



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 1 września 2008 r.

Nr 138

**TREŚĆ:**  
**Poz.:**

### UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATU:

- 2128** – Nr XVIII/140/08 Rady Miejskiej w Suszu z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiekcie wpisanym w rejestr dóbr kultury. .... 8339
- 2129** – Nr XVII/99/08 Rady Gminy Lubawa z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. .... 8345
- 2130** – Nr XXVIII/164/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza. .... 8348
- 2131** – Nr XXVIII/165/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedla 40-lecia obszar „Nad Jarem”. .... 8353
- 2132** – Nr XXII/131/08 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 30 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobieranie opłaty miejscowej. .... 8356
- 2133** – Nr XXII/37/08 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 3 lipca 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową. .... 8356
- 2134** – Nr XXXIII/281/08 Rady Miejskiej w Białej Piskiej z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów Gminy Biała Piska w spółkach prawa handlowego przez Burmistrza Białej Piskiej. .... 8357
- 2135** – Nr 41/V/08 Rady Gminy Braniewo z dnia 11 lipca 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych. .... 8358
- 2136** – Nr XIX/141/08 Rady Gminy Mragowo z dnia 17 lipca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/137/08 z dnia 2 czerwca 2008 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej oraz sposobu ich poboru. .... 8358
- 2137** – Nr XIX/99/08 Rady Gminy Świętajno z dnia 25 lipca 2008 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Świętajno. .... 8359
- 2138** – Nr XVII/158/08 Rady Gminy Biskupiec z dnia 31 lipca 2008 r. w sprawie dokonania zmiany treści uchwały Nr VII/63/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 czerwca 2007 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających

- powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Biskupiec. .... 8360
- 2139 – Nr XXV/125/08 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Braniewskiego. ... 8360
- 2140 – Nr XXV/129/08 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek funkcjonujących w placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Braniewski. .... 8361

**POROZUMIENIA:**

- 2141 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Bartoszycach w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu bartoszyckiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych ..... 8362
- 2142 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Braniewie w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu braniewskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych, ..... 8363
- 2143 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Działdowie w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu działdowskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8363
- 2144 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Elblągu w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu elbląskiego godzkiego i ziemskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8364
- 2145 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Ełku w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu ełckiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8365
- 2146 – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu giżyckiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych oraz powiatu węgorzewskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów komórkowych ..... 8365

- 2147** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Gołdapi w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu gołdapskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8366
- 2148** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Iławie w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu iławskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8366
- 2149** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu kętrzyńskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych ..... 8367
- 2150** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Lidzbarku Warmińskim w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu lidzbarskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych . 8368
- 2151** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu mrągowskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych ..... 8368
- 2152** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nidzicy w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu nidzickiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych ..... 8369
- 2153** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu nowomiejskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych . 8369
- 2154** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży

- Pożarnej w Olecku  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatu oleckiego, w zakresie  
przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów  
stacjonarnych ..... 8370
- 2155** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Miejską Państwowej Straży  
Pożarnej w Olsztynie  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatów olsztyńskiego grodzkiego i  
ziemskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do  
właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z  
telefonów stacjonarnych ..... 8371
- 2156** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Wojewódzka Policji w Olsztynie w  
sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatów: braniewskiego, działdowskiego,  
elbląskiego grodzkiego, elbląskiego ziemskiego, ełckiego,  
gołdapskiego, iławskiego, mragowskiego, oleckiego,  
olsztyńskiego grodzkiego, olsztyńskiego ziemskiego, piskiego,  
szczycieńskiego  
w zakresie przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych zgłoszeń numeru 112 z telefonów komórkowych .... 8371
- 2157** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży  
Pożarnej w Ostródzie  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatu ostródzkiego w zakresie  
przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów  
stacjonarnych i komórkowych ..... 8372
- 2158** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży  
Pożarnej w Pieszku  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatu piskiego, w zakresie  
przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów  
stacjonarnych ..... 8373
- 2159** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży  
Pożarnej w Szczytnie  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatu szczycieńskiego, w zakresie  
przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów  
stacjonarnych ..... 8373
- 2160** – zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie, pomiędzy Wojewodą  
Warmińsko-Mazurskiem a Komendą Powiatową Państwowej Straży  
Pożarnej w Węgorzewie  
w sprawie powierzenia wykonywania zadań Centrum Powiadamiania  
Ratunkowego na terenie powiatu węgorzewskiego, w zakresie  
przyjmowania i przekierowywanie do właściwych służb  
ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów  
stacjonarnych ..... 8374
- 
-

## 2128

### UCHWAŁA Nr XVIII/140/08 Rady Miejskiej w Suszu z dnia 26 czerwca 2008 r.

#### w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiekcie wpisanym w rejestr dóbr kultury.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875) i art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z 2007 r. Nr 82, poz. 560) Rada Miejska w Suszu uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do stosowania zasady i tryb udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie,

restauratorskie i roboty budowlane określone szczegółowo w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały, planowane przy obiektach wpisanych w rejestr dóbr kultury, położonych na terenie gminy Susz, nie stanowiących własności Gminy i Miasta Susz.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Susz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Zenon Sugalski

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVIII/140/08  
Rady Miejskiej w Suszu  
z dnia 26 czerwca 2008 r.

#### REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA PRZY UDZIELANIU DOTACJI CELOWEJ

NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE I ROBOTY BUDOWLANE PRZY OBIEKTACH WPISANYCH W REJESTR DÓBR KULTURY, POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY SUSZ, NIE STANOWIĄCYCH WŁASNOŚCI GMINY MIASTA SUSZ

##### 1. Zakres prac

Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami).

##### 2. Katalog podmiotów

- Dotacja może być udzielona wyłącznie podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego w rejestr dóbr kultury, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego,
- Podmiot nie może być zaliczony do sektora finansów publicznych,
- Działalność podmiotu ubiegającego się o dotację nie może być prowadzona w celu osiągnięcia zysku.

##### 3. Kryteria

Wnioski zakwalifikowane jako poprawne pod względem formalnym będą oceniane według poniższych kryteriów:

##### a) Obowiązkowe

- dostępność obiektu dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- stan zachowania obiektu.

##### b) Dodatkowe

- promowanie kultury oraz historii gminy i miasta, wzbogacenie jego oferty turystycznej i kulturalnej.

##### 4. Zasady ogólne

- dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie wpisanym w rejestr dóbr kultury, ustalonych na podstawie kosztorysu powykonawczego,
- w sytuacjach szczególnych określonych w pkt d) i e) dotacja może być udzielona w 2 częściach - pierwsza przed podjęciem prac, w wysokości nie większej jednak

niż 50% udzielonej dotacji w oparciu o kosztorys inwestorski, druga - po zakończeniu wszystkich prac, na wykonanie których została przyznana dotacja, na podstawie sprawozdania stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu,

- c) dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku,
- d) jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów poniesionych na wykonanie tych prac lub robót,
- e) w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót,
- f) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, nie może zostać udzielona jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- g) wszelkie warunki udzielenia dotacji określać będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą i Miastem Susz a Wnioskodawcą.

5. Procedura dotycząca udzielania dotacji na pokrycie kosztów poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie wpisanym w rejestr dóbr kultury:

- a) wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu należy złożyć do Burmistrza Miasta Susz, ul. Wybickiego 6, 14-240 Susz, w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego przyznanie dotacji celowej,
- b) termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne konieczne w celu zachowania zabytku,
- c) na rok 2008 wnioski należy składać w terminie 2 m-cy od daty ogłoszenia niniejszej uchwały,
- d) sprawdzenia wniosku pod względem formalnym i merytorycznym dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Susz,
- e) wnioski sprawdzone zostaną przez komisję w terminie do 30 września roku poprzedzającego przyznanie dotacji celowej (nie dotyczy 2008 r.),
- f) w przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku komisja wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub

złożenia wyjaśnień. W przypadku nie uzupełnienia braków lub nie złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni wniosek będzie odrzucony,

- g) w terminie 30 dni od podjęcia przez Radę Miasta Susz uchwały budżetowej przewodniczący komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta Susz ocenę komisji dotyczącą wniosków, celem akceptacji oraz przedkłada informację o wnioskach, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych,
- h) wnioski zaakceptowane przez Burmistrza Miasta Susz stanowią podstawę do przygotowania projektu uchwały Rady Miasta Susz o udzieleniu dotacji celowych poszczególnym Wnioskodawcom,
- i) po podjęciu uchwały, o której mowa wyżej następuje przygotowanie umów i ich zawarcie z poszczególnymi Wnioskodawcami,
- j) podstawą ustalenia ostatecznej wysokości dotacji i jej wypłaty będzie przyjęcie przez komisję sprawozdania z wykonania prac, na które została udzielona dotacja; wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

6. Ogólne warunki umów zawieranych pomiędzy Gminą i Miastem Susz a Wnioskodawcą:

- a) szczegółowy opis prac, na które została udzielona dotacja,
- b) termin realizacji prac,
- c) kwota udzielonej dotacji,
- d) forma wypłaty udzielonej dotacji
- e) zobowiązanie do przestrzegania ustawy Prawo zamówień publicznych,
- f) zobowiązanie do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych odrębnymi przepisami,
- g) zobowiązanie do pokrycia przez Wnioskodawcę pozostałych kosztów prac, na które udzielono dotacji,
- h) termin przekazania przez Wnioskodawcę sprawozdania z realizacji całości prac oraz termin przekazania środków,
- i) termin złożenia przez Wnioskodawcę sprawozdania z wykonania prac, na które została przyznana dotacja,
- j) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

7. Wszelkie czynności związane z udzielaniem dotacji i przygotowaniem projektu umowy prowadzi stanowisko ds. urbanistyki, architektury i estetyki Urzędu Gminy i Miasta Susz.

.....  
Wnioskodawca

.....  
Adres Wnioskodawcy

### WNIOSEK

#### O UDZIELENIE W ROKU ..... DOTACJI CELOWEJ

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie miasta i gminy Susz

#### 1. WNIOSKODAWCA

osoba fizyczna	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Tytuł prawny do zabytku	
NIP	
osoba prawna	
Nazwa jednostki organizacyjnej	
Siedziba jednostki organizacyjnej	
Tytuł prawny do zabytku	
Forma osobowości prawnej	
Nr właściwego rejestru/ewidencji	
Data wpisu do właściwego rejestru/ewidencji	
NIP	
REGON	
KRS	
Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi lub uchwałami)	

Konto bankowe Wnioskodawcy

nazwa banku, adres .....

nr konta .....

#### 2. DANE O ZABYTKU

Nazwa lub określenie zabytku	
Dokładny adres obiektu	
Nr w rejestrze zabytków	
Data wpisu do rejestru zabytków	
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr ..... w Sądzie Rejonowym w .....	

#### 3. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ

.....  
.....

4. UZASADNIENIE

5. TERMIN WYKONANIA PRAC OBJĘTYCH WNIOSEM

6. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

	kwota	Słownie
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem		
Koszty własne poniesione/ planowane do poniesienia przez Wnioskodawcę		
Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca		
Inne podmioty, od których Wnioskodawca otrzymał dotację na przedmiotowe prace:		
1.		
2.		
3.		
4.		

7. INNE PODMIOTY, U KTÓRYCH WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O DOTACJĘ NA PRACE OBJĘTE WNIOSEM

Podmiot, u którego Wnioskodawca ubiega się o dotację		Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	tak/nie	
Wojewódzki Konserwator Zabytków	tak/nie	
Inne:	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	
	tak/nie	

8. WYKAZ PRAC PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT- z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

9. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU



- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,\*
- 2) kosztorys inwestorski prac,\*
- 3) zgoda właściciela (współwłaściciela) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd lub dzierżawca,\*
- 4) opinia techniczna dotycząca stanu zachowania obiektu potwierdzona przez właściwego konserwatora zabytków,\*\*
- 5) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,\*\*
- 6) pozwolenie na budowę jeśli prace wymagają takiego pozwolenia,\*\*\*
- 7) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku.\*\*\*

#### 10. OŚWIADCZENIA

1. Niniejszym oświadczam, że pokryję pozostałą część kosztów prac, na które ma być udzielona dotacja.

2. Niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym, a także że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 233 kodeksu karnego.

Susz, data .....

.....  
podpis/y, pieczęć

\* kserokopia potwierdzona przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem

\*\* opinia wymagana w sytuacji gdy powodem ubiegania się o udzielenie dotacji jest zły stan techniczny wymagający niezwłocznego podjęcia prac

\*\*\* w przypadku prac, na które dotacja ma być udzielona w roku złożenia wniosku

Załącznik Nr 2  
do regulaminu

.....

.....  
Wnioskodawca

.....

.....  
Adres Wnioskodawcy

.....  
Numer telefonu

Burmistrz Gminy i Miasta Susz  
Ul. Wybickiego 6  
14-240 Susz

#### **SPRAWOZDANIE z wykonania prac, na które została udzielona dotacja/ zostały przekazane środki\***

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy obiekcie zabytkowym.

Sprawozdanie merytoryczne (zwięzły opis wykonanych prac, z podaniem zakresu i terminów realizacji poszczególnych etapów/zadań).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Sprawozdanie finansowe.

A. Zestawienie kosztów.

1. Całkowity koszt wykonanych prac	zł (brutto)	
2. W tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
4. W tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....

B. Zestawienie faktur

L.p.	Wystawca dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)
Łącznie					

3. Wymagane załączniki do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym \*\*

- 1) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem \*\*\*
- 2) pozwolenie na budowę \*\*\*
- 3) kosztorys powykonawczy prac
- 4) kopie rachunków i faktur za przeprowadzone prace
- 5) protokół odbioru prac podpisany przez komisję powołaną przez Burmistrza Susza

4. Ocena sprawozdania.

A. Zakres merytoryczny

.....  
 .....  
 .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**B. Zakres finansowy**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Susz, data .....

.....  
podpis/y, pieczęć

\* niepotrzebne skreślić  
\*\* kserokopie potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem  
\*\*\* o ile dokument nie był wymagany jako załącznik do wniosku o udzielenie dotacji

**2129**

**UCHWAŁA Nr XVII/99/08  
Rady Gminy Lubawa  
z dnia 27 czerwca 2008 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Gminy Lubawa uchwala, co następuje:

**§ 1. 1. Ustanawia się:**

- 1) warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2) rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację,
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 4) postanowienia, jakie winna zawierać umowa o udzielenie dotacji,

5) zasady rozliczania dotacji, kontroli rozliczenia i zwrotu dotacji do budżetu Gminy,

6) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,

- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu Gminy Lubawa,
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.
- 4) Wójcie – należy rozumieć Wójta Gminy Lubawa.
- 5) Radzie Gminy - należy rozumieć Radę Gminy Lubawa.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Lubawa mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Lubawa,
- 2) jest w złym stanie technicznym,
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy Lubawa.

2. Dotacja na prace konserwatorskie lub roboty budowlane przy zabytku może być przyznana na sfinansowanie nakładów obejmujących:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych o których mowa w pkt 7

**§ 3. 1.** O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku złożenia wniosku i w roku następnym.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

**§ 4. 1.** Dotacja z budżetu Gminy Lubawa na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym

samym zabytku może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Lubawa wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 5. 1.** We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków,
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku,
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 5) decyzje właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją,
- 8) termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,
- 11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.

2. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

3. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust. 3 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały oraz zgodnie z przepisami prawa regulującymi udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

**§ 6. 1.** Wnioski o dotację kierowane są do Wójta.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wnioski o dotację należy składać do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

4. Wnioski o przyznanie dotacji po ich przekazaniu Wójtowi przedstawiane są do zaopiniowania komisji Rady Gminy właściwej do spraw budżetu.

**§ 7. 1.** Dotację przyznaje Rada Gminy w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację,
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym, a w przypadku z ust. 3 kwotę do przekazania w roku następnym.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Gminy uwzględni kwotę zaplanowaną, na ten cel w budżecie Gminy Lubawa.

**§ 8.** W umowie pomiędzy Wójtem a beneficjentem określa się w szczególności:

- 1) opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania,

otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

**§ 9. 1.** Kontrola, o której mowa w § 8 pkt 2 i 5, przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta i polega na:

- 1) sprawdzaniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową
- 2) sprawdzaniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w siedzibie podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości.

2. Kontrolę można przeprowadzać do czasu rozliczenia dotacji.

**§ 10. 1.** Przed rozliczeniem całości dotacji lub jej części dokonywany jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót budowlanych, którego dokonają osoby upoważnione przez Wójta.

2. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdania z wykonania prac lub robót budowlanych Wójtowi.

3. Sprawozdanie z ust. 2 określa:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,

2) kwotę dotacji i terminy jej przekazywania, które w postanowieniach umowy mogą zostać uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków,

3) zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł,

4) zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt,

5) zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Gminę Lubawa w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych,

6) sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji,

7) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,

8) pouczenie o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji,

9) pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem - na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych - beneficjent traci prawo

2) zestawienie rachunków dołączanych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji - ze wskazaniem numeru księgowego, numeru pozycji kosztorysu, daty wystawienia rachunku, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansujących dany rachunek.

4. Beneficjent, rozliczając dotację, winien na wezwanie Wójta uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

**§ 11.** W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Lubawa na zasadach określonych w umowie.

**§ 12. 1.** Wójt prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach.

2. Zestawienie danych z ust. 1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,

2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej której przyznano dotację,

3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji o której mowa w § 7,

- 4) kserokopię umowy o dotację,
- 5) informacje o wysokości środków przekazanych beneficjentowi z dotacji oraz o rozliczeniu kwoty wypłacanej dotacji,
- 6) informacje przekazane Gminie Lubawa przez inne organy zobowiązane do udzielania informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lubawa i wsiach sołeckich.

Przewodniczący Rady  
Jan Laskowski

## 2130

### UCHWAŁA Nr XXVIII/164/08 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 27 czerwca 2008 r.

#### w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie, po stwierdzeniu zgodności zmiany planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy, uchwalonego uchwałą Nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8 września 1999 r. uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

**§ 2.** 1. Granice zmiany planu określa uchwała Nr XIV/87/07 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza.

2. Załącznik Nr 1 - do uchwały, zawierające treści rysunku zmiany planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000, stanowi rysunek zmiany planu.

3. Rysunek zmian planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń zmiany planu:

- a) granic zmiany planu,

- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- c) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- d) zasad cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane,
- e) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele: MU - zabudowy mieszkaniowo-usługowej, ZP - zieleni urządzonej, PJ - przejścia pieszego, KD - drogi publicznej.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu:
1 MU, 2 MU, 3 MU, 4 MU	zabudowa mieszkaniowo-usługowa
1 ZP	zieleni urządzonej
1 PJ	przejście pieszego
1 KD	droga publiczna

**§ 4.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określone są ustaleniami:

- a) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- b) zasad kształtowania zabudowy,
- c) zasad podziału nieruchomości na działki budowlane,
- d) sposobu zagospodarowania i ochrony terenu zieleni; oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 ZP, a w szczególności zakazu zabudowy tego terenu.

2. W granicach zmiany planu teren lokalizacji inwestycji infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy wymienionych w § 8 pkt 7 oraz teren oznaczone symbolami: 1 KD stanowią ustalone w zmianie planu lokalizacje inwestycji celu publicznego, o której mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**§ 5.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Tereny oznaczone w rysunku zmiany planów symbolem MU są terenami przeznaczonymi na cele mieszkaniowo-usługowe w rozumieniu przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed hałasem.

**§ 6.** Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1 MU, 2 MU, 3 MU, 4 MU	<p>1. Dla istniejącej zabudowy ustala się możliwość: remonty, rozbudowy, przebudowy, odbudowy i nadbudowy w rozumieniu właściwych przepisów budowlanych.</p> <p>2. Zabudowę należy kształtować jako budynki wolnostojące do trzech kondygnacji, z trzecią kondygnacją jako poddaszem użytkowym.</p> <p>3. Ustala się możliwość realizacji dodatkowo zabudowy gospodarczo-garażowej w ilości jednego budynku na każdej z działek budowlanych.</p> <p>4. Budynki gospodarczo-garażowe należy kształtować do wysokości jednej kondygnacji nadziemnej.</p> <p>5. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</p> <p>6. Maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 45%.</p> <p>7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 35%.</p>
1 ZP	<p>1. Ustala się zakaz zabudowy budynkami.</p> <p>2. Ustala się możliwość lokalizacji:</p> <p>a) obiektów małej architektury, b) ścieżki spacerowej i rowerowej.</p>
1 PJ	Ustala się zakaz zabudowy budynkami.

2. Nieustalone w zmianie planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują właściwe przepisy budowlane.

**§ 7.** Ustalenia dotyczące zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W granicach zmiany planu podziały nieruchomości na działki budowlane powinny spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. Minimalną powierzchnię dla działki budowlanej ustala się w wielkości 700 m<sup>2</sup>.

**§ 8.** Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Drogi i ciągi komunikacyjne.

Oznaczenie terenu	Funkcja komunikacyjna	Klasa techniczna	Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających
1 KD	droga (ulica) publiczna gminna	D 1x2	11 m – 12 m

2. Dla terenów w granicach zmiany planu zewnętrzny układ komunikacyjny stanowią ulica Stefana Jaracza.

3.1. W przypadku budowy sieci gazowych należy wykonać je na warunkach określonych właściwymi przepisami dotyczącymi gazociągów.

3.2. Dla istniejących sieci gazowych, dla których pozwolenia na budowę wydano przed dniem 12.12.2001 r., w granicach zmiany planów mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 14.11.1995 r.

4. W granicach zmiany planu:

- a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- b) zaopatrzenie w ciepło każdej z działek budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła lub przez przyłączenie do sieci gazowej, o której mowa w punkcie 3.1,
- c) wody opadowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub na teren nieutwardzony (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

5. Odprowadzenie ścieków z terenu w granicach zmiany planu następuje przez przyłączenie sieci kanalizacji sanitarnej zrealizowanej w w/w terenach do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni ścieków.

6. Zasady przyłączeń do sieci, o których mowa w punktach: 3.1. i 4 a) powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie przepisów odrębnych.

7. W granicach zmiany planu ustala się inwestycje: sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, jako inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

**§ 9.** 1. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 MU, 2 MU, 3 MU, 4 MU	20
1 ZP	0
1 PJ	0
1 KD	0

2. Dla nieruchomości stanowiących własność gminy miejskiej Ostródy w/w stawki nie obowiązują.

**§ 10. 1.** W granicach zmiany planu tracą moc ustalenia i rysunki miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie ulicy Stefana Jaracza (uchwała Nr XI/89/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8.09.1999 r., Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 64 z dnia 4.10.1999 r., poz. 1090).

2. Zamiast w/w ustaleń i rysunku planu w granicach zmiany planu obowiązuje treść niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu.

**§ 11. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostródy.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Czesław Najmowicz



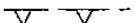

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXXVIII/164/08  
Rady Miejskiej w Ostródzie  
z dnia 27 czerwca 2008 r.



# RYSUNEK ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA OSTRÓDY W OBRĘBIE ULICY STEFANA JARACZA

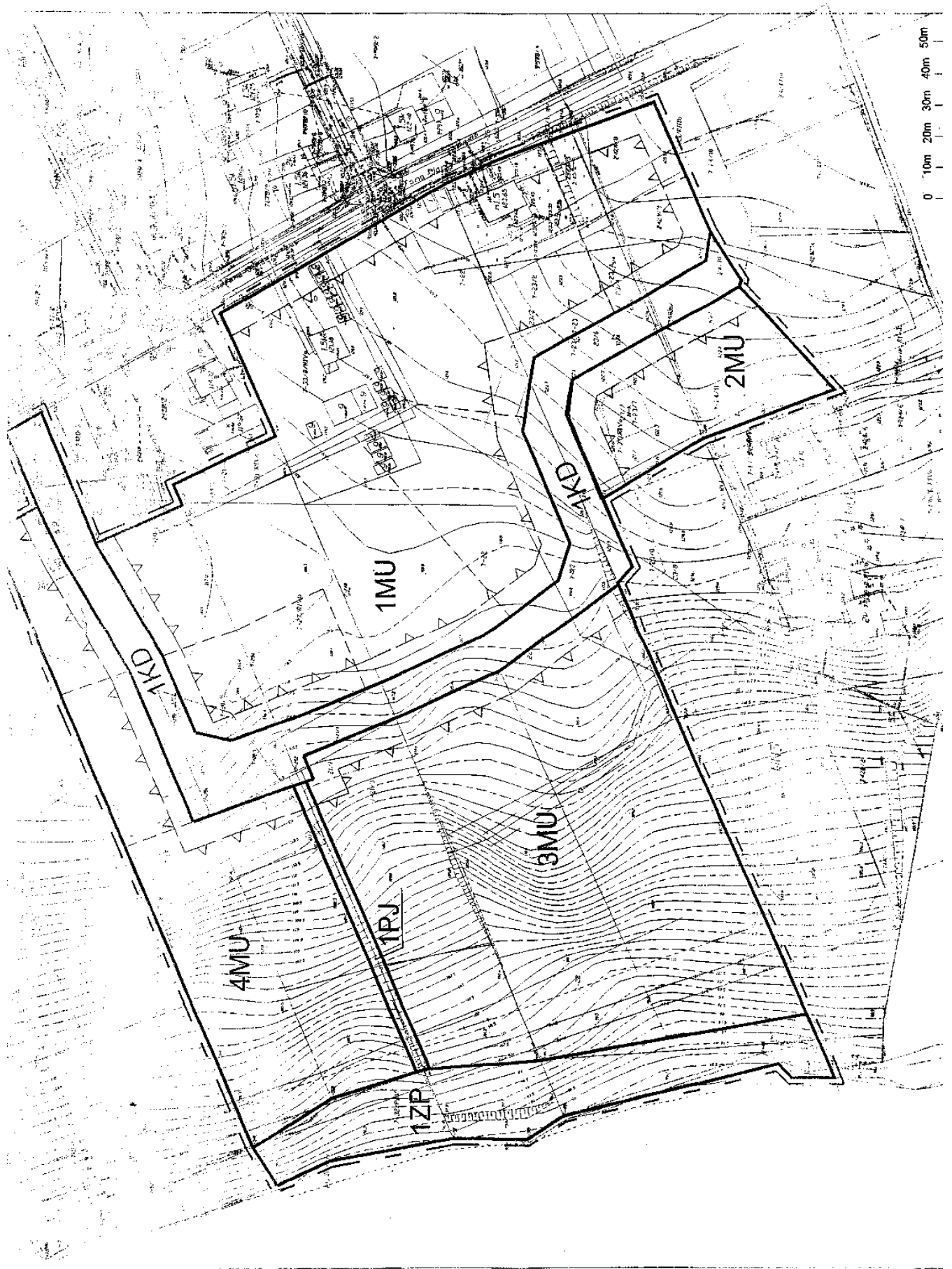
SKALA 1: 1000

## OZNACZENIA:

-  GRANICE ZMIANY PLANU
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU  
I ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
-  NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
-  ZASADY CECH GEOMETRYCZNYCH PODZIAŁU  
TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE

## PRZEZNACZENIA TERENÓW NA CELE:

- MU MIESZKANIOWO-USŁUGOWE
- ZP ZIELEŃ URZĄDZONA
- KD DRÓG PUBLICZNYCH



z dnia 27 czerwca 2008 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie postanawia, co następuje:

1. Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W związku z treścią § 8 pkt 7 uchwały w granicach zmiany planu ustala się następujący sposób realizacji i zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

- a) budowę sieci wodociągowej, o której mowa w § 8 pkt 7, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- b) budowę sieci kanalizacji sanitarnej, o której mowa w § 8 pkt 7, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych,
- c) budowę sieci kanalizacji deszczowej, o której mowa w § 8 pkt 7, jako jedno zadanie inwestycyjne, finansowane (stosownie do możliwości budżetu gminy) w ramach wieloletniego programu inwestycyjnego, o którym mowa w przepisach o finansach publicznych.

3. Pozostałe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w granicach zmiany planu nie należą do zadań własnych gminy, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

## 2131

### UCHWAŁA Nr XXVIII/165/08

#### Rady Miejskiej w Ostródzie

z dnia 27 czerwca 2008 r.

#### w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedla 40-lecia obszar „Nad Jarem”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie, po stwierdzeniu zgodności zmiany planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy, uchwalonego uchwałą Nr XI/88/99 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 8 września 1999 r. uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy w obrębie osiedla 40-lecia obszar „Nad Jarem”, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

**§ 2.** 1. Granice zmiany planu określa uchwała Nr XVI/104/2007 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 12 października 2007 r. w sprawie przystąpienia do

sporządzenia zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy: w obrębie osiedla 40-lecia obszar „Nad Jarem”.

2. Załącznik Nr 1 - zawierający treści rysunku zmiany planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000, stanowi rysunek zmiany planu.

3. Rysunek zmiany planu obowiązuje w następującym zakresie ustaleń zmiany planu:

- a) granic zmiany planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- c) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- d) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele: MW – zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

#### **§ 3.** Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu:
1 MW	zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z usługami w parterach.

**§ 4.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określone są ustaleniami:

- a) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- b) zasad kształtowania zabudowy.

2. W granicach zmiany planu nie ustala się terenów lokalizacji inwestycji celu publicznego, o której mowa w przepisach art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**§ 5.** Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Tereny oznaczone w rysunku zmiany planu symbolem MW są terenami przeznaczonymi na cele mieszkaniowe w rozumieniu przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed hałasem.

**§ 6.** Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1 MW	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zabudowę mieszkaniową wielorodzinną należy kształtować jako budynki wolnostojące do czterech kondygnacji, z ostatnią kondygnacją jako poddaszem użytkowym.</li><li>2. Zadaszenia zabudowy należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°.</li><li>3. Ustala się możliwość lokalizacji usług w parterach budynków.</li><li>4. Maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 60%.</li><li>5. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki ustala się w wielkości 25%.</li></ol>

2. Nieustalone w zmianie planu warunki zabudowy i zagospodarowania terenu regulują właściwe przepisy budowlane.

**§ 7.** Ustalenia dotyczące zasad podziału nieruchomości na działki budowlane.

1. W granicach zmiany planu działka budowlana powinna spełniać warunki określone dla działki budowlanej przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z ustaleniami i rysunkiem planu.

2. W granicach planu działkę budowlaną stanowi teren w liniach rozgraniczających różne przeznaczenie i zasady zagospodarowania.

**§ 8.** Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla terenów w granicach zmiany planu zewnętrzny układ komunikacyjny stanowią ulica Raclawicka.

2.1. W przypadku budowy sieci gazowych należy wykonać je na warunkach określonych właściwymi przepisami dotyczącymi gazociągów.

2.2. Dla istniejących sieci gazowych, dla których pozwolenia na budowę wydano przed dniem 12.12.2001 r., w granicach zmiany planów mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 14.11.1995 r.

3. W granicach zmiany planu:

- a) każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i elektroenergetycznej,
- b) zaopatrzenie w ciepło każdej z działek budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła lub przez przyłączenie do sieci gazowej, o której mowa w punkcie 3,
- c) wody opadowe należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub na teren nieurtwardzony (alternatywnie zezwala się na inne rozwiązania zgodne z warunkami określonymi przepisami prawa wodnego i budowlanego).

4. Odprowadzenie ścieków z terenu w granicach zmiany planu następuje przez przyłączenie do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej z przesyłem ścieków do oczyszczalni ścieków.

5. Zasady przyłączy do sieci, o których mowa w punktach: 2.1. i 3 a) powinny być określone w stosownych warunkach technicznych, wydawanych na podstawie przepisów odrębnych.

6. W granicach zmiany planu nie ustala się inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

**§ 9.** Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1 MW	20

**§ 10.** 1. W granicach zmiany planu tracą moc ustalenia i rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ostródy osiedla 40-lecia obszar „Nad Jarem” (uchwała Nr XX/107/95 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 20.12.1995 r., Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 4 z dnia 5.02.1996 r., poz. 33).

2. Zamiast w/w ustaleń i rysunku planu w granicach zmiany planu obowiązuje treść niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu.

**§ 11.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostródy.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Czesław Najmowicz

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXVIII/165/08  
Rady Miejskiej w Ostródzie  
z dnia 27 czerwca 2008 r.

RYSunEK ZMIANY MieJSOWEGO  
PLANU ZagOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO MIASTA OSTRÓDZY  
W OBRĘBIE OSIEDLA 40-LECIA  
OBSZAR "NAD JAREM"

SKALA 1: 1000

OZNACZENIA:

- GRANICA ZMIANY PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY  
O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU  
I ZASADACH ZagOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY

PRZEZNACZENIA TERENÓW NA CELE:

MW  
ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ  
WIELORODZINNEJ

0 10m 20m 30m 40m 50m



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXVIII/165/08  
Rady Miejskiej w Ostrórze  
z dnia 27 czerwca 2008 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska w Ostródzie postanawia, co następuje:

1. Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W związku z treścią § 8 pkt 6 uchwały w granicach zmiany planu nie występują zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

## 2132

### UCHWAŁA Nr XXII/131/08 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 30 czerwca 2008 r.

#### w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki umożliwiające pobieranie opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M. P. z 2006 r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758, Dz. U. z 2006 r. M. P. z 2007 r. Nr 47, poz. 557, Nr 76, poz. 813) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) Rada Gminy w Pozezdrzu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się następujące miejscowości położone na terenie gminy Pozezdrze, w których pobiera się opłatę miejscową:

- 1) POZEZDRZE,
- 2) PIECZARKI,
- 3) HARSZ,
- 4) OKOWIZNA,
- 5) DZIADUSZYN,

- 6) STRĘGIELEK,
- 7) KUTY,
- 8) JAKUNÓWKO,
- 9) PRZERWANKI,

**§ 2.** Miejscowości, o których mowa w § 1 spełniają minimalne warunki klimatyczne, krajobrazowe oraz umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, wypoczynkowych i szkoleniowych, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Bohdan Mołyła

## 2133

### UCHWAŁA Nr XXII/37/08 Rady Miejskiej w Giżycku

**z dnia 3 lipca 2008 r.**

**w sprawie ustalenia miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się, że miasto Giżycko jest miejscowością spełniającą warunki umożliwiające pobieranie opłaty miejscowej.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

Marian Lemecha

**2134**

**UCHWAŁA Nr XXXIII/281/08**  
**Rady Miejskiej w Białej Piskiej**  
**z dnia 9 lipca 2008 r.**

**w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów Gminy Biała Piska w spółkach prawa handlowego przez Burmistrza Białej Piskiej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „g” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Białej Piskiej uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się następujące zasady wnoszenia przez Burmistrza Białej Piskiej w imieniu Gminy Biała Piska wkładów pieniężnych i niepieniężnych do spółek prawa handlowego:

1. Burmistrz Białej Piskiej wnosi do spółek prawa handlowego, w zamian za obejmowane udziały, wkłady pieniężne do wysokości kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Biała Piska na dany rok budżetowy.

2. Burmistrz Białej Piskiej zwalnia spółkę prawa handlowego z długu, w zamian za objęcie przez Gminę Biała Piska udziałów w kapitale zakładowym spółki (konwersja wierzytelności). Zwolnienie spółki z długu powyżej kwoty 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) następuje za zgodą Rady Miejskiej w Białej Piskiej wyrażoną odrębną uchwałą.

3. Burmistrz Białej Piskiej wnosi do spółek prawa handlowego, w zamian za obejmowane udziały, wkłady niepieniężne w postaci gruntów, budynków, budowli, środków trwałych oraz wyposażenia według wartości wynikającej z oszacowania przez uprawnionego rzeczoznawcę. Do wniesienia aportu w postaci nieruchomości wymagana jest zgoda Rady Miejskiej w Białej Piskiej wyrażona odrębną uchwałą.

**§ 2.** Określa się następujące zasady cofania i zbywania udziałów należących do Gminy Biała Piska w

spółkach prawa handlowego z udziałem Gminy Biała Piska, przez Burmistrza Białej Piskiej:

1. Cofanie udziałów w spółkach z udziałem Gminy Biała Piska następuje poprzez ich umorzenie na zasadach określonych w przepisach kodeksu spółek handlowych.

2. Udziały są zbywane za zgodą Rady Miejskiej w Białej Piskiej wyrażoną odrębną uchwałą.

3. Zbycie następuje w trybie publicznym:

a) oferty ogłoszonej publicznie,

b) przetargu publicznego,

c) rokowań podjętych na podstawie publicznego ogłoszenia.

4. Wyboru trybu zbycia udziału dokonuje Burmistrz Białej Piskiej.

5. Przed zaoferowaniem do zbycia udziałów dokonuje się analizy mającej na celu ustalenie sytuacji prawnej majątku spółki, stanu i perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa spółki, oszacowania wartości spółki przez podmiot specjalistyczny oraz oceny realizacji obowiązków wynikających z tytułu wymagań ochrony środowiska.

6. Przed zbyciem udziałów Burmistrz Białej Piskiej może zlecić wycenę wartości udziałów.

**§ 3.** O zamierzonych oraz zrealizowanych przedsięwzięciach, o których mowa w § 1 - 2, Burmistrz Białej Piskiej informuje Radę Miejską.

**§ 4.** Wniesienie, cofnięcie i zbycie udziałów odbywa się na podstawie odpowiedniego zarządzenia Burmistrza Białej Piskiej.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej Piskiej.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Adam Kazimierz Sobolewski

## 2135

### UCHWAŁA Nr 41/V/08 Rady Gminy Braniewo z dnia 11 lipca 2008 r.

#### w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Braniewo uchwała, co następuje

**§ 1.** Ustala się następujące górne stawki opłat za usługi świadczone przez uprawnione podmioty:

1. Jednokrotny odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) pojemnik 120 l - 7,00 zł netto + obowiązujący podatek VAT,
- b) pojemnik 240 l - 13,00 zł netto + obowiązujący podatek VAT,
- c) pojemnik 1100 l - 49,00 zł netto + obowiązujący podatek VAT.

2. Jednokrotny odbiór segregowanych (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) worek plastikowy 60 l (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal) - 3,00 zł netto + obowiązujący podatek VAT,
- b) odpady ulegające biodegradacji:

- jednorazowe postawienie oraz zabranie kontenera o pojemności 2 m<sup>3</sup> – 100,00 zł netto+ obowiązujący podatek VAT,
- utylizacja odpadów zgodnie z aktualnym cennikiem zakładu utylizacji,\*
- opłata za transport odpadów - 2,50 zł netto za każdy przejechany kilometr w przypadku ustawienia kontenera w odległości większej niż 5km od granicy miasta Braniewo,\*

c)\* odpady wielkogabarytowe, poremontowe, niebezpieczne:

- jednorazowe postawienie kontenera (2 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup>, 10 m<sup>3</sup>) - 100,00 zł netto + obowiązujący podatek VAT,
- utylizacja odpadów zgodnie z aktualnym cennikiem zakładu utylizacji,
- opłata za transport odpadów – 2,50 zł netto za każdy przejechany kilometr w przypadku ustawienia kontenera w odległości większej niż 5 km od granicy miasta Braniewo.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych - 23 zł netto za 1 m<sup>3</sup>

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Braniewo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Warmińskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Andrzej Gawron

\* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność  
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-258/08 z dnia 18 sierpnia 2008 r.

## 2136

### UCHWAŁA Nr XIX/141/08 Rady Gminy Mrągowo



z dnia 17 lipca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/137/08 z dnia 2 czerwca 2008 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej oraz sposobu ich poboru.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zmianami: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 98, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 19 pkt 1 lit. b i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm. z 2006 r. Dz. U. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, zm. z 2008 r. Dz. U. Nr 93, poz. 585) Rada Gminy Mrągowo uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XVIII/137/08 Rady Gminy Mrągowo z dnia 2 czerwca 2008 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej oraz sposobu ich poboru wprowadza się następującą zmianę:

§ 5 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Za pobór opłaty miejscowej przysługuje inkasentom wynagrodzenie w wysokości 10% zainkasowanej opłaty”

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Sławomir Olender

**2137**

**UCHWAŁA Nr XIX/99/08**

**Rady Gminy Świętajno**

**z dnia 25 lipca 2008 r.**

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Świętajno.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**I. Przepisy ogólne**

**§ 1. 1.** Określa się formy i sposób przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy w przypadkach określonych przepisami prawa lub w sprawach ważnych dla Gminy lub jej części.

2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy, zwane dalej konsultacjami, przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom.

3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy.

**§ 2. 1.** Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy, posiadający, na dzień wydania zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji, czynne prawo wyborcze do organów samorządowych i mieszkający na obszarze, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom.

2. Konsultacje są ważne, jeżeli wypowie się w nich co najmniej 10 % mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. W przypadku braku frekwencji, zarządza się ponowne konsultacje, które są ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§ 3. 1.** Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy: Rady Gminy, Wójta lub mieszkańców.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji z inicjatywy mieszkańców powinien uzyskać poparcie co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, zamieszkujących obszar objęty przedmiotem konsultacji.

3. Wniosek mieszkańców w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinien zawierać:

- a) określenie przedmiotu konsultacji,
- b) uzasadnienie,
- c) listę osób popierających wniosek, która powinna zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL oraz własnoręczny podpis osoby popierającej wniosek.

**§ 4. 1.** Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji, z wyjątkiem konsultacji w sprawie granic Gminy, podejmuje Wójt w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- a) przedmiot konsultacji,
- b) pytania dotyczące konsultowanej sprawy,
- c) formę konsultacji,
- d) termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji,

- e) zasięg terytorialny konsultacji,
- f) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji.

3. Zarządzenie Wójta o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

## II. Formy przeprowadzania konsultacji

§ 5. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w jednej z poniżej wskazanych form:

- a) zebranie z mieszkańcami,
- b) ankiety w formie papierowej i na stronie internetowej,
- c) sondaż internetowy.

2. Możliwe jest przeprowadzenie konsultacji w kilku, przewidzianych w ust. 1, formach łącznie.

3. O wyborze formy konsultacji, w zależności od zaistniałych okoliczności, decyduje każdorazowo Wójt.

§ 6. 1. Konsultacje w formie ankietowej polegają na:

- a) opublikowaniu formularza ankiety na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- b) rozdysponowaniu formularzy ankiet w Urzędzie Gminy i w wybranych jednostkach organizacyjnych Gminy.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji.

3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

§ 7. 1. Konsultacje w formie sondażu internetowego prowadzone będą m.in. poprzez:

- a) opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji na temat sprawy objętej konsultacją, łącznie z projektem jej rozstrzygnięcia,
- b) umożliwienie odpowiadającym wyborowi jednej spośród trzech odpowiedzi (pozytywna, negatywna, brak zdania).

2. Konsultacje w formie sondażu internetowego nie mogą trwać krócej niż 14 dni.

## III. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Konsultacje przeprowadza Wójt, zapewniając na ten cel niezbędne warunki organizacyjno-techniczne.

2. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 9. Wyniki konsultacji przekazywane są Radzie Gminy oraz podawane do publicznej wiadomości w sposób określony w § 4 ust. 3.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Henryk Sereziński

## 2138

### UCHWAŁA Nr XVII/158/08

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 31 lipca 2008 r.

**w sprawie dokonania zmiany treści uchwały Nr VII/63/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 czerwca 2007 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Biskupiec.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) Rada Gminy Biskupiec uchwala, co następuje:

§ 1. W treści uchwały Nr VII/63/07 Rady Gminy Biskupiec z dnia 28 czerwca 2007 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Biskupiec wprowadza się poniższą zmianę:

skreśla się w całości § 6 uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Czapliński

## 2139

### UCHWAŁA Nr XXV/125/08

Rady Powiatu Braniewskiego

z dnia 8 sierpnia 2008 r.

### w sprawie zmian w Statucie Powiatu Braniewskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu Braniewskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXIV/119/08 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 19 czerwca 2008 roku w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Braniewskiego wprowadza się następujące zmiany:

1) § 9 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„powoływanie i odwoływanie Powiatowego Rzecznika Konsumentów”;

2) § 66 otrzymuje brzmienie:

„1. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy się w celu wykonywania zadań Powiatu.

2. Do jednostek, o których mowa w ust. 1 należą:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie,
- 2) Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Braniewie,
- 3) Zespół Szkół Liceum Ogólnokształcące im. F. Nowowiejskiego w Braniewie,
- 4) Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie,
- 5) Zespół Szkół Zawodowych im. J. Liszewskiego w Braniewie,
- 6) Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych im. Wł. Reymonta w Pieniężnie,
- 7) Powiatowy Dom Dziecka „Słoneczne Wzgórze” we Fromborku,
- 8) Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Copernicus” we Fromborku,
- 9) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Braniewie,
- 10) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Braniewie,
- 11) Zarząd Dróg Powiatowych w Braniewie,
- 12) Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie,
- 13) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Braniewie w Likwidacji.

3. Jednostki o których mowa w ust. 2:

- 1) pkt 1 – 12 – są jednostkami budżetowymi,
- 2) pkt 13 – jest powiatową osobą prawną.

4. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy, przekształca i likwiduje oraz wyosza w majątek Rada Powiatu.

5. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych Powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalone przez Zarząd Powiatu, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Zarząd Powiatu prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych powiatu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w Starostwie Powiatowym w Braniewie.

7. Szczególne warunki lub zasady powoływania, odwoływania oraz tryb zatrudniania i zwalniania kierowników i pracowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Powiatu określają odrębne przepisy.

8. Starostwo Powiatowe w Braniewie wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej i stanowi aparat pomocniczy dla realizacji zadań Powiatu”;

3) § 67 otrzymuje brzmienie:

„1. Jednostką organizacyjną powiatowej inspekcji jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Braniewie.

2. Uprawnienia starosty i rady powiatu wobec powiatowych służb, inspekcji i straży określają przepisy ustawowe”;

4) § 69 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Zarząd Powiatu przygotowuje i przedstawia Radzie Powiatu, nie później niż do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, projekt budżetu, uwzględniając zasady ustawy o finansach publicznych oraz ustalenia Rady Powiatu”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Braniewskiego

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Jerzy Charzyński

2140

UCHWAŁA Nr XXV/129/08  
Rady Powiatu Braniewskiego  
z dnia 8 sierpnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek funkcjonujących w placówkach oświatowych  
prowadzonych przez Powiat Braniewski.**

Na podstawie art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami), Rada Powiatu Braniewskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) placówce – należy rozumieć przez to placówkę oświatową i oświatowo-wychowawczą, dla której organem prowadzącym jest Powiat Braniewski,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia oraz wychowanka placówki, o której mowa w pkt 1,
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych,
- 4) stołówce – należy przez to rozumieć zorganizowane w placówce miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki wydają lub przygotowują i wydają posiłki.

**§ 2. 1.** Do korzystania z posiłków w stołówce uprawnieni są:

- 1) uczniowie,
- 2) pracownicy szkoły,

2. Czas pracy stołówki określa dyrektor szkoły uwzględniając warunki lokalowe i potrzeby uczniów.

**§ 3. 1.** Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez uczniów z posiłków w stołówce w wysokości 1% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na zasadach i w trybie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zmianami), nie więcej jednak niż koszty surowca przeznaczonego na przygotowanie posiłków.

2. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez pracowników tej szkoły z posiłków w stołówce w wysokości uwzględniającej koszty surowca przeznaczonego na przygotowanie posiłku, koszty wynagrodzenia pracowników stołówki i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz koszty utrzymania stołówki.

**§ 4. 1.** Opłaty za korzystanie z posiłków w stołówce wnosi się w okresach miesięcznych, do 15 dnia miesiąca, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce z zastrzeżeniem ustępu 2.

2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek rodzica dyrektor szkoły może ustalić inny termin wnoszenia opłaty, o której mowa w ust. 1.

3. Dopuszcza się wnoszenie przez podmioty, inne niż określone w § 1 pkt 2 i pkt 3, opłat z tytułu korzystania z posiłków w stołówce w innym terminie niż określony w § 4 ust. 1.

**§ 5.** Opłatę za posiłki niewykorzystane z powodu nieobecności w danym miesiącu rozlicza się w następnym miesiącu pod warunkiem, że nieobecność została zgłoszona z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Jerzy Charzyński

## 2141

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”

a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Bartoszycach z siedzibą w Bartoszycach ul. Bema 36, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Andrzeja Szamreto, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”.

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu bartoszyckiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Bartoszycach  
Andrzej Szamreto

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2142

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Braniewie z siedzibą w Braniewie Pl. Strażacki 2, reprezentowaną przez Komendanta – kpt. Władysława Szczepanowicza, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”.

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu braniewskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
Władysław Szczepanowicz

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2143

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą” a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Działdowie z siedzibą w Działdowie ul. M. Curie-Skłodowskiej 10, reprezentowaną przez Komendanta – bryg. Bogdana Cywińskiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”.

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Miejskiemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu działdowskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Miejskiej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Działdowie  
Bogdan Cywiński

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2144

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą” a Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Elblągu z siedzibą w Elblągu ul. Gen. J. Bema 17, reprezentowaną przez Komendanta – bryg. Jarosława Grzywnę, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Miejskim”.

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatów elbląskiego grodzkiego i ziemskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Miejski zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Elblągu  
Jarosław Grzywina

## 2145

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Ełku z siedzibą w Ełku ul. Suwalska 50, reprezentowaną przez Komendanta - bryg. Mirosława Hołubowicza, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu ełckiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej w Ełku  
Mirosław Hołubowicz

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2146

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku z siedzibą w Giżycku ul. Białostocka 2, reprezentowaną przez Komendanta – bryg. Jerzego Kunickiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu giżyckiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych oraz powiatu węgorzewskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów komórkowych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku  
Jerzy Kunicki

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2147

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Gołdapi z siedzibą w Gołdapi ul. Kolejowa 10, reprezentowaną przez Komendanta – st. kpt. Krzysztofa Giedrojcia, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu gołdapskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej w Gołdapi  
Krzysztof Giedrojc

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2148

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:



Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Iławie z siedzibą w Iławie ul. Wyszyńskiego 10, reprezentowaną przez Komendanta – st. kpt. Krzysztofa Mierzejewskiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu iławskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

Z-ca Komendanta Powiatowego  
Państwowej Straży Pożarnej w Iławie  
Krzysztof Tomanek

## 2149

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie z siedzibą w Kętrzynie Pl. Słowiański 1, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Zbigniewa Borysa, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu kętrzyńskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Kętrzynie  
Zbigniew Borys

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2150

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Lidzbarku Warmińskim z siedzibą w Lidzbarku Warmińskim ul. Olsztyńska 8, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Jerzego Pakisza, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu lidzbarskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Lidzbarku Warmińskim  
Jerzy Pakisz

## 2151

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie z siedzibą w Mrągowie ul. Oficerska 2a, reprezentowaną przez Komendanta – kpt. Jana Połubiejko, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu mrągowskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;

3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Mrągowie  
Jan Połubiejko

## 2152

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”

a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nidzicy z siedzibą w Nidzicy ul. Kolejowa 10, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Mariusza Wilamowskiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

§ 1. Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu nidzickiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

§ 2. Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

§ 3. Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

§ 4. Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

§ 7. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Nidzicy  
Mariusz Wilamowski

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2153

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim ul. Szkolna 5b, reprezentowaną przez Komendanta – st. Kpt. Jacka Auda, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu nowomiejskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Nowym Mieście Lubawskim  
Jacek Auda

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2154

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Olecku z siedzibą w Olecku ul. Kolejowa 27a, reprezentowaną przez Komendanta – bryg. Jana Mroza, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu oleckiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej w Olecku  
Jan Mróz

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2155

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie ul. Niepodległości 16, reprezentowaną przez Komendanta – st. kpt. Andrzeja Górzyńskiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Miejskim”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Miejskiemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatów olsztyńskiego grodzkiego i ziemskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Miejski zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Miejskiej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Olsztynie  
Andrzej Górzyński

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2156

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Wojewódzką Policji w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie ul. Partyzantów 6/8, reprezentowaną przez Komendanta Wojewódzkiego Policji – insp. Sławomira Mierzwę, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Wojewódzkim”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Wojewódzkiemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatów: braniewskiego, działdowskiego, elbląskiego grodzkiego, elbląskiego ziemskiego, etckiego, gołdapskiego, iławskiego, mrągowskiego, oleckiego, olsztyńskiego grodzkiego, olsztyńskiego ziemskiego, piskiego, szczywieńskiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych zgłoszeń numeru 112 z telefonów komórkowych.

**§ 2.** Komendant Wojewódzki zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibach powiatowych Komend Policji przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

Komendant Wojewódzki Policji  
w Olsztynie  
Sławomir Mierzwa

## 2157

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”  
a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie z siedzibą w Ostródzie ul. Stapińskiego 19b, reprezentowaną przez Komendanta – p.o. st. kpt. Tomasza Ostrowskiego zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu ostródzkiego w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych i komórkowych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Ostródzie  
Tomasz Ostrowski

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2158

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”

a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Piszcu z siedzibą w Piszcu ul. Olsztyńska 40a, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Marka Dobrzyckiego zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu piskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej w Piszcu  
Marek Dobrzycki

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2159

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”

a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Szczytnie z siedzibą w Szczytnie ul. Kościuszki 14, reprezentowaną przez Komendanta – mł. bryg. Mariusza Gęsickiego zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu szczycieńskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.

**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Szczytnie  
Jan Mróz

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

## 2160

### POROZUMIENIE

**zawarte w dniu 1 lipca 2008 roku w Olsztynie,**

na podstawie art. 61 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410) pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie ul. Piłsudskiego 7/9 Panem Marianem Podziewskim, zwanym w treści Porozumienia „Wojewodą”

a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Węgorzewie z siedzibą w Węgorzewie ul. Sienkiewicza 10, reprezentowaną przez Komendanta – bryg. Tomasza Lackiego, zwanego w treści Porozumienia „Komendantem Powiatowym”

**§ 1.** Na mocy niniejszego porozumienia Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Komendantowi Powiatowemu wykonywanie zadań Centrum Powiadamiania Ratunkowego na terenie powiatu węgorzewskiego, w zakresie przyjmowania i przekierowywania do właściwych służb ratowniczych i Policji zgłoszeń numeru 112 z telefonów stacjonarnych.

**§ 2.** Komendant Powiatowy zobowiązuje się do wykonywania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 19.1, poz. 1410) w zakresie realizacji przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego następujących zadań:

- 1) przyjmowania, kwalifikacji i selekcji zgłoszeń dotyczących stanów nagłego zagrożenia życia, zdrowia, środowiska lub mienia, wymagających podjęcia działań ratowniczych;
- 2) przekierowywania zgłoszeń do właściwych służb ratowniczych: jednostek Policji, Państwowej Straży Pożarnej i pogotowia ratunkowego;
- 3) powiadamiania warmińsko-mazurskiego lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w przypadku konieczności spowodowanej rodzajem lub skalą zdarzenia, w szczególności podczas wystąpienia zdarzeń masowych.



**§ 3.** Realizacja powierzonego Porozumieniem zadania odbywać się będzie w siedzibie Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury technicznej i łączności.

**§ 4.** Porozumienie zawarte jest od dnia 1 lipca 2008 roku, na czas określony, do dnia 31 grudnia 2010 roku.

**§ 5.** Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym do wiadomości Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Węgorzewie  
Tomasz Lacki

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziewski

---

**Wydawca:** Wojewoda Warmińsko-Mazurski

**Redakcja:** Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

**Skład komputerowy:** Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334  
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

**Druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

---

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, (89) 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 51, tel. (89) 5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skrośnikami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego  
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn