



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 8 lutego 2008 r.

Nr 24

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 555** - Nr 11 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sorkwity..... 1294
- 556** - Nr 12 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Zyndaki..... 1296
- 557** - Nr 13 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Rybno, gmina Sorkwity..... 1298
- 558** - Nr 14 z dnia 31 stycznia 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Węgorzewo. ... 1300
- 559** - Nr 15 z dnia 31 stycznia 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pasym. 1303
- 560** - Nr 16 z dnia 31 stycznia 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Giżycko. 1305

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 561** - Nr XIV/155/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 26 września 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Łława. 1309
- 562** - Nr XVII/228/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/155/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 26 września 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Łława..... 1309
- 563** - Nr XVII/231/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Łława. 1310
- 564** - Nr XVII/232/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Łława. 1315
- 565** - Nr XVII/233/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Łława. 1323
- 566** - Nr XVII/237/07 Rady Miejskiej w Łławie z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w Łławie. 1333
- 567** - Nr 86/XIII/07 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu Funduszu Zdrowotnego” dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Lidzbarski..... 1333
- 568** - Nr XIX/114/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie dokonania zmiany w treści uchwały Nr XVII/103/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 23 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. 1336
- 569** - Nr XIX/115/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów wymiaru podatku rolnego na terenie Gminy Zalewo..... 1337
- 570** - Nr XII/105/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 13 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec. 1337

- 571** - Nr XII/106/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 13 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno..... 1345
- 572** - Nr XIX/173/07 Rady Miasta Ełku z dnia 20 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Ełku..... 1351
- 573** - Nr XIV/75/07 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za usługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania..... 1351
- 574** - Nr XV/142/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli..... 1358
- 575** - Nr XV/143/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania..... 1367
- 576** - Nr XI/115/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie zwolnienia z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej..... 1370
- 577** - Nr XI/122/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków za usługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy”..... 1370
- 578** - Nr XI/124/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/02 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Miasta Szczytno..... 1375
- 579** - Nr XIX/138/07 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie: wprowadzenia zmian w uchwale nr XXX/243/98 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 23.02.1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy i stosowania umownych stawek oprocentowania przy bezprzetargowej sprzedaży lokali użytkowych..... 1376
- 580** - Nr XI/76/07 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego..... 1376
- 581** - Nr XXVII/216/07 Rady Gminy Ełk z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w części wsi Płociczno, Gmina Ełk..... 1379
- 582** - Nr XXVII/229/07 Rady Gminy Ełk z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/114/07 Rady Gminy Ełk z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie cen za przejazdy autobusami komunikacji gminnej na terenie Gminy Ełk..... 1381
- 583** - Nr XII/117/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego..... 1382

POROZUMIENIE:

- 584** - zmieniające porozumienie zawarte pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Dyrektorem Warmińsko-Mazurskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Olsztynie zawarte w dniu 25 stycznia 2008 r..... 1387

555

ROZPORZĄDZENIE Nr 11 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sorkwity.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

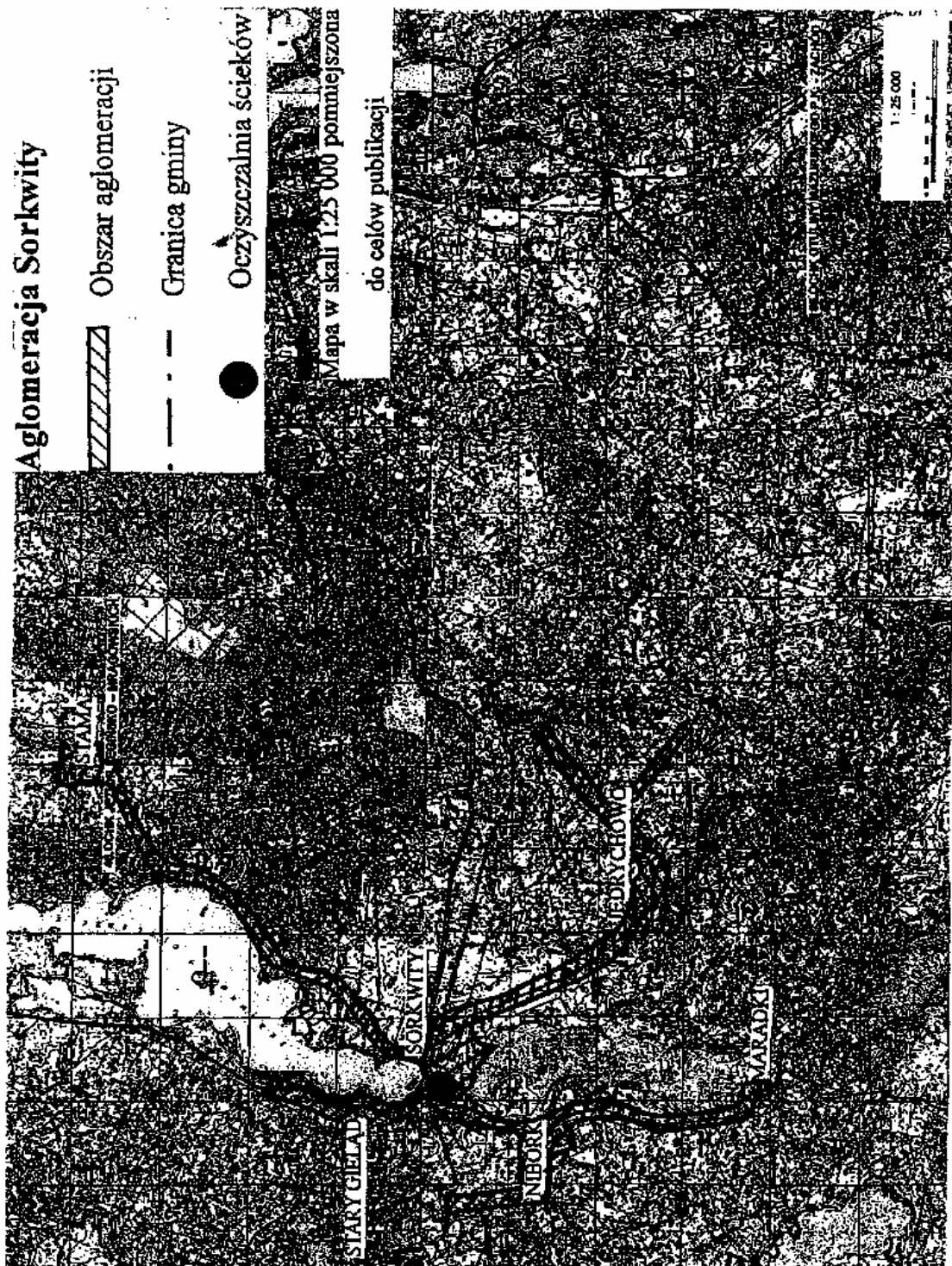
§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Sorkwity o równoważnej liczbie mieszkańców 3 407, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Sorkwity, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Sorkwity, powiat mrągowski: Sorkwity, Stary Gieląd, Jędrychowo, Maradki, Nibork, Stama.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji oznaczone są na mapie w skali 1:25000, stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Załącznik
do rozporządzenia Nr 11
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



556

ROZPORZĄDZENIE Nr 12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Zyndaki.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

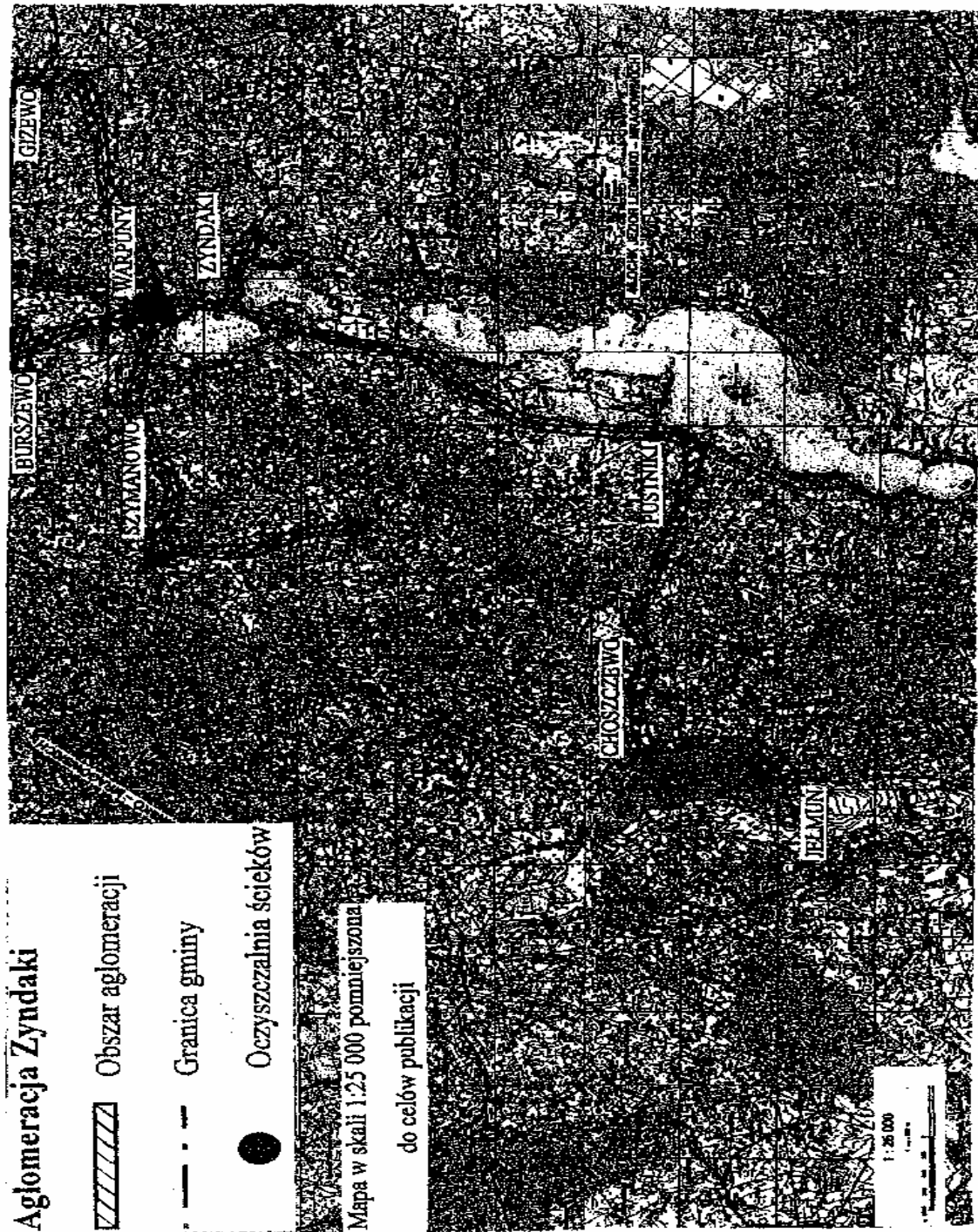
§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Zyndaki o równoważnej liczbie mieszkańców 3 459, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Zyndaki, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Sorkwity, powiat mrągowski: Zyndaki, Warpuny, Burszewo, Gizewo, Szymanowo, Pustniki, Jełmuń, Choszczewo.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji oznaczone są na mapie w skali 1:25000, stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Załącznik
do rozporządzenia Nr 12
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



557

ROZPORZĄDZENIE Nr 13
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Rybno, gmina Sorkwity.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

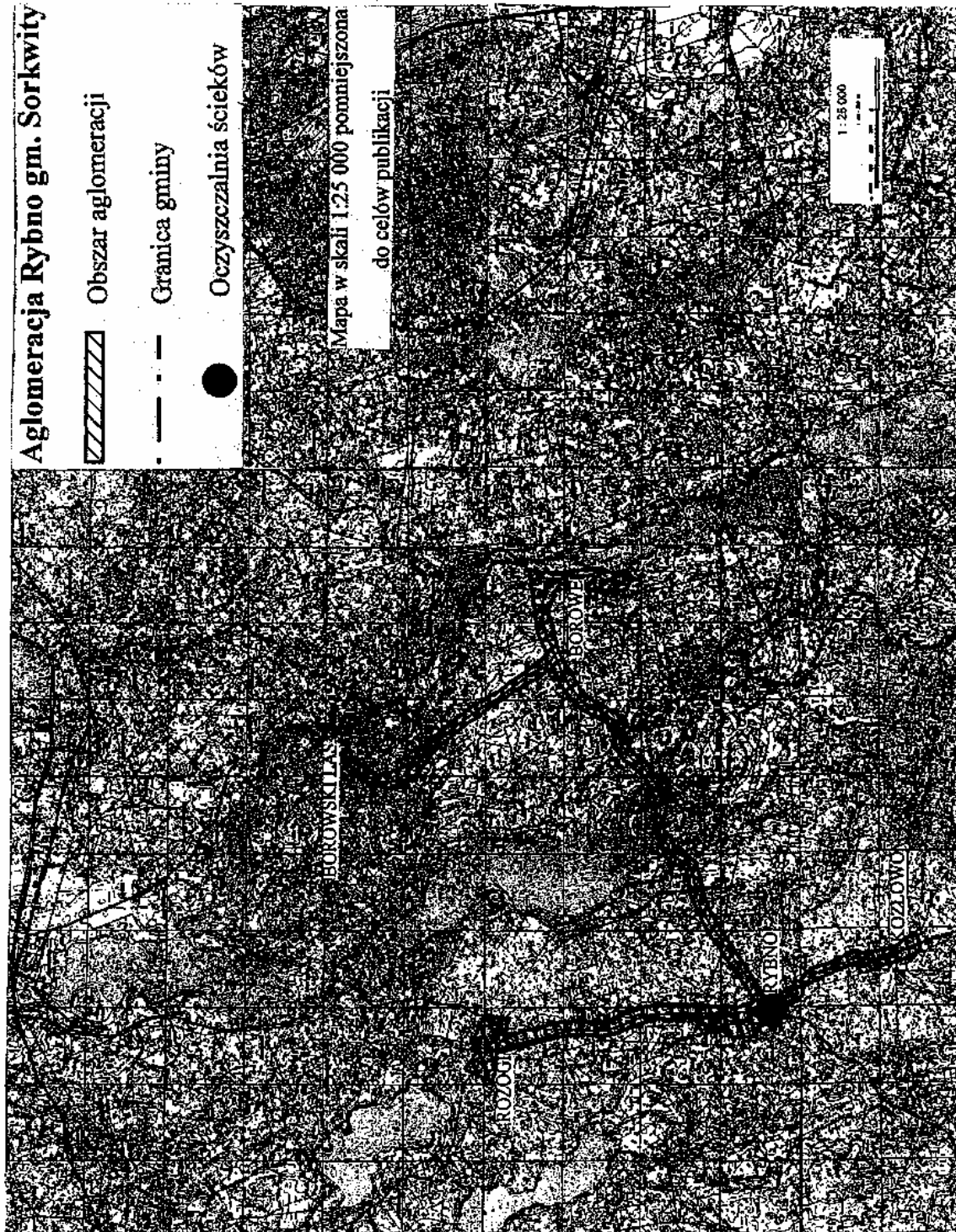
§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Rybno, gm. Sorkwity o równoważnej liczbie mieszkańców 3 988, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Rybno, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Sorkwity, powiat mrągowski: Rybno, Kozłowo, Borowe, Rozogi, Borowski Las.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji oznaczone są na mapie w skali 1:25000, stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Załącznik
do rozporządzenia Nr 13
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



558

ROZPORZĄDZENIE Nr 14 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 stycznia 2008 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Węgorzewo.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Nr 20 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Węgorzewo (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Nr 92, poz. 1422) wprowadza się następujące zmiany.

1) § 1 rozporządzenia otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Węgorzewo o równoważnej liczbie mieszkańców 26533, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Węgorzewo, położoną na terenie powiatu węgorzewskiego, obejmującą obszar miejscowości położonych na terenie gmin:

- Węgorzewo: Węgorzewo, Kal, Ogonki, Kolonia Rybacka, Maćki, Trygort, Ruska Wieś, Węgielsztyn,
- Pozezdrze: Harsz, Nowy Harsz, Kolonia Harsz, Pieczarki, Okowizna, Dziaduszyn”;

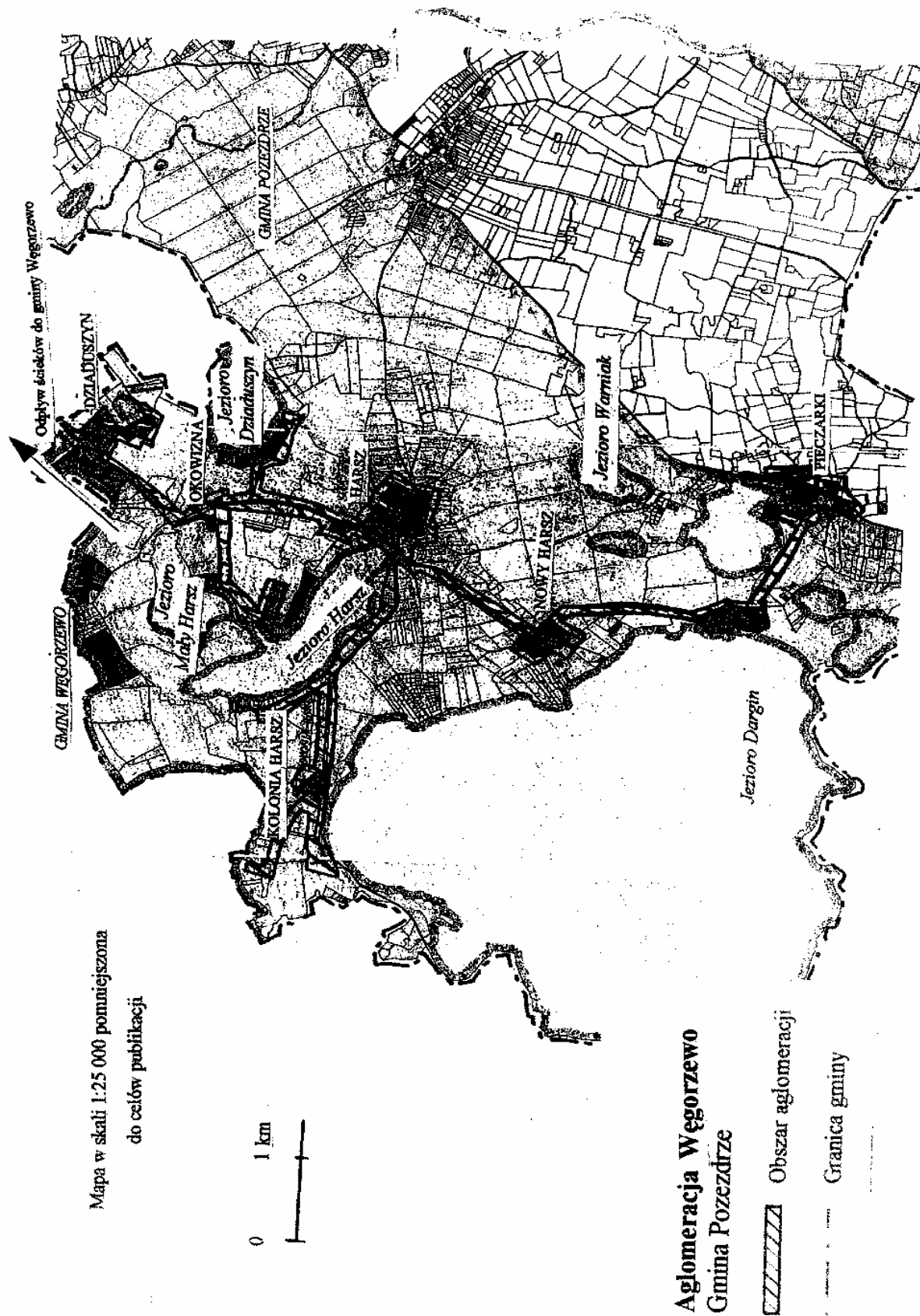
2) załączniki do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach do mniejszego rozporządzenia:

- 1) załącznik nr 1 - część aglomeracji Węgorzewo, obejmująca obszar miejscowości z terenu gminy Węgorzewo,
- 2) załącznik nr 2 - część aglomeracji Węgorzewo, obejmująca miejscowości z terenu gminy Pozezdrze.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Załącznik Nr 2
do rozporządzenia Nr 14
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



559

ROZPORZĄDZENIE Nr 15 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 stycznia 2008 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pasym.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Nr 49 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pasym (Dz. Urz. Woj. Warm - Maz. Nr 163, poz. 1852) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 rozporządzenia otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Pasym o równoważnej liczbie mieszkańców 4000, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Pasym, położoną na terenie powiatu szczycieńskiego,

obejmującą obszar miejscowości z terenu gminy Pasym: Pasym, Rusek Wielki, Grzegorzówki, Elganowo, Rudziska Pasymskie, Otole, Kolonia Elganowo, Kolonia Pasym, Krzywonoga, Miłuki, Michałki, Tylkowo, Tylkówko, Rutki, Leleszki, Kolonia Leleszki, Dźwiersztyny, Jurgi, Grom, Narajty, Dybowo;

2) załączniki do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach do niniejszego rozporządzenia.




§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Załącznik
do rozporządzenia Nr 15
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



Aglomeracja Pasaż

-  Obszar aglomeracji
-  Granica gminy
-  Oczyszczalnia ścieków

560

ROZPORZĄDZENIE Nr 16 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 stycznia 2008 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Giżycko.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Nr 9 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Giżycko (Dz. Urz. Woj. Warm - Maz. Nr 42, poz. 684) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 rozporządzenia otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyznacza się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego aglomerację Giżycko o równoważnej liczbie mieszkańców 82374, z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Bystry, położoną na terenie powiatu giżyckiego, obejmującą obszar miasta Giżycko, miejscowości z terenu gminy Giżycko: Wola Bogaczowska, Bogaczewo, Gorazdowo, Szczybały Giżyckie, Wilkaski, Wilkasy, Piękna Góra, Wrony, Wrony Nowe, Kalinowo, Sterławki Małe, Sterławki Średnie, Bogacko, Doba, Dziewiszewo, Kamionki, Fuleda, Guty, Pierkunowo, Antonowo, Gajewo, Świdry, Spytkowo, Sulimy, Zielony Gaj, Pieczonki, Nowe Sołdany, Kozuchy Wielkie, Kozuchy Małe, Upały Małe, Kruklin, Bystry, Grajwo, Kap, Sołdany, Strzelce, Upały, Wronka,

gminy Kruklanki: Kruklanki, Brożówka, Jeziorowskie, Jasieniec

oraz gminy Miłki: Jagodne Małe, Jagodne Wielkie, Kleszczewo, Kleszczewo PGR, Konopki Nowe, Konopki Wielkie, Lipińskie, Lipowy Dwór, Marcinowa Wola, Miłki, Przykop, Ruda, Rydzewo, Staświny, Staświny PGR, Wyszowate”;

2) załączniki do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach do niniejszego rozporządzenia:

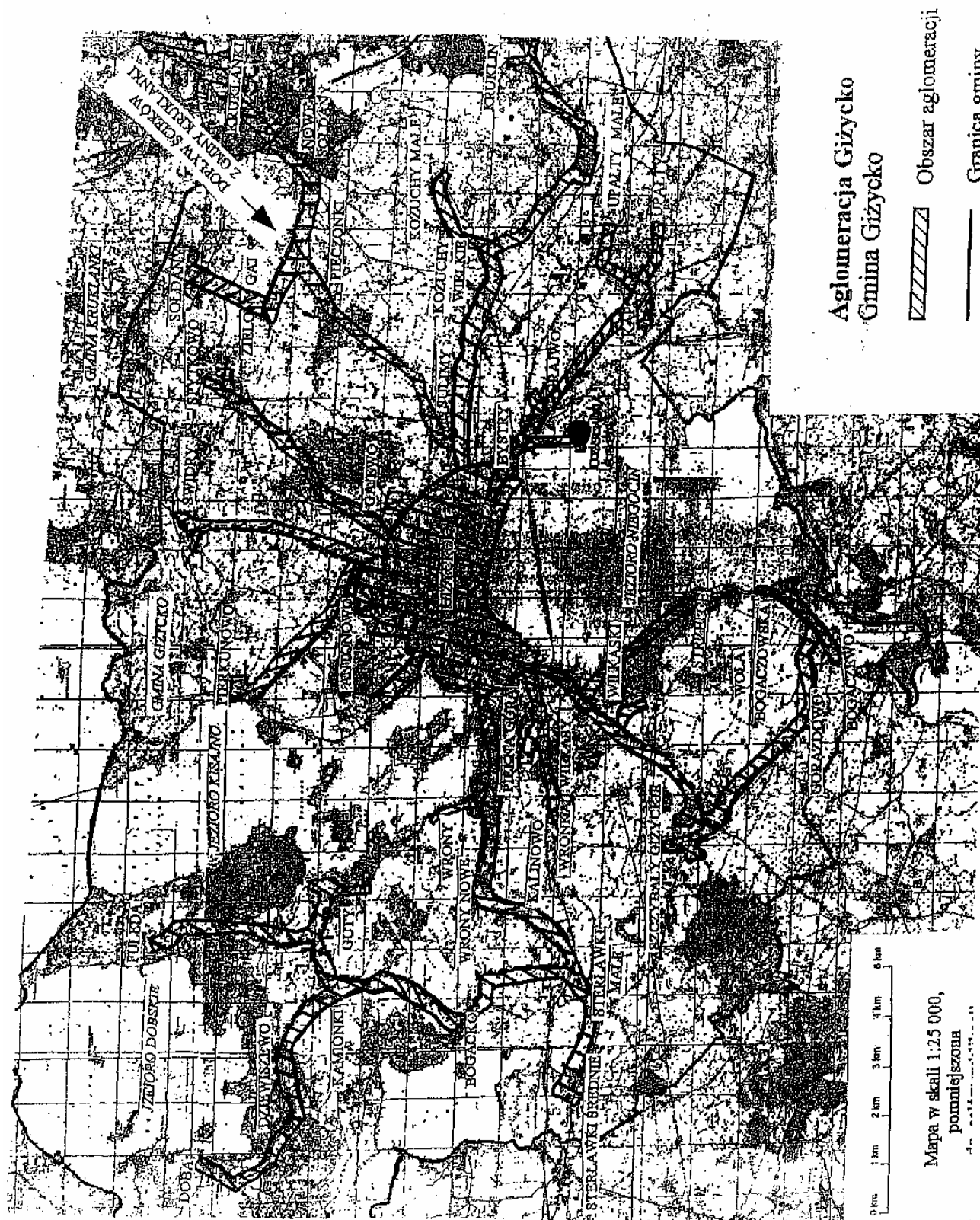
- 1) załącznik nr 1 - część aglomeracji Giżycko, obejmująca obszar miasta Giżycko oraz miejscowości z terenu gminy Giżycko,
- 2) załącznik nr 2 - część aglomeracji Giżycko, obejmująca miejscowości z gminy Kruklanki,
- 3) załącznik nr 3 - część aglomeracji Giżycko, obejmująca miejscowości z gminy Miłki.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

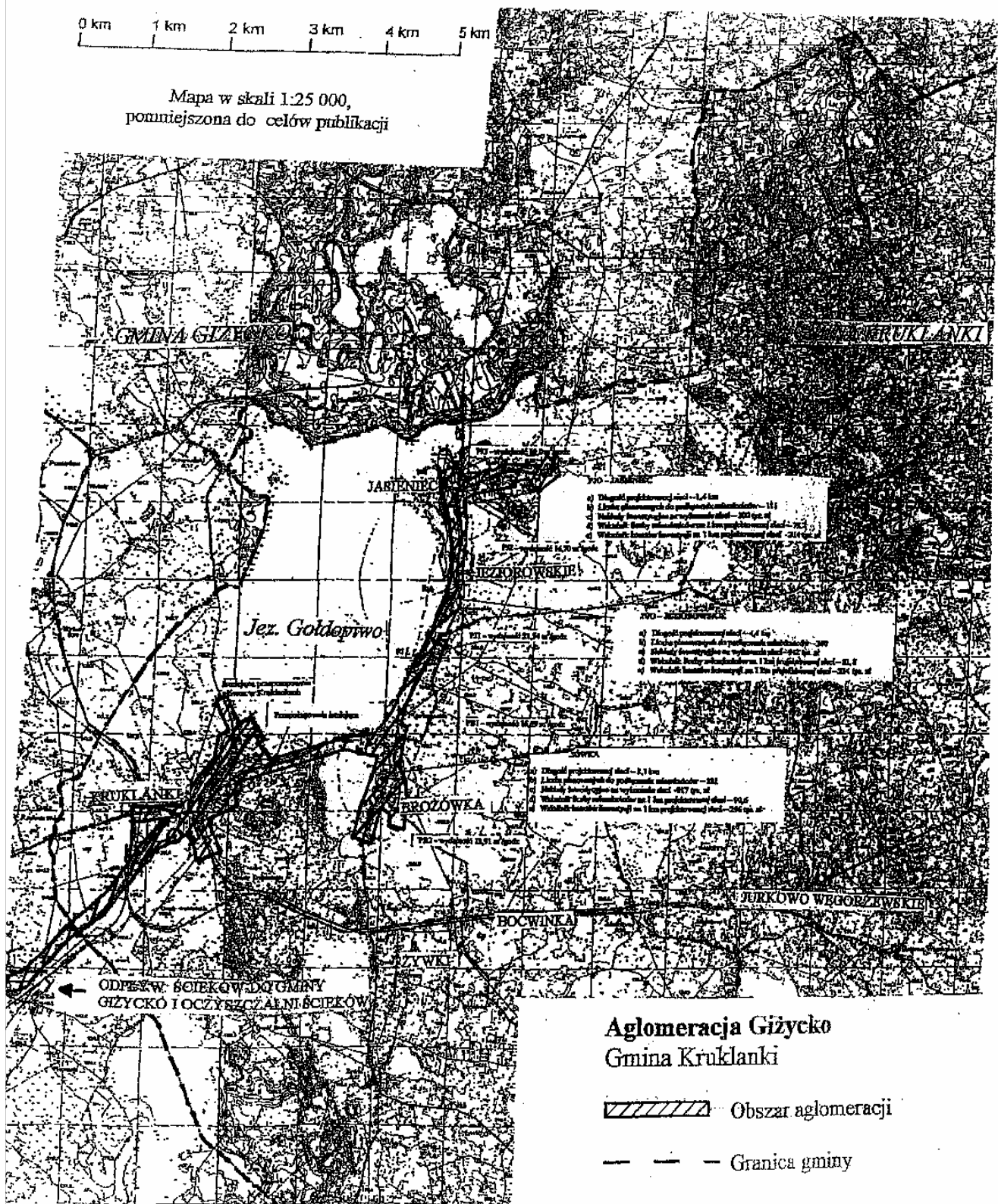
Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1
do rozporządzenia Nr 16
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.

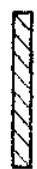



Załącznik Nr 2
do rozporządzenia Nr 16
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.



Załącznik Nr 3
do rozporządzenia Nr 16
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 stycznia 2008 r.

Aglomeracja Gizycko Gmina Miłki

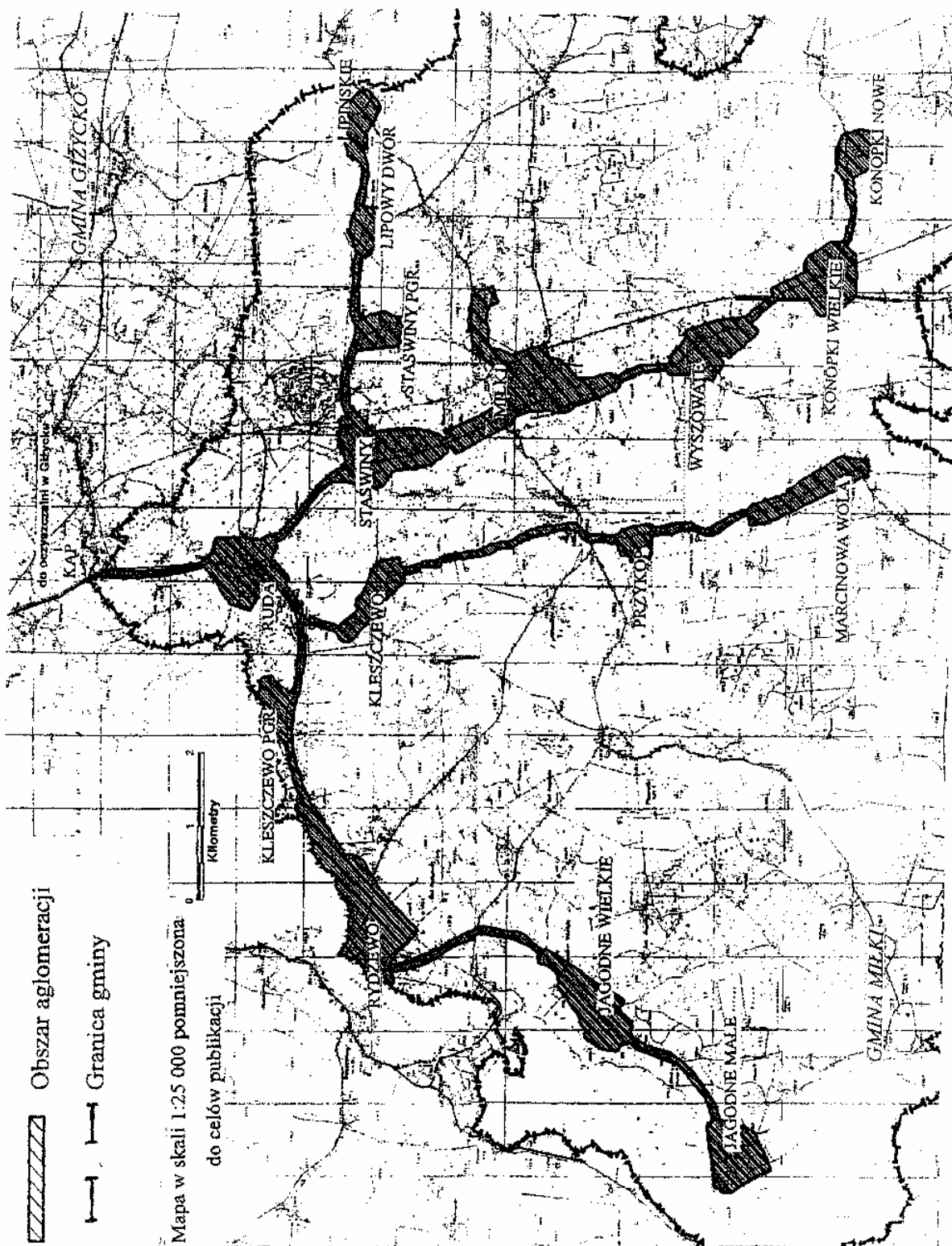
 Obszar aglomeracji

 Granica gminy

Mapa w skali 1:25 000 pomniejszona

do celów publikacji

Kilometry



561

UCHWAŁA Nr XIV/155/07

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Iława.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr.142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 roku Dz. U. Nr.19, poz. 115 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Iławskiego Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych następujące ulice na terenie miasta Iławy: Brzechwy,

Chełmońskiego, Fałata, Gierymskiego, Grottgera, Kossaka, Makuszyńskiego, Malczewskiego, Piaskowa, Sucharskiego, Tuwima, Ustugowa, Wyczółkowskiego, Wyspiańskiego i Aleję Jana Pawła II.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

562

UCHWAŁA Nr XVII/228/07

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/155/07 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 26 września 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Iława.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyła się uchwałę Nr XV/192/07 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 24 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały o zaliczeniu do kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Iława.

§ 2. W uchwale Nr XIV/155/07 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 26 września 2007 roku w sprawie zaliczenia do

kategorii dróg gminnych niektórych ulic w mieście Iława zmienia się treść § 2 uchwały, który otrzymuje brzmienie: „Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

563

UCHWAŁA Nr XVII/231/07

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iława.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, zm.: Dz. U. z 2004 Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z roku 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) Rada Miejska w Iławie, po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się zmiany do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r.

§ 2. Zmiany, ich zakres i granice zostały określone w uchwale Nr LIII/600/06 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmian planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy dla obszaru:

1) położonego u zbiegu ulic Kajki i Sikorskiego, oznaczonego dotychczas symbolem T-3. obejmującego teren o powierzchni ok. 0,5 ha.

§ 3. Uchwalona zmiana do planu dalej zwana „planem” składa się:

1. Z ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały.

2. Z rysunku w skali 1:1000 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zatytułowanego: Zmiana do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy.

3. Z rozstrzygnięcia w sprawie zgodności planu z ustaleniami studium, rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o sposobach ich finansowania stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. W celu jednoznacznego opisu ustaleń dla poszczególnych części obszaru o zróżnicowanym położeniu, przeznaczeniu, zasadach zagospodarowania wprowadza się podział na tereny urbanistyczne o następującym przeznaczeniu terenu:

UT/MN - zabudowa usług turystyki i rekreacji z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
MN - teren na poszerzenie przyległej działki.

Rozdział I

Przepisy ogólne - dotyczące całego terenu objętego planem.

§ 5. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Rozwiązania komunikacyjne oraz powiązania terenów w układzie przestrzennym z istniejącymi drogami publicznymi.

3. Zasady rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

4. Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym: linie zabudowy i gabaryty budynków, wskaźniki intensywności zabudowy.

5. Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane.

6. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych.

7. Stawki procentowe, na podstawie, których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

§ 6. Ustala się następującą interpretację użytych symboli i oznaczeń:

1) powierzchnia zabudowy - jest to wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowy wszystkich budynków zlokalizowanych na działce, do powierzchni działki budowlanej;

2) kąt nachylenia dachu - kąt pochylenia płaszczyzny połaci względem płaszczyzny poziomej ostatniego stropu; dach spełniający wymóg w zakresie kąta nachylenia dachu musi przekrywać min. 75 % powierzchni rzutu poziomego najwyższej kondygnacji budynku; kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść, ogrodów zimowych;

- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy - oznacza maksymalne lecz nie obowiązujące ustawienie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki; nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
- 4) teren urbanistyczny - wydzielony liniami rozgraniczającymi teren o czytelnej funkcji podstawowej dla którego ustalono szczegółowe zasady zagospodarowania terenu, oznaczony odrębną dla każdego terenu numeracją;
- 5) adaptacja budynku - należy przez to rozumieć przystosowanie istniejącego budynku do aktualnych potrzeb użytkownika poprzez: przebudowę, rozbudowę, nadbudowę oraz zmianą sposobu użytkowania budynku lub obiektu budowlanego, pod warunkiem, że zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działki są zgodne z ustaleniami określonymi dla poszczególnych terenów urbanistycznych zawartych w niniejszej uchwale.

§ 7. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu, tzn. na załączniku nr 1, są obowiązujące:

- 1) granice obszaru opracowania planu;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenia przeznaczenia terenów urbanistycznych;
- 4) zasady kształtowania zabudowy:
 - a) linie zabudowy.

§ 8. Ustala się następujące zasady zagospodarowania na całym obszarze objętym planem:

1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady podziału działek i scalania gruntów:
 - a) w granicach opracowania nie wyznacza się terenów wymagających procedury scalenia gruntów;
 - b) dopuszcza się w granicach opracowania wydzielenie mniejszej działki niż przewiduje uchwała, na poprawę warunków mieszkaniowych lub na poszerzenie drogi, zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 2) obszary przeznaczone do rehabilitacji:
 - nie ustala się,
- 3) zasady dotyczące wymagań kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) dopuszcza się lokalizację kierunkowskazów informacyjnych i informatorów dotyczących rozmieszczenia w obszarze planu ważnych obiektów na słupkach w pasach drogowych, po uprzednim uzyskaniu zgody zarządcy drogi;
 - b) ogrodzenia należy ujednoczyć co do wysokości i użycia materiału: preferowane ogrodzenia o wysokości 1,0 - 1,5 m, preferowane materiały tradycyjne tj. drewno, cegła, kamień, elementy kute, ewentualnie siatka z żywopłotem;
 - c) zakaz stosowania w ogrodzeniach prefabrykowanych elementów betonowych.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu:

- 1) dla całego terenu objętego opracowaniem ustala się poziom uciążliwości jak dla zabudowy mieszkalno-usługowej.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury:

- 1) nie ustala się.

4. Zasady obsługi infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę:
 - a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) nowe sieci wodociągowe i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) wskazane jest lokalizowanie ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych;
 - d) w razie potrzeby dopuszcza się lokalizację infrastruktury wodociągowej poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela gruntu. Dopuszcza się wydzielenie działki pod infrastrukturę o powierzchni mniejszej niż dopuszczalna powierzchnia działki budowlanej;

- 2) zaopatrzenie w energię:
 - a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) należy dążyć do minimalizowania ilości sieci napowietrznych;
 - c) wskazane jest by nowe sieci energetyczne i podłączenia wykonać w postaci kabla podziemnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych;

- 3) gromadzenie i wywóz odpadów:
 - a) odpady stałe winny być po segregacji wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;

- 4) Odprowadzenie ścieków:
 - a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci,
 - c) wody opadowe z dachów i powierzchni biologicznie czynnych na terenach prywatnych należy zagospodarować w granicach własności działki, dopuszcza się odprowadzenie do kanalizacji deszczowej;

- 5) Zaopatrzenie w gaz:
 - a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci, wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;

- 6) Zaopatrzenie w ciepło:
 - a) wskazane jest podłączenie wszystkich obiektów do zbiorczej sieci ciepłowniczej, warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci;
 - b) wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;

- c) dopuszcza się indywidualne zaopatrzenie w ciepło w oparciu o paliwa niskoemisyjne;
- 7) Zaopatrzenie w inne sieci:
- adaptuje się istniejącą sieć telefoniczną w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
 - nie dopuszcza się lokalizowania stacji bazowych telefonii komórkowej.

5. Rozwiązania komunikacyjne:

- 1) Układ komunikacyjny:
- układ podstawowy stanowią drogi gminne; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
 - w liniach rozgraniczających dróg należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe dotyczące terenów o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania

§ 9. Dla terenów określonych załącznikiem nr 1 i wydzielonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 01.MN, (pow. ok. 0,03 ha) - teren na poszerzenie przyległej działki;

- nie dopuszcza się budowy budynków;
- dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury tj. altany, baseny, pergole, ogrodzenia, ławki itp.;
- minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 80 %;
- podział na działki: nie mniejszy niż ograniczony liniami terenu 01.MN.

1. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 02. UT/MN (pow. ok. 0,47 ha) - usługi turystyki i rekreacji w tym pensjonaty, apartamenty do wynajęcia z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- adaptuje się istniejące budynki;
- dopuszcza się zabudowę w postaci obiektów wolnostojących lub w zwartym kompleksie;
- dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- dopuszcza się lokalizację parkingów podziemnych;
- dopuszczalna wysokość zabudowy: maks. 9,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
- dopuszczalna ilość kondygnacji dla zabudowy: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe;

- dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe lub wielospadowe;
- dopuszczalne kąty nachylenia dachów: 30° - 45°;
- rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w odcieniach zbliżonych do czerwieni lub brązu;
- ustawienie kalenicy budynku: główna kalenica budynku usytuowana równolegle do krawędzi drogi (ul. Kajki lub Sikorskiego);
- dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
- powierzchnia zabudowy: max 35 %;
- minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 30 %;
- dopuszcza się podział na nowe działki o powierzchni nie mniejszej niż 800 m² zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały;
- zabezpieczenie potrzeb parkingowych dla projektowanych inwestycji należy przewidzieć w granicach własności nieruchomości według wskaźników:
 - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej liczba miejsc postojowych winna wynosić co najmniej 1 stanowisko /1 mieszkanie;
 - dla funkcji usługowych należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na każde 100 m² powierzchni usługowej;
- nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami;
- obsługa komunikacyjna z dróg gminnych.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 10. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0 % dla całego obszaru objętego zmianą.

§ 11. W granicach opracowania planu nie przewiduje się inwestycji celu publicznego, należącej do zadań własnych gminy.

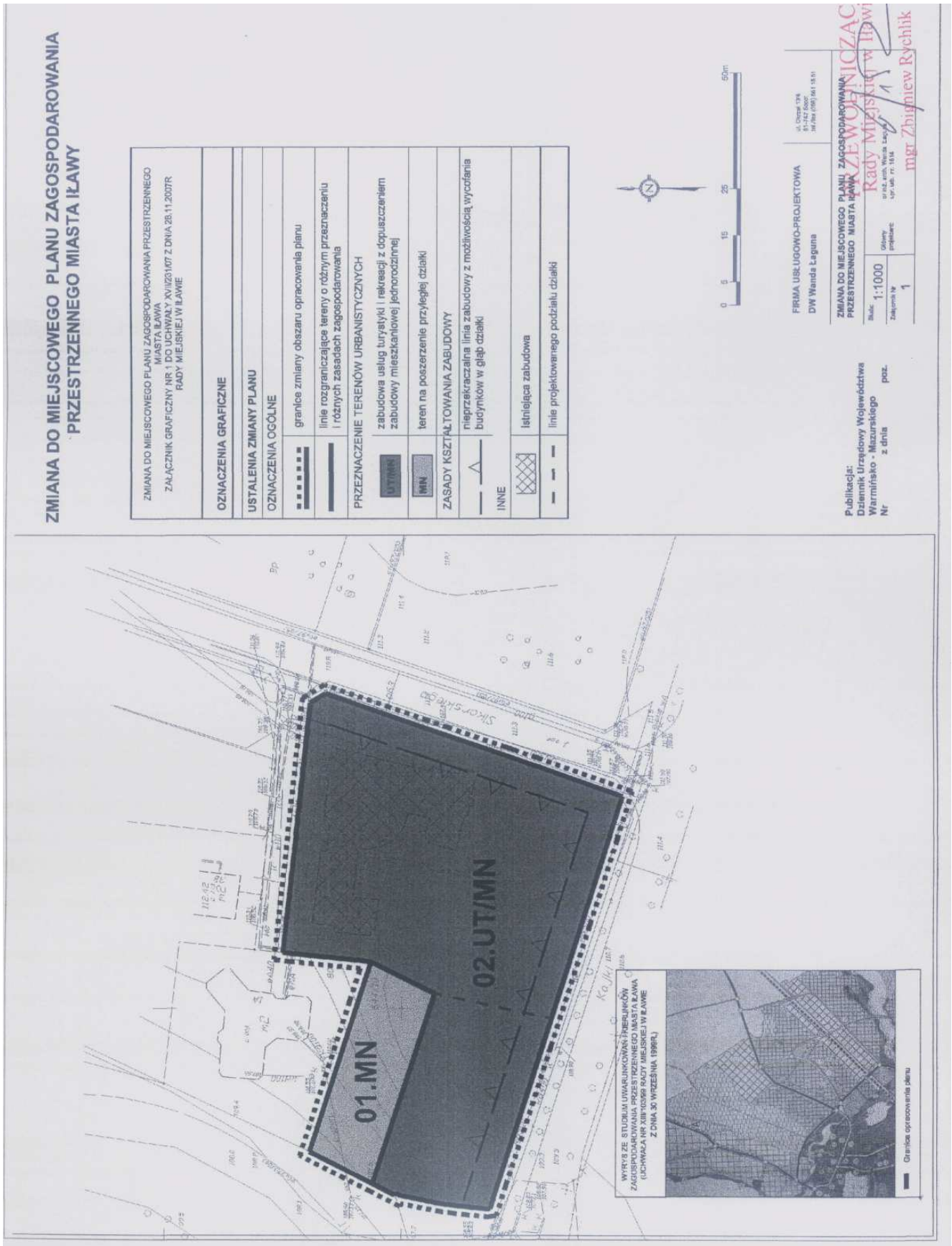
§ 12. Traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r. (Dz. Urz. Woj. warmińsko-mazurskiego z dnia 31 grudnia 1999 r. Nr 87, poz. 1538) we fragmentach objętym niniejszą uchwałą.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVII/231/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVII/231/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.
w sprawie uchwalenia zmiany
miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Miasta Iława.

§ 1. ROZSTRZYGNIECIE o stwierdzeniu zgodności planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Stwierdza się, że zapisy planu są zgodne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława.

§ 2. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu:

- 1) udokumentowano, że w czasie wyłożenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iława do publicznego wglądu oraz w terminie obligacyjnym na wniesienie uwag, tj. w okresie 14 dni od ostatniego dnia wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, do Urzędu Miasta Iława wpłynął jeden wniosek zakwalifikowany jako uwaga, dotycząca w/w projektu planu:

- Wniosek zbiorowy Pani Haliny i Stanisława Drozd i Eweliny Dytrych zamieszkałych przy ul. Sikorskiego 1a, 14-200 Iława;

- 2) postanawia się odrzucić uwagę w całości jako nieuzasadnioną. Szczegółowe rozstrzygnięcie stanowy załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

Rada Miasta Iławy, po zapoznaniu się z prognozą skutków ekonomicznych do zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla miasta Iława, na wniosek Burmistrza Miasta rozstrzyga, co następuje:

1. W granicach planu Miasto Iława nie posiada dróg i nie będzie ponosiła kosztów finansowych z tytułu utrzymania dróg i budowy infrastruktury.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVII/231/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.

Rozstrzygnięcie dot. uwag wniesionych do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy określonego uchwałą Nr LIII/600/06 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmian planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy dla obszaru położonego u zbiegu ulic Kajki i Sikorskiego, oznaczonego dotychczas symbolem T-3, obejmującego teren o powierzchni ok. 0,5 ha.

1. W czasie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Iława położonego u zbiegu ulic Kajki i Sikorskiego, oznaczonego dotychczas symbolem T-3 wpłynął 1 wniosek zakwalifikowany jako uwaga:

- Wniosek zbiorowy Pani Haliny i Stanisława Drozd i Eweliny Dytrych zamieszkałych przy ul. Sikorskiego 1a, 14-200 Iława.

2. Wniosek ten wpłynął na piśmie w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu i zakwalifikowany został jako uwaga do Planu zgodnie z art. 17 pkt 11 i 12 oraz art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 23 marca 2003 r. Rada Miejska w Iławie wniosek Państwa Drozd i Pani Dytrych postanowiła odrzucić w całości jako bezzasadny.

3. Szczegółowe rozstrzygnięcie:

Dnia 29.10.2007 r. (data wpływu do Urzędu Miasta) został złożony w formie pisemnej do Urzędu Miasta Iławy wniosek zbiorowy Państwa Haliny i Stanisława Drozd oraz Eweliny Dytrych zam. ul. Sikorskiego 1a, 14-200 Iława.

W piśmie tym Państwo Drozd i Pani Dytrych podnoszą, że teren w planie zaznaczony symbolem 02.UT/MN powinien być przeznaczony na tereny zieleni, bez możliwości zabudowy. Wg nich powinien być to teren zieleni miejskiej, bez prawa zabudowy lub teren sprzedany im jako właścicielom sąsiedniej działki w drodze bezprzetargowej również jako teren bez prawa do zabudowy. Wspominają również, że teren ten w przeszłości stanowił miejsce pochówku, którego ślady pozostają do dzisiaj w

postaci znajdujących się w gruncie kości ludzkich i resztek narzędzi. Odnoszą się również do linii zabudowy przy ulicy Kajki, która wg nich zlokalizowana została za blisko nie uwzględniając ciągów komunikacyjnych i infrastruktury.

Rozstrzygnięcie: Burmistrz Miasta Iława przedstawił, że wymieniany teren przez Państwa Drozd i Panią Dytrych jest działką będącą własnością gminy miejskiej Iława. W Studium przewidziano te tereny pod usługi turystyki lub rozwój mieszkalnictwa. Ze względu na już istniejący i planowany rozwój ruchu turystycznego w ciągu ulicy Kajki uzasadnione jest przekształcenie tego terenu na cele usług turystyki z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej. Natomiast nie istnieje możliwość sprzedaży działek w zasobie gminnym w drodze bezprzetargowej Państwu Drozd.

Jednocześnie Burmistrz przedstawił, że w obowiązującym planie miejscowym zagospodarowania przestrzennego miasta Iława nie zostało zlokalizowane na tym obszarze stanowisko archeologiczne. Projekt planu uzyskał niezbędne uzgodnienia u Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, który nie zlokalizował na tym terenie żadnych obiektów chronionych prawem.

Burmistrz Miasta Iława jednocześnie stwierdził, że przyjęte w projekcie linie rozgraniczające drogi i linie zabudowy są zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ulica Kajki nie wymaga poszerzenia w tym miejscu.

Uwagę złożoną przez Państwa Drozd i Panią Dytrych w związku z powyższym postanawia się odrzucić jako bezzasadną.

564

UCHWAŁA Nr XVII/232/07

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iława.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, zm.: Dz. U. z 2004 Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z roku 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) Rada Miejska w Iławie, po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się zmiany do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r.

§ 2. Zmiany ich zakres i granice zostały określone w uchwale XLIX/533/06 z dnia 27 kwietnia 2006 r. Rady Miejskiej w Iławie w sprawie przystąpienia do opracowania zmian planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy dla obszaru:

a) położonego w obrębie „starego miasta”, obejmującego teren o powierzchni ok. 2.70 ha po byłej kotłowni osiedlowej oraz centralny plac rynkowy.

§ 3. Uchwalona zmiana do planu dalej zwana „planem” składa się:

1. Z ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały.

2. Z rysunku w skali 1:1000 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zatytułowanego: Zmiana do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy.

3. Z rozstrzygnięcia w sprawie zgodności planu z ustaleniami studium, rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o sposobach ich finansowania stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. W celu jednoznacznego opisanie ustaleń dla poszczególnych części obszaru o zróżnicowanym położeniu, przeznaczeniu, zasadach zagospodarowania wprowadza się podział na tereny urbanistyczne o następującym przeznaczeniu terenu:

MW/U - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna jako funkcja podstawowa, zabudowa usługowa o szerokim zakresie jako funkcja uzupełniająca;
U - zabudowa usługowa o szerokim zakresie;
ZP - zieleni urządzonej jako funkcja podstawowa, obsługa infrastruktury technicznej jako funkcja uzupełniająca;
KS/ZP- przestrzeń publiczna rozumiana jako place i skwery, place nawrotowe, ciągi piesze, dojazdy dla samochodów osobowych, dostawczych i obsługi technicznej wraz z zielenią urządzonej;
KS- tereny obsługi komunikacji jako funkcja podstawowa, obsługa infrastruktury technicznej jako funkcja uzupełniająca;
KD-KX - ciągi publiczne, pieszo - jezdne;
KD-X - ciągi publiczne, pieszo - rowerowe.

Rozdział I

Przepisy ogólne - dotyczące całego terenu objętego planem.

§ 5. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Rozwiązania komunikacyjne oraz powiązania terenów w układzie przestrzennym z istniejącymi drogami publicznymi.

3. Zasady rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

4. Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym: linie zabudowy i gabaryty budynków, wskaźniki intensywności zabudowy.

5. Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane.

6. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakazy zabudowy, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych.

7. Stawki procentowe, na podstawie, których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

§ 6. Ustala się następującą interpretację użytych symboli i oznaczeń:

- 1) akcent urbanistyczny - akcent architektoniczny w postaci części lub całej budynku, wyróżniający się z otoczenia wysokością lub innymi elementami architektonicznymi, takimi jak forma bryły lub detal architektoniczny;
 - 2) budynek główny - budynek o dominującej formie i funkcji;
 - 3) budynek pomocniczy - budynek związany z obsługą funkcji podstawowej, uzupełniającej lub pomieszczenia techniczne oraz garaż na samochód osobowy. Standard zabudowy budynków pomocniczych nie może odbiegać od standardów zastosowanych w budynkach głównych;
 - 4) historycznie uwarunkowana forma zabudowy - forma zabudowy ściśle nawiązująca poprzez gabaryty, kształt i proporcje do zabudowy o historycznym rodowodzie występującej na obszarze objętym planem;
 - 5) funkcja podstawowa - funkcja dominująca na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi tzn. zajmująca co najmniej 51 % łącznej powierzchni terenu urbanistycznego;
 - 6) funkcja uzupełniająca - należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe. Łączna powierzchnia terenu związana z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekraczać 49 % powierzchni terenu;
 - 7) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki;
 - 8) powierzchnia utwardzona - trwałe utwardzenia terenu w postaci placów, parkingów, dojazdów i ścieżek itp. przedstawionych w procentach w stosunku do powierzchni całej działki budowlanej;
 - 9) kąt nachylenia dachu - kąt pochylenia płaszczyzny połąci względem płaszczyzny poziomej ostatniego stropu; dach spełniający wymóg w zakresie kąta nachylenia dachu musi przekrywać min. 75 % powierzchni rzutu poziomego najwyższej kondygnacji budynku; kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść, ogrodów zimowych;
 - 10) obowiązująca linia zabudowy - oznacza konieczność zlokalizowania minimum 70% frontu budynku w tej linii, z możliwością cofnięcia pozostałej części pierzei jeżeli badania archeologiczne nie wskażą inaczej, przy czym nie dotyczy to takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
 - 11) nieprzekraczalna linia zabudowy - oznacza maksymalne lecz nie obowiązujące ustawienie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki; nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
 - 12) rehabilitacja - zespół działań zmierzających do przywrócenia lub nadania istniejącej zabudowie cech i funkcji charakterystycznych dla pozytywnych przykładów zabudowy znajdującej się w jej bezpośrednim sąsiedztwie;
 - 13) adaptacja budynku - należy przez to rozumieć przystosowanie istniejącego budynku do aktualnych potrzeb użytkownika poprzez: przebudowę, rozbudowę, nadbudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku lub obiektu budowlanego, pod warunkiem, że zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działki są zgodne z ustaleniami określonymi dla poszczególnych terenów urbanistycznych zawartych w niniejszej uchwale;
 - 14) pierzeja - frontowa ściana zabudowy wzdłuż ulicy lub placu;
 - 15) przestrzeń publiczna - teren wyznaczony ustaleniami planu, przewidziany do realizacji celów publicznych, ogólnodostępny;
 - 16) teren urbanistyczny - wydzielony liniami rozgraniczającymi teren o czytelnej funkcji podstawowej dla którego ustalono szczegółowe zasady zagospodarowania terenu, oznaczony odrębną dla każdego terenu numeracją;
 - 17) zabudowa zwarta - układ budynków, w których każdy przynajmniej z jednej strony przylega na granicy do budynku położonego na sąsiedniej działce.
- § 7. 1.** Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu, tzn. na załączniku nr 1, są obowiązujące:
- 1) granice obszaru opracowania planu;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
 - 3) oznaczenia przeznaczenia terenów urbanistycznych;
 - 4) zasady kształtowania zabudowy:
 - a) linie zabudowy.
- § 8.** Ustala się następujące zasady zagospodarowania na całym obszarze objętym planem:
1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) Zasady podziału działek i scalania gruntów:
 - a) w granicach opracowania nie wyznacza się terenów wymagających procedury scalenia gruntów;
 - b) dopuszcza się w granicach opracowania wydzielenie mniejszej działki niż przewiduje uchwała, na poprawę warunków mieszkaniowych lub na poszerzenie drogi, zgodnie z przepisami szczególnymi;
 - 2) Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami przedmiotowego planu, teren objęty niniejszym planem należy użytkować w sposób dotychczasowy;
 - 3) Obszary przeznaczone do rehabilitacji:
 - obszar zgodny z oznaczeniem na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały objęto działaniami habilitacyjnymi, tzn.:

- a) należy dążyć do rehabilitacji zabudowy w kierunku nawiązania do historycznej zabudowy rynku, układu kamienic, układu ulic;
- b) dla istniejących budynków wielorodzinnych wskazana jest rehabilitacja związana z poprawą elewacji, zmianą dachu itp. w celu nawiązania do historycznej zabudowy;
- c) na obszarze planu zakazuje się stosowania sidingu na elewacjach;
- d) nie dopuszcza się wprowadzania na pokrycia dachów innej kolorystyki niż w odcieniach czerwieni, z dachówki ceramicznej;
- e) w projektowaniu zabudowy, należy stosować zasadę tzw. „dobrego sąsiedztwa” nawiązując bryłą i formą oraz materiałami do obiektów o wysokich walorach architektonicznych uwarunkowanych historycznie dla miasta Iławy;

4) Zasady dotyczące wymagań kształtowania przestrzeni publicznych:

- a) dopuszcza się lokalizację kierunkowskazów informacyjnych i informatorów dotyczących rozmieszczenia w obszarze planu ważnych obiektów na słupkach w pasach drogowych, po uprzednim uzyskaniu zgody zarządcy drogi;
- b) ogrodzenia:
 - nie dopuszcza się lokalizacji ogrodzeń od strony frontowej budynku głównego;
 - dopuszcza się budowę wysokich murów lub ogrodzeń o wysokości (1,5-2,0 m) podkreślających pierzeję ulicy z zastosowaniem takich materiałów jak: cegła, kamień, tynki;
 - dopuszcza się zastosowanie żywopłotów formowanych i drzew do podkreślenia granicy działki;
 - zakaz stosowania w ogrodzeniach prefabrykowanych elementów betonowych.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu:

- 1) dla całego terenu objętego opracowaniem ustala się poziom uciążliwości jak dla zabudowy mieszkaniowej, za wyjątkiem poziomu hałasu dla imprez masowych okresowo organizowanych w ramach przestrzeni publicznej oznaczonej symbolem 09.KS/ZP;
- 2) teren znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie drogi krajowej i mogą występować na nim przekroczenia dopuszczalnych norm hałasu, obiekty budowlane wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres użytkowania projektować i budować w sposób zapewniający spełnienie wymagań dotyczących ochrony przed hałasem i drganiami;
- 3) ochronie podlega istniejący drzewostan;
- 4) zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko lub dla których obowiązek sporządzania raportu może być wymagany na podstawie przepisów szczególnych.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury:

1. Teren Starego Miasta w Iławie jest objęty ścisłą ochroną konserwatorską A (zabytkowy układ urbanistyczny Starego Miasta wpisany do rejestru zabytków pod numerem A - 516/O z dnia 30 grudnia

1957 r. Na obszarze strefy ochrony konserwatorskiej A obowiązują następujące zasady ochrony:

- a) obowiązuje nakaz stosowania wymagań konserwatorskich na podstawie przepisów szczegółowych. Wszelkie inwestycje budowlane oraz działania mogące wpłynąć na wygląd zespołu staromiejskiego, jak i poszczególnych obiektów (w tym montaż wszelkiego rodzaju urządzeń technicznych, tablic i reklam) podejmowane na terenie strefy wymagają uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- b) w przypadku nowej zabudowy obowiązuje zasada zastosowania historycznej linii zabudowy, historycznego układu ulic i placu;
- c) wszelkie inwestycje na obszarze układu urbanistycznego wymagają pozwolenia właściwego Konserwatora Zabytków.

2. Teren Starego Miasta w Iławie jest objęty ochroną archeologiczną W nr rej. C-161 z dnia 31.08.1992 r.

- a) celem badań jest uczytelnienie i zidentyfikowanie pierwotnego obszaru zainwestowania terenu - linii zabudowy, granic pierwotnych działek, relikwów pierwotnej zabudowy, wykorzystanie odkryć do określenia i oznaczenia historii zabudowy w pracach zainwestowania terenu;
- b) wszelkie działania inwestycyjne na tym terenie muszą być poprzedzone badaniami archeologicznymi, na które należy uzyskać pozwolenie właściwego Konserwatora Zabytków.

4. Zasady obsługi infrastruktury technicznej:

1) Zaopatrzenie w wodę:

- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
- b) nowe sieci wodociągowe i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane jest lokalizowanie ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych;
- c) w razie potrzeby dopuszcza się lokalizację infrastruktury wodociągowej poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela gruntu. Dopuszcza się wydzielenie działki pod infrastrukturę o powierzchni mniejszej niż dopuszczalna powierzchnia działki budowlanej;

2) Zaopatrzenie w energię:

- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
- b) należy dążyć do minimalizacji ilości budowy nowych sieci napowietrznych;
- c) nowe sieci energetyczne i podłączenia wskazane jest wykonać w postaci kabla podziemnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych lub w korytarzach technicznych;
- d) w korytarzach technicznych i wyznaczonych miejscach lokalizacji urządzeń technicznych zabrania się nasadzenia drzew i krzewów, wznoszenia budowli oraz budowy ogrodzeń;

3) Gromadzenie i wywóz odpadów:

- a) odpady z gospodarstw domowych winny być po segregacji wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 4) Odprowadzenie ścieków:
- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
- b) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci;
- c) wody opadowe z dróg, parkingów i placów nawrotowych, po odpowiednim podczyszczeniu, powinny być odprowadzane docelowo do kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w liniach rozgraniczającej dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
- d) wody opadowe z dachów i powierzchni biologicznie czynnych na terenach prywatnych należy zagospodarować w granicach własności działki, dopuszcza się odprowadzenie do kanalizacji deszczowej;
- 5) Zaopatrzenie w gaz:
- a) na terenie Starego Miasta w Iławie zlokalizowana jest sieć gazowa;
- b) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
- c) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci, wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
- 6) Zaopatrzenie w ciepło:
- a) na terenie Starego Miasta w Iławie zlokalizowana jest sieć zbiorcza zaopatrzenia w ciepło z kotłowni miejskiej;
- b) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
- c) wskazane jest podłączenie wszystkich obiektów do zbiorczej sieci ciepłowniczej, warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci;
- d) wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
- 7) Zaopatrzenie w inne sieci:
- a) adaptuje się istniejącą sieć telefoniczną w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
- b) adaptuje się sieć telewizyjną w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami.
- c) zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej.

5. Rozwiązania komunikacyjne:

1) Układ komunikacyjny:

- a) nadrzędny układ komunikacyjny stanowią: droga krajowa nr 16 Grudziądz Olsztyn, wszelkie inwestycje związane z drogami układu nadrzędnego (tj. budowa nowych obiektów w bezpośrednim sąsiedztwie dróg wymagających zjazdów, budowa infrastruktury w tym nawierzchni chodników i ścieżek rowerowych, nowych podłączeń do dróg układu nadrzędnego) muszą być uzgodnione z odpowiednim zarządcą drogi;

- b) układ podstawowy stanowią drogi gminne; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
- c) stan prawny ciągów pieszo-jezdnymi, wydzielanych na terenie planu, powinien zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych, w momencie sprzedaży wydzielonych działek w akcie notarialnym należy zabezpieczyć możliwość korzystania z drogi jak i możliwość nieodpłatnego przeprowadzenia infrastruktury;
- d) w liniach rozgraniczających ulic należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych;
- e) istniejących) przy przebudowie istniejących lub projektowaniu nowych ciągów komunikacyjnych należy przewidzieć korytarze techniczne dla istniejących i projektowanych urządzeń technicznych.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe dotyczące terenów o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania

§ 9. Dla terenów określonych załącznikiem nr 1 i rozgraniczonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Tereny urbanistyczne oznaczone na rysunku planu symbolem 01.MW/U, 02.MW/U, 03.MW/U, 04.MW/U, 05.MW/U, (pow. ok. 1.24 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, o funkcji uzupełniającej – usługi o szerokim zakresie:

- 1) należy dążyć do stworzenia zabudowy nawiązującej do historycznego układu Starego Miasta w Iławie - należy zastosować zwartą zabudowę o artykulacji elewacji nawiązującej do dawnych kamienic (podział oprzeć na badaniach archeologicznych i historycznych);
- 2) na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę należy koncepcję architektoniczno-przestrzenną przedłożyć komisji architektoniczno-urbanistycznej;
- 3) dopuszcza się zachowanie istniejących obiektów z nakazem objęcia ich rehabilitacją w celu nawiązania do historycznie uwarunkowanej formy zabudowy na warunkach ustalonych przez właściwego Konserwatora Zabytków;
- 4) nowe budynki należy formować w nawiązaniu do historycznie uwarunkowanej formy zabudowy w postaci zabudowy pierzejowej;
- 5) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 6) dopuszcza się budowę parkingów podziemnych;
- 7) zakaz budowy budynków pomocniczych;
- 8) wskazane jest wprowadzenie funkcji usługowej na parterze budynku;
- 9) dopuszczalna wysokość nowej zabudowy: maksymalnie 4 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 15,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;

- 10) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru dla nowych budynków: max 0,60 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
 - 11) dopuszcza się wjazdy bramne w zabudowie;
 - 12) dopuszcza się stosowanie okien witrynowych na parterach budynków;
 - 13) zakaz stosowania sidingu PCV na elewacjach, należy stosować tynki i okładziny tradycyjne w kolorach stonowanych ustalonych na drodze uzgodnienia z właściwym Konserwatorem Zabytków;
 - 14) dopuszcza się zastosowanie wysokich murów o wysokości 1,5 do 2,0 m zamiast zabudowy od strony ulicy, zamykających przestrzeń podwórek i nieruchomości prywatnych;
 - 15) dopuszczalne rodzaje dachów: nawiązujące do formy dachów w budynkach uwarunkowanych historycznie miasta Ławy na warunkach określonych przez właściwego Konserwatora Zabytków;
 - 16) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna w kolorze czerwieni;
 - 17) nachylenie dachu dla nowych budynków: minimalnie 35⁰, maksymalnie 45⁰;
 - 18) dopuszcza się zastosowanie wykuszy, lukarn lub okien połaciowych;
 - 19) powierzchnia zabudowy - maks. 100 %;
 - 20) dopuszcza się podział na nowe działki w nawiązaniu do historycznych parcelacji po przeprowadzeniu badań archeologicznych nie mniejsze niż 300 m²;
 - 21) nieprzekraczalna i obowiązująca linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały;
 - 22) nową zabudowę należy sytuować w odległości minimum 50,0 m od krawędzi drogi krajowej;
 - 23) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości wg wskaźników: 1 mp/1 mieszkanie, 1 mp/1 stolik w restauracji lub 1 mp na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług;
 - 24) dopuszcza się wykorzystanie do obsługi usług miejsc postojowych wyznaczonych w liniach rozgraniczających dróg, parkingach i przestrzeniach publicznych;
 - 25) obsługa komunikacyjna poprzez drogi gminne, wewnętrzne oraz przestrzenie publiczne;
 - 26) teren znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie drogi krajowej i mogą występować na nim przekroczenia dopuszczalnych norm hałasu, obiekty budowlane wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres użytkowania projektować i budować w sposób zapewniający spełnienie wymagań dotyczących ochrony przed hałasem i drganiami.
2. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 06.MW/U, 07.MW/U (pow. ok. 0.34 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, o funkcji uzupełniającej - usługi o szerokim zakresie:
- 1) należy dążyć do stworzenia zabudowy pierzejowej nawiązującej do historycznego układu Starego Miasta w Ławie - należy zastosować zwartą zabudowę o artykulacji elewacji nawiązującej do dawnych kamienic (podział oprzeć na badaniach archeologicznych i historycznych);
 - 2) na etapie sprzedaży przetargowej terenu oraz pozwolenia na budowę należy koncepcję architektoniczno-przestrzenną przedłożyć komisji architektoniczno-urbanistycznej;
 - 3) zakaz budowy budynków pomocniczych;
 - 4) dopuszcza się zmianę lokalizacji infrastruktury technicznej w postaci stacji transformatorowej;
 - 5) wskazane jest wprowadzenie funkcji usługowej na parterze budynku;
 - 6) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 7) dopuszcza się budowę parkingów podziemnych;
 - 8) dopuszczalna wysokość zabudowy: maksymalnie 4 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 15,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 9) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: max 0,60 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
 - 10) dopuszcza się stosowanie okien witrynowych na parterach budynków;
 - 11) dopuszcza się wjazdy bramne w zabudowie;
 - 12) dopuszcza się zastosowanie wykuszy, lukarn lub okien połaciowych;
 - 13) zakaz stosowania sidingu PCV na elewacjach, należy stosować tynki i okładziny tradycyjne w kolorach stonowanych ustalonych na drodze uzgodnienia z właściwym Konserwatorem Zabytków;
 - 14) dopuszcza się zastosowanie wysokich murów o wysokości do 2,0 m zamiast zabudowy od strony ulicy, zamykających przestrzeń podwórek i nieruchomości prywatnych;
 - 15) dopuszczalne rodzaje dachów: nawiązujące do formy dachów w budynkach uwarunkowanych historycznie miasta Ławy na warunkach określonych przez właściwego Konserwatora Zabytków;
 - 16) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna w kolorze czerwieni;
 - 17) nachylenie dachu dla nowych budynków: minimalnie 35⁰, maksymalnie 45⁰;
 - 18) powierzchnia zabudowy - maks. 100 %;

- 19) dopuszcza się podział na nowe działki w nawiązaniu do historycznych parcelacji po przeprowadzeniu badań archeologicznych nie mniejsze niż 300 m²;
- 20) obowiązująca linia zabudowy, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały;
- 21) nową zabudowę należy sytuować w odległości minimum 50,0 m od krawędzi drogi krajowej;
- 22) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości oraz drogach publicznych i parkingach wg wskaźników: 1 mp/1 mieszkanie, 1 mp na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług;
- 23) obsługa komunikacyjna poprzez drogi publiczne o symbolu 13.KD-KX i 14.KD-KX;
- 24) teren znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie drogi krajowej i mogą występować na nim przekroczenia dopuszczalnych norm hałasu, obiekty budowlane wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres użytkowania projektować i budować w sposób zapewniający spełnienie wymagań dotyczących ochrony przed hałasem i drganiami.
3. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 08.U (pow. ok. 0.11 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa usługowa o szerokim zakresie w tym usługi gastronomii i handlu, usługi związane z obsługą ruchu turystycznego, usługi użyteczności publicznej:
- 1) na etapie sprzedaży przetargowej terenu należy koncepcję architektoniczno-przestrzenną przedłożyć komisji architektoniczno-urbanistycznej;
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie zabudowy usługowej nawiązującej do dawnej zabudowy rynkowej - kształt i formę zabudowy należy oprzeć na badaniach archeologicznych i historycznych tego obszaru;
 - 3) dopuszcza się zwartą zabudowę o artykulacji elewacji nawiązującej do dawnych kamienic;
 - 4) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 5) dopuszcza się budowę parkingów podziemnych;
 - 6) nie dopuszcza się budowy budynków pomocniczych;
 - 7) dopuszczalna wysokość zabudowy: maksymalnie 3 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 11,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 8) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,50 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
 - 9) dopuszcza się stosowanie okien witrynowych, wykuszy i balkonów;
 - 10) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pastelów w uzgodnieniu z właściwym Konserwatorem Zabytków;
- 11) powierzchnia zabudowy - max 100 %;
- 12) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna w kolorze czerwieni;
- 13) dopuszczalne rodzaje dachów: nawiązujące do formy dachów w budynkach uwarunkowanych historycznie miasta Ławy na warunkach określonych przez właściwego Konserwatora Zabytków;
- 14) nachylenie dachu: minimalnie 35⁰, maksymalnie 45⁰;
- 15) dopuszcza się podział na nowe działki w nawiązaniu do historycznych parcelacji po przeprowadzeniu badań archeologicznych nie mniejsze niż 300 m²;
- 16) historyczna linia zabudowy zaznaczona na załączniku nr 1 do uchwały winna być skorygowana w toku badań archeologicznych;
- 17) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości oraz drogach publicznych i parkingach wg wskaźników: 2 mp na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług;
- 18) obsługa komunikacyjna w oparciu o przestrzeń publiczną o symbolu 09.KS/ZP.
4. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 09.KS/ZP, (pow. ok. 0.46 ha) przestrzeń publiczna rozumiana jako place i skwery, place nawrotowe, ciągi piesze, dojazdy dla samochodów osobowych, dostawczych i obsługi technicznej wraz z zielenią urządzoną:
- 1) należy teren zagospodarować jako przestrzeń publiczną przeznaczoną w przewadze dla ruchu pieszego;
 - 2) należy dążyć do wykreowania przestrzeni publicznej z czytelnymi ścianami, z akcentami i elementami małej architektury oraz nawierzchnią podkreślającą wyodrębnione wnętrza urbanistyczne;
 - 3) dopuszcza się zagospodarowanie terenu pod pomniki, miejsca pamięci, miejsca rekreacji z zastosowaniem małej architektury i zieleni;
 - 4) nie dopuszcza się lokalizowania parkingów naziemnych;
 - 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna: 10 %;
 - 6) wskazane jest wprowadzenie wzdłuż pierzei rynku zieleni urządzonej w postaci przedogródków;
 - 7) obsługa komunikacyjna z ulic i dróg przylegających do przestrzeni publicznych.
5. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 10.ZP, (pow. ok. 0.07 ha) o funkcji podstawowej - zieleń urządzonej, o funkcji uzupełniającej - obsługa infrastruktury technicznej:
- 1) adaptuje się istniejące zagospodarowanie terenu na zieleń urządzonej w postaci trwałych nasadzeń

wysokich i niskich, funkcjonujących jako teren ogólnodostępny, publiczny;

- 2) dopuszcza się lokalizację ścieżek spacerowych, placów i skwerów;
- 3) wskazane zastosowanie nawierzchni naturalnych lub półprzepuszczalnych: kamień, żwir, piasek, drewno itp.;
- 4) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury tj. altany, place zabaw, ogrodzenia, ławki itp., na warunkach określonych przez właściwego Konserwatora Zabytków;
- 5) obsługa komunikacyjna z terenu o symbolu 12. KS oraz drogi o symbolu 14.KD-KX.

6. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 11.KS, 12.KS, (pow. ok. 0.09 ha) tereny obsługi komunikacji jako funkcja podstawowa, obsługa infrastruktury technicznej jako funkcja uzupełniająca:

- 1) dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych, dróg dojazdowych i placów nawrotowych wraz z zielenią towarzyszącą;
- 2) dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej w postaci stacji transformatorowej;
- 3) dopuszcza się wykorzystanie terenu na parkingi publiczne i komunikację pieszą i kołową, przy założeniu że minimalna wielkość powierzchni biologicznie czynnej jako zieleni urządzonej pozostanie 10 %;
- 4) obsługa komunikacyjna z drogi publicznej o symbolu 13.KD-KX i 14.KD-KX.

§ 10. Dla terenów o podstawowej funkcji - komunikacja, wydzielonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 13.KD-KX, 14.KD-KX, (pow. ok. 0.33 ha) o funkcji podstawowej – ciąg publiczny, pieszo-jezdny:

- 1) klasa techniczna - jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych;
- 2) dopuszcza się zachowanie istniejących historycznych szerokości dróg;
- 3) wskazane nasadzenia drzewostanu wzdłuż ulicy;
- 4) dopuszcza się lokalizowanie miejsc parkingowych w ciągu ulicy.

2. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 15.KD-KX, (pow. ok. 0.03ha) o funkcji podstawowej – ciąg publiczny, pieszo-jezdny:

- 1) klasa techniczna - jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych;
- 2) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 6,0 m w liniach rozgraniczających.

3. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 16.KD-X, 17.KD-X, (pow. ok. 0.05 ha) o funkcji podstawowej - ciąg publiczny, pieszo-rowerowy:

- 1) minimalna zalecana szerokość w liniach rozgraniczających - 5,0 m w liniach rozgraniczających.

Rozdział III Przepisy końcowe

§ 11. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

Nr terenu	Wysokość stawki procentowej
01.MW/U, 02.MW/U, 03.MW/U, 04.MW/U, 05.MW/U	Maks 30 %
06.MW/U, 07.MW/U	Maks 30 %
08.U	Maks 30 %
09.KS/ZP	0 %
10.ZP	0 %
11.KS, 12.KS	0 %

§ 12. W granicach opracowania planu inwestycją celu publicznego, należąca do zadań własnych gminy są ciągi publiczne, pieszo-jezdne o symbolu 13.KD-KX, 14.KD-KX 15.KD-KX, oraz ciąg publiczny pieszo-rowerowy o symbolu 16KD-X i 17.KD-X.

§ 13. Traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r. (Dz. Urz. Woj. warmińsko-mazurskiego z dnia 31 grudnia 1999 r. Nr 87, poz. 1538) we fragmentach objętym niniejszą uchwałą.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVII/232/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.
w sprawie uchwalenia zmiany
miejscowego planu zagospo-
darzania przestrzennego
Miasta Iława.

§ 1. ROZSTRZYGNIECIE o stwierdzeniu zgodności planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Stwierdza się, że zapisy planu są zgodne z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława.

§ 2. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Udokumentowano, że w czasie wyłożenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iława do publicznego wglądu oraz w terminie obowiązkowym na wniesienie uwag, tj. w okresie 14 dni od ostatniego dnia wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, do Urzędu Miasta Iława nie wpłynęły żadne wnioski zakwalifikowane jako uwagi, dotycząca w/w projektu planu.

§ 3. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Rada Miejska w Iławie, po zapoznaniu się z prognozą skutków ekonomicznych do zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla miasta Iława, na wniosek Burmistrza Miasta rozstrzyga, co następuje:

- 1) W granicach planu Miasto Iława posiada następujące drogi, ciągi publiczne, ciągi pieszo-jezdne o symbolu 13.KD-KX, 14.KD-KX 15.KD-KX, ciąg publiczny pieszo-rowerowy o symbolu 16KD-X i 17.KD-X oraz teren o symbolu 09.KS/ZP;
- 2) Gmina będzie ponosić koszty modernizacji istniejących dróg i infrastruktury znajdujących się w liniach rozgraniczających dróg.

565

UCHWAŁA Nr XVII/233/07 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iława.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, zm.: Dz. U. z 2004 Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z roku 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) Rada Miejska w Iławie, po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się zmiany do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r.

§ 2. Zmiany, ich zakres i granice zostały określone w uchwale Nr XLVII/473/06 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 16 marca 2006 r. w sprawie przystąpienia do opracowania

zmian planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy dla obszaru:

1. Ograniczonego ulicami: Wiejską, Kętrzyńską, Nowomiejską i 1-go Maja obejmując obszar o powierzchni terenu ok. 16,2 ha.

§ 3. Uchwalona zmiana do planu dalej zwana „planem” składa się:

1. Z ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały.

2. Z rysunku w skali 1:2000 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zatytułowanego: Zmiana do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy.

3. Z rozstrzygnięcia w sprawie zgodności planu z ustaleniami studium, rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o sposobach ich finansowania stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. W celu jednoznacznego opisanie ustaleń dla poszczególnych części obszaru o zróżnicowanym położeniu, przeznaczeniu, zasadach zagospodarowania wprowadza się podział na tereny urbanistyczne o następującym przeznaczeniu terenu:

- U - zabudowa usługowa o szerokim zakresie;
- MW/U - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna jako funkcja podstawowa, usługi o szerokim zakresie jako funkcja uzupełniająca;
- MN - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- MW - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- ZP - zieleń urządzone;
- ZP/WS - zieleń urządzone wraz z wodami stojącymi;
- KS/ZP - tereny obsługi komunikacji jako funkcja podstawowa, zieleń urządzone jako funkcja uzupełniająca;
- E - tereny obszarowe przeznaczone do obsługi sieci energetycznej;
- KD-D - drogi publiczne;
- KD-KX - ciągi publiczne, pieszo – jezdne;
- KD-X - ciągi piesze;
- ZK - tereny zakładu karnego jako tereny zamknięte.

Rozdział I

Przepisy ogólne - dotyczące całego terenu objętego planem.

§ 5. Przedmiotem ustaleń planu są:

1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Rozwiązania komunikacyjne oraz powiązania terenów w układzie przestrzennym z istniejącymi drogami publicznymi.

3. Zasady rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

4. Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym: linie zabudowy i gabaryty budynków, wskaźniki intensywności zabudowy.

5. Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane.

6. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych.

7. Stawki procentowe, na podstawie, których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

§ 6. Ustala się następującą interpretację użytych symboli i oznaczeń:

- 1) budynek główny - budynek o dominującej formie i funkcji na danym obszarze;
- 2) budynek pomocniczy - budynek związany z obsługą funkcji podstawowej, uzupełniającej lub pomieszczenia techniczne oraz garaż na samochód osobowy. Standard zabudowy budynków pomocniczych nie

może odbiegać od standardów zastosowanych w budynkach głównych;

- 3) funkcja podstawowa - funkcja dominująca na danym terenie wydzielona liniami rozgraniczającymi tzn. zajmująca co najmniej 51% łącznej powierzchni terenu urbanistycznego;
- 4) funkcja uzupełniająca - należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe. Łączna powierzchnia terenu związana z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekraczać 49 % powierzchni terenu;
- 5) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki wyrażonej w procentach;
- 6) powierzchnia utwardzona - trwałe utwardzenia terenu w postaci placów, parkingów, dojazdów i ścieżek itp.;
- 7) rehabilitacja - zespół działań zmierzających do przywrócenia lub nadania istniejącej zabudowie cech i funkcji charakterystycznych dla pozytywnych przykładów zabudowy znajdującej się w jej bezpośrednim sąsiedztwie;
- 8) kąt nachylenia dachu - kąt pochylenia płaszczyzny połączy względem płaszczyzny poziomej ostatniego stropu; dach spełniający wymóg w zakresie kąta nachylenia dachu musi przekrywać min. 75 % powierzchni rzutu poziomego najwyższej kondygnacji budynku; kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść, ogrodów zimowych;
- 9) nieprzekraczalna linia zabudowy - oznacza maksymalne lecz nie obowiązujące ustawienie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki; nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
- 10) przestrzeń publiczna - teren wyznaczony ustaleniami planu, przewidziany do realizacji celów publicznych, ogólnodostępny;
- 11) teren urbanistyczny - wydzielony liniami rozgraniczającymi teren o czytelnej funkcji podstawowej dla którego ustalono szczegółowe zasady zagospodarowania terenu, oznaczony odrębną dla każdego terenu numeracją;
- 12) zabudowa zwarta - układ budynków, w których każdy przynajmniej z jednej strony przylega na granicy do budynku położonego na sąsiedniej działce;
- 13) adaptacja budynku - należy przez to rozumieć przystosowanie istniejącego budynku do aktualnych potrzeb użytkowania poprzez: przebudowę, rozbudowę, nadbudowę oraz zmianą sposobu użytkowania budynku lub obiektu budowlanego, pod warunkiem, że zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działki są zgodne z ustaleniami określonymi dla poszczególnych terenów urbanistycznych zawartych w niniejszej uchwale;
- 14) hala sklepowa - usługi handlu zlokalizowane na dużej powierzchni sprzedażowej pow. 200 m² pu.

15) zabudowa uwarunkowana historycznie - należy przez to rozumieć zabudowę wpisaną do rejestru zabytków lub znajdującą się w ewidencji zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

§ 7. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu, tzn. na załączniku nr 1 są obowiązujące:

- 1) granice obszaru opracowania planu;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenia przeznaczenia terenów urbanistycznych;
- 4) zasady kształtowania zabudowy:
 - a) linie zabudowy.

§ 8. Ustala się następujące zasady zagospodarowania na całym obszarze objętym planem:

1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady podziału działek i scalania gruntów:
 - a) w granicach opracowania nie wyznacza się terenów wymagających procedury scalenia gruntów;
 - b) dopuszcza się w granicach opracowania wydzielenie mniejszej działki niż przewiduje uchwała, na poprawę warunków mieszkaniowych lub na poszerzenie drogi, zgodnie z przepisami szczególnymi;

- 2) obszary przeznaczone do rehabilitacji:
 - na obszarze planu wyznaczono obszary (odpowiednio oznaczone na załączniku graficznym nr 1 do uchwały), które należy poddać rehabilitacji;
 - a) na obszarze planu zakazuje się stosowania sidingu na elewacjach;
 - b) nie dopuszcza się wprowadzania na pokrycia dachów innej kolorystyki niż w odcieniach czerwieni, zalecany materiał - dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w kolorach zbliżonych do czerwieni;
 - c) w projektowaniu zabudowy, należy stosować zasadę tzw. „dobrego sąsiedztwa” nawiązując bryłą i formą oraz materiałami do obiektów o wysokich walorach architektonicznych uwarunkowanych historycznie tj. wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w ewidencji zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;

- 3) Zasady dotyczące wymagań kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) dopuszcza się lokalizację kierunkowskazów informacyjnych i informatorów dotyczących rozmieszczenia w obszarze planu ważnych obiektów na słupkach w pasach drogowych, po uprzednim uzyskaniu zgody zarządcy drogi;
 - b) ogrodzenia należy ujednoczyć co do wysokości i użycia materiału: preferowane ogrodzenia o wysokości 1,0 - 1,5 m, preferowane materiały tradycyjne tj. drewno, cegła, kamień, elementy kute, ewentualnie siatka podsadzona żywoptotem;
 - c) zakaz stosowania w ogrodzeniach prefabrykowanych elementów betonowych.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu:

1) dla całego terenu objętego opracowaniem ustala się poziom uciążliwości jak dla zabudowy mieszkaniowej;

2) zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany na podstawie przepisów szczególnych.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury:

1) Część obszaru objętego opracowaniem planu miejscowego leży w strefie B ochrony konserwatorskiej (przebieg granic zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 i 2 do uchwały):

- a) obowiązuje częściowa ochrona konserwatorska, dotycząca obiektów i ich otoczenia powstałych przed 1945 rokiem, a nie wpisanych do rejestru zabytków; Ochronie podlega kształt i rodzaj pokrycia dachów, podział i wykończenie elewacji (w tym stolarki otworowej jako jednego z elementów wykończenia);
- b) dla nowej zabudowy obowiązuje zasada dostosowania do historycznej linii zabudowy oraz do sąsiadujących obiektów historycznych pod względem gabarytów, wysokości, kształtu oraz pokrycia dachów;
- c) w przypadku nowej zabudowy obowiązuje zasada ochrony ekspozycji historycznej zabudowy i poszczególnych budynków historycznych;
- d) wszelkie inwestycje budowlane, które mogłyby prowadzić do zmiany wyglądu obiektów historycznych lub naruszyć ich ekspozycję wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;

2) Na obszarze objętym granicami planu znajdują się budynki widniejące w ewidencji zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oznaczone na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały:

- a) dla budynków ujętych w ewidencji zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków wprowadza się nakaz zachowania ich historycznego wyglądu oraz prowadzenia działań mających na celu przywrócenie ich pierwotnej formy, ze szczególnym uwzględnieniem historycznie ukształtowanych elementów;
- b) zakazuje się wyburzania, nadbudowy, przebudowy obiektów historycznych (zmiana form dachów i rodzaju pokrycia dachowego, zmiany w obrębie elewacji) bez zgody Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków lub nie wynikających z ustaleń zdobytych na podstawie badań naukowych i konserwatorskich;
- c) ochronie podlega kształt i rodzaj pokrycia dachów, artykulacja i wykończenie elewacji (w tym stolarki okiennej i drzwiowej z elementami wykończenia);
- d) Dachy strome w budynkach historycznych należy pokryć dachówką ceramiczną w kolorach tradycyjnej czerwieni.

4. Zasady obsługi infrastruktury technicznej:

- 1) Zaopatrzenie w wodę:
 - a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;

- b) nowe sieci wodociągowe i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) wskazane jest lokalizowanie sieci w liniach rozgraniczających dróg gminnych;
 - d) w razie potrzeby dopuszcza się lokalizację infrastruktury wodociągowej poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela gruntu. Dopuszcza się wydzielenie działki pod infrastrukturę o powierzchni mniejszej niż dopuszczalna powierzchnia działki budowlanej;
- 2) Zaopatrzenie w energię:
- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) należy dążyć do minimalizacji ilości budowy nowych sieci napowietrznych;
 - c) nowe sieci energetyczne i podłączenia wskazane jest wykonać w postaci kabla podziemnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych lub w korytarzach technicznych;
- 3) Gromadzenie i wywóz odpadów:
- a) odpady z gospodarstw domowych winny być po segregacji wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 4) Odprowadzenie ścieków:
- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci,
 - c) wody opadowe z dróg, parkingów i placów nawrotowych, po odpowiednim podczyszczeniu, powinny być odprowadzane docelowo do kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
 - d) wody opadowe z dachów i powierzchni biologicznie czynnych na terenach prywatnych należy zagospodarować w granicach własności działki, dopuszcza się odprowadzenie do kanalizacji deszczowej;
- 5) Zaopatrzenie w gaz:
- a) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - b) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci, wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
- 6) Zaopatrzenie w ciepło:
- a) na obszarach opracowania zlokalizowana jest sieć zbiorcza zaopatrzenia w ciepło z kotłowni miejskiej;
 - b) adaptuje się istniejącą sieć na potrzeby funkcji przewidywanych w planie;
 - c) wskazane jest podłączenie wszystkich obiektów do zbiorczej sieci ciepłowniczej, warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci,
 - d) wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenach publicznych;
 - e) dopuszcza się indywidualne zaopatrzenie w ciepło w oparciu o paliwa niskoemisyjne;
- 7) Zaopatrzenie w inne sieci:

- a) adaptuje się istniejącą sieć telefoniczną w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
- b) adaptuje się sieć telewizji kablowej w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
- c) nie dopuszcza się lokalizowania nowych stacji bazowych telefonii komórkowej.

5. Rozwiązania komunikacyjne:

1) Układ komunikacyjny:

- a) układ podstawowy stanowią drogi gminne; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
- b) stan prawny ciągów pieszo-jezdnych, wydzielanych na terenie planu, powinien zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych; w momencie sprzedaży wydzielonych działek w akcie notarialnym należy zabezpieczyć możliwość korzystania z drogi jak i możliwość nieodpłatnego przeprowadzenia infrastruktury;
- c) w liniach rozgraniczających ulic należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe dotyczące terenów o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania

§ 9. Dla terenów określonych załącznikiem nr 1 i rozgraniczonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 01.MN, 02.MN, (pow. ok. 3,47 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna w tym zabudowa wolnostojąca i zabudowa bliźniacza:

- 1) dopuszcza się adaptację istniejących budynków;
- 2) dopuszcza się zabudowę mieszkaniową jednorodziną w postaci obiektów wolnostojących, bliźniaczych lub zabudowie zwartej;
- 3) dopuszcza się wprowadzenie funkcji usługowej w samodzielny budynek lub na parterze budynku mieszkalnego o powierzchni użytkowej nie przekraczającej 30 % powierzchni użytkowej wszystkich budynków na działce;
- 4) budynki pomocnicze należy realizować w postaci obiektów połączonych z zabudową mieszkalną lub w postaci wolnostojącej;
- 5) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 6) dopuszczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej: nie więcej niż 10,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
- 7) dopuszczalna wysokość zabudowy pomocniczej: nie więcej niż 5,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;

- 8) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
 - 9) ustawienie kalenicy budynku: równoległe do osi drogi;
 - 10) dopuszczalna ilość kondygnacji dla zabudowy: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe lub 2 kondygnacje nadziemne plus poddasze nieużytkowe;
 - 11) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe;
 - 12) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pasteli;
 - 13) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy: 35° - 45° ;
 - 14) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w odcieniach zbliżonych do czerwieni dachówki ceramicznej;
 - 15) powierzchnia zabudowy: max 40 %;
 - 16) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - min. 25 %;
 - 17) podział na działki: nie mniejsze niż 800 m²;
 - 18) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 19) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości wg wskaźników: min. 1 mp/ 1 mieszkanie;
 - 20) obsługa komunikacyjna z dróg gminnych.
2. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 03. U, (pow. ok. 0,43 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa usługowa o szerokim zakresie w tym usługi publiczne:
- 1) adaptuje się istniejące budynki;
 - 2) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 3) budynki pomocnicze należy realizować w postaci obiektów połączonych z zabudową usługową lub w postaci wolnostojącej;
 - 4) dopuszcza się lokalizację parkingów podziemnych;
 - 5) wysokość budynku głównego - maksymalnie 5 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 16,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 6) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: nie ustala się;
 - 7) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pasteli;
 - 8) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe lub wielospadowe;
 - 9) ustawienie głównej kalenicy budynku: główna kalenica budynku usytuowana równoległe do drogi o symbolu 18.KD-D;
 - 9) rodzaj pokrycia dachu: zalecane dachówki ceramiczne i materiały dachówkopodobne w kolorach zbliżonych do czerwieni;
3. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 04. U, (pow. ok. 0,84 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa usługowa o szerokim zakresie w tym usługi gastronomii i handlu, obiekty handlowe do 2000 m² powierzchni sprzedaży, hale targowe, usługi biurowe:
- 1) na etapie sprzedaży przetargowej terenu oraz pozwolenia na budowę należy koncepcję architektoniczno-przestrzenną przedłożyć komisji architektoniczno-urbanistycznej;
 - 2) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 3) dopuszcza się lokalizację parkingów podziemnych;
 - 4) wysokość budynku i proporcje elewacji - maksymalnie 3 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 13,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 5) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pasteli;
 - 6) nachylenie dachu: minimalnie 30° , maksymalnie 45° ;
 - 7) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe lub wielospadowe;
 - 8) ustawienie kalenicy budynku: równoległe do osi drogi;
 - 9) rodzaj pokrycia dachu: dachówki ceramiczne i materiały dachówkopodobne w kolorach zbliżonych do czerwieni;

- 10) dla hal sklepowych i targowych dopuszcza się inne kąty nachylenia dachu oraz rodzaje dachu w tym stropodachy;
 - 11) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: nie ustala się;
 - 12) powierzchnia zabudowy - maks. 80 %;
 - 13) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 10 %;
 - 14) od strony terenu o symbolu 01.MN należy przewidzieć pas zieleni izolacyjnej;
 - 15) podział na działki: nie mniejsze niż 2000 m²;
 - 16) nieprzekraczalna linia zabudowy, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 17) od strony terenów 01.MN nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 10,0 m od granicy działki;
 - 18) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości, w ciągu dróg gminnych oraz na terenie o symbolu 15.KS/ZP wg wskaźników: 1 mp/50 m² powierzchni użytkowej usług;
 - 19) obsługa komunikacyjna z drogi gminnej o symbolu 18.KD-D.
4. Tereny urbanistyczne oznaczone symbolem 05.MW, (pow. ok. 0,89ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, o funkcji uzupełniającej - usługi;
- 1) na etapie sprzedaży przetargowej terenu oraz pozwolenia na budowę należy koncepcję architektoniczno-przestrzenną przedłożyć komisji architektoniczno-urbanistycznej;
 - 2) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 3) budynki pomocnicze należy realizować w postaci obiektów połączonych z zabudową mieszkalną lub w postaci wolnostojącej;
 - 4) dopuszczalna wysokość zabudowy dla budynku głównego: maksymalnie 4 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 14,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 5) dopuszczalna wysokość budynku pomocniczego: maks. 5,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 6) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,6 m od średniego poziomu terenu wokół budynku;
 - 7) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pastelii;
- 8) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe;
 - 9) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: 35⁰ - 45⁰;
 - 10) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w odcieniach zbliżonych do czerwieni dachówki ceramicznej;
 - 11) ustawienie głównej kalenicy budynku: główna kalenica budynku usytuowana równolegle do drogi o symbolu 18.KD-D;
 - 12) powierzchnia zabudowy: max 40 %;
 - 13) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 20 %;
 - 14) od strony terenu o symbolu 01.MN należy przewidzieć pas zieleni izolacyjnej;
 - 15) dopuszcza się wydzielenie nowej działki o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m²;
 - 16) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały;
 - 17) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości, w ciągu dróg gminnych oraz na terenie o symbolu 15.KS/ZP wg wskaźników: 1 mp/1 mieszkanie i 1 mp/50 m² powierzchni użytkowej usług;
 - 18) obsługa komunikacyjna z drogi gminnej o symbolu 18.KD-D.
5. Tereny urbanistyczne oznaczone symbolem 06. MW, 07.MW, 08.MW, 09.MW, 10.MW, 11.MW, (pow. ok. 2,79 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, o funkcji uzupełniającej - usługi;
- 1) dopuszcza się adaptację budynków oraz zachowanie istniejących dachów;
 - 2) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 3) dopuszcza się lokalizację budynków pomocniczych w postaci obiektów połączonych z zabudową mieszkalną lub w postaci wolnostojącej na terenach o symbolu 10.MW i 11.MW;
 - 4) dopuszczalna wysokość zabudowy dla budynku głównego: maksymalnie 5 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 17,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 5) dopuszczalna wysokość budynku pomocniczego maksymalnie 6,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 6) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe lub wielospadowe w nawiązaniu do zabudowy uwarunkowanej historycznie;
 - 7) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: 35⁰ - 45⁰;

- 8) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w odcieniach zbliżonych do czerwieni dachówki ceramicznej;
 - 9) ustawienie głównej kalenicy budynku: główna kalenica budynku usytuowana równoległe do drogi;
 - 10) na terenie o symbolu 1.11.MW dopuszcza się inne usytuowanie głównej kalenicy budynku;
 - 11) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: jak w istniejących budynkach;
 - 12) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pasteli;
 - 13) powierzchnia zabudowy: max 60 %;
 - 14) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 15 %;
 - 15) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały;
 - 16) podział na działki: nie mniejsze niż 2000 m²;
 - 17) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości wg wskaźników: 1mp/1mieszkanie oraz 1mp/50m² powierzchni użytkowej usług;
 - 18) obsługa komunikacyjna z drogi gminnej o symbolu 17.KD-D i 18.KD-D oraz ciągów pieszo-jezdnych o symbolu 19.KD-KX, 20.KD-KX, 21.KD-KX, 22.KD-KX.
6. Tereny urbanistyczne oznaczone na rysunku planu symbolem 12.MW/U, (pow. ok. 0,51 ha) o funkcji podstawowej - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, o funkcji uzupełniającej - usługi o szerokim zakresie:
- 1) dopuszcza się podpiwniczenie budynku;
 - 2) dopuszcza się lokalizację parkingów podziemnych;
 - 3) dopuszcza się budowę budynków pomocniczych w postaci zespołów naziemnych garaży;
 - 4) dopuszcza się lokalizację transformatora energetycznego;
 - 5) dopuszczalna wysokość budynku głównego: maksymalnie 4 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe i jednocześnie nie więcej niż 14,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 6) dopuszczalna wysokości budynku pomocniczego: maks. 5,0 m od poziomu terenu mierzonego przy wejściu do budynku do najwyższego punktu kalenicy budynku;
 - 7) kolorystyka elewacji - wskazane jest stosowanie w elewacji budynku cegły ceramicznej nietynkowanej, drewna oraz tynków w kolorach od białego do jasnych pasteli;
- 8) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: maks. 0,80 m od średniego poziomu terenu mierzonego wokół budynku;
 - 9) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych, dwuspadowe;
 - 10) nachylenie dachu: minimalnie 35⁰, maksymalnie 45⁰;
 - 11) dopuszcza się zastosowanie wykuszy, lukarn lub okien połaciowych;
 - 12) rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna lub materiały dachówkopodobne w kolorach naturalnych zbliżonych do czerwieni dachówki ceramicznej;
 - 13) powierzchnia zabudowy - maks. 40 %
 - 14) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 20 %;
 - 15) dopuszcza się podział na nowe działki o minimalnej powierzchni 2500 m²,
 - 16) nieprzekraczalna linia zabudowy, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 17) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach nieruchomości wg wskaźników: 1mp/1mieszkanie oraz 1mp na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług;
 - 18) obsługa komunikacyjna z ciągu pieszo-jezdnego o symbolu 23.KD-KX.
7. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 13.ZP/WS, (pow. ok. 2,72 ha) o funkcji podstawowej zieleń urządzona wraz z wodami stojącymi:
- 1) tereny zieleni urządzonej w postaci trwałych nasadzeń wysokich i niskich;
 - 2) dopuszcza się lokalizację ścieżek spacerowych, placów i skwerów; wskazane zastosowanie nawierzchni naturalnych lub półprzepuszczalnych: kamień, żwir, piasek, drewno itp.;
 - 3) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury tj. altany, place zabaw, pergole, ogrodzenia, ławki itp.;
 - 4) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 90 %;
 - 5) miejsca parkingowe - nie dopuszcza się;
 - 6) obsługa komunikacyjna z drogi gminnej o symbolu 17.KD-D.
8. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 14.ZP, (pow. ok. 0,42 ha) o funkcji podstawowej zieleń urządzona:
- 1) tereny zieleni urządzonej jako przestrzeń publiczna;
 - 2) dopuszcza się lokalizację ścieżek spacerowych, placów i skwerów;
 - 3) wskazane zastosowanie nawierzchni naturalnych lub półprzepuszczalnych: kamień, żwir, piasek, drewno itp.

- 4) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury tj. altany, place zabaw, pergole, ogrodzenia, ławki itp.;
- 5) minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 60 %;
- 6) nawierzchnie utwardzone w tym miejsca parkingowe - maks. 20 %;
- 7) obsługa komunikacyjna z ciągu pieszo-jezdnego o symbolu 19.KD-KX, 20.KD-KX.

9. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 15.KS/ZP, (pow. ok. 0,34 ha) o funkcji podstawowej tereny obsługi komunikacji w tym parkingi publiczne, o funkcji uzupełniającej - zieleń urządzonej:

- 1) dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych, dróg dojazdowych i placów nawrotowych wraz z zielenią towarzyszącą;
- 2) dopuszcza się wykorzystanie całego terenu na parkingi publiczne i komunikację pieszą i kołową, przy założeniu że minimalna wielkość powierzchni biologicznie czynnej jako zieleni urządzonej pozostanie min 10 %;
- 3) obsługa komunikacyjna z drogi publicznej o symbolu 18.KD-D.

10. Teren urbanistyczny oznaczony na rysunku planu symbolem 16.E, (pow. ok. 0,01 ha) o funkcji podstawowej tereny obszarowe przeznaczone do obsługi sieci energetycznej w tym infrastruktura techniczna w postaci stacji transformatorowej, o funkcji uzupełniającej - nie ustala się:

- 1) dopuszcza się lokalizację obiektów związanych z infrastrukturą techniczną w postaci stacji transformatorowej w samodzielnym budynku lub kontenerze;
- 2) miejsca parkingowe - nie dopuszcza się;
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - nie ustala się;
- 4) obsługa komunikacyjna z ciągu pieszo-jezdnego o symbolu 21.KD-KX.

§ 10. Dla terenów o podstawowej funkcji - komunikacja, wydzielonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 17.KD-D (pow. ok. 0,37 ha) o funkcji podstawowej - droga publiczna, gminna;

- 1) ustala się wymagania techniczne drogi w klasie drogi dojazdowej - D;
- 2) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 10,0, minimalna szerokość jezdni - 6,0 m.

2. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 18.KD-D, (pow. ok. 0,43 ha) o funkcji podstawowej - droga publiczna, gminna (projektowana);

- 1) ustala się wymagania techniczne drogi w klasie drogi dojazdowej - D;
- 2) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 10,0, minimalna szerokość jezdni - 6,0 m.

3. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 19.KD-KX, 20.KD-KX, 21.KD-DX, 22.KD-KX, 23.KD-KX, (pow. ok. 0,24 ha) o funkcji podstawowej - ciągu pieszo-jezdne;

- 1) klasa techniczna - jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych;
- 2) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 6,0, minimalna szerokość jezdni - 5,0 m;
- 3) dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych w liniach rozgraniczających drogi.

4. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 24.KX, (pow. ok. 0,01 ha) o funkcji podstawowej - ciąg pieszy (projektowany);

- 1) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 4,0 m.

§ 11. Tereny zamknięte, wydzielone liniami rozgraniczającymi:

1. Teren urbanistyczny oznaczony symbolem 25. ZK, (pow. ok. 2,6 ha) o funkcji podstawowej - tereny zakładu karnego jako teren zamknięty.

Rozdział III Przepisy końcowe

§ 12. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

Nr terenu	Wysokość stawki procentowej
01.MN, 02.MN,	30 %
05.MW, 06.MW, 07.MW, 08.MW, 09.MW, 10.MW, 11.MW	30 %
12.MW/U, 03.U, 04.U	30 %
13/ZP/WS, 14ZP, 15KS/ZP	0 %
16.E, 17.KD-D, 18.KD-D, 19.KD-X, 20.KD-X, 21.KD-X, 22.KD-X, 23.KD-X, 24.KD-X	0 %

§ 13. W granicach opracowania planu inwestycją celu publicznego, należąca do zadań własnych gminy jest droga publiczna oznaczona symbolem 17.KD-D, 18.KD-D, ciągu pieszo-jezdne o symbolu 19.KD-KX, 20.KD-KX, 21.KD-KX, 22.KD-KX, 23.KD-KX oraz teren oznaczony symbolem 13.ZP/WS, 14.ZP, 15.KS/ZP.

§ 14. Traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Iława zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej Iławy Nr XVII/155/99 z dnia 29 grudnia 1999 r. (Dz. Urz. Woj. warmińsko-mazurskiego z dnia 31 grudnia 1999 r. Nr 87, poz. 1538) we fragmentach objętym niniejszą uchwałą.

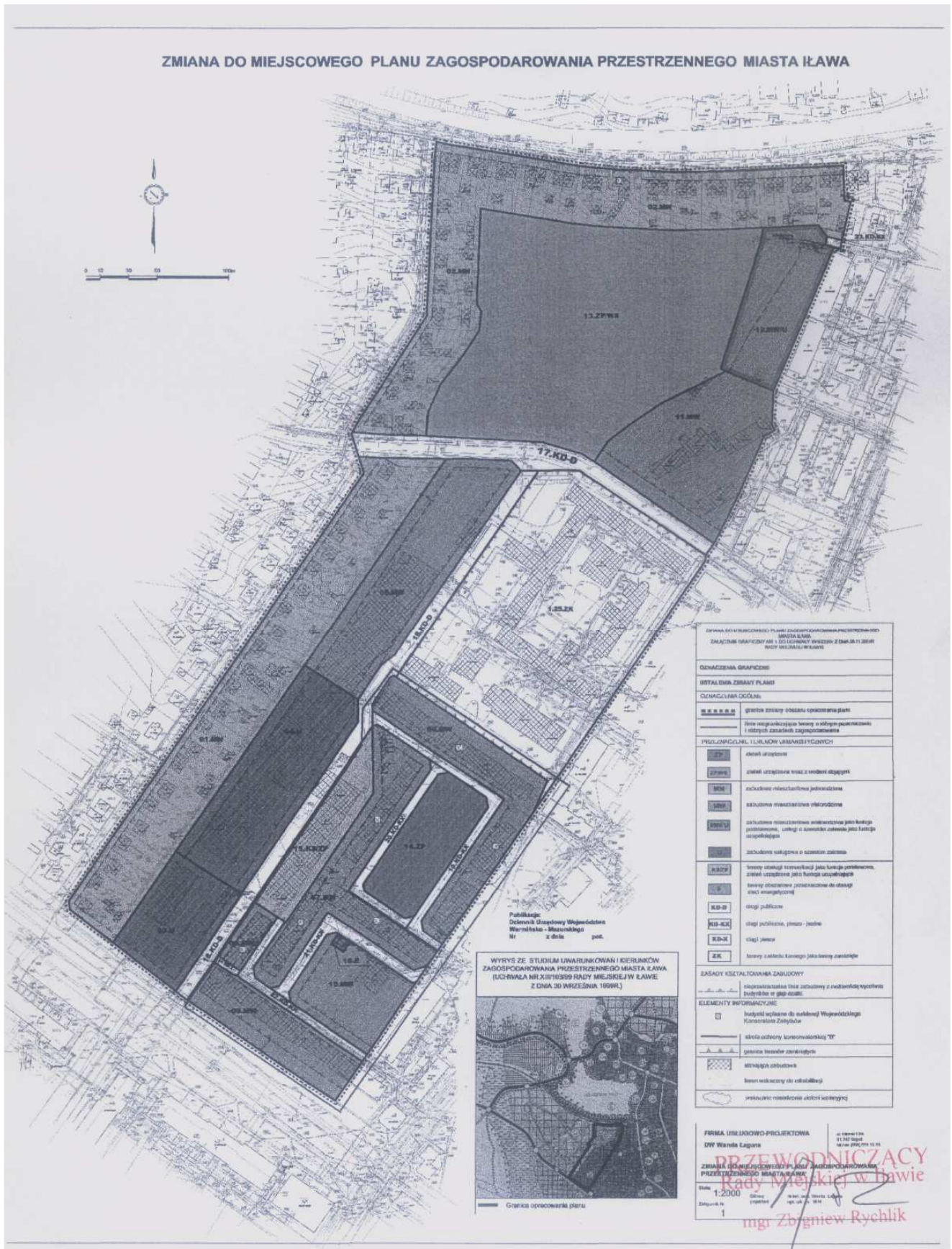
§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVII/233/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.

ZMIANA DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA IŁAWA



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVII/233/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.
w sprawie: uchwalenia zmiany
miejscowego planu zagospo-
darowania przestrzennego
Miasta Iława.

§ 1. ROZSTRZYGNIECIE o stwierdzeniu zgodności planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Stwierdza się, że zapisy planu są zgodne z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Iława.

§ 2. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

1. Udokumentowano, że w czasie wyłożenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iława do publicznego wglądu oraz w terminie obligatoryjnym na wniesienie uwag, tj. w okresie 14 dni od ostatniego dnia wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, do Urzędu Miasta Iława wpłynął jeden wniosek zakwalifikowany jako uwaga, dotycząca w/w projektu planu:

- Wniosek zbiorowy Pani Marii Maćkowskiej, Państwa Marii i Zdzisława Szczęśniewskich oraz Pana Michała Szydłowskiego zam. ul. Nowowiejska 9, 14-200 Iława.

2. Postanawia się odrzucić uwagę w całości jako nieuzasadnioną. Szczegółowe rozstrzygnięcie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. ROZSTRZYGNIECIE o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Rada Miejska w Iławie, po zapoznaniu się z prognozą skutków ekonomicznych do zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Iława, na wniosek Burmistrza Miasta rozstrzyga, co następuje:

- 1) w granicach planu Miasto Iława posiada tereny oznaczone symbolami będące drogami lub terenami publicznymi: 17.KD-D, 18.KD-D, ciągi pieszo-jezdne o symbolu 19.KD-KX, 20.KD-KX, 21.KD-KX, 22.KD-KX, 23.KD-KX oraz teren oznaczony symbolem 13.ZP/WS, 14.ZP, 15.KS/ZP;
- 2) Miasto Iława ma obowiązek urządzić i modernizować wymienione obszary oraz uzbrajać je w odpowiednią infrastrukturę techniczną w ramach budżetu gminy.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVII/233/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.

Rozstrzygnięcie dot. uwag wniesionych do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy określonego w uchwale Nr XLVII/473/06 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 16 marca 2006 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmian planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy dla obszaru ograniczonego ulicami: Wiejską, Kętrzyńską, Nowomiejską i 1-go Maja.

1. W czasie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Iława ograniczonego ulicami: Wiejską, Kętrzyńską, Nowowiejską i 1-go Maja w Iławie wpłynął 1 wniosek zakwalifikowany jako uwaga:

- Wniosek zbiorowy Pani Marii Maćkowskiej, Państwa Marii i Zdzisława Szczęśniewskich oraz Pana Michała Szydłowskiego zam. ul. Nowowiejska 9, 14-200 Iława.

2. Wniosek ten wpłynął na piśmie w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu i zakwalifikowany został jako uwaga do zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iława zgodnie z art. 17 pkt 11 i 12 oraz art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 23 marca 2003 r.

Rada Miejska w Iławie wniosek zbiorowy Pani Maćkowskiej, Państwa Szczęśniewskich oraz Pana Szydłowskiego postanowiła odrzucić w całości jako bezzasadny.

3. Szczegółowe rozstrzygnięcie:

- Dnia 02.11.2007 r. (data wpływu do Urzędu Miasta) został złożony w formie pisemnej do Urzędu Miasta Iławy wniosek zbiorowy Pani Marii Maćkowskiej, Państwa Marii i Zdzisława Szczęśniewskich oraz

Pana Michała Szydłowskiego zam. ul. Nowowiejska 9, 14-200 Iława.

W piśmie tym Pani Maćkowska, Państwo Szczęśniewscy i Pan Szydłowski podnoszą, że nie zgadzają się by teren położony pomiędzy działkami będącymi ich własnością a działką nr 12-136/22 przewidziany był na drogę osiedlową. Taki sposób zagospodarowania przestrzennego będzie skutkował zwiększeniem uciążliwości i zmianie warunków życia mieszkańców. Jednocześnie przypominają, że wnioskowali o wykup terenów przylegających do ich działek, na który to wniosek nie otrzymali odpowiedzi.

Rozstrzygnięcie: Burmistrz Miasta Iława przedstawił rozstrzygnięcie, w którym udowadnia, że wnioskowany teren jest wnioskujący źle odczytał zapisy planu: teren objęty działką nr 12-136/22 jest przeznaczony w planie na funkcję 12.MW/U i nie jest przeznaczony na cele komunikacji będącej w zasobie gminnym. Dlatego też uwagę niniejszą uznaje się za bezzasadną. Jednocześnie Burmistrz stwierdził, że wymieniany teren nie może być przedmiotem zbycia w drodze bezprzetargowej jako poszerzenie istniejących działek.

Uwagę złożoną przez Panią Maćkowską, Państwa Szczęśniewskich oraz Pana Szydłowskiego postanawia się odrzucić jako bezzasadną.

566
UCHWAŁA Nr XVII/237/07
Rady Miejskiej w Iławie
z dnia 28 listopada 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w Iławie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 181, poz. 1337 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128) i art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 121, poz. 770, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 z 2002 r. Nr 113, poz. 984 z 2003 r. Nr 96, poz. 874 i Nr 199, poz. 1937) Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIII/380/05 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w Iławie (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 lipca 2005 Nr 85, poz. 1166 i Nr 142, poz. 1666 z 2007 r. Nr 162, poz. 2338 i Nr 73, poz. 1155) wprowadza się następujące zmiany:

1) Zmienia się Załącznik Nr 3, który otrzymuje brzmienie:
„Opłaty za korzystanie z cmentarzy komunalnych w Iławie:

Lp.	Wyszczególnienie	wysokość opłaty w zł
1.	Opłata za prawo do korzystania z miejsca pod grób:	
	a) zwykły ziemny pojedynczy	400,00
	b) zwykły ziemny podwójny	700,00
	c) zwykły ziemny potrójny	1000,00
	d) murowany pojedynczy	600,00
	e) murowany podwójny	1200,00
	f) murowany potrójny	1800,00
	g) dla dziecka do lat 6	150,00
	h) dla urny pojedynczy	150,00

	i) dla urny rodzinny	250,00
2.	Rezerwacja miejsca pod grób:	
	a) zwykły ziemny pojedynczy	600,00
	b) zwykły ziemny podwójny	900,00
	c) zwykły ziemny potrójny	1200,00
	d) murowany pojedynczy	1200,00
	e) murowany podwójny	1800,00
	f) murowany potrójny	2400,00
	g) dla urny pojedynczy	400,00
	h) dla urny rodzinny	600,00
3.	Opłaty za zezwolenie na prowadzenie prac kamieniarskich i budowlanych:	
	a) ustawienie nagrobka	60,00
	b) budowa grobu murowanego	100,00
4.	Inne opłaty	
	a) za każde dochowanie urny do istniejących mogił ziemnych lub grobu murowanego	150,00
	b) za każde dochowanie szczątków pow. 15 lat do istniejących mogił ziemnych lub grobu murowanego	150,00
	c) przechowywanie zwłok w chłodni (1 doba)	60,00
	d) opłata roczna za reklamę firm pogrzebowych w gablotach na cmentarzu (format A4)	200,00
5.	Kaucja na prowadzenie robót na terenie cmentarzy komunalnych	
	a) od osób zamierzających wykonywać w sposób ciągły, tj. więcej niż jedną robotę w miesiącu	800,00
	b) od osób, które zamierzają wykonywać nie więcej niż jedną robotę w miesiącu	300,00

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie
Zbigniew Rychlik

567
UCHWAŁA Nr 86/XIII/07
Rady Powiatu Lidzbarskiego
z dnia 30 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu Funduszu Zdrowotnego” dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Lidzbarski.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Lidzbarski rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób przyznawania tej pomocy w formie regulaminu, zwanym dalej „Regulaminem Funduszu

Zdrowotnego”, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lidzbarskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Krukowski

Załącznik
do uchwały Nr 86/XIII/07
Rady Powiatu Lidzbarskiego
z dnia 30 listopada 2007 r.

REGULAMIN FUNDUSZU ZDROWOTNEGO

ROZDZIAŁ I Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Lidzbarski.

2. Regulamin określa:

- 1) sposób przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, w tym zadania Komisji Zdrowotnej,
- 2) rodzaj świadczeń i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, w tym osoby uprawnione do korzystania z pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie - należy przez to rozumieć „Regulamin Funduszu Zdrowotnego”,
- 2) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Lidzbarskiego,
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, placówkę prowadzoną przez Powiat Lidzbarski,
- 4) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 3,
- 5) nauczycielu bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych lub emerytowanych (ewentualnie przebywających na rencie) w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

ROZDZIAŁ II Sposób przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 3. 1. Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione w budżecie Powiatu Lidzbarskiego, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określa corocznie Rada Powiatu Lidzbarskiego.

§ 4. 1. Środkami, o których mowa w § 3 zarządza Zarząd Powiatu Lidzbarskiego.

2. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym Zarząd Powiatu Lidzbarskiego powołuje Komisję Zdrowotną w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego, w tym jeden jako przewodniczący,

2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

3. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.

4. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

5. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

6. Wnioski do Komisji są ewidencjonowane w rejestrze, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

7. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komisji zapewnia Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej.

8. Członkowie Komisji składają oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej.

9. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Zarząd Powiatu Lidzbarskiego.

10. Decyzja Zarządu Powiatu Lidzbarskiego oraz przyznane nauczycielowi środki finansowe z Funduszu Zdrowotnego są przekazywane szkole, w której nauczyciel korzysta z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Szkoła dokonuje wypłaty świadczenia nauczycielowi. Decyzja Zarządu Powiatu Lidzbarskiego jest ostateczna.

ROZDZIAŁ III Rodzaj świadczeń i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 5. Ze świadczeń Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach oświatowych, prowadzonych przez Powiat Lidzbarski, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) nauczyciele ww. szkół i placówek, po przejściu na emeryturę lub rentę bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę.

§ 6. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego zasiłku pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) przewlekłą i ciężką chorobą nauczyciela,
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,

- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 4) koniecznością zakupu szkielek korekcyjnych, ze względu na pracę związaną z doskonaleniem zawodowym, z prowadzeniem dokumentacji szkolnej, wiek,
- 5) koniecznością skorzystania z usługi z zakresu protetyki dentystrycznej, ze względów estetycznych i zdrowotnych,
- 6) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych.

3. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela (m.in. konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.),
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów.

4. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, stanowiącym załącznik nr I do niniejszego regulaminu.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie lub z innych powodów sam w swojej sprawie nie podejmuje działań. W tym przypadku dopuszcza się oświadczenie wnioskodawcy o poniesionych kosztach leczenia.

7. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych szczególnie ciężkich przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.

8. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej będzie uzależniona od wysokości środków uchwalonych przez Radę Powiatu Lidzbarskiego na Fundusz Zdrowotny.

9. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznana.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego

WZÓR

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania i nr telefonu

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego.

Uzasadnienie:
.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:
- aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia.

.....
miejsce i data

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczenie:
Średni miesięczny dochód przypadający na 1 członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym wynosi
.....

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....

Decyzja Zarządu Powiatu Lidzbarskiego:

Zgodnie z uchwałą Nr/200..... z dnia..... Zarząd Powiatu Lidzbarskiego przyznał/nie przyznał pomoc zdrowotną w wysokości..... zł (słownie złotych.....).

.....
(podpis Starosty lub osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 2
do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego

Rejestr wniosków o pomoc zdrowotną z Funduszu Zdrowotnego

Lp.	Imię i Nazwisko nauczyciela	Miejsce zatrudnienia (czynny zawodowo/ emeryt)	Cel pomocy zdrowotnej	Wnioskowana kwota pomocy zdrowotnej	Przyznana kwota pomocy zdrowotnej	Data Przyznanej pomocy	Uwagi

568

UCHWAŁA Nr XIX/114/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 4 grudnia 2007 r.

**w sprawie dokonania zmiany w treści uchwały Nr XVII/103/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 23 października 2007 r.
w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (jednolity tekst: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 zmiany: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) Rada Miejska w Zalewie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/103/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 23 października 2007 r. w sprawie

określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, wprowadza się poniższą zmianę:

w § 1 w ust. 1 punkt 6 otrzymuje brzmienie:
„od budowli - 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4. ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Krystyna Kacprzak

569

UCHWAŁA Nr XIX/115/07 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 4 grudnia 2007 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów wymiaru podatku rolnego na terenie Gminy Zalewo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969) zmiany: Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 oraz z 2007 r. Nr 109, poz. 747) Rada Miejska w Zalewie uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta dla celów wymiaru podatku rolnego na terenie Gminy Zalewo

ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. (Monitor Polski z 2007 r. Nr 77, poz. 831) z kwoty 58,29 zł za 1 q do kwoty 45 zł za 1 q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Krystyna Kacprzak

570

UCHWAŁA Nr XII/105/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 92, poz. 880, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Po zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora

Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje tereny części działek o numerach geodezyjnych 100/2 i 100/3 (zał. 1A), 102/7, wydzielona z działki o numerze ewidencyjnym 102/4 (zał. 1B) i 104/1 (zał. 1C) w granicach zgodnych z uchwałą Nr XL/281/06 Rady Gminy Biskupiec z dnia 27 kwietnia 2006 r. i uchwałą Nr XLV/309/06 Rady Gminy Biskupiec z dnia 27 października 2007 r. oraz z oznaczeniami na rysunku planu.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunków planu w skali 1:1000, stanowiących załączniki nr 1A, 1B i 1C do uchwały;
- 3) stwierdzenia zgodności ustaleń planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,

- 4) rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;
- 5) rozstrzygnięcia sposobu realizacji oraz zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy rekreacji indywidualnej (letniskowej);
- 2) tereny zabudowy zagrodowej;
- 3) tereny komunikacji;
- 4) tereny lasów i zalesień;
- 5) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działek;
- 6) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej;
- 7) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.

3. Przeznaczenie podstawowe odnosi się do wszystkich elementów zagospodarowania niezbędnych do pełnienia ustalonej funkcji.

§ 3. 1. Ustala się następujący zakres oznaczeń graficznych na rysunku planu jako ściśle obowiązujący i określony:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy; w miejscach gdzie nie oznaczono nieprzekraczalnej linii zabudowy odległości od granicy działki należy przyjmować zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) obowiązujący kierunek kalenicy; brak oznaczenia kierunku kalenicy na rysunku planu na danej działce oznacza, że kierunku kalenicy nie ustala się;
- 4) oznaczenia przeznaczenia terenu elementarnego;
- 5) granice terenu objętego planem.

3. Linie wewnętrznego podziału, oznaczone na rysunku planu, wskazują możliwość oraz zasadę cech geometrycznych podziału na działki;

4. Lokalizacja budynku na działce jest informacją, wskazuje optymalne usytuowanie budynku o funkcji podstawowej i nie jest obowiązująca.

5. Tereny o złożonych warunkach gruntowych oznaczono na rysunku informacyjnie.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 2) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 3) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przyjąć definicję zawartą w przepisach odrębnych w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy /granicy zabudowy/ - należy przez to rozumieć linię określającą teren, na którym można sytuować budynki, bez konieczności zabudowy całego terenu; nieprzekraczalną linię zabudowy należy rozumieć następująco: obrys budynku nie może przekroczyć tej linii; okapy, gzymsy, wykusze, schody zewnętrzne mogą tę granicę przekroczyć nie więcej niż 0,5 m.
- 5) kierunku kalenicy - należy przez to rozumieć kalenicę równoległą do oznaczenia na rysunku planu; dla dachów wielospadowych należy przyjąć kierunek dominujący w bryle budynku;
- 6) prostych, złożonych bądź skomplikowanych warunkach gruntowych - należy przez to rozumieć definicje zawarte w przepisach odrębnych, dotyczących ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych;
- 7) terenie elementarnym - należy przez to rozumieć teren wydzielony linią rozgraniczającą i oznaczony jednym symbolem.

ROZDZIAŁ II

Przepisy dotyczące obszaru objętego planem w granicach oznaczonych na załącznikach 1A i 1B

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) na terenie objętym planem nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego, w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wymagające ochrony bądź rewaloryzacji;
- 2) ogrodzenia działek wzdłuż dróg należy wykonać z materiałów tradycyjnych tzn. kamień, cegła, drewno, metaloplastyka o jednakowej wysokości - nie więcej jak 1,20 m,
- 3) od strony dróg obowiązuje zakaz wykonywania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych oraz ogrodzeń pełnych.
- 4) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały ponadto określone poprzez ustalenie linii zabudowy, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

§ 6. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) cały teren objęty planem znajduje się w obrębie Brodnickiego Parku Krajobrazowego ustanowionego Rozporządzeniem Nr 36 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 września 2005 roku; obowiązują nakazy, zakazy i ograniczenia określone w w/wym. rozporządzeniu.
- 2) dopuszczalny poziom hałasu w środowisku należy przyjąć jak dla zabudowy mieszkaniowej, stosownie do przepisów odrębnych;
- 3) zakaz stosowania żużla piecowego do utwardzania dróg i placów;
- 4) nakazuje się na terenie własnej działki magazynowanie odpadów komunalnych poddawanych okresowemu wywozowi w ramach systemu gminnego;
- 5) zachowanie w maksymalnym stopniu istniejących, wartościowych zadrzewień.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) w części terenu objętego planem, oznaczonego na rysunku planu (załącznik 1A) symbolem 2 RM należy przeprowadzić archeologiczne rozpoznanie powierzchniowe w ramach AZP (ewidencja zabytków archeologicznych) przed realizacją inwestycji na które należy uzyskać pozwolenie WKZ w Olsztynie,
- 2) wyniki rozpoznania wg. pkt 1 należy przedstawić Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków celem wydania warunków konserwatorskich zagospodarowania terenu.

§ 8. Na terenie objętym planem nie występują potrzeby szczególnych regulacji dotyczących:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 2) obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej.

§ 9. Ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych: w granicach opracowania nie występują udokumentowane geologiczne złoża kopalin, ewidencjonowane w Krajowym Bilansie Zasobów Kopalin, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

§ 10. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) w zakresie infrastruktury technicznej ustala się:
 - a) odprowadzenie ścieków docelowo do projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej, zgodnie z gminnym programem kanalizacji; na okres czasowy dopuszcza się odprowadzenie ścieków do zbiorników szczelnych;
 - b) wody opadowe należy zagospodarować na terenie działki własnej;
 - c) zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu wiejskiego;

- d) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących źródeł, zgodnie z warunkami dysponenta sieci; rozprowadzenie energii elektrycznej liniami kablowymi prowadzonymi w pasach drogowych do projektowanych budynków przez szafki kablowo-pomiarowe zlokalizowane w ogrodzeniach działek;
 - e) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, urządzania stanowisk pracy i składowania materiałów budowlanych oraz nasadzeń zieleni wysokiej w strefie oddziaływania linii SN15 kV t.j. w odległości mniejszej niż 7,50 m od skrajnego przewodu;
 - f) prace budowlano-montażowe w sąsiedztwie linii elektroenergetycznych muszą być wykonywane zgodnie z przepisami szczegółowymi w sprawie bezpieczeństwa pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych z jednoczesnym uwzględnieniem, iż w przypadku zaistnienia potrzeby prowadzenia prac w odległości mniejszej niż dopuszczają to przepisy szczegółowe, linia będzie musiała być wyłączona na warunkach określonych przez dysponenta sieci;
 - g) zaopatrzenie w ciepło ze źródeł indywidualnych; zakazuje się stosowania do celów grzewczych paliw znacznie obciążających atmosferę tj. węgla kamiennego, brunatnego i koks;
 - h) linie telekomunikacyjne należy realizować jako podziemne z rozprowadzeniem w pasach drogowych;
 - i) uzyskanie warunków technicznych od dysponentów sieci na etapie projektu budowlanego;
 - j) ustala się generalną zasadę prowadzenia sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg;
 - k) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zabudowę;
- 2) w rozwiązaniach komunikacji ustala się jako obowiązujące:

- a) obsługa komunikacyjna działek wg. ustaleń dla poszczególnych terenów zawartych w rozdziale III uchwały;
- b) zabezpieczenie potrzeb parkingowych w obrysie działki przeznaczonej pod inwestycję;
- c) dla zabudowy rekreacji indywidualnej należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 dom.

§ 11. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania: - do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z przeznaczeniem ustalonym niniejszym planem teren należy użytkować wyłącznie w sposób dotychczasowy.

ROZDZIAŁ III
Przepisy dotyczące poszczególnych terenów
elementarnych wydzielonych liniami
rozgraniczającymi

§ 12. Ustalenia dotyczące przeznaczenia oraz zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

symbol terenu elementarnego	Ustalenia
Załącznik 1A	
1ML	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: zabudowa rekreacji indywidualnej;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:</p> <p>a) na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej wolnostojący;</p> <p>b) zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; funkcje gospodarcze należy realizować jako wbudowane w bryłę budynku rekreacji indywidualnej;</p> <p>c) funkcje gospodarcze nie mogą przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>d) w elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno;</p> <p>e) wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy max. 9,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku;</p> <p>f) dachy strome, o kącie nachylenia połaci 35⁰-45⁰ i pokryciu dachówką ceramiczną lub blachodachówką w kolorze czerwonym;</p> <p>g) nieprzekraczalne linie zabudowy ustala się w odległości 12,00 m od granicy lasu i min 15,00 m od linii elektroenergetycznej SN15kV, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu;</p> <p>h) maksymalna powierzchnia zabudowy - 150 m² na jednej działce;</p> <p>i) minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 70 % powierzchni działki.</p> <p>3. Zasady podziału nieruchomości: teren objęty planem może być podzielony na max. 2 działki budowlane z wydzieleniem drogi wewnętrznej o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających 5,00 m, zgodnie z zasadą pokazaną na rysunku planu.</p> <p>4. Zasady obsługi komunikacją kołową: obsługa komunikacyjna z istniejącej drogi gminnej poprzez drogę wewnętrzną</p>
2RM	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: zabudowa zagrodowa;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:</p> <p>a) obowiązują ustalenia zawarte w § 7 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały;</p> <p>b) w elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno;</p> <p>c) wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy max. 9,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku;</p> <p>d) dachy strome, o kącie nachylenia połaci 35⁰-45⁰ i pokryciu dachówką ceramiczną lub blachodachówką w kolorze czerwonym;</p> <p>e) minimalna powierzchnia terenu biologicznie</p>

	<p>czynna - 30 % powierzchni działki.</p> <p>3. Zasady podziału nieruchomości: cały teren elementarny stanowi jedną działkę budowlaną.</p> <p>4. Zasady obsługi komunikacją kołową: obsługa komunikacyjna z istniejącej drogi gminnej poprzez drogę wewnętrzną.</p>
3KDW	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: komunikacja kołowa;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Klasyfikacja i parametry: droga wewnętrzna, szerokość w liniach rozgraniczających 5,00 m oraz pas terenu na poszerzenie istniejącej drogi wewnętrznej do szerokości w liniach rozgraniczających 5,00 m.</p>
Załącznik 1B	
1ML, 4ML	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: zabudowa rekreacji indywidualnej;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:</p> <p>a) na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej wolnostojący;</p> <p>b) zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; funkcje gospodarcze należy realizować jako wbudowane w bryłę budynku rekreacji indywidualnej;</p> <p>c) funkcje gospodarcze nie mogą przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej;</p> <p>d) w elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno;</p> <p>e) wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy max. 9,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku;</p> <p>f) dachy strome, o kącie nachylenia połaci 35⁰-45⁰ i pokryciu dachówką ceramiczną lub blachodachówką w kolorze czerwonym;</p> <p>g) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu;</p> <p>h) maksymalna powierzchnia zabudowy - 150 m² na jednej działce;</p> <p>i) minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 70 % powierzchni działki;</p> <p>3. Zasady podziału nieruchomości: teren objęty planem może być podzielony na max. 6 działek budowlanych, po 3 na każdym wyodrębnionym terenie. Jeżeli poszczególne tereny nie będą dzielone na działki, drogi wewnętrznej 7KDW można nie wydzielać, a drogę 5KDW należy wydzielić tylko na odcinku przylegającym do terenu przeznaczonego pod stację transformatorową.</p> <p>4. Zasady obsługi komunikacją kołową: obsługa komunikacyjna z istniejącej drogi gminnej poprzez drogę wewnętrzną.</p>
2E	<p>1. Przeznaczenie terenu: infrastruktura techniczna - stacja transformatorowa.</p> <p>2. Zasady zagospodarowania terenu: należy zastosować stację kontenerową. Teren wokół stacji zagospodarować zielenią niską.</p>
3ZL	<p>1. Przeznaczenie terenu - podstawowe: zieleni leśna;</p> <p>2. Zasady zagospodarowania terenu:</p> <p>a) gospodarkę leśną prowadzić zgodnie z przepisami odrębnymi;</p>

	<p>b) obowiązuje zakaz zabudowy.</p> <p>3. Zasady obsługi komunikacją kołową: obsługa komunikacyjna z istniejącej drogi gminnej poprzez drogę wewnętrzną.</p>
5KDW, 6KDW	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: komunikacja kołowa;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Klasyfikacja i parametry: droga wewnętrzna, szerokość w liniach rozgraniczających 8,00 m.</p>
7KDW, 8KDW	<p>1. Przeznaczenie terenu:</p> <p>a) podstawowe: komunikacja kołowa;</p> <p>b) dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej.</p> <p>2. Klasyfikacja i parametry: droga wewnętrzna, szerokość w liniach rozgraniczających 5,00 m.</p>
Załącznik 1C	
UTL-13 RL-5c	Zachowują moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec obejmującego tereny w rejonie jezior Głowińskie, Płociczno i Płociczenko, uchwalonego przez Radę Gminy Biskupiec Uchwałą nr V/33/98 z dnia 18.06.1998 r. i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego Nr 22, poz. 145 z dnia 14.08.1998 r.

ROZDZIAŁ IV Przepisy końcowe.

§ 13. W granicach planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, nie przewiduje się.

§ 14. Stawka procentowa służąca naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, została ustalona dla poszczególnych terenów w granicach planu w następujących wysokościach:

Oznaczenie przeznaczenia terenu	Stawka procentowa
Załącznik 1A	
1MN, 2RM	10 %
2KDW	1 %
Załącznik 1B	
1ML, 4ML	10 %
5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW	1 %
3ZL	nie ma zastosowania
Załącznik 1C	
UTL-13, RL-5c	Nie ma zastosowania

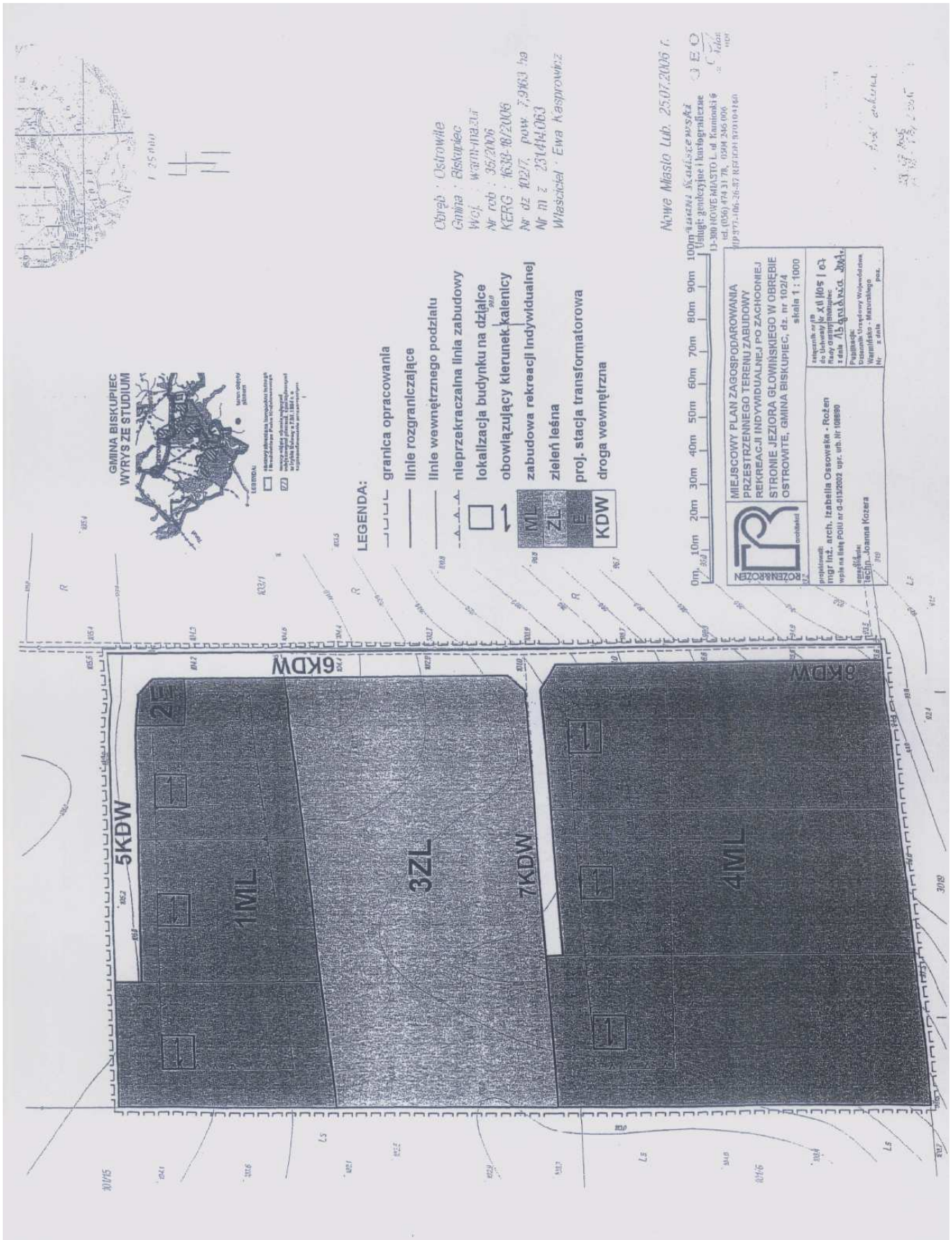
§ 15. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec obejmującego tereny w rejonie jezior Głowińskie, Płociczno i Płociczenko, uchwalonego przez Radę Gminy Biskupiec uchwałą Nr V/33/98 z dnia 18.06.1998 r. i opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Toruńskiego Nr 22, poz. 145 z dnia 14.08.1998 r. odnoszące się do terenów oznaczonych na załącznikach 1A i 1B.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

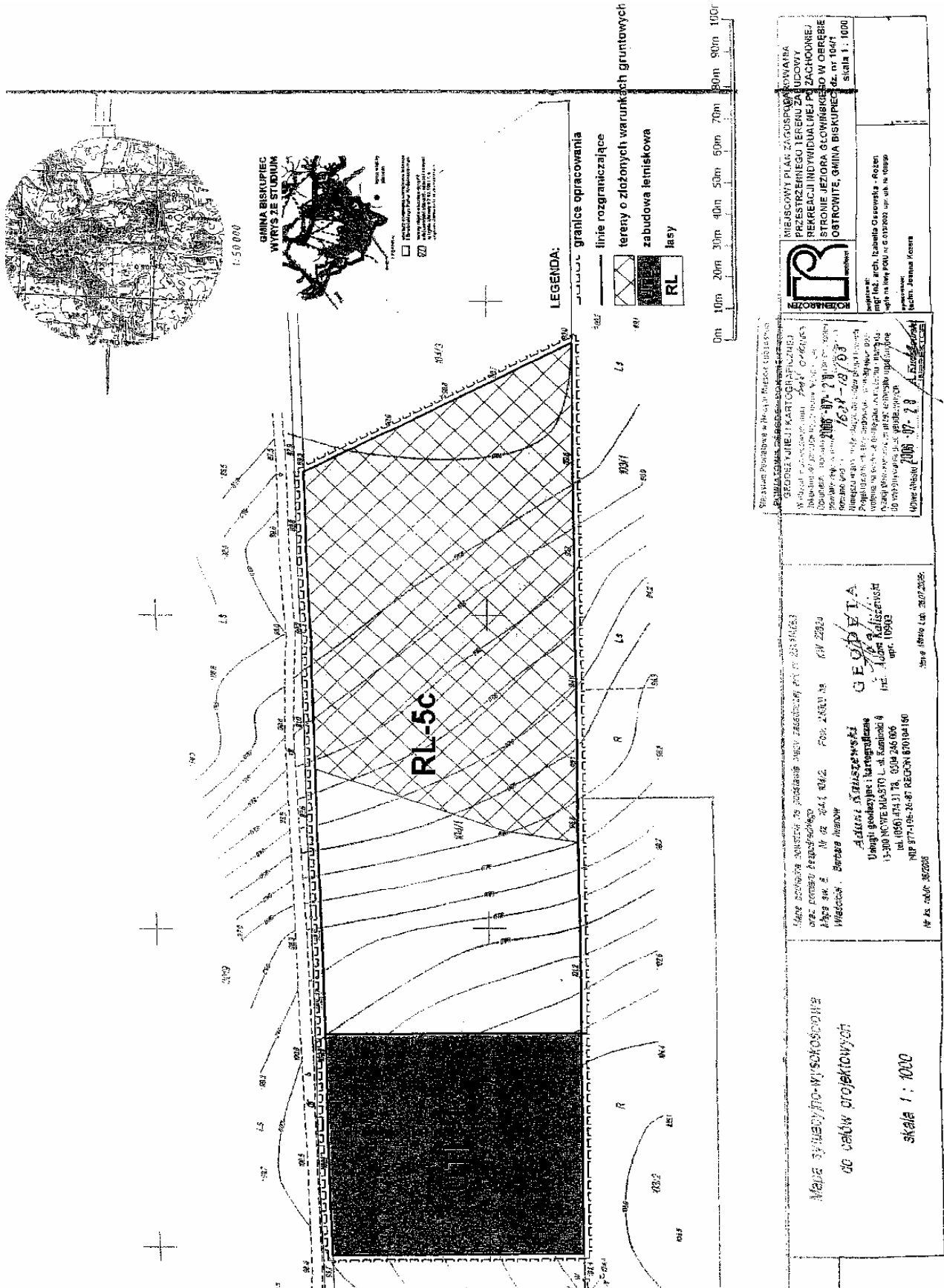
§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czapliński

Załącznik Nr 1B
do uchwały Nr XII/105/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.



Załącznik Nr 1C
do uchwały Nr XII/105/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/105/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec.

Stwierdzenie zgodności ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że rozwiązania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec zgodne są z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XII/105/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Do projektu w/w planu nie wniesiono żadnych uwag. W związku z tym rozstrzygnięcie o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) nie ma zastosowania.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XII/105/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej po zachodniej stronie jeziora Głowińskiego w obrębie Ostrowite, gmina Biskupiec zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej nie przewiduje się.

571

**UCHWAŁA Nr XII/106/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.**

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z

2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 92, poz. 880, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr

45, poz. 319) Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Po zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar działki nr 107/1 i część działki nr 108/3 o łącznej powierzchni około 5,3 ha położony w obrębie geodezyjnym Ostrowite przy drodze gminnej, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Biskupiec Nr XL/281/06 z dnia 27 kwietnia 2006 roku oraz z oznaczeniami na rysunku planu.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) stwierdzenia zgodności ustaleń planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 4) rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;
- 5) rozstrzygnięcia sposobu realizacji oraz zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy rekreacji indywidualnej, oznaczone na rysunku planu symbolem ML;
- 2) teren rolniczy, oznaczony symbolem R;
- 3) teren zieleni chronionej, oznaczony symbolem ZN;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 5) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 6) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 7) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 8) zasady i warunki podziału nieruchomości;
- 9) stawki procentowe, będące podstawą naliczenia opłaty planistycznej.

§ 3. 1. Rysunek planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń :

- 1) granice obszaru objętego planem;

2) oznaczenia przeznaczenia terenów;

3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

4) nieprzekraczalne linie zabudowy;

5) kierunek kalenicy.

2. Trasy przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej oraz tereny o skomplikowanych i złożonych warunkach gruntowych, oznaczone na rysunku planu, podano informacyjnie.

3. Linie wewnętrznego podziału wskazują możliwość podziału na działki budowlane oraz ilustrują obowiązującą zasadę cech geometrycznych podziału.

4. Lokalizacja budynku wskazuje optymalne usytuowanie na działce i nie jest obowiązująca.

§ 4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) terenie elementarnym - należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu wydzielony liniami rozgraniczającymi na rysunku planu i oznaczony jednym symbolem;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, którą zewnętrzna krawędź odpowiedniej ściany budynku rekreacji indywidualnej oraz budynku gospodarczego lub garażowego nie może przekroczyć; Wyjątek stanowią okapy i gzymsy, które mogą przekraczać ją o 0,80 metra, a takie części obiektu budowlanego jak balkony, galerie, tarasy, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy o nie więcej niż 1,30 metra.
- 3) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć definicję zawartą w przepisach odrębnych w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) prostych, złożonych bądź skomplikowanych warunkach gruntowych - należy przez to rozumieć definicje zawarte w przepisach odrębnych, dotyczących ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych;
- 5) obiektach małej architektury - należy przez to rozumieć definicję zawartą w stosownych przepisach prawa budowlanego.

ROZDZIAŁ II **Przepisy szczegółowe**

§ 5. Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określa się poprzez wyznaczenie nieprzekraczalnej linii zabudowy, ustalenie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów;
- 2) w obszarze opracowania planu nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu

przestrzennym, które wymagają ochrony lub rewaloryzacji.

§ 6. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) teren objęty planem położony jest w granicach Brodnickiego Parku Krajobrazowego, utworzonego w 1985 r. uchwałą WRN w Toruniu, dla którego obowiązują postanowienia stosownego rozporządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie Brodnickiego Parku Krajobrazowego w części dotyczącej województwa warmińsko-mazurskiego oraz przepisy o ochronie przyrody;
- 2) zabrania się realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest i które mogą wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko;
- 3) zakazuje się stosowania do celów grzewczych w indywidualnych systemach paliw wysokoemisyjnych wpływających negatywnie na jakość powietrza, między innymi takich jak węgiel i koks;
- 4) nakazuje się na terenie własnej działki magazynowanie odpadów komunalnych poddawanych okresowemu wywozowi w ramach systemu gminnego;
- 5) obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień za wyjątkiem przypadków zagrożeń życia lub mienia oraz cięć sanitarnych;
- 6) poziom hałasu w środowisku dla całego terenu objętego planem należy przyjąć jak dla zabudowy mieszkaniowej, stosownie do przepisów odrębnych.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

- 1) na terenie objętym planem należy przeprowadzić archeologiczne rozpoznanie powierzchniowe w ramach AZP (ewidencja zabytków archeologicznych) przed realizacją inwestycji na które należy uzyskać pozwolenie WKZ w Olsztynie;
- 2) wyniki rozpoznania wg. pkt 1 należy przedstawić Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków celem wydania warunków konserwatorskich zagospodarowania terenu.

§ 8. Ustalenia dotyczące przeznaczenia, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:

Oznaczenie i przeznaczenie terenu elementarnego	Ustalenia
1ML, 2ML (teren zabudowy rekreacji indywidualnej)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zezwala się na lokalizację na każdej z działek budowlanych jednego wolnostojącego budynku rekreacji indywidualnej i jednego wolnostojącego budynku gospodarczego lub garażowego oraz obiektów małej architektury. 2. Dopuszcza się lokalizowanie sieci uzbrojenia technicznego. 3. Budynek sytuować zgodnie z nieprzekraczalną linią zabudowy oznaczoną na rysunku planu. 4. Budynek gospodarczy lub garażowy należy sytuować w głębi działki, kalenicą prostopadle do kalenicy budynku rekreacji indywidualnej. 5. Maksymalna powierzchnia zabudowy - nie więcej niż 250 m² w tym powierzchnia zabudowy budynku gospodarczego lub garażowego nie więcej niż 40 m².

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Udział powierzchni biologicznie czynnej - minimum 70 % powierzchni działki. 7. Wysokość budynku rekreacji indywidualnej ustala się na dwie kondygnacje nadziemne z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym, lecz nie wyżej niż na wysokość 8,00 metrów od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do kalenicy; wysokość zabudowy budynku gospodarczego ustala się na jedną kondygnację nadziemną, ale nie wyżej niż 3,00 metry od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do okapu. 8. Dachy budynków: rekreacji indywidualnej symetryczne naczółkowe z możliwością wykonania lukarn, a pozostałej zabudowy symetryczne dwuspadowe, pokryte dachówką ceramiczną w barwie czerwieni o kącie nachylenia połaci 30°-45°. 9. Kalenica budynku rekreacji indywidualnej zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu; 10. Elewację budynków należy wykonać z wykorzystaniem takich materiałów jak: cegła ceramiczna w barwie czerwieni, kamień, drewno, tynki w pastelowych barwach. 11. Miejsca postojowe należy lokalizować na terenie własnej działki w liczbie dwóch stanowisk. 12. Ogrodzenie od strony dróg publicznych o maksymalnej wysokości 1,50 metra, należy wykonać z materiałów takich jak: kamień, drewno, cegła ceramiczna; zakazuje się wznoszenie ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów żelbetowych. 13. Obsługa komunikacyjna z istniejącej drogi gminnej. <p>Na części terenu występują złożone warunki gruntowe, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu; w przypadku sytuowania obiektów budowlanych na terenie o złożonych warunkach gruntowych, na etapie projektu budowlanego kategorię geotechniczną oraz rodzaj dokumentacji (geotechnicznej lub geologiczno-geotechnicznej) należy ustalać zgodnie z przepisami odrębnymi w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych.</p>
3ZL (teren zieleni leśnej)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teren zagrożony osuwaniem się mas ziemnych. 2. Zachować istniejącą zieleń wspomagającą stateczność zbocza. 3. Zakazuje się wznoszenia obiektów budowlanych w rozumieniu właściwych przepisów budowlanych.
4ZN (teren zieleni chronionej)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teren do pozostawienia w stanie naturalnym. 2. Zakazuje się wznoszenia obiektów budowlanych w rozumieniu właściwych przepisów budowlanych.
5ZN (teren zieleni chronionej)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teren gleb pochodzenia organicznego do pozostawienia w stanie naturalnym. 2. Zakazuje się wznoszenia obiektów budowlanych w rozumieniu właściwych przepisów budowlanych. 3. Dopuszcza się podział terenu w sposób pozwalający na funkcjonalne powiązanie z działką zabudowy rekreacyjnej.
6R (teren rolniczy)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teren upraw rolnych. 2. Dopuszcza się lokalizowanie sieci uzbrojenia terenu.

§ 9. Ustalenia dotyczące granic i sposobu zagospodarowania terenów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych:

- 1) Na terenie objętym planem nie występują udokumentowane geologicznie złoża kopalin, ewidencjonowane w Krajowym Bilansie Zasobów;
- 2) na terenie objętym planem nie występują obszary narażone na niebezpieczeństwo powodzi;
- 3) na terenie objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

§ 10. Ustalenia dotyczące zasad i warunków podziału nieruchomości.

1. Ustala się następujące parametry działek budowlanych dla terenu elementarnego 1ML:

- 1) powierzchnia jednej działki nie mniejsza niż 2200 m² ;
- 2) front działki - minimum 30,00 metrów;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego 90⁰ (±5⁰);
- 4) maksymalna ilość działek - 4.

2. Ustala się następujące parametry działek budowlanych dla terenu elementarnego 2ML:

- 1) powierzchnia jednej działki nie mniejsza niż 2400 m²;
- 2) front działki - minimum 35,00 metrów;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego 90⁰ (±5⁰)
- 4) maksymalna ilość działek - 7.

§ 11. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę z istniejącej gminnej sieci wodociągowej;
- 2) odprowadzanie ścieków docelowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 3) na okres czasowy dopuszcza się odprowadzenie ścieków do zbiorników szczelnych;
- 4) nakaz bezwzględny podłączenia obiektów do sieci kanalizacji sanitarnej po jej wybudowaniu;
- 5) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących źródeł, zgodnie z warunkami dysponenta sieci; rozprowadzenie energii elektrycznej liniami kablowymi w pasie terenu pomiędzy nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą drogę gminną do projektowanych budynków przez szafki kablowo – pomiarowe zlokalizowane w ogrodzeniach działek;
- 6) sieć telekomunikacyjną kablową należy prowadzić w pasie terenu pomiędzy nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą drogę gminną;
- 7) w przypadku kolizji istniejącej sieci telekomunikacyjnej z nowym zagospodarowaniem terenu, należy ją przebudować w porozumieniu i na warunkach dysponenta sieci;
- 8) zakazuje się stosowanie żużla piecowego do utwardzania ciągów komunikacyjnych;

- 9) uzyskanie warunków technicznych od dysponenta sieci nastąpi na etapie projektu budowlanego;
- 10) zaopatrzenie w ciepło ze źródeł indywidualnych, zgodnie z § 6 pkt 3;
- 11) wody opadowe należy odprowadzać na teren własnej działki;
- 12) istniejący ciek wodny dopływający do jez. Głowińskiego, oznaczony na rysunku planu według domniemanego przebiegu w kanale melioracyjnym, należy pozostawić w stanie nienaruszonym.

§ 12. Ustalenia dotyczące sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów:

- 1) teren objęty planem do czasu jego zagospodarowania zgodnego z przeznaczeniem, należy użytkować w sposób dotychczasowy;
- 2) do czasu rozpoczęcia procesu inwestycyjnego zgodnego z przeznaczeniem określonym w planie zakazuje się wznoszenia tymczasowych obiektów budowlanych.

§ 13. Stawka procentowa służąca naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, została ustalona dla poszczególnych terenów w granicach planu w następujących wysokościach:

Przeznaczenie	Stawka procentowa
1ML, 2ML	10 %
3ZL, 4ZN, 5ZN, 6R	nie ma zastosowania

ROZDZIAŁ III Przepisy końcowe

§ 14. Kwestie nie ujęte ustaleniami niniejszej uchwały regulują stosowne przepisy odrębne.

§ 15. W granicach opracowania planu nie ustala się inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czapliński

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/106/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno.

Stwierdzenie zgodności ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że rozwiązania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno zgodne są z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XII/106/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.

l.p.	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Przeznaczenie w projekcie planu (symbol)	Treść uwagi	stanowisko Rady Gminy	
				Uwaga uwzględniona	uwaga nieuwzględniona
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	107/1	1 ML	Wnosi o zmianę linii rozgraniczających zgodnie z załącznikiem	tak	

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XII/106/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji indywidualnej w obrębie Ostrowite w rejonie jeziora Płociczno zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej nie przewiduje się.

572

UCHWAŁA Nr XIX/173/07

Rady Miasta Ełku

z dnia 20 grudnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Ełku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 pkt 6 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ełku, Rada Miasta Ełku uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLII/367/06 Rady Miasta Ełku z dnia 21 lutego 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Ełk (opublikowana w Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 45, poz. 935) w § 39 dodaje się ust. 3, ust. 4 i ust. 5 w brzmieniu:

„3. Właściciel psa może dokonać bezpłatnego trwałego oznakowania psa poprzez wszczęcie pod skórę elektronicznego identyfikatora, bądź bezpłatnego szczepienia psa przeciw wściekliznie.”.

„4. Bezpłatnego oznakowania lub szczepienia psa można wykonać w wyznaczonych przez Urząd Miasta Ełku gabinetach weterynaryjnych na terenie miasta.”.

„5. Bezpłatnego, trwałego oznakowania bądź zaszczepienia przeciw wściekliznie psa, można dokonać po wyrażeniu zgody przez właściciela psa na przekazanie swoich danych personalnych do Urzędu Miasta w Ełku i oświadczeniu o niekorzystaniu do tej pory z bezpłatnego szczepienia lub znakowania poprzez złożenie podpisu na druku z danymi w gabinecie weterynaryjnym.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ełku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Ełku
Waldemar Paweł Pieńkowski

573

UCHWAŁA Nr XIV/75/07

Rady Miejskiej w Młynarach

z dnia 20 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591z późniejszymi zmianami) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Młynarach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Regulamin niniejszy ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Młynary.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VIII/41/207 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze

stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Mariusz Perlejewski

Załącznik
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Miejskiej w Młynarach
z dnia 20 grudnia 2007 r.

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Podstawa prawna:

1. Art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami).

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolu i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Młynary.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),

3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami),

4) organie prowadzącym szkołę, przedszkolu, placówkę oświatową - rozumie się przez to Miasto i Gminę Młynary,

5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest miasto i gmina Młynary,

6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej

samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,

- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa § 1 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 31.01.2005,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Młynarach.

ROZDZIAŁ II DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 5 rozporządzenia MEN z dnia 11.05.2000 i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu w wysokości 1 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy i nie więcej niż 20 %.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 3 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach i zasadach określonych w § 6 - 10 Regulaminu.

§ 6. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Miasta i Gminy Młynary jednego całego poprzedniego roku szkolnego.

2.* Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów oraz sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- f) promocja placówki w środowisku.

§ 7.* Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 2 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,

- d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych /konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych/.

§ 8. 1. Ustala się dodatki motywacyjne w poszczególnych szkołach w wysokości:

- a) dla kadry kierowniczej 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego,
- b) dla nauczycieli 4 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 2 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 2 i § 7 Burmistrz Miasta i Gminy Młynary.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.*

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.*

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek motywacyjny może być odebrany nauczycielowi przez dyrektora szkoły a dyrektorowi przez Burmistrza po stwierdzeniu ustania warunków jego otrzymania i nie przysługuje od miesiąca następnego po dacie powzięcia decyzji.*

7. Od decyzji dyrektora (burmistrza) o przyznaniu bądź odebraniu dodatku można złożyć odwołanie na piśmie w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji.*

§ 10. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) w okresie pierwszego roku pracy w danej szkole,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi - opiekunowi stażu.

§ 12. 1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 13. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- a) wielkość szkoły, a w tym:
 - a) liczbę uczniów,
 - b) liczbę oddziałów,
 - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
 - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- b) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
 - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
 - b) prowadzenie w szkole stołówki,
 - c) stan bazy dydaktycznej,
 - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
- c) wyniki pracy szkoły.

§ 14. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji - opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 11, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia tego miesiąca.

§ 15. 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 11, przysądza:

- a) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- b) dyrektorowi szkoły - Burmistrz.

2. Decyzja, o przyznaniu dodatku funkcyjnego wymaga uprzedniego zaopiniowania przez zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.*

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Stanowisko	Kwota
Dyrektor Gimnazjum	550 zł*
Dyrektor SP Młynary	550 zł*
Dyrektor SP Błudowo	550 zł*
Dyrektor Przedszkola	470 zł*
Wicedyrektor SP	400 zł*
Wychowawca w przedszkolu	60 zł*
Wychowawca w szkole - klasa do 25 osób	60 zł*
Wychowawca w szkole - klasa od 25 osób	70 zł*
Opiekun stażu	30 zł*
Kierownik świetlicy	130 - 180 zł

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 16. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 6 i § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 17 i § 18 i 19 Regulaminu.

§ 17. 1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nauczycielom prowadzącym nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego (posiadającego orzeczenie PPP lub innej poradni specjalistycznej) i posiadającym kwalifikacje do prowadzenia takich zajęć przysługuje dodatek w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w oddziałach łączonych przysługuje dodatek w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek przyznaje dyrektor.

5. Dodatek wypłacany jest z dołu za faktycznie zrealizowane godziny.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 18. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku motywacyjnego i za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem motywacyjnym i za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania dorażnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,

4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,

5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego w pierwszym dniu choroby, przysługuje według planu organizacyjnego.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 19. Do wynagrodzenia za godziny dorażnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 18 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

§ 20. 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach o jakich mowa w § 18 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin dorażnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny dorażnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VII DODATEK MIESZKANIOWY

§ 21. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Młynary przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy 1 osobie w rodzinie - 40 zł,
- 2) przy 2 osobach w rodzinie - 50 zł,
- 3) przy 3 osobach w rodzinie - 70 zł,
- 4) przy 4 osobach i więcej - 85 zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Burmistrza.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wpłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

§ 22. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,

3) pozostawania w stanie nieczynnym,

4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,

6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§ 23. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 21 ust. 5.

2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 21 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Burmistrz.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VIII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 25. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w § 21 ust. 2 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

§ 26. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 27. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Młynarach.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-38/08 z dnia 28 stycznia 2008 r.

574

UCHWAŁA Nr XV/142/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu¹⁾ z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372) Rada Miejska w Olecku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/41/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz wysokości i warunków wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Karol Sobczak

Załącznik
do uchwały Nr XV/142/07
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 21 grudnia 2007 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli.

Rozdział I. Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez gminę Olecko.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość zwiększenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;
- 2) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat;
 - b) motywacyjnego;
 - c) funkcyjnego;
 - d) za warunki pracy;
- 3) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość wynagradzenia za pracę w dniu wolnym od pracy;
- 5) wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania;

6) wysokość i zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin wynagradzania nauczycieli;
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 4) organie prowadzącym - rozumie się przez to gminę Olecko;
- 5) szkole - rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, a także zespół szkół dla którego organem prowadzącym jest gmina Olecko;
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 5;

- 7) nauczycielu - rozumie się przez to nauczyciela zatrudnionego w szkole, o której mowa w pkt 5;
- 8) wychowawcy - rozumie się przez to nauczyciela, któremu przydzielona jest opieka nad klasą;
- 9) roku szkolnym - rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 10) klasie - rozumie się przez to także oddział, grupę lub klasy łączone;
- 11) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka;
- 12) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 i ust. 4a Karty Nauczyciela, w uchwale Nr VIII/50/03 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 maja 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w uchwale Nr VIII/51/03 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 maja 2003 r. w sprawie zasad ustalania tygodniowego wymiaru godzin dla nauczycieli realizujących w różnym wymiarze godzin pełen etat oraz w uchwale Nr VIII/52/03 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 maja 2003 r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć godzin nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela;
- 13) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Olecku i Komisję Międzyszkolną NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Olecku działające na terenie gminy Olecko.

Rozdział II Wynagrodzenie zasadnicze

§ 3. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych.

§ 4. 1 Ustala się wysokość zwiększenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych określonych w rozporządzeniu:

Poziom wykształcenia		nauczyciel stażysta	nauczyciel kontraktowy
1	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	8,8 %	5,3 %
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	8,8 %	5,3 %
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	0 %	5,3 %
4	Pozostałe wykształcenie	0 %	5,3 %

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego, o których mowa w ust. 1, zaokrąglą się do pełnych złotych w ten sposób, że do 0,49 zł pomija się, a co najmniej 0,50 zł liczy się za 1 zł.

Rozdział III. Dodatek za wysługę lat

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 6 regulaminu.

§ 6. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego podatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi (wicedyrektorowi) - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - Burmistrz.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV. Dodatek motywacyjny

§ 7. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości, na warunkach i zasadach określonych w § 8-12 regulaminu.

§ 8. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole co najmniej 4 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - b) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

- c) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - f) systematyczne prowadzenie działań mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej oraz poprawę bezpieczeństwa uczniów;
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) organizowanie wycieczek, konkursów, imprez, uroczystości szkolnych i współzawodnictwa sportowego,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) inspirowanie udziału uczniów w różnych projektach na rzecz zagospodarowania ich czasu wolnego,
 - e) aktywne uczestniczenie w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
 - f) aktywny i systematyczny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 9. 1. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły decyduje w szczególności jakość spełniania następujących kryteriów:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły;
- 2) polityka kadrowa;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego i pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły;
- 4) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły;
- 5) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń;
- 6) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły;
- 7) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju;
- 8) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych,
- 9) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów;

- 10) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
- 11) konstruktywna współpraca z radą rodziców i samorządem uczniowskim;
- 12) organizowanie i nadzorowanie zajęć prowadzonych poza programem nauczania m.in. zajęcia sportowe, półkolonie, imprezy środowiskowe.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego wicedyrektora szkoły decyduje w szczególności jakość spełniania kryteriów zawartych w § 8 oraz w § 9 ust. 1 pkt 3-pkt 12.

§ 10. 1. Podstawą przyznania dodatku motywacyjnego są osiągnięcia nauczyciela, z okresu poprzedzającego przyznanie dodatku, o jakim mowa w ust. 7.

2. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 5 % kwoty wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

3. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół w wysokości 22 % wynagrodzeń zasadniczych ogółu dyrektorów placówek oświatowych w gminie Olecko.

4. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznaných w budżecie szkoły środków.

5. Kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, w zależności od stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 8, nie może przekraczać 30 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, a dla wicedyrektora szkoły, w zależności od stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 8 i w § 9 ust. 1 pkt 3) - 12) – 30 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego w pierwszej kategorii zaszeregowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

6. Kwota dodatku motywacyjnego dla dyrektora, w zależności od stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 8 i w § 9 ust. 1, nie może przekraczać 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, w pierwszej kategorii zaszeregowania, z zastrzeżeniem ust. 3.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

§ 11. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi (wicedyrektorowi) - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - Burmistrz.

2. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek

motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia .

§ 12. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom, w tym pełniącym funkcje kierownicze, m.in. tym:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Karty Nauczyciela i Kodeksu pracy - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary;
- 2) w pierwszych czterech miesiącach po podjęciu pracy w szkole;
- 3) przebywającym na urloпах dla poratowania zdrowia, macierzyńskich, wychowawczych w okresie poprzedzającym przyznanie dodatku, o jakim mowa w § 10 ust. 7;
- 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział V. Dodatek funkcyjny

§ 13. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy;
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§ 14. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust. 1, uwzględnia się liczbę oddziałów w szkole.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

3. Dodatki funkcyjne dla dyrektorów i wicedyrektorów wylicza się według zasad:

- 1) dla dyrektora nie mającego zastępcy - 60 zł za każdy oddział, lecz ogółem nie mniej niż 550 zł;
- 2) dla dyrektora posiadającego zastępcę (zastępców) - 50 zł za każdy oddział;
- 3) dla wicedyrektora - 25 zł za każdy oddział.

4. Dyrektorowi, któremu zwiększono zadania, Burmistrz może podwyższyć dodatek funkcyjny do 20 % kwoty określonej w § 14 ust. 3 pkt 1-2.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dyrektor szkoły może podwyższyć dla wicedyrektora dodatek funkcyjny do 15 % kwoty określonej w § 14 ust. 3 pkt 3.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 13 ust. 2, ustala się za:

1) wychowawstwo klasy:

- a) w wysokości 55 zł prowadzącym oddział do 20 uczniów,
- b) w wysokości 65 zł prowadzącym oddział powyżej 20 uczniów lub oddział integracyjny;

2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 45 zł.

§ 15. 1. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 13 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

5. Jednej klasie przydzielony jest jeden opiekun.

§ 16. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 13 ust. 1 i 2, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 13 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 17. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi (wicedyrektorowi) - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz .

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia .

Rozdział VI. Dodatek za warunki pracy

§ 18. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom na zasadach określonych w art. 34 Karty

Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 19 regulaminu.

§ 19. 1. Nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim lub indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nauczycielom wykonującym zajęcia, o których mowa w ust. 1, których łączny tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jest niższy od wymiaru obowiązkowego, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w tych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

3. Nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 15 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego ramowego planu nauczania.

§ 20. 1. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielowi (wicedyrektorowi) - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Burmistrz .

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 21. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za okresy, w których nauczyciel faktycznie nie wykonywał pracy, z którą dodatek jest związany, a w szczególności z powodu urlopu szkoleniowego, urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu wychowawczego, zwolnienia lekarskiego.

Rozdział VII. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

§ 22. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje nauczycielowi według stawki jego osobistego zaszerogowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy - jedynie za godziny przydzielone mu w arkuszu organizacyjnym szkoły, faktycznie przepracowane i poświadczone zapisem w dzienniku lekcyjnym lub dzienniku zajęć pozalekcyjnych.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, za pierwszy i ostatni dzień zajęć szkolnych oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem;
- 2) urlopu okolicznościowego określonego odrębnymi przepisami;
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia;
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki, imprezy lub zawody sportowe;
- 3) rekolekcjami;
- 4) udziałem nauczyciela w formach doskonalenia zawodowego;

- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, wynika z sumy przepracowanych godzin w poszczególnych dniach tygodnia pomniejszonej o obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin wyliczony na zasadach określonych w ust. 7.

9. Liczbę godzin ponadwymiarowych nauczyciela w miesięcznym okresie rozliczeniowym zaokrągla się do pełnych godzin w ten sposób, że do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe .

11. Za zajęcia zaplanowane i udokumentowane, na które nauczyciel został oddelegowany przez dyrektora w dniu wolnym od pracy, jeżeli nie ma możliwości udzielenia mu dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczaną jak za godzinę ponadwymiarową.

12. Za pracę w święto przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy takie wynagrodzenie zwiększa się o 100 %.

§ 23. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 22 ust. 2, 3, 4 regulaminu.

§ 24. 1. Wysokość stawki za jedną godzinę ponadwymiarową określa dyrektor szkoły.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu, ustala dyrektor szkoły.

3. Dyrektor i wicedyrektor ma prawo do wynagrodzenia z tytułu realizowanych godzin zastępstw doraźnych, jeżeli wykaże, że powierzenie zastępstwa innemu nauczycielowi nie było możliwe, w przeciwnym wypadku wynagrodzenie nie przysługuje.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział VIII. Dodatek mieszkaniowy

§ 25. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy 1 osobie w rodzinie - 3 %;
- 2) przy 2 osobach w rodzinie - 5 %;
- 3) przy 3 osobach w rodzinie - 7 %;
- 4) przy 4 i więcej osobach w rodzinie - 9 %;

- minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,

2) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;

3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu;

5) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Burmistrza.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wpłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

§ 26. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym;
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach;
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§ 27. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 25 ust. 5.

2. Dodatek mieszkaniowy określa:

- 1) nauczycielowi (wicedyrektorowi) - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - Burmistrz Olecka.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

Rozdział IX. Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 28. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, w tym:

- 1) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody burmistrza;
- 2) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora.

§ 29. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) burmistrz - ze środków, o których mowa § 28 pkt 1 regulaminu;
- 2) dyrektor szkoły - ze środków, o których mowa § 28 pkt 2 regulaminu.

§ 30. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom i dyrektorom za ich znaczące osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda, o której mowa w ust. 1, może być przyznana dyrektorowi i nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok w wymiarze minimum ½ etatu.

3. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagrody burmistrza i dyrektora:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczycieli:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich lub ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

- e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
- f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą poprzez m.in. pracę pozalekcyjną;
- i) osiąga znaczące wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;

2) w zakresie pracy opiekuńczej nauczyciel:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi z własnej inicjatywy działania mające na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;

3) w zakresie działalności pozaszkolnej polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach;

4) w przypadku nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w szkole nagroda Burmistrza przyznawana jest za efektywną pracę organizacyjno-menedżerską, przy równoczesnym zapewnieniu dobrego wypełnienia przez szkołę funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym za:

- a) opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły,
- b) skuteczne wprowadzanie zmian wynikających z funkcjonowania systemu oświaty,
- c) opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych,
- d) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kreowanie jej pozytywnego wizerunku,

- e) wzbogacanie bazy szkoły oraz szczególną troskę o stan majątku szkolnego,
- f) efektywne działania na rzecz pozyskiwania dochodów własnych oraz funduszy zewnętrznych,
- g) opracowanie i wdrażanie programu zwiększającego bezpieczeństwo uczniów.

§ 31. 1. Nagroda burmistrza może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 kryteriów, o których mowa w § 30 ust. 3.

2. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 kryteria, o których mowa w § 30 ust. 3.

§ 32. 1. Wysokość nagrody, o której mowa w § 28 pkt 1, określa Burmistrz.

2. Wysokość nagrody, o której mowa w § 28 pkt 2, określa dyrektor danej szkoły, z zastrzeżeniem, że nie może ona przekroczyć 70 % nagrody burmistrza.

3. Nagrody, o których mowa w § 28, przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 33. 1. Dyrektorowi szkoły nagrodę burmistrza przyznaje się na wniosek złożony przez jeden z niżej wymienionych organów:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 2) radę pedagogiczną;
- 3) radę rodziców;
- 4) związki zrzeszające nauczycieli i działające w szkole.

2. Nauczycielom, w tym wicedyrektorom, nagrodę burmistrza przyznaje się na wniosek złożony przez jeden z niżej wymienionych organów:

- 1) dyrektora szkoły, zaopiniowany przez radę pedagogiczną;
- 2) radę pedagogiczną;
- 3) radę rodziców;
- 4) związki zrzeszające nauczycieli i działające w szkole.

3. Nagrodę, o której mowa w § 28 pkt 1, może z własnej inicjatywy przyznać Burmistrz.

4. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez osobę nominowaną do nagrody w maksymalnym okresie ostatnich 5 lat lub od ostatnio otrzymanej nagrody.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w § 34 ust. 1 i 2, określa załącznik do regulaminu.

6. Wnioski, o których mowa w § 34 ust. 1 i 2, należy składać do 21 września do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Olecku.

§ 34. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział X. Przepisy końcowe

§ 35. 1. Określa się następujące sposoby stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy;
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość;
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Sposoby stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa .

§ 36. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

§ 37. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 38. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Olecku i Komisją Międzyszkolną NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Olecku.

Załącznik do regulaminu
wynagradzania nauczycieli

.....
.....
.....
/wnioskujący: imię i nazwisko, stanowisko, szkoła/

**Wniosek
o przyznanie nagrody Burmistrza Olecka za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.**

Zgłaszam wniosek o przyznanie Pani/Panu.....
Nagrody Burmistrza Olecka ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

Dane osobowe nauczyciela przedstawianego do nagrody:

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Wykształcenie.....
4. Posiadane kwalifikacje.....
5. Stopień awansu zawodowego.....
6. Staż pracy pedagogicznej.....
7. Nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony oraz wymiar czasu pracy.....
8. Liczba lat pracy w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony.....
9. Zajmowane stanowisko.....
10. Ostatnia ocena pracy (data i stopień).....
11. Posiadane nagrody - rok otrzymania.....
 - a) Ministra Edukacji Narodowej.....
 - b) Kuratora Oświaty.....
 - c) Burmistrza.....
 - d) Dyrektora Szkoły.....
12. Uzasadnienie wniosku.....
.....
.....
13. Opinia rady pedagogicznej (dotyczy wniosku składanego przez dyrektora szkoły).....
.....
.....

....., dnia.....
.....
(podpis Wnioskodawcy)

Decyzja Burmistrza Olecka

.....
.....
.....

....., dnia.....
.....
(podpis Burmistrza)

575

UCHWAŁA Nr XV/143/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) Rada Miejska w Olecku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się rodzaje oraz warunki i sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkola i szkół prowadzonych przez Gminę Olecko, w tym nauczycieli będących emerytami i rencistami.

2. Rodzaje oraz warunki i sposób przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1, określa regulamin

udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Karol Sobczak

Załącznik
do uchwały Nr XV/143/07
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 21 grudnia 2007 r.

Regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1. Niniejszy regulamin określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli w placówkach prowadzonych przez Gminę Olecko, a także nauczycieli emerytów i rencistów bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; z późn. zm.);
- 2) organie prowadzącym - rozumie się przez to Gminę Olecko;
- 3) szkole - rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum lub zespół szkół;
- 4) nauczycielach - rozumie się przez to również wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3 oraz

emerytów i rencistów - byłych nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, dla których ostatnim przed emeryturą (rentą) miejscem zatrudnienia była szkoła prowadzona przez Gminę Olecko;

5) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora jednostki organizacyjnej wymienionej w pkt 3;

6) funduszu zdrowotnym - środki finansowe przeznaczone w budżecie Gminy Olecko na bezzwrotną pomoc finansową zdrowotną dla nauczycieli.

Rozdział II Środki finansowe na pomoc zdrowotną

§ 3. 1. W planach finansowych szkół prowadzonych przez Gminę Olecko wyodrębnia się środki finansowe przeznaczone na fundusz zdrowotny dla nauczycieli w wysokości 2 % kwoty stanowiącej iloczyn sumy liczby etatów zatrudnionych pracowników pedagogicznych i ilości nauczycieli emerytów (rencistów) przez stawkę minimalnego wynagrodzenia określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.). Wyliczoną kwotę zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 50 groszy pomija się, a co najmniej 50 groszy liczy się za pełny złoty.

2. Przez liczbę etatów rozumie się liczbę wykazaną w sprawozdaniu EN 3 według stanu na 10 września poprzedzającego rok budżetowy przez jednostki prowadzone przez gminę Olecko.

3. Liczbę emerytów i rencistów - byłych nauczycieli ustala się na dzień 30 września poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy szkół.

Rozdział III Rodzaje świadczeń

§ 5. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego udzielanego nauczycielowi raz w roku kalendarzowym na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:

- 1) zakupu lekarstw i innych środków medycznych w przypadku długotrwałej choroby,
- 2) pobytu na turnusach rehabilitacyjnych lub kosztów usług rehabilitacyjnych,
- 3) pobytu w sanatorium,
- 4) leczenia w przypadku braku możliwości finansowania przez NFZ,
- 5) zakupu urządzeń i przyrządów medycznych.

2. W ramach pomocy zdrowotnej może być przyznane nauczycielowi świadczenie pieniężne nie mniejsze niż 100 zł i nie większe niż 700 zł.

§ 6. Pomoc zdrowotna przyznawana jest nauczycielowi, w związku z:

- 1) ciężką lub przewlekłą chorobą;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatorium;
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 4) leczeniem sanatoryjnym i rehabilitacyjnym;
- 5) koniecznością przeprowadzenia kosztownych zabiegów leczniczych i badań specjalistycznych;
- 6) dofinansowaniem kosztów zakupu leków, sprzętu medycznego i ortopedycznego.

Rozdział IV Warunki przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 7. 1. Z pomocy zdrowotnej może korzystać:

- 1) nauczyciel zatrudniony co najmniej w połowie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć;
- 2) nauczyciel emeryt lub rencista, bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę.

2. Nauczyciel zatrudniony w kilku szkołach jest uprawniony do otrzymania pomocy zdrowotnej

u pracodawcy, którego wskazuje jako główne miejsce pracy.

§ 8. 1. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) okresu trwania choroby oraz od wysokości kosztów leczenia, w tym m.in. kosztów poniesionych na leki, stosowanie specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu;
- 2) całości okoliczności wpływających na sytuację materialną rodziny nauczyciela.

2. Koszty, o których mowa w ust. 1, pkt 1 powinny być udokumentowane przez nauczyciela rachunkami za leki, sprzęt rehabilitacyjny oraz świadczenia i usługi zdrowotne, a także stosownymi zaświadczeniami za inną formę pomocy medycznej świadczonej na rzecz nauczyciela.

§ 9. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Składając wniosek należy przedstawić:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela;
- 2) oryginalne dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia w danym roku kalendarzowym;
- 3) kserokopie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT), a w przypadku emeryta, rencisty, którym rozliczenie podatku dokonuje ZUS kserokopię, informacji o dochodach w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej i oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny;
- 4) kserokopie innych dokumentów poświadczających wskazaną przez wnioskodawcę sytuację.

3. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, przedstawiciel związku zawodowego reprezentującego nauczyciela, opiekun, w tym członek rodziny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

Rozdział V Sposób przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 10. 1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym dyrektor szkoły powołuje komisję do opiniowania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

2. W skład komisji wchodzi:

- a) nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły - przewodniczący,
- b) przedstawiciel wybrany przez radę pedagogiczną,
- c) po 1 przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole,
- d) przedstawiciel emerytów i rencistów.

3. Do zadań Komisji należy:

- a) analiza wniosku pod względem formalnym i merytorycznym wraz z dokumentacją określoną w § 9 ust. 2,
- b) wyrażenie opinii w sprawie wniosku,
- c) sporządzanie protokołów z odbytych posiedzeń.

§ 11. Komisja opiniuje wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej w ramach przeznaczonych środków finansowych na pomoc zdrowotną w danym roku kalendarzowym.

§ 12. Komisja opiniuje wnioski poprzez głosowanie jawne, przy udziale co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów o pozytywnej lub negatywnej opinii decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 13. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego, dotyczy członka Komisji, to nie może on brać udziału w opiniowaniu wniosku.

§ 14. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej podejmuje dyrektor szkoły po zapoznaniu się z opinią Komisji, o której mowa w § 10, a w odniesieniu do dyrektora - Burmistrz.

§ 15. Dyrektor podejmuje decyzję bez rozważenia stanowiska Komisji, jeżeli nie zostanie ono wypracowane w okresie 14 dni od dnia posiedzenia, na którym po raz pierwszy wniosek był rozpatrywany.

§ 16. Od decyzji Burmistrza lub dyrektora nie przysługują środki odwoławcze.

§ 17. Komisja opiniuje wnioski nauczycieli o przyznanie pomocy zdrowotnej nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.

§ 18. Członkowie Komisji składają oświadczenie o zachowaniu tajemnicy o stanie zdrowia i sytuacji materialnej nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

Załącznik do Regulaminu
udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania i nr tel.

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Załączniki:

.....
.....
.....

.....
data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....
.....

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości:
(kwota)

Nie przyznaję zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną dla wnioskodawcy.

.....
data i podpis

576

UCHWAŁA Nr XI/115/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 z 2000 r. Nr 86, poz. 958, Nr 114, poz. 1193 z 2001 r. Nr 67, poz. 679, Nr 49, poz. 509, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643 z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112 z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125 z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808 z 2006 r. Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Miasta Szczytno bezrobotnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.) a także osoby, które uzyskały środki na podjęcie działalności gospodarczej na podstawie art. 46 w/w ustawy.

§ 2. Podstawą zwolnienia z opłaty za wpis jest dołączenie do wniosku zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o spełnieniu warunków do uznania za bezrobotnego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy określonej w § 1, a w przypadku osób, które uzyskały środki na podjęcie działalności gospodarczej na podstawie art. 46 ustawy określonej w § 1 - zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy dotyczącego przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 3. Zwolnienie z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej obejmuje wyłącznie dokonanie pierwszego wpisu i nie ma zastosowania do zmian we wpisie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczytno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Beata Boczar

577

UCHWAŁA Nr XI/122/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków za usługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218)) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr

158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238) Rada Miejska w Szczytnie uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin przyznawania nauczycielom dodatków za usługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/51/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Beata Boczar

Załącznik
do uchwały Nr XI/122./07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 21 grudnia 2007 r.

Regulamin przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Podstawa prawna:

- 1) art. 30 ust. 1, 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95),
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z 2006 r. Nr 43, poz. 293).

**Rozdział I
Postanowienia wstępne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Miejską Szczytno.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17, poz. 95),

3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z 2006 r. Nr 43, poz. 293),

4) organie prowadzącym - rozumie się przez to Gminę Miejską Szczytno,

5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Szczytno,

6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora przedszkola, szkoły podstawowej lub gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Miejska Szczytno,

7) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,

8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka.

**Rozdział II
Dodatki za wysługę lat**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

§ 4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej

stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 3) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 5. Dodatki za wysługę lat dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora organ prowadzący.

§ 6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminach wypłat wynagrodzenia.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 7. Dodatek funkcyjny jest przyznawany nauczycielom zgodnie z § 5 rozporządzenia.

§ 8. Dodatki funkcyjne przysługują:

- 1) dyrektorom szkół i placówek oświatowych,
- 2) wicedyrektorom i kierownikom przewidzianym w statucie szkoły,
- 3) nauczycielom - opiekunom stażu,
- 4) nauczycielom - wychowawcom klas,
- 5) doradcom metodycznym lub nauczycielom - konsultantom.

§ 9. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, warunków pracy szkoły oraz oceny sprawowania powierzonych funkcji.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorom przyznaje w granicach stawek określonych tabelą Burmistrz Miasta.

3. Nauczycielom, którym powierzono inne funkcje kierownicze lub którzy sprawują funkcje w szkole dodatek przyznaje dyrektor w granicach stawek określonych tabelą oraz w ramach przyznanego na dany rok szkolny budżetu.

§ 10. 1. Ustala się tabelę stawek widełkowych z uwzględnieniem wielkości placówki.

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1	Przedszkola		
	a) dyrektor przedszkola do 4 oddziałów,	200	480
	b) dyrektor przedszkola ponad 4 oddziały,	240	520
	c) wicedyrektor	120	350
2	Szkoły podstawowe i gimnazja		
	a) dyrektor szkoły liczącej powyżej 17 oddziałów	360	880
	b) wicedyrektor	200	560
	c) kierownik świetlicy szkolnej	60	330

2. Dodatek funkcyjny dla wychowawcy klasy wynosi 100 zł.

3. Dodatek funkcyjny dla wychowawcy klasy integracyjnej wynosi 120 zł.

4. Dodatek funkcyjny dla wychowawcy grupy przedszkolnej wynosi 40 zł.

5. Dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu wynosi 50 zł.

6. Dodatek funkcyjny dla doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta wynosi 25 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Prawo do dodatku wygasa z dniem zaprzestania pełnienia obowiązków funkcyjnych, a w przypadku odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Dodatek funkcyjny w tym: wychowawstwo, opiekun stażu, dodatek funkcyjny dla doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta i dodatek motywacyjny ulegają proporcjonalnemu zmniejszeniu za dni niezdolności do pracy wskutek choroby i macierzyństwa, za które przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 12. 1. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż, a za wychowawstwo za każdą klasę, niezależnie od wymiaru czasu pracy. W przedszkolu przysługuje jeden dodatek niezależnie od liczby grup, w których prowadzi się zajęcia.

2. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi lub nauczycielowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło pełnienie zastępstwa za nieobecność dyrektora.

§ 13. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry, w terminach wypłat wynagrodzenia.

Rozdział IV Dodatek motywacyjny

§ 14. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach i zasadach określonych w regulaminie.

§ 15. Podstawą przyznania dodatku motywacyjnego jest bieżąca ocena wykonywanych zadań, z uwzględnieniem:

- 1) uzyskiwania szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwania przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) stosowania różnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowania nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

- d) umiejętnego rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - e) pełnego rozpoznania środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o powierzony majątek,
 - e) rzetelna i terminowa realizacja zadań nakreślonych przez organ prowadzący,
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowania w realizację czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, a w szczególności:
- a) prowadzenia urozmaiconej działalności wychowawczej w szkole, np.: wycieczki, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach, spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
 - b) udziału uczniów w konkursach, festiwalach, przeglądach olimpiadach przedmiotowych,
 - c) przygotowywania uroczystości szkolnych, środowiskowych, itp.,
 - d) organizowania współpracy szkoły z placówkami kulturalno-oświatowymi, zakładami pracy, służbą zdrowia, organizowanie konsultacji, prelekcji, odczytów i wykładów pedagogicznych dla rodziców;
- 4) doskonalenia własnego warsztatu pracy poprzez samokształcenie, udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego.

§ 16. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi, poza wymienionymi w § 15 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
- 2) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej,
- 3) prawidłowość opracowania arkusza organizacyjnego, planu finansowego jednostki i właściwa ich realizacja,
- 4) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi,
- 5) racjonalizacja kosztów działalności szkoły,

- 6) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki,
- 7) współpraca ze społecznymi organami szkoły i środowiskiem lokalnym oraz efekty w tym zakresie,
- 8) dbałość o warunki pracy,
- 9) projektowanie i realizowanie pożądaných zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły,
- 10) tworzenie systemu monitorowania i motywowania nauczycieli oraz pozostałych pracowników.

§ 17. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela ustala się w wysokości do 50 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Każdej placówce przyznane będą środki w wysokości 5 % funduszu osobowego płac nauczycieli w przeliczeniu na etat kalkulacyjny.

§ 18. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 19. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 15 ustala dyrektor, w granicach przyznanych szkole środków.

2. Dodatek motywacyjny dyrektorowi przyznaje Burmistrz Miasta nie obciążając wydatków wynikających z ust. 1.

§ 20. W ramach posiadanych środków dodatek motywacyjny może być przyznany w wysokości jak w poprzedniej szkole dla nauczycieli podejmujących pracę po wypracowaniu stażu pedagogicznego w innej szkole na terenie miasta, jeżeli przerwa w pracy nie była dłuższa niż 3 miesiące.

§ 21. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel powiadomiony jest przez dyrektora, a dyrektor przez organ prowadzący na piśmie.

§ 22. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V **Dodatek za warunki pracy**

§ 23. Wykaz trudnych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy określa rozporządzenie.

§ 24. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część

obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 25. Dodatek za trudne warunki pracy wypłacany jest z dołu i przysługuje w wysokości 15 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 26. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny zrealizowanych zastępstw doraźnych zgodnie z postanowieniami art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela.

§ 27. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oraz za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki pracy jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 - ustawy - Karta Nauczyciela przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 28. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) rekolekcjami,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

§ 29. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni

usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 30. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 31. Nauczycielowi przysługują nagrody zgodnie z postanowieniami art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.

§ 32. Nagrody jubileuszowe dla dyrektora i innych nauczycieli planuje w rocznym planie finansowym placówki dyrektor.

§ 33. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym, z tym, że:

- 1) 80 % kwoty pozostawia do swojej dyspozycji,
- 2) 20 % kwoty przekazuje do dyspozycji Burmistrza Miasta.

§ 34. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków, o których mowa w § 33 regulaminu zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin uchwalony przez Radę Miejską w Szczytnie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 35. Wszelkie zmiany w treści niniejszego regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla ich ustalenia.

§ 36. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 37. Regulamin podlegał uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

578

UCHWAŁA Nr XI/124/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 21 grudnia 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/02 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Miasta Szczytno.

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483) i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Dz. U. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Szczytnie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/25/02 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Miasta Szczytno zmienionej uchwałą Nr XX/159/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r., uchwałą Nr XLIII/368/06 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 stycznia 2006 r. i uchwałą Nr IV/22/07 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 31 stycznia 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 29 dotychczasowa treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje ust. 2 w brzmieniu:
„2. Postanowienia ust.1 pkt 1, 2, 4 i 5 nie dotyczą sesji nadzwyczajnych.”;

2) § 54 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Interpelację składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady i przedstawia ustnie na sesji Rady. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi. Przewodniczący może wezwać radnego o wyjaśnienie lub doprecyzowanie interpelacji na sesji, na której interpelacja została przedłożona”;

3) § 54 ust.5 otrzymuje brzmienie:
„5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni - na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację”;

4) § 54 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się o udzielenie odpowiedzi uzupełniającej”;

5) § 55 ust. 2 Otrzymuje brzmienie:
„2. Zapytania sformułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady”;

6) § 55 ust. 3 Otrzymuje brzmienie:
„3. Burmistrz udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni, jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa”;

7) w § 109 w punkcie 2 skreśla się słowa, „Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego”;

8) § 111 w ust. 2 skreśla się słowa „oraz Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego i jego Zastępcą”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

Przewodnicząca Rady
Beata Boczar

579

UCHWAŁA Nr XIX/138/07 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale nr XXX/243/98 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 23.02.1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy i stosowania umownych stawek oprocentowania przy bezprzetargowej sprzedaży lokali użytkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 21, poz. 2603, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Dz. U. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1459 z 2006 r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601 z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Barczewie uchwala, co następuje:

§ 1. W dziale III załącznika do uchwały Nr XXX/243/98 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 23.02.1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy i

stosowania umownych stawek oprocentowania przy bezprzetargowej sprzedaży lokali użytkowych, ustęp 9 otrzymuje brzmienie:

„Umowy dzierżawy mogą być zawarte po raz kolejny z dotychczasowymi dzierżawcami nieruchomości. Przy zawieraniu tych umów należy mieć na uwadze techniczny i estetyczny stan nieruchomości. W przypadku, gdy o dzierżawę nieruchomości, o których mowa wyżej ubiega się więcej niż jeden podmiot, dzierżawca zostanie wyłoniony w drodze przetargu”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Barczewie
Elżbieta Zacharewicz

580

UCHWAŁA Nr XI/76/07 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 1688, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1759) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Dz. U. z 2005 r. Nr 94, poz. 788, Dz. U. z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Dz. U. z 2005 r. Nr 167, poz. 1400, Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 542) uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczenia dotacji dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i osoby fizyczne na terenie powiatu

działdowskiego w brzmieniu stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Działdowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXX/239/05 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Jadwiga Barbara Plewka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/76/07
Rady Powiatu Działdowskiego
z dnia 27 grudnia 2007 r.

TRYB UDZIELANIA I ROZLICZENIA DOTACJI

dla szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez podmioty niepubliczne na terenie powiatu działdowskiego.

§ 1. Ilekroć jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe specjalne i gimnazja specjalne, szkoły ponadgimnazjalne, w tym z oddziałami integracyjnymi, szkoły sportowe i mistrzostwa sportowego z wyjątkiem szkół o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym,
- 2) placówkach oświatowych - należy przez to rozumieć: młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metody pracy i wychowania, a także ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim i upośledzeniu ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
- 3) podmiocie prowadzącym - należy przez to rozumieć podmioty niepubliczne prowadzące szkoły i placówki oświatowe wymienione w ust. 1 i 2 na terenie powiatu działdowskiego,
- 4) osoba prowadząca - należy przez to rozumieć osoby prawne lub fizyczne prowadzące szkoły publiczne,
- 5) o ile mowa o uczniu ma się na myśli słuchacza szkoły dla dorosłych.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na rok kalendarzowy na wniosek osoby lub podmiotu prowadzącego szkołę lub placówkę, skierowany do Zarządu Powiatu złożony w Starostwie powiatowym w Działdowie, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- a) nazwę i adres szkoły lub placówki oświatowej,
- b) nazwę i adres podmiotu prowadzącego,
- c) typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej,
- d) status szkoły lub placówki oświatowej (publiczna lub niepubliczna),
- e) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki oświatowej do ewidencji,
- f) numer i datę wydania decyzji o uprawnieniach szkoły publicznej,
- g) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w roku, którego dotyczy wniosek o dotację,
- h) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności

stwierdzonych orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,

- i) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- j) sprawozdanie Systemu Informacji Oświatowej złożone w ustawowym terminie,
- k) organ dotujący - jednostka samorządu terytorialnego Powiat Działdowski.

3. Podmioty i osoby prowadzące szkoły lub placówki oświatowe przekazują do Starostwa Powiatowego w Działdowie do 5 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

4. Bazą do ustalenia stawki dotacji dla szkoły na kolejny rok budżetowy będzie planowana liczba uczniów zgłoszona organowi dotującemu do 30 września poprzedzającego roku udzielana dotacja potwierdzona w Systemie Informacji Oświatowej.

5. W przypadku nie wywiązania się podmiotów i osób prowadzących szkołę z obowiązków o których mowa w ust. 1 niniejszego regulaminu organ dotujący nie uwzględni w budżecie powiatu dotacji dla tej szkoły.

6. Wszelkie zmiany w statucie szkoły lub placówki oraz zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji podmioty i osoby prowadzące zobowiązane są do zgłoszenia w ciągu 14 dni od dnia tych zmian do organu dotującego.

§ 3. 1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez powiat działdowski.

2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych nie wymienionych w ust. 1, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 51 % wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez powiat działdowski w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji, o której owa w ust. 2 są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

4. Niepublicznym placówkom oświatowym, udziela się dotacji na każdego wychowanka w wysokości równej średnim wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego wychowanka w tego samego rodzaju placówce publicznej prowadzonej przez powiat działdowski, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i

młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niesprawnościami, w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu działdowskiego.

5. Publiczne szkoły i placówki oświatowe, prowadzone przez osoby prawne i fizyczne otrzymują na każdego ucznia lub wychowanka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia lub wychowanka w publicznych szkołach i placówkach oświatowych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez powiat działdowski.

6. W przypadku nieprowadzenia przez powiat działdowski szkoły lub publicznej placówki oświatowej tego samego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 5 jest kwota przewidziana na jednego ucznia publicznej szkoły lub wychowanka publicznej placówki oświatowej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

7. Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły pod warunkiem uzyskania za poprzedni miesiąc sprawozdania o którym mowa w § 2 ust. 3.

8. Kwoty dotacji dla szkół i placówek będą przekazywane w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów, słuchaczy lub wychowanków wykazanej

przez podmioty i osoby prowadzące w informacji, o której mowa w § 2, ust. 3.

9. W miesiącach lipiec - sierpień dotacje będą przekazywane na podstawie średniej liczby uczniów, słuchaczy i wychowanków w szkole lub placówce w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Kwoty dotacji nie mogą być przekazywane w wysokości wyższej niż odpowiadającej planowanej liczbie uczniów, o których mowa w § 2, ust. 1, 2 i 4.

§ 4. 1. Rozliczenie dotacji podmiotowej nastąpi na podstawie złożonego przez podmiot i osoby prowadzące rocznego sprawozdania wykazującego faktyczną liczbę słuchaczy i kwotę otrzymanej dotacji w terminie do 15 grudnia każdego roku zgodnie z załączonym wzorem.

2. Dotacja, która nie została wykorzystana podlega zwrotowi w terminie 14 dni po rozliczeniu dotacji i skorygowaniu planowanej liczby uczniów z liczbą faktyczną.

3. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi oraz z odsetkami w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

4. Dotację cofa się w przypadku zaprzestania działalności przez szkołę lub placówkę oraz w przypadku cofnięcia uprawnień szkoły publicznej.

WZÓR

Rozliczenie otrzymanej dotacji celowej z budżetu Powiatu Działdowskiego
za okres 01.01..... roku do 31.12..... roku

Lp.	Wyszczególnienie	Otrzymane dotacje	Rzeczywista liczba uczniów wg stanu na ostatni dzień miesiąca
1.	Styczeń		
2.	Luty		
3.	Marzec		
4.	Kwiecień		
5.	Maj		
6.	Czerwiec		
7.	Lipiec		
8.	Sierpień		
9.	Wrzesień		
10.	Październik		
11.	Listopad		
12.	Grudzień		
	Razem		

Liczba uczniów wg sprawozdania SIO na dzień 30 września roku.

581

UCHWAŁA Nr XXVII/216/07

Rady Gminy Ełk

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w części wsi Płociczno, Gmina Ełk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327) Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§ 1. Dla ulicy znajdującej się, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały, na działce o nr goed. 70, leżącej w części wsi Płociczno przeznaczonym pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne i zagrodowe obejmujące działki o nr goed. 72/1, 72/2, 72/3, 72/6, 71/2,

71/4, 71/5, 71/6, 71/7, 71/8, 71/9, 71/11, 71/12, 71/13, 71/14, 71/15, 68/7, 69/2 i 69/6, nadaje się nazwę „Orla Bielika”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Miroslaw Świdorski

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/216/07
Rady Gminy Elk
z dnia 27 grudnia 2007 r.



582

UCHWAŁA Nr XXVII/229/07

Rady Gminy Ełk

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XV/114/07 Rady Gminy Ełk z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie cen za przejazdy autobusami komunikacji gminnej na terenie Gminy Ełk.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 177, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z 2003 r. Nr 137, poz. 1302 z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 210, poz. 2135) oraz art. 4, art. 15 ust. 5, art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z 2001 r. Nr 125, poz. 1371 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112 z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Nr 211, poz. 2049 z 2004 r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678, Nr 281, poz. 2780 z 2006 r. Nr 133, poz. 935 Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik Nr 3 „Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych w środkach

komunikacji na terenie Gminy Ełk” do uchwały Nr XV/114/07 Rady Gminy Ełk z dnia 15 czerwca 2007 r. w sprawie cen za przejazdy autobusami komunikacji gminnej na terenie Gminy Ełk, który w nowym brzmieniu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego „z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.”*

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ełk.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Miroslaw Świdorski

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-39/08 z dnia 28 stycznia 2008 r.

Załącznik
do uchwały XXVII/229/07
Rady Gminy Ełk
z dnia 27 grudnia 2007 r.

UPRAWNIENIA DO PRZEJAZDÓW BEZPŁATNYCH I ULGOWYCH W ŚRODKACH KOMUNIKACJI GMINNEJ REALIZOWANEJ NA ZLECENIE GMINY EŁK.

1. Do korzystania z bezpłatnych przejazdów na wszystkich liniach uprawnieni są:

1. Posłowie na Sejm i Senatorowie Senatu RP na podstawie legitymacji poselskiej lub senatorskiej.

2. Radni Miasta, Radni Gminy Ełk oraz Radni Powiatu Ełk, honorowi obywatele Gminy i Miasta Ełk.

3. Osoby, które ukończyły 70 rok życia na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu umożliwiającego stwierdzenie wieku i tożsamości osoby uprawnionej.

4. Dzieci do lat 7 na podstawie dokumentów rodziców (opiekunów lub dziecka) umożliwiających stwierdzenie wieku dziecka.

5. Inwalidzi wojenni i wojskowi na podstawie legitymacji inwalidzkiej.

6. Osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności (inwalidzi I grupy) wraz z opiekunem na podstawie

legitymacji wydanej przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności oraz osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji wraz z opiekunem na podstawie orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (opiekuna wskazuje osoba niepełnosprawna).

7. Osoby niewidome i ociemniałe oraz ich przewodnicy na podstawie ważnej legitymacji Polskiego Związku Ociemniałych i Niewidomych (przewodnika wskazuje niewidomy).

8. Dzieci i młodzież szkół specjalnych oraz dotknięta niepełnosprawnością wraz z opiekunem wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni

specjalistycznej, i z powrotem na podstawie legitymacji szkolnej lub studenckiej wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów:

- 1) legitymacji Polskiego Związku Ociemniałych i Niewidomych,
 - 2) legitymacji Polskiego Związku Głuchych,
 - 3) legitymacji Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym,
 - 4) legitymacji Krajowego Komitetu Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym Ruchowo przy Zarządzie Głównym Towarzystwa Przyjaciół Dzieci,
 - 5) duplikatu zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dla ustalenia prawa do zasiłku pielęgnacyjnego,
 - 6) legitymacji wydanej przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu niepełnosprawności,
 - 7) wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych stwierdzający częściową lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
9. Żołnierze czynnej służby zasadniczej do stopnia starszego kaprała włącznie na podstawie książeczki wojskowej z aktualnym wpisem.
10. Funkcjonariusze Policji w ubraniu cywilnym w czasie wykonywania obowiązków służbowych na podstawie biletu wolnej jazdy na okaziciela.
11. Umundurowani funkcjonariusze Straży Miejskiej w trakcie wykonywania obowiązków służbowych.
12. Zasłużeni Honorowi Dawcy Krwi na podstawie dokumentu stwierdzającego nadanie przez Polski

Czerwony Krzyż tytułu „Zasłużony Honorowy Dawca Krwi”.

13. Opiekunowie dzieci, młodzieży szkół specjalnych oraz dotkniętych niepełnosprawnością po odwiezieniu dzieci do instytucji o których mowa w pkt. 8 a powracających bez dzieci do miejsc zamieszkania lub miejsc pobytu na podstawie zaświadczenia wydanego przez daną instytucję stwierdzającego, że jest opiekunem dziecka.

2. Do korzystania z przejazdów ulgowych na wszystkich liniach uprawnieni są:

1. Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów, liceów, techników zawodowych i szkół policealnych publicznych i niepublicznych nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia na podstawie ważnej legitymacji szkolnej.

2. Studenci szkół wyższych do ukończenia 26 roku życia na podstawie ważnej legitymacji studenckiej.

3. Emeryci i renciści oraz osoby, które nabyły świadczenia przedemerytalne nie pozostający w stosunku pracy powodującym zawieszenie świadczeń emerytalnych lub rentowych na podstawie odcinka renty lub emerytury włąz z dowodem osobistym lub innego dokumentu umożliwiającego stwierdzenie wieku i tożsamości oraz ich współmałżonkowie, na których emeryci i renciści otrzymują zasiłek rodzinny przed ukończeniem 70 roku życia na podstawie zaświadczenia z ZUS wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku i tożsamości.

4. Kombatanci na podstawie zaświadczenia lub legitymacji kombatanckiej.

5. Inwalidzi słuchu na podstawie legitymacji Polskiego Związku Głuchych.

583

UCHWAŁA Nr XII/117/07

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 92, poz. 880, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; Dz. U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 z 2007 r. Nr

127, poz. 880) Rada Gminy Biskupiec uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§ 1. 1. Po zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

2. Plan obejmuje pas terenu stanowiący drogę leśną oraz fragment lasu przy moście na rzece Młynówce, zgodnie z uchwałą Nr IV/39/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 15 lutego 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice gmina Biskupiec dotyczącego przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego oraz oznaczeniami na rysunku planu.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) stwierdzenia zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
- 4) rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;
- 5) rozstrzygnięcia sposobu realizacji oraz zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren drogi wewnętrznej, oznaczony symbolem 1KDW;
- 2) teren infrastruktury technicznej - rurociągu tłoczego kanalizacji sanitarnej, oznaczony symbolem K;
- 3) zasady zagospodarowania terenu;
- 4) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.

3. Przeznaczenie podstawowe odnosi się do wszystkich elementów zagospodarowania niezbędnych do pełnienia ustalonej funkcji.

§ 3. 1. Ustala się następujący zakres oznaczeń graficznych na rysunku planu jako ściśle obowiązujący i określony:

- 1) linie rozgraniczające;
- 2) przebieg projektowanego rurociągu tłoczego;
- 3) oznaczenia przeznaczenia terenu elementarnego;
- 4) granica terenu objętego planem;

2. Trasa przebiegu istniejącego wodociągu jest informacją.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Biskupiec, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 3) terenie elementarnym - należy przez to rozumieć teren wydzielony linią rozgraniczającą i oznaczony jednym symbolem.

ROZDZIAŁ II

Przepisy dotyczące całego obszaru objętego planem

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) na terenie objętym planem nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego, w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wymagające ochrony bądź rewaloryzacji;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały ponadto określone poprzez ustalenie zasad zagospodarowania terenu.

§ 6. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) teren objęty planem nie jest objęty prawnymi terytorialnymi formami ochrony przyrody;
- 2) w trakcie realizacji przedsięwzięcia należy stosować rozwiązania techniczne zapewniające ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko, a w szczególności:

- odpady powstające na placu budowy należy gromadzić selektywnie w szczelnych pojemnikach i przekazać firmie posiadającej stosowne zezwolenia na transport odpadów, ich wykorzystanie lub unieszkodliwienie;
- w części terenu poza drogą leśną, oznaczonej na rysunku planu symbolem 1K, przed przystąpieniem do wykopu, warstwę ziemi humusowej zdjąć i zgromadzić wzdłuż jednego boku wykopu; po ułożeniu rurociągu i zasypaniu wykopu zdjętą warstwę ułożyć w poprzednim miejscu;
- przekraczanie cieków wodnych przewidzieć pod dnem w celu ograniczenia naruszania osadów dennych oraz skarp przybrzeżnych;

- 3) dopuszczalny poziom hałasu w środowisku - teren objęty planem nie zalicza się do żadnego rodzaju terenów, o których mowa w art. 113 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 ze zm.); dopuszczalny poziom hałasu w środowisku należy przyjąć zgodnie z przepisami o ochronie środowiska;
- 4) zakaz stosowania żużla piecowego do utwardzania dróg.

§ 7. Na terenie objętym planem nie występują tereny górnicze, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi, oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

§ 8. W rozwiązaniach komunikacji ustala się jako obowiązujące:

- 1) obsługa komunikacyjna z drogi gminnej poprzez istniejącą drogę leśną;
- 2) dostęp do budowy na czas realizacji sieci istniejącą drogą leśną w granicach terenu objętego planem.

§ 9. W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej – na terenie objętym planem nie występują obiekty podlegające lub mogące podlegać ochronie.

§ 10. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania: - do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z przeznaczeniem ustalonym niniejszym planem teren należy użytkować wyłącznie w sposób dotychczasowy.

Rozdział III **Przepisy dotyczące poszczególnych terenów** **elementarnych wydzielonych liniami** **rozgraniczającymi**

§ 11. Ustalenia dotyczące przeznaczenia oraz warunków i zasad zagospodarowania terenów

1KDW,	<ol style="list-style-type: none">1. Przeznaczenie podstawowe: droga wewnętrzna poprowadzona śladem istniejącej drogi leśnej.2. Przeznaczenie dopuszczalne: infrastruktura techniczna - rurociąg tłoczny kanalizacji sanitarnej i istniejący wodociąg.3. Warunki i zasady zagospodarowania terenu:<ul style="list-style-type: none">- adaptuje się istniejącą drogę leśną szerokości 4,00 m ÷ 7,00 m w liniach rozgraniczających;- po wykonaniu rurociągu tłoczego teren należy
-------	--

	przywrócić do stanu pierwotnego; - zachować normatywne odległości od istniejącego wodociągu; skrzyżowania sieci wykonać zgodnie z obowiązującymi normami.
2K	<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe przeznaczenie: infrastruktura techniczna - rurociąg tłoczny kanalizacji sanitarnej oraz istniejący wodociąg.2. Warunki i zasady zagospodarowania terenu:<ul style="list-style-type: none">- wydziela się pas terenu szerokości 4,00m po 2,00 m z każdej strony rurociągu tłoczego kanalizacji sanitarnej;- teren wyłączony z użytkowania leśnego zagospodarować zielenią niską;- zabrania się wznoszenia budynków, urzędzania stałych składów i magazynów, sadzenia drzew i prowadzenia jakiegokolwiek działalności mogącej zagrozić trwałości rurociągu podczas jego eksploatacji.

ROZDZIAŁ IV **Przepisy końcowe**

§ 12. Stawka procentowa służąca naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie ma zastosowania.

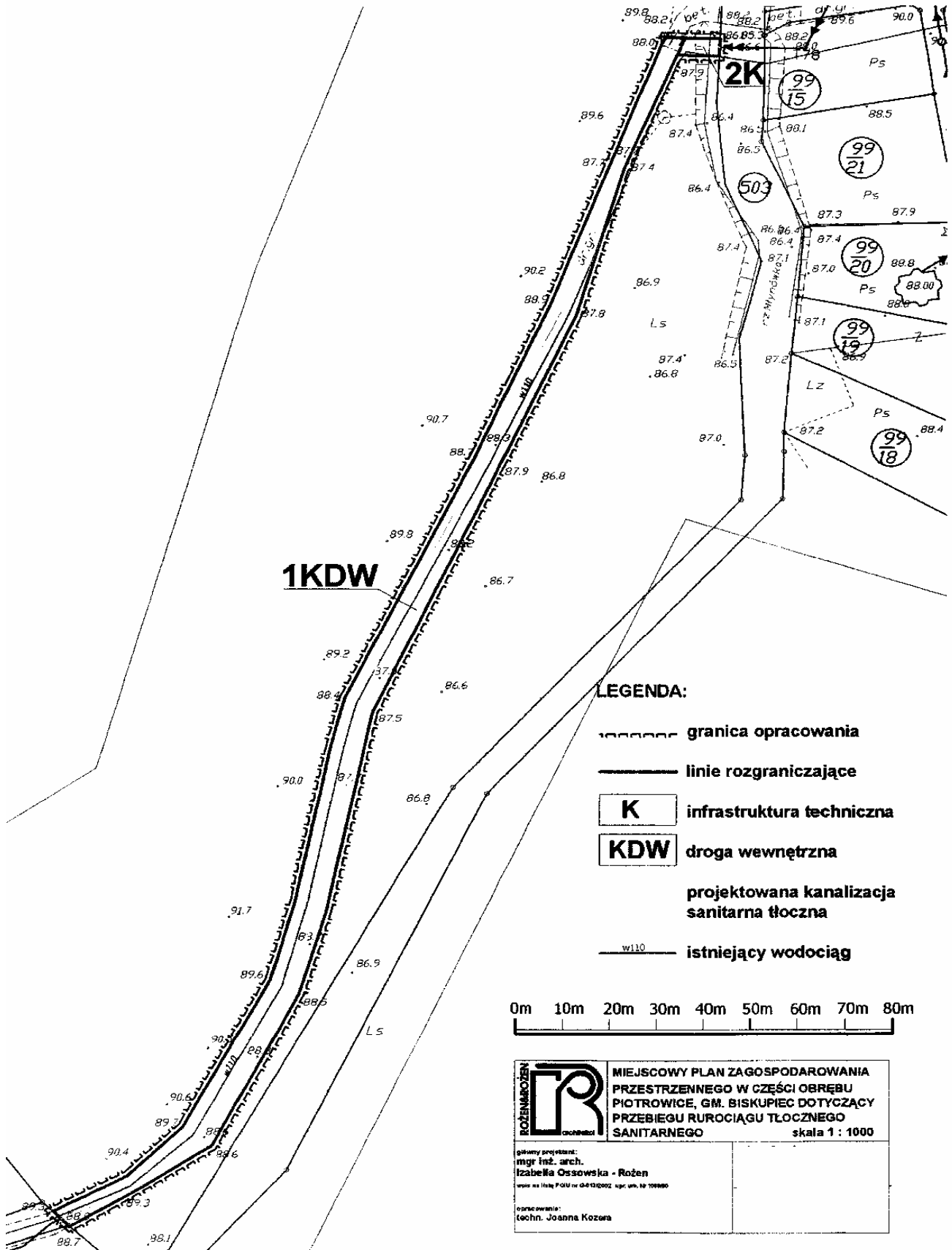
§ 13. Inwestycją celu publicznego, należąca do zadań własnych gminy jest realizacja rurociągu tłoczego kanalizacji sanitarnej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Czapliński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/117/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIII/117/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

Stwierdzenie zgodności ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że rozwiązania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, Gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego zgodne są z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Biskupiec.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIII/117/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Do projektu w/w planu nie wniesiono żadnych uwag. W związku z tym rozstrzygnięcie o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) nie ma zastosowania.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/117/07
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Piotrowice, gmina Biskupiec, dotyczący przebiegu rurociągu tłoczego sanitarnego.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) stwierdza się, że budowa rurociągu tłoczego sanitarnego jest ujęta w planach inwestycyjnych na 2008 rok pn. „Kanalizacja Sanitarna we wsi Piotrowice uchwałą Rady Gminy Biskupiec Nr XII/103/07 z dnia 13 grudnia 2007 r.

584

POROZUMIENIE

**zmieniające porozumienie zawarte pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Dyrektorem Warmińsko-Mazurskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Olsztynie
zawarte w dniu 25 stycznia 2008 r.**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 ze zm.) strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1. W porozumieniu zawartym dnia 17.11.2003 r. pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Dyrektorem Warmińsko-Mazurskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Olsztynie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2003 r. Nr 180, poz. 2180; z 2004 r. Nr 71, poz. 855; z 2005 r. Nr 72, poz. 1031; z 2007 r. Nr 105, poz. 1512) w § 1 po pkt 15 stawia się średnik i dodaje pkt 16 w brzmieniu:

„16) wydawanie kart doskonalenia zawodowego dla ratowników medycznych oraz dyspozytorów medycznych”.

§ 2. Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązywania od dnia podpisania.

Dyrektor
Genowefa Kmieć-Baranowska

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Marian Podziewski

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89)5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn