



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 5 stycznia 2007 r.

Nr 3

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 60 - Nr 281 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rad Gmin. 97

POROZUMIENIA:

- 61 - Nr 8/II/2006 zawarte w dniu 20 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Powiatem Olsztyńskim realizującym Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 99
- 62 - Nr 25/II/2006 zawarte w dniu 20 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Rybno realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 103
- 63 - Nr 17/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 108
- 64 - Nr 18/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 112
- 65 - Nr 19/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 117
- 66 - Nr 20/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 121
- 67 - Nr 21/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 126
- 68 - Nr 22/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Jonkowo realizującą

- Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 130
- 69** - Nr 23/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 135
- 70** - Nr 24/II/2006 zawarte w dniu 23 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 139
- 71** - Nr 9/II/2006 zawarte w dniu 24 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Powiatem Braniewskim realizującym Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 144
- 72** - Nr 16/II/2006 zawarte w dniu 27 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Świętajno pow. Olecki realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 148
- 73** - Nr 27/II/2006 zawarte w dniu 27 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Bartoszyce realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 152
- 74** - Nr 28/II/2006 zawarte w dniu 27 listopada 2006 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie a Gminą Bartoszyce realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” 156

60

ZARZĄDZENIE Nr 281

Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rad Gmin.

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760 z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 15, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127) po zasięgnięciu opinii Komisarza Wyborczego w Elblągu, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Lidzbarku w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 1.

2. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Zalewie w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 7.

3. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Płoskinia w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 14.

§ 2. Datę wyborów uzupełniających wyznacza się na niedzielę 4 marca 2007 r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa

kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Adam Supeł

Załącznik
do zarządzenia Nr 281
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 28 grudnia 2006 r.

Kalendarz Wyborczy

Termin wykonania czynności wyborczych	Treść czynności
do 13 stycznia 2007 r.	- podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń o granicach i numerach okręgów wyborczych i liczbie radnych wybieranych w okręgach oraz siedzibach terytorialnych komisji wyborczej.
do 18 stycznia 2007 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Elblągu terytorialnych komisji wyborczych.
do 2 lutego 2007 r. (do godz. 24 ⁰⁰)	- zgłaszanie terytorialnym komisjom wyborczym list kandydatów na radnych w celu zarejestrowania.
do 11 lutego 2007 r. *	- powołanie obwodowych komisji wyborczych do przeprowadzenia wyborów uzupełniających, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczeń, informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach obwodowych komisji wyborczych.
do 17 lutego 2007 r.	- podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń terytorialnych komisji wyborczych o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list.
do 18 lutego 2007 r. *	- sporządzenie spisów wyborców w urzędach gmin.
do 2 marca 2007 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej.
do 3 marca 2007 r.	- przekazanie przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych spisów wyborców.
4 marca 2007 r. (godz. 6⁰⁰-20⁰⁰)	- głosowanie.

* Uwaga

Zgodnie z art. 205 ust 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad Gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547z póź. zm.) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w ustawie przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

61

POROZUMIENIE Nr 8/II/2006

Zawarte w dniu 20 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Powiatem Olsztyńskim realizującym Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwanym dalej powiatem, w imieniu której działają:

- 1) Adam Sierzputowski - Starosta Olsztyński,
- 2) Jan Maścianica - Wicestarosta Olsztyński.

Powiat może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje powiatowi zlecającemu wyżej wymieniony program dotację celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2130 w wysokości 3.640 złotych (słownie: trzy tysiące sześćset czterdzieści złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania: „Szkolne mistrzostwa powiatu olsztyńskiego w piłce siatkowej i tenisie stołowym”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 4 listopada 2006 roku do dnia 20 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 3.640 złotych (słownie: trzy tysiące sześćset czterdzieści złotych) będzie przyznana Powiatowi do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Powiat zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Powiat zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Powiat dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Powiat zobowiązany jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Powiat zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Powiat, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Powiat zobowiązany jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Starosta
Adam Sierzputowski

Wicestarosta
Jan Maścianica

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

--

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

--

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

62

POROZUMIENIE Nr 25/II/2006

Zawarte w dniu 20 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Rybno realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Edmund Ligman - Wójt Gminy Rybno,
- 2) Janina Tomaszewska - Skarbnik Gminy.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy,

podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 4.510 złotych (słownie: cztery tysiące pięćset dziesięć złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Edukacja dla przyszłości”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 20 listopada 2006 roku do dnia 10 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 4.510 złotych (słownie: cztery tysiące pięćset dziesięć złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na

sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt
Edmund Ligman

Skarbnik Gminy
Janina Tomaszewska

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
1	1						
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

- 1. Nazwa wnioskodawcy.....
- 2. Adres.....
- 3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
- 4. Całkowity koszt programu.....
- 5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

- 1. Nazwa programu.....
- 2. Termin realizacji.....
- 4. Miejsce realizacji.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbięciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

63

POROZUMIENIE Nr 17/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

1) Wójt Gminy - Henryk Kacprzyk,

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotację celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 5.000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:

„Program zajęć dydaktyczno-wychowawczych z elementami profilaktyki dla uczniów Szkoły Podstawowej w Gierwałdzie”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 3 listopada 2006 roku do dnia 15 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 5.000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt
Henryk Kacprzyk

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

--

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

--

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
2. Adres.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
2. Termin realizacji.....
4. Miejsce realizacji.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbięciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

64

POROZUMIENIE Nr 18/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

1) Wójt Gminy - Henryk Kacprzyk

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415

§ 2030 w wysokości 15.000 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Mikołaju zostań profesorem”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 15 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 15.000 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie

przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Henryk Kacprzyk

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Lp.	Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

65

POROZUMIENIE Nr 19/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

1) Wójt Gminy - Henryk Kacprzyk

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 10.000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Szlakiem Jana Pawła II” - poznanie najciekawszych zabytków Polski (Kraków, Wadowice, Oświęcim) związanych z życiem i twórczością naszego Papieża. Realizacja wychowania patriotycznego.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 14 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 10.000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i

dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych

strony określa w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Henryk Kacprzyk

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Lp.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
		Liczba uczestników		

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

9. Opis form dokumentacji

10. Wnioski

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

66

POROZUMIENIE Nr 20/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Suptem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Grunwald realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

1) Wójt Gminy - Henryk Kacprzyk

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej

wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 10.000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Bądźmy sobą bez agresji”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 15 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 10.000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać

sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Henryk Kacprzyk

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

L.p.	Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

67

POROZUMIENIE Nr 21/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolanę Gregorczyk, a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Wójt Gminy - Wojciech Giecko,
- 2) Skarbnik Gminy - Bożena Łochajewska.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 7.975 złotych (słownie: siedem tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt pięć złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania: „Dać szansę”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 6 listopada 2006 roku do dnia 23 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 7.975 złotych (słownie: siedem tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt pięć złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Wojciech Giecko

Skarbnik Gminy
Bożena Łochajewska

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
Razem:			

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
2. Adres.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
2. Termin realizacji.....
4. Miejsce realizacji.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

68

POROZUMIENIE Nr 22/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Wojciech Giecko - Wójt Gminy,
- 2) Bożena Łochajewska - Skarbnik Gminy.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.)

Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 3.020 złotych (słownie: trzy tysiące dwadzieścia złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Szkolna Akademia Sztuki”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 15 listopada 2006 roku do dnia 22 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 3.020 złotych (słownie: trzy tysiące dwadzieścia złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2

Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt
Wojciech Giecko

Skarbnik Gminy
Bożena Łochajewska

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Lp.	Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

69

POROZUMIENIE Nr 23/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Wojciech Giecko - Wójt Gminy,
- 2) Bożena Łochajewska - Skarbnik Gminy.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 8.000 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Barwy Bożego Narodzenia”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 15 listopada 2006 roku do dnia 22 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 8.000 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązań spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Wojciech Giecko

Skarbnik Gminy
Bożena Łochajewska

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
		Liczba uczestników		

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

70

POROZUMIENIE Nr 24/II/2006

Zawarte w dniu 23 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Jonkowo realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Wojciech Giecko - Wójt Gminy,
- 2) Bożena Łochajewska - Skarbnik Gminy.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 4020/06 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej

wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 4.744 złotych (słownie: cztery tysiące siedemset czterdzieści cztery złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania: „Szkoła oknem na świat”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 4 listopada 2006 roku do dnia 29 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 4.744 złotych (słownie: cztery tysiące siedemset czterdzieści cztery złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać

sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Wojciech Giecko

Skarbnik Gminy
Bożena Łochajewska

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
1	1						
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

L.p.	Liczba uczestników w rozbięciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

71

POROZUMIENIE Nr 9/II/2006

Zawarte w dniu 24 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Powiatem Braniewskim realizującym Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwanym dalej powiatem, w imieniu której działają:

- 1) Włodzimierz Kunc,
- 2) Leszek Dziąg.

Powiat może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje powiatowi zlecającemu wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2130 w wysokości 5.000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Wyrównujemy szanse edukacyjne naszych wychowanków”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 15 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 5.000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) będzie przyznana Powiatowi do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Powiat zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Powiat zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i

dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Powiat dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Powiat zobowiązany jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Powiat zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Powiat, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Powiat zobowiązany jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych

strony określa w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Starosta
Włodzimierz Kunc

Wicestarosta
Leszek Dziąg

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę

	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
2. Termin realizacji.....
.....

4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbiści na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):
.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:
.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów
.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji
.....
.....
.....

10. Wnioski
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

72

POROZUMIENIE Nr 16/II/2006

Zawarte w dniu 27 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Świętajno pow. Olecki realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Witold Maziewski - Wójt,
- 2) Lucyna Charyton - Skarbnik.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 12.500 złotych (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:

„Program edukacji środowiskowej i społecznej dla uczniów i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjum z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji społecznej”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 13 listopada 2006 roku do dnia 8 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 12.500 złotych (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i

dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określa w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt Gminy
Witold Maziewski

Skarbnik Gminy
Lucyna Charyton

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
Razem:			

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....

2. Adres.....
.....

3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....

4. Całkowity koszt programu.....

5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....

2. Termin realizacji.....

4. Miejsce realizacji.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych daną formą):

Liczba uczestników w rozbiciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia.....

9. Opis form dokumentacji.....

10. Wnioski.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

73

POROZUMIENIE Nr 27/II/2006

Zawarte w dniu 27 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Bartoszyce realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Zbigniew Ciechomski - Wójt,
- 2) Danuta Główka - Skarbnik.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy, podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotacje celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 13.245 złotych (słownie: trzynaście tysięcy dwieście czterdzieści pięć złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania: „Pozwólmy naszej wyobraźni tworzyć”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 22 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 13.245 złotych (słownie: trzynaście tysięcy dwieście czterdzieści pięć złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wójt
Zbigniew Ciechomski

Skarbnik Gminy
Danuta Główna

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....
5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Liczba uczestników w rozbięciu na poszczególne typy szkół			
L.p.	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	Zrealizowana forma

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

74

POROZUMIENIE Nr 28/II/2006

Zawarte w dniu 27 listopada 2006 roku w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Adamem Supłem reprezentowanym przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie Jolantę Gregorczyk, a Gminą Bartoszyce realizującą Rządowy program wspierania, powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”, zwaną dalej Gminą, w imieniu której działają:

- 1) Zbigniew Ciechomski - Wójt,
- 2) Danuta Główna - Skarbnik.

Gmina może powierzyć wykonanie całości bądź części programu uprawnionej do działania jednostce gminnej.

Rządowy program wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku ustanowiony został uchwałą Nr 40/2006 Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie Rządowego programu wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r. „Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym”.

§ 1. 1. Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 roku, warunków, jakie muszą spełniać te programy,

podmiotów dokonujących oceny programów oraz sposobu i trybu wyboru programów, którym zostanie udzielone dofinansowanie (Dz. U. Nr 59, poz. 411 ze zm.) Wojewoda przekazuje Gminie zlecającej wyżej wymieniony program dotację celową w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85415 § 2030 w wysokości 9.306 złotych (słownie: dziewięć tysięcy trzysta sześć złotych) z przeznaczeniem na realizację następującego zadania:
„Marzymy - planujemy - realizujemy - mamy szansę na sukces”.

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2 listopada 2006 roku do dnia 22 grudnia 2006 r.

3. Dotacja w wysokości 9.306 złotych (słownie: dziewięć tysięcy trzysta sześć złotych) będzie przyznana Gminie do końca listopada 2006 roku a przekazana do 10 grudnia 2006 roku.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych wyłącznie na sfinansowanie wydatków zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Sprawozdanie końcowe to jest finansowe i merytoryczne zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 marca 2006 roku z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez gminę zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki Nr 2 i 3 do porozumienia i dostarczone Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty w Olsztynie do zaakceptowania w terminie:

- sprawozdanie finansowe - do dnia 15 grudnia 2006 roku (zał. Nr 1),
- sprawozdanie merytoryczne - do dnia 29 grudnia 2006 roku (zał. Nr 2).

2. Do sprawozdania zbiorczego, o którym mowa w ust. 1 Gmina dołącza zbiorcze sprawozdanie finansowe z wykonania zadania sporządzone w układzie druku RB-50 w terminie 15 dni po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2.

3. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania środków finansowych do dnia 31 grudnia 2006 roku. Niewykorzystane środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2007 roku na konto z którego wpłynęła dotacja. Środki zwrócone po dniu 15 stycznia 2007 roku należy przekazać wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 16 stycznia 2007 roku.

§ 4. 1. Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Odsetki, o których mowa w ust. 1 nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 5. Wojewoda zastrzega sobie możliwość kontroli prawidłowości wykonywanych zadań przez Gminę, w tym kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszego porozumienia, za które strony odpowiedzialności nie ponoszą, porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność odrębnym porozumieniu.

§ 8. Wygaśnięcie porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w Olsztynie sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 porozumienia.

§ 11. Ewentualne spory, powstałe w wyniku realizowania niniejszego porozumienia winny być rozstrzygane w dwustronnych negocjacjach, a gdy one nie przyniosą rozwiązania spór winien być poddany rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby podmiotu zlecającego.

§ 12. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 13. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Jolanta Gregorczyk
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty

Wójt
Zbigniew Ciechomski

Skarbnik Gminy
Danuta Główna

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

KOŃCOWE ROZLICZENIE FINANSOWE

kosztów zadania państwowego na realizację regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wspierania powstawania i realizacji regionalnych lub lokalnych programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w 2006 r.

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Nr porozumienia.....
3. Nazwa zadania:.....

Lp.	Wyszczególnienie wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki poniesione z otrzymanej dotacji		Wydatki poniesione z środków własnych	
		3 (5+7) Plan	4 (6+8) Wykonanie	5 Plan	6 Wykonanie	7 Plan	8 Wykonanie
I	Wydatki bezpośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 8)						
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
II	Wydatki pośrednie z wyszczególnieniem (1 + ... + 5)						
1							
2							
3							
4							
5							
III	Wydatki razem (I i II)						
IV	Dochody (1+2)						
1	Pochodzące z dotacji						
2	Środki własne organizatora						

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Liczba uczestników zajęć		
2	Liczba osób prowadzących zajęcia		
3	Inne osoby wspomagające prowadzenie zajęć		
4	Liczba wypłaconych stypendiów		

Zestawienie dokumentów źródłowych, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji:

Lp.	Nr rachunku, faktury	Kwota	Treść na co wydatkowano wymienioną kwotę
	Razem:		

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

1.	Źródło finansowania	zł	%
	Wnioskowana kwota dotacji		
	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł (podać jakie)		
	Ogółem		100 %

2. Informacja o uzyskanych środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona u ramach środków własnych:

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną:

Oświadczam(-my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach porozumienia zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.),
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 2

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROGRAMU

I. WNIOSKODAWCA I KOSZT PROGRAMU

1. Nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres.....
.....
3. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację programu.....
.....
4. Całkowity koszt programu.....
5. Wartość otrzymanej dotacji.....

II. OPIS ZREALIZOWANEGO PROGRAMU

1. Nazwa programu.....
.....
2. Termin realizacji.....
.....
4. Miejsce realizacji.....
.....

5. Zrealizowane formy (z liczbą dzieci i młodzieży objętych dartą formą):

Lp.	Liczba uczestników w rozbięciu na poszczególne typy szkół		Zrealizowana forma
	Typ szkoły/placówki	Liczba uczestników	

* przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum uzupełniające, uzupełniająca liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, szkoła pomaturalna, kolegium nauczycielskie,

6. Charakterystyka uczestników

.....
.....
.....
.....

7. Realizatorzy programu

Lp	Liczba realizatorów	Kwalifikacje	Rodzaj prowadzonych zajęć

8. Współrealizatorzy (kto i uzasadnienie udziału):

.....
.....
.....

6. Trudności (problemy) słabe strony:

.....
.....
.....

7. Opis zrealizowanych założeń i celów

.....
.....
.....

8. Rezultaty/efekty/Osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

9. Opis form dokumentacji

.....
.....
.....

10. Wnioski

.....
.....
.....
.....

11. Uwagi realizatorów sprawozdania

.....
.....
.....
.....

III. ZAŁĄCZNIKI

1. Lista beneficjentów ostatecznych.

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232498, 5232400

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89)5232498, 5232400
- w punkcie sprzedaży w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 40, tel. (89)5232498

Egzemplarze archiwalne wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Nadzoru i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591
-

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Zakładzie Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
Al. Marsz.J.Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn
