



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 20 stycznia 2005 r.

Nr 3

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA:

- 45** - Nr 1/2802/05 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Braniewie z dnia 13 stycznia 2005 r. w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów... 65
- 46** - Nr 1/2803/05 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Działdowie z dnia 14 stycznia 2005 r. w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów... 66

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 47** - Nr 5 z dnia 17 stycznia 2005 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Suszu i Rady Gminy w Wilczętach..... 66

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATU:

- 48** - Nr XIX/106/04 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 18 listopada 2004 r. w sprawie określenia zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, trybu ich pobierania oraz zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat..... 68
- 49** - Nr XXIV/115/04 Rady Gminy Elbląg z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej..... 69
- 50** - Nr XXII/99/04 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania..... 69
- 51** - Nr XXIV/165/04 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg..... 72
- 52** - Nr XXI/143/04 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/155/2000 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 24 sierpnia 2000 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Braniewskiego..... 73
- 53** - Nr XVII/124/04 Rady Gminy Purda z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny..... 74
- 54** - Nr XVII/179/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych..... 76
- 55** - Nr XXI/115/04 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnienia od opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej..... 77
- 56** - Nr XXI/132/04 Rady Gminy Świętajno z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości..... 77
- 57** - Nr XXI/133/04 Rady Gminy Świętajno z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej..... 78

58 -	Nr XXI/134/04 Rady Gminy Świątajno z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia dziennej opłaty miejscowej i poboru opłaty na terenie gminy Świątajno.....	78
59 -	Nr XXI/135/04 Rady Gminy Świątajno z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej.....	79
60 -	Nr XXI/136/04 Rady Gminy Świątajno z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie obniżenia ceny skupu 1 q żyta.....	79
61 -	Nr XX/109/04 Rady Gminy Kalinowo z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.	80
62 -	Nr XXII/138/04 Rady Gminy w Kolnie z dnia 28 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej i ustalenia sposobu jej poboru.....	80
63 -	Nr XX/93/04 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 29 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę Nr XIX/88/04 Rady Miejskiej w Bisztyнку z dnia 26 listopada 2004 r.....	81
64 -	Nr XXV/121/04 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku od nieruchomości i deklaracji na podatek od nieruchomości.....	81
65 -	Nr XXV/122/04 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku rolnego i deklaracji na podatek rolny.	86
66 -	Nr XXV/163/04 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 29 grudnia 2004 r. o zmianie uchwały w sprawie zasad sprzedaży lokali i budynków mieszkalnych stanowiących własność Miasta i Gminy Tolkmicko.....	93
67 -	Nr XXV/168/04 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.....	94
68 -	Nr XX/458/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie uchylenia uchwał w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.	94
69 -	Nr XX/459/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.....	95
70 -	Nr XX/460/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie stawek podatku od środków transportowych.	96
71 -	Nr XX/466/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu oraz zmiany w statucie Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu nadanym tą uchwałą.	97
72 -	Nr XVIII/204/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 30 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru.	97
73 -	Nr XVIII/205/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 30 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2005 roku.....	98
74 -	Nr XVIII/206/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 30 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawek opłaty administracyjnej oraz zasad jej poboru.	99
75 -	Nr XXVI/232/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/18/02 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji w sprawie podatku od nieruchomości, wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości, wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, deklaracji na podatek rolny, wzoru informacji w sprawie podatku leśnego.....	100
76 -	Nr XXVII/162/04 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień od podatków od środków transportowych.....	105
77 -	Nr XXII/174/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na terenie Gminy Olsztynek.	105
78 -	Nr XXII/175/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych.....	106

- 79** - Nr XXII/181/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Olsztynek. 107
- 80** - Nr XVIII/122/04 Rady Miasta i Gminy Sępól z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/112/04 Rady Miasta i Gminy Sępól z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych..... 108

POROZUMIENIE:

- 81** - w sprawie przekazania do prowadzenia Gminie Olsztyn zadań z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, należących do właściwości administracji rządowej. 108

INFORMACJA:

- 82** - o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki umarzającej postępowanie administracyjne w sprawie rozstrzygnięcia sporu dotyczącego odmowy zawarcia umowy sprzedaży ciepła, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) dotyczących przedsięwzięć ciepłowniczych. 110

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W ELBLĄGU:

- 83** - z dnia 30 grudnia 2004 r. o zmianach w składach rad powiatów i rad gmin liczących powyżej 20 tys. mieszkańców. 111

OGŁOSZENIE STAROSTY KĘTRZYŃSKIEGO:

- 84** - z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie uzupełnienia składu społecznej powiatowej rady do spraw osób niepełnosprawnych. 111

SPRAWOZDANIE:

- 85** - z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Piskiego w 2004 r. 112

45

ROZPORZĄDZENIE Nr 1/2802/05 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Braniewie z dnia 13 stycznia 2005 r.

w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów.

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625) oraz art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 8, poz. 872 zm., Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Dz. U. z 200 r. Nr 41, poz. 365, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 89, poz. 804, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 130, Dz. U. z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 287) - zarządza się co następuje:

§ 1. Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa **Płoskinia**, gmina **Płoskinia**, powiat **Braniewo**.

§ 2. Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do 7 lutego 2005 r., organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 3. Miejsca bytowania zwierząt na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez WÓJTA GMINY PŁOSKINIA tablicami: „**UWAGA WŚCIEKLIZNA! WSTĘP WZBRONIONY**”.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Braniewie
Tadeusz Zakrzewski

46

ROZPORZĄDZENIE Nr 1/2803/05 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Działdowie z dnia 14 stycznia 2005 r.

w sprawie określenia obszarów na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów.

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625) oraz art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 8, poz. 872 zm. Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Dz. U. z 200 r. Nr 41, poz. 365, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 89, poz. 804, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 130, Dz. U. z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 287) - zarządza się co następuje:

§ 1. Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa **Grądy**, gmina **Rybno**, powiat **Działdowo**.

§ 2. Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do 13 lutego 2005 r. organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 3. Na obszarze określonym w § 1 do 13 kwietnia 2005 r. nakazuje się trzymanie psów na uwięzi, a w przypadku ich wyprowadzania - trzymanie na smyczy i w kagańcu; koty nie powinny być swobodnie wypuszczane.

§ 4. Miejsca bytowania zwierząt na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez WÓJTA GMINY RYBNO tablicami:

„UWAGA WŚCIEKLIZNA! WSTĘP WZBRONIONY”.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Powiatowy Lekarz Weterynarii
W Działdowie
Wojciech Kościński

47

ZARZĄDZENIE Nr 5 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 stycznia 2005 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Suszu i Rady Gminy w Wilczętach.

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055) po zasięgnięciu opinii Komisarza Wyborczego w Elblągu, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Suszu w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 6.

2. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wilczęta w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 5.

§ 2. Datę wyborów uzupełniających wyznacza się na niedzielę 3 kwietnia 2005 r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Stanisław Szatkowski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 5
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 17 stycznia 2005 r.

Kalendarz Wyborczy.

Termin wykonania czynności wyborczych	Treść czynności
do 12 lutego 2005 r.	- podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń o granicach i numerach okręgów wyborczych i liczbie radnych wybieranych w okręgach oraz siedzibach terytorialnych komisji wyborczych.
do 17 lutego 2005 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Elblągu terytorialnych komisji wyborczych.
do 4 marca 2005 r. /do godz.24. ⁰⁰ /	- zgłaszanie terytorialnym komisjom wyborczym list kandydatów na radnych w celu zarejestrowania
do 13 marca 2005 r. *	- powołanie obwodowych komisji wyborczych do przeprowadzenia wyborów uzupełniających, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczeń, informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach obwodowych komisji wyborczych.
do 19 marca 2005 r.	- podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczeń terytorialnych komisji wyborczych o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list.
do 20 marca 2005 r. *	- sporządzenie spisów wyborców w urzędach gmin.
do 1 kwietnia 2005 r. o godz. 24. ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej.
do 2 kwietnia 2005 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców.
3 kwietnia 2005 r. /godz.6. ⁰⁰ -20. ⁰⁰ /	- głosowanie

* Uwaga

Zgodnie z art. 205 ust 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad Gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w ustawie przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

48

**UCHWAŁA Nr XIX/106/04
Rady Miejskiej w Mikołajkach
z dnia 18 listopada 2004 r.**

w sprawie określenia zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, trybu ich pobierania oraz zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2002 r., Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2003 roku, Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2004 roku) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004 r.) Rada Miejska w Mikołajkach uchwała, co następuje:

§ 1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują:

- 1) osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona,
- 2) osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 2. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych przyznawana jest na podstawie zlecenia lekarskiego potwierdzającego konieczność opieki osoby drugiej, a także przeprowadzonego przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego.

§ 3. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód na osobę samotną lub osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, określonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 4. Osoby nie spełniające kryterium dochodowego, o którym mowa w § 3 ponoszą opłatę za usługi opiekuńcze w zależności od posiadanego dochodu ustalonego zgodnie z poniższą tabelą:

Procentowy dochód na osobę wg kryterium art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w % ustalona od ceny za 1 godzinę dla:	
	osoby samotnie gospodarujące	osoby zamieszkujące w rodzinie
100 - 125	10	20
126 - 150	20	40
151 - 175	30	60
176 - 200	60	80
201 - 225	80	100
powyżej 225	100	100

§ 5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 6. Opłata za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest na konto Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach do 10-go dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu usługi.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołajki.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Mikołajkach Nr IX/125/03 z dnia 8 grudnia 2003 roku w sprawie określenia zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, trybu ich pobierania oraz zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Sławomir Gawliński

49

UCHWAŁA Nr XXIV/115/04

Rady Gminy Elbląg

z dnia 25 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej.

Na podstawie art. 146 § 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543. zmiana Dz. U. z 2001 r. Nr 129, poz. 1447 i Nr 154, poz. 1800, zmiana Dz. U. z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058. zmiana Dz. U. z 2003 r. Nr 1, poz. 15. Nr 80, poz. 717, poz. 720, poz. 721, Nr 96, poz. 874. Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124, zmiana Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 177, Nr 91, poz. 870 i Nr 92, poz. 880) Rada Gminy Elbląg uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej dla właścicieli oraz użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na terenie Gminy Elbląg w wysokości 50% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń

infrastruktury technicznej, a wartością nieruchomości po wybudowaniu infrastruktury technicznej.

§ 2. Z opłaty adiacenckiej zwolnieni są właściciele oraz użytkownicy wieczystości, którzy partycypowali w kosztach inwestycji w pełnej wysokości ustalonej przez komitet społeczny. *

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elbląg.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wojciech Jezierski

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-310/04 z dnia 31 grudnia 2004 r.

50

UCHWAŁA Nr XXII/99/04

Rady Gminy Kurzętnik

z dnia 25 listopada 2004 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 214, poz. 1806) oraz art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (j.t. D z. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu gminy na warunkach określonych w niniejszej uchwale mogą być udzielane dotacje na zadania publiczne związane z realizacją zadań gminy z wyjątkiem zadań należących do sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873).

2. Prawo ubiegania się o dotacje przysługuje podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku zwanych dalej „podmiotami”.

§ 2. 1. Wykaz zadań oraz kwoty dotacji o realizację, których mogą ubiegać się podmioty określone w § 1 ust. 2 określa Rada Gminy w uchwale budżetowej na dany rok.

2. W trakcie roku budżetowego mogą być ujemowane nowe zadania publiczne o realizację, których mogą ubiegać się w formie dotacji podmioty wymienione w § 1 ust. 2.

3. Wójt Gminy ogłasza w sposób zwyczajowo przyjęty wykaz oraz zadania, o których mowa w ust. 1 i 2, jednocześnie określając termin składania wniosków.

§ 3. 1. Podmiot występujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Z wnioskiem o udzielenie dotacji występują organy uprawnione do reprezentowania podmiotu.

3. Wniosek powinien zawierać:

- a) dokładną nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o dotację,
- b) informacje dotyczące statusu prawnego.

4. Do wniosku dołącza się:

- a) ofertę wykonania wyodrębnionego zadania,
- b) oświadczenie, w którym podmiot deklaruje, że:
 - ma wiedzę i doświadczenie oraz pracowników zdolnych wykonywać zadanie,
 - nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- c) wzór wniosku zawiera załącznik nr 1.

5. Oferta wykonania wyodrębnionego zadania powinna zawierać:

- nazwę i sposób realizacji zadania,
- termin realizacji i wartość zadania wynikającego ze szczegółowej kalkulacji cenowej.

6. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

§ 4. 1. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt uwzględniając w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizacji celów samorządu gminy,
- 2) wysokość środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom, o których mowa w § 1,
- 3) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot przy uwzględnieniu informacji zawartych w ofercie,
- 4) analizę wykonania zadań zleconych podmiotom w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji.

2. Podmioty, których oferty zostały odrzucone zostają pisemnie poinformowane o odmowie przyznania dotacji.

§ 5. 1. Przyjęcie oferty jest podstawą zawarcia umowy na wykonanie zadania i utrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.

2. Umowa powinna zawierać:

- a) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania,
- b) dotację celową należną podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
- c) tryb i termin kontroli wykonania zadania,
- d) sposób rozliczania udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 6. 1. W trakcie wykonania zadania zleconego, jak i po realizacji, Wójt dokona kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.

2. Do przeprowadzenia kontroli Wójt Gminy upoważni merytorycznie kompetentnych pracowników Urzędu.

3. Sposób i termin kontroli powinien być określony w umowie.

§ 7. Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z realizacją przyjętego zadania.

§ 8. 1. Dotacja podlega rozliczeniu w terminie 14 dni po wykonaniu zadania.

2. Podstawę rozliczenia stanowi sprawozdanie z wykorzystania dotacji wraz z częścią opisową zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym realizowanego zadania.

3. W przypadku nie wykonania umowy zgodnie z jej warunkami, dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi.

4. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 2.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XI/60/99 Rady Gminy Kurzętnik z dnia 16 grudnia 1999 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań własnych gminy podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Rezmer

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/99/04
Rady Gminy Kurzętnik
z dnia 25 listopad 2004 r.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.

1. Wnioskodawca

- nazwa podmiotu.....
- status prawny.....
- data zarejestrowania pomiotu.....
- aktualny wyciąg z rejestru sądowego bądź ewidencji jednostki nadzoru administracyjnego
- adres siedziby lub adres kontowy osoby uprawnionej, numer telefonu
- numer konta
- cele i zadania statutowe.....
- dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie realizacji zadań o charakterze społecznie użytecznym

2. Określenie celu dofinansowania:

- rodzaj przedsięwzięcia

3. Harmonogram realizacji:

- data rozpoczęcia i zakończenia, możliwość kontynuacji:

4. Przewidywany całkowity koszt realizacji i jego kalkulacja:.....

5. Kwota wnioskowanej dotacji w złotych

6. Źródła finansowania zadania:

- wnioskowana dotacja
- środki własne
- inne źródła finansowania.....

7. Rozliczenia dotacji:

- termin

8. Wysokość i cele dotychczasowych dotacji udzielanych z budżetu gminy, sposób ich rozliczania, terminy:

9. Osoba odpowiedzialna w imieniu wnioskodawcy za realizację zadania oraz wykorzystania i rozliczenia przyznanych środków finansowych:

Kurzętnik, dnia.....

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXII/99/04
Rady Gminy Kurzętnik
z dnia 25 listopada 2004 r.

Rozliczenie dotacji udzielonej z budżetu gminy.

w kwocie
z przeznaczeniem na:

1. Powyższą kwotę wydatkowano na:

L.p.	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Wystawca faktury	Treść faktury	Kwota faktury	Przeznaczenie wydatkowanych środków	Osoba odpowiedzialna Za poniesiony wydatek
				Ogółem:			

Do rozliczenia dotacji oryginały faktur są udostępnione w każdym czasie na żądanie organu dotującego.

2. Całkowite rozliczenie zadania (dotyczy wszystkich źródeł finansowania)

3. Sprawozdanie z wykonania zadania (ocena merytoryczna zadania)

Kurzętnik dnia

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela

.....
sprawdzono pod względem merytorycznym
(podpis)

.....
sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym (podpis)

.....
zatwierdzono (podpis)

51

UCHWAŁA Nr XXIV/165/04
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 30 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271 z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 maja 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086) Rada Miejska w Biskupcu, uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych, na cele

niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, w wysokości:

- 1) przy prowadzeniu robót w pasie drogowym, za zajęcie:
 - a) do 20% szerokości jezdni - 3,00 zł/dzień,
 - b) powyżej 20% szerokości jezdni - 6,00 zł/dzień,
 - c) chodnika, parkingu, zatoki postojowej, ścieżki rowerowej - 3,00 zł/dzień,
 - d) pozostałych elementów pasa drogowego - 1,50 zł/dzień,
- 2) za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami

zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

- a) urządzenia infrastruktury wodociągowej i kanalizacji sanitarnej - 25,00 zł/rok,
- b) urządzenia pozostałej infrastruktury technicznej nie wymienionej w ppkt - 100,00 zł/rok,

3) za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- a) obiekty budowlane - 1,00 zł/dzień,
- b) reklama umieszczona na okres do 3 miesięcy - 3,00 zł/dzień,
- c) reklama umieszczona na okres powyżej 3 miesięcy - 2,00 zł/dzień,
- d) reklama imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych organizowanych przez samorząd - 0,50 zł/dzień,

4) za zajęcie pasa drogowego, w celach innych niż pkt 1, 2 i 3:

- a) na prawach wyłączności - 1,50 zł/dzień,
- b) punkty handlowe i gastronomiczne (sezonowe) - 1,00 zł/dzień.

2. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

3. Roczne stawki opłat ujęte w ust. 1 pkt 2 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczania urządzeń w pasie drogowym. Każdy rozpoczęty miesiąc uważa się za pełny. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych opłat oblicza się proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzeń w pasie drogowym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biskupca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Janczara

52

UCHWAŁA Nr XXI/143/04

Rady Powiatu Braniewskiego

z dnia 30 listopada 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/155/2000 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 24 sierpnia 2000 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Braniewskiego.

Na podstawie art. 68. ust. 1 pkt 7 w związku z art. 67 ust. 1a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 roku Nr 46, poz. 543 z późn. zmianami) oraz art. 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) Rada Powiatu Braniewskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/155/2000 z dnia 24 sierpnia 2000 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Braniewskiego (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 października 2000 roku Nr 62, poz. 776 oraz Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z dnia 6 lipca 2001 roku Nr 56, poz. 925) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Wyraża się zgodę na udzielanie przez Zarząd Powiatu Braniewskiego następujących bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych najemcom w drodze bezprzetargowej:

- a) przy jednorazowej zapłacie ceny sprzedaży lokalu, bonifikata wynosi 75 % ceny sprzedaży,
- b) przy rozłożeniu na raty ceny sprzedaży lokalu, bonifikata wynosi 40 % ceny sprzedaży,
- c) przy jednorazowej zapłacie ceny sprzedaży lokalu i jednoczesnej sprzedaży w terminie 30 dni wszystkich lokali w budynku

wielomieszkaniowym, bonifikata wynosi 80 % ceny sprzedaży;

2) w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Bonifikaty określone w ust. 2 obejmują cenę lokalu mieszkalnego wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz udział w nieruchomości wspólnej;

3) w § 6 ust. 5 i ust 6. skreśla się.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVII/210/01 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 12 czerwca 2001 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/155/2000 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 24 sierpnia 2000 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Braniewskiego (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z dnia 6 lipca 2001 roku Nr 56, poz. 925).

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Braniewskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Smyk

53

UCHWAŁA Nr XVII/124/04

Rady Gminy Purda

z dnia 2 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny.

Na podstawie art. 90 ust. 2a i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Purda uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, wpisanym do ewidencji szkół niepublicznych Gminy Purda, stanowiący załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX-160/2000 Rady Gminy Purda z dnia 31 sierpnia 2000 r. w sprawie przekazywania środków z budżetu gminy Purda na działalność publicznej szkoły podstawowej w Klewkach prowadzonej przez Stowarzyszenie ABAKUS.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Purda
Grzegorz Piotr Grozdowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/124/04
Rady Gminy Purda
z dnia 2 grudnia 2004 r.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny.

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) szkole niepublicznej - należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny,
- 2) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną,
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć organ udzielający dotacji, tj. Gminę Purda.

2. Dotacji udziela się na rok kalendarzowy na wniosek organu prowadzącego szkołę, który do dnia 30 września poprzedzającego rok udzielania dotacji złoży go do organu dotującego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) planowaną liczbę uczniów, w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia w roku kalendarzowym, którego dotyczy wniosek o dotację,
- 2) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej zgodnie z art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.),
- 3) zobowiązanie do informowania o zmianach zachodzących w liczbie uczniów,

4) numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazywana dotacja.

4. Dotacji udziela się po stwierdzeniu przez organ dotujący:

- 1) zgodności ze stanem faktycznym okoliczności podanych we wniosku, o którym mowa w ust. 3,
- 2) aktualnej liczby uczniów.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 dotacja udzielana jest szkole niepublicznej na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Purda i przeznaczona jest na dofinansowanie działalności bieżącej dotowanej szkoły.

6. Do czasu ustalenia przez Ministra Finansów wysokości kwoty części oświatowej subwencji ogólnej należy Gminie Purda w danym roku budżetowym, dotacji udziela się w wysokości obowiązującej w roku poprzednim.

7. Organ dotujący przekazuje dotację na rachunek wskazany przez wnioskodawcę w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, pod warunkiem uzyskania za poprzedni miesiąc sprawozdania, o którym mowa w ust. 8.

8. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje organowi dotującemu - nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca - rozliczenie otrzymanych części dotacji.

9. Części dotacji wypłacane są w wysokości określonej iloczynem: kwota dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia miesięcznie \times należna dotowana szkole \times pomnożona przez liczbę jej uczniów.

10. W przypadku stwierdzenia przez organ dotujący, że faktyczna liczba uczniów jest inna niż liczba uczniów, według której wypłacono część dotacji, kolejna część dotacji korygowana jest o różnicę między wypłaconą a należną częścią dotacji.

11. W terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielana była dotacja, organ dotujący przekazuje organom prowadzącym szkoły informację o należnej i faktycznie przekazanej dotacji.

12. W przypadku różnicy między należną a faktycznie przekazaną szkole dotacją organ prowadzący szkołę obowiązany jest zwrócić nadpłaconą kwotę dotacji lub organ dotujący przekazać należne wyrównanie.

13. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVII/124/04
Rady Gminy Purda
z dnia 2 grudnia 2004 r.

WZÓR

**Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji
za miesiąc 200..... roku
przekazanej szkole:.....**

1. Liczba uczniów w szkole wg stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego:.....,
2. W miesiącu sprawozdawczym przekazano część dotacji w kwocie:.....,
3. Łącznie od 1 stycznia przekazano:.....,
4. Do rozliczenia pozostało:.....,
- nadpłata:.....,
- niedopłata:.....

.....
(podpis i pieczęć)

54

UCHWAŁA Nr XVII/179/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 8 grudnia 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014; z 1999 r. Nr 49, poz. 485, Nr 38, poz. 360, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255; z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 100, poz. 1082, Nr 125, poz. 1368, Nr 98, poz. 1070, Nr 102, poz. 1116, Nr 145, poz. 1623; z 2002 r. Nr 41, poz. 363, Nr 41, poz. 365, Nr 74, poz. 676, Nr 153, poz. 1271, Nr 156, poz. 1300, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1685, Nr 213, poz. 1802, Nr 214, poz. 1806, Nr 216, poz. 1824) Rada Miejska w Jezioranach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

2. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- a) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonogo postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- b) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- c) ściągnięcie wierzytelności zagraża egzystencji dłużnika,
- d) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okaże się nie skuteczne.

3. Umorzenie, w przypadku określonych w punktach 2a, 2c, 2d może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadku określonych w punktach 2a, 2b, 2d również z urzędu.

§ 2. 1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest:

- a) Burmistrz Jezioran do wysokości 3000 zł a powyżej tej kwoty po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej,
- b) Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 1000 zł. Przy

wierzytelnościach przekraczających tę kwotę stosuje się odpowiednio w ust. 1 a.

2. Przez wartość wierzytelności, o których mowa w ust. 1, rozumie się należność główną, odsetki i inne należności uboczne w skali roku.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, Burmistrz Jezioran może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności, lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes odraczającego.

2. Umorzenie wierzytelności oraz odroczenie terminu płatności następuje:

- a) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym w drodze decyzji,
- b) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych w formach wynikających z prawa cywilnego.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy przedstawiają Burmistrzowi informację dotyczącą zakresu umorzonych wierzytelności oraz odroczeń płatności udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą. Informacja według stanu na 30 czerwca składa jest do 20 lipca, a według stanu na 31 grudnia - do 15 lutego roku następnego. Dane w informacji wykazuje się narastająco od początku roku.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXIV/219/01 Rady Miejskiej z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności samorządowych jednostek z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

55

UCHWAŁA Nr XXI/115/04 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 10 grudnia 2004 r.

w sprawie zwolnienia od opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203), oraz art. 7a, ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 zm. z 2000 r. Nr 86, poz. 958, Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, i Nr 173, poz. 1808) - Rada Miejska w Młynarach uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorców zgłaszających po raz pierwszy podjęcie działalności gospodarczej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Młynary.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Albiński

56

UCHWAŁA Nr XXI/132/04 Rady Gminy Świętajno z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1980 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 /, art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 88, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291/ Rada Gminy uchwala:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości:

- 1.1. od budynków mieszkalnych lub ich części - 0,53 zł/m²,
- 1.2. od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 11,35 zł/m²,
- 1.3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,32 zł/m²,
- 1.4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,57 zł/m²,
- 1.5. od pozostałych budynków lub ich części - 4,08 zł/m²,
w tym:
 - a) będących we władaniu rencistów i emerytów - 2,98 zł/m²,
 - b) związanych z wypoczynkiem - 5,96 zł/m²,

c) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 2,98 zł/m²,

1.6. od wartości budowli - 2 %,

1.7. od 1 m² powierzchni gruntów:

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,46 zł/m²,

b) pozostałych - 0,15 zł/m²,

w tym:

- zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,10 zł/m²,

- sklasyfikowanych jako drogi - 0,10 zł/m²,

- sklasyfikowanych jako teren zabudowany - 0,15 zł/m²,

- sklasyfikowanych jako teren zabudowany inny związany z wypoczynkiem - 0,31 zł/m²,

1.8. od 1 ha powierzchni gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,49 zł/ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Świętajno Nr IX/67/03 z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Bartnik-Krzyżków

57

UCHWAŁA Nr XXI/133/04 Rady Gminy Świątajno z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej.

Na podstawie art. 18 i 19 pkt 1 lit. d i pkt 2 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /tekst jednolity Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 ze zm.: Dz. U.2002 Nr 200, poz. 1683, Dz. U. 2003 Nr 96, poz. 874, Dz. U. 2003 Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142, z 2001 r. poz. 1591 ze zm.: Dz. U. 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203/ oraz art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717/ Rada Gminy uchwała:

§ 1. Ustala się opłatę administracyjną:

- 1) od wypisów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w wysokości 30,48 zł (słownie: trzydzieści złotych 48/100);

- 2) od wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wysokości 43,91 zł (słownie: czterdzieści trzy złote 91/100).

§ 2. Opłata administracyjna płatna jest gotówką w kasie Urzędu Gminy lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy Świątajno z chwilą złożenia wniosku o wykonanie czynności urzędowej, od której pobierana jest opłata.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Świątajno Nr IX/65/03 z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Bartnik-Krzyśków

58

UCHWAŁA Nr XXI/134/04 Rady Gminy Świątajno z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia dziennej opłaty miejscowej i poboru opłaty na terenie gminy Świątajno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz., 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203/ oraz na podstawie art. 19 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /tekst jednolity Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 ze zm.: Dz. U. 2002 Nr 200, poz. 1683, Dz. U. 2003 Nr 96, poz. 874, Dz. U. 2003 Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291/ Rada Gminy uchwała:

§ 1. Ustala się stawkę opłaty miejscowej za każdy dzień pobytu w miejscowości Piasutno, Spychowo, Koczek, Kierwik, Połom w wysokości 1,30 zł.

§ 2. Zarządza się pobór opłaty miejscowej w formie inkasa.

§ 3. Inkasentem określa się kierowników ośrodków turystyczno-wypoczynkowych.

§ 4. Inkasenci za każdą pobraną kwotę opłaty miejscowej wydają pokwitowania w/g wzoru ustalonego w przepisach o rachunkowości budżetowej.

§ 5. Pobór opłaty miejscowej nastąpi w drodze inkasa w czasie dokonywania czynności meldunkowej jednorazowo z góry za cały okres pobytu.

§ 6. Pobrane kwoty inkasenci przekazują na konto Banku Spółdzielczego Szczytno O/Świątajno nr 35 88381028-20050200-0198-0001, raz w miesiącu do dnia 5 każdego następnego miesiąca.

§ 7. Za pobór przysługuje inkasentowi prowizja w wysokości 10 % zebranej sumy.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Gminy Świątajno Nr IX/63/03 z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia dziennej stawki opłaty miejscowej poboru opłaty na terenie gminy Świątajno.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Bartnik-Krzyśków

59

UCHWAŁA Nr XXI/135/04 Rady Gminy Świętajno z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203/ oraz na podstawie art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /tekst jednolity Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 ze zm.: Dz. U. 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291/ Rada Gminy uchwała:

§ 1. Stawka dzienna opłaty targowej wynosi - 24,00 zł.

§ 2. Pobór opłaty następuje w drodze inkasa.

§ 3. Inkasentem opłaty targowej będą pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej w Świętajnie.

§ 4. Pobrane kwoty inkasent przekazuje na konto Banku Spółdzielczego w Szczytnie O/ Świętajno Nr 35 88381028-20050200-0198-0001 raz w miesiącu do dnia 5 następnego miesiąca lub części w zależności od zebranej kwoty.

§ 5. Za pobór przysługuje inkasentowi prowizja w wysokości 50 % od zebranej kwoty.

§ 6. Traci moc uchwała Rady Gminy Świętajno nr IX/62/03 z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Bartnik-Krzyśków

60

UCHWAŁA Nr XXI/136/04 Rady Gminy Świętajno z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu 1 q żyta.

Na podstawie art. 6 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym /Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zmianami: Dz. U. z 1994 r. Nr 1, poz. 3, Dz. U. z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Dz. U. z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Dz. U. z 1997 r. Nr 137, poz. 926, Dz. U. z 1998 r. Nr 108, poz. 681, Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 875, Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, Dz. U. z 2003 r. Nr 110, poz. 1039 i Nr 162, poz. 1568/, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203/ Rada Gminy Świętajno uchwała:

§ 1. Cenę skupu żyta przyjmowanego jako podstawę obliczenia podatku rolnego na 2005 rok na obszarze gminy Świętajno ustala się kwotą 35,00 zł. za 1q.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Bartnik-Krzyśków

61

UCHWAŁA Nr XX/109/04 Rady Gminy Kalinowo z dnia 28 grudnia 2004 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 94, poz. 431 z późn. zm., oraz z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, oraz Dz. U. Nr 110, poz. 1039 z 2003 roku i Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 roku) Rada Gminy Kalinowo uchwala, co następuje:

§ 1. Średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2004 roku określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 października 2004 roku w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2004 roku (M. P. Nr 43, poz. 765) obniża się z kwoty 37,67 zł. za 1 q do kwoty 35, 00 zł. za 1q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IX/45/03 Rady Gminy Kalinowo z dnia 18 grudnia 2003 roku w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Bezdziecki

62

UCHWAŁA Nr XXII/138/04 Rady Gminy w Kolnie z dnia 28 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej i ustalenia sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2002 r., Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1693, z 2003 r., Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 595, Nr 123, poz. 1291/ w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203/,Rada Gminy w Kolnie uchwala, co następuje:

§ 1. § 2 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr XII/68/03 Rady Gminy w Kolnie z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie opłaty targowej i ustalenia sposobu jej poboru /Dz. Urz. Woj.

Warm.-Maz. z 2003 r. Nr 201, poz. 2707 z późn. zm./ otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Poboru opłaty, o której mowa w § 1 dokonują w drodze inkasa:

1) w miejscowości Kolno pracownik Urzędu Gminy lub sołtys sołectwa Kolno.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Kolnie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Alicja Budek

63

UCHWAŁA Nr XX/93/04 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 29 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę Nr XIX/88/04 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 26 listopada 2004 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 8 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 i z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 8 października 2004 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2005 r. (M. P. Nr 43, poz. 753), oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 46, poz. 794) Rada Miejska w Bisztynku uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/88/04 Rady Miejskiej w Bisztynku z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie stawek

podatku od środków transportowych w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- w ust. 3 pkt 2 kwotę 1.540,00 zł zastępuje się kwotą 1.490,00 zł,
- w ust. 4, w kolumnie 4, wierszu 4 tabeli kwotę 2.090,00 zł zastępuje się kwotą 1.937,76 zł, oraz w wierszu 5 kwotę 1.760,00 zł zastępuje się kwotą 1.880,00 zł,
- w ust. 6, w kolumnie 2, wierszu 3 skreśla się cyfrę 28.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz na tablicach ogłoszeń Gminy i Miasta Bisztynek i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Filipczyk

64

UCHWAŁA Nr XXV/121/04 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku od nieruchomości i deklaracji na podatek od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Braniewie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór formularza "Informacji w sprawie podatku od nieruchomości" zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wzór formularza "Deklaracji na podatek od nieruchomości" zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr III/15/02 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji na podatek od nieruchomości i informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Braniewie
Jan Mróz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej
w Braniewie Nr XXV/121/04 z dnia 29 grudnia 2004r.

IN - 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Braniewa właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta Braniewa

Adres : 14-500 Braniewo ul. Kościuszki 111

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy

2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)	
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)	
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22. m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)	
1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	24. m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	25. m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług zdrowotnych ogółem	26. m ²
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: a) garaże ogółem b) budynki pozostałe ogółem	27. m ² m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50% , a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m , powierzchnię tę pomija się .	
D.3 BUDOWLE	
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	28. .....zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
29. Imię	30. Nazwisko
31. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	32. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
33. Uwagi organu podatkowego	
34. Identyfikator przyjmującego formularz	35. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej
w Braniewie Nr XXV/121/04 z dnia 29 grudnia 2004r.

DN - 1

2. Rok

na

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ^{1P} (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Braniewa właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta Braniewa
Adres : 14-500 Braniewo ul. Kościuszki 111

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29.12.2004r. Nr XXV/L21/04. w zł, gr.	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
------------------	------------------------	---	---

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	33. m ²	34.	35.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	36. m ²	37.	38.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem	39. m ²	40.	41.
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego w tym: - garaże ogółem - budynki pozostałe ogółem	42. m ² m ² m ²	43.	44.

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się.

D.3 BUDOWLE

1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	45.	46.	47.
---	--------------	--------------	--------------

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku* Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	48.
---	--------------

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
49. Imię	50. Nazwisko
51. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	52. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
53. Uwagi organu podatkowego	
54. Identyfikator przyjmującego formularz	55. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 48 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

65

UCHWAŁA Nr XXV/122/04
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji w sprawie podatku rolnego i deklaracji na podatek rolny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Braniewie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór formularza "Informacji w sprawie podatku rolnego" zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wzór formularza "Deklaracji na podatek rolny" zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr III/16/02 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji na podatek rolny i informacji o gruntach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Braniewie
Jan Mróz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej w Braniewie
Nr XXV/122/04 z dnia 29 grudnia 2004r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)</p> <p>Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.</p> <p>Miejsce składania: Burmistrz Miasta Braniewa właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.</p>		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Miasta Braniewa Adres : 14-500 Braniewo ul. Kościuszki 111		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię		
8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)		
9. Numer PESEL/REGON		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)	
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
Vlz	
Sady	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
Vlz	
Użytki zielone	
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
Vlz	
Grunty rolne zabudowane	
I	
II	
IIIa	
III	
IIIb	
IVa	
IV	
IVb	
V	
VI	
Vlz	
Grunty pod stawami	

	a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palia i pstragiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik nr 2
do Uchwały Rady Miejskiej w Braniewie
Nr .XXV/122/04 z dnia 29 grudnia 2004r.

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta Braniewa właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta Braniewa
Adres : 14-500 Braniewo ul. Kościuszki 111

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						

	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	
--	--	--

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27..Data i podpis przyjmującego formularz

66

**UCHWAŁA Nr XXV/163/04
Rady Miejskiej w Tolkmicku
z dnia 29 grudnia 2004 r.**

**o zmianie Uchwały w sprawie zasad sprzedaży lokali i budynków mieszkalnych stanowiących własność
Miasta i Gminy Tolkmicko.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z roku 2001 r., Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) w związku z art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (jednolity tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 18379) uchwała się:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Tolkmicku Nr XXXI/321/98 z dnia 27 marca 1998 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali i budynków mieszkalnych stanowiących własność Miasta i Gminy Tolkmicko (zmienionej uchwałą Nr IX/67/03 Rady Miejskiej w Tolkmicku o zmianie uchwały w sprawie zasad sprzedaży lokali i budynków mieszkalnych stanowiących własność Miasta i Gminy (Dz. Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 120, poz. 1592) § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 pkt 3

- odsetki ustawowe zwiększone o 2 pkt w skali rocznej od kwoty pozostającej do zapłaty przy rozłożeniu spłaty należności do 3 lat,
- odsetki ustawowe zwiększone o 4 pkt w skali rocznej od kwoty pozostającej do zapłaty przy rozłożeniu spłaty należności do 5 lat.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Anna Pawlak

67

UCHWAŁA Nr XXV/168/04 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/23/02 z 12 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Nr 164, poz. 2278; z roku 2003 Nr 204, poz. 2770) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po § 2b dodaje się § 2c w brzmieniu:
„§ 2 c Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części stanowiące własność gminy zajęte na prowadzenie działalności w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków”;
- 2) do § 4 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„§ 4. 2. Postanowienia zawarte w § 2c niniejszej uchwały obowiązują od dnia 1 stycznia 2005 r.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Anna Pawlak

68

UCHWAŁA Nr XX/458/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie uchylecia uchwał w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchyla się uchwałę Rady Miejskiej w Elblągu Nr XII/245/03 z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie

zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga na rok 2004.

2. Uchyla się uchwałę Rady Miejskiej w Elblągu Nr II/19/02 z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

69

**UCHWAŁA Nr XX/459/04
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 30 grudnia 2004 r.**

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości położonych na terenie miasta Elbląga.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części, będące w posiadaniu podatników podatku od nieruchomości, którzy w okresie od 1 stycznia 2005 r. rozpoczną nowo uruchomioną działalność gospodarczą, a także bezrobotnych, którzy są zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy w roku 2005, niezależnie od tego, czy podejmują działalność gospodarczą po raz pierwszy,
- 2) grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części nabyte przez podmiot w celu rozszerzenia prowadzonej działalności gospodarczej,
- 3) za nowo uruchomioną działalność gospodarczą, o której mowa w ust. 1, nie uważa się działalności gospodarczej podmiotu powstałego w wyniku przekształcenia, kontynuującego tożsamą działalność oraz działalności gospodarczej podmiotu, którego mienie zostało nabyte nieodpłatnie lub wniesione w formie aportu,
- 4) zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, przysługuje na okres 12 miesięcy, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto prowadzenie działalności gospodarczej lub nabyto nieruchomości w celu rozszerzenia prowadzonej działalności,
- 5) zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, nabyte w roku podatkowym 2004, przysługuje do czasu wykorzystania okresu zwolnienia, o którym mowa w ust. 4,
- 6) zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, nabyte w roku podatkowym 2006, przysługuje do czasu wykorzystania okresu zwolnienia, o którym mowa w ust. 4, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy po upływie okresu obowiązywania niniejszej uchwały,

7) w stosunku do podatników, dla których podatek ustalany jest w drodze decyzji administracyjnej, zwolnienie przysługuje podatnikowi za okres faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej do czasu jej zlikwidowania, za wyjątkiem okresu zawieszenia działalności.

§ 2. 1. Podmiot prowadzący działalność może uzyskać pomoc, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, jeżeli wartość tej pomocy brutto otrzymanej przez niego w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

2. Do pomocy de minimis nie wlicza się pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej oraz pomocy indywidualnej na restrukturyzację, zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 88 Traktatu WE, a także pomocy uzyskanej w ramach wyłączeń grupowych.

§ 3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, jest pomocą de minimis i jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/01 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 10, 13 stycznia 2001 r.).

§ 4. 1. Przedsiębiorca korzystający z pomocy zobowiązany jest przedłożyć informacje dotyczące:

- 1) nieruchomości na której uruchomiono lub poszerzono działalność gospodarczą,
- 2) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zgłoszenia obowiązku podatkowego w Urzędzie Skarbowym,
- 3) wielkości oraz przeznaczeniu pomocy publicznej uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie 3 kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedłożyć również na początku roku podatkowego do dnia 15 stycznia.

§ 5. Zwolnienia, o którym mowa w § 1 nie stosuje wobec przedsiębiorców:

- 1) prowadzących działalność gospodarczą w zakresie stacji paliw, banków i handlu o powierzchni powyżej 1000 m²,
- 2) zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Miasta Elbląga.

§ 6. Uchwała nie przewiduje udzielenia pomocy:

- 1) w sektorze przewozu rzeczy i osób oraz działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów wymienionych w Załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską,
- 2) dla działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub wydatkami bieżącymi dotyczącymi prowadzenia działalności eksportowej,

3) dla działalności uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2006 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

70

**UCHWAŁA Nr XX/460/04
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 30 grudnia 2004 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Elblągu uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/436/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych, wprowadza się następujące zmiany:

§ 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1280	1600
18	25	1440	1800
25	31	1600	1889
31		1760	1937,76
Trzy osie i więcej			
12	40	1760	1889,06
40		2200	2548,65

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi miasta Elbląga.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

71

UCHWAŁA Nr XX/466/04 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 grudnia 2004 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji
Domu Pomocy Społecznej w Elblągu oraz zmiany w statucie Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu
nadanym tą uchwałą.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) w uchwale Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu oraz w statucie Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu nadanym tą uchwałą, zmienionym uchwałą Nr XXIV/783/01 z dnia 13 września 2001 r. oraz uchwałą Nr X/204/03 z dnia 23 października 2003 r. wprowadza się następujące zmiany:

§ 1. W § 4 uchwały Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu skreśla się słowa: „prowadzenie stołówki „Jaśmin”.

§ 2. W statucie Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu nadanym uchwałą Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu, zmienionym uchwałą Nr XXIV/783/01 z dnia 13 września 2001 r. oraz uchwałą Nr X/204/03 z dnia 23 października 2003 r. skreśla się § 7 ust. 7.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

72

UCHWAŁA Nr XVIII/204/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 30 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) i art. 19, pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Jezioranach uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/183/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie określenia

stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru wprowadza się następującą zmianę:

1) po § 2 dodaje się § 2a w brzmieniu:
„§ 2a. Dzienna stawka opłaty targowej nie może przekroczyć górnej stawki ustalonej przez Ministra Finansów, tj. kwoty 597,86 zł.

§ 2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

73

**UCHWAŁA Nr XVIII/205/04
Rady Miejskiej w Jezioranach
z dnia 30 grudnia 2004 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2005 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 8 października 2004 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2005 r. (M. P. z 2004 r. Nr 43, poz. 753) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie wysokości górnych

granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2004 r., Nr 46, poz. 794) Rada Miejska w Jezioranach, uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Jezioranach Nr XVII/186/04 z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych w 2005 roku w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	Oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1.618	1.620
13	14	1.620	1.632
14	15	1.632	1.692
15		1.692	1.734
Trzy osie			
12	17	1.734	1.758
17	19	1.758	1.788
19	21	1.782	1.806
21	23	1.812	1.830
23	25	1.830	1.848
25		1.830	1.848
Cztery osie i więcej			
12	25	1.848	1.866
25	27	1.866	1.944
27	29	1.944	2.190
29	31	2.190	2.452,80
31		2.444,04	2.452,80

2) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej, niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej, rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.602	1.722
18	25	1.722	1.746
25	31	1.746	1.758
31		1.782	1.937,76

Trzy osie i więcej			
12	40	1.842	1.889,06
40		1.962	2.548,65

3) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą określoną w tonach, równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanym z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa+ pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	432	510
18	25	510	612
25		612	720
Dwie osie			
12	28	720	822
28	33	822	924
33	38	924	1.291,07
38		1.291,07	1.699,87
Trzy osie i więcej			
12	38	1.494,18	1.494,18
38		1.632	1.740

§ 2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

74

UCHWAŁA Nr XVIII/206/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 30 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawek opłaty administracyjnej oraz zasad jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) i art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Jezioranach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/190/04 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 8 grudnia 2004 r. w sprawie określenia stawek opłaty administracyjnej oraz zasad jej poboru wprowadza się następującą zmianę:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Zarządza się pobór opłaty administracyjnej w formie inkasa. Na inkasenta opłaty administracyjnej wyznacza się kasjerkę Urzędu Miejskiego w Jezioranach, dla której ustala się prowizję w wysokości 1% zainkasowanej kwoty.”

§ 2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Ignatowicz

75

UCHWAŁA Nr XXVI/232/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku
z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/18/02 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji w sprawie podatku od nieruchomości, wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości, wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, deklaracji na podatek rolny, wzoru informacji w sprawie podatku leśnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/18/02 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji w sprawie podatku od nieruchomości, wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości, wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, deklaracji na podatek rolny, wzoru informacji w sprawie podatku leśnego wprowadza się następujące zmiany:

a) wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości składanych przez osoby fizyczne z zastrzeżeniem

art. 6 ust. 11 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały,

b) wzór deklaracji na podatek od nieruchomości składanych przez osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Nieruchomości Rolnych oraz jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lidzbarka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Tomasz Dudaniec

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/232/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku, z dnia 30 grudnia 2004

B1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację	B1a. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
.....

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystym gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Lidzbarka
Adres: 13-230 Lidzbark ul. Sądowa 21 woj. warmińsko - mazurskie

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

B.1.a DANE IDENTYFIKACYJNE współwłaściciela, współposiadacza, współużytkownika.

4a. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5a. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6a. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7a. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8a. Imię ojca, imię matki

9a. Numer PESEL

B.2.a ADRES ZAMIESZKANIA

10a. Kraj	11a. Województwo	12a. Powiat
13a. Gmina	14a. Ulica	15a. Numer domu / Numer lokalu
16a. Miejscowość	17a. Kod pocztowy	18a. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	..... ha
3. pozostałe grunty		
a) zajęte na tereny mieszkaniowe oznaczone symbolem (B), zurbanizowane tereny niezabudowane (Bp)	22a.	..... m ²
b) inne	22b.	..... m ²
c) zajęte na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22c.	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych :	23.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	24.	..... m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej :	25.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni		..... m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym :	26.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
+ kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni		..... m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych:	27.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
+ kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni		..... m ²
5. zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	28.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni		..... m ²
6. pozostałych :	29.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni		..... m ²
D.3 BUDOWLE		
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	30.	.....
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć składającego / osoby reprezentującej składającego)	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/232/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku
z dnia 30 grudnia 2004.

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN – I

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Lidzbarka
Adres 13-230 Lidzbark ul. Sądowa 21 woj. warmińsko - mazurskie

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL** / Nr rachunku bankowego, nazwa banku
- 10.a Klasa, rodzaj działalności (PKD zgodnie z Rozporz. R. M. z dnia 20.01.2004 r. W sprawie PKD Dz.U. Nr 33, poz. 289 z późn. zm.)
- 10.b Wielkość przedsiębiorcy (ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.)

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Lidzbarku Nr..... z dnia	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
------------------	------------------------	---	--

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21	22	23
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24	25	26
3. pozostałe grunty			
a) zajęte na tereny mieszkaniowe oznaczone symbolem (B), zurbanizowane tereny niezabudowane (Bp)	27	28	29
b) inne	30	31	32
c) zajęte na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	33	34	35

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych :			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	36	37	38
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	39	40	41
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej .			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	42	43	44
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	45	46	47
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym :			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	48	49	50
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	51	52	53
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń medycznych			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	54	55	56
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	57	58	59
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
5. zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	60	61	62
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	63	64	65
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
6. pozostałych :			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m powierzchni	66	67	68
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m powierzchni	69	70	71
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	72	73	74
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
E ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	75	76	77
	.....m ²	.....m ²	.....m ²
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
Art. 3a ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji: „ W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego”			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
78. Imię	79. Nazwisko		
80. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	81. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
82. Uwagi organu podatkowego			
83. Identyfikator przyjmującego formularz		84. Data i podpis przyjmującego formularz	

76

UCHWAŁA Nr XXVII/162/04 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie zwolnień od podatków od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) i art. 12, ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się od podatku od środków transportowych pojazdy będące w posiadaniu Ochotniczej Straży Pożarnej i Urzędu Miasta i Gminy.

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych w wysokości 50 % samochody ciężarowe

o masie całkowitej powyżej 9 ton a poniżej 12 ton, będące własnością rolników i służące do prac w rolnictwie bez możliwości świadczenia usług.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jan Dejma

77

UCHWAŁA Nr XXII/174/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na terenie Gminy Olsztynek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680 oraz z 2003 r. Nr 110, poz. 1039 i Nr 162, poz. 1568) Rada Miejska w Olsztynku uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 października 2004 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2004 r. (M. P. Nr 43, poz. 765) przyjmowaną jako podstawę

obliczenia podatku rolnego w 2005 na terenie gminy Olsztynek **z kwoty 37,67 zł na kwotę 32,00 zł.**

§ 2. Traci moc uchwała Nr XI-89/03 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na terenie Gminy Olsztynek (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 199, poz. 2601).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztyńska.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Hanna Domańska-Kogut

78**UCHWAŁA Nr XXII/175/04
Rady Miejskiej w Olsztynku
z dnia 30 grudnia 2004 r.****w sprawie podatku od środków transportowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759), art. 10 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r.

Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Olsztynku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się następujące stawki podatku od środków transportowych, obowiązujące od dnia 1 stycznia 2005 r., w zależności od rodzaju środka transportowego:

	pneumatyczne lub systemy uznane za równoważne	inne zawieszania osi jezdnych
1. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton;		
1) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	264 zł	336 zł,
2) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	468 zł	588 zł,
3) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton	672 zł	840 zł,
2. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton;		
1) 2 osiowe,		
a) od 12 ton włącznie i poniżej 15 ton	900 zł	1 128 zł,
b) od 15 ton włącznie i powyżej	1 272 zł	1 596 zł,
2) 3 osiowe,		
a) poniżej 19 ton	1 272 zł	1 596 zł,
b) od 19 ton włącznie i poniżej 23 ton	1 440 zł	1 812 zł,
c) od 23 ton włącznie i powyżej	1 620 zł	2 028 zł,
3) 4 i więcej osiowe,		
a) poniżej 29 ton	1 620 zł	2 028 zł,
b) od 29 ton włącznie i powyżej	1 944 zł	2 460 zł.
3. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton;		
1) od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie	264 zł	336 zł,
2) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	468 zł	588 zł,
3) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton	672 zł	840 zł.
4. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton;		
1) 2 osiowe,		
a) od 12 ton włącznie i poniżej 25 ton	684 zł	864 zł,
b) od 25 ton włącznie i poniżej 31 ton	900 zł	1 128 zł,
c) od 31 ton włącznie i powyżej	1 500 zł	1 944 zł,
2) 3 osiowe,		
a) poniżej 40 ton	1 440 zł	1 812 zł,
b) od 40 ton włącznie i powyżej	1 944 zł	2 460 zł.
5. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:		
1) od 7 ton do poniżej 9 ton	204 zł	264 zł,
2) od 9 ton włącznie do poniżej 12 ton	216 zł	276 zł.

6. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą i wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

1) 1 osiowe,		
a) poniżej 25 ton	252 zł	324 zł,
b) od 25 ton włącznie i powyżej	444 zł	564 zł,
2) 2 osiowe,		
a) poniżej 28 ton	384 zł	492 zł,
b) od 28 ton włącznie do poniżej 33 ton	672 zł	852 zł,
c) od 33 ton włącznie do poniżej 38 ton	1 032 zł	1296 zł,
d) od 38 ton włącznie i powyżej	1 356 zł	1704 zł,
3) 3 osiowe,		
a) poniżej 38 ton	756 zł	948 zł,
b) od 38 ton włącznie i powyżej	1 020 zł	1 284 zł.

7. Autobusy;

1) poniżej 15 miejsc	324 zł	408 zł,
2) od 15 miejsc włącznie do poniżej 30 miejsc	576 zł	720 zł,
3) od 30 miejsc włącznie i powyżej	1 224 zł	1 536 zł.

§ 2. Zwolnienia się z podatku od środków transportowych pojazdy będące w posiadaniu jednostek i zakładów budżetowych oraz instytucji kultury dotowanych bezpośrednio z budżetu gminy. Zwolnienie nie obejmuje środków transportowych wymienionych w § 1 ust. 2, 4, 6.

§ 3. Tracą moc:

1) uchwała Nr XI-88/03 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 11 grudnia 2003 roku w sprawie podatku od środków transportowych (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 199, poz. 2600),

2) uchwała Nr XXI-172/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 2 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Hanna Domańska-Kogut

79

UCHWAŁA Nr XXII/181/04 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Olsztynek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 197, poz. 1759) - Rada Miejska w Olsztynku uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Olsztynek uchwalonym uchwałą Nr VII-53/03 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 100, poz. 1366) Załącznik Nr 4 otrzymuje brzmienie:

„Wykaz jednostek organizacyjnych:

- 1) Urząd Miejski w Olsztynku,
- 2) Zakład Gospodarki Komunalnej w Olsztynku,
- 3) Zespół Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Olsztynku,
- 4) Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Olsztynku,

- 5) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olsztynku,
- 6) Gimnazjum w Olsztynku,
- 7) Szkoła Podstawowa w Olsztynku,
- 8) Szkoła Podstawowa w Elgnówku,
- 9) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Waplewie,
- 10) Przedszkole Miejskie w Olsztynku,
- 11) Przychodnia Rejonowa w Olsztynku,
- 12) Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z oo. w Olsztynku,
- 13) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Olsztynku."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Hanna Domańska-Kogut

80

UCHWAŁA Nr XVIII/122/04 Rady Miasta i Gminy Sępole z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/112/04 Rady Miasta i Gminy Sępole z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 10 i 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) Rada Miasta i Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XVII/112/04 Rady Miasta i Gminy Sępole z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie podatku od środków transportowych:

- w pkt 6 po wyrazach: „Samochody ciężarowe o czterech osiach jezdnych” dodaje się wyrazy: „i więcej”,
- w pkt 7 po wyrazach: „Samochody ciężarowe o czterech osiach jezdnych” dodaje się wyrazy: „i więcej”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Sępole i obowiązuje od 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Sępole
Janusz Bandura

81

POROZUMIENIE

w sprawie przekazania do prowadzenia Gminie Olsztyn zadań z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, należących do właściwości administracji rządowej.

zawarte w dniu 12 stycznia 2005 roku pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim - Stanisławem Szatkowskim a Prezydentem Miasta Olsztyn - Czesławem Jerzym Małkowskim.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872) oraz art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), w związku z art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), a także uchwały Rady Miasta w Olsztynie Nr XVIII/391/04 z dnia 30 czerwca 2004 r. strony postanawiają, co następuje:

§ 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza, a Prezydent Miasta Olsztyn przyjmuje do prowadzenia w imieniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego sprawy określone ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568), w następującym zakresie:

1. Realizacja zadań wynikających z art. 25.

2. Wydawanie zaleceń konserwatorskich określających sposób korzystania z zabytku, jego

zabezpieczenia i wykonywania prac konserwatorskich a także dopuszczalnych zmian, które mogą być wprowadzone w tym zabytku (art. 27).

3. Realizacja zadań wynikających z art. 29.

4. Wydawanie decyzji nakazującej właścicielowi lub posiadaczowi zabytku udostępnienie zabytku bądź nieruchomości o cechach zabytku, na czas niezbędny do przeprowadzenia badań (art. 30 ust. 2).

5. Wydawanie pozwoleń na:

a) prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (art. 36 ust. 1 pkt 1);

b) wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku (art. 36 ust. 1 pkt 2);

c) prowadzenie badań konserwatorskich zabytku wpisanego do rejestru (art. 36 ust. 1 pkt 3);

- d) prowadzenie badań architektonicznych zabytku wpisanego do rejestru (art. 36 ust. 1 pkt 4);
- e) przemieszczanie zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru (art. 36 ust. 1 pkt 6);
- f) dokonywanie podziału zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru (art. 36 ust. 1 pkt 8);
- g) zmiana przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru lub sposobu korzystania z tego zabytku (art. 36 ust. 1 pkt 9);
- h) umieszczanie na zabytku wpisanym do rejestru urządzeń technicznych, tablic, reklam oraz napisów, z zastrzeżeniem art. 12 ust. 1 (art. 36 ust. 1 pkt 10);
- i) podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru (art. 36 ust. 1 pkt 11).

6. Określanie, w wydanym pozwoleniu, warunków, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku (art. 36, ust. 3).

7. Uzależnianie wydania pozwolenia na podejmowanie działań, w których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 6, 9, 11 ustawy, od przeprowadzenia na koszt wnioskodawcy, niezbędnych badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych (art. 36 ust. 4).

8. Prowadzenie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami (art. 38).

9. Sporządzanie protokołu z czynności kontrolnych (art. 39).

10. Wydawanie zaleceń lub decyzji pokontrolnych (art. 40).

11. Kierowanie do Policji, prokuratury lub sądu zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa w razie stwierdzenia, że działanie lub zaniechanie kontrolowanej osoby fizycznej albo kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej lub jej pracownika narusza art. 108-118 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (art. 41).

12. Wydawanie decyzji o wstrzymaniu prac wykonywanych bez zezwolenia lub w inny sposób odbiegających od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu (art. 43 pkt 1, 2, 4).

13. Wydawanie decyzji nakazującej przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu dla prac wykonywanych bez pozwolenia lub w inny sposób odbiegające od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu (art. 44 ust. 1 pkt 1, art. 44 ust. 2).

14. Wydawanie decyzji zobowiązującej do uzyskania pozwolenia na prowadzenie wstrzymanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku (art. 44 ust. 1 pkt 2).

15. Wydawanie decyzji nakładającej obowiązek podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia wykonywanych badań, prac, robót lub innych działań przy

zabytku do zgodności z zakresem i warunkami określonymi w pozwoleniu (art. 44 ust. 1 pkt 3).

16. Wydawanie decyzji na wznowienie wstrzymanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku, po wykonaniu obowiązku, o którym mowa w art. 44 ust. 1 pkt 3 (art. 44 ust. 3).

17. Wydawanie decyzji nakazującej przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu dla prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, architektonicznych lub innych działań wykonywanych bez pozwolenia lub w inny sposób odbiegających od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu (art. 45 ust. 1 pkt 1).

18. Wydawanie decyzji zobowiązującej do doprowadzenia zabytku do jak najlepszego stanu we wskazanym sposób i w określonym terminie dla prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, architektonicznych lub innych działań wykonywanych bez pozwolenia lub w inny sposób odbiegających od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu (art. 45 ust. 1 pkt 2).

19. Wydawanie decyzji o wstrzymaniu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie wpisanym do rejestru zabytków, jeżeli zabytek ten spełnia warunki uzasadniające dokonanie wpisu do rejestru (art. 46 ust. 1).

20. Wznawianie postępowania w sprawie wydanego pozwolenia (o którym mowa w art. 36 ust. 1) oraz wydawanie decyzji zmieniającej lub cofającej wydane pozwolenie, jeżeli w trakcie wykonywania badań, prac, robót lub innych działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku (art. 47).

21. Realizacja art. 49.

§ 2. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza a Prezydent Miasta Olsztyn przyjmuje do prowadzenia w imieniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego sprawy określone ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) w następującym zakresie:

1) uzgadnianie decyzji w sprawach ustalania lokalizacji inwestycji celu publicznego (art. 53 ust. 4 pkt 2);

2) ustalania warunków zabudowy w odniesieniu do innych inwestycji (art. 60 ust. 1).

§ 3. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza a Prezydent Miasta Olsztyn przyjmuje do prowadzenia w imieniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego sprawy określone w art. 39 ust. 1, 3, 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016).

§ 4. W przypadku, gdy wymagające pozwolenia badania, prace, roboty lub inne działania przy zabytku wykonywane są przez Urząd Miasta w Olsztynie, bądź przy obiektach stanowiących w 100% własność Gminy Olsztyn, organem właściwym do wydawania stosownych pozwoleń jest Wojewódzki Konserwator Zabytków.

§ 5. Organem właściwym do sprawowania ochrony i opieki nad zabytkami, działającym w imieniu Prezydenta

Miasta Olsztyn jest Dyrektorem Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków.

§ 6. 1. Wojewódzki Konserwator Zabytków i Dyrektor Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków są zobowiązani do wzajemnej współpracy przy wykonywaniu zadań wynikających z ustaw, a w szczególności zaś z ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Wojewódzki Konserwator Zabytków ma prawo wglądu w sprawy prowadzone przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków na mocy niniejszego Porozumienia.

§ 7. 1. Wojewódzki Konserwator Zabytków udostępni pracownikom Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków dokumentację naukową i techniczną znajdującą się w zasobach Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Olsztynie. Wojewódzki Konserwator Zabytków zastrzega sobie prawo własności przedmiotowej dokumentacji.

2. W przypadku wygaśnięcia niniejszego Porozumienia dokumentacja, o której mowa w ust. 1 oraz dokumentacja zgromadzona przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków w trakcie realizacji zadań wynikających z niniejszego Porozumienia, zostanie przekazana protokołem zdawczo-odbiorczym do zasobów Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 8. Kontrolę nad prawidłowym wykonaniem powierzonych niniejszym porozumieniem zadań, w imieniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, sprawuje Wojewódzki Konserwator Zabytków.

§ 9. 1. Na wykonanie zadań z zakresu administracji rządowej przekazanych niniejszym Porozumieniem,

Gmina Olsztyn otrzyma środki finansowe w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) z działu 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego rozdz. 92120 Ochrona i konserwacja zabytków, którego dysponentem jest Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Olsztynie.

2. Przekazanie środków finansowych w wysokości określonej w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek Gminy Olsztyn w banku: PKO S.A 0/ Olsztyn, nr: 64124015901111000014530377, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.

§ 10. Zmiany i uzupełnienia do niniejszego Porozumienia mogą być wprowadzone drogą obustronnie uzgodnionych aneksów.

§ 11. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2005 r.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć porozumienie z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia oraz za zgodą obu stron w każdym czasie.

§ 12. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 13. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińskiego.

§ 14. Porozumienie obowiązuje po podpisaniu i opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Stanisław Szatkowski

Prezydent Miasta
Czesław Jerzy Małkowski

82

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki umarzającej postępowanie administracyjne w sprawie rozstrzygnięcia sporu dotyczącego odmowy zawarcia umowy sprzedaży ciepła, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) dotyczących przedsiębiorstw ciepłowniczych.

Decyzją z dnia 20 grudnia 2004 r. Nr OGD-5111-18(11)/2004/DS Prezes Urzędu Regulacji Energetyki umorzył postępowanie administracyjne w sprawie rozstrzygnięcia sporu dotyczącego odmowy zawarcia umowy sprzedaży ciepła zaistniałego pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową z siedzibą w Białej Piskiej a Zakładem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Białej Piskiej. Powyższa decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stała się prawomocna.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybełko-Połom

83

OBWIESZCZENIE

Komisarza Wyborczego w Elblągu
z dnia 30 grudnia 2004 r.

o zmianach w składach rad powiatów i rad gmin liczących powyżej 20 tys. mieszkańców.

Na podstawie art. 182 i 183 w zw. z art. 194 ust. 1 i 2 ustawy Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw /Dz. U. 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055/ podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składach rad powiatów i rad gmin liczących powyżej 20 tys. mieszkańców.

1. Rada Powiatu Iławskiego.

W okręgu wyborczym nr 2 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Józefa Sadowskiego z listy nr 2 KW Samoobrona RP wstąpił Jan Nehring z tej samej listy. Z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Jana Szynaki z listy nr 8 KWW „Zgoda i Rozwój” wstąpiła Elżbieta Kowalkowska z tej samej listy.

W okręgu wyborczym nr 1 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Andrzeja Radziwona z listy nr 6 KW Polskiego Stronnictwa Ludowego oraz rezygnacją z mandatu Marzeny Ewy Kowalewskiej, wstąpił Stanisław Pankowski z tej samej listy.

2. Rada Powiatu Działdowskiego.

W okręgu wyborczym nr 1 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Jerzego Świążkowskiego z listy nr 10 KWW „Liga Działdowska” wstąpił Alfons Szymański z tej samej listy.

3. Rada Powiatu Lidzbarskiego.

W okręgu wyborczym nr 2 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Janusza Pałyski z listy nr 2 KW Samoobrona RP, wstąpił Krzysztof Józwiak z tej samej listy.

4. Rada Miejska w Iławie.

W okręgu wyborczym nr 3 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Jerzego Brzozowskiego listy nr 10 KWW „Zgoda i Rozwój”, wstąpił Eugeniusz Chomik z tej samej listy. W związku z zarządzeniem zastępczym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego stwierdzającym wygaśnięcie mandatu Radnego Henryka Dzierżęckiego z listy nr 3 KKW SLD-UP, wstąpił Leszek Józef Stuhldreer z tej samej listy.

5. Rada Miejska w Bartoszycach.

W okręgu wyborczym nr 2 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Mariana Wietraka z listy nr 14 KWW „Samorządność”, wstąpiła Anna Binięda z tej samej listy.

6. Rada Miejska w Morągu.

W okręgu wyborczym nr 1 z powodu wygaśnięcia mandatu Radnego Andrzeja Romana Luśni z listy nr 12 KWW „Morąg 2002” oraz rezygnacją z mandatu Barbary Peterejt-Kur, wstąpiła Danuta Gomulska z tej samej listy.

Komisarz Wyborczy w Elblągu
Andrzej Błesiński

84

OGŁOSZENIE

Starosty Kętrzyńskiego
z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie uzupełnienia składu społecznej powiatowej rady do spraw osób niepełnosprawnych.

Działając na podstawie § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 560), informuję o możliwości zgłaszania kandydatów na członka powiatowej społecznej rady do spraw osób niepełnosprawnych, w celu uzupełnienia składu Rady. Kandydatów mogą zgłaszać działające na terenie powiatu organizacje pozarządowe, fundacje oraz jednostki samorządu terytorialnego. Zgłoszenia kandydatów na członka rady należy składać w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie, ul. Daszyńskiego 30, 11- 400 Kętrzyn, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Kandydat na członka powiatowej społecznej rady do spraw osób niepełnosprawnych”.

STAROSTA
Ryszard Piotr Kaczmarczyk

85

SPRAWOZDANIE

z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Piskiego w 2004 r.

Na podstawie art. 38a ust. 1 i 2 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm. 2002-03-31 /Dz. U. 02. 23. 220/, zm. 2002-06-22 /Dz. U. 02. 62. 558/, zm. 2002-10-27 /Dz. U. 02. 113. 984/, zm. 2002-12-15 /Dz. U. 02. 200. 1688/, zm. 2003-01-01 /Dz. U. 02. 200. 1688, Dz. U. 02. 214. 1806 /, zarządzeniem Starosty nr 21 z dnia 7 lipca 2003 r., została powołana Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Piszcu.

Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przewodniczy Zbigniew Włodkowski - Starosta Powiatu Piskiego.

W jej skład wchodzi:

1. Delegowani przez Radę Powiatu w Piszcu:
Kazimierz Klimek - Przewodniczący Rady Powiatu
Andrzej Górski - radny powiatu
2. Osoby powołane przez Starostę Powiatu Piskiego:
Zbigniew Zieliński - Wicestarosta Powiatu Piskiego, od 1. 12. 2004 r. radny powiatu
Mirosław Czyż - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,
Bogdan Markiewicz - do 20. 10. 2004 r., od 21. 10 br. ppłk Marek Marcińczyk,
- dowódca garnizonu Orzysz - dowódca JW 2098 Bemowo Piskie.
3. Przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Piszcu:
Maria Czyż - Naczelnik Wydziału Prewencji KP Policji;
Lucjan Dogadalski -Z-ca Komendanta Powiatowego Policji;
4. W pracach Komisji Bezpieczeństwa i Porządku uczestniczy przedstawiciel Prokuratury Okręgowej w Olsztynie
- prokurator Grzegorz Siwik.

Realizacja zadań Komisji następuje zgodnie z „Rocznym planem pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku” przyjętym na pierwszym posiedzeniu w danym roku.

Plan pracy komisji na 2004 r. obejmował następujące zagadnienia:

- 1) przyjęcie rocznego planu zamierzeń;
- 2) zaopiniowanie projektu budżetu powiatu na rok 2004 w części dotyczącej utrzymania porządku i bezpieczeństwa,
- 3) wyjazdowe posiedzenie w JW 2098 Bemowo Piskie nt. „Współdziałanie samorządów, służb ochrony porządku, straży leśnych, dyrektorów szkół oraz duchowieństwa w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców, a zwłaszcza dzieci i młodzieży w związku z posiadaniem na terenie powiatu poligonu wojskowego”,
- 4) ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu w roku 2004 r.,
- 5) ocena stanu bezpieczeństwa pożarowego powiatu w 2004 r.,
- 6) dalsze działania na rzecz programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego w powiecie piskim,
- 7) współpracy Policji z samorządami gminnymi z terenu powiatu piskiego,
- 8) zadań podejmowanych przez samorządy gminne związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku na terenie gmin powiatu, uzależnień wśród dzieci i młodzieży,
- 9) działania podejmowane na terenie powiatu na rzecz ograniczenia bezrobocia.

Informuję, że w zakresie poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie piskim podejmowane działania na szczeblu powiatu mają głównie na celu stworzenie forum dbającego o bezpieczeństwo i porządek publiczny. Dlatego też wszystkie programy na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego są przede wszystkim przejawem strategii profilaktycznej, stawiającej sobie za cel pomniejszenie ilości naruszeń podstawowych norm prawnych, opanowanie przestępczości, przewyciężenie patologii społecznej.

Wychodząc z powyżej strategii realizujemy działania poprzez szeroko pojętą profilaktykę. W naszych działaniach staramy się uzmysłowić mieszkańcom naszego powiatu, że problem zwalczania przestępczości jest problemem społecznym i że wielkim błędem jest postrzeganie tego zagadnienia jako obowiązku wyłącznie Policji. Zdajemy sobie sprawę, że Policja jako wyspecjalizowana jednostka posiada najgłębszą wiedzę o zagrożeniach, metodach działania sprawcy oraz sposobach

przeciwdziałania przestępczości. Dlatego wiedzę tą przekazujemy społeczeństwu w realizowanych programach i akcjach prewencyjnych.

Ciągle analizujemy skuteczność prowadzonych działań, ulegają one modyfikacji oraz wznawiamy zgodnie z oczekiwaniami społeczeństwa nowe działania prewencyjne.

Jeszcze raz podkreślić należy, że Policja sama bez udziału innych podmiotów nie jest w stanie prowadzić tak szeroko zakrojonych działań prewencyjnych. Dlatego z pełną świadomością jesteśmy otwarci na każdą współpracę inicjowaną przez inne podmioty, która przyczyni się na rzecz bezpieczeństwa naszej społeczności.

W 2004 roku zrealizowano:

1. 28 stycznia 2004 roku na bazie Ośrodka Szkolenia Poligonowego Wojsk Lądowych Bemowo Piskie zorganizowano konferencję poświęconą bezpieczeństwu na terenach poligonowych oraz przeciwdziałaniu przestępczości.
2. 21 kwietnia 2004 r. na swoim posiedzeniu dokonano oceny:
 - zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu - informacja KP Policji;
 - stanu bezpieczeństwa pożarowego - informacja KP PSP;
 - informacja na temat działań w zakresie zapobiegania przestępczości oraz ochrony obywateli i porządku publicznego w powiecie;
3. W związku z trwającym protestem pracowników zakładu drzewnego EASTWOOD w Drygałach, prowadzono na bieżąco ocenę zdarzeń i informowano Starostę oraz Wojewodę. Należy tu zaznaczyć, że jedno z posiedzeń powiatowej rady zatrudnienia w znacznej mierze było poświęcone sytuacji w tym zakładzie pracy.
4. Przy współdziałaniu KP Policji, KP PSP, WOPR, MSR, Wydziału Rolnictwa oraz Referatu Zarządzania Kryzysowego, w ramach programu „Bezpieczeństwo na wodzie”, poddano ocenie przygotowanie ośrodków wypoczynkowych na terenie powiatu w zakresie zapewnienia bezpiecznego wypoczynku dla turystów /47 obiektów/.
5. W ramach realizacji działań w ramach programu zapobiegania przestępczości, pozytywnie zaopiniowanie wnioski KP Policji w sprawie zakupu psa służbowego przeznaczonego do wykrywania środków odurzających.
6. W 2004 roku na terenie powiatu realizowano ponad 10 programów i akcji prewencyjnych i profilaktycznych.
7. Na bieżąco prowadzona jest ocena zagrożeń przedmiocie bezpieczeństwa. Na tej podstawie opracowano dla szkół powiatu piskiego informator nt. zagrożeń oraz sposobów przeciwdziałania im.:
8. Na posiedzeniu w dniu 21 października 2004 wystąpiono z wnioskami w sprawie poprawy bezpieczeństwa:
 - na drodze krajowej nr 58 Pisz-Ruciane Nida - do Komendy Powiatowej Policji o zwiększenie ilości patroli służby ruchu drogowego;
 - na drodze powiatowej Bemowo Piskie-Drygały oraz wojewódzkiej Ełk-Biała Piska-Szczuczyn uzupełnić oznakowanie niebezpiecznych odcinków dróg znakami pierwszeństwa przejazdu.
9. Starostwo przy współdziałaniu KP Policji, KP PSP, WOPR oraz UMiG zorganizowało konkurs dla dzieci i młodzieży „Jestem bezpieczny”, mający na celu uświadomienia przyczyn występowania wszelkiego rodzaju zagrożeń oraz wyrobienie skutecznych umiejętności zachowania się podczas ich wystąpienia.

Plan pracy komisji na 2005 r. obejmuje następujące zagadnienia:

- 1) przyjęcie planu prac komisji na rok 2005 r.,
- 2) zaopiniowanie projektu budżetu powiatu na rok 2005 w części dotyczącej utrzymania porządku i bezpieczeństwa,
- 3) wyjazdowe posiedzenie w jednej z jednostek wojskowych garnizonu nt. „Współdziałanie samorządów, służb ochrony porządku, straży leśnych, dyrektorów szkół w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców, a zwłaszcza dzieci i młodzieży”,
- 4) ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu w roku 2005 r. oraz zadań podejmowanych przez samorządy gminne związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku na terenie gmin,
- 5) ocena stanu bezpieczeństwa pożarowego powiatu w 2005 r.,
- 6) dalsze działania na rzecz przyjęcia programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego dla powiatu piskiego,
- 7) współpracy Policji z samorządami gminnymi z terenu powiatu piskiego,
- 8) ocena uzależnień wśród dzieci i młodzieży,
- 9) działania podejmowane na terenie powiatu na rzecz ograniczenia bezrobocia,
- 10) bezdomni na terenie powiatu - stan faktyczny i rozwiązywanie tego problemu w poszczególnych gminach powiatu.

Starosta Powiatu Pisz
Zbigniew Włodkowski