



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 26 października 2007 r.

Nr 162

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY GMINY SORKWITY:

2141 - Nr XI/47/07 z dnia 7 września 2007 r. w sprawie uchwalania statutów sołectw Gminy Sorkwity..... 8620

2141

UCHWAŁA Nr XI/47/07

Rady Gminy Sorkwity

z dnia 7 września 2007 r.

w sprawie uchwalania statutów sołectw Gminy Sorkwity.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327) Rada Gminy Sorkwity po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się statuty sołectw Gminy Sorkwity:

- 1) statut sołectwa Borowe, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) statut sołectwa Burszewo, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) statut sołectwa Borowski Las, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) statut sołectwa Choszczewo, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) statut sołectwa Stary Gieląd, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) statut sołectwa Gizewo, stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały;
- 7) statut sołectwa Jełmuń, stanowiący załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały;
- 8) statut sołectwa Jędrychowo, stanowiący załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały;
- 9) statut sołectwa Kozłowo, stanowiący załącznik Nr 9 do niniejszej uchwały;
- 10) statut sołectwa Maradki, stanowiący załącznik Nr 10 do niniejszej uchwały;
- 11) statut sołectwa Nibork, stanowiący załącznik Nr 11 do niniejszej uchwały;
- 12) statut sołectwa Pustniki, stanowiący załącznik Nr 12 do niniejszej uchwały;
- 13) statut sołectwa Rozogi, stanowiący załącznik Nr 13 do niniejszej uchwały;
- 14) statut sołectwa Rybno, stanowiący załącznik Nr 14 do niniejszej uchwały;
- 15) statut sołectwa Sorkwity, stanowiący załącznik Nr 15 do niniejszej uchwały;
- 16) statut sołectwa Stama, stanowiący załącznik Nr 16 do niniejszej uchwały;
- 17) statut sołectwa Surmówka, stanowiący załącznik Nr 17 do niniejszej uchwały;
- 18) statut sołectwa Szymanowo, stanowiący załącznik Nr 18 do niniejszej uchwały;
- 19) statut sołectwa Warpuny, stanowiący załącznik Nr 19 do niniejszej uchwały;

20) statut sołectwa Zyndaki, stanowiący załącznik Nr 20 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IX/45/91 Rady Gminy w Sorkwytach z dnia 19 lutego 1991 r. w sprawie ustalenia statutowo sołectw Gminy Sorkwity oraz uchwała Nr IV/30/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr IX/45/91 Rady Gminy w Sorkwytach z dnia 19 lutego 1991 r. w sprawie ustalenia statutowo sołectw gminy Sorkwity.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sorkwity.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Jerzy Kopaniec

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA BOROWE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Borowe, a jego obszar wynosi 915,54 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectwa.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołectkiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołectkiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołectkiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z

mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;

- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania

upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA BURSZEWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Burszewo, a jego obszar wynosi 768,45 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectwej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA BOROWSKI LAS

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa

Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Borowski Las oraz Wola Maradzka, a jego obszar wynosi 787,51 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,

4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
 - b) Członkowie Rady Sołeckiej.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołectkiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołectkiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołectkiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebranie wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań

sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA CHOSZCZEWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Choszczewo oraz Janiszewo, a jego obszar wynosi 876,15 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;

- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołectkiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołectkiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o

której mowa w § 31 ust. 3 zebranie wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności

merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA STARY GIELĄD

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Gieląd Mały, Nowy Gieląd oraz Stary Gieląd, a jego obszar wynosi 1.085,86 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II

Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III

Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa.
Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II

(drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą

być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA GIZEWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Gizewo, a jego obszar wynosi 988,19 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;

3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:

- a) budżetu gminy;
- b) Statutu Sołectwa;
- c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
- d) przepisów prawa miejscowego,

4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołectkiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołectkiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołectkiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołectkiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołectkiej.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołectka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołectkiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołectkiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołectkiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołectkiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej**

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołectka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołectkiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu

osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołectkiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectkiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołectkiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołectkiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołectkiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;

- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII **Postanowienia końcowe**

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT **SOŁECTWA JEŁMUŃ**

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Jełmuń, a jego obszar wynosi 541,75 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II **Zakres działania i zadania Sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;

2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;

3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III **Organy Sołectwa**

§ 7. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;

3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:

a) budżetu gminy;

b) Statutu Sołectwa;

c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;

d) przepisów prawa miejscowego,

4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołectkiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołectkiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołectkiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectwa wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołectkiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołectkiej.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołectwa wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołectkiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołectkiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectwa pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołectkiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych;

2) innych niż wymienione w ust. 5;

3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA Jędrzychowo

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Janowo, Jędrzychowo oraz Rodowo, a jego obszar wynosi 792,87 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z

mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;

- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania

upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA KOZŁOWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Kozłowo oraz Lesiny, a jego obszar wynosi 1.556,91 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

a) Sołtys;

b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) miejscowość i datę zebrania;

2) stwierdzenie ważności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i

godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 10
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA MARADKI

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Głodowo, Maradki, Maradzki Chojniak oraz Wilamówko, a jego obszar wynosi 799,34 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

a) Sołtys;

b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) miejscowość i datę zebrania;

2) stwierdzenie ważności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i

godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 11
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA NIBORK

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Kozarek Mały, Kozarek Wielki, Nibork oraz Szarłaty, a jego obszar wynosi 843,36 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

a) Sołtys;

b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) miejscowość i datę zebrania;

2) stwierdzenie ważności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i

godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 12
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA PUSTNIKI

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Pustniki, a jego obszar wynosi 711,41 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

a) Sołtys;

b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) miejscowość i datę zebrania;

2) stwierdzenie ważności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i

godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 13
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA ROZOGI

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Rozogi, a jego obszar wynosi 827,25 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i

godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 14
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA RYBNO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Karczewiec, Piłaki, Rybno oraz Tyszkowo, a jego obszar wynosi 1.641,30 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;

- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 15
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA SORKWITY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Miłuki, Słomowo, Sorkwity oraz Załuki, a jego obszar wynosi 1.299,21 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

1) miejscowość i datę zebrania;

2) stwierdzenie ważności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich

obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 16
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA STAMA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Młynik oraz Stama, a jego obszar wynosi 1.121,70 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;

5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;

6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;

7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołectkiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołectkiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o

której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazany do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności

merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepegorszym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 17
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA SURMÓWKA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Surmówka oraz Szelałówka, a jego obszar wynosi 688,08 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa.
Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II

(drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą

być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 18
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA SZYMANOWO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);

2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);

3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Szymanowo, a jego obszar wynosi 434,06 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;

2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;

3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie;

2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołectkiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołectka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołectkiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołectkiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectkiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołectkiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołectkiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołectkiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;

- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;

2) uchwała:

- a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
- b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 19
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA WARPUNY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Warpuny, a jego obszar wynosi 715,66 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;

2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;

3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectwa.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołectkiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;

- b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołectkiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołectkiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołectkiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectwa wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołectkiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołectkiej.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołectwa wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołectkiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołectkiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectwa pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołectkiej.

Rozdział IV **Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego**

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że

obowiązek głosowania tajnego wyniku z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;

2) uchwała:

- a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
- b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do

rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik Nr 20
do uchwały Nr XI/47/07
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 7 września 2007 r.

STATUT SOŁECTWA ZYNDAKI

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Sorkwity, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr IV/34/03 Rady Gminy Sorkwity z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sorkwity (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 42, poz. 563 z późn. zm.);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Bałowo, Zamkowo oraz Zyndaki, a jego obszar wynosi 1.058,86 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Sorkwity.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie strzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;

3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział III Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego orzeczonego rocznego sprawozdania z pracy sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Sorkwity w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,

4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;

5) określanie zasad korzystania z mienia sołectkiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołectkiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Sorkwity;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołectkiej;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Sorkwity w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołectwa wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołectkiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołectkiej.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołectwa wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołectkiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołectkiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectwa pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołectkiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołectkiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu) i ponawia się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w II (drugim) terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) przeprowadzenie głosowania;

3) ustalenie wyników wyborów;

4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Sorkwity z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak „x” przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak „x” przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych;

2) innych niż wymienione w ust. 5;

3) z ilością znaków „x” niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebrania wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;

b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.

2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych na realizację zadań sołectwa, pokrywające się z zadaniami własnymi gminy określonymi w ustawach oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).

3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.

4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.

5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi według obowiązujących przepisów wyznaczony przez Skarbnika Gminy pracownik referatu planowania i finansów Urzędu Gminy.

3. Dokumenty księgowe związane z gospodarką finansową sołectwa sprawdzane są przez pracownika wymienionego w ust. 2 pod względem zgodności z planem finansowo-rzeczowym, a w zakresie poprawności merytorycznej przez właściwego pracownika Urzędu Gminy.

4. Dokumenty finansowe o których mowa w ust. 3 opisuje sołtys, a zatwierdzają do realizacji Skarbnik, Wójt lub zastępca Wójta.

5. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności nie może zbywać i nabywać nieruchomości, zaciągać pożyczek i zobowiązań finansowych, czynić darowizn itp.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia, utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

3. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89)5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn