



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 12 marca 2008 r.

Nr 41

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 874** - Nr XIII/73/07 Rady Gminy Miłki z dnia 31 października 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki..... 2412
- 875** - Nr XII/133/07 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu wsi Pierkunowo gmina Giżycko..... 2418
- 876** - Nr XII/137/07 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko obręb geodezyjny Wrony - Piękna Góra..... 2423
- 877** - Nr XII/69/07 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Janowiec Kościelny..... 2426
- 878** - Nr XII/59/07 Rady Gminy w Lelkowie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokości i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Lelkowo w 2008 roku..... 2429
- 879** - Nr XIV/88/07 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim..... 2435
- 880** - Nr XIV/89/07 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania..... 2436
- 881** - Nr XIII/74/07 Rady Gminy Płoskinia z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia..... 2442
- 882** - Nr XIV-81/07 Rady Gminy Purda z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie..... 2445
- 883** - Nr XIV-82/07 Rady Gminy Purda z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Klebarku Wielkim i nadania mu statutu..... 2446
- 884** - Nr XXVIII/244/08 Rady Gminy Ełk z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w części wsi Mrozy Wielkie, Gmina Ełk..... 2447
- 885** - Nr XVII/92/08 Rady Gminy Górowo Haweckie z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami..... 2449
- 886** - Nr XVII/94/08 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pozezdrze..... 2451
- 887** - Nr XVI/101/08 Rady Gminy Ostróda z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową..... 2458

- 888** - Nr XVII/106/08 Rady Gminy Ostróda z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, warunków i sposobu ich przyznawania. 2459
- 889** - Nr XVI/108/08 Rady Gminy Ostróda z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Ostróda. 2460
- 890** - Nr XVII/163/08 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 7 lutego 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawek opłaty targowej, zasad poboru oraz zwolnień. 2462
- 891** - Nr XIV/123/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/99/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. 2462
- 892** - Nr XIV/135/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/120/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych prowadzonych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biskupiec. 2463
- 893** - Nr XIV/88/08 Rady Gminy Płoskinia z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie zmian w uchwale Nr XIII/74/07 Rady Gminy Płoskinia z dnia 28 grudnia w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia. 2464

POROZUMIENIA:

- 894** - aneks Nr 1/2008 z dnia 14 stycznia 2008 r. do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Górowo Iławeckie w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa. 2464
- 895** - aneks Nr 1/2008 z dnia 14 stycznia 2008 r. do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Młynary w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa. 2465
- 896** - aneks Nr 1/2008 z dnia 14 stycznia 2008 r. do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Orneta w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa. 2466
- 897** - aneks Nr 1/2008 z dnia 14 stycznia 2008 r. do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Zaporowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa. 2467

INFORMACJA:

- 898** - Starosty Nowomiejskiego z dnia 25 lutego 2008 r. w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków gminy wiejskiej Biskupiec, powiat nowomiejski, województwo warmińsko-mazurskie. 2468

LISTA:

- 899** - biegłych sądowych Sądu Okręgowego w Olsztynie z zakresu uzależnienia do alkoholu. 2468

OGŁOSZENIA STAROSTY BARTOSZYCKIEGO:

- 900** - Nr 1/08 z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średnio miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej. 2469
- 901** - Nr 2/08 z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średnio miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej. 2469

874

UCHWAŁA Nr XIII/73/07 Rady Gminy Miłki z dnia 31 października 2007 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) uchwała się, co następuje:

Uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXII/237/06 Rady Gminy Miłki z dnia 15 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Mikołaj Fedorowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/73/07
Rady Gminy Miłki
z dnia 31 października 2007 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIŁKI.

Dział I. Przepisy wstępne

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli,
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 5) wysokość i zasady przyznawania dodatku wiejskiego, dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Miłki, obowiązujące od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2007 roku.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie bez bliższego określenia - rozumie się przez to ustawę - Karta Nauczyciela,
- 2) rozporządzeniu bez bliższego określenia - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293),
- 3) szkołach - rozumie się przez to publiczne szkoły i placówki wszystkich typów i rodzajów, wskazanych w art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) dla których Gmina Miłki jest organem prowadzącym w rozumieniu tej ustawy,
- 4) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 5) organie prowadzącym szkołę - rozumie się przez to Gminę Miłki,

- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub zespołu szkół,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach lub w zespole szkół Gminy Miłki,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

§ 3. 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, przyjmuje się ilość osób zatrudnionych średnio rocznie w przeliczeniu na pełne etaty.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się w wysokości określonej rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki.

Dział II. Dodatek za wysługę lat

§ 4. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki przysługuje:

- 1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,
- 2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - z tym dniem.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

5. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły, zespołu szkół,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

Dział III. Dodatek motywacyjny

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny przysądza się nauczycielom, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6, na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

2. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Miłki jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażystcie.

§ 7. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzania nowych treści, korelacji programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - b) w przypadku dyrektora szkoły - wyniki osiągnięte przez uczniów szkoły w ocenianiu zewnętrznym, konkursach gminnych, powiatowych, wojewódzkich itp.,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego,
 - e) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - f) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - g) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - h) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania lub innej powierzonej dokumentacji szkolnej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć,

- h) wynik oceny pracy, dokonanej w trybie art. 6a ustawy lub wynik oceny dorobku zawodowego za okres stażu na wyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć w zakresie zadań statutowych i wychowawczych szkoły, a w szczególności:
- uczestnictwo w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - uczestnictwo w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - przeprowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - aktywne uczestnictwo w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi, poza wymienionymi w § 6 ust. 1 jest spełnianie następujących kryteriów:

- tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- dbałość o mienie szkoły, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- umiejętność gospodarowania środkami finansowymi szkoły,
- pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
- współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego.

§ 8. 1. W ramach planowanych wynagrodzeń wydziela się środki na dodatki motywacyjne w wysokości dla nauczycieli - 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym na 1 pełny etat nauczyciela:

- wydziałoną na dodatki motywacyjne kwotę rozdziela się w placówkach proporcjonalnie do etatów przeliczeniowych jako kwotę celową,

- środki przeznaczone w budżetach poszczególnych placówek oświatowych na dodatki motywacyjne należy rozdysponować w 100 %.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów ustala Wójt Gminy w wysokości nie mniej niż 25 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Dodatek motywacyjny ustala się kwotowo, zaokrąglając w górę do 10 zł, wyliczając procentową wartość.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy, a dla nauczycieli (w tym zajmujących stanowisko wicedyrektora) - dyrektor szkoły.

- Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej „w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat;”*
- Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art.18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, „po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej;”*
- przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów szkół następuje po uprzednim zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych;*

4) decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi i dyrektorowi przekazuje się w formie pisemnej.

4. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela-przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary.

Dział IV. Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze dyrektora lub wicedyrektora przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości:

- dyrektorowi szkoły od 300 zł do 1500 zł,
- wicedyrektorowi od 300 zł do 600 zł.

2. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- opiekunowi stażu - 50 zł,
- wychowawcy klasy w przedszkolu, szkołach podstawowych i gimnazjum:
 - w klasach liczących do 16 uczniów 80 zł,

- w klasach liczących powyżej 16 uczniów 85 zł,
- w przedszkolu dodatek za wychowawstwo otrzymuje każdy nauczyciel.

3. Dodatek funkcyjny, dla osób, o których mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w ust. 1 i 2 ustala dla dyrektorów szkół - Wójt Gminy, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych - dyrektor szkoły.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów, oddziałów i podległych pracowników,
- 2) obciążenie obowiązkami wynikające z liczby kadry kierowniczej,
- 3) warunki organizacyjne placówki.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

7. Decyzja o przyznaniu dodatku funkcyjnego wymaga uprzedniego zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.*

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Dział V. Dodatek za warunki pracy

§ 11. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy wykonują pracę w warunkach określonych szczegółowo w rozporządzeniu.

§ 12. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do okresu wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, w całym roku oraz w stosunku do wymiaru zajęć nauczyciela.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.

§ 13. 1. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczycielowi powierzono wykonywanie obowiązków pracowniczych, z którymi dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za okresy, w których nauczyciel faktycznie nie wykonywał pracy, z którą dodatek jest związany, w szczególności z powodu:

- 1) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 2) innych przyczyn.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Dział VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 14. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem ustalonej stawki dodatku za warunki pracy. Obliczenia stawki za jedną godzinę przeliczeniową dokonuje się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony zgodnie z art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy, pomniejszony o jedną piątą tego wymiaru (lub jedną czwartą, jeśli dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach zamiast dnia wolnego - odrębne wynagrodzenie zgodnie z przepisami rozporządzenia.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Dział VII. Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 15. 1. Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z czego:

- a) 0,8 % planowanych środków przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół,
- b) 0,2 % planowanych środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Środki finansowe na nagrody organu prowadzącego planowane są w rocznym planie finansowym gminy, a środki na nagrody dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym została przyznana.

§ 16. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Wójt Gminy nauczycielom spośród kandydatów zgłoszonych przez dyrektorów szkół i pracownika nadzorującego w imieniu Wójta oświatę w gminie.

§ 17. 1. Kryteria i tryb przyznawania nagród:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) osiąganie dobrych wyników nauczania danego przedmiotu,
 - b) osiągnięcia uczniów przygotowywanych pod kierunkiem nauczyciela w konkursach i olimpiadach przedmiotowych szczebla ponadszkolnego,
 - c) udzielanie różnorodnych form pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
 - d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) integrowanie uczniów i tworzenie warunków do ich aktywności społecznej,
 - b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego uczniów,
 - c) przygotowywanie i realizowanie znaczących w procesie wychowawczym imprez i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych,
 - 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - b) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie zagrożeń wśród uczniów,
 - c) współpraca z placówkami kultury, nauki i zakładami pracy w celu organizacji imprez i uroczystości dla dzieci i młodzieży,
 - d) współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia;
 - 4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:
 - a) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - b) kierowanie zespołem samokształceniowym, opieka nad zespołami przedmiotowymi, prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowywanie materiałów metodycznych i ich publikacja itp., autoryzowanie i wprowadzenie programów autorskich i innowacyjnych.
2. Dyrektorzy szkół powinni również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:
- 1) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach etapu powiatowego i wyższego,
 - 2) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,
 - 3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadry,

- 4) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,
- 5) dbania o bazę szkolną,
- 6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- 7) organizacja pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji,
- 8) współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz placówki.

3. W uzasadnieniu wniosku o przyznanie nagrody należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez nauczyciela (dyrektora) w okresie od otrzymania ostatniej nagrody, a jeżeli nie otrzymał żadnej nagrody - od początku pracy pedagogicznej:

- 1) nauczyciele, dyrektorzy szkół, typowani do nagrody powinni posiadać co najmniej dobrą ocenę pracy,
- 2) Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku,
- 3) Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej niż po przepracowaniu 2 lat w szkole,
- 4) nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, mogą być również przyznawane na zakończenie roku szkolnego.

4. Z wnioskami o przyznanie nagrody nauczycielom szkół występują dyrektorzy tych placówek.

5. Z wnioskami o przyznanie nagrody dyrektorom placówek występuje pracownik Urzędu Gminy nadzorujący oświatę w gminie.

6. Wnioski o których mowa w ust. 4 i 5 podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.

7. Wysokość nagrody Wójta nie powinna być niższa niż 1000 zł i wyższa niż 2000 zł.

8. Nagroda Dyrektora nie powinna być niższa niż 450 zł i nie wyższa niż 1000 zł.

9. Nauczyciel szkoły niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego Nagrody Dyrektora może otrzymać Nagrodę Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

10. Nauczyciel, dyrektor, wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

11. Wnioski o przyznanie nagród nauczycielom i kadrze kierowniczej należy składać w terminie do 30 września każdego roku. W przypadku nagród na zakończenie roku szkolnego do maja 30 maja.

12. Wniosek o nagrodę Wójta składa się na formularzu określonym w regulaminie.

Dział VIII. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§ 18. 1. Nauczycielowi, mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i zatrudnionemu w szkole, położonej na terenie wiejskim, w wymiarze nie

niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wynosi 25 zł miesięcznie na członka rodziny uprawnionego nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu, dzieci - do 18 roku życia, a uczące się do ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia, dzieci studiujące i niepracujące do czasu ukończenia studiów wyższych nie dłużej jednak niż do 26 roku życia, dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu bez względu na wiek.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek. Jeżeli nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach - przysługuje mu jeden dodatek.

5. Na nauczycielu spoczywa obowiązek niezwłocznego poinformowania dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny. Jeżeli dodatek pobiera dyrektor szkoły, powinien o tym poinformować Wójta Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysądza się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przysądza Dyrektor Szkoły, a dyrektorowi - Wójt Gminy.

7. Prawo do nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nie jest uzależnione od tytułu prawnego do zajmowanego przez nauczyciela lokalu mieszkalnego.

§ 19. 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:

- 1) nieświadnienia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, 28 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w dniu następnym.

IX. Dodatek wiejski

§ 20. 1. Nauczycielowi mającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole na terenie Gminy Miłki, w wymiarze nie niższym niż

połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. W przypadku nauczycieli zatrudnionych w kilku placówkach na terenie Gminy Miłki dodatek wypłaca się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

3. Dodatek wiejski wypłaca się z dołu 28 dnia miesiąca. Jeżeli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, dodatek wypłaca się w dniu następnym.

X. Przepisy końcowe

§ 21. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § ust. 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 22. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 23. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

§ 24. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 25. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 26. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Giżycku.

* Skarga Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do WSA w Olsztynie
- NK.0914-13/08 z dnia 29 lutego 2008 r.

**Wniosek
o przyznanie nagrody Wójta Gminy Miłki**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Panu/Pani

Dane osobowe:

1. Data i miejsce urodzenia:

2. Staż pracy pedagogicznej:

3. Zajmowane stanowisko:

4. Nazwa szkoły:

5. Wykształcenie:

6. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje:

7. Posiadane nagrody - rok otrzymania:

a) Ministra Edukacji Narodowej

b) Kuratora Oświaty

c) Wójta

d) Dyrektora szkoły

8. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

9. Opinia rady pedagogicznej 1):

.....

1) dotyczy wniosku o nagrodę dla nauczycieli

dnia

podpis wnioskodawcy

875

UCHWAŁA Nr XII/133/07

Rady Gminy Giżycko

z dnia 21 grudnia 2007 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu wsi Pierkunowo
gmina Giżycko.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Giżycko uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu wsi Pierkunowo gmina Giżycko, zwany dalej „planem”.

2. Ustalenia planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice planu określa uchwała Nr XXXVII/364/06 Rady Gminy Giżycko z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów wsi Pierkunowo i Soldany gmina Giżycko.

2. Rysunek planu, sporządzony na mapie zasadniczej w skali 1:1000, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały i obowiązuje w następującym zakresie ustaleń planu:

- a) granic planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania;
- c) zasad cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane;
- d) nieprzekraczalnych linii zabudowy;
- e) oznaczeń przeznaczenia terenu na cele: ML - zabudowy rekreacji indywidualnej, US - sportu i rekreacji, ZN - zieleni objętej formami ochrony przyrody, KDW - dróg wewnętrznych.

3. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu na cele:
1ML, 2ML, 3ML, 4ML, 5ML	zabudowy rekreacji indywidualnej
1US, 2US	kąpieliska
3US	poła biwakowego
4US	sportu i rekreacji
1ZN, 2ZN, 3ZN	zieleni objętej formami ochrony przyrody
1 KDW, 2KDW	dróg wewnętrznych

2. W granicach planu nie ustala się lokalizacji inwestycji celu publicznego, o których mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4. W granicach planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się poprzez zasady kształtowania zabudowy, w tym ustalenia nieprzekraczalnych linii zabudowy oraz zasady podziału terenu na działki budowlane.

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. W granicach planu ustala się następujące zasady zagospodarowania terenów oznaczonych symbolami: 1-3 ZN:

Oznaczenie terenu	Zasady zagospodarowania terenu
1ZN, 2ZN, 3ZN	<p>1. Tereny zwartych trzcinowisk należy pozostawić w stanie naturalnym (strefa litoralna jeziora).</p> <p>2. Do lokalizacji pomostów mają zastosowanie przepisy prawa wodnego. Zezwala się na lokalizację pomostów należących do przedsięwzięć nieobjętych: obowiązkiem i możliwością sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko w rozumieniu przepisów w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.</p> <p>3. Na oznaczonych terenach nie zezwala się na budowę obiektów budowlanych w rozumieniu przepisów budowlanych, z zastrzeżeniem w/w pkt 2.</p>

2. W granicach planu mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie przyrody wraz z rozporządzeniami

wykonawczymi do w/w ustawy z tytułu położenia terenu w "Obszarze Chronionego Krajobrazu Krainy Wielkich Jezior Mazurskich".

3. W granicach planu wskazuje się (odpowiednio) w odniesieniu do poziomu hałasu następujące rodzaje terenów, o których mowa w przepisach prawa ochrony środowiska:

- a) na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - tereny oznaczone symbolami: 1ML, 2ML, 3ML, 4ML, 5ML, 1US, 2US, 3US i 4US.

4. W granicach planu nie zezwala się na lokalizację inwestycji wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko w rozumieniu przepisów w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

5. Teren objęty planem znajduje się w obszarze ograniczonego użytkowania systemu antenowego Jednostki Wojskowej. W w/w strefie obowiązuje zakaz budowy linii energetycznych wysokiego napięcia na słupach energetycznych o wysokości powyżej 20m oraz budowy linii elektroenergetycznych trakcji kolejowej.

§ 6. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego.

1. Teren objęty planem znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej następujących stanowisk archeologicznych:

- a) Antonowo, stanowisko nr 2 (AZP 18-73/34),
- b) Antonowo, stanowisko nr 3 (AZP 18-73/40),
- c) Antonowo, stanowisko nr 5 (AZP 18-73/42).

Prowadzenie robót budowlanych (w rozumieniu przepisów budowlanych) w w/w strefie ochrony konserwatorskiej należy poprzedzić ratowniczymi badaniami archeologicznymi.

2. W/w roboty budowlane wymagają uzyskania pozwolenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Olsztynie, Delegatura w Ełku.

§ 7. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1ML, 2ML, 3ML, 4ML	<p>1. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej.</p> <p>2. Budynek należy kształtować do wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych, z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym.</p> <p>3. Maksymalna wysokość kalenicy dachowej od powierzchni terenu - 9,00 m.</p> <p>4. Zadaszenia budynków należy kształtować w formie dachów dwuspadowych, o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>5. Ogrodzenia działek budowlanych należy kształtować</p>

	jako ażurowe o maksymalnej wysokości 120 cm od poziomu terenu, z wykluczeniem stosowania wypełnień z elementów betonowych i żelbetowych.
5ML	<p>1. Zabudowę należy kształtować jako wolnostojące budynki rekreacji indywidualnej.</p> <p>2. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku rekreacji indywidualnej.</p> <p>3. Budynki należy kształtować do wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych, z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym.</p> <p>4. Maksymalna wysokość kalenicy dachowej od powierzchni terenu - 9,00 m.</p> <p>5. W granicach oznaczonego terenu na każdej z działek budowlanych:</p> <p>a) udział łącznej powierzchni zabudowy budynkiem w powierzchni działki nie powinien przekroczyć wielkości 10 %,</p> <p>b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki powinien wynosić 60 %.</p> <p>6. Zadaszenia budynków należy kształtować w formie dachów dwuspadowych, o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>7. Kalenice zadaszeń należy sytuować jako równoległe do osi drogi 2KDW w jej odcinku bezpośrednio przyległym do przedmiotowej działki.</p> <p>8. Ogrodzenia działek budowlanych należy kształtować jako ażurowe o maksymalnej wysokości 120 cm od poziomu terenu, z wykluczeniem stosowania wypełnień z elementów betonowych i żelbetowych.</p>
1US, 2US	<p>1. Kąpielisko stanowiące urządzenie wodne w rozumieniu przepisów prawa wodnego.</p> <p>2. W granicach oznaczonych terenów nie zezwala się na budowę budynków.</p>
4US	<p>1. Na oznaczonym terenie należy zlokalizować płytę boiska sportowego wraz z urządzeniem zieleni towarzyszącej temu obiektowi.</p> <p>2. W granicach oznaczonego terenu nie zezwala się na budowę budynków.</p>
3US	<p>1. Pole biwakowe stanowiące usługi hotelarskie w rozumieniu przepisów o usługach turystycznych, umożliwiające jednorazowy pobyt dla maksymalnie 99 osób.</p> <p>2. Na oznaczonym terenie:</p> <p>a) zezwala się na lokalizację budynku sanitariatu,</p> <p>b) obowiązują przepisy ustawy o usługach turystycznych wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustawy.</p>

2. Nieustalone w planie warunki zabudowy regulują (odpowiednio) właściwe przepisy budowlane.

§ 8. Ustalenia dotyczące zasad podziału terenu na działki budowlane.

1. W granicach planu podział terenu na działki budowlane powinien spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. Dla podziałów terenu oznaczonego symbolem 5ML ustala się:

- a) minimalną szerokość frontu działki dla zabudowy rekreacji indywidualnej - 20 m;

b) minimalną powierzchnię działki dla zabudowy rekreacji indywidualnej - 1000 m².

3. Zasady cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane ustalone w planie, dla terenu oznaczonego symbolem 5ML, określa załącznik Nr 1 do uchwały.

4. Dla dostępu do drogi publicznej działek budowlanych na terenach oznaczonych symbolami: 1-4ML zezwala się w podziałach w/w terenu na wydzielenie dróg wewnętrznych o minimalnej szerokości pasa drogowego 5 m. Dostępność drogi wewnętrznej 2KDW do drogi publicznej należy zapewnić poprzez stosowne służebności gruntowe.

§ 9. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Drogi i ciągi komunikacyjne.

Oznaczenia terenu	Funkcja komunikacyjna	Klasa techniczna	Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających
1 KDW, 2KDW	drogi wewnętrzne	¹⁾	10m

¹⁾ minimalna szerokość jezdni - 5 m (jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych).

2. W granicach planu:

a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę przeznaczona na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej;

b) zaopatrzenie w ciepło budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi należy realizować z indywidualnych źródeł ciepła, z wykluczeniem stosowania paliw węglowych;

c) zaopatrzenie w wodę dla celów bytowych i przeciwpożarowych należy zapewnić przez przyłączenie działek budowlanych do gminnej sieci wodociągowej;

d) wody opadowe należy odprowadzić na teren nieutwardzony własnej działki (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego);

e) w robotach budowlanych sieci elektroenergetycznych SN i NN należy stosować linie napowietrzne lub kablowe, a przyłączeń elektroenergetycznych - linie kablowe; zezwala się na lokalizację w/w sieci elektroenergetycznych w pasie drogowym dróg wewnętrznych.

3. Linie telekomunikacyjne w granicach planu należy projektować jako podziemne z rozproszaniem lub terenach przeznaczonych pod ciągi komunikacyjne. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej na terenach przeznaczonych pod zabudowę. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami telekomunikacyjnymi należy je przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy.

4. W przypadku prowadzenia robót budowlanych sieci i urządzeń infrastruktury gazowej należy je lokalizować z zachowaniem normatywnych odległości zgodnych z właściwymi przepisami odrębnymi i warunkami technicznymi określonymi przez operatora sieci. Zezwala się na utrzymanie istniejącej infrastruktury gazowej do czasu jej przebudowy.

5. W przypadku wystąpienia kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi urządzeniami elektroenergetycznymi należy je przebudować w zakresie kolidującym z projektowanym zagospodarowaniem terenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Koszty przebudowy ponosi wnioskodawca. O określenie warunków przebudowy kolizji należy wystąpić do właściwego operatora sieci.

6. Odprowadzenie ścieków z terenów w granicach planu powinno nastąpić przez przyłączenie działek budowlanych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Giżycko. Nie zezwala się na stosowanie zbiorników na ścieki oraz indywidualnych oczyszczalni ścieków.

7. Usuwanie odpadów stałych z terenu w granicach planu następuje przez wywóz odpadów na składowisko odpadów wskazane przez gminę.

8. Zasady przyłączy do sieci, o których mowa w punkcie 2a), powinny być określone w stosownych

warunkach technicznych, wydawanych na podstawie przepisów odrębnych.

9. W granicach planu nie ustala się inwestycji należących do zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w przepisach art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 10. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1ML, 2ML, 3ML, 4ML, 5ML	30
1US	30
2US	30
3US	30
4US	30
1ZN, 2ZN, 3ZN	30
1KDW, 2KDW	30

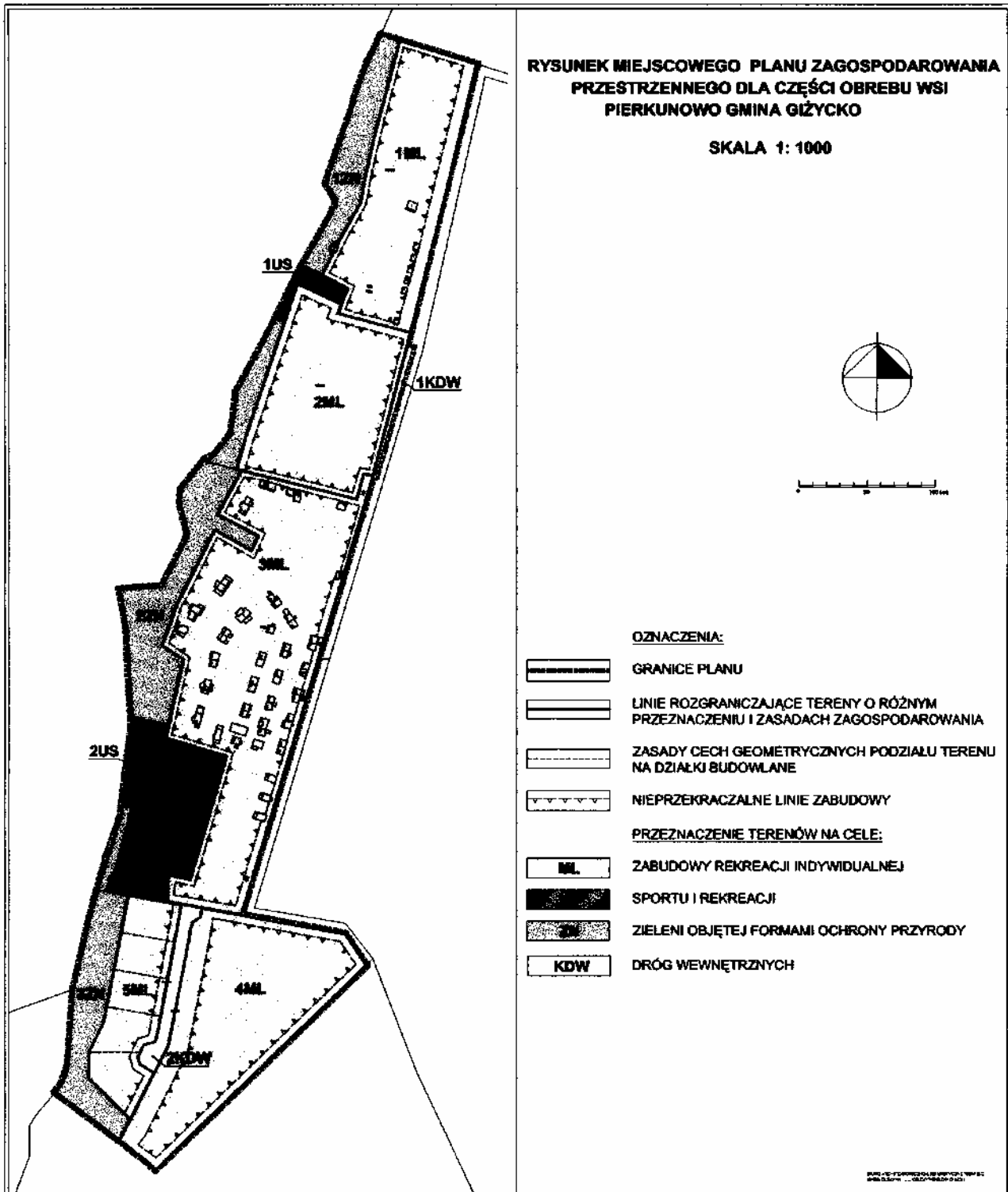
§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giżycko.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ewa Raczkowska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/133/07
Rady Gminy Giżycko
z dnia 21 grudnia 2007 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/133/07
Rady Gminy Giżycko
z dnia 21 grudnia 2007 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Giżycko postanawia, co następuje:

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu wsi Pierkunowo gmina Giżycko z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko, uchwalonego uchwałami: Nr 153/97 Rady Gminy w Giżycku z dnia 19.12.1997 r. wraz ze zmianą uchwaloną uchwałą Nr 201/01 Rady Gminy w Giżycku z dnia 15.05.2001 r. i zmianą uchwaloną uchwałą Nr XXI/192/04 Rady Gminy Giżycko z dnia 31 sierpnia 2004 r. oraz zmianą uchwaloną uchwałą Nr XII/130/07 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2007 r.

2. Do projektu planu wniesiono uwagi (wg załączonej listy) w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (protokół z dnia 2.12.2007 r.), które Rada Gminy Giżycko uwzględniła w całości.

3. W związku z treścią § 9 pkt 9 uchwały w granicach planu nie ustala się zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

876

UCHWAŁA Nr XII/137/07 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko obręb geodezyjny Wrony - Piękna Góra.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy w Giżycku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko obręb geodezyjny Wrony-Piękna Góra, zwany dalej „planem”.

2. Ustalenia planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice planu określa uchwała Nr XVIII/159/04 Rady Gminy w Giżycku z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko obręb geodezyjny Wrony-Piękna Góra.

2. Rysunek planu w skali 1:1000 stanowi załącznik Nr 1 do uchwały i obowiązuje w następującym zakresie ustaleń planu:

a) granic planu,

b) linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania,

c) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele:
US - budowli przystani śródlądowej (wraz z budynkiem bosmanatu), WS - basenu przystani śródlądowej (wód powierzchniowych).

3. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Przedmiot planu nie wymaga ustalenia zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w w/w przepisach.

§ 3. 1. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów:

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu na cele:
1 US	budowli przystani śródlądowej wraz z budynkiem bosmanatu w istniejącym ośrodku turystyczno-wypoczynkowym (Ośrodek Wypoczynkowy „Łabędzi Ostrów”)
1 WS	basenu przystani śródlądowej (wód powierzchniowych)

2. W/w inwestycje stanowią:

a) przystań śródlądową w rozumieniu przepisów o żegludze śródlądowej o maksymalnej ilości miejsc do cumowania - 60 jednostek pływających,

b) urządzenie wodne w rozumieniu przepisów prawa wodnego.

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1.

Oznaczenie terenu	Zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego
1 WS	Basen przystani śródlądowej należy wykonać jako zbiornik zasilany wodami jeziora Kisajno.

2. W granicach planu mają zastosowanie:

a) przepisy prawa wodnego wraz z właściwymi przepisami budowlanymi,

b) przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 z późn. zmianami) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustawy.

3. Z tytułu przepisów prawa ochrony środowiska o ochronie przed hałasem teren w granicach planu wskazuje się jako rodzaj terenu przeznaczony na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

§ 5. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1 US	1. Zezwala się na budowę budynku bosmanatu, o którym mowa w § 3, poz. 1US, z zachowaniem niżej ustalonej formy architektonicznej i geometrii zadaszenia budynku: a) forma zabudowy - 2 kondygnacje nadziemne (z drugą kondygnacją w poddaszu), b) geometria dachu - dach dwuspadowy o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.

2. Nieustalone w planie warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują (odpowiednio) właściwe przepisy budowlane.

§ 6. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji oraz infrastruktury technicznej.

1. Dla terenu w granicach planu zewnętrzny układ komunikacyjny wraz z zewnętrznym układem sieci

infrastruktury technicznej stanowi teren Ośrodka Wypoczynkowego „Łabędzi Ostrów” w miejscowości Piękna Góra, działka nr 128.

2. Zabudowie w granicach planu należy zapewnić:

a) zaopatrzenie w wodę - z istniejącego przyłącza Ośrodka Wypoczynkowego „Łabędzi Ostrów”,

b) odprowadzenie i oczyszczenie ścieków - do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej Ośrodka Wypoczynkowego „Łabędzi Ostrów”,

c) zaopatrzenie w energię elektryczną - z sieci rozdzielczej NN,

d) gospodarowanie odpadami - wywóz odpadów na gminne składowisko odpadów.

3. Powierzchnię parkingową i manewrową z tytułu funkcji obszarów oznaczonych symbolami: 1 US i 1 WS należy zapewnić w granicach terenu Ośrodka Wypoczynkowego „Łabędzi Ostrów”. Minimalną ilość miejsc parkingowych ustala się na 25 miejsc postojowych.

§ 7. W granicach planu nie ustala się lokalizacji inwestycji celu publicznego w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 8. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 US	30
1 WS	30

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giżycko.

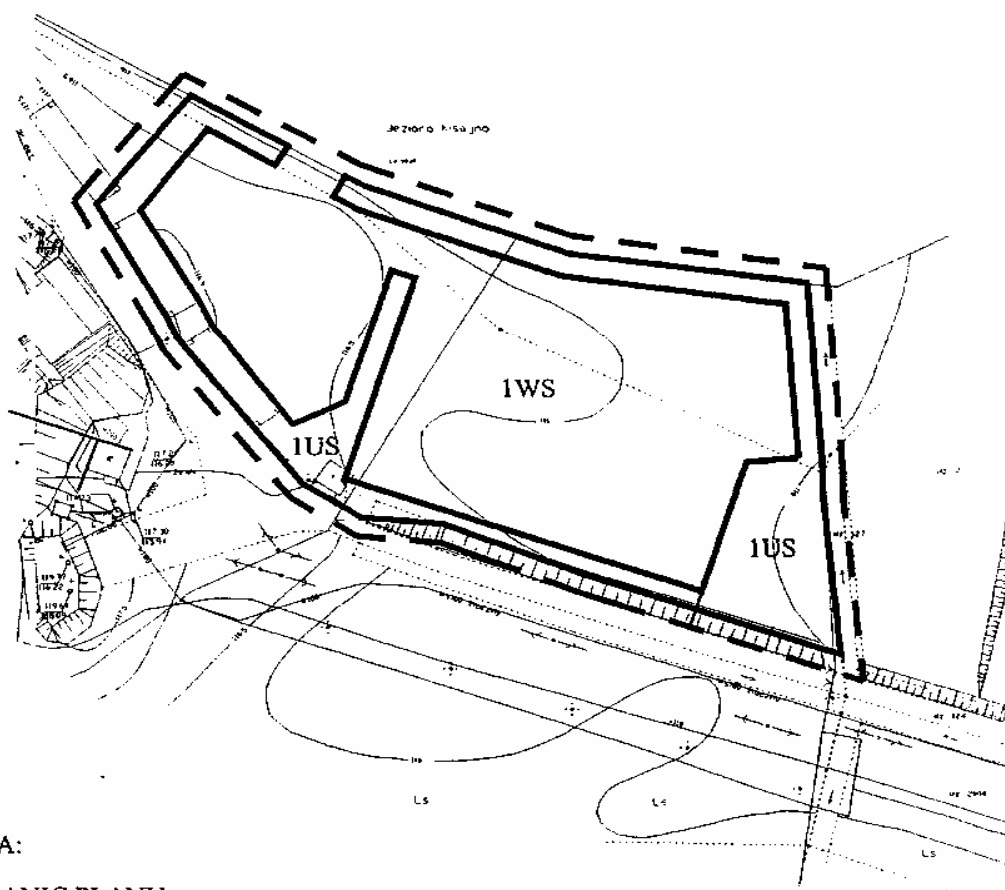
§ 10. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ewa Raczkowska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/137/07
Rady Gminy Giżycko
z dnia 21 grudnia 2007 r.

RYSUNEK MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY GIŻYCKO, OBRĘB GEODEZYJNY WRONY - PIĘKNA GÓRA

SKALA 1: 1000



OZNACZENIA:

— — GRANIC PLANU

—— LINII ROZGRANICZAJĄCYCH TERENY
O RÓŻNYCH FUNKCJACH I ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

PRZEZNACZENIA TERENÓW NA CELE:

US BUDOWLI PRYZSTANI ŚRÓDLĄDOWEJ (WRAZ Z BUDYNKIEM BOSMANATU)

WS BASENU PRYZSTANI SRÓDLĄDOWEJ (WÓD POWIERZCHNIOWYCH)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/137/07
Rady Gminy Giżycko
z dnia 21 grudnia 2007 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy w Giżycku postanawia, co następuje:

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko obręb geodezyjny Wrony - Piękna Góra z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Giżycko, uchwalonego uchwałami: Nr 153/97 Rady Gminy w Giżycku z dnia 19.12.1997 r. wraz ze zmianą uchwaloną uchwałą Nr 201/01 Rady Gminy w Giżycku z dnia 15.05.2001 r. i zmianą uchwaloną uchwałą Nr XXI/192/04 Rady Gminy Giżycko z dnia 31 sierpnia 2004 r. oraz zmianą uchwaloną uchwałą Nr XII/130/07 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2007 r.

2. Do projektu planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. W związku z treścią § 2 pkt 4 uchwały, w granicach planu nie ustala się zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

877

UCHWAŁA Nr XII/69/07 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Janowiec Kościelny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; zm. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, zm. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600; zm. z 2007 r. Nr 17, poz. 95; Nr 80, poz. 542; Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) Rada Gminy Janowiec Kościelny uchwała, Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Janowiec Kościelny.

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach,
- 2) szkole - rozumie się przez to: szkołę podstawową, zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Janowiec Kościelny,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1,

- 4) roku szkolnym - rozumie się przez to okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - rozumie się przez to także oddział,
- 6) uczniu - rozumie się przez to dziecko oddziału przedszkolnego,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 8) związkach zawodowych - rozumie się przez to związek zawodowy zrzeszający nauczycieli,
- 9) Regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom:
 - 1) dodatku funkcyjnego,
 - 2) dodatku motywacyjnego,
 - 3) dodatku za warunki pracy,
 - 4) wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 5) nagród i nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 10) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,

- 11) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

Dodatek funkcyjny.

§ 2. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługują miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego (w złotych)
1.	Dyrektor szkoły (zespołu), liczącej: * do 7 oddziałów * od 8-15 oddziałów	400 do 590 500 do 730
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu)	400 do 460

2. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi za sprawowanie funkcji:

- 1) wychowawcy klasy - w wysokości 45 zł,
- 2) doradcy metodycznego - w wysokości 10 zł,
- 3) opiekun stażu - w wysokości 36 zł.

4. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku z tytułu realizowania zadań, o których mowa w ust. 3.

§ 3. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 3 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie - a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą powierzoną osobę danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny dla wychowawcy klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi, niezależnie od wymiaru czasu pracy i bez względu na liczbę uczniów w danym oddziale.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 4. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się; dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

§ 5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować zajęć z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w tym w szczególności w związku:

- 1) z rekolekcjami,
- 2) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 3) doraźnym wyjazdem nauczyciela z racji pełnienia funkcji w organizacjach związkowych i innych działających na terenie szkoły

traktuje się jak za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w wypadkach szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacone w jednym z ostatnich pięciu dni miesiąca.

§ 7. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin - za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

Dodatek motywacyjny.

§ 8. 1. Warunkiem przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego jest spełnienie wymogów określonych w § 6 Rozporządzenia.

2. Szczegółowe zasady i kryteria przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, w granicach przyznanych środków finansowych ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z zakładową organizacją związkową, a dla dyrektora szkoły i wicedyrektora Wójt Gminy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły i wicedyrektora Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny może być przyznany dwa razy w ciągu roku kalendarzowego na okresy od 3 do 6 miesięcy.

5. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego przeprowadzonego w roku szkolnym dla danej szkoły,
- 3) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zajęciem lub zadaniem,
- 4) ocena pracy nauczyciela,
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, innych niż zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, wynikające z zadań statutowych szkoły, a także zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela, a dla dyrektora szkoły 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 10. 1. W planach finansowych, w ramach wynagrodzeń osobowych poszczególnych szkół na dany rok budżetowy wyodrębnia się środki w wysokości 4 % na dodatki motywacyjne dla nauczycieli nie będących dyrektorami szkół.

2. Środki finansowe na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół (zespołu) znajdują się w dyspozycji Wójta w wysokości 15 % ich wynagrodzeń osobowych.

3. Podstawę do naliczania środków, o których mowa w ust. 1 i 2 stanowią wynagrodzenia zasadnicze.

Dodatek za warunki pracy.

§ 11. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 20 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły Wójt Gminy.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązujący go wymiar zajęć lub w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 12. 1. Ustala się następujący podział funduszu nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, stanowiącego 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- 1) 20 % tego funduszu na nagrody Wójta,
- 2) 80 % tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

2. Zasady i tryb przyznawania nagród określa odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

3. Nagrody dla dyrektorów przyznaje Wójt, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.

4. Fundusz nagród w wysokości określonej w ust. 1 pozostaje w dyspozycji organów przyznających.

5. Nagrody za osiągnięcia w pracy przyznaje się z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) Święta szkoły, innej uroczystości szkolnej lub środowiskowej.

Dodatek mieszkaniowy.

§ 13. 1. Nauczyciel posiadający kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudniony w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole, położonej na terenie wiejskim ma prawo do dodatku mieszkaniowego.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości 10 złotych, jeżeli jest jedna osoba i 15 złotych jeżeli w rodzinie są dwie i więcej osób.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci oraz osoby pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącym także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek określony w ust. 1.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.

Postanowienia końcowe.

§ 14. 1. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do wynagrodzeń nauczycieli w okresie od 1 stycznia 2008 roku do 31 grudnia 2008 r.

2. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Janowcu Kościelnym.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowiec Kościelny.

§ 16. Traci moc uchwała Nr III/7/06 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 39, poz. 620 z dn. 23.03.2007 r).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Jurkiewicz

878

UCHWAŁA Nr XII/59/07 Rady Gminy w Lełkowie z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Lełkowo w 2008 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i 6b, art. 49 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 i Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2006 r. Nr 43, poz. 293 z 2007 r. Nr 56, poz. 372) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za

warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Lełkowo w 2008 roku stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Władysław Kaczor

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/59/07
Rady Gminy w Lelkowie
z dnia 28 grudnia 2007 r.

REGULAMIN

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Lelkowo w 2008 roku.

Rozdział I. Postanowienia wstępne.

§ 1. Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, zwanym dalej regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. 1. Regulamin ma zastosowanie do ustalenia wymienionych w § 1 składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół, przedszkole lub inną placówkę oświatową prowadzoną przez gminę,
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. Z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 4) rozporządzeniu - należy rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami),
- 5) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę bądź w zależności od kontekstu dyrektora szkoły lub inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

Rozdział II. Dodatki. Dodatek za wysługę lat.

§ 4. 1. Wysokość dodatku za wysługę lat, okresy zatrudnienia uprawniające do dodatku określają przepisy art. 33 ust. 1 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 3) dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny.

§ 5. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, osiągnięć w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zajęciem lub zadaniem, a w szczególności:
- systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
 - przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie dobrej oceny pracy;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa a art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy, a w szczególności:
- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego;
- 5) Kryteria dodatkowe dla dyrektorów szkół:
- celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
 - racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
 - racjonalna polityka personalna,
 - dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
 - wpływ szkoły na miejscowe środowisko,
 - wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej,
 - sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły.

3. Podstawę obliczenia dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze.

4. Dodatek ustala się w wysokości do 30 % podstawy dla nauczycieli i do 50 % dla dyrektora.

5. Dodatek przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 3 miesiące.

6. Przyznanie dodatku uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w ust. 2 udokumentowane opisem poszczególnych osiągnięć.

7. Wysokość dodatku, okres przyznawania ustala:

- dla nauczycieli - dyrektor szkoły,
- dla dyrektorów - Wójt Gminy

po uwzględnieniu poziomu spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu.*

9. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla nauczycieli określa się corocznie w budżecie gminy na poziomie 2 % całorocznego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

10. Wysokość środków na dodatek motywacyjny określa się corocznie w budżecie gminy na poziomie nie niższym niż 3 % całorocznego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli danej szkoły gdy osiągnięta ona średnią ze sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego wyższą od średniej wojewódzkiej.

11. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół ustala się na poziomie 5 % całorocznego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów.

12. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie 1 roku zatrudnienia w wymiarze co najmniej ½ etatu.

13. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- urlopie dla poratowania zdrowia,
- zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

14. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- przebywania na urlopie zdrowotnym,
- zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

15. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

16. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

17. Decyzję dyrektora o przyznaniu nauczycielowi dodatku motywacyjnego wraz z uzasadnieniem podaje się do wiadomości Radzie Pedagogicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

Dodatek funkcyjny.

§ 6. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie lub pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa § 5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

L.p.	Stanowisko /funkcja/	Wysokość w % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego od do
1	Dyrektor szkoły /Zespołu Szkół / liczącej do 7 oddziałów	15 % - 30 %
2	Dyrektor szkoły /Zespołu Szkół /liczącej od 8 do 12 oddziałów	25 % - 40 %
3	Dyrektor szkoły /Zespołu Szkół/ liczącej powyżej 12 oddziałów	30 % - 50 %
4	Z-ca dyrektora szkoły /Zespołu szkół/	od 40 do 60 % stawki przysługującej dyrektorowi
5	Wychowawca klasy	4 % - 5 %
6	Opiekun stażu	2 % - 3 %

3. Dodatki funkcyjne o których mowa w ust. 2 przysługują :

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość szkoły /zespołu szkół/ jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz wyniki nauczania i efektywność funkcjonowania szkoły /gospodarowanie środkami, polityka kadrowa, prowadzenie dokumentacji itp./.

5. Prawo do dodatku przysługuje od pierwszego dnia następującego po miesiącu w którym nastąpiło objęcie funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upływa okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

7. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli pełnienie obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. W razie zbiegu tytułów do dodatku za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu przysługują oba dodatki.

Dodatek za warunki pracy.

§ 7. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach /oddziałach/ przysposabiających do pracy w wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości do 20 %

stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć,

- 3) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 20 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania,
- 4) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach /oddziałach/, szkołach /oddziałach/ specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % za każdą przepracowaną godzinę,
- 5) nauczycielom prowadzącym zajęcia wychowawcze prowadzone bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w wysokości do 10 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przeprowadzoną godzinę /zajęć.

2. Prawo do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nie wyklucza się prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3.

§ 8. 1. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia wymienione w § 7 pkt 1-5 prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328) - w wysokości 8 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przeprowadzoną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.

4. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki wypłaca się z dołu.

Rozdział III. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 9. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe ustalone w planie organizacyjnym, wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego

nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy /jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku /przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób określony w ust. 2.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego /łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie była wykonywana w warunkach uprawniających do dodatku/ przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2 i 4 ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do ½ godziny pomija się, a co najmniej ½ godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 10. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 9 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Godziny ponadwymiarowe ujęte w planie organizacyjnym przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) udziałem nauczycieli w konferencji metodycznej, na które nauczyciel został oddelegowany przez dyrektora,
- 5) udziałem uczniów w rekolekcjach.

traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w art. 42 ust. 3 ustawy - karta nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu

Rozdział IV Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 11. 1. Środki na specjalny fundusz nagród planuje się w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Planowane środki na specjalny fundusz nagród przeznacza się:

- 1) 70 % środków funduszu na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 30 % środków na nagrody Wójta Gminy.

3. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród ma charakter uznaniowy i przyznawana jest nauczycielom za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

Nagrody przyznaje:

- 1) ze środków o których mowa w ust. 2 pkt 1 dyrektor szkoły,
- 2) ze środków , o których mowa w ust. 2 pkt. 2 - Wójt Gminy,
- 3) przyznanie nagród dyrektora szkoły następuje po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

4. Z wnioskiem o nagrodę Wójta mogą występować:

- 1) Rada pedagogiczna lub rada rodziców,
- 2) Dyrektor szkoły,
- 3) Wójt Gminy z własnej inicjatywy,
- 4) Związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

5. Z wnioskiem o nagrodę dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) Rada Pedagogiczna lub Rada Rodziców,
- 2) organ nadzoru,
- 3) dyrektor z własnej inicjatywy,
- 4) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

6. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy wraz z uzasadnieniem powinny być złożone co najmniej na 15 dni przed Dniem Edukacji Narodowej /wzór wniosku stanowi zał. do regulaminu/.

7. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Wójta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym terminie.

8. Do nagrody Wójta nie może być typowany nauczyciel, który otrzymał w danym roku za te same osiągnięcia nagrodę dyrektora szkoły.

9. Wysokość nagrody uzależnia się od wkładu pracy i osiąganych przez nauczyciela /dyrektora/ wyników pracy. Wysokość nagrody wynosi:

- 1) nagroda dyrektora szkoły - do 60 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym

wykształceniem pedagogicznym określonego w rozporządzeniu,
2) nagroda Wójta Gminy - do 100 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem pedagogicznym określonego w rozporządzeniu.

10. Nagroda, o której mowa w ust. 3 może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów do nagrody Wójta oraz 3 z następujących kryteriów do nagrody dyrektora.

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem do udziału w zawodach II stopnia /okręgowych/ lub III stopnia /centralnych/ ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów /zespół uczniów/ I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub w szkole, a w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,

b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

Rozdział V. Dodatek mieszkaniowy.

§ 12. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie gminy, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:

- 1) 5 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, zwanego dalej minimalnym wynagrodzeniem - dla jednej osoby,
- 2) 7 % minimalnego wynagrodzenia - dla dwóch osób,
- 3) 9 % minimalnego wynagrodzenia - dla trzech osób,
- 4) 11 % minimalnego wynagrodzenia - dla czterech i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie. Nauczycielowi dodatek przyznaje Dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresowej służby wojskowej, /w przypadku gdy z nauczycielem zawarta była umowa na czas określony dodatek wplaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta/,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe.

§ 13. 1. Projekt regulaminu oraz jego zmiany podlegają uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie przeznaczonym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Wójta Gminy /Dyrektora Szkoły/ za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy/Dyrektora Szkoły/

Panu/Pani

urodzonej

/data/

/wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce/

zatrudnionemu /ej

/nazwa szkoły /placówki w której nauczyciel jest zatrudniony/

/stanowisko/

/dotychczas otrzymane nagrody kuratora, dyrektora - rok otrzymania/

/ostatnia ocena pracy nauczyciela / data i stopień/

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego/ zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie/:

Opinia Rady Pedagogicznej

Organ sporządzający wniosek

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć

.....
podpis

879

UCHWAŁA Nr XIV/88/07

Rady Gminy Lidzbark Warmiński

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lidzbarku Warmińskim.**

Na podstawie art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Lidzbark Warmiński uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XVIII/101/04 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku Warmińskim (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 113, poz. 1447) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 skreśla się pkt 3;

2) w § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ośrodek realizuje z upoważnienia Wójta Gminy także zadania zlecone gminie nie obejmujące zadań z zakresu pomocy społecznej oraz prowadzi Klub Integracji Społecznej”;

3) skreśla się § 10a,

4) w § 22 w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) inne stanowiska pracownicze i urzędnicze”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Znamierowski

880

UCHWAŁA Nr XIV/89/07 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2006 r. Nr 43, poz. 293 i z 2007 r. Nr 56, poz. 372) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

2. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/15/06 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Znamierowski

Załącznik do
uchwały Nr XIV/89/07
Rady Gminy Lidzbark Warmiński
z dnia 28 grudnia 2007 r.

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach prowadzonych przez Gminę Lidzbark Warmiński.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy;

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, i niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2006 r. Nr 43, poz. 293 i z 2007 r. Nr 56, poz. 372),
- 4) organie prowadzącym szkołę, placówce oświatowej - rozumie się przez to Gminę Lidzbark Warmiński,
- 5) szkołę - należy przez to rozumieć szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Lidzbark Warmiński,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust.3 Karty Nauczyciela.

ROZDZIAŁ II DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki

tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla podratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 36 regulaminu określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych, określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości, na warunkach i zasadach określonych w § 6 - 9 Regulaminu.

§ 6. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Lidzbark Warmiński jednego całego poprzedniego roku szkolnego.

2. Przy ustalaniu dla nauczyciela dodatku motywacyjnego należy brać pod uwagę:

- 1) posiadaną aktualną ocenę pracy,
- 2) uzyskiwanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych tj.:
 - a) kształtowanie postawy moralnej, patriotycznej i obywatelskiej w tym poszanowanie dziedzictwa narodowego i własnego państwa,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- 3) jakość świadczonej pracy, w tym także związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 4) zaangażowanie w realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
- a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym - terminowe wykonywanie zadań, właściwa realizacja budżetu,
 - b) kształtowanie polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
 - c) zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej,
 - d) dostosowanie wewnątrzszkolnego prawa do wymogów reformy,
 - e) podwyższanie kwalifikacji pedagogicznych i kierowniczych w okresie sprawowania funkcji,
 - f) umiejętności organizacyjne,
 - g) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
 - h) przestrzeganie przepisów prawnych,
 - i) tworzenie dobrej atmosfery pracy i życzliwości wobec współpracowników i uczniów,
- 6) podejmowanie działań innowacyjnych.

§ 7. 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3,5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w danej szkole według stanu na dzień 1 stycznia i 7 % dla dyrektora szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłużej niż na 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6 ust. 2.

4. Miesięczna kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż 15 %, a dla dyrektora niż 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego - w granicach przyznanych środków finansowych - oraz okres jego przyznania ustala, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 6:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,

- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

§ 8. 1. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 2) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) w czasie zastępstwa.

ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, z tytułu wykonywania zadań:

- 1) wychowawcy klasy,
- 2) opiekuna stażu.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

5. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się w wysokości:

Lp.	Dodatki funkcyjne	Stawka dodatku
1.	Dyrektorzy szkół podstawowych: 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Runowie 2) Szkoła Filialna w Łaniewie 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Kraszewie 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Rogózu 5) Publiczna Szkoła Podstawowa w Kłębowie	400,00 zł. 170,00 zł. 400,00 zł. 400,00 zł. 300,00 zł.
2.	Dyrektorzy gimnazjów: 1) Publiczne Gimnazjum w Kraszewie 2) Publiczne Gimnazjum w Łaniewie 3) Publiczne Gimnazjum w Rogózu	400,00 zł. 350,00 zł. 250,00 zł.
3.	Wychowawca klasy:	60,00 zł.
4.	Opiekun stażu:	30,00 zł.

§ 11. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 10 ust. 1 i 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§ 12.* 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się po uwagę:

- 1) liczbę uczniów,
- 2) liczbę oddziałów,
- 3) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 4) prawidłowość organizacji pracy, poprawność pod względem formalno prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 5) podnoszenie kwalifikacji związanych z zarządzaniem szkoły,
- 6) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- 7) ilość administrowanych budynków i ich lokalizację, oraz dbałość o ich stan,
- 8) wyniki pracy szkoły.

§ 13. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

§ 14. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

2. Dodatek przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 15. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 16 i § 17 Regulaminu.

§ 16. 1. Nauczycielom szkół podstawowych, prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych warunkach godzinę nauczania.

2. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2, przysługuje również nauczycielom szkół prowadzącym indywidualne zajęcia z niepełnosprawnymi dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielenia pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 r. życia, u których nastąpiło naruszenie sprawności organizmu.

4. Nauczycielom wykonującym zajęcia, o których mowa w ust. 2 i 3, których łączny tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jest niższy od wymiaru obowiązkowego, za każdą godzinę pracy w tych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 17. 1. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 18. 1. Nauczycielowi realizującym tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę

wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka, dla którego prowadzone jest nauczanie indywidualne, trwającą nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy lub odrębne wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej liczbie faktycznie przepracowanych godzin.

8. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

9. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w

których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 19. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 18 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

§ 20. 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójt Gminy.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VII NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 21. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z tego:

- 1) 20 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

§ 22. Nagrody Wójta mogą być przyznane z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) ważnych wydarzeń w życiu szkoły.

§ 23. 1. Nagrody, o których mowa w § 21 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej w terminie do dnia 14 października każdego roku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 24. Nagrody Wójta mogą być przyznane:

- 1) dyrektorom szkół,
- 2) nauczycielom zatrudnionym w szkołach, po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

§ 25. Przy przyznawaniu Nagród Wójta dla nauczycieli, warunkiem jest posiadanie wyróżniającej oceny pracy pedagogicznej oraz spełnienie co najmniej 3 z następujących kryteriów:

1. W zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywaniu autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach powiatowych, rejonowych, wojewódzkich, okręgowych, ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, przeglądach i festiwalach powiatowych, rejonowych, wojewódzkich, ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży.

2. W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudniej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3. W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w organizowanych formach doskonalenia zawodowego,

- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zwodzie nauczyciela.

§ 26. Przy przyznawaniu Nagród Wójta dla dyrektorów szkół uwzględnia się:

- 1) przestrzeganie prawa oświatowego,
- 2) właściwe gospodarowanie środkami budżetowymi,
- 3) działania innowacyjne,
- 4) prawidłową współpracę z organem prowadzącym szkołę oraz z innymi jednostkami,
- 5) prawidłową współpracę z radą pedagogiczną, radą szkoły i radą rodziców, samorządem szkolnym,
- 6) prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej,
- 7) szczególne obciążenie pracami związanymi z organizacją szkoły,
- 8) troskę o dobro szkoły.

§ 27. Wnioski o przyznanie Nagrody Wójta mogą składać:

- 1) rada pedagogiczna,
- 2) rada szkoły,
- 3) rada rodziców,
- 4) dyrektor lub kierownik szkoły.

§ 28. 1. Wnioski, o których mowa w § 27 wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy składają w terminie do 30 września do Wójta Gminy Lidzbark Warmiński.

2. Wysokość indywidualnej Nagrody Wójta uzależniona jest od spełnienia wymagań określonych w § 25 i 26 Regulaminu.

§ 29. Nagrody dyrektora przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i w uzgodnieniu z zarządem zakładowej organizacji związkowej obejmującej swoim działaniem szkołę lub placówkę.

§ 30. Z wnioskiem o nagrodę dyrektora może wystąpić:

- 1) rada pedagogiczna,
- 2) rada rodziców,
- 3) rada szkoły.

§ 31. Wnioski, o których mowa w § 30 po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i w uzgodnieniu z zarządem zakładowej organizacji związkowej obejmującej swoim działaniem szkołę wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy składają w terminie do 30 września do dyrektora szkoły.

§ 32. 1. W przypadku funkcjonowania w szkole lub placówce więcej niż jednego związku zawodowego

uzgodnienia dokonuje się ze związkiem zawodowym, którego nauczyciel jest członkiem.

2. Jeżeli nauczyciel nie należy do żadnego związku zawodowego, uzgodnienia dokonuje się ze wskazanym przez niego związkiem zawodowym.

§ 33. Informację o przyznanych nagrodach wraz z ich uzasadnieniem dyrektor szkoły przekazuje Wójtowi w terminie 14 dni od ich przyznania.

§ 34. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

ROZDZIAŁ VIII DODATEK MIESZKANIOWY

§ 35. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Lidzbark Warmiński przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela.

3. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) rodziny do 3 osób - 30 zł,
- 2) rodziny powyżej 3 osób - 50 zł.

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył pisemny wniosek, jeżeli złożenie wniosku nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli złożenie wniosku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek mieszkaniowy przyznaje:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ IX PRZEPISY KOŃCOWE

§ 36. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 37. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmian. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

§ 38. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Lidzbarku Warmińskim.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-63/08 z dnia 4 lutego 2008 r.

881

UCHWAŁA Nr XIII/74/07

Rady Gminy Płoskinia

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. zm., Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z

2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2003 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z

2006 r. Nr 17, poz. 128, Dz. U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337) oraz art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Szepeta

Załącznik
do uchwały Nr XIII/74/07
Rady Gminy Płoskinia
z dnia 28 grudnia 2007 r.

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia.

§ 1. Regulamin określa stawki oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku funkcyjnego,
- 3) dodatku za warunki pracy,
- 4) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 5) nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - h) posiadanie dobrej oceny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny „różnicuje się w zależności od posiadanego przez nauczyciela stopnia awansu zawodowego,”* jednak nie może on być wyższy niż 5 % wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora nie wyższy jak 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając warunki określone w § 2 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy Płoskinia.

4. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości co najmniej 5 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.*

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy Płoskinia, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki

pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty. Nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny wyłącznej wysokości do 7,5 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w pkt 5, ustala dyrektor.

7. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły realizującemu funkcje opisane w pkt 5 przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz realizację dodatkowych zadań i zajęć.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych jak urlop wypoczynkowy.

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, zwany dodatkiem za pracę w trudnych warunkach.

2. Wysokość dodatku wynosi do 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Wysokość dodatku za pracę w trudnych warunkach dla nauczyciela ustala dyrektor.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem pkt 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z przyznanym dodatkiem za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć

dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z przyznanym dodatkiem za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy (obowiązkowy lub) realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 7. 1. Nauczycielowi może być przyznana nagroda ze specjalnego funduszu nagród po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

a) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,

b) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy Płoskinia.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od osiągnięć w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- a) ze środków, o których mowa w pkt 2 lit. a - dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców,
- b) ze środków, o których mowa w pkt 2 lit. b - Wójt Gminy Płoskinia, spośród kandydatów zgłoszonych przez dyrektora.

5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W

uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznane w innym czasie.

6. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród reguluje odrębny regulamin.

§ 8.* 1. Nauczycielowi prowadzącemu zajęcia pozalekcyjne przysługuje wynagrodzenie za każdą przyznaną godzinę.

2. O liczbie i rodzaju przyznanych godzin pozalekcyjnych decyduje Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

3. Kryteria przyznawania godzin zajęć pozalekcyjnych reguluje odrębny regulamin.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-60/08 z dnia 4 lutego 2008 r.

882

UCHWAŁA Nr XIV-81/07

Rady Gminy Purda

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Purda uchwała, co następuje:

§ 1. W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/113/04 Rady Gminy Purda z dnia 30 września 2004 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Gminnego

Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie, dodaje się § 18a w brzmieniu:

„§ 18a. W strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie działa Środowiskowy Dom Samopomocy w Klebarku Wielkim”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Purda
Regina Szpindor

883

UCHWAŁA Nr XIV-82/07

Rady Gminy Purda

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Klebarku Wielkim i nadania mu statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 135, poz. 950, Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320, Nr 120, poz. 818 i Nr 209, poz. 1519) i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Purda uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 lutego 2008 r. ośrodek wsparcia dziennego pobytu pod nazwą „Środowiskowy Dom Samopomocy” z siedzibą w Klebarku Wielkim 9.

§ 2. Nadaje się statut „Środowiskowemu Domowi Samopomocy” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Purda
Regina Szpindor

Załącznik
do uchwały Nr XIV-82/07
Rady Gminy Purda
z dnia 28 grudnia 2007 r.

STATUT

ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W KLEBARKU WIELKIM

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Klebarku Wielkim, zwany dalej „Domem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Dom jest jednostką organizacyjną Gminy Purda działającą w formie jednostki budżetowej. Dom używa nazwy „Środowiskowy Dom Samopomocy”.

2. Dom prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Dom używa nazwy „Środowiskowy Dom Samopomocy w Klebarku Wielkim”.

§ 3. 1. Dom jest jednostką pobytu dziennego przeznaczoną dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

2. Osoby przyjmowane są do Domu na podstawie decyzji administracyjnej Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie.

3. Merytoryczny nadzór nad Domem sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie.

§ 4. 1. Dom przeznaczony jest dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie wymagającymi leczenia z terenu Gminy Purda.

2. Korzystanie z dziennego pobytu w Domu jest bezpłatne.

3. Do Domu mogą być przyjmowane osoby mieszkające na terenie gmin ościennych pod warunkiem zawarcia stosownych porozumień w sprawie współfinansowania działalności Domu pomiędzy Gminą Purda a zainteresowanymi współpracującymi gminami.

§ 5. 1. Celem Domu jest zapewnienie oparcia społecznego osobom z zaburzeniami psychicznymi

poprzez świadczenie przez Dom usług dostosowanych do szczególnych potrzeb tych osób.

2. Do zadań Domu należy w szczególności:

- a) realizacja zadań zmierzających do nabywania i rozwijania umiejętności wykonywania czynności życia codziennego;
- b) stworzenie warunków bezpiecznego przebywania poza domem rodzinnym;
- c) umożliwienie rozwoju osobowościowego i kulturalnego uczestników;
- d) organizowanie czasu pobytu z uwzględnieniem ich zainteresowań indywidualnych poprzez prowadzenie różnorodnych zajęć terapeutyczno-rehabilitacyjnych;
- e) realizacja zadań z zakresu rehabilitacji medycznej;
- f) podejmowanie działań zmierzających do integracji uczestników ze środowiskiem lokalnym;
- g) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzinami uczestników;
- h) zapewnienie opieki dziennej, podtrzymywanie optymalnego stopnia sprawności poprzez trening umiejętności życiowych;
- i) podejmowanie działań edukacyjnych wobec rodzin osób chorych i współpraca z nimi w zakresie terapii;
- j) inicjowanie grup wsparcia dla rodzin.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu oraz zakres zadań pracowników określa Kierownik Domu w regulaminie organizacyjnym przyjętym przez Wójta Gminy Purda.

§ 6. 1. Domem kieruje Kierownik Domu, zwany dalej Kierownikiem, który odpowiada za całokształt jego działalności.

2. Kierownika Domu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Purda.

3. Pracowników Domu zatrudnia i zwalnia Kierownik.

4. Dom prowadzi działalność od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.

5. Zajęcia terapeutyczne w Domu prowadzone są przez terapeutów, rehabilitanta, psychologa, pracownika socjalnego według tygodniowego planu zajęć.

§ 7. Majątek Domu stanowi jego wyposażenie, które ewidencjonuje się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 8. 1. Środki finansowe na funkcjonowanie Domu pochodzą z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego przeznaczonego na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

2. Projekty planów finansowych, rozliczenia finansowe z działalności sporządza Kierownik Domu w uzgodnieniu z Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie.

3. Dom przygotowuje corocznie plan finansowy i przekazuje do zatwierdzenia Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu.

§ 9. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

884

UCHWAŁA Nr XXVIII/244/08

Rady Gminy Ełk

z dnia 25 stycznia 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w części wsi Mrozy Wielkie, Gmina Ełk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327) Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§ 1. Dla terenu w części wsi Mrozy Wielkie przeznaczonym pod budownictwo mieszkalne jednorodzinne nadaje się nazwę: ulica „Świerkowa” -

działka o nr geod. 71, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Miroslaw Świdorski

885

UCHWAŁA Nr XVII/92/08 Rady Gminy Górowo Iławeckie z dnia 25 stycznia 2008 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Wiejskiej Górowo Iławeckie w zakresie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

I. Zasady nabywania

§ 2. 1. Wójt Gminy uprawniony jest do nabywania na rzecz Gminy nieruchomości w celu realizacji zadań własnych.

2. Szczegółowe zasady nabycia nieruchomości, regulują przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami.

II. Zasady zbywania

§ 3. 1. Wójt Gminy wykonuje czynności związane ze zbywaniem nieruchomości, w drodze przetargu i w drodze bezprzetargowej.

2. Podstawową formą zbycia jest tryb przetargowy.

3. W trybie bezprzetargowym mogą być zbywane nieruchomości na zasadach określonych w przepisach ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz w celu realizacji roszczeń wynikających z kodeksu cywilnego.

4. Zgody Rady Gminy, wyrażonej odrębną uchwałą wymaga:

- a) zbycie nieruchomości w drodze darowizny,
 - b) zbycie na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) sprzedaż nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego za cenę niższą niż wartość rynkowa,
 - d) oddawanie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego w użytkowanie wieczyste bez pobierania pierwszej opłaty,
 - e) zbycie nieruchomości w drodze zamiany,
 - f) dokonywanie zamiany praw własności i użytkowania wieczystego nieruchomości między Skarbem Państwa lub innymi jednostkami samorządu terytorialnego bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości,
 - g) bezprzetargowe zbycie nieruchomości osobom fizycznym i osobom prawnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a także organizacjom pożytku publicznego na cele prowadzonej działalności pożytku publicznego,
 - h) zbycie nieruchomości lub jej części o powierzchni powyżej 300 m², niezbędnej do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę część nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości,
 - i) wnoszenie nieruchomości jako wkładu niepieniężnego (aportu) do spółek,
 - j) przekazywanie nieruchomości jako wyposażenie nowo tworzonej samorządowej osoby prawnej lub jako majątek tworzonej fundacji,
 - k) zbycie na rzecz zarządzającego specjalną strefą ekonomiczną,
 - l) zbycie na rzecz kościołów i związków wyznaniowych mających uregulowane stosunki z państwem,
 - ł) zwolnienie z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe lub realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową,
 - m) zwolnienie z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości w przypadku, gdy sprzedaż następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość została zabudowana na podstawie pozwolenia na budowę.
5. Sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych odbywa się na zasadach określonych przez Radę Gminy w odrębnych uchwałach.
6. Ustala się zasadę, że każdy wolny lokal mieszkalny i użytkowy, w budynkach gdzie rozpoczęta jest sprzedaż

lokali, będzie przeznaczony do sprzedaży w drodze przetargu.

III. Zasady obciążania nieruchomości gruntowych

§ 4. 1. Obciążanie nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi może w szczególności polegać na:

- a) oddaniu nieruchomości w użytkowanie,
- b) ustanowieniu służebności,
- c) ustanowieniu hipoteki.

2. Zgody Rady Gminy, wymaga:

- a) nieodpłatne obciążanie ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego,
- b) obciążanie nieruchomości hipoteką.

IV. Zasady wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony

§ 5. Wydzierżawianie nieruchomości.

1. Wydzierżawianie nieruchomości następuje w trybie:

- a) przetargowym,
- b) bezprzetargowym.

2. Podstawową formą wydzierżawiania nieruchomości jest tryb przetargowy.

3. W trybie bezprzetargowym mogą być wydzierżawiane nieruchomości:

- a) na cele ogrodnicze oraz urządzenia zieleńców i ogródków przydomowych,
- b) w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej lub jej części stanowiącej własność, oddanej w użytkowanie wieczyste, dzierżawę, najem lub użytkowanie wnieoskodawcy - bez prawa do zabudowy,
- c) na tymczasowe składowiska i tymczasowe zaplecza budowy (na czas budowy, bez możliwości przedłużenia),
- d) na organizację wystaw, jarmarki, handel okazjonalny, sezonowy,
- e) na tymczasowe obiekty rozrywkowe,
- f) w przypadku przedłużania dotychczasowych umów dzierżawy, pod warunkiem, że dotychczasowy dzierżawca wywiązał się z postanowień umowy, z wyłączeniem umów wymienionych w pkt 3 lit. c), d), e),
- g) w przypadku przeniesienia praw do dzierżawy na rzecz osoby, która nabyła naniesienia budowlane od dotychczasowego dzierżawcy, oraz na rzecz spadkobierców dotychczasowego dzierżawcy,
- h) samorządowym jednostkom organizacyjnym, na cele związane z ich działalnością,
- i) w innych przypadkach - po uzyskaniu zgody Rady Gminy wyrażonej odrębną uchwałą.

4. Nieruchomości mogą być wydzierżawiane na okres do 10 lat, z zastrzeżeniem pkt 5 i 6.

5. Nieruchomości gruntowe mogą być wydzierżawiane na czas nieokreślony, jeżeli są przeznaczone:

- a) na cele ogrodnicze oraz urządzenia zieleńców i ogródków przydomowych,
- b) pod budowę garaży oraz zabudowane garażami.

6. Nieruchomości przeznaczone na cele wymienione w pkt 3 lit. c, d, e, mogą być wydzierżawiane na okres tymczasowy, stosownie do celu uzasadniającego oddanie nieruchomości w dzierżawę.

7. Stawki czynszu dzierżawnego Wójt Gminy określa w Zarządzeniu, podjętym najpóźniej w ostatnim kwartale roku poprzedzającego okres ich obowiązywania, nie rzadziej niż co trzy lata.

§ 6. Wynajmowanie nieruchomości.

1. Wynajmowanie wolnych lokali użytkowych, budynków i innych pomieszczeń następuje w trybie:

- a) przetargowym,
- b) bezprzetargowym.

2. Podstawową formą wynajmowania nieruchomości jest tryb przetargowy.

3. W trybie bezprzetargowym mogą być wynajmowane nieruchomości:

- a) organizacjom pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego,
- b) samorządowym jednostkom organizacyjnym, na cele związane z ich działalnością,
- c) organizacjom społeczno-politycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej,
- d) stowarzyszeniom przeznaczającym cały zysk na działalność statutową,
- e) nieruchomości, które nie znalazły najemcy po dwóch przeprowadzonych przetargach oraz rokowaniach,
- f) w przypadku przedłużania dotychczasowych umów najmu pod warunkiem, że dotychczasowy najemca wywiązał się z postanowień umowy,
- g) w innych przypadkach - po uzyskaniu zgody Rady Gminy wyrażonej odrębną uchwałą.

4. Nieruchomości oddawane w najem w trybie przetargu mogą być wynajmowane na czas nieokreślony.

5. Nieruchomości oddawane w najem w trybie bezprzetargowym wynajmuje się na okres do 3 lat.

6. Stawki czynszu za najem Wójt Gminy określa w Zarządzeniu podjętym najpóźniej w ostatnim kwartale roku poprzedzającego okres ich obowiązywania, nie rzadziej niż co trzy lata.

V. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

2. Traci moc uchwała Rady Gminy w Górowie Iławeckim Nr V/28/03 z dnia 21 lutego 2003 r. sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami, sprzedaży lokali mieszkalnych i lokali użytkowych, udzielania bonifikat oraz przyznania pierwszeństwa w ich nabyciu, wraz z uchwałą zmieniającą z dnia 20 października 2004 r. Nr XXI/111/04 Rady Gminy Górowo Iławeckie.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Grzegorz Jatkowski

886

UCHWAŁA Nr XVII/94/08 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pozezdrze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Dz. U. Nr 138, poz. 974, Dz. U. Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1, art. 54 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Dz. U. Nr 220, poz. 1600, Dz. U. z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Dz. U. Nr 80, poz. 542, Dz. U. Nr 158, poz. 1103, Dz. U. Nr 102, poz. 689, Dz. U. Nr 176, poz. 1238) Rada Gminy w Pozezdrzu uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę

Pozezdrze w 2008 roku w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/15/06 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pozezdrze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
Bohdan Mołyła

Załącznik
do uchwały Nr XVII/94/08
Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 28 stycznia 2008 r.

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pozezdrze

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- wynagrodzenia zasadniczego,
- dotatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy w tym wykonywanie dodatkowych zajęć lub zadań, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych i szkodliwych dla zdrowia warunków pracy.

3. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, corocznie ustala w drodze rozporządzenia Minister Edukacji Narodowej.

§ 2. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- Dodatku motywacyjnego dla nauczycieli.
- Dodatku funkcyjnego dla nauczycieli.
- Dodatku za warunki pracy dla nauczycieli.
- Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych.
- Nagród z funduszu nagród dla nauczycieli.
- Nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego.

§ 3. 1. Średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty stanowi nie mniej niż 82 % ustalonej corocznie w ustawie budżetowej kwoty bazowej. Średnie wynagrodzenie nauczycieli pozostałych stopni awansu powiązane jest z

wysokością średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty i wynosi odpowiednio dla:

- nauczyciela kontraktowego - 125 %,
- nauczyciela mianowanego - 175 %,
- nauczyciela dyplomowanego 225 %,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. W terminie 6 miesięcy Wójt Gminy Pozezdrze dokona analizy średnich wynagrodzeń uzyskiwanych przez nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego w odniesieniu do zobowiązań wynikających z art. 30 ustawy KN.

3. W przypadku, gdy średnie wynagrodzenie nauczycieli w danej grupie stopnia awansu zawodowego, w okresie 6 miesięcy danego roku jest niższe od wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wójt Gminy Pozezdrze występuje do Rady Gminy w Pozezdrzu z wnioskiem o wprowadzenie aneksu do regulaminu.

4. Podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego obejmuje nauczycieli nie uzyskujących wymaganego poziomu wynagrodzenia proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia z wyrównaniem od 1 stycznia.

5. Podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nie obejmuje nauczycieli:

- przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia, wychowawczych lub bezpłatnych,
- w okresach, za które nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
- w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- w okresach odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresowej służby wojskowej,
- zatrudnionych po 31 maju danego roku.

6. Podwyższenie minimalnego wynagrodzenia dla nauczycieli o których mowa w ust. 5 może nastąpić od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu ustania przyczyn powodujących jego wcześniejsze nieprzyznanie. W takim przypadku nie przysługuje wyrównanie za miesiące poprzedzające podwyżkę.

7. Podwyższone minimalne wynagrodzenie zasadnicze, z zastrzeżeniem ust. 6 przysługuje w okresie: Od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku w przypadku gdy nauczyciel uzyskuje kolejny stopień awansu zawodowego od 1 września, Od 1 stycznia do 31 grudnia - w przypadku gdy nauczyciel nie uzyskuje kolejnego stopnia awansu zawodowego w danym roku.

§ 4. Ilekroć w regulaminach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pozezdrze.

2. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Pozezdrze.

3. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę dla której organem prowadzącym jest Gmina Pozezdrze.

4. Dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt 3.

5. Roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego.

6. Oddziale - należy przez to rozumieć oddział w szkole lub grupę uczniów w świetlicy.

7. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

8. Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

9. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

Rozdział II

Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego

§ 5. 1. Poziom środków finansowych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli ustala się 7-procentowym wskaźnikiem do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pełnymi kwalifikacjami z roku poprzedzającego wprowadzenie regulaminu.

2. Poziom środków finansowych o których mowa w ust. 1 na rok 2008 wynosi 85,26 zł miesięcznie na jeden etat kalkulacyjny.

3. Z ogólnej kwoty przeznaczonej na dodatki motywacyjne 90 % przeznaczają się na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i 10 % na dodatki motywacyjne dla dyrektorów.

4. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażysty.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny jest częścią wynagrodzenia nauczyciela. Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w szkole prowadzonej przez Gminę Pozezdrze jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji podstawy programowej oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji, lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów w konkursach, zawodowych i olimpiadach,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- e) aktywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia nauczycieli,
- c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
- d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- e) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- f) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
- g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- i) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowanych imprezach i uroczystościach szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach oraz udział w organizowaniu uroczystości szkolnych i innych imprez,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w szkołach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy, obok warunków wymienionych w ust. 1, uwzględnić zaangażowanie tych osób w czynności wynikające z kierowania placówką a w szczególności:
- a) prawidłowość organizacji pracy placówki,
- b) tworzenie właściwych warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników,
- c) umiejętność inicjowania współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce,
- d) efektywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych w tym środków pochodzących z Unii Europejskiej,
- e) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie osiągnięć w środowisku lokalnym i ponadlokalnym,
- f) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji,
- § 7. 1.** Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły, innym osobom pełniącym funkcje kierownicze i nauczycielowi, przyznaje się kwotowo na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Maksymalna kwota dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może przekroczyć 30 %, a dla dyrektorów szkół nie może przekroczyć 50 %, minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły w ramach przyznanego środków, uwzględniając poziom spełniania warunków o których mowa w § 6, w oparciu o regulamin ustalony w szkole i uzgodniony z zakładowymi organizacjami związków zawodowych, a dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy.*
4. Nauczycielowi rozpoczynającemu pracę w placówce, z wyłączeniem nauczycieli stażystów, można przyznać dodatek motywacyjny po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy, nie krótszym jednak niż 6 miesięcy.
5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
- 6.* Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty w każdym czasie, jeżeli zajdą poniższe okoliczności uzasadniające cofnięcie:
- a) przejście nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny,
- b) ukaranie karą porządkową przewidzianą w art. 108 kp,
- c) ukaranie karą dyscyplinarną przewidzianą w art. 76 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela,
- d) ukaranie karą za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- e) nieusprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołów przedmiotowych,
- f) nieuzasadnione uchylanie się i niewywiązywanie się z wykonania powierzonych zadań.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy,
- 3) powierzenia (w zastępstwie) obowiązków o których mowa w ppkt 1-2.

3. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich miesięczną wysokość zawiera poniższa tabela:

TABELA DODATKOW FUNKCYJNYCH.

Lp.	Pełniona funkcja	Miesięcznie w % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego
1.	Szkoły wszystkich typów : a) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów b) dyrektor szkoły liczącej 8-16 oddziałów c) wicedyrektor d) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół	od 25 do 35 od 35 do 60 od 25 do 35 od 10 do 15

Lp.	Pełniona funkcja	Miesięcznie w % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym
1.	Opiekun stażu	7 %
2.	Wychowawstwo: a) do 10 uczniów w klasie b) od 11 do 15 uczniów w klasie c) od 16 do 20 uczniów w klasie d) powyżej 20 uczniów w klasie	4 % 5 % 6 % 7 %

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora, ustala Wójt uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) właściwe prowadzenie gospodarki finansowej oraz realizacja zatwierdzonego planu finansowego,

- b) prawidłowość współpracy z samorządem gminnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
- c) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, finansów publicznych i zamówień publicznych,
- d) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły oraz właściwej polityki kadrowej w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko kwalifikowanych,
- e) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
- f) współpraca z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
- g) dbałość o powierzony majątek i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy,
- h) reagowanie na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie tzw. „szkoły środowiskowej”,
- i) tworzenie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym.

4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze - w granicach stawek określonych w ust. 3 i w ramach przyznanych na ten cel środków, ustala dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakości pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

§ 9. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż rok, nie dłużej jednak, niż na czas pełnienia funkcji kierowniczej w szkole lub realizacji innych zadań, za które dodatek funkcyjny przysługuje.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

4. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

5. Nauczyciel, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie ma prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z pełnionym stanowiskiem a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

Rozdział IV Dodatek za warunki pracy

§ 11. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 2) zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

§ 12. Wysokość dodatku za trudne warunki, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 wynosi do 20 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę.

§ 13. Dodatek za trudne warunki przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 14. 1. Dodatki, o których mowa w § 11, przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział V Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 15. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczna liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, warunków pogodowych lub innych sytuacji losowych,
- 2) udziałem uczniów w wycieczkach i innych imprezach,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) udziałem uczniów w rekolekcjach,
- 5) oddelegowaniem nauczyciela przez dyrektora do innych czynności m. in. Kursy konferencje, kursy szkoleniowe,
traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

5. Dyrektor szkoły może zobowiązać nauczyciela, który nie realizuje planowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych z przyczyn określonych w ust. 4 pkt 1-5, do realizacji innych zajęć wynikających z podstawowych funkcji szkoły w wymiarze odpowiadającym obowiązkowemu wymiarowi przypadającego w tym dniu.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy; w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

8. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, realizującego zajęcia dydaktyczne i opiekuńcze w różnym tygodniowym wymiarze ustala się dla zajęć w zakresie, których godziny są realizowane na zasadach określonych w ust. 1 i 2.

9. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne nie wymienione w ramowych planach, a realizowane zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym szkoły oraz za godziny indywidualnego nauczania, ustala się na zasadach określonych w ust. 1 i 2.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i jest wypłacane z dołu.

11. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowe, odpowiednio udokumentowane i zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny, płatne według zasad określonych w ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem ust. 12.

12. Nauczycielom, zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć, o których mowa w pkt 11 nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

Rozdział VI **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 16. 1. Nauczycielom przysługują nagrody zgodnie z art. 49 ust. 1 Karty nauczyciela.

2. Środki finansowe na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na Nagrody Wójta Gminy.

3. Po przyjęciu budżetu na dany rok kalendarzowy, dyrektorzy szkół przekazują do budżetu Gminy środki, o których mowa w ust. 2 pkt 2.

4. Niewykorzystane środki na Nagrody Wójta Gminy zwiększają pulę nagród przewidzianych na nagrody dyrektora szkoły.

§ 17. 1. Nagrody z funduszu nagród mają charakter uznaniowy i są przyznawane dla:

- 1) nauczycieli przez dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony,
- 2) dyrektorów poszczególnych szkół przez Wójta Gminy,
- 3) nauczycieli szkół przez Wójta Gminy.

2. Nagrody z funduszu nagród mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, Święta Szkoły oraz w czerwcu na zakończenie zajęć roku szkolnego.

§ 18. 1. Z inicjatywą przyznania Nagrody Wójta Gminy występują:

- 1) Wójt Gminy,
- 2) dyrektor szkoły,
- 3) rada pedagogiczna szkoły.

2. Nagrody są przyznawane na podstawie wniosków, do opiniowania których Wójt Gminy może powołać stosowną Komisję.

3. Wnioski w sprawie przyznania nagród zawierają uzasadnienie zgodnie z kryteriami zawartymi w niniejszym regulaminie.

§ 19. 1. Dyrektor szkoły występuje do Wójta Gminy o przyznanie Nagrody Wójta dla nauczyciela, który prowadzi działania promujące Gminę i spełnia kryteria zawarte w § 23

2. Za działania promujące Gminę uważa się:

- 1) udział w uroczystościach gminnych i organizowanie imprez o ponadgminnym charakterze,
- 2) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, których efekty służą promocji Gminy (wystawa prac plastycznych, spektakle teatralne, zespoły taneczno-muzyczne, zawody sportowe organizowane przez inne jednostki samorządu terytorialnego,
- 3) uzyskiwanie wysokich wyników pracy z uczniami wyróżniającymi się (uczniowie zajmują wysokie lokaty na konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych itp.).

§ 20. Wysokość Nagrody Wójta Gminy nie może przekroczyć 150 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym w Gminie.

§ 21. Nagrody Wójta Gminy mogą być przyznane dyrektorom szkół, którzy dzięki wzorowym wypełnianiu swoich obowiązków, przejawianiu inicjatywy w pracy i podnoszeniu jej jakości, przyczyniają się w szczególności do wykonywania zadań swojej szkoły poprzez:

- 1) bardzo dobrą współpracę z organem prowadzącym na wszystkich płaszczyznach działania,
- 2) aktywny udział szkoły i jej reprezentowanie w działaniach promujących Gminę,
- 3) zdobywanie dodatkowych środków finansowych na rzecz szkoły,
- 4) aktywizację środowiska, rad pedagogicznych oraz innych organów szkoły zgodnie z potrzebami szkoły,
- 5) prawidłowe i oszczędne gospodarowanie finansami szkoły,
- 6) wspieranie nauczycieli w kierunku stosowania nowoczesnych metod nauczania, doskonalenia zawodowego, uzyskania nowych kwalifikacji i uzyskiwania wyższych stopni awansu zawodowego,
- 7) tworzenie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku poprzez organizowanie imprez

pozaszkolnych, dobra współpracę z instytucjami kultury i innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy,

8) dbanie o poprawę warunków i bezpieczeństwa pracy zatrudnionych pracowników,

9) dobrą współpracę z gronem pedagogicznym, stwarzanie sprzyjającej atmosfery pracy w szkole,

10) pomoc metodyczną, szczególnie młodym nauczycielom.

§ 22. Nagrodę Dyrektora nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły po przepracowaniu przez niego minimum roku, gdy nauczyciel:

1) uzyskuje wysokie wyniki w pracy dydaktyczno-wychowawczej (informacje uzyskane na podstawie wyników sprawdzianów klasy VI i egzaminów klasy III gimnazjum), diagnozy osiągnięć uczniów klasy III i V szkoły podstawowej oraz klasy II gimnazjum,

2) popularyzuje własne osiągnięcia poprzez organizację lekcji otwartych lub wystąpienia na posiedzeniach Rady Pedagogicznej,

3) doskonalili się zawodowo i chętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pozostałymi członkami Rady Pedagogicznej,

4) rzetelnie pełni powierzoną funkcję koordynatora zespołu przedmiotowego, wychowawczego itp. lub opiekuna stażu,

5) przestrzega porządku pracy (jest punktualny, właściwie pełni dyżury, prawidłowo prowadzi dokumentację, chętnie uczestniczy w imprezach organizowanych przez szkołę, pełniąc obowiązki opiekuna),

6) aktywnie uczestniczy w tworzeniu, aktualizacji i nowelizacji dokumentów prawa wewnętrznego,

7) wykazuje się umiejętnościami organizatorskimi, dba o powierzony sprzęt i urządzenia szkolne, mobilizuje uczniów do działań na rzecz ładnego wystroju klas, czystości i porządku, pozyskuje dodatkowe środki finansowe.

§ 23. 1. Dyrektor szkoły przyznaje nagrodę również nauczycielowi podejmującemu następujące działania i osiągającemu efekty:

1) w pracy z uczniami wyróżniającymi się, np. zajęcia przez ucznia wysokiej lokaty w konkursach szkolnych, pozaszkolnych przedmiotowych i innych, np. zawodach sportowych,

2) w rozwijaniu zainteresowań uczniów poprzez:

- a) prowadzenie dodatkowych zajęć z uczniami,
- b) opiekę nad organizacjami w szkole,
- c) współorganizowanie imprez szkolnych, wycieczek, wyjazdów do kina, teatru, muzeum,
- d) organizowanie imprez sportowych, konkursów przedmiotowych, szkolnych i gminnych oraz udział w konkursach na szczeblu powiatowym czy wojewódzkim,
- e) realizuje rozszerzony program z zakresu nauczanego przedmiotu,

3) w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce, np. udokumentowana współpraca z pedagogiem szkolnym, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, rodzicami ucznia, co w konsekwencji ma służyć przezwyciężeniu niepowodzeń ucznia w nauce,

4) w rozwoju współpracy z rodzicami i środowiskiem mającym na celu:

- a) mobilizację rodziców do pracy na rzecz szkoły i współpracy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- b) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami, a przez to natychmiastowe reagowanie w sytuacjach szczególnych (np. znaczne pogorszenie sytuacji materialnej ucznia, zaobserwowane patologie),
- c) wpływanie na organizację środowiskową celem podejmowania działań na rzecz szkoły i aktywne uczestnictwo w imprezach.

§ 24. Wnioski o Nagrodę Wójta Gminy składane są w terminach:

1) do 10 czerwca, gdy nagroda będzie wręczona z okazji zakończenia roku szkolnego,

2) do 30 września, gdy nagroda będzie wręczona z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Rozdział VII Dodatek mieszkaniowy i dodatek wiejski

§ 25. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie Gminy Pozezdrze i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, mieszkaniowego zależy od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 5 %,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 6 %,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 7 %,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 8 %,

minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty w tytule zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego utrzymaniu.

4. Nauczycielowi jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im ten dodatek wypłacał.

5. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się na wniosek nauczyciela. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenia,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-85/08 z dnia 19 lutego 2008 r.

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Nauczyciele zatrudnieni na terenie Gminy Pozezdrze, co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru godzin i posiadający wymagane kwalifikacje, otrzymują dodatek wiejski stanowiący 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

887

UCHWAŁA Nr XVI/101/08

Rady Gminy Ostróda

z dnia 29 stycznia 2008 r.

w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową.

Na podstawie art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; Dz. U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199; M.P. z 2006 r. Nr 72, poz. 721; M.P. z 2006 r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006 r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006 r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006 r. Nr 245, poz. 1775; M.P. z 2007 r. Nr 47, poz. 557; M. P. z 2007 r. Nr 76, poz. 813) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące miejscowości położone na terenie gminy Ostróda, w których pobiera się opłatę miejscową: STARE JABŁONKI, OSTROWIN, KLONOWO, WAŁDOWO, WYSOKA WIEŚ.

§ 2. Miejscowości, o których mowa w § 1 spełniają minimalne warunki klimatyczne, krajobrazowe oraz umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, wypoczynkowych i szkoleniowych, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Roman Nowakowski

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WEL 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

888

UCHWAŁA Nr XVI/106/08 Rady Gminy Ostróda z dnia 29 stycznia 2008 r.

w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, Dz. U. z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821) Rada Gminy Ostróda uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W budżecie Gminy Ostróda wyodrębnia się corocznie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z pomocy zdrowotnej, jako odpis od planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 ustala, co rocznie Rada Gminy Ostróda w uchwale budżetowej.

§ 2. Środkami finansowymi, o których mowa w § 1, przeznaczonymi dla poszczególnych placówek proporcjonalnie do zatrudnienia, dysponuje dyrektor placówki.

§ 3. Do korzystania z pomocy zdrowotnej uprawnieni są nauczyciele, wychowawcy, inni pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ostróda, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć oraz nauczyciele tych placówek po przejściu na emeryturę lub rentę.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w celu wsparcia w dostępie do świadczeń zdrowotnych.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnego świadczenia pieniężnego, w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
- 2) leczeniem specjalistycznym,
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 4) leczeniem powypadkowym,
- 5) koniecznością zakupu sprzętu medycznego, ortopedycznego, rehabilitacyjnego.

3. Pomoc zdrowotna udzielana jest jednorazowo w danym roku kalendarzowym.

4. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej dyrektor placówki rozpatruje nie częściej niż raz na kwartał. W

szczególnie uzasadnionych przypadkach wnioski może być rozpatrywany w innym terminie.

5. Wysokość pomocy, o której mowa w § 4 ust. 2 ustala dyrektor w zależności od:

- 1) sytuacji materialnej nauczyciela,
- 2) wysokości kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z leczeniem,
- 3) czasu trwania choroby, jej przebiegu,
- 4) wysokości środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela lub inną osobę w jego imieniu wniosku do dyrektora placówki według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenia lekarskie o chorobie, pobycie w szpitalu,
- 2) oświadczenie z wyszczególnieniem poniesionych kosztów leczenia, zakupu leków, sprzętu leczniczego, rehabilitacyjnego, protez.

§ 7. Dyrektor placówki może otrzymać pomoc zdrowotną ze środków będących w dyspozycji placówki, po akceptacji wniosku i określeniu wielkości pomocy zdrowotnej przez Wójta Gminy Ostróda.

§ 8. 1. Dyrektor placówki może powołać komisję w celu zaopiniowania składanych wniosków o udzielenie pomocy zdrowotnej. Komisja ma charakter doradczy, a jej opinia nie ma charakteru wiążącego.

2. Skład komisji, o której mowa w ust. 1, jej zakres zadań, regulamin działania i sposób powołania ustala dyrektor placówki.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostróda.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Roman Nowakowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/108/08
Rady Gminy Ostróda
z dnia 29 stycznia 2008 r.

ZAŁĄCZNIK Nr 4

Wykaz Gminnych Jednostek Organizacyjnych

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Ostródzie. 2. Gminny Ośrodek Kultury w Samborowie. 3. Gminna Biblioteka Publiczna w Szyltaku. 4. Przedszkole Samorządowe w Pietrzwałdzie. 5. Przedszkole Samorządowe w Starych Jabłonkach. 6. Szkoła Podstawowa w Brzydowie. 7. Szkoła Podstawowa w Idzbarku. 8. Szkoła Podstawowa w Lipowie. 9. Szkoła Podstawowa w Pietrzwałdzie. 10. Szkoła Podstawowa w Starych Jabłonkach. 11. Szkoła Podstawowa w Szyltaku. 12. Szkoła Podstawowa w Wygodzie. 13. Szkoła Podstawowa w Zwierzewie. | <ol style="list-style-type: none"> 14. Gimnazjum Gminne w Durągu. 15. Gimnazjum Gminne w Lipowie. 16. Gimnazjum Gminne w Ostródzie. 17. Zespół Szkół w Samborowie, w skład którego wchodzi:
1) Szkoła Podstawowa w Samborowie,
2) Gimnazjum w Samborowie,
3) Przedszkole w Samborowie. 18. Zespół Przedszkolno - Szkolny w Tyrowie, w skład którego wchodzi:
1) Przedszkole Samorządowe w Tyrowie,
2) Szkoła Podstawowa w Tyrowie. |
|---|---|

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVI/108/08
Rady Gminy Ostróda
z dnia 29 stycznia 2008 r.

ZAŁĄCZNIK Nr 5

L.p.	Sołectwo	Miejscowość
1.	Brzydowo	Brzydowo, Ryńskie
2.	Durąg	Durąg, Pancerzyn
3.	Dziadyk	Dziadk, Kraplewo, Prusowo
4.	Gierłoż	Gierłoż, Nowa Gierłoż, Podlesie
5.	Giętłewo	Giętłewo, Janowo
6.	Glaznoty	Glaznoty
7.	Grabin	Grabin, Grabinek
8.	Górka	Górka, Worniny, Lipowiec, Wólka Lichtajńska
9.	Idzbark	Idzbark, Młyn Idzbarski
10.	Kajkowo	Cibory, Kajkowo, Lesiak Ostródzki, Przylądek, Szafranki
11.	Katno	Katno, Szklarnia
12.	Klonowo	Klonowo
13.	Lichtajny	Lichtajny
14.	Lipowo	Bałcyny, Lesiak Lipowski, Lipowo, Marynowo
15.	Lubajny	Lubajny, Nowe Siedlisko
16.	Międzylesie	Międzylesie, Ruś Mała, Warlity Wielkie
17.	Morliny	Morliny
18.	Naprom	Naprom
19.	Ornowo	Ornowo
20.	Ostrowin	Ostrowin
21.	Pietrzwałd	Bednarka, Miejska Wola, Nowy Folwark, Pietrzwałd, Ryn, Zajączki
22.	Reszki	Ciemniak, Gruda, Reszki
23.	Rudno	Jankowiec, Pobórze, Rudno, Smykowo
24.	Samborowo	Czyżówka, Samborowo, Samborówko, Zabłocie
25.	Smykówko	Smykówko
26.	Stare Jabłonki	Buńki, Gąski, Jabłonka, Stare Jabłonki, Zawady Małe, Żurejny
27.	Szyldak	Szyldak, Wyżnice
28.	Turznica	Turznica
29.	Tyrowo	Tyrowo
30.	Wałdowo	Czarny Róg, Czerwona Karczma, Wałdowo
31.	Wirwajdy	Nastajki, Wirwajdy
32.	Wygodą	Wólka Klonowska, Wygodą
33.	Wysoka Wieś	Wysoka Wieś
34.	Zwierzewo	Zwierzewo

890

UCHWAŁA Nr XVII/163/08

Rady Gminy Giętrząwał

z dnia 7 lutego 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawek opłaty targowej, zasad poboru oraz zwolnień.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) oraz art. 19 pkt 1 lit. „a”, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy Giętrząwał uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/129/07 Rady Gminy Giętrząwał z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia stawek opłaty targowej, zasad poboru oraz zwolnień wprowadza się następującą zmianę:

1) w § 1 ust. 1 dodaje się punkt 4 w brzmieniu:

„4. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej, we wszystkie dni roku poza okresem odpustów, przy

sprzedaży artykułów spożywczych z samochodu, przyczepy w wysokości 15,00 złotych”;

2) w § 2 pkt 1 skreśla się „Sylwia Raclaw”;

3) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Stawki opłaty targowej określone w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 obniża się odpowiednio o 50 % dla osób dokonujących sprzedaży w pozostałe dni w ciągu roku.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Wysocki

891

UCHWAŁA Nr XIV/123/08

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 20 lutego 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XI/99/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 30 ust. 6, 10 i 10a i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Jednolity tekst: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 Rada Gminy Biskupiec uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwałę Nr XI/99/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 15 listopada 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 20 ust. 2 pkt 2 słowa: „zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela”, zastępuje się słowami:

„zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela”;

2) w § 51 ust. 2 słowa: „nauczyciele kształcący się w cyklu studiów licencjackich i uzupełniających magisterskich mogą ubiegać się o dopłatę czesnego po zakończeniu 1 semestru”

zastępuje się słowami:

„nauczyciele kształcący się w cyklu studiów licencjackich i uzupełniających magisterskich mogą ubiegać się o dopłatę czesnego od 1 semestru”;

3) w § 51 ust. 3 słowa: „nauczyciele kształcący się w cyklu studiów podyplomowych mogą ubiegać się o refundację czesnego po zakończeniu 1 semestru”

zastępuje się słowami:

„nauczyciele kształcący się w cyklu studiów podyplomowych mogą ubiegać się o refundację czesnego od 1 semestru”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czaplinski

892

UCHWAŁA Nr XIV/135/08

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 20 lutego 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/120/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych prowadzonych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biskupiec.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Jednolity tekst: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Biskupiec uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIII/120/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 grudnia 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 słowa: „opłata, o której mowa w § 2 wynosi 2 zł (słownie: dwa złote) za jeden posiłek”, zastępuje się słowami:

„opłata, o której mowa w § 2 wynosi:

- koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku wynosi 2 zł (słownie: dwa złote) za jeden posiłek”,
- koszt przygotowania posiłku dla poszczególnych szkół prowadzących stołówki na terenie Gminy Biskupiec wynosi odpowiednio:
 - w Publicznym Gimnazjum w Bielicach - 2,25 zł (słownie: dwa 25/100 zł) - za jeden posiłek,
 - w Szkole Podstawowej w Biskupcu - 1,60 zł (słownie: jeden złoty 60/100 zł) - za jeden posiłek,
 - w Szkole Podstawowej w Lipinkach - 2,25 zł (słownie: dwa 25/100 zł) - za jeden posiłek”;

2) w § 4 słowa: „dopuszcza się do korzystania ze stołówek szkolnych pracowników szkoły na zasadach pełnej odpłatności za posiłek, pokrywającej koszt całkowity jego przygotowania i wydania w wysokości 3 zł (słownie: trzy złote) za jeden posiłek”, zastępuje się słowami:

„dopuszcza się do korzystania ze stołówek szkolnych pracowników szkoły na zasadach pełnej odpłatności za posiłek, pokrywającej koszt całkowity jego przygotowania i wydania w wysokości odpowiednio:

- w Publicznym Gimnazjum w Bielicach - 4,25 zł (słownie: cztery 25/100 zł) za jeden posiłek,
- w Szkole Podstawowej w Biskupcu - 3,60 zł (słownie: trzy 60/100 zł) za jeden posiłek,
- w Szkole Podstawowej w Lipinkach - 4,25 zł (słownie: cztery 25/100 zł) za jeden posiłek”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czaplinski

893

UCHWAŁA Nr XIV/88/08

Rady Gminy Płoskinia
z dnia 20 lutego 2008 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr XIII/74/07 Rady Gminy Płoskinia z dnia 28 grudnia w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Płoskinia uchwala, co następuje:

§ 1. § 3 uchwały Nr XIII/74/07 Rady Gminy Płoskinia otrzymuje następujące brzmienie:

„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku.”.

§ 2. Wprowadza się następujące zmiany w załączniku do uchwały Regulamin wynagradzania nauczycieli w roku 2008 zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Płoskinia:

§ 4 pkt 1 załącznika otrzymuje następujące brzmienie:
„Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości do 30 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płoskinia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Szepeta

894

ANEKS Nr 1/2008

z dnia 14 stycznia 2008 r.

do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Górowo Iławeckie w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1. W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje prowadzenie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu braniewskiego:

- na terenie gminy Lelkowo o powierzchni 8,99 ha,
- na terenie gminy Pieniężne o powierzchni 43,80 ha,
- o łącznej powierzchni 52,79 ha.

Szczegółowy wykaz gruntów objętych nadzorem według obrębów ewidencyjnych w poszczególnych gminach zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Aneksu.

W przypadku braku aktualnych uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla obrębu ewidencyjnego, Powierzający przekazuje Przejmującemu wykaz działek leśnych uwzględniający powierzchnię leśną i właścicieli.

Wykaz nadzorowanych lasów będzie corocznie aktualizowany w formie aneksu, ze szczególnym uwzględnieniem zmian wynikających z zalesiania gruntów na podstawie decyzji administracyjnych.”.

2) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Strony ustalają koszty sprawowanego nadzoru według stawki rocznej wynoszącej 12,70 złotych brutto /łącznie z VAT/ wg aktualnie obowiązujących przepisów (słownie: dwanaście złotych siedemdziesiąt groszy) za 1 ha nadzorowanej powierzchni w 2008 r.”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Aneks spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nadleśniczy
Władysław Mańko

Starosta
Leszek Dziąg

Załącznik Nr 1

do Aneksu 1/2008 do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Górowo Iławeckie w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

Wykaz lasów i gruntów leśnych przekazanych w nadzór Nadleśniczemu Nadleśnictwa Górowo Iławeckie zgodnie z zawartym w/w porozumieniem pomiędzy Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Górowo Iławeckie

L.p.	Gmina	Grunty osób fizycznych	Grunty mienia komunalnego	Grunty Kościołów i związków	Grunty spółek prawa handlowego	Grunty województw w użytkowaniu wieczystym	Ogółem Grunty przekazane w nadzór
1	Lelkowo	8,33	0,66	0	0	0	8,99
2	Pieniężno	43,80	0	0	0	0	43,80
Razem Grunty przekazane w nadzór		52,13	0,66	0	0	0	52,79

895

ANEKS Nr 1/2008 z dnia 14 stycznia 2008 r.

do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Młynary w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1. W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje prowadzenie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu braniewskiego:

- na terenie gminy Wilczęta o powierzchni 88,86 ha,
o łącznej powierzchni 88,86 ha.

Szczegółowy wykaz gruntów objętych nadzorem według obrębów ewidencyjnych w poszczególnych gminach zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Aneksu.

W przypadku braku aktualnych uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla obrębu ewidencyjnego, Powierzający przekazuje Przejmującemu wykaz działek leśnych uwzględniający powierzchnię leśną i właścicieli.

Wykaz nadzorowanych lasów będzie corocznie aktualizowany w formie aneksu, ze szczególnym uwzględnieniem zmian wynikających z zalesiania gruntów na podstawie decyzji administracyjnych.”,

2) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Strony ustalają koszty sprawowanego nadzoru według stawki rocznej wynoszącej 13 złotych brutto /łącznie z VAT/ wg aktualnie obowiązujących przepisów (słownie: trzyście złotych) za 1 ha nadzorowanej powierzchni w 2008 roku”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Aneks spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nadleśniczy
Andrzej Albiński

Starosta
Leszek Dziąg

Załącznik nr 1

do Aneksu 1/2008 do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy:
Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Młynary w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

Wykaz lasów i gruntów leśnych przekazanych w nadzór Nadleśniczemu Nadleśnictwa Młynary zgodnie z zawartym w/w porozumieniem pomiędzy Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Młynary.

L.p.	Gmina	Grunty osób fizycznych	Grunty mienia komunalnego	Grunty Kościołów i związków	Grunty spółek prawa handlowego	Grunty województw w użytkowaniu wieczystym	Ogółem Grunty przekazane w nadzór
1	Wilczęta	79,83	8,99	0	0,04	0	88,86
Razem Grunty przekazane w nadzór		79,83	8,99	0	0,04	0	88,86

896

**ANEKS Nr 1/2008
z dnia 14 stycznia 2008 r.**

do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Orneta w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1. W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje prowadzenie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu braniewskiego:

- na terenie gminy Lelkowo o powierzchni 70,25 ha,
- na terenie gminy Pieniężne o powierzchni 115,99 ha,
- na terenie gminy Miasta Pieniężno o powierzchni 1,55 ha,
- na terenie gminy Płoskinia o powierzchni 19,08 ha,
- o łącznej powierzchni 206,87 ha.

Szczegółowy wykaz gruntów objętych nadzorem według obrębów ewidencyjnych w poszczególnych gminach zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Aneksu.

W przypadku braku aktualnych uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla obrębu ewidencyjnego, Powierzający przekaze Przejmującemu wykaz działek leśnych uwzględniający powierzchnię leśną i właścicieli.

Wykaz nadzorowanych lasów będzie corocznie aktualizowany w formie aneksu, ze szczególnym uwzględnieniem zmian wynikających z zalesiania gruntów na podstawie decyzji administracyjnych.”,

2) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Strony ustalają koszty sprawowanego nadzoru według stawki rocznej wynoszącej 13 złotych brutto /łącznie z VAT/ wg aktualnie obowiązujących przepisów (słownie: trzynaście złotych) za 1 ha nadzorowanej powierzchni w 2008 r.”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Aneks spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nadleśniczy
Piotr Matusik

Starosta
Leszek Dziąg

Załącznik Nr 1

do Aneksu nr 1/2008 do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Orneta w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

Wykaz lasów i gruntów leśnych przekazanych do pełnienia nadzoru nad gospodarką leśną przez Starostę Braniewskiego Nadleśniczemu Nadleśnictwa Orneta.

L.p.	Gmina	Grunty osób fizycznych	Grunty mienia komunalnego	Grunty Kościołów i związków	Grunty spółek prawa handlowego	Grunty województw w użytkowaniu wieczystym	Ogółem Grunty przekazane w nadzór
1	Lelkowo	64,01	0	6,24	0	0	70,25
2	Pieniężno - obszar wiejski	113,20	2,50	0,29	0	0	115,99
3	Pieniężno - obszar miejski	0,54	1,01	0	0	0	1,55
4	Płoskinia	19,08	0	0	0	0	19,08
Razem Grunty przekazane w nadzór		196,83	3,51	6,53	0	0	206,87

897

ANEKS Nr 1/2008
z dnia 14 stycznia 2008 r.

do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Zaporowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

§ 1. W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje prowadzenie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu braniewskiego:

- na terenie gminy Braniewo o powierzchni 145,14 ha,
- na terenie gminy Miasta Braniewo o powierzchni 3,88 ha,
- na terenie gminy Miasta Frombork o powierzchni 8,81 ha,
- na terenie gminy Frombork o powierzchni 68,57 ha,
- na terenie gminy Lelkowo o powierzchni 122,04 ha,
- na terenie gminy Pieniężno o powierzchni 5,35 ha,
- na terenie gminy Płoskinia o powierzchni 47,92 ha,
- o łącznej powierzchni 401,71 ha.

Szczegółowy wykaz gruntów objętych nadzorem według obrębów ewidencyjnych w poszczególnych gminach zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Aneksu.

W przypadku braku aktualnych uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla obrębu ewidencyjnego, Powierzający przekazuje Przejmującemu wykaz działek leśnych uwzględniający powierzchnię leśną i właścicieli.

Wykaz nadzorowanych lasów będzie corocznie aktualizowany w formie aneksu, ze szczególnym uwzględnieniem zmian wynikających z zalesiania gruntów na podstawie decyzji administracyjnych.”;

2) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Strony ustalają koszty sprawowanego nadzoru według stawki rocznej wynoszącej 13 złotych brutto /łącznie z VAT/ wg aktualnie obowiązujących przepisów (słownie: trzynaście złotych) za 1 ha nadzorowanej powierzchni w 2008 r.”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Aneks spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nadleśniczy
Jan Bobek

Starosta
Leszek Dziąg

Załącznik Nr 1

do Aneksu nr 1/2008 do porozumienia zawartego w dniu 1 stycznia 2005 roku pomiędzy: Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Zaporowo w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

Wykaz lasów i gruntów leśnych przekazanych w nadzór Nadleśniczemu Nadleśnictwa Zaporowo zgodnie z zawartym w/w porozumieniem pomiędzy Starostą Braniewskim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Zaporowo.

Lp.	Gmina	Grunty osób fizycznych	Grunty mienia komunalnego	Grunty Kościołów i związków	Grunty spółek prawa handlowego	Grunty województw w użytkowaniu wieczystym	Grunty powiatów przekazane w trwały zarząd	Ogółem Grunty przekazane w nadzór
1	Braniewo	133,94	1,61	0,21	9,38	0	0	70,25
2	Miasto Braniewo	0	3,21	0,54	0	0	0,13	3,88
3	Miasto Frombork	2,60	6,21	0	0	0	0	8,81
4	Frombork	63,60	1,75	0	0	3,22	0	68,57
5	Lelkowo	78,87	28,54	4,12	10,51	0	0	122,04
6	Pieniężno	5,35	0	0	0	0	0	5,35
7	Płoskinia	44,76	2,88	0	0,28	0	0	47,92
Razem Grunty przekazane w nadzór		329,12	44,20	4,87	20,17	3,22	0,13	401,71

898

INFORMACJA

Starosty Nowomiejskiego

z dnia 25 lutego 2008 r.

w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków gminy wiejskiej Biskupiec, powiat nowomiejski, województwo warmińsko-mazurskie.

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 ze zm.) informuję, że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów, polegającej na założeniu ewidencji budynków i lokali dla gminy wiejskiej Biskupiec, powiat nowomiejski, województwo warmińsko-mazurskie stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

W terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym może zgłaszać zarzuty do tych danych.

Informacja podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Starosta
Stanisław Czajka

899

LISTA BIEGŁYCH SĄDOWYCH

Sądu Okręgowego w Olsztynie z zakresu uzależnienia do alkoholu.

Zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2004 r. Dz. U. Nr 183, poz. 1895 w sprawie trybu powoływania biegłych, zasad sporządzania opinii oraz warunków i sposobu dokonywania badań w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowiłem:

- Pana Artura Leszek zam. 11-600 Węgorzewo, ul. Chrobrego 5b/20 do 31 grudnia 2013 r.,
- Panią Barbarę Tucholską zam. 11-200 Bartoszyce, ul. Staszica 14 do dnia 31 grudnia 2013 r.,
- Panią Beatę Marię Jarzab zam. 14-200 Ława, ul. Paderewskiego 24 do dnia 31 grudnia 2013 r.

Z upoważnienia Prezesa SO
Wiceprezes
Sądu Okręgowego w Olsztynie
Wacław Bryżys

900

OGŁOSZENIE Nr 1/08
Starosty Bartoszyckiego
z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia średnio miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Na podstawie art. 86 ust. 7 oraz art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r. poz. 593 z późn. zm.) ogłaszam, że Zarządzeniem Starosty Nr 4/08 z dnia 14 lutego 2008 r. ustaliłem i niniejszym podaję do publicznej wiadomości średnio miesięczne koszty utrzymania dziecka na 2008 rok w następujących placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Bartoszyckiego:

1. Dom Dziecka w Bartoszycach - 3.251,- zł.
2. Rodzinny Dom Dziecka w Bartoszycach - 1.979,- zł.

Starosta Bartoszycki
Jan Zbigniew Nadolny

901

OGŁOSZENIE Nr 2/08
Starosty Bartoszyckiego
z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia średnio miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 oraz art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r. poz. 593 z późn. zm.) ogłaszam, że Zarządzeniem Starosty Nr 5/08 z dnia 14 lutego 2008 r. ustaliłem i niniejszym podaję do publicznej wiadomości średnio miesięczne koszty utrzymania mieszkańca na 2008 rok, w następujących domach pomocy społecznej Powiatu Bartoszyckiego:

1. Dom Pomocy Społecznej w Bartoszycach - 1.896,- zł.
2. Dom Pomocy Społecznej w Bisztynku - 1.952,- zł.
3. Dom Pomocy Społecznej w Szczurkowie - 1.643,- zł.

Starosta Bartoszycki
Jan Zbigniew Nadolny

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89)5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn