



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 18 grudnia 2008 r.

Nr 194

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

- 2988** – Nr XXX/151/08 Rady Powiatu w Węgorzewie z dnia 24 września 2008 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania..... 11802
- 2989** – Nr XIX/121/08 Rady Gminy Wielbark z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania sportu kwalifikowanego przez Gminę Wielbark..... 11803
- 2990** – Nr XVIII/98/08 Rady Gminy Wieliczki z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wieliczki na lata 2008-2012” 11809
- 2991** – Nr XXVIII/180/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości..... 11812
- 2992** – Nr XXVIII/181/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXV/234/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny oraz podatek leśny zmienionej uchwałą Nr LII/399/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 listopada 2005 r., uchwałą Nr III/15/06 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 14 grudnia 2006 r., uchwałą Nr XV/86/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r., uchwałą Nr XX/123/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 lutego 2008 r..... 11813
- 2993** – Nr XXVIII/182/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyznawanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na terenie gminy Dobre Miasto oraz zwolnień od podatku rolnego..... 11819
- 2994** – Nr XXVIII/183/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych..... 11820
- 2995** – Nr XXIII/51/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej..... 11822
- 2996** – Nr XXIII/52/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia oraz ustalenia stawek, zasad poboru i terminu płatności opłaty od posiadanych psów na terenie Gminy Rybno..... 11823
- 2997** – Nr XXIII/53/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie podatku od środków transportowych..... 11823

- 2998** – Nr XXIII/54/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie określenia na obszarze Gminy Rybno stawek podatku od nieruchomości, zarządzania poboru podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz zwolnienia od podatku od nieruchomości. 11825
- 2999** – Nr XXIII/55/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku przyjmowanej jako podstawy naliczenia podatku rolnego w 2009 roku na terenie Gminy Rybno oraz zarządzenia poboru podatku rolnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso. 11826
- 3000** – Nr XXIII/56/08 Rady Gminy Rybno z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie określenia wzorów formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i leśny..... 11827
- 3001** – Nr XVIII/83/08 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na 2009 rok. 11844
- 3002** – Nr XVIII/84/08 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości. 11844
- 3003** – Nr XXXIV/420/08 Rady Miasta Olsztyn z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie podatku od środków transportowych..... 11845
- 3004** – Nr XXXIV/421/08 Rady Miasta Olsztyn z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości. 11847
- 3005** – Nr XXXIV/422/08 Rady Miasta Olsztyn z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową oraz opłaty miejscowej..... 11848
- 3006** – Nr XXIV/230/08 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta służącej do obliczenia podatku rolnego w 2009 roku. 11849
- 3007** – Nr XXVI/185/08 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków wypłacenia nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli. 11849
- 3008** – Nr XXV/149/08 Rady Gminy Łukta z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na 2009 rok na obszarze gminy Łukta..... 11853
- 3009** – Nr XXV/152/08 Rady Gminy Łukta z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie podatku od nieruchomości na 2009 rok..... 11854
- 3010** – Nr XIX/224/08 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 28 listopada 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Olsztyńskiego..... 11855
-
-

2988

UCHWAŁA Nr XXX/151/08 Rady Powiatu w Węgorzewie z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Powiatu w Węgorzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń, warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgorzewski, a także nauczycieli emerytów i rencistów bez względu na datę przejścia na emeryturę lub rentę przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) szkole - należy przez to rozumieć placówkę oświatową prowadzoną przez Powiat Węgorzewski,
- 3) nauczycielach - należy rozumieć przez to również wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 2 oraz emerytów i rencistów - byłych nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych dla których ostatnim przed emeryturą (rentą) miejscem zatrudnienia były jednostki organizacyjne, o których mowa w pkt 2,
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej wymienionej w pkt 2,
- 5) funduszu zdrowotnym - oznacza to środki finansowe wyodrębnione corocznie w planach finansowych placówek o których mowa w pkt 2 przeznaczone na bezzwrotną finansową pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 3. Ustala się następujące warunki przyznawania pomocy zdrowotnej:

1. Z funduszu zdrowotnego mogą korzystać nauczyciele, którzy spełniają co najmniej jeden z poniższych kryteriów:

- 1) leczą się z powodu przewlekłej i ciężkiej choroby,
- 2) wymagają rehabilitacji,
- 3) korzystają z leczenia szpitalnego,

4) wymagają leczenia specjalistycznego.

2. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie wniosku oraz przedłożenie dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 1.

3. Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej mogą składać:

- 1) zainteresowany nauczyciel,
- 2) dyrektor, za zgodą nauczyciela,
- 3) rada pedagogiczna, za zgodą nauczyciela,
- 4) przedstawiciele związków zawodowych, za zgodą nauczyciela,
- 5) opiekun nauczyciela, za zgodą nauczyciela, jeżeli nie jest on zdolny do podejmowania czynności w tym zakresie.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- 3) kserokopie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT), a w przypadku emerytów i rencistów, którym rozliczenie podatku dokonuje ZUS kserokopie informacji o dochodach w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej i oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny,
- 4) kserokopie innych dokumentów poświadczających wskazaną przez wnioskodawcę sytuację
- 5) oświadczenie, że w/w koszty nie zostały zrefundowane przez inne podmioty (np. NFZ, PFRON).

5. Wysokość przyznawanej pomocy zdrowotnej uzależnia się od:

- 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych,
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) wysokości dochodu na członka rodziny.

§ 4. Ustala się sposób przyznawania pomocy zdrowotnej:

1. Funduszem zdrowotnym z przeznaczeniem na pomoc dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy jednostek organizacyjnych wymienionych w § 2 pkt 2. Podmioty te ponoszą pełną odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.

2. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym dyrektorzy jednostek organizacyjnych wymienionych w § 2 pkt 2 powołują a Komisję opiniującą składane wnioski w składzie:

- 1) osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący,
- 2) przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły,
- 3) przedstawiciel związków zawodowych wskazany przez związek,
- 4) nauczyciel emeryt lub rencista.

3. Komisja opiniuje wnioski o przyznaniu pomocy zdrowotnej w ramach przeznaczonych środków finansowych na pomoc zdrowotną w danym roku kalendarzowym, zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym.

4. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w pierwszej kolejności osobom o najniższych dochodach.

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) analiza wniosku pod względem formalnym i merytorycznym wraz z dokumentacją potwierdzającą leczenie,
- 2) wyrażenie opinii w sprawie wniosku,

3) sporządzanie protokołów z odbytych posiedzeń.

6. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na pół roku.

7. Obsługę komisji prowadzi placówka, która dysponuje funduszem.

8. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej podejmuje dyrektor szkoły po zapoznaniu się z opinią Komisji, w ramach przeznaczonych środków finansowych na pomoc zdrowotną w danym roku kalendarzowym, zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym.

9. Z pomocy zdrowotnej mogą korzystać osoby wymienione w § 3 ust. 1 raz w roku. W szczególnych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku.

10. Wysokość przyznanych środków na pomoc zdrowotną uzależniona jest od posiadanych przez daną placówkę środków. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, świadczenia na pomoc zdrowotną będą przyznawane w części lub nie będą przyznawane.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Węgorzewie
Wiesław Pietrzak

2989

UCHWAŁA Nr XIX/121/08

Rady Gminy Wielbark

z dnia 6 listopada 2008 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania sportu kwalifikowanego przez Gminę Wielbark.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z 2006 r. Nr 64, poz. 448, Nr 136, poz. 970, z 2007 r. Nr 34, poz. 206, Nr 171, poz. 1208) Rada Gminy Wielbark uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Wielbark w trosce o rozwój sportu oraz w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie wspiera rozwój sportu kwalifikowanego.

§ 2. Wsparcie, o którym mowa w § 1 udzielane będzie w formie dotacji celowych na rzecz klubów i stowarzyszeń sportowych mających siedzibę na terenie Gminy Wielbark, na warunkach i w trybie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Wielbark zabezpiecza się corocznie w budżecie gminy.

§ 4. Wsparcie finansowe jest wyrazem uznania dla prezentowanego poziomu sportowego i osiągnięć klubu lub stowarzyszenia sportowego, które uczestniczy we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych i indywidualnych.

§ 5. 1. Wzór wniosku o przyznanie wsparcia finansowego jest określony w załączniku nr 2 do uchwały.

2. Umowa na podstawie, której przekazuje się środki finansowe klubom lub stowarzyszeniom sportowym, stanowi załącznik nr 3 uchwały.

3. Sprawozdanie z realizacji zadania stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Kimbar

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/121/08
Rady Gminy Wielbark
z dnia 6 listopada 2008 r.

Warunki i tryb wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Wielbark.

1. Wsparcie finansowe na rozwój sportu kwalifikowanego mogą uzyskać kluby lub stowarzyszenia sportowe nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą w współzawodnictwie sportowym zorganizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia .

2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 70 % całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji projektu.

3. Wsparcia udziela Wójt Gminy Wielbark po uprzednim rozpatrzeniu i zaopiniowaniu przez komisję powołaną przez Wójta Gminy złożonych wniosków. Decyzja Wójta Gminy jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

a) Koszty bezpośrednie:

- zakup niezbędnego sprzętu sportowego,
- transport, noclegi i wyżywienie,
- ekwiwalenty sędziowskie,
- wynajem obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych,
- płace szkoleniowców (do 30 % wartości udzielonej dotacji ogółem),
- udział w szkoleniach kadry instruktorsko-trenerskiej,
- obsługa medyczna,
- opłaty licencyjne i startowe,
- zakup napojów, odżywek i środków doraźnej pomocy medycznej,

b) Koszty pośrednie (do 10 % wartości udzielonej dotacji ogółem):

- stałe opłaty, związane z utrzymaniem siedziby klubu, w tym: czynsz, opłata za media,
- obsługa księgowo i administracyjna,
- opłaty pocztowe,
- koszty niezbędnych podróży służbowych,
- zakup niezbędnych materiałów i urządzeń biurowych.

4. Podstawą udzielenia wsparcia finansowego jest umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Wielbark a klubem sportowym na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy w turach:

- I tura: od 1 stycznia do - 30 czerwca,
- II tura: od 1 lipca - do 31 grudnia.

5. Wnioski o przyznanie wsparcia składane są w sekretariacie Urzędu Gminy w Wielbarku do dnia:

- I tura: 30 listopada,
- II tura: 31 maja.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

6. Środki finansowe przekazuje się klubowi w ratach, na podstawie zawartej umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do uchwały.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/121/08
Rady Gminy Wielbark
z dnia 6 listopada 2008 r.

(pieczętka organizacji wnioskującej)

.....
(miejscowość i data)

Urząd Gminy Wielbark

WNIOSEK
O przyznanie wsparcia finansowego w zakresie sportu kwalifikowanego

I. Informacja o wnioskodawcy

1. Wnioskodawca:

.....
Ulica.....nr.....
Kod pocztowy.....Miejscowość.....
Nr. telefonu.....
Fax.....e-mail.....

2. Status prawny organizacji (data rejestracji, nr i dział rejestru i wpisu):

.....
.....

3. Wnioskowana kwota:

.....

4. Przedmiot działalności statutowej:

.....
.....

5. Opis zadania (nazwa, miejsce wykonywania, cel):

.....
.....

6. Harmonogram planowanych działań:

.....

7. Kalkulacja kosztów:

.....

8. Przewidywane źródła finansowania :

.....

.....
(podpis i pieczętka wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Aktualny wypis z KRS lub innego organu rejestrowego.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/121/08
Rady Gminy Wielbark
z dnia 6 listopada 2008 r.

UMOWA nr.....

Zawarta w dniu..... pomiędzy Gminą Wielbark z siedzibą w Wielbarku ul. Grunwaldzka 2
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej Zleceniodawcą,
a

.....
reprezentowanym przez :..... - zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest określenie szczegółowych zasad realizacji wsparcia finansowego sportu kwalifikowanego w formie dotacji dla klubu sportowego wysokości(słownie:.....zł)

2. Dotacja jest wypłacana od 1 stycznia do 30 czerwca - I tura lub od 1 lipca do 21 grudnia – II tura.

§ 2. Zleceniodawca przekaże środki finansowe w transzach, w kwotach po
na konto Zleceniobiorcy.....
nr rachunku terminie

§ 3. 1. Z realizacji finansowania klubu Zleceniobiorca składa Zleceniodawcy sprawozdania na piśmie w terminach:

- do 15 lipca - za okres od 1 stycznia do 30 czerwca,
- do 15 stycznia - za okres od 1 lipca do 31 grudnia.

2. Zleceniodawca ma prawo merytorycznej i finansowej kontroli wykorzystania przekazanych Zleceniobiorcy środków finansowych.

§ 4. 1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia do dnia

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem oraz zaktualizowanymi, stosownie do przyznanej dotacji, harmonogramem i kosztorysem, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości(Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6. Nie wykorzystane środki finansowe Zleceniobiorca zwraca na konto Gminy Wielbark..... w terminach:

- do 15 lipca - za okres od 1 stycznia do 30 czerwca,
- do 15 stycznia - za okres od 1 lipca do 31 grudnia.

§ 7. W przypadku niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania przyznanych środków finansowych, umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązując umowę, Zleceniodawca określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, a w zakresie nie uregulowanym porozumieniem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej stron.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

Załącznik Nr 1
do umowy stanowiącej załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Gminy Wielbark
z dnia

ZAKTUALIZOWANY KOSZTORYS I HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA pn.:

I. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania.

1. Całkowity koszt zadaniazłoty
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów(koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
	Ogółem						

* niepotrzebne skreślić.

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

4. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowane środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
Ogółem		100 %

* niepotrzebne skreślić

II. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIX/121/08
Rady Gminy Wielbark
z dnia 6 listopada 2008 r.

.....
(pieczęćka i podpisy osób uprawnionych)

**SPRAWOZDANIE KOŃCOWE ¹⁾
z wykonania zadania w zakresie sportu kwalifikowanego**

.....
(nazwa zadania)

w okresie od.....do.....

określonego w umowie nr....., zawartej w dniu.....
pomiędzy Urzędem Gminy Wielbark a

.....
(nazwa organizacji porządkowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Data złożenia sprawozdania:.....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie - dlaczego?

.....
.....
.....

2. opis wykonania zadania .²⁾

.....

.....

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania.

.....

.....

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł).

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)		
		Koszt całkowity	Z tego z dotacji	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
	Ogółem			

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania.

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)	
	Zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Koszty pokryte z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*		
Z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania		
Ogółem:		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa Wydatku	Kwota (zł)	Z tego zew środków pochodzących z dotacji(zł)

Cześć III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

Załączniki:⁴⁾

1.
2.
3.

Oświadczamy(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej*/podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy i usługi za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych j.t. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655),
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....
.....

*Niepotrzebne skreślić

POUCZENIE

Sprawozdanie składa się osobiście lub nadsyła się przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego:

- 1) Sprawozdanie końcowe sporządzać należy w terminie określonym w umowie.
- 2) Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnianie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.
- 3) Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury(rachunku), datę jej wstawienia, wysokość wydatkowej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrócie pieczęcią organizacji*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej* oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- 4) Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji (jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

2990

UCHWAŁA Nr XVIII/98/08

Rady Gminy Wieliczki

z dnia 12 listopada 2008 r.

w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wieliczki na lata 2008-2012”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 71, poz. 733, Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 281, poz. 2783, Nr 281, poz. 2786, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 86, poz. 602, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Wieliczki uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wieliczki na lata 2008-2012” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Bielawski

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/98/08
Rady Gminy Wieliczki
z dnia 12 listopada 2008 r.

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY WIELICZKI NA LATA 2008-2012.

**Rozdział I
Wstęp**

§ 1. „Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym zasobem Gminy Wieliczki na lata 2008-2012, zwanym w dalszej części „Programem” ma zadanie stworzyć podstawowe zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wieliczki oraz ustalić strategię działania władz samorządowych w zakresie szeroko pojętej polityki mieszkaniowej, która winna tworzyć warunki do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

**Rozdział II
Wielkość oraz stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy**

§ 2. 1. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne przedstawia się następująco:

Tabela nr 1

Rok budowy	Ilość budynków	Ilość mieszkań
Do 1945 roku	10	33
1945-2002	0	0
Razem	10	33

2. Wielkość zasobów mieszkaniowych i ich stan techniczny przedstawia się następująco:

- 1) Ilość mieszkań należących do zasobów Gminy Wieliczki - 33 lokale mieszkalne,
- 2) Powierzchnia mieszkań - 1 620,78 m², średnia powierzchnia jednego lokalu mieszkalnego wynosi 49,11 m².

3. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy przedstawia tabela nr 2:

Tabela nr 2

Liczba budynków mieszkalnych	Stan techniczny					
	dobry	% udziału	średni	% udziału	zły	% udziału
10	0	0	9	90	1	10

Wyposażenie techniczne lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy przedstawia tabela nr 3:

Tabela nr 3

Rodzaj mieszkań ze względu na położenie i stan wyposażenia	Ilość mieszkań	%
Mieszkania z łazienką	21	61,76
Mieszkania z centralnym ogrzewaniem	11	32,35
Mieszkania z centralnie podgrzaną ciepłą wodą	0	0

Rozdział III

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali

§ 3. 1. Prognozę dotycząca wielkości i stanu technicznego zasobów mieszkaniowych na lata 2008-2012 przedstawia tabela nr 4:

Tabela nr 4

Wyszczególnienie	2008		2009	
	Socjalne	pozostałe	Socjalne	pozostałe
Ilość lokali gminnych	0	33	0	30
Lokale gminne do remontu	33		30	
Lokale gminne do remontu	6		5	
Lokale gminne nowo wybudowane	0		0	
Przekwalifikowane lokale ze względu na wartość użytkową	0		0	

2010		2011		2012	
Socjalne	pozostałe	Socjalne	pozostałe	Socjalne	pozostałe
0	29	0	28	0	26
29		28		26	
6		6		6	
0		0		0	
0		0		0	

2. Analiza potrzeb oraz planów remontów wynikających ze stanu technicznego budynków, szczególnie tak zwanej starej substancji mieszkaniowej wykazuje konieczność poprawy warunków mieszkaniowych w około 1/2 ogólnego stanu zasobów, a w szczególności:

- a) naprawa i częściowa wymiana elementów konstrukcyjnych więźby dachowej,
- b) naprawa i częściowa wymiana elementów konstrukcyjnych budynku,
- c) naprawa pokryć dachowych, rynien i rur spustowych, kominów,
- d) naprawa oraz wymiana instalacji elektrycznej, stolarki drzwiowej i okiennej,
- e) odnowienie i naprawa elewacji budynków,
- f) malowanie klatek schodowych.

3. W latach 2008-2012 planuje się wykonać modernizację 6 lokali mieszkalnych.

4. Plan remontowy w latach 2008-2012 będzie realizowany w oparciu o środki zaplanowane w budżecie gminy.

**Rozdział IV
Sprzedaż lokali w kolejnych latach**

§ 4. W okresie objętym „Programem” planuje się sprzedaż 8 lokali, zgodnie z tabelą nr 5.

Tabela nr 5

Lata	2008	2009	2010	2011	2012
ilość mieszkań	0	3	1	2	2

Rozdział V Zasady polityki czynszowej

§ 5. 1. Zasada polityki czynszowej opierać się będzie o poniższe kryteria:

- 1) stawka bazowa za 1 m² powierzchni lokalu będzie zróżnicowana w zależności od standardu lokalu,
- 2)* stawka bazowa czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu ulegać będzie podwyższeniu za wyposażenie lokalu w:
 - a) wc - o 30 %,
 - b) łazienkę - o 30 %,
 - c) centralne ogrzewanie - o 30 %,
- 3)* stawka czynszu, o której mowa w ust. 1 pkt 1 ulegać będzie obniżeniu z powodu:
 - a) przeznaczenia budynku do rozbiórki z uwagi na zły stan techniczny - o 30 %,
 - b) braku kanalizacji (szamba) lub urządzeń wodociągowych (hydrofor) - o 30 %,
 - c) zamieszkania w lokalu bez bezpośredniego oświetlenia naturalnego - o 20 %,

2. Obniżenie stawki czynszu może nastąpić tylko z jednego powodu, o którym mowa w pkt 3.*

3. Podwyższenie czynszu nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.

Rozdział VI

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy

§ 6. 1. Lokale i budynki wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy zarządzane są przez Wójta Gminy Wieliczki.

2. W miarę dokonywanych sprzedaży lokali, decyzję o zarządzie lokalnymi mieszkaniami podejmować będzie wspólnota mieszkaniowa.

Rozdział VII

Źródła finansowe gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach

§ 7. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach „programu” będą środki pieniężne przewidzianych w budżetach gminy Wieliczki uchwalonych w latach 2008-2012, środki uzyskane z gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz otrzymywane przez Gminę Wieliczki środki finansowe z budżetu Państwa, dofinansowanie zadań własnych z budżetu Państwa, jak również dochody z darowizn otrzymywanych przez Gminę Wieliczki.

Rozdział VIII

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Wieliczki

§ 8. 1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być przydzielone osobom, których warunki zamieszkiwania i trudna sytuacja materialna kwalifikują do przydziału takiego lokalu.

2. Przez osoby znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej rozumie się rodziny, w których średni miesięczny dochód w rodzinie na jednego członka wynosi:

- 1) do 50 % minimalnego wynagrodzenia za prace w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) do 30 % minimalnego wynagrodzenia za pracę na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

3. Warunki zamieszkiwania, o których mowa jest w ust. 1. spełniają osoby mieszkające w lokalach, w których na jedną osobę uprawnioną przypada mniej niż 5 m. kw. powierzchni mieszkalnej albo pomieszczenia nie nadających się na pobyt stały ludzi.

§ 9. Lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi:

- 1) do 30 % minimalnego wynagrodzenia za pracę w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) do 20 % minimalnego wynagrodzenia za pracę na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 10. Za dochód uważa się dochód określony w art. 3 ust. 3. z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

§ 11. Wnioski o najem lokali rozpatrywane są przez Wójta Gminy po uprzednim zaopiniowaniu ich przez Komisję Finansów, Rolnictwa i Inwestycji Rady Gminy Wieliczki.

§ 12. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieokreślony przysługuje osobom zamieszkującym na terenie gminy Wieliczki, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych.

§ 13. Bez względu na wysokość dochodu, lokale o których mowa w § 9 ust. 1 mogą być również wynajmowane osobom:

- 1) podlegającym przekwaterowaniu do lokalu zamiennego:
 - a) z budynków przeznaczonych do rozbiórki,
 - b) z budynków przeznaczonych do przebudowy lub modernizacji,
 - c) pozbawionych mieszkań w wyniku klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
 - d) zobowiązanych do opróżnienia lokalu na skutek zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- 2) z którymi umowa najmu zawarta jest na czas trwania stosunku pracy.

§ 14. Pierwszeństwo wynajmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:

- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
- 2) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru.

§ 15. Zamiana lokali między osobami zajmującymi lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy może odbywać się na poniższych zasadach:

- 1) na wniosek zainteresowanych najemców po uzyskaniu zgody wynajmującego na dokonanie zamiany i zawarcie umowy,
- 2) z inicjatywy wynajmującego, w przypadku nie opłacania czynszu za okres co najmniej dwóch

okresów płatności, na mieszkanie o niższych kosztach utrzymania.*

§ 16. Lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej powyżej 80 m kw. Mogą być oddawane w najem za stawkę czynszu najmu ustaloną w drodze przetargu.

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-410/08 z dnia 12 grudnia 2008 r.

2991

UCHWAŁA Nr XXVIII/180/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości na terenie miasta i gminy Dobre Miasto w następujących wysokościach:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,69 zł,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,86 zł,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,20 zł,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej - 0,56 zł,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, w tym:
 - w wielkopowierzchniowych obiektach handlowych utworzonych po 1.01.2008 r. oraz od położonych na terenie Specjalnych Stref

- Ekonomicznych od 1 m² powierzchni użytkowej - 19,81 zł,
 - zajętych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe od 1 m² powierzchni użytkowej - 5,48 zł,
 - pozostałych od 1 m² powierzchni użytkowej - 16,98 zł,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 8,89 zł,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 3,83 zł,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,64 zł
- w tej kategorii:
- od zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej - 2,25 zł,
 - od garaży od 1 m² powierzchni użytkowej - 6,47 zł,
 - od budynków letniskowych od 1 m² powierzchni użytkowej - 5,48 zł,
 - stanowiących wyłączną własność emerytów lub rencistów, którzy przekazali swoje gospodarstwa rolne w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna - 0,10 zł,

- 3) od budowli:
 - a) rurociągów i przewodów sieci ciepła, wody oraz służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków 1 % ich wartości,
 - b) nie ujętych w ppkt.a 2 % ich wartości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3. Z dniem 31.12.2008 r. traci moc:
Uchwała Nr XV/79/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz uchwała Nr XX/122/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/79/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie począwszy od roku podatkowego 2009.

2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

2992

UCHWAŁA Nr XXVIII/181/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXXV/234/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny oraz podatek leśny zmienionej uchwałą Nr LII/399/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 listopada 2005 r., uchwałą Nr III/15/06 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 14 grudnia 2006 r., uchwałą Nr XV/86/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r., uchwałą Nr XX/123/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 lutego 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwała, co następuje:

§ 1. W § 1 uchwały Nr XXXV/234/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny oraz podatek leśny, zmienionej uchwałami:

- Nr LII/399/05 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 listopada 2005 r.,
- Nr III/15/06 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 14 grudnia 2006 r.,

- Nr XV/86/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r.,
 - Nr XX/123/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 lutego 2008 r.
- wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie począwszy od roku 2009.

2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
2. Numer Identyfikacji Podatkowej współmałżonka/współwłaściciela

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVIII/181/08
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 20 listopada 2008 r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

Data nabycia

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).					
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.					
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.					
Miejsce składania: Burmistrz Dobrego Miasta właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.					
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI					
3. Burmistrz Dobrego Miasta 11-040 Dobre Miasto, ul. Warszawska 14					
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ					
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA					
4. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę) *niepotrzebne skreślić <input type="checkbox"/> 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz * <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz *					
5. Nazwisko	Pierwsze imię		Drugie imię		
6. Imię ojca	Imię matki		Numer PESEL		
7. Identyfikator REGON	PKD lub EKD		Wielkość przedsiębiorcy		
B.1 A DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA					
8. Nazwisko	Pierwsze imię		Drugie imię		
9. Imię ojca	Imię matki		Numer PESEL		
10. Identyfikator REGON	PKD lub EKD		Wielkość przedsiębiorcy		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA WŁAŚCICIELA					
11. Kraj	12. Województwo		13. Powiat		
14. Gmina	15. Ulica		16. Numer domu / Numer lokalu		
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy		19. Poczta		
B.2 A ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA					
20. Kraj	21. Województwo		22. Powiat		
23. Gmina	24. Ulica		25. Numer domu/ Numer lokalu		
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy		28. Poczta		
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI					
17. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. pierwsza informacja <input type="checkbox"/> 2. korekta informacji					
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)					
D. 1 A DANE DODATKOWE W ODNIESIENIU DO GRUNTÓW					
Miejsce położenia i obręb	Powierzchnia	Forma władania	Nr działki	Nr KW i nazwa Sądu	Identyfikator działki

D.1 AA DANE DODATKOWE W ODNIESIENIU DO BUDYNKÓW					
Miejsce położenia i obręb	Powierzchnia	Forma władania	Nr działki	Nr KW i nazwa Sądu	Identyfikator budynku lub lokalu
D.1 B POWIERZCHNIA GRUNTÓW					
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		18.		..... m ²
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych		19.		..... ha
	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		20.		..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)					
	1. mieszkalnych (jedyne źródło energii dla celów grzewczych - prąd elektryczny, gaz lub olej opalowy)		21.		..... m ²
Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.					
Powierzchnię pomieszczeń lub ich części w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m powierzchnię tę pomija się, zaś powierzchnię o wysokości powyżej 2,20 m przyjmuje się w 100 %.					
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, w tym: - w wielkopowierzchniowych obiektach handlowych utworzonych po 01.01.2008r. oraz od położonych na terenie Specjalnych Stref Ekonomicznych - zajętych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - pozostałych		23.		..... m ².....m ².....m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym		24.		..... m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych		25.		..... m ²
	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, w tej kategorii: - od zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od garaży - od budynków lotniskowych - stanowiących wyłączną własność emerytów lub rencistów, którzy przekazali swoje gospodarstwa rolne w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie dział. gospod. innej niż rolnicza lub leśna		26.		..... m ² m ².....m ².....m ².....m ²
D.3 BUDOWLE					
	1. od budowli a) rurociągów i przewodów sieci ciepła, wody oraz służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków		27.		.....
	b) nie ujęte w ppkt a		28.		.....

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH

- a) nieużytki (art.7 ust. 1 pkt.10) pow. w m² stawka w zł.
- b) pow. budynku.....pow. gruntu.....obręb.....wartość budowli.....
nr działki.....nazwa Sądu.....nr KW.....
miejsce położenia.....forma władania.....
podstawa prawna (podać odpowiedni art.§., ust. z ustawy lub uchwały).....
- c) pow. budynku.....pow. gruntu.....obręb.....wartość budowli.....
nr działki.....nazwa Sądu.....nr KW.....
miejsce położenia.....forma władania.....
podstawa prawna (podać odpowiedni art.§., ust. z ustawy lub uchwały).....
- d) pow. budynku.....pow. gruntu.....obręb.....wartość budowli.....
nr działki.....nazwa Sądu.....nr KW.....
miejsce położenia.....forma władania.....
podstawa prawna (podać odpowiedni art.§., ust. z ustawy lub uchwały).....

F. INFORMACJA:

1. Data rozpoczęcia/zakończenia działalności gospodarczej.....
2. Data zakończenia budowy albo rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem.....

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że znane mi są przepisy kodeksu karnego skarbowego dotyczące odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

29. Podpis składającego informację

30. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

31. Uwagi organu podatkowego

32. Identyfikator przyjmującego formularz

33. Podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVIII/181/08
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 20 listopada 2008 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

Miejsce Składania: Burmistrz Dobrego Miasta właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Dobrego Miasta
11-040 Dobrze Miasto, ul. Warszawska 14

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. inne

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

7. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

9. PKD lub EKD

10. Wielkość przedsiębiorcy

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej (od miesiąca..... rok.....)

(podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy ordynacja podatkowa)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D 1. A DANE DODATKOWE W ODNIESIENIU DO GRUNTÓW

Miejsce położenia i obręb	Powierzchnia	Forma władania	Nr działki	Nr KW i nazwa Sądu	Identyfikator działki

D1.AA DANE DODATKOWE W ODNIESIENIU DO BUDYNKÓW						
Miejsce położenia i obręb	Powierzchnia	Forma władania	Nr działki	Nr KW i nazwa Sądu	Identyfikator budynku lub lokalu	
Wyszczególnienie				Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr
D.1 B POWIERZCHNIA GRUNTÓW						
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków			21. m ²	22.	23.	
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych			24. ha	25.	26.	
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego			27. m ²	28.	29.	
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)						
1. mieszkalnych			30. m ²	31.	32.	
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.						
Powierzchnię pomieszczeń lub ich części w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m powierzchnię tę pomija się, zaś powierzchnię o wysokości powyżej 2,20 m przyjmuje się Gruntów 100 %.						
2. związanych pozostałych prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (w tym): - w wielkopowierzchniowych obiektach handlowych utworzonych po 01.01.2008r. oraz od położonych na terenie Specjalnych Stref Ekonomicznych - zajętych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - pozostałych			33. m ².....m ².....m ²	34.	35.	
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym			36. m ²	37.	38.	
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych			39. m ²	40.	41.	
5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, w tej kategorii: - od zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od garaży - od budynków lotniskowych			42. m ².....m ².....m ².....m ²	43.	44.	
D.3 BUDOWLE						
1. od budowli a) rurociągów i przewodów sieci ciepła, wody oraz służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków			45.	46. 1 % ich wartości	47.	
b) nie ujęte w ppkt. a			48.	49. 2 % ich wartości	50.	

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku zaokrąglona do pełnych złotych Suma kwot z kol. D	51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH	
a) pow. budynku.....pow. gruntu.....wartość budowli.....obręb..... nr działki.....nazwa Sądu.....Nr KW..... miejsce położenia.....forma władania..... podstawa prawna(podać odpowiedni art. §., ust. z ustawy lub uchwały).....	
b) pow. budynku.....pow. gruntu.....wartość budowli.....obręb..... nr działki.....nazwa Sądu.....Nr KW..... miejsce położenia.....forma władania..... podstawa prawna(podać odpowiedni art. §., ust. z ustawy lub uchwały).....	
c) pow. budynku.....pow. gruntu.....wartość budowli.....obręb..... nr działki.....nazwa Sądu.....Nr KW..... miejsce położenia.....forma władania..... podstawa prawna(podać odpowiedni art. §., ust. z ustawy lub uchwały).....	
W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji Dz. U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161 ze zm.).	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że znane mi są przepisy kodeksu karnego skarbowego dotyczące odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
56. Numer telefonu	57. Numer fax
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
58. Identyfikator przyjmującego formularz	59. Podpis przyjmującego formularz

2993

UCHWAŁA Nr XXVIII/182/08
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 20 listopada 2008 r.

**w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyznawanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na terenie gminy
Dobre Miasto oraz zwolnień od podatku rolnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3, art. 13e ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z

2006 r. Dz. U. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 z 2007 r. Nr 109, poz. 747 oraz z 2008 r. Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się z kwoty 55,80zł. do kwoty 40,00 zł średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. ustaloną na podstawie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego na 2009 r.

§ 2. 1. Zwalnia się od podatku rolnego gospodarstwa rolne produkujące żywność ekologiczną.

2. Zwolnienie przyznaje się na wniosek podatnika - producenta żywności ekologicznej.

3. Warunkiem przyznania zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 jest przedłożenie ważnego certyfikatu zgodności z ekologicznymi metodami produkcji wydanego przez upoważnioną jednostkę certyfikującą żywność ekologiczną.

4. Zwolnienie od podatku rolnego przysługuje w okresie ważności certyfikatu.

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku rolnego gospodarstwa rolne z tytułu wydatków poniesionych przez właścicieli tych gospodarstw na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody wraz z urządzeniami zaopatrującymi gospodarstwo w wodę oraz budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, z wyłączeniem wydatków poniesionych na rozproszanie kanalizacji i wody wewnątrz budynku.

2. Zwolnienie stosowane jest na wniosek podatnika po zakończeniu inwestycji.

3. Warunkiem przyznania zwolnienia jest przedłożenie faktur lub rachunków albo ich uwierzytelnionych odpisów stwierdzających wysokość poniesionych wydatków związanych z tą inwestycją, z tym że zwolnienie nie może przekraczać 100 % poniesionych wydatków.

4. Zwolnienie przysługuje gospodarstwom rolnym, w których nie ma możliwości technicznej doprowadzenia wody i kanalizacji ze zbiorczej sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

5. Okres zwolnienia o którym mowa w punkcie 1, wynosi 10 lat, licząc od 1 stycznia następnego roku.

6. Zwolnienie nie przysługuje podatnikom korzystającym z ulgi z tytułu utworzenia nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenia już istniejącego oraz podatnikom korzystającym z ulgi inwestycyjnej z tytułu zakupu i zainstalowania urządzeń zaopatrzenia gospodarstwa w wodę.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 5. Z dniem 31.12.2008 r. traci moc uchwała Nr XV/80/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r. oraz uchwała Nr XXV/161/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 września 2008 r.

§ 6. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie począwszy od roku podatkowego 2009.

2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

2994

UCHWAŁA Nr XXVIII/183/08 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwała, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od środków transportowych wynoszą rocznie:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Rok produkcji		
	do 1980 r. (w zł)	Po 1980 r.	
		Zasilane gazem (w zł)	zasilane innym paliwem (w zł)
1	2	3	4
powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	692	469	649
powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1140	649	905
powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1373	820	1055

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	841	1075
13	14	1075	1310
14	15	1310	1544
15	-	1544	2503
Trzy osie			
12	17	1289	1502
17	19	1502	1736
19	21	1736	1981
21	23	1981	2215
23	25	2215	2450
25	-	2450	2577
Cztery osie i więcej			
12	25	1693	1736
25	27	1736	1970
27	29	1970	2215
29	31	2215	2641
31	-	2450	2641

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 tony i poniżej 8 ton 522 zł,
b) od 8 ton i poniżej 12 ton 756 zł.

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+ naczepa, ciągnik balastowy+ przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
2 osie			
12	18	469	820
18	25	703	1182
25	31	1055	1534
31	-	1565	2077
3 osie			
12	40	1736	1853
40	-	1853	2691

5. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- a) od 7 ton i poniżej 9 ton 363 zł,
b) od 9 ton i poniżej 12 ton 469 zł.

6. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego i w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /przyczepa+ pojazd silnikowy/ (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
1 oś			
12	18	245	522
18	25	351	703
25	-	522	873
2 osie			
12	28	745	1001
28	33	1055	1342
33	38	1342	1587
38	-	1693	1832
3 osie i więcej			
12	38	1363	1544
38	-	1704	2024

7. Od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 841 zł,
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1864 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 3. Z dniem 31.12.2008 r. traci moc uchwała Nr XV/81/07 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie począwszy od roku podatkowego 2009.

2. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrym Mieście.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Małgorzata Łańko

2995

UCHWAŁA Nr XXIII/51/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15, 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Rybno uchwala, co następuje:

§ 1. Opłatę targową pobiera się codziennie od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach, w wysokości określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż na targowisku.

§ 3. 1. Pobór opłaty targowej dokonywany będzie w drodze inkasa przez sołtysów, z wyjątkiem miejscowości Rybno.

2. Wyznacza się inkasenta w miejscowości Rybno Panią Stanisławę Tkaczyk zam. Rybno.

3. Wynagrodzenie za inkaso wynosić będzie 30 % od zebranej opłaty targowej.

4. Inkasenci rozliczać się będą miesięcznie z zainkasowanych kwot pierwszego dnia roboczego po upływie każdego miesiąca w Urzędzie Gminy Rybno.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XI/45/07 Rady Gminy Rybno z dnia 13 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia opłaty targowej.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

Załącznik
do uchwały Nr XXIII/51/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

STAWKI OPŁATY TARGOWEJ

1. Przy sprzedaży artykułów spożywczych, warzywnych, sadowniczych, ogrodniczych, leśnych i drobiu:

a) z ręki, kosza, wózka - 8,00 zł,

b) stoiska - 14,00 zł,

c) przyczepy, naczepy ciągnikowej - 14,00 zł,

d) samochodu:

- osobowego - 23,00 zł,
- ciężarowego o ładowności do 1,5 t. - 28,00 zł,
- ciężarowego o ładowności pow. 1,5 t. - 41,00 zł.

2. Przy sprzedaży artykułów przemysłowych i rzemieślniczych:

a) z ręki, kosza, wózka - 14,00 zł,

b) stoiska - 22,00 zł,

c) przyczepy, naczepy ciągnikowej - 20,00 zł,

d) samochodu:

- osobowego - 23,00 zł,
- ciężarowego o ładowności do 1,5 t. - 28,00 zł,
- ciężarowego o ładowności pow. 1,5 t. - 41,00 zł.

3. Przy sprzedaży płodów rolnych, pasz, nawozów sztucznych, bydła, trzody chlewnej i owiec:

a) przyczepy, naczepy ciągnikowej - 13,00 zł,

b) samochodu:

- ciężarowego o ładowności do 1,5 t. - 17,00 zł,
- ciężarowego o ładowności pow. 1,5 t. - 23,00 zł.

2996

UCHWAŁA Nr XXIII/52/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie wprowadzenia oraz ustalenia stawek, zasad poboru i terminu płatności opłaty od posiadanych psów na terenie Gminy Rybno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 18a i 19 pkt. 1 lit. f i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Rybno uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się opłatę roczną od posiadania psów w Gminie Rybno. Stawka opłaty wynosi 10,00 zł od każdego psa.

§ 2. Opłatę pobiera się od osób fizycznych posiadających psy.

§ 3. 1. Opłata jest płatna u inkasenta lub w kasie urzędu gminy do dnia 15 marca roku podatkowego, a w przypadku nabycia psa w ciągu roku w terminie 2 tygodni

od chwili nabycia w wysokości pomniejszonej proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których nie istniał obowiązek opłaty.

2. Wyznacza się na inkasentów opłaty od posiadania psów sołtysów poszczególnych wsi.

3. Wysokość wynagrodzenia sołtysów za inkaso wynosi 30 % od zebranych kwot.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XI/46/07 Rady Gminy Rybno z dnia 13 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia stawek, zasad poboru i terminu płatności opłaty od posiadanych psów na terenie Gminy Rybno.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

2997

UCHWAŁA Nr XXIII/53/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 9 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Rybno uchwala, co następuje:

§ 1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 650,00 zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 990,00 zł,

c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 1.150,00 zł,

2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne)	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	13	1.250,00	1.300,00
13	14	1.350,00	1.400,00
14	15	1.450,00	1.500,00
15		1.700,00	1.750,00
trzy osie			
12	17	1.750,00	1.800,00
17	19	1.800,00	1.850,00
19	21	1.850,00	1.900,00
21	23	1.900,00	1.950,00
23	25	1.950,00	2.010,00
25		2.010,00	2.060,00
cztery osie i więcej			
12	25	1.950,00	1.980,00
25	27	2.000,00	2.030,00
27	29	2.050,00	2.080,00
29	31	2.100,00	2.640,00
31		2.100,00	2.640,00

3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego od używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od:

a) 3,5 tony i do 8 ton włącznie - 1.150,00 zł,

b) powyżej 8 ton do poniżej 12 ton - 1.250,00 zł,

4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszania stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy* naczepa, ciągnik balastowy* przyczepa (w tonach)		Minimalna stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	18	1.250,00	1.280,00
18	25	1.280,00	1.320,00
25	31	1.300,00	1.350,00
31		1.850,00	2.050,00
trzy osie i więcej			
12	40	2.050,00	2.050,00
40		2.300,00	2.650,00

5) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych

wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

a) od 7 ton do 9 ton włącznie - 850,00 zł,

b) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 870,00 zł,

6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszania stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita pojazdów naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszania osi jezdnych
1 oś			
12	18	690,00	720,00
18	25	720,00	740,00
25		740,00	910,00
2 osie			
12	28	750,00	780,00
28	33	970,00	1.220,00
33	38	1.250,00	1.630,00
38		1.600,00	2.050,00
3 osie i więcej			
12	38	1.200,00	1.500,00
38		1.500,00	1.800,00

7) od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia:

a) mniejszej niż 30 miejsc - 1.300,00 zł,

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 2.000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XI/47/07 Rady Gminy Rybno z dnia 13 listopada 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje od 01 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

2998

UCHWAŁA Nr XXIII/54/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie określenia na obszarze Gminy Rybno stawek podatku od nieruchomości, zarządzania poboru podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz zwolnienia od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 1 i 3, art. 6 ust. 12 oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Rybno uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Rybno w wysokości:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,74 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,90 zł od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,33 zł.

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych - 0,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, od 1 m² powierzchni użytkowej - 19,50 zł,
- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,01 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez

organizacje pożytku publicznego, od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,00 zł,

a) z tym, że od budynków letniskowych - 6,64 zł.

3. Od budowli 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości poza ustaleniami ustawowymi:

- 1) budynki pozostałe określone w § 1 ust. 2 pkt 5, (oprócz budynków letniskowych) od powierzchni użytkowej powyżej 30 m²,
- 2) budynki, budowle oraz grunty wykorzystywane wyłącznie na potrzeby:
 - a) ochrony przeciwpożarowej,
 - b) prowadzenia działalności kulturalnej na terenie gminy,
 - c) kultury fizycznej (urządzenia sportowe, stadion i boiska sportowe),
 - d) pomocy społecznej,
- 3) drogi wewnętrzne z wyjątkiem dróg związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 4) nieruchomości lub ich części (grunty, budynki, budowle), które służą zbiorowemu zaopatrzeniu w wodę, jak również zbiorowemu odprowadzaniu ścieków.

§ 3. 1. Pobór podatku od nieruchomości od osób fizycznych prowadzony będzie w terminach określonych ustawą i następuje w drodze:

- a) wpłat na rachunek budżetu gminy,
- b) wpłat w kasie urzędu,
- c) wpłat u inkasenta.

2. Wybór sposobu poboru należy do podatnika.

3. Wysokość wynagrodzenia sołtysów za inkaso wynosi:

- a) 5 % dla sołtysów w sołectwach liczących powyżej 400 mieszkańców od zainkasowanych kwot,

b)7 % dla sołtysów w sołectwach liczących do 400 mieszkańców od zainkasowanych kwot.

4. Wyznacza się sołtysów jako inkasentów podatku od nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XI/48/07 Rady Gminy Rybno z dnia 13 listopada 2007 roku w sprawie określenia

na obszarze gminy Rybno stawek podatku od nieruchomości.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

2999

UCHWAŁA Nr XXIII/55/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku przyjmowanej jako podstawy naliczenia podatku rolnego w 2009 roku na terenie Gminy Rybno oraz zarządzenia poboru podatku rolnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 6, ust. 3 oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) - Rada Gminy Rybno uchwała, co następuje:

§ 1. Obniżyć z kwoty 55,80 zł do kwoty 45,00 zł średnią cenę skupu 1q (dt.) żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku ustaloną Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. (M. P. z 2008 r. Nr 81, poz. 717) przyjmowaną jako podstawę naliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Rybno w 2009 roku.

§ 2. 1. Pobór podatku rolnego następuje w drodze:

- 1) wpłaty na rachunek budżetu gminy,
- 2) wpłat w kasie Urzędu Gminy,
- 3) wpłat u inkasentów.

2. Wybór sposobu poboru należy do podatnika.

§ 3. 1. Wyznacza się na inkasentów podatku rolnego sołtysów poszczególnych sołectw.

2. Wysokość wynagrodzenia inkasentów za inkaso wynosi:

- a)5 % dla sołtysów w sołectwach liczących powyżej 400 mieszkańców od zainkasowanych kwot,
- b)7 % dla sołtysów w sołectwach liczących do 400 mieszkańców od zainkasowanych kwot.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XI/49/07 Rady Gminy Rybno z dnia 13 listopada 2007 roku w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 roku przyjmowanej jako podstawy naliczenia podatku rolnego w 2008 roku na terenie Gminy Rybno oraz zarządzenia poboru podatku rolnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje w roku podatkowym 2009.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

3000

UCHWAŁA Nr XXIII/56/08

Rady Gminy Rybno

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i leśny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730), art. 6 a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr 116, poz. 730), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2008 r. Nr 116, poz. 730) - Rada Gminy Rybno uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wzór formularza „Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych do celów podatku od nieruchomości” składany przez osoby fizyczne stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek od nieruchomości” składany przez osoby prawne jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Ustala się wzór formularza „Informacja w sprawie podatku rolnego” składany przez osoby fizyczne, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek rolny” składany przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Ustala się wzór formularza „Informacja o lasach do celów podatku leśnego” składany przez osoby fizyczne, stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek leśny” składany przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, stanowiący Załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVII/65/04 Rady Gminy Rybno z dnia 29 września 2004 roku w sprawie określenia wzorów formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i leśny.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, opublikowaniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych i obowiązuje od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Marian Ligman

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

IN - 1

**INFORMACJA
O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH
DO CELÓW PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. Wójt Gminy Rybno
Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 właściciel współwłaściciel posiadacz samoistny współposiadacz samoistny
 użytkownik wieczysty współużytkownik wieczysty posiadacz współposiadacz

3. Nazwisko, pierwsze i drugie imię, data urodzenia

4. Imię ojca, imię matki

5. Numer PESEL (w przypadku braku Nr PESEL data urodzenia i imiona rodziców)

6. NIP

7. REGON

ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Ulica

13. Numer domu / Numer lokalu

14. Miejscowość

15. Kod pocztowy

16. Poczta

17. Klasa, rodzaj działalności (PKD zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885) - wypełniają tylko osoby prowadzące działalność gospodarczą.

18. Forma prawna przedsiębiorstwa

19. Wielkość przedsiębiorcy (ustawa z dnia 02 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zm.)

20. Organ rejestrowy:

- 1) nazwa organu rejestrowego
- 2) nazwa rejestru
- 3) data rejestracji
- 4) numer w rejestrze

B.2 DANE WSPÓŁMAŁŻONKA

21. Nazwisko, pierwsze i drugie imię, data urodzenia

22. Imię ojca, imię matki

23. Numer PESEL (w przypadku braku Nr PESEL data urodzenia i imiona rodziców)

24. NIP

25. REGON

ADRES ZAMIESZKANIA

26. Kraj

27. Województwo

28. Powiat

29. Gmina

30. Ulica

31. Numer domu / Numer lokalu

32. Miejscowość

33. Kod pocztowy

34. Poczta

35. Klasa, rodzaj działalności (PKD zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07 października 1997 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności Dz. U. Nr 128, poz. 829 z późn. zm.) - wypełniają tylko osoby prowadzące działalność gospodarczą.

	36. Forma prawna przedsiębiorstwa
	37. Wielkość przedsiębiorcy (ustawa z dnia 19 listopada 1999 r. - Prawo działalności gospodarczej Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)
	38. Organ rejestrowy: 1) nazwa organu rejestrowego 2) nazwa rejestru 3) data rejestracji 4) numer w rejestrze

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

powstanie obowiązku podatkowego wygaśnięcie obowiązku podatkowego korekta deklaracji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Adres, miejsce położenia przedmiotów opodatkowania (oddzielnie dla każdego przedmiotu opodatkowania)

Miejscowość	ul.
Nr nieruchomości	Nr działek
KW Nr lub zbioru dokumentów	Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

39. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ² od dnia
40. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha
41. pozostałe grunty, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ² m ² m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (1)

42. mieszkalnych - ogółem	..... m ² od dnia
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ² m ²
43. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	..... m ² od dnia
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ² m ²
44. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	..... m ² od dnia
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ² m ²

.....
(pieczęć nagłówkowa podatnika)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

DN - 1

**DEKLARACJA
NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI**

na

I. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Wójt Gminy Rybno
Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie.

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna	
<input type="checkbox"/> spółka nie mająca osobowości prawnej		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
3. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwą kratkę)			
<input type="checkbox"/> właściciel		<input type="checkbox"/> współwłaściciel	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty		<input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty	
<input type="checkbox"/> posiadacz		<input type="checkbox"/> współposiadacz	
4. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**			
5. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**			
6. Identyfikator REGON	7. Numer PESEL**	8. NIP	9. Nr rachunku bankowego, nazwa banku
10. Klasa, rodzaj działalności (PKD zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) Dz. U. Nr 251, poz. 1885 - wypełniają tylko osoby prowadzące działalność gospodarczą.			
11. Forma prawna przedsiębiorstwa			
12. Wielkość przedsiębiorcy (ustawa z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2007 roku, Nr 155, poz. 1095 ze zm.)			
13. Organ rejestrowy:			
1) nazwa organu rejestrowego			
2) nazwa rejestru			
3) data rejestracji			
4) numer w rejestrze			

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu

20. Miejscowość	21. Kod pocztowy	22. Poczta
-----------------	------------------	------------

**C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI
CI.**

23. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

deklaracja roczna korekta deklaracji powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

24. Miejscowość	25. ul.
26. Nr nieruchomości	27. Nr działek
28. KW Nr lub zbioru dokumentów	29. Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... z dnia .....Nr..... w zł, gr.	Kwota podatku w zł, gr.
------------------	------------------------	---	-------------------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²	.....	.....
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha	.....	.....
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego.	..... m ²	.....	.....

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	..... m ²	.....	.....
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	..... m ²	.....	.....
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem,	..... m ²	.....	.....
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	..... m ²	.....	.....
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem,	..... m ²	.....	.....
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	..... m ²	.....	.....
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem,	..... m ²	.....	.....
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	..... m ²	.....	.....
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....

	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ² m ² m ²	..... ..... .....	..... ..... .....
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość obliczona na podstawie art. 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)	.....zł	.....	.....
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
zaokrąglić do pełnych zł				
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH				
(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				
<p>POUCZENIE: Jeśli kwota podatku wynikająca z niniejszej deklaracji nie zostanie uiszczona w terminie, deklaracja ta będzie stanowiła podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 3a ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.)</p>				
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO				
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.				
	30. Imię i nazwisko	31. Telefon kontaktowy		
	32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
	34. Uwagi organu podatkowego			
	35. Data wpływu informacji	36. Podpis przyjmującego formularz		

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
1. Wójt Gminy Rybno Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
2. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz <input type="checkbox"/> współposiadacz		
3. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
4. Imię ojca, imię matki		
5. Numer PESEL	6. NIP	7. REGON
ADRES ZAMIESZKANIA		
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Numer domu / Numer lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta
B.2 DANE WSPÓŁMAŁŻONKA		
17. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
18. Imię ojca, imię matki		
19. Numer PESEL	20. NIP	21. REGON
ADRES ZAMIESZKANIA		
22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu/ Nr lokalu
28. Miejscowość	29. Kod pocztowy	30. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
31. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> powstanie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> korekta deklaracji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)			
Miejscowość		Nr działek	
KW Nr lub zbioru dokumentów		Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów	
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntów w ha fizycznych	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntów w ha fizycznych
Grunty orne		Użytki zielone	
I		I	
II		II	
IIIa		III	
IIIb		IV	
IVa		V	
IVb		VI	
V		VIz	
VI		Grunty rolne zabudowane	
VIz		I	
Sady		II	
I		IIIa	
II		III	
IIIa		IIIb	
IIIb		IVa	
IVa		IV	
IVb		IVb	
V		V	
VI		VI	
VIz		VIz	
Grunty pod stawami		Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem		I	
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)		II	
c) grunty pod stawami niezarybionymi.		IIIa	
Rowy		III	
		IIIb	
		IVa	
		IV	
		V	
		VI	
		VIz	
Razem			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podaj rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
1.		
2.		
3.		
Razem		

F. Oświadczam, że jestem podatnikiem podatku rolnego*, leśnego*, od nieruchomości

(*niepotrzebne skreślić)

Oświadczam, że oprócz gruntów na terenie Gminy Rybno posiadam grunty stanowiące użytki rolne, grunty zadrzewione i zakrzaczone na terenie innych gmin.

Nazwa gminy	Pow. użytków rolnych w ha	Pow. gruntów zadrzewionych i zakrzaczonych w ha

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

a)
podpis

b)
podpis współmałżonka

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

34. Uwagi organu podatkowego

35. Data wpływu informacji

36. Podpis przyjmującego formularz

.....
(pieczęć nagłówkowa podatnika)

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na

I. Rok
.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Wójt Gminy Rybno
Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
 spółka nie mająca osobowości prawnej

3. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- właściciel współwłaściciel posiadacz samoistny współposiadacz samoistny
 użytkownik wieczysty współużytkownik wieczysty posiadacz współposiadacz

4. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

5. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

6. Identyfikator REGON*

7. Numer PESEL

8. NIP

9. Nr rachunku bankowego, nazwa banku

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- deklaracja roczna korekta deklaracji powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)							
Miejscowość				Nr działek			
KW Nr lub zbioru dokumentów				Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów			
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
		Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	Viz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						

	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	Viz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INNE ZWOLNIENIA W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW							
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
	Razem						

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW							
	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów (100%)						
	2. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów (75 i 50%)						
	3. inwestycyjne						
	4. z tytułu odłogowania gruntów						
	4. inne						
	Razem ulgi						

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU							
	Kwota podatku						
	Różnica kwot z D – (E + F)						
						zaokrąglić do pełnych zł	

POUCZENIE:

Jeśli kwota podatku wynikająca z niniejszej deklaracji nie zostanie uiszczona w terminie, deklaracja ta będzie stanowiła podstawą do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 3a ustawy 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię i Nazwisko	22. Telefon kontaktowy
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Data wpływu deklaracji	27. Podpis przyjmującego formularz

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

IL-1

INFORMACJA O LASACH DO CELÓW PODATKU LEŚNEGO

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682Z późn. zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
1. Wójt Gminy Rybno Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
2. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz <input type="checkbox"/> współposiadacz		
3. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
4. Imię ojca, imię matki		
5. Numer PESEL	6. NIP	7. REGON
ADRES ZAMIESZKANIA		
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu/ Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta
DANE WSPÓŁMAŁŻONKA		
17. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz <input type="checkbox"/> współposiadacz		
18. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
19. Imię ojca, imię matki		
20. Numer PESEL	21. NIP	22. REGON
ADRES ZAMIESZKANIA		
23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu/ Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
32. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> powstanie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> korekta deklaracji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		
Miejscowość	Nr działek	
KW Nr lub zbioru dokumentów	Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów	

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Rok zasadzenia
1	2	3
Powierzchnia ogółem, w tym:		
1. Lasy ochronne		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w 1 i 2)		

D2. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie, powierzchnia w ha)

1. Art. 7 pkt. 1 lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat
 2. Art. 7 pkt. 2 lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków
 3. art. 7 pkt. 3 użytki ekologiczne
 4.
 5.
- Razem (1 + 5)

E. Oświadczam, że jestem podatnikiem podatku rolnego*, podatku od nieruchomości* na terenie Gminy Rybno (*niepotrzebne skreślić)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że na terenie Gminy Rybno składam informację w sprawie podatku rolnego*, leśnego* i od nieruchomości*.

Zgodnie z art. 165 Ordynacji podatkowej wnoszę o wydanie decyzji podatkowej w zakresie ustalenia zmiany*/ wygaśnięcia* zobowiązania podatkowego.

(*niepotrzebne skreślić)

33. Imię	34. Nazwisko
35. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	36. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
	a) podpis
	b) podpis współmałżonka

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

37. Uwagi organu podatkowego	
38. Data wpływu informacji	39. Podpis przyjmującego formularz

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXIII/56/08
Rady Gminy Rybno
z dnia 24 listopada 2008 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

1. Rok
.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Wójt Gminy Rybno
Adres 13 - 220 Rybno, ul. Lubawska 15, woj. warmińsko - mazurskie

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
 spółka nie mająca osobowości prawnej

4. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 właściciel współwłaściciel posiadacz samoistny współposiadacz samoistny
 użytkownik wieczysty współużytkownik wieczysty posiadacz współposiadacz

5. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

6. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**

7. Identyfikator REGON 8. Numer PESEL** 9. NIP 10. Nr rachunku bankowego, nazwa banku

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu/Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

deklaracja roczna korekta deklaracji powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejscowość	Nr działek
KW Nr lub zbioru dokumentów	Nazwa sądu, w którym jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów

D.1 LASY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220m ³ drewna X cena drewna w zł,gr)	Podatek w zł,gr (rubr. 2 x rubr. 3)
1	2	3	4
Powierzchnia lasów ogółem			
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe			
Razem kwota podatku			
			zaokrąglić do pełnych zł

D2. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie, powierzchnia w ha)

1. art. 7 pkt. 1 lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat

2. art. 7 pkt. 2 lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków

3. art. 7 pkt. 3 użytki ekologiczne

4.

5.

Ogółem (1 + 5)

POUCZENIE:

Jeśli kwota podatku wynikająca z niniejszej deklaracji nie zostanie uiszczona w terminie, deklaracja ta będzie stanowić podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego (art. 3a ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - Dz. U. z 2005 r. Nr 229 , poz. 1954 z późn. zm.)

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

18. Imię i nazwisko	19. Telefon kontaktowy
20. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	21. Podpis

F. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

22. Uwagi organu podatkowego	
23. Data wpływu deklaracji	24. Podpis przyjmującego formularz

3001

UCHWAŁA Nr XVIII/83/08
Rady Miejskiej w Bisztyнку
z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na 2009 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005, Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 Nr 136, poz. 969, zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 i z 2007 r. Nr 109, poz. 747 oraz z 2008 r. Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Bisztyнку uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z

dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (M.P. Nr 81, poz. 717), przyjmowaną jako podstawę naliczenia podatku rolnego na 2009 r. z kwoty 55,80 zł za 1 q do kwoty 47,00 zł za 1 q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Gminy i Miasta Bisztynek i obowiązuje w roku podatkowym 2009.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Filipczyk

3002

UCHWAŁA Nr XVIII/84/08
Rady Miejskiej w Bisztyнку
z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005, Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm. Dz. U. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 i z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie wysokości górnych granic

stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych (M.P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Bisztyнку uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość rocznej stawki podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni 0,66 zł,

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłaszania aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni 3,90 zł,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni 0,10 zł,
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych za 1 m² pow. użytkowej 0,59 zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej 17,89 zł,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej 9,24 zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej 4,01 zł,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej z wyjątkiem garaży 3,79 zł,
- od garaży za 1 m² powierzchni 6,31 zł,
- 3) od budowli 2 % ich wartości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Traci moc uchwała Nr X/40/07 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Gminy i Miasta Bisztynek i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Filipczyk

3003

UCHWAŁA Nr XXXIV/420/08

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miasta Olsztyn uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych w następującej wysokości:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:
- | | |
|---|---------|
| a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie | 572 zł, |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 686 zł, |
| c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton | 971 zł, |
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłaszania aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
22	12 ton do 14 ton włącznie powyżej 14 ton	430 zł 601 zł	601 zł 1 354 zł
33	12 ton do 19 ton włącznie powyżej 19 ton	548 zł 1 096 zł	710 zł 1 697 zł
4 i więcej	od 12 ton do 24 ton włącznie	710 zł	827 zł
4 i więcej	powyżej 24 ton i mniej niż 29 ton	1 784 zł	2 622 zł
4 i więcej	29 ton i więcej	1 784 zł	2 634 zł

3) od ciągnika siodłowego, balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 971 zł,

4) od ciągnika siodłowego, balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	od 12 ton do 24 ton włącznie	613 zł	988 zł
2	powyżej 24 ton i mniej niż 31 ton	1 527 zł	2 020 zł
2	31 ton i więcej	1 527 zł	2 080 zł
3 i więcej	od 12 ton do 39 ton włącznie	1 343 zł	1 859 zł
3 i więcej	powyżej 39 ton	1 859 zł	2 691 zł

5) od przyczepy, naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 686 zł,

6) od przyczepy, naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	od 12 ton do 24 ton włącznie	237 zł	354 zł
1	powyżej 24 ton	354 zł	613 zł
2	od 12 ton do 36 ton włącznie	914 zł	1 397 zł
2	powyżej 36 ton	1 236 zł	1 827 zł
3 i więcej	od 12 ton do 37 ton włącznie	730 zł	1 021 zł
3 i więcej	powyżej 37 ton	1 021 zł	1 387 zł

7) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) do 29 miejsc włącznie 742 zł,
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1 485 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIX/216/07 Rady Miasta Olsztyn z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

3004

UCHWAŁA Nr XXXIV/421/08

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miasta Olsztyn uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,69 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,65 zł od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,10 zł od 1 m² powierzchni.

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych - 0,54 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 18,72 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,72 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,96 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 6,25 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
3. Od budowli - 2 % ich wartości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIX/214/07 z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłaszania aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

3005

UCHWAŁA Nr XXXIV/422/08

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową oraz opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 17 ust. 5, art. 19 pkt 1 lit. b i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobrać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 86, poz. 732, Nr 85, poz. 727, Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 120, poz. 818, Nr 195, poz. 1414, Nr 225, poz. 1671, Nr 112, poz. 769; z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888, Nr 192, poz. 1378) Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. Opłatę miejscową pobiera się na terenie Miasta Olsztyn.

§ 2. Określa się wysokość opłaty miejscowej - za każdy dzień pobytu w kwocie 1,82 zł.

§ 3. 1. Zarządza się pobór opłaty miejscowej w drodze inkasa.

2. Opłatę miejscową pobiera się z dołu, ostatniego dnia za cały okres pobytu.

§ 4. Inkasentami opłaty miejscowej są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej prowadzące ośrodki wypoczynkowe, hotele, sanatoria, pensjonaty, kwatery, domy wypoczynkowe, biura zakwaterowań, campingi, schroniska, obozowiska turystyczne, wynajmujące domy letniskowe, położone na terenie Olsztyna.

§ 5. 1. Za terminowe odprowadzenie opłaty miejscowej inkasentom, o których mowa w § 4 przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10 % zainkasowanej opłaty.

2. Inkasenci opłaty miejscowej odprowadzają w całości pobraną opłatę na rachunek Urzędu Miasta Olsztyn, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym opłatę pobrano.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XIX/215/07 Rady Miasta Olsztyn z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie opłaty miejscowej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłaszania aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

3006

UCHWAŁA Nr XXIV/230/08
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta służącej do obliczenia podatku rolnego w 2009 roku.

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1985 roku o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969; zmiany: Dz. U. z 2006 roku Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2007 roku Nr 109, poz. 747, Dz. U. z 2008 roku Nr 116, poz. 730) oraz komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 roku w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku (M.P. Nr 81, poz. 717) Rada Miejska w Rynie uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu 1 dt żyta do wysokości 50,00 zł.

§ 2. Cena wymieniona w § 1 służy do obliczenia podatku rolnego w 2009 roku.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, rozplakatowaniu w miejscach publicznych i obowiązuje od 1 stycznia 2009 roku.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Miroslaw Górski

3007

UCHWAŁA Nr XXVI/185/08
Rady Miejskiej w Tolkmicku
z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków wypłacenia nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli.

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i art. 54 ust. 3, 5, 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917) uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin w sprawie Regulaminu określającego wysokości stawek i szczegółowych warunków wypłacania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin obowiązuje od dnia 1.01.2009 do 31.12.2009 roku.

§ 3. Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tolkmicka.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Tolkmicku Nr XIII/90/07 z dnia 27 listopada 2007 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Dorota Chamczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/185/08
Rady Miejskiej w Tolkmicku
z dnia 27 listopada 2008 r.

Regulamin

określający wysokości stawek i szczegółowych warunków wypłacania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli.

Rozdział I Część ogólna

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) warunki przyznania dodatku mieszkaniowego, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu gminy Tolkmicko.

§ 2. Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (jedn. tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- 3) szkole - należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Tolkmicko,
- 4) nauczycielach - należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mówi pkt 3,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.
- 8) Rok szkolny - należy rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.

Rozdział II Dodatek motywacyjny

§ 3. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu, nauczycielowi także temu, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub przedszkola - może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją oraz praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie oraz organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i przedszkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

- c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem;
- 6) Prawo do dodatku przysługuje po przepracowaniu jednego roku w danej placówce nauczycielowi, który:
- podjął po raz pierwszy pracę,
 - przybył z poza terenu Gminy Tolkmicko,
- 7) Nauczycielowi, który zmienił placówkę na terenie Miasta i Gminy Tolkmicko przysługuje prawo do w/w dodatku.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 54 zł miesięcznie dla nauczycieli, a dyrektora 100 zł miesięcznie w przeliczeniu na 1 etat dla każdego stopnia awansu zawodowego.

3. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego:

- dla nauczyciela - 100 zł miesięcznie.
- dla dyrektora - nie może przekroczyć kwoty 150 zł miesięcznie.
- w przypadku przyznania Dyrektorowi dodatku motywacyjnego wyższego niż 100 zł miesięcznie - organ prowadzący przykazuje na ten cel dodatkowe środki.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły lub placówki ustala organ, prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych. Przy przydziale uwzględnia się wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczby pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole oraz wyników pracy szkoły i warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych, w jakich szkoła funkcjonuje,

3. Organ prowadzący oraz odpowiednio Dyrektor i osoba pełniąca obowiązki P o. Dyrektora ustalają wysokość dodatku funkcyjnego:

- 500-800 zł dla Dyrektora Szkoły i P. o. Dyrektora powyżej 8 oddziałów - płatne miesięcznie,
- 500-700 zł dla Dyrektora Szkoły i P. o. Dyrektora do 8 oddziałów - płatne miesięcznie,
- 450-650 zł dla wicedyrektora - płatne miesięcznie,
- 500-600 zł dla Dyrektora Przedszkola - płatne miesięcznie.

4. Nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych - 61 zł miesięcznie,
- 2) w klasach kształcenia zintegrowanego I-III do 17 uczniów - 56 zł miesięcznie powyżej 17 uczniów - 61 zł miesięcznie,
- 3) wychowawstwo w klasach IV- VI oraz gimnazjum:
 - do 17 uczniów - 51 zł miesięcznie,
 - powyżej 17 uczniów 56 zł miesięcznie
- 4) sprawowanie funkcji nauczyciela- konsultanta - 50 zł miesięcznie,
- 5) sprawowanie funkcji opiekuna stażu - 34 zł miesięcznie dla każdego stopnia awansu zawodowego.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 3 i 4, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po tym miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla Dyrektora lub po. Dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy albo sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

5. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po tym miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub pełnienia funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Rozdział IV Dodatek za pracę w trudnych warunkach

§ 8. 1. Dodatek za trudne warunki pracy w wysokości:

- a) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej 10 % wynagrodzenia zasadniczego;
- b) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach specjalnych oraz indywidualnie nauczających dzieci zakwalifikowane do kształcenia specjalnego 15 % wynagrodzenia zasadniczego;
- c) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Rozdział V **Dodatek za wysługę lat**

§ 9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Kary Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia.2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zmianami) w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy.

2. Dodatek wypłacany jest w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy.

3. Dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) poczynając od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia. Dodatek ten przysługuje również na dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział VI **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych,

uciążliwych przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenia za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za te dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem opieki nad zdrowym dzieckiem, urlopu okolicznościowego określonego kodeksem pracy, urlopu szkoleniowego, zwolnienia z pracy zawodowej z pracy w związku pełnieniem doraźnej czynności funkcji zawodowej i związkowej (w przypadku funkcji związkowej - związane z współpracą z organem prowadzącym).

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolnych od pracy oraz tygodniach w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- c) rekolekcjami,
- d) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- e) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. W przypadku godzin ponadwymiarowych realizowanych przez nauczyciela łączącego różne pensum - ponadwymiarowe godziny dydaktyczne traktuje się jako godziny dydaktyczne, a ponadwymiarowe zajęcia

opiekuńcze i wychowawcze jako godziny zajęć opiekuńczych i wychowawczych.

Rozdział VII Dodatek mieszkaniowy

§ 11. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjum na terenie gminy Tolkmicko i posiadającym kwalifikacje wymagane zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od ilości osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi:

- a) przy jednej osobie w rodzinie – 37 zł miesięcznie,
- b) przy dwóch osobach w rodzinie - 42 zł miesięcznie,
- c) przy trzech osobach w rodzinie - 47 zł miesięcznie,
- d) przy czterech i więcej osobach - 52 zł miesięcznie.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego współmałżonka oraz dzieci pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, dyrektorowi Burmistrz Tolkmicka. Obowiązkiem pracownika jest na bieżąco zgłosić wszelkie zmiany stanu rodziny i złożyć stosowny wniosek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego i okresowej służby wojskowej w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- d) korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 12. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 roku.

§ 13. Regulamin uzgodniono ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Tolkmicku.

3008

UCHWAŁA Nr XXV/149/08

Rady Gminy Łukta

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na 2009 rok na obszarze gminy Łukta.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 roku Nr 116, poz. 730) - Rada Gminy Łukta uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku ogłoszoną

Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 roku (Monitor Polski Nr 81, poz. 717) przyjmowaną jako podstawa obliczania podatku rolnego na obszarze gminy na 2008 rok z kwoty 55,80 zł za dt do kwoty - 45,00 zł za dt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2009.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

3009

UCHWAŁA Nr XXV/152/08

Rady Gminy Łukta

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie podatku od nieruchomości na 2009 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775 z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) - Rada Gminy Łukta uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,65 zł,
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,90 zł,
- 3) pozostałych, w tym:
 - a) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,18 zł,
 - b) zajętych pod siedliska od 1 m² powierzchni - 0,14 zł,
 - c) zajętych do rekreacji i wypoczynku od 1 m² powierzchni - 0,37 zł,
 - d) zajętych pod drogi od 1 m² powierzchni - 0,25 zł,
 - e) nie wymienionych w pkt 1, 2, 3, od 1 m² - 0,37 zł.

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 0,54 zł,
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej - 18,00 zł,

- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 9,13 zł,
- 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 3,13 zł,
- 5) pozostałych, w tym:
 - a) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej - 3,31 zł,
 - b) zajętych na cele rekreacyjne, letniskowe od 1 m² powierzchni użytkowej - 6,64 zł,
 - c) garaże od 1 m² powierzchni użytkowej - 6,64 zł,
 - d) budynków gospodarczych, składów na opał od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,17 zł,
 - tego: d 1 m² pow. użytkowej budynków lub ich części przeznaczonych na cele gospodarcze z wyjątkiem związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą inną niż rolnicza lub leśna będących w posiadaniu osób, których jedynym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta rolnicza lub zasiłek z opieki społecznej(na czas pobierania tego zasiłku) - 0,01 zł,
 - e) pozostałych nie wymienionych w pkt 1, 2, 3, 4, 5 od 1 m² powierzchni użytkowej - 6,64 zł,

3. Od budowli - od ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 - 2 % ich wartości.

§ 2. Uchyła się uchwałę Nr XXIV/145/08 Rady Gminy Łukta z dnia 21 października 2008 roku w sprawie podatku od nieruchomości na 2009 rok.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Biedulski

3010

UCHWAŁA Nr XIX/224/08 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 28 listopada 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Olsztyńskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 1 oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Olsztyńskiego stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/99/03 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 5 września 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Olsztyńskiego zmienionym uchwałą Nr IV/41/07 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 30 marca 2007 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Olsztyńskiego, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 32 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Oprócz Komisji Rewizyjnej Rada Powiatu powołuje, w liczbie co najmniej 3 osób, następujące stałe komisje:

- 1) Komisję Gospodarki,
- 2) Komisję Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Promocji,
- 3) Komisję Spraw Społecznych,
- 4) Komisję Budżetową.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Olsztynie
Andrzej Sibierski

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Prawny i Nadzoru
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, (89) 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89) 5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Prawnym i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591
-

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn
