



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 2 sierpnia 2007 r.

Nr 114

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I SEJMIKU WOJEWÓDZTWA:

- 1611** - Nr IX/56/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu..... 6081
- 1612** - Nr IX/57/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu..... 6083
- 1613** - Nr IX/58/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu..... 6085
- 1614** - Nr IX/61/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta i gminy Miłomłyn na lata 2007-2011..... 6087
- 1615** - Nr IX/62/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Miłomłyn..... 6089
- 1616** - Nr XII/57/07 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Pozezdrze. 6091
- 1617** - Nr IX/174/07 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie nadania kategorii dróg wojewódzkich..... 6101
- 1618** - Nr IX/175/07 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg wojewódzkich..... 6103
- 1619** - Nr X/59/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie wydzielenia środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, określenia rodzajów świadczeń przyznanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobów ich przyznawania. 6105
- 1620** - Nr X/60/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr VI/35/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i zasad przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród..... 6108
- 1621** - Nr X/61/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr XL/281/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, słuchaczy kolegów nauczycielskich i nauczycielskich kolegów języków obcych, słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych oraz wychowanków ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki..... 6109
- 1622** - Nr X/39/07 Rady Gminy Łukta z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu..... 6115
- 1623** - Nr X/40/07 Rady Gminy Łukta z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu..... 6121

1624 - Nr X/41/07 Rady Gminy Łukta z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.....	6127
1625 - Nr X/42/07 Rady Gminy Łukta z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.....	6134

1611

UCHWAŁA Nr IX/56/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 153, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Gminy Miłomłyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się działce oznaczonej numerem geodezyjnym 201/31, położonej w obrębie Winiec nazwę ulicy: Słoneczna Polana.

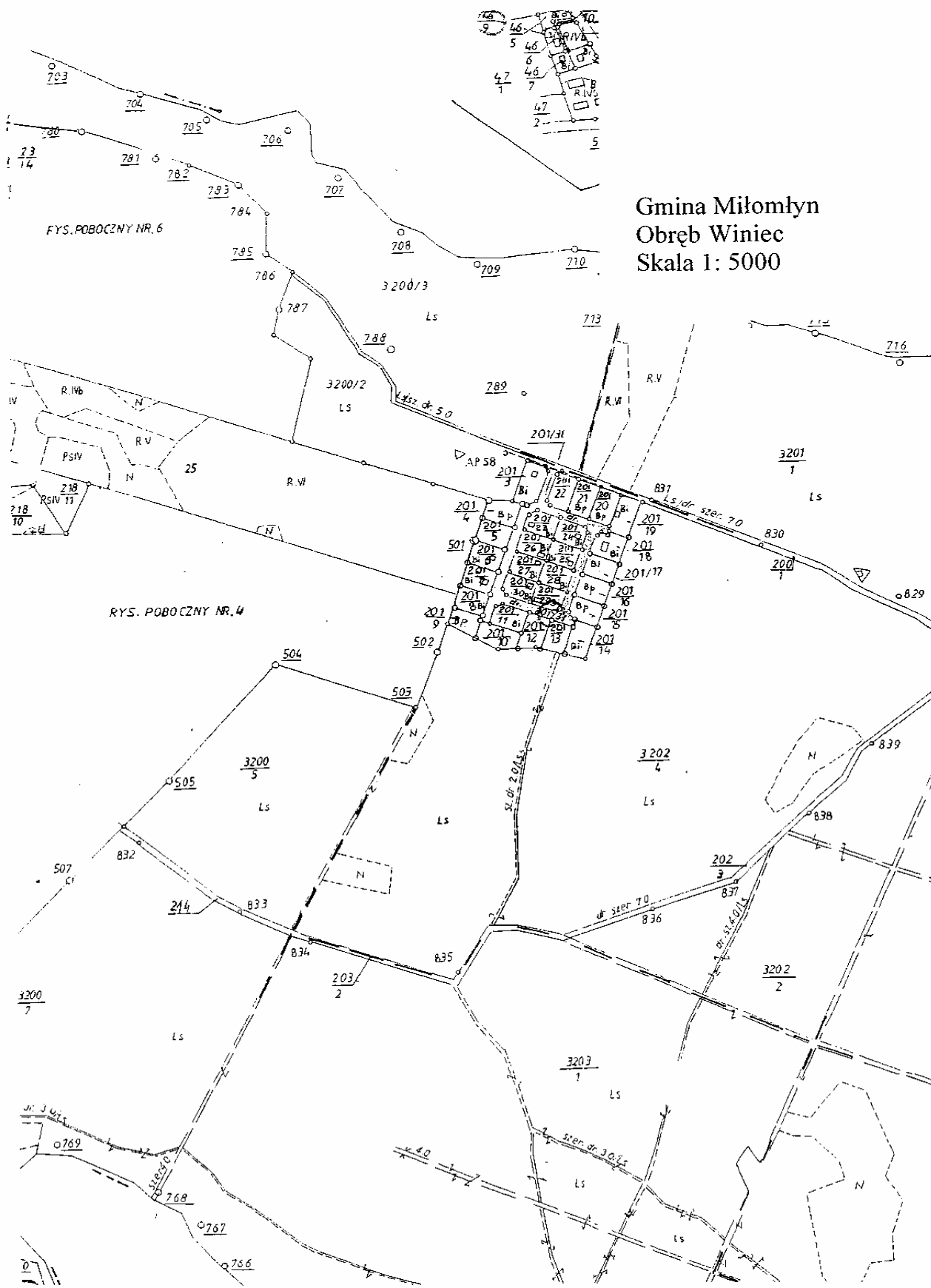
2. Plan graficzny z oznaczeniem ulicy, o której mowa w pkt 1 kolorem żółtym stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr IX/56/07
Rady Miejskiej w Miłomylinie
z dnia 21 czerwca 2007 r.



1612

UCHWAŁA Nr IX/57/07
Rady Miejskiej w Miłomłynie
z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 153, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Gminy Miłomłyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się działkom oznaczonym numerem geodezyjnym 23/7 i 23/47, położonym w obrębie Winiec nazwę ulicy: Leśna.

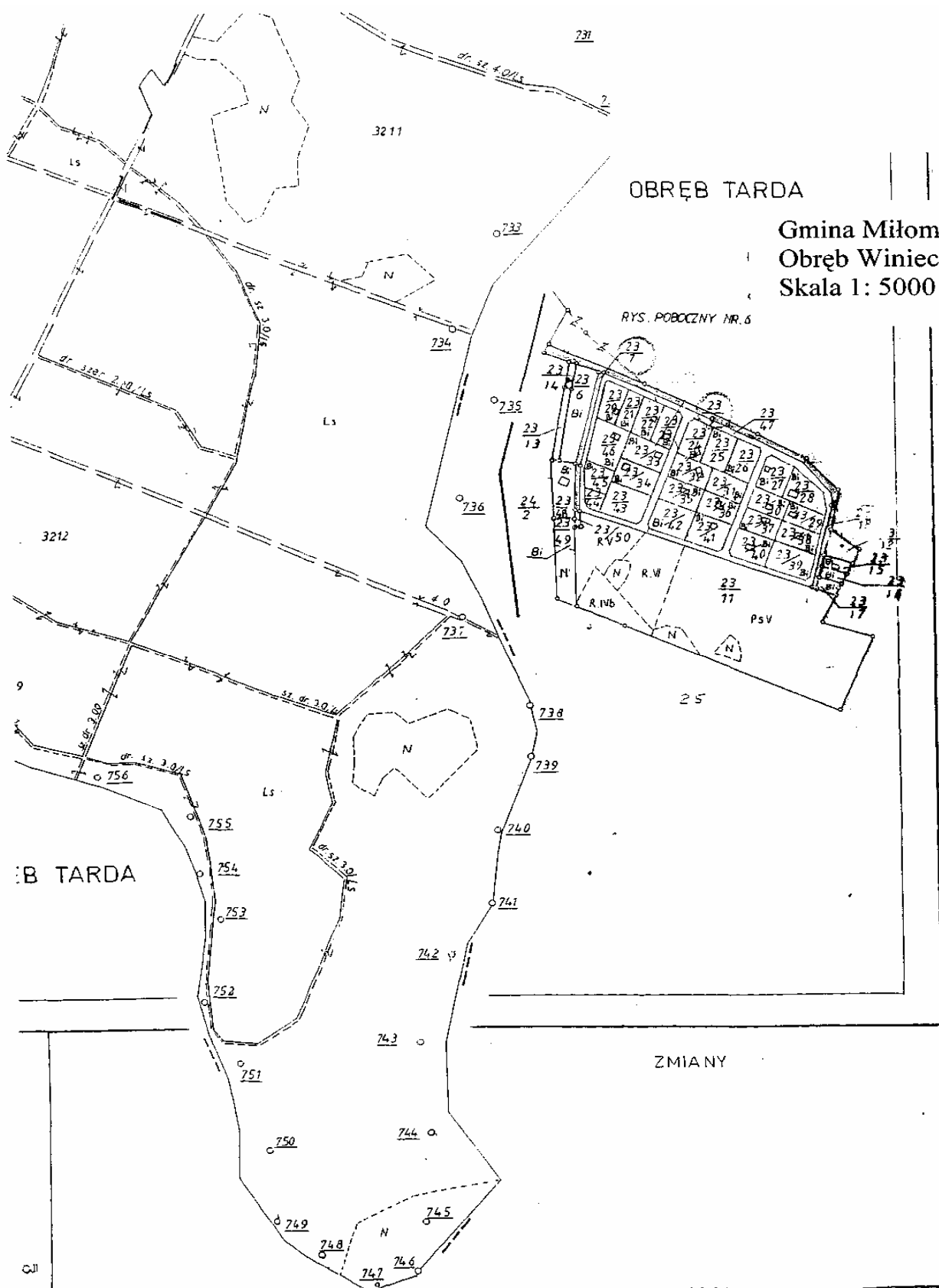
2. Plan graficzny z oznaczeniem ulicy, o której mowa w pkt 1 kolorem żółtym stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr IX/57/07
Rady Miejskiej w Miłomylinie
z dnia 21 czerwca 2007 r.



1613

UCHWAŁA Nr IX/58/07
Rady Miejskiej w Miłomłynie
z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Wińcu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 153, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Gminy Miłomłyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się działce oznaczonej numerem geodezyjnym 102/19, położonej w obrębie Winiec nazwę ulicy: Jeziorna.

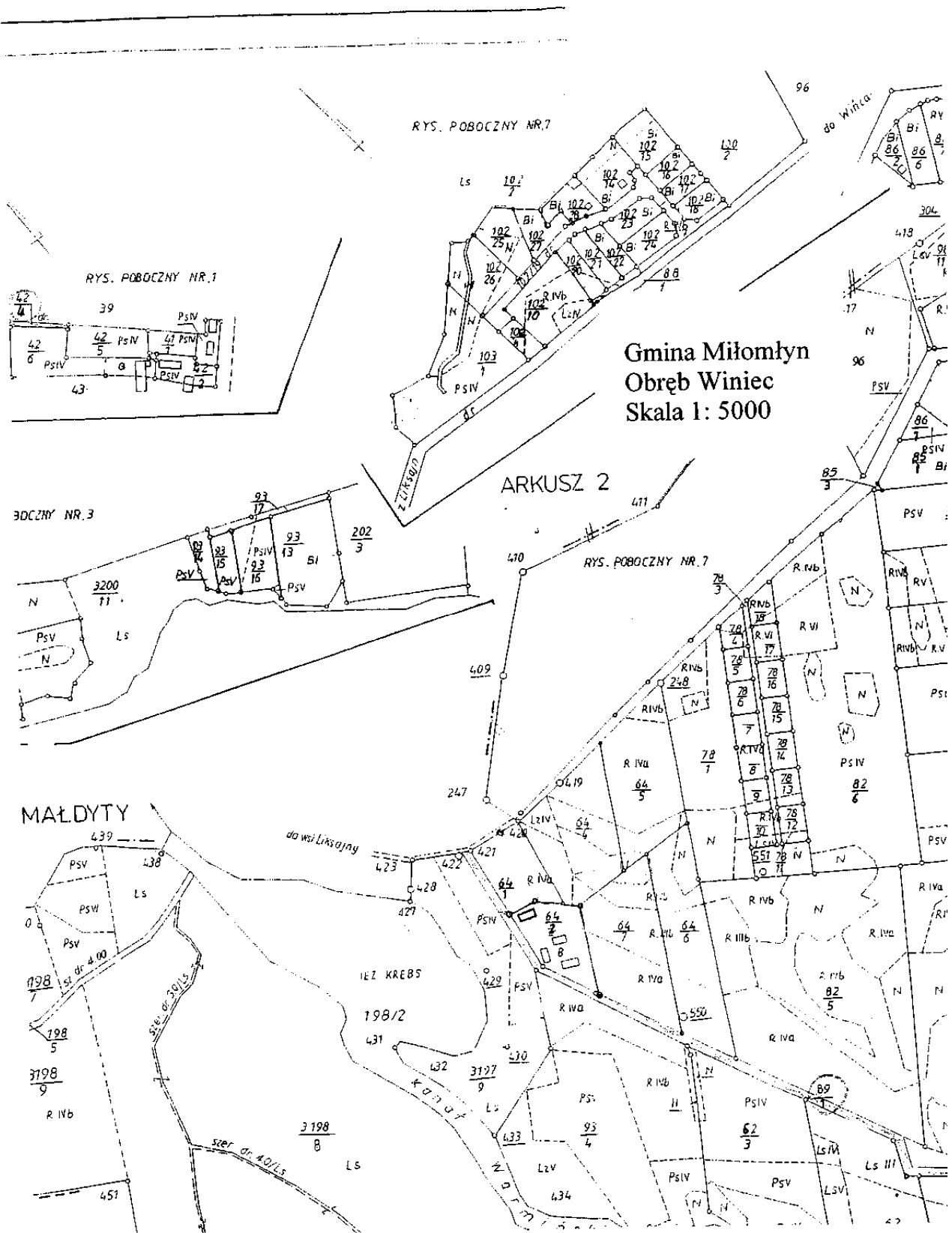
2. Plan graficzny z oznaczeniem ulicy, o której mowa w pkt 1 kolorem żółtym stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr IX/58/07
Rady Miejskiej w Miłomłynie
z dnia 21 czerwca 2007 r.



1614

UCHWAŁA Nr IX/61/07 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta i gminy Miłomłyn na lata 2007-2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, oz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1569, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, zmiana Dz. U. Nr 69, poz. 626 i Dz. U. z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833) Rada Miejska w Miłomłynie uchwala "Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta i gminy Miłomłyn na lata 2007-2011" w następującym brzmieniu:

Rozdział I

Zasób mieszkaniowy miasta i gminy i jego stan techniczny.

§ 1. Mieszkaniowy zasób miasta i gminy tworzą lokale stanowiące własność Gminy Miłomłyn.

1. Aktualnie gmina Miłomłyn posiada 62 lokale mieszkalne, w tym:

- 1) budynki (mieszkania samodzielne) - 3 szt.,
- 2) mieszkania w budynkach wielorodzinnych - 59 szt.
z tego mieszkania:
 - 1 izbowe - 5 szt.,
 - 2 izbowe - 18 szt.,
 - 3 izbowe - 32 szt.,
 - 4 izbowe - 6 szt.,
 - 5 izbowe - 1 szt.

2. Łączna powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych wynosi 2598,99 m².

3. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy przedstawia się następująco:

- 1) stan 5 lokali można określić jako bardzo dobry,
- 2) stan 20 lokali można określić jako dobry,
- 3) stan 37 lokali można określić jako średni i zły - lokale wymagające remontu.

4. Wyposażenie techniczne lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy przedstawia się następująco:

- 1) mieszkania z instalacją wodno-kanalizacyjną – 41,
- 2) mieszkania z instalacją wodną bez kanalizacji – 17,
- 3) mieszkania bez urządzeń wodno-kanalizacyjnych – 4.

5. W okresie objętym programem planuje się pozyskać 3 lokale i przeznaczyć je na lokale socjalne. W roku 2007 planuje się przejście do zasobów gminy 3 lokale z zasobów ANR.

Rozdział II

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata.

§ 2. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków wykazuje konieczność poprawy stanu technicznego około 60% ogólnego stanu zasobów mieszkaniowych.

1. Zasoby mieszkaniowe gminy w większości znajdują się w budynkach wybudowanych przed 1945 roku, które wymagają w szczególności:

- 1) remontu dachów, naprawy pokryć dachowych, obróbek blacharskich i kominów,
- 2) naprawy instalacji elektrycznych,
- 3) wymiany i naprawy stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4) odnowienia i naprawy elewacji.

2. W latach 2007-2011 planuje się wykonywać rocznie remonty 1-2 budynków z lokalami mieszkalnymi.

3. Wykonanie zakładanego planu remontów w głównej mierze zależy od posiadanych środków finansowych.

Rozdział III

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych.

§ 3. 1. W latach objętych programem planowana jest sprzedaż 16 lokali mieszkalnych w kolejnych latach:

- 1) rok 2007 - 4 szt.,
- 2) rok 2008 - 4 szt.,
- 3) rok 2009 - 3 szt.,
- 4) rok 2010 - 3 szt.,
- 5) rok 2011 - 2 szt.

2. Wykonanie założonego programu sprzedaży lokali zależy przede wszystkim od złożonych wniosków o wykup lokali przez najemców.

Rozdział IV

Zasady polityki czynszowej.

§ 4. Ustala się następujące zasady polityki czynszowej:

1. Czynsz najmu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta i gminy ustala się na podstawie stawki bazowej za 1 m² powierzchni użytkowej.

2. Stawkę bazową czynszu ustala Burmistrz.

3. Podwyższenie stawki bazowej czynszu może być dokonywane nie częściej niż raz w roku.

4. Stawka czynszu za lokal socjalny wynosi 50% stawki najniższego czynszu jaki obowiązuje za wynajem lokali mieszkalnych.

5. Stawka bazowa czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego ulegać będzie obniżeniu ze względu na następujące czynniki obniżające wartość użytkową lokalu:

1) wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje

- lokal bez C.O. - 10%,
- lokal bez łazienki, WC, lub kanalizacji - 15%,
- lokal bez instalacji wodociągowej - 20%.

6. Jednostkową stawkę czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu ustala się w oparciu o stawkę bazową i wynik zsumowania wszystkich wielkości obniżających tę stawkę z tytułu czynników obniżających wartość użytkową lokalu.

7. Czynniki obniżające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

8. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu od pierwszego dnia następnego miesiąca.*

9. W przypadku zmniejszenia wyposażenia technicznego lokalu z przyczyn leżących po stronie wynajmującego czynsz najmu obniża się zgodnie z ust. 5.

10. Przed zmianą umowy najmu zmieniającą wysokość czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników przedstawionych w pkt 8 i 9.

11. Najemcy lokalu mieszkalnego przysługuje do bezpłatnego korzystania jedno pomieszczenie piwniczne. W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym brak jest pomieszczeń piwnicznych najemcy przysługuje do bezpłatnego korzystania 1 pomieszczenie gospodarcze typu: chlewek, szopka, komórka – do 15 m².

Rozdział V

Sposób i zasady zarządzania lokalami.

§ 5. Lokale mieszkalne i budynki stanowiące mieszkaniowy zasób gminy zarządzane są obecnie przez Referat Gospodarki Przestrzennej i Rozwoju Lokalnego Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn. W okresie realizacji wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2007–2011 nie planuje się zmiany sposobu zarządzania zasobem mieszkaniowym.

Rozdział VI

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2007-2011.

§ 6. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach objętych Programem będą środki pieniężne:

- 1) środki pieniężne uchwalane w budżetach gminy Miłomłyn na kolejne lata objęte programem,
- 2) wpływy uzyskiwane i związane z gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy (czynsze za najem lokali),
- 3) otrzymane przez gminę środki finansowe z budżetu państwa.

Rozdział VII

Wysokość wydatków w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 7. Szacunkową wysokość wydatków w kolejnych latach objętych programem z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz wydatki inwestycyjne przedstawia poniższa tabela.

Kolejne lata objęte programem	Bieżąca eksploatacja	Remonty	Inwestycje	Razem
2007	7000	15000	-	22000
2008	7200	18000	-	25200
2009	7400	16000	-	23400
2010	7600	14000	-	21600
2011	7600	14000	-	21600

Rozdział VII

Działania zmierzające do poprawy gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 8. Mając na uwadze trudną sytuację mieszkaniową należy przestrzegać następujących zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

- 1) przestrzegać zasad wynajmu lokali osobom, które nie są w stanie zabezpieczyć elementarnych potrzeb mieszkaniowych,
- 2) proponować zamianę lokali ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji materialnej osób i powierzchni mieszkań,
- 3) planować corocznie w budżetach gminy środki na remonty budynków stanowiących mieszkaniowy zasób gminy,
- 4) poczynić starania o pozyskanie lokali socjalnych,
- 5) analizować sytuację w zakresie planowanej sprzedaży lokali mieszkalnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XIX/115/04 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie lokalu socjalnego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność – rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-272/07 z dnia 25 lipca 2007 r.

1615

UCHWAŁA Nr IX/62/07

Rady Miejskiej w Miłomłynie

z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Miłomłyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1569, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31, poz. 266 z 2005 r. zmiana: Dz. U. Nr 69, poz. 626, Dz. U. z 2006 r. Nr 86 poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833) Rada Miejska w Miłomłynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Miłomłyn, w tym lokali socjalnych.

§ 2. 1. Ustala się wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.

1) lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być wynajmowane na czas nieoznaczony osobom będącym w trudnych warunkach mieszkaniowych jeśli średni dochód miesięczny w rodzinie z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu na jednego członka rodziny nie przekracza:

- dla gospodarstw wieloosobowych 100% kwoty najniższej emerytury,
- dla gospodarstw jednoosobowych 150% kwoty najniższej emerytury.

2) lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w ostatnich trzech miesiącach poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu nie przekracza:

- dla gospodarstw wieloosobowych 50% kwoty najniższej emerytury,
- dla gospodarstw jednoosobowych 75% kwoty najniższej emerytury.

2. Za dochód uważa się dochód określony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

§ 3. 1. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być wynajmowane osobom, które:

1) znajdują się w trudnych warunkach mieszkaniowych tj. zamieszkują w pomieszczeniach nie nadających się na pobyt stałych ludzi lub w lokalach, w których na 1 członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż

5 m² ogólnej powierzchni pokoi w gospodarstwach domowych wieloosobowych, a w przypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m²,

2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.

§ 4. W wyjątkowych sytuacjach podyktowanych uzasadnionym interesem Gminy, Burmistrz Miasta i Gminy po zaopiniowaniu przez Społeczną Komisję Mieszkaniową może zawrzeć umowę najmu na lokal mieszkalny z osobą nie spełniającą warunków, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 1 i § 3 ust. 1, pkt 1 i 2, m. in. ze względu na potrzeby kadrowe (lekarz, nauczyciel itp.).

§ 5. 1. Pierwszeństwo do wynajęcia lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom zamieszkującym i posiadającym stałe zameldowanie na terenie miasta i gminy Miłomłyn przez okres co najmniej 5 lat, które:

1) spełniają łącznie warunki dochodowe określone w § 2 ust. 1 pkt 1 i mieszkaniowe określone w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, a które:

- nie zbyły lub nie przekazały lokalu lub budynku,
- nie dokonały dobrowolnej zamiany warunków mieszkaniowych na gorsze,
- nie dopuścili z własnej winy do dewastacji lokalu mieszkalnego lub budynku.

2) niezależnie od postanowień zawartych w pkt 1, pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom które:

- podlegają wykwaterowaniu z budynku przeznaczonego do rozbiórki lub remontu,
- utraciły mieszkanie na skutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- złożyły wniosek o zamianę lokalu na lokal mniejszy od dotychczas zajmowanego jeżeli występuje różnica powierzchni mieszkalnej minimum 5 m²,
- w wyniku orzeczenia sądowego przysługuje prawo do lokalu zamiennego,
- są inwalidami, którzy ze względu na konieczność poruszania się na wózku inwalidzkim ubiegają się o zamianę zajmowanego mieszkania na inne, dostosowane do ich potrzeb.

2. Przy ustalaniu pierwszeństwa, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 uwzględnia się okres ubiegania o lokal mieszkalny z zasobów mieszkaniowych gminy.

§ 6. 1. Pierwszeństwo wynajęcia lokalu socjalnego przysługuje osobom, które spełniają minimum jeden z warunków:

1) nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, zamieszkują na terenie gminy Miłomłyn co najmniej od

5 lat i ich średni dochód miesięczny nie przekracza dochodu ustalonego w § 2 ust. 1 pkt 2,

- 2) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
- 3) utraciły mieszkanie na skutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- 4) opuściły dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności, a które przed umieszczeniem w domu dziecka zamieszkiwały na terenie gminy Miłomłyn i nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu.

2. Umowy najmu lokali socjalnych mogą być zawierane na okres 2 lat z możliwością ich przedłużenia na następny okres, jeżeli lokator znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy.

§ 7. 1. Lokatorzy lokali mieszkalnych pozostających w zasobach gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych przez siebie lokali, jak również tych lokali na lokale w innych zasobach.

2. Zamiana lokali mieszkalnych wymaga zgody właścicieli tych lokali, która powinna być udzielona, gdy jest uzasadniona ze względu na słuszny interes, a w szczególności:

- 1) nadmiernego zagęszczenia lokalu (poniżej 5 m² na 1 osobę powierzchni pokoi),
- 2) możliwość uzyskania w drodze zamiany mieszkania w pobliżu miejsca pracy,
- 3) powstania warunków rodzinnych uzasadniających zmianę miejsca zamieszkania,
- 4) względów zdrowotnych uzasadniających konieczność zamieszkania w innym lokalu.

3. Odmowa udzielenia zgody na zamianę lokalu może nastąpić w przypadku:

- 1) gdyby zamiana spowodowała naruszenie obowiązujących przepisów,
- 2) pogorszenia warunków mieszkaniowych,
- 3) kiedy lokal znajduje się w budynku przeznaczonym do rozbiorczy lub remontu połączonego z wykwaterowaniem zamieszkałych w nim rodzin.

4. Między osobami wynajmującymi lokale z zasobu gminy zamiana może nastąpić:

- 1) za porozumieniem najemców lokali po uzyskaniu zgody właściciela;

5. Nowemu lokatorowi przysługują wszystkie prawa jakie posiadał dotychczasowy lokator tego lokalu przed zamianą.

§ 8. 1. Postępowanie w sprawie o najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego wszczynają się na wniosek osoby zainteresowanej.

2. Wniosek o najem lokalu powinien zawierać:

1) opis sytuacji mieszkaniowej i życiowej uzasadniającej ubieganie się o lokal mieszkalny z zasobów gminy,

2) dokumenty potwierdzające dochody na poziomie kwalifikującym do uzyskania lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego,

3) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy rozpatrywaniu wniosku (np. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie sądowe, itp.).

3. Rozpatrywanie wniosków i kwalifikowanie osób do wynajmu lokali na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych odbywać się będzie przy współudziale Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

4. Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje, określając jej skład osobowy i zatwierdza regulamin pracy Burmistrz Miasta i Gminy.

5. Komisja przygotowuje projekt listy osób do wynajmu lokali gdy w zasobie mieszkaniowym Miasta i Gminy Miłomłyn pojawią się wolne lokale mieszkalne.

6. Projekt listy osób do wynajmu lokali poddaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy.

7. W okresie wywieszenia projektu listy, osoby zainteresowane mogą składać uwagi i odwołania do Burmistrza Miasta i Gminy.

8. W okresie 14 dni od upływu okresu wywieszenia projektu listy, po rozpatrzeniu uwag i odwołań, Burmistrz Miasta i Gminy przy udziale Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza listę osób, którym przyznano lokal.

9. Lista powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko osoby uprawnionej, adres zamieszkania, określenie liczby osób objętych wspólnym gospodarstwem domowym uprawnionego, wielkość przysługującego lokalu, uzasadnienie umieszczenia na liście, uwagi.

10. Lista o której mowa w pkt 7 ustalona będzie według kolejności przyznawania mieszkań.

11. Wnioski o umieszczenie na liście przyjmowane są w Urzędzie Miasta i Gminy.

12. Do zawarcia umowy najmu z osobami z listy mieszkaniowej upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy.

13. Osoby, które dwukrotnie odmówiły podpisania umowy najmu lokalu podlegają skreśleniu z listy, o której mowa w ust. 6.

§ 9. 1. Po opuszczeniu lokalu przez dotychczasowego najemcę, w stosunek najmu wchodzi: małżonek nie będący współnajemcą lokalu, dzieci najemcy i jego współmałżonka, inne osoby, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych, oraz osoba, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą, chyba, że najemca zamieszkał w lokalu/domu, znajdującym się w tej samej lub pobliskiej miejscowości, stanowiącym jego własność, bądź uzyskanym na podstawie umowy najmu, a jego powierzchnia mieszkalna wynosi minimum 5 m² na osobę. Osoba pozostająca może wstąpić w stosunek najmu pod warunkiem, że nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu.

2. W razie śmierci najemcy lokalu mieszkalnego w stosunek najmu wstępują osoby wymienione w pkt 1, jeżeli stale zamieszkiwały z najemcą w tym lokalu do chwili jego śmierci.

3. Osobom nie wymienionym w pkt 1, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy przysługuje prawo do lokalu socjalnego, chyba, że są to osoby będące pod władzą rodzicielską, które winny zamieszkać w mieszkaniu swoich opiekunów.

§ 10. Najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej powyżej 80 m² odbywać się będzie za zapłatę czynszu wolnego ustalonego w drodze przetargu na stawkę czynszu najmu, po zaspokojeniu potrzeb rodzin wielodzietnych ujętych na liście osób uprawnionych do wynajęcia lokalu komunalnego na czas nieoznaczony z wyłączeniem lokali, które zostały wynajęte na podstawie § 4.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXIV/221/02 Rady Miejskiej w Miłomylynie z dnia 16 maja 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta i gminy oraz uchwała Nr XXVII/191/05 Rady Miejskiej w Miłomylynie z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokalu socjalnego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

1616

UCHWAŁA Nr XII/57/07

Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 25 czerwca 2007 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Pozezdrze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104) - Rada Gminy w Pozezdrzu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się:

- 1) regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pozezdrze, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3) katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanych w ramach systemu stypendialnego, wynikających z art. 90d ustawy o systemie oświaty, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

§ 3. Traci moc: uchwała Nr XXIX/150/05 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz uchwała Nr XLV/232/06 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 9 października 2006 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Pozezdrze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2007 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Bohdan Mohyla

Załącznik Nr 1
do uchwały XII/57/07
Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 25 czerwca 2007 r.

REGULAMIN

udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pozezdrze.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pozezdrze.

2. Regulamin określa:

- I. Postanowienia ogólne.
- II. Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- III. Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego;
- IV. Tryb, warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium i zasiłku szkolnego;
- V. Obowiązki i obowiązanych w postępowaniu w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- VI. Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:

- 1) uczniowi szkoły publicznej,
- 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
- 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
- 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
- 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
- 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
- 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych.

2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej.

3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:

- 1) będącymi wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) będącymi wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

4. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:

- 1) będącymi wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) będącymi wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pozezdrze,
- 2) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 3) Uczniu - rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) zamieszkujące na terenie Gminy Pozezdrze,
- 4) Rodzicu - rozumie się przez to również prawnego opiekuna,
- 5) Stypendium - rozumie się przez to stypendium szkolne jako świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 6) Zasiłku - rozumie się przez to zasiłek szkolny jako doraźne świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 7) Zamieszkiwaniu na terenie gminy - rozumie się przez to definicję miejsca zamieszkania wynikającą z art. 25-28 kodeksu cywilnego,
- 8) Rodzinie - rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 9) Rodzinie wielodzietnej - rozumie się przez to rodzinę posiadającą czworo i więcej dzieci,
- 10) Rodzinie niepełnej - rozumie się przez to rodzinę, w skład której wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi),

11) Kryterium dochodowym - rozumie się przez to dochód na osobę w rodzinie w wysokości, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),

12) Dyrektorze - rozumie się przez to dyrektorów placówek, o których mowa w § 2 Regulaminu,

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

§ 5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi w celu:

- 1) zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji;
- 2) umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia;
- 3) wspierania edukacji uczniów zdolnych.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę.

2. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.

3. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- 1) podręczników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
- 2) niezbędnego zestawu przyborów szkolnych,
- 3) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę.

4. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia w rozumieniu §2 ust. 1 pkt 3 - 7 oraz ust. 3 i 4, a także ucznia szkoły ponadgimnazjalnej.

5. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę indywidualną sytuację ucznia, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1, 2, 3, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której mowa w ust. 4 nie jest możliwe.

6. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę indywidualną sytuację ucznia, że w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium, o której mowa w ust. 4 nie jest celowe.

7. Katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanych w ramach systemu stypendialnego, wynikających z art. 90d ustawy o systemie oświaty, stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

2. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej - opłacane bezpośrednio przez Gminę Pozezdrze, (za pośrednictwem szkoły),
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur, rachunków lub zaświadczeń, potwierdzających nabycie towarów lub usług.

II. Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 8. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód na osobę w rodzinie.

3. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej będzie się również w szczególności uwzględniać występowanie w rodzinie:

- 1) bezrobocia,
- 2) niepełnosprawności,
- 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) wielodzietności,
- 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) alkoholizmu,
- 7) narkomanii,
- 8) niepełność rodziny,
- 9) występowanie zdarzeń losowych.

§ 9. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują teren Gminy Pozezdrze,
- 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy,
- 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria cytowane w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający łącznie następujące kryteria:

- 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
- 2) występują w rodzinie co najmniej dwie okoliczności opisane w § 8 regulaminu.

3. Podstawą przyznawania stypendium szkolnego jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

4. W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja dochodowa rodziny uległa znacznemu pogorszeniu (np. na skutek śmierci lub kalectwa członka rodziny, ciężkiej choroby ucznia), stypendium szkolne ustala się na nowych warunkach dochodowych rodziny, poczynwszy od miesiąca, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównywania.

§ 10. 1. Dochody winny być potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.

2. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:

- 1) nakaz płatniczy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni za wymagany rok kalendarzowy,
- 2) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające nie osiągnięcie dochodów z innych tytułów,
- 3) w przypadku wydzierżawienia gospodarstwa rolnego wymagana jest umowa dzierżawna.

3. Miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego jest określony w art. 8 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

4. W przypadku gdy rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i opłacają podatek w formie karty podatkowej lub ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych należy przedłożyć:

- 1) zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o:
 - a) wysokości i formie opodatkowania za wymagany rok kalendarzowy,
 - b) wysokości podatku zryczałtowanego,
 - c) lub decyzję ustalającą wysokość podatku w formie karty podatkowej,
- 2) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
 - a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenie społeczne,
 - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego,
 - e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku.

§ 11. 1. Podstawą przyznania stypendium szkolnego dla ucznia samodzielnego finansowo są jego dochody osobiste.

2. Za ucznia samodzielnego finansowo uważa się osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- 3) jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium w przypadku dochodu z roku bieżącego.

§ 12. Dochód ucznia pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:

- 1) jeżeli współmałżonek ucznia jest także uczniem lub studentem sytuację każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody jego rodziny, a posiadane dzieci wlicza się do składu rodziny pobierającej na nie zasiłek rodzinny;
- 2) jeżeli współmałżonek ucznia pracuje zawodowo lub posiada inne stałe źródła dochodów, sytuację materialną określa się w oparciu o dochody współmałżonka, jeżeli jest spełniony warunek samodzielności finansowej, określony w § 11.

§ 13. 1. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w odniesieniu do danego roku szkolnego.

2. W przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia w odniesieniu do danego roku szkolnego.

3. Wymienione w ust. 1 i 2 kwoty wynikają z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przywołanego w art. 90d ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 14. 1. Wysokość stypendium dla ucznia określa art. 90d ust. 9 w zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).

2. Wysokość miesięczna stypendium wynosi:

- 1) do 200 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 25% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy

z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 z późniejszymi zmianami),

2) do 175 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 25% do 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 z późniejszymi zmianami),

3) do 140% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 50% do 75% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 z późniejszymi zmianami),

4) do 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 75% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 993 z późniejszymi zmianami),

3. Maksymalna wysokość stypendium stanowiąca 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami) może być przyznana, bez względu na wysokość dochodu określonego w ust. 2 pkt 1-4:

- 1) pełnym sierotom,
- 2) dzieciom z rodzin zastępczych,
- 3) dzieciom wobec których nie ma osób zobowiązanych do alimentacji.

3a. W szczególnych przypadkach Wójt Gminy Pozezdrze, dysponując zwiększoną ilością środków finansowych przeznaczonych na pomoc materialną dla uczniów, może przyznać stypendia w kwotach wyższych niż wynika to z treści § 14 ust. 2 pkt 1-4 z zastrzeżeniem ust. 3 regulaminu.

4. Kwoty stypendiów szkolnych podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych.

§ 15. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać kwoty, o której mowa w § 13 ust 1 niniejszego regulaminu, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb

społecznych nie może przekraczać kwoty, o której mowa w § 13 ust. 2 niniejszego regulaminu.

III. Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego.

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o jego przyznanie. Organ przyznający świadczenie może żądać udokumentowania okoliczności opisanych we wniosku poprzez przedstawienie niezbędnych dokumentów, np.: zaświadczenie z policji, zaświadczenie lekarskie, dokument USC, inne.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) klęski żywiołowej,
- 3) wydatków związanych z wystąpieniem ciężkiej lub długotrwałej choroby ucznia,
- 4) innych, szczególnych okoliczności rodzinnych.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty równej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Wymieniona w ust. 4 kwota wynika z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przywołanego w art. 90e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

6. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

IV. Tryb, warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium i zasiłku szkolnego.

§ 17. 1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Pozezdrze, wydając decyzję administracyjną.

2. Od decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 1, o przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy materialnej, oraz wstrzymaniu i cofnięciu tej pomocy służy stronie odwołanie w terminie 14 dni od dnia doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Urzędu Gminy w Pozezdrzu.

§ 18. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały,
- 2) załączenie do wniosku dokumentów wymienionych w § 21 niniejszego regulaminu,

3) opinię dyrektora szkoły.

2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Gminy w Pozezdrzu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:

- 1) został złożony po ustalonym terminie - o czym decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego z zastrzeżeniem opisanym w art. 90n ust. 7,
- 2) nie zawiera kompletu dokumentów, o którym mowa w ust. 1, i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków,
- 3) wniosek lub załączniki, o których mowa w ust. 1 są nieprawidłowo wypełnione, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

§ 19. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

§ 20. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 są rodzice, prawni opiekunowie albo pełnoletni uczeń, odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka w rozumieniu § 2 ust. 3 i 4.

§ 21. 1. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów należy dołączyć zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien zawierać udokumentowanie sytuacji rodzinnej i materialnej w formie zaświadczeń lub oświadczeń, w tym dodatkowo odpowiednio:

- 1) zaświadczenia pracodawcy o wysokości wynagrodzenia brutto, z wyszczególnieniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, podatku dochodowego, zasiłku rodzinnego i pielęgnacyjnego;
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;

4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu;

5) nakaz płatniczy lub zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w wymaganym roku kalendarzowym;

6) decyzja o wysokości emerytury lub renty lub aktualny „odcinek” renty/emerytury;

7) decyzja lub zaświadczenie właściwego organu gminy o przyznanych świadczeniach rodzinnych;

8) decyzja lub zaświadczenie właściwego organu gminy o przyznanym dodatku mieszkaniowym;

9) decyzja z KRUS o pobieranych zasiłkach rodzinnych i pielęgnacyjnych;

10) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku osób bezrobotnych;

11) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;

12) kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;

13) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;

14) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;

15) orzeczenie o niepełnosprawności;

16) zaświadczenie ze szkoły o kontynuowaniu nauki i otrzymywaniu pomocy materialnej ze szkoły, np. stypendium;

17) zaświadczenie lekarskie stwierdzające ciężką lub długotrwałą chorobę;

18) zaświadczenie uprawnionych placówek potwierdzające alkoholizm lub narkomanię;

19) inne dokumenty potwierdzające sytuację materialną rodziny.

4. W przypadku, gdy miejsce zameldowania ucznia jest inne niż miejsce zamieszkania, organ gminy, do którego wpłynął wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym występuje do organu gminy właściwego ze względu na miejsce

zameldowania wskazane we wniosku o potwierdzenie, że na wskazanego we wniosku ucznia nie jest wypłacane stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

§ 22. 1. Uczeń niepełnosprawny znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium szkolne na zasadach określonych w tym regulaminie.

2. Kwota stypendium szkolnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności i przyznana na:

- 1) dodatkową rehabilitację,
- 2) opłatę dodatkowych kursów koniecznych do podniesienia poziomu kształcenia,
- 3) opłatę przewodnika (lektora) dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim,
- 4) zakup specjalistycznych leków w przypadku długotrwałej przewlekłej choroby,
- 5) zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym,
- 6) opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych;
- 7) inne uzasadnione cele.

3. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności, a także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów, o których mowa w ust. 2.

4. Wysokość kwoty zwiększającej kwotę stypendium szkolnego ustala się w trybie nie ujętym przepisami tego regulaminu z tym, że nie może być ona wyższa od kwoty stypendium szkolnego.

§ 23. 1. O przyznanie świadczeń pomocy materialnej na zasadach obowiązujących uczniów polskich mogą ubiegać się cudzoziemcy.

2. Cudzoziemców, którzy posiadają uprawnienia do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów, określają odrębne przepisy.

V. Obowiązki i obowiązani w postępowaniu w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 24. 1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o trwałych zmianach, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki ucznia, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego (np.: poprawa sytuacji finansowej rodziny ucznia otrzymującego stypendium, znaczące polepszenie stanu zdrowia ucznia, ustąpienie zjawisk patologicznych).

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (ukończenie szkoły w okresie otrzymywania świadczenia, przerwanie nauki w szkole oraz zmiana miejsca zamieszkania).

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

VI. Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 25. 1. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art. 90o ustawy.

§ 26. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/57/07
Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 25 czerwca 2007 r.

(miejsowość, data)

WNIOSKODAWCA:

(nazwisko i imię lub szkoła)

(adres)

Wójt Gminy Pozezdrze

Zgodnie z art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) działając jako¹ /rodzic / pełnoletni uczeń / dyrektor/, wnoszę o przyznanie¹ /stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego/ dla¹ /ucznia / wychowanka / słuchacza/. Informacje o uczniu / wychowanku / słuchaczu

Imię i nazwisko data urodz.
syn / córka¹ (imiona) ojca matki

Adres stałego zameldowania²

Miejscowość -	(pieczętka i podpis)
Ulica, Nr domu (mieszkania) -	
Kod 11-610 Poczta Pozezdrze	

2. Informacje o szkole/kolegium/ośrodku

Nazwa i adres	Klasa(rok)	Potwierdzenie (pieczęć i podpis)
		(pieczętka i podpis)

3. Informacje o członkach rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki (nazwa zakładu/ szkoły/kolegium/ośrodka)	Uzyskiwany dochód netto

4. Informacja o dochodach rodziny dla ustalenia miesięcznej wysokości dochodu na 1 osobę w rodzinie:

1) Oświadczam, że moja rodzina korzysta / nie korzysta¹ ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. W przypadku odpowiedzi „korzysta” – poświadczenie o korzystaniu ze świadczeń umieszcza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pozezdrzu

2) Oświadczam, że członkowie mojej rodziny:

- posiadają / nie posiadają¹ gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego o dochodowości miesięcznej zł;
- prowadzą / nie prowadzą¹ pozarolniczą działalność gospodarczą i osiągają miesięczny dochód w wysokości zł. (Na potwierdzenie przedkładam zaświadczenie wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego zawierającego informacje o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej).

Załączniki¹⁾:

1. Zaświadczenie(a) o wysokości dochodów w liczbie⁵ _____ .
2. Zaświadczenie o bezrobociu.
3. Zgoda ucznia lub rodziców na złożenie wniosku, potwierdzona podpisem (w przypadku przyznania z urzędu).
4. Inne (wymienić rodzaj i ilość):

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ potwierdza pracownik ewidencji ludności Urzędu Gminy w Pozezdrzu

³⁾ zaznaczyć „x” w kratce obok

⁴⁾ wpisać jakie

⁵⁾ z zakładu pracy – w przypadku zatrudnienia, z urzędu skarbowego - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, z urzędu miasta/gminy – osoby posiadające gospodarstwo rolne, inne – (np. renta, emerytura, alimenty).

Opinia dyrektora szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XII/57/07
Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 25 czerwca 2007 r.

Katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanych w ramach systemu stypendialnego wynikających z art. 90d ustawy o systemie oświaty.

W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie rzeczowej lub na edukację, refundacja będzie obejmowała wydatki do wysokości przyznanego stypendium szkolnego, w szczególności na pokrycie kosztów lub zakup następujących artykułów:

1. Podręczniki szkolne, ćwiczenia, lektury, słowniki, encyklopedie, atlasy i inne książki pomocne w realizacji procesu dydaktycznego lub związane z edukacją.

2. Przybory szkolne, w tym także dodatkowe przybory, przyrządy i odzież niezbędne do nauki, w przypadku uczniów uczących się w szkołach plastycznych i muzycznych, szkołach o profilu zawodowym i w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych.

3. Plecak lub tornister (torba).

4. Jednolity strój szkolny (mundurek) oraz strój galowy na uroczystości szkolne.

5. Kostium kąpielowy na basen.

6. Komplet odzieży sportowej, np. Koszulka sportowa, spodenki sportowe lub dresy sportowe oraz obuwie sportowe (zakupy te dotyczą uczniów uczestniczących w zajęciach wychowania fizycznego), kurtka sportowa - nie częściej niż jeden raz w roku szkolnym.

7. Sprzęt sportowy, w tym np. rower, piłka, narty, wrotki, deskorolka.

8. Instrumenty muzyczne.

9. Sprzęt komputerowy wraz z urządzeniami peryferyjnymi i oprogramowanie, o ile potrzeba tego zakupu wynika z programu nauczania realizowanego przez szkołę.

10. Biurko wraz fotelem obrotowym lub krzesłem.

11. Okulary lecznicze bądź szkła korekcyjne, przepisane uczniowi przez lekarza-okulistę.

12. Koszt udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych np. nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, zajęcia plastyczne, kursy komputerowe i inne.

13. Koszt udziału w zorganizowanych wycieczkach o charakterze edukacyjnym, a także koszt zakupu biletów do teatru, filharmonii, muzeów, parków narodowych, skansenów itp.

14. Koszt uczestnictwa w obozach sportowych, harcerskich, „zielonej szkole” itp.

15 Koszt korepetycji udokumentowany fakturą lub rachunkiem.

16. Koszty związane z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie i transportu środkami komunikacji zbiorowej.

1617

UCHWAŁA Nr IX/174/07

Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania kategorii dróg wojewódzkich.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 19, poz. 115, z późn. zm.) w porozumieniu z ministrami właściwymi do spraw transportu oraz obrony narodowej uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się kategorię drogi wojewódzkiej ulicy Findera na terenie miasta Bisztynek (szczegółowy przebieg przedstawia załącznik graficzny do niniejszej uchwały) na odcinku od ul. 9 Maja (d. k. 57) do ul. Sienkiewicza.

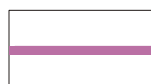
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Miron Sycz

Załącznik
do uchwały Nr IX/174/07
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 26 czerwca 2007 r.



ulica o nadanej kategorii drogi wojewódzkiej

1618

UCHWAŁA Nr IX/175/07
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg wojewódzkich.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.) art. 6 ust. 2 w związku z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 19, poz. 115, z późn. zm.) w porozumieniu z ministrami właściwymi do spraw transportu oraz obrony narodowej uchwała się, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii dróg wojewódzkich następujące ulice na terenie miasta Bisztynek (szczegółowy przebieg przedstawia załącznik graficzny do niniejszej uchwały):

1) ulicę Reymonta na odcinku od skrzyżowania z ulicą Konopnickiej do skrzyżowania z ulicą Sienkiewicza,

2) ulicę Sienkiewicza na odcinku od skrzyżowania z ulicą Reymonta do skrzyżowania z ulicą Findera.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Miron Sycz

Załącznik
do uchwały Nr IX/175/07
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 26 czerwca 2007 r.



ulice pozbawione kategorii drogi wojewódzkiej

1619

UCHWAŁA Nr X/59/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie wydzielenia środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, określenia rodzajów świadczeń przyznanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobów ich przyznawania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 72 ust. 1 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się zasady przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunki i sposoby ich przyznawania.

2. Zasady określone w niniejszej uchwale mają zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto oraz do nauczycieli emerytów i rencistów objętych pomocą socjalną przez jednostki prowadzone przez Gminę Dobre Miasto, zwanych dalej nauczycielami, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Warunek dotyczący zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2 uważa się za spełniony, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach i przedszkolach, w każdym w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, łącznie w wymiarze, co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć.

§ 2. 1. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, zwane dalej środkami finansowymi, stanowią 0,3% funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Środki wskazane w ust. 1 naliczone będą do 31 marca na dany rok kalendarzowy i umieszczone w planach finansowych jednostek.

3. Środkami finansowymi, o których mowa w ust. 1, dysponuje dyrektor szkoły lub przedszkola.

4. Obsługę finansowo-księgową środków finansowych na pomoc zdrowotną prowadzić będzie Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej (ZOE) w Dobrym Mieście.

5. Środki finansowe przeznaczone na dany rok kalendarzowy, a niewykorzystane do 31 grudnia, nie przechodzą na rok następny.

§ 3. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnej zapomogi pieniężnej, zwanej dalej zapomogą.

2. Wysokość jednorazowej zapomogi nie może przekroczyć 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3. W wyjątkowych przypadkach dyrektor szkoły lub przedszkola może zwiększyć o 50% górną granicę kwoty zapomogi wymienioną w ust. 2.

§ 4. 1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami finansowymi, dyrektor szkoły lub przedszkola powołuje komisję do rozpatrywania wniosków nauczycieli o przyznanie zapomogi, zwaną dalej Komisją Zdrowotną.

2. Zadaniem Komisji Zdrowotnej jest przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 5. 1. W skład Komisji Zdrowotnej wchodzi:

1) Trzech nauczycieli wybranych przez Radę Pedagogiczną, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego Komisji Zdrowotnej.

2) Przedstawiciel Związków Zawodowych Nauczycieli.

2. Opinie Komisji Zdrowotnej podejmowane są zwykłą większością głosów.

3. Członkowie Komisji Zdrowotnej składają oświadczenia o ochronie danych osobowych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej.

4. Zaopiniowane wnioski Komisja Zdrowotna przekazuje dyrektorowi szkoły lub przedszkola.

5. Wnioski nauczycieli i opinie Komisji Zdrowotnej są ewidencjonowane w prowadzonym przez szkołę lub przedszkole rejestrze.

§ 6. 1. Zapomoga pieniężna może być przyznana w związku z:

1) chorobą zawodową nauczycieli, wypadkiem przy pracy, przewlekłą lub ciężką chorobą,

2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,

3) ponoszeniem kosztów leczenia sanatoryjnego, usług rehabilitacyjnych lub zakupu sprzętu medycznego,

koniecznych do zachowania warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu,

4) koniecznością zakupu okularów korekcyjnych - potwierdzoną wskazaniem od lekarza medycyny pracy,

5) koniecznością zapewnienia dodatkowej opieki nauczycielowi.

2. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od:

1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela,

2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,

3) sytuacji materialnej nauczyciela.

3. Nauczyciel występujący o zapomogę pieniężną składa w szkole lub przedszkolu, w którym pracuje wniosek (według wzoru stanowiącego załącznik Nr I do niniejszej uchwały) oraz odpowiednio:

1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie nauczyciela,

2) kartę informacyjną leczenia szpitalnego,

3) skierowanie (bądź jego kopię) na leczenie sanatoryjne,

4) rachunki za poniesione koszty związane z leczeniem i rehabilitacją,

5) oświadczenie o miesięcznych dochodach netto na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł dochodów, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

§ 7. 1. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi mogą wystąpić przełożeni (opiekun) nauczyciela (jeżeli nie jest on zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie), nauczycielskie związki zawodowe i rady pedagogiczne.

2. Jeżeli z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej występuje członek Komisji Zdrowotnej, nie może on brać udziału w podejmowaniu opinii dotyczącej tego wniosku.

3. Wnioski w sprawie przyznania zapomogi należy składać w terminach:

1) do 15 czerwca

2) do 15 listopada

danego roku budżetowego

4. Posiedzenia Komisji Zdrowotnej odbywać się będą w terminach:

1) do 30 czerwca

2) do 30 listopada

danego roku budżetowego

5. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną raz w roku. W szczególnie ciężkich przypadkach może być przyznana dodatkowa pomoc zdrowotna w ramach posiadanych środków finansowych.

6. Wnioski nie spełniające wymogów określonych w uchwale nie będą rozpatrywane.

7. Decyzja o odmowie przyznania zapomogi pieniężnej na pomoc zdrowotną musi być uzasadniona i przekazana w formie pisemnej osobie zainteresowanej.

8. Wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania się od decyzji Dyrektora do Burmistrza Dobrego Miasta, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 8. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej oraz o jej wysokości podejmuje dyrektor szkoły lub przedszkola, w ramach posiadanych środków.

2. Decyzja o przyznaniu pomocy zdrowotnej jest sporządzana w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje nauczyciel, natomiast drugi przekazywany jest do ZOEA w Dobrym Mieście i stanowi podstawę dokonania wypłaty świadczenia pieniężnego.

3. Wypłata następuje w ciągu 10 dni od dnia przedłożenia decyzji w ZOEA w Dobrym Mieście.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Małgorzata Łańko

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/59/07
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 28 czerwca 2007 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
.....
(adres)

Dyrektor szkoły/przedszkola

**Wniosek
o przyznanie pomocy zdrowotnej**

I. Dane nauczyciela ubiegającego się o pomoc

Imię, nazwisko -
Data i miejsce urodzenia -
Adres zamieszkania: kod miejscowość
ulica Nr domu Nr mieszkania tel.

II. Informacja o miejscu pracy, w którym nauczyciel jest zatrudniony w roku szkolnym/..... lub był w okresie
Nazwa szkoły/przedszkola -
Adres: ulica kod
miejscowość województwo
tel.

III. Uzasadnienie przyznania pomocy zdrowotnej:

IV. Dokumenty załączone do wniosku:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie
- 2) karta informacyjna leczenia szpitalnego
- 3) skierowanie (bądź kopia) na leczenie sanatoryjne
- 4) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia
- 4) oświadczenie o miesięcznych dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

(WYPEŁNIA SZKOŁA/PRZEDSZKOLE)

Opinia Komisji Zdrowotnej oraz proponowana wysokość pomocy zdrowotnej:

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym
Zakwalifikowano / nie zakwalifikowano* do przyznania pomocy zdrowotnej

.....
(miejscowość, dnia)

Komisja Zdrowotna opiniująca wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej powołana zgodnie z Regulaminem
z dnia

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

- 1)
- 2)
- 3)

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY/PRZEDSZKOLA

Zgodnie z uchwałą Nr Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, przyznaję/nie przyznaję* zapomogę w wysokości zł (słownie złotych

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis dyrektora)

* niepotrzebne skreślić

1620

UCHWAŁA Nr X/60/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr VI/35/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i zasad przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) art. 30 ust. 6 i 6a, 10, 10a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r., Nr 56, poz. 372) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Dobre Miasto Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. W regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały Nr VI/35/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i zasad przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, wprowadza się następujące zmiany:

- I. w § 9 ust. 2 skreśla się zwrot „w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat”
- II. w § 9 ust. 3 skreśla się wyrazy „po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły macierzystej”
- III. § 20 otrzymuje brzmienie:
„1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczyciela zajęć określonych w § 8 Rozporządzenia.
3. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się w szczególności:
 - 1) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
 - 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy,
 - 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.
4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 9 Rozporządzenia”.

IV. § 21 otrzymuje brzmienie:

- „1. Wysokość dodatku za trudne warunki, o których mowa w § 20 ust. 3 pkt 1 wynosi 10% stawki godzinowej za każdą godzinę przepracowaną z dzieckiem.
2. Wysokość dodatku za trudne warunki, o których mowa w § 20 ust. 3 pkt 2 wynosi 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tej szkole (oddziale) godzinę.
3. Wysokość dodatku za trudne warunki, o których mowa w § 20 ust. 3 pkt 3 uzależniona jest od liczby uczniów w klasie i wynosi:
 - 1) w klasach liczących do 15 uczniów - 10%,
 - 2) w klasach liczących powyżej 15 uczniów - 15%.- stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę”.

V. W § 24 skreśla się ust. 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

1621

UCHWAŁA Nr X/61/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 czerwca 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr XL/281/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, słuchaczy kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych oraz wychowanków ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r., Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542) uchwała się, co następuje:

§ 1. W regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XL/281/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, słuchaczy kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych oraz wychowanków ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki wprowadza się następujące zmiany:

I. § 5 otrzymuje brzmienie:

- „1. Prawo do ubiegania się o stypendium szkolne mają uczniowie, o których mowa w § 4, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, tj. nie przekraczających kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 i art. 9 ustawy o pomocy społecznej.
2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej będzie się również uwzględniać w szczególności występowanie w rodzinie:
 - 1) bezrobocia,
 - 2) niepełnosprawności,
 - 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
 - 4) wielodzietności,
 - 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - 6) alkoholizmu,
 - 7) narkomanii,
 - 8) rodziny niepełnej”.

II. § 7 otrzymuje brzmienie:

- „1. Miesięczną minimalną i maksymalną kwotę stypendium określa art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.
2. Wysokość stypendium szkolnego zależy od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie,

ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3-13 i art. 9 ustawy o pomocy społecznej oraz odnosi się do kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i wynosi:

- 1) od 120% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 40% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) od 100% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 40% do 70% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 3) od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 70% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Wysokość stypendium może być obniżona, jednak zgodnie z art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty nie niższa miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku, gdy zapotrzebowanie na środki finansowe osób uprawnionych do otrzymania stypendium szkolnego jest większe niż otrzymana przez Gminę dotacja celowa z budżetu państwa oraz możliwości pieniężne Gminy”.

III. § 8 otrzymuje brzmienie:

- „1. Stypendium szkolne nie przysługuje uprawnionemu, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uprawniony, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku kolegiów - osiemnastokrotności tejże kwoty”.

IV. § 13 otrzymuje brzmienie:

- „1. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku są:
 - 1) rodzice,
 - 2) prawni opiekunowie,
 - 3) pełnoletni uczeń,
 - 4) dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, określonych w § 4 ust. 1.
2. Stypendium szkolne może zostać przyznane także z urzędu”.

V. W § 14 ust. 4 skreśla się słowo: „Szkół”.

VI. § 20 otrzymuje brzmienie:

- „1. Wniosek o zasiłek szkolny może złożyć rodzic, opiekun prawny, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, określonych w § 4 ust. 1.
2. Zasiłek szkolny może zostać przyznany z urzędu.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku”.

VII. W załączniku Nr 1 do regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XL/281/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2005 r. skreśla się w pkt V Oświadczenie zwrot: „Świadomy(a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych” oraz zdanie: „Upzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1

kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku”. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

VIII. Wzór wniosku określony w załączniku Nr 2 do regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XL/281/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 31 marca 2005 r. otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

Załącznik Nr 1
do Regulaminu stanowiącego
Załącznik
do uchwały Nr X/61/07
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 28 czerwca 2007 r.

.....
.....
(adres)

Burmistrz Dobrego Miasta

**Wniosek
o przyznanie stypendium szkolnego**

I. Dane ucznia, słuchacza* ubiegającego się o stypendium

1. Imię, nazwisko -.....
2. Data i miejsce urodzenia -.....
3. Imiona i nazwisko rodziców lub prawnych opiekunów :.....
4. Adres zamieszkania: kod miejscowość
ulica Nr domu Nr mieszkania tel.
5. Informacja o otrzymywaniu przez ucznia/słuchacza stypendium/ów o charakterze socjalnym ze środków publicznych (rodzaj, wysokość, termin przyznania).....

II. Informacja o szkole/ kolegium, w którym uczeń / słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym/.....

1. Nazwa szkoły -.....
2. Klasa/Rok ukończenia nauki
3. Adres szkoły: ulica kod
miejscowość województwo tel.
4. Opinia dyrektora szkoły:
.....
.....

.....
podpis i pieczęć

III. Uzasadnienie przyznania stypendium szkolnego:

.....
.....
.....
.....

IV. Wnioskowane formy pomocy (należy zaznaczyć jedną lub kilka form):

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, artykułów szkolnych, stroju sportowego i innego wyposażenia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie, internacie, kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej,
- świadczenie pieniężne.

V. Oświadczenie

Oświadczam, że:

1) moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,

LP	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Nr PESEL	Miejsce pracy-nauki	Stopień pokrewieństwa

2) członkowie mojej rodziny:

- posiadają/ nie posiadają* gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego - potwierdzenie przez odpowiedni Urząd Gminy:
- prowadzą/ nie prowadzą* pozarolniczą działalność gospodarczą.

3) miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym wg załączonych do wniosku dokumentów poświadczających uzyskane dochody wynosi: zł

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę	
2	emerytury i renty	
3	zasiłek rodzinny	
4	stałe / okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
5	dodatek z tyt. samotnego wychowywania dziecka	
6	dodatek z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	
7	dodatek z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	
8	świadczenie pielęgnacyjne	
9	zasiłek pielęgnacyjny z tyt. niepełnosprawności	
10	zaliczka alimentacyjna / alimenty	
11	dodatek mieszkaniowy	
12	zasiłek dla bezrobotnych	
13	dochody z gospodarstwa rolnego	
14	dochody z działalności gospodarczej	
15	inne dochody	
	DOCHÓD RAZEM	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
podpis

(WYPEŁNIA URZĄD)

Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym

Dochód miesięczny netto na osobę w rodzinie wynosi:..... zł.

Wystąpiły / nie wystąpiły* okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 3 regulaminu tj.:

- 1) bezrobocie
- 2) niepełnosprawność
- 3) ciężka i długotrwała choroba
- 4) wielodzietność
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
- 6) alkoholizm
- 7) narkomania
- 8) niepełna rodzina

zakwalifikowano / nie zakwalifikowano* do przyznania stypendium szkolnego

.....
(miejscowość, dnia)

Komisja opiniująca wnioski o przyznanie stypendium szkolnego powołana zarządzeniem Burmistrza Dobrego Miasta
z dnia

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

Przyznaje się stypendium szkolne w formie:

- | | |
|---|---|
| 1. § 6 ust. 1 pkt 1 regulaminu <input type="checkbox"/> | 4. § 6 ust. 1 pkt 4 regulaminu <input type="checkbox"/> |
| 2. § 6 ust. 1 pkt 2 regulaminu <input type="checkbox"/> | 5. § 6 ust. 1 pkt 5 regulaminu <input type="checkbox"/> |
| 3. § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu <input type="checkbox"/> | |

Na okres w kwocie zł.

Nie przyznaje się stypendium szkolnego

.....
(miejscowość, dnia)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2
do Regulaminu stanowiącego
Załącznik
do uchwały Nr X/61/07
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 28 czerwca 2007 r.

.....
(imię, nazwisko wnioskodawcy)
.....

.....
(adres)

Burmistrz Dobrego Miasta

**Wniosek
o przyznanie zasiłku szkolnego**

I. Dane ucznia, słuchacza* ubiegającego się o zasiłek szkolny:

1. Imię, nazwisko -.....
2. Data i miejsce urodzenia -.....
3. Imiona i nazwisko rodziców lub prawnych opiekunów :.....
4. Adres zamieszkania: kod miejscowość
ulica Nr domu Nr mieszkania tel.

II. Informacja o szkole/ kolegium, w którym uczeń / słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym/.....

1. Nazwa szkoły -.....
2. Klasa/rok ukończenia nauki
3. Adres szkoły: ulica kod
miejscowość województwo tel.
4. Opinia dyrektora szkoły:
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęćka

III. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego:
.....
.....
.....
.....

IV. Data wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku:.....

V. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (proszę zaznaczyć jedną lub kilka form):

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, artykułów szkolnych, stroju sportowego i innego wyposażenia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie, internacie, kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej
- świadczenie pieniężne

V. Oświadczenie

Oświadczam, że:

1) moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Nr PESEL	Miejsce pracy-nauki	Stopień pokrewieństwa

2) członkowie mojej rodziny:

- posiadają/ nie posiadają* gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego - potwierdzenie przez odpowiedni Urząd Gminy:
- prowadzą/ nie prowadzą* pozarolniczą działalność gospodarczą.

3) miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym wg załączonych do wniosku dokumentów poświadczających uzyskane dochody wynosi: zł

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę	
2	emerytury i renty	
3	zasiłek rodzinny	
4	stałe / okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
5	dodatek z tyt. samotnego wychowywania dziecka	
6	dodatek z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	
7	dodatek z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	
8	świadczenie pielęgnacyjne	
9	zasiłek pielęgnacyjny z tyt. niepełnosprawności	
10	zaliczka alimentacyjna / alimenty	
11	dodatek mieszkaniowy	
12	zasiłek dla bezrobotnych	
13	dochody z gospodarstwa rolnego	
14	dochody z działalności gospodarczej	
15	inne dochody	
DOCHÓD RAZEM		

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych. (Dz.U. z 1997r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)

.....
miejsowość, data

.....
podpis

* niepotrzebne skreślić

1622

UCHWAŁA Nr X/39/07

Rady Gminy Łukta

z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” Rada Gminy Łukta uchwala zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta.

Rozdział 1

Przepisy dotyczące całego opracowania

§ 1. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości Kotkowo obejmująca obszar w granicach określonych w uchwałach: Nr XXVII/302/05 z dnia 21 lipca 2005 r. i uchwały Nr XXVIII/241/05 z dnia 7 września 2005 r. Rady Gminy Łukta.

ograniczony jest:

- od wschodu i południa - drogą gminną przebiegającą przy brzegu jeziora;
- północy i zachodu - graniczy z terenami zabudowy wsi Kotkowo, położone w zasięgu obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kotkowo.

ma na celu:

- ustalenie zasad zagospodarowania i metod kształtowania ładu przestrzennego obszaru w rozwoju gminy przewidzianego pod rozwój funkcji mieszkalnej i turystycznej.

§ 2. 1. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta zwana dalej planem miejscowym składa się z tekstu planu miejscowego, który stanowi treść uchwały oraz rysunku planu miejscowego, który stanowi załącznik Nr 1 do uchwały w skali 1:1000.

2. Do planu miejscowego Rada Gminy Łukta dołącza:

- stwierdzenie zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” stanowiące załącznik Nr 2,
- rozstrzygnięcie Rady Gminy Łukta o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiące załącznik Nr 3,

- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowiące załącznik Nr 4.

3. Do planu miejscowego zostały sporządzone „Prognoza oddziaływania na środowisko” oraz „Prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”

§ 3. Tekst planu miejscowego zawiera ustalenia stanowiące:

1	Przepisy dotyczące całego opracowania	Rozdział 1
2	Przepisy dotyczące wyodrębnionych w planie obszarów:	
	a) przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów	Rozdział 2
	b) przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej	Rozdział 3
	c) przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic	Rozdział 4
	d) przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów	Rozdział 5
	e) przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej	Rozdział 6
	f) przepisy dotyczące granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości, szczegółowych zasad i warunków scalenia i podziału nieruchomości parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy	Rozdział 7
	g) przepisy dotyczące stawek procentowych na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości	Rozdział 8
3	Przepisy końcowe	Rozdział 9

§ 4. 1. Rysunek planu miejscowego obowiązuje w zakresie:

- ustalonych graficznie linii granic obszaru objętego planem,
- ustalonych graficznie linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub zasadach zagospodarowania,

- ustalonych symbolami literowymi przeznaczeń podstawowych terenów,
- ustalonych graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg,
- ustalonych graficznie zasad uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną.

2. Zastosowane na rysunku planu miejscowego symbole literowe oznaczają następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

- 1) MNR tereny zabudowy mieszkalnej, rekreacji indywidualnej lub turystycznej;
- 2) ZN tereny zieleni nieurządzonej naturalnej;
- 3) tereny infrastruktury technicznej, w tym:
 - a) IK kanalizacja.

§ 5. Ilekroć w tekście planu miejscowego jest mowa o:

- planie – należy przez to rozumieć tekst stanowiący treść uchwały oraz rysunek planu,
- uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Łukta,
- rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1000,
- przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi i obejmuje ponad 50% powierzchni obiektów realizowanych na tym terenie lub ponad 50% powierzchni terenu użytkowanego w przeznaczeniu podstawowym,
- przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia terenów inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- intensywność zabudowy - należy rozumieć procent zabudowy, to jest stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów do powierzchni działki,
- powierzchnia terenu biologicznie czynna - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wody powierzchniowe na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²,
- budynku gospodarczym - rozumie się przez to budynek przeznaczony do niezawodowego wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, rekreacji indywidualnej, a także ich otoczenia,

- użytkowaniu terenu – należy przez to rozumieć rzeczywistą lub planowaną funkcję terenu lub sposób jego wykorzystania,
- maksymalnej wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najwyższym położonym elementem dachu, a poziomem terenu przy wejściu do budynku.

Rozdział 2

Przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, dla których szczegółowe warunki zabudowy określone są w Rozdziale 7

§ 6. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami 1 MNR ÷ 2 MNR z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkalną jednorodziną, lub rekreacji indywidualnej z dopuszczeniem realizacji usług turystycznych.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- budynków mieszkalnych;
- budynków rekreacji indywidualnej;
- budynków usług turystycznych jak np.: pensjonat;
- budynków gospodarczych;
- parkingów;
- terenów sportowo - rekreacyjnych;
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 7. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolem 3 ZN z podstawowym przeznaczeniem na tereny zieleni nieurządzonej. Tereny te stanowią grunty pochodzenia organicznego i są wyłączone z zabudowy kubaturowej

2. Na terenach ZN dopuszcza się realizację:

- ścieżek rowerowych,
- ciągów pieszych,
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 8. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi teren oznaczony symbolem 4 IK z podstawowym przeznaczeniem pod zbiorczą przepompownię ścieków.

Rozdział 3

Przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 9. 1. Realizacja zabudowy i przekształcanie zagospodarowania przestrzennego terenów musi respektować wymogi ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

2. Wymogi, o których mowa w ust. 1 spełniane będą poprzez:

- realizację nowej zabudowy, która musi być wkomponowana w istniejący krajobraz oraz nawiązywać do cech architektury regionalnej (materiały tradycyjne jak kamień, cegła, drewno, dachy wysokie o nachyleniu połąci 35-45⁰, kryte dachówką ceramiczną czerwoną). Wysokość budynków do 2 kondygnacji, w tym użytkowe

poddasze, wysokość budynków od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy nie może przekroczyć 9,5 m. W przypadku podpiwniczenia budynku poziom zerowy nie może przekroczyć 1,0 m w stosunku do przyległego terenu. Przy lokalizacji budynku na działce, gdzie występują różnice terenu, ustala się wyniesienie poziomu zerowego budynku nie więcej niż 1,0 m od najwyższej położonego terenu przyległego do budynku. Możliwe jest łączenie działek sąsiednich by otrzymać jedną działkę większą. Postuluje się stosowanie ogrodzeń przyległych do ciągów komunikacyjnych z materiałów naturalnych: drewno, kamień, żywopłoty itp.,

- budynki usługowe i gospodarcze o architekturze nawiązującej do budynków mieszkalnych. Przeznaczenie budynków gospodarczych nie może być uciążliwe dla zabudowy mieszkalnej. Ewentualna uciążliwość wynikająca z prowadzonej działalności usługowej musi mieścić się w granicach posiadanej działki,
- Intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,2 (20%).

§ 10. 1. Ustala się konieczność ochrony wartości przyrodniczych terenów objętych planem poprzez zachowanie i ochronę obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo.

2. Do obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo, o których mowa w ust. 1 zalicza się:

- cały teren objęty opracowaniem planu położony przy granicy zasięgu Obszaru Chronionego Krajobrazu Lasów Taborskich. W związku z tym, że są to tereny o walorach przyrodniczo krajobrazowych należy szczególną uwagę zwrócić na architekturę i skalę projektowanej zabudowy, która powinna nawiązywać do tradycyjnej zabudowy wsi.

§ 11. 1. Na terenie objętym planem wyłącza się z zabudowy tereny zieleni oznaczone w planie symbolami 3 ZN.

2. Tereny zieleni nieurządzonej oznaczone symbolami ZN położone w sąsiedztwie działek, mogą być włączane do tych działek, ale wyłącznie jako tereny zieleni nieurządzonej, naturalnej.

Rozdział 4

Przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic.

§ 12. Ustala się następujące tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych:

- tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolami KDW objęte obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego

Rozdział 5

Przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, a także dotyczące przekształceń obszarów zdegradowanych.

§ 13. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone powodzią.

§ 14. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych oraz obszary zdegradowane wymagające przekształceń.

Rozdział 6

Przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji infrastruktury technicznej.

§ 15. 1. Wieś Kotkowo położona jest głównie po północnej stronie drogi gminnej Florczaki – Kotkowo - Ruś. Jest to droga lokalna z rezerwą terenu w liniach rozgraniczających na terenie nie zabudowanym 15,0 m oraz w terenie zabudowanym 10 m. Na terenie istniejącej i projektowanej zabudowy wsi należy drogę zmodernizować do przekroju ulicznego tj. jezdni 5,0 m chodniki po 2,0 m.

2. Zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego wsi Kotkowo teren projektowanej zabudowy obsługiwany będzie przez ulice dojazdowe. Ze względu na turystyczny charakter miejscowości na ulicach postuluje się realizację nawierzchni naturalnej (żwirowej, lub innej nie wymagającej uzbrojenia ulic w kanalizację deszczową). Szerokość ulic dojazdowych w liniach rozgraniczających wynosi 9,0m a na sięgaczach 8,0 – 6,0 m.

§ 16. 1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- Zaopatrzenie w wodę projektowanej zabudowy przez włączenie do systemu wodociągowego wsi Kotkowo. Projektowaną sieć wodociągową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic. Zabudowa zaopatrywana będzie w wodę siecią rozdzielczą. Dla zabezpieczenia przeciwpożarowego powyższą sieć należy zaopatrzyć w hydranty p-poż.
- Ilość dostarczanej wody dla poszczególnych typów zabudowy określa „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody” z późniejszymi zmianami.

2. Wyznaczone w planie ciągi instalacji infrastruktury technicznej są orientacyjne (określają zasady uzbrojenia) i mogą ulec przesunięciu w projektach technicznych.

§ 17. 1. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:

2. W projektowanej zabudowie nie zezwala się na stosowanie innych rozwiązań w gospodarce ściekowej (w tym w szczególności szamb i odprowadzenia ścieków w grunt). Nową zabudowę należy włączyć do systemu kanalizacji sanitarnej wsi Kotkowo.

§ 18. 1. W zakresie elektroenergetyki i telekomunikacji ustala się:

- Projektowane zainwestowanie wymagające zabezpieczenia elektroenergetycznego można realizować po wykonaniu lokalnych dowiązań do istniejącej sieci niskiego napięcia 0,4 kV,
- Przy lokalizacji budynków uwzględnić wymogi normy PN-75/E-05100 w zakresie odległości od przewodów istniejących linii SN 15 kV i nn 0,4 kV,
- Istniejące stacje transformatorowe należy przystosować do zwiększonej mocy i wprowadzenia nowych obwodów w zależności od potrzeb zgodnie z

warunkami technicznymi określonymi przez Rejon Energetyczny Ostróda.

2. Linie telekomunikacyjne należy projektować jako podziemne z rozprowadzeniem w terenach przeznaczonych na ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować o dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy.

§ 19. Zaopatrzenie w ciepło odbywać się będzie w ramach indywidualnych systemów grzewczych. Dla zachowania czystości powietrza atmosferycznego niewskazane jest stosowanie do celów grzewczych węgla kamiennego i paliw węglowodopodnych jak koks i węgiel brunatny.

§ 20. Odpady stałe powinny być czasowo składowane w odpowiednich pojemnikach na posesjach, a stamtąd wywożone na zorganizowane miejsca utylizacji (wysypisko).

Rozdział 7

Przepisy dotyczące granic obszarów wymagających scaleń i podziałów nieruchomości szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy.

§ 21. Na terenie objętym planem nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

§ 22. Każdy teren przeznaczony do zabudowy musi mieć zapewniony bezpośredni dostęp do ulicy publicznej lub publicznego ciągu pieszo-jezdnego.

§ 23. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MNR÷2MNR ustala się następujące warunki realizacji nowej zabudowy:

- zabudowa może być realizowana z zachowaniem nieprzekraczalnych linii zabudowy wyznaczonych od ulic dojazdowych;
- maksymalna wysokość budynku do 2 kondygnacji naziemnych, w tym użytkowe poddasze;
- materiał ścian tradycyjny (drewno, cegła, tynk, kamień), pokrycie dachu dachówką ceramiczną w kolorze czerwieni;
- nachylenie połaci dachowych 35 – 45⁰;
- wysokość budynku nie może przekroczyć 9,5m od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy głównej;
- intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,2 (20%) powierzchni działki;

- powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 80%, powierzchni działki;

- płoty od frontu działki muszą być wykonane z materiałów naturalnych, drewno, kamień, cegła, metal, żywopłot, postuluje się o wykonanie ogrodzeń w formie ażurowej, nie wskazane jest grodzienie murem,

2. Teren oznaczony w planie symbolem 2MNR posiada skomplikowane warunki gruntowo-wodne. Realizacja zabudowy na tym terenie winna być poprzedzona badaniami geotechnicznymi pod kątem możliwości posadowienia budynków.

Rozdział 8

Przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 24. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się poniższe wysokości stawek procentowych renty planistycznej dla naliczania opłat od terenów ujętych w Rozdziale 2.

Symbol terenu w Rozdziale 2	Wysokość stawki w % do końca 2008 roku	Wysokość stawki w % Od 01.01.2009 roku
1MNR, 2 MNR	10	30

Rozdział 9 Przepisy końcowe

§ 25. Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne pochodzenia mineralnego V klasy bonitacyjnej na terenie projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i rekreacji indywidualnej oraz usług turystycznych wraz z niezbędną obsługą komunikacyjną o łącznej powierzchni 0,9 ha. Ogółem projektem planu objęte są grunty o powierzchni ok. 2,0 ha, grunty nie objęte wnioskiem rolnym stanowią tereny pozostawione w dotychczasowym użytkowaniu (łąki na glebach organicznych).

§ 26. W zasięgu opracowania zmiany planu traci moc uchwała Rady Gminy Łukta Nr XXIII/211/2000 z dnia 27 października 2000 roku ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2000 r. Nr 79, poz. 999 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu wsi Kotkowo w gminie Łukta

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta.

§ 28. Uchwała z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

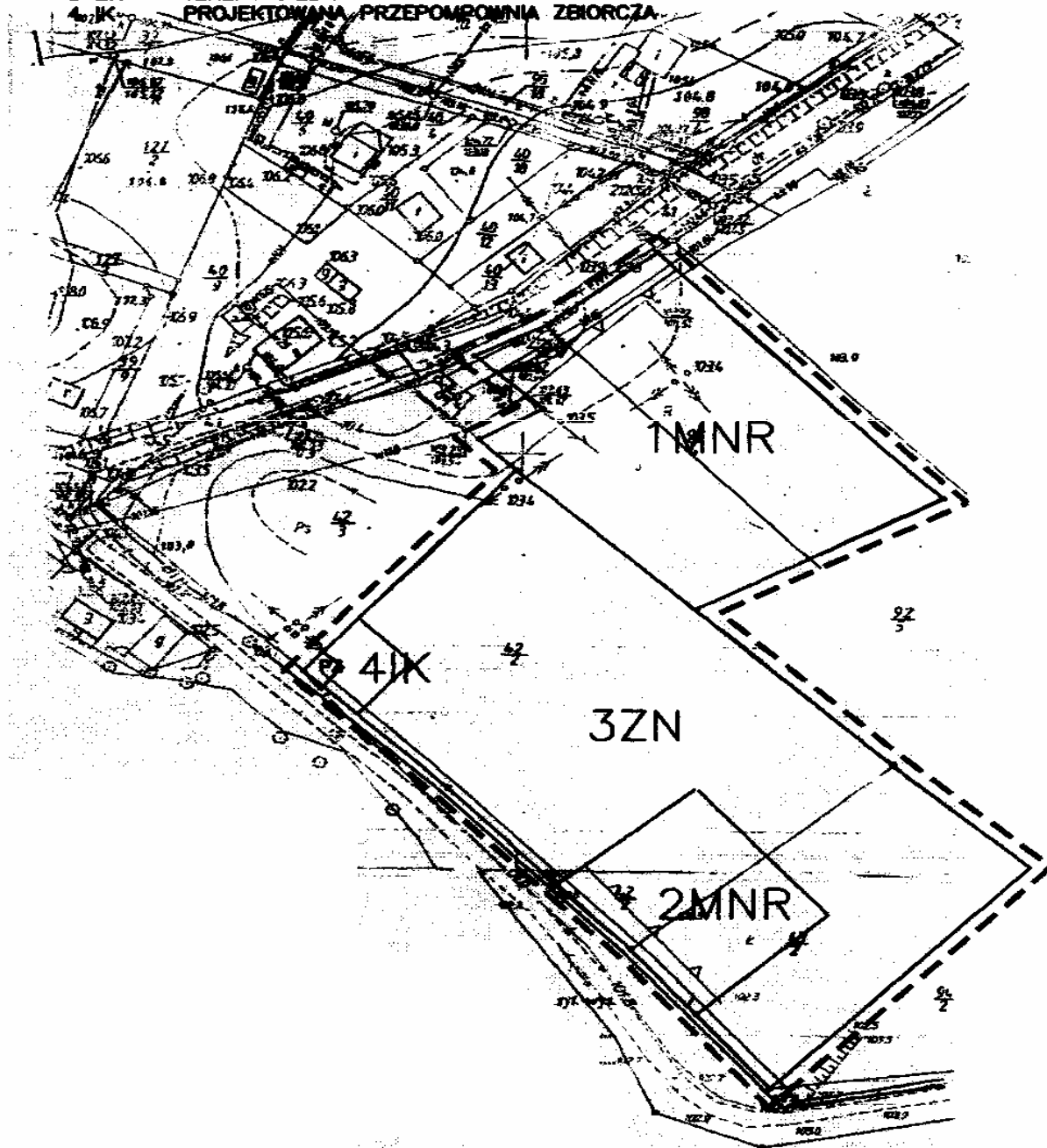
§ 29. Uchwała obowiązuje po upływie dni 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/39/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU WSI KOTKOWO W GMINIE ŁUKTA OBEJMUJĄCA DZIAŁKI NR 92/4, 42/2,43/2. SKALA 1 : 1000

- LEGENDA**
- GRANICA OPRACOWANIA PLANU
 - OBOWIAZUJĄCE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA
 - ORIENTACYJNE LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO
 - △ Nieprzekraczalne Linie Zabudowy
- OZNACZENIA TERENÓW**
- 1-2MNR TEREN PROJEKTOWANEJ ZABUDOWY MIESZKALNO - REKREACYJNEJ
 - 3 ZN TERENY ZIELENI POZOSTAWIONE W DOTYCHCZASOWYM UŻYTKOWANIU
 - 4IX PROJEKTOWANA PRZEPOMPONIA ZBIORCZA



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/39/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się zgodność niniejszego planu zagospodarowania z zapisami ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta: W rozdziale 3.KIERUNKI ROZWOJU FUNKCJI GOSPODARCZYCH, podrozdział 3.2.Turystyka - ustalono: „Wybitne walory przyrodniczo krajobrazowe oraz położenie gminy sprzyjają rozwojowi funkcji rekreacyjnej o szerokim wachlarzu usług turystycznych.

Ze względu na wrażliwość terenu gminy na antropopresję, wskazane jest rozwijanie funkcji rekreacyjnej w oparciu o istniejące jednostki osadnicze (wyposażone w infrastrukturę techniczną), w których funkcja turystyczna byłaby stymulatorem do ich dynamicznego rozwoju.

Ze względu na wyjątkową wartość przyrodniczą obszaru powinny dominować formy turystyki o charakterze ogólnodostępnym, całoroczne z wysokim standardem wyposażenia (bogaty zakres usług towarzyszących danym obiektom). Miejscowości szczególnie preferowane do rozwoju turystyki to: Pelnik, Kotkowo, Worliny, Wynki, Tabórz, Kozia Góra, Dragolice, Łukta.”

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/39/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej na obszarze zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się w przedmiocie finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, której zasady rozwiązań zostały określone w zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta.

Lp	Rodzaj inwestycji	Obciążenie kosztami
1.	Budowa stacji transformatorowych i doprowadzenie energii z linii SN	Zakład Energetyczny SA
2.	Realizacja przyłączy i przebudowa linii kolidujących z zabudową	Właściciele nieruchomości
3.	Realizacja kolektora głównego kanalizacji sanitarnej przepompowni	Inwestycja komunalna*
4.	Realizacja sieci kanalizacyjnej i przyłączy	Właściciele nieruchomości
5.	Realizacja sieci wodociągowej rozdzielczej	Właściciele nieruchomości
6.	Utwardzenie drogi gminnej wewnętrznej	Inwestycja komunalna *

* Inwestycja komunalna, na którą można starać się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych ponieważ dotyczy terenów chronionych, na których realizuje się politykę gminy określoną w studium gminy.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr X/39/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się, że do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej usługowej i rekreacyjnej na terenie działek Nr 42/2; 43/2; 92/4; we wsi Kotkowo w gminie Łukta nie wpłynęły uwagi w okresie przewidzianym Art. 17 pkt 11, ww. ustawy.

1623

UCHWAŁA Nr X/40/07

Rady Gminy Łukta

z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” Rada Gminy Łukta uchwała zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno-usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta.

Rozdział 1

Przepisy dotyczące całego opracowania

§ 1. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości Pelnik obejmującej obszar o w granicach określonych w uchwale Nr XXXVII/303/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 września 2006 r.

ograniczony jest:

- od północy i zachodu terenem leśnym,
- od wschodu istniejącą zabudową - położoną w zasięgu obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pelnik.

ma na celu:

ustalenie zasad zagospodarowania i metod kształtowania ładu przestrzennego obszaru w rozwoju gminy przewidzianego pod rozwój funkcji mieszkalnej i turystycznej.

§ 2. 1. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno-usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta zwana dalej planem miejscowym składa się z tekstu planu miejscowego, który stanowi treść uchwały oraz rysunku planu miejscowego, który stanowi załącznik graficzny Nr 1 do uchwały w skali 1:1000.

2. Do planu miejscowego Rada Gminy Łukta dołącza:

- stwierdzenie zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” stanowiące załącznik Nr 2,
- rozstrzygnięcie Rady Gminy Łukta o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiące załącznik Nr 3,
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o

zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowiące załącznik Nr 4.

3. Do planu miejscowego zostały sporządzone „Prognoza oddziaływania na środowisko” oraz „Prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”

§ 3. Tekst planu miejscowego zawiera ustalenia stanowiące:

1	Przepisy dotyczące całego opracowania	Rozdział 1
2	Przepisy dotyczące wyodrębnionych w planie obszarów:	
	a) przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów	Rozdział 2
	b) przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej	Rozdział 3
	c) przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic	Rozdział 4
	d) przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów	Rozdział 5
	e) przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej	Rozdział 6
	f) przepisy dotyczące granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości, szczegółowych zasad i warunków scaleń i podziału nieruchomości parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy	Rozdział 7
	g) przepisy dotyczące stawek procentowych na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości	Rozdział 8
3	Przepisy końcowe	Rozdział 9

§ 4. 1. Rysunek planu miejscowego obowiązuje w zakresie:

- ustalonych graficznie linii granic obszaru objętego planem,
- ustalonych graficznie linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub zasadach zagospodarowania,

- ustalonych symbolami literowymi przeznaczeń podstawowych terenów,
- ustalonych graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg,
- ustalonych graficznie zasad uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną

2. Zastosowane na rysunku planu miejscowego symbole literowe oznaczają następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

- 1) MNR tereny zabudowy mieszkalnej, rekreacji indywidualnej lub turystycznej;
- 2) LS tereny zieleni leśnej;

§ 5. Ilekroć w tekście planu miejscowego jest mowa o:

- planie – należy przez to rozumieć tekst stanowiący treść uchwały oraz rysunek planu,
- uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Łukta,
- rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1000,
- przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi i obejmuje ponad 50% powierzchni obiektów realizowanych na tym terenie lub ponad 50% powierzchni terenu użytkowanego w przeznaczeniu podstawowym,
- przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia terenów inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- intensywność zabudowy - należy rozumieć procent zabudowy, to jest stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów do powierzchni działki,
- powierzchnia terenu biologicznie czynna - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wody powierzchniowe na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²,
- budynku gospodarczym - rozumie się przez to budynek przeznaczony do niezawodowego wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, rekreacji indywidualnej, a także ich otoczenia,
- użytkowaniu terenu – należy przez to rozumieć rzeczywistą lub planowaną funkcję terenu lub sposób jego wykorzystania,

- maksymalnej wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najwyżej położonym elementem dachu, a poziomem terenu przy wejściu do budynku,

Rozdział 2

Przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, dla których szczegółowe warunki zabudowy określone są w Rozdziale 7

§ 6. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami 1 MNR z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkalną jednorodzinną, lub rekreacji indywidualnej z dopuszczeniem realizacji usług turystycznych.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- budynków mieszkalnych;
- budynków rekreacji indywidualnej;
- budynków usług turystycznych jak np.: pensjonat;
- budynków gospodarczych;
- parkingów;
- terenów sportowo-rekreacyjnych;
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 7. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolem 2 LS z podstawowym przeznaczeniem na tereny zieleni leśnej. Tereny te stanowią grunty leśne i są wyłączone z zabudowy kubaturowej

2. Na terenach LS dopuszcza się realizację:

- ścieżek rowerowych,
- ciągów pieszych,
- sieci infrastruktury technicznej.

Rozdział 3

Przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 8. 1. Realizacja zabudowy i przekształcanie zagospodarowania przestrzennego terenów musi respektować wymogi ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

2. Wymogi, o których mowa w ust. 1 spełniane będą poprzez:

- realizację nowej zabudowy, która musi być wkomponowana w istniejący krajobraz oraz nawiązywać do cech architektury regionalnej (materiały tradycyjne jak kamień, cegła, drewno, dachy wysokie o nachyleniu połąci 35-45⁰, kryte dachówką ceramiczną czerwoną). Wysokość budynków do 2 kondygnacji, w tym użytkowe poddasze, wysokość budynków od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy nie może przekroczyć 9,5 m. W przypadku podpiwniczenia budynku poziom zerowy nie może przekroczyć 1,0 m w stosunku do przyległego terenu. Przy lokalizacji budynku na działce, gdzie występują różnice terenu, ustala się wyniesienie poziomu zerowego budynku nie więcej niż

1,0 m od najwyżej położonego terenu przyległego do budynku. Możliwe jest łączenie działek sąsiednich by otrzymać jedną działkę większą. Postuluje się stosowanie ogrodzeń przyległych do ciągów komunikacyjnych z materiałów naturalnych: drewno, kamień, żywopłoty itp.

- realizację przekształceń terenów z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania oraz kształtowanie atrakcyjnej przestrzeni, w tym przestrzeni publicznej realizowanej w sąsiedztwie zabudowy w ciągach komunikacyjnych,
- budynki usługowe i gospodarcze o architekturze nawiązującej do budynków mieszkalnych. Przeznaczenie budynków gospodarczych nie może być uciążliwe dla zabudowy mieszkalnej. Ewentualna uciążliwość wynikająca z prowadzonej działalności usługowej musi mieścić się w granicach posiadanej działki,
- na terenie mogą być realizowane tylko budynki wolnostojące. Intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,3 (30%).

§ 9. 1. Ustala się konieczność ochrony wartości przyrodniczych terenów objętych planem poprzez zachowanie i ochronę obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo.

2. Do obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo, o których mowa w ust. 1 zalicza się:

- Cały teren objęty opracowaniem planu położony jest na obszarze, który zgodnie z Ustawą z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 z późn. zmianami) podlega ochronie prawnej ze względu na walory środowiska przyrodniczego o znaczeniu Europejskim tj. obszar Natura 2000 Nr PLB280002 Dolina Pasłęki. Zgodnie z ww. ustawą na obszarze tym „Zabrania się podejmowania działań mogących w istotny sposób pogorszyć stan siedlisk przyrodniczych oraz siedlisk gatunków roślin i zwierząt, a także w istotny sposób wpłynąć negatywnie na gatunki, dla których ochrony został wyznaczony obszar Natura 2000”, na Obszarze Chronionego Krajobrazu Doliny Pasłęki. Realizacja inwestycji musi być zgodna z rygorami zawartymi w Rozporządzeniu Nr 21 z Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 roku w sprawie wprowadzenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. U. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 21, z dnia 14.04.2003 r., poz. 725) Z uwagi na położenie inwestycji na obszarze ochrony ptaków planowana inwestycja powinny zostać zrealizowane w okresie od 16 lipca do 14 marca, tj. poza sezonem rozrodu zwierząt.

§ 10. 1. Na terenie objętym planem wyłącza się z zabudowy tereny zieleni leśnej oznaczone w planie symbolami 2 LS.

Rozdział 4

Przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic.

§ 11. Ustala się następujące tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych:

- tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolami KJ objęte obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego

Rozdział 5

Przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, a także dotyczące przekształceń obszarów zdegradowanych.

§ 12. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone powodzią.

§ 13. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych oraz obszary zdegradowane wymagające przekształceń.

Rozdział 6

Przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji infrastruktury technicznej.

§ 14. Wieś Pelnik położona jest po obu stronach drogi wojewódzkiej Nr 527 Pieniężno – Morąg – Olsztyn. Jest to droga klasy technicznej G - główna z rezerwą terenu w liniach rozgraniczających na terenie nie zabudowanym 25,0m oraz w terenie zabudowanym 20,0 – 22,0 m.

- Teren projektowanej zabudowy obsługiwany będzie przez ulice dojazdowe (ciągi pieszo-jezdne). Ze względu na turystyczny charakter miejscowości na ulicach postuluje się realizację nawierzchni naturalnej (żwirowej, lub innej nie wymagającej uzbrojenia ulic w kanalizację deszczową). Szerokość ulic dojazdowych w liniach rozgraniczających wynosi 10,0 m, a na ciągach pieszo-jezdnym 8,0 – 6,0 m.

§ 15. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- Projektowana zabudowa będzie włączona do istniejącego systemu zaopatrzenia w wodę wsi Pelnik. W celu zabezpieczenia przeciwpożarowego na sieci należy zainstalować hydranty.
- Ilość dostarczanej wody dla poszczególnych typów zabudowy określa „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody” z późniejszymi zmianami.

§ 16. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:

- Nową zabudowę należy włączyć do istniejącego systemu kanalizacji we wsi Pelnik.

§ 17. 1. W zakresie elektroenergetyki i telekomunikacji ustala się:

- Zaopatrzenie projektowanej zabudowy w energię elektryczną z istniejących stacji transformatorowych słupowych. Projektowane zainwestowanie wymagające zabezpieczenia elektroenergetycznego można realizować po wykonaniu lokalnych dowiązań do istniejącej sieci SN 15 kV. zgodnie z warunkami określonymi przez Rejon Energetyczny Ostróda.

2. Linie telekomunikacyjne należy projektować jako podziemne z rozprowadzeniem w terenach

przeznaczonych na ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować o dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy.

§ 18. Zaopatrzenie w ciepło odbywać się będzie w ramach indywidualnych systemów grzewczych. Dla zachowania czystości powietrza atmosferycznego niewskazane jest stosowanie do celów grzewczych węgla kamiennego i paliw węglopochodnych jak koks i węgiel brunatny.

§ 19. Odpady stałe powinny być czasowo składowane w odpowiednich pojemnikach na posesjach, a stamtąd wywożone na zorganizowane miejsca utylizacji (wysypisko).

Rozdział 7

Przepisy dotyczące granic obszarów wymagających scaleń i podziałów nieruchomości szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy.

§ 20. Na terenie objętym planem nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

§ 21. Każdy teren przeznaczony do zabudowy musi mieć zapewniony bezpośredni dostęp do ulicy publicznej lub publicznego ciągu pieszo-jezdnego.

§ 22. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MNR ustala się następujące warunki realizacji nowej zabudowy:

- maksymalna wysokość budynku do 2 kondygnacji naziemnych, w tym użytkowe poddasze;
- materiał ścian tradycyjny (drewno, cegła, tynk, kamień), pokrycie dachu dachówką ceramiczną w kolorze czerwieni;
- nachylenie połaci dachowych 35 – 45⁰;
- wysokość budynku nie może przekroczyć 9,5 m od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy głównej;
- intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,3 (30%) powierzchni działki;

- powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 70%, powierzchni działki;
- płoty od frontu działki muszą być wykonane z materiałów naturalnych, drewno, kamień, cegła, metal, żywopłot, postuluje się o wykonanie ogrodzeń w formie ażurowej, nie wskazane jest grodzenie murem.

Rozdział 8

Przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 23. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się poniższe wysokości stawek procentowych renty planistycznej dla naliczania opłat od terenów ujętych w Rozdziale 2.

Symbol terenu w Rozdziale 2	Wysokość stawki w % do końca 2008 roku	Wysokość stawki w % od 01.01.2009 roku
1MNR	10	30

Rozdział 9 Przepisy końcowe

§ 24. Przeznacza się na cele nieleśne grunty leśne na terenie projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i rekreacji indywidualnej wraz z niezbędną obsługą komunikacyjną o łącznej powierzchni 0,1 ha. Ogółem projektem planu objęte są grunty o powierzchni ok. 0,23 ha, grunty nie objęte wnioskiem rolnym stanowią tereny pozostawione w dotychczasowym użytkowaniu (lasy).

§ 25. W zasięgu opracowania zmiany planu traci moc uchwały Rady Gminy Łukta Nr XIV/114/99 z dnia 7 grudnia 1999 roku ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 31.12.1999 r. Nr 87 poz. 1537 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu wsi Pelnik w gminie Łukta oraz uchwała Nr XVI/134/2000 z dnia 25.01.2000 w sprawie sprostowania błędu w w/w uchwale ogłoszona Dziennik Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 29 poz. 452 z 2000 roku.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta.

§ 27. Uchwała z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

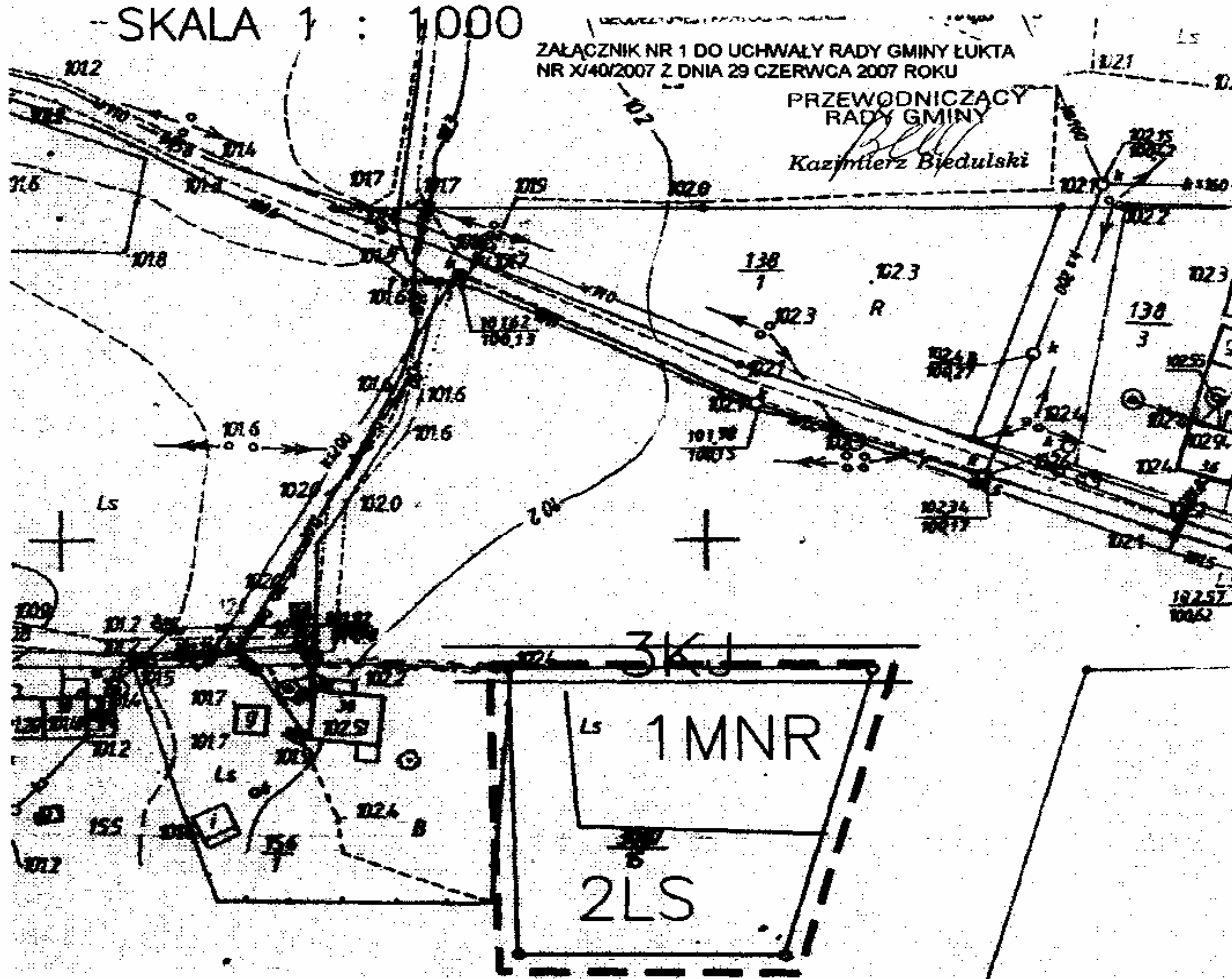
§ 28. Uchwała obowiązuje po upływie dni 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/40/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU WSI PELNIK OBEJMUJĄCA DZIAŁKĘ NR 3087/15, POŁOŻONĄ WE WSI PELNIK W GMINIE ŁUKTA

SKALA 1 : 1000



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY RADY GMINY ŁUKTA
NR X/40/2007 Z DNIA 29 CZERWCA 2007 ROKU
PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Kazimierz Biedulski

LEGENDA

- GRANICA OPRACOWANIA PLANU
- + OBOWIĄZUJĄCE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA

OZNACZENIA TERENÓW

- 1 MNR TEREN PROJEKTOWANEJ ZABUDOWY MIESZKALNO - REKREACYJNEJ
- 2 LS TERENY LEŚNE WYLĄCZONE Z ZABUDOWY
- 3 KJ ISTNIEJĄCY CIĄG PIESZO-JEZDNY

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/40/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno - usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się zgodność niniejszego planu zagospodarowania z zapisami ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta: W rozdziale 3. KIERUNKI ROZWOJU FUNKCJI GOSPODARCZYCH, podrozdział 3.2. Turystyka - ustalono: „Wybitne walory przyrodniczo krajobrazowe oraz położenie gminy sprzyjają rozwojowi funkcji rekreacyjnej o szerokim wachlarzu usług turystycznych.

Ze względu na wrażliwość terenu gminy na antropopresję, wskazane jest rozwijanie funkcji rekreacyjnej w oparciu o istniejące jednostki osadnicze (wyposażone w infrastrukturę techniczną), w których funkcja turystyczna byłaby stymulatorem do ich dynamicznego rozwoju.

Ze względu na wyjątkową wartość przyrodniczą obszaru powinny dominować formy turystyki o charakterze ogólnodostępnym, całoroczne z wysokim standardem wyposażenia (bogaty zakres usług towarzyszących danym obiektom). Miejscowości szczególnie preferowane do rozwoju turystyki to: Pelnik, Pelnik, Worliny, Wynki, Tabórz, Kozia Góra, Dragolice, Łukta.”

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/40/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej na obszarze zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno - usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się w przedmiocie finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, której zasady rozwiązań zostały określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno - usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta

Lp	Rodzaj inwestycji	Obciążenie kosztami
1.	Budowa stacji transformatorowych i doprowadzenie energii z linii SN	Zakład Energetyczny SA
2.	Realizacja przyłączy i przebudowa linii kolidujących z zabudową	Właściciele nieruchomości
3.	Realizacja kolektora głównego kanalizacji sanitarnej, przepompowni	Inwestycja komunalna*
4.	Realizacja sieci kanalizacyjnej i przyłączy	Właściciele nieruchomości
5.	Realizacja sieci wodociągowej rozdzielczej	Właściciele nieruchomości
6.	Utwardzenie drogi gminnej wewnętrznej	Inwestycja komunalna *

* Inwestycja komunalna, na którą można starać się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych ponieważ dotyczy terenów chronionych, na których realizuje się politykę gminy określoną w studium gminy.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr X/40/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno - usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się, że do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno-usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 3087/15 we wsi Pelnik w gminie Łukta nie wpłynęły uwagi w okresie przewidzianym Art. 17 pkt 11, ww. ustawy.

1624

UCHWAŁA Nr X/41/ 07

Rady Gminy Łukta

z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” Rada Gminy Łukta uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Rozdział 1

Przepisy dotyczące całego opracowania

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowości Kotkowo obejmujący obszar o w granicach określonych w uchwale Nr XXXVII/302/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 września 2006 roku

ograniczony jest:

- od wschodu - z drogą gminną,
- północy i zachodu - graniczy z terenami rolnymi,
- od południa graniczy z terenami zainwestowanymi.

ma na celu:

ustalenie zasad zagospodarowania i metod kształtowania ładu przestrzennego obszaru w rozwoju gminy przewidzianego pod rozwój funkcji turystycznej.

§ 2. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta zwany dalej planem miejscowym składa się z tekstu planu miejscowego, który stanowi treść uchwały oraz rysunku planu miejscowego, który stanowi załącznik Nr 1 do uchwały w skali 1:1000.

2. Do planu miejscowego Rada Gminy Łukta dołącza:

- stwierdzenie zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” stanowiące załącznik Nr 2,
- rozstrzygnięcie Rady Gminy Łukta o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiące załącznik Nr 3,
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o

zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowiące załącznik Nr 4.

3. Do planu miejscowego zostały sporządzone „Prognoza oddziaływania na środowisko” oraz „Prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”.

§ 3. Tekst planu miejscowego zawiera ustalenia stanowiące:

1	Przepisy dotyczące całego opracowania	Rozdział 1
2	Przepisy dotyczące wyodrębnionych w planie obszarów:	
	a) przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów	Rozdział 2
	b) przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej	Rozdział 3
	c) przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic	Rozdział 4
	d) przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów	Rozdział 5
	e) przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej	Rozdział 6
	f) przepisy dotyczące granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości, szczegółowych zasad i warunków scaleń i podziału nieruchomości parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy	Rozdział 7
	g) przepisy dotyczące stawek procentowych na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości	Rozdział 8
3	Przepisy końcowe	Rozdział 9

§ 4. 1. Rysunek planu miejscowego obowiązuje w zakresie:

- ustalonych graficznie linii granic obszaru objętego planem,
- ustalonych graficznie linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub zasadach zagospodarowania,

- ustalonych symbolami literowymi przeznaczeń podstawowych terenów,
- ustalonych graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg ,
- ustalonych graficznie zasad uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną

2. Zastosowane na rysunku planu miejscowego symbole literowe oznaczają następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

- 1) RIT tereny zabudowy rekreacji indywidualnej i turystycznej;
- 2) ZN tereny zieleni nieurządzonej;
- 3) tereny komunikacji, w tym:
 - a) KDW tereny dróg (ulic dojazdowych) wewnętrznych;
 - b) KK tereny ciągów pieszych;
- 4) tereny infrastruktury technicznej, w tym:
 - a) IK kanalizacja.

§ 5. Ilekroć w tekście planu miejscowego jest mowa o:

- planie – należy przez to rozumieć tekst stanowiący treść uchwały oraz rysunek planu,
- uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Łukta,
- rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1000,
- przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi i obejmuje ponad 50% powierzchni obiektów realizowanych na tym terenie lub ponad 50% powierzchni terenu użytkowanego w przeznaczeniu podstawowym,
- przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia terenów inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- intensywność zabudowy - należy rozumieć procent zabudowy, to jest stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów do powierzchni działki,
- powierzchnia terenu biologicznie czynna - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wody powierzchniowe na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²,
- budynku gospodarczym - rozumie się przez to budynek przeznaczony do niezawodowego

wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, rekreacji indywidualnej, a także ich otoczenia,

- użytkowaniu terenu – należy przez to rozumieć rzeczywistą lub planowaną funkcję terenu lub sposób jego wykorzystania,
- maksymalnej wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najwyższym położonym elementem dachu, a poziomem terenu przy wejściu do budynku,
- obiekcie małej architektury – należy przez to rozumieć niewielkie obiekty wymienione w ustawie „prawo budowlane”,

Rozdział 2

Przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, dla których szczegółowe warunki zabudowy określone są w Rozdziale 7.

§ 6. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami 1 RIT; 6 RIT z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę rekreacji indywidualnej lub usług turystycznych.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- budynków rekreacji indywidualnej;
- budynków mieszkalnych;
- budynków usług turystycznych jak np.: pensjonaty;
- budynków gospodarczych;
- parkingów;
- terenów sportowych;
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 7. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolem 2 ZN z podstawowym przeznaczeniem na tereny zieleni nieurządzonej. Tereny te są wyłączone z zabudowy kubaturowej.

2. Na terenach ZN dopuszcza się realizację:

- ścieżek rowerowych,
- ciągów pieszych,
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 8. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami 3 KDW - 4 KDW z podstawowym przeznaczeniem pod ulice dojazdowe wewnętrzne.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- nawierzchni ulepszonych nie wymagających realizacji kanalizacji deszczowej;
- oświetlenia;
- zatok parkingowych;
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 9. 1. Ustala na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolem KK podstawowym przeznaczeniem pod ciągi piesze.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- sieci infrastruktury technicznej

§ 10. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi teren oznaczony symbolem 5 IK z podstawowym przeznaczeniem pod zbiorczą przepompownię ścieków.

Rozdział 3

Przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 11. 1. Realizacja zabudowy i przekształcanie zagospodarowania przestrzennego terenów musi respektować wymogi ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

2. Wymogi, o których mowa w ust. 1 spełniane będą poprzez:

- realizację nowej zabudowy, która musi być wkomponowana w istniejący krajobraz oraz nawiązywać do cech architektury regionalnej (materiały tradycyjne jak kamień, cegła, drewno, dachy wysokie o nachyleniu połąci 35-45⁰, kryte dachówką ceramiczną). Wysokość budynków do 2 kondygnacji, w tym użytkowe poddasze, wysokość budynków od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy nie może przekroczyć 9,0 m. W przypadku podpiwniczenia budynku poziom zerowy nie może przekroczyć 1,0 m w stosunku do przyległego terenu. Przy lokalizacji budynku na działce, gdzie występują różnice terenu, ustala się wyniesienie poziomu zerowego budynku nie więcej niż 1,0 m od najwyższej położonego terenu przyległego do budynku. Możliwe jest łączenie działek sąsiednich by otrzymać jedną działkę większą. Postuluje się stosowanie ogrodzeń przyległych do ciągów komunikacyjnych z materiałów naturalnych: drewno, kamień, żywopłoty itp.
- realizację przekształceń terenów z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania oraz kształtowanie atrakcyjnej przestrzeni, w tym przestrzeni publicznej realizowanej w sąsiedztwie zabudowy w ciągach komunikacyjnych,
- budynki usługowe i gospodarcze o architekturze nawiązującej do budynków mieszkalnych. Przeznaczenie budynków gospodarczych nie może być uciążliwe dla zabudowy mieszkalnej. Ewentualna uciążliwość wynikająca z prowadzonej działalności usługowej musi mieścić się w granicach posiadanej działki,

- Na terenie przeznaczonym w planie miejscowym na cele budownictwa letniskowego mogą być realizowane tylko budynki wolnostojące, nie mogą być realizowane budynki szeregowe. Intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,2 (20%). Dopuszcza się łączenie działek w celu uzyskania jednej większej działki. Minimalna wielkość działki około 1500 m² z tolerancją do 10% powierzchni.

§ 12. Ustala się konieczność ochrony wartości przyrodniczych terenów objętych planem poprzez zachowanie i ochronę obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo.

Do obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo, o których mowa w ust. 1 zalicza się: cały teren objęty opracowaniem planu. Położony przy granicy zasięgu Obszaru Chronionego Krajobrazu Lasów Taborskich. W związku z tym, że są to tereny o walorach przyrodniczo krajobrazowych należy szczególną uwagę zwrócić na architekturę i skalę projektowanej zabudowy, która powinna nawiązywać do tradycyjnej zabudowy wsi.

§ 13. 1. Na terenie objętym planem wyłącza się z zabudowy tereny zieleni oznaczone w planie symbolami 2 ZN.

2. Tereny zieleni nieurządzonej oznaczone symbolami ZN położone w sąsiedztwie działek, mogą być włączane do tych działek, ale wyłącznie jako tereny zieleni nieurządzonej, naturalnej.

Rozdział 4

Przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic.

§ 14. Ustala się następujące tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych:

- tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolami KDW, KK.

Rozdział 5

Przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, a także dotyczące przekształceń obszarów zdegradowanych.

§ 15. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone powodzią.

§ 16. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych oraz obszary zdegradowane wymagające przekształceń.

Rozdział 6

Przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji infrastruktury technicznej.

§ 17. Wieś Kotkowo położona jest głównie po północnej stronie drogi gminnej Florczaki – Kotkowo - Ruś. Jest to droga gminna publiczna z rezerwą terenu w liniach rozgraniczających na terenie nie zabudowanym 15,0 m oraz w terenie zabudowanym 10 m. Na terenie istniejącej i projektowanej zabudowy wsi należy drogę

zmodernizować do przekroju ulicznego tj. jezdni 5,0m chodniki po 2,0 m.

2. teren projektowanej zabudowy obsługiwany będzie przez ulice dojazdowe. Ze względu na turystyczny charakter miejscowości na ulicach postuluje się realizację nawierzchni naturalnej (żwirowej, lub innej nie wymagającej uzbrojenia ulic w kanalizację deszczową). Szerokość ulic dojazdowych w liniach rozgraniczających wynosi 9,0m a na sięgaczach 8,0 – 6,0 m.

§ 18. 1. Na rysunku planu ustala się następujące szerokości pasa terenów w liniach rozgraniczających ulic i dróg oznaczonych na rysunku planu:

- symbolem 3KDW – 4 KDW szerokość w liniach rozgraniczających 8m, są to drogi dojazdowe jednojezdniowe o szerokości jezdni 5 m.

Na terenach, o których mowa w ust. 1.dopuszcza się realizację:

- a) chodników
- b) ścieżek rowerowych
- c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na warunkach, o których mówią przepisy szczególne.

2. Dla ciągów pieszych oznaczonych symbolem KK ustala się szerokość ok. 4 m; nawierzchnię naturalną – trawiastą.

§ 19. 1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- Zaopatrzenie w wodę projektowanej zabudowy przez włączenie do systemu wodociągowego wsi Kotkowo. Projektowaną sieć wodociągową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic. W przebiegu sieci należy dążyć do utworzenia pierścieniowego układu wodociągów. Zabudowa zaopatrywana będzie w wodę siecią rozdzielczą Dla zabezpieczenia przeciw pożarowego powyższą sieć należy zaopatrzyć w hydranty p-poż.,
- Ilość dostarczanej wody dla poszczególnych typów zabudowy określa „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody” z późniejszymi zmianami.

2. Wyznaczone w planie ciągi instalacji infrastruktury technicznej są orientacyjne (określają zasady uzbrojenia) i mogą ulec przesunięciu w projektach technicznych.

§ 20. 1. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:

- Istniejąca kanalizacja grawitacyjna i tłoczna obejmuje zasięgiem całą miejscowość i stanowi część systemu przesyłowego Kotkowo - Florczaki - Łukta. Ścieki poprzez przepompownię zbiorczą przepompowywane są do systemu kanalizacji sanitarnej we Florczakach, a stamtąd do oczyszczalni ścieków w Łukcie.
- Nową zabudowę projektuje się skanalizować siecią kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej (południowa i zachodnia część terenu) i tłocznej z włączeniem do istniejącego systemu kanalizacji wsi.
- Z uwagi na ukształtowanie terenu i zagłębienie istniejących sieci kanalizacyjnych przewiduje się realizację jednej zbiorczej przepompowni ścieków. Parametry techniczne przepompowni winny

uwzględniać konieczność zamieszczenia strefy uciążliwości (15 m) w granicach wyznaczonej działki.

- Z uwagi na ukształtowanie terenu i zagłębienie istniejących sieci kanalizacyjnych przewiduje się, że północna część działek będzie na lokalnych przepompowniach, które pozwolą na włączenie się do kanalizacji tłocznej.

2. W projektowanej zabudowie nie zezwala się na stosowanie innych rozwiązań w gospodarce ściekowej (w tym w szczególności szamb i odprowadzenia ścieków w grunt).

3. Wyznaczone w planie ciągi instalacji infrastruktury technicznej są orientacyjne (określają zasady uzbrojenia) i mogą ulec zmianie w projektach technicznych.

§ 21. 1. W zakresie elektroenergetyki i telekomunikacji ustala się:

- Projektowane zainwestowanie wymagające zabezpieczenia elektroenergetycznego można realizować po wykonaniu lokalnych dowiązań do istniejącej sieci niskiego napięcia 0,4 kV.
- Przy lokalizacji budynków uwzględnić wymogi normy PN-75/E-05100 w zakresie odległości od przewodów istniejących linii SN 15 kV i nn 0,4 kV.
- Istniejące stacje transformatorowe należy przystosować do zwiększonej mocy i wprowadzenia nowych obwodów w zależności od potrzeb zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez Rejon Energetyczny Ostróda.

2. Linie telekomunikacyjne należy projektować jako podziemne z rozproszaniem w terenach przeznaczonych na ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować o dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy.

§ 22. Zaopatrzenie w ciepło odbywać się będzie w ramach indywidualnych systemów grzewczych. Dla zachowania czystości powietrza atmosferycznego niewskazane jest stosowanie do celów grzewczych węgla kamiennego i paliw węglopochodnych jak koks i węgiel brunatny.

§ 23. Odpady stałe powinny być czasowo składowane w odpowiednich pojemnikach na posesjach, a stamtąd wywożone na zorganizowane miejsca utylizacji (wysypisko).

Rozdział 7

Przepisy dotyczące granic obszarów wymagających scaleń i podziałów nieruchomości szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy.

§ 24. Na terenie objętym planem nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

§ 25. Każdy teren przeznaczony do zabudowy musi mieć zapewniony bezpośredni dostęp do ulicy publicznej lub publicznego ciągu pieszo-jezdnego.

§ 26. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 RIT i 6RIT ustala się następujące warunki realizacji nowej zabudowy:

- zabudowa może być realizowana z zachowaniem nieprzekraczalnych linii zabudowy wyznaczonych od ulic dojazdowych;
- maksymalna wysokość budynku do 2 kondygnacji naziemnych, w tym użytkowe poddasze;
- materiał ścian tradycyjny (drewno, cegła, tynk, kamień), pokrycie dachu dachówką ceramiczną w kolorze czerwieni;
- nachylenie połaci dachowych 35 – 45⁰;
- wysokość budynku nie może przekroczyć 9m od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy głównej;
- intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,2 (20%) powierzchni działki;
- powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 80%, powierzchni działki;
- płoty od frontu działki muszą być wykonane z materiałów naturalnych, drewno, kamień, cegła, metal,

żywoplit, postuluje się o wykonanie ogrodzeń w formie ażurowej, nie wskazane jest grodzenie murem,

Rozdział 8 **Przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.**

§ 27. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się poniższe wysokości stawek procentowych renty planistycznej dla naliczania opłat od terenów ujętych w Rozdziale 2.

Symbol terenu w Rozdziale 2	Wysokość stawki w % do końca 2008 roku	Wysokość stawki w % Od 01.01.2009 roku
1 RIT	10	30
6 RIT	10	30

Rozdział 9 **Przepisy końcowe.**

§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta.

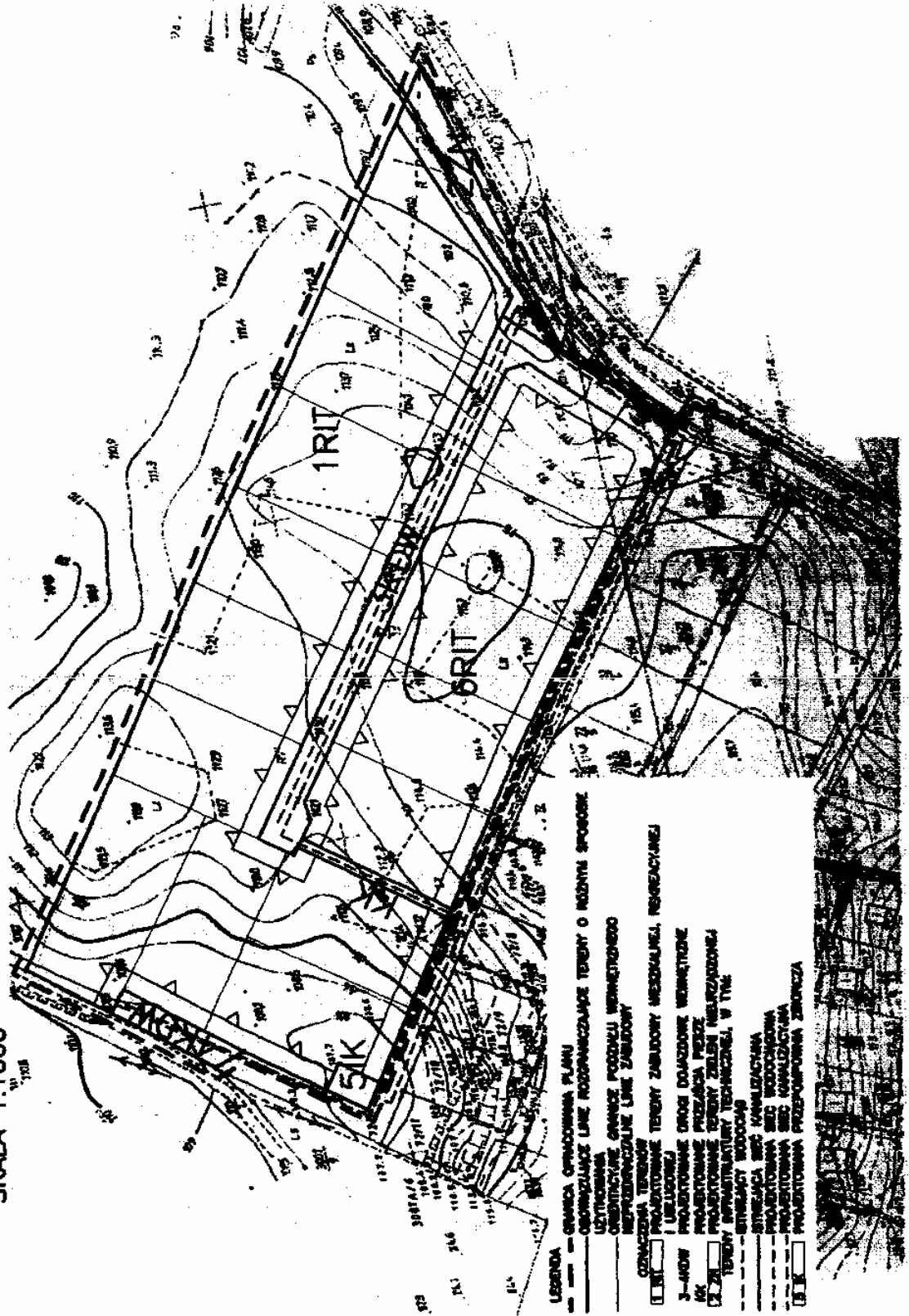
§ 29. Uchwała z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 30. Uchwała obowiązuje po upływie dni 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/41/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

**MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY
MIESZKALNEJ, REKREACYJNEJ, USŁUGOWEJ NA TERENIE DZIAŁKI NR 72/13 WE
WSI KOTKOWO W GMINIE ŁUKTA
SKALA 1:1000**



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/41/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się zgodność niniejszego planu zagospodarowania z zapisami ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta: W rozdziale 3. KIERUNKI ROZWOJU FUNKCJI GOSPODARCZYCH, podrozdział 3.2. Turystyka - ustalono: „Wybitne walory przyrodniczo krajobrazowe oraz położenie gminy sprzyjają rozwojowi funkcji rekreacyjnej o szerokim wachlarzu usług turystycznych.

Ze względu na wrażliwość terenu gminy na antropopresję, wskazane jest rozwijanie funkcji rekreacyjnej w oparciu o istniejące jednostki osadnicze (wyposażone w infrastrukturę techniczną), w których funkcja turystyczna byłaby stymulatorem do ich dynamicznego rozwoju.

Ze względu na wyjątkową wartość przyrodniczą obszaru powinny dominować formy turystyki o charakterze ogólnodostępnym, całoroczne z wysokim standardem wyposażenia (bogaty zakres usług towarzyszących danym obiektom). Miejscowości szczególnie preferowane do rozwoju turystyki to: Pełnik, Kotkowo, Worliny, Wynki, Tabórz, Kozia Góra, Dragolice, Łukta.”

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/41/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej na obszarze miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się w przedmiocie finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, której zasady rozwiązań zostały określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Lp	Rodzaj inwestycji	Obciążenie kosztami
1.	Budowa stacji transformatorowych i doprowadzenie energii z linii SN	Zakład Energetyczny SA
2.	Realizacja przyłączy i przebudowa linii kolidujących z zabudową	Właściciele nieruchomości
3.	Realizacja kolektora głównego kanalizacji sanitarnej przepompowni	Inwestycja komunalna*
4.	Realizacja sieci kanalizacyjnej i przyłączy	Właściciele nieruchomości
5.	Realizacja sieci wodociągowej rozdzielczej	Właściciele nieruchomości
6.	Utwardzenie drogi gminnej wewnętrznej	Inwestycja komunalna *

* Inwestycja komunalna, na którą można starać się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych ponieważ dotyczy terenów chronionych, na których realizuje się politykę gminy określoną w studium gminy

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr X/41/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13; we wsi Kotkowo w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się, że do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, usługowej i rekreacyjnej na terenie działki Nr 72/13 we wsi Kotkowo w gminie Łukta nie wpłynęły uwagi w okresie przewidzianym Art. 17 pkt 11, ww. ustawy.

1625

UCHWAŁA Nr XI/42/07

Rady Gminy Łukta

z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” Rada Gminy Łukta uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 w miejscowości Pelnik w gminie Łukta

Rozdział 1

Przepisy dotyczące całego opracowania

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej w miejscowości Pelnik obejmujący obszar w granicach działki Nr 206 określonych w uchwale Nr XXXVII/303/06 Rady Gminy Łukta z dnia 25 września 2006 roku

ograniczony jest:

- od wschodu i zachodu – graniczy z terenami rolnymi i leśnymi;
- od północy graniczy - z drogą gminną;
- od południa graniczy – z jeziorem Isąg.

ma na celu:

ustalenie zasad zagospodarowania i metod kształtowania ładu przestrzennego obszaru w rozwoju gminy przewidzianego pod rozwój funkcji turystycznej

§ 2. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 w miejscowości Pelnik w gminie Łukta zwany dalej planem miejscowym składa się z tekstu planu miejscowego, który stanowi treść uchwały oraz rysunku planu miejscowego, który stanowi załącznik graficzny Nr 1 do uchwały w skali 1:1000.

2. Do planu miejscowego Rada Gminy Łukta dołącza:

- stwierdzenie zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta” stanowiące załącznik Nr 2,
- rozstrzygnięcie Rady Gminy Łukta o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiące załącznik Nr 3,
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowiące załącznik Nr 4.

3. Do planu miejscowego zostały sporządzone „Prognoza oddziaływania na środowisko” oraz „Prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”

§ 3. Tekst planu miejscowego zawiera ustalenia stanowiące:

1	Przepisy dotyczące całego opracowania	Rozdział 1
2	Przepisy dotyczące wyodrębnionych w planie obszarów:	
a)	przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urzędnictwa i użytkowania terenów	Rozdział 2
b)	przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej	Rozdział 3
c)	przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic	Rozdział 4
d)	przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów	Rozdział 5
e)	przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej	Rozdział 6
f)	przepisy dotyczące granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości, szczegółowych zasad i warunków scalenia i podziału nieruchomości parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy	Rozdział 7
g)	przepisy dotyczące stawek procentowych na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości	Rozdział 8
3	Przepisy końcowe	Rozdział 9

§ 4. 1. Rysunek planu miejscowego obowiązuje w zakresie:

- ustalonych graficznie linii granic obszaru objętego planem,
- ustalonych graficznie linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub zasadach zagospodarowania,
- ustalonych symbolami literowymi przeznaczeń podstawowych terenów,
- ustalonych graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg ,
- ustalonych graficznie zasad uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną

2. Zastosowane na rysunku planu miejscowego symbole literowe oznaczają następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

- 1) UT tereny usług turystycznych
- 2) US tereny usług sportu i rekreacji
- 3) tereny komunikacji, w tym:
 - a) KDW teren drogi (ulicy dojazdowej) wewnętrznej

§ 5. Ilekroć w tekście planu miejscowego jest mowa o:

- planie – należy przez to rozumieć tekst stanowiący treść uchwały oraz rysunek planu,
- uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Łukta,
- rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1000,
- przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi i obejmuje ponad 50% powierzchni obiektów realizowanych na tym terenie lub ponad 50% powierzchni terenu użytkowanego w przeznaczeniu podstawowym,
- przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia terenów inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- intensywność zabudowy - należy rozumieć procent zabudowy, to jest stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów do powierzchni działki,
- powierzchnia terenu biologicznie czynna - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wody powierzchniowe na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²,
- budynku gospodarczym - rozumie się przez to budynek przeznaczony do niezawodowego wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, rekreacji indywidualnej, a także ich otoczenia, a w zabudowie zagrodowej również do przechowywania środków i sprzętu do produkcji rolnej oraz płodów rolnych,
- użytkowaniu terenu – należy przez to rozumieć rzeczywistą lub planowaną funkcję terenu lub sposób jego wykorzystania,
- maksymalnej wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najwyższym położonym elementem dachu, a poziomem terenu przy wejściu do budynku,
- obiekcie małej architektury – należy przez to rozumieć niewielkie obiekty wymienione w ustawie „prawo budowlane”.

Rozdział 2

Przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, dla których szczegółowe warunki zabudowy określone są w Rozdziale 7

§ 6. 1. Ustala się na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami 1 UT i 2 UT z podstawowym przeznaczeniem pod usługi turystyczne.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- obiektów hotelarskich do 95 miejsc noclegowych z salami konferencyjnymi;
- budynków mieszkalnych związanych z obsługą obiektów lub terenu;
- pensjonatów;
- obiektów usługowych;
- budynków gospodarczych;
- kempingu z karawaniem oraz zapleczem sanitarnym;
- basenu krytego;
- basenu otwartego;

- parkingów; ulic dojazdowych, ciągów pieszych i pieszo-jezdnich;
- sieci infrastruktury technicznej.

§ 7. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami 3 US, o skomplikowanych warunkach gruntowych ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- konieczność pozostawienia strefy przybrzeżnej w stanie naturalnym z uwagi na zagrożenie powodzią (pas rezerwatu przyrody);
- przystosowanie wyższych partii terenu pod względem gruntowo-wodnym do realizacji urządzeń sportowych;
- ustala się możliwość realizacji urządzeń sportowych o charakterze otwartym, takich jak boiska do gry, korty tenisowe, plaża, urządzenia terenowe do suszenia grzybów i grillowania;
- ustala się możliwość realizacji pomostu drewnianego (dla wędkowania i cumowania łodzi) z przejściem ciągiem pieszym do pomostu w miejscu najmniej kolidującym z istniejącą roślinnością strefie litoralu;
- sanitariaty muszą być połączone do systemu kanalizacji sanitarnej.

§ 8. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi teren oznaczony symbolem 4 KDW z podstawowym przeznaczeniem pod ulicę dojazdową wewnętrzną.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

- nawierzchni ulepszonych nie wymagających realizacji kanalizacji deszczowej;
- oświetlenia;
- zatok parkingowych;
- sieci infrastruktury technicznej.

Rozdział 3

Przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 9. 1. Realizacja zabudowy i przekształcanie zagospodarowania przestrzennego terenów musi respektować wymogi ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

2. Wymogi, o których mowa w ust. 1 spełniane będą poprzez:

- realizację nowej zabudowy, która musi być wkomponowana w istniejący krajobraz oraz nawiązywać do cech architektury regionalnej (materiały tradycyjne jak kamień, cegła, drewno, dachy wysokie o nachyleniu pości 35-45°, kryte dachówką ceramiczną czerwoną. Wysokość budynków: mieszkalnych, hoteli, pensjonatów, do 2 kondygnacji, w tym użytkowe poddasze, wysokość budynków od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy nie może przekroczyć 10,0 m. W przypadku podpiwniczenia budynku poziom zerowy nie może przekroczyć 1,0 m w stosunku do przyległego terenu. Przy lokalizacji budynku na działce, gdzie występują różnice terenu, ustala się wyniesienie poziomu zerowego budynku nie więcej niż 1,0 m od najwyższego położonego terenu przyległego do budynku. Postuluje się stosowanie ogrodzeń przyległych do ciągów komunikacyjnych z materiałów naturalnych: drewno, kamień, żywoploty itp.;
- realizację przekształceń terenów z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania oraz kształtowanie atrakcyjnej przestrzeni, w tym przestrzeni publicznej realizowanej w sąsiedztwie zabudowy w ciągach komunikacyjnych.

§ 10. 1. Ustala się konieczność ochrony wartości przyrodniczych terenów objętych planem poprzez zachowanie i ochronę obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo.

2. Do obszarów, zespołów i obiektów cennych przyrodniczo, o których mowa w ust. 1 zalicza się:

- Cały teren objęty opracowaniem planu położony jest na obszarze, który zgodnie z Ustawą z dnia 16.04.2004r.o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004r.Nr 92,poz. 880 z późn. zmianami) podlega ochronie prawnej ze względu na walory środowiska przyrodniczego:
- o znaczeniu Europejskim tj. obszar Natura 2000 Nr PLB280002 Dolina Pasłęki. Zgodnie z ww. ustawą na obszarze tym „Zabrania się podejmowania działań mogących w istotny sposób pogorszyć stan siedlisk przyrodniczych oraz siedlisk gatunków roślin i zwierząt, a także w istotny sposób wpłynąć negatywnie na gatunki, dla których ochrony został wyznaczony obszar Natura 2000”,
- na obszarze Rezerwatu Przyrody „Ostoja Bobrów na rzece Pasłęce”, na którym obowiązują rygory Zarządzenia MLiPD z dnia 05.01.1970 r. (Mon.Pol. Nr 2 z 1970 r.),
- na Obszarze Chronionego Krajobrazu Doliny Pasłęki. Realizacja inwestycji musi być zgodna z rygorami zawartymi w Rozporządzeniu Nr 21 z Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 roku w sprawie wprowadzenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. U. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 21, z dnia 14.04.2003 r., poz. 725).

Z uwagi na położenie inwestycji na obszarze ochrony ptaków planowana inwestycja powinny zostać zrealizowane w okresie od 16 lipca do 14 marca, tj. poza sezonem rozrodu zwierząt.

Rozdział 4

Przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych, dróg i ulic.

§ 11. 1. Ustala się następujące tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych:

- tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolami KDW.

Rozdział 5

Przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, a także dotyczące przekształceń obszarów zdegradowanych.

§ 12. Na terenie objętym planem występują obszary zagrożone powodzią w strefie litoralu (brzegowej) jeziora Isąg. Tereny te w części są porośnięte olchą. Teren wskazany do pozostawienia w stanie naturalnym.

§ 13. Na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych oraz obszary zdegradowane wymagające przekształceń.

Rozdział 6

Przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji infrastruktury technicznej.

§ 14. Wieś Pelnik położona jest po obu stronach drogi wojewódzkiej Nr 527 Pieniężno – Morağ – Olsztyn. Jest to droga klasy technicznej G - główna z rezerwą terenu w

liniach rozgraniczających na terenie nie zabudowanym 25,0 m oraz w terenie zabudowanym 20,0 – 22,0 m.

- Teren projektowanej zabudowy obsługiwany będzie przez ulice dojazdowe. Ze względu na turystyczny charakter miejscowości na ulicach postuluje się realizację nawierzchni naturalnej (żwirowej, lub innej nie wymagającej uzbrojenia ulic w kanalizację deszczową). Szerokość ulic dojazdowych w liniach rozgraniczających wynosi 10,0 m.

§ 15. 1. Na rysunku planu ustala się następujące szerokości pasa terenów w liniach rozgraniczających ulic i dróg oznaczonych na rysunku planu:

- symbolem 4KDW szerokość w liniach rozgraniczających 8 m, jest to droga dojazdowa jednojezdniowa o szerokości jezdni 5 m.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1.dopuszcza się realizację:

- nasypów drogowych związanych z realizacją dróg
- chodników;
- ścieżek rowerowych;
- obiektów mostowych;
- sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na warunkach, o których mówią przepisy szczególne.

§ 16. 1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- Zaopatrzenie w wodę projektowanej zabudowy przez włączenie do systemu wodociągowego wsi Pelnik. Projektowaną sieć wodociągową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic. Dla zabezpieczenia przeciwpożarowego powyższą sieć należy zaopatrzyć w hydranty p-poż.,
- Ilość dostarczanej wody dla poszczególnych typów zabudowy określa „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody” z późniejszymi zmianami.

§ 17. 1. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:

- Zabudowa wsi objęta jest siecią kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej. System kanalizacji sanitarnej oparty jest na jednej głównej zbiorczej przepompowni ścieków. Ścieki sanitarne ze wsi Pelnik przepompowywane są kolektorem tłocznym ϕ 110 mm do systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Łukta, w której zlokalizowana jest istniejąca oczyszczalnia ścieków.
- Projektowane zainwestowanie projektuje się skanalizować siecią kanalizacji sanitarnej tłocznej z włączeniem do istniejącego systemu kanalizacji wsi przez przepompownię lokalną.

§ 18. 1. W zakresie elektroenergetyki i telekomunikacji ustala się:

- Zaopatrzenie projektowanej zabudowy w energię elektryczną z istniejących stacji transformatorowych słupowych. Projektowane zainwestowanie wymagające zabezpieczenia elektroenergetycznego można realizować po wykonaniu lokalnych dowiązań do istniejącej sieci SN 15 kV i wybudowaniu nowej stacji 15/0,4 kV. lub istniejące stacje należy przystosować do zwiększonej mocy i wprowadzenia nowych obwodów zgodnie z warunkami określonymi przez Rejon Energetyczny Ostróda.

2. Linie telekomunikacyjne należy projektować jako podziemne z rozproszaniem w terenach przeznaczonych na ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować o dostosować do projektowanego zagospodarowania

przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy.

3. Wyznaczone w planie ciągu instalacji infrastruktury technicznej są orientacyjne (określają zasady uzbrojenia) i mogą ulec przesunięciu w projektach technicznych.

§ 19. Zaopatrzenie w ciepło odbywać się będzie w ramach indywidualnych systemów grzewczych. Dla zachowania czystości powietrza atmosferycznego niewskazane jest stosowanie do celów grzewczych węgla kamiennego i paliw węglopochodnych.

§ 20. Odpady stałe powinny być czasowo składowane w odpowiednich pojemnikach na posesjach, a stamtąd wywożone na zorganizowane miejsca utylizacji (wysypisko).

Rozdział 7

Przepisy dotyczące granic obszarów wymagających scaleń i podziałów nieruchomości szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy

§ 21. Na terenie objętym planem nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

§ 22. Każdy teren przeznaczony do zabudowy musi mieć zapewniony bezpośredni dostęp do ulicy publicznej lub publicznego ciągu pieszo-jezdnego.

§ 23. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 UT ustala się następujące warunki realizacji nowej zabudowy:

- zabudowa może być realizowana z zachowaniem nieprzekraczalnych linii zabudowy wyznaczonych od ulic dojazdowych;
- maksymalna wysokość budynku do 2 kondygnacji naziemnych, w tym użytkowe poddasze;
- materiał ścian tradycyjny (drewno, cegła, tynk, kamień), pokrycie dachu dachówką ceramiczną w kolorze czerwieni;
- nachylenie połaci dachowych 35 - 45°, przy dachach mansardowych nachylenie połaci według indywidualnych rozwiązań;
- wysokość budynku (hotel, pensjonat) nie może przekroczyć 10m od powierzchni terenu przy wejściu do budynku, do kalenicy głównej;
- intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,35 (35%) powierzchni działki;
- na terenie należy przewidzieć parking na około 100 miejsc parkingowych samochodów osobowych i 2 autokarów;
- ustala się możliwość realizacji kempingu z karawaniem z zapleczem sanitarnym (łącznie z terenem 2UT);
- ustala się możliwość realizacji sal konferencyjnych, basenu krytego, gabinetów odnowy, wypożyczalni rowerów;
- powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 50%, powierzchni działki;
- ustala się możliwość realizacji jednokondygnacyjnych budynków gospodarczych o architekturze nawiązującej do istniejącej zabudowy, dachy dwuspadowe, kryte dachówką w kolorze czerwieni, materiał ścian tradycyjny.

§ 24. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 2 UT o skomplikowanych warunkach gruntowych ustala się następujące warunki realizacji nowej zabudowy:

- zabudowa może być realizowana po wykonaniu badań geotechnicznych na przydatność terenu pod zabudowę;

- zabudowa może być realizowana z zachowaniem nieprzekraczalnych linii zabudowy wyznaczonych od ulic dojazdowych;
- ustala się możliwość realizacji kempingu z karawaniem z zapleczem sanitarnym;
- ustala się możliwość realizacji parkingu (łącznie z terenem 1UT) na około 100 miejsc parkingowych samochodów osobowych i 2 autokarów;
- ustala się możliwość realizacji, basenu otwartego, basenu krytego (łącznie z terenem 1UT) gabinetów odnowy, wypożyczalni rowerów i innych obiektów związanych z turystyką i rekreacją;
- ustala się możliwość realizacji jednokondygnacyjnych budynków oraz obiektów małej architektury o architekturze nawiązującej do istniejącej zabudowy, dachy dwuspadowe, kryte dachówką w kolorze czerwieni, materiał ścian tradycyjny.

§ 25. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 US ustala się następującymi warunki do realizacji nowej zabudowy:

- ustala się możliwość realizacji urządzeń sportowych o charakterze otwartym, takich jak boiska do gry, korty tenisowe, plaże kąpielisk, urządzenia terenowe do suszenia grzybów i grillowania;
- ustala się możliwość realizacji pomostu drewnianego (dla wędkowania i cumowania łodzi) z przejściem ciągiem pieszym do pomostu w miejscu najmniej kolidującym z istniejącą roślinnością strefie litoralu;
- sanitariaty muszą być włączone do systemu kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 8

Przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 27. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się niższe wysokości stawek procentowych renty planistycznej dla naliczania opłat od terenów ujętych w Rozdziale 2.

Symbol terenu w Rozdziale 2	Wysokość stawki w % do końca 2008 roku	Wysokość stawki w % Od 01.01.2009 roku
1 UT	10	30
2 UT	10	30
3 US	10	30

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 28. Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne pochodzenia mineralnego VI i V klasy bonitacyjnej na terenie projektowanej zabudowy usług turystycznych wraz z niezbędną obsługą komunikacyjną (działki Nr 206 w obrębie Pelnik) o łącznej powierzchni 1,8 ha. Ogółem projektem planu objęte są grunty o powierzchni 1,8 ha, grunty nie objęte wnioskiem rolnym stanowią tereny niskich klas bonitacyjnych kl V i VI i nieużytków.

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta

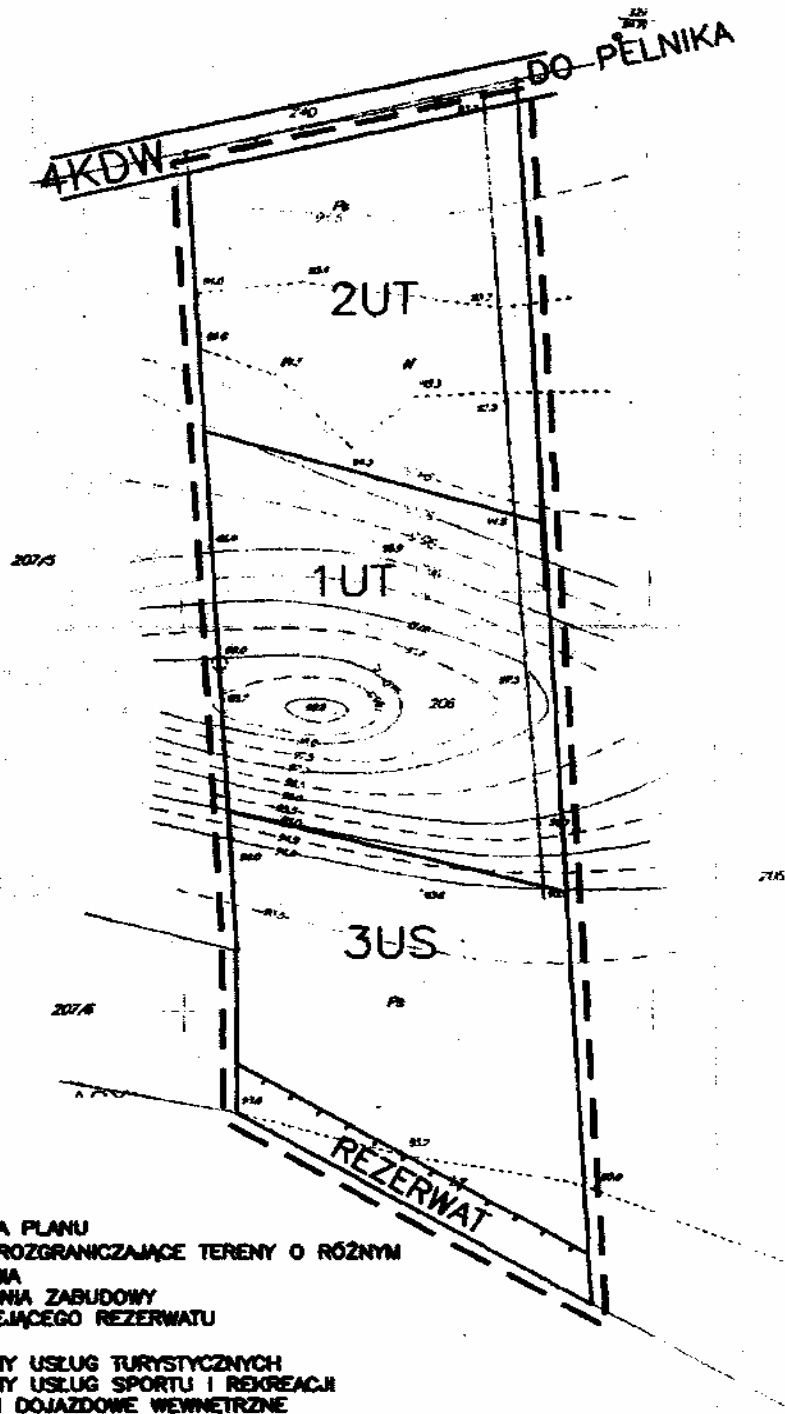
§ 30. Uchwała z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 31. Uchwała obowiązuje po upływie dni 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/42/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENU ZABUDOWY
TURYSTYCZNEJ NA TERENIE DZIAŁKI NR 206
WE WSI PEŁNIK W GMINIE ŁUKTA
SKALA 1:1000**



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/45/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 we wsi Pelnik w gminie Łukta ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta.

W związku z art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się zgodność niniejszego planu zagospodarowania z zapisami ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łukta: W rozdziale 3. KIERUNKI ROZWOJU FUNKCJI GOSPODARCZYCH, podrozdział 3.2. Turystyka - ustalono: „Wybitne walory przyrodniczo krajobrazowe oraz położenie gminy sprzyjają rozwojowi funkcji rekreacyjnej o szerokim wachlarzu usług turystycznych.

Ze względu na wrażliwość terenu gminy na antropopresję, wskazane jest rozwijanie funkcji rekreacyjnej w oparciu o istniejące jednostki osadnicze (wyposażone w infrastrukturę techniczną), w których funkcja turystyczna byłaby stymulatorem do ich dynamicznego rozwoju. Ze względu na wyjątkową wartość przyrodniczą obszaru powinny dominować formy turystyki o charakterze ogólnodostępnym, całoroczne z wysokim standardem wyposażenia (bogaty zakres usług towarzyszących danym obiektom). Miejscowości szczególnie preferowane do rozwoju turystyki to: Pelnik, Pelnik, Worliny, Wynki, Tabórz, Kozia Góra, Dragolice, Łukta.”

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/45/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej na obszarze miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalnej, turystycznej na terenie działki Nr 206 we wsi Pelnik w gminie Łukta

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się w przedmiocie finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, której zasady rozwiązań zostały określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 we wsi Pelnik w gminie Łukta

Lp	Rodzaj inwestycji	Obciążenie kosztami
1.	Budowa stacji transformatorowych i doprowadzenie energii z linii SN	Zakład Energetyczny SA
2.	Realizacja przyłączy i przebudowa linii kolidujących z zabudową	Właściciele nieruchomości
3.	Realizacja kolektora głównego kanalizacji sanitarnej przepompowni	Inwestycja komunalna*
4.	Realizacja sieci kanalizacyjnej i przyłączy	Właściciele nieruchomości
5.	Realizacja sieci wodociągowej rozdzielczej	Właściciele nieruchomości
6.	Utwardzenie drogi gminnej wewnętrznej	Inwestycja komunalna *

* Inwestycja komunalna, na którą można starać się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych ponieważ dotyczy terenów chronionych (Natura 2000), na których realizuje się politykę gminy określoną w studium gminy.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr X/45/07
Rady Gminy Łukta
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 we wsi Pelnik w gminie Łukta.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się, że do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystycznej na terenie działki Nr 206 we wsi Pelnik w gminie Łukta nie wpłynęły uwagi w okresie przewidzianym Art.17 pkt 11, ww. ustawy.

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89)5232498

Exemplarze archiwalne wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn