



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 31 grudnia 2008 r.

Nr 202*

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 3158** — Nr XV/114/08 Rady Gminy Stawiguda z dnia 9 września 2008 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Stawigudzie. 12273
- 3159** — Nr XXIV/101/2008 Rady Gminy Godkowo z dnia 30 października 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę nr 88/3, obręb Godkowo, Gmina Godkowo. 12277
- 3160** — Nr XXIV/102/2008 Rady Gminy Godkowo z dnia 30 października 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej Nr 513 oraz drogi powiatowej Nr 09242 w Godkowie, Gmina Godkowo. 12284
- 3161** — Nr XXXI/190/2008 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obszarze G75 UZ. 12301
- 3162** — Nr XXXI/191/2008 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedli: Drwęckiego i Mrongowiusza. ... 12304
- 3163** — Nr XXXI/192/2008 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie dzielnicy Jaracza. 12308
- 3164** — Nr XXII/121/2008 Rady Gminy Elbląg z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XX/94/2004 Rady Gminy Elbląg z dnia 29 czerwca 2004 roku w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu. 12311
- 3165** — Nr XVII-202/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg (ulic) do kategorii dróg gminnych. 12312
- 3166** — Nr XVII-207/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobierania opłaty miejscowej. 12315
- 3167** — Nr XVII-208/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie opłaty prolongacyjnej. 12316
- 3168** — Nr XVII-213/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie zwolnienia od opłaty z tytułu zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej. 12317
- 3169** — Nr XIX/117/2008 Rady Gminy Świątki z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Świątki. 12317
- 3170** — Nr XXIV/227/08 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej w Rynie. 12319

- 3171** — Nr XXIV/228/08 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie nadania statutu Ryńskiemu Centrum Kultury w Rynie. 12321
- 3172** — Nr XXVI/416/08 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 27 listopada 2008 r. sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg na rok 2009. 12323
- 3173** — Nr XXII/266/08 Rady Gminy Giżycko z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie cen biletów za przewóz w lokalnym transporcie zbiorowym na obszarze Gminy Miejskiej Giżycko i Gminy Giżycko. 12331

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 3174** — Nr OGD-4210-96(11)/2008/556/IV/MB z dnia 22 grudnia 2008 r. 12331

WYROK:

- 3175** — Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie dnia 28 października 2008 r. sygn. akt II SA/OI 571//08..... 12334

POSTANOWIENIE:

- 3176** — Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 26 listopada 2008 r. sygn. akt II SA/OI 571/08..... 12334

3158

**UCHWAŁA Nr XV/114/08
Rady Gminy Stawiguda
z dnia 9 września 2008 r.**

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Dz. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zmianami) Rada Gminy Stawiguda uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Stawigudzie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stawiguda.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VII/41/07 z dnia 26.06.2007 roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Maria Dąbrowska

Załącznik 1
do uchwały Nr XV/114/08
Rady Gminy Stawiguda
z dnia 9 września 2008 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W STAWIGUDZIE

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie utworzony został Uchwałą Rady Narodowej Gminy Stawiguda z dnia 30 kwietnia 1990 r. Nr XI/49/90 w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie mowa jest o „Ośrodku” należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

§ 2. Ośrodek realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 ze zmianami),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 6) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 8) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późniejszymi zmianami),
- 9) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86 poz. 732 z późniejszymi zmianami),
- 10) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przemoc w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami),
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 ze zmianami),

- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zmianami),
- 13) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378, Dz. U. z 2008 r. Nr 134, poz. 850 ze zmianami),
- 14) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) Rozdział 8a, zgodnie z którym uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego;
- 15) uchwały, o której mowa w § 1 ust. 1, niniejszego statutu,
- 16) innych ustaw.

§ 3. Siedzibą ośrodka jest Stawiguda, ul. Olsztyńska 10.

§ 4. Podstawowym terenem działania ośrodka jest teren Gminy Stawiguda.

§ 5. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Stawiguda nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 6. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Stawiguda.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

3. Jednostki organizacyjne pomocy społecznej będące jednostkami budżetowymi mogą tworzyć środki specjalne.

4. Środki specjalne, o których mowa, mogą być tworzone z dochodów otrzymywanych z tytułu świadczonych odpłatnie usług dla osób nieprzebywających na stałe w jednostkach pomocy społecznej lub z innej działalności ubocznej, a także ze spadków zapisów i darowizn.

5. Środki specjalne, o których mowa, przeznacza się na poprawę standardu usług w jednostkach pomocy społecznej. Środki specjalne nie mogą być przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń działalności podstawowej.

ROZDZIAŁ II CEL I ZADANIA OŚRODKA

§ 7. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach

odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 8. 1. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym:

- zadania własne gminy,
- zadania zlecone gminie.

2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy w zakresie dodatków mieszkaniowych.

3. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie w zakresie świadczeń rodzinnych, postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, zaliczki alimentacyjnej oraz o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

4. Ośrodek organizuje działalność w zakresie prowadzenia Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

5. Ośrodek organizuje działalność Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla ofiar przemocy i ich rodzin.

6. Ośrodek organizuje działalność Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla osób z problemem narkomanii.

7. Ośrodek organizuje i prowadzi działalność Gminnego Centrum Informacji.

8. Ośrodek organizuje i prowadzi działalność Klubu Integracji Społecznej.

9. Ośrodek realizuje zadania z zakresu Funduszu stypendialnego.

10. Ośrodek organizuje i prowadzi Gminne Biuro Wolontariatu.

11. Ośrodek realizuje inne tymczasowo powierzone zadania gminy.

§ 9. 1. Ośrodek realizując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy Stawiguda.

2. Ośrodek realizując zadania pomocy społecznej z zakresu administracji rządowej zlecone gminie kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę.

§ 10. Wszystkie zadania z ustawy realizowane przez Ośrodek obejmują zadania własne i zadania zlecone gminie w zakresie pomocy społecznej, w tym w szczególności:

- 1) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, zasiłków celowych, zasiłków specjalnych celowych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

7) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

8) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującym matką, ojcem lub rodzeństwem,

10) praca socjalna,

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług w miejscu zamieszkania, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

12) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

13) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,

14) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,

15) dożywianie dzieci,

16) sprawianie pogrzebów, w tym osobom bezdomnym,

17) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

18) kierowanie do domy pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

19) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,

20) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,

21) przyznawanie i wypłacanie pomocy pieniężnej przewidzianej ustawą o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

- 22) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 23) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym realizacja programów osłonowych,
- 24) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 25) sporządzanie bilansu potrzeb w zakresie pomocy społecznej gminie,
- 26) realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 27) koordynowanie pomocy społecznej na terenie gminy,
- 28) zadanie własne gminy w zakresie dodatków mieszkaniowych, w tym w szczególności: przyznawanie, ustalanie wysokości, realizowane przez Ośrodek na podstawie upoważnienia Wójta i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 29) zadanie zlecone gminie w zakresie świadczeń rodzinnych, realizowane przez Ośrodek na podstawie upoważnienia Wójta i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- 30) zadanie zlecone gminie w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej, realizowane przez Ośrodek na podstawie upoważnienia Wójta i wypłacanie zaliczek alimentacyjnych,
- 31) zadanie zlecone gminie w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane przez Ośrodek na podstawie upoważnienia Wójta,
- 32) zadanie zlecone gminie w zakresie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda realizowane przez Ośrodek na podstawie upoważnienia Wójta,
- 33) realizacja Systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną gminy Stawiguda.

§ 11. Ośrodek współdziała z istniejącymi na terenie Gminy Stawiguda instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 12. Ośrodek może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 13. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 14. 1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność Kierownik Ośrodka.

2. Kierownik wykonuje swoje obowiązki przy pomocy głównego księgowego. Na czas swojej nieobecności Kierownik ośrodka upoważnia pisemnie pracownika socjalnego do wykonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem ośrodka.

3. Kierownik ośrodka dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w odniesieniu do wszystkich pracowników ośrodka, w tym w szczególności:

- ustala zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności
- zatrudnia, awansuje, nagradza i zwalnia pracowników.

4. Kierownik w miarę posiadanych możliwości przy uwzględnieniu istniejących potrzeb, organizuje prace ośrodka tworząc komórki wewnętrzne w postaci działów realizujących określone zadania zlecone i zadania własne gminy.

5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 15. 1. Kierownika ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Stawiguda.

2. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia Kierownik Ośrodka, a także ustala zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności.

§ 16. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań zleconych i własnych gminy oraz zadań własnych o charakterze obowiązkowym na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Stawiguda.

§ 17. Strukturę organizacyjną określa kierownik ośrodka w regulaminie organizacyjnym. Ponadto Kierownik ośrodka wydaje inne regulaminy określone przepisami prawa pracy.

ROZDZIAŁ IV DZIAŁALNOŚĆ OŚRODKA

§ 18. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik Ośrodka, w granicach udzielonych mu przez Wójta Gminy Stawiguda pełnomocnictw.

2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W miarę potrzeb Kierownik Ośrodka może ustanawiać pełnomocników, którzy działają w granicach ich umocowania.

§ 19. 1. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie planu finansowego jednostki budżetowej.

2. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

4. Ośrodek może na wydzielonym rachunku gromadzić dochody własne przewidziane w ustawie o finansach publicznych i w uchwale Rady Gminy w Stawigudzie.

5. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponoszą Kierownik Ośrodka i w zakresie mu powierzonym - Główny Księgowy Ośrodka.

6. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik.

§ 20. 1. Ośrodek może tworzyć rachunek dochodów własnych.

2. Dochody mogą być tworzone z otrzymywanych darowizn i odszkodowań za utracone bądź uszkodzone mienie.

3. Dochody własne przeznacza się na wydatki bieżące Ośrodka, z wyłączeniem kosztów wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń.

§ 21. 1. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie planu rzeczowo - finansowego zatwierdzonego przez Wójta Gminy Stawiguda.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

ROZDZIAŁ V MIENIE OŚRODKA

§ 22. 1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.).

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. 1. Zmiany w statucie dokonywane są na mocy Uchwały Rady Gminy Stawiguda.

2. Kierownik ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

§ 24. Ośrodek używa pieczęci:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
11-034 Stawiguda
ul. Olsztyńska 10

3159

UCHWAŁA Nr XXIV/101/2008

Rady Gminy Godkowo

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę nr 88/3,
obręb Godkowo, Gmina Godkowo.**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218),
- art. 20 w związku z art. 14 ust. 8, art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zm.: z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Dz. U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i
- w wykonaniu uchwały Nr XXXVIII/181/06 Rady Gminy Godkowo z dnia 22 czerwca 2006 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę Nr 88/3, obręb Godkowo, Gmina Godkowo Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje.

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Godkowo uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmującego działkę Nr 88/3, obręb Godkowo, Gminy Godkowo, o powierzchni 5,39 ha.

2. Granice planu stanowią:

- a) od południa - droga powiatowa Nr 1183NGodkowo - Skowrony - Niebrzydowo i działka Nr ewid. 138,
- b) od zachodu - działka Nr ewid. 81/2,
- c) od wschodu - działka o Nr ewid. 88/5 i 88/14,
- d) od północy - ciek wodny na granicy działek Nr 88/9, 88/10, 88/11.

§ 2. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) Załącznik Nr 1 do uchwały zawierający rysunek planu w skali 1:1000;
- 2) Załącznik Nr 2 do uchwały zawierający rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu;
- 3) Załącznik Nr 3 do uchwały zawierający rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§ 3. Na terenie objętym planem obowiązują następujące definicje terminów użytych w planie:

- 1) intensywność zabudowy - stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji naziemnych po obrysie, z wyłączeniem tarasów i balkonów, do powierzchni działki;
- 2) dominanta kompozycyjna (akcent kompozycyjny) - wyróżnienie widokowe przestrzeni elementem kompozycji obiektu, obiektem budowlanym (grupą obiektów), ukształtowaniem powierzchni terenu lub zieleni;
- 3) tereny mieszkaniowe - zabudowa mieszkaniowa wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi oraz niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej;
- 4) funkcje usługowe (usługi) - należy przez to rozumieć:
 - a) usługi publiczne jak: administracja publiczna, kultury, kultu religijnego, oświaty, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, rekreacji i kultury fizycznej, sportu (za wyjątkiem sportu wyczynowego),
 - b) usługi komercyjne jak: handel, gastronomia, usługi turystyczne, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, obsługa bankowa, usługi finansowe, działalność gospodarcza związana z wykonywaniem wolnych zawodów, usługi sportu i rekreacji oraz inna działalność usługowa na zbliżonej zasadzie do wymienionych powyżej,
 - c) rzemiosło o charakterze usługowym - rozumiane jako działalność usługowa, a nie produkcyjna, jak np. szewc, krawiec, fryzjer, zakład naprawy sprzętu RTV, tapicer, itp. oraz inna działalność usługowa na zbliżonej zasadzie do wymienionych powyżej, nie powodująca ponadnormatywnych zanieczyszczeń środowiska, jak również powstawania odorów i niezorganizowanej emisji zanieczyszczeń;

- dopuszcza się: mieszkania integralnie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą;
- 5) funkcja produkcyjno - składowa - magazynowa - rozumie się przez to wszelką działalność polegającą na wytwórczości i składowaniu, obejmującą zakłady

przemysłowe, urządzenia produkcji budowlanej, centra technologiczne, centra logistyczne, bazy transportowe, składy, magazyny, hurtownie, rzemiosło o charakterze produkcyjnym oraz działalność prowadzoną na zbliżonej zasadzie do wymienionych powyżej;

- 6) funkcje obsługi komunikacji - rozumie się przez to funkcje związane z obsługą transportu samochodowego takie jak: parkingi, stacje paliw, myjnia, serwis samochodowy, diagnostyka, stacje obsługi samochodów;
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy - rozumie się przez to linię, poza którą wyklucza się lokalizację zewnętrznej ściany budynku, zewnętrznej ściany budynku nie stanowią: w kondygnacji parteru: ganki wejściowe, wiatrołapy, schody i pochylnie wejściowe do budynku, w wyższych kondygnacjach - wykusze, loggie, balkony i inne podobne elementy bryły budynku;
- 8) miejsce postojowe - rozumie się przez to teren przeznaczony do postawienia samochodu, przy czym jako miejsce postojowe można zaliczyć miejsce w garażu oraz na podjeździe do budynku;
- 9) reklama - rozumie się przez to nośnik informacji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi zamocowania:
 - a) reklama wolnostojąca - należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do ekspozycji reklam, napisów i elementów dekoracyjnych, także obiekt budowlany sam będący reklamą,
 - b) reklama wbudowana - należy przez to rozumieć miejsce lub element, nieprzewidziany pierwotnie, umieszczony na obiekcie budowlanym, wykorzystywany do ekspozycji reklam, napisów i elementów dekoracyjnych. Szyld o powierzchni do 0,3 m² nie jest reklamą wbudowaną;
- 10) obiekt budowlany jest to:
 - a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
 - b) budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
 - c) obiekt małej architektury,
 - d) tymczasowy obiekt budowlany - należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do czasowego użytkowania w okresie krótszym od jego trwałości technicznej, przewidziany do przeniesienia w inne miejsce lub rozbiórki, a także obiekt budowlany niepołączony trwale z gruntem, jak: strzelnice, kioski uliczne, pawilony sprzedaży ulicznej i wystawowe, przekrycia namiotowe i powłoki pneumatyczne, urządzenia rozrywkowe, barakowozy, obiekty kontenerowe;
- 11) powierzchnia terenu biologicznie czynna - należy przez to rozumieć grunt rodzimy oraz wodę powierzchniową na terenie działki budowlanej, a także 50 % sumy powierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną roślinność;
- 12) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni zabudowy budynków i tymczasowych obiektów budowlanych o terminie lokalizacji powyżej 120 dni zlokalizowanych na działce budowlanej;

- 13) wskaźnik powierzchni zabudowy: stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni działki/terenu, wskaźnik powierzchni zabudowy ustala się w ustaleniach szczegółowych dla terenów elementarnych;
- 14) wysokość zabudowy - należy przez to rozumieć wysokość budynku mierzoną od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do najwyższego punktu dachu (z wyłączeniem komina);
- 15) zabudowa zagrodowa - należy przez to rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz gospodarstwach leśnych;
- 16) zagospodarowanie tymczasowe - należy przez to rozumieć sposób wykorzystania i urządzenia terenu a także sposób użytkowania obiektu inny niż przeznaczenie terenu, dopuszczone na czas określony tj. do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem, zasady tymczasowego zagospodarowania określają ustalenia planu.

§ 4. 1. Rysunek planu stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały zawiera następujące oznaczenia:

- 1) granica opracowania planu;
- 2) linie rozgraniczające tereny elementarne;
- 3) linie rozgraniczające tereny wydziałów wewnętrznych o różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) zalecane podziały parcelacyjne;
- 5) oznaczenie terenów elementarnych,
- 6) oznaczenie terenu wydzielenia wewnętrznego;
- 7) oznaczenie przeznaczenia terenów:
 - a) R - tereny rolnicze,
 - b) P - tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów,
 - c) RM - teren zabudowy zagrodowej;
- 8) pozostałe oznaczenia:
 - a) dominanta przestrzenna,
 - b) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Przebieg linii rozgraniczających dla celów opracowań geodezyjnych należy określać zgodnie z przebiegiem istniejących granic działek. W przypadku przebiegu linii rozgraniczających nie po istniejących granicach działek, należy go określać poprzez odczyt graficzny osi linii z rysunku planu.

§ 5. 1. Ustalenia szczegółowe dla terenu 01.R o powierzchni 4,21 ha.

1. PRZEZNACZENIE TERENU: tereny rolnicze;

- 1) dla terenu wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM dopuszcza się lokalizację zabudowy zagrodowej oraz zagospodarowanie niezbędne dla rozwoju usług agroturystycznych w gospodarstwach rolnych;

- 2) na pozostałej części terenu elementarnego dopuszcza się lokalizację zagospodarowania służącego obsłudze usług agroturystycznych z wyłączeniem budynków kubaturowych.

2. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO:

- 1) zasady umieszczania nośników reklamowych:
 - a) zakaz lokalizacji reklam wolno stojących,
 - b) dopuszcza się lokalizację reklam wbudowanych o powierzchni maksymalnie 3 m².
 - c) zakaz lokalizacji reklam emitujących światło pulsujące mogące zakłócać warunki mieszkaniowe w bezpośrednim sąsiedztwie;
- 2) dla oznaczonego na rysunku planu miejsca w granicach terenu elementarnego dopuszcza się lokalizację zagospodarowania stanowiącego dominantę kompozycyjną.

3. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU: obowiązuje zachowanie i pielęgnacja istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ: na obszarze objętym planem nie występują obiekty i obszary zabytkowe ani dobra kultury współczesnej.

5. USTALENIA DOTYCZĄCE PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:

- 1) ogrodzenie działki nie może przekraczać granicy działki oraz linii rozgraniczającej ulicy;
- 2) wymaga się ogrodzeń ażurowych co najmniej powyżej 0,6 m od poziomu terenu, łączna powierzchnia prześwitów powinna wynosić co najmniej 50 % powierzchni ażurowej części ogrodzenia między słupami,
- 3) wyklucza się stosowanie ogrodzeń prefabrykowanych i pełnych betonowych;
- 4) ogrodzenie nie może stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i zwierząt.

6. USTALENIA DOTYCZĄCE PARAMETRÓW I WSKAŹNIKÓW KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ ZAGOSPODAROWANIA TERENU:

- 1) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających drogi powiatowej Nr 1183N Godkowo - Skowrony - Niebrzydowo (jak na rys. planu);
- 2) na terenie wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM ustala się:
 - a) wskaźnik powierzchni zabudowy na terenie wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM: maksymalnie 0,2,
 - b) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 40 %;
- 3) na terenie wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) wysokość zabudowy: maksymalnie 12 m,

- b) kształt dachu: dach stromy, kryty dachówką ceramiczną lub betonową w kolorze ceglanym lub grafitowym dopuszcza się pokrycie strzechą, kąt nachylenia połaci dachowych: w granicach 30°-45°, dopuszcza się stosowanie dachów mansardowych o dowolnym kącie nachylenia połaci dachowych.

7. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW: nie występują tereny i obiekty podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

8. ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI: nie dotyczy.

9. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU:

- 1) poza terenem wydzielenia wewnętrznego 10/1.RM wyklucza się lokalizację zabudowy;
- 2) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów budowlanych w rozumieniu prawa budowlanego:
 - a) niezbędnych dla obsługi produkcji rolnej, w tym działów specjalnych rolnictwa i produkcji leśnej,
 - b) niezbędnych do urzędzenia terenów dla usług agroturystycznych w istniejących gospodarstwach rolnych,
 - c) niezbędnych do urządzania ogrodów i terenów zieleni.

10. USTALENIA OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:

- 1) obowiązuje obsługa komunikacyjna z drogi powiatowej 1183N Godkowo - Skowrony - Niebrzydowo (poza granicami planu),
- 2) ustala się wskaźniki zaspokajania potrzeb parkingowych:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej nie mniej niż 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny,
 - b) dla zabudowy wchodzącej w skład usług agroturystycznych nie mniej niż 1 miejsce parkingowe na 1 pokój gościnny,
 - c) obowiązuje zaspokojenie potrzeb parkingowych w granicach własnej działki;
- 3) na terenie wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM dopuszcza się wydzielanie dojazdów do działek z zachowaniem następujących parametrów:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających od 8 m do 10 m,
 - b) dopuszcza się urządzenie bez wydzielania jezdni i chodników jako ciąg pieszo jezdny,
 - c) dla dojazdów nie przelotowych plac do zawracania o minimalnych wymiarach 12,5 m na 12,5 m.

11. INFRASTRUKTURA TECHNICZNA:

- 1) zaopatrzenie w wodę: z gminnej sieci wodociągowej;
- 2) do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych przy zapewnieniu odbioru ścieków przez oczyszczalnię;

3) ustala się następujące zasady dotyczące odprowadzenia wód opadowych:

- a) wyklucza się zrzut wód opadowych bez oczyszczenia z terenów o użytkowaniu powodującym zanieczyszczenie wód opadowych, do gruntu i do wód powierzchniowych, dla wód opadowych wymagających oczyszczenia obowiązuje lokalizacja urządzeń/obiektów na działce inwestora,
- b) obowiązuje zagospodarowanie wód opadowych w granicach własnej działki (obszar planu);

4) ustala się następujące zasady zaopatrzenia w energię elektryczną;

- a) obowiązuje rozbudowa sieci przesyłu energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do zaopatrzenia w energię elektryczną zabudowy i zagospodarowania,
- b) zaopatrzenie w energię będzie się odbywać na warunkach określonych przez właściwego gestora sieci,

5) zaopatrzenie w gaz: ze źródeł indywidualnych;

6) zaopatrzenie w ciepło: ze źródeł indywidualnych spełniających obowiązujące normy w zakresie ochrony środowiska;

7) w zakresie usuwania odpadów obowiązuje utylizacja odpadów stałych poza terenem objętym planem na zorganizowanym wysypisku odpadów, zgodnie ze stosownymi uchwałami Rady Gminy Godkowo.

12. SPOSOBY I TERMINY TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

13. STAWKA PROCENTOWA: ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

- a) na terenie wydzielenia wewnętrznego 01/1.RM ustala się w wysokości 30 %,
- b) na pozostałym terenie nie dotyczy, nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 6. Ustalenia szczegółowe dla terenu 02.P o powierzchni 0,98 ha.

1. PRZEZNACZENIE TERENU: teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;

- 1) dopuszcza się lokalizację funkcji usługowych za wyjątkiem usług publicznych;
- 2) dopuszcza się funkcje obsługi komunikacji.

2. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO:

- 1) zasady lokalizacji reklam:
 - a) dopuszcza się lokalizację reklam wolnostojących, z zachowaniem linii zabudowy ustalonych w planie,
 - b) dopuszcza się lokalizację reklam wbudowanych o powierzchni nośnika do 4 m²,
- maksymalnie jeden nośnik na działce;

3. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU:

obowiązuje zachowanie i pielęgnacja istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ: na obszarze objętym planem nie występują obiekty i obszary zabytkowe ani dobra kultury współczesnej.

5. USTALENIA DOTYCZĄCE PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: nie ustala się.

6. USTALENIA DOTYCZĄCE PARAMETRÓW I WSKAŹNIKÓW KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ ZAGOSPODAROWANIA TERENU:

- 1) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających drogi powiatowej 1183N Godkowo - Skowrony - Niebrzydowo;
- 2) ustala się wskaźniki i parametry zagospodarowania terenu:
 - a) intensywność zabudowy: maksymalna 1,0,
 - b) wskaźnik powierzchni zabudowy: maksimum 0,5;
 - c) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 20 %;
- 3) ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) wysokość zabudowy: dla budynków do 12 m, dla budowli dowolna,
 - b) kształt dachu: dowolny.

7. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW: nie występują tereny i obiekty podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

8. ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI: nie dotyczy.

9. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU: uciążliwości związane z prowadzoną działalnością nie mogą oddziaływać niekorzystnie na warunki zamieszkania na terenie zabudowy zagrodowej (teren 01.R)

10. USTALENIA OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:

- 1) obowiązuje obsługa komunikacyjna z drogi powiatowej 1183N Godkowo - Skowrony - Niebrzydowo (poza granicami planu) poprzez działkę Nr ewid. 138,
- 2) ustala się wskaźniki zaspokajania potrzeb parkingowych:
 - a) wg bilansu potrzeb inwestora, jednak nie mniej niż 1 miejsce postojowe na 3 zatrudnionych,
 - b) obowiązuje zaspokojenie potrzeb parkingowych w granicach własnej działki.

11. INFRASTRUKTURA TECHNICZNA:

- 1) zaopatrzenie w wodę: z gminnej sieci wodociągowej;
- 2) do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych przy zapewnieniu odbioru ścieków przez oczyszczalnię;
- 3) ustala się następujące zasady dotyczące odprowadzenia wód opadowych:
 - a) wyklucza się zrzut wód opadowych bez oczyszczenia z terenów o użytkowaniu powodującym zanieczyszczenie wód opadowych, do gruntu i do wód powierzchniowych, dla wód opadowych wymagających oczyszczenia obowiązuje lokalizacja urządzeń/obiektów na działce inwestora,
 - b) obowiązuje zagospodarowanie wód opadowych w granicach własnej działki (obszar planu);
- 4) ustala się następujące zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:
 - a) obowiązuje rozbudowa sieci przesyłu energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do zaopatrzenia w energię elektryczną zabudowy i zagospodarowania,
 - b) zaopatrzenie w energię będzie się odbywać na warunkach określonych przez właściwego gestora sieci,
- 5) zaopatrzenie w gaz: ze źródeł indywidualnych;
- 6) zaopatrzenie w ciepło: ze źródeł indywidualnych spełniających obowiązujące normy w zakresie ochrony środowiska;
- 7) w zakresie usuwania odpadów obowiązuje utylizacja odpadów stałych poza terenem objętym planem na zorganizowanym wysypisku odpadów, zgodnie ze stosownymi uchwałami Rady Gminy Godkowo.

12. SPOSOBY I TERMINY TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

13. STAWKA PROCENTOWA: ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§ 7. Na obszarze objętym niniejszym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego tracą moc przepisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru gminnej przestrzeni rolniczo leśnej wyłączonej z lokalizacji nowej zabudowy w Gminie Godkowo uchwalonego uchwałą Nr XXIX/142/2005 Rady Gminy Godkowo z dnia 31 sierpnia 2005 roku r. i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-mazurskiego Nr 138 z dn. 3.10.2005 r. poz. 1640.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Ciesielski

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/101/08
Rady Gminy Godkowo
z dnia 30 października 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Uchwałą Nr XXXVIII/181/06 Rady Gminy Godkowo z dnia 22 czerwca 2006 roku przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę nr 88/3, obręb Godkowo, Gmina Godkowo.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu może wnieść uwagi w terminie 14 dni od daty zakończenia wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, tj. do dnia 27 sierpnia 2008 roku.

Na podstawie art. 17 pkt 10), 11), 12), 13), ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Wójt Gminy Godkowo rozpatruje uwagi wniesione do projektu planu i rozstrzyga o sposobie ich uwzględnienia w projekcie planu.

Na podstawie art. 17 pkt 14), ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Wójt Gminy Godkowo przedstawia Radzie Gminy projekt planu wraz z listą nieuwzględnionych uwag. Na podstawie art. 20 ust. 1 Rada Gminy rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do planu.

Projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) w dniach od 15 lipca 2008 r. do 13 sierpnia 2008 r. W ustawowym terminie, tj. do dnia 27 sierpnia 2008 r. nie zgłoszono żadnych uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę nr 88/3, obręb Godkowo, Gmina Godkowo.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIV/101/08
Rady Gminy Godkowo
z dnia 30 października 2008 r.

Uchwałą Nr XXXVIII/181/06 Rady Gminy Godkowo z dnia 22 czerwca 2006 r. przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działkę nr 88/3, obręb Godkowo, Gmina Godkowo.

ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm.) rozstrzyga się, co następuje:

I. Zadania własne gminy.

Do zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, finansowanych z udziałem środków z budżetu gminy zalicza się:

- budowę dróg gminnych wraz z ich oświetleniem,
- budowę wodociągów i urządzeń wodociągowych,
- budowę kanalizacji sanitarnej z urządzeniami,
- budowę kanalizacji deszczowej z urządzeniami.

Przepisom o finansach publicznych podlegają inwestycje, które realizowane są z udziałem środków publicznych zdefiniowanych w § 3 ustawy o finansach publicznych oraz środków pochodzących z funduszy strukturalnych UE (art. 110 ust. 1 pkt 1).

Pozostałe zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej, określone w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, jak:

- a) zaopatrzenie w energię elektryczną,
- b) zaopatrzenie w energię cieplną,
- c) zaopatrzenie w gaz.

podlegają dodatkowo regulacjom ustawy Prawo energetyczne. Zaopatrzenie w te media realizują przedsiębiorstwa energetyczne. Inwestycje z zakresu zaopatrzenia nie są finansowane z udziałem środków z budżetu gminy. Wskazane w ustawie Prawo energetyczne zadania własne gminy, finansowane z jej budżetu, obejmują wykonanie oświetlenia dróg, tych, których gmina jest zarządcą - czyli dróg gminnych.

II. Budowa dróg i uzbrojenie terenu.

W obszarze planu nie występują inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

III. Zasady realizacji i finansowania inwestycji - Obszar objęty planem Stanowi własność prywatną. Realizacja uzbrojenia na działkach przeznaczonych na cele przemysłowo - usługowe stanowi zadanie inwestora.

3160

UCHWAŁA Nr XXIV/102/2008 Rady Gminy Godkowo z dnia 30 października 2008 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej Nr 513 oraz drogi powiatowej Nr 09242 w Godkowie, Gmina Godkowo.

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218),
- art. 20 w związku z art. 14 ust. 8, art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zm.: z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Dz. U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i
- w wykonaniu uchwały Nr VII/25/07 Rady Gminy Godkowo z dnia 30 maja 2007 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej Nr 513 oraz drogi powiatowej Nr 09242 w Godkowie, Gmina Godkowo Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje.

Rozdział 1 **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Godkowo uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej Nr 513 oraz drogi powiatowej Nr 09242 w Godkowie, Gminy Godkowo, o powierzchni 11,41 ha.

2. Granice planu stanowią:

- 1) od północnego - zachodu - droga wojewódzka o Nr 513 (do Ornety);
- 2) od wschodu - granicami działek o Nr ewid. 45/4, 47/5, 47/7, 47/8;
- 3) od południowego - zachodu - droga gminna.

§ 2. 1. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) Załącznik Nr 1 do uchwały zawierający rysunek planu w skali 1:1000;

2) Załącznik Nr 2 do uchwały zawierający rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu;

3) Załącznik Nr 3 do uchwały zawierający rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

2. Część tekstowa uchwały składa się z następujących rozdziałów:

- 1) Rozdział 1 - Przepisy ogólne,
- 2) Rozdział 2 - Ustalenia ogólne dotyczące całego terenu;
- 3) Rozdział 3 - Ustalenia szczegółowe dla terenów elementarnych;
- 4) Rozdział 4 - Ustalenia dla terenów systemu komunikacyjnego;
- 5) Rozdział 5 - Ochrona gruntów rolnych i leśnych;
- 6) Rozdział 6 - Przepisy końcowe.

§ 3. Na terenie objętym planem obowiązują następujące definicje terminów użytych w planie:

- 1) intensywność zabudowy - stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji naziemnych po obrysie, z wyłączeniem tarasów i balkonów, do powierzchni działki;
- 2) tereny mieszkaniowe - zabudowa mieszkaniowa wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi oraz niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej;
- 3) funkcje usługowe (usługi) - należy przez to rozumieć:
 - a) usługi publiczne jak: administracja publiczna, kultura, kultu religijnego, oświaty, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, rekreacji i kultury fizycznej, sportu (za wyjątkiem sportu wyczynowego),
 - b) usługi komercyjne jak: handel, gastronomia, usługi turystyczne, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, obsługa bankowa, usługi finansowe, działalność gospodarcza związana z wykonywaniem wolnych zawodów, usługi sportu i rekreacji oraz inna działalność usługowa na zbliżonej zasadzie do wymienionych powyżej,
 - c) rzemiosło o charakterze usługowym - rozumiane jako działalność usługowa, a nie produkcyjna, jak np. szewc, krawiec, fryzjer, zakład naprawy sprzętu

RTV, tapicer, itp. oraz inna działalność usługowa na zbliżonej zasadzie do wymienionych powyżej, nie powodująca ponadnormatywnych zanieczyszczeń środowiska, jak również powstawania odorów i niezorganizowanej emisji zanieczyszczeń;

- dopuszcza się: mieszkania integralnie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą;

4) tereny zieleni urządzonej - tereny publicznej zieleni urządzonej, np. parki, zieleńce, ogrody zabytkowe i tematyczne, w których co najmniej 80 % powierzchni zagospodarowuje się jako powierzchnię biologicznie czynną, dopuszcza się:

a) budynki obsługujące użytkowników, np.: gastronomia, szalety, wypożyczalnie sprzętu turystycznego, pod warunkiem ustalenia w planie ich szczegółowej lokalizacji i zasad kształtowania zabudowy,

b) obiekty obsługujące użytkowników nie wymagające pozwolenia na budowę;

5) funkcje obsługi komunikacji - rozumie się przez to funkcje związane z obsługą transportu samochodowego takie jak: parkingi, stacje paliw, myjnia, serwis samochodowy, diagnostyka, stacje obsługi samochodów;

6) nieprzekraczalna linia zabudowy - rozumie się przez to linię, poza którą wyklucza się lokalizację zewnętrznej ściany budynku, zewnętrznej ściany budynku nie stanowią: w kondygnacji parteru: ganki wejściowe, wiatrołapy, schody i pochylnie wejściowe do budynku, w wyższych kondygnacjach - wykusze, loggie, balkony i inne podobne elementy bryły budynku;

7) miejsce postojowe - rozumie się przez to teren przeznaczony do postawienia samochodu, przy czym jako miejsce postojowe można zaliczyć miejsce w garażu oraz na podjeździe do budynku;

8) reklama - rozumie się przez to nośnik informacji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi zamocowania:

a) reklama wolnostojąca - należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do ekspozycji reklam, napisów i elementów dekoracyjnych, także obiekt budowlany sam będący reklamą,

b) reklama wbudowana - należy przez to rozumieć miejsce lub element, nieprzewidziany pierwotnie, umieszczony na obiekcie budowlanym, wykorzystywany do ekspozycji reklam, napisów i elementów dekoracyjnych. Szyld o powierzchni do 0,3 m² nie jest reklamą wbudowaną;

9) obiekt budowlany jest to:

a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,

b) budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,

c) obiekt małej architektury,

d) tymczasowy obiekt budowlany - należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do czasowego użytkowania w okresie krótszym od jego trwałości technicznej, przewidziany do przeniesienia w inne miejsce lub rozbiórki, a także obiekt budowlany niepołączony trwale z gruntem, jak: strzelnice, kioski uliczne, pawilony sprzedaży

ulicznej i wystawowe, przekrycia namiotowe i powłoki pneumatyczne, urządzenia rozrywkowe, barakowozy, obiekty kontenerowe;

10) powierzchnia terenu biologicznie czynna - należy przez to rozumieć grunt rodzimy oraz wodę powierzchniową na terenie działki budowlanej, a także 50 % sumy powierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² urządzonej jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną vegetację;

11) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni zabudowy budynków i tymczasowych obiektów budowlanych o terminie lokalizacji powyżej 120 dni zlokalizowanych na działce budowlanej;

12) wskaźnik powierzchni zabudowy: stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni działki/terenu, wskaźnik powierzchni zabudowy ustala się w ustaleniach szczegółowych dla terenów elementarnych;

13) wysokość zabudowy - należy przez to rozumieć wysokość budynku mierzoną od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do najwyższego punktu dachu (z wyłączeniem komina);

14) zabudowa zagrodowa - należy przez to rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz gospodarstwach leśnych;

15) zagospodarowanie tymczasowe - należy przez to rozumieć sposób wykorzystania i urządzenia terenu a także sposób użytkowania obiektu inny niż przeznaczenie terenu, dopuszczone na czas określony tj. do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem, zasady tymczasowego zagospodarowania określają ustalenia planu;

16) harmonijna sylweta (panorama, pierzeja) - ciąg obiektów budowlanych, zieleni i innych obiektów naturalnych (przede wszystkim ukształtowanie terenu) wzajemnie dostosowanych do siebie pod względem estetycznym.

§ 4. 1. Obszar objęty planem dzieli się na tereny elementarne, czyli wyróżnione na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania. Podział obszaru objętego planem na tereny elementarne jest spójny i rozłączny, co oznacza, że wszystkie części obszaru objętego planem należą do któregoś z terenów elementarnych i żadna część nie należy równocześnie do dwóch terenów elementarnych.

2. Każdy teren jest oznaczony w tekście i na rysunku planu numerem:

a) numer terenu elementarnego zawiera: numer terenu, kolejny numer terenu elementarnego, przeznaczenie terenu,

b) numer terenu elementarnego należącego do systemu komunikacyjnego zawiera: kolejny numer drogi, oznaczenie literowe określające układ drogowy i klasę techniczną drogi.

3. Liniami rozgraniczającymi wewnętrznego podziału wyróżnia się w planie fragmenty terenu elementarnego - wydzielania wewnętrzne, dla których sformułowano dodatkowe ustalenia szczegółowe dotyczące zasad zagospodarowania lub określono ściśle ustalony sposób użytkowania i zagospodarowania. Podział terenu elementarnego na wydzielania wewnętrzne nie jest spójny ani rozłączny: mogą istnieć fragmenty terenu nie należące do żadnego z wydzieleń wewnętrznych, mogą też istnieć fragmenty terenu należące równocześnie do dwu i więcej wydzieleń wewnętrznych.

4. Każdy teren wydzielania wewnętrznego wyróżniony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi wewnętrznego podziału oznaczony jest w tekście i na rysunku planu numerem adresowym, na który składa się:

- a) numer terenu elementarnego, w którym teren wydzielania wewnętrznego jest położony,
- b) oraz numer ustalenia szczegółowego obowiązującego wyłącznie na tym terenie.

5. Dla terenów wyróżnionych w planie liniami rozgraniczającymi tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania ustala się między innymi przeznaczenie terenu. Ustalenie podstawowego przeznaczenia terenu nie wyklucza możliwości lokalizacji na nim innych funkcji na zasadach określonych w ustaleniach szczegółowych.

§ 5. 1. Plan zawiera dwuszczeblowy układ ustaleń - ustalenia ogólne obowiązujące na całym obszarze planu oraz ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów elementarnych. Dla każdego terenu elementarnego obowiązują równocześnie ustalenia ogólne i ustalenia szczegółowe.

2. Dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi w planie określa się:

- 1) oznaczenie terenu,
- 2) przeznaczenie terenu;
- 3) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 4) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu;
- 5) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 6) ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych;
- 7) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 8) sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;
- 9) scalanie i podział nieruchomości;
- 10) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu;
- 11) ustalenia dla systemów komunikacji, zasady ich modernizacji i rozbudowy, obsługa komunikacyjna terenu;

12) ustalenia dla systemów infrastruktury technicznej, zasady ich modernizacji i rozbudowy; sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów;

13) stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tzw. „opłaty planistycznej”), zwaną dalej stawką procentową.

3. Ustalenia szczegółowe dla terenów układu komunikacyjnego, mają jednolity układ formalny i zawierają:

- 1) przeznaczenie terenu;
- 2) parametry, wyposażenie, dostępność;
- 3) powiązania z układem zewnętrznym;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) zasady ochrony środowiska przyrodniczego i krajobrazu;
- 6) sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenu;
- 7) ustalenia dotyczące kształtowania przestrzeni publicznej;
- 8) stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tzw. „opłaty planistycznej”), zwaną dalej stawką procentową.

§ 6. 1. Rysunek planu, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały, zawiera następujące oznaczenia:

- 1) granica opracowania planu;
- 2) linie rozgraniczające tereny elementarne;
- 3) linie rozgraniczające tereny wydzialeń wewnętrznych o różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) zalecane podziały parcelacyjne;
- 5) oznaczenie terenów elementarnych,
- 6) oznaczenie terenu wydzielania wewnętrznego;
- 7) oznaczenie przeznaczenia terenów:
 - a) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) U - tereny zabudowy usługowej,
 - c) ZP - zieleni urządzonej,
 - d) RM - teren zabudowy zagrodowej,
 - e) R - tereny rolnicze,
 - f) KD - ulice dojazdowe,
 - g) KS - tereny urządzeń obsługi komunikacji;
- 8) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: ciąg widokowy;
- 9) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: strefa ochrony konserwatorskiej;

- 10) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 11) oznaczenie przebiegu ciągu pieszo jezdnego i ciągu pieszego.

2. Przebieg linii rozgraniczających dla celów opracowań geodezyjnych należy określać zgodnie z przebiegiem istniejących granic działek. W przypadku przebiegu linii rozgraniczających nie po istniejących granicach działek, należy go określać poprzez odczyt graficzny osi linii z rysunku planu.

Rozdział 2 - Ustalenia ogólne dotyczące całego terenu

§ 7. Przeznaczenie terenów.

1. Obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000m² na całym terenie objętym planem.

2. Wyklucza się lokalizację nowych stacji bazowych i wież telefonii komórkowej na terenach, gdzie dopuszcza się funkcję mieszkaniową, tj. oznaczonych w planie jako MN.

§ 8. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. W zakresie dostosowania form zabudowy do istniejącego zagospodarowania oraz w zakresie kolorystyki ustala się: na terenach o przeznaczeniu ustalonym w planie jako MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, obowiązuje:

- a) dostosowanie form zabudowy do zabudowy istniejącej w sąsiedztwie, w zakresie ilości kondygnacji nadziemnych, kąta nachylenia połaci dachowych i położenia głównej kalenicy dachu w stosunku do ulicy,
- b) wykończenie elewacji z materiałów o charakterze mineralnym lub naturalnym, np. tynk, cegła, drewno, kamień, wyklucza się stosowanie jaskrawych kolorów;
- c) obowiązuje ujednoliconą kolorystykę pokrycia dachów ograniczoną do tonacji naturalnej dachówki ceramicznej, czerwieni, brązów, szarości i czerni.

2. Ustala się następujące zasady kompozycji krajobrazu: na terenie 01.U w celu kształtowania właściwych warunków ekspozycji krajobrazu obowiązuje kształtowanie harmonijnej pierzei zabudowy uwzględniające widok z ciągu widokowego oznaczonego symbolem na rysunku planu.

§ 9. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu

1. Na obszarze objętym planem nie występują obiekty i obszary chronione.

2. Ustala się następujące zasady dotyczące kształtowania zasobu zieleni:

- 1) zachowanie i pielęgnacja istniejącego drzewostanu;
- 2) wzbogacenie szaty roślinnej a tym samym krajobrazu poprzez wprowadzanie zadrzewień, grup drzew i krzewów, zróżnicowanych pod względem

gatunkowym, zgodnych z lokalnymi warunkami siedliskowymi;

3) na całym terenie obowiązuje zachowanie i ochrona wskazanego w planie zasobu zieleni, zmiany zagospodarowania na obszarze planu uwarunkowane są powiększeniem zasobu zieleni w zakresie określonym w ustaleniach szczegółowych dla terenów elementarnych, uszczuplenie zasobu zieleni wymaga ekwiwalentnej rekompensaty, polegającej na zastąpieniu zlikwidowanego na danym terenie zasobu zieleni innym zasobem, którego sposób oddziaływania na środowisko i człowieka będzie podobny;

4) odtwarzanie i uzupełnianie zadrzewień przyulicznych, w szczególności wprowadzenie wzdłuż istniejących i projektowanych ciągów komunikacyjnych zieleni wysokiej;

5) realizacja parkingów naziemnych większych niż 8 miejsc postojowych jest uwarunkowana wprowadzeniem zieleni wysokiej (drzew i krzewów) na terenie parkingu, zajmujących powierzchnię nie mniejszą niż 20% powierzchni terenu przeznaczanego dla miejsc postojowych;

3. Dla przedsięwzięć lokalizowanych na terenie objętym planem ustala się:

- 1) na całym terenie objętym planem wyklucza się lokalizację działalności i przedsięwzięć uciążliwych, tj.:
 - a) mogących spowodować zanieczyszczenie środowiska, tj. emisję, która jest szkodliwa dla zdrowia ludzi lub stanu środowiska, powoduje szkodę w dobrach materialnych lub koliduje z innymi, uzasadnionymi sposobami korzystania ze środowiska,
 - b) wymagających instalacji mogących powodować przekroczenia standardów jakości środowiska,
 - c) związanych ze stosowaniem substancji stanowiących szczególne zagrożenie dla środowiska,
 - d) w przypadku awarii powodujących zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi;

2) zasięg uciążliwości dla środowiska działalności gospodarczej, prowadzonej na danym terenie, winien być bezwzględnie ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w nim pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, winny być wyposażone w środki techniczne ochrony przed tymi uciążliwościami;

3) wyklucza się zrzut wód opadowych z terenów o użytkowaniu powodującym zanieczyszczenie wód opadowych, do gruntu lub suchych rowów melioracyjnych i bez oczyszczenia do wód powierzchniowych. Place utwardzone związane z obsługą transportu wymagają wyposażenia w urządzenia służące oczyszczaniu wód opadowych. Dla terenów wymagających wyposażenia w urządzenia do oczyszczania wód opadowych obowiązuje lokalizacja separatorów zanieczyszczeń na działce inwestora.

§ 10. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Na obszarze objętym planem nie występują obiekty i obszary wpisane do rejestru zabytków.

2. Ustala się strefę ochrony konserwatorskiej „B”, zaznaczoną na rysunku planu, w której ochrona polega na:

- a) porządkowaniu terenu dawnego cmentarza przy zachowaniu istniejącej jego konfiguracji,
- b) utrzymaniu kształtu, rodzaju i miejsca zadrzewień (stanowiących pozostałości pierwotnego układu) oraz nowych, uzupełniających dosadzeniach zieleni wysokiej.

3. Na terenie objętym planem nie występują dobra kultury współczesnej.

§ 11. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych.

1. Obowiązuje zagospodarowanie bez barier architektonicznych dla niepełnosprawnych:

- a) w ciągach komunikacyjnych,
- b) na terenach o ustalonym dostępie ogólnym lub publicznym.

2. Dla ogrodzeń ustala się:

- 1) ogrodzenie działki nie może przekraczać granicy działki oraz linii rozgraniczającej ulicy ustalonej w planie;
- 2) na terenach z zabudową mieszkaniową:
 - a) wymaga się ogrodzeń ażurowych o wysokości maksimum 1,6 m od poziomu terenu,
 - b) łączna powierzchnia prześwitów powinna wynosić co najmniej 50 % powierzchni ażurowej części ogrodzenia między słupami,
 - c) wyklucza się stosowanie ogrodzeń prefabrykowanych i pełnych betonowych;
- 3) ogrodzenie nie może stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i zwierząt.

§ 12. Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

1. Na obszarze objętym planem nie występują tereny lub obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie przepisów odrębnych.

2. Na terenie objętym planem nie występują: tereny górnicze, obszary narażone na niebezpieczeństwo osuwania się mas ziemnych, nie występują również naturalne predyspozycje do występowania zjawisk osuwiskowych.

§ 13. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

Na terenie objętym planem nie ustala się granic terenów objętych scalaniem i podziałem nieruchomości.

§ 14. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

1. Ustalenia dotyczące podziałów geodezyjnych ustala się:

- 1) obowiązuje zakaz wydzielania jako odrębnych działek, terenów pod budynkami po obrysie tych budynków,

bez wydzielenia terenu przynależnego, niezbędnego do racjonalnego korzystania z budynku; wydzielenie działki po obrysie budynku dopuszcza się jedynie w sytuacji gdy na tak wydzielonej działce możliwe jest odtworzenie budynku z zachowaniem obowiązujących przepisów;

- 2) obowiązuje zakaz dokonywania podziałów i wydzielania nowych działek wynikających z potrzeb lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych.

2. Ustalenia dotyczące istniejącego zagospodarowania:

- 1) wyklucza się rozbudowę obiektów i zespołów zabudowy istniejących w dniu uchwalenia planu i nie spełniających jego ustaleń; ustalenie to obowiązuje do czasu wyburzenia tych obiektów / zespołów lub ich przebudowy zgodnej z ustaleniami planu;

- 2) niezgodne z planem istniejące budynki mogą być poddawane remontom i przebudowie bez prawa powiększania kubatury budynku.

3. W przypadku przekształcania istniejącej substancji budowli ochronnych należy dokonać uzgodnienia projektu z właściwym organem Obrony Cywilnej.

§ 15. Ustalenia dla systemów komunikacji, zasady ich modernizacji i rozbudowy.

1. Poszczególne tereny elementarne obsługiwane są przez drogi publiczne oznaczone na rysunku planu. Zasady obsługi komunikacyjnej poszczególnych terenów elementarnych zawierają ustalenia szczegółowe dla tych terenów.

2. Ogólne zasady dotyczące zapewnienia miejsc parkingowych:

- 1) ustala się minimalne wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - minimum 2 stanowiska postojowe na jeden budynek mieszkalny,
 - b) dla zabudowy wchodzącej w skład usług agroturystycznych nie mniej niż 1 miejsce parkingowe na 1 pokój gościnny, obowiązuje zaspokojenie potrzeb parkingowych w granicach własnej działki.
 - c) dla funkcji usługowych minimum 1 miejsce na 40 m² powierzchni użytkowej obiektu i 1 miejsce postojowe dla trzech użytkowników (zatrudnionych),
- 2) obowiązuje zaspokojenie potrzeb parkingowych w granicach działki lub posesji przynależnej do budynku, o ile ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów elementarnych nie stanowią inaczej;
- 3) tymczasowe obiekty budowlane o funkcjach wywołujących potrzeby parkingowe, a w szczególności obiekty o funkcjach usługowych, podlegają wyższemu wymogom;
- 4) przebudowa, rozbudowa, nadbudowa istniejących obiektów, lokalizacja nowych obiektów o funkcjach określonych w ustaleniach szczegółowych dla terenów elementarnych jako podstawowe przeznaczenie terenu a także zmiana sposobu użytkowania

istniejących lokali i budynków, wymaga zaspokojenia potrzeb parkingowych zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym ustępie.

§ 16. Ustalenia dla systemów infrastruktury technicznej, zasady ich modernizacji i rozbudowy.

1. Ustala się następujące zasady lokalizacji infrastruktury technicznej, a także przebudowy, rozbudowy sieci i urządzeń istniejących:

- 1) w liniach rozgraniczających dróg, ulic, dojazdów, ciągów pieszych, po uzgodnieniu projektowanego przebiegu z odpowiednim zarządcą terenu;
- 2) dopuszcza się lokalizację infrastruktury w pasach wyznaczonych przez nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu;
- 3) na innych terenach wynikających z lokalizacji uzgodnionych na etapie projektowania.

2. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu zaopatrzenia w wodę:

- 1) obowiązuje zaopatrzenie w wodę istniejącej i projektowanej zabudowy poprzez rozbudowę istniejącego systemu zaopatrzenia w wodę;
- 2) wodę dla celów przeciwpożarowych zapewni się z istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej, uzbrojonej w hydranty;
- 3) główne elementy rozbudowy systemu wodociągowego:
 - a) istniejąca zabudowa jest zaopatrywana w wodę z gminnej sieci wodociągowej,
 - b) zaopatrzenie w wodę nowej zabudowy odbywać się będzie poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej, zgodnie z zasadami lokalizacji jak w ust. 1.

3. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych:

- 1) wyklucza się zrzut ścieków sanitarnych, technicznych i innych do gruntu i wód powierzchniowych;
- 2) główne elementy rozbudowy systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych:
 - a) teren objęty opracowaniem nie jest wyposażony w sieć kanalizacji sanitarnej,
 - b) do czasu realizacji budowy gminnego systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych dopuszcza się gromadzenie ścieków bytowo-gospodarczych w zbiornikach bezodpływowych, pod warunkiem zachowania ich szczelności,
 - c) obowiązuje wywóz zgromadzonych ścieków taborem asenizacyjnym na oczyszczalnię ścieków w Paślęku.

4. Ustala się następujące zasady docelowej budowy systemu odprowadzenia wód opadowych:

- 1) wody opadowe i roztopowe ujęte w szczelne, otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne:
 - a) z powierzchni placów utwardzonych związanych z obsługą transportu,

b) oraz z terenów o innym użytkowaniu powodującym zanieczyszczenie wód opadowych,
- przed odprowadzeniem do gruntu i do wód powierzchniowych wymagają oczyszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami;

2) obowiązuje odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej z terenu KS - tereny urządzeń obsługi komunikacji samochodowej;

3) jako rozwiązanie tymczasowe do czasu realizacji sieci kanalizacji deszczowej dopuszcza się lokalizację indywidualnych systemów oczyszczania wód opadowych i roztopowych na działce inwestora;

4) wody opadowe lub roztopowe pochodzące z dachów oraz powierzchni innych niż powierzchnie, o których mowa w punkcie 1) i 2), mogą być wprowadzane do wód lub do ziemi;

5) główne elementy rozbudowy systemu kanalizacji deszczowej:

- a) teren objęty planem nie jest wyposażony w sieć kanalizacji deszczowej,
- b) istniejące rowy melioracyjne odwadniające teren objęty opracowaniem należy zachować do czasu wybudowania projektowanej kanalizacji deszczowej,
- c) wody opadowe z terenów przeznaczonych w planie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinna należy zagospodarowywać w obrębie działek,
- d) docelowo wody opadowe z terenów urządzeń obsługi komunikacji samochodowej przed wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej należy podczyszczać na urządzeniach własnych inwestora,
- e) wyloty kanalizacji deszczowej do odbiornika należy wyposażyć w osadniki cząstek mineralnych i separatory substancji ropopochodnych,
- f) na wprowadzenie ścieków deszczowych do środowiska (rowów, cieków) należy uzyskać pozwolenie wodnoprawne.

5. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu zaopatrzenia w energię elektryczną:

1) do obsługi terenu objętego planem obowiązuje rozbudowa linii energetycznych średniego napięcia 15kV oraz budowa stacji transformatorowych 15/0,4 kV;

2) obowiązuje rozbudowa sieci i urządzeń przesyłu energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do zaopatrzenia w energię elektryczną zabudowy na całym terenie opracowania. Na terenie nowej, projektowanej zabudowy mieszkalnej sieć powinna być skablowana.

3) budowę sieci SN i NN realizuje się:

- a) w liniach rozgraniczających ulic, dojazdów i ciągów pieszych po uzgodnieniu projektowanego przebiegu z odpowiednim zarządcą terenu,
- b) po innych trasach wynikających ze szczegółowych uzgodnień na etapie projektowania,
- c) dopuszcza się budowę nowych stacji transformatorowych poza wyznaczonymi w niniejszym planie, o ile będzie to wynikało z potrzeb odbiorców energii elektrycznej.

6. Obowiązuje zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych niskoemisyjnych lub nie emisyjnych źródeł lub z systemu sieciowego.

7. Obowiązuje zaopatrzenie w gaz z indywidualnych źródeł lub z sieci gazowej.

8. W zakresie usuwania odpadów obowiązuje utylizacja odpadów stałych poza terenem objętym planem na zorganizowanym wysypisku odpadów. Odpady poprodukcyjne utylizują i wywożą podmioty gospodarcze we własnym zakresie, zgodnie ze stosownymi uchwałami Rady Gminy Godkowo.

Rozdział 3 - Ustalenia szczegółowe dla terenów elementarnych

§ 17. Ustalenia dla terenu 01.U o pow. 0,95 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy usługowej;

1) dopuszcza się funkcje mieszkalne integralnie związane z prowadzoną działalnością usługową;

2) obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów handlowych powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m².

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) zasady lokalizacji reklam:

- a) dopuszcza się lokalizację reklam wolnostojących, z zachowaniem linii zabudowy ustalonych w planie,
- b) dopuszcza się lokalizację reklam wbudowanych o powierzchni nośnika do 4 m²,
- maksymalnie jeden nośnik na działkę;

2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3) obowiązuje ukształtowanie pierzei od strony drogi wojewódzkiej zgodnie z § 8 ust. 2.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości minimum 6 m od linii rozgraniczającej drogi wojewódzkiej Nr 513 (poza granicami opracowania) i drogi gminnej;

2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: minimum 50 %;

3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 20 %;

4) intensywność zabudowy: maksymalna 1,0;

5) wysokość zabudowy: maksymalna 10,0 m;

6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych;

7) zasady podziału na działki:

- a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 600 m², nie dotyczy wydzieleń stanowiących uzupełnienia istniejących działek,
- b) szerokość frontów nowo wydzielonych działek: dowolna,
- c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: dowolny.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

1) dostępność drogowa: z ulicy 12 KD.D i drogi gminnej (poza granicami planu).

2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa: ustala się w wysokości:

- a) nie dotyczy działek gminnych i terenów zabudowanych, gdzie nie następuje zmiana funkcji powodująca wzrost wartości nieruchomości,
- b) 30 % dla pozostałej części terenu elementarnej.

§ 18. Ustalenia dla terenu 02.MN o pow. 0,34 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

1) na całym terenie dopuszcza się wyłącznie zabudowę jednorodziną wolnostojącą;

2) dopuszcza się lokalizację usług jako towarzyszących podstawowemu przeznaczeniu terenu;

3) wyklucza się lokalizację obiektów związanych z obsługą transportu samochodowego w szczególności stacji paliw, parkingów dla samochodów ciężarowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych;

2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości minimum 6 m od linii rozgraniczającej drogi gminnej (poza granicami planu) i ulicy Nr 12.KD.D;
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksimum 35 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 50 %;
- 4) intensywność zabudowy maksymalnie 0,3;
- 5) wysokość zabudowy: maksymalnie 10,0 m;
- 6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych;
- 7) zasady podziału na działki:
 - a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 600 m², nie dotyczy wydzieleni stanowiących uzupełnienia istniejących działek,
 - b) szerokość frontów nowo wydzielonych działek: dowolna,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: dowolny.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: od drogi gminnej (poza granicami planu) oraz ulicy 12.KD.D;
- 2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa: ustala się w wysokości:

- a) nie dotyczy działek gminnych i terenów zabudowanych, gdzie nie następuje zmiana funkcji powodująca wzrost wartości nieruchomości,
- b) 30 % dla pozostałej części terenu elementarnego.

§ 19. Ustalenia dla terenu 03.KS o pow. 0,16 ha

1. Przeznaczenie terenu: teren urządzeń obsługi komunikacji samochodowej, teren przeznaczony jest na parking.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje wprowadzenie zadrzewień zgodnie z ustaleniami w § 9 ust. 2.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji;
- 3) urządzenia techniczne: dopuszcza się.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: nie dotyczy.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: od drogi gminnej (poza granicami planu).

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie 03.KS nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 20. Ustalenia dla terenu 04.ZP o pow. 0,3 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zieleni urządzonej; dopuszcza się lokalizację urządzeń rekreacyjnych jak plac zabaw dziecięcych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu i zieleni.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji;
- 3) urządzenia techniczne: dopuszcza się.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: nie dotyczy.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: od ulicy Nr 11.KD.D. I 12KD.D.
- 2) parkingi: wyklucza się.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie 04.ZP nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 21. Ustalenia dla terenu 05.ZP o pow. 0,99 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zieleni urządzonej; funkcja dopuszczalna: amfiteatr.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu i zieleni.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: część terenu położona w obrębie strefy konserwatorskiej „B” zaznaczonej na rysunku planu; teren dawnego cmentarza ewangelickiego: po uporządkowaniu zieleni i zachowanych relikwów należy wprowadzić nowe nasadzenia.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: dopuszcza się;
- 3) urządzenia techniczne: dopuszcza się.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) dla nowej zabudowy (amfiteatr) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości minimum 6 m od linii rozgraniczającej ulicy 11.KD.D;
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksymalnie 30 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 60 %;
- 4) wysokość zabudowy: nie ustala się.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: od ulic Nr 11.KD.D. i 12.KD.D;
- 2) parkingi: wyklucza się lokalizację parkingów.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie 04.ZP nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 22. Ustalenia dla terenu 06.MN o pow. 0,33 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

- 1) na całym terenie dopuszcza się wyłącznie zabudowę jednorodziną wolnostojącą;
- 2) dopuszcza się lokalizację usług jako towarzyszących podstawowemu przeznaczeniu terenu;
- 3) wyklucza się lokalizację obiektów związanych z obsługą transportu samochodowego w szczególności stacji paliw, parkingów dla samochodów ciężarowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych;
- 2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości:
 - a) minimum 15 m od linii rozgraniczającej drogi wojewódzkiej Nr 513 (poza granicami planu),
 - b) minimum 6 m od linii rozgraniczającej ulicy 11.KD.D;
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksimum 35 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 50 %;
- 4) intensywność zabudowy: maksymalnie 0,3;
- 5) wysokość zabudowy: maksymalnie 10,0 m;
- 6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.

7) zasady podziału na działki:

- a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 700 m²,
- b) szerokość nowo wydzielonych działek: dowolna,
- c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do kąta prostego.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: z ulicy 11.KD.D;

2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa:

- a) nie dotyczy działek zabudowanych, gdzie nie następuje zmiana funkcji powodująca wzrost wartości nieruchomości,
- b) na pozostałym terenie ustala się stawkę procentową w wysokości 30 %.

§ 23. Ustalenia dla terenu 07.MN o pow. 0,99 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

- 1) na całym terenie dopuszcza się wyłącznie zabudowę jednorodziną wolnostojącą;
- 2) dopuszcza się lokalizację usług jako towarzyszących podstawowemu przeznaczeniu terenu;
- 3) wyklucza się lokalizację obiektów związanych z obsługą transportu samochodowego w szczególności stacji paliw, parkingów dla samochodów ciężarowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych;
- 2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości:
 - a) minimum 15 m od linii rozgraniczającej drogi wojewódzkiej Nr 513 (poza granicami planu),
 - b) minimum 6 m od linii rozgraniczającej ulic 11.KD.D, 13.KD.D;
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksimum 35 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 50 %;
- 4) intensywność zabudowy: maksymalnie 0,3;

5) wysokość zabudowy: maksymalnie 10,0 m;

6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.

7) zasady podziału na działki:

- a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 700 m²,
- b) szerokość nowo wydzielonych działek: dowolna,
- c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do kąta prostego.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: z ulic 11.KD.D i 13.KD.D, wyklucza się bezpośrednie zjazdy na drogę wojewódzką;
- 2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa:

- a) nie dotyczy działek gminnych i terenów zabudowanych, gdzie nie następuje zmiana funkcji powodująca wzrost wartości nieruchomości,
- b) na pozostałym terenie ustala się stawkę procentową w wysokości 30 %.

§ 24. Ustalenia dla terenu 08.MN o pow. 0,99 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

- 1) na całym terenie dopuszcza się wyłącznie zabudowę jednorodziną wolnostojącą;
- 2) dopuszcza się lokalizację usług jako towarzyszących podstawowemu przeznaczeniu terenu;
- 3) wyklucza się lokalizację obiektów związanych z obsługą transportu samochodowego w szczególności stacji paliw, parkingów dla samochodów ciężarowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych;
- 2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości: minimum 6 m od linii rozgraniczającej ulic 11.KD.D, 13.KD.D, 14.KD.D;
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksimum 35 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 50 %;
- 4) intensywność zabudowy: maksymalnie 0,3;
- 5) wysokość zabudowy: maksymalnie 10,0 m;
- 6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych,
- 7) zasady podziału na działki:
 - a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 700 m²,
 - b) szerokość nowo wydzielonych działek: dowolna,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do kąta prostego.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: z ulic 11.KD.D, 13.KD.D, 14.KD.D;
- 2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa:

- a) nie dotyczy działek zabudowanych, gdzie nie następuje wzrost wartości nieruchomości,
- b) na pozostałym terenie ustala się stawkę procentową w wysokości 30 %.

§ 25. Ustalenia dla terenu 09.MN o pow. 2,22 ha.

1. Przeznaczenie terenu: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

- 1) na całym terenie dopuszcza się wyłącznie zabudowę jednorodziną wolnostojącą;
- 2) dopuszcza się lokalizację usług jako towarzyszących podstawowemu przeznaczeniu terenu;
- 3) wyklucza się lokalizację obiektów związanych z obsługą transportu samochodowego w szczególności stacji paliw, parkingów dla samochodów ciężarowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) zasady lokalizacji reklam: na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji nośników reklamowych;

2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu w odległości: minimum 6 m od linii rozgraniczającej ulic 11.KD.D, 14.KD.D i drogi gminnej (poza granicami planu);
- 2) wskaźnik powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub terenu: maksimum 35 %;
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 50 %;
- 4) intensywność zabudowy: maksymalnie 0,3;
- 5) wysokość zabudowy: maksymalnie 10,0 m;
- 6) kształt dachu: dach stromy o kącie nachylenia 30-45 stopni, ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych,
- 7) zasady podziału na działki:

a) wielkość nowo wydzielonych działek: minimalna 900 m², nie dotyczy wydzieleni stanowiących uzupełnienie istniejących działek,

b) szerokość nowo wydzielonych działek: dowolna,

c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do kąta prostego.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: nie występują.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

- 1) dostępność drogowa: z ulic 11.KD.D, 14.KD.D i z drogi gminnej (poza granicami planu);
- 2) wskaźniki zaspokojenia potrzeb parkingowych jak w § 15;
- 3) dopuszcza się wydzielanie dojazdów do działek z zachowaniem następujących parametrów:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających od 8m do 10 m,
 - b) dopuszcza się urządzenie bez wydzielania jezdni i chodników jako ciąg pieszo jezdny,

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

10. Stawka procentowa:

- a) nie dotyczy gruntów gminnych,
- b) na pozostałym terenie ustala się stawkę procentową w wysokości 30 %.

§ 26. Ustalenia dla terenu 10.R o pow. 2,22 ha.

1. Przeznaczenie terenu: tereny rolnicze;

1) dla terenów wydzielen wewnątrznych 10/1.RM i 10/2.RM dopuszcza się lokalizację zabudowy zagrodowej oraz zagospodarowanie niezbędne dla rozwoju usług agroturystycznych w gospodarstwach rolnych;

2) na pozostałej części terenu elementarnego dopuszcza się lokalizację zagospodarowania służącego obsłudze usług agroturystycznych z wykluczeniem budynków kubaturowych.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady umieszczania nośników reklamowych:
 - a) zakaz lokalizacji reklam wolno stojących,
 - b) dopuszcza się lokalizację reklam wbudowanych o powierzchni maksymalnie 3 m²,
 - c) zakaz lokalizacji reklam wbudowanych emitujących światło pulsujące mogące zakłócać warunki mieszkaniowe w bezpośrednim sąsiedztwie;

2) kolorystyka zabudowy zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 8 ust. 1.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych: zgodnie z ustaleniami w § 11.

6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających drogi;

2) na terenie wydzielen wewnątrznych 10/1.RM i 10/2.RM ustala się:

- a) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu wydzielen wewnątrznych 10/1.RM i 10/2.RM: maksymalna 0,2;
- b) udział powierzchni biologicznie czynnej: minimum 40 %;

3) na terenie wydzielen wewnątrznych 10/1.1.RM ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- a) wysokość zabudowy: maksymalnie 12 m,
- b) kształt dachu: dach stromy, kąt nachylenia połaci dachowych w granicach 30°-45°, dopuszcza się stosowanie dachów mansardowych o dowolnym kącie nachylenia połaci dachowych.

7. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

1) poza terenem wydzielen wewnątrznych 10/01.RM wyklucza się lokalizację zabudowy;

2) na całym terenie obowiązuje zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych w rozumieniu prawa budowlanego, zakaz nie dotyczy lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych:

- a) niezbędnych dla obsługi produkcji rolnej, w tym działów specjalnych rolnictwa i produkcji leśnej,
- b) niezbędnych do urządzenia terenów dla usług agroturystycznych w istniejących gospodarstwach rolnych.

8. Ustalenia obsługi komunikacyjnej:

1) dostępność drogowa: z drogi gminnej (poza granicami planu) i ulicy 14.KD.D;

2) wskaźniki zaspokożenia potrzeb parkingowych jak w § 15.

9. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego, zakaz nie dotyczy dotychczasowego, rolniczego wykorzystania terenu.

10. Stawka procentowa:

a) na terenie wydzielen wewnątrznych 10/1.RM i 10/2.RM ustala się w wysokości 30 %,

b) na pozostałym terenie nie dotyczy, nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

Rozdział 4 - Ustalenia dla terenów systemu komunikacyjnego

§ 27. Ustalenia dla terenu 11.KD.D. o pow. 0,28 ha.

1. Przeznaczenie terenu: ulica klasy D - dojazdowa;

2. Parametry, wyposażenie, dostępność:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10 m;
- 2) przekrój: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, zaleca się: prędkość projektowa 30 km, szerokość pasa ruchu - 3,0 m;
- 3) dostępność do terenów przyległych - bez ograniczeń;
- 4) wyposażenie - chodniki, oświetlenie.

3. Powiązanie z układem zewnętrznym: poprzez skrzyżowanie z drogą gminną (poza granicami planu).

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

6. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

7. Ustalenia dotyczące kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) nośniki reklamowe: dopuszcza się;
- 3) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np. kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe w tym również na lokalizacjach tymczasowych;
- 4) urządzenia techniczne: dopuszcza się;
- 5) zieleni: dopuszcza się.

8. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 28. Ustalenia dla terenu 12.KD.D. o pow. 0,13 ha.

1. Przeznaczenie terenu: ulica klasy D - dojazdowa;

2. Parametry, wyposażenie, dostępność:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10 m;
- 2) przekrój: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, zaleca się: prędkość projektowa 30 km, szerokość pasa ruchu - 3,0 m;
- 3) dostępność do terenów przyległych - bez ograniczeń;
- 4) wyposażenie - chodniki, plac do zawracania, dopuszcza się urządzenie ulicy jako ciąg pieszo jezdny, bez wyodrębniania jezdni i chodników.

3. Powiązanie z układem zewnętrznym: poprzez skrzyżowanie z ulicą 11.KD.D łączącej się z drogą wojewódzką Nr 513 (poza granicami planu).

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

6. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

7. Ustalenia dotyczące kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) nośniki reklamowe: dopuszcza się;
- 3) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np. kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe w tym również na lokalizacjach tymczasowych;
- 4) urządzenia techniczne: dopuszcza się;
- 5) zieleni: dopuszcza się.

8. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 29. Ustalenia dla terenu 13.KD.D. o pow. 0,15 ha.

1. Przeznaczenie terenu: ulica klasy D - dojazdowa;

2. Parametry, wyposażenie, dostępność:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10 m;
- 2) przekrój: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, zaleca się: prędkość projektowa 30 km, szerokość pasa ruchu - 3,0 m;
- 3) dostępność do terenów przyległych - bez ograniczeń;
- 4) wyposażenie - chodniki, plac do zawracania, dopuszcza się urządzenie ulicy jako ciąg pieszo jezdny, bez wyodrębniania jezdni i chodników.

3. Powiązanie z układem zewnętrznym: poprzez skrzyżowanie z ulicą 11.KD.D łączącej się z drogą gminną (poza granicami planu).

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

6. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

7. Ustalenia dotyczące kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) nośniki reklamowe: dopuszcza się;
- 3) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np. kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe w tym również na lokalizacjach tymczasowych;
- 4) urządzenia techniczne: dopuszcza się;
- 5) zieleni: dopuszcza się.

8. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

§ 30. Ustalenia dla terenu 14.KD.D. o pow. 0,15 ha.

1. Przeznaczenie terenu: ulica klasy D - dojazdowa;

2. Parametry, wyposażenie, dostępność:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10 m;
- 2) przekrój: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, zaleca się: prędkość projektowa 30km, szerokość pasa ruchu - 3,0 m;
- 3) dostępność do terenów przyległych - bez ograniczeń;
- 4) wyposażenie - chodniki, plac do zawracania, dopuszcza się urządzenie ulicy jako ciąg pieszo jezdny, bez wyodrębniania jezdni i chodników.

3. Powiązanie z układem zewnętrznym: poprzez skrzyżowanie z ulicą 11.KD.D łączącej się z drogą gminną (poza granicami planu).

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie dotyczy.

5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu: obowiązuje zachowanie i ochrona istniejącego wartościowego drzewostanu.

6. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów: obowiązuje zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego.

7. Ustalenia dotyczące kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) mała architektura: dopuszcza się;
- 2) nośniki reklamowe: dopuszcza się;
- 3) tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np. kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe w tym również na lokalizacjach tymczasowych;
- 4) urządzenia techniczne: dopuszcza się;
- 5) zieleni: dopuszcza się.

8. Stawka procentowa: nie dotyczy, na terenie nie następuje wzrost wartości nieruchomości.

Rozdział 5

Ochrona gruntów rolnych i leśnych

§ 31. 1. Ogólna powierzchnia obszaru objętego opracowaniem wynosi około 11,41 ha, w tym powierzchnia gruntów rolnych 10,58 ha, w podziale na poszczególne rodzaje użytków: R IIIb - 1,11ha, R IVa - 0,94 ha, R IV b- 2,01 ha, Ps IV - 0,41 ha, Ps V - 0,26 ha, RV - 3,57 ha, B - 0,83 ha, N - 0,74 ha.

2. Grunty rolne o łącznej powierzchni 1,36 ha uzyskały zgodę na przeznaczenie na cele nierolnicze decyzją Marszałka Województwa Warmińsko - Mazurskiego Nr OGR.6131-10/2008 z dnia 26.02.2008r. Pozostałe tereny nie wymagają uzyskania zgody na przeznaczenie gruntów na cele nierolnicze.

Rozdział 6 **Przepisy końcowe**

§ 32. Na obszarze objętym niniejszym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego tracą moc przepisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru gminnej przestrzeni rolniczo leśnej wyłączonej z lokalizacji nowej zabudowy w Gminie Godkowo uchwalonego uchwałą Nr XXIX/142/2005 Rady Gminy Godkowo z dnia 31 sierpnia 2005 roku r. i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-mazurskiego Nr 138 z dn. 3.10.2005 r. poz. 1640.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Ciesielski

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/102/08
Rady Gminy Godkowo
z dnia 30 października 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Uchwałą Nr VII/25/07 Rady Gminy Godkowo z dnia 30 maja 2007 roku przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej nr 513 oraz drogi powiatowej nr 09242 w Godkowie, Gmina Godkowo.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu może wnieść uwagi w terminie 14 dni od daty zakończenia wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, tj. do dnia 27 sierpnia 2008 roku.

Na podstawie art. 17 pkt 10), 11), 12), 13), ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Wójt Gminy Godkowo rozpatruje uwagi wniesione do projektu planu i rozstrzyga o sposobie ich uwzględnienia w projekcie planu.

Na podstawie art. 17 pkt 14), ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Wójt Gminy Godkowo przedstawia Radzie Gminy projekt planu wraz z listą nieuwzględnionych uwag. Na podstawie art. 20 ust. 1 Rada Gminy rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do planu.

Projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) w dniach od 15 lipca 2008 r. do 13 sierpnia 2008 r. W ustawowym terminie, tj. do dnia 27 sierpnia 2008 r. nie zgłoszono żadnych uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie drogi wojewódzkiej nr 513 oraz drogi powiatowej nr 09242 w Godkowie, Gmina Godkowo.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIV/102/08
Rady Gminy Godkowo
z dnia 30 października 2008 r.

ROZSTRZYGNIECIE

O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, ze zm.) rozstrzyga się, co następuje:

I. Zadania własne gminy.

Do zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, finansowanych z udziałem środków z budżetu gminy zalicza się:

- budowę dróg gminnych wraz z ich oświetleniem,
- budowę wodociągów i urządzeń wodociagowych,
- budowę kanalizacji sanitarnej z urządzeniami,
- budowę kanalizacji deszczowej z urządzeniami.

Przepisom o finansach publicznych podlegają inwestycje, które realizowane są z udziałem środków publicznych zdefiniowanych w §3 ustawy o finansach publicznych oraz środków pochodzących z funduszy strukturalnych UE (art. 110 ust. 1 pkt 1).

Pozostałe zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej, określone w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, jak:

- a) zaopatrzenie w energię elektryczną,
- b) zaopatrzenie w energię ciepłą,
- c) zaopatrzenie w gaz,

podlegają dodatkowo regulacjom ustawy Prawo energetyczne. Zaopatrzenie w te media realizują przedsiębiorstwa energetyczne. Inwestycje z zakresu zaopatrzenia nie są finansowane z udziałem środków z budżetu gminy. Wskazane w ustawie Prawo energetyczne zadania własne gminy, finansowane z jej budżetu,

obejmują wykonanie oświetlenia dróg, tych których gmina jest zarządcą- czyli dróg gminnych.

II. Budowa dróg.

1. Układ dróg publicznych o znaczeniu lokalnym tworzą drogi i ulice gminne:

- 1) 11.KD.D, 12.KD.D, 13.KD.D, 14.KD.D.

2. Wewnętrzny układ komunikacyjny tworzą dojazdy, ciągi pieszo-jezdne oznaczone na rysunku planu.

3. Do układu dróg gminnych mogą być zaliczone inne drogi, zgodnie z odpowiednimi uchwałami Rady Gminy.

Budowa dróg publicznych (gminnych) o znaczeniu lokalnym należy do zadań własnych gminy. Kolejność budowy poszczególnych dróg będzie uzależniona od rozkładu intensywności inwestycji i skoordynowana z budową niezbędnego uzbrojenia dla danego terenu. Z drugiej strony tereny przeznaczone w planie do zagospodarowania będą dopuszczane do zainwestowania w taki sposób, by umożliwić spójne przygotowanie poszczególnych terenów w zakresie obsługi komunikacyjnej i infrastrukturalnej. Ogólne zasady finansowania powyższych przedsięwzięć zostały przedstawione w punkcie V. Zasady realizacji inwestycji.

III. Uzbrojenie terenu.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu zaopatrzenia w wodę.

1. W planie ustalono następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu zaopatrzenia w wodę:

- 1) obowiązuje zaopatrzenie w wodę istniejącej i projektowanej zabudowy poprzez rozbudowę istniejącego systemu zaopatrzenia w wodę;
- 2) wodę dla celów przeciwpożarowych zapewni się z istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej, uzbrojonej w hydranty;
- 3) główne elementy rozbudowy systemu wodociągowego:
 - a) istniejąca zabudowa jest zaopatrywana w wodę z gminnej sieci wodociągowej,
 - b) zaopatrzenie w wodę nowej zabudowy odbywać się będzie poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu kanalizacji sanitarnej.

W planie ustalono następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu kanalizacji sanitarnej:

- 1) wyklucza się zrzut ścieków sanitarnych, technicznych i innych do gruntu i wód powierzchniowych;
- 2) główne elementy rozbudowy systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych:
 - a) teren objęty opracowaniem nie jest wyposażony w sieć kanalizacji sanitarnej,
 - b) do czasu realizacji budowy gminnego systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych dopuszcza się gromadzenie ścieków bytowo-gospodarczych w zbiornikach bezodpływowych, pod warunkiem zachowania ich szczelności,
 - c) obowiązuje wywóz zgromadzonych ścieków taborem asenizacyjnym na oczyszczalnię ścieków w Pasłęku.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy kanalizacji deszczowej.

W planie ustalono następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu kanalizacji deszczowej: 1) główne elementy rozbudowy systemu kanalizacji deszczowej:

- a) teren objęty planem nie jest wyposażony w sieć kanalizacji deszczowej,
- b) istniejące rowy melioracyjne odwadniające teren objęty opracowaniem należy zachować do czasu realizacji kanalizacji deszczowej,
- c) wody opadowe z terenów przeznaczonych w planie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną należy zagospodarowywać w obrębie działek,
- d) docelowo wody opadowe z terenów urządzeń obsługi komunikacji samochodowej przed wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej należy podczyszczać na urządzeniach własnych inwestora,
- e) wyloty kanalizacji deszczowej do odbiornika należy wyposażać w osadniki cząstek mineralnych i separator substancji ropopochodnych,
- f) na wprowadzenie ścieków deszczowych do środowiska (rowów, cieków) należy uzyskać pozwolenie wodnoprawne.

IV. Zasady realizacji inwestycji.

Istotnym czynnikiem wpływającym na atrakcyjność inwestycyjną obszaru objętego planem miejscowym jest fakt powstania nowego terenu zarówno zabudowy mieszkaniowej jak i zapewnienie terenów korzystnych do inwestycji dla funkcji komercyjnych.

Podstawowym zadaniem dla gminy Godkowo jest wyposażenie obszarów rozwojowych w infrastrukturę niezbędną dla rozwoju aktywności gospodarczej i

zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych. Obszary posiadające podstawową infrastrukturę są atrakcyjne dla inwestorów, nie muszą oni bowiem ponosić dużych nakładów na inwestycje towarzyszące. Wychodząc naprzeciw inwestorom gmina Godkowo stara się, tam gdzie to jest niezbędne, wyposażyć teren w kompletną infrastrukturę techniczną.

1. Tereny przeznaczone w planie do zagospodarowania będą dopuszczane do zainwestowania w taki sposób, by umożliwić spójne przygotowanie poszczególnych terenów w zakresie obsługi komunikacyjnej i infrastrukturalnej.

2. Istotnym celem stanie się bieżące koordynowanie realizacji modernizacji oraz rozbudowy sieci drogowej i infrastruktury technicznej.

3. Stosowanie zasady realizacji przedsięwzięć kompleksowych, łączących wykonawstwo robót drogowych oraz urządzeń technicznych związanych z drogą z innymi branżami infrastruktury technicznej, pozwoli uzyskać oszczędności na części wspólnej robót oraz rozwiązać problem kolizji technicznych.

O kolejności aktywizacji terenów rozwojowych będą z jednej strony decydować czynniki rynkowe, które będą wynikały ze skłonności do sprzedaży gruntów po określonych cenach. Z drugiej - gmina Godkowo będzie uruchamiać tereny tylko w takim zakresie, w jakim można je będzie uzbroić i przygotować do inwestycji. Sąsiedztwo terenów przeznaczonych do zainwestowania jest już częściowo uzbrojone, co będzie pozwalało stopniowo otwierać kolejne obszary do zagospodarowania.

V. Źródła finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

Źródła finansowania będą stanowić: środki pochodzące z budżetu gminy (środki własne), środki pomocowe, partycypacja inwestorów w kosztach budowy. Będzie to realizowane za pomocą montażu finansowych, ogólnie przyjętej metody konstruowania budżetu projektów.

Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej dla terenu objętego planem miejscowym:

- I. Opracowanie planu finansowego zapewniającego realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej dla terenu objętego planem, stanowiącego podstawę konstruowania budżetów rocznych.
- II. Wynegocjowanie i zawarcie z partnerami publicznymi i prywatnymi umów na współfinansowanie zapisanych w planie finansowym przedsięwzięć będących podstawą budowy montażu finansowych niezbędnych do realizacji inwestycji.
- III. Zapewnienie finansowania programów lokalnych, w takim stopniu, aby gmina posiadała udział własny niezbędny do ubiegania się o środki pomocowe.
- IV. Wsparcie finansów gminy środkami zewnętrznymi (kredytami, pożyczkami, dotacjami, emisją obligacji), w celu zapewnienia środków na szczególnie kosztowne w realizacji projekty, np. w zakresie infrastruktury technicznej i drogowictwa.

3161

UCHWAŁA Nr XXXI/190/2008 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obszarze G75 UZ.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie, po stwierdzeniu zgodności zmiany planów z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy, uchwalonego uchwałą Nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8 września 1999 r. uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obszarze G75 UZ, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice zmiany planu określa uchwała Nr XXII/134/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obszarze G75 UZ.

2. Załącznik Nr 1 - do uchwały, zawierający treści rysunku zmiany planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000, stanowi rysunek zmiany planu.

3. Rysunek zmian planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń zmiany planu:

- granic zmiany planu,
- linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- oznaczeń przeznaczenia terenów na cele: US - zabudowy usługowej: sportu i rekreacji.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu
1 US	zabudowa usługowa: sportu i rekreacji

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określone są ustaleniami:

- nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- zasad kształtowania zabudowy.

2. W granicach zmiany planu nie ustala się terenów inwestycji celu publicznego, o której mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. W granicach zmiany planu nie ustala się zasad środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§ 6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1US	1. Zabudowę należy kształtować jako budynki do wysokości dwóch kondygnacji, z drugą kondygnacją jako poddaszem użytkowym. 2. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°. 3. Maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 10 %. 4. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 30 %.

2. Nieustalone w zmianie planów warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują właściwe przepisy budowlane.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W granicach zmiany planu podziały nieruchomości na działki budowlane powinny spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem zmiany planu.

§ 8. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla terenów w granicach zmiany planów zewnętrzny układ komunikacyjny stanowią drogi gminne.

2. W granicach zmiany planu w przypadku prac budowlanych dotyczących istniejących sieci gazowych lub budowy sieci gazowych mają zastosowanie właściwe przepisy odrębne dotyczące instalacji gazowych.

3. W granicach zmiany planu:

- a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- b) zaopatrzenie w ciepło każdej z działek budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła lub przez przyłączenie do sieci gazowej, o której mowa w punkcie 2,
- c) wody opadowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub na teren nieutwardzony (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

4. Odprowadzenie ścieków z terenu w granicach zmiany planu następuje przez przyłączenie sieci kanalizacji sanitarnej zrealizowanej w w/w terenie do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni ścieków.

5. Zasady przyłączeń do sieci, o których mowa w punktach: 2 i 3 a) powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie przepisów odrębnych.

6. W granicach zmiany planu ustala się inwestycje: sieci wodociągowe, sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej, jako inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 9. Nie ustala się stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w związku z tym, że teren objęty zmianą planu w całości należy do gminy miejskiej Ostródy.

§ 10. 1. W granicach zmiany planu tracą moc ustalenia i rysunek zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostróda w obszarze G 75 UZ (uchwała Nr XXXII/187/97 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 26.04.1997 r. Dz. Urz. Woj. Olsztyńskiego Nr 17 z dnia 30.05.1997r., poz. 219).

2. Zamiast w/w ustaleń i rysunku planu w granicach zmiany planu obowiązuje treść niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostródy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Czesław Najmowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXI/190/08
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 13 listopada 2008 r.

**RYСУNEK ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA OSTRÓDY W OSZARZE G 75 UZ
SKALA 1:1000**

OZNACZENIA:

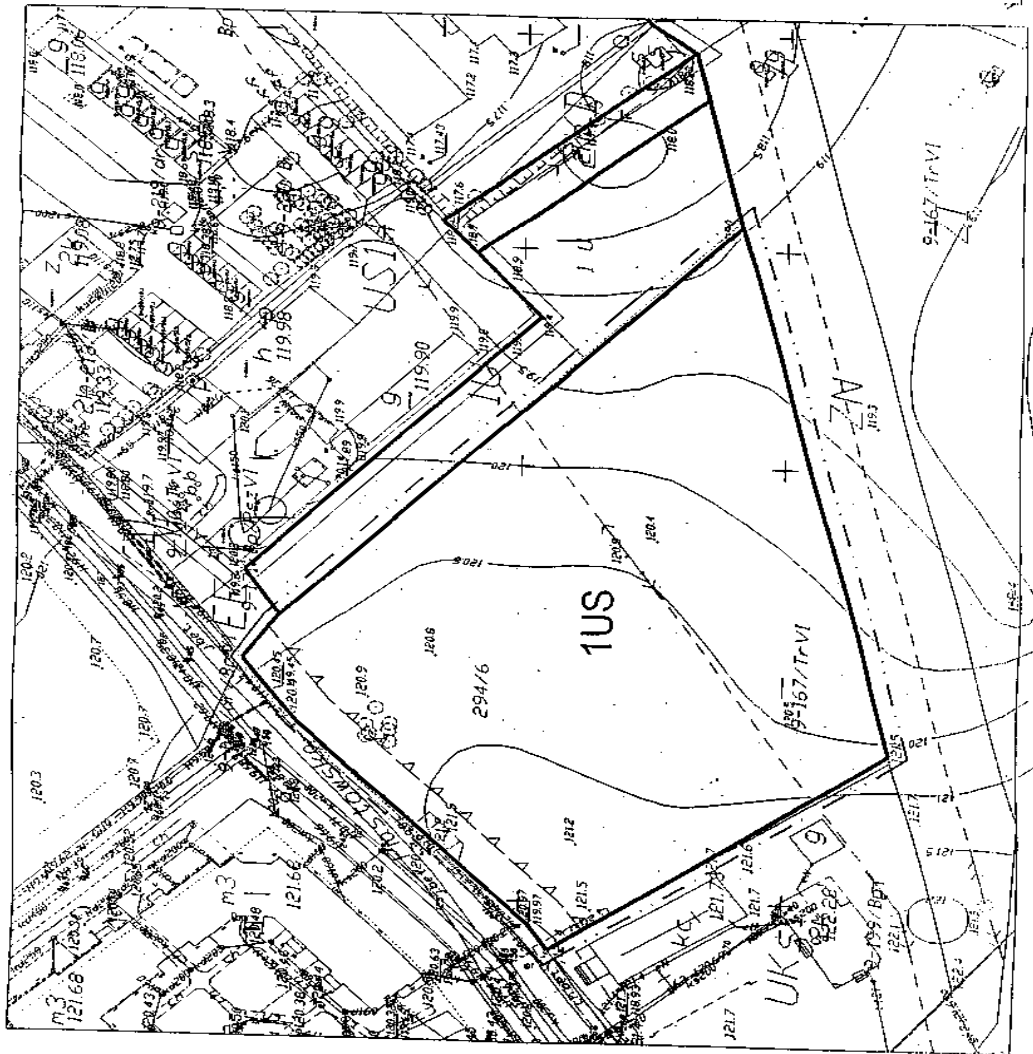
--- GRANICE ZMIANY PLANU

— LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM
PRZEZNACZENIU I ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

— NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY

PRZEZNACZENIA TERENÓW NA CELE:

US ZABUDOWY USŁUG SPORTU I REKREACJI



20m 30m 40m 50m

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXI/190/08
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 13 listopada 2008 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie postanawia, co następuje:

1. Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W związku z treścią § 8 pkt 6 uchwały w granicach zmiany planu ustala się następujący sposób realizacji i zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

- a) budowę sieci wodociągowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- b) budowę sieci kanalizacji sanitarnej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- c) budowę sieci kanalizacji deszczowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych.

3. Pozostałe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w granicach zmiany planu nie należą do zadań własnych gminy, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3162

UCHWAŁA Nr XXXI/191/2008 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedli: Drwęckiego i Mrongowiusza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie, po stwierdzeniu zgodności zmiany planów z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy, uchwalonego uchwałą Nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8 września 1999 r. uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedli: Drwęckiego i Mrongowiusza, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice zmiany planu określa uchwała Nr XXII/133/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedli: Drwęckiego i Mrongowiusza.

2. Załącznik Nr 1 - do uchwały, zawierający treści rysunku zmiany planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000, stanowi rysunek zmiany planu.

3. Rysunek zmian planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń zmiany planu:

- a) granic zmiany planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,

c) nieprzekraczalnych linii zabudowy,

d) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele:
MU - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
wolnostojącej lub szeregowej z usługami.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu:
1 MU	zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca lub szeregowa z usługami

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określone są ustaleniami:

- a) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- b) zasad kształtowania zabudowy,
- c) zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

2. W granicach zmiany planu nie ustala się terenów inwestycji celu publicznego, o której mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren oznaczony w rysunku zmiany planu symbolem MU jest terenem przeznaczonym na cele mieszkaniowe w rozumieniu przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed hałasem.

§ 6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1 MU	<p>1. Zabudowę należy kształtować jako budynki wolnostojące lub szeregowe do trzech kondygnacji, z trzecią kondygnacją jako poddaszem użytkowym.</p> <p>2. W przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wolnostojącej ustala się możliwość realizacji dodatkowo zabudowy gospodarczo-garażowej w ilości jednego budynku na każdej z działek budowlanych.</p> <p>3. W przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej szeregowej ustala się możliwość realizacji dodatkowo zabudowy gospodarczej w ilości jednego budynku na każdej z działek budowlanych.</p> <p>4. Budynki gospodarczo-garażowe lub gospodarcze należy kształtować do wysokości jednej kondygnacji nadziemnej.</p> <p>5. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>6. Maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 60 %.</p> <p>7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 25 %.</p>

2. Nieustalone w zmianie planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują właściwe przepisy budowlane.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W granicach zmiany planu podziały nieruchomości na działki budowlane powinny spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. Minimalną powierzchnię dla działki budowlanej ustala się w wielkości:

- a) 700 m² - dla zabudowy wolnostojącej,
- b) 150 m² - dla zabudowy szeregowej.

§ 8. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla terenów w granicach zmiany planu zewnętrzny układ komunikacyjny stanowi ulica 3-go Maja.

2. W granicach zmiany planu w przypadku prac budowlanych dotyczących istniejących sieci gazowych lub budowy sieci gazowych mają zastosowanie właściwe przepisy odrębne dotyczące instalacji gazowych.

3. W granicach zmiany planu:

- a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- b) zaopatrzenie w ciepło każdej z działek budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła lub przez przyłączenie do sieci gazowej, o której mowa w punkcie 2,

c) wody opadowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub na teren nieutwardzony (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

4. Odprowadzenie ścieków z terenu w granicach zmiany planu następuje przez przyłączenie sieci kanalizacji sanitarnej zrealizowanej w w/w terenach do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni ścieków.

5. Zasady przyłączeń do sieci, o których mowa w punktach: 2 i 3 a) powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie właściwych przepisów odrębnych.

6. W granicach zmiany planu ustala się inwestycje: sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, jako inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 9. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 MU	25

§ 10. 1. W granicach zmiany planu tracą moc ustalenia i rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedli: Drwęckiego i Mrongowiusza (uchwała Nr XVIII/138/2000 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 19.04.2000 r. Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 32 z dnia 29.05.2000 r., poz. 483, z późniejszymi zmianami).

2. Zamiast w/w ustaleń i rysunku planu w granicach zmiany planu obowiązuje treść niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostródy.

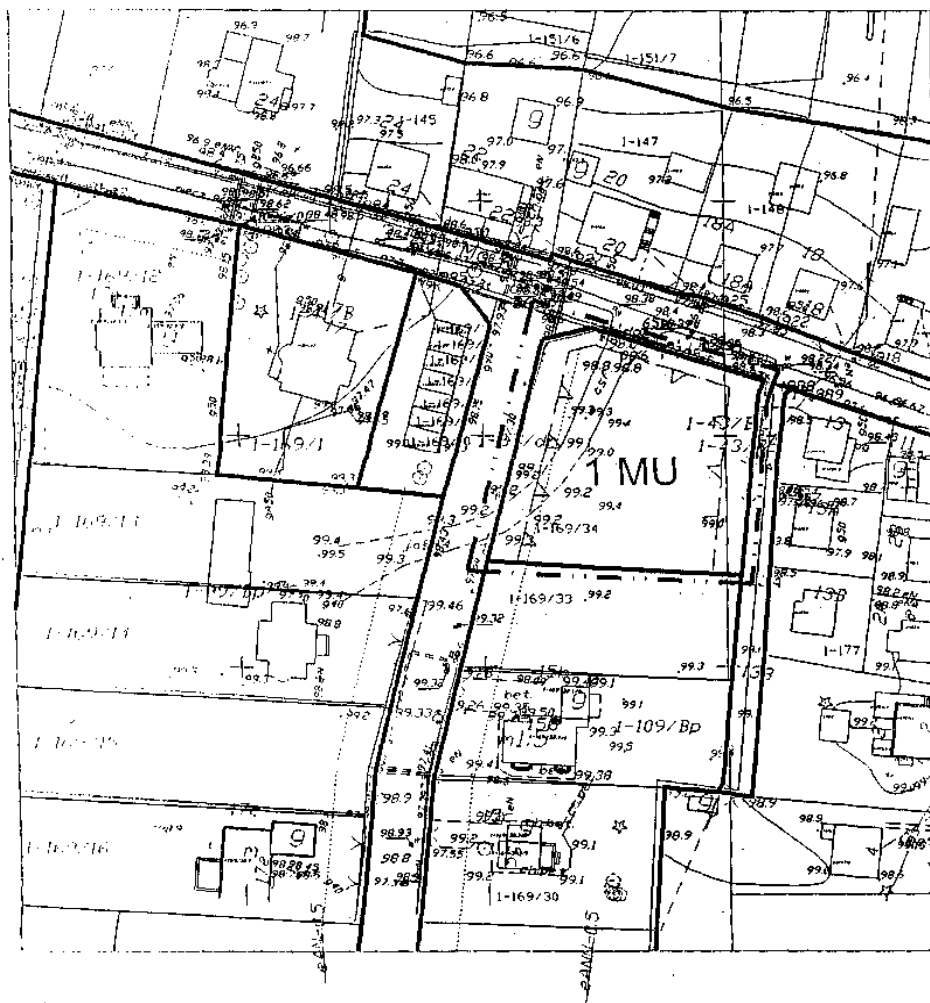
§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Czesław Najmowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXI/191/08
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 13 listopada 2008 r.

RYSUNEK ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA OSTRÓDY W OBRĘBIE OSIEDLI: DRWĘCKIEGO I MRONGOWIUSZA

SKALA 1: 1000

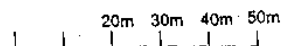


OZNACZENIA:

- — — GRANICE ZMIANY PLANU
- — — LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- — — NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY

PRZEZNACZENIA TERENÓW NA CELE:

MU MIESZKANIOWO-USŁUGOWE



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXI/191/08
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 13 listopada 2008 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie postanawia, co następuje:

1. Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W związku z treścią § 8 pkt 6 uchwały w granicach zmiany planu ustala się następujący sposób realizacji i zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

- a) budowę sieci wodociągowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- b) budowę sieci kanalizacji sanitarnej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- c) budowę sieci kanalizacji deszczowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych.

3. Pozostałe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w granicach zmiany planu nie należą do zadań własnych gminy, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3163

UCHWAŁA Nr XXXI/192/2008

Rady Miejskiej w Ostródzie

z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie dzielnicy Jaracza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie, po stwierdzeniu zgodności zmiany planów z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy, uchwalonego uchwałą Nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8 września 1999 r. uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie dzielnicy Jaracza, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice zmiany planu określa uchwała Nr XXII/132/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego miasta Ostródy w obrębie dzielnicy Jaracza.

2. Załącznik Nr 1 - do uchwały, zawierający treści rysunku zmiany planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000, stanowi rysunek zmiany planu.

3. Rysunek zmian planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń zmiany planu:

- a) granic zmiany planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- c) obowiązujących linii zabudowy,
- d) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele:
MN - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej lub szeregowej.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu:
1 MN	zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca lub szeregowa

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określone są ustaleniami:

- a) obowiązujących linii zabudowy,
- b) zasad kształtowania zabudowy,
- c) zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

2. W granicach zmiany planu nie ustala się terenów inwestycji celu publicznego, o której mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren oznaczony w rysunku zmiany planu symbolem MN jest terenem przeznaczonym na cele mieszkaniowe w rozumieniu przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed hałasem.

§ 6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1 MN	<p>1. Zabudowę należy kształtować jako budynki wolnostojące lub szeregowe do trzech kondygnacji, z trzecią kondygnacją jako poddaszem użytkowym.</p> <p>2. W przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej wolnostojącej ustala się możliwość realizacji dodatkowo zabudowy gospodarczo-garażowej w ilości jednego budynku na każdej z działek budowlanych.</p> <p>3. W przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej szeregowej ustala się możliwość realizacji dodatkowo zabudowy gospodarczej w ilości jednego budynku na każdej z działek budowlanych.</p> <p>4. Budynki gospodarczo-garażowe lub gospodarcze należy kształtować do wysokości jednej kondygnacji nadziemnej.</p> <p>5. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia pości dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>6. Maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 60 %.</p> <p>7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 25 %.</p>

2. Nieustalone w zmianie planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują właściwe przepisy budowlane.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W granicach zmiany planu podziały nieruchomości na działki budowlane powinny spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. Minimalną powierzchnię dla działki budowlanej ustala się w wielkości:

- a) 700 m² - dla zabudowy wolnostojącej,
- b) 150 m² - dla zabudowy szeregowej.

§ 8. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla terenów w granicach zmiany planu zewnętrzny układ komunikacyjny stanowi ulica Stefana Jaracza.

2. W granicach zmiany planu w przypadku prac budowlanych dotyczących istniejących sieci gazowych lub budowy sieci gazowych mają zastosowanie właściwe przepisy odrębne dotyczące instalacji gazowych.

3. W granicach zmiany planu:

- a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- b) zaopatrzenie w ciepło każdej z działek budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła lub przez przyłączenie do sieci gazowej, o której mowa w punkcie 2,
- c) wody opadowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub na teren nieutwardzony (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

4. Odprowadzenie ścieków z terenu w granicach zmiany planu następuje przez przyłączenie sieci kanalizacji sanitarnej zrealizowanej w w/w terenach do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni ścieków.

5. Zasady przyłączy do sieci, o których mowa w punktach: 2 i 3 a) powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie właściwych przepisów odrębnych.

6. W granicach zmiany planu ustala się inwestycje: sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, jako inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 9. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 MN	25

§ 10. 1. W granicach zmiany planu tracą moc ustalenia i rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza (uchwała Nr XI/89/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8.09.1999 r. Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 64 z dnia 4.10.1999 r. poz. 1090).

2. Zamiast w/w ustaleń i rysunku planu w granicach zmiany planu obowiązuje treść niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostródy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Czesław Najmowicz

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXI/192/08
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 13 listopada 2008 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie postanawia, co następuje:

1. Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W związku z treścią § 8 pkt 6 uchwały w granicach zmiany planu ustala się następujący sposób realizacji i zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

- a) budowę sieci wodociągowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- b) budowę sieci kanalizacji sanitarnej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- c) budowę sieci kanalizacji deszczowej, o której mowa w § 8 pkt 6, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych.

3. Pozostałe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w granicach zmiany planu nie należą do zadań własnych gminy, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3164

UCHWAŁA Nr XXII/121/2008

Rady Gminy Elbląg

z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XX/94/2004 Rady Gminy Elbląg z dnia 29 czerwca 2004 roku w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 31 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (Dz. U. Nr 192, poz. 78 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/94/2004 z dnia 29 czerwca 2004 roku Rady Gminy Elbląg (zm. uchwałą Rady Gminy Elbląg Nr XXXIII/153/2005 z dnia 20 października 2005 r.) wprowadza następujące zmiany:

- 1) § 2 otrzymuje następujące brzmienie: „Ośrodek realizuje z upoważnienia Wójta Gminy Elbląg także zadania zlecone gminie nie obejmujące zadań z zakresu pomocy społecznej, a w szczególności w zakresie przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych, prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania i wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz

podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych”;

- 2) § 10a otrzymuje następujące brzmienie: „W zakresie postępowania w sprawach przyznawania i wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych Ośrodek działa zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami)”;

- 3) § 19 pkt lit. f otrzymuje brzmienie: „referat do spraw świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych w skład którego wchodzi inspektorzy ds. świadczeń rodzinnych”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Elbląg
Wojciech Jezierski

3165

UCHWAŁA Nr XVII-202/2008
Rady Miejskiej w Olsztynku
z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie zaliczenia dróg (ulic) do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami¹⁾ oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami²⁾ po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Olsztyńskiego - Rada Miejska w Olsztynku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Następujące drogi (ulice) położone na terenie Miasta Olsztynek zalicza się do kategorii dróg gminnych:

- 1) ulica Leśników,
- 2) ulica Morelowa,
- 3) ulica Malinowa,
- 4) ulica Porzeczkowa,
- 5) ulica Agrestowa,
- 6) ulica Wiśniowa,
- 7) ulica Owocowa,
- 8) ulica Jagodowa,
- 9) ulica Wrzosowa,

- 10) ulica Brzozowa,
- 11) ulica Leszczynowa,
- 12) ulica Dębowa,
- 13) ulica Sosnowa,
- 14) ulica Grabowa,
- 15) ulica Głogowa,
- 16) ulica Kasztanowa.

§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg dróg (ulic) wymienionych § w 1 określają mapy graficzne stanowiące załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztyńska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Budziński

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381 oraz z 2008 r. Nr 54, poz. 326.

3166

UCHWAŁA Nr XVII-207/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobierania opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.¹⁾ w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) Rada Miejska w Olsztynku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące miejscowości położone na terenie Miasta i Gminy Olsztynek, w których pobiera się opłatę miejscową:

Olsztynek, Gąsiorowo Olsztyneckie, Kurki, Ząbie, Lutek, Maróz, Marózek, Mierki, Nowa Wieś Ostródzka, Swaderki, Świerkocin, Waplewo, Waszeta, Lipowo Kurkowskie, Kołatek, Jadamowo, Tolejny, Orzechowo, Mycyny, Makruty, Pawłowo, Łutynówko, Jemiołowo, Drwęck, Karczma Świętajńska, Selwa.

§ 2. Miejscowości, o których mowa w § 1 spełniają minimalne warunki klimatyczne, krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, wypoczynkowych i szkoleniowych, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Budziński

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730.

3167

UCHWAŁA Nr XVII-208/2008
Rady Miejskiej w Olsztynku
z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie opłaty prolongacyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) i art. 57 § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.²⁾) Rada Miejska w Olsztynku uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się opłatę prolongacyjną z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków stanowiących dochód budżetu Gminy Olsztynek w wysokości 50 % stawki odsetek za zwłokę, ogłoszonej na podstawie art. 56 § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIV-286/98 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 26 lutego 1998 r. w sprawie opłaty prolongacyjnej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Budziński

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199, Nr 49, poz. 671 i poz. 672, z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378 i Nr 195, poz. 1414 oraz z 2008 r. Nr 118, poz. 745 i Nr 141, poz. 888.

3168

UCHWAŁA Nr XVII-213/2008 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie zwolnienia od opłaty z tytułu zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾ art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.²⁾ Rada Miejska w Olsztynku uchwala się, co następuje:

§ 1. Zwalnia się przedsiębiorców będących osobami fizycznymi od opłaty z tytułu zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Gminę Olsztynkę. Zwolnienie stosuje się, gdy zgłoszenie dotyczy wyłącznie wprowadzenia do istniejącego wpisu kodów Polskiej Klasyfikacji Działalności

- PKD 2007 (przeklasyfikowania już wpisanej działalności).

§ 2. Zwolnienie wprowadzone w § 1 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2009 roku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Budziński

3169

UCHWAŁA Nr XIX/117/2008 Rady Gminy Świątki z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Świątki.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) Rada Gminy uchwala, co następuje;

§ 1. Uchwala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Świątki w formie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świątki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świątkach.

Przewodniczący Rady Gminy
Grzegorz Zych

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 86, poz. 958, Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Nr 67, poz. 679, Nr 49, poz. 509, Nr 102, poz. 115, Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808 z 2006 r. Nr 144, poz. 1043 oraz z 2008 r. Nr 147, poz. 888.

Załącznik
do uchwały Nr XIX/117/2008
Rady Gminy Świątki
z dnia 20 listopada 2008 r.

Regulamin świetlic wiejskich na terenie Gminy Świątki.

§ 1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.

§ 2. Świetlica wiejska zwana dalej świetlicą, jest własnością Gminy Świątki, administrowaną przez Urząd Gminy w Świątkach.

§ 3. 1. Gospodarzem świetlicy jest sołectwo reprezentowane przez sołtysa „i radę sołecką.”** na terenie którego położona jest świetlica.

2. Do prowadzenia świetlicy wiejskiej może być zatrudniony opiekun świetlicy działający na podstawie pisemnej umowy z Urzędem Gminy w Świątkach.

3. W przypadku świetlic nie posiadających opiekuna świetlicy, kluczami do obiektu dysponuje sołtys.

4. Osoba zgłaszająca się po klucze, każdorazowo wpisuje się do rejestru prowadzonego przez sołtysa, potwierdzając jednocześnie zobowiązanie do sprawowania nadzoru nad grupą korzystającą ze świetlicy.

§ 4. Do podstawowych obowiązków opiekuna świetlicy, należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy w Świątkach,
- 2) współpraca z samorządem lokalnym oraz innymi podmiotami społecznymi,
- 3) dbanie o czystość i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz przyległym terenie,
- 4) udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe,
- 5) współorganizowanie imprez środowiskowych,
- 6) zgłaszanie usterek, awarii, potrzeb oraz ogrzewanie obiektu,
- 7) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału.

§ 5. Opiekun świetlicy ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

§ 6. 1. Dzieci i młodzież niepełnoletnia mogą przebywać w świetlicy wyłącznie pod nadzorem pełnoletniego opiekuna.

2. Niepełnoletni członkowie klubów i sekcji sportowych przebywają w obiekcie wyłącznie pod nadzorem instruktora lub trenera.

3. Osoba sprawująca opiekę na dziećmi oraz młodzieżą przebywającymi w świetlicy ponosi pełną odpowiedzialność prawną za ich bezpieczeństwo oraz mienie.

§ 7. 1. Zabrania się wnoszenia na świetlicę:

- 1) wszelkiego rodzaju broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
- 2) materiałów wybuchowych, fajerwerków, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących wywołaniem pożaru,
- 3) napojów alkoholowych z wyjątkiem imprez zamkniętych organizowanych przez najemcą świetlicy,
- 4) środków odurzających oraz substancji psychotropowych.

2. Ponadto zakazuje się:

- 1) wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających,
- 2) spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu na terenie świetlicy oraz jej bezpośrednim otoczeniu z wyjątkiem imprez, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 3.

§ 8. 1. Wszyscy korzystający ze świetlicy winni zachowywać się tak, aby nie szkodzić i nie zagrażać pozostałym jej użytkownikom.

2. Osoby korzystające z obiektu są zobowiązane do przestrzegania wszelkich przepisów prawnych dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego i p.poż.

§ 9. Za szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania pomieszczeń świetlicy i jej wyposażenie odpowiada każdorazowo osoba odpowiedzialna za daną grupę korzystającą ze świetlicy, wpisane do rejestru, o którym mowa w § 3 ust. 4.

§ 10. 1. Organizacja otwartych zabaw tanecznych dla mieszkańców, imprez zamkniętych oraz dyskotek, każdorazowo wymaga uzgodnienia z Wójtem Gminy.

2. Organizator zabawy lub dyskoteki jest zobowiązany do przekazania informacji o planowanej imprezie Kierownikowi Komisarjatu Policji w Dobrym Mieście co najmniej 7 dni przed datą jej organizacji.

3. Organizator imprezy jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo jej uczestników.

§ 11. Świetlica może być przedmiotem wynajmu bądź użyczenia. „Warunki korzystania ze świetlicy określa wówczas umowa najmu bądź porozumienie zawarte z Radą Sołecką.”**

§ 12. 1. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie. Opłaty za wynajem uiszczą się bezpośrednio na konto Urzędu Gminy w Świątkach.

2. Opłaty za wynajem pobiera będą na podstawie ustalonego przez Radę Sołecką cennika zatwierdzonego Przez Wójta Gminy Świątki.*

3. Fundusze uzyskane z wynajmu świetlic będą do dyspozycji świetlic i Rad Sołeckich.

§ 13. Od opłat za wynajem świetlic zwolnione są placówki oświatowo-wychowawcze na zajęcia dydaktyczne oraz stowarzyszenia i organizacje społeczne na działalność statutową.

§ 14. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień „Regulaminu” sprawuje Wójt Gminy Świątki.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-428/08 z dnia 23 grudnia 2008 r.

3170

UCHWAŁA Nr XXIV/227/08

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej w Rynie.

Na podstawie art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami), art. 9 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Rynie uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Statut Biblioteki Publicznej w Rynie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/259/01 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 28 grudnia 2001 r. W sprawie wydzielenia ze struktur Ryńskiego Centrum Kultury w Rynie zasobów Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej i utworzenia samodzielnej Biblioteki Publicznej pod nazwą „Biblioteka Publiczna w Rynie” oraz nadania jej statutu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Miroslaw Górski

Załącznik
do uchwały Nr XXIV/227/08
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 26 listopada 2008 r.

STATUT Biblioteki Publicznej w Rynie

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Biblioteka Publiczna w Rynie, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki są władze samorządowe Miasta i Gminy Ryn.

2. Biblioteka jest instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

3. Pełna nazwa Biblioteki brzmi: Biblioteka Publiczna w Rynie.

4. Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Ryn, a terenem działania obszar miasta i gminy Ryn.

2. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Ryn, a nadzór merytoryczny Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

3. Biblioteka używa następujących pieczęci:

- a) okrągłą zawierającą pośrodku wizerunek orła, a w otoku napis „Biblioteka Publiczna w Rynie”,
 - b) podłużną o brzmieniu: Biblioteka Publiczna 11-520 Ryn ul. K. Świerczewskiego 2 tel. 0 87 / 429 39 72,
 - c) podłużną o brzmieniu: Biblioteka Publiczna w Rynie Oddział dla Dzieci,
 - d) podłużną o brzmieniu: Filia Biblioteki Publicznej w Sterławkach Wielkich,
- ponadto dla potrzeb wewnętrznych (znakowania książek) Biblioteka używa pieczęci owalnych zawierających w otoku napis: nazwa działu Biblioteki Publicznej w Rynie, a pośrodku napis: nr inw.

II. Cele i zadania Biblioteki.

§ 4. Podstawowym zadaniem Biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie zbiorów bibliotecznych oraz stymulowanie, rozwijanie i zaspakajanie różnicowanych potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców miasta i gminy Ryn.

§ 5. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspakajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym mieście, gminie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- 5) współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 6) podejmowanie działań i koordynacja prac służących rozwojowi Biblioteki.

§ 6. Biblioteka może podejmować inne działania określone w przepisach odrębnych, wynikające z potrzeb kulturalno-oświatowych środowiska.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja.

§ 7. 1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjno-gospodarczą i finansową. Przedstawia organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji. Reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Ryn.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego dyrektora Biblioteki wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Ryn.

§ 8. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin, związani z jej działalnością. Pracowników zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki.

§ 9. 1. Dyrektor i pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w odrębnych przepisach.

2. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki określone jest na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących biblioteki publiczne jako instytucje kultury.

§ 10. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 11. 1. W skład Biblioteki wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- a) Wypożyczalnia dla Dorosłych,
- b) Czytelnia dla Dorosłych,
- c) Oddział dla Dzieci,
- d) Filia Biblioteki Publicznej w Sterławkach Wielkich.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki- zatwierdzany przez Burmistrza Miasta i Gminy Ryn.

IV. Majątek i finanse.

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Biblioteki pochodzą z:

- a) rocznej dotacji samorządu,
- b) wpływów uzyskiwanych z prowadzenia działalności,
- c) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
- d) innych źródeł.

§ 13. 1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadającej jej zadaniom.

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie należącym do niej majątkiem na zasadach określonych w przepisach odrębnych, z tym że majątek ten może być wykorzystywany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych Biblioteki.

§ 14. 1. Biblioteka może pobierać opłaty:

- a) za usługi informacyjne: wydruki z baz danych, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- b) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych i elektronicznych,
- c) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- d) za uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych.

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 pkt a, b nie może przekraczać kosztów usługi.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora.

V. Postanowienia końcowe.

§ 16. 1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miejska w Rynie na warunkach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

2. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.

3171

UCHWAŁA Nr XXIV/228/08

Rady Miejskiej w Rynie

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie nadania statutu Ryńskiemu Centrum Kultury w Rynie.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Miejska w Rynie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Ryńskiemu Centrum Kultury stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/269/02 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 18 marca 2002 r. w sprawie nadania statutu Ryńskiemu Centrum Kultury w Rynie, uchwała Nr V/37/03 Rady Miejskiej w Rynie z dnia

28 marca 2003 r. w sprawie zmian w Statucie Ryńskiego Centrum Kultury w Rynie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Mirosław Górski

Załącznik
do uchwały Nr XXIV/228/08
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 26 listopada 2008 r.

STATUT RYŃSKIEGO CENTRUM KULTURY W RYNIE.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ryńskie Centrum Kultury w Rynie działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity- Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- b) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 - z późniejszymi zmianami),
- c) ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),

d) ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 981 z późniejszymi zmianami),

e) ustawy z dnia 30.06.2005 o kinematografii (Dz. U. Nr 132, poz. 1111 z późniejszymi zmianami),

f) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ryńskie Centrum Kultury zwane dalej RCK, jest samorządową instytucją kultury rozliczającą się na zasadach określonych dla instytucji kultury w art. 27 do 29 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. RCK wpisane jest do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 3, jako instytucja prowadząca działalność kulturalną.

3. Tworzenie, reorganizowanie i likwidacja RCK następuje na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Rynie.

§ 3. 1. Siedzibą RCK jest miasto Ryn.

2. Strukturę i Regulamin organizacyjny RCK opracowuje dyrektor - zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Ryn.

§ 4. 1. Statutowym zadaniem RCK jest tworzenie warunków do zaspokajania i rozwijania potrzeb mieszkańców w zakresie kultury, turystyki i rekreacji.

2. Zadania wymienione w ust. 1 RCK realizuje poprzez:

- a) organizowanie szerokiego uczestnictwa w kulturze,
- b) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- c) promocję kultury i twórczości artystycznej,
- d) propagowanie rozwoju turystyki i rekreacji,
- e) prowadzenie działalności galerii zbiorów etnograficznych i pamiątek regionalnych,
- f) prowadzenie działalności galerii sztuki,
- g) administrowanie powierzonymi obiektami,
- h) działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
- i) merytoryczne i organizacyjne wspieranie wszystkich lokalnych inicjatyw kulturalnych mieszkańców,
- j) nawiązywanie i prowadzenie współpracy z zagranicznymi instytucjami działającymi w zakresie kultury, szczególnie z miastami partnerskimi,
- k) współpraca ze szkołami w zakresie szkolnych kół zainteresowań i zespołów artystycznych,
- l) rozbudowanie i unowocześnienie bazy materiałowo-technicznej służącej do prowadzenia działalności statutowej.

3. Ryńskie Centrum Kultury zobowiązane jest do promocji miasta i gminy Ryn w porozumieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Ryn.

§ 5. Zadania określone w §4 RCK realizuje w następujących formach działania:

- a) impresariatu i mecenatu,
- b) obsługi merytorycznej i organizacyjnej,

c) działalności gospodarczej,

d) działalności charytatywnej.

§ 6. 1. Organem RCK jest dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Ryn ustalając zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

2. Dyrektor jest kierownikiem jednostki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektor działając zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor współpracuje z samorządem gminy, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i innymi jednostkami organizacyjnymi, a także jednostkami pomocniczymi gminy.

5. Dyrektor może tworzyć samodzielne stanowiska pracy stosownie do potrzeb i określa ich kompetencje zgodnie ze strukturą organizacyjną RCK.

6. Dyrektor określa stosownie do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zasady wynagradzania, premiowania i awansowania pracowników.

7. Za działalność finansową RCK odpowiada dyrektor.

§ 7. 1. RCK posiada osobowość prawną.

2. Podstawą gospodarki finansowej RCK jest roczny plan rzeczowo-finansowy obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych.

3. Dochodami RCK są środki pochodzące z:

- a) dotacji z budżetu gminy,
- b) wpłat od osób prawnych i fizycznych,
- c) wpłat innych organizacji, stowarzyszeń i fundacji,
- d) darowizn,
- e) dochodów własnych.

§ 8. 1. RCK używa pieczęci w zależności od potrzeb: podłużnej lub okrągłej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz nazwą działu i adresu siedziby. Może używać skrótu RCK.

2. W sprawach nie uregulowanych Statutem zastosowanie mają przepisy ustaw szczegółowych, a także dotyczących samorządu gminnego.

§ 9. Zmiany Statutu RCK wprowadza się w tym samym trybie, co jego uchwalenie.

3172

UCHWAŁA Nr XXVI/416/08 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg na rok 2009.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) po uzgodnieniu z reprezentacją związków zawodowych zrzeszających nauczycieli, Rada Miejska w Morągu, uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg na rok 2009, zwany dalej „regulaminem”.

Postanowienia wstępne

§ 2. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli, w tym dyrektorów.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja prowadzone przez Gminę Morąg wg załącznika nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach;
- 3) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz uchwałach Rady Miejskiej w Morągu uchwalonych na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela;
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola;
- 6) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z

dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);

- 7) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.).

Dodatek za wysługę lat

§ 4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje za okresy urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, w tym dyrektorowi szkoły, za szczególne osiągnięcia może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) nauczycielom przebywającym na urloпах dla poratowania zdrowia oraz przeniesionym w stan nieczynny;
- 2) nauczycielom zatrudnionym w szkole krócej niż sześć miesięcy.

3. Gmina Morąg przeznaczy w 2009 r. na dodatki motywacyjne:

- 1) nauczycieli - co najmniej 4,5 % planowanych wydatków na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkołach;

- 2) dyrektorów - co najmniej 1 % planowanych wydatków na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkołach.
4. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Morąga.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może być wyższa dla nauczycieli niż 30 %, a dla dyrektorów szkół niż 50 % ich wynagrodzenia zasadniczego.
7. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry.
- § 6.** 1. Dyrektor szkoły, ustalając wysokość dodatku motywacyjnego, jest zobowiązany do przestrzegania szczegółowych warunków przyznawania dodatku.
2. Do szczegółowych warunków, o których mowa w ust. 1 należą:
- 1) osiągnięcia dydaktyczne nauczyciela, w szczególności:
- stosowanie nowatorskich metod pracy z uczniami,
 - przygotowanie i udział uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
 - udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz przestrzeganie tego systemu,
 - wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - osiągnięcia uczniów badane w formie wewnątrzszkolnego systemu wyników w nauce, sprawdzianów kompetencji, egzaminów,
- 2) osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze, a zwłaszcza:
- rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów,
 - prowadzenie różnorodnych form działalności wychowawczej,
 - współpraca z rodzicami ucznia,
 - współpraca z osobami i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy,
 - doskonalenie umiejętności rozwiązywania występujących problemów wychowawczych,
 - realizacja programu wychowawczego,
 - realizacja programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
 - tworzenie i realizacja własnych programów wychowawczych,
- 3) przestrzeganie statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego oraz zarządzeń dyrektora, a także:
- systematyczne i zgodne z wymogami prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, związanej z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły,
 - podnoszenie kwalifikacji zawodowych, doskonalenie zawodowe poprzez uczestnictwo w różnych formach doskonalenia nauczycieli,
 - prowadzenie doskonalenia zawodowego w ramach WDN,
- 4) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w tym:
- dbałość o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia,
 - udział w organizowaniu imprez szkolnych i środowiskowych,
 - uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - udział w pracach komisji problemowych lub zespołach powoływanych w szkołach,
 - kreowanie dobrego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy,
 - prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
 - opracowanie i realizacja projektów oraz programów wspierających szkołę i środowisko lokalne,
- 5) inne osiągnięcia wynikające z zadań statutowych szkoły.
- § 7.** Burmistrz Morąga przyznaje dyrektorom szkół dodatek motywacyjny, liczony wg stawki wynagrodzenia zasadniczego, uwzględniając następujące kryteria:
- sporządzanie arkuszy organizacyjnych szkoły w sposób zapewniający racjonalne gospodarowanie środkami budżetowymi - do 5 %,
 - aktywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych, ilość przygotowanych wniosków w ramach różnych programów - do 8 %,
 - przestrzeganie dyscypliny budżetowej, oszczędne gospodarowanie środkami budżetowymi - do 5 %,
 - utrzymanie obiektów i terenów szkolnych w należytym stanie - do 5 %,
 - w przypadku dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjów - liczba laureatów konkursów przedmiotowych i sportowych: na szczeblu ogólnopolskim, wojewódzkim i rejonowym; w przypadku dyrektorów przedszkoli - aktywność w organizowaniu konkursów, różnych imprez

sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych, wycieczek, działań integracyjnych z udziałem rodziców - do 5 %,

6) współpraca z organem prowadzącym, w tym terminowe i rzetelne realizowanie wniosków i zaleceń, terminowe i kompletne przygotowywanie dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych - do 7 %,

7) organizowanie różnorodnych form pomocy socjalnej i materialnej potrzebującym uczniom - do 3 %,

8) organizowanie zajęć pozalekcyjnych ze środków zewnętrznych - do 5 %,

9) organizowanie na rzecz środowiska lokalnego imprez służących jego integracji i kreowaniu dobrego wizerunku szkoły - do 2 %,

10) realizacja koncepcji przedstawionej w konkursie na dyrektora szkoły - do 5 %.

Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze ustala się w odniesieniu do pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Morąga, uwzględniając w szczególności:

1) liczbę oddziałów:

- do 10 oddz. - 1,8 % za oddział,
- 11-20 oddz. - 2 % za oddział,
- 21 i więcej oddz. - 2,2 % za oddział,

2) stołówkę szkolną - 4 %.

4. Dodatek funkcyjny nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze lub któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy lub opiekuna stażu ustala dyrektor szkoły na zasadach określonych w ust. 5 i 6.

5. Nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze wysokość dodatku funkcyjnego ustala się, biorąc za podstawę pobierane przez niego wynagrodzenie zasadnicze, w sposób następujący:

1) wicedyrektorowi szkoły - 1,6 % za każdy oddział w szkole, w której utworzone jest jedno stanowisko wicedyrektora lub 1,2 % za każdy oddział w szkole, w której utworzone są co najmniej dwa stanowiska wicedyrektora,

2) kierownikowi świetlicy szkolnej:

- a) 15 % - jeżeli w świetlicy znajduje opiekę do 150 wychowanków,
- b) 20 % - jeżeli w świetlicy znajduje opiekę 151 i więcej wychowanków.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy ustala się w wysokości 120 zł miesięcznie, a dla opiekuna stażu w wysokości 4 % wynagrodzenia zasadniczego pobieranego przez nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

7. Nauczycielowi pełniącemu stanowisko kierownicze przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.

§ 9. 1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Dodatek za warunki pracy

§ 10. 1. Nauczycielowi za pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek:

1) 25 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego - za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych;

2) 20 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego - za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba, że przepis szczególnie stanowi inaczej.

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

§ 11. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 9 rozporządzenia.

2. Nauczycielowi z tytułu uciążliwych warunków pracy przysługuje dodatek w wysokości 10 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 12. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. Dodatki za pracę w trudnych warunkach i pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni ustawowo wolne od pracy, w dniach w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, w tygodniach w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, oraz za dni, w których przypadają: inauguracja roku szkolnego, zakończenie roku szkolnego, Dzień Edukacji Narodowej, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Nauczycielom przedszkoli wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym przysługuje za dni, w których przypadają: inauguracja roku szkolnego, zakończenie roku szkolnego, Dzień Edukacji Narodowej.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w projekcie organizacyjnym przysługuje za dni, w których nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu klęsk żywiołowych, epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki, obozy itp.;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień;
- 4) udziałem nauczyciela w szkoleniu, na które został skierowany przez dyrektora szkoły;
- 5) wykorzystywaniem przez nauczyciela urlopów okolicznościowych wynikających z Kodeksu Pracy;
- 6) rekolekcjami.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w przepisach wymienionych w § 3 pkt 3 regulaminu pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Nagrody

§ 14. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości co najmniej 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody dla nauczycieli przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnych przypadkach dopuszcza się przyznawanie nagród w innym terminie.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli:

- 1) 20 % środków funduszu na nagrody Burmistrza Morąga;
- 2) 80 % środków na nagrody dyrektorów szkół.

§ 15. 1. Ustala się następujące wysokości nagród:

- 1) Burmistrza Morąga - 0,7 do 1,3 aktualnie obowiązującego wynagrodzenia zasadniczego pobieranego przez nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym pedagoga;
- 2) dyrektora szkoły - 0,3 do 0,7 aktualnie obowiązującego wynagrodzenia zasadniczego pobieranego przez nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym pedagoga.

2. Nagroda przyznawana jest w jednakowej wysokości w przedziałach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 16. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza Morąga występuje:

- 1) dla dyrektora szkoły - komisja Rady Miejskiej w Morągu właściwa do spraw oświaty, naczelnik wydziału właściwego do spraw oświaty Urzędu Miejskiego w Morągu, rada pedagogiczna, rada szkoły (rada rodziców);
- 2) dla wicedyrektora lub nauczyciela - dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły.

2. Burmistrz Morąga przyznaje nagrody po zaopiniowaniu złożonych wniosków przez komisję nagród.

3. Komisję nagród powołuje Burmistrz Morąga w składzie:

- 1) zastępca Burmistrza Morąga lub Skarbnik Gminy Morąg jako przewodniczący komisji;
- 2) przedstawiciel komisji Rady Miejskiej w Morągu właściwej do spraw oświaty;
- 3) naczelnik wydziału właściwego do spraw oświaty Urzędu Miejskiego w Morągu;
- 4) 2 ekspertów z listy Ministra Edukacji Narodowej;
- 5) po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

4. Wniosek o nagrodę Burmistrza Morąga składa się do 22 września 2009 r.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 4 określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Decyzję o przyznaniu nagród Burmistrz Morąga podejmuje do 30 września 2009 r.

§ 17. 1. Dyrektor szkoły przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej, rady szkoły (rady rodziców).

2. Wnioski organów o nagrodę dyrektora szkoły, o których mowa w ust. 1, podlegają zaopiniowaniu przez komisję nagród powołaną przez dyrektora szkoły.

3. W skład komisji nagród wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
- 2) dwaj przedstawiciele rady pedagogicznej;
- 3) po jednym przedstawicielu działających w szkole związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

4. Wniosek o nagrodę dyrektora szkoły składa się do 5 października 2009 r.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 4 określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

6. Decyzję o przyznaniu nagród dyrektor podejmuje do 9 października 2009 r.

§ 18. 1. Nagroda Burmistrza Morąga może być przyznana nauczycielowi, który posiada najwyższą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej cztery z niżej wymienionych kryteriów, a nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego za okres stażu i spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone wewnętrznymi badaniami wyników nauczania, w sprawdzianach lub egzaminach uczniów przeprowadzonych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łomży,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zawodami i konkursami na szczeblu gminy, powiatu, rejonu lub zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych), zajęciem przez uczniów (zespołu uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich,
- d) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce - w tym posiadającymi specyficzne potrzeby edukacyjne,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
- f) prowadzi działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni i zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,

- i) stosuje nowatorskie i skuteczne metody w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych,
- j) posiada wyróżniające osiągnięcia w przygotowaniu uczniów do sprawdzianów i egzaminów, przeprowadzaniu sprawdzianów i egzaminów oraz opracowywaniu wyników sprawdzianów i egzaminów,
- k) organizuje i prowadzi szkolenia mające na celu doskonalenie zawodowe nauczycieli,
- l) osiąga dobre wyniki w zakresie wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka i przygotowania go do nauki w szkole,

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich i patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z rodzicami oraz jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,

3) w zakresie działalności pozalekcyjnej i pozaszkolnej:

- a) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i wdraża działania służące podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela poprzez prowadzenie zajęć otwartych, organizowanie grup wsparcia, udostępnianie publikacji, opracowań, scenariuszy lekcji itp.,
- c) prowadzi z własnej inicjatywy organizacje pozarządowe działające na terenie szkoły lub zajęcia dodatkowe dla dzieci i młodzieży, za które nauczycielowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2. Nagroda Burmistrza Morąga może być przyznana dyrektorowi szkoły, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej cztery z kryteriów określonych w ust. 1 lub co najmniej cztery z kryteriów wymienionych niżej:

- 1) w sposób celowy i gospodarny wydatkuje przyznane szkole środki budżetowe;
- 2) pozyskuje środki z źródeł zewnętrznych na działalność statutową szkoły;
- 3) wyróżnia się dbałością o powierzony szkole majątek gminny, w tym m.in. planuje i prowadzi

działalność remontową, dba o stan wyposażenia w pomoce dydaktyczne;

- 4) organizuje różnorodne formy pomocy socjalnej i materialnej potrzebującym uczniom;
- 5) organizuje i prowadzi letni i zimowy wypoczynek dla uczniów;
- 6) zapewnia uczniom bezpieczne warunki pobytu w szkole i w trakcie zajęć pozalekcyjnych;
- 7) wdraża w szkole działalność innowacyjną w zakresie nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji w celu podniesienia jakości pracy szkoły;
- 8) organizuje z własnej inicjatywy współpracę szkoły z rodzicami oraz jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży.

§ 19. Nauczyciel lub dyrektor szkoły, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 20. Traci moc uchwała Nr XVII/189/08 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 22 lutego 2008 r. w sprawie: regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także przyznawania nagród nauczycielom, w tym dyrektorom, szkół prowadzonych przez Gminę Morąg na rok 2008.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Marek Raćkowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/416/08
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 27 listopada 2008 r.

Wykaz szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Morąg

L.p.	Placówka	Adres
1.	Szkoła Podstawowa nr 2 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Żeromskiego 26
2.	Szkoła Podstawowa nr 3 w Morągu	14-300 Morąg, Wróblewskiego 15
3.	Szkoła Podstawowa nr 4 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Kajki 2
4.	Szkoła Podstawowa w Bogaczewie	14-300 Morąg, Bogaczewo
5.	Szkoła Podstawowa w Bramce	14-300 Morąg, Bramka
6.	Szkoła Podstawowa w Jurkach	14-300 Morąg, Jurki
7.	Szkoła Podstawowa w Kalniku	14-300 Morąg, Kalnik
8.	Szkoła Podstawowa w Łącznie	14-300 Morąg, Łączno
9.	Szkoła Podstawowa w Słoneczniku	14-300 Morąg, Słonecznik
10.	Szkoła Podstawowa w Żabim Rogu	14-300 Morąg, Żabi Róg
11.	Gimnazjum nr 1 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Mickiewicza 23
12.	Gimnazjum nr 2 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Żeromskiego 26
13.	Gimnazjum w Żabim Rogu	14-300 Morąg, Żabi Róg
14.	Przedszkole „Jedyneczka” w Morągu	14-300 Morąg, ul. 11 Listopada 11
15.	Przedszkole nr 2 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Armii Krajowej 15,
16.	Przedszkole nr 6 w Morągu	14-300 Morąg, ul. Pomorska 23

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVI/416/08
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 27 listopada 2008 r.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Burmistrza Morąga
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Morąga

Pani/Panu

urodzonej/urodzonemu

/data i miejsce urodzenia/

zatrudnionej/mu

/nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony/

na stanowisku

posiadającej/mu

/wykształcenie i staż pracy/

ostatnia ocena pracy

/stopień i data/

dotychczas otrzymane nagrody:

.....
.....
.....

UZASADNIENIE
wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza Morąga¹⁾

.....
.....
.....

/data, pieczęć i podpis zgłaszającego wniosek/

¹⁾ Przedstawiane osiągnięcia należy odnieść do konkretnych kryteriów wymienionych w § 18 uchwały (należy podać ustęp, punkt, literę). Wymieniamy tylko te osiągnięcia które wystąpiły po otrzymaniu ostatniej nagrody Burmistrza Morąga i umiejscawiamy je w czasie (należy podać rok).

Opinia rady pedagogicznej:²⁾

.....
.....
.....

/data, pieczęć i podpis/

²⁾ Należy podać nr protokołu i datę posiedzenia rady pedagogicznej

Opinia rady szkoły (rady rodziców):

.....
.....
.....

/data, pieczęć i podpis/

Organ sporządzający wniosek:

.....
.....

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć/

.....
/podpis/

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVI/416/08
Rady Miejskiej w Morągu
z dnia 27 listopada 2008 r.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody dyrektora szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody dyrektora szkoły

Pani/Panu

urodzonej/urodzonemu
/data i miejsce urodzenia/

zatrudnionej/mu
/nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony/

na stanowisku

posiadającej/mu
/wykształcenie i staż pracy/

ostatnia ocena pracy
/stopień i data/

dotychczas otrzymane nagrody:

.....
.....
.....

UZASADNIENIE
wniosku o przyznanie nagrody dyrektora szkoły¹⁾

.....
.....
.....

/data, pieczęć i podpis zgłaszającego wniosek/

¹⁾ Przedstawiane osiągnięcia należy odnieść do konkretnych kryteriów wymienionych w § 18 ust. 1 uchwały (należy podać punkt, literę). Wymieniamy tylko te osiągnięcia które wystąpiły po otrzymaniu ostatniej nagrody dyrektora szkoły i umiejscawiamy je w czasie (należy podać rok).

Organ sporządzający wniosek:

.....

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć/

.....
/podpis/

3173

UCHWAŁA Nr XXII/266/08

Rady Gminy Giżycko

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie cen biletów za przewóz w lokalnym transporcie zbiorowym na obszarze Gminy Miejskiej Giżycko i Gminy Giżycko.

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, ze zm.) i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) oraz § 3 pkt d) i e) Porozumienia zawartego w dniu 2 kwietnia 2007 r. pomiędzy Gminą Miejską Giżycko a Gminą Giżycko - Rada Gminy Giżycko uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/259/08 Rady Gminy Giżycko z dnia 26 listopada 2008 r. § 1 ustęp 1 pdpkt a) i b) otrzymują brzmienie:

„Ustala się następujące ceny za przewóz osób, bagażu i zwierząt środkami lokalnego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Miejskiej Giżycko i Gminy Giżycko zwanego dalej komunikacją miejsko-gminną:

a) Ceny biletów za jednorazowe przewozy osób środkami komunikacji miejsko-gminnej:

- w I strefie: za przewóz 1 osoby - 3,00 zł,
za przewóz 1 osoby /bilet ulgowy/ - 1,50 zł,
- w II strefie: za przewóz 1 osoby - 4,40 zł,
za przewóz 1 osoby /bilet ulgowy/ - 2,20 zł.

b) Ceny biletów miesięcznych:

- w I strefie: za przewóz 1 osoby - 100,00 zł,
za przewóz 1 osoby /bilet ulgowy/ - 50,00 zł,
- w II strefie: za przewóz 1 osoby - 120,00 zł,
za przewóz 1 osoby /bilet ulgowy/ - 60,00 zł”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giżycko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy Giżycko
Ewa Raczkowska

3174



PREZES

URZĘDZU REGULACJI ENERGETYKI

OGD-4210-96(11)/2008/556/IV/MB

Gdańsk, dnia 22 grudnia 2008 r.

Decyzja

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524), zwanej dalej „Kpa”, w związku z art. 47 ust. 1 i 2, art. 23 ust. 2 pkt 2, art. 30 ust. 1 oraz art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112), zwanej dalej „ustawą - Prawo energetyczne”, oraz w związku z § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),

na wniosek

**Zakładu Energetyki Ciepłej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Białej Piskiej**
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zmienić decyzję z dnia 10 kwietnia 2008 r. Nr OGD-4210-70(20)/2007/2008/556/IV/KK zatwierdzającą czwartą taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo, poprzez zmianę taryfy w części IV pkt 4.1. Zmiana taryfy stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

W dniu 10 kwietnia 2008 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zwany dalej „Prezesem URE”, decyzją Nr OGD-4210-70(20)/2007/2008/556/IV/KK zatwierdził czwartą taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, z okresem jej obowiązywania do dnia 31 maja 2009 r.

Na podstawie art. 61 § 1 Kpa, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/525/556/U/OT-7/98/DL z dnia 10 listopada 1998 r., zmienioną późniejszymi decyzjami,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/889/556/W/3/2000/MJ z dnia 21 lutego 2000 r., zmienioną późniejszą decyzją,

w dniu 12 listopada 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zmiany decyzji z dnia 10 kwietnia 2008 r. Nr OGD-4210-70(20)/2007/2008/556/IV/KK zatwierdzającej (czwartą) taryfę dla ciepła, polegającej na zmianie stawek opłat zawartych w tej taryfie, w związku ze wzrostem cen paliw. W konsekwencji przedmiotem postępowania administracyjnego była zmiana brzmienia części 4 pkt 4.1. taryfy dla ciepła.

Zgodnie z art. 155 kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Ponadto stosownie do § 27 ust. 1 rozporządzenia. Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) w przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków prowadzenia przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej, jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania w trybie określonym w art. 47 ustawy - Prawo energetyczne po dokonaniu analizy i oceny skutków ekonomicznych tych zmian.

Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o zmianę stawek opłat zawartych w taryfie w związku ze wzrostem kosztów wytwarzania ciepła, spowodowanych wzrostem cen stosowanych paliw. Wzrost cen paliw wynika z umów zawartych z dostawcami tych paliw. W ten sposób nastąpił nieprzewidziany, istotny wzrost kosztów paliwa. Ustalając stawki opłat w zmienionej wysokości, Przedsiębiorstwo skalkulowało je na podstawie skorygowanych uzasadnionych kosztów. Zatem zachodzą przesłanki do zmiany wysokości stawek opłat zawartych w części IV pkt 4.1 zatwierdzonej taryfy dla odbiorców zaopatrywanych w ciepło ze źródeł ciepła eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za pośrednictwem Prezesa URE, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki - Al. Jana Pawła II 20, 80-462 Gdańsk.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, decyzja o zmianie taryfy dla ciepła w zakresie wnioskowanym przez Przedsiębiorstwo zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybelko-Połom

ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ Spółka z o.o.
z siedzibą w Białej Piskiej
ul. Targowa 1
12-230 Biała Piska

ZMIANA
IV TARYFY DLA CIEPŁA

Załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 22 grudnia 2008 r.
Nr OGD-4210-96(11)/2008/556/IV/MB

2008 r.

W taryfie dla ciepła ustalonej przez ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białej Piskiej, stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 10 kwietnia 2008 r. Nr OGD-4210-70(20)/2007/2008/556/IV/KK wprowadza się następujące zmiany:

Część IV, pkt 4.1. otrzymuje brzmienie:

4.1. Stawki opłat w ujęciu netto i brutto:

Grupa odbiorców IA.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8 535,07	10 412,79
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	29,27	35,71
Grupa odbiorców IB.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8 793,22	10 727,73
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	30,26	36,92
Grupa odbiorców IC.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8 548,92	10 429,68
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	34,16	41,68
Grupa odbiorców II.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	13679,02	16 688,40
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	36,67	44,74
Grupa odbiorców III.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	9084,15	11 082,66
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	36,44	44,46
Grupa odbiorców IV.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	9 468,39	11 551,44
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	42,06	51,31
Grupa odbiorców V.	j.m.	netto	brutto*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8 963,43	10 935,38
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	41,06	50,09

* uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22 %/

Dyrektor
Jan Bąbka

3175

WYROK

w imieniu Rzeczypospolitej Polskiej

dnia 28 października 2008 r.

sygn. akt II SA/OI 571//08

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Olsztynie w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia WSA Katarzyna Matczak (spr.)
Sędziowie	Sędzia WSA Alicja Jaszczyk-Sikora
	Sędzia WSA Adam Matuszak
Protokolant	Grażyna Wojtyszek

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 28 października 2008 roku sprawy ze skargi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na uchwałę Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 29 maja 2008 r. Nr XX/196/08 w przedmiocie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego:

1. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały;
2. orzeka, że zaskarżona uchwała nie podlega wykonaniu.

3176

POSTANOWIENIE

z dnia 26 listopada 2008 r.

sygn. akt II SA/OI 571/08

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Olsztynie w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia WSA Katarzyna Matczak
----------------	------------------------------

po rozpoznaniu w dniu 26 listopada 2008 r. na posiedzeniu niejawnym sprawy z wniosku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o uzupełnienie wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 28 października 2008 r. Sygn. akt II SA/OI 571/08 w sprawie ze skargi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na uchwałę Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 29 maja 2008 r. Nr XX/196/08 w przedmiocie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego postanawia:

uzupełnić wyżej wskazany wyrok w ten sposób, iż dotychczasową sentencję orzeczenia oznaczoną jako pkt 1 i 2 uzupełnić o pkt 3 w brzmieniu:

3. oddalić wniosek o zasądzenie kosztów postępowania sądowego.

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Prawny i Nadzoru
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, (89) 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89) 5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Prawnym i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591
-

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn
