



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 15 lutego 2008 r.

Nr 28

TREŚĆ:

Poz.:

## ROZPORZĄDZENIE:

- 631** - Nr 1/2008 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Ełku z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów. .... 1591

## UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 632** - Nr XII/65/07 Rady Gminy Purda z dnia 26 października 2007 r. w sprawie zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Purda lub jej jednostkom organizacyjnym..... 1592
- 633** - Nr XVII/127/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości. .... 1593
- 634** - Nr XVII/128/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych..... 1594
- 635** - Nr XVII/129/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru. .... 1595
- 636** - Nr XVII/130/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów obliczania podatku rolnego..... 1596
- 637** - Nr XV/80/07 Rady Gminy Łukta z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty prolongacyjnej. . 1597
- 638** - Nr XVI/99/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznania..... 1597
- 639** - Nr XVI/100/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie „Regulaminu Funduszu Zdrowotnego”..... 1602
- 640** - Nr XVI/101/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz wysokości opłat oraz cen posiłków. .... 1605
- 641** - Nr X/69/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie opłat lokalnych. .... 1606
- 642** - Nr X/76/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo..... 1606
- 643** - Nr X/77/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, przy ulicy 22 Lipca. .... 1611
- 644** - Nr XIII/61/07 Rady Gminy Rybno z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i podziału funduszu nagród w 2008 roku dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno. .... 1617

- 645** - Nr X/63/07 Rady Gminy Wieliczki z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Wieliczki. .... 1624
- 646** - Nr XIX/85/07 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania w roku 2008 nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Braniewski..... 1630
- 647** - Nr XI/107/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie wprowadzenia opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępiny Wielkie. .... 1637
- 648** - Nr XI/110/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat elbląski w 2008 r. .... 1639
- 649** - Nr XI/111/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego..... 1644
- 650** - Nr XI/70/07 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Szczywieński. .... 1645
- 651** - Nr XIV/81/08 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie ustanowienia flagi Powiatu Nidzickiego..... 1650
- 652** - Nr XIV/82/08 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie ustanowienia zasad i warunków używania herbu i flagi Powiatu Nidzickiego..... 1652

## 631

### ROZPORZĄDZENIE Nr 1/2008 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Ełku z dnia 31 stycznia 2008 r.

#### w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów.

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 zm. Dz. U. z 2001 r., Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002 r., Nr 37, poz. 329, Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 365, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 89, poz. 804, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1302, Dz. U. z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 287, Dz. U. Nr 33, poz. 288) oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 stycznia 2005 r. w sprawie zwalczania wścieklizny (Dz. U. Nr 13, poz. 103), w związku ze stwierdzeniem wścieklizny u jenota, potwierdzonej badaniem laboratoryjnym nr 241/2008/AH/W/194/190 z dnia 30.01.2008 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa Borzymy, gmina Kalinowo, powiat Ełk.

**§ 2.** Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do 1 marca 2008 roku organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

**§ 3.** Miejsca bytowania zwierząt dzikich na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez WÓJTA GMINY KALINOWO tablicami: „UWAGA WŚCIEKLIZNA! WSTĘP WZBRONIONY!”.

**§ 4.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Ełku  
Henryk Kołyszko

## 632

### UCHWAŁA Nr XII/65/07

#### Rady Gminy Purda

z dnia 26 października 2007 r.

#### **w sprawie zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Purda lub jej jednostkom organizacyjnym.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) i art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 107, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984) Rada Gminy Purda uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady i tryb umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Purda lub jej jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej należnościami.

**§ 2. 1.** Należności mogą być umorzone w całości lub w części wyłącznie w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, a w szczególności gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za zobowiązania, a nie można ściągnąć należności z masy spadkowej,
- 2) dłużnik niebędący osobą fizyczną uległ likwidacji lub upadłości, a nie ma następców prawnych lub osób odpowiadających za jego zobowiązania i nie można ściągnąć należności z majątku likwidacyjnego lub masy upadłości,
- 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania mającego na celu dochodzenie należności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 5) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
- 6) ściągnięcie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Umorzenie należności z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 1-5 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika, a z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 6 – na wniosek dłużnika.

3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności.

4. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

**§ 3. 1.** Należności mogą być, na wniosek dłużnika, odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.

2. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 4. 1.** Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przypadających Gminie Purda lub jej jednostkom organizacyjnym upoważniony jest Wójt Gminy Purda.

2. Umorzenia lub udzielenia ulgi w spłacie należności o wartości przekraczającej 10 000 zł Wójt Gminy Purda dokonuje po uzyskaniu zgody Rady Gminy Purda.

3. O umorzeniach i udzielonych ulgach w spłatach należności o wartości przekraczającej 1000 zł Wójt Gminy Purda informuje Radę Gminy dwa razy w ciągu roku. Informacja stanowi załącznik do sprawozdań z wykonania budżetu za pierwsze półrocze danego roku budżetowego oraz za dany rok budżetowy.

**§ 5.** Przez wartość należności rozumie się wysokość należności głównej wraz odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy Purda  
Andrzej Chojnowski

**633**

**UCHWAŁA Nr XVII/127/07  
Rady Miejskiej w Nidzicy  
z dnia 8 listopada 2007 r.**

**w sprawie stawek podatku od nieruchomości.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.; Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002; Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r.; Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002; Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r.; Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003; Dz. U. Nr 102, poz. 1055 z 2004 r.; Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004; Dz. U. Nr 172, poz. 1441 z 2005 r.; Dz. U. Nr 175, poz. 1457 z 2005 r.; Dz. U. Nr 17, poz. 128 z 2006 r.) oraz art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> (Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 r. Dz. U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635, Dz. U. z 2006 r. Nr 249, poz. 1828, Dz. U. z 2006 Nr 251, poz. 1847, Dz. U. z 2006 r. Nr 245, poz. 1775) Rada Miejska w Nidzicy uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – od 1 m<sup>2</sup> powierzchni - 0,59 zł,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - od 1 ha powierzchni - 3,74 zł,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m<sup>2</sup> powierzchni - 0,17 zł.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 0,46 zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 15,40 zł,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 7,70 zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 3,84 zł.
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 5,64 zł w tym:
  - położonych na terenie miasta od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 5,64 zł,
  - położonych na terenie wiejskim od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 3,74 zł.
  - letniskowych od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 6,37 zł

3) od budowli – od ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy powołanej na wstępie

- 1) służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków - 0,1%,
- 2) pozostałych - 2%.

**§ 2.** Z dniem 1 stycznia 2008 r. traci moc uchwała Nr LIV/567/06 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 26 października 2006 roku w sprawie stawek podatku od nieruchomości (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 189 poz. 2660 z dnia 6 grudnia 2006 r.).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Stanisław Paliński

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkami (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazd ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

## 634

### UCHWAŁA Nr XVII/128/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r.

#### w sprawie podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.; Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002 r.; Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r.; Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r.; Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 r.; Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2004 r.; Dz. U. Nr 102, poz. 1055 z 2004 r.; Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2004 r.) Dz. U. Nr 172, poz. 1441 i Dz. U. Nr 175, poz. 1457 z 2005 r., Dz. U. Nr 17, poz. 128 z 2006 r. oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; M.P. z 2006 Nr 72, poz. 721; M.P. z 2006 Nr 220, poz. 758; Dz. U. z 2006, Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006 Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006 Nr 249, poz. 1828, Dz. U. z 2006 Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006 Nr 245, poz. 1775; MP 47 poz. 557, z 2007 r.) Rada Miejska w Nidzicy uchwala następujące stawki roczne podatku od środków transportowych.

**§ 1. 1.** Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Rok produkcji	
	Do 1990 r.	Po 1990 r.
1	2	3
Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	660	605
Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	770	715
Powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1100	1045

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1100	1155
13	14	1155	1210
14	15	1210	1265
15		1265	1377
Trzy osie			
12	17	1540	1595
17	19	1650	1705
19	21	1870	1925
21	23	2145	1925
23	25	2255	1925
25		2365	1925
Cztery osie i więcej			
12	25	2.035	2090
25	27	2.145	2200
27	29	2.255	2310
29	31	2.365	2583
31		2.453	2583

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) powyżej 3,5 tony i poniżej 8 ton 990 zł,

b) od 8 ton i poniżej 12 ton 1540 zł.

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1650	1705
18	25	1760	1760
25	31	1760	1760
31		1760	1996
Trzy osie			
12	40	1936	1947
40		2420	2583

5. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masą całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

a) od 7 ton i poniżej 9 ton 341 zł

b) od 9 ton i poniżej 12 ton 484 zł

6. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego i w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa + pojazd silnikowy) (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	495	550
18	25	605	660
25		660	715
Dwie osie			
12	28	550	605
28	33	675	935
33	38	935	1421
38		1265	1870
Trzy osie i więcej			
12	38	1100	1155
38		1155	1409

7. Od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia:

a) do 30 miejsc 770 zł

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1650 zł

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 3.** Z dniem 1.01.2008 r. traci moc uchwała Rady Miejskiej w Nidzicy Nr XLII/436/05 z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 12 poz. 315 z dnia 17 stycznia 2006 r.).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 01.01.2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Stanisław Paliński

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkami (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazd ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

## 635

### UCHWAŁA Nr XVII/129/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 159 z 2001; Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002 r.; Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r.; Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r.; Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 r.; Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2004; Dz. U. Nr 102, poz. 1055 z 2004 r.; Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2004 r.; Dz. U. Nr 172, poz. 144 z 2005 r.; Dz. U. Nr 17, poz. 128 z 2006 r.; Dz. U. Nr 175, poz. 1457 z 2006 r.) oraz art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601; Nr 225, poz. 1635; Nr 249, poz. 1828; Nr 251, poz. 1847; Nr 245, poz. 1775) Rada Miejska w Nidzicy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa sięienne opłaty targowej w wysokości: od sprzedaży z:

a) ręki 2,00 zł/osoby,

b) kosztów 2,00 zł/osoby,

c) wozów konnych i ciągników - 9,00 zł/szt.,

d) samochodów osobowych o ładowności do 1 t - 9,00 zł/szt.,

e) samochodów ciężarowych do 3 t - 15,00 zł/szt.,

f) samochodów ciężarowych do 6 t - 22,00 zł/szt.,

g) samochodów ciężarowych powyżej 6 t i autobusów 28,00 zł/szt.,

h) stanowisko małe do 2 m<sup>2</sup> - 9,00 zł/stanowisko,

i) stanowisko średnie do 4 m<sup>2</sup> - 13,00 zł/stanowisko,

j) stanowisko duże do 6 m<sup>2</sup> - 18,00 zł/stanowisko,

k) stanowisko do 10 m<sup>2</sup> - 22,00 zł/stanowisko,

- l) stanowiska do 12 m<sup>2</sup> 25,00 zł/stanowisko,  
m) pozostałe stanowiska 30,00 zł/stanowisko.

**§ 2.** Opłatę targową osoby obowiązane uiszczają za każdy dzień, w którym dokonują sprzedaży na targowisku w wysokości dziennych stawek.

**§ 3. 1.** Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa na terenie wiejskim przez sołtysów, w mieście przez Zarząd Budynków Mieszkalnych Spółkach z o.o w Nidzicy.

2. Opłatę targową pobiera inkasent wydający pokwitowanie urzędowe jako dowód jej opłacenia.

3. Wysokość wynagrodzenia za inkaso wynosi dla sołtysów 10% od zainkasowania kwot, dla Zarządu

Budynków Mieszkalnych Spółka z o.o w Nidzicy 30% od zainkasowanych kwot.

**§ 4.** Z dniem 01.01.2008 r. traci moc uchwała Nr XXVII/301/04 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 9 grudnia 2004 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Stanisław Paliński

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkami (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazd ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

## 636

### UCHWAŁA Nr XVII/130/07 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 8 listopada 2007 r.

#### w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów obliczania podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.; Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002 r.; Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r.; Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r.; Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r.; Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003; Dz. U. Nr 102, poz. 1055 z 2004 r.; Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004 r.; Dz. U. Nr 172, poz. 1441 z 2005 r.; Dz. U. Nr 175, poz. 1457 z 2005 r.; Dz. U. Nr 17, poz. 128 z 2006 r.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2007 r. Nr 109, poz. 747) Rada Miejska w Nidzicy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta

za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 przyjmowaną jako podstawa obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Nidzica obniża się z kwoty 58,29zł za 1q do kwoty 35,00 zł za 1q.

**§ 2.** Z dniem 1 stycznia 2008 r. traci moc uchwała Nr LIV/580/06 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 26 października 2006 r. w sprawie: obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów obliczania podatku rolnego.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Stanisław Paliński

## 637

### UCHWAŁA Nr XV/80/07

#### Rady Gminy Łukta

z dnia 27 grudnia 2007 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości opłaty prolongacyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 57 § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199, z 2006 roku Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635, z 2007 roku Nr 105, poz. 721, Nr 120, poz. 818, Nr 195, poz. 1414) – Rada Gminy Łukta uchwala, co następuje:

**§ 1.** Pobiera się opłatę prolongacyjną z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków stanowiących dochód budżetu gminy.

**§ 2.** Stawka opłaty prolongacyjnej wynosi 50 % stawki odsetek za zwłokę ogłoszonej przez Ministra Finansów w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Łukta Nr XXXVI/232/98 z dnia 19 czerwca 1998 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty prolongacyjnej.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kazimierz Biedulski

## 638

### UCHWAŁA Nr XVI/99/07

#### Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia 27 grudnia 2007 r.

#### w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. : z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) art. 30, ust. 6, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zm.: z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238) Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie określający wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także

tryb i kryteria przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród, zwany dalej Regulaminem.

#### Rozdział 1 Przepisy ogólne

**§ 2.** Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.



**§ 3.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o

- 1) Karcie Nauczyciela - należy to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 – Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – należy to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293 i z 2007 r. Nr 56, poz. 372);
- 3) szkole – należy to rozumieć przedszkole, szkoły podstawowe i gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie;
- 4) nauczycielu – należy to rozumieć również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostkach organizacyjnych o których mowa w pkt 3;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy to rozumieć dyrektora i wicedyrektora jednostki, której mowa w pkt 3;
- 6) klasie – należy rozumieć także oddział;
- 7) grupie – należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia;
- 9) dodatku – należy przez to rozumieć kwotę przysługującego dodatku zaokrąglonego do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się, a kwotę od 0,50 złotych zaokrągla się do pełnego złotego.

**§ 4. 1.** Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu lub przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

## **Rozdział 2 Dodatek za wysługę lat**

**§ 5. 1.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 3 Urlop dla poratowania zdrowia**

**§ 6. 1.** Nauczycielowi przysługuje urlop dla poratowania zdrowia na podstawie art. 73 Karty Nauczyciela który określa warunki jego przyznania.

2. Nauczyciel w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia zachowuje prawo do:

- 1) comiesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatku za wysługę lat.

3. Nauczyciel w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia nie zachowuje prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników sfery budżetowej.

## **Rozdział 4 Dodatek motywacyjny**

**§ 7. 1.** W każde szkole tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości co najmniej 4% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim pedagogicznym na każdy etat nauczycielski w szkole.

2. Środki o których mowa w ust. 1 zostają zwiększone o 15% zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela dyplomowanego z wyższym wykształceniem pedagogicznym z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły

3. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od przepracowani w szkole co najmniej jednego semestru.

4. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów o których mowa w ust. 5.

5. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego lub jego wysokości uwzględnia się:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 8) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 10) wspieranie rozwoju uczniów ze specjalnymi lub specyficznymi potrzebami edukacyjnymi;
- 11) adaptacja i praktyczne zastosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowywania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz z innymi instytucjami wspomagającymi;
- 12) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw w istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

6. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami wymienionymi w pkt 5 i odnoszącymi się również do stanowiska dyrektora dodatek różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej;
- 5) wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 7) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy;

- 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
- 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych i pozabudżetowych funduszy unijnych;
- 10) promocja szkoły na zewnątrz.

**§ 8.** 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 15%.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 5% do 35%.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków o których mowa w § 6, dla nauczycieli ustala dyrektor a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 5 Dodatki funkcyjne**

**§ 9.** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy oraz nauczycielom którzy sprawują funkcję opiekuna stażu, doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Miasta, a dla nauczyciela w tym dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora wynosi od 30% do 70% wynagrodzenia zasadniczego, zasadniczego dla wicedyrektora od 20% do 50% wynagrodzenia zasadniczego.

**§ 10.** Nauczycielowi któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje miesięczny dodatek w wysokości co najmniej 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim pedagogicznym.\*

**§ 11.\*** 1. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek miesięczny w wysokości co najmniej 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem pedagogicznym.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

**§ 12.** Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję doradcy metodycznego przysługuje dodatek miesięczny w wysokości co najmniej 20% wynagrodzenia zasadniczego

nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim pedagogicznym.\*

**§ 13. 1.** Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział 6 Dodatki za warunki pracy**

**§ 14. 1.** Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności i uciążliwości zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach o których mowa w ust. 1.

**§ 15. 1.** Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za trudne warunki pracy jeżeli:

- 1) prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z młodzieżą upośledzoną stopniu głębokim;
- 2) prowadzi zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w oddziałach specjalnych oraz prowadzi indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 3) prowadzi zajęcia dydaktyczne w klasach integracyjnych.\*

2. Nauczyciel prowadzący nauczanie wymienione w ust. 1 pkt 1 otrzymuje dodatek w wysokości 30% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczyciel prowadzący nauczanie wymienione w ust. 1 pkt 2 otrzymuje dodatek w wysokości 20% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

4. Nauczyciele - prowadzący i wspomagający realizujący zajęcia wymienione w ust. 1, pkt 3 otrzymują dodatek w wysokości 20% stawki swojego wynagrodzenia zasadniczego.\*

**§ 16. 1.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy jeżeli prowadzi zajęcia dydaktyczne w klasach zintegrowanych o których mówi § 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku wynosi 5% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za każdego

ucznia zakwalifikowanego do nauczania specjalnego, nie więcej niż 15% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje za godziny faktycznie wykonanej pracy z którą dodatek jest związany.

4. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 14 i 15 przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły a dyrektorowi szkoły Burmistrz Miasta.

5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział 7 Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw**

**§ 17. 1.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w tych warunkach, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowo przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowo przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy;
- 3) rekolekcjami
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej;
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającego nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godzinę faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**§ 18.** Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 16 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

**§ 19.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zajęcia pozalekcyjne przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

**§ 20.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## **Rozdział 8** **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

**§ 21.** 1. Na podstawie artykułu 49, ust. 1, pkt 1 Karty Nauczyciela tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom którego odpis umieszcza się w jego teczce osobowej.

**§ 22.** 1. Przy przyznawaniu nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród bierze się pod uwagę:

- 1) osiąganie dobrych wyników w pracy nauczycielskiej zarówno z uczniami szczególnie uzdolnionymi jak i z uczniami o mniejszych możliwościach psychofizycznych oraz edukacyjnych;
- 2) aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach w życiu szkoły;
- 3) przejawianie inicjatyw służących podnoszeniu jakości pracy w szkole, poprawy warunków nauczania, estetyki placówki oraz jej otoczenia

4) wykazanie się własnym zaangażowaniem w pracy z uczniami poprzez realizację zajęć pozalekcyjnych i innych, w tym w okresie ferii letnich i zimowych;

5) przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży;

6) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy.

2. Przy przyznawaniu nagród dyrektorom ze specjalnego funduszu nagród bierze się pod uwagę:

1) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi;

2) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły oraz organem prowadzącym;

3) dbałość o wysoki poziom nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego - wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;

4) racjonalne planowanie i wydatkowanie otrzymywanych środków budżetowych oraz aktywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych;

5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy.

**§ 23.** Wysokość nagrody uzależniona jest od spełniania kryteriów określonych w § 21 pkt 1 i 2 i nie może przekroczyć

1) w odniesieniu do nagrody dyrektora szkoły kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym;

2) w odniesieniu do nagrody Burmistrza Miasta kwoty dwukrotnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

**§ 24.** 1. Prawo do przedstawiania kandydatów do nagrody dyrektora posiadają:

- 1) dyrektor szkoły
- 2) rada pedagogiczna
- 3) związki zawodowe

2. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe.

3. Z wnioskiem o przyznanie nauczycielowi nagrody Burmistrza Miasta może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły – po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i organizację związkową, której członkiem jest kandydat do nagrody;
- 2) zakładowa organizacja związkowa;
- 3) rada pedagogiczna;
- 4) rada rodziców.

4. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla dyrektora może wystąpić:

- 1) rada pedagogiczna;
- 2) wizytator kuratorium oświaty nadzorujący szkoły i przedszkole na terenie miasta;
- 3) organizacje związkowe;
- 4) rada rodziców.

5. Nagrodę dał dyrektor szkoły może z własnej inicjatywy przyznać Burmistrz Miasta.

6. Nagrody dla nauczycieli przyznają:

- 1) ze środków o których mowa w § 20, ust. 1, pkt 1 - dyrektor szkoły;
- 2) ze środków o których mowa w § 20, ust. 1, pkt 2 - Burmistrz Miasta.

### **Rozdział 9 Przepisy końcowe**

**§ 25.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowe Miasto Lubawskie.

**§ 26.** Przepisy uchwały stosuje się od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2008.

**§ 27.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP i Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność”

**§ 28.** Traci moc uchwała Nr VI/21/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28.02.2007 w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 54, poz. 883) oraz uchwała Nr VI/22/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28 lutego 2007 w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 54, poz. 884).

**§ 29.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Andrzej Nadolski

\* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność  
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-69/08 z dnia 6 lutego 2008 r.

## **639**

### **UCHWAŁA Nr XVI/100/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 27 grudnia 2007 r.**

**w sprawie ustalenia dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie  
„Regulaminu Funduszu Zdrowotnego”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 72, ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zm.: z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238) Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie „Regulamin Funduszu Zdrowotnego”, zwanego dalej regulaminem.

#### **Rozdział 1 Postanowienia wstępne**

**§ 2. 1.** Niniejszy regulamin określa tryb przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, zadania Komisji Zdrowotnej oraz zasady i warunki jej udzielania.

2. Do korzystania z pomocy zdrowotnej uprawnieni są nauczyciele zatrudnieni w szkołach i Przedszkolu

Miejskim prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie oraz nauczyciele tych placówek po przejściu na emeryturę lub rentę bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę.

## **Rozdział 2**

### **Tryb przyznawania pomocy zdrowotnej**

§ 3. 1. Przeznacza się corocznie w budżecie Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenie osobowe nauczycieli.

2. Środkami, o których mowa w ust. 1 przeznaczonymi dla poszczególnych szkół i przedszkola dysponuje dyrektor szkoły lub przedszkola.

3. W celu zachowania jawności i racjonalnego wykorzystania pieniędzy funduszu dyrektorzy powołują Komisje Zdrowotne.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub przedszkola,
- 2) przedstawiciele rady pedagogicznej,
- 3) przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych.

5. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z funduszu.

6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla osób których wnioski zostały zaopiniowane pozytywnie podejmuje dyrektor szkoły lub przedszkola, a w przypadku dyrektorów – Burmistrz Miasta.

7. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w wyjątkowych przypadkach posiedzenia komisji mogą odbywać się częściej.

8. Posiedzenia komisji są protokołowane.

## **Rozdział 3**

### **Zasady i warunki przyznania pomocy zdrowotnej**

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna jest udzielana raz w roku. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.

3. Pomoc zdrowotna może być przyznana w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu;

3) zakupu kosztownych leków specjalistycznych;

4) zakupu środków pomocniczych potrzebnych do wykonywania zawodu (np. okularów, protez zębowych, sprzętu rehabilitacyjnego, sprzętu leczniczego);

5) pokrycie kosztów szczepień ochronnych

4. Wysokość przyznanego świadczenia zależy od przebiegu choroby, sytuacji materialnej nauczyciela oraz wysokości udokumentowanych kosztów leczenia.

5. Warunkiem otrzymania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarski o chorobie nauczyciela;
- 2) udokumentowane koszty leczenia lub środków pomocniczych (faktury lub rachunki);
- 3) oświadczenie o wysokości dochodów przypadających na jednego członka rodziny;
- 4) odcinek emerytury lub renty w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty.

6. Z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej może też wystąpić rada pedagogiczna szkoły, przedstawiciel związków zawodowych lub inna osoba znająca sytuację zdrowotną i materialną nauczyciela. Z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej może wystąpić opiekun nauczyciela, jeżeli nauczyciel z przyczyn zdrowotnych nie jest zdolny uczynić tego osobiście.

7. W przypadku decyzji negatywnej Komisji Zdrowotnej nauczycielowi przysługuje odwołanie do Burmistrza Miasta. Odwołanie winno być przekazane poprzez dyrektora szkoły lub przedszkola w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji odmownej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

§ 5. Świadczenia pomocy zdrowotnej będą przyznawane w zależności od posiadanych środków. W przypadku niewystarczających środków, świadczenia zdrowotne będą nie będą przyznane lub będą przyznane częściowo.

## **Rozdział 3 Przepisy końcowe**

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Andrzej Nadolski

Załącznik nr 1  
Do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego

### WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....  
(wnioskodawca – imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania i nr telefonu)

.....  
(szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony)

#### UZASADNIENIE

W załączeniu:

aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela, dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia lub środków pomocniczych, oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość świadczenia zdrowotnego

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej

.....  
(data posiedzenia Komisji Zdrowotnej)

## 640

### UCHWAŁA Nr XVI/101/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 27 grudnia 2007 r.

#### w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz wysokości opłat oraz cen posiłków.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.: z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 181, poz. 1292) Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się zasady korzystania ze stołówek szkolnych oraz określa się wysokość opłaty oraz ceny posiłków w tych stołówkach.

2. Niniejsze zasady dotyczą szkół dla których organem założycielskim jest Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim to jest:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II;
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2;
- 3) Gimnazjum.

**§ 2.** Ze stołówek szkolnych mogą korzystać następujące kategorie osób:

- 1) uczniowie danej szkoły;
- 2) pracownicy stołówki, nauczyciele, pracownicy szkoły nie będący nauczycielami;
- 3) inne osoby nie będące pracownikami danej szkoły.

**§ 3.** 1. Korzystanie z posiłków jest odpłatne.

2. Opłata za posiłek ucznia o którym mowa w § 2, pkt 1 w każdej ze szkół pokrywa koszt zakupu towarów z których sporządzany jest posiłek.

3. Cena posiłku dla osób wymienionych w § 2, pkt 2 zawiera koszt zakupu towarów z których sporządzane są posiłki oraz koszty przygotowania posiłku.

4. Koszt przygotowania posiłku zawiera:

- 1) koszty osobowe (z pochodnymi);
- 2) koszty rzeczowe (energia, woda + ścieki, opał i środki czystości).

5. Cena posiłku dla osób wymienionych w § 2 pkt 3 zawiera koszt zakupu towarów, koszty przygotowania posiłku oraz 7% podatek VAT.

6. Dla szkoły wymienionej w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 (Szkoła Podstawowa Nr 1 i Nr 2) ustala się następujące stawki:

- 1) opłata za posiłek ucznia wynosi 2,20 zł;
- 2) cena posiłku dla pracowników stołówki, nauczycieli oraz pracowników szkoły wynosi 3,90 zł;
- 3) cena posiłku dla pozostałych osób wynosi 4,17 zł.

7. Dla szkoły wymienionej w § 1 ust. 2 pkt 3 (Gimnazjum) ustala się następujące stawki:

- 1) opłata za posiłek ucznia wynosi 2,20 zł;
- 2) cena posiłku dla pracowników stołówki, nauczycieli oraz pracowników szkoły wynosi 5,10 zł;
- 3) cena posiłku dla pozostałych osób wynosi 5,45 zł.

**§ 4.** W przypadkach szczególnie trudnej sytuacji materialnej ucznia lub w uzasadnionych przypadkach losowych Burmistrz Miasta może zwolnić rodziców ucznia z całości lub części opłat za posiłki.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Andrzej Nadolski



## 641

### UCHWAŁA Nr X/69/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### w sprawie opłat lokalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1795 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 945, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz art. 18 i 19 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Kruklanki uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w wysokości 25 zł.

2. Ustala się dzienną stawkę opłaty miejscowej w wysokości 1,75 zł, pobieranej od osób fizycznych przebywających czasowo na terenie gminy Kruklanki.

**§ 3.** Zarządza się pobór opłat wymienionych w § 1 pkt 1 i 2 w drodze inkasa.

**§ 4.** 1. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się sołtysów w sołectwach, w których prowadzony jest handel na targowiskach.

2. Za inkaso opłaty targowej ustala się wynagrodzenie w wysokości 30% zainkasowanej kwoty.

**§ 5.** 1. Do poboru opłaty miejscowej zobowiązuje się właściciele, kierownicy:

- a) ośrodków wypoczynkowych, turystycznych, pensjonatów;
- b) gospodarstw agroturystycznych, kwater prywatnych;
- c) pól namiotowych;
- d) innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

2. Za inkaso opłaty miejscowej ustala się wynagrodzenie w wysokości 8% zainkasowanej kwoty.

**§ 6.** Inkasenci pobierający opłaty określone w § 1 pkt 1 i 2 wpłacają je do kasy Urzędu Gminy Kruklanki lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kruklanki, kwartalnie w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale, w którym pobrano opłatę.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

**§ 9.** Traci moc uchwała Nr XXIX/211/05 Rady Gminy Kruklanki z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie opłat lokalnych.

**§ 10.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Stanisław Gąsior

## 642

### UCHWAŁA Nr X/76/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z

2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 4 ust. 1, art. 15 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r., Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) Rada Gminy Kruklanki uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Krukłanki, nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo w granicach określonych uchwałą Nr VI/27/07 Rady Gminy Krukłanki z dnia 13 kwietnia 2007 r., w sprawie przystąpienia do opracowania zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Krukłanki oraz uchwałą Nr VI/35/07 z dnia 29 maja 2007 r. Rady Gminy Krukłanki w sprawie zmiany w/w uchwały.

2. Integralną częścią uchwały jest:

- a) rysunek planu w skali 1:1 000, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
- b) rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) przeznaczenie terenu pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną, rekreacji indywidualnej i usługowej - turystycznej,
- 2) ustalenie zasad zagospodarowania terenu.

**§ 2. 1.** Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, rekreacji indywidualnej, oznaczony symbolem MN/ML,
- 2) teren projektowanej zieleni parkowej, oznaczony symbolem ZP,
- 3) teren ciągu pieszego, oznaczony symbolem KX,
- 4) teren projektowanej stacji transformatorowej, oznaczony symbolem EE.

2. Zastosowane na rysunku planu oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice terenu objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy, kierunek kalenic głównych brył budynków.

3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach bądź różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć żadna ściana budynku.

**§ 3.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

- 1) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa odnośnie zachowania ładu przestrzennego, architektonicznego, ochrony wartości przyrodniczych;

2) wszelkie działania projektowe i realizacyjne zabezpieczające racjonalność i ład przestrzenny należy prowadzić zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w § 8 niniejszej uchwały, obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej;

3) forma budynków winna być kształtowana w nawiązaniu do architektury regionalnej, przy zachowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (drewno, kamień, cegła, dachówka, tynk) i przestrzeganiu usytuowania kierunku kalenic głównych brył budynków;

4) wprowadzenie zieleni rodzimej wokół nowo powstałych obiektów.

**§ 4.** Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren objęty planem położony jest w granicach obszaru chronionego krajobrazu Krainy Wielkich Jezior Mazurskich, w związku z czym obowiązują na tym terenie wymagania Rozporządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 54 z dnia 10 listopada 2005 roku w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazu. Nr 175, poz. 1951 ze zm.)

2. Zakazuje się realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.

3. Zabrania się realizacji obiektów uciążliwych, mogących powodować stałe lub okresowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczeniem powietrza, gleby, wód gruntowych i powierzchniowych.

a) zakazuje się działalności gospodarczej wpływającej szkodliwie na środowisko przyrodnicze,

b) zakazuje się stosowania technologii niebezpiecznych dla środowiska,

c) zaopatrzenie w ciepło projektowanych obiektów ze źródeł na paliwo ekologiczne z zakazem wyposażania w niskosprawne i zanieczyszczające środowisko kotłownie,

d) ustala się dla całego obszaru objętego planem dopuszczalny poziom hałasu określony dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowych poza miastem,

e) nakazuje się realizowanie gospodarki ściekowej w sposób kompleksowy z odprowadzeniem ścieków do oczyszczalni ścieków,

f) gospodarkę odpadami realizować zgodnie z zasadami utrzymania czystości i porządku w gminie, wynikającej ze stosownych przepisów gminnych oraz ustawy o odpadach,

g) ustala się zachowanie istniejącej zieleni naturalnej i wzbogacenie jej nowymi nasadzeniami drzew i krzewów rodzimych gatunków dostosowanych do warunków florystycznych terenu

**§ 5.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego i zabytkowego

- Przy projektowaniu nawiązywać do tradycyjnej (historycznej) zabudowy regionalnej (gabaryty, forma). W elewacjach należy stosować materiały naturalne, tradycyjne - dachówka ceramiczna (naturalna czerwona), cegła, kamień, tynki o wyglądzie tradycyjnych tynków, drewno.

**§ 6.** Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

Ustala się możliwość prowadzenia infrastruktury technicznej, realizującej cele publiczne.

**§ 7.** Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej

- 1) każda z działek budowlanych w granicach planu, przeznaczonych pod zabudowę na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetycznej;
- 2) kanalizacja sanitarna - projektowaną siecią kanalizacyjną, z odprowadzeniem ścieków kolektorem sanitarnym do oczyszczalni ścieków, na warunkach technicznych od dysponenta sieci;
- 3) zaopatrzenie w wodę – włączenia dokonać do istniejącej sieci wodociągowej przebiegającej przez teren opracowania, sieć wykonać z rur PE lub PCV, na warunkach technicznych od dysponenta sieci;
- 4) linie telekomunikacyjne w granicach planu należy projektować jako podziemne z rozprowadzeniem w terenach przeznaczonych pod ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy. Całość kosztów związanych z przebudową i zabezpieczeniem istniejących urządzeń telekomunikacyjnych ponosi Inwestor. Uzyskanie warunków technicznych od dysponenta sieci nastąpi na etapie projektu budowlanego;
- 5) adaptuje się istniejące urządzenia elektroenergetyczne, rezerwuje się teren pod projektowane urządzenia elektroenergetyczne (t.j. linie SN i nN oraz stacje transformatorowe SN/nN). Szczegółowe dane dotyczące ilości i rodzaju urządzeń elektroenergetycznych niezbędnych do zasilania poszczególnych obiektów zostaną określone w warunkach przyłączenia określonych przez ZEB Dystrybucja Sp z o.o. Rejon Energetyczny Dystrybucji Giżycko. Sieci elektroenergetyczne służące do zasilania planowanych obiektów będą realizowane zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. „Prawo energetyczne” (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi:
  - a) przewiduje się że zasilanie w energię elektryczną terenów objętych niniejszym planem odbywać się będzie z istniejącej lub projektowanej stacji transformatorowej,
  - b) poszczególne działki będą zasilane liniami napowietrznymi lub kablowymi wyprowadzonymi z

- c) ostateczna ilość projektowanych urządzeń SN i nN wyniknie z potrzeb opracowywanego terenu i warunków przyłączenia poszczególnych obiektów. W związku z powyższym rezerwa terenu na w/w urządzenia może ulec zmianie,
  - d) w przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami elektroenergetycznymi należy dostosować je do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Przebudowa istniejących sieci elektroenergetycznych Sn i nN może być wykonana staraniem właściciela terenu, na jego koszt, po uzyskaniu warunków przebudowy sieci w ZEB Dystrybucja Sp z o.o. Rejon Energetyczny Dystrybucji Giżycko. Przebudowa dotyczy nie tylko zmian tras linii elektroenergetycznych, lecz również wykonania odpowiednich uziemień i obostrzeń,
  - e) projektowany przebieg linii energetycznych i lokalizację stacji transformatorowych przedstawiono na rysunku planu;
- 6) proponowane trasy infrastruktury technicznej, należy traktować jako orientacyjne, które mogą ulec zmianie na etapie realizacji projektów budowlanych;
  - 7) dopuszcza się wprowadzenie innych elementów uzbrojenia terenu w oparciu o obowiązujące przepisy bez konieczności wprowadzenia zmian do planu;
  - 8) ogrzewanie planuje się w oparciu o własne, indywidualne kotłownie na paliwo ekologiczne oraz wkłady kominkowe opalane drewnem;
  - 9) gromadzenie odpadów w pojemnikach (w wydzielonych miejscach) w terenach, gdzie odpady te powstają, w tym na poszczególnych działkach, z możliwością selektywnej zbiórki odpadów, okresowy wywóz odpadów na podstawie stosownych umów, na składowisko (docelowo – do zakładu unieszkodliwiania odpadów) zgodnie z zasadami utrzymania czystości i porządku w gminie, wynikającymi ze stosownych przepisów gminnych oraz ustawy o odpadach.

**§ 8.** Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, zasady i warunki zagospodarowania terenu:

1. Ustala się teren projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, rekreacji indywidualnej i usługowej obsługującej turystykę, oznaczony symbolem MN/ML/UT. Na w/w terenie ustala się możliwość realizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych, rekreacji indywidualnej lub usługowych obsługujących turystykę np. budynków z pokojami na wynajem, mieszkalno-pensjonatowych, domków turystycznych, campingowych, pawilonów usługowych gastronomicznych itp.:

- 1) na terenie, o którym mowa w ust.1, ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:
  - a) obsługa komunikacyjna przewidziana jest z drogi wewnętrznej, oznaczonej symbolem KD i z drogi powiatowej, oznaczonej symbolem KP,
  - b) potrzeby związane z parkowaniem samochodów należy zapewnić na działkach budowlanych, przyjmując:

- dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej - min. 2 stanowiska postojowe (jedno stanowisko może zabezpieczać garaż),
  - dla zabudowy usługowej – 3 stanowiska/100m<sup>2</sup> p.u. oraz 25 stanowisk na 100 miejsc noclegowych,
- c) powierzchnia wydzielona pod działkę budowlaną - minimum 1000 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – minimum 25 m,
- d) na każdej z działek budowlanych:
- wielkość powierzchni zabudowy budynkami w stosunku do powierzchni działki powinna wynosić do 30%,
  - minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działek powinien wynosić 60%,
  - zieleń wysoka winna zajmować minimum 10% powierzchni biologicznie czynnej,
- e) linie zabudowy, zasady podziału na działki budowlane i zasady zagospodarowania terenów, wskazano na rysunku planu,
- f) ustala się możliwość wydzielania działek większych, poprzez łączenie sąsiednich, przy zachowaniu ustalonych wskaźników i parametrów zabudowy.
- 2) na terenie o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy:
- a) ustala się wprowadzenie ujednoczonej formy architektury budynków z zachowaniem poniższych ustaleń:
- forma zabudowy – wolnostojąca,
  - planowane budynki mieszkalne i rekreacji indywidualnej – parterowe z dachami dwuspadowymi lub wielopołaciowymi, o kącie nachylenia 38<sup>0</sup> - 50<sup>0</sup>, pokrytymi dachówką lub materiałami dachówko podobnymi w kolorze ceglonym, obowiązujący kierunek kalenic głównych brył budynków, prostopadły do wydzielonego ciągu pieszego o symbolu KX, zgodnie z rysunkiem graficznym; budynki campingowe i pawilony usługowe i inne budynki uzupełniające, związane z obsługą turystyki – do 2 kondygnacji nadziemnych i kącie nachylenia 27<sup>0</sup> do 45<sup>0</sup>, dla budynków usługowych np. pensjonatowo-mieszkalnych, dopuszcza się trzy kondygnacje, z trzecią kondygnacją ukrytą w dachu o nachyleniu połaci dachowych 35 – 45<sup>0</sup>,
  - posadowienie posadzek parterów budynków do 60 cm w najwyższym punkcie terenu na obwodzie planowanego budynku
  - zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych: tynk w jasnych pastelowych kolorach, drewno, kamień, cegła, dachówka ceramiczna,
- b) zakazuje się powstawania tymczasowych obiektów budowlanych,
- c) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury, która winna spełniać następujące wymagania:
- stosowanie naturalnych materiałów budowlanych, takich jak: drewno, kamień, gont,
  - stosowanie żwirowych, gruntowych, trawiastych nawierzchni alejek i placyków,
  - powierzchnia zabudowy ewentualnych deszczochronów nie może przekroczyć 10 m<sup>2</sup>,
  - stosowanie naturalnej kolorystyki w gamie brązów i zieleni,
- d) ustala się zakaz ogrodzeń pełnych i betonowych, zaleca się ogrodzenia z siatki ukryte w zieleni.
2. Ustala się teren projektowanej zieleni parkowej, oznaczony symbolem ZP
- 1) na terenie o którym mowa w ust. 2 ustala się:
- a) zachowuje się istniejące drzewa, wycinka jest możliwa w celach pielęgnacyjnych, za zgodą właściwych organów,
- b) nie zezwala się na lokalizowanie budynków kubaturowych, za wyjątkiem elementów małej architektury ogrodowej, dla której ustala się:
- stosowanie naturalnych materiałów budowlanych, takich jak: drewno, kamień, gont,
  - stosowanie żwirowych, gruntowych, trawiastych nawierzchni alejek i placyków,
  - stosowanie naturalnej kolorystyki w gamie brązów i zieleni,
- c) dopuszcza się ustawienie tablic informacyjnych i prowadzenia infrastruktury technicznej.
3. Ustala się teren planowanego ciągu pieszego, o symbolu KX. Zachowuje się wyznaczoną szerokość dokonanym podziałem geodezyjnym.
4. Ustala się teren rezerwowany na potrzeby stacji transformatorowej, oznaczony symbolem EE.
- § 9.** W stosunku do terenów wyróżnionych w planie traci moc uchwała .Nr XXIX/179/01 Rady Gminy w Kruklankach z dnia 23 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa turystycznego i rekreacyjnego w obrębie wsi Kruklanki nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo.
- § 10.** Uchwała się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenu o symbolu MN/ML/UT w wysokości: 10%.
- § 11.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.
- § 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Stanisław Gąsior



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr X/76/07  
Rady Gminy w Kruklankach  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## **ROZSTRZYGNIECIA WYMAGANE PRZEPISAMI ART. 20 UST. 1 USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM**

Dotyczy: Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo.

### **1. STWIERDZENIE ZGODNOŚCI STUDIUM**

Stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z 27 marca 2003 r., stwierdza się zgodność przyjętych ustaleń w w/w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kruklanki, uchwalonymi uchwałą Nr XIV/89/2000 Rady Gminy w Kruklankach z dnia 25 lutego 2000 r.

### **2. ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU**

Zgodnie z art. 17 pkt 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) termin wnoszenia uwag do

w/w projektu miejscowego planu wyznaczony był do dnia 27 listopada 2007 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły uwagi, wobec powyższego nie rozstrzygano o sposobie ich rozpatrzenia.

### **3. ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Rozstrzygnięcie w sprawie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady finansowania wynikają z budżetu gminy. W granicach planu nie wskazuje się nowych terenów jako przestrzenie publiczne należące do zadań własnych gminy, o których mowa w przepisach art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ale w zależności od potrzeb, ustala się możliwość ich wyznaczenia.

## **643**

### **UCHWAŁA Nr X/77/07**

**Rady Gminy Kruklanki**

**z dnia 28 grudnia 2007 r.**

### **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, przy ulicy 22 Lipca.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 4 ust. 1 art. 15 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r., Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) Rada Gminy Kruklanki uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki, przy ulicy 22 Lipca, w granicach określonych uchwałą Nr V/26/07 Rady Gminy Kruklanki z dnia 13 kwietnia 2007 r., w sprawie przystąpienia do opracowania zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla

miejscowości Kruklanki oraz uchwałą Nr VI/34/07 z dnia 29 maja 2007 r. Rady Gminy Kruklanki w sprawie zmiany w/w uchwały.

2. Integralną częścią uchwały jest:

- a) rysunek planu w skali 1:1 000, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
- b) rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest zmiana części ustaleń w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, uchwalonym uchwałą Rady Gminy Kruklanki Nr XXIX/197/98 z dnia 18 czerwca 1998 r.:

- 1) zmiana konturu 4MP na kontur 4MN/ML,
- 2) zmiana konturu 5MP na kontur 5MN/ML,

- 3) zmiana części konturu 1ML na kontur KD,
- 4) zmiana części konturu KD na kontur 1ML.
- 5) ustalenie zasad zagospodarowania terenów w obszarach wyznaczonych granicami planu.

**§ 2. 1.** Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, rekreacji indywidualnej lub usługowej, oznaczone symbolami 4MN/ML, 5MN/ML,
- 2) teren istniejącej drogi wewnętrznej, oznaczony symbolem KD1,
- 3) teren projektowanej modernizacji wydzielonej drogi dojazdowej, oznaczony symbolem KD2,
- 4) teren projektowanego odcinka drogi wewnętrznej, oznaczony symbolem KD3.

2. Zastosowane na rysunku planu oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice terenu objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy, kierunek kalenic głównych brył budynków,
- 4) symbole przeznaczenia terenów funkcjonalnych określone odpowiednią literą i numerem,
- 5) zasady obsługi w zakresie infrastruktury i komunikacji

3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnych funkcjach bądź różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć żadna ściana budynku.

**§ 3.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

- 1) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa odnośnie zachowania ładu przestrzennego, architektonicznego, ochrony wartości przyrodniczych;
- 2) Wszelkie działania projektowe i realizacyjne zabezpieczające racjonalność i ład przestrzenny należy prowadzić zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w § 8 niniejszej uchwały, obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej;
- 3) Forma budynków winna być kształtowana w nawiązaniu do architektury regionalnej, przy zachowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (drewno, kamień, cegła, dachówka, tynk) i przestrzeganiu usytuowania kierunku kalenic głównych brył budynków;

- 4) Wprowadzenie zieleni rodzimej wokół nowo powstałych obiektów.

**§ 4.** Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren objęty planem położony jest w granicach obszaru chronionego krajobrazu Krainy Wielkich Jezior Mazurskich, w związku z czym obowiązują na tym terenie wymagania Rozporządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 54 z dnia 10 listopada 2005 roku w sprawie obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazu. Nr 175, poz. 1951 ze zm.).

2. Zakazuje się realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.

3. Zabrania się realizacji obiektów uciążliwych, mogących powodować stałe lub okresowe uciążliwości spowodowane wytwarzaniem hałasu i zanieczyszczeniem powietrza, gleby, wód gruntowych i powierzchniowych.

- a) zakazuje się działalności gospodarczej wpływającej szkodliwie na środowisko przyrodnicze,
- b) zakazuje się stosowania technologii niebezpiecznych dla środowiska,
- c) zaopatrzenie w ciepło projektowanych obiektów ze źródeł na paliwo ekologiczne z zakazem wyposażania w niskosprawne i zanieczyszczające środowisko kotłownie,
- d) ustala się dla całego obszaru objętego planem dopuszczalny poziom hałasu określony dla terenów przeznaczonych na cele zabudowy mieszkaniowej,
- e) nakazuje się realizowanie gospodarki ściekowej w sposób kompleksowy z odprowadzeniem ścieków do oczyszczalni ścieków,
- f) gospodarkę odpadami realizować zgodnie z zasadami utrzymania czystości i porządku w gminie, wynikającymi ze stosownych przepisów gminnych oraz ustawy o odpadach,
- g) ustala się zachowanie istniejącej zieleni naturalnej i wzbogacenie jej nowymi nasadzeniami drzew i krzewów rodzimych gatunków dostosowanych do warunków florystycznych terenu.

**§ 5.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego i zabytkowego

- Przy projektowaniu nawiązywać do tradycyjnej (historycznej) zabudowy regionalnej (gabaryty, forma). W elewacjach należy stosować materiały naturalne, tradycyjne - dachówka ceramiczna (naturalna czerwona), cegła, kamień, tynki o wyglądzie tradycyjnych tynków, drewno.

**§ 6.** Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

Nie wyznacza się terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych w granicach niniejszego planu jako zadań Gminy z zakresu budowy drogi i infrastruktury technicznej. W

zależności od potrzeb ustala się możliwość realizacji celów publicznych w granicach opracowania planu.

### § 7. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej

- 1) Każda z działek budowlanych w granicach planu, przeznaczonych pod zabudowę na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetycznej;
- 2) Kanalizacja sanitarna - projektowaną siecią kanalizacyjną, z odprowadzeniem ścieków kolektorem sanitarnym do oczyszczalni ścieków, na warunkach technicznych od dysponenta sieci;
- 3) Zaopatrzenie w wodę – włączenia dokonać do istniejącej sieci wodociągowej przebiegającej przez teren opracowania, sieć wykonać z rur PE lub PCV, na warunkach technicznych od dysponenta sieci;
- 4) Linie telekomunikacyjne w granicach planu należy projektować jako podziemne z rozprowadzeniem w terenach przeznaczonych pod ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy. Całość kosztów związanych z przebudową i zabezpieczeniem istniejących urządzeń telekomunikacyjnych ponosi Inwestor. Uzyskanie warunków technicznych od dysponenta sieci nastąpi na etapie projektu budowlanego;
- 5) Adaptuje się istniejące urządzenia elektroenergetyczne, rezerwuje się teren pod projektowane urządzenia elektroenergetyczne (t.j. linie SN i nN oraz stacje transformatorowe SN/nN). Szczegółowe dane dotyczące ilości i rodzaju urządzeń elektroenergetycznych niezbędnych do zasilania poszczególnych obiektów zostaną określone w warunkach przyłączenia określonych przez ZEB Dystrybucja Sp. z o.o. Rejon Energetyczny Dystrybucji Giżycko. Sieci elektroenergetyczne służące do zasilania planowanych obiektów będą realizowane zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. „Prawo energetyczne” (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi:
  - a) przewiduje się że zasilanie w energię elektryczną terenów objętych niniejszym planem odbywać się będzie z istniejącej lub projektowanej stacji transformatorowej,
  - b) poszczególne działki będą zasilane liniami napowietrznymi lub kablowymi wyprowadzonymi z projektowanych stacji transformatorowych oraz przyłączami napowietrznymi lub kablowymi,
  - c) ostateczna ilość projektowanych urządzeń SN i nN wynika z potrzeb opracowywanego terenu i warunków przyłączenia poszczególnych obiektów. W związku z powyższym rezerwa terenu na w/w urządzenia może ulec zmianie,
  - d) w przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami elektroenergetycznymi należy dostosować je do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z

obowiązującymi przepisami i normami. Przebudowa istniejących sieci elektroenergetycznych Sn i nN może być wykonana staraniem właściciela terenu, na jego koszt, po uzyskaniu warunków przebudowy sieci ZEB Dystrybucja Sp. z o.o. Rejon Energetyczny Dystrybucji Giżycko. Przebudowa dotyczy nie tylko zmian tras linii elektroenergetycznych, lecz również wykonania odpowiednich uzemień i obostrzeń,

- e) projektowany przebieg linii energetycznych i lokalizację stacji transformatorowych przedstawiono na rysunku planu;
- 6) Proponowane trasy infrastruktury technicznej, należy traktować jako orientacyjne, które mogą ulec zmianie na etapie realizacji projektów budowlanych;
  - 7) Dopuszcza się wprowadzenie innych elementów uzbrojenia terenu w oparciu o obowiązujące przepisy bez konieczności wprowadzenia zmian do planu;
  - 8) Ogrzewanie planuje się w oparciu o własne, indywidualne kotłownie na paliwo ekologiczne oraz wkłady kominkowe opalane drewnem;
  - 9) Gromadzenie odpadów w pojemnikach (w wydzielonych miejscach) w terenach, gdzie odpady te powstają, w tym na poszczególnych działkach, z możliwością selektywnej zbiórki odpadów, okresowy wywóz odpadów na podstawie stosownych umów, na składowisko (docelowo – do zakładu unieszkodliwiania odpadów) zgodnie z zasadami utrzymania czystości i porządku w gminie, wynikającymi ze stosownych przepisów gminnych oraz ustawy o odpadach.
- ### § 8. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, zasady i warunki zagospodarowania terenu:
1. Ustala się teren projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej, oznaczony na rysunku planu symbolem 4MN/ML.
    - 1) na terenie o którym mowa w ust. 1, ustala się możliwość wprowadzenia usług związanych z obsługą turystyki lub zamiennie realizacji zabudowy usługowej np. budynki z pokojami na wynajem, budynki mieszkalno-pensjonatowe. Adaptuje się istniejącą infrastrukturę techniczną;
    - 2) na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:
      - a) adaptuje się istniejącą infrastrukturę techniczną, przebiegającą przez teren działki, dopuszcza się jej przebudowę za zgodą i na warunkach Zarządcy sieci,
      - b) ustala się możliwość wydzielenia zachodniej części (trójkąta) działki, w celu skorygowania i sprostowania granicy,
      - c) ustala się podział terenu działki nr 223/1 na dwie odrębne działki budowlane z jednym zjazdem z drogi powiatowej, wg zasad wskazanych na rysunku planu; dopuszcza się dokonania innego podziału terenu, pod warunkiem, że zostanie zapewniony dostęp do wydzielanych działek z drogi wewnętrznej (o nr działki 233) drogą dojazdową, równoległą do drogi powiatowej i szerokość działki budowlanej będzie nie mniejsza niż 20 m,



- d) potrzeby związane z parkowaniem samochodów należy zapewnić na działkach budowlanych, przyjmując:
- na działce mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej - min. 2 stanowiska postojowe (jedno stanowisko może zabezpieczać garaż),
  - dla funkcji usługowej – 3 stanowiska/100 m<sup>2</sup> p.u. oraz 25 stanowisk na 100 miejsc noclegowych,
- e) na każdej z działek budowlanych:
- lokalizuje się jeden budynek, funkcje gospodarczo-garażowe należy łączyć z podstawową bryłą budynku,
  - wielkość powierzchni zabudowy budynkiem w stosunku do powierzchni działki powinna wynosić do 30%,
  - minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działek powinien wynosić 60%,
  - zieleń wysoka winna zajmować minimum 10% powierzchni biologicznie czynnej,
- f) linie zabudowy - nieprzekraczalne i zasady zagospodarowania terenów, wskazano na rysunku planu,
- g) zachować ustawowe odległości od urządzeń infrastruktury technicznej, a plany realizacyjne w sąsiedztwie infrastruktury technicznej, uzgodnić z Zarządcami sieci;
- 3) na terenie o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy:
- a) ustala się wprowadzenie ujednoczonej formy architektury budynków z zachowaniem poniższych ustaleń:
- forma zabudowy – wolnostojąca lub bliźniacza,
  - planowane budynki – parterowe z dachami dwuspadowymi lub wielopołaciowymi, o kącie nachylenia 38° - 50°, pokrytymi dachówką lub materiałami dachówko podobnymi w kolorze ceglastym, obowiązujący kierunek kalenic głównych brył budynków, wskazano na rysunku graficznym,
  - posadowienie posadzek parterów budynków do 60 cm w najwyższym punkcie terenu na obwodzie planowanego budynku,
  - zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych: tynk w jasnych pastelowych kolorach, drewno, kamień, cegła, dachówka ceramiczna,
- b) zakazuje się powstawania tymczasowych obiektów budowlanych
- c) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury, która winna spełniać następujące wymagania:
- stosowanie naturalnych materiałów budowlanych, takich jak: drewno, kamień, cegła, gont,
  - stosowanie żwirowych, gruntowych, trawiastych nawierzchni alejek i placyków,
  - stosowanie naturalnej kolorystyki w gamie brązów i zieleni,
- d) ustala się zakaz ogrodzeń pełnych i betonowych, zaleca się ogrodzenia z siatki ukryte w zieleni.
2. Ustala się teren projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej, oznaczony na rysunku planu symbolem 5MN/ML.
- 1) na terenie o którym mowa w ust. 1, adaptuje się istniejący budynek z możliwością zmiany sposobu jego użytkowania zgodną z ustaleniami planu, ustala się możliwość wprowadzenia usług związanych z obsługą turystyki lub zamiennie realizacji zabudowy usługowej np. budynki z pokojami na wynajem, budynki mieszkalno-pensjonatowe;
- 2) na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:
- a) obsługa komunikacyjna przewidziana jest z dróg wewnętrznych,
- b) potrzeby związane z parkowaniem samochodów należy zapewnić na działkach budowlanych, przyjmując:
- na działce mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej - min. 2 stanowiska postojowe (jedno stanowisko może zabezpieczać garaż),
  - dla funkcji usługowej – 3 stanowiska/100 m<sup>2</sup> p.u. oraz 25 stanowisk na 100 miejsc noclegowych,
- c) adaptuje się istniejące podziały wewnętrzne działek,
- d) na każdej z działek budowlanych:
- lokalizuje się jeden budynek, funkcje gospodarczo-garażowe należy łączyć z podstawową bryłą budynku,
  - wielkość powierzchni zabudowy budynkiem w stosunku do powierzchni działki powinna wynosić do 30%,
  - minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działek powinien wynosić 60%,
  - zieleń wysoka winna zajmować minimum 10% powierzchni biologicznie czynnej,
- e) linie zabudowy - nieprzekraczalne i zasady zagospodarowania terenów, wskazano na rysunku planu;
- 3) na terenie o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy:
- a) ustala się wprowadzenie ujednoczonej formy architektury budynków z zachowaniem poniższych ustaleń:
- forma zabudowy – wolnostojąca,
  - planowane budynki – parterowe z dachami dwuspadowymi lub wielopołaciowymi, o kącie nachylenia 38° – 50°, pokrytymi dachówką lub materiałami dachówko podobnymi w kolorze ceglastym, obowiązujący kierunek kalenic głównych brył budynków, wskazano na rysunku graficznym,
  - posadowienie posadzek parterów budynków do 60 cm w najwyższym punkcie terenu na obwodzie planowanego budynku,

- zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych: tynk w jasnych pastelowych kolorach, drewno, kamień, cegła, dachówka ceramiczna,
- b) zakazuje się powstawania tymczasowych obiektów budowlanych
- c) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury, która winna spełniać następujące wymagania:
- stosowanie naturalnych materiałów budowlanych, takich jak: drewno, kamień, cegła, gont,
  - stosowanie żwirowych, gruntowych, trawiastych nawierzchni alejek i placyków,
  - stosowanie naturalnej kolorystyki w gamie brązów i zieleni.
  - ustala się zakaz ogrodzeń pełnych i betonowych, zaleca się ogrodzenia z siatki ukryte w zieleni.
3. Ustala się teren wydzielonej drogi wewnętrznej, oznaczony symbolem KD1.
- 1) dla terenu drogi o symbolu KD1 ustala się:
- a) zachowuje się szerokość pasa drogi wewnętrznej w liniach rozgraniczających, projektuje się jezdnię o min. szerokości 5,5 m,
  - b) prowadzenie infrastruktury technicznej,
  - c) zaleca się korektę placu manewrowego, poprzez przyłączenie go do działki nr 232/13, w celu usprawnienia wjazdu.
4. Ustala się teren drogi wewnętrznej i zatoki do nawracania samochodów, oznaczony symbolem KD2.
- 1) dla terenu drogi o symbolu KD2 ustala się:
- a) szerokość drogi w liniach rozgraniczających 7 ÷ 10m, projektowana jezdnia o min. szerokości 5,5 m,

- b) możliwość rezygnacji z terenu zatoki do nawracania samochodów, poprzez włączenie go do terenów sąsiednich działek,
- c) prowadzenie infrastruktury technicznej.

5. Ustala się teren projektowanego odcinka drogi wewnętrznej, oznaczony symbolem KD3.

- a) szerokość drogi w liniach rozgraniczających 7 ÷ 10m, projektowana jezdnia o min. szerokości 5,5m,
- b) prowadzenie infrastruktury technicznej.

**§ 9.** W stosunku do terenów wyróżnionych w planie traci moc uchwała Nr XXIX/197/98 Rady Gminy w Kruklankach z dnia 18 czerwca 1998 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy letniskowej, pensjonatowej, usług turystycznych i sportowych nad jeziorem Gołdapiwo w miejscowości Kruklanki nad zachodnim brzegiem jeziora Gołdapiwo.

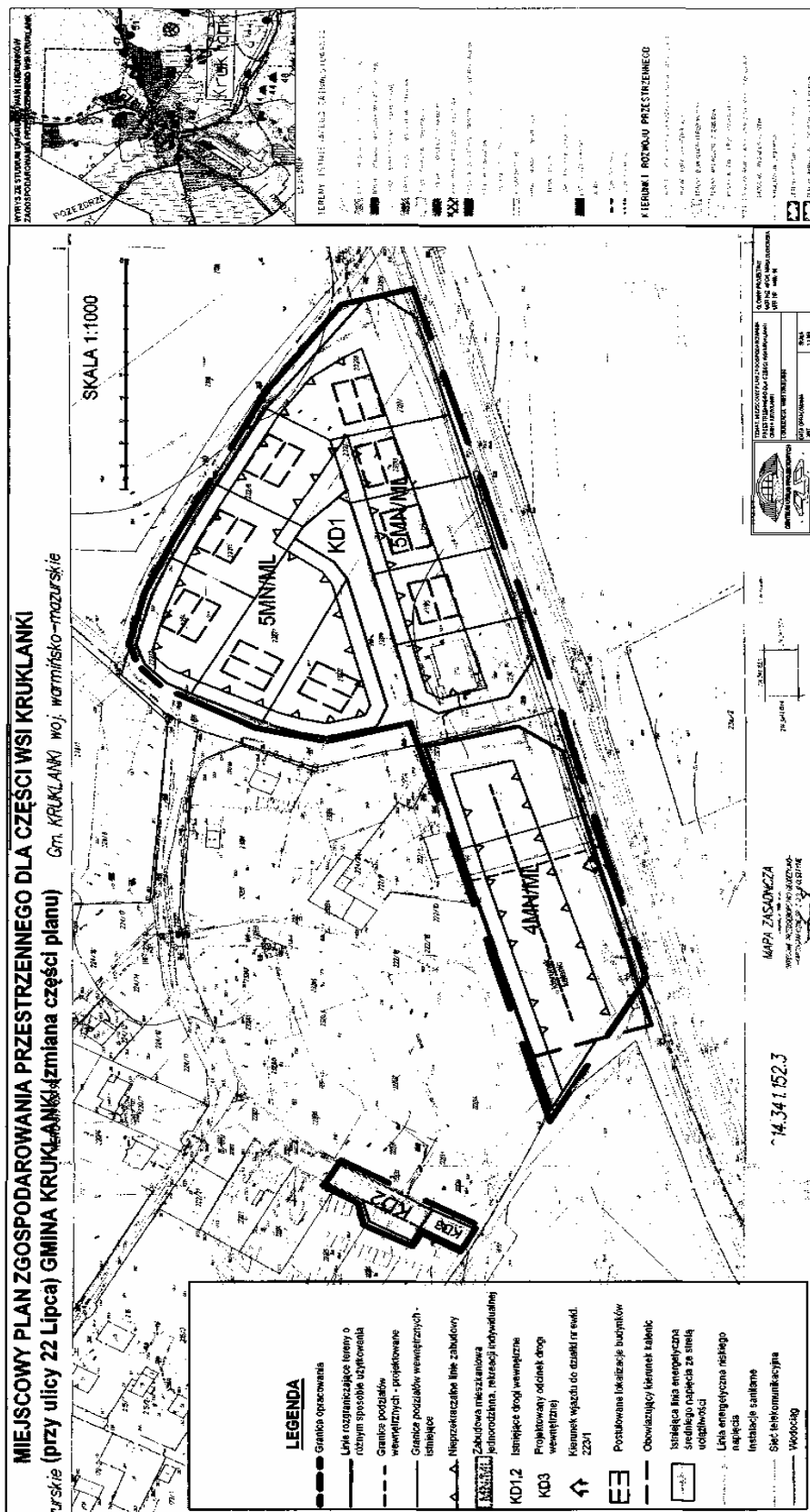
**§ 10.** Uchwala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenu o symbolu 4MN/ML, 5MN/ML - w wysokości: 10%.

**§ 11.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Stanisław Gąsior

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr X/77/07  
Rady Gminy w Kruklankach  
z dnia 28 grudnia 2007 r.



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr X/77/07  
Rady Gminy w Kruklankach  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## **ROZSTRZYGNIĘCIA WYMAGANE PRZEPISAMI ART. 20 UST. 1 USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM**

Dotyczy: Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Kruklanki przy ul. 22 Lipca.

### **1. STWIERDZENIE ZGODNOŚCI STUDIUM**

Stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z 27 marca 2003 r., stwierdza się zgodność przyjętych ustaleń w w/w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kruklanki, uchwalonymi uchwałą Nr XIV/89/2000 Rady Gminy w Kruklankach z dnia 25 lutego 2000 r.

### **2. ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU**

Zgodnie z art. 17 pkt 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) termin wnoszenia uwag do

w/w projektu miejscowego planu wyznaczony był do dnia 27 listopada 2007 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły uwagi, wobec powyższego nie rozstrzygano o sposobie ich rozpatrzenia.

### **3. ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Rozstrzygnięcie w sprawie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady finansowania wynikają z budżetu gminy. W granicach planu nie wskazuje się nowych terenów jako przestrzenie publiczne należące do zadań własnych gminy, o których mowa w przepisach art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ale w zależności od potrzeb, ustala się możliwość ich wyznaczenia.

## **644**

### **UCHWAŁA Nr XIII/61/07**

**Rady Gminy Rybno**

**z dnia 28 grudnia 2007 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i podziału funduszu nagród w 2008 roku dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 3 i 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1283, Nr 191, poz. 1369), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy Rybno uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i podziału funduszu nagród w roku 2008 dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Marian Ligman

Załącznik  
do uchwały Nr XIII/61/07  
Rady Gminy Rybno  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## REGULAMIN

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i podziału funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno w roku 2008.**

### Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Rybno,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednostce, o której mowa w pkt 1,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982-Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z poz. zm.),
- 8) rozporządzeniu - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 9) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat,

motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i podziału funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rybno.

### Rozdział II Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, to jest 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.

5. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 3.

6. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział III** **Dodatek motywacyjny dla nauczycieli**

**§ 3.** Nauczycielom przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych § 6 rozporządzenia oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania na zasadach określonych w Regulaminie.

1. Nauczycielowi, w zależności od osiąganych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi /dyrektorowi nie może być wyższy niż 7% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. W każdej szkole tworzy się corocznie środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze;
- 3) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 5) realizowanie w szkołach zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej;
- 6) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.;
- 7) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
- 8) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 9) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;

10) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków;

11) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;

12) wzbogacenie własnego warsztatu pracy;

13) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;

14) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;

15) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;

16) przestrzeganie dyscypliny pracy;

17) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt uwzględniając warunki określone w ust. 4 oraz następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) właściwa polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i wicedyrektora ustala dyrektor placówki w ramach posiadanych środków, a dla dyrektorów Wójt Gminy.

**§ 4. 1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

**§ 5.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **Rozdział IV Dodatek funkcyjny**

**§ 6.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska o których mowa w § 5 rozporządzenia.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przyznaje się miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli nr 1.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy w granicach stawek określonych w tabeli, uwzględniając m.in. wielkość placówki, liczbę uczniów, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.

3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska

kierownicze oraz osób wymienionych w ust. 4 ustala dyrektor placówki.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- a) opiekuna stażu w wysokości 2% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
- b) 25 zł za wychowawstwo klasy/grupy w przedszkolu/szkole w oddziale liczącym do 15 uczniów włącznie,
- c) 45 zł za wychowawstwo klasy/grupy w przedszkolu/szkole w oddziale liczącym powyżej 15 uczniów.

5. W wypadku zbiegu prawa do dodatku funkcyjnego za pełnienie stanowiska kierowniczego z innymi dodatkami funkcyjnymi przysługuje jeden z nich najwyższy.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, opiekuna stażu, wychowawcy klasy, wychowawcy oddziału przedszkolnego, a jeżeli powierzenie stanowiska (funkcji) nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, o której mowa w § 6 ust. 4, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia;

2) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;

3) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;

4) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **Tabela stawek dodatków funkcyjnych**

Tabela nr 1

Stanowisko	Miesięcznie w złotych
Dyrektor szkoły:	
a) do 8 oddziałów	600
b) od 9 do 16 oddziałów	700
c) powyżej 16 oddziałów	800
Wicedyrektor szkoły	600
Dyrektor przedszkola:	
a) czynnego powyżej 5 godz. dziennie	500
b) czynnego do 5 godz. dziennie	350

## **Rozdział V** **Dodatek za warunki pracy**

**§ 7.** 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia oraz szczegółowych warunków przyznawania i wysokości stawek określonych w regulaminie.

2. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach - w wysokości 25% stawki godzinowej danego nauczyciela obliczonej na zasadach określonych w § 8 ust. 1.

3. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 25% stawki godzinowej danego nauczyciela obliczonej na zasadach określonych w § 8 ust. 1.

4. Zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 25% stawki godzinowej danego nauczyciela obliczonej na zasadach określonych w § 8 ust. 1.

5. Dodatki wymienione w ust. od 2 do 4 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły wójt gminy.

7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## **Rozdział VI** **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli**

**§ 8.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 w zaokrągleniu do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy, wynikający z zapisów art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia - Karta Nauczyciela, sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).

Liczbę godzin ponadwymiarowych dla nauczycieli realizujących różne tygodniowe wymiary godzin oblicza się dzieląc liczbę realizowanych przez nauczyciela godzin przez sumę ilorazów tych wyników.

Przykład 1:

Nauczyciel uczy w wymiarze 12 godzin matematyki i realizuje 13 godzin jako pedagog szkolny, tj.  $12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,5 = 1,17$

$25/1,17 = 21,37 = 21$  - tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela;  $25 - 21 = 4$  W tym przykładzie nauczyciel będzie miał 4 godziny ponadwymiarowe.

Przykład 2:

Nauczyciel realizuje łącznie 22 godziny, w tym 9 godzin wg pensum 18 godzinowego i 13 godzin wg pensum 26 godzinowego  $9/18 + 13/26 = 0,5 + 0,5 = 1$  (tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 22 godziny). W tym przykładzie nauczyciel nie będzie miał godzin ponadwymiarowych.

Przykład 3:

Nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin, w tym 6 godzin wg pensum 18 godzinowego i 21 godzin wg pensum 26 godzinowego  $6/18 + 21/26 = 0,33 + 0,81 = 1,14$ , jeżeli 1,14 etatu stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi  $27/1,14 = 23,68$ , zaokrąglając do pełnych godzin 24 godziny (tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 24 godziny).  $27 - 24 = 3$ . W tym przykładzie nauczyciel miał 3 godziny ponadwymiarowe.

Przykład 4:

Nauczyciel realizuje łącznie 25 godzin, w tym 15 godzin wg pensum 18 godzinowego i 10 godzin wg pensum 26 godzinowego  $15/18 + 10/26 = 0,83 + 0,38 = 1,21$ , jeżeli 1,21 etatu stanowi 25 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi  $25/1,21 = 20,66$ , zaokrąglając do pełnych godzin 21 godziny (tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 21 godzin).  $25 - 21 = 4$ . W tym przykładzie nauczyciel miał 4 godziny ponadwymiarowe.

Przykład 5:

Nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin, w tym 10 godzin wg pensum 18 godzinowego, 5 godzin wg pensum 26 godzinowego i 12 godzin wg pensum 30 godzinowego  $10/18 + 5/26 + 12/30 = 0,56 + 0,19 + 0,40 = 1,15$ , jeżeli 1,15 etatu stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi  $27/1,15 = 23,47$ , zaokrąglając do pełnych godzin 23 godziny (tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 23 godzin).  $27 - 23 = 4$ . W tym przykładzie nauczyciel miał 4 godziny ponadwymiarowe.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalania liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie



w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Nauczyciel, który w dniu wolnym od pracy realizował planowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie za każdą przepracowaną godzinę obliczoną jak za godzinę ponadwymiarową.

7. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

## **Rozdział VII** **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

**§ 9.** 1. Tworzy się specjalny fundusz dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze na zasadach określonych w art. 49 Karty Nauczyciela wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wpłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznaczają się:

- 1) 20% środków na nagrody organu prowadzącego zwane nagrody Wójta Gminy,
- 2) 80% środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2 są przyznawane w uznaniu zasług i osiągnięć w pracy dydaktyczno-wychowawczej.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przeprowadzeniu w szkole co najmniej 1 roku.

5. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa ust. 2 pkt 1- Wójt Gminy,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2- dyrektor placówki.

6. Wysokość nagrody Dyrektora nie może przekraczać wysokości Nagrody Wójta Gminy.

7. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:

- 1) Wójt Gminy - dla nauczycieli i dyrektorów;
- 2) dyrektor placówki - dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Rybno;
- 3) organ nadzoru pedagogicznego dla nauczycieli i dyrektorów;
- 4) rada pedagogiczna szkoły, rada rodziców.

8. Wnioski o nagrody Wójta mogą składać związki zawodowe działające w szkole.

9. Wnioski o nagrodę Wójta, składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Rybnie w terminie do dnia 15 września każdego roku.

10. Wniosek o Nagrodę Dyrektora powinien być pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną oraz podpisany przez dyrektora szkoły.

11. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydatów do nagrody:

- 3) imię i nazwisko;
- 4) datę urodzenia;
- 5) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego;
- 6) staż pracy pedagogicznej;
- 7) nazwę szkoły;
- 8) zajmowane stanowisko;
- 9) otrzymane dotychczas nagrody (data/y);
- 10) data i ocena ostatniej pracy pedagogicznej;
- 11) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody;
- 12) wniosek dyrektora szkoły lub przedszkola o przyznaniu nagrody opiniuje rada pedagogiczna zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z poz. zm.). Opinia winna być wyrażona w formie zdania zamieszczonego we wniosku, pod uzasadnieniem „Wniosek zaopiniowano na posiedzeniu Rady Pedagogicznej ..... Protokół z dnia ..... Nr .....”

12. Nagroda Dyrektora ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2 może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzonych w szkole oraz w egzaminach zawodowych i maturalnych uczniów;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;

- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawcze, turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 9) organizuje pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły lub poradni z policją oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowywania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;
- 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
- 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
- 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
- 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
- 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
- 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

13. W przypadku Nagrody Wójta ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 12 oraz co najmniej 3 kryteria określone w ust. 13, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny prac placówki;
- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenie istniejącej bazy;

- 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole środkami budżetowymi;
- 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 6) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi;
- 7) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, krajowym;
- 8) cechuje się zaangażowaniem w pracach społecznie-żytecznych na rzecz szkoły i środowiska: udział młodzieży w konkursach, przeglądach, festiwalach, wystawach i olimpiadach;
- 9) organizuje imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne;
- 10) prawidłowo przeprowadza letni i zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 11) zapewnia pomoc i opiekę uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
- 12) inicjuje i prowadzi zajęcia nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne.

14. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel, który osiąga dobre wyniki w olimpiadach, konkursach i zawodach sportowych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub krajowym.

15. Wójt dokonuje analizy wniosków, zatwierdza wnioski i przyznaje nagrodę Wójta.

16. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

17. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

## **Rozdział VIII** **Dodatek mieszkaniowy**

**§ 10.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 tyś. mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Rybno, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem” wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 53 zł;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 71 zł;
- 3) przy trzech w rodzinie - 89 zł;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 107 zł.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) pozostających na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy Rybno.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wypoczynkowego przewidzianego w odrębnych przepisach.

## 645

**UCHWAŁA Nr X/63/07**

**Rady Gminy Wieliczki**

**z dnia 28 grudnia 2007 r.**

### **w sprawie regulaminu wynagradzania oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Wieliczki.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238) Rada Gminy Wieliczki uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli oraz określa kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych

przez gminę Wieliczki na rok 2008, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Henryk Bielawski

Załącznik  
do uchwały Nr X/63/07  
Rady Gminy Wieliczki  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLU PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ WIELICZKI

### Rozdział I Przepisy wstępne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość, zasady i kryteria przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli i dyrektorów,
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 5) wysokość i zasady przyznawania dodatku wiejskiego, dla nauczycieli szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Wieliczki, obowiązujące od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2008 roku.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie bez bliższego określenia – rozumie się przez to ustawę – Karta Nauczyciela,
- 2) rozporządzeniu bez bliższego określenia – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 3) szkołach – rozumie się przez to także przedszkola.

### Rozdział II Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy bez względu na sposób ustania stosunku pracy.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresów zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresów dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

6. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział III Dodatek motywacyjny

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 5, na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

§ 5. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,
- b) w przypadku dyrektora szkoły – wyniki osiągnięte przez uczniów szkoły w ocenianiu zewnętrznym,
- c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania lub innej powierzonej dokumentacji szkolnej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć,

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć w zakresie zadań statutowych i wychowawczych szkoły, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§ 6. 1.** W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne w wysokości 5% osobistego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, a na dodatki motywacyjne dyrektora i wicedyrektora szkoły 15% osobistego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny ustala się kwotowo, w zaokrągleniu do pełnych złotych.

3.\* Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela (w tym zajmującego stanowisko wicedyrektora szkoły) ustala dyrektor szkoły:

- a) do 200 zł dla nauczyciela stażysty,
- b) do 220 zł dla nauczyciela kontraktowego,

- c) do 250 zł dla nauczyciela mianowanego,
- d) do 270 zł dla nauczyciela dyplomowanego.

4.\* Dodatek motywacyjny dyrektorom szkół przyznaje Wójt Gminy w wysokości:

- a) do 300 zł dla nauczyciela mianowanego
- b) do 350 zł dla nauczyciela dyplomowanego.

5. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od zatrudnienia w wymiarze co najmniej ½ etatu oraz od przepracowania w danej szkole co najmniej 4 miesięcy.

6. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze, z wyjątkiem przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia.

#### **Rozdział IV Dodatek funkcyjny**

**§ 7. 1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) od 150 do 400 zł - dyrektorowi przedszkola,
- 2) od 150 do 500 zł - dyrektorowi szkoły liczącej do 6 oddziałów,
- 3) od 250 do 750 zł - dyrektorowi szkoły liczącej powyżej 6 oddziałów,
- 4) od 150 do 400 zł - nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze (wicedyrektor).

2. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) opiekunowi stażu - 50,00 zł;
- 2a) wychowawcy klasy w przedszkolu i szkołach podstawowych:

- w klasach liczących do 18 uczniów - 30,00 zł,
- w klasach liczących 19 – 25 uczniów - 40,00 zł,
- w klasach liczących powyżej 25 uczniów - 50,00 zł;

- b) za wychowawstwo w gimnazjum zwiększa się stawkę określoną w pkt a) odpowiednio o 25%.

- 3) doradcy metodycznemu - 215,00 zł.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w ust. 1 i 2 ustala dla dyrektorów szkół Wójt Gminy, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych – dyrektor szkoły. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego uwzględnia się w szczególności wielkość

szkoły, liczbę uczniów, liczbę oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, jej warunki organizacyjne, wyniki pracy oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich funkcjonuje szkoła, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

6. Wysokość dodatków funkcyjnych zaokrągla się do pełnych złotych.

**§ 8.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca – dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 7 pkt 1 i pkt 2 ust. 2 przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze, z wyjątkiem przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

#### **Rozdział V Dodatek za warunki pracy**

**§ 9.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków ... (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 wynosi:

- a) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych – 5% stawki godzinowej nauczyciela,
- b) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu:
  - 1) umiarkowanym i znacznym - 15% stawki godzinowej nauczyciela,
  - 2) głębokim - 30% stawki godzinowej nauczyciela,
- c) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 5% stawki godzinowej nauczyciela.

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny.

4. W razie zbiegu prawa do dodatków o których mowa w ust. 2 przysługuje jeden korzystniejszy dodatek.

5. Nauczycielowi, który w ramach etatu prowadzi zajęcia indywidualne w domu ucznia w miejscowości

innej, niż w której mieści się zakład pracy, przysługuje zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej.

**§ 10.** 1. Wysokość dodatku za warunki pracy nauczycielowi ustala dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, 26 dnia każdego miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w dniu następnym, tj. w pierwszym dniu pracy.

#### **Rozdział VI Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§ 11.** 1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć ¼ tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

5. Kobiet w ciąży, osób wychowujących dziecko do lat 4 oraz nauczycieli w trakcie odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, nie wolno zatrudniać w godzinach nadwymiarowych bez ich zgody.

6. Dyrektor w szczególnie uzasadnionych przypadkach może pełnić zastępstwo doraźne - gdy nie może przydzielić innym nauczycielom.

**§ 12.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyszaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.\*

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas

zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

3. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- a) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- b) urlopu okolicznościowego określonego odrębnymi przepisami,
- c) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- d) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

5. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne przydzielone jako godziny ponadwymiarowe przysługuje nauczycielowi za zajęcia faktycznie odbyte i udokumentowane, przypadające w DEN oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności z:

- a) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- b) rekolekcjami wielkopostnymi,
- c) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godz. ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w Karcie Nauczyciela z uwzględnieniem postanowień § 11 ust. 3, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, 26 dnia każdego miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu następnym.

**§ 13.** Wynagrodzenie nauczyciela za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

**§ 14.** 1. Za zajęcia wychowawcze lub opiekuńcze realizowane w dni wolne od pracy, zgodnie z planem pracy szkoły, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej w przepisach wydanych na podstawie art. 42c ust. 3 Karty Nauczyciela. Za pracę w soboty, tj. sprawowanie opieki nad uczniami w czasie konkursów i zawodów sportowych szczebla rejonowego i wyżej oraz wycieczek kilkudniowych, w których jednym z dni jest sobota, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Za pracę w święto przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach wynagrodzenie ze 100% dodatkiem.

**§ 15.** Za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze, określone zakresem art. 42 ust. 2 pkt 1 Karty Nauczyciela, wykonywane w dni robocze, nauczyciel nie otrzymuje dodatkowego wynagrodzenia (z wyłączeniem zajęć realizowanych w porze nocnej).

## **Rozdział VII**

### **Tryb i kryteria przyznawania nagród**

**§ 16.** Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z czego:

- 1) 60% planowanych środków przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 40% planowanych środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

**§ 17.** 1. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Wójt Gminy wszystkim wybranym nauczycielom spośród kandydatów zgłoszonych przez dyrektorów szkół i dyrektora Biura Obsługi Szkół

2. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę.

3. Nagrody dyrektorów szkół przyznają dyrektorzy szkół.

**§ 18.** 1. Kryteria i tryb przyznawania nagród:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
  - a) osiągnięcie dobrych wyników nauczania danego przedmiotu,
  - b) osiągnięcia uczniów przygotowywanych pod kierunkiem nauczyciela w konkursach i olimpiadach przedmiotowych szczebla ponadszkolnego,
  - c) udzielanie różnorodnych form pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
- 2) w zakresie pracy wychowawczej:
  - a) integrowanie uczniów i tworzenie warunków do ich aktywności społecznej,
  - b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego uczniów,

- c) przygotowywanie i realizowanie znaczących w procesie wychowawczym imprez i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych.

3) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,  
b) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie zagrożeń wśród uczniów,  
c) współpraca z placówkami kultury, nauki i zakładami pracy w celu organizacji imprez i uroczystości dla dzieci i młodzieży,  
d) współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia.

4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:

- a) doskonalenie własnego warsztatu pracy,  
b) kierowanie zespołem samokształceniowym, opieka nad zespołami przedmiotowymi, prowadzenie lekcji kółkożeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowywanie materiałów metodycznych i ich publikacji itp.  
c) autoryzowanie i wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych.

2. Dyrektorzy szkół powinni również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:

- 1) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach etapu powiatowego i wyższego,  
2) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,  
3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadry,  
4) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,  
5) dbania o bazę szkolną,  
6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,  
7) organizowania pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji,  
8) współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz placówki.

3. W uzasadnieniu wniosku o przyznanie nagrody należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez nauczyciela (dyrektora) w okresie od otrzymania ostatniej nagrody, a jeżeli nie otrzymał żadnej nagrody – od początku pracy pedagogicznej:

- 1) Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku,  
2) Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej, niż po przepracowaniu 1 roku w szkole,  
3) nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, mogą być również przyznawane na zakończenie roku szkolnego.

4. Z wnioskami o przyznanie nauczycielom Nagrody Wójta występują dyrektorzy placówek po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rada Rodziców oraz związki zawodowe.

5. Z wnioskami o przyznanie nagrody dyrektorom placówek występuje Dyrektor Biura Obsługi Szkół, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców oraz związki zawodowe.

6. Wysokość nagród ustalają:

- 1) dla nauczycieli – dyrektor ze środków pozostających do dyspozycji tego organu – w wysokości nie niższej niż 500,00 złotych;  
2) dla nauczycieli i dyrektorów – Wójt Gminy Wieliczki ze środków pozostających w dyspozycji tego organu - w wysokości nie niższej niż 800,00 złotych.

7. Nauczyciel szkoły niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego Nagrody Dyrektora może otrzymać Nagrodę Wójta, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

8. Nauczyciel, dyrektor, wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

9. Wnioski o przyznanie nagród nauczycielom i kadrze kierowniczej należy składać w terminie do 30 września każdego roku. W przypadku nagród na zakończenie roku szkolnego do 30 maja.

## **Rozdział VIII** **Nauczycielski dodatek mieszkaniowy**

**§ 19.** 1. Nauczycielowi mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i zatrudnionemu w szkole położonej na terenie wiejskim, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 15,00 zł,  
2) przy dwóch osobach w rodzinie - 30,00 zł,  
3) przy trzech osobach w rodzinie - 45,00 zł,  
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 60,00 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz rodziców i dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu do ukończenia 18 lat, a jeżeli się uczą, to do 25 lat.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek. Jeżeli nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach – przysługuje mu jeden dodatek.



5. Na nauczycielu spoczywa obowiązek niezwłocznego poinformowania dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny. Jeżeli dodatek pobiera dyrektor szkoły, powinien o tym poinformować Wójta Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje Dyrektor Szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

7. Prawo do nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nie jest uzależnione od tytułu prawnego do zajmowanego przez nauczyciela lokalu mieszkalnego.

**§ 20.** 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeżeli wniosek został złożony w pierwszym dniu miesiąca dodatek przysługuje za dany miesiąc.

2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) korzystania z płatnego urlopu dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, 26 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w pierwszym dniu pracy.

## **Rozdział IX Dodatek wiejski**

**§ 21.** 1. Nauczycielowi mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole na terenie Gminy Wieliczki, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) korzystania z płatnego urlopu dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek wiejski wypłaca się z dołu, 26 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w pierwszym dniu pracy.

Przewodniczący Rady Gminy  
Henryk Bielawski

\* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność  
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-65/08 z dnia 4 lutego 2008 r.

## **646**

### **UCHWAŁA Nr XIX/85/07 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 28 grudnia 2007 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania w roku 2008 nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Braniewski.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a art. 49 art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za

pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Powiatu Braniewskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także niektórych innych składników wynagrodzenia, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli

zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Braniewski.

**§ 2.** Regulamin określa w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Braniewski:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość oraz warunki przyznawania dodatku mieszkaniowego,
- 4) zasady przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

**§ 3.** 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół dla której organem prowadzącym jest Powiat Braniewski,
- 2) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka i słuchacza,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 Karty Nauczyciela,
- 7) nauczycielach – należy przez to rozumieć również pedagogów, wychowawców internatów i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek,
- 8) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

### **Rozdział I** **Dodatek za wysługę lat**

**§ 4.** 1. Nauczycielowi dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w

którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeśli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dany miesiąc, jeśli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Nauczyciel pracujący w kilku szkołach Zespołu otrzymuje dodatek za wysługę lat łącznie dla wszystkich stosunków pracy.

6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział II** **Dodatek motywacyjny**

**§ 5.** 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi,
- 3) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki oraz wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
- 4) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- 5) stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami zdolnymi,
- 6) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- 7) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 8) podnoszenie umiejętności zawodowych, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 9) realizacja programu wychowawczego,
- 10) uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na

- rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 11) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
  - 12) realizacja programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
  - 13) udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
  - 14) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków lub innych poleceń służbowych,
  - 15) posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
  - 16) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych, egzaminacyjnych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
    - f) kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy.

2. Ustala się dodatek motywacyjny miesięcznie w wysokości 1,25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym w przeliczeniu na jeden etat nauczycielski. Przy przeliczaniu etatów nie bierze się pod uwagę godzin ponadwymiarowych.

3. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może przekroczyć kwoty 150 zł, a dla dyrektora 500 zł.

4. Środki finansowe na dodatek motywacyjny dla dyrektorów przekazuje organ prowadzący.

5. Nauczyciel uzyskuje prawo do dodatku jeśli spełnia co najmniej trzy z wymienionych kryteriów w ust. 1 „i traci prawo z chwilą zaprzestania ich wykonywania.”\*

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom którzy:

- 1) otrzymali kary dyscyplinarne przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela,
- 2) przebywają na urloпах bezpłatnych, wychowawczych lub zdrowotnych,
- 3) przeniesionym w stan nieczynny,

4) w okresie usprawiedliwionej nieobecności w pracy spowodowanej chorobą jeżeli okres ten w danym miesiącu jest dłuższy niż siedem dni.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się dyrektorom szkół uwzględniając w szczególności:

- 1) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- 2) politykę kadrową,
- 3) współpracę z organem prowadzącym, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- 5) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
- 6) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych),
- 7) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej,
- 8) promocję szkoły, obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach,
- 9) prawidłowe i skuteczne dbanie o mienie, inwestycje, stan techniczny i remonty,
- 10) nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji przez nauczycieli oraz prawidłową pracą sekretariatu i administracji szkolnej,

8. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole całego poprzedniego roku szkolnego w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

9. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły na czas nie dłuższy niż 3 miesiące.

10. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi przekazuje się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole lub placówce.

11. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

12. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

13. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Starosta Braniewski na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok.

14. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.\*

### Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Nauczycielom zatrudnionym na stanowiskach, na których przysługuje zgodnie ze statutem szkoły dodatek funkcyjny, uwzględniając zakres i złożoność zadań związanych ze stanowiskiem lub sprawowaną funkcją, jakość świadczonej pracy oraz posiadane na ten cel środki finansowe, przyznaje dyrektor szkoły na okres pół roku kalendarzowego, w ramach stawek określonych w ust. 8 TABELI.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektorom ustala się, uwzględniając w szczególności: wielkość szkoły (liczbę uczniów i oddziałów, zmianowość, ilość budynków i ich lokalizację, posiadanie internatu), złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska (liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, wieloprofilowość kształcenia, prowadzenie różnych systemów kształcenia w tym np. wieczorowe, zaoczne), wyniki pracy szkoły.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego nabywa się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca prawo do dodatku nabywane jest od dnia powierzenia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Braniewski wysokość dodatku funkcyjnego w ramach stawek określonych w TABELI ustala Starosta Braniewski na okres pół roku kalendarzowego.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp	Stanowisko	Kwota dodatku w zł
1	Dyrektor szkoły liczącej do 16 oddziałów	300 - 800
2	Dyrektor szkoły liczącej powyżej 16 oddziałów	400 - 1050
3	Wicedyrektor	250 - 600

4	Dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej	250 - 600
5	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego	400 - 800
6	Wicedyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego	200 - 500
7	Kierownik internatu w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym	200 - 500
8	Kierownik szkolenia praktycznego	150 - 350
9	Opiekun stażu	30
10	Wychowawca klasy	75
11	Doradca metodyczny lub konsultant nie korzystający ze zniżki godzin	30

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział IV Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia. Ustala się miesięczne stawki dodatku za pracę w trudnych warunkach dla każdego stopnia awansu zawodowego nauczyciela zgodnie z tabelą.

Lp.	Rodzaj wykonywanej pracy	Wysokość dodatku w zł
1)	prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa	40
2)	prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach)przysposabiających do pracy	250
3)	prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) dla dzieci i młodzieży (bez prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego)	280
4)	prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno- wychowawczych (w tym w internatach)	280
5)	prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo- wychowawczych	280
6)	prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno- pedagogicznych	80
7)	Prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	80
8)	prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,	250

2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar godzin oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.

4. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy w ramach stawek określonych w TABELI przyznaje dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Starosta Braniewski.

6. Jeżeli praca wykonywana jest w warunkach uciążliwych określonych w § 9 rozporządzenia, przysługuje nauczycielowi dodatek w wysokości 20 zł miesięcznie.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatków za trudne warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

8. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do dwóch dodatków.

9. Dodatek za warunki pracy wypłacany jest z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział V**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

**§ 8.** 1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu klęski żywiołowej, epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdu uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień
- 4) konferencje metodyczne (nauczyciel oddelegowany przez dyrektora),

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Szczegółowe zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego określa uchwała Nr XIV/72/03 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 25. 09. 2003 r. w sprawie zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

7. Obowiązkowy wymiar pensum dla nauczyciela realizującego zajęcia o różnym obowiązkowym wymiarze czasu pracy ustala się: dzieląc liczbę realizowanych godzin danego wymiaru przez wymiar obowiązkowy wynikający z zapisów art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, sumując wyniki otrzymujemy wyliczoną część etatu, następnie sumę realizowanych tygodniowo godzin dzielimy przez wyliczoną część etatu i obliczamy obowiązkowe pensum dla danego nauczyciela. Pozostałe ponad ustalone pensum godziny z realizowanego wymiaru są godzinami ponadwymiarowymi; np. nauczyciel realizuje łącznie w tygodniu 27 godzin; 10 wg pensum 18 godzinowego, 5 według pensum 26 godzinowego i 12 według pensum 30 godzinowego obliczamy:  $10/18 + 5/26 + 12/30 = 0,56 + 0,19 + 0,40 = 1,15$ ,  $27:1,15 = 23,48 = 23$ . Obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć wynosi 23 godziny (4 godziny ponadwymiarowe).

8. Stawka za godziny doraźnych zastępstw zostaje ustalona jak za godziny ponadwymiarowe.

9. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## **Rozdział VI**

### **Dodatek mieszkaniowy**

**§ 9.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do: 5 tys. mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska w danej placówce, w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby - 20,00 zł,
- 2) dla 2 osób - 25,00 zł,
- 3) dla 3 osób - 35,00 zł,
- 4) dla 4 osób i więcej - 45,00 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianach, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 6, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Starosta Braniewski.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

## Rozdział VII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 10. 1. Środki na specjalny fundusz nagród planuje się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Planowane środki na specjalny fundusz nagród przeznacza się:

- 1) 70% środków funduszu na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 30% środków na nagrody Starosty Braniewskiego.

3. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród ma charakter uznaniowy i przyznawana jest nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

4. Nagrody przyznaje na podstawie zaopiniowanego przez radę pedagogiczną wniosku:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – Starosta Braniewski.

5. Z wnioskiem o nagrodę ze specjalnego funduszu nagród (zwanego dalej "funduszem nagród") mogą występować:

- 1) rada pedagogiczna lub rada szkoły,
- 2) dyrektor szkoły,
- 3) organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

6. Wnioski o przyznanie nagrody Starosty Braniewskiego wraz z uzasadnieniem powinny być złożone co najmniej na 15 dni przed planowanym dniem wręczenia nagrody (wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały) w Starostwie Powiatowym w Braniewie.

7. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną za okres ostatniego roku.

8. Nagroda dyrektora szkoły i nagroda Starosty Braniewskiego może być przyznawana w każdym czasie z inicjatywy własnej dyrektora i Starosty Braniewskiego.

9. Do nagrody Starosty Braniewskiego nie może być typowany nauczyciel, który otrzymał w danym roku za te same osiągnięcia nagrodę dyrektora szkoły.

10. Wysokość nagrody uzależnia się od wkładu pracy i osiąganych przez nauczyciela wyników pracy. Wysokość nagrody wynosi:

1) nagroda dyrektora szkoły – nie mniej niż 10% i nie więcej niż 75% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem pedagogicznym określonego zarządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu,

2) nagroda Starosty Braniewskiego - 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem pedagogicznym określonego zarządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej.

11. Nagroda Starosty Braniewskiego może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają co najmniej pięć kryteriów dobrze udokumentowanych ze wszystkich grup określonych w ust. 13.

12. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej trzy kryteria dobrze udokumentowane ze wszystkich grup określonych w ust. 13.

13. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody.

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej za:

- a) osiągnięcie bardzo dobrych wyników w nauczaniu i wychowaniu, potwierdzonych wewnętrznym i zewnętrznym pomiarem uczniów,
- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
- c) osiągnięcie bardzo dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej stopnia wojewódzkiego, ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach i festiwalach na szczeblu co najmniej rejonowym,
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowanie i wzorowe realizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych,
- f) osiągnięcie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- g) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z innymi nauczycielami,
- h) posiadanie publikacji z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- i) sprawuje opiekę nad samorządem szkolnym i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole i poza nią.

2) w zakresie pracy opiekuńczej za:

- a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,

- b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
- d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie formy współdziałania szkoły z rodzicami.

3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły za:

- a) troszczenie się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
- b) angażowanie się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- c) zdobywanie dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
- d) pozyskiwanie sponsorów i sojuszników szkoły,
- e) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
- f) prawidłowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego,
- g) wzorowe kierowanie szkołą,
- h) prawidłowe organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych, stowarzyszeń i instytucji,
- d) organizowaniu imprez kulturalnych i sportowych dla uczniów w czasie wolnym od zajęć,
- e) wyróżniające promowanie szkoły na forum ponadmiejskim, ponadpowiatowym.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje organ przyznający.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Braniewskiego.

**§ 12.** Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku do 31 grudnia 2008 roku.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr III/23/06 z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania w roku 2007 nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Braniewski.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Jerzy Charzyński

**WNIOSEK**  
**o przyznanie nagrody Starosty Braniewskiego (Dyrektora Szkoły) za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Braniewskiego (Dyrektora szkoły)

Panu/Pani .....  
(imię i nazwisko)

urodzonemu/ej .....  
(data)

.....  
(wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce)

zatrudnionemu/ej .....  
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....  
(stanowisko)

.....  
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora – rok otrzymania)

.....  
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego (zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie):

Opinia rady pedagogicznej

Organ sporządzający wniosek

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć

.....  
podpis

**647**

**UCHWAŁA Nr XI/107/07**  
**Rady Powiatu w Elblągu**  
**z dnia 28 grudnia 2007 r.**

**w sprawie wprowadzenia opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępiny Wielkie.**

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 13e ust. 7 i ust. 9 i art. 13 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381) - Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się opłaty dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępiny Wielkie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XII/2/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 23 stycznia 2004 roku w sprawie wprowadzenia opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Ryszard Żagalski



Załącznik  
do uchwały Nr XI/107/07  
Rady Powiatu w Elblągu  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

I. Wysokość jednorazowych opłat za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępy Wielkie:

1. Opłata za przewóz promem wynosi:

- 1) jednej osoby - 0,50 zł,
- 2) jednej osoby - dzieci i młodzieży uczącej się - 0,00 zł,
- 3) jednego zwierzęcia, nie przewożonego jako bagaż ręczny - 0,50 zł,
- 4) bagażu ręcznego, którego masa przekracza 20 kg na osobę - 0,50 zł.

2. Opłata za przejazd promem w zależności od kategorii pojazdu wynosi:

- 1) dla kategorii 1 - trójkołowe albo czterokołowe pojazdy samochodowe o masie własnej nieprzekraczającej 550 kg, motorowery i motocykle - 2,50 zł,
- 2) dla kategorii 2 - pojazdy samochodowe o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, z wyjątkiem autobusów, oraz zespoły tych pojazdów, a także pojazdy zaprzęgowe - 5,00 zł,
- 3) dla kategorii 3 - autobusy o dwóch osiach, ciągniki samochodowe bez naczep - 12,00 zł,
- 4) dla kategorii 4 - samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t., autobusy o trzech i więcej osiach, pojazdy członowe o całkowitej liczbie osi do pięciu - 12,00 zł,
- 5) dla kategorii 5 - zespoły pojazdów składające się z samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t. i przyczepy albo z autobusu i przyczepy oraz pojazdy członowe o całkowitej liczbie osi powyżej pięciu, a także pojazdy specjalne - 12,00 zł.

II. Opłaty abonamentowe za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępy Wielkie:

1. Opłata abonamentowa - miesięczna – za przewóz promem wynosi:

- 1) dla jednej osoby - 10,00 zł.

2. Opłata abonamentowa - miesięczna – za przewóz promem pojazdów w zależności od kategorii wynosi:

- 1) dla kategorii 1 - 25,00 zł,
- 2) dla kategorii 2 - 50,00 zł,
- 3) dla kategorii 3 - 100,00 zł,
- 4) dla kategorii 4 - 100,00 zł,
- 5) dla kategorii 5 - 100,00 zł.

III. Sposób ogłaszania wysokości opłat za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 1100N w miejscowości Kępy Wielkie.

1. Wysokość opłat za przewóz promem osób, zwierząt, bagażu i pojazdów ogłaszana jest:

- 1) w lokalnej prasie,
- 2) w lokalnym radio,
- 3) na tablicy usytuowanej przy przeprawie promowej.

2. Zmiany wysokości opłat za przewóz promem są ogłaszane jak w ust. 1.

3. Do wiadomości podawane są również, w sposób określony w ust. 1 ustawowe zwolnienia od opłat za przewóz promem.

IV. Sposób pobierania opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 1100N.

1. Opłaty za przewóz promem osób, zwierząt, bagażu lub pojazdów są pobierane przez zarząd drogi - Zarząd Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku:

- 1) opłaty jednorazowe są pobierane przez upoważnionych pracowników Zarządu Dróg Powiatowych, za wydaniem jednorazowych biletów z kasy,
- 2) opłaty abonamentowe są pobierane przez upoważnionego pracownika Zarządu Dróg Powiatowych, za wydaniem miesięcznego biletu abonamentowego,
- 3) sprzedaż biletów abonamentowych miesięcznych odbywa się w dyżurce obsługi promu w Kępach Wielkich, w ostatnie 3 dni robocze miesiąca,
- 4) bilety abonamentowe miesięczne są wystawiane w dwóch egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje korzystający z przeprawy.

2. Bilety jednorazowe zawierają treść:

- 1) nazwę zarządu drogi,
- 2) adres zarządu drogi,
- 3) NIP i REGON zarządu drogi,
- 4) cenę i rodzaj opłaty za przewóz,
- 5) datę i godzinę przewozu.

3. Bilety abonamentowe miesięczne zawierają treść:

- 1) nazwę zarządu drogi,
- 2) adres zarządu drogi,
- 3) NIP i REGON zarządu dróg,
- 4) cenę i rodzaj opłaty za przewóz,
- 5) numer rejestracyjny pojazdu,
- 6) okres ważności abonamentu.

4. Pobieranie opłaty poprzez sprzedaż jednorazowych biletów następuje przed wejściem – wjazdem na przeprawę promową.

5. W przypadku odmowy kupna jednorazowego biletu bądź nieokazania miesięcznego biletu abonamentowego, obsługa przeprawy promowej odmawia wykonania przewozu.

## 648

### UCHWAŁA Nr XI/110/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat elbląski w 2008 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238 i Nr 191, poz. 1369) art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz § 5 - 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181; z 2006 r. Nr 43, poz. 293 oraz z 2007 r. Nr 56, poz. 372) Rada Powiatu w Elblągu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Elbląski.

**§ 2.** Regulamin określa w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Elbląski:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość oraz warunki przyznawania dodatku mieszkaniowego.

**§ 3.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół lub placówkę (jednostki organizacyjne wymienione w art. 2 pkt 3-5, 7 i 10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572

z późn. zm.), dla której organem prowadzącym jest powiat elbląski,

- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka i słuchacza,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 7) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego jak również pedagogów, wychowawców internatów i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat elbląski,
- 8) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami),
- 9) dodatku mieszkaniowym – należy przez to rozumieć świadczenie wynikające ze stosunku pracy nie zaliczone do wynagrodzenia nauczycieli.

#### **Rozdział I Dodatek za wysługę lat**

**§ 4.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej

stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

4. Nauczyciel pracujący w kilku szkołach Zespołu otrzymuje dodatek za wysługę lat łącznie dla wszystkich stosunków pracy.

## **Rozdział II Dodatek motywacyjny**

**§ 5. 1.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub prawnymi opiekunami,
- c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki oraz wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) realizacja programu wychowawczego,
- e) realizacja programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
- f) stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami wysoko ocenianych przez rodziców, dyrektora, nadzór pedagogiczny,
- g) udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
- h) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
- i) wzorowe prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.

2) jakość świadczonej pracy, przestrzeganie statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego, zarządzeń dyrektora oraz zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej w tym:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków oraz prowadzenie zgodnie z wymogami dokumentacji pedagogicznej, związanej z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu zawodowego,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków lub innych poleceń służbowych,
- f) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- g) uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których

celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły.

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

- a) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- b) udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
- c) udział w pracach komisji przedmiotowych, egzaminacyjnych i innych,
- d) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- g) kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły są następujące kryteria:

1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:

- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
- c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:

- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- c) polityka kadrowa,
- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- g) współpraca z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego,
- h) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników,
- i) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- j) poziom przestrzegania przepisów bhp i dbałość o systematyczne badania okresowe pracowników i swoje.

3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów

- pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi i organizacjami społecznymi,
  - konstruktywna współpraca z radą szkoły i samorządem uczniowskim.

**§ 6. 1.** W każdej szkole tworzy się fundusz na dodatki motywacyjne na każdy etat kalkulacyjny nauczyciela w danej szkole.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 80 zł miesięcznie w przeliczeniu na 1 etat dla każdego stopnia awansu zawodowego (z wyłączeniem dyrektorów i wicedyrektorów) oraz 250 zł na każdy etat wicedyrektora w szkole oraz dodatkowo dla 1 nauczyciela – administratora sprzętu komputerowego w wysokości 70 zł przy 2 pracownikach komputerowych i 100 zł przy 3 i większej liczbie pracowni komputerowych.

3. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć kwoty 200 zł, a dla dyrektora 600 zł.

4. W przypadku przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego, wyższego niż 80 zł, organ prowadzący przekaże na ten cel dodatkowe środki finansowe.

5. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy. Dyrektorom przyznaje się dodatek na pół roku, w okresach od 1 stycznia do 30 czerwca i od 1 lipca do 31 grudnia.

6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły.

7. Dodatek motywacyjny dyrektorowi przyznaje Starosta Elbląski.

8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

9. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział III Dodatek funkcyjny

**§ 7. 1.** Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w granicach określonych w ust. 4.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorom ustala Starosta Elbląski, uwzględniając wielkość szkoły, złożoność struktury organizacyjnej, liczbę stanowisk kierowniczych, zmienność, wyniki pracy szkoły.

3. Nauczycielom zatrudnionym na stanowiskach, na których przysługuje zgodnie ze statutem szkoły dodatek funkcyjny, dodatek ten przyznaje dyrektor szkoły, uwzględniając zakres i złożoność zadań związanych ze stanowiskiem lub sprawowaną funkcją, jakość świadczonej pracy oraz posiadane na ten cel środki finansowe.

4. Minimalna i maksymalna wysokość stawek dodatku funkcyjnego, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 wynosi:

Lp.	Stanowisko	miesięcznie w złotych	
		od	do
1	Szkoły		
	a) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	160	450
	- dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	300	800
	- dyrektor szkoły liczącej od 17 i więcej oddziałów	400	1 200
	b) wicedyrektor	200	600
2	c) kierownik warsztatu szkolnego	230	500
	d) kierownik szkolenia praktycznego	110	390
	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy, dom dziecka		
a) dyrektor	300	800	
b) wicedyrektor, kierownik internatu, kierownik warsztatu szkolnego	200	450	
3	a) kierownik internatu	120	320
	b) kierownik świetlicy szkolnej, zastępca kierownika internatu	50	230
4	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne		
	a) dyrektor poradni	160	450
b) wicedyrektor poradni	70	220	
5	Inne stanowiska kierownicze		
	a) opiekun stażu	35 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego	
	b) wychowawca klasy	80 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego	
	c) doradca zawodowy	50 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego	

5. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, z zastrzeżeniem ust. 8.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, z którymi związany jest ten dodatek, a jeżeli powierzenie następuje pierwszego dnia miesiąca, to z tym dniem.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

9. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

10. Dodatek w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa dyrektora nieobecnego z innych przyczyn niż urlop wypoczynkowy.

11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **Rozdział IV Dodatek za warunki pracy**

**§ 8.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach, uciążliwych określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Ustala się miesięczne stawki dodatku za pracę w trudnych warunkach, określonych w § 8 rozporządzenia:

- 1) za prowadzenie zajęć określonych w § 8 pkt 13 rozporządzenia – po 250 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego,
- 2) za prowadzenie zajęć określonych w § 8 pkt 16 rozporządzenia w placówkach opiekuńczo-wychowawczych po 207 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego,
- 3) za prowadzenie zajęć określonych w § 8 pkt 17 rozporządzenia w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych po 345 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego,
- 4) za prowadzenie badań i zajęć określonych w § 8 pkt 18 i 19 rozporządzenia po 100 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego,
- 5) za prowadzenie zajęć przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych – zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa – 40 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego,
- 6) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy – 40 zł dla każdego stopnia awansu zawodowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba, że przepis szczególnie stanowi inaczej.

4. Dodatek za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w trudnych warunkach wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 3.

5. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

7. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki trudnościowe określone w § 8 ust. 2 pkt 1, 2, 3 stanowi przeciętną w przeliczeniu na 1 etat kalkulacyjny.

8. Ustala się, dla każdego stopnia awansu zawodowego, miesięczną stawkę dodatku za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w § 9 rozporządzenia w wysokości 3% stawki dodatku za trudne warunki, określonej w § 8 ust. 2 pkt 1 niniejszej uchwały.

9. Dodatek z tytułu pracy w warunkach uciążliwych wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, jeżeli nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

10. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 8, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Starosta Elbląski.

11. W razie zbiegu tytułów za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

12. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### **Rozdział V Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

**§ 9.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane jest, gdy faktyczna liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych przekracza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin tych zajęć z zastrzeżeniem ust. 6.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób określony w ust. 1 i ust. 5.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa

w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 4, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy). Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Nauczyciel może pracować w godzinach ponadwymiarowych jedynie w wyjątkowych sytuacjach i zgodnie z posiadaną specjalnością.\*

8. Szczegółowe zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego określa uchwała Nr X/9/2000 Rady Powiatu Elbląskiego z dnia 3 marca 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

9. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela realizującego zajęcia o różnym obowiązkowym wymiarze czasu pracy ustala się dodając poszczególne pensja realizowane przez nauczyciela, określenie wysokości obowiązkowego wymiaru dzieląc uzyskaną sumę przez ilość realizowanych godzin; pozostałe ponad ustalone pensum godziny z realizowanego wymiaru są godzinami ponadwymiarowymi; np. nauczyciel realizuje łącznie w tygodniu 27 godzin; w tym 10 wg pensum 18 godzinnego, 5 według pensum 26 godzinnego i 12 według pensum 30 godzinnego obliczamy:  $10/18 + 5/26 + 12/30 = 1,15$ ; Realizowane w różnym pensum 27 godzin tygodniowo stanowi 1,15 etatu, z czego w związku z tym etat wynosi 23 godziny tygodniowo. Zatem występują tutaj 4 godziny ponadwymiarowe.

10. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

11. Stawka za godziny doraźnych zastępstw zostaje ustalona jak stawka za godziny ponadwymiarowe.

12. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## Rozdział VI Dodatek mieszkaniowy

**§ 10.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w jednostkach oświatowych mających siedzibę na terenie wiejskim oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 15 zł,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 20 zł,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 30 zł,
- 4) przy czterech i więcej w rodzinie - 40 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującego, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust.5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Starosta.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

**§ 12.** Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 roku do 31 grudnia 2008 r.

**§ 13.** Traci moc:

1. Uchwała Nr IV/52/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat elbląski.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Ryszard Zagalski

\* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność  
– rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-70/08 z dnia 6 lutego 2008 r.

## 649

### UCHWAŁA Nr XI/111/07

Rady Powiatu w Elblągu

z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz § 79 Statutu Powiatu Elbląskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr IV/27/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 14 lutego 2003 roku w sprawie Statutu Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 43, poz. 591) w brzmieniu ustalonym uchwałą Nr VIII/72/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 26 września 2003 roku w sprawie ustanowienia herbu powiatu i flagi powiatu oraz zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 172, poz. 2075), uchwałą Nr XIV/19/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 81, poz. 964), uchwałą Nr XVIII/68/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 29 października 2004 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 160, poz. 1991), uchwałą

Nr XXI/21/05 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 22 kwietnia 2005r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 61, poz. 894), uchwałą Nr I/7/06 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 25 listopada 2006 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 200, poz. 2863) i uchwałą Nr IV/53/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 16 lutego 2007 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 44, poz. 716) Rada Powiatu w Elblągu uchwała, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Powiatu Elbląskiego, stanowiącym załącznik do uchwały Nr IV/27/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 14 lutego 2003 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 43, poz. 591), w brzmieniu ustalonym uchwałą Nr VIII/72/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 26 września 2003 roku w sprawie ustanowienia herbu powiatu i flagi powiatu oraz zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 172, poz. 2075), uchwałą Nr XIV/19/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie zmian w

Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 81, poz. 964), uchwałą Nr XVIII/68/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 29 października 2004 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 160, poz. 1991), uchwałą Nr XXI/21/05 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 61, poz. 894), uchwałą Nr I/7/06 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 25 listopada 2006 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 200, poz. 2863) i uchwałą Nr IV/53/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 16 lutego 2007 roku w sprawie zmian w Statucie Powiatu Elbląskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 44, poz. 716) wprowadza się następującą zmianę:

w § 9 pkt 8 lit. a otrzymuje brzmienie:  
„a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady powiatu jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady powiatu.”

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Ryszard Zagalski

## 650

### UCHWAŁA Nr XI/70/07

#### Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Szczycieński.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 3-7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Powiatu w Szczytnie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także niektórych innych składników wynagrodzenia, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Szczycieński stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Regulamin wynagradzania podlega uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Szczycieński.

**§ 3.** Dyrektorzy szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych stosują regulamin wynagradzania nauczycieli z jednoczesnym obowiązkiem przestrzegania limitu środków na wynagrodzenia.

**§ 4.** Tracą moc:

- 1) uchwała Nr V/40/07 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Szczycieński,
- 2) uchwała Nr VI/54/07 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/40/07 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Szczycieński.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady  
Miroslaw Medźwiedzki



Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XI/70/07  
Rady Powiatu w Szczytnie  
z dnia 28 grudnia 2007 r.

## **Regulamin wynagradzania nauczycieli i dyrektorów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych oraz opiekuńczo-wychowawczych, prowadzonych przez Powiat Szczytyński.**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. 1. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także niektórych innych składników wynagrodzenia, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 4) organie prowadzącym szkołę lub placówkę oświatową i opiekuńczo-wychowawczą - rozumie się przez to Powiat Szczytyński,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Szczytyński.

### **ROZDZIAŁ II DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

§ 2. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia.

### **ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w danej szkole lub placówce oświatowej sześciu miesięcy lub jeżeli posiada pozytywną ocenę pracy z poprzedniego miejsca zatrudnienia.

2. Dyrektor szkoły, placówki ustalając wysokość dodatku motywacyjnego, jest zobowiązany do przestrzegania warunków koniecznych i warunków szczegółowych przyznania dodatku określonego w § 6 rozporządzenia uwzględniając specyfikę szkoły wynikającą z jej wizji, programu i typu.

3. Do warunków koniecznych, o których mowa w ust. 2 należą:

- 1) przestrzeganie statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego oraz zarządzeń dyrektora,
- 2) systematyczne i zgodne z wymogami prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, związanej z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły, placówki,
- 3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, doskonalenie zawodowe poprzez uczestnictwo w różnych formach doskonalenia nauczycieli.

4. Do warunków szczegółowych, o których mowa w ust. 2, należą:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne nauczyciela, w szczególności:
  - a) osiągnięcia uczniów badane w formie wewnątrzszkolnego badania wyników w nauce, sprawdzianów kompetencji, maturalnych i innych,
  - b) przygotowanie i udział uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
  - c) udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
  - d) wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
  - f) stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami,
  - g) prace w komisjach egzaminacyjnych,
- 2) osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze, a zwłaszcza:
  - a) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów,
  - b) prowadzenie różnorodnych form działalności wychowawczej,
  - c) współpraca z rodzicami ucznia,
  - d) współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy,
  - e) doskonalenie umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych występujących w grupie rówieśniczej,
  - f) realizacja programu wychowawczego,
  - g) realizacja programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
  - h) tworzenie i realizacja własnych programów wychowawczych,
  - i) inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i

wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;

- 3) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w tym:
- dbałość o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia,
  - udział w organizacji imprez szkolnych i środowiskowych,
  - uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły,
  - udział w pracach komisji problemowych lub zespołach powoływanych w szkołach,
  - kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy.

**§ 5. 1.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi warunkami ogólnymi zawartymi w § 4 w ust. 3 i 4 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.;
- 2) opracowywanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły;
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy;
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego;
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego;
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników;
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 9) pozostałe obowiązki:
  - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
  - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
  - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
  - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

**§ 6. 1.** Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 2 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 2 i § 5 Regulaminu Starosta Szczycieński.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielowi przeniesionemu do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na dany rok szkolny, nie krócej jednak niż na 3 miesiące.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§ 7. 1.** Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach oraz placówkach w wysokości, co najmniej 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznawany dyrektorowi szkoły lub placówki nie obciąża limitu wydatków wynikających z § 7 ust. 1 Regulaminu.

**§ 8. 1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 2) w okresie urlopu na poratowanie zdrowia,
- 3) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

#### **ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY**

**§ 9.** Dodatek funkcyjny jest przyznawany nauczycielom, którym powierzono:

- a) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły np. kierownik internatu,
- b) wychowawstwo klasy,
- c) sprawowanie funkcji:

- doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta,
- opiekuna stażu.

**§ 10.** 1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Starosta, wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w szkole ustala dyrektor szkoły.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**§ 11.** Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się według załącznika Nr 1 do Regulaminu na każdy rok szkolny.

**§ 12.** 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:

- a) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- b) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły,
- c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- d) liczbę uczniów i słuchaczy,
- e) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole lub placówce,
- f) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- g) ilość świetlic, warsztatów szkolnych, internatów, kuchni, stołówek, bibliotek,
- h) ilość i jakość administrowanych budynków i posiadanych środków transportowych, ilość obiektów sportowych,
- i) ilość jednostek objętych obsługą finansową,
- j) prawidłowość realizacji budżetu szkoły, placówki i przestrzeganie dyscypliny finansowej
- k) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju osiągnięć szkoły,
- l) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim,
- ł) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającymi na celu wspomaganie działalności zadań statutowych szkoły,
- m) terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
- n) współpracę ze związkami zawodowymi.

**§ 13.** 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 9 i w § 10 Regulaminu, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 9 i § 10 Regulaminu, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia, miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**§ 14.** Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek, w wysokości określonej w załączniku nr 1 do Regulaminu, za każdą osobę odbywającą staż.

**§ 15.** Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek w wysokości określonej w załączniku nr 1 do Regulaminu, za każdą klasę niezależnie od czasu pracy nauczyciela.

**§ 16.** Nauczycielom pełniącym funkcję konsultanta lub doradcy metodycznego przysługuje dodatek w wysokości ustalonej w załączniku Nr 1 do Regulaminu.

## ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

**§ 17.** Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych i uciążliwych przysługują z tego tytułu dodatki za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 18 Regulaminu.

**§ 18.** 1. Wysokość dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy dla nauczycieli określa poniższa tabela

L.p.	Rodzaj wykonywanej pracy	Wysokość dodatku (%)
1	Prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu zajęć w szkołach specjalnych	20
2	Prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach, oddziałach) dla dzieci i młodzieży: - upośledzonych w stopniu lekkim - upośledzonych w stopniu lekkim w klasach łączonych - upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym	20 25 30
3	Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach) dla dzieci i młodzieży: - upośledzonych w stopniu lekkim - upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym	30 40
4	Prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych.	10
5	Prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego [do kształcenia specjalnego]	20
6	Prowadzenie zajęć wychowawczych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych	15

2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.

4. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych i uciążliwych warunkach.

**§ 19.** 1. Dodatek za warunki pracy, o których mowa w § 18, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Szczycieński.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**§ 20.** 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin

ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe według osobistego zaszeregowania nauczyciela.

7. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

**§ 21.** Do wynagrodzenia za godziny dorażnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 20 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

**§ 22.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny dorażnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

#### **ROZDZIAŁ VII NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

**§ 23.** 1. W budżecie Powiatu tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości, co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 20% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

#### **ROZDZIAŁ VIII PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 24.** 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

**§ 25.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§ 26.** 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

**§ 27.** Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

**§ 28.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§ 29.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Szczytnie i Międzyzakładową Komisję Oświaty NSZZ „Solidarność” w Szczytnie.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Szczycieński

Lp	Stanowiska kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego
1.	Szkoły wszystkich typów	
	a) dyrektor szkoły liczącej do 16 oddziałów	160 - 550
	b) dyrektor szkoły liczącej ponad 16 oddziałów	297 - 850
	c) wicedyrektor szkoły	160 - 550
	d) kierownik warsztatu szkolnego	232 - 500
	f) kierownik szkolenia praktycznego, zastępca kierownika warsztatu szkolnego	116 - 450
2.	Specjalne ośrodki szkolno wychowawcze, domy dziecka;	
	a) dyrektor	187 - 550
	b) wicedyrektor, kierownik internatu, kierownik warsztatu szkolnego	140 - 450
3.	Bursy, internaty	
	a) kierownik internatu	140 - 450
4.	Poradnie psychologiczno pedagogiczne	
	a) dyrektor	187 - 550
5.	Doradca metodyczny i nauczyciel-konsultant	100 - 350
6.	Opiekun stażu	50
7.	Wychowawca klasy	90

Stawki dodatku funkcyjnego od – do (zł)

## 651

### UCHWAŁA Nr XIV/81/08

#### Rady Powiatu w Nidzicy

z dnia 30 stycznia 2008 r.

#### w sprawie ustanowienia flagi Powiatu Nidzickiego.

Na podstawie art. 12 pkt 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się flagę Powiatu Nidzickiego w wersji zgodnej z pozytywną opinią Sekretarza Stanu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 grudnia 2007 r. wydanej na podstawie uchwały Nr 71-1301/O/2007 Komisji Heraldycznej z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie projektu flagi Powiatu Nidzickiego.

**§ 2.** 1. Flagę stanowi poziomy płat materii o proporcji boków 8:5, umieszczony krótszym bokiem do drzewka.

2. Flaga przedstawia nidzicki zamek w kolorze czerwonym na białym polu. Dwie wieże zamku pokryte są

stożkami dachowymi. Brama zamku jest zwieńczona trójkątnym szczytem ze sterczynami. Falisty błękitny pas symbolizuje rzeki i jeziora powiatu. Natężenie barw flagi odpowiada systemowi odznaczeń kolorów CMYK.

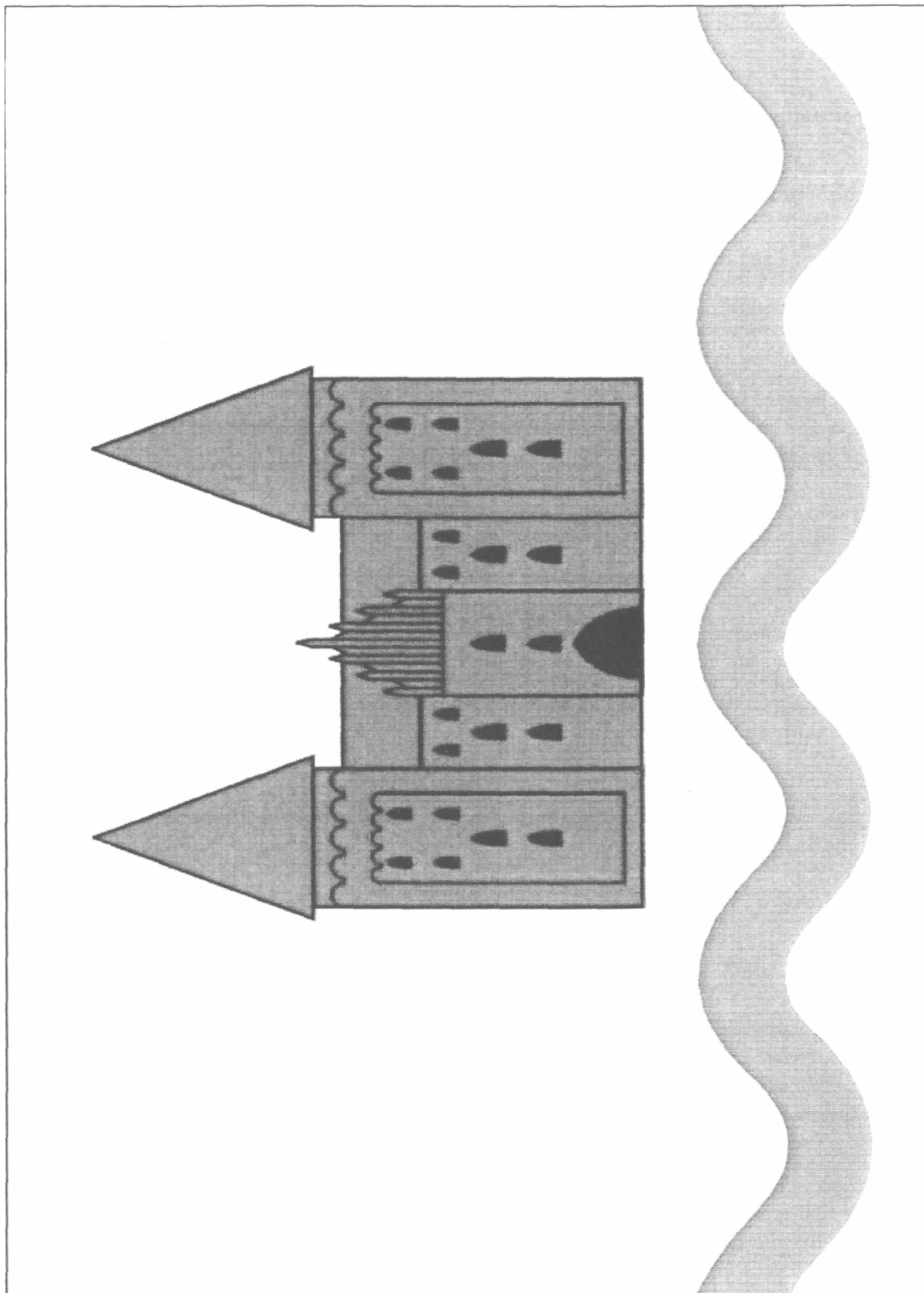
3. Graficzny wzór flagi stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu  
Zbigniew Wernik

Załącznik  
do uchwały Nr XIV/81/08  
Rady Powiatu w Nidzicy  
z dnia 30 stycznia 2008 r.



## 652

### UCHWAŁA Nr XIV/82/08 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 30 stycznia 2008 r.

#### w sprawie ustanowienia zasad i warunków używania herbu i flagi Powiatu Nidzickiego.

Na podstawie art. 12 pkt 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Herb i flaga stanowią własność powiatu i podlegają ochronie.

**§ 2. 1.** Herb i flaga powiatu mogą być używane wyłącznie w sposób zapewniający im należyłą cześć i szacunek oraz prestiż i powagę przewidzianą prawem dla insygniów władzy.

2. Herb i flaga powiatu mogą być używane tylko w kształcie, proporcjach i barwach zgodnych z wzorem graficznym przedstawionym w załączniku do uchwały Nr XXIV/2/01 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 28 lutego 2001 r. w sprawie ustanowienia herbu Powiatu Nidzickiego oraz uchwały Nr XIV/81/08 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie ustanowienia flagi Powiatu Nidzickiego.

**§ 3. 1.** Herbu i flagi powiatu używają:

- a) Rada Powiatu,
- b) Zarząd Powiatu,
- c) Starostwo Powiatowe,
- d) jednostki organizacyjne powiatu dla celów związanych z realizacją zadań statutowych,
- e) powiatowe służby, inspekcje i straże dla celów związanych z realizacją zadań ustawowych.

2. Na budynku administracyjnym będącym siedzibą władz powiatu umieszcza się tablicę z wizerunkiem herbu.

3. Na budynkach będących siedzibami jednostek, o których mowa w ust. 1 pkt d i e, wizerunek herbu powiatu może być umieszczony na tablicach informacyjnych z nazwą jednostki.

**§ 4. 1.** Wizerunek herbu powiatu może być używany przez inne podmioty, nieokreślone w § 3 ust. 1 uchwały,

do celów niekomercyjnych lub komercyjnych, pod warunkiem uzyskania zgody przed rozpoczęciem korzystania z herbu.

2. Upoważnia się Zarząd Powiatu do rozpatrywania wniosków podmiotów, o których mowa w ust. 1 oraz udzielania im zgody na korzystanie z wizerunku herbu powiatu.

3. Zarząd Powiatu udziela zgody podmiotom, o których mowa w ust. 1 na odpłatne korzystanie z wizerunku herbu powiatu, zawierając z nimi stosowane umowy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd może udzielić zgody na nieodpłatne korzystanie z herbu powiatu przez podmiot prowadzący działalność charytatywną inną działalność społeczną leżącą w interesie powiatu i jego mieszkańców lub wiążącą się z historią i promocją powiatu.

**§ 5. 1.** Flagę podnosi się:

- a) na lub przed budynkiem będącym siedzibą władz powiatu,
- b) w sali, w której obraduje Rada Powiatu - na czas trwania sesji.

2. Flaga może być umieszczana w gabinecie Starosty Nidzickiego.

3. Flaga Powiatu może być umieszczana na budynkach i obiektach Powiatu Nidzickiego a także w innych miejscach dla podkreślenia podniosłego charakteru uroczystości oraz świąt lub rocznic państwowych.

4. Upoważnia się Zarząd Powiatu do używania flagi w innych przypadkach i miejscach poza wymienionymi w ust. 1-3 z zachowaniem zasad określonych w § 2 ust. 1.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu  
Zbigniew Wernik

---

**Wydawca:** Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
**Redakcja:** Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli  
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

**Skład komputerowy:** Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie  
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334  
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

**Druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

---

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89)5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591
- 

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego  
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie  
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

---