



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 13 stycznia 2009 r.

Nr 6

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATU:

- 167** — Nr XXIV/62/08 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 2 października 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/61/07 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 6 września 2007 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół podstawowych i niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych..... 275
- 168** — Nr XXVI/107/08 Rady Gminy Piecki z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobieranie opłaty miejscowej..... 275
- 169** — Nr XXXII/172/08 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. 276
- 170** — Nr XXVI/170/2008 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009. 277
- 171** — Nr XXIV/218/08 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 19 listopada 2008 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIII/213/08 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 października 2008 r. w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości. 278
- 172** — Nr XXVI/253/08 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gietrzwałdzie..... 279
- 173** — Nr XXVI/257/2008 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia. 279
- 174** — Nr XXI/104/2008 Rady Gminy Milejewo z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawki opłaty od posiadania psów..... 284
- 175** — Nr XXVI/214/2008 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 25 listopada 2008 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości..... 285
- 176** — Nr XXVI/215/2008 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 25 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych. 285
- 177** — Nr XXIX/228/08 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XVI/128/07 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 19 grudnia 2007 roku w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami. 287
- 178** — Nr XXI/195/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie dokonania zmiany w treści uchwały Nr XX/175/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 r..... 287

179	—	Nr XXVII/155/08 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/149/08 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 30 października 2008 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych.	288
180	—	Nr XXIV/139/08 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania w 2009 roku dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Reszel.	288
181	—	Nr XXII/166/08 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębu Leszcz, gmina Dąbrówno.	294
182	—	Nr IX/52/2008 Rady Gminy Markusy z dnia 4 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Markusach.	304
183	—	Nr XXVII/125/2008 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Ostródzkiego.	305
184	—	Nr XXIV/125/08 Rady Gminy Świątajno z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.	306
185	—	Nr XXIV/126/08 Rady Gminy Świątajno z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.	307
186	—	Nr XXVII/98/08 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Giżycko.	309
187	—	Nr XXXII/187/2008 Rady Miejskiej w Korszach z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.	313

UCHWAŁY ZARZĄDÓW POWIATÓW:

188	—	Nr 95/238/2008 Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 2 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Ostródzkiego.	314
189	—	Nr 84/419/2008 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.	317

OBWIESZCZENIE:

190	—	Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 października 2008 r. o ogłoszeniu tekstu jednolitego Uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn.	318
-----	---	---	-----

167

UCHWAŁA Nr XXIV/62/08
Rady Miejskiej w Giżycku
z dnia 2 października 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XI/61/07 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 6 września 2007 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół podstawowych i niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416 i Nr 145, poz. 917) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/61/07 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 6 września 2007 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół podstawowych i niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie: „imienne wykazy uczniów przedszkoli lub szkół niepublicznych ze wskazaniem miejsca ich zamieszkania oraz wyodrębnieniem uczniów posiadających orzeczenia o niepełnosprawności wraz z oświadczeniem, że uczniowie

uczęszczali w okresie sprawozdawczym do szkoły lub przedszkola.”.

2. W § 2 skreśla się pkt 6.

3. W § 5 skreśla się ust. 1 i 2.

4. W § 5 w ust. 3 skreśla się pierwsze zdanie.

5. W § 5 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontrolowania rzetelności danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w § 2.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Marian Lemecha

168

UCHWAŁA Nr XXVI/107/08
Rady Gminy Piecki
z dnia 6 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobieranie opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (j.t. z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, zm. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę

miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) Rada Gminy Piecki uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące miejscowości położone na terenie Gminy Piecki, w których pobiera się opłatę miejscową:

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992 r.),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

- 1) Babięta,
- 2) Bobrówko,
- 3) Nowy Most,
- 4) Kołwin,
- 5) Brejdyny,
- 6) Cierzpięty,
- 7) Dłużec,
- 8) Dobry Lasek,
- 9) Głogno,
- 10) Bieńki,
- 11) Jakubowo,
- 12) Żabieniec,
- 13) Krawno,
- 14) Krutyń,
- 15) Krutyński Piecek,
- 16) Lipowo,
- 17) Mojtyny,
- 18) Nawiady,
- 19) Nowy Żydrój,
- 20) Piecki,
- 21) Ostrów Pieckowski,
- 22) Stare Kiełbonki,
- 23) Ławny Lasek,
- 24) Szklarnia,

- 25) Zgon,
- 26) Żyzdrojowy Piecek,
- 27) Żyzdrojowa Wola.

§ 2. Miejscowości, o których mowa w § 1 spełniają minimalne warunki klimatyczne, krajobrazowe oraz umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, wypoczynkowych i szkoleniowych, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piecki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Gleba

169

UCHWAŁA Nr XXXII/172/08

Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia 18 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 i z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,66 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,90 zł od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,17 zł od 1 m² powierzchni.

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych - 0,54 zł - od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 17,94 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62 WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat na użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,01 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 6,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, w tej kategorii:

a) od budynków gospodarczych, dla których stawka wynosi - 4,74 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.

3. Od wartości budowli:

- 1) rurociągów i przewodów sieci rozdzielczej gazów, ciepła, paliw i wody oraz służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków - 1,5 %,

2) pozostałych - 2 %.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowego Miasta Lubawskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/83/07 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 1, poz. 9).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Nadolski

170

UCHWAŁA Nr XXVI/170/2008 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) art. 5, ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych⁽¹⁾ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zmiany: Dz. U. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość podatku od nieruchomości na terenie Gminy Miłomłyn:

1. Od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych 0,57 zł,
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich

części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 18,60 zł,

- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 9,00 zł,
- 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 3,95 zł,
- 5) pozostałych w tym:

- a) rekreacji indywidualnej (letniskowych) 6,64 zł,
- b) gospodarczych, stanowiących własność (współwłasność) emerytów lub rencistów prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe, którzy przekazali grunty gospodarstwa rolnego na rzecz Skarbu Państwa 2,03 zł,
- c) innych pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 4,01 zł.

⁽¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/206/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

2. Od budowli i ich części 2 % ich wartości.

3. Od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni 3,90 zł.

4. Od 1 m² powierzchni gruntów:

1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,69 zł,

2) pozostałych w tym:

a) przeznaczonych pod rekreacyjną zabudowę indywidualną oznaczonych w ewidencji gruntów symbolem „Bi” lub „Bp” 0,37 zł,

b) przeznaczonych na drogi, oznaczonych w ewidencji gruntów symbolem „dr” 0,02 zł,

c) innych pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,19 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/96/2007 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2008.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1.01.2009 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Zenobia Kamińska

171

UCHWAŁA Nr XXIV/218/08 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 19 listopada 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXIII/213/08 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 października 2008 r. w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730), art. 6, ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych² (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245,

poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M.P. z 2007 r. Nr 47, poz. 557, Nr 76, poz. 813, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Olecku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIII/213/08 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 października 2008 r. w sprawie inkasa podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości w § 1 skreśla się ust. 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Karol Sobczak

² Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62M/E z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

172

UCHWAŁA Nr XXVI/253/08 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gietrzwałdzie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Gietrzwałd uchwala, co następuje:

§ 1. W Załączniku do uchwały Nr VIII/92/2007 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 28.06.2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gietrzwałdzie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rozdziale I. Postanowienia ogólne w § 2 po punkcie 4 dodaje się punkt 4a w brzmieniu:

„4a. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192 poz. 1378 ze zmianami)”;

- 2) w rozdziale II. Cel i zadania Ośrodka w § 9 dodaje się ustęp 6 w brzmieniu:
6. Z zakresu zadań zleconych Gminie „realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów”*

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Wysocki

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność - rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-431/08 z dnia 23 grudnia 2008 r.

173

UCHWAŁA Nr XXVI/257/2008 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie określenia w drodze regulaminu wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela - (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917) Rada Gminy Gietrzwałd uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/12/2006 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie określenia

w drodze regulaminu określającego wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia (Dz. Urz. Województwa Warmińsko Mazurskiego z dnia 5.02.2007 r. Nr 15, poz. 333).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Wysocki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/257/2008
Rady Gminy Gietrzwałd
z dnia 20 listopada 2008 r.

Regulamin
określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego,
funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe
zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego.

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin dotyczy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Gietrzwałd.

2. Regulamin określa:

2.1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

2.2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

2.3. wysokość i warunki wypłacania nagród,

2.4. wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

2.5. wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

2.6. wysokość dodatku wiejskiego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Gietrzwałd,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 7) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć Wójta Gminy,*

8) ustawie - należy rozumieć - ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),

9) rozporządzeniu - należy rozumieć - Rozporządzenie MEN z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami).

§ 3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§ 4. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela mogą być podwyższone w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli - każdorazowo za zgodą organu prowadzącego szkołę.

Rozdział II
Dodatek za wysługę lat

§ 5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku za wysługę lat określa art. 33 ust. 1 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu,

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa „§ 5” rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 regulaminu,

4. Dodatek przysługuje:

4.1. począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

4.2. za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

6. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, albo zasiłku macierzyńskiego i świadczenia rehabilitacyjnego, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym

chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

7. Dodatek za wysługę lat wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III Dodatek motywacyjny

§ 6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa „§ 4” rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 regulaminu.

2. W budżecie gminy tworzy się odrębny fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, z wyłączeniem dyrektorów szkół w wysokości 4 % uposażenia zasadniczego każdego zatrudnionego w danej placówce nauczyciela.

3. Wysokość funduszu dla poszczególnych szkół uzależniona jest od liczby etatów kalkulacyjnych w danej szkole pomnożone przez okres 12 miesięcy.

4. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli naliczany jest 1 raz w roku wg stanu na dzień 1 stycznia każdego roku kalendarzowego i nie podlega przeliczeniu w ciągu roku.

5. Dla dyrektorów szkół przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości 10 % uposażenia nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

6. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:

6.1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

6.2. jakość świadczonej pracy, „w tym” związanej z powierzonym stanowiskiem „kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:”

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,*
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,*
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

6.3. posiadanie wyróżniającej opinii o pracy nauczyciela.*

6.4. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 „i 3” ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych z udziałem młodzieży”,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

7. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

8. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

10. Wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust. 6 ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.

11. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej „w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.”*

Rozdział IV Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie lub pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa „§ 3” rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 Regulaminu.

2. Ustala się wysokość stawek dodatku funkcyjnego:

2.1. dla dyrektora zespołu szkolno - przedszkolnego w wysokości w wysokości 35% uposażenia nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

2.2. dla dyrektora gimnazjum w wysokości 45 % uposażenia nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

2.3. dla kierownika świetlicy szkolnej w wysokości ze 150 zł miesięcznie.

2.4. dla wychowawców klas w szkole i w przedszkolu w wysokości 4 % uposażenia nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

2.5. dla opiekunów stażu w wysokości z 40 zł miesięcznie.

3. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

4. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego uwzględnia się w szczególności wielkość szkoły, liczbę uczniów, liczbę oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, jej warunki organizacyjne, „wyniki pracy oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje,”* liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny jest proporcjonalnie zmniejszany za okres pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, świadczenia rehabilitacyjnego, korzystania z urlopu macierzyńskiego, osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem oraz za okres pobierania wynagrodzenia chorobowego.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V **Dodatek za warunki pracy**

§ 8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych przepisami w § 8 i 9 rozporządzenia w przypadku, gdy:

- 1) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci i młodzieży zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć w tych warunkach.
- 2) prowadzą zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć w tych warunkach.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, po przedłożeniu rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin w tych warunkach, potwierdzonych przez dyrektora szkoły.

4. Ustala się ryczałt kilometrowy za dojazd na zajęcia indywidualne z uczniem.

Rozdział VI **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

§ 9. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy (zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 9 regulaminu).

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i za godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę przysługującą nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywała się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje wyłącznie za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności, niezrealizowane z powodów ustalonych w ust. 5 - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 9 regulaminu, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru /lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy/ za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

7. Nauczyciel, który uczestniczy wraz z dziećmi w wycieczkach szkolnych, w zawodach sportowych oraz w innych szkolnych imprezach wyjazdowych w dni robocze zachowuje prawo do wypłaty wynagrodzenia za godziny

ponadwymiarowe przydzielone w tych dniach w planie lekcyjnym.

8. Nauczyciel, który w czasie zajęć lekcyjnych został wydelegowany przez dyrektora do uczestniczenia w obowiązkowych szkoleniach na rzecz szkoły otrzymuje zwrot kosztów w postaci delegacji.

9. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowe, odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową, nie więcej jednak niż za 8 godzin.

10. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VII

Specjalny Fundusz nagród dla nauczycieli

§ 10. 1. Zgodnie z art. 49 ustawy, o której mowa w § 2 ust. 8 regulaminu - środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 80 % - środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 20 % - środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od

3.1. posiadania wyróżniającej opinii o pracy nauczyciela,

3.2. legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

4.1. ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły,

4.2. ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - Wójt Gminy.

5. Nagrody, o których mowa w ust. 1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

5.1. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą organu prowadzącego może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 11. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudniony na terenie Gminy Giętrzwald, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodziny nauczyciela i obejmuje:

2.1. rodzinę od 1 osoby do 6 osób - 80 zł miesięcznie.

2.2. rodzinę 7 i więcej osobową - 90 zł miesięcznie.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących małżonka oraz dzieci do momentu zawodowego usamodzielnienia się nie dłużej jednak jak do 26 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2.

Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

7.1. nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

7.2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

7.3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej. W przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej została zawarta umowa na czas określony, dodatek mieszkaniowy wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

7.4. korzystania z urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, zdrowotnego,

7.5. pozostawania w stanie nieczynnym.

8. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela - dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

9. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

10. Dodatek przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział IX Dodatek wiejski

§ 12. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wsi lub miasta liczącego do 5000 mieszkańców, który posiada odpowiednie kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i jest zatrudniony w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wiejski przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 2.1. nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2.2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 2.3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej. W przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej została zawarta umowa na czas określony, dodatek mieszkaniowy wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-436/08 z dnia 24 grudnia 2008 r.

2.4. korzystania z urlopu macierzyńskiego, urlopu wychowawczego, zdrowotnego,

2.5. pozostawania w stanie nieczynnym.

3. Dodatek wiejski wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział X Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Giętrzwaldzie.

2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalania.

3. Wnioski o zmianę zapisów regulaminu mogą być składane przez dyrektorów placówek oświatowych i organizacje związkowe działające w oświacie w terminie do dnia 15 października każdego roku.

4. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

174

UCHWAŁA Nr XXI/104/2008

Rady Gminy Milejewo

z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawki opłaty od posiadania psów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 146, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 19 ust. 1 lit. f, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847)¹ Rada Gminy Milejewo uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się stawkę opłaty od posiadania psów na rok 2009 w wysokości 20,00 zł od jednego psa.

§ 2. Traci moc uchwała nr XI/59/2007 Rady Gminy Milejewo z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia stawki opłaty od posiadania psów (Dz. Urz. Woj. Warm. Maz. z 2008 r. Nr 6, poz. 172).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Kurlenda

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

175

UCHWAŁA Nr XXVI/214/2008

Rady Gminy w Kozłowie

z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku; z 2002 roku: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 roku: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 roku: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 roku: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 roku: Nr 180, poz. 1111) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 roku, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 roku Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy w Kozłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. Grunty, budynki lub ich części wykorzystane wyłącznie na cele kulturalno-oświatowe, sportowe, ochronę przeciwpożarową, dostarczanie wody i energii cieplnej, odprowadzanie ścieków, pomocy społecznej.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIV/113/2007 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 23 listopada 2007 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Borkowski

176

UCHWAŁA Nr XXVI/215/2008

Rady Gminy w Kozłowie

z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku; z 2002 roku: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 roku: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; 2006 rok: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 roku: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) art. 10 i art. 1 i 2 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 roku, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 roku Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy w Kozłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku (w złotych)
1. Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	600,00
2. Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	900,00
3. Powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1.200,00

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1.300,00	1.400,00
13	14	1.400,00	1.500,00
14	15	1.500,00	1.700,00
15		1.600,00	1.800,00

Trzy osie			
12	17	1.400,00	1.500,00
17	19	1.500,00	1.600,00
19	21	1.600,00	1.700,00
21	23	1.700,00	1.800,00
23	25	1.800,00	1.900,00
25		1.900,00	2.000,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.700,00	1.800,00
25	27	1.800,00	1.900,00
27	29	1.900,00	2.000,00
29	31	2.000,00	2.500,00
31		2.100,00	2.500,00

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.400,00 zł.

4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.400,00	1.500,00
18	25	1.500,00	1.600,00
25	31	1.600,00	1.700,00
31		1.700,00	1.900,00
Trzy osie			
12	36	1.900,00	2.000,00
36	40	2.000,00	2.100,00
40		2.100,00	2.500,00

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 1.200,00 zł.

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego i w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	800,00	900,00
18	25	900,00	1.000,00
25		1.000,00	1.100,00
Dwie osie			
12	28	1.100,00	1.200,00
28	33	1.200,00	1.300,00
33	36	1.300,00	1.400,00
36	38	1.300,00	1.400,00
38		1.400,00	1.800,00
Trzy osie			
12	36	1.600,00	1.650,00
36	38	1.650,00	1.700,00
38		1.700,00	1.800,00

7. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc - 1.400,00 zł,
- b) równej lub większej niż 30 miejsc - 1.600,00 zł.

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych:

- 1) pojazdy wykorzystane wyłącznie na cele oświatowe, ochronę przeciwpożarową, wywóz nieczystości, dostarczanie wody i energii cieplnej, pomoc społeczną,
- 2) środki transportu wymienione w § 1 ust. 1 wykorzystane wyłącznie na działalność rolniczą.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/114/07 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 23 listopada 2007 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Borkowski

177

UCHWAŁA Nr XXIX/228/08 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XVI/128/07 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 19 grudnia 2007 roku w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 127, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 34 ust. 6, art. 67 ust. 1 lit. a, art. 68 ust. 1 pkt 7, art. 70 ust. 4, art. 71 ust. 3, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (jednolity tekst: Dz. U. z 2004 roku Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782, Dz. U. z 2005 Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600, poz. 1601 z 2006 r. Dz. U. z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 59, poz. 369) Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/128/07 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 19 grudnia 2007 r. w

sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami (Dzienniki Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 31, poz. 685) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po § 7 dodaje się § 7a w brzmieniu: zawarcie umów najmu na lokale użytkowe następuje w drodze przetargu „z wyłączeniem celów określonych w § 18;”
- 2) w § 17 ust. 1 po pkt 8 dodaje się punkt 9 w brzmieniu: lokalizacji pojemników na odpady komunalne.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Kędziński

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-442/08 z dnia 31 grudnia 2008 r.

178

UCHWAŁA Nr XXI/195/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie dokonania zmiany w treści uchwały Nr XX/175/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (jednolity tekst: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XX/175/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 r. wprowadza się poniższe zmiany:

w § 2 skreśla się oznaczenie ustępu 1. oraz skreśla się zarówno oznaczenie jak i treść ustępu 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Biskupiec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czapliński

179

UCHWAŁA Nr XXVII/155/08 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 27 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/149/08 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 30 października 2008 r.
w sprawie stawek podatku od środków transportowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmianę do uchwały Nr XXVI/149/08 Rady Miasta w Górowie Iławeckim z dnia 30 października 2008 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych:

1) W § 1 pkt 3 lit. a otrzymuje brzmienie:

„od 3,5 tony do 12 ton włącznie - 1545,33”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Górowo Iławeckie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
Jacek Przemysław Kostka

180

UCHWAŁA Nr XXIV/139/08 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania w 2009 roku dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Reszel.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, Dz. U. z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi; Związkiem Nauczycielstwa Polskiego i Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” Rada Miejska w Reszlu uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród Burmistrza Reszla i dyrektora szkoły nauczycielom przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Reszel obowiązujący od 1 stycznia 2009 roku do 31 grudnia 2009 roku.

§ 2. Regulamin o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XII/79/07 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 06 grudnia 2007 roku w sprawie: regulaminu określającego wynagrodzenie nauczycieli, o którym mowa w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Z-ca Przewodniczącego Rady Miejskiej w Reszlu
Andrzej Alberski

Załącznik
do uchwały Nr XXIV/139/08
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 27 listopada 2008 r.

REGULAMIN

określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania w 2009 roku dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Reszel.

§ 1. W regulaminie określa się:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 5) tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 2. Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
- 3) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub na podstawie art. 42 ust. 4a albo art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy - Karta Nauczyciela.

§ 3. Dodatek motywacyjny.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników w pracy, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,*
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,*
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- f) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,*
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję kierowniczą szkoły (dyrektora) przysługuje dodatek motywacyjny za osiągnięte wyniki w pracy, a w szczególności za:

- 1) działania na rzecz poprawy warunków nauczania, sanitarnych i socjalnych w szkole,
- 2) prawidłową realizację budżetu szkoły oraz gospodarowanie środkami budżetowymi w sposób oszczędny,
- 3) stosowanie właściwej polityki kadrowej,
- 4) racjonalną organizację pracy szkoły,
- 5) dbałość o estetykę szkoły oraz jej otoczenia,
- 6) terminowe załatwianie spraw i korespondencji,
- 7) inicjatywy na rzecz pomocy szkole, w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych.

3. Wysokość środków finansowych przyznanych na dodatki motywacyjne ustala się w wysokości 3 % od wynagrodzeń zasadniczych wszystkich nauczycieli.

4. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć kwoty 200 zł, a dla dyrektora 400 zł.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony od dnia 1 stycznia do 30 czerwca i od 1 września do 31 grudnia.

6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi burmistrz .

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przeniesionemu w stan nieczynny.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Dla nauczycieli nowozatrudnionych dodatek motywacyjny może być przyznany po przepracowaniu co najmniej pół roku.

§ 4. Dodatek funkcyjny.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych
1	Szkoły wszystkich typów	
	a/ dyrektor szkoły liczącej: do 8 oddziałów	500 - 1.000
	od 9 do 16 oddziałów	800 - 1.500
	powyżej 16 oddziałów	1.000 - 2.000
	b/ wicedyrektor szkoły	400 - 800

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu powierzenia:

1) wychowawstwa klasy - 64 zł miesięcznie w szkołach podstawowych, gimnazjum i oddziałach przedszkolnych,

2) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 44 zł miesięcznie.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dwóch dodatków funkcyjnych w pkt 3 nauczyciel zachowuje prawo do każdego z nich.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą, ustala dla dyrektora szkoły - burmistrz, a dla wicedyrektora szkoły - dyrektor szkoły.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 5. Dodatki za warunki pracy.

1. Nauczycielom przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych „lub szkodliwych” warunkach określonych w odrębnych przepisach w wysokości 25 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny mówi inaczej.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w trudnych, uciążliwych „lub szkodliwych” warunkach nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z nich.

4. Dodatki z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach wypłaca się z dołu.

§ 6. Dodatek za wysługę lat.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, w których stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, bez względu na sposób ustania stosunku pracy (zakończony okresy zatrudnienia).

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego

stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie pracy, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat zalicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

6. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje nauczycielowi przeniesionemu w stan nieczynny.

9. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne i uciążliwe warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy oraz dni wymienione w ust. 3 pkt 1-6, za podstawę ustalenia liczby godzin

ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

6. Za zajęcia wychowawcze i opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie, w wysokości ustalonej w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

7. Za pracę w święto, przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7 ze 100 % dodatkiem.

§ 8. Dodatek mieszkaniowy.

1. Dodatek przysługuje nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem” w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 49 zł dla jednej osoby miesięcznie,
- 2) 64 zł dla dwóch osób miesięcznie,
- 3) 79 zł dla trzech osób miesięcznie,
- 4) 94 zł dla czterech i więcej osób miesięcznie.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów

wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel powiadamia bezzwłocznie dyrektora, a dyrektor otrzymujący dodatek powiadamia organ prowadzący.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2.

6. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

8. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem ust. 2, 3, 4, 5, 6.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - burmistrz .

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

§ 9. Nagrody dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród.

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na nagrody dyrektorów szkół i burmistrza.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze:

1) 20 % tego funduszu na nagrody burmistrza,

2) 80 % tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

4. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

5. Wysokość nagrody burmistrza i dyrektora uzależniona jest od wysokości posiadanych środków finansowych.

6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody burmistrza może wystąpić:

- 1) dla dyrektora placówki:
 - a) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
 - b) rada pedagogiczna placówki,
 - c) rada szkoły,
 - d) związki zawodowe,
 - e) burmistrz z własnej inicjatywy,

- 2) dla nauczyciela:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
 - c) rada pedagogiczna za pośrednictwem dyrektora szkoły,
 - d) związki zawodowe.

7. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora może wystąpić:

- 1) dyrektor z własnej inicjatywy,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) związki zawodowe.

8. Wzór wniosku o przyznanie nagrody burmistrza bądź dyrektora określa załącznik Nr 1 do regulaminu.

9. Wnioski o nagrody burmistrza i dyrektora składa się do dnia 30 września każdego roku.

10. Nagroda, o której mowa w ust. 6 może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 5 następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach okręgowych, centralnych, ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I-V miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach wojewódzkich i ogólnopolskich,

- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie imienia szkoły, wręczenie sztandaru, dzień patrona szkoły,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udziału uczniów w koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły i rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- 4) w zakresie działalności finansowo-gospodarczej dyrektorzy placówek:
- a) dysponowanie środkami finansowymi zgodnie z planem budżetowym,
 - c) dbałość o powierzone mienie,
 - d) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 5) Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, a odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Załącznik do Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania w 2009 roku dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Reszel.

Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Reszla / dyrektora/ za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Reszla / dyrektora /

Panu/Pani.....
urodzonemu/nej.....

.....
/wykształcenie, stopień specjalizacji, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej/
zatrudnionemu/nej.....

.....
nazwa szkoły - placówki, wymiar zatrudnienia/

ocena.....
/ocena i data dokonania oceny/

/dotychczas otrzymane nagrody Ministra, Kuratora, Burmistrza, Inspektora, Dyrektora - rok otrzymania/

krótkie uzasadnienie wniosku

.....
/wnioskodawca/

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-445/08 z dnia 31 grudnia 2008 r.

181

UCHWAŁA Nr XXII/166/08

Rady Gminy Dąbrówno

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębu Leszcz, gmina Dąbrówno.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zmiany: Dz. U. z 2004 Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz. U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz Dz. U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880) i art. 18 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) Rada Gminy Dąbrówno, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dąbrówno” uchwała, co następuje:

Rozdział 1 USTALENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części obrębu Leszcz, gmina Dąbrówno.

2. Granice planu określa Uchwała Nr X/61/07 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 30 sierpnia 2007 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obrębu Leszcz, gmina Dąbrówno.

3. Teren planu obejmuje działkę nr 119/1.

§ 2. 1. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały zawierający rysunek planu na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000 (do publikacji rysunek został zmniejszony);
- 2) załącznik nr 2 do uchwały zawierający rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

2. Dokumentacja planu składa się ponadto z następujących opracowań nie podlegających uchwaleniu i publikacji:

- 1) prognozy finansowej;
- 2) prognozy oddziaływania na środowisko.

3. Rysunek planu obowiązuje w następującym zakresie:

1) oznaczenia ściśle określone i obowiązujące:

- a) granice terenu opracowania planu,
- b) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania,
- c) określenie przeznaczenia terenów, odpowiednio: ML - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej, US - tereny rekreacyjno - sportowe, ZN - tereny zieleni nieurządzonej, WS - tereny wód powierzchniowych, KDW - tereny dróg wewnętrznych, KXP - tereny ciągów pieszo - jezdnych, KX - teren ciągu pieszego, NO - rejon lokalizacji zbiorczej przepompowni ścieków,
- d) oznaczenia nieprzekraczalnych linii zabudowy,

2) oznaczenia nie wymienione w punkcie 1 są orientacyjne lub pełnią funkcję informacyjną, jak np.:

- a) przebieg projektowanych sieci infrastruktury technicznej (wodociągowej i sanitarnej),
- b) orientacyjny przebieg ciągu pieszego,
- c) zasięg stanowiska archeologicznego,
- d) tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
- e) grupy cennego drzewostanu.

§ 3. Określenia użyte w tekście niniejszej uchwały lub na rysunku planu zdefiniowano w następujący sposób:

- 1) działka budowlana - należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów i niniejszej uchwały oraz zabudowaną działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej umożliwiają prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń położonych na tej działce;
- 2) front działki - należy przez to rozumieć granicę działki budowlanej, przylegającą do drogi z której odbywa się główny wjazd i wejście na działkę;
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - należy przez to rozumieć definicję zawartą w Rozporządzeniu Ministra

Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy - należy przez to rozumieć linię ograniczenia zabudowy; oznaczającą zakaz przekroczenia przez nadziemne kubaturowe części obiektu; zezwala się na jej przekroczenie przez niekubaturowe części obiektu jak np. podesty, pochylnie, schody zewnętrzne, balkony, loggie, tarasy, gzymsy o nie więcej niż 1,0 m;
- 5) lokalizacja - oznacza zachowanie istniejących oraz wprowadzenie nowych: funkcji, obiektów i zagospodarowania na danym terenie, zgodnie z zasadami określonymi dla tego terenu;
- 6) wysokość budynku - należy przez to rozumieć odległość mierzoną od poziomu posadowienia parteru do górnej krawędzi kalenicy, attyki lub najwyższego punktu dachu, za wyjątkiem kominów i niezbędnych urządzeń technicznych;
- 7) kondygnacja - należy przez to rozumieć kondygnację nadziemną zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 8) teren - należy przez to rozumieć część obszaru objętego planem o określonym w planie przeznaczeniu, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz oznaczoną jednym symbolem;
- 9) elementy małej architektury - należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia terenowe związane z funkcją rekreacyjną, estetyczną, informacyjną i porządkową, a w szczególności: ławki, ławy, stoły, huśtawki, drabinki, piaskownice, pergole, trejaże, wiaty, zadaszenia, śmietniki, oświetlenie, tablice informacyjne, i inne obiekty architektury ogrodowej.

Rozdział 2

USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE CAŁEGO OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM

§ 4. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku planu:

Oznaczenia terenów	Przeznaczenie terenów
ML.01, ML.02, ML.03, ML.04, ML.05, ML.06, ML.07, ML.08, ML.09, ML.10, ML.11, ML.12	Tereny zabudowy rekreacji indywidualnej
US.13, US.14, US.15, ZN.16, ZN.17, ZN.18	Tereny rekreacyjno - sportowe Tereny zieleni nieurządzonej
WS.19	Tereny wód powierzchniowych
NO.20	Rejon lokalizacji zbiorczej przepompowni ścieków
KDW. 01, KDW.02	Tereny dróg wewnętrznych
KXP. 03, KXP.04,	Tereny ciągów pieszo - jezdnych
KX.05	Teren ciągu pieszego

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) ustala się utrzymanie na całym terenie jednolitego charakteru zabudowy, w nawiązaniu do skali zabudowy sąsiadującej z terenem opracowania;
- 2) ustala się zakaz wprowadzania form architektury obcych dla regionu, zapożyczonych z innych obszarów kulturowych;

3) ustala się nakaz stosowania tradycyjnych materiałów wykończeniowych - drewna, cegły, kamienia w połączeniu z tynkami;

4) ustala się nakaz stosowania w elewacji kolorystyki stonowanej z otoczeniem - odcieni szarości, brązu, czerwieni, żółci i zieleni;

5) zezwala się na ogrodzenie działek budowlanych do wysokości nie wyższej niż 1,5 m od poziomu terenu,

6) ustala się zakaz stosowania ogrodzeń pełnych (bez względu na rodzaj materiału) oraz ażurowych betonowych.

2. Utrzymanie ładu przestrzennego na obszarze planu zapewnia się ponadto poprzez określenie w Rozdziale 3 szczegółowych parametrów zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1. Teren objęty planem położony jest w obrębie Dąbrówieńskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu, dla którego obowiązują przepisy zawarte w Rozporządzeniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 21 z dnia 14 kwietnia 2003 roku.

2. Przy zagospodarowaniu terenu objętego planem należy zapewnić kompleksowe rozwiązanie spraw gospodarki wodno-ściekowej i usuwania odpadów w celu uniknięcia zagrożeń dla środowiska.

3. W zabudowie i zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić potrzeby w zakresie ochrony powietrza i gleby, ochrony przed hałasem, wibracjami i polami elektromagnetycznymi wynikające z przepisów odrębnych.

4. Powiązania przyrodnicze na terenie objętym planem zapewnia się poprzez:

a) pozostawienie w dotychczasowym użytkowaniu wraz z nakazem ochrony - terenów zieleni nieurządzonej obejmującej zadrzewienia oraz zakrzewienia na skarpach i zboczach oraz roślinności przyrodnej wzdłuż brzegu jeziora Dąbrowa Wielka (ZN.16, ZN.17, ZN.18, US.15),

b) zakaz stosowania ogrodzeń pełnych (bez względu na rodzaj materiału), umożliwiających przemieszczanie się organizmów żywych.

5. W celu ochrony walorów przyrodniczych i krajobrazowych ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od strony jeziora Dąbrowa Wielka, zgodnie z oznaczeniami na załączniku nr 1 (rysunek planu).

6. Ustala się nakaz zachowania istniejącego ukształtowania rzeźby terenu; w tym celu należy wzmocnić skarpy poprzez nasadzenia roślinności wysokiej i niskiej; zezwala się jedynie na zmiany ukształtowania terenu wynikające z posadowienia budynków.

7. Ustala się następujące zasady stosowania materiałów do utwardzania boisk, placów zabaw, dojazdów i ścieżek pieszych:

- a) zakazuje się stosowania żużla piecowego oraz mas bitumicznych do utwardzania nawierzchni,
- b) nakazuje się stosowania nawierzchni trawiastych, żwirowych i innych przepuszczalnych.

8. Na obszarze objętym planem wskazuje się następujące tereny podlegające ograniczeniom dopuszczalnego poziomu hałasu z tytułu przepisów ochrony środowiska:

Rodzaj terenu	Oznaczenie terenów w planie
Tereny zabudowy rekreacji indywidualnej	ML
Teren rekreacyjno - sportowy	US

9. Szczegółowe zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego dla poszczególnych terenów wyznaczonych w planie, określa się w Rozdziale 3.

§ 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

1. W północnej części terenu objętego planem zlokalizowane jest stanowisko archeologiczne oznaczone na załączniku nr 1 (rysunek planu).

2. Ustala się ochronę stanowiska archeologicznego poprzez:

- a) ograniczenie wszelkiej działalności inwestycyjnej jedynie do bieżących prac remontowych związanych z utrzymaniem budynków w stanie technicznym odpowiadającym wymogom właściwych przepisów budowlanych, bez możliwości wprowadzania nowej zabudowy,
- b) wszelkie prace ziemne należy poprzedzić badaniami archeologicznymi prowadzonymi na podstawie pozwolenia WKZ.

§ 8. Zasady kształtowania przestrzeni publicznych:

1. Na terenie planu nie występują obszary przestrzeni publicznych w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Na obszarze objętym planem tereny dróg, ciągów pieszych i pieszo-jezdnych, tereny rekreacyjno-sportowe, tereny zieleni nieurządzonej - stanowią przestrzenie o charakterze publicznym.

3. Zezwala się na realizację znaków informacyjnych i szyldów o powierzchni do 2 m² łącznie, przy czym powierzchni dwustronnych nie sumuje się, traktując je jak znaki dwustronne.

4. Zezwala się na stosowanie znaków informacyjnych i szyldów wolnostojących; wysokość od poziomu terenu - do 2 m, łącznie z płaszczyzną ekspozycyjną.

5. Zezwala się na stosowanie znaków informacyjnych i szyldów na obiektach; wysokość od poziomu terenu - do 3 m, łącznie z płaszczyzną ekspozycyjną, nie wyżej jednak niż poziom okapu lub gzymsu danego obiektu.

6. Ustala się zakaz lokalizacji reklam na całym terenie objętym planem.

§ 9. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu określa się odrębnie dla poszczególnych terenów w ustaleniach szczegółowych, zawartych w Rozdziale 3.

§ 10. Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów - nie ustala się.

§ 11. Zasady podziału nieruchomości na działki budowlane:

1. W zakresie podziału terenów zabudowy rekreacji indywidualnej na działki budowlane obowiązują zasady określone na załączniku nr 1 (rysunek planu); są to w części nowe podziały a w części nawiązujące do istniejącego użytkowania i zagospodarowania terenu.

2. Zezwala się na korekty podziałów wg zasad określonych w ustaleniach szczegółowych w Rozdziale 3.

3. Nie zezwala się na korekty zwiększające liczbę działek pod zabudowę rekreacji indywidualnej na terenach ML.

4. Zezwala się na łączne zagospodarowanie dwóch lub więcej działek budowlanych i realizację jednej inwestycji zabudowy rekreacji indywidualnej; szczegółowe zasady zagospodarowania zawarte w Rozdziale 3 obowiązują wówczas jak dla jednej działki budowlanej.

5. W zakresie podziału pozostałych terenów (US, ZN) obowiązują zasady określone na załączniku nr 1 (rysunku planu) oraz w ustaleniach szczegółowych zawartych w Rozdziale 3.

§ 12. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

1. Nie zezwala się na lokalizację obiektów służących innym funkcjom niż, odpowiednio, zabudowa rekreacji indywidualnej, sport i rekreacja oraz obiekty towarzyszące w/w funkcjom, zgodnie z oznaczeniami na załączniku nr 1 (rysunku planu).

2. Przy realizacji ustaleń planu należy uwzględnić potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa określone w przepisach odrębnych.

3. Udostępnienie brzegu jeziora Dąbrowa Wielka ustala się zgodnie z właściwymi przepisami prawa wodnego w sprawie dostępu do powierzchniowych wód publicznych.

4. Inne warunki i ograniczenia zawarte są w pozostałych ustaleniach planu.

§ 13. Zasady obsługi komunikacyjnej terenu:

1. Obsługa komunikacyjna terenów rekreacji indywidualnej istniejącym zjazdem z drogi powiatowej poprzez istniejącą drogę gminną wewnętrzną oraz projektowanymi drogami wewnętrznymi.

2. Drogi wewnętrzne na terenie opracowania projektuje się o szerokości pasa drogowego 10 m i 12 m.

3. Zasady przebiegu dróg wewnętrznych określono na załączniku nr 1 (rysunek planu).

4. Ustala się minimalne wskaźniki liczby miejsc postojowych - nie mniej niż dwa miejsca postojowe na każdej projektowanej działce budowlanej, o ile zapisy w Rozdziale 3 nie stanowią inaczej.

§ 14. 1. Zasady budowy sieci infrastruktury technicznej w zakresie zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków, odprowadzenia wód opadowych, zaopatrzenia w energię elektryczną i telekomunikację.

2. Ustala się zasady zaopatrzenia w wodę:

- 1) z istniejącej sieci wodociągowej przesyłowej Ø110PVC położonej poza obszarem opracowania, zgodnie z zasadami określonymi na załączniku nr 1 (rysunek planu);
- 2) ustala się zaopatrzenie w wodę całej planowanej zabudowy projektowaną siecią wodociągową rozdzielczą rozgałęźną;
- 3) na sieci przewiduje się hydranty p-poż. zgodnie z obowiązującą normą p-poż.

3. Ustala się zasady odprowadzenia ścieków:

- 1) obszar objęty planem ujęty jest w obowiązującym Projekcie Aglomeracji gminy Dąbrówno;
- 2) ustala się obowiązek skanalizowania wszystkich obiektów, w których powstają ścieki, siecią kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i częściowo ciśnieniowej z przepompowniami lokalnymi, prowadzonej w liniach rozgraniczających dróg - zgodnie z zasadami określonymi na załączniku nr 1;
- 3) wszystkie ścieki należy doprowadzić, poprzez projektowaną sieć, do projektowanej przepompowni zbiorczej zlokalizowanej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem NO.20; przepompownia powinna być projektowana jako zbiornikowa, w technologii bezskratkowej z pompami zatapialnymi;
- 4) zezwala się na korektę lokalizacji zbiorczej przepompowni ścieków wynikającą z uwarunkowań gruntowo - wodnych lub obliczeń hydraulicznych;
- 5) ścieki z projektowanej przepompowni będą przetłaczane do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej miejscowości Leszcz i dalej do oczyszczalni ścieków w miejscowości Dąbrówno;
- 6) zakazuje się stosowania na przedmiotowym obszarze indywidualnych sposobów utylizacji lub usuwania ścieków, w tym - zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych.

4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych - ustala się powierzchniowe odwodnienie terenów.

5. Ustala się zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) ustala się zasilanie terenów w energię elektryczną ze stacji transformatorowej zlokalizowanej na terenie objętym planem, poprzez projektowane na terenie opracowania kable elektroenergetyczne 0,4 kV;

2) ustala się prowadzenie sieci ee wraz z lokalizacją złączy kablowo - pomiarowych w pasach drogowych projektowanych dróg wewnętrznych;

3) zezwala się na zmianę lokalizacji istniejącej słupowej stacji transformatorowej; zgodnie z obowiązującymi przepisami koszty przedsięwzięcia ponosi inwestor;

4) zezwala się na dostosowanie istniejących linii energetycznych (NN i SN) do projektowanego zagospodarowania terenu poprzez lokalizację kabli energetycznych w pasach drogowych; zgodnie z obowiązującymi przepisami koszty przebudowy ponosi inwestor;

5) projekty budowlane sieci elektroenergetycznych należy uzgodnić z właściwym rejonem energetycznym;

6) ustala się przyłączenie odbiorców do wspólnej sieci ee na obszarze objętym planem na zasadach określonych przez dysponenta sieci.

6. Ustala się zasady zaopatrzenia w infrastrukturę telekomunikacyjną:

1) ustala się podziemne prowadzenie projektowanej sieci telekomunikacyjnej w pasach drogowych projektowanych dróg wewnętrznych;

2) zezwala się na lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej na terenach przeznaczonych pod zabudowę;

3) w przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować;

4) podłączenie do sieci telekomunikacyjnej - zgodnie z warunkami zarządcy sieci.

7. Ustala się zasady zaopatrzenia w ciepło:

1) ustala się zastosowanie źródeł indywidualnych;

2) zaleca się zastosowanie paliw niskoemisyjnych (gaz płynny, olej opałowy, gaz przewodowy) lub innych prawnie dopuszczalnych, np. źródeł energii odnawialnej;

3) nie zaleca się stosowanie paliw wysokoemisyjnych do ogrzewania obiektów (węgiel kamienny, węgiel brunatny, koks).

8. Warunki techniczne realizacji infrastruktury zostaną określone przez dysponentów sieci na podstawie przepisów odrębnych na etapie projektu budowlanego.

9. Usuwanie odpadów stałych - ustala się wprowadzenie rozwiązań stosowanych na terenie całej gminy.

Rozdział 3 USTALENIA SZCZEGÓLWE DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM MIEJSCOWYM

§ 15. 1. Ustalenia szczegółowe obowiązują łącznie z ustaleniami ogólnymi zawartymi w Rozdziale 2 niniejszej uchwały.

2. Ustalenia szczegółowe regulują zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, szczegółowe zasady lokalizacji zabudowy, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w odniesieniu do poszczególnych terenów.

§ 16. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ML.01:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - teren zabudowy rekreacji indywidualnej.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się zachowanie istniejącej zabudowy rekreacji indywidualnej (4 budynki) i związanego z nią zagospodarowania terenu.

3. Przedmiotowy teren położony jest w obrębie stanowiska archeologicznego, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w § 7.

4. Ustala się powierzchnię zabudowy nie większą niż w stanie istniejącym.

5. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną nie mniej niż 40 % powierzchni przedmiotowego terenu.

6. Ustala się zakaz lokalizacji nowych obiektów kubaturowych.

7. Ustala się zakaz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy istniejących budynków.

8. Zezwala się na rozbórkę istniejących budynków.

9. Nie zezwala się na się na lokalizację obiektów małej architektury za wyjątkiem obudowy pojemników na odpady stałe.

10. Zezwala się na prowadzenie bieżących prac remontowych związanych z utrzymaniem budynków w stanie technicznym odpowiadającym wymogom właściwych przepisów budowlanych.

11. Ustala się w zagospodarowaniu terenu znaczący udział zieleni wysokiej i średniej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

12. Obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach terenu generującego potrzeby - ustala się nie mniej niż dwa miejsca postojowe dla każdego obiektu.

§ 17. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami ML.02 i ML.03:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się zachowanie istniejącej zabudowy rekreacji indywidualnej (jeden budynek dwu-lokalowy na jednej działce budowlanej) oraz związanego z nią zagospodarowania terenu.

3. Przedmiotowe tereny położone są w obrębie stanowiska archeologicznego, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w § 7.

4. Ustala się zasady podziału na działki budowlane, określone na załączniku nr 1 (rysunek planu), zezwala się na korekty podziału nie zwiększające liczby działek, przy spełnieniu następujących wymagań:

a) front działki budowlanej nie mniejszy niż 20 m,

b) powierzchnia działki budowlanej nie mniejsza niż 700 m²,

5. Ustala się powierzchnię zabudowy nie większą niż w stanie istniejącym.

6. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną nie mniej niż 50% powierzchni działki budowlanej.

7. Ustala się zakaz lokalizacji nowych obiektów kubaturowych.

8. Ustala się zakaz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy istniejących budynków.

9. Zezwala się na rozbórkę istniejących budynków oraz istniejącego fundamentu.

10. Nie zezwala się na się na lokalizację obiektów małej architektury za wyjątkiem obudowy pojemników na odpady stałe.

11. Zezwala się na prowadzenie bieżących prac remontowych związanych z utrzymaniem budynków w stanie technicznym odpowiadającym wymogom właściwych przepisów budowlanych.

12. Ustala się w zagospodarowaniu każdej działki budowlanej znaczący udział zieleni wysokiej i średniej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

13. Obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach terenu generującego potrzeby - ustala się nie mniej niż dwa miejsca postojowe dla każdego obiektu.

§ 18. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami ML.04 i ML.05:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się zachowanie istniejącej zabudowy rekreacji indywidualnej i związanego z nią zagospodarowania terenu.

3. Przedmiotowe tereny położone są w obrębie stanowiska archeologicznego, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w § 7.

4. Ustala się powierzchnię zabudowy nie większą niż w stanie istniejącym.

5. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną nie mniej niż 60 % powierzchni każdego z terenów.

6. Ustala się zakaz lokalizacji nowych obiektów kubaturowych.

7. Ustala się zakaz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy istniejących budynków.

8. Zezwala się na rozbiórkę istniejących budynków.

9. Nie zezwala się na się na lokalizację obiektów małej architektury za wyjątkiem obudowy pojemników na odpady stałe.

10. Zezwala się na prowadzenie bieżących prac remontowych związanych z utrzymaniem budynków w stanie technicznym odpowiadającym wymogom właściwych przepisów budowlanych.

11. Ustala się w zagospodarowaniu terenów znaczący udział zieleni wysokiej i średniej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

12. Ustala się dla terenu ML.05 nasadzenia zieleni trwałej w celu wzmocnienia zboczy i skarp.

13. Ustala się ochronę cennych zadrzewień oznaczonych na załączniku nr 1 (rysunku planu).

14. Obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach terenu generującego potrzeby - ustala się nie mniej niż dwa miejsca postojowe na terenie każdej nieruchomości.

§ 19. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ML.06:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - teren zabudowy rekreacji indywidualnej

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się lokalizację wolnostojącego budynku rekreacji indywidualnej z garażem zespolonym z bryłą budynku lub adaptację istniejącego budynku, z urządzoną zielenią towarzyszącą i z elementami małej architektury.

3. Ustala się powierzchnię zabudowy:

a) dla lokalizacji nowego budynku nie więcej niż 20 % powierzchni działki budowlanej,

b) dla adaptowanego istniejącego budynku powierzchnia zabudowy bez zmian.

4. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną:

a) dla lokalizacji nowego budynku - nie mniej niż 70 % powierzchni działki budowlanej,

b) dla adaptowanego istniejącego budynku - nie mniej niż 50 % powierzchni działki budowlanej.

5. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowego budynku, oznaczone na załączniku nr 1 (rysunek planu).

6. Ustala się następujące parametry nowego budynku rekreacji indywidualnej:

a) poziom posadowienia parteru - nie więcej niż 0,4 m w odniesieniu do najwyższego punktu istniejącego poziomu terenu na obrysie budynku,

b) wysokość górnej krawędzi okapu od poziomu istniejącego terenu - do 3,7 m,

c) wysokość budynku - kalenica nie wyżej niż 7,5 m od poziomu posadowienia parteru, nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe,

d) geometria dachu - dach dwuspadowy, symetryczny; nachylenie połaci dachowych 38-42⁰, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki ceramicznej, kierunek kalenicy - równoległy do frontu działki.

7. Ustala się w zagospodarowaniu działki budowlanej znaczący udział zieleni wysokiej i średniej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

8. Obsługa w zakresie potrzeb parkingowych powinna być zapewniona w granicach terenu generującego potrzeby - ustala się nie mniej niż dwa miejsca postojowe na terenie każdej nieruchomości.

§ 20. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami ML.07, ML.10, ML.11:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się na każdej projektowanej działce budowlanej lokalizację wolnostojącego budynku rekreacji indywidualnej z garażem zespolonym z bryłą budynku, z urządzoną zielenią towarzyszącą i z elementami małej architektury.

3. Ustala się powierzchnię zabudowy nie więcej niż 20% powierzchni działki budowlanej.

4. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną nie mniej niż 70 % powierzchni działki budowlanej.

5. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na załączniku nr 1 (rysunek planu).

6. Dla terenów ML.07, ML.10, ML.11 ustala się zasady podziału na działki budowlane, określone na załączniku nr 1 (rysunku planu), zezwala się na korekty podziału nie zwiększające liczby działek, przy spełnieniu następujących wymagań:

1) dla terenu ML.07:

a) front działki budowlanej nie mniejszy niż 40 m,
b) powierzchnia działki budowlanej nie mniejsza niż 1000 m²,

2) dla terenu ML.10:

a) front działki budowlanej nie mniejszy niż 26 m,
b) powierzchnia działki budowlanej nie mniejsza niż 1200 m²,

3) dla terenu ML.11:

a) front działki budowlanej nie mniejszy niż 26 m,
b) powierzchnia działki budowlanej nie mniejsza niż 1000 m².

7. Ustala się następujące parametry budynków rekreacji indywidualnej:

- a) poziom posadowienia parteru - nie więcej niż 0,4 m dla terenów ML.07 i ML.10 i nie więcej niż 0,6 m dla terenu ML.11, w odniesieniu do najwyższego punktu istniejącego poziomu terenu na obrysie budynku,
- b) wysokość górnej krawędzi okapu od poziomu istniejącego terenu - do 3,7 m,
- c) wysokość - kalenica nie wyżej niż 7,5 m od poziomu posadowienia parteru, nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe,
- d) geometria dachu - dach dwuspadowy, symetryczny; nachylenie połaci dachowych 38-42⁰, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki ceramicznej, kierunek kalenicy - równoległy do frontu działki.

8. Ustala się w zagospodarowaniu każdej działki budowlanej znaczący udział zieleni wysokiej i średniej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

9. Ustala się dla terenu ML.07 obowiązek nasadzenia zieleni trwałej w celu wzmocnienia zboczy i skarp (działania przeciwerozyjne).

§ 21. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami ML.08, ML.09, ML.12:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się lokalizację zabudowy rekreacji indywidualnej i związanego z nią zagospodarowania terenu w postaci jednego budynku rekreacyjnego na każdej działce, z urządzoną zielenią towarzyszącą i z elementami małej architektury.

3. Ustala się powierzchnię zabudowy nie więcej niż 20 % powierzchni działki budowlanej.

4. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną nie mniej niż 70 % powierzchni działki budowlanej.

5. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowej zabudowy rekreacji indywidualnej, oznaczone na załączniku nr 1 (rysunek planu).

6. Ustala się zasady podziału na działki budowlane, określone na załączniku nr 1 (rysunek planu), zezwala się na korekty podziału nie zwiększające liczby działek, przy spełnieniu następujących wymagań:

- a) front działki budowlanej nie mniejszy niż 14 m,
- b) powierzchnia działki budowlanej nie mniejsza niż 650 m².

7. Ustala się zróżnicowane parametry budynków rekreacji indywidualnej, zależnie od powierzchni działki.

8. Ustala się następujące parametry budynków rekreacji indywidualnej na działkach o powierzchni poniżej 1000 m²:

- a) poziom posadowienia parteru - nie więcej niż 0,3 m w odniesieniu do najwyższego punktu istniejącego poziomu terenu na linii każdej z elewacji,
- b) wysokość górnej krawędzi okapu od poziomu istniejącego terenu - do 3,3 m,
- c) wysokość - kalenica nie wyżej niż 7 m od poziomu posadowienia parteru, nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe,
- d) geometria dachu - dach dwuspadowy, symetryczny; nachylenie połaci dachowych 38-42⁰, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki ceramicznej, kierunek kalenicy - równoległy do frontu działki.

9. Ustala się następujące parametry budynków rekreacji indywidualnej z garażem zespolonym z bryłą budynku, dla działek o powierzchni działki powyżej 1000 m²:

- a) poziom posadowienia parteru - nie więcej niż 0,4 m w odniesieniu do najwyższego punktu istniejącego poziomu terenu na linii każdej z elewacji,
- b) wysokość górnej krawędzi okapu od poziomu istniejącego terenu - do 3,7 m,
- c) wysokość - kalenica nie wyżej niż 8 m od poziomu posadowienia parteru, nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe,
- d) geometria dachu - dach dwuspadowy, symetryczny; nachylenie połaci dachowych 38-42⁰, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami o podobnym wyglądzie, w naturalnym kolorze dachówki ceramicznej, kierunek kalenicy - równoległy do frontu działki.

10. Zezwala się na użytkowanie istniejących budynków i na prowadzenie bieżących prac remontowych związanych z utrzymaniem budynków w stanie technicznym odpowiadającym wymogom właściwych przepisów budowlanych - do czasu wybudowania nowych budynków.

11. Ustala się zakaz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy istniejących budynków.

12. Po wybudowaniu nowych budynków nakazuje się rozbiórkę istniejących budynków rekreacji indywidualnej. Zgodnie z ust. 2 na działce może być zlokalizowany jeden budynek rekreacji indywidualnej.

13. Zezwala się na lokalizację obiektów małej architektury.

14. Ustala się w zagospodarowaniu każdej działki budowlanej znaczący udział zieleni (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru, polepszenia warunków bioklimatycznych oraz wzmocnienia zboczy i skarp.

15. Ustala się ochronę istniejących zadrzewień.

16. Część terenu ML.12 ograniczona nieprzekraczalnymi liniami zabudowy położona jest w

obrębie obszaru o warunkach niekorzystnych i mniej korzystnych do zabudowy i całorocznego pobytu ludzi oraz w strefie ważnej dla ochrony jeziora.

§ 22. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami US.13, US.14:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny rekreacyjno-sportowe.

2. Ustala zagospodarowanie i funkcjonowanie w postaci terenów dla obsługi sąsiadującej zabudowy rekreacji indywidualnej, z urządzonymi przejściami pieszymi o nawierzchni nieutwardzonej, z elementami małej architektury oraz urządzeniami sportowymi.

3. Nie zezwala się na lokalizację na przedmiotowych terenach zabudowy kubaturowej oraz urządzeń i funkcji innych, niż określone w ust. 1 i 2.

4. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną - nie mniej niż 60 % powierzchni każdego terenów.

5. Ustala się w zagospodarowaniu każdego terenu znaczący udział zieleni średniej i wysokiej (drzewa i krzewy) w celu zachowania walorów krajobrazowych obszaru oraz polepszenia warunków bioklimatycznych.

6. Ustala się lokalizację ścieżki pieszej (orientacyjny przebieg na rysunku planu) o nawierzchni nieutwardzonej.

§ 23. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem US.15:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe terenu zgodnie z § 4 - teren rekreacyjno-sportowy.

2. Ustala się zagospodarowanie i funkcjonowanie w postaci ogólnodostępnego terenu z miejscem do plażowania i kąpieliskiem, z urządzonymi przejściami pieszymi o nawierzchni nieutwardzonej, z elementami małej architektury, widokowo i funkcjonalnie powiązanego z sąsiadującym jeziorem.

3. Nie zezwala się na lokalizację na przedmiotowym terenie zabudowy kubaturowej oraz urządzeń i funkcji innych, niż określone w ust. 1 i 2.

4. Ustala się powierzchnię biologicznie czynną - nie mniej niż 90 % powierzchni przedmiotowego terenu

5. Ustala się ochronę istniejącego drzewostanu oraz roślinności nadwodnej.

§ 24. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami ZN.16, ZN.17, ZN.18:

1. Ustala się zachowanie dotychczasowego przeznaczenia podstawowego i użytkowania terenów zgodnie z § 4 - tereny zieleni nieurządzonej.

2. Ustala się zagospodarowanie i funkcjonowanie terenów jako ogólnodostępnych, utrzymanych w stanie naturalnym z zachowanymi: drzewostanem, zielenią niską, zielenią nadwodną oraz rzeźbą terenu.

3. Ustala się w zagospodarowaniu terenów ZN.16 i ZN.17 lokalizację ścieżek pieszych (orientacyjny przebieg na rysunku planu) o szerokości do 2 m, o nawierzchni

nieutwardzonej oraz terenowych drewnianych schodów na skarpie (podłączenie do KX.05).

4. Lokalizacja ścieżek pieszych oraz schodów terenowych nie może powodować zmian ukształtowania rzeźby terenu, pogorszenia warunków swobodnego spływu wody oraz warunków przyrodniczo-krajobrazowych terenu.

5. Na przedmiotowych terenach zlokalizowane są obszary narażone na osuwanie się mas ziemnych. W zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić ochronę tych obszarów poprzez nasadzenia zieleni trwałej (glebochronnej), niepowodujące pogorszenia swobodnego spływu wody oraz pogorszenia warunków przyrodniczo-krajobrazowych terenu.

6. Nie zezwala się na wprowadzanie na przedmiotowych terenach zabudowy oraz funkcji innych, niż określone w niniejszym paragrafie.

§ 25. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem WS.19:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny wód powierzchniowych.

2. Teren objęty planem (część działki nr 19/1), zajęty przez wody płynące (jezioro Wielka Dąbrowa).

3. Ustala się zachowanie w stanie naturalnym.

4. Zakazuje się zmian ukształtowania linii brzegowej.

5. Nakazuje się zachowanie roślinności nadwodnej.

6. Ustala się zakaz lokalizowania zabudowy na przedmiotowych terenach.

§ 26. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem NO.20:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - rejon lokalizacji zbiorczej przepompowni ścieków.

2. Strefa uciążliwości, określona na podstawie obowiązujących przepisów nie może przekroczyć granic działki wyznaczonej na lokalizację przepompowni.

3. Ustala się ogrodzenie terenu, w celu zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych.

4. Ustala się obowiązek otoczenia obiektu zielenią (krzewami) dla izolacji od sąsiednich terenów.

5. Ustala się dostępność z drogi wewnętrznej KDW.02.

6. Zezwala się na korektę lokalizacji zbiorczej przepompowni w obrębie terenu ZN.17, wynikającą z uwarunkowań gruntowo - wodnych lub obliczeń hydraulicznych.

§ 27. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDW. 01, KDW. 02:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny dróg wewnętrznych.

2. Ustala się projektowane drogi wewnętrzne o szerokości pasa drogowego dla KDW.01 - 10 m i dla KDW.02. - 12 m, z jezdnią o szerokości 5,0 m.

3. Zezwala się dla terenu KDW.01 na parkowanie przykrawężnikowe równoległe do drogi.

4. Na przedmiotowych terenach ustala się tarczę nawrotną o wymiarach 15 m x 15 m.

5. Zezwala się na prowadzenie sieci uzbrojenia terenu w pasie drogowym.

6. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.

7. Nie zezwala się na zagospodarowanie terenów kolidujące z funkcją drogi.

§ 28. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KXP.03, KXP.04:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - tereny ciągów pieszo-jezdnich.

2. Ustala się projektowane ciągi pieszo-jezdne o szerokości do 5 m.

3. Zezwala się na prowadzenie sieci uzbrojenia terenu.

4. W ramach terenu KXP.03 zezwala się na lokalizację urządzeń do wodowania łodzi.

5. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.

6. Ustala się w zagospodarowaniu terenu KXP.03 nasadzenia zieleni trwałej (głęboczonej) na skarpach.

7. Nie zezwala się na zagospodarowanie terenów kolidujące z funkcją ciągu.

§ 29. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KX.05:

1. Ustala się przeznaczenie podstawowe zgodnie z § 4 - teren ciągu pieszego.

2. Ustala się projektowany ciąg pieszy o szerokości do 3,0 m o nawierzchni nieutwardzonej.

3. Zezwala się na prowadzenie sieci uzbrojenia terenu.

4. Nie zezwala się na lokalizację budynków i obiektów małej architektury.

5. Nie zezwala się na zagospodarowanie terenu kolidujące z funkcją ciągu.

Rozdział 4 Ustalenia końcowe

§ 30. Na terenie objętym planem występują inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy wymienione poniżej:

- budowa sieci wodociągowej dla obsługi terenu US.15,
- budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla odprowadzenia ścieków z terenu US.15,
- budowa przepompowni zbiorczej na terenie NO.20.

§ 31. Inwestycjami celu publicznego na terenie objętym planem są przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury technicznej wymienione w § 30 oraz realizacja zagospodarowania ustalonego planem na ogólnodostępnych terenach oznaczonych symbolami US.15, ZN.16, ZN.17, ZN.18 oraz realizacja dróg wewnętrznych, ciągu pieszego oraz ciągów pieszo-jezdnich.

§ 32. Ustala się sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania terenów:

1. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z planem utrzymuje się dotychczasowe użytkowanie terenu.

2. Wprowadza się zakaz lokalizowania tymczasowego zagospodarowania terenu.

3. Wprowadza się zakaz sytuowania tymczasowych obiektów budowlanych z wyjątkiem zaplecza budowy na czas jej trwania.

§ 33. Ustalenia dotyczące stawki procentowej, służącej naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

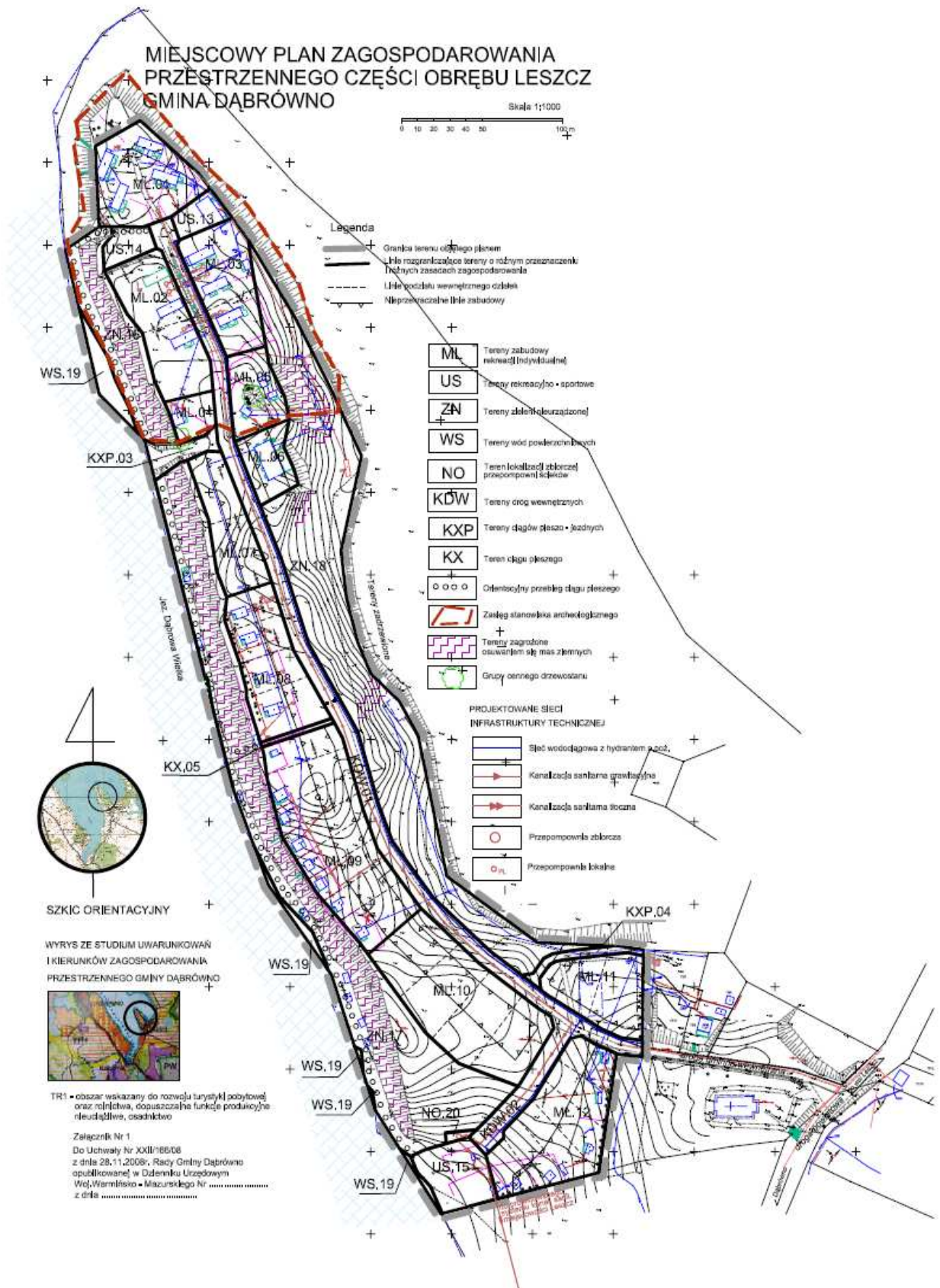
Oznaczenia terenów w planie	Stawka procentowa
ML	30 %
US	30 %
ZN	15 %
WS	15 %
NO	15 %
KDW	15 %
KXP	15 %
KX	15 %

§ 34. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrówno.

§ 35. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dąbrówno
Jacek Herman

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXII/166/08
Urząd Gminy Dąbrówno
z dnia 28 listopada 2008 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXII/166/08
Urząd Gminy Dąbrówno
z dnia 28 listopada 2008 r.

W związku z art. 20 ust. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Gminy Dąbrówno podejmuje następujące rozstrzygnięcia:

I. W sprawie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Stwierdza się, że w trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu nie wpłynęły uwagi dotyczące projektu planu.

II. W sprawie sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

1. Sposób realizacji

Zadania	
1. Budowa sieci wodociągowej dla obsługi terenu US.15, 2. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla odprowadzenia ścieków z terenu US.15, 3. Budowa przepompowni zbiorczej na terenie NO.20	Przedmiotowe inwestycje umieszczone zostaną w planach inwestycyjnych gminy i zrealizowane kolejno w ramach zadań własnych gminy, w miarę posiadanych środków finansowych.

2. Zasady finansowania.

Przedmiotowe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zostaną zrealizowane ze środków własnych gminy i pozyskanych środków zewnętrznych.

182

UCHWAŁA Nr IX/52/2008 Rady Gminy Markusy z dnia 4 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Markusach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Markusach uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Zakładu Komunalnego w Markusach stanowiącym załącznik do uchwały Nr V/25/2004 Rady Gminy Markusy z dnia 30 września 2004 roku wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Organizacja wywozu nieczystości płynnych z terenu Gminy Markusy”,

2) w § 4 skreśla się ust. 8.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady gminy
Józef Kujawa

183

UCHWAŁA Nr XXVII/125/2008

Rady Powiatu w Ostródzie

z dnia 9 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Ostródzkiego.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759 i z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/80/2008 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Powiatu Ostródzkiego, załącznik Nr 2 do Statutu Powiatu Ostródzkiego, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Bogdan Purzycki

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/125/2008
Rady Powiatu w Ostródzie
z dnia 9 grudnia 2008 r.

Załącznik Nr 2
do Statutu Powiatu Ostródzkiego

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU OSTRÓDZKIEGO

1. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Ostródzie.
2. Dom Pomocy Społecznej w Szyldaku.
3. Liceum Ogólnokształcące im. Jana Bażyńskiego w Ostródzie.
4. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Ostródzie.
5. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Morągu.
6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie.
7. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Ostródzie.
8. Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie.
9. Rodzinny Dom Dziecka w Grabinku.
10. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Miłakowie.
11. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Ostródzie.
12. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szymanowie.
13. Świetlica Terapeutyczna w Ostródzie.
14. Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie.
15. Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Ostródzie.
16. Zespół Szkół Zawodowych im. Sandora Petöfi w Ostródzie.
17. Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących im. 9 Drezdeńskiej Brygady Artylerii w Morągu.
18. Zespół Szkół Licealnych w Morągu.
19. Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa w Ostródzie.
20. Zespół Szkół Zawodowych w Dobrocinie.
21. Zespół Szkół w Saminie.

WYKAZ POWIATOWYCH OSÓB PRAWNYCH

Powiatowy Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostródzie S.A.

184

UCHWAŁA Nr XXIV/125/08

Rady Gminy Świętajno

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Świętajno:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zaklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,74 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych 3,90 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych:
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - 0,37 zł od 1 m² powierzchni,
 - przeznaczonych pod budownictwo letniskowe lub użytkowanych w tym celu - 0,37 zł od 1 m² powierzchni,
 - innych niż wymienione wyżej - 0,25 zł od 1 m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,62 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności

gospodarczej - 17,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,01 zł od 1 m² od powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych:
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - 6,64 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - domów letniskowych - 6,64 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - budynków gospodarczych wykorzystywanych przez emerytów i rencistów, w których nie jest prowadzona działalność gospodarcza lub rolnicza - 2,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - budynków gospodarczych będących w posiadaniu emerytów i rencistów z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego, w których nie jest prowadzona działalność gospodarcza - 1,10 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - innych niż wymienione wyżej - 4,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli - 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/58/07 Rady Gminy Świętajno z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od roku podatkowego 2009.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Seredziński

185

UCHWAŁA Nr XXIV/126/08 Rady Gminy Świętajno z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się stawki podatku od środków transportowych, obowiązujące na terenie gminy w następującej wysokości:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 672 zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 903 zł,
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1 040 zł,
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 1 030 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 1 170 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 1 500 zł,

4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały,

5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- a) od 7 ton do 9 ton włącznie - 970 zł,
- b) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 1 090 zł,

6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały,

7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc - 1 645,67 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 2 080,58 zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/60/07 Rady Gminy Świętajno z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od roku podatkowego 2009.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Sereziński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/127/08
Rady Gminy Świętajno
z dnia 11 grudnia 2008 r.

Stawki podatku od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1040	1040
13	14	1042	1042
14	15	1063	1063
15		1065	1523
Trzy osie			
12	17	1076	1076
17	19	1092	1092
19	21	1105	1132
21	23	1113	1226
23	25	1226	1720
25		1234	1760
Cztery osie i więcej			
12	25	1125	1125
25	27	1140	1263
27	29	1263	2002
29	31	2002	2691
31		2048	2691

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/127/08
Rady Gminy Świętajno
z dnia 11 grudnia 2008 r.

Stawki podatku od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1512	1512
18	25	1512	1512
25	31	1476	1476
31		1709	2080
Trzy osie i więcej			
12	40	1510	2080
40		2080	2691

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIV/127/08
Rady Gminy Świętajno
z dnia 11 grudnia 2008 r.

Stawki podatku od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa)+ pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	1090	1110
18	25	1100	1161
25		1113	1174
Dwie osie			
12	28	1210	1331
28	33	1331	1453
33	38	1453	1560
38		1659	2060
Trzy osie i więcej			
12	38	1453	1573
38		1573	1820

186

UCHWAŁA Nr XXVII/98/08 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Giżycko.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Miejska w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się na rok 2009 regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Miejską Giżycko, dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny

ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
Marian Lemecha

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/98/08
Rady Miejskiej w Giżycku
z dnia 18 grudnia 2008 r.

**Regulamin
określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Miejską Giżycko, dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.**

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Niniejszy regulamin zwany dalej Regulaminem stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Giżycko.

1. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie bez bliższego określenia mowa jest o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 97 z 2006 r. poz. 674 ze zm.),
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy,
- 3) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, gimnazjum - rozumie się przez to Gminę Miejską Giżycko,
- 4) Burmistrzu Miasta - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Giżycka,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć zespół szkół, przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Giżycko,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Regulaminu,
- 7) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1, ust. 1 Regulaminu,

- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 10) tygodniowym, obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy,
- 11) stawce wynagrodzenia zasadniczego - należy przez to rozumieć minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego określoną zgodnie z rozporządzeniem lub ustaloną na podstawie art. 30 ust. 10, 10a i 10b ustawy.

ROZDZIAŁ II DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy, § 7 rozporządzenia i na warunkach § 4 niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje się wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie albo zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Burmistrz Miasta.

ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na zasadach określonych w § 6-9 Regulaminu.

§ 6. 1. Ustalając wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela należy brać pod uwagę:

- 1) osiągnięcia w pracy dydaktycznej:
 - a) wyniki uzyskiwane przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, podczas sprawdzianów lub egzaminów zewnętrznych oraz wyniki klasyfikacji i promocji,
 - b) przygotowanie i udział uczniów oraz osiągane przez uczniów wyniki w konkursach i zawodach na różnych szczeblach,
 - c) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
 - d) wdrażanie innowacji pedagogicznych,
 - e) szczególna inwencja w tworzeniu własnego warsztatu pracy dydaktycznej,
- 2) osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej:

- a) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów,
 - b) poziom wykonywania obowiązków wychowawcy powierzonego oddziału,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki i wsparcia,
 - d) zaangażowanie w tworzenie i realizację programów szkoły: wychowawczego, profilaktycznego oraz promującego zdrowie,
 - e) rozwiązywanie problemów opiekuńczych i wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) podejmowanie działań na rzecz szkoły i lokalnego środowiska:
- a) organizowanie szkolnych i międzyszkolnych imprez, zawodów, konkursów,
 - b) organizacja, udział wraz z uczniami w miejskich uroczystościach, imprezach kulturalnych lub sportowych,
 - c) udział w organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - d) uczestnictwo w pracach organizacji działających na rzecz dzieci i młodzieży oraz środowiska oświatowego,
 - e) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi,
 - f) kreowanie wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy,
- 4) realizację zadań związanych z doskonaleniem zawodowym:
- a) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - b) aktywny udział w prowadzeniu wewnętrznego doskonalenia nauczycieli,
- 5) przestrzeganie dyscypliny pracy, statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego oraz zarządzeń dyrektora,
- 6) poziom wykonywania innych niż wymienione w pkt 1 - 5 statutowych zadań szkoły.
- § 7.** 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dyrektora szkoły jest uzależniona od:
- 1) zaangażowania w realizację zadań określonych przez samorząd - samodzielność w rozwiązywaniu problemów z zakresu obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkoły,
 - 2) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami budżetowymi i pozyskiwania środków pozabudżetowych (w tym środków pochodzących z Unii Europejskiej) oraz ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - 3) współpracy ze środowiskiem i organizacjami społecznymi,

- 4) dbałości o estetykę i majątek szkoły oraz wzbogacania szkoły w nowoczesne środki dydaktyczne i sprzęt, odpowiednie wykonywanie bieżących remontów obiektów szkolnych,
- 5) zapewnienia szkole bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki oraz zapewnienia dobrego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) poziomu organizacji pracy szkoły - dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- 7) doskonalenia umiejętności zarządzania i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej poprzez udział w różnych formach dokształcania i doskonalenia (studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, kursy doskonalące),
- 8) organizowania i udziału w krajowej i międzynarodowej wymianie dzieci i młodzieży,
- 9) osiągnięć szkoły w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

§ 8. 1. Procentowy wskaźnik zabezpieczenia środków na dodatki motywacyjne określa Rada Miejska w Giżycku w uchwale budżetowej na dany rok, przy czym łączna pula środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach nie może być niższa niż:

- 1) 5,5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole,
- 2) 40 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów i wicedyrektorów.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych szkole środków w planie finansowym.

3. Dodatek motywacyjny jest przyznawany dwa razy w roku, na okres nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego. Wartość tego wskaźnika może osiągnąć maksymalnie 50 %.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego. Wartość tego wskaźnika może osiągnąć maksymalnie 50 %.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z kryteriami określonymi w § 6 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z kryteriami określonymi w § 7 Burmistrz Miasta.

2. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany.

ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom za sprawowanie funkcji:

- 1) opiekuna stażu,
- 2) doradcy metodycznego,
- 3) nauczyciela konsultanta,
- 4) wychowawcy klasy.

3. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Burmistrz Miasta, w granicach stawek określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu, uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły (liczbę uczniów i oddziałów, zmianowość),
- 2) zatrudnienie - liczbę pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych,
- 3) jej warunki lokalowe i organizacyjne, w tym:
 - a) ilość budynków i ich lokalizacja,
 - b) liczbę realizowanych etapów edukacyjnych,
 - c) liczbę klas integracyjnych i sportowych,
 - d) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
 - e) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - f) posiadane na ten cel środki finansowe.

4. Burmistrz Miasta może dokonać zmiany wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorowi szkoły w przypadku zmiany warunków, o których mowa w § 10 ust. 3. Zmiana dodatku funkcyjnego może nastąpić od 1 września lub 1 stycznia.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora oraz innym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze przewidziane w statucie danej szkoły, ustala dyrektor szkoły w granicach stawek określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu.

6. Dodatki, o których mowa w § 10 ust. 2 przyznaje dyrektor szkoły w granicach stawek określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu, uwzględniając posiadane na ten cel środki.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

8. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego

po jednym miesiącu zastępowania dyrektora nieobecnego z innych przyczyn niż urlop wypoczynkowy.

9. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze (funkcję) na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

10. Dyrektorowi, wicedyrektorowi i osobie, której powierzono inne stanowisko kierownicze w szkole przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek wyższy. Zasada powyższa nie dotyczy dodatków za wychowawstwo i pełnienia funkcji opiekuna stażu.

11. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

12. Kwoty wszystkich dodatków wynikające z przeliczenia wg załącznika nr 1 do Regulaminu podlegają zaokrągleniu w górę do pełnych złotych.

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 11. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 ustawy, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w §12, 13, 14, 15 i 16 Regulaminu.

§ 12. 1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych oddziałach w przedszkolach i szkołach,
- 2) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- 4) zajęć dydaktycznych w języku obcym w szkołach z obcym językiem wykładowym, z wyjątkiem zajęć prowadzonych przez nauczycieli języka obcego, zajęć dydaktycznych w szkołach których zajęcia są prowadzone dwujęzycznie oraz przez nauczycieli danego języka obcego w klasach dwujęzycznych,
- 5) zajęć dydaktycznych w oddziałach przysposabiających do pracy.

§ 13. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że, przepis szczegółowy stanowi inaczej.

2. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 14. 1. Za wszystkie czynności określone w § 12 przysługuje dodatek w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Jeżeli zajęcia, o których mowa w § 12 prowadzone są jako godziny nadwymiarowe nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

§ 15. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 rozporządzenia, przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniego rodzaju wykonywanej pracy za trudne warunki pracy, zwiększony o 10 % stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 16. 1. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Burmistrz Miasta.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 17. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Do ustalenia wynagrodzenia za jedną godzinę doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio ust. 1 i ust. 2.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

5. W przypadku zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktyczne zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

**ROZDZIAŁ VII
PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 18. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych oraz wychowawczo-opiekuńczych dodatki, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, d, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 19. Sposób podziału środków oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze określa odrębna uchwała.

§ 20. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 21. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy oraz przepisy prawa pracy.

§ 22. Regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) z Zarządem Oddziału ZNP w Giżycku,
- 2) z Oddziałem Zarządu Regionu Warmińsko-Mazurskiego Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” w Giżycku.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Lp.	Pełniona funkcja	Miesięczna wysokość dodatku - % stawki bazowej*	
		od	do
Przedszkola			
1	a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie,	15	30
	b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie,	9	14
	c) wicedyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie,	9	14
	d) wicedyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie,	5	12
Szkoły			
2	a) dyrektor szkoły liczącej do 10 oddziałów,	20	35
	b) dyrektor szkoły liczącej od 11-20 oddziałów,	25	40
	c) dyrektor szkoły liczącej od 21-30 oddziałów,	30	50
	d) dyrektor szkoły liczącej ponad 30 oddziałów,	35	60
	e) wicedyrektor,	15	30
3	Opiekun stażu	3	
4	Wychowawstwo w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych	5	
5	Wychowawstwo w szkole podstawowej	6	
6	Wychowawstwo w gimnazjum	7	

*Za kwotę bazową przyjmuje się wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

187

UCHWAŁA Nr XXXII/187/2008

Rady Miejskiej w Korszach

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, zm. Dz. U. z 2005 r. Nr 162, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, zm. Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, zmiany: Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, Nr 180, poz. 1495) - Rada Miejska w Korszach uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

1) odbiór odpadów komunalnych:

- a) za pojemnik 110 l - 120 l - 7,61 zł / sztuka,
- b) za pojemnik 240 l - 15,21 zł / sztuka,
- c) za pojemnik PA 1,1 lub 1000 l - 63,40 zł / sztuka,

2) wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych i transport do punktu zlewnego - 23,00 zł za 1 m³.

2. Do powyższych stawek doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT) według obowiązujących przepisów.

§ 2. Częstotliwość wykonywania usług, o których mowa w § 1 winna odpowiadać postanowieniom obowiązującego w Gminie Regulaminu utrzymania czystości i porządku.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/99/2007 Rady Miejskiej z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Korsz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2009 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Bożena Małgorzata Krawczyk

188

UCHWAŁA Nr 95/238/2008 Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 2 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Ostródzkiego.

Na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271) po zasięgnięciu opinii Burmistrzów i Wójtów Powiatu Ostródzkiego oraz Okręgowej Izby Aptekarskiej w Olsztynie, Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujący rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Ostródzkiego, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Dyżury całodobowe w porze nocnej, niedziele i święta apteki pełnią w systemie tygodniowym, rotacyjnym zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. W wyjątkowych przypadkach apteki mogą zamienić się dyżurami.

2. Aktualna informacja o aptece pełniącej dyżur, zawierająca adres i numer telefonu, musi zastać podana do wiadomości publicznej przez umieszczenie na drzwiach wszystkich aptek.

3. Apteki działające poza Ostródą i Morągiem, nie pełniące dyżurów, wywieszają dodatkowo informacje z adresem i numerem telefonu osoby pracującej w aptece, upoważnionej do wydania leku w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia ludzkiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

- 1. Włodzimierz Brodiuk - Starosta
- 2. Zbigniew Połoniewicz - Wicestarosta
- 3. Elżbieta Głowacka-Kutarba - Członek Zarządu
- 4. Jerzy Adamowicz - Członek Zarządu
- 5. Mirosław Markowski - Członek Zarządu

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 95/238/2008
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 2 grudnia 2008 r.

ROZKŁAD GODZIN PRACY APTEK OGÓLNODOSTĘPNYCH NA TERENIE POWIATU OSTRÓDZKIEGO.

Lp.	Nazwa i adres apteki	Godziny pracy	
		poniedziałek- piątek	sobota
OSTRÓDA			
1.	„AQUA mgr farm Małgorzata Lemańska ul. Jana Pawła II 9/7, 14-100 Ostróda, tel. 089 642 83 81	Całodobowo	Całodobowo
2.	„BŁĘKITNA” mgr farm. Joanna Uścińska ul. Czarnieckiego 15/II, 14-100 Ostróda, tel./fax. 089 646 66 30	9 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰
3.	„W PASAŻU” mgr farm. Małgorzata Lemańska ul. Czarnieckiego 13A/1, 14-100 Ostróda, tel 089 642 80 70	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
4.	„NA WZGÓRZU” Anna Monika Drażek ul. Jaracza 21, 14-100 Ostróda, tel. 089 646 49 16	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
5.	„FENIKS „ GAP Sp. Z O. O. ul. Czarnieckiego 33, 14-100 Ostróda	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
6.	„FABRYKA ZDROWIA” Wierzbowski i wspólnicy Spółka Jawna, Apteka Zamkowa ul. Zamkowa 2/4, 14-100 Ostróda, tel. 089 642 10 66	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
7.	„SŁONECZNA” mgr farm. Małgorzata Lemańska ul. Jana Pawła II 16/27, 14-100 Ostróda, tel. 089 646 93 29	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
8.	„POD KORONĄ” mgr Grzegorz Drażek ul. Chrobrego 7A, 14-100 Ostróda, tel. 089 80 79	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
9.	„PANACEUM” mgr farm. Małgorzata Ignatjuk ul. Grunwaldzka 16, 14-100 Ostróda, tel. 089 464 47 05	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
10.	„SOPAT II” Sp. Z.O.O. pl. Kościuszki 2, 14-100 Ostróda tel. 089 642073083	7 ³⁰ -18 ³⁰	8 ³⁰ -13 ³⁰
11.	„CENTRM” ul. Czarnieckiego 21, 14-100 Ostróda	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	-
12.	„APTEKA” pl. Tysiąclecia PP 6, 14-100 Ostróda	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	-

Lp.	Nazwa i adres apteki	Godziny pracy	
		poniedziałek-piątek	sobota
MORĄG			
1.	„NARIE” ul. Armii Krajowej 13/2, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
2.	„POD KONWALIA” ul. 3 Maja 4/13, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
3.	„BEATA” ul. Kujawska 8, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
4.	„APTEKA” ul. Mickiewicza 10, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	-
5.	„POD ARONIA” ul. Jana Pawła II 3, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	-
6.	„NOVA” ul. Mickiewicza 19, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
7.	„POD DĘBEM” ul. Mickiewicza 19, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
8.	„MIEJSKA” ul. Warmińska 23, 14-300 Morąg	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	-

Lp.	Nazwa i adres apteki	Godziny pracy	
		poniedziałek-piątek	sobota
DĄBRÓWNO, GRUNWALD, ŁUKTA, MAŁDYTY, MIŁAKOWO, MIŁOMŁYŃ			
1.	„ELIKSIR” ul. Kościuszki 1, 14-120 Dąbrówno	7 ³⁰ -15 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
2.	„RYCERSKA” 14-107 Gierzwałd 57/14	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	-
3.	„PANACEUM” Beata Siemianowska ul. Warszawska 17 A, 14-105 Łukta	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
4.	„SALUS” SC ul. Kopernika 7, 14-330 Małdyty	8 ⁰⁰ -17 ³⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
5.	„APTEKA” ul. Świerczewskiego 4, 14-310 Miłakowo	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
6.	„SŁONECZNA” ul. Cicha 2, 14-140 Miłomłyn	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	-

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 95/238/2008
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 2 grudnia 2008 r.

HARMONOGRAM CAŁODOBOWYCH DYŻURÓW W PORZE NOCNEJ, NIEDZIELE I ŚWIĘTA

Lp.	Nazwa i adres apteki	Dyżury
MORAĞ		
1.	„NARIE” ul. Armii Krajowej 13/2, 14-300 Morağ	29.12.2008 - 4.01.2009; 23.02.- 1.03; 20.04.- 26.04; 15.06.- 21.06; 10.08.- 16.08; 5.11.- 11.10; 30.11.- 6.12.
2.	„POD KONWALIA” ul. 3 Maja 4/13, 14-300 Morağ	5.01.- 11.01; 2.03.- 8.03; 27.04.- 3.05; 22.06.- 28.06; 17.08.- 23.08; 12.10.- 18.10; 7.12. - 13.12.
3.	„BEATA” ul. Kujawska 8, 14-300 Morağ	12.01.- 18.01; 9.03. - 15.03; 4.05. - 10.05; 29.06.- 5.07; 24.08. - 30.08; 19.10. - 25.10; 14.12. - 20.12.
4.	„APTEKA” ul. Mickiewicza 10, 14-300 Morağ	19.01 - 25.01; 16.03. - 22.03; 11.05. - 17.05; 6.07. - 12.07; 31.08. - 6.09; 26.10. - 1.11; 21.12. - 27.12.
5.	„POD ARONIA” ul. Jana Pawła II 3, 14-300 Morağ	26.01. - 1.02; 23.03. - 29.03; 18.05. - 24.05; 13.07. - 19.07; 7.09. - 13.09; 2.11. - 8.11; 28.12.2009 - 3.01.2010
6.	„NOVA” ul. Mickiewicza 19, 14-300 Morağ	2.02. - 8.02; 30.03. - 5.04; 25.05. - 31.05; 20.07. - 26.07; 14.09. - 20.09; 9.11. - 15.11; 4.01. - 10.01.
7.	„POD DĘBEM” ul. Mickiewicza 19, 14-300 Morağ	9.02. - 15.02; 6.04. - 12.04; 1.06. - 7.06; 27.07. - 2.08; 21.09. - 27.09; 16.11. - 22.11; 11.01. - 17.01
8.	„MIEJSKA” ul. Warmińska 23, 14-300 Morağ	16.02. - 22.02; 13.04. - 19.04; 8.06. - 14.06; 3.08. - 9.08; 28.09. - 4.10; 23.11. - 29.11; 18.01. - 24.01.

OSTRÓDA

1.	„AQUA” mgr farm Małgorzata Lemańska ul. Jana Pawła II 9/7, 14-100 Ostróda, tel. 089 642 83 81
----	---

189

UCHWAŁA Nr 84/419/2008
Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 12 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Na podstawie art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. - Prawo farmaceutyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271) po zasięgnięciu opinii: Burmistrza Miasta Nowego Miasta Lubawskiego, Wójta Gminy Biskupiec, Wójta Gminy Grodziczno, Wójta Gminy Kurzętnik, Wójta Gminy Biskupiec oraz Okręgowej Izby Aptekarskiej w Olsztynie Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się następujący rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Lp.	Nazwa i adres apteki	Godziny pracy		
		Poniedziałek - piątek	Sobota	Niedziela
Miasto Nowe Miasto Lubawskie				
1.	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
2.	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
3.	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	nieczynne
4.	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Gmina Kurzętnik				
1.	Punkt Apteczny „Magda” ul. Grunwaldzka 15, 13-306 Kurzętnik	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	nieczynne
2.	Punkt Apteczny przy Ośrodku Zdrowia w Kurzętniku	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne
3.	Punkt Apteczny Tereszewo 19, 13-306 Kurzętnik	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne
Gmina Biskupiec				
1.	Apteka „Pod Lipami” Rynek 1, 13-340 Biskupiec Pomorski	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne
2.	Punkt Apteczny „Melisa” w Łąkarzu, 13-334 Łąkorz	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne
3.	Punkt Apteczny „AQUA”, Rynek 17, 13-340 Biskupiec Pomorski	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	nieczynne
Gmina Grodziczno				
1.	Apteka „Grodzka” w Grodzicznie Grodziczno 85b, 13-324 Grodziczno	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne
2.	„Grodzka” Punkt Apteczny Mroczo 14A, 13-324 Grodziczno	8 ³⁰ -13 ⁰⁰	nieczynne	nieczynne

§ 2. Dyżury świąteczne, które rozpoczynają się od godziny 900 ustala się zgodnie z następującym harmonogramem.

	2008	2009	2010	2011
Wielkanoc (2 dni)	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Święta majowe 1.05 i 3.05 (2 dni)	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Boże Narodzenie 25.12 i 26.12 (2 dni)	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Wigilia 24.12 Sylwester 31.12 Nowy Rok (01.01 z roku następ.)	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Boże Ciało	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Wniebowzięcie NMP 15.08	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Święto Zmarłych 1.11	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Święto Niepodległości 11.11	Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Panaceum” ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie	Apteka „Jola” ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

§ 3. 1. Dyżur nocny apteki wymienione w ust. 2 pełnią przez 7 kolejnych dni, przy czym za pracę nocną przyjmuje się czas pomiędzy 20⁰⁰ a 8⁰⁰ dnia następnego. Dyżur nocny rozpoczyna się w piątek o godz. 20⁰⁰, a kończy o godzinie 8⁰⁰ w następny piątek.

2. Dyżur nocny pełnią kolejno następujące apteki:

- 1) Apteka „Pod Orłem”, ul. Rynek 12, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie,
- 2) Apteka „Jola”, ul. 19 Stycznia 6, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie,
- 3) Apteka „Malwa”, ul. Grunwaldzka 11, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie,
- 4) Apteka „Panaceum”, ul. Mickiewicza 11b, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 47/259/2008 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 8 stycznia 2008 w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Członek Zarządu
Jan Rochewicz

190

OBWIESZCZENIE

Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 października 2008 r.

o ogłoszeniu tekstu jednolitego Uchwały Rady Miejskiej w Kętrzynie w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn.

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) oraz § 3 uchwały Nr XXX/163/08 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LVIII/438/98 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 28 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792) Rada Miejska w Kętrzynie postanawia, co następuje:

§ 1. Ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr LVIII/438/98 Rady Miejskiej w Kętrzynie z 28 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn z uwzględnieniem zmian wynikających z uchwał Rady Miejskiej w Kętrzynie: Nr LXII/474/98 z dnia 27 maja 1998 r., Nr X/64/99 z dnia 12 maja 1999 r., Nr XXXIV/251/01 z dnia 8 marca 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 40, poz. 598), Nr XLI/300/01 z dnia 24 października 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2002 r. Nr 2, poz. 32), Nr VI/54/03 z dnia 13 lutego 2003 r.

(Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 34, poz. 494), Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2), Nr XLVIII/310/05 z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 102, poz. 1383), Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371), Nr LXXVII/474/06 z dnia 18 października 2006 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 185, poz. 2590), Nr XVII/78/07 z dnia 2 lipca 2007 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2007 r. Nr 146, poz. 1888), Nr XXVIII/140/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 49, poz. 1037), Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

§ 2. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Eugeniusz Tokarzewski

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 października 2008 r.

Zasady gospodarki nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Kętrzyn

I. Zasady gospodarki gruntami Gminy Miejskiej Kętrzyn zwanej w treści zasad „gminą”.

1. Gospodarka gruntami odbywa się w oparciu o miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Kętrzyn.
2. Nabycie gruntów przez gminę następuje w celu realizacji zadań własnych oraz zasilenia gminnego zasobu nieruchomości.
- 3.¹ Zasobem nieruchomości Gminy Miejskiej Kętrzyn gospodaruje Burmistrz Miasta Kętrzyn w oparciu o ustawę z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz niniejszą uchwałę.
- 3a.² Burmistrz Miasta Kętrzyn składa Radzie Miejskiej w Kętrzynie sprawozdanie z wykonania niniejszej uchwały co 6 miesięcy.
- 4.³ Nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być:
 - a) sprzedawane,
 - b) zamieniane,
 - c) oddawane w użytkowanie wieczyste,
 - d) wydzierżawiane,
 - e) użyczane,
 - f) oddawane w trwały zarząd,
 - g) obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi,
 - h) wnoszone jako aporty do spółek z o.o. i akcyjnych,
 - i) przekazywane jako majątek tworzonych fundacji z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

5. Sprzedawane lub oddawane w użytkowanie wieczyste mogą być grunty przeznaczone pod zabudowę:

- 1) budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i wielorodzinnymi,
- 2) budynkami mieszkalno-usługowymi,
- 3) obiektami sakralnymi,
- 4) obiektami przeznaczonymi na cele charytatywne i opiekuńcze,

5) obiektami:

- a) przemysłowymi,
- b) handlowymi,
- c) usługowymi,
- d) kulturalnymi,
- e) oświatowymi,
- f) sportowymi,
- g) rehabilitacyjnymi,
- h) użyteczności publicznej,
- i) garażami.

6. Pierwsza opłata z tytułu nabycia prawa użytkowania wieczystego wynosi 15% w przypadku określonym w pkt 5 ppkt 1, 3, 4, 5, lit. d, e, f, g, h.

7. Pierwsza opłata z tytułu nabycia prawa użytkowania wieczystego wynosi 25 % w przypadku określonym w pkt.5 ppkt 2, 5 lit. a, b, c, i.

8. W przypadku nabycia prawa użytkowania wieczystego gruntu przez osoby fizyczne i prawne, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową oraz przez kościoły i związki wyznaniowe, mające uregulowane stosunki z państwem, na cele działalności sakralnej stosuje się bonifikaty w wysokości 70 % od pierwszej opłaty.

9. W stosunku do osób fizycznych, których dochód miesięczny na jednego członka rodziny nie przekracza 50 % średniego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej za ostatni kwartał roku poprzedzającego rok, za który opłata ma być wnoszona, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego stosuje się bonifikatę w wysokości 50 % od opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej przeznaczonej lub wykorzystywanej w całości na cele mieszkaniowe.

¹ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

² Dodany przez Uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

³ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

10. Przy sprzedaży gruntu przeznaczonego na cele jak w pkt 8 stosuje się bonifikatę w wysokości 90 % ceny.

11.⁴ Skreślony.

12. Grunty stanowiące własność gminy mogą być do czasu realizacji przeznaczenia zgodnego z planem zagospodarowania przestrzennego wydzierżawione na inne cele.

13.⁵ Skreślony.

14.⁶ Na okres powyżej 3 lat do 10 lat wydzierżawia się i oddaje w użytkowanie w drodze przetargu, z zastrzeżeniem postanowień pkt 21 niniejszych zasad grunty przeznaczone:

- a)⁷ pod lokalizację nowych obiektów handlowo-usługowych,
- b) inne obiekty o nietrwałej konstrukcji związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- c) na parkingi strzeżone,
- d) pod budowę obiektów związanych z targowiskiem miejskim,
- e) pod obiekty związane z prowadzeniem działalności krajoznawczo-rekreacyjnej,
- f)⁸ zabudowane obiektami handlowo-usługowymi, stanowiącymi własność osób fizycznych i prawnych, zlokalizowanymi na obszarze objętym obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i gdy realizowana na tym terenie funkcja jest zgodna z funkcją wiodącą ustaloną w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego.

15.⁹ Przedmiotem oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie na okres powyżej 3 lat do lat 20 w drodze przetargu, z zastrzeżeniem postanowień pkt 21 niniejszych zasad mogą być nieruchomości zabudowane lub ich części przeznaczone na cele:

- a) charytatywne

b) opiekuńcze

c) edukacyjne i oświatowe

d) kulturalne

e) biurowe

f) handlowe i usługowe

g)¹⁰ przemysłu i składu, na obszarach objętych obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i gdy realizowana na tym terenie funkcja jest zgodna z funkcją wiodącą ustaloną w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego, na rzecz dotychczasowych dzierżawców, którzy dzierżawią nieruchomość na podstawie umowy o czasokresie trwania co najmniej 10 lat.

15a.¹¹ Wyraża się zgodę na zawieranie umów dzierżawy, najmu i użytkowania w trybie bezprzetargowym na nieruchomości wchodzące w skład zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Kętrzyn, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość z tym samym sposobem wykorzystania,^{12a} dotychczasowy dzierżawca wywiązywał się z warunków umowy i zobowiązań wobec Gminy Miejskiej Kętrzyn.

16. Przy przedłużaniu umów dzierżawy na kolejne okresy należy brać pod uwagę stan zagospodarowania nieruchomości pod względem technicznym i estetycznym.

17. Nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być użyczane na czas niezbędny do przekazania nieruchomości na zamierzony cel, określony w planie zagospodarowania przestrzennego miasta.

Ponadto nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być użyczane na krótki okres na cele związane z organizacją imprez kulturalnych, budowę urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej.

¹³ Nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być również użyczane podmiotom prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, humanitarną, oświatową, wychowawczą oraz w zakresie ochrony zdrowia i życia ludzkiego, na cele służące realizacji tych działalności.

⁴ Uchwała Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

⁵ Uchwała Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

⁶ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005r. Nr 1, poz. 2).

⁷ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LXXVII/474/06 z dnia 18 października 2006 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 185, poz. 2590).

⁸ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LXXVII/474/06 z dnia 18 października 2006 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 185, poz. 2590).

⁹ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XLVIII/310/05 z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 102, poz. 1383).

¹⁰ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXVIII/140/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 49, poz. 1037).

¹¹ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXVIII/140/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 49, poz. 1037).

¹² Wyrazy dodane przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

¹³ Zdanie trzecie dodane przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XLI/300/01 z dnia 24 października 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2002 r. Nr 2, poz. 32).

18. Nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być obciążane użytkowaniem, służebnością i hipoteką.

19. Nieruchomości stanowiące własność gminy mogą być wnoszone jako aport do spółek z o.o. oraz akcyjnych, przekazywane jako wyposażenie nowo tworzonej komunalnej osoby prawnej lub jako majątek tworzonej fundacji.

20. Grunty stanowiące własność gminy mogą być sprzedawane i oddawane w użytkowanie wieczyste w trybie przetargu i bezprzetargowym:

a) w trybie bezprzetargowym zbywane są nieruchomości w przypadkach wymienionych w ustawie o gospodarce nieruchomościami z dnia 21.08.1997 r.,

b) w trybie przetargu wszystkie pozostałe nieruchomości o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

21.¹⁴ Wyraża się zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy w przypadkach określonych w pkt 14, lit. e i f oraz w pkt 15, lit. a, b i g.

22.¹⁵ Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości sprzedawane na rzecz osób, które dzierżawią nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę.

23.¹⁶ W zakresie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na dzierżawę i najem nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Kętrzyn mają odpowiednio zastosowanie uregulowania ogólnie obowiązujące dotyczące sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego.

24.¹⁷ Burmistrz Miasta określa na każdy rok w terminie do końca roku poprzedzającego w drodze zarządzenia ramowe stawki czynszu za dzierżawę gruntów i lokali użytkowych oraz najem lokali użytkowych udostępnianych w trybie bezprzetargowym.

25.¹⁸ Czynsze uzyskiwane za dzierżawę i najem nieruchomości w umowach na okres powyżej 3 lat podlegają corocznej waloryzacji.

II. Zasady sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych

1.¹⁹ Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych ich najemcom.

2. Sprzedaż lokali mieszkalnych odbywa się z jednoczesną sprzedażą lub oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu zabudowanego budynkiem mieszkalnym.

3. Wolne lokale mieszkalne zbywane są w drodze przetargu.

4. Wyłącza się ze sprzedaży lokale mieszkalne:

1) położone w budynkach przewidzianych do remontu (kapitalnego),

2) położone w budynkach przeznaczonych po zakwaterowaniu do rozbiórki lub zbycia w całości,

3) przeznaczone na lokale socjalne,

4)²⁰ wyłącza się ze sprzedaży następujące lokale mieszkalne położone na parterach budynków:

- lokal nr 1 przy ul. Mazurskiej 5,
- lokal nr 2 przy ul. Mazurskiej 5,
- lokal nr 1 przy ul. Mazurskiej 20,
- lokal nr 2 przy ul. Mazurskiej 20,
- lokal nr 1 przy Placu Piłsudskiego 6,
- lokal nr 1 przy Placu Piłsudskiego 10,
- lokal nr 1a przy ul. Sikorskiego 43,
- lokal nr 2 przy ul. Sikorskiego 43,
- lokal nr 2a przy ul. Sikorskiego 43,
- lokal nr 1 przy ul. Sikorskiego 54.

5.²¹ Wyraża się zgodę na udzielenie przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców bonifikaty w wysokości 99 % od wartości lokalu pod warunkiem wniesienia przez nabywcę przed zawarciem umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego pozostałej kwoty w gotówce wraz z kosztami związanymi z przygotowaniem nieruchomości do zbycia, zawarciem umowy i innymi opłatami wynikającymi ze sprzedaży lokalu.

5a.²² Udzielona bonifikata obejmuje należność z tytułu waloryzacji kaucji podlegającej zwrotowi, w związku z nabyciem prawa własności lokalu mieszkalnego.

¹⁴ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXVIII/140/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 49, poz. 1037).

¹⁵ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LXXVII/474/06 z dnia 18 października 2006 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 185, poz. 2590).

¹⁶ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

¹⁷ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

¹⁸ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

¹⁹ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LXII/474/98 z dnia 27 maja 1998 r.

²⁰ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

²¹ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XVII/78/07 z dnia 2 lipca 2007 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2007 r. Nr 146, poz. 1888).

²² Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

6. Nabywcy lokali będą ponosili koszty remontów, adaptacji i koszty eksploatacji we własnym zakresie oraz koszty remontów części wspólnych budynku w udziałach ustalonych w stosunku powierzchni użytkowej lokalu do powierzchni użytkowej budynku.

7.²³ Cena sprzedaży udziału w nieruchomości gruntowej może zostać na wniosek nabywcy lokalu mieszkalnego rozłożona na raty na 5 lat, płatnych w następujący sposób:
pierwszą ratę w wysokości 20 % wartości ceny sprzedaży udziału w nieruchomości gruntowej nabywca lokalu mieszkalnego winien zapłacić nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości; pozostałe 4 raty wraz z oprocentowaniem 1 % podlegają zapłacie w terminie do 31 marca każdego roku, z góry za dany rok;
wierzytelność Gminy Miejskiej Kętrzyn w stosunku do nabywcy podlega zabezpieczeniu hipotecznemu.

III. Zasady sprzedaży wolnych lokali użytkowych i budynków²⁴ oraz najmu lokali użytkowych na okres powyżej 3 lat

1. Wolne lokale użytkowe i budynki będą sprzedawane w drodze przetargu.

2. Sprzedaż lokali użytkowych następuje łącznie z nabyciem prawa użytkowania wieczystego lub własności udziału w gruncie.

3. Sprzedaż budynku następuje łącznie z prawem użytkowania wieczystego lub własności gruntu niezbędnego do korzystania z tego budynku.

4.²⁵ Lokale użytkowe są wynajmowane na okres powyżej 3 lat w drodze przetargu ustnego lub pisemnego. W przypadku braku zainteresowanych dzierżawą w dwóch kolejnych przetargach stosuje się formę bezprzetargową udostępnienia nieruchomości.

IV. Gospodarka garażami

1. Garaże, które podlegają uwłaszczeniu na podstawie art. 211 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami, nabywane będą na własność wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntów zabudowanych tymi garażami.

2. Wolne garaże stanowiące własność gminy będą sprzedawane w drodze przetargu.

2a.²⁶ Najemcom lub dzierżawcom garaży murowanych w przypadku przeznaczenia tych garaży do zbycia przysługuje pierwszeństwo w nabywaniu garaży wraz gruntem niezbędnym do korzystania z tych garaży.

2b.²⁷ Garaże przeznaczone do sprzedaży, których najemcy lub dzierżawcy nie skorzystają z przyznanego im pierwszeństwa w nabyciu garaży, zostaną sprzedane w drodze przetargu .

2c.²⁸ Cenę garażu i gruntu ustala się na podstawie jego wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

2d.²⁹ Pierwszą opłatę z tytułu oddania w użytkowanie wieczyste gruntu zabudowanego garażem ustala się w wysokości 25 % ceny gruntu, a stawkę opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego tego gruntu ustala się w wysokości 3 % ceny gruntu.

2e.³⁰ Cena garażu oraz gruntu sprzedawanego na własność na rzecz najemcy lub dzierżawcy może być wniesiona w jeden z następujących sposobów:

a) jednorazowo przed zawarciem umowy przenoszącej własność

b)³¹ pierwsza rata w wysokości nie niższej niż 20 % ceny garażu i gruntu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a pozostała należność w 20-stu równych ratach miesięcznych, płatnych z góry do 10-tego każdego miesiąca, z oprocentowaniem 1 % w stosunku rocznym od niespłaconej części ceny,

2f.³² Nabywcy garaży ponoszą koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do zbycia (koszty podziału gruntu, szacunku garażu, gruntu, inwentaryzacji, opłat sądowych i inne).

2g.³³ Wierzytelności Gminy Miejskiej Kętrzyn, wynikające z pktu 2e w stosunku do nabywcy podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

²³ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr X/64/99 z dnia 12 maja 1999 r.

²⁴ Wyrazy dodane przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

²⁵ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

²⁶ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

²⁷ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

²⁸ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

²⁹ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

³⁰ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

³¹ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIII/163/08 z dnia 20 maja 2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 103, poz. 1792).

³² Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

³³ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr LVII/373/05 z dnia 30 listopada 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2006 r. Nr 14, poz. 371).

3.³⁴ Skreślony

4.³⁵ Grunty przeznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod budowę kompleksów garażowych będą sprzedawane lub oddawane w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu.

5. I-szą opłatę z tytułu oddania w użytkowanie wieczyste gruntów, o których mowa w pkt 4 ustala się w wysokości 25 % ceny ustalonej w drodze przetargu.

6. Nabywca gruntu pod budowę garażu zobowiązany jest do zwrotu przed zawarciem umowy notarialnej nakładów poniesionych przez gminę na przygotowanie terenu pod budowę (plan realizacyjny, projekt techniczny, niwelacja terenu, sieć kanalizacji deszczowej). Pozostałe prace związane z urządzeniem terenu nabywcy gruntu wykonują na koszt własny (drogi, podjazdy, sieć elektryczna itp.).

7.³⁶ Burmistrz Miasta Kętrzyn określa warunki zbycia terenów przeznaczonych pod garaże.

V. Pozostałe zasady związane z gospodarką nieruchomościami

1. Nabywcy nieruchomości sprzedawanej lub oddawanej w użytkowanie wieczyste w trybie bezprzetargowym ponoszą koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do zbycia (podziału gruntu, szacunku budynku, lokalu, gruntu i inwentaryzacji) z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Koszty przygotowania nieruchomości do zbycia przeznaczonej na cele charytatywno-opiekuńcze, sakralne i oświatowe ponosi gmina.

3. Grunt będzie oddawany w użytkowanie wieczyste w celu poprawy warunków zagospodarowania już posiadanej działki na okres odpowiadający okresowi użytkowania wieczystego macierzystej działki.

3a.³⁷ Pierwszą opłatę z tytułu nabycia prawa użytkowanie wieczystego działki gruntu na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, płatną jednorazowo nie później niż do dnia zawarcia umowy notarialnej ustala się w wysokości:

- 1) 15 % wartości gruntu, gdy nieruchomość jest oddawana w użytkowanie wieczyste na poprawę

warunków zagospodarowania już posiadanej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, mieszkalno-użytkowym, a także gdy została oddana w użytkowanie wieczyste pod taką zabudowę,

- 2) 15 % wartości gruntu, gdy jest on oddawany w użytkowanie wieczyste stosownie do art. 209a ust. 1 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami w celu spełnienia wymogów działki budowlanej łącznie z już posiadaną nieruchomością,

- 3) 25 % wartości gruntu, gdy jest oddawana w użytkowanie wieczyste na poprawę warunków zagospodarowania już posiadanej nieruchomości zabudowanej innymi obiektami niż określone w pkt 1 oraz gdy nieruchomość posiadana została oddana pod zabudowę inną niż określona w pkt 1.

3b.³⁸ Cena nieruchomości może być rozłożona na wniosek nabywcy na 10 rat rocznych z tym, że pierwsza rata w wysokości 10 % ceny nieruchomości podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a pozostała należność w 9-ciu ratach rocznych płatnych do 31 marca każdego roku z 5 % oprocentowaniem w stosunku rocznym od niespłaconej części ceny, w następujących przypadkach:

- 1) gdy nieruchomość jest sprzedawana na poprawę warunków zagospodarowania już posiadanej nieruchomości przyległej,

- 2) gdy nieruchomość jest sprzedawana w trybie art. 209a ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami w celu spełnienia wymogów działki budowlanej łącznie z już posiadaną nieruchomością,

- 3) przy sprzedaży nieruchomości jej użytkownikowi wieczystemu.

3c.³⁹ Wierzytelności Gminy Miejskiej Kętrzyn, wynikające z punktu „3b” w stosunku do nabywcy podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

4. Wycenę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kętrzyn, przeznaczonej do zbycia w drodze bezprzetargowej (lokale mieszkalne) zleca Urząd Miasta w Kętrzynie, na koszt nabywcy nieruchomości.

³⁴ Uchwała Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

³⁵ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

³⁶ W brzmieniu ustalonym przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXVII/242/04 z dnia 25 listopada 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 1, poz. 2).

³⁷ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIV/251/01 z dnia 8 marca 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 40, poz. 598).

³⁸ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIV/251/01 z dnia 8 marca 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 40, poz. 598).

³⁹ Dodany przez uchwałę Rady Miejskiej w Kętrzynie Nr XXXIV/251/01 z dnia 8 marca 2001 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 40, poz. 598).

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Prawny i Nadzoru
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232336

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia do Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki TBD w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232336
- w punkcie sprzedaży w Wojewódzkim Ośrodku Informatyki TBD w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 9 (sekretariat), tel. (89) 5232336

Exemplarze archiwalne wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Prawnym i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591
-

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Wojewódzkim Ośrodku Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn
