do 50 % w stosunku do dyrektorów.

10. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia, przebywania w stanie nieczynnym.

§ 5. Dodatek funkcyjny.

1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie lub pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa § 3 rozporządzenia.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Burmistrz, a innym nauczycielom uprawnionym do dodatku - dyrektor szkoły.

3. Prawo do dodatku przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje osobie zastępującej od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po 1 miesiącu zastępstwa, a wicedyrektorowi po 2 miesiącach zastępstwa.

5. Prawo do dodatku traci się od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie

wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i przebywania w stanie nieczynnym.

8. Nauczycielowi pełniącemu funkcje kierownicze przysługuje tylko jeden dodatek, w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

10. Dodatek funkcyjny dyrektora uzależniony jest od złożoności zadań szkoły ocenianych w skali punktowej zgodnie z tabelą:

Lp.	Zadania	Punkty
1.	Liczba oddziałów w szkołach i placówkach opiekuńczo-wychowawczych: a) do 7 oddziałów, b) od 8 do 12 oddziałów, c) powyżej 12 oddziałów.	1 2 3
2.	Liczebność oddziałów: a) do 15 uczniów, b) od 15 do 25 uczniów, c) powyżej 25 uczniów.	1 2 3
3.	Zmianowość: a) 1 – 1,25, b) 1, 25 – 1,75, c) powyżej 1,75.	1 2 3
4.	Ilość kadry pedagogicznej: a) do 10 osób, b) od 11 do 20 osób, c) powyżej 20 osób.	1 2 3
5.	Ilość obiektów, w których funkcjonuje szkoła: a) jeden obiekt, b) dwa obiekty, c) trzy obiekty i więcej.	0 1 2
6.	Inne utrudnienia wynikające z zadań statutowych szkoły (np. brak obsługi administracyjnej).	1 – 2

Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora obliczana jest procentowo w zależności od liczby uzyskanych punktów. Podstawę do wyliczenia stawki stanowi minimalne wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym ustalone w załączniku do rozporządzenia i wynosi:

- 1) do 5 punktów jest to 20 - 30 % stawki,
- 2) od 6 do 8 punktów jest to 30 - 40 % stawki,
- 3) od 9 do 13 punktów jest to 40 - 50 % stawki,
- 4) powyżej 13 punktów jest to 50 - 60 % stawki.

11. Wicedyrektorzy otrzymują dodatek w wysokości do 60 % dodatku przysługującego dyrektorowi.

12. Dodatek za wychowawstwo określa się w wysokości od 2 do 6 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym

określonego w załączniku do rozporządzenia, w następujący sposób:

- 1) 2 % oddział liczący do 10 uczniów,
- 2) 2,5 % oddział liczący od 11 do 16 uczniów,
- 3) 3,5 % oddział liczący od 17 do 21 uczniów,
- 4) 4,5 % oddział liczący od 22 do 26 uczniów,
- 5) 5 % oddział liczący powyżej 27 uczniów, oraz oddział przedszkolny liczący do 22 wychowanków,
- 6) 6 % oddział przedszkolny liczący powyżej 22 wychowanków, oraz oddział szkolny liczący powyżej 30 uczniów.

13. Dodatek opiekuna stażu określa się w wysokości 3-5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu stosownie do ilości stażystów.

14. W razie zbiegu tytułów do dodatku za wychowawstwo i opiekuna stażu przysługują oba dodatki.

§ 6. Dodatek za warunki pracy.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy, które określone są w § 6 i § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom szkół (klas) przysposabiających do pracy zawodowej w wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę,
- 3) nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dzieci skierowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną, w tym również nauczana indywidualnie, w wysokości 15 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przeprowadzoną godzinę zajęć.

4. Dodatek za trudne oraz uciążliwe warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział III. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 7. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe ustalone w planie organizacyjnym, wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 2a ustawy, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru.

5. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2 i 4, ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 8. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 7 przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jako godziny faktycznie odbyte, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów i klęsk żywiołowych,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą dłużej niż tydzień,
- 4) rekolekcji,
- 5) udziałem w konferencji metodycznej, kursach lub szkoleniu, jeżeli nauczyciel był delegowany przez dyrektora szkoły.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy wymiar pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Wzór do wyliczenia pensum: $P - [(P : 5) \times N] = \text{pensum w tym tygodniu}$. P - obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć; N - ilość wolnych dni.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłacane jest z dołu.

Rozdział IV. Dodatek mieszkaniowy.

§ 9. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w miejscowości do 5 tysięcy mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Wysokość dodatku mieszkaniowego zależy od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela i określony jest procentowo od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty określonego w art. 30 ust. 3 ustawy i wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 5,5 %,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 7 %,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 9 %,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 10,5 %.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem i stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał ten dodatek.

4. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi przyznaje dodatek dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.

6. Dodatek przysługuje niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej pod warunkiem, że jeżeli umowa z nauczycielem była zawarta na czas określony to dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego, wychowawczego, dla poratowania zdrowia i przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział V. Dodatek wiejski - specjalny.

§ 10. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego na podst. art. 54 ust. 5 ustawy.

2. Burmistrz może zwiększyć w/w dodatek do wysokości 50 % wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela o kwalifikacjach, których odczuwa się zdecydowany brak na terenie Gminy Pieniężno.

Rozdział V. Postanowienia końcowe.

§ 10. 1. Projekt regulaminu oraz jego zmiany podlegają uzgodnieniu z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie przeznaczonym do jego uchwalenia.

423

UCHWAŁA Nr XXXIII/158/05

Rady Gminy Godkowo

z dnia 19 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Gminie Godkowo.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203 Dz. U. z 2005 roku Nr 172, poz. 1441) Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin Cmentarzy Komunalnych na terenie gminy Godkowo.

§ 2. Cmentarze Komunalne w Burdajnach i Skowronach stanowią własność gminy Godkowo.

§ 3. 1. Zarządzanie i utrzymanie cmentarzy komunalnych należy do zadań gminy Godkowo w imieniu

której Zarządzającym jest Zakład Usług Komunalnych w Godkowie.

2. Pełna nazwa Zarządzającego z podaniem dokładnego adresu, godzin otwarcia i przyjmowania interesantów oraz kontaktu z pracownikami po godzinach pracy, powinna być podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach informacyjnych cmentarzy i stronie internetowej gminy Godkowo.

§ 4. 1. Pochówki na cmentarzach komunalnych mogą odbywać się codziennie.

2. Podstawą do pochowania zwłok na cmentarzu jest karta zgonu, którą dostarcza Zarządzającemu organizator pogrzebu.

§ 5. 1. opłaty za korzystanie z cmentarzy pobiera Zarządzający.

2. Wysokość opłat za korzystanie z cmentarzy określa Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 6. Zarządzający zobowiązany jest do:

- a) wskazania miejsca pochówku na cmentarzu,
- b) przygotowania miejsca do ceremonii pogrzebowej (wykopanie, zasypanie grobu, przygotowanie mogiły pod grób murowany),
- c) dokonania na wniosek osób zainteresowanych rezerwacji miejsc na cmentarzu i prowadzenia właściwej w tej sprawie dokumentacji,
- d) ustalenia w porozumieniu z organizatorem pogrzebu czasu rozpoczęcia ceremonii pogrzebowej na terenie cmentarza.

§ 7. Zarządzający jest ponadto odpowiedzialny za:

- a) bieżące utrzymanie cmentarza (wywóz śmieci, utrzymanie porządku w alejach, utrzymanie terenów zielonych, zapewnienie ciągłego dopływu wody do punktów czerpalnych na cmentarzu.
- b) sprzątanie alejek cmentarza - teren ten nie obejmuje przestrzeni między grobami oraz miejsc za rezerwowanych,
- c) prawidłowe chowanie zmarłych,
- d) prowadzenie ksiąg cmentarnych,
- e) ekshumację zwłok i szczątków zmarłych.

§ 8. Za czynności wymienione w § 7 lit. b, c, e. Zarządzający pobiera opłaty w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.

§ 9. Wszystkie miejsca zarezerwowane (wykupione) muszą być oznaczone tabliczką z napisem „Zakupione” lub „Rezerwacja”. Oznakowanie miejsca zarezerwowanego jest obowiązkiem osoby, która dokonała rezerwacji miejsca.

§ 10. Osobom przebywającym na cmentarzu nie wolno:

- a) wprowadzać na cmentarz psów i innych zwierząt domowych,
- b) samowolnie nasadzać lub usuwać krzewów i drzew,
- c) niszczyć mienia cmentarnego,
- d) wyrzucać śmieci poza miejsca do tego przeznaczone,
- e) przebywać w stanie nietrzeźwym oraz spożywać alkoholu,
- f) ustawiać ławek utrudniających komunikację pieszych między grobami bez zgody Zarządzającego.

§ 11. Dzieci w wieku przedszkolnym mogą przebywać na cmentarzu wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

§ 12. Utrzymanie grobów oraz powierzchni pozostającej w ich bezpośrednim sąsiedztwie, a także utrzymanie i oznakowanie zarezerwowanych pól grzebalnych w należyty porządku, należy odpowiednio do osoby uprawnionej do pochowania zwłok lub osoby, która dokonała rezerwacji miejsca.

§ 13. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce spoczynku pozostaje do dyspozycji Zarządzającego cmentarza bez zwrotu opłaty 20 - letniej.

§ 14. Groby - w tym murowane - oraz miejsca zarezerwowane pod te groby mogą być przedmiotem obrotu wtórnego.

§ 15. Dysponenti miejsc grzebalnych mogą wykonywać prace kamieniarskie we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom.

§ 16. Po zakończeniu robót kamieniarskich wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i gruzu powstałego po robotach a także naprawienia wszystkich powstałych w wyniku prac szkód.

§ 17. Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za jakość, koszty, terminy wykonania, gwarancję i inne parametry robót, które powinny być przedmiotem umowy między dysponentem pola grzebalnego lub grobu a wykonawcą.

§ 18. Na teren cmentarza obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów poza pojazdami do przewozu zwłok, pojazdami inwalidzkimi, pojazdami Zarządzającego oraz innymi (firmy kamieniarskie), które otrzymały jednorazową zgodę od Zarządzającego.

§ 19. Na cmentarzu nie wolno prowadzić działalności gospodarczej poza działalnością prowadzoną przez Zarządzającego.

§ 20. Bez zgody Zarządzającego nie wolno umieszczać w obrębie i na ogrodzeniu cmentarza żadnych tablic informacyjnych i reklamowych.

§ 21. Za bieżące utrzymanie cmentarza oraz porządek na nim odpowiada Zarządzający, Za szkody spowodowane czynnikami niedozwolonymi w tym: kradzieżami, wypadkami losowymi Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności.

§ 22. Zarządzający wykonuje swoje obowiązki zgodnie z zapisami ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia 31 stycznia 1959 roku (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295 z póź. zm.).

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godkowo.

§ 24. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Danuta Laskowska

424

UCHWAŁA Nr XXXIII/160/05

Rady Gminy Godkowo

z dnia 19 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Godkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W załączniku do uchwały Nr VI/28/03 Rady Gminy Godkowo z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Usług Komunalnych w Godkowie” wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) prowadzenie i utrzymanie cmentarzy komunalnych”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Danuta Laskowska

425

UCHWAŁA Nr XIX/13/05

Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin

„Działdowszczyzna” w Działdowie

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za unieszkodliwianie odpadów komunalnych w Zakładzie Utylizacji

Nieczystości Składowiska Odpadów Stałych w Zakrzewie.

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z następ. zm.: Dz. U. z 1997 Nr 121, poz. 770, Nr 60, poz. 369; Dz. U. z 2000 Nr 22, poz. 272; Dz. U. z 2001 Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800, Dz. U. z 2002 Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003 Nr 7, poz. 78, Dz. U. z 2004 Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808) w związku z art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. „o samorządzie gminnym” (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z następ. zm.: Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 273 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska: (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z następ. zm. Dz. U. z 2001 Nr 115, poz. 1229, Dz. U. z 2002 Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, M. P. Nr 49, poz. 715, Dz. U. Nr 233, poz. 1957, Nr 153, poz. 127, Dz. U. z 2003 Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 721, Nr 80, poz. 717, Nr 175, poz. 1693, Nr 162, poz. 1568, Nr 190, poz. 1865, M. P. Nr 50, poz. 782, M. P. Nr 50, poz. 783, Dz. U. Nr 190, poz. 1865, Nr 217, poz. 2124, Dz. U. z 2004 Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 49, poz. 464) oraz § 8 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska: (Dz. U. z 2003 r. nr 55, poz. 477 z następ. zm.: M. P. z 2003 Nr 50, poz. 782) i § 9 pkt 2 Statutu Ekologicznego Związku Gmin

„Działdowszczyzna” (Dz. U. Woj. Ciechanowskiego Nr 6 z dnia 12 marca 1998 r.) Zgromadzenie Związku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się maksymalną opłatę za unieszkodliwianie odpadów przez zarządzającego Zakładem Utylizacji Nieczystości Składowiska Odpadów Stałych w Zakrzewie:

- dla podmiotów posiadających stosowne zezwolenia z obszaru gmin członków Związku będących partycypantem w kosztach budowy składowiska na kwotę 17,24 zł netto/m³,
- dla podmiotów posiadających stosowne zezwolenia z obszaru gmin członków Związku nie będących partycypantem w kosztach budowy składowiska na kwotę 34,48 zł netto/m³,
- za odpady komunalne wielkogabarytowe - 21,25 zł netto/ szt.

§ 2. Ustala się stawkę podstawową netto w wysokości 70 zł/Mg za utylizację odpadów innych niż niebezpieczne, dopuszczone do składowania (Instrukcja Eksploatowania Składowiska):

- z grupy 2 odpady z rolnictwa i przetwórstwa,
- z grupy 10 odpady z procesów technicznych,
- z grupy 15 odpady opakowaniowe,
- z grupy 17 odpady z budowy remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej,

- z grupy 19 odpady z instalacji i urządzeń służących zagospodarowaniu odpadów, z oczyszczalni ścieków oraz uzdatniania wody pitnej i wody do celów przemysłowych.

Opłatę za utylizację w/w odpadów stanowić będzie stawka podstawowa netto (70,00 zł/Mg) powiększona o opłatę za korzystanie ze środowiska w wysokości przewidzianej dla każdego rodzaju odpadów, zgodnie z katalogiem odpadów ogłaszającym co rok w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/16/04 Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna” w Działdowie z dnia 20.10.2004 r. w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za unieszkodliwianie odpadów

komunalnych w Zakładzie Utylizacji Nieczystości Składowiska Odpadów Stałych w Zakrzewie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega rozplakatowaniu na obszarze Związku.

Przewodnicząca Zgromadzenia
Teresa Majorowska

426

UCHWAŁA Nr XIX/14/05 Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin "Działdowszczyzna" w Działdowie z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za utylizację osadów ściekowych w Kompostowni Osadów Ściekowych i Odpadów Organicznych z Zakrzewie.

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z następ. zm.: Dz. U. z 1997 Nr 121, poz. 770, Nr 60, poz. 369; Dz. U. z 2000 Nr 22, poz. 272; Dz. U. z 2001 Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800, Dz. U. 2002 Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003 Nr 7, poz. 78, Dz. U. 2004 Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808) w związku z art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. „o samorządzie gminnym” (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z następ. zm.: Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) art. 273 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska: (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z następ. zm. Dz. U. z 2001 Nr 115, poz. 1229, Dz. U. z 2002 Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, M. P. Nr 49, poz. 715, Dz. U. Nr 233, poz. 1957, Nr 153, poz. 127, Dz. U. z 2003 Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 721, Nr 80, poz. 717, Nr 175, poz. 1693, Nr 162, poz. 1568, Nr 190, poz. 1865, M. P. Nr 50, poz. 782, M. P. Nr 50, poz. 783, Dz. U. Nr 190, poz. 1865, Nr 217, poz. 2124, Dz. U. z 2004 Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 49, poz. 464) oraz § 8 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska: (Dz. U. z 2003 r. Nr 55, poz. 477 z następ. zm.: M. P. z 2003 Nr 50, poz. 7827 i § 9 pkt 2 Statutu Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna” (Dz. U. Woj. Ciechanowskiego Nr 6 z dnia 12 marca 1998 r.) Zgromadzenie Związku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się maksymalną opłatę za utylizację osadów ściekowych i odpadów organicznych w Kompostowni Osadów Ściekowych i Odpadów Organicznych:

- dla podmiotów, których oczyszczalnia zlokalizowana jest na obszarze Związku - 48,00 zł/t osadu odwodnionego,
- dla podmiotów, których oczyszczalnia zlokalizowana jest poza obszarem Związku, na terenie Powiatu Działdowskiego - 96,00 zł/t osadu odwodnionego,
- dla gospodarstw domowych z obszaru Związku - zwolnione,

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/7/03 Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna” w Działdowie z dnia 15.10.2003 r. w sprawie ustalenia maksymalnych opłat za unieszkodliwianie odpadów komunalnych w Zakładzie Utylizacji Nieczystości Składowiska Odpadów Stałych w Zakrzewie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega rozplakatowaniu na obszarze Związku.

Przewodnicząca Zgromadzenia
Teresa Majorowska

427

**UCHWAŁA Nr XLII/571/05
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 28 grudnia 2005 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/547/05 Rady Miejskiej w Morągu z 30 listopada 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.; Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002 r.; Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r.; Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r.; Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 r.; Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002 r.; Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 172, poz. 1441 z 2005 r. oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 84 z 2002 r.; Dz. U. Nr 200, poz. 1683 z 2002 r.; Dz. U. Nr 110, poz. 1039 z 2003 r.; Dz. U. Nr 200, poz. 1953 z 2003 r.; Dz. U. Nr 96, poz. 874 z 2003 r.; Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z 2003 r.; Dz. U. Nr 188, poz. 1840 z 2003 r.; Dz. U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.; Dz. U. Nr 92, poz. 884 z 2004 r.; Dz. U. Nr 96, poz. 959 z 2004 r.; Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z 2004 r.; Dz. U. Nr 130, poz. 1087 z 2005 r.; Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z 2005 r.; Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z 2005 r.; Dz. U. Nr 167, poz. 1399 z 2005 r.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XLI/547/05 Rady Miejskiej w Morągu z 30 listopada 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych § 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Uchwala się roczne stawki podatku od środków transportowych w wysokości:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Stawka podatku (w złotych)
od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	630
Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1 032
Powyżej 9 ton a mniej niż 12 ton	1 150

- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za zrównoważone	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1 575	1 576
13	14	1 583	1 582
14	15	1 809	1 818
15	powyżej 15	1 865	1 874
Trzy osie			
12	17	1 536	1 529

17	19	1 712	1 720
19	21	1 831	1 840
21	23	2 476	2 486
23	25	2 492	2 497
25	powyżej 25	2 498	2 496
Cztery osie i więcej			
12	25	1 530	1 536
25	25	1 721	1 730
27	29	1 842	1 851
29	31	2 501	2 500
31	powyżej 31	2 505	2 505

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku (w złotych)
od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	1 027
powyżej 5,5 tony do 7,0 ton włącznie	1 137
powyżej 7,0 tony do 9 ton włącznie	1 142
powyżej 9,0 ton a mniej niż 12 ton	1 249

- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+ naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	osie jezdne (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za zrównoważone	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1 889	1 885
18	25	1 898	1 895
25	31	1 907	1 905
31	powyżej 31	1 916	1 910
Trzy osie			
12	36	1 934	1 935
36	40	1 936	1 936
40	powyżej 40	2 500	2 504

- 5) od przyczepy i naczepy łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z

działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym	Stawka podatku
od 7,0 ton do 9,0 ton włącznie	590
powyżej 9,0 ton i mniej niż 12 ton	600

6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdami silnikowymi posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa+ pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne)/z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	1 260	1 262
18	25	1 262	1 264
25	powyżej 25	1 266	1 265
Dwie osie			

12	28	1 288	1 286
28	33	1 291	1 290
33	38	1 530	1 530
38	powyżej 38	1 692	1 698
Trzy osie i więcej			
12	36	1 290	1 265
36	38	1 523	1 527
38	powyżej 38	1 710	1 700

7) od autobusu o liczbie miejsc od siedzenia:

Liczba miejsc	Stawka podatku (w złotych)
do 15 miejsc włącznie	465
powyżej 15 miejsc i mniej niż 30 miejsc	500
równej lub wyższej niż 30 miejsc	1 486"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Chiliński

428

UCHWAŁA Nr XLII/578/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. tj. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm. oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm. Rada Miejska w Morągu uchwała „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” w następującym brzmieniu:

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie gminy Morąg, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),

2) zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody, prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,

3) zbiorowe odprowadzanie ścieków - działalność polegająca na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków, prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,

4) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,

5) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci - osoba, która posiada tytuł prawny do nieruchomości,

6) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,

7) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,

- 8) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 9) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 10) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 11) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków,
- 12) punkt czerpalny - punkt gdzie dokonuje się poboru wody,
- 13) kaucja - suma mająca zabezpieczyć roszczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- 14) przyłącze wodociągowe - odcinek przewodu wodociągowego, o którym mowa w art. 2 pkt 6 ustawy,
- 15) przyłącze kanalizacyjne - odcinek przewodu kanalizacyjnego, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI ODBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE.

§ 3. Minimalną ilość dostarczonej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje mieszkańców o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie ogłoszeń wywieszanych na tablicach ogłoszeń.

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 8) informując Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,

- 10) udostępniając nieodpłatnie Przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,
- 11) udostępniając Przedsiębiorstwu dostęp do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ III SZCZEGÓLWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI.

§ 6. Postanowienia umowy nie mogą ograniczyć praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na pisemny wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

3. Przedsiębiorstwo określi wzór wniosku o zawarcie umowy.

§ 8. 1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym .

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne w tym przede wszystkim szczegółowe informacje o montażu wodomierza.

§ 10. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku:

- a) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- b) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- c) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej Przedsiębiorcą,
- d) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 12. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłączy wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ IV SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH.

§ 13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody.

§ 16. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

§ 17. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA.

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- a) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- b) adres do korespondencji,
- c) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- d) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- e) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- f) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzonych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- g) opis nieruchomości, do której będzie dostarczona woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- h) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczenia ścieków.

2. Do wniosku, o którym mowa, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

3. Przedsiębiorstwo udostępni odpowiedni wzór wniosku.

4. Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa informuje o tym osobę

ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 21.

§ 21. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, Przedsiębiorstwo może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy Przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

§ 22. 1. Dokument, o którym mowa w § 19 ust. 4 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określa maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

2. Dokument, o którym mowa w § 19 ust. 4, może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzonych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się do kanalizacji.

3. W przypadku określonym w § 19 ust. 4, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

4. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady przejęcia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

5. Przejęcie polegać może na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także praworzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkownika, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.

6. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

7. Umowa, o której mowa w § 19 ust. 4 pod rygorem nieważności winna być zwarta w formie pisemnej.

§ 23. Umowa, o której mowa w § 22 ust. 4 może zostać zawarta pod warunkiem spełnienia następujących kryteriów:

- 1) określenia terminu wybudowania urządzeń,
- 2) zgodności z warunkami technicznymi, jakie urządzenie musi wypełnić,
- 3) ustalenia zasad wyceny inwestycji,
- 4) określenia formy prawnej przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo oraz terminu przejęcia urządzenia,
- 5) posiadanie atestów na materiały z jakich urządzenie zostało wybudowane,
- 6) przedstawienia badań bakteriologicznych o parametrach dopuszczających eksploatację urządzenia, na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 24. 1. Spełnienie warunku wskazanego w § 22 ust. 4, nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przekłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.

2. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

§ 25. 1. Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

- 1) protokół odbioru technicznego przyłącz powinien zawierać co najmniej:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, numeru, przekroju i stanu wodomierza,
 - c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - d) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - f) podpisy członków komisji.

2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony umożliwia rozpoczęcie dostawy wody lub odbioru ścieków po uprzednim podpisaniu umowy i zamontowaniu wodomierza głównego.

3. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez Przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ VI MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH.

§ 26. Potencjalni Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Miejskim w Morągu, który udostępni nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) w Przedsiębiorstwie, które udostępni nieodpłatnie do wglądu:
 - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) niniejszy regulamin.

ROZDZIAŁ VII SPÓSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług, informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

**ROZDZIAŁ IX
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W
SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ
WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W
SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I
ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW.**

§ 28. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie Odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

§ 29. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

**ROZDZIAŁ X
WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE
PRZECIWPOŻAROWE.**

§ 30. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31. Zapewnienie dostawy na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 32. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

**ROZDZIAŁ XI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

§ 33. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 34. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązującą uchwała Nr XXXIV/241/02 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 12 września 2002 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morąg.

§ 35. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Chiliński

429

**UCHWAŁA Nr XLII/583/05
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 28 grudnia 2005 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/431/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie określenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. W regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXII/431/05 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie: określenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Morąg wprowadza się następującą zmianę: § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Przy ustalaniu wysokości pomocy materialnej o charakterze socjalnym na dany rok szkolny brana będzie pod uwagę liczba złożonych wniosków, wysokość dochodu na osobę w rodzinie oraz okoliczności opisane w art. 90d ustawy o systemie oświaty.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Chiliński

430

UCHWAŁA Nr XXXIII/186/05

Rady Gminy Lubawa

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm. Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365 i Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Gminy Lubawa uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zwolnienia od podatku od nieruchomości poza wymienionymi w art. 7 ust. 1 powołanej na wstępie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych:

- 1) budynki lub ich części i grunty wykorzystywane wyłącznie na cele: świetlic wiejskich, kultury, sportu, ochrony przeciwpożarowej z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) budynki pozostałe - gospodarcze lub ich części od powierzchni, która przekracza 40 m² powierzchni liczonej od łącznej powierzchni użytkowej budynków z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 3) grunty oznaczone w ewidencji gruntów dr. (drogi) z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 4) budynki, budowle lub ich części oraz grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych,

5) budynki i grunty oraz budowle związane ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę oraz odprowadzaniem ścieków,

6) budowle i grunty pod budowlami wykorzystywane na potrzeby bocznic kolejowych.

§ 2. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 pkt 6 nie przysługuje przedsiębiorcy, gdy kwota zwolnienia łącznie z inną pomocą de minimis uzyskaną w ciągu trzech ostatnich lat przekroczy 100 tysięcy euro.

§ 3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 pkt 6 zobowiązany jest do przedłożenia organowi podatkowemu na początku roku podatkowego do dnia 15 stycznia informacji dotyczącej wielkości pomocy de minimis uzyskanej w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia.

§ 4. Pomoc udzielana przedsiębiorcom na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/01 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 10 z dnia 13 stycznia 2001 r.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXI/118/04 Rady Gminy Lubawa z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i we wsiach sołeckich.

Przewodniczący Rady
Jan Laskowski

431

UCHWAŁA Nr XXXVII/191/05

Rady Gminy w Pozezdrzu

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie opłaty miejscowej na rok 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) art. 19 pkt 1 lit b i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) oraz rozporządzenia Wojewody Suwalskiego Nr 105/92 z dnia 24 czerwca 1992 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową (Dz. Urz. Woj. Suwalskiego Nr 33, poz. 210) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty miejscowej w wysokości 1,72 zł pobieranej od osób fizycznych przebywających czasowo w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych.

§ 2. 1. Opłatę miejscową pobiera się za każdy dzień pobytu.

2. Na inkasentów wyznacza się: kierowników ośrodków wypoczynkowych, obozowisk turystycznych, właścicieli campingów.

3. Ustala się prowizję w wysokości 10 % wpływów za pobór opłaty w drodze inkasa.

4. Inkasenci odprowadzają w całości pobraną należność na rzecz budżetu gminy w terminie do 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XXVI/127/04 z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie opłaty miejscowej na rok 2005 oraz uchwała Rady Gminy Nr XXXVI/179/05 z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie opłaty miejscowej na rok 2006.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy
Teresa Petiuk

432

UCHWAŁA Nr XXX/244/05

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy

(Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego

dotatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXII/181/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 12.02.2005 r. i uchwała Nr XXIII/194/05 z dnia 16 marca 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za usługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku

mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Roman Parciński

Załącznik Nr 1 do
do uchwały Nr XXX/244/05
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za usługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Podstawa prawna:

Art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357; z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 162 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239 i Nr 22, poz. 291). Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r.).

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach, gimnazjach prowadzonych przez Gminę Ryn.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za usługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za usługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za

niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

2) Kartcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357; z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 162 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239 i Nr 22, poz. 291),

3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego, sposobu obliczania wysokości stawki wynagradzania zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za usługę lat (Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455, ze zm.),

4) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę,

5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Ryn,

- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Giżycku.

ROZDZIAŁ II DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT.

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokość i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 5 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 31 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Burmistrz.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY.

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 6 - 10 Regulaminu.

§ 6. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Miasta i Gminy Ryn jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 7. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki,

samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

§ 8. 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości co najmniej 4 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają zwiększone o co najmniej 10 % z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.

3. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień - grudzień i styczeń - sierpień.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 % do 20 % .

6. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 % do 50 %.

7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli pełniących inne funkcje kierownicze w szkole stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 % do 25 %.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w § 31 przyznaje:

1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 dyrektor szkoły,

2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 Burmistrz.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 10. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

1) stażystom w okresie odbywania stażu,

2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY.

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
 - a) opiekuna stażu,
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

§ 12. 1. Stawką bazową dodatku funkcyjnego jest średnie wynagrodzenie nauczyciela mianowanego określone w rozporządzeniu.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego oblicza się mnożąc stawkę bazową, o której mowa w ust. 1 przez odpowiednią stawkę procentową określoną w załączniku, o którym mowa w ust. 2, a uzyskaną z pomnożenia kwotę zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a co najmniej 0,50 zł liczy się za pełny złoty.

§ 13. 1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 14. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmienowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:

- a) liczbę uczniów,
- b) liczbę oddziałów,
- c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
- d) ilość budynków i ich lokalizacja,

2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:

- a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
- b) prowadzenie w szkole stołówki,
- c) stan bazy dydaktycznej,
- d) liczbę stanowisk kierowniczych,

3) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

§ 15. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

§ 16. 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 31, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY.

§ 17. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 6 i § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 18 i § 19 i 20 Regulaminu.

§ 18. 1. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości:

- a) do 10 uczniów - 5 %,
- b) od 10 do 20 uczniów - 10 %,
- c) powyżej 20 uczniów - 25 %,

obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

2. Nauczycielom klas przysposabiających do pracy zawodowej przysługuje dodatek w wysokości co najmniej 8 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 przyznawany jest w przypadku prowadzenia takich klas przez gimnazjum.

§ 19. 1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom szkół prowadzących indywidualne zajęcia z niepełnosprawnymi dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 r. życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 26 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 66, poz. 604).

3. Nauczycielom wykonującym zajęcia, o których mowa w ust. 1 i 2, których łączny tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jest niższy od wymiaru obowiązkowego, za każdą godzinę pracy w tych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku określonego w ust. 3 i dodatku, o którym mowa w ust. 1 albo 2, nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

5. Nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych w pełnym wymiarze godzin przysługuje dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek przysługuje w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje tylko część obowiązującego wymiaru.

§ 20. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 ust. 3 Karty przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości:

- 1) 30 zł miesięcznie - przy I stopniu szkodliwości,
- 2) 40 zł miesięcznie - przy II stopniu szkodliwości,
- 3) 50 zł miesięcznie - przy III stopniu szkodliwości.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) oraz praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okres:

- 1) urlopu wypoczynkowego,
- 2) urlopu macierzyńskiego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

§ 21. 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 31, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZSTĘPSTW.

§ 22. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy zawarte w § 19 i 20 regulaminu.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za

warunki pracy, zawarte w ustępie 2 jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób , że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się , a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu doskonalenia zawodowego,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny powykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

9. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

§ 23. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

§ 24. 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach o jakich mowa w § 31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VII INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA.

§ 25. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach zielonych szkół – jak za 10 godzin ponadwymiarowych.

§ 26. 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 25, w formach o jakich mowa w § 31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

ROZDZIAŁ VIII NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD.

§ 27. 1. W budżecie gminy (miasta) tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 20 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty reguluje odrębny regulamin.

3. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 ustalony został uchwałą Nr XXII/182/05 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 12.02.2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

ROZDZIAŁ IX DODATEK MIESZKANIOWY.

§ 28. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Ryn przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby - 10 zł,
- 2) dla 2 osób - 20 zł,
- 3) dla 3 osób - 30 zł,
- 4) dla 4 i więcej osób - 40 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będący studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Burmistrza.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

§ 29. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 6) odbywania przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§ 30. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 28 ust. 4.

2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 31 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektora szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrza.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ X PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 31. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 32. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1,

przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 33. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w § 1 ust. 2 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ

prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

§ 34. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 35. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 36. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Giżycku.

Załącznik nr 1
do Regulaminu uchwalonego
uchwałą Nr XXX/244/05
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 29 grudnia 2005 r.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH.

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego w % stawki bazowej
1	2	3
1.	Przedszkola: dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie, wicedyrektor *)	12 - 20 9 - 12 9 - 12
2.	Szkoły podstawowe: **) dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów, dyrektor szkoły liczącej 7 oddziałów z liczbą uczniów: do 100, 100 - 130, 130 - 160 3) dyrektor szkoły liczącej od 5 do 10 oddziałów, 4) dyrektor szkoły liczącej od 11 do 16 oddziałów, 5) dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej, 6) wicedyrektor *), 7) kierownik filii szkoły podstawowej.	12 - 17 15 - 19 17 - 23 18 - 25 19 - 28 20 - 30 22 - 35 14 - 20 9 - 15
3.	Gimnazja: dyrektor szkoły liczącej od 7 do 12 oddziałów, dyrektor szkoły liczącej 13 i więcej oddziałów, wicedyrektor *)	18 - 28 22 - 34 14 - 20
4.	Świetlice kierownik świetlicy szkolnej.	9 - 15
5.	Wychowawstwo klasy: w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych, w szkołach podstawowych i gimnazjach.	1,4 - 2 1,4 - 2
6.	Sprawowanie funkcji: doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu	10,0 8,0 2,0

*) - stanowisko wicedyrektora przysługuje w szkołach liczących co najmniej 10 oddziałów,

***) - łącznie z oddziałami przedszkolnymi.

433

UCHWAŁA Nr XXX/248/05

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży; w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Ryn miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży tych napojów.

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Z 2002 Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Rynie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się na terenie miasta i gminy Ryn limit 50 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży.

§ 2. Ustala się na terenie miasta i gminy Ryn następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży tych napojów:

- 1) miejsce sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może być usytuowane w: sklepach branżowych z napojami alkoholowymi, sklepach ogólnospożywczych lub cukierniczych, sklepach ogólnoprzemysłowych z wyodrębnionymi stoiskami sprzedaży napojów alkoholowych,
- 2) punkt sprzedaży napojów alkoholowych nie może być usytuowany w odległości mniejszej niż 20 metrów od:

szkoły, przedszkola, obiektów kultu religijnego, cmentarzy, obiektów sportowych, plaży, kąpielisk, zakładów opieki zdrowotnej,

- 3) punkt sprzedaży napojów alkoholowych, który posiada zezwolenie na sprzedaż alkoholu do spożycia w miejscu sprzedaży musi być wyposażony w toaletę i umywalkę z bieżącą wodą,
- 4) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (na wynos) nie uprawniają do spożywania napojów alkoholowych przy miejscu sprzedaży (stoliki, ławki, parasole przed punktem).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Roman Parciński

434

UCHWAŁA Nr XXX/252/05

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia zwolnień w podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84; zmiany: Dz. U. z 2002 roku 200, poz. 1683; M. P. z 2003 roku Nr 51, poz. 804, Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; M. P. z 2004 roku Nr 43, poz. 753, Nr 46, poz. 794; Dz. U. z 2004 roku Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291; Dz. U. z 2005 roku Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Rynie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się od podatku od środków transportowych:

- 1) pojazdy stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego,

- 2) pojazdy stanowiące własność lub będące w posiadaniu gminnych jednostek budżetowych,
- 3) pojazdy będące w posiadaniu stowarzyszenia ochotniczych straży pożarnych.

2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 nie obejmują środków transportowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, rozplakatowaniu w miejscach publicznych i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Roman Parciński

435

UCHWAŁA Nr XXX/253/05

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/112/99 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 listopada 1999 roku w sprawie określenia zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84; zmiany: Dz. U. z 2002 roku 200, poz. 1683; M. P. z 2003 roku Nr 51, poz. 804, Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; M. P. z 2004 roku Nr 43, poz. 753, Nr 46, poz. 794; Dz. U. z 2004 roku Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291; Dz. U. z 2005 roku Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Miejska w Rynie uchwała, co następuje:

§ 1. § 4 uchwały otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
1) budynki i grunty stanowiące własność (współwłasność) gminy, o ile nie są we władaniu osób fizycznych, osób

prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, jeżeli władanie to wynika z umowy zawartej z właścicielem,
2) budynki i grunty stanowiące własność lub będące w posiadaniu lub w trwałym zarządzie gminnych jednostek budżetowych,
3) budynki i grunty będące w posiadaniu lub trwałym zarządzie stowarzyszenia ochotniczych straży pożarnych.
2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 nie obejmują budynków i gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, rozplakatowaniu w miejscach publicznych i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Roman Parciński

436

UCHWAŁA Nr XXXVI/279/05

Rady Gminy Działdowo

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 60, poz. 369, Nr 121, poz. 770; z 2000 r. Nr 22, poz. 272; z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 7, poz. 78; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 175, poz. 1458) Rada Gminy Działdowo uchwała, szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo o następującym brzmieniu:

§ 1. Uchwała ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych

na terenie Gminy Działdowo określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo”, stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Działdowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI/196/05 Rady Gminy Działdowo z dnia 8 lutego 2005 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Działdowo
Teresa Majorowska

Załącznik
do uchwały Nr XXXVI/279/05
Rady Gminy Działdowo
z dnia 30 grudnia 2005 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Działdowo.

Rozdział I Postanowienia wstępne.

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- a) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć płynne odpady komunalne gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- b) odpadach ulegających biodegradacji - odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- c) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady stałe i ciekłe powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- d) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary i masę, np. stare meble, sprzęt gospodarstwa domowego itp.,
- e) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.);
- f) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie, użytkowaniu lub używaniu faktycznym, a także inne podmioty władające nieruchomością, jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali;
- g) zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- h) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- i) zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- j) przedsiębiorstwie wywozowym - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo będące gminną jednostką organizacyjną lub posiadające zezwolenie wójta na wykonywanie usług polegających na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

Rozdział II Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w obrębie Gminy Działdowo.

§ 2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z art. 5 ustawy, a w szczególności do:

- a) wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów stałych i płynnych - w przypadku, gdy nieruchomość położona jest na terenie nie uzbrojonym w kanalizację sanitarną;
- b) gromadzenia w w/w urządzeniach odpadów i bieżącego ich usuwania przez odpowiednie przedsiębiorstwo wywozowe;
- c) utrzymywania w/w urządzeń w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich nie powodowało zagrożenia dla zdrowia użytkowników. Obowiązek ten dotyczy także utrzymywania ich w czystości i systematycznego dezynfekowania;
- d) prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów takich jak opakowania szklane, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z papieru i tektury;
- e) wyodrębnienia ze strumienia odpadów komunalnych następujących odpadów: metali, odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów z remontów;
- f) oczyszczania ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- g) usuwania na bieżąco nawisów śniegowych i sopli lodowych z dachów, gzymsów i balkonów znajdujących się nad terenem publicznym;
- h) wykaszania chwastów na terenie posesji;
- i) użytkowania obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska;
- j) utrzymywania porządku na terenie własnej posesji;
- k) utrzymania obiektów i terenu w należytych stanie technicznym i estetycznym.

§ 3. Mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości może odbywać się wyłącznie bez użycia detergentów i pod warunkiem, że powstające przy tym ścieki nie będą odprowadzane do rowów melioracyjnych, kanałów, rzek i zbiorników wodnych. Drobne naprawy pojazdów mogą się odbywać w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia i zanieczyszczania środowiska naturalnego.

§ 4. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą i wytwarzające odpady zobowiązane są do utrzymywania czystości i porządku na terenie zakładu, przedsiębiorstwa na tych samych zasadach, co inni właściciele nieruchomości.

§ 5. Podmioty wytwarzające odpady niebezpieczne i weterynaryjne muszą gromadzić je w sposób selektywny w specjalnie do tego przystosowanych pojemnikach odpowiednio oznaczonych do momentu przekazania ich firmie posiadającej stosowne zezwolenie. Odpady te nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych.

§ 6. Oczyszczanie terenów przeznaczonych do użytku publicznego ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń należy do obowiązków jednostek zarządzających tym terenem.

§ 7. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek zlikwidować dzikie wysypisko śmieci znajdujące się na jego terenie.

§ 8. Organizatorzy imprez ogólnodostępnych zobowiązani są do zapewnienia wystarczającej liczby koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz przenośnych szaleatów, a także do niezwłocznego uprzątnięcia odpadów powstałych w wyniku odbywających się imprez, po ich zakończeniu.

§ 9. Właścicielom nieruchomości zakazuje się:

- a) zgarniania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń na chodnik i jezdnię;
- b) wypalania traw oraz upraw na polach;
- c) spalania zmieszanych odpadów komunalnych i innych w paleniskach domowych i w innych miejscach;
- d) odprowadzania nieczystości płynnych do kanalizacji melioracyjnych, rowów oraz wylewania fekalii na pola;
- e) mycia pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, w parkach, w lasach oraz w pobliżu jezior i rzek.

Rozdział III

Rodzaje urządzeń przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.

§ 10. Do gromadzenia nieczystości stałych na terenie gminy Działdowo, wyłączając odpady segregowane, służą pojemniki metalowe przystosowane do wywozu specjalistycznymi samochodami - kontenery KP-7 w zabudowie wielorodzinnej i pojemniki 110 l w zabudowie jednorodzinnej.

§ 11. Wyposażenie przystanków i parkingów oraz dróg i chodników w pojemniki na odpady należy do zarządcy terenu.

§ 12. Do składowania odpadów komunalnych stałych wyznacza się składowisko odpadów komunalnych w Zakrzewie.

§ 13. Do gromadzenia odpadów zwierzęcych w gospodarstwach rolnych służą gnojowniki wraz ze szczelnymi zbiornikami na odcieki wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14. Do gromadzenia odpadów wyselekcjonowanych służą odpowiednio oznaczone pojemniki o pojemności 120 l, 1100 l oraz kolorowe worki plastikowe 60 i 120 litrowe. Urządzenia te są rozmieszczone na terenie gminy przez organizatora systemu - Ekologiczny Związek Gmin „Działdowszczyzna”. Do pojemników należy wrzucać odpady wg wskazówek zamieszczonych na pojemnikach. Właściciel nieruchomości poniesie koszty odtworzenia pojemnika, którego zniszczenie zostało spowodowane przyczynami innymi niż wynikającymi z normalnej eksploatacji.

§ 15. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych - baterii i akumulatorów odebranych ze strumienia odpadów komunalnych służą specjalnie oznaczone pojemniki rozstawione w placówkach oświatowych na terenie gminy, jak również w Urzędzie Gminy w Działdowie.

§ 16. Właściciele nieruchomości zabudowanych zobowiązuje się do przyłączenia na swój koszt nieruchomości do wiejskiej sieci kanalizacji sanitarnej:

1) już istniejącej w danej miejscowości - w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu;

2) w trakcie budowy w danej miejscowości - w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od wybudowania i przekazania sieci do eksploatacji.

§ 17. W przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, dopuszcza się wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

§ 18. Właściciele nieruchomości posiadający urządzenia do gromadzenia nieczystości stałych i płynnych zobowiązani są do systematycznego usuwania nagromadzonych odpadów. Odpady mogą odbierać przedsiębiorcy posiadający stosowną koncesję.

§ 19. Odpady komunalne powinny być usuwane z taką częstotliwością, aby pojemniki lub worki nie były przepełnione i nie powodowały odorów.

§ 20. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych z urządzeń służących do ich gromadzenia z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

§ 21. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia umowy z przedsiębiorcą na odbiór i wywóz nieczystości stałych i ciekłych z terenu nieruchomości. Świadczenie usługi powinno być potwierdzone rachunkami.

§ 22. Termin oraz sposób pozbywania się odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontów właściciel nieruchomości powinien uzgodnić z przedsiębiorstwem wywozowym, z którym podpisał umowę na odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

§ 23. Dopuszcza się możliwość wywozu odpadów komunalnych na składowisko w Zakrzewie i do punktów zlewnych w Uzdowie lub w Działdowie przez właściciela nieruchomości we własnym zakresie zachowując wszelkie środki ostrożności i przepisy odrębne. W takim przypadku musi on posiadać rachunki potwierdzające przekazanie odpadów na w/w urządzenia.

§ 24. Koszty odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów zmieszanych ponosi właściciel nieruchomości.

§ 25. Do opróżniania pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zobowiązany jest Komunalny Zakład Gospodarki Odpadami „OSADUS” w Działdowie. Zakład ten odbiera także od właścicieli nieruchomości zapewnione wyselekcjonowanymi odpadami worki plastikowe wg wcześniej określonego rocznego harmonogramu.

§ 26. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki na odpady komunalne zmieszane

bądź segregowane (także zapełnione worki plastikowe) w miejscu łatwo dostępnym dla przedsiębiorstwa wywozowego.

§ 27. Do wywozu nieczystości płynnych z szamb wyznacza się punkty zlewne na terenie oczyszczalni ścieków w Uzdowie i w Działdowie.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów.

§ 28. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania w następujących ilościach:

- a) do dnia 31 grudnia 2010 r. - nie więcej niż 15,75 kg/Mr,
- b) do dnia 31.12.2013 r. - nie więcej niż 10,50 kg/Mr,
- c) do dnia 31.12.2020 r. - nie więcej niż 7,35 kg/Mr.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 29. Właściciele zwierząt domowych mają obowiązek utrzymywać je w sposób nie powodujący zagrożenia dla zdrowia i życia mieszkańców oraz uciążliwości dla ludzi.

§ 30. Osoby posiadające zwierzęta domowe muszą dbać, aby nie zanieczyszczały one terenu nieruchomości przeznaczonego do wspólnego użytku.

§ 31. Właściciele psów bądź też innych zwierząt domowych muszą uprzątnąć wszelkie nieczystości po nich powstałe na wspólnej części nieruchomości bądź też na nieruchomości przeznaczonej do użytku publicznego.

§ 32. Właściciel psa rasy uznanej za agresywną zobowiązany jest do jego rejestracji.

§ 33. Właściciele psów mają obowiązek poddawania ich obowiązkowemu szczepieniu przeciw wściekliznie.

§ 34. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich musi odbywać się na specjalnie wydzielonej i ogrodzonej części nieruchomości, bądź też w odpowiednim budynku gospodarskim w sposób nie powodujący zagrożenia sanitarno-epidemiologicznego oraz uciążliwości dla ludzi.

§ 35. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt muszą gromadzić i usuwać powstałe w związku z hodowlą odpady w sposób zgodny z przepisami prawa.

§ 36. Utrzymując zwierzęta gospodarskie oraz zwierzęta domowe należy przestrzegać zasad

określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

§ 37. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice i balkony.

§ 38. Właściciel padłego zwierzęcia zobowiązany jest do jego bezzwłocznego usunięcia z terenu nieruchomości. Jeśli nie można ustalić właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia ciąży na:

- a) właściciela nieruchomości,
- b) zarządcy drogi - gdy zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego,
- c) gminie - w odniesieniu do pozostałych terenów.

§ 39. Padłe zwierzęta gospodarskie należy dostarczyć podmiotowi zajmującemu się przetwarzaniem zwłok zwierzęcych.

Rozdział VII

Warunki i terminy przeprowadzania deratyzacji.

§ 40. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Działdowo do przeprowadzania deratyzacji w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni, nie rzadziej jednak niż:

- a) raz na pół roku w obiektach żywnościowych;
- b) raz na kwartał na wysypisku odpadów komunalnych.

§ 41. Wójt gminy może w razie potrzeby nałożyć na właściciela nieruchomości obowiązek przeprowadzenia deratyzacji.

§ 42. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację na własny koszt.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe.

§ 43. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zm.) oraz inne obowiązujące w zakresie objętym niniejszym regulaminem.

§ 44. 1. Kontrolę nad wypełnianiem obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie sprawuje Wójt Gminy Działdowo.

2. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu upoważniona jest Komenda Powiatowa Policji w Działdowie, której funkcjonariusze za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu uprawnieni są do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego.

437

**UCHWAŁA Nr XXX/218/05
Rady Gminy Kruklanki
z dnia 30 grudnia 2005 r.**

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) i art. 5 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokościach określonych w tabeli stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/210/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Gašior

Załącznik
do uchwały Nr XXX/218/05
Rady Gminy Kruklanki
z dnia 30 grudnia 2005 r.

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku
1. od gruntów		
a.1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków,	od 1 m ² powierzchni	0,66 zł
a.2. związanych z prowadzeniem drugi rok działalności gospodarczej, które były objęte zwolnieniem za pierwszy rok działalności gospodarczej, określonym w odrębnej uchwale,	od 1 m ² powierzchni	0,33 zł
a.3. związanych z prowadzeniem trzeci rok działalności gospodarczej, które były objęte zwolnieniem za pierwszy rok działalności gospodarczej, określonym w odrębnej uchwale,	od 1 m ² powierzchni	0,50 zł
b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	od 1 ha powierzchni	3,61 zł
c.1. pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	od 1 m ² powierzchni	0,17 zł
c.2. zajętych na cele rekreacyjne określone w ewidencji gruntów i budynków jako „Bi” i „Bz”	od 1 m ² powierzchni	0,24 zł
2. od budynków lub ich części:		
a) mieszkalnych	od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,54 zł
b.1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	od 1 m ² powierzchni użytkowej	16,43 zł
b.2. nowo wybudowanych a związanych z prowadzeniem trzeci rok działalności gospodarczej które były objęte zwolnieniem za pierwszy rok działalności gospodarczej, określonym w odrębnej uchwale,	od 1 m ² powierzchni użytkowej	8,22 zł
b.3. nabytych a związanych z prowadzeniem drugi rok działalności gospodarczej które były objęte zwolnieniem za pierwszy rok działalności gospodarczej, określonym w odrębnej uchwale,	od 1 m ² powierzchni użytkowej	8,22 zł
b.4. nabytych a związanych z prowadzeniem trzeci rok działalności gospodarczej które były objęte zwolnieniem za pierwszy rok działalności gospodarczej, określonym w odrębnej uchwale,	od 1 m ² powierzchni użytkowej	12,33 zł

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	od 1 m ² powierzchni użytkowej	8,58 zł
d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	od 1 m ² powierzchni użytkowej	3,71 zł
e.1. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	od 1 m ² powierzchni użytkowej	5,00 zł
e.2. letniskowe		6,17 zł
3. od budowli	wartość określona na podst. art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	2 %

438

UCHWAŁA Nr XXX/219/05

Rady Gminy Kruklanki

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Na terenie gminy określa się następujące stawki podatku od środków transportowych na 2006 rok w kwotach:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 300 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 380 zł,
 - c) powyżej 9 ton - 440 zł,
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	450,00	500,00
13	14	500,00	550,00
14	15	550,00	650,00
15		650,00	1 125,00

Trzy osie			
12	17	500,00	550,00 ,00
17	19	550,00	580,00
19	21	580,00	660,00
21	23	660,00	920,00
23	25	920,00	1 420,00
25		1 420,00	1 600,00
Cztery osie i więcej			
12	25	660,00	680,00
25	27	680,00	940,00
27	29	940,00	1 490,00
29	31	1 490,00	2 210,00
31		2 210,00	2 300,00

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 700 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 8,5 tony włącznie - 800 zł,
 - c) od 8,5 tony do poniżej 12 ton - 900 zł,
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów, liczby osi i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	900,00	1 000,00
18	25	1 000,00	1 200,00
25	31	1 200,00	1 420,00
31		1 420,00	1 930,00

Trzy osie			
12	40	1 250,00	1 720,00
40		1 720,00	2 500,00

5) od przyczepy lub naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego stawki podatku wynoszą:

- od 7 ton do 9 ton włącznie - 350 zł,
- powyżej 9 ton do 10 ton włącznie - 400 zł,
- powyżej 10 ton do poniżej 12 ton - 450 zł,

6) od przyczepy lub naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	500,00	550,00

18	25	550,00	580,00
25		580,00	650,00
Dwie osie			
12	28	600,00	650,00
28	33	650,00	850,00
33	38	850,00	1 290,00
38		1 150,00	1 700,00
Trzy osie			
12	38	700,00	940,00
38		940,00	1 280,00

7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- mniejszej niż 30 miejsc - 1 200 zł,
- równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1 300 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/213/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Gąsior

439

UCHWAŁA Nr XXX/220/05

Rady Gminy Kruklanki

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki, grunty lub ich części oraz budowle zajęte na działalność

kulturalną, sportową oraz ochrony przeciwpożarowej, a nie objęte zwolnieniami ustawowymi.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres dwóch lat powierzchnie budynków nowo wybudowanych, oddanych do użytku po dniu 1 stycznia 2002 r. przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej, budynki i grunty nabyte po dniu 1 stycznia 2003 r. w celu prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Zwolnienie, o którym mowa w pkt 1 może być zastosowane raz na 10 lat w stosunku do nieruchomości objętej zwolnieniem.

§ 4. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki pozostałe lub ich części będące w posiadaniu emerytów lub rencistów prowadzących samodzielnie

gospodarstwa domowe, dla których emerytura lub renta stanowi wyłączone źródło utrzymania.

2. Zwolnienie wymienione w pkt 1 stosuje się na wniosek podatnika od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.

§ 5. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem „dr” (drogi) z wyjątkiem związanych z działalnością gospodarczą.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXIX/214/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Gąsior

440

UCHWAŁA Nr XXXIV/311/05 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XII/149/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności samorządowych jednostek i zakładów budżetowych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów Ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielenia innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczytnie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. § 2 uchwały Rady Miejskiej w Szczytnie Nr XII/149/99 z dnia 23 grudnia 1999 r. otrzymuje brzmienie następujące:

„§ 2. 1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest:

- a) Burmistrz Miasta Szczytno - jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 10-krotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników w miesiącu poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej,
- b) Burmistrz Miasta Szczytno za zgodą Rady Miejskiej - jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż 10-krotność kwoty najniższego wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 1a,
- c) Kierownik/ Dyrektor jednostki lub zakładu budżetowego posiadający pełnomocnictwo organu wykonawczego gminy - do wysokości 1000,00 zł (jednego tysiąca złotych) z tym, że Kierownik

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie do kwoty 2000,00 (dwa tysiące złotych)”,

2. § 4 ust. 3 i 4 uchwały otrzymuje brzmienie następujące:

„3. Kierownicy/Dyrektorzy jednostek i zakładów budżetowych przedstawiają Burmistrzowi Miasta informację dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą odpowiednio do końca czerwca i grudnia każdego roku budżetowego.

4. Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miejskiej informację dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą za okres od dnia 1 stycznia do 30 czerwca i od 1 lipca do 31 grudnia.”.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczytno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Stefania Ewa Czerw

441

UCHWAŁA Nr XXVI/178/05

Rady Gminy Wilczęta

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli, nagród dla nauczycieli oraz dodatku mieszkaniowego na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1a, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku, Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Wilczęta uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli, kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli oraz wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez obwieszczenie w formie rozplakatowania.

Przewodniczący Rady Gminy Wilczęta
Andrzej Pańczuk

Załącznik
do uchwały Nr XXVI/178/05
Rady Gminy Wilczęta
z dnia 30 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

Określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE.

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjum i liceum prowadzonych przez Gminę Wilczęta, na rok 2006.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) motywacyjnego,
 - b) funkcyjnego,
 - c) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) sposób tworzenia i dysponowania środkami specjalnego funduszu nagród.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za

niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- 3) rozporządzeniu - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
- 4) organie prowadzącym szkoły - rozumie się przez to Wójta Gminy Wilczęta i Radę Gminy Wilczęta w zależności od kompetencji określonych ustawą i Kartą Nauczyciela,
- 5) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum i liceum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilczęta,
- 6) dyrektorach - należy rozumieć dyrektorów szkół podstawowych i Zespołu Szkół,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasa - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,

- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w Karcie Nauczyciela,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Wilczętach.

RODZIAŁ II DODATEK MOTYWACYJNY.

§ 4. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 5 - 10 Regulaminu.

§ 5. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Wilczęta jednego poprzedniego roku szkolnego z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzania nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach itp.,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy,
 - g) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - e) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

h) przestrzeganie dyscypliny pracy.

4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty nauczyciela, a w szczególności:

- 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 2) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 5 w ust. 3, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych,
- 7) kształtowanie atmosfery w szkole, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetyka, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych: konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych.

§ 7. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli ustala się w kwocie 60 zł na jeden etat kalkulacyjny bez względu na stopień awansu zawodowego.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły nie może przekroczyć 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 3 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 3 i § 7 Wójt Gminy.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§ 10. 1. Wypłata dodatku motywacyjnego dla nauczyciela może zostać wstrzymana lub zawieszona, jeżeli nauczyciel z własnej winy zaprzestał dalszej realizacji zadań, za które dodatek został przyznany.

2. Decyzje w sprawie, o której mowa w ust. 1, podejmuje dyrektor szkoły - w stosunku do nauczyciela, a Wójt Gminy - w stosunku do dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ III DODATEK FUNKCYJNY.

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
 - a) opiekuna stażu.

§ 12. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny na rok kalendarzowy w wysokości do 30 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 2 ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - 45 zł,
- 2) funkcję opiekuna stażu - 20 zł.

§ 13. 1. Prawo o dodatku, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przepisany dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

4. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 12 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 1 i 2.

§ 14. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - wójt.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV DODATEK ZA WARUNKI PRACY.

§ 15. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 6 i § 7 rozporządzenia:

- 1) nauczycielowi prowadzącemu indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego może być przyznany dodatek w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatek, o którym mowa w §15 przyznaje dyrektor,
- 3) dodatek wypłacany jest z dołu za faktycznie zrealizowane godziny zajęć.

ROZDZIAŁ V WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW.

§ 16. 1. Dla nauczycieli pracujących w szkołach ustala się szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, oraz za godziny dorażnych zastępstw:

- a) przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin,

b) przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzielona nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się; dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

3. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynanie lub kończenie zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe, traktuje się jako odbyte gdy przypadają w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

1) wyjazdem dzieci na wycieczki lub inne imprezy kulturalne organizowane przez szkołę.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się we dług stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

7. Za prace dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczycielowi przysługuje inny dzień wolny lub odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczaną jak za godzinę ponadwymiarową.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny zastępstw doraźnych stanowią podstawę do naliczania zasiłku z ubezpieczenia społecznego i wynagrodzenia za czas choroby.

ROZDZIAŁ VI FUNDUSZ NAGRÓD.

§ 17. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły z tym, że:

1) 75 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,

2) 25 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowej organizacji związkowej,

2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Wójt Gminy.

4. Nagrody, o których mowa w § 17 ust. 1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyznać nagrodę nauczycielowi w innym czasie.

5. Wnioski o przyznanie nagród przyznawanych z okazji Dnia Edukacji Narodowej winne być składane w terminie do dnia 30 września danego roku.

ROZDZIAŁ VII DODATEK MIESZKANIOWY.

§ 18. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach podstawowych i gimnazjum posiadającym kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy w zależności od liczby osób w rodzinie liczony od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela w wysokości:

1) 42,00 zł dla 1 osoby,
2) 56,00 zł dla 2 osób,
3) 70,00 zł dla 3 osób i więcej.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej. W przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

4. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

1) współmałżonka,

2) dzieci do lat 18 pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu z uwzględnieniem przepisu pkt 5.

5. W przypadku kontynuowania nauki przez dziecko w szkole ponadgimnazjalnej lub wyższej przysługuje do czasu ukończenia przez dziecko nauki, jednak nie dłużej niż do 25 roku życia.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym,

przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej zgodnie z ust. 1 małżonkowie wspólnie określają pracodawcą, który będzie im wypłacał dodatek.

7. Zmiana stanu rodzinnego wymaga złożenia przez nauczyciela nowego wniosku pod rygorem wstrzymania wypłacania dodatku.

442

UCHWAŁA Nr XXVI/180/05

Rady Gminy Wilczęta

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Wilczęta.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, i Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Wilczęta uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/167/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 25 listopada 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Wilczęta (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 22, poz. 2288) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,68 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne - 3,61 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,33 zł od 1 m² powierzchni, z tym że:
 - od gruntów bez względu na sposób ich zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków wykorzystywanych na cele rolne - 0,10 zł od 1 m² powierzchni,
 - od gruntów pod budynkami mieszkalnymi - 0,17 zł od 1 m² powierzchni,

- od gruntów wchodzących w skład gospodarstw rolnych oznaczonych jako drogi - 0,01 zł od 1 m² powierzchni.”

2) w § 1 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,47 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 13,92 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 8,58 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,20 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 1,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, z tym że od budynków lub ich części wykorzystywanych jako garaże - 3,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczęta.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez obwieszczenie w formie rozplakatowania.

Przewodniczący Rady Gminy Wilczęta
Andrzej Pańczuk

443

UCHWAŁA Nr XXVI/181/05

Rady Gminy Wilczęta

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od środków transportowych na obszarze Gminy Wilczęta.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, i Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Wilczęta uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/168/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 25 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia wysokości podatku od środków transportowych na obszarze Gminy Wilczęta (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 211, poz. 2289) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 3 lit. a) wyraz „powyżej” zastępuje się wyrazem „od”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczęta.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez obwieszczenie w formie rozplakatowania.

Przewodniczący Rady Gminy Wilczęta
Andrzej Pańczuk

444

UCHWAŁA Nr XXVI/182/05

Rady Gminy Wilczęta

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku od nieruchomości, deklaracji na podatek od nieruchomości oraz załączników do informacji i deklaracji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, i Nr 123, poz. 1291, z 2005 roku Nr 130, poz. 1087, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1391 i Nr 169, poz. 1419) Rada Gminy Wilczęta uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza Informacji w sprawie podatku od nieruchomości oznaczony jako IN-1, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się wzór formularza deklaracji na podatek od nieruchomości oznaczony jako DN-1, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Określa się wzór załącznika do informacji w sprawie podatku od nieruchomości oraz deklaracji na podatek od nieruchomości oznaczony jako ZN - 1/A Dane o nieruchomościach, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Określa się wzór załącznika do informacji w sprawie podatku od nieruchomości oraz deklaracji na podatek od nieruchomości oznaczonego jako ZN - 1/B Dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczęta.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVI/106/04 Rady Gminy Wilczęta z dnia 27 listopada 2004 roku w sprawie określenia wzorów formularzy w zakresie podatku od nieruchomości.

§ 7. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez obwieszczenie w formie rozplakatowania.

Przewodniczący Rady Gminy Wilczęta
Andrzej Pańczuk

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/182/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 roku	
1. Numer identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu

IN-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

3. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego
Wójt Gminy Wilczęta, 14-405 Wilczęta 84

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko	
8. Pierwsze imię, drugie imię	
9. Identyfikator REGON	10. Numer PESEL

Pola 11, 12, 13 należy wypełnić w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia	12. Imię ojca	13. Imię matki
--------------------	---------------	----------------

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat	
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Miejscowość	22. Kod pocztowy	23. Poczta	

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW	Podstawa opodatkowania w m ² (ha) z dokładnością do 1 m ²
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	24. m ²
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 1)	25. ha
3. Bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków, wykorzystywane na cele rolne	26. m ²
4. Pod budynkami mieszkalnymi	27. m ²

IN-1₍₁₎

1/3

POLA JASNE WYPELNIJA PODATNIK. WYPELNIAC NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

5. Oznaczone w ewidencji gruntów jako drogi a wchodzące w skład gospodarstw rolnych	28.	m ²
6. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	29.	m ²

¹⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		Podstawa opodatkowania w m ²
1. Mieszkalne – ogółem		30. m ²
w tym	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	31. m ²
kondygnacji o wysokości:	- powyżej 2,20 m	32. m ²
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem		33. m ²
w tym	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	34. m ²
kondygnacji o wysokości:	- powyżej 2,20 m	35. m ²
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		36. m ²
w tym	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	37. m ²
kondygnacji o wysokości:	- powyżej 2,20 m	38. m ²
4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem		39. m ²
w tym	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	40. m ²
kondygnacji o wysokości:	- powyżej 2,20 m	41. m ²
5. Pozostałe, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ogółem		42. m ²
w tym garaże		43. m ²
w tym	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	44. m ²
w tym garaże		45. m ²
kondygnacji o wysokości:	- powyżej 2,20 m	46. m ²
w tym garaże		47. m ²

E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł
Budowle		48. zł

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)	
49. Liczba załączników ZN-1/A	50. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyc właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
51. Imię	52. Nazwisko
50. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	51. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ²⁾

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
IN-1 ⁽¹⁾	23

POLA JASNE WYPELNIJA PODATNIK. WYPELNIAC NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

52. Uwagi organu podatkowego	
53. Data (dzień - miesiąc - rok)	54. Podpis przyjmującego formularz

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXV/182/05 Rady Gminy Wilczeta z dnia 30 grudnia 2005 roku	
1. Numer identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu

DN-1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

3. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wzagaśnienie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

Wójt Gminy Wilczeta, 14-405 Wilczeta 84

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna

2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz

2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna

2. osoba prawna

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON

11. Numer PESEL **

Pola 12, 13, 14 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

12. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	13. Imię ojca	14. Imię matki
--	---------------	----------------

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	

DN-1₍₁₎

1₃

POŁA JASNE WYPELNIŁA PODATNIK. WYPELNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

		Podstawa opodatkowania w m ² (ha) z dokładnością do 1 m ²	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	25.	m ²	26.	27.
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 1)	28.	ha	29.	30.
3. Bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków wykorzystywane na cele rolne	31.	m ²	32.	33.
4. Pod budynkami mieszkalnymi	34.	m ²	35.	36.
5. oznaczone w ewidencji gruntów jako drogi a wchodzące w skład gospodarstw rolnych	37.	m ²	38.	39.
6. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	40.	m ²	41.	42.
E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI				
		Podstawa opodatkowania w m ²	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
1. Budynki mieszkalne - ogółem	43.	m ²	44.	45.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	46.		
	- powyżej 2,20 m	47.		
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:	48.		49.	50.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	51.		
	- powyżej 2,20 m	52.		
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem	53.	m ²	54.	55.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	56.		
	- powyżej 2,20 m	57.		
4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem	58.	m ²	59.	60.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	61.		
	- powyżej 2,20 m	62.		
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem	63.	m ²	64.	65.
w tym garaże	66.	m ²	67.	68.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	69.		
	w tym garaże	70.		
	- powyżej 2,20 m	71.		
	w tym garaże	72.		

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
1. Budowle	72. zł	73. %	74. zł, gr
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku (w zaokrągleniu do pełnych złotych) Suma kwot z części E.1, E.2 i E.3.			75. zł
G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)			
76. Liczba załączników ZN-1/A		77. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
78. Imię		79. Nazwisko	
80. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		81. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)	
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
82. Uwagi organu podatkowego			
83. Data (dzień - miesiąc - rok)		8431. Podpis przyjmującego formularz	

2) Niepotrzebne skreślić.

***) **Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.).

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXV/182/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 roku	
1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu

ZN-1/A

DANE O NIERUCHOMOŚCIACH

Załącznik ZN-1/A przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracji DN-1 2. informacji IN- 1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej;

6. Nazwa pełna * / Nazwisko **

7. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

8. Identyfikator REGON

9. Numer PESEL **

C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU

C.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI

10. Położenie nieruchomości (adres)

C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

11. Rodzaj własności

1. własność 2. współwłasność

12. Rodzaj posiadania samodzielnego

1. posiadanie 2. współposiadanie

13. Rodzaj użytkowania

1. użytkowanie wieczyste 2. współużytkowanie

14. Rodzaj posiadania zależnego

1. posiadanie 2. współposiadanie

C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI ¹⁾

15. Działki

16. Budynki

17. Lokale

C.4. KSIĘGA WIECZYSTA

18. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

19. Nazwa sądu

¹⁾ Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane.

POLA JASNE WYPEŁNIJ PODATNIK. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXV/182/05 Rady Gminy Wilczęta z dnia 30 grudnia 2005 roku	
1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu

ZN-1/B

**DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH
W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA			
3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. deklaracji DN-1		<input type="checkbox"/> 2. informacji IN-1	
B. DANE PODATNIKA			
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną		** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> 2. osoba prawna	<input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej
5. Nazwa pełna * / Nazwisko **			
6. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **			
7. Identyfikator REGON		8. Numer PESEL **	
C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY			
Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m ²	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²	Budowle wartość w zł
Art. 7 ust. 1 pkt 1 – budowle kolejowe stanowiące całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, służące do ruchu pojazdów kolejowych, organizacji i sterowania tym ruchem, umożliwiające dokonywanie przewozów osób lub rzeczy – wykorzystywane wyłącznie na potrzeby publicznego transportu kolejowego, a także zajęte pod nie grunty	9.		10.
Art. 7 ust. 1 pkt 2 – budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty	11.		12.
Art. 7 ust. 1 pkt 3 – budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego	13.	14.	15.
Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące wyłącznie działalności leśnej i rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		16.	
Art. 7 ust. 1 pkt 5 – nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	17.	18.	
Art. 7 ust. 1 pkt 6 – grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	19.	20.	
Art. 7 ust. 1 pkt 7 – grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	21.	22.	
Art. 7 ust. 1 pkt 8 – grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody- w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody	23.	24.	25.

ZN-1/B₍₁₎

1/3

POLA JASNE WYPELNIENIA PODATNIK. WYPELNIĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m ²	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²	Budowie wartość w zł
Art. 7 ust. 1 pkt 9 budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	26.		27.
Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	28.		
Art. 7 ust. 1 pkt 11 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji	29.		
Art. 7 ust. 1 pkt 12 – budynki położone na terenie pracowniczych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą		30.	
Art. 7 ust. 1 pkt 13 - budynki i budowle nowo wybudowane bądź zmodernizowane, oddane do użytkowania, wykorzystywane przez grupy producentów rolnych na działalność statutową, po uzyskaniu wpisu do rejestru grup – w okresie 5 lat od dnia uzyskania wpisu grupy do rejestru		31.	32.
Art. 7 ust. 1 pkt 14 – nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	33.	34.	35.
Art. 7 ust. 2 pkt 1 – szkoły wyższe, wyższe szkoły zawodowe oraz wyższe szkoły wojskowe; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż odpłatna działalność badawcza, artystyczna, sportowa i doswiadczalna	36.	37.	38.
Art. 7 ust. 2 pkt 2 – szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli – publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	39.	40.	41.
Art. 7 ust. 2 pkt 3 – placówki naukowe PAN; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	42.	43.	44.
Art. 7 ust. 2 pkt 4 – prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej – w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaawiaczenia – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów nie będących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	45.	46.	47.
Art. 7 ust. 3 – Uchwała Rady Gminy nr II/11/02 z dnia 9 grudnia 2002 roku – grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części stanowiące własność gminy zajęte na prowadzenie działalności w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków	48.	49.	50.
Art. 7 ust. 3 – Uchwała Rady Gminy nr II/11/02 z dnia 9 grudnia 2002 roku – grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części stanowiące własność gminy zajęte na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przeciwpożarowej.	51.	52.	53.
Art. 7 ust. 3 – Uchwała Rady Gminy nr II/11/02 z dnia 9 grudnia 2002 roku – grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części stanowiące własność gminy zajęte na prowadzenie działalności w dziedzinie kultury.	54.	55.	56.
Art. 7 ust. 3 – Uchwała Rady Gminy nr II/11/02 z dnia 9 grudnia 2002 roku – budynki gospodarcze wykorzystywane na cele rolnicze a położone na gruntach nie zaliczonych do użytków rolnych	57.	58.	59.
Art. 7 ust. 2 pkt 5 – jednostki badawczo-rozwojowe, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	60.	61.	
Art. 7 ust. 2 pkt 6 – Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	62.	63.	

ZN-1/B⁽¹⁾

2/3

Art. 9. ustawy z dnia 30 października 2002r. - o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 200 poz. 1682) - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej, którzy uzyskali status prowadzących te zakłady przed wejściem w życie niniejszej ustawy

64.

65.

66.

Art. 10 ustawy z dnia 30 października 2002r. - o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 200 poz. 1682) - w latach 2003 – 2005 nieruchomości położone pod napowietrznymi liniami energetycznymi grunty, którymi zarządza Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

67.

CIT-6(2)

3/3